

# ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

pro nadlimitní veřejnou zakázku na služby  
zadávanou v otevřeném řízení dle zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách,  
v platném znění (dále jen „zákon“)

s názvem

## **Potápěčské práce na akci Realizace opatření na Brněnské údolní nádrži, II. etapa 2013-2017**



Zadavatel: Povodí Moravy, s.p., Dřevařská 11, 601 75 Brno, IČ: 708 90 013

**Evidenční číslo veřejné zakázky: VZ344855**

**Datum odeslání oznámení na Věstník veřejných zakázek: 22. 3. 2013**

Tato zadávací dokumentace vymezuje předmět veřejné zakázky v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídky.

Uchazeč, po zaslání zadávací dokumentace, musí prostudovat veškeré pokyny, podmínky a specifikace, aby si ještě před podáním své nabídky vyjasnil požadovaný rozsah a případná sporná ustanovení, nebo jiné případné nesrovnalosti ve smyslu zadávacích podmínek uvedených v této „zadávací dokumentaci“.

Podáním nabídky přijímá uchazeč plně a bez výhrad veškeré podmínky obsažené v těchto zadávacích podmínkách, včetně veškerých příloh a jejich případných dodatků.

Zadávací dokumentace je pro zájemce o veřejnou zakázku závazná.

Práva, povinnosti či podmínky v této dokumentaci neuvedené se řídí zákonem.

#### Obsah zadávací dokumentace:

1. článek Identifikační údaje zadavatele
2. článek Vymezení předmětu plnění veřejné zakázky a technické podmínky
3. článek Doba a místo plnění předmětu veřejné zakázky
4. článek Požadavky zadavatele na prokázání kvalifikace a na ekonomickou a finanční způsobilost
5. článek Požadavky na zpracování nabídkové ceny
6. článek Zadávací lhůta, jistota
7. článek Kritéria pro zadání veřejné zakázky
8. článek Podmínky a lhůta pro podání nabídek
9. článek Obsah a forma nabídky
10. článek Obchodní podmínky zadavatele
11. článek Ostatní podmínky zadávací dokumentace
12. článek Přílohy zadávací dokumentace

## **1. článek Identifikační údaje zadavatele**

Zadavatel: Povodí Moravy, s.p.  
Sídlo zadavatele: Dřevařská 11, 601 75 Brno  
Jednající Ing. Radimem Světlíkem, generálním ředitelem  
IČ: 70890013  
DIČ: CZ 70890013  
Tel. / Fax: 541 637 111/ 541 211 403  
Osoba oprávněná jednat ve věcech technických: Ing. Jan Moronga, ředitel závodu Dyje  
Telefon/fax: +420 541 637 601/ +420 541 211 403  
E-mail: moronga@pmo.cz

**dále i „zadavatel“.**

## **2. článek Vymezení předmětu plnění veřejné zakázky a technické podmínky**

### **2.1. Předmět plnění veřejné zakázky a technické podmínky**

Předmětem plnění veřejné zakázky jsou potápěčské práce na akci „Realizace opatření na Brněnské údolní nádrži, II. etapa 2013 – 2017“, spočívající ve zprovoznění, údržbě a zazimování celého aeračního systému na vodním díle Brno, který zajišťuje provzdušnění a destratifikaci hlavního jezera VD Brno a tím snižuje předpoklad výskytu sinic, v sezónách 2013-2017 včetně. Zprovoznění systému před 15.4. každého běžného roku (v roce 2013 ihned po podpisu smlouvy) spočívá v narovnání věží, provedení jejich kontroly a odzkoušení funkčnosti. Zazimování systému po 30.9. každého běžného roku ve všech pěti sezónách spočívá ve sklopení věží, demontáži nástavců a jejich uložení do skladu, stažení sondy. Po sezóně v roce 2015 bude proveden servis všech čerpadel a aerátorů na všech věžích na náklady zhotovitele. Každoroční zprovoznění a odstavení dávkovacího zařízení na přítoku do VD Brno. Toto



obsahuje montáž a ustavení plastové hadice (2x) na betonové kotvy a osazení bójek. Demontáží se rozumí vyjmutí plastových hadic a demontáž a uskladnění bójek. Dále bude prováděn veškerý servis aeračního systému, při kterém je potřeba potápěčských prací.

