

**VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY**  
**NA VEŘEJNOU ZAKÁZKU MALÉHO ROZSAHU**

**Zajištění úklidu a pomocných prací**

**dle ustanovení § 18 odst. 5 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění  
pozdějších předpisů (dále jen „Výzva“)**

|  |  |
|--|--|
| <b>Název veřejné zakázky:</b>                    | Zajištění úklidu a pomocných prací                                       |
| <b>Druh veřejné zakázky:</b>                     | Zakázka na služby  |
| <b>Forma zadání:</b>                             | Výzva k podání nabídky na plnění zakázky malého rozsahu                  |
| <b>Název zadavatele:</b>                         | Zařízení služeb MZe s. p. o.   |
| <b>IČ zadavatele:</b>                            | 71294295   |
| <b>Osoba oprávněná jednat jménem zadavatele:</b> | Mgr. Lucie Šustková, ředitelka   |
| <b>Kontaktní adresa zadavatele:</b>              | Těšnov 65/17, 110 00 Praha 1   |
| <b>Kontaktní osoba zadavatele:</b>               | Mgr. Gabriela Kuncová  |
| <b>Telefon, fax:</b>                             | +420 773 737 941   |
| <b>E-mail:</b>                                   | <a href="mailto:gabriela.kuncova@zsmze.cz">gabriela.kuncova@zsmze.cz</a> |

## 1. ÚVODNÍ USTANOVENÍ

Tato Výzva je vypracována jako podklad pro podání nabídek vyzvaných zájemců v rámci zadání veřejné zakázky malého rozsahu na služby (dále jen „*Veřejná zakázka*“).

Při zadání veřejné zakázky malého rozsahu není zadavatel povinen postupovat podle z č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „*ZVZ*“), je však povinen dodržet zásady uvedené v § 6 ZVZ. Pokud se dále v textu vyskytne odkaz na ZVZ nebo jsou použity pojmy obsažené v ZVZ, jde pouze o podpůrný krok, který nezakládá vázanost zadavatele ZVZ a zadavatel se bude citovanými ustanoveními ZVZ nebo pojmy řídit pouze přiměřeně a v rozsahu uvedeném v této Výzvě.

Pro toto výběrové řízení jsou však rozhodné pouze podmínky stanovené v této výzvě.

## 2. SPECIFIKACE PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

### 2.1. PŘEDMĚT PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předmětem veřejné zakázky je zajištění úklidu a pomocných prací pro Zařízení služeb MZe s.p.o.

Zajištění úklidu a pomocných prací zahrnuje zajištění pracovníků pro tyto služby:

- Pomoc při uskladňování a kontrole zboží
- Čištění a údržba zařízení
- Mytí provozního a stolního nádobí
- Výpomoc při výrobě jídel, zejména při hrubé a čisté přípravě zeleniny
- Úklid a mytí provozních prostor včetně chodeb, šaten a sociálního zařízení
- Další pomocné práce dle dispozic nadřízených

### 2.2. PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky činí **749.000,- Kč bez DPH** s tím, že předpokládaná hodnota je stanovena jako maximální a nepřekročitelná.

### 2.3. DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Zadavatel předpokládá, že k uzavření smlouvy s vybraným uchazečem dojde do 1.8.2016.

Vybraný uchazeč následně bude na základě rámcové smlouvy zajišťovat úklid a pomocné práce pro Zařízení služeb MZe s.p.o., a to v období od 1.8.2016 do 31.12.2016.

Místem plnění Veřejné zakázky je sídlo Zadavatele na adrese Těšnov 65/17, 110 00 Praha 1.

### **3. SMLUVNÍ PODMÍNKY**

Smluvní podmínky jsou obsaženy v návrhu smlouvy, který tvoří přílohu č. 1 této Výzvy. Návrh smlouvy je pro uchazeče závazný.

V případě rozporu mezi smluvními podmínkami stanovenými touto Výzvou a smluvními podmínkami stanovenými ve smlouvě je rozhodné znění obsažené ve smlouvě.

Uchazeč ve své nabídce předloží návrh smlouvy podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče. Pokud jedná jménem či za uchazeče jiná osoba odlišná od osoby oprávněné jednat, musí být součástí nabídky plná moc opravňující tuto osobu k jednání. Tato plná moc musí být předložena v originále nebo v úředně ověřené kopii.

