



MINISTERSTVO ZEMĚDĚLSTVÍ

Zadavatel: Česká republika – Ministerstvo
zemědělství

Sídlem: Těšnov 17, 117 05 Praha 1
Česká Republika - CZ

Název veřejné zakázky:
**STŘEDNĚDOBÉ HODNOCENÍ OPERAČNÍHO
PROGRAMU RYBÁŘSTVÍ 2007 – 2013**

Č. j. zadavatele: 25019/2010-14120

Evidenční číslo VZ: 60050118

Zastoupený: Ing. Renátou Komikovou –
ředitelkou odboru Řídicí orgán
OP Zemědělství a OP
Rybářství

Druh zadávacího řízení:
Otevřené zadávací řízení **na služby**

IČ: 00020478

dle § 21 odst. 1 písm. a) a § 27 zákona č. 137/2006 Sb.,
o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů
(dále jen „zákon“)



ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

textová část

**Podlimitní veřejné zakázky na služby zadávané v otevřeném řízení
dle § 21 odst. 1 písm. a) a § 27 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných
zakázkách, ve znění pozdějších předpisů**

Zadávací dokumentace dle ust. § 44 zákona vymezuje předmět veřejné zakázky v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídky. Obsahuje doplňující informace k oznámení o veřejné zakázce a zadávací podmínky, které bude zadavatel posuzovat a jejichž nesplnění vede k vyřazení nabídek z hodnocení. Zadávací dokumentace je pro uchazeče o veřejnou zakázku závazná.

Práva, povinnosti či podmínky v této dokumentaci neuvedené se řídí zákonem.

veřejné
zakázky

Obsah zadávací dokumentace:

1. článek *Identifikační údaje zadavatele*
2. článek *Předmět plnění veřejné zakázky*
3. článek *Doba a místo plnění předmětu veřejné zakázky*
4. článek *Kvalifikace dodavatelů*
5. článek *Základní kvalifikační předpoklady*
6. článek *Profesní kvalifikační předpoklady*
7. článek *Prokazování ekonomických a finančních kvalifikačních předpokladů, technických kvalifikačních předpokladů*
8. článek *Požadavky na jednotný způsob zpracování nabídkové ceny, vymezení platebních podmínek*
9. článek *Zadávací lhůta a požadavek na poskytnutí jistoty*
10. článek *Kritéria pro zadání veřejné zakázky*
11. článek *Prohlídka místa plnění, podání nabídek*
12. článek *Obsah a forma nabídky*
13. článek *Jiné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky*
14. článek *Ostatní podmínky zadávací dokumentace*
15. článek *Obchodní podmínky*
16. článek *Přílohy*

1. článek Identifikační údaje zadavatele

A ÚDAJE O ZADAVATELI

Zadavatel ve smyslu zákona:	Česká republika – Ministerstvo zemědělství
Právní forma:	Organizační složka státu, kód 325
Název zadavatele:	Česká republika – Ministerstvo zemědělství
Odbor:	Řídící orgán OP Zemědělství a OP Rybářství
Sídlo zadavatele:	Těšnov 17, 117 05 Praha 1
IČ/DIČ	00020478 / není plátcem DPH
Osoba oprávněná jednat ve věcech smluvních:	Ing. Renáta Komiková – ředitelka odboru
Telefon/fax:	+420221812043
E-mail:	renata.komikova@mze.cz
Kontaktní osoba ve věcech technických:	Ing. Monika Frýdlová
Adresa:	Těšnov 17, 117 05 Praha 1
Telefon/fax:	+420221812219
E-mail:	monika.frydlova@mze.cz

dále jen „zadavatel“ nebo „objednatel“

veřejné
zakázky

2. článek Předmět plnění veřejné zakázky

2.1. Předmět plnění veřejné zakázky a jeho specifikace

Předmětem plnění podlimitní veřejné zakázky na služby je provedení střednědobého hodnocení a zpracování zprávy o průběhu a dopadu operačního programu Rybářství 2007 – 2013 (dále OP Rybářství) s cílem posoudit kvantitativní a kvalitativní aspekty implementace programu v období 2007 – 2010. Cílem hodnocení bude posouzení relevance programu z hlediska strategického rámce, kvality provádění programu a účinnosti definovaných opatření ve vztahu k jejich cílům.

Podrobný popis předmětu veřejné zakázky:

Provedení střednědobého vyhodnocení OP Rybářství 2007 – 2013 za období 2007 - 2010 vybraný zhotovitel zpracuje v souladu s dokumentem „Studie průběžného hodnocení Evropského rybářského fondu (2007 – 2013)“, který je přílohou č. 3 a dle přílohy č. 1 Specifikace předmětu plnění veřejné zakázky v této zadávací dokumentaci. **Klíčovým výstupem bude závěrečná zpráva o průběhu a dopadu OP Rybářství v první polovině implementačního období, včetně shrnutí podstatných zjištění a doporučení v rozsahu minimálně 150 normostran bez příloh.** Zpráva i shrnutí budou zpracovány v českém jazyce, a to jak v papírové tak i v elektronické podobě. Dále budou výstupy zakázky zahrnovat průběžné konzultace a seznámení zástupců Řídícího orgánu OP Zemědělství a OP Rybářství s průběhem práce na zakázce a předběžnými výsledky.

Podrobná specifikace předmětu plnění veřejné zakázky je uvedena v přílohách této zadávací dokumentace – příloha č. 1 – Specifikace předmětu plnění veřejné zakázky a příloha č. 2 – Závazný vzor smlouvy. Plnění předmětu veřejné zakázky bude probíhat v rozsahu, formou a v termínech stanovených v této smlouvě.

Plnění předmětu veřejné zakázky bude probíhat v souladu s přílohou č. 3 této zadávací dokumentace Metodický pokyn – Studie průběžného hodnocení Evropského rybářského fondu (2007 – 2013).