#### **Specifikace a rozsah požadovaného plnění:**

- zprovoznění aeračního zařízení po období nečinnosti zařízení, zahrnuje vztyčení a zprovoznění aeračního systému (aeračních věží), montáž 15 kusů nástaveb, dále ustavení do pracovní polohy 4 kyslíkových sond, osazení bójek a příslušenství, dále také kontrolní prohlídku aeračního systému pod vodní hladinou – 5x,
- zprovoznění dávkovacího zařízení na přítoku do VD Brno – 5x,
- odstavení dávkovacího zařízení na přítoku do VD Brno – 5x,
- odstavení aeračního zařízení po ukončení provozu v dané sezoně zahrnuje sklopení všech 20 aeračních věží, stažení 4 kyslíkových sond, demontáž a uložení nástaveb demontáž a uložení bójek (uložení do skladu v místě u VD Brno), dále také kontrolní prohlídku aeračního systému pod vodní hladinou - 5x,
- demontáž všech 15 čerpadel a 5 aerátorů a jejich odpojení od produktovodů na podzim roku 2015 pro servisní prohlídku – 1x,
- montáž čerpadel a aerátorů zahrnuje montáž všech 15 čerpadel a všech 5 aerátorů po servisní prohlídce v roce 2016 včetně připojení k produktovodům, kontroly a odzkoušení činnosti – 1x,
- obsluha a údržba aeračního zařízení v období činnosti od dubna do října kalendářního roku zahrnuje soubor všech činností nutných k servisnímu zásahu na aeračním systému, a to pouze potápěčské práce, položka nezahrnuje materiál nutný k servisu, který bude řešen samostatně dle zjištěných skutečností – dle potřeby,
- vypracování kontrolní zprávy na provedené potápěčské práce včetně nálezové zprávy o aeračním systému zahrnuje vypracování kontrolní zprávy o potápěčských pracích v každém kalendářním roce, včetně nálezové zprávy o celém aeračním systému umístěném pod vodní hladinou, přičemž tato bude vycházet z kontrolní prohlídky při odstavení aeračního systému po ukončení provozu v dané sezoně – 5x. Kontrolní zprávu je zhotovitel povinen objednateli zaslat vždy společně s poslední fakturou v příslušném kalendářním roce provádění prací, nebude-li dohodnuto jinak,
- servis aeračního zařízení zahrnuje servisní prohlídku jednotlivých čerpadel autorizovaným technikem, včetně odvozu do servisu a zpět na VD Brno, dále zahrnuje servisní prohlídku jednotlivých aerátorů autorizovaným technikem – 1x. Protokol či jiný dokument o provedeném servisu je povinen zhotovitel objednateli předat po provedení zprovoznění aeračního systému v následujícím roce,
- demontáž aeračního zařízení na konci projektu zahrnuje demontáž aeračního systému umístěného pod vodní hladinou (věže, kotvy - betonové bloky a bločky, sondy a produktovody), dále demontáž kontejnerů, včetně odstříhnutí od el. přípojky, produktovodů a zemnění, dále odstranění základových pilotů, odvoz, uložení a zakonzervování celého zařízení, včetně zajištění uložení vzniklého odpadu – 1x,
- zajištění si vlastního manipulačního plavidla, zvedacího zařízení – pro běžné potápěčské práce, případně soulodí pontonové včetně masivnějšího zdvihacího zařízení pro demontáž aeračního systému v závěru roku 2017,
- respektování všech povolení, stanovisek, vyjádření a dalších nařízení platných pro aerační systém,
- vytvoření dokumentace případných změn na aeračním systému a její předložení objednateli po každé jednotlivé změně,
- kompletní dokumentaci k prováděným pracím, vč. atestů, revizních zpráv a jiných dokladů – pouze v českém jazyce. Tuto je zhotovitel povinen předávat objednateli ke každému dílčímu předání a převzetí prací, příp. kdykoliv na výzvu objednatele,
- všechny další poplatky spojené s prováděním prací,
- zřízení a odstranění pracoviště, vč. zařízení pracoviště, zřízení, rozvody, spotřeba a provoz přípojek vody a energií během provádění prací, zajištění přístupu k jednotlivým úsekům aeračního systému za účelem provádění prací a uvedení pracoviště do původního stavu (celkový úklid pracoviště a okolí pracoviště po každém dílčím předání a převzetí prací, není-li dohodnuto jinak),
- pokud si to povaha prací vyžádá, zajištění potřebných záborů ploch. Uvedení dočasně využívaných ploch do původního stavu vč. případné finanční úhrady za dočasné zábory ploch mimo obvod pracoviště,
- uvedení všech dalších povrchů dotčených prováděním prací do původního stavu, který bude před započítáním provádění prací zhotovitelem vhodným způsobem zdokumentován,

- zajištění bezpečnosti všech osob na pracovišti a v okolí pracoviště,
- veškeré práce a dodávky související s požárními předpisy, bezpečností práce, opatřeními na ochranu životního prostředí, lidí a majetku v místech dotčených prováděním prací,
- veškerý kovový odpad, který v průběhu plnění předmětu smlouvy vznikne, je zhotovitel povinen předat zástupcům objednatele,
- odvoz odpadu vzniklého při provádění prací, zajištění jeho dočasného nebo trvalého uložení, resp. předání těchto odpadů do vlastnictví osobě oprávněné k jejich převzetí podle zákona č. 185/2001 Sb., o odpadech, v platném znění, není-li touto osobou přímo zhotovitel, přičemž doklad bude objednateli předán při předání a převzetí jednotlivého dílčího plnění,
- provedení všech průzkumů, rozborů, zkoušek, atestů a revizí podle ČSN, případně stanovených v dalších normách vztahujících se k provádění prací, včetně pořízení protokolů zajištěných u akreditované zkušebny, to vše v počtu 2 vyhotovení v tištěné podobě a jednom vyhotovení v elektronické formě v obvyklém formátu na vhodném datovém nosiči,
- zajištění potřebných nebo správními orgány či obecně závaznými právními normami stanovených a požadovaných opatření či rozhodnutí nutných k provedení prací,
- koordinace provádění prací s provozem vodního díla, aby bylo minimalizováno omezení jeho provozu,
- pokud si to povaha prací vyžádá zajištění vytyčení všech podzemních inženýrských sítí, zajištění jejich neporušení během provádění díla a jejich zpětné předání správcům,
- vytvoření všech záznamů, kterými bude prokázáno dosažení předepsané kvality a předepsaných technických parametrů předmětu smlouvy; předání prohlášení o shodě dle zákona č. 22/1997 Sb., o technických požadavcích na výrobky, ve znění pozdějších předpisů, k výrobkům, které budou zabudovány při provádění prací.