Návrh smlouvy předložený uchazečem v nabídce musí odpovídat závaznému textu návrhu smlouvy obsaženému v této výzvě. Pokud návrh smlouvy nebude odpovídat částem nabídky uchazeče, bude tato skutečnost důvodem pro vyřazení nabídky a vyloučení uchazeče. Uchazeč není oprávněn měnit a doplňovat závazný text návrhu smlouvy na jiných, než k tomu určených místech (zejména identifikační údaje uchazeče, údaje o nabídkové ceně, případně další výslovně požadované údaje).

## 4. KVALIFIKACE DODAVATELŮ

### 4.1. OBECNÁ USTANOVENÍ O PROKAZOVÁNÍ SPLNĚNÍ KVALIFIKACE

Podáním nabídky uchazeč prohlašuje, že je způsobilý být dodavatelem veřejné zakázky, tzn., že splňuje základní kvalifikační předpoklady podle § 53, profesní kvalifikační předpoklady dle § 54 a technické kvalifikační předpoklady dle § 56 zákona č. 137/2006 Sb. o veřejných zakázkách ve znění pozdějších předpisů (dále jen ZVZ). V opačném případě je dodavatel povinen na tuto skutečnost zadavatele bezodkladně upozornit.

V rámci podání nabídky Dodavatel předloží seznam alespoň 3 referenčních zakázek obdobného charakteru realizovaných v posledních 3 letech v celkovém objemu s minimální hodnotou 750.000,- Kč bez DPH a délkou trvání alespoň 2 roky. Dle formy nabídky bude seznam v tištěné podobě, nebo jako příloha nabídky na elektronickém tržišti E-ZAK.

Přílohou tohoto seznamu musí být:

- Osvědčení vydané veřejným zadavatelem, pokud byly služby poskytovány veřejnému zadavateli, nebo
- osvědčení vydané jinou osobou, pokud byly služby poskytovány jiné osobě než veřejnému zadavateli, nebo
- kopie smlouvy s jinou osobou či veřejným zadavatelem a doklad o uskutečnění plnění dodavatele, není-li současně možné osvědčení dle předešlého bodu od této osoby získat z důvodů spočívajících na její straně.

Uchazeč je povinen prokázat splnění níže požadované kvalifikace, která je předpokladem hodnocení nabídek podaných na Veřejnou zakázku. Doklady požadované k prokázání splnění kvalifikace nemusí být předloženy v originále nebo v úředně ověřené kopii, ale postačí jejich prosté kopie, není-li v této Výzvě výslovně stanoveno jinak. Je-li zadavatelem vyžadováno čestné prohlášení, musí být podepsáno osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče; v případě podpisu osobou oprávněnou jednat za uchazeče na základě písemného zmocnění musí být kopie zmocnění této osoby součástí dokladů, kterými uchazeč prokazuje splnění kvalifikace. Nesplnění těchto podmínek posoudí zadavatel jako nesplnění kvalifikace s následkem vyloučení uchazeče. Zadavatel však má právo požadovat vyjasnění nebo doplnění kvalifikace.

Splnění základních kvalifikačních předpokladů a profesních kvalifikačních předpokladů mohou dodavatelé prokázat výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, který nebude k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace, starší než 3 měsíce, a to v rozsahu, v jakém údaje uvedené ve výpise pokrývají požadavky zadavatele na prokázání splnění příslušných kvalifikačních předpokladů pro tuto Veřejnou zakázku. Zadavatel připouští předložení fotokopie výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů bez úředního ověření.

Pokud více uchazečů podává společnou nabídku, musí každý z nich prokázat splnění základních kvalifikačních předpokladů, jak jsou uvedeny níže v této Výzvě, a profesních kvalifikačních předpokladů podle § 54 písm. a) ZVZ v plném rozsahu.

Jestliže více uchazečů podává společnou nabídku, požaduje zadavatel rovněž předložení smlouvy o spolupráci podepsanou všemi dodavateli.

#### **4.2. DOBA PROKAZOVÁNÍ SPLNĚNÍ KVALIFIKACE**

Veškeré zadavatelem požadované informace a doklady prokazující splnění kvalifikace je dodavatel povinen prokázat ve lhůtě pro podání nabídek stanovené v této Výzvě.