Cíle průběžného hodnocení budou:

- Zjistit, zda strategie, tak jak byla navržena v operačním programu, je stále aktuální, pokud se přihlédne ke změnám, které nastaly ve Společné rybářské politice a v sociálně ekonomickém kontextu
- Zhodnotit kvalitu a hospodárnost implementace a řízení programu
- Zhodnotit účinnost a pokrok programu z hlediska dosahování jeho cílů a střednědobých cílů uvedených v operačním programu

Díličí cíle evaluace:

- Navrhnout doporučení pro zlepšení implementace programu, včetně revize cílů

2.2. Klasifikace a předpokládaná hodnota předmětu veřejné zakázky

2.2.1. Klasifikace předmětu veřejné zakázky:

CPV - 73430000-5 (Testy a hodnocení)

2.2.2. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky je 3 000 000,- Kč bez DPH. (slovy: *třimilionykorunčeských*)

2.3. Vztah předmětu veřejné zakázky a ceny

Uchazeči stanoví celkovou výši nabídkových cen za celý rozsah plnění předmětu veřejné zakázky a podrobnou kalkulaci nabídkové ceny zpracují dle položkového výkazu činností, který je nedílnou součástí zadávací dokumentace jako její příloha č. 4.

2.4 Poskytnutí zadávací dokumentace

Žádost zhotovitele o poskytnutí zadávací dokumentace je možno podat a doručit kdykoli v průběhu lhůty pro podání nabídek, nejpozději však 12 dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

Žádost o poskytnutí zadávací dokumentace musí být doručena v písemné podobě objednateli dle článku 1. Objednatel poskytne zadávací dokumentaci nejpozději do 6-ti dnů ode dne doručení žádosti o poskytnutí zadávací dokumentace.

2.5. Dodatečné informace k zadávací dokumentaci a komunikace se zadavatelem

Zhotovitel je oprávněn požadovat dodatečné informace k jakékoliv části zadávací dokumentace (tj. vč. jejích příloh).

2.5.1 Žádost o dodatečné informace (dotazy) k zadávací dokumentaci je zhotovitel povinen doručit objednateli v písemné podobě nejpozději **12 dnů** před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

2.5.2 Objednatel na dotazy odpoví nejpozději do **6 dnů** ode dne doručení žádosti uchazeče. Dotazy i odpovědi budou písemně doručeny všem uchazečům, kteří požádali o poskytnutí zadávací dokumentace nebo kterým byla zadávací dokumentace poskytnuta.

Objednatel dále stanoví, že pro právní čistotu zadávacího procesu musí být veškerá komunikace s objednatelům vedena pouze písemnou formou. Jakýkoliv další způsob, např. osobní jednání apod., je vyloučen.

2.5. Adresa pro vyžádání dodatečných informací

Žádost o dodatečné informace doručí uchazeč ve stanovené lhůtě na adresu objednatele dle článku 1. této zadávací dokumentace.

3. článek Doba a místo plnění předmětu veřejné zakázky

3.1. Doba (termíny) plnění předmětu veřejné zakázky

Objednatel pro plnění veřejné zakázky stanoví následující podmínky vztahující se ke lhůtě plnění:

3.1.1. Předpokládaný termín zahájení realizace služeb:
plnění bude zahájeno dnem následujícím po dni uzavření smlouvy mezi zhotovitelem a objednatelem.

3.1.2. Požadovaný termín dokončení realizace služeb (protokolární předání a převzetí řádně dokončených služeb):
bude ukončeno nejpozději **11. 5. 2011** od uzavření smlouvy nebo splněním veřejné zakázky.

3.2. Termín dokončení realizace služeb

Objednatel stanoví termín dokončení realizace služeb je dnem, kdy dojde k protokolárnímu předání a převzetí zhotoveného díla mezi objednatelem a zhotovitelem. Tento termín je stanoven jako **limitní termín**.

Nabídka zhotovitele může obsahovat jakýkoliv termín dokončení před stanoveným termínem nebo právě ve stanoveném termínu, ale nikoliv po stanoveném termínu.

3.4. Místo plnění veřejné zakázky

Místem plnění je celé území České republiky, jednotlivé Zprávy a shrnutí budou předložena v sídle objednatele (Ministerstvo zemědělství, Těšnov 17, 117 05 Praha 1).

4. článek Kvalifikace dodavatelů

4.1. Rozsah požadavků na kvalifikaci

Tato část zadávací dokumentace upravuje podrobným způsobem vymezení a způsob prokázání kvalifikačních předpokladů. Požadavky uvedené níže pouze zpřesňují požadavky zveřejněné v oznámení zadávacího řízení.

4.2. Splněním kvalifikace se rozumí:

- 4.2.1. splnění základních kvalifikačních předpokladů podle § 53 zákona**
- 4.2.2. splnění profesních kvalifikačních předpokladů podle § 54 zákona**
- 4.2.3. splnění ekonomických a finančních kvalifikačních předpokladů podle § 55 zákona**
- 4.2.4. splnění technických kvalifikačních předpokladů podle § 56 zákona**

veřejné
zakázky

4.3. Prokázání kvalifikace – pravost a stáří dokladů

- 4.3.1.** Veškeré doklady musejí být doloženy ve formě požadované objednatelem. Pokud formu objednatel neurčí, pak platí, že doklady musí být doloženy **v originále, či úředně ověřené kopii.**
- 4.3.2.** Doklady prokazující splnění základních kvalifikačních předpokladů a výpis z obchodního rejstříku **nesmějí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace, starší 90 kalendářních dnů.**
- 4.3.3.** Kvalifikaci nesplňuje uchazeč, který neposkytl údaje a informace o kvalifikaci v rozsahu stanoveném zákonem a v rozsahu stanoveném objednatelem, nebo poskytl údaje neúplné nebo nepravdivé. Uchazeči, kteří nesplnili kvalifikaci, musí být ze zadávacího řízení vyloučeni (§ 60 odst. 1 zákona).

4.4. Další požadavky na prokázání splnění kvalifikace

4.4.1. Čestné prohlášení dodavatele

V případech, kdy objednatel v rámci prokázání kvalifikace požaduje předložení čestného prohlášení uchazeče, musí takové **čestné prohlášení obsahovat objednatelem požadované údaje a musí být současně podepsáno osobou oprávněnou jednat jménem, či za uchazeče.**

Pokud za uchazeče jedná zmocněnec na základě plné moci, musí být v nabídce předložena **plná moc v originále, nebo v úředně ověřené kopii.**

4.4.2. Změny v kvalifikaci

Dojde-li do doby rozhodnutí o výběru nejvhodnější nabídky k jakékoliv změně v kvalifikaci uchazeče, která by jinak znamenala nesplnění kvalifikace podle § 60 zákona, je uchazeč povinen nejpozději do 7 dnů od změny v jeho kvalifikaci tuto skutečnost objednateli písemně oznámit a současně předložit potřebné dokumenty prokazující splnění kvalifikace v plném rozsahu.