Uchazeč je povinen při realizaci zakázky respektovat veškeré závazné a platné české právní a technické normy a platné bezpečnostní předpisy.

Podrobnější vymezení předmětu zakázky je uvedeno v přílohách této zadávací dokumentace.

## 2.2. Klasifikace předmětu veřejné zakázky

<u>CPV</u>	<u>Název</u>
98 36 30 00 - 5	Potápěčské práce

## 2.3. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky je **6.800.000,- Kč bez DPH.**

*(slovy: šest milionů osm set tisíc korun českých)*

## 2.4. Dodatečné informace k zadávací dokumentaci

Dodavatel je oprávněn požadovat dodatečné informace k jakékoli části zadávacích podmínek (tj. vč. jejích příloh).

- 2.4.1. Žádost o dodatečné informace (dotazy) k zadávací dokumentaci je dodavatel povinen doručit v písemné podobě kontaktní osobě uvedené v článku 2.5.
- 2.4.2. Zadavatel odešle dodatečné informace (odpovědi na dotazy) k zadávacím podmínkám **nejpozději do 4 pracovních dnů** ode dne doručení žádosti dodavatele. Dotazy i odpovědi na položené dotazy budou doručeny všem dodavatelům, kteří požádali o poskytnutí zadávací dokumentace nebo kterým byla zadávací dokumentace poskytnuta.
- 2.4.3. Písemné žádosti o dodatečné informace k zadávacím podmínkám ( dotazy) budou na adresu zadavatele doručeny **nejpozději 6 pracovních dnů** před uplynutím lhůty pro podání nabídek.
- 2.4.4. Vzhledem ke krátkým lhůtám pro dodatečné informace k zadávacím podmínkám a v souladu s § 148 odstavec 2 zákona, může být pro poskytnutí dodatečných informací využito elektronických prostředků. Dodavatel je povinen sdělit při převzetí zadávací dokumentace



**jednu elektronickou adresu**, na kterou mají být případné dodatečné informace k zadávací dokumentaci zasílány. Za řádnost a úplnost této adresy odpovídá dodavatel.

**Zadavatel dále stanoví, že pro právní jistotu zadávacího procesu musí být veškerá komunikace se zadavatelem realizována pouze písemnou formou. Jakýkoliv další způsob, např. osobní jednání apod., je vyloučen.**

## **2.5. Adresa pro vyžádání dodatečných informací**

Žádosti o dodatečné informace (dotazy) doručí uchazeči na adresu:

**Povodí Moravy, s.p.**  
závod Dyje  
Ing. Jan Moronga  
Dřevařská 11  
601 75 Brno  
e-mail: moronga@pmo.cz, v kopii ridka@pmo.cz

## **3. článek Doba a místo plnění předmětu veřejné zakázky**

### **3.1. Doba (termíny) plnění předmětu veřejné zakázky**

Zadavatel pro plnění veřejné zakázky stanoví následující podmínky vztahující se ke lhůtě plnění:

Předpokládaný termín podpisu smlouvy: **31. května 2013**

Termín plnění: **průběžně v letech 2013 až 2017 včetně**

### **3.2. Místo plnění veřejné zakázky**

Místo plnění předmětu veřejné zakázky: Vodní dílo Brno ve správě  
**Povodí Moravy, s.p.**  
závod Dyje, provoz Brno  
Případně sídlo zadavatele nebo dodavatele

## **4. článek Požadavky zadavatele na prokázání kvalifikace a na ekonomickou a finanční způsobilost**

### **4.1 Vymezení požadavků zadavatele na prokázání kvalifikace a na ekonomickou a finanční způsobilost**

Uchazeč je povinen v souladu s § 50 a násl. zákona v nabídce prokázat splnění kvalifikace a dále prokázat svou ekonomickou a finanční způsobilost. Splnění kvalifikace a svou ekonomickou způsobilost prokáže dodavatel, který s poukazem na § 50 odst. 1 zákona splní kvalifikační předpoklady a požadavky uvedené dále.

#### **Základní kvalifikační předpoklady dle § 53 zákona**

<b>Základní kvalifikační předpoklady splňuje uchazeč:</b>	<b>Způsob prokázání splnění:</b>
který nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin spáchaný ve prospěch organizované zločinecké skupiny, trestný čin účasti na organizované zločinecké skupině, legalizace výnosů z trestné činnosti, podílnictví, přijetí úplatku, podplacení, nepřímého úplatkářství, podvodu, úvěrového podvodu, včetně případů, kdy jde o přípravu nebo pokus nebo účastenství na takovém trestném činu, nebo došlo k	<i>Výpis z evidence Rejstříku trestů nebo jiný odpovídající doklad; výpis z evidence Rejstříku trestů uchazeč doloží, jde-li o právnickou osobu, jak ve vztahu k této právnické osobě, tak ve vztahu ke všem statutárním orgánům (např. s.r.o.) nebo všem členům statutárního orgánu (např.</i>