#### **4.3. ZÁKLADNÍ KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY**

Uchazeč splní základní kvalifikační předpoklady, pokud prokáže splnění podmínek stanovených v ustanovení § 53 odst. 1 ZVZ. Splnění těchto kvalifikačních předpokladů uchazeč prokazuje předložením čestného prohlášení podepsaného osobou oprávněnou za uchazeče jednat (vzor čestného prohlášení tvoří přílohu č. 3). Čestné prohlášení uchazeč nepředkládá, pokud prokazuje základní kvalifikační předpoklady výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů.

#### **4.4. PROFESNÍ KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY**

Uchazeč prokáže splnění profesních kvalifikačních předpokladů předložením:

- výpisu z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpisu z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán, ne starší než 90 kalendářních dnů k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace;
- dokladu o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění.

Doklady podle tohoto článku Výzvy může uchazeč v nabídce předložit v prosté kopii.

#### **4.5. TECHNICKÉ KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY**

Dodavatel musí prokázat minimálně tři referenční služby obdobného typu, a to v minimální celkové hodnotě 750.000,- Kč bez DPH.

Seznam významných služeb bude předložen ve formě čestného prohlášení uchazeče. U uchazeče, jehož nabídka bude vyhodnocena jako vítězná, zadavatel vyžaduje před uzavřením smlouvy předložení osvědčení o realizaci uvedených služeb vydané objednatelům příslušných služeb, případně vyžaduje jejich realizaci jinou formou.

## 5. NABÍDKOVÁ CENA

Uchazeč je povinen ve své nabídce stanovit nabídkovou cenu za plnění Veřejné zakázky.

Nabídková cena uchazeče uvedená v nabídce musí být stanovena v korunách českých, a to podle níže uvedených instrukcí.

Překročení nabídkové ceny při realizaci Veřejné zakázky je možné pouze za předpokladu, že v průběhu plnění Veřejné zakázky dojde ke změnám sazeb daně z přidané hodnoty. V takovém případě bude nabídková cena upravena podle sazeb daně z přidané hodnoty platných v době uskutečnění zdanitelného plnění. Překročení nabídkové ceny bez DPH není přípustné.

**Nabídková cena uchazeče bude složená z ceny za hodinovou sazbu úklidu a pomocných prací.**

## 6. VARIANTNÍ ŘEŠENÍ

Zadavatel nepřipouští variantní řešení nabídky.

## 7. DODATEČNÉ INFORMACE K ZADÁVACÍM PODMÍNKÁM

Uchazeči mohou zasílat případné žádosti o dodatečné informace k této Výzvě tak, aby byly doručeny nejpozději do doby čtyř pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek kontaktní osobě zadavatele. **Podávat žádosti o dodatečné informace a obecně jakkoliv kontaktovat zadavatele lze výhradně přes elektronický nástroj E-ZAK.**

Zadavatel může poskytnout uchazečům dodatečné informace k zadávacím podmínkám i bez předchozí žádosti.

## 8. STRUKTURA NABÍDKY

Nabídka bude obsahovat následující části:

1. **Krycí list nabídky** (viz příloha č. 2 této Výzvy).

2. **Prokázání kvalifikace** – uchazeč přiloží doklady prokazující splnění kvalifikačních předpokladů požadovaných zadavatelem.
3. **Podepsaný závazný návrh smlouvy** (viz příloha č. 1 této Výzvy)
4. **Nabídková cena**
5. **Další dokumenty a doklady (pokud jsou zadavatelem požadovány)**

## 9. HODNOTÍCÍ KRITÉRA

### 1. Cena (100%)

Jako nejvhodnější bude hodnocena nabídka uchazeče, který podá nejnižší nabídkovou cenu za hodinovou sazbu prací (opravy a montáže) gastronomických strojů a zařízení včetně dopravy.

Tato nabídka obdrží v tomto kritériu 100 bodů. Ostatní nabídky obdrží body dle následujícího vzorce:

$$\frac{\text{nejnižší celková nabídková cena}}{\text{hodnocená celková nabídková cena}} \times 100$$

Výsledné pořadí nabídek v rámci části

Na základě součtu výsledných bodových hodnot u jednotlivých nabídek hodnotící komise sestaví pořadí nabídek tak, že jako nejúspěšnější se umístí nabídka, která získá nejvyšší celkový počet bodů.

Uchazeč není oprávněn podmínit jím navrhované údaje, které jsou předmětem hodnocení, další podmínkou. Podmínění nebo uvedení několika rozdílných hodnot bude důvodem pro vyřazení nabídky a vyloučení uchazeče za zadávacího řízení.