Tato povinnost se vztahuje obdobně na uchazeče, se kterým je v souladu s rozhodnutím veřejného zadavatele podle § 81 zákona možné uzavřít smlouvu, a to až do doby uzavření smlouvy. V takovém případě musí uchazeč, s nímž veřejný zadavatel uzavírá smlouvu, předložit potřebné dokumenty prokazující splnění kvalifikace v plném rozsahu nejpozději při uzavření smlouvy.

4.4.3. Lhůta pro prokázání kvalifikace

V otevřeném řízení je uchazeč povinen prokázat splnění kvalifikace ve lhůtě pro podání nabídek.

4.5. Prokázání kvalifikace zahraniční osoby

Nevyplývá-li ze zvláštního právního předpisu jinak, prokazuje dle § 51 odst. 7 zákona **zahraniční uchazeč** splnění kvalifikace způsobem podle právního řádu platného v zemi jeho sídla, místa podnikání nebo bydliště, a to v rozsahu požadovaném tímto zákonem a veřejným zadavatelem. Pokud se podle právního řádu platného v zemi sídla, místa podnikání nebo bydliště zahraničního uchazeče určitý doklad nevydává, je zahraniční uchazeč povinen prokázat splnění takové části

kvalifikace čestným prohlášením. Není-li povinnost, jejíž splnění má být v rámci kvalifikace prokázáno, v zemi sídla, místa podnikání nebo bydliště zahraničního uchazeče stanovena, učiní o této skutečnosti čestné prohlášení. Doklady prokazující splnění kvalifikace předkládá zahraniční uchazeč v původním jazyce s připojením jejich úředně ověřeného překladu do českého jazyka, pokud objednatel v zadávacích podmínkách nebo mezinárodní smlouva, kterou je Česká republika vázána, nestanoví jinak; to platí i v případě, prokazuje-li splnění kvalifikace doklady v jiném než českém jazyce uchazeč se sídlem, místem podnikání nebo místem trvalého pobytu na území České republiky.

4.6. Splnění části kvalifikace prostřednictvím subdodavatele

Pokud není uchazeč schopen prokázat splnění určité části kvalifikace požadované objednatelem podle § 50 odst. 1 písm. b) až d) zákona v plném rozsahu, je oprávněn splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prokázat prostřednictvím subdodavatele. Uchazeč je v takovém případě povinen objednateli předložit smlouvu uzavřenou se subdodavatelem, z níž vyplývá závazek subdodavatele k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky uchazečem či k poskytnutí věcí či práv, s nimiž bude zhotovitel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém subdodavatel prokázal splnění kvalifikace. Uchazeč není oprávněn prostřednictvím subdodavatele prokázat splnění kvalifikace podle § 54 písm. a) zákona (tj. výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm dodavatel zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán).

4.8. Zvláštní způsoby prokázání kvalifikace

4.8.1. Použití výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů

Předloží-li zhotovitel objednateli výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů ve lhůtě pro prokázání splnění kvalifikace, nahrazuje tento výpis prokázání splnění základních kvalifikačních předpokladů podle § 53 odst. 1 zákona a profesních kvalifikačních předpokladů podle § 54 zákona v tom rozsahu, v jakém doklady prokazující splnění těchto profesních kvalifikačních předpokladů pokrývají požadavky veřejného zadavatele na prokázání splnění profesních kvalifikačních předpokladů pro plnění veřejné zakázky.

4.8.2. Stáří výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, další požadavky zadavatele

Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů nesmí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace starší než 3 měsíce.

Pokud zhotovitel využije možnosti uvedené v § 127 zákona a prokáže splnění základních kvalifikačních předpokladů výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, nepožaduje objednatel nad rámec výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů předložit jiné dokumenty a doklady k prokázání splnění základních kvalifikačních předpokladů.

4.8.3. Použití výpisu ze zahraničního seznamu dodavatelů.

Objednatel, v souladu s § 143 zákona, přijme výpis ze zahraničního seznamu kvalifikovaných dodavatelů (dále jen „zahraniční seznam“), popřípadě příslušný zahraniční certifikát, které jsou vydávány ve státě, který je součástí Evropského hospodářského prostoru, nebo jiném státě, stanoví-li tak mezinárodní smlouva uzavřená mezi Evropským společenstvím nebo Českou republikou, a to pouze pokud byl tento výpis či zahraniční certifikát vydán ve státě, v němž má dodavatel sídlo či místo podnikání, popřípadě bydliště. Výpis ze zahraničního seznamu, popř. příslušný zahraniční certifikát

veřejné
zakázky

předkládá zahraniční dodavatel v původním jazyce s připojením jejich úředně ověřeného překladu do českého jazyka, pokud mezinárodní smlouva, kterou je Česká republika vázána, nestanoví jinak. Z výpisu ze zahraničního seznamu či zahraničního certifikátu musí vyplývat, že zahraniční zhotovitel prokázal splnění:

- a) základních kvalifikačních předpokladů, které jsou v příslušném státě obdobou kvalifikačních předpokladů podle § 53 odst. 1 zákona,
- b) profesních kvalifikačních předpokladů, které jsou v příslušném státě obdobou kvalifikačních předpokladů podle § 54 zákona,
- c) ekonomických a finančních předpokladů, které jsou v příslušném státě obdobou kvalifikačních předpokladů podle § 55 odst. 1 písm. b) zákona (poslední zpracovaná rozvaha nebo určitá část takové rozvahy) a písm. c) (údaj o celkovém obratu dodavatele zjištěný podle zvláštních právních předpisů, popřípadě obrat dosažený dodavatelem s ohledem na předmět veřejné zakázky, a to nejvýše za poslední 3 účetní období, anebo, pokud dodavatel vznikl později, nebo zahájil svou činnost vztahující se k předmětu veřejné zakázky později, obrat za všechna účetní období od svého vzniku nebo zahájení příslušné činnosti), nebo
- d) technických kvalifikačních předpokladů, které jsou v příslušném státě obdobou kvalifikačních předpokladů podle § 56 odst. 2 písm. a), c) až i) zákona.

4.8.4. Stáří výpisu ze zahraničního seznamu dodavatelů, další skutečnosti stanovené zákonem

Výpis ze zahraničního seznamu nesmí být starší 3 měsíců. Zahraniční certifikát musí být platný k poslednímu dni lhůty pro prokázání splnění kvalifikace.