Základní kvalifikační předpoklady splňuje uchazeč:	Způsob prokázání splnění:
<p>zahlázení odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu a je-li statutárním orgánem uchazeče či členem statutárního orgánu uchazeče právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí tento předpoklad splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí uchazeč splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště;</p>	<p>a.s.); je-li statutárním orgánem uchazeče či členem statutárního orgánu uchazeče právnická osoba, výpis z evidence Rejstříku trestů uchazeč doloží jak ve vztahu k této právnické osobě, tak ve vztahu ke statutárnímu orgánu nebo ke každému členu statutárního orgánu této právnické osoby. Podává-li nabídku zahraniční právnická osoba prostřednictvím organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky;</p>
<p>který nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání uchazeče podle zvláštních právních předpisů nebo došlo k zahlázení odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tuto podmínku splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu a je-li statutárním orgánem uchazeče či členem statutárního orgánu uchazeče právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí tento předpoklad splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí uchazeč splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště;</p>	<p>Výpis z evidence Rejstříku trestů nebo jiný odpovídající doklad; výpis z evidence Rejstříku trestů uchazeč doloží, jde-li o právnickou osobu, jak ve vztahu k této právnické osobě, tak ve vztahu ke všem statutárním orgánům (např. s.r.o.) nebo všem členům statutárního orgánu (např. a.s.), je-li statutárním orgánem uchazeče či členem statutárního orgánu uchazeče právnická osoba, výpis z evidence Rejstříku trestů uchazeč doloží jak ve vztahu k této právnické osobě, tak ve vztahu ke statutárnímu orgánu nebo ke každému členu statutárního orgánu této právnické osoby. Podává-li nabídku zahraniční právnická osoba prostřednictvím organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky;</p>
<p>který v posledních 3 letech nenaplnil skutkovou podstatu jednání nekalé soutěže formou podplácení podle zvláštního právního předpisu;</p>	<p>Čestné prohlášení uchazeče, z něhož jednoznačně vyplývá splnění tohoto kvalifikačního předpokladu.</p>
<p>vůči jehož majetku neprobíhá nebo v posledních 3 letech neproběhlo insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo nebyl konkurz zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující nebo zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů;</p>	<p>Čestné prohlášení uchazeče, z něhož jednoznačně vyplývá splnění tohoto kvalifikačního předpokladu.</p>
<p>který není v likvidaci;</p>	<p>Čestné prohlášení uchazeče, z něhož jednoznačně vyplývá splnění tohoto kvalifikačního předpokladu.</p>
<p>který nemá v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště uchazeče;</p>	<p>Potvrzení příslušného finančního úřadu a čestné prohlášení uchazeče, z něhož jednoznačně vyplývá splnění tohoto kvalifikačního předpokladu ve vztahu ke spotřební dani.</p>
<p>který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na veřejné zdravotní pojištění, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště uchazeče;</p>	<p>Čestné prohlášení uchazeče, z něhož jednoznačně vyplývá splnění tohoto kvalifikačního předpokladu ve vztahu ke všem zdravotním pojišťovnám.</p>
<p>který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště uchazeče;</p>	<p>Potvrzení od příslušného pracoviště České správy sociálního zabezpečení.</p>



Základní kvalifikační předpoklady splňuje uchazeč:	Způsob prokázání splnění:
který nebyl v posledních 3 letech pravomocně disciplinárně potrestán, či mu nebylo pravomocně uloženo kárné opatření podle zvláštních právních předpisů, je-li podle § 54 písm. d) zákona požadováno prokázání odborné způsobilosti podle zvláštních právních předpisů; pokud uchazeč vykonává tuto činnost prostřednictvím odpovědného zástupce nebo jiné osoby odpovídající za činnost uchazeče, vztahuje se tento předpoklad na tyto osoby;	<i>Čestné prohlášení uchazeče, z něhož jednoznačně vyplývá splnění tohoto kvalifikačního předpokladu</i>
který není veden v rejstříku osob se zákazem plnění veřejných zakázek;	<i>Čestné prohlášení uchazeče, z něhož jednoznačně vyplývá splnění tohoto kvalifikačního předpokladu.</i>
kterému nebyla v posledních 3 letech pravomocně uložena pokuta za umožnění výkonu nelegální práce podle zvláštního právního předpisu;	<i>Čestné prohlášení uchazeče, z něhož jednoznačně vyplývá splnění tohoto kvalifikačního předpokladu.</i>

### Profesní kvalifikační předpoklady dle § 54 zákona písm. a) a b)

Splnění profesních kvalifikačních předpokladů prokáže uchazeč předložením:	Způsob prokázání splnění:
výpisu z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpisu z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán;	<i>Výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán.</i>
dokladu o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu této veřejné zakázky, zejména dokladu prokazujícího příslušné živnostenské oprávnění či licenci.	<i>Doklady o oprávnění k podnikání (výpis ze živnostenského rejstříku) pokrývající předmět veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění v minimálním požadovaném rozsahu.</i>

### Ekonomická a finanční způsobilost dodavatele dle § 50 odst. 1 písm. c) zákona

Ekonomicky a finančně způsobilým dodavatelem pro plnění předmětu této veřejné zakázky je dodavatel, který předloží čestné prohlášení o své ekonomické a finanční způsobilosti splnit tuto veřejnou zakázku.