## 10. LHŮTA, PO KTEROU JE UCHAZEČ SVOU NABÍDKOU VÁZÁN

Podáním nabídky bere uchazeč na vědomí, že je vázán obsahem své nabídky po celou dobu běhu zadávací lhůty. Zadávací lhůta začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek a zadavatel stanovuje její délku na 30 dnů. Pokud bude nabídka uchazeče vybrána, je uchazeč povinen vstoupit do kontaktu se zadavatelem nejpozději do 5 kalendářních dnů ode dne, kdy mu bylo doručeno oznámení zadavatele o výběru nabídky.

## 11. LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDKY

Lhůtou pro podání nabídek se rozumí doba, ve které může uchazeč podat svou nabídku. Lhůta pro podání nabídek končí dne 29.7. 2016 v 10:00 hodin.

## 12. ZPŮSOB A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDKY

- (a) Nabídku je uchazeč povinen předložit v českém jazyce, a to buď přes elektronický nástroj E-ZAK, nebo v listinné podobě, a to včetně dokladů o splnění kvalifikace a podepsané kopie návrhu smlouvy.
- (b) Předmět obálky s listinnou nabídkou, jsou uchazeči povinni označit výrazně „**NABÍDKA – Zajištění úklidu a pomocných prací**“. Na obálku listinné nabídky jsou uchazeči povinni označit adresáta (zadavatele) a označení odesílatele (uchazeče) včetně jeho poštovní adresy.
- (c) Místem pro podání listinných nabídek je sídlo zadavatele na adrese: Těšnov 65/17, 110 00 Praha 1.
- (d) Listinné nabídky budou adresovány k rukám kontaktní osoby zadavatele. Nabídky bude možné předat osobně v pracovní dny v době od 9:00 do 16:00 hodin.
- (e) Výhradním místem pro podání elektronických nabídek a pro veškerou komunikaci se zadavatelem je elektronický nástroj E-ZAK.
- (f) Případné jednání o obchodních podmínkách bude možné pouze v mezích zákonem stanovených zásad. Zejména nelze upravovat žádná ujednání, jejichž změna by mohla mít vliv na výběr nejvhodnější nabídky, která by v zadávacím řízení mohla umožnit účast jiných dodavatelů, či která by mohla měnit ekonomickou rovnováhu smlouvy a podobně.

## 13. PRÁVO ZRUŠIT ZADÁVACÍ ŘÍZENÍ

Zadavatel si vyhrazuje právo zadávací řízení kdykoliv zrušit, a to i bez udání důvodu, nejpozději do uzavření smlouvy s vybraným uchazečem.

## 14. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

Uchazečům nenáleží za vypracování nabídek žádná odměna ani náhrada nákladů spojených s jejich vypracováním a s účastí ve výběrovém řízení. Nabídky ani jejich jednotlivé části nebudou uchazečům vráceny.



Obsah nabídky je závazný pro uzavření smlouvy.

Uchazeč může podat pouze jednu nabídku. Pokud uchazeč požádá před ukončením lhůty pro podání nabídky o její výměnu, platí jeho nabídka předložená jako poslední v pořadí.

Nabídka musí být doručena zadavateli v požadované lhůtě. Nabídka doručená zadavateli po lhůtě nebude zadavatelem otevírána, ani posuzována a hodnocena.

Uchazeč ve své nabídce specifikuje případné subdodavatele, a to v příloze kupní smlouvy.

Při nesplnění podmínek tohoto výběrového řízení si zadavatel vyhrazuje právo nabídku uchazeče odmítnout.

Zadavatel si vyhrazuje právo:

- požadovat od uchazečů doplňující informace a ověřit si skutečnosti uvedené v nabídkách; a
- jednat s uchazeči o smluvních podmínkách.

V Praze, dne 14. 7. 2016

 ZAŘÍZENÍ SLUŽEB  
MINISTERSTVA ZEMĚDĚLSTVÍ  
Zařízení služeb MZe s.p.o.  
Těšnov 65/17, 110 00 Praha 1  
IČ: 71294295 | DIČ: CZ71294295

Mgr. Lucie Šustková, ředitelka

Přílohy:

- Příloha č. 1 – Návrh smlouvy
- Příloha č. 2 – Krycí list nabídky