4.8.5. Platnost výpisu, požadavek na doložení dalších dokumentů pro splnění kvalifikace

Výpis ze zahraničního seznamu či zahraniční certifikát za podmínek stanovených zákonem nahrazuje splnění kvalifikace podle výše uvedených ustanovení, popřípadě splnění její příslušné části.

4.8.6. Prokazování kvalifikace certifikátem

Předloží-li zhotovitel veřejnému zadavateli certifikát vydaný v rámci systému certifikovaných dodavatelů, který obsahuje náležitosti stanovené v § 139 zákona, ve lhůtě pro prokázání splnění kvalifikace a údaje v certifikátu jsou platné nejméně k poslednímu dni lhůty pro prokázání splnění kvalifikace (§ 52 zákona), nahrazuje tento certifikát, v rozsahu v něm uvedených údajů, prokázání splnění kvalifikace dodavatelem.

5. článek Základní kvalifikační předpoklady

5.1. Splnění základních kvalifikačních předpokladů

Základní kvalifikační předpoklady stanovené v § 53 odst. 1 zákona splňuje zhotovitel,

- a) který nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin spáchaný ve prospěch zločinného spolčení, trestný čin účasti na zločinném spolčení, legalizace výnosů z trestné činnosti, podílnictví, přijímání úplatku, podplácení, nepřímého úplatkářství, podvodu, úvěrového podvodu, včetně případů, kdy jde o přípravu nebo pokus nebo účastenství na takovém trestném činu, nebo došlo k zahlázení

veřejné
zakázky



odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem dodavatele či členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí dodavatel splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště,

- b) který nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání dodavatele podle zvláštních právních předpisů nebo došlo k zahlazení odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tuto podmínku splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem dodavatele či členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí dodavatel splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště,
- c) který nenaplnil skutkovou podstatu jednání nekalé soutěže formou podplácení podle zvláštního právního předpisu,
- d) vůči jehož majetku neprobíhá insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo nebyl konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující nebo zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů,
- e) který není v likvidaci,
- f) který nemá v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,
- g) který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na veřejné zdravotní pojištění, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,
- h) který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele, a
- i) který nebyl v posledních 3 letech pravomocně disciplinárně potrestán či mu nebylo pravomocně uloženo kárné opatření podle zvláštních právních předpisů, je-li podle § 54 písm. d) požadováno prokázání odborné způsobilosti podle zvláštních právních předpisů; pokud dodavatel vykonává tuto činnost prostřednictvím odpovědného zástupce nebo jiné osoby odpovídající za činnost dodavatele, vztahuje se tento předpoklad na tyto osoby.
- j) který není veden v Rejstříku osob se zákazem plnění veřejných zakázek

veřejné
zakázky

5.2. Způsob prokázání základních kvalifikačních předpokladů

Zhotovitel v souladu s § 53 odst. 2 zákona **předloží doklady**, jimiž prokáže splnění základních kvalifikačních předpokladů dle § 53 odst. 1 zákona, a to v následujícím rozsahu:

- k prokázání kvalifikačního předpokladu podle **písm. a) a b) výpis z evidence Rejstříku trestů**, který nesmí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace starší 90 kalendářních dnů. Jde-li o právnickou osobu, musí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem zhotovitele či členem statutárního orgánu zhotovitele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí zhotovitel splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště,
- k prokázání kvalifikačního předpokladu podle **písm. c), d) e) a g) čestné prohlášení**, které nesmí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace, a starší 90 kalendářních dnů. Čestné prohlášení musí být podepsané osobou oprávněnou jednat za zhotovitele,
- k prokázání kvalifikačního předpokladu podle **písm. f) potvrzení příslušného finančního úřadu a ve vztahu ke spotřební dani čestné prohlášení**, které nesmějí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace, a starší 90 kalendářních dnů. Čestné prohlášení musí být podepsané osobou oprávněnou jednat za zhotovitele, a
- k prokázání kvalifikačního předpokladu podle **písm. h) potvrzení příslušného orgánu či instituce**, které nesmí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace, a starší 90 kalendářních dnů.

6. článek Profesionální kvalifikační předpoklady

6.1. Splnění profesních kvalifikačních předpokladů dle § 54 zákona

Splnění profesních kvalifikačních předpokladů prokáže zhotovitel, který předloží:

- a) **dle § 54 písm. a) zákona** - výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence pokud je v ní zapsán,
- b) **dle § 54 písm. b) zákona** - doklad o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci.

7. článek Prokazování ekonomických a finančních kvalifikačních předpokladů, technických kvalifikačních předpokladů

7.1. Splnění ekonomických a finančních kvalifikačních předpokladů dle § 55 zákona

Objednatel požaduje prokázání splnění těchto ekonomických a finančních kvalifikačních předpokladů.

7.1.1 Pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou dodavatelem třetí osobě

Objednatel požaduje, aby se potenciální zhotovitel v návrhu smlouvy zavázal mít nejpozději v den uzavření smlouvy uzavřené pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou zhotovitelem třetí osobě a to s horní hranicí pojistného plnění nejméně 4 mil. Kč.

Zhotovitel ve své nabídce také rovněž předloží samostatné čestné prohlášení o splnění tohoto požadavku. Tato pojistná smlouva na pojištění odpovědnosti za škodu (příp. pojistný certifikát) musí být platná po celou dobu plnění předmětu veřejné zakázky.

Pojistná smlouva v originále nebo úředně ověřené kopii bude ke dni podpisu smlouvy učiněna přílohou smlouvy.

7.2. Splnění technických kvalifikačních předpokladů dle § 56 zákona

Splnění technických kvalifikačních předpokladů prokáže zhotovitel:

7.2.1. dle § 56 odst. 2 písm. a) zákona

- **Rozsah požadovaných informací a dokladů dle § 56 odst. 7 písm. a) zákona:**

Zhotovitel předloží seznam významných služeb poskytnutých zhotovitelem v posledních 3 letech s uvedením jejich rozsahu a doby poskytnutí; přílohou tohoto seznamu musí být:

- osvědčení vydané veřejným zadavatelem, pokud byly služby poskytovány veřejnému zadavateli, nebo
- osvědčení vydané jinou osobou, pokud byly služby poskytovány jiné osobě než veřejnému zadavateli, nebo
- čestné prohlášení zhotovitele, pokud byly služby poskytovány jiné osobě nebo veřejnému zadavateli a není-li současně možné osvědčení podle předchozího bodu od této osoby získat z důvodů spočívajících na její straně.