### Technické kvalifikační předpoklady dle § 56 zákona

Splnění technických kvalifikačních předpokladů prokáže uchazeč předložením:	Způsob prokázání splnění:
seznamu významných služeb realizovaných dodavatelem v posledních třech (3) letech, s uvedením jejich rozsahu a doby plnění; přílohou tohoto seznamu musí být: <ol style="list-style-type: none"> <li>osvědčení vydané veřejným zadavatelem, pokud byly služby poskytovány veřejnému zadavateli, nebo</li> <li>osvědčení vydané jinou osobou, pokud byly služby poskytovány jiné osobě než veřejnému zadavateli, nebo</li> <li>smlouva s jinou osobou a doklad o uskutečnění plnění dodavatele, není-li současně možné osvědčení podle bodu 2 od této osoby získat z důvodů spočívajících na její straně.</li> </ol> Z předloženého seznamu významných zakázek a jeho příloh musí vyplývat, že dodavatel v uvedeném období realizoval nejméně: <p><b>2 obdobné zakázky, každá v min. rozsahu 1 mil. Kč bez DPH.</b></p>	<i>Předložením seznamu významných zakázek provedených uchazečem v posledních 3 letech s uvedením názvu objednatele, popisu (rozsahu) a předmětu významné zakázky, doby realizace zakázky vymezenou v měsících.</i> <p><i>Přílohou tohoto seznamu musí být</i></p> <ol style="list-style-type: none"> <li><i>osvědčení vydané veřejným zadavatelem, pokud byly služby poskytovány veřejnému zadavateli, nebo</i></li> <li><i>osvědčení vydané jinou osobou, pokud byly služby poskytovány jiné osobě než veřejnému zadavateli, nebo</i></li> <li><i>smlouva s jinou osobou a doklad o uskutečnění plnění dodavatele, není-li současně možné osvědčení podle bodu 2 od</i></li> </ol>



<p>Za obdobné zakázky se považují <b>potápěčské práce na vodních dílech</b>.</p> <p>Pro úplnost se dodává, že bude-li v případě významné zakázky jednat o dosud neukončenou referenční zakázku, je uchazeč povinen prokázat, že v rámci této zakázky již bylo odvedeno a objednatelem akceptováno plnění v zadavatelem požadované hodnotě;</p>	<p><i>této osoby získat z důvodů spočívajících na její straně.</i></p> <p><i>Z předložených dokladů musí jednoznačně vyplývat splnění všech požadavků zadavatele a musí v něm být uvedena kontaktní osoba příslušného objednatele, u které bude možné realizaci významné zakázky ověřit. Rovněž z něj musí vyplývat minimálně</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>název objednatele,</i></li> <li>• <i>popis (rozsah) a předmět významné zakázky,</i></li> <li>• <i>místo realizace veřejné zakázky,</i></li> <li>• <i>doba realizace zakázky (termín dodání),</i></li> <li>• <i>finanční hodnota zakázky.</i></li> </ul>
<p>seznam techniků či technických útvarů, jež se budou na plnění veřejné zakázky podílet</p> <p>Zadavatel požaduje min. 2 pracovníky, kteří svou odborností a praxí jsou schopní zajistit plnění předmětu zakázky.</p> <p>Požadovanou odborností je účast na zakázce spočívající v konstrukčních nebo technologických pracích pod vodou. Požadovaná praxe u těchto pracovníků je min. 1 rok.</p>	<p><i>Dodavatel předloží seznam pracovníků, kteří se budou podílet na plnění předmětu zakázky s uvedením jejich pracovního právního vztahu k dodavateli. V případě, že se nejedná o zaměstnance, tak doloží písemné uznání tohoto pracovníka k závazku vyplývajícím ze získání zakázky.</i></p>
<p>osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci dodavatele nebo osob odpovědných za poskytování poptávaných služeb</p> <p>Zadavatel požaduje doklad o odbornosti vedoucího pracovníka jako osoby odpovědné za kvalitní provedení poptávaných služeb.</p> <p>Zadavatel požaduje doložit profesní životopis, ze kterého bude patrná praxe min. 3 roky.</p>	<p><i>Dodavatel předloží podepsaný profesní životopis vedoucího zaměstnance odpovědného za řádné poskytování poptávaných služeb, ze kterého bude patrné, že osoba smí vykonávat práce pod vodou min. 3 roky. Do životopisu uvede uchazeč i min. 5 významných akcí, na kterých se podílel a minimálně jeden absolvovaný potápěčský kurz.</i></p>

#### 4.2. Forma prokazování splnění kvalifikace

Dodavatel je povinen prokázat splnění kvalifikace ve všech případech doklady předloženými **v prosté kopii**. Zadavatel má právo, ve smyslu § 57 odst. 1 zákona, požadovat po vybraném uchazeči předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů prokazujících splnění kvalifikace.

Doklady prokazující splnění základních kvalifikačních předpokladů a výpis z obchodního rejstříku nesmějí být ke dni podání nabídky starší 90 kalendářních dnů.

Splnění kvalifikačních předpokladů může dodavatel prokázat také předložením výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů v souladu a za podmínek stanovených v § 127 zákona nebo předložením certifikátu vydaného v rámci systému certifikovaných dodavatelů v souladu a za podmínek stanovených v § 134 zákona, případně předložením výpisu ze zahraničního seznamu kvalifikovaných dodavatelů, popřípadě příslušného zahraničního certifikátu, a to za podmínek stanovených v § 143 zákona.

Nevyplývá-li ze zvláštního právního předpisu jinak, prokazuje dle § 51 odst. 7 zákona zahraniční uchazeč splnění kvalifikace způsobem podle právního řádu platného v zemi jeho sídla, místa podnikání nebo bydliště, a to v rozsahu požadovaném zákonem a zadavatelem. Pokud se podle právního řádu platného v zemi sídla, místa podnikání nebo bydliště zahraničního účastníka určitý doklad nevydává, je zahraniční účastník povinen prokázat splnění takové části kvalifikace čestným prohlášením. Není-li povinnost, jejíž splnění má být v rámci kvalifikace prokázáno, v zemi sídla, místa podnikání nebo bydliště zahraničního uchazeče stanovena, učiní o této skutečnosti čestné prohlášení. Doklady prokazující splnění kvalifikace předkládá zahraniční uchazeč v původním jazyce s připojením jejich úředně ověřeného překladu do českého jazyka, pokud zadavatel v zadávacích podmínkách nebo mezinárodní smlouva, kterou je Česká republika vázána, nestanoví jinak; to platí i v případě, prokazuje-li splnění kvalifikace doklady v jiném než českém jazyce uchazeč se sídlem, místem podnikání nebo místem



trvalého pobytu na území České republiky. Povinnost připojit k dokladům úředně ověřený překlad do českého jazyka se nevztahuje na doklady ve slovenském jazyce.

