



ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

dle ustanovení § 44 a násl. zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách,
ve znění pozdějších předpisů (dále jen „Zákon“)

ZAJIŠŤOVÁNÍ VÝBĚROVÉHO ŠETŘENÍ ZEMĚDĚLSKÉ ÚČETNÍ DATOVÉ SÍTĚ ČR (FADN ČR)

ZÁKLADNÍ ÚDAJE O ZADAVATELI:

Ústav zemědělské ekonomiky a informací
státní příspěvková organizace
Sídlo: Mánesova 1453/75, 120 00 Praha 2
IČ: 00027251

Zastoupeno:

Ing. Štěpánem Kalou, MBA, Ph.D., ředitelem

Druh zadávacího řízení:

**Otevřené řízení
Nadlimitní rámcová smlouva na služby**

Zakázka je ve smyslu ust. § 98 Zákona rozdělena na části

Handwritten signature

OBSAH

1. INFORMACE O ZADAVATELI	3
1.1. Základní údaje	3
1.2. Statutární orgán Zadavatele	3
1.3. Osoba pověřená zadavatelskými činnostmi	3
2. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY A TECHNICKÉ PODMÍNKY	3
2.1. Předmět rámcové smlouvy – veřejné zakázky	3
2.2. Rozdělení předmětu veřejné zakázky na části	4
2.3. Uzavření a režim rámcových smluv, zadávání dílčích veřejných zakázek	4
2.4. Klasifikace předmětu veřejné zakázky	5
2.5. Zadávací dokumentace	5
2.6. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky	5
3. DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	6
3.1. Doba plnění veřejné zakázky	6
3.2. Místo plnění veřejné zakázky	6
4. KVALIFIKACE UCHAZEČŮ	6
4.1. Vymezení kvalifikačních předpokladů	6
4.2. Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů	9
4.3. Výpis ze zahraničního seznamu dodavatelů	9
4.4. Forma splnění kvalifikace	9
5. ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY	11
5.1. Zpracování nabídkové ceny pro 1. část veřejné zakázky	11
5.2. Zpracování nabídkové ceny pro 2. část veřejné zakázky	12
5.3. Zpracování nabídkové ceny pro 3. část veřejné zakázky	13
5.4. Společná ustanovení ke zpracování nabídkové ceny	13
6. OBCHODNÍ PODMÍNKY	14
7. NABÍDKA	14
7.1. Obecné požadavky	14
7.2. Složení nabídky	15
7.3. Otevírání obálek s nabídkami	17
8. ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK	17
8.1. Základní hodnotící kritérium	17
8.2. Dílčí hodnotící kritéria, popis hodnocení	17
9. OSTATNÍ PODMÍNKY ZADÁVACÍ DOKUMENTACE	20
10. PŘÍLOHY	20

h p

1. INFORMACE O ZADAVATELI

1.1. Základní údaje

Název: **Ústav zemědělské ekonomiky a informací**

Sídlo: Mánesova 1453/75, 120 00 Praha 2

IČ : 00027251

(dále jen „Zadavatel“ nebo „Ústav“)

1.2. Statutární orgán Zadavatele

Osobou oprávněnou k činění právních úkonů souvisejících s touto veřejnou zakázkou je:

Ing. Štěpán Kala, MBA, Ph.D., ředitel

1.3. Osoba pověřená zadavatelskými činnostmi

Název: Mgr. Petr Panýr, advokátní kancelář

Sídlo: Vocolova 603/5, 120 00 Praha 2

Pobočka: Plzeňská 4, 150 00 Praha 5

IČ : 69288721

Zast.: Mgr. Petr Panýr, email: petr.panyr@akpanyr.cz, tel. 257 323 974

2. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY A TECHNICKÉ PODMÍNKY

2.1. Předmět rámcové smlouvy – veřejné zakázky

2.1.1. Východiska realizace zadávacího řízení

Česká republika je jako členský stát EU zavázána ke každoročnímu naplňování Zemědělské účetní datové sítě FADN (dále také jen „FADN“) daty umožňujícími statistické sledování vývoje ekonomické situace zemědělských podniků v rámci celé EU. Základní práva a povinnosti členských států určuje nařízení Rady č. 79/56. Za Českou republiku práva a povinnosti národního Kontaktního pracoviště FADN plní Zadavatel. Hlavním úkolem Zadavatele ve vztahu k FADN je zajišťování každoročního monitorování, vyhledávání a sběru statistických informací o zemědělských podnicích působících v ČR, a to v souladu s každoročně vydávanou (aktualizovanou) metodikou sběru dat.