Pro prokázání splnění tohoto kvalifikačního předpokladu stanovuje objednatel minimální úroveň alespoň **3 významných služeb v oblasti monitoringu nebo hodnocení programů, které jsou spolufinancované z Evropské unie ve finančním rozsahu minimálně 500 000,- Kč bez DPH za každou službu** s tím, že prokazujícím dokladem bude tabulka se seznamem obdobných významných služeb a budou současně doloženy dle požadavků, které jsou stanoveny v předchozím odstavci – tzn. osvědčením, případně prohlášením.

7.2.5. dle § 56 odst. 2 písm. e) zákona

- **Rozsah požadovaných informací a dokladů dle § 56 odst. 7 písm. a) zákona:**

Zhotovitel předloží osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci dodavatele nebo vedoucích zaměstnanců nebo osob v obdobném postavení a osob odpovědných za poskytování služeb.

Zhotovitel splňuje tento kvalifikační předpoklad, pokud se na realizaci veřejné zakázky budou podílet minimálně 4 osoby (klíčový tým), které budou splňovat minimálně následující požadavky objednatele:

VEDOUcí TÝMU:

Požadováno je vysokoškolské vzdělání a znalost anglického jazyka. Dále je požadována minimálně pětiletá praxe s hodnocením projektů a programů EU (v úvahu jsou brány i předvstupní) a alespoň pětiletá praxe s vedením a řízením týmu.

GESTOR ZA OSU II (Odborník v oblasti rybářství):

Požadováno je vysokoškolské vzdělání zemědělského směru a minimálně pětiletá praxe v oboru plnění veřejné zakázky.

GESTOR ZA OSU III (Odborník v oblasti životního prostředí a rybářství):

Požadováno je vysokoškolské vzdělání v oblasti ochrany životního prostředí, zemědělství nebo přírodních věd a minimálně pětiletá praxe v oboru plnění veřejné zakázky.

GESTOR ZA OSU V: (Odborník na otázky technické pomoci)

Požadováno je vysokoškolské vzdělání ekonomického směru a minimálně tříletá praxe v oboru plnění veřejné zakázky.

Zhotovitel prokáže splnění tohoto kvalifikačního předpokladu předložením strukturovaného profesního životopisu jednotlivých osob ve formě čestného prohlášení a dalších dokladů (osvědčení) těchto osob, z nichž bude jasně patrné, že klíčový tým splňuje všechny výše uvedené požadavky objednatele.

Požadovaná struktura profesního životopisu:

- Jméno a příjmení
- Dosažené vzdělání v oboru předmětu veřejné zakázky, uvedená s ohledem na výše uvedené požadavky objednatele
- Dosažená praxe v oboru předmětu veřejné zakázky, uvedená s ohledem na výše uvedené požadavky objednatele
- Podíl na realizaci této veřejné zakázky (funkce v rámci klíčového týmu dle vymezení objednatele)
- Vlastnoruční podpis uváděné osoby
- Čestné prohlášení o pravdivosti uvedených dat

8. Článek Požadavky na jednotný způsob zpracování nabídkové ceny, vymezení platebních podmínek

8.1. Požadavky na zpracování jednotných nabídkových cen

Nabídkovou cenou se pro účely zadávacího řízení rozumí **celková cena** za splnění předmětu veřejné zakázky včetně daně z přidané hodnoty. Nabídková cena musí obsahovat zisk a **veškeré náklady k realizaci předmětu veřejné zakázky** včetně nákladů souvisejících (např. daně, pojištění, veškeré dopravní náklady, zvýšené náklady vyplývající z obchodních podmínek apod.).

8.2. Stanovení nabídkové ceny

Celková nabídková cena pro rozsah předmětu plnění veřejné zakázky bude stanovena jako nejvýše přípustná a bude uvedena v české měně (v korunách českých) v členění na:

- celkovou nabídkovou cenu bez DPH,
- sazbu (v %) a výši DPH a
- celkovou nabídkovou cenu včetně DPH.

Za správnost stanovené sazby DPH nese odpovědnost zhotovitel.

8.3. Doložení výpočtu nabídkové ceny

Zhotovitel je povinen ve své nabídce předložit kalkulaci nabídkové ceny, a to s použitím tabulky se specifikací jednotlivých činností, která je **přílohou č. 4 zadávacích podmínek**

Zhotovitel ve své nabídce uvede nabídkovou cenu rovněž v členění podle jednotlivých výstupů – dílčích zpráv, které budou členěny dle předpokládaných činností s uvedením nákladů na práci jednotlivých členů týmu (v člověkodnech) a na technické a další náklady. Základní struktura je uvedena v příloze č. 1 Specifikace předmětu plnění veřejné zakázky, v bodě 4.

8.4. Platební podmínky

Objednatel nebude zhotoviteli poskytovat zálohy.

Platba proběhne na základě zhotovitelem vyhotoveného daňového dokladu (faktury) se správně vyplněnými údaji vč. finanční částky, vystavených za uskutečněná, prokázaná a objednatelům odsouhlasená plnění (tzn. po potvrzení akceptačního protokolu, viz dále) dle následujících požadavků objednatel. Nedílnou součástí daňového dokladu (faktury) bude podrobný přehled plnění, poskytnutých za fakturační období, potvrzený příslušným pověřeným zaměstnancem objednatel.

Zhotovitel objednateli protokolárně předá zpracovanou Zprávu - Zprávou se rozumí souhrnně zpráva o zahájení, průběžná i závěrečná. Objednatel ve lhůtě 10 pracovních dnů po protokolárním převzetí Zprávy zpracuje připomínky a požadavky k úpravě této Zprávy, které následně písemně předá zhotoviteli osobním protokolárním převzetím. Zhotovitel po té ve lhůtě 10 pracovních dnů do Zprávy zapracuje své připomínky a požadavky objednatel a opět ji protokolárně předá objednateli.



V případě, že je Zpráva zpracována podle připomínek objednatele (dílo je tzv. bezvadné), potvrdí objednavatel zhotoviteli akceptační protokol. V opačném případě (tj., pokud Zpráva ani nadále nebude zpracována podle požadavků a připomínek objednavatele), objednatel ve lhůtě 10 pracovních dnů opět písemně vyhotoví a předá zhotoviteli připomínky ke Zprávě, zhotovitel je ve lhůtě 10 pracovních dnů zapracuje do Zprávy. Toto připomínkování probíhá do okamžiku potvrzení akceptačního protokolu objednatelem.