#### **4.3. Prokázání splnění části kvalifikace prostřednictvím subdodavatele**

Pokud není dodavatel schopen prokázat splnění **určité části** kvalifikace požadované zadavatelem podle § 50 odst. 1 písm. b) a d) zákona v plném rozsahu, je oprávněn splnění kvalifikace v **chybějícím** rozsahu prokázat prostřednictvím subdodavatele.

Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit

- a) doklady prokazující splnění základního kvalifikačního předpokladu podle § 53 odst. 1 písm. j) zákona a profesního kvalifikačního předpokladu podle § 54 písm. a) zákona subdodavatelem a
- b) smlouvu uzavřenou se subdodavatelem, z níž vyplývá závazek subdodavatele k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky dodavatelem či k poskytnutí věcí či práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém subdodavatel prokázal splnění kvalifikace podle § 50 odst. 1 písm. b) a d) zákona.

Dodavatel není oprávněn prostřednictvím subdodavatele prokázat splnění kvalifikace podle § 54 písm. a) zákona.

#### **4.4. Splnění kvalifikace dodavateli, kteří podávají společnou nabídku**

Pokud dodavatelé podávají společnou nabídku dle § 51 odst. 5 zákona, je každý z nich povinen prokázat splnění základních kvalifikačních předpokladů podle § 50 odst. 1 písm. a) zákona a profesního kvalifikačního předpokladu podle § 54 písm. a) zákona v plném rozsahu. Splnění kvalifikace podle § 50 odst. 1 písm. b) a d) zákona musí prokázat všichni dodavatelé společně.

V případě, že má být předmět veřejné zakázky plněn společně několika dodavateli, jsou veřejnému zadavateli povinni předložit současně s doklady prokazujícími splnění kvalifikačních předpokladů smlouvu, ve které je obsažen závazek, že všichni tito dodavatelé budou vůči veřejnému zadavateli a třetím osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti s veřejnou zakázkou zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z veřejné zakázky. Požadavek na závazek podle věty první, aby dodavatelé byli zavázáni společně a nerozdílně, platí, pokud zvláštní právní předpis nebo zadavatel nestanoví jinak. Pokud se dodavatelé spojují pro účely podání společné nabídky až po prokázání splnění kvalifikace, předloží smlouvu podle tohoto odstavce nejpozději s podáním společné nabídky.

#### **4.5. Důsledek nesplnění kvalifikace**

Neprokáže-li dodavatel splnění kvalifikace v plném rozsahu, bude s přihlédnutím k § 60 odst. 1 zákona vyloučen z účasti v zadávacím řízení této veřejné zakázky. Zadavatel bezodkladně písemně oznámí dodavateli své rozhodnutí o jeho vyloučení s uvedením důvodu.

## **5. článek Požadavky na zpracování nabídkové ceny**

### **5.1. Požadavky na zpracování jednotné nabídkové ceny**

Nabídkovou cenou se pro účely tohoto zadávacího řízení rozumí celková cena za služby specifikované v článku 2 této zadávací dokumentace bez DPH.

#### **Stanovení nabídkové ceny**

Celková nabídková cena pro celý rozsah předmětu plnění veřejné zakázky **bude stanovena jako nejvýše přípustná** a bude uvedena v české měně (v korunách českých) v členění:

**Celková nabídková cena bez DPH**

**DPH ve výši 21%**

**Celková nabídková cena vč. DPH**

### **5.2. Zálohy**

Zadavatel nebude poskytovat dodavateli zálohy.

## 6. článek Zadávací lhůta, jistota

### 6.1. Zadávací lhůta

Zadávací lhůtou je lhůta, po kterou jsou uchazeči svými nabídkami vázáni. Zadávací lhůta začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek a končí dnem doručení oznámení zadavatele o výběru nejvhodnější nabídky.

Zadávací lhůta se prodlužuje uchazečům, s nimiž může zadavatel v souladu se zákonem uzavřít smlouvu, až do doby uzavření smlouvy dle § 82 odst. 3 zákona nebo do zrušení zadávacího řízení (viz § 43 odst. 3 zákona). Zadávací lhůta neběží v případech uvedených v § 43 odst. 4 a 5 zákona.

### 6.2. Délka zadávací lhůty

V souladu s § 43 odst. 2 zákona zadavatel stanoví zadávací lhůtu v délce **90** kalendářních dnů.

### 6.3. Poskytnutí jistoty

Zadavatel nepožaduje poskytnutí jistoty ve smyslu § 67 zákona.

## 7. článek Kritéria pro zadání veřejné zakázky

### 7.1. Základní kritérium pro zadání veřejné zakázky

Základním hodnotícím kritériem pro zadání veřejné zakázky je ve smyslu ust. § 78 odst. 1 písm. b) zákona **nejnižší nabídková cena**.

### 7.2. Způsob hodnocení

Hodnocení bude provedeno podle absolutní výše celkové nabídkové ceny bez DPH za celý předpokládaný rozsah plnění v pořadí od nejnižší po nejvyšší nabídkovou cenu.

**V případě rovnosti nejnižších nabídkových cen u dvou či více uchazečů bude o přidělení veřejné zakázky rozhodnuto losováním za účasti těchto uchazečů.**

## 8. článek Podmínky a lhůta pro podání nabídky

### 8.1. Podmínky pro podání nabídek

- a) Dodavatel může podat pouze jednu nabídku. Nabídka bude podána písemně – v listinné podobě, a to v českém jazyce.
- b) Nabídka bude podána v uzavřené obálce, která musí být opatřena **názvem** veřejné zakázky, tj.

**„Potápěčské práce na akci Realizace opatření na Brněnské údolní nádrži, II. etapa 2013-2017“**

a textem **„NEOTVÍRAT – VEŘEJNÁ ZAKÁZKA“** a dále bude opatřena na uzavření razítky uchazečů. Na obálce musí být uvedena adresa uchazeče, na níž je možné zaslat vyrozumění dle §71 odst. 6 zákona, že jeho nabídka byla podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

- c) Pokud dodavatel podá více nabídek samostatně nebo společně s dalšími dodavateli, nebo je subdodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci, zadavatel všechny nabídky podané takovým dodavatelem vyřadí. Dodavatele, jehož nabídka byla vyřazena, zadavatel bezodkladně vyloučí z účasti v zadávacím řízení. Vyloučení uchazeče včetně důvodu zadavatel bezodkladně písemně oznámí uchazeči.
- d) V případě podání společné nabídky budou uvedeny identifikační údaje všech dodavatelů.



## 8.2. Lhůta pro podání nabídek

Nabídky se podávají ve lhůtě pro podání nabídek.

Lhůta pro podání nabídek končí dne 14. 5. 2013 v 10:00 hod.

Nabídky je možno podávat osobně na podatelnu na adrese zadavatele:

Povodí Moravy, s.p.  
Dřevařská 11  
601 75 Brno

a to v pracovních dnech od 6:30 hod. do 14:30 hod. po celou lhůtu pro podání nabídek.

Uchazeči mohou podat nabídky rovněž doporučeně poštou na adresu sídla zadavatele, a to tak, aby byly doručeny do konce výše uvedené lhůty **14. 5. 2013 do 10:00 hod.**

Doručené nabídky zaznamená zadavatel do seznamu nabídek podle pořadového čísla nabídky, data a hodiny doručení.

## 8.3. Místo a doba otevírání obálek s nabídkami

Otevírání obálek se uskuteční **dne 14. 5. 2013 ihned po uplynutí lhůty pro přijetí nabídek** v zasedací místnosti č. 209 ve 2. patře sídla zadavatele.

**Osoby, které jsou oprávněny být přítomné při otevírání obálek s nabídkami (§ 71 odst. 7 zákona):**

- zástupci zadavatele;
- členové komise pro otevírání obálek s nabídkami (nebo jejich zástupci) jmenovaní zadavatelem, splňují-li podmínku nepodjatosti dle § 74 odst. 7 zákona;
- za každého dodavatele, který doručil nabídku ve lhůtě pro podání nabídek, jeden zástupce; zástupce dodavatele je povinen na vyzvání zadavatele prokázat svoji totožnost, příp. předložit oprávnění jednat jménem dodavatele;

## 8.4. Postup komise při otevírání obálek

Komise pro otevírání obálek s nabídkami jmenovaná zadavatelem otevírá obálky podle pořadového čísla doručení. Komise kontroluje v souladu s ust. § 71 odst. 9 zákona, zda:

- a) je nabídka zpracována v požadovaném jazyku;
- b) je návrh smlouvy podepsán osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče.

Uchazečům přítomným otevírání obálek komise sdělí identifikační údaje uchazeče; informaci, zda je nabídka zpracována v českém jazyce; zda obsahuje návrh smlouvy podepsaný oprávněnou osobou a nabídkovou cenu.

Pokud nabídka nesplňuje výše uvedené požadavky, komise nabídku vyřadí. Zadavatel vyloučí bezodkladně uchazeče, jehož nabídka byla komisí vyřazena, z další účasti v zadávacím řízení. Vyloučení uchazeče vč. důvodů zadavatel bezodkladně písemně oznámí uchazeči (§ 71 odst. 11 zákona).

O otevírání obálek sepisuje komise protokol o otevírání obálek v souladu s ustanovením § 73 odst. 1 zákona a po jeho vyhotovení jsou uchazeči oprávněni do protokolu o otevírání obálek nahlédnout.

## 9. článek Obsah a forma nabídky

### 9.1. Obsah nabídky

Nabídka uchazeče musí plně respektovat podmínky stanovené v zadávací dokumentaci.

Výtisk, dokumenty i veškeré přílohy nabídky budou čitelné, bez škrťů a přepisů, které by mohly zadavatele uvést v omyl.