V případě, kdy zhotovitel ani po druhém připomínkování nevyhotoví Zprávu dle připomínek a požadavků objednatele, uplatní objednatel sankční ujednání v souladu se smlouvou.

V příloze č. 1 Specifikace předmětu plnění veřejné zakázky jsou v bodě 3 uvedeny závazné termíny pro první předložení zpracované Zprávy objednateli k odsouhlasení, případně vyjádření připomínek a požadavků objednatele.

Splatnost faktury je stanovena na 30 kalendářních dnů ode dne doručení bezvadného a úplného daňového dokladu (faktury) objednateli.

8.5. Podmínky změny nabídkové ceny

Změna nabídkové ceny je možná pouze v případě, že v průběhu realizace předmětu plnění veřejné zakázky dojde ke změnám sazeb DPH. V tomto případě bude celková nabídková cena upravena podle výše sazeb DPH platných v době vzniku zdanitelného plnění.

8.6. Dodatečné služby

Objednatel si vyhrazuje právo kdykoliv v průběhu plnění předmětu veřejné zakázky, a to bez ohledu na jakékoliv důvody, snížit nebo zvýšit druh a rozsah jednotlivých služeb (zejména počet měrných jednotek - člověkodny) s tím, že jejich zadání bude řešeno v souladu se zákonem, bez navýšení ceny a sankcí ze strany zhotovitele.

9. Článek Zadávací lhůta a požadavek na poskytnutí jistoty

9.1. Zadávací lhůta

Zadávací lhůtou je lhůta, po kterou jsou uchazeči (potenciální zhotovitelé) svými nabídkami vázáni. Zadávací lhůta začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek a končí dnem doručení oznámení zadavatele o výběru nejvhodnější nabídky.

Zadávací lhůta se prodlužuje uchazečům, s nimiž může zadavatel v souladu se zákonem uzavřít smlouvu, až do doby uzavření smlouvy dle § 82 odst. 3 zákona nebo do zrušení zadávacího řízení (viz § 43 odst. 3 zákona). Zadávací lhůta neběží v případech uvedených v § 43 odst. 4 a 5 zákona.

9.2. Délka zadávací lhůty

V souladu s § 43 odst. 2 zákona zadavatel stanoví konec zadávací lhůty datem **31. 12. 2010.**

veřejné
zakázky

9.3. Poskytnutí jistoty

Objednatel nepožaduje, aby zhotovitel k zajištění svých povinností vyplývajících z účasti v zadávacím řízení poskytl jistotu ve smyslu § 67 zákona.

10. článek Kritéria pro zadání veřejné zakázky

10.1. Základní kritérium pro zadání veřejné zakázky

Základním hodnotícím kritériem pro zadání veřejné zakázky je, ve smyslu ust. § 78 odst.1 písm. a) zákona, **ekonomická výhodnost nabídky**

10.2. Dílčí hodnotící kritéria

Pro zadání veřejné zakázky zadavatel stanovil v rámci hodnocení dle ekonomické výhodnosti nabídky tato dílčí kritéria:

1.	Celková nabídková cena bez DPH	váha 60%
2.	Metodické postupy hodnocení	váha 40%

Z toho:

2.1: Kvalita formulace nabídky v rámci navržené struktury metodického postupu hodnocení včetně popisu dílčích metodických postupů a přístupu k jednotlivým zpracovávaným činnostem váha 20%

2.2: Struktura návrhu předběžné zprávy o hodnocení váha 20%

10.3. Způsob hodnocení

Základním hodnotícím kritériem je ekonomická výhodnost nabídky.

Jako nejvhodnější bude vybrána nabídka zhotovitele na základě níže uvedeného postupu: Nabídky budou pro každé dílčí kritérium ohodnoceny na stupnici 0 – 100 bodů.

Nabídka, která je v dílčím kritériu nejvhodnější, obdrží za toto kritérium 100 bodů. Ostatní nabídky získají takové bodové ohodnocení, které vyjadřuje míru splnění daného dílčího kritéria ve vztahu k nejvhodnější nabídce. Pro číselné vyjádřitelná dílčí kritéria se přitom použijí následující vzorce:

- **U kritérií, kde má nejvhodnější nabídka minimální hodnotu (nabídková cena):**

POČET BODŮ KRITÉRIA = (hodnota nejvhodnější nabídky/hodnota nabídky)*100

- **U kritérií, jež nelze vyjádřit číselně,** sestaví hodnotící komise pořadí nabídek od nejvhodnější k nejméně vhodné a přiřadí nejvhodnější nabídce 100 bodů a každé následující nabídce přiřadí takové bodové ohodnocení, které vyjadřuje míru splnění dílčího kritéria ve vztahu k nejvhodnější nabídce:

POČET BODŮ KRITÉRIA = (hodnota nabídky/hodnota nejvhodnější nabídky)*100

veřejné
zakázky



Bodová hodnocení dílčích kritérií jsou vynásobena vahou daného kritéria.

Budou sečteny body za jednotlivá dílčí kritéria. Vítězí nabídka s nejvyšším celkovým počtem bodů. V případě rovnosti bodových hodnot dvou či více nabídek rozhoduje o celkovém pořadí nabídek pořadí v kritériu s nejvyšším stupněm významu.

K dílčímu kritériu č. 1

- NABÍDKOVÁ CENA

V tomto dílčím hodnotícím kritériu bude hodnocena pouze absolutní výše celkové nabídkové ceny v Kč bez DPH.

K dílčímu kritériu č. 2

- METODICKÉ POSTUPY HODNOCENÍ

Dílčí hodnotící kritérium B. Metodické postupy hodnocení:

V tomto dílčím hodnotícím kritériu bude hodnocen navržený věcný, časový a finanční rámec plnění veřejné zakázky včetně návrhu metodik, a to:

B1: Kvalita formulace nabídky v rámci navržené struktury metodického postupu hodnocení včetně popisu dílčích metodických postupů a přístupu k jednotlivým zpracovávaným činnostem,

B2: Struktura návrhu předběžné zprávy o hodnocení.

Zhotovitel ve své nabídce předloží návrh věcné, časové a finanční struktury plnění veřejné zakázky a odpovídající návrhy metodik plnění včetně návrhu předběžné zprávy o hodnocení.

V **dílčím hodnotícím kritériu B1** bude hodnocena detailnost, jednoznačnost a přehlednost popisu jednotlivých dílčích činností, jejich časový a finanční harmonogram včetně popisu aktivit členů projektového týmu.

V dílčím hodnotícím kritériu B2 bude hodnocena jednoznačnost a přehlednost návrhu struktury předběžné zprávy o hodnocení ve vazbě na aktuální Program a relevantní metodický pokyn Komise (požadovaná struktura návrhu Zprávy je obsažena v bodě 2 přílohy č. 1 Zadávací dokumentace Specifikace předmětu plnění veřejné zakázky).

10.3. Nepřiměřená hodnota dílčího hodnotícího kritéria

Pokud hodnotící komise považuje některou z hodnot v číselně vyjádřitelném dílčím hodnotícím kritériu za nepřiměřenou povaze závazku, který v kritériu vyjadřuje, přidělí takové nabídce 0 bodů.

veřejné
zakázky

11. článek Prohlídka místa plnění, podání nabídek

11.1. Prohlídka místa plnění

Objednatel prohlídku místa plnění veřejné zakázky nepředpokládá. Místo plnění je volně přístupné.

11.3. Podmínky a lhůta pro podání nabídek

11.3.1. Podmínky pro podání nabídek

- a) Každý zhotovitel může podat pouze jednu nabídku, a to písemně, v českém jazyce.
- b) Zhotovitel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně subdodavatelem jiného zhotovitele v tomtéž zadávacím řízení. Zhotovitel, který nepodal nabídku v zadávacím řízení, však může být subdodavatelem více zhotovitelů v tomtéž zadávacím řízení (§ 69 odst. 2 zákona).
- c) Pokud zhotovitel podá více nabídek samostatně nebo společně s dalšími zhotoviteli, nebo podá nabídku a současně je subdodavatelem jiného zhotovitele v tomtéž zadávacím řízení, objednatel všechny nabídky podané takovým zhotovitelem samostatně či společně s jinými zhotoviteli vyřadí.
- d) V případě podání společné nabídky budou uvedeny identifikační údaje všech zhotovitelů.

11.3.2. Lhůta pro podání nabídek

Nabídky se podávají ve lhůtě pro podání nabídek, v **1 originále** a v **1 kopii** v uzavřené obálce, která musí být opatřena **názvem** veřejné zakázky, tj.

„STŘEDNĚDOBÉ HODNOCENÍ OPERAČNÍHO PROGRAMU RYBÁŘSTVÍ 2007 - 2013“

a textem „**NEOTVÍRAT – VEŘEJNÁ ZAKÁZKA**“ a opatřena na uzavření razítky uchazečů. Na obálce musí být uvedena adresa zhotovitele, na níž je možné zaslat vyrozumění dle § 71 odst. 6 zákona, že jeho nabídka byla podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

Lhůta pro podání nabídek končí 11. 10. 2010 v **15:00hod.**

Nabídky musí být doručeny na adresu objednatele dle článku 1:

A to v pracovních dnech od 9:00 do 15:00 hod. po celou dobu lhůty pro podání nabídek.

Každý zhotovitel, který ve stanovené lhůtě pro podání nabídek předloží nabídku osobně, obdrží potvrzení o převzetí nabídky.

Potvrzení bude obsahovat údaje o objednateli a zhotoviteli, pořadové číslo nabídky a údaje o datu a času doručení nabídky (§ 69 odst. 6 zákona).

Doručené nabídky zaznamená objednatel do seznamu nabídek podle pořadového čísla nabídky, data a hodiny doručení.

veřejné
zakázky

11.4. Místo a doba otevírání obálek s nabídkami

Otevírání obálek se uskuteční **13. 10. 2010 v 10:00 hod.** v místnosti č. **413** na adrese objednatele: **Ministerstvo zemědělství, Těšnov 17, 117 05 Praha 1.**

11.5. Osoby, které jsou oprávněny být přítomné při otevírání obálek s nabídkami (§ 71 odst. 7 zákona):

- zástupci objednatele,
- členové komise pro otevírání obálek s nabídkami (nebo jejich zástupci), jmenované objednatelem, splňují-li podmínku nepodjatosti dle § 74 odst. 7 zákona,
- za každého zhotovitele, který doručil nabídku ve lhůtě pro podání nabídek, jeden zástupce; zástupce zhotovitele je povinen prokázat svoji totožnost, příp. předložit oprávnění jednat jménem zhotovitele.

11.6. Postup komise při otevírání obálek

Komise pro otevírání obálek s nabídkami jmenovaná objednatelem otevírá obálky podle pořadového čísla doručení. Komise kontroluje v souladu s ust. § 71 odst. 8 zákona, zda:

- a) je nabídka zpracována v českém jazyce,
- b) je návrh smlouvy a prohlášení uchazeče podepsáno oprávněnou osobou,
- c) je nabídka z hlediska požadovaného obsahu úplná.

Uchazečům přítomným otevírání obálek komise sděluje:

- a) identifikační údaje uchazeče,
- b) informaci, zda je nabídka zpracována v českém jazyce, zda je podepsaná oprávněnou osobou a zda je z hlediska požadovaného obsahu zákonem a zadavatelem v zadávacích podmínkách úplná.

Další obsah nabídky nebude zhotovitelům sdělen. Pokud nabídka nesplňuje výše uvedené požadavky, komise nabídku vyřadí. Objednatel vyloučí bezodkladně zhotovitele, jehož nabídka byla komisí vyřazena, z další účasti v zadávacím řízení. Vyloučení zhotovitele vč. důvodů objednatel bezodkladně písemně oznámí potenciálnímu zhotoviteli (§ 71 odst. 10 zákona).

O otevírání obálek sepisuje komise protokol o otevírání obálek (§ 73 odst. 1 zákona). U každé nabídky uvede komise identifikační údaje zhotovitele a údaje o splnění požadavků dle § 71 odst. 8 zákona.

Uchazeči jsou oprávněni do protokolu o otevírání obálek nahlédnout.

12. článek **Obsah a forma nabídky**

12.1. Obsah nabídky

Nabídka zhotovitele bude obsahovat návrh obchodní smlouvy podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za zhotovitele.

Nabídka zhotovitele musí plně respektovat podmínky stanovené v Zadávací dokumentaci.

Součástí nabídky budou rovněž další dokumenty požadované zákonem či objednatelem a dále doklady a informace prokazující splnění kvalifikace, nestanovil – li objednatel v této Zadávací dokumentaci jinak.