#### Nabídka musí obsahovat:

- Kryptický list - základní identifikační údaje uchazeče: jméno/název, sídlo/místo podnikání, kontaktní adresa, IČ, DIČ, bylo-li přiděleno, telefon, fax, osoba oprávněná jednat jménem uchazeče či za uchazeče a bankovní spojení s uvedením čísla účtu (formulář je přílohou této výzvy).
- Doklady prokazující splnění kvalifikace dle článku 4 této zadávací dokumentace.
- Hodnotu a popis předmětu plnění.
- Návrh smlouvy vč. příloh. Návrh smlouvy bude podepsán osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče v souladu se způsobem jednání právnické či fyzické osoby podle obchodního či občanského zákoníku.
- Čestné prohlášení uchazeče, že se seznámil se zadávacími podmínkami a ujasnil si se zadavatelem veškeré nejasnosti a sporná ustanovení, které by mohly mít vliv na konečnou cenu.
- Uchazeč je ve své nabídce povinen specifikovat všechny případné subdodavatele. V případě, že nebude mít žádné subdodavatele, je povinen přiložit čestné prohlášení, o tom že zakázku provede vlastními kapacitami.
- dokumenty uvedené v ustanovení § 68 odst. 3 zákona:
  - a) seznam statutárních orgánů nebo členů statutárních orgánů, kteří v posledních 3 letech od konce lhůty pro podání nabídek byli v pracovněprávním, funkčním či obdobném poměru u zadavatele – pokud není takového seznamu, uchazeč předloží čestné prohlášení o této skutečnosti;
  - b) má-li dodavatel formu akciové společnosti, seznam vlastníků akcií, jejichž souhrnná jmenovitá hodnota přesahuje 10 % základního kapitálu, vyhotovený ve lhůtě pro podání nabídek – nemá-li dodavatel formu akciové společnosti, nebude uvedený seznam předložen, pokud není takových vlastníků akcií, bude předloženo čestné prohlášení o této skutečnosti;
  - c) prohlášení uchazeče o tom, že neuzavřel a neuzavře zakázanou dohodu podle zvláštního právního předpisu v souvislosti se zadávanou veřejnou zakázkou – bude předloženo čestné prohlášení
- další doklady a dokumenty dle podmínek zadávací dokumentace, příp. dle potřeb dodavatele

#### **9.2. Zabezpečení nabídky uchazeče a způsob označení jednotlivých listů**

Zadavatel doporučuje, aby nabídka předložená uchazečem byla zabezpečena proti manipulaci s jednotlivými listy provázáním provázkem, jehož volný konec bude zapečetěn nebo přelepen nebo jinak ukončen tak, aby bez násilného porušení provázání nebylo možno žádný list volně vyjmout.

Pro právní jistotu obou stran zadavatel dále doporučuje, aby bylo provedeno očíslování všech listů nabídky pořadovými čísly vzestupnou, nepřerušovanou číselnou řadou.

### **10. článek Obchodní podmínky zadavatele**

Zadavatel, jako součást zadávací dokumentace formou Přílohy č. 2, předkládá obchodní podmínky ve smyslu § 44 odstavec 3 písmeno a) zákona, a to ve formě závazného **návrhu rámcové smlouvy na provedení prací**.

**Rámcová smlouva na provedení prací bude uzavřena s jedním uchazečem, a to dle ustanovení § 11 a § 89 odst. 1 zákona).**

Dle ustanovení § 92 odst. 1 písm. a) zákona jsou veškeré podmínky plnění vymezeny v rámcové smlouvě, dílčí plnění budou probíhat na základě písemné výzvy k poskytnutí plnění (objednávky) zadavatele, v níž budou uvedeny údaje týkající se požadovaného rozsahu služeb a termínu jejich realizace za podmínek definovaných rámcovou smlouvou.



Uchazeči doplní tento návrh o údaje nezbytné pro vznik smlouvy a dále doplní i další údaje požadované zadavatelem a předloží jej jako součást své nabídky.

Veškeré obchodní podmínky, stanovené zadavatelem v této zadávací dokumentaci, jsou uvedeny jako minimální a uchazeči tak mohou nabídnout zadavateli obchodní podmínky výhodnější. Tímto není dotčeno ustanovení předchozího odstavce.

Nabídka, která bude obsahovat nepodepsanou smlouvu, bude ze soutěže vyloučena pro nesplnění podmínek zadávacího řízení.

## 11. článek Ostatní podmínky zadávací dokumentace

### 11.1. Požadavky na varianty nabídek podle § 70 zákona

Zadavatel nepřipouští variantní řešení nabídek a nepřipouští podání nabídek na částečné plnění předmětu veřejné zakázky.

### 11.2. Zrušení zadávacího řízení

V případě zrušení zadávacího řízení zadavatel postupuje v souladu s ustanovením § 84 zákona.

### 11.3. Úhrada nákladů za účast v zadávacím řízení

Zadavatel nehradí náklady za účast v zadávacím řízení.

### 11.4. Ověření údajů uvedených v nabídkách

Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit a prověřit údaje uvedené jednotlivými dodavateli v nabídkách. Zadavatel vyloučí dodavatele ze zadávacího řízení v případě, že dodavatel uvede ve své nabídce nepravdivé údaje.

### 11.5. Další podmínky zadávací dokumentace

Zadavatel předložené nabídky uchazečům nevrací.

## 12. článek Obsah zadávací dokumentace

**Nedílnou součástí této zadávací dokumentace jsou přílohy:**

- Příloha č. 1** Vzor - Krycí list nabídky
- Příloha č. 2** Obchodní podmínky ve formě závazného návrhu rámcové smlouvy
- Příloha č. 3** Výkaz prací – položkový rozpočet
- Příloha č. 4** Provozní řád aeračního systému
- Příloha č. 5** Dokumentace skutečného provedení stavby – aeračního systému
- Příloha č. 6** Rozhodnutí a souhlasy dotčených orgánů

V Brně dne

22 -03- 2013



Ing. Radim Světlík  
generální ředitel s.p.