Objednatel, pro větší přehlednost a orientaci, doporučuje oddělení jednotlivých částí nabídky barevnými předělovými listy (rozlišovači).

Nabídka bude podána v následující struktuře:

- 1 Titulní list nabídky
- 2 Obsah nabídky, včetně číslování všech stránek vzestupnou číselnou řadou
- 3 Krycí list nabídky s uvedením identifikačních údajů objednatele a zhotovitele a s uvedením nabídkové ceny
- 4 Prohlášení o pravdivosti údajů v nabídce
- 5 Prohlášení o počtu listů v nabídce
- 6 Návrh smlouvy na plnění veřejné zakázky doplněný a podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem zhotovitele, včetně požadovaných příloh viz příloha č. 2
- 7 Navrhovaný metodický postup hodnocení včetně dílčích metodik dle článku 10 této zadávací dokumentace
- 8 doklady a dokumenty k prokázání splnění kvalifikace:
 - doklady a dokumenty k prokázání základních kvalifikačních předpokladů dle článku 5 této smlouvy
 - doklady a dokumenty k prokázání profesních kvalifikačních předpokladů dle článku 6 této zadávací dokumentace
 - doklady a dokumenty k prokázání ekonomických a finančních předpokladů dle článku 7 této zadávací dokumentace
 - doklady a dokumenty k prokázání technických kvalifikačních předpokladů dle článku 7 této zadávací dokumentace
- 9 Ostatní doklady a dokumenty vztahující se k předmětu plnění veřejné zakázky, tj. např. smlouva se subdodavatelem (v případě subdodávky) nebo dále prohlášení subdodavatelů, kterým stvrzují souhlas být uvedeni jako subdodavatelé v této veřejné zakázce
- 10 Elektronická forma nabídky na CD

12.2. Zabezpečení nabídky uchazeče a způsob označení jednotlivých listů

Objednatel doporučuje, aby nabídka předložená zhotovitelem byla zabezpečena proti manipulaci s jednotlivými listy provázáním provázkem, jehož volný konec bude zapečetěn nebo přelepen nebo jinak ukončen tak, aby bez násilného porušení provázání nebylo možno žádný list volně vyjmout. Pro

veřejné
zakázky

právní jistotu obou stran objednatel dále doporučuje, aby bylo provedeno očíslování všech listů nabídky pořadovými čísly vzestupnou, nepřerušenou číselnou řadou.

13. Článek Jiné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky

13.1. Obsah jiných požadavků

Jiné požadavky objednatele na plnění veřejné zakázky jsou takové požadavky, které objednatel stanoví jako další závazné a jinde neuvedené podmínky na plnění veřejné zakázky.

13.2. Rozsah jiných požadavků

13.2.1. Časový harmonogram

Objednatel požaduje, aby zhotovitel ve své nabídce předložil jako přílohu návrhu SoD (smlouvy o dílo) měsíční harmonogram postupu realizace služeb s vyznačením alespoň **3 uzlových (kontrolních)** bodů plnění.

13.2.2. Dodavatelský systém

- V souladu s ust. § 44 odst. 6 zákona objednatel požaduje, aby uchazeč v nabídce specifikoval části veřejné zakázky, které má v úmyslu zadat jednomu či více subdodavatelům a aby současně uvedl identifikační údaje a kontaktní údaje každého subdodavatele. Uchazeč tuto podmínku zadavatele splní formou Prohlášení, v němž popíše subdodavatelský systém spolu s uvedením, jakou část veřejné zakázky budou konkrétní subdodavatelé realizovat (s uvedením druhu činností a procentuálního finančního podílu na předmětu veřejné zakázky).
- V návaznosti na ust. § 69 odst. 3 zákona Zadavatel požaduje písemný souhlas každého subdodavatele s tím, že v nabídce bude jako subdodavatel uveden (např. formou smlouvy o smlouvě budoucí mezi zhotovitelem a subdodavatelem).
- V případě, že zhotovitel nemá v úmyslu zadat určitou část veřejné zakázky jiné osobě (subdodavateli) doloží ve své nabídce písemné Prohlášení s uvedením této skutečnosti.

14. Článek Ostatní podmínky zadávací dokumentace

14.1. Požadavky na varianty nabídek podle § 70 zákona

Objednatel nepřipouští varianty nabídek.

14.2. Změna podmínek zadávací dokumentace

Objednatel si vyhrazuje právo na změnu nebo úpravu podmínek stanovených zadávací dokumentací, a to buď na základě žádostí uchazečů o vyjasnění zadávací dokumentace, nebo z vlastního podnětu. Změnu obsahu zadávací dokumentace objednatel oznámí všem zájemcům o veřejnou zakázku, kteří si vyzvedli zadávací dokumentaci.

14.4. Zrušení zadávacího řízení

V případě zrušení zadávacího řízení objednatel postupuje v souladu s ust. § 84 zákona.

14.5. Úhrada nákladů za účast v zadávacím řízení

Objednatel nehradí náklady za účast v zadávacím řízení.

14.6. Ověření údajů uvedených v nabídkách

Objednatel si vyhrazuje právo ověřit a prověřit údaje uvedené jednotlivými dodavateli v nabídkách. Objednatel vyloučí zhotovitele ze zadávacího řízení v případě, že zhotovitel uvede ve své nabídce nepravdivé údaje.

15. Článek Obchodní podmínky

Obchodní podmínky

Objednatel, jako součást zadávací dokumentace předkládá formou přílohy č. 2, obchodní podmínky ve smyslu § 44 odst. 3 písm. a) zákona, a to ve formě závazného **návrhu obchodní smlouvy**. Zhotovitelé doplní tento návrh o údaje nezbytné pro vznik smlouvy a dále doplní i další údaje požadované objednatelem a předloží jej jako součást své nabídky.

16. Článek Přílohy

Nedílnou součástí této zadávací dokumentace jsou přílohy:

- Příloha č. 1** specifikace předmětu veřejné zakázky
- Příloha č. 2** smlouva o dílo závazný vzor
- Příloha č. 3** metodický pokyn – Studie průběžného hodnocení Evropského rybářského fondu (2007 – 2013)
- Příloha č. 4** položkový rozpočet
- Příloha č. 5** krycí list nabídky (v písemné a elektronické podobě)

V Praze dne 14. 9. 2010

Ing. Renáta Komiková
ředitelka odboru Řídící orgán OP Zemědělství a OP Rybářství