2.1.2. Popis předmětu rámcové smlouvy – veřejné zakázky

Předmětem plnění rámcové smlouvy (dále také jen „veřejné zakázky“) je zabezpečení sledování výrobně-ekonomických informací v souboru zemědělských podniků podle jednotné metodiky zemědělské účetní datové sítě FADN (na základě závazné legislativy EU), pravidelné každoroční šetření a předávání těchto podnikových informací Zadavateli, v předepsané formě a v požadovaných termínech včetně zabezpečení kontrol a oprav předávaných dat podle požadavků Zadavatele.

Podrobný popis metodiky šetření FADN, včetně popisu požadavků na kvalitu dat, popisu prováděných kontrol dat a požadavků na technické zpracování dat je uveden dále v této zadávací dokumentaci a

zejména v jejich přílohách, konkrétně v Příloze č. 1 – Dokumentace pro výběrové šetření FADN ČR Přílohy č. 2 – Vzorové Rámcové smlouvy – této zadávací dokumentace.

Celkový rozsah šetření na budoucí období 2017 – 2020 (kdy bude probíhat šetření k datům za roky 2016 – 2019) je každoročně 1750 zemědělských podniků (700 právnických osob (PO) a 1050 fyzických osob (FO)). Tento počet je stanoven jako maximální, který zadavatel není po dobu plnění veřejné zakázky povinen vyčerpat.

2.2. Rozdělení předmětu veřejné zakázky na části

S ohledem na zkušenosti Zadavatele s totožným předmětem plnění z minulých let, na který bude plynule navázáno, a dále s ohledem na znalosti Zadavatele o struktuře zemědělských podniků zahrnovaných do šetření FADN, Zadavatel rozhodl o rozdělení předmětu veřejné zakázky ve smyslu ust. § 98 Zákona na 3 části, a to následovně:

Část 1. Šetření FADN ČR – část 1 – 550 PO a 200 FO

Část 2. Šetření FADN ČR – část 2 – 100 PO a 750 FO

Část 3. Šetření FADN ČR – část 3 – 50 PO a 100 FO

Pro každou část je tak stanoven rámcový počet právnických osob (PO) a fyzických osob (FO), kterých se plnění v podobě sběru potřebných ekonomických informací bude v rámci příslušné části veřejné zakázky každoročně týkat.

Uchazeči jsou oprávněni podat nabídky na všechny části veřejné zakázky, na dvě části veřejné zakázky nebo i jen na jednu část veřejné zakázky. Na každou část bude podána samostatná nabídka, která bude posuzována a hodnocena nezávisle na případné nabídce téhož uchazeče podané i na další části veřejné zakázky. Z nabídky musí být zřejmé, pro jakou část veřejné zakázky je tato podána.

2.3. Uzavření a režim rámcových smluv, zadávání dílčích veřejných zakázek

2.3.1. Výběr účastníků rámcových smluv a doba trvání rámcových smluv

Zadavatel realizuje zadávací řízení rozdělené na 3 části s cílem zadat celkem tři rámcové smlouvy, každou na jednu část veřejné zakázky.

Předmětem každé z částí zadávacího řízení je výběr více uchazečů - účastníků rámcové smlouvy a následné uzavření rámcové smlouvy ve smyslu ust. § 11 a § 89 a násl. Zákona.

Každá rámcová smlouva bude v souladu s ust. § 89 odst. 2 Zákona uzavřena **nejméně se 3 a nejvíce se 6 uchazeči**. Výběr účastníků každé rámcové smlouvy bude proveden tak, že rámcová smlouva bude uzavřena s uchazeči, kteří se umístí na prvním až šestém místě v rámci hodnocení jejich nabídek provedeného v souladu s touto zadávací dokumentací.

V praxi pak na základě výsledků všech částí zadávacího řízení může dojít k situaci, kdy každá rámcová smlouva bude uzavřena s jinými vybranými uchazeči, nebo v případě, pokud totožní uchazeči uspějí ve všech částech veřejné zakázky, budou všechny tři rámcové smlouvy uzavřeny s totožnými či částečně totožnými uchazeči.

Předmět veřejné zakázky bude realizován průběžně po dobu 4 let na základě rámcových smluv uzavřených s více dodavateli v každé z částí veřejné zakázky postupem podle § 92 Zákona.



2.3.2. Zadávání dílčích veřejných zakázek na základě uzavřených rámcových smluv

Jednotlivá dílčí plnění (dílčí veřejné zakázky) poskytovaná v rámci jednotlivých rámcových smluv, budou uskutečňována na základě tzv. prováděcích smluv.

Výběr účastníků prováděcích smluv (každá prováděcí smlouva vždy bude uzavřena s jedním vybraným uchazečem ze všech účastníků rámcové smlouvy) bude probíhat v souladu s ust. § 89 odst. 6 písm. a) Zákona postupem dle ust. § 92 odst. 3 Zákona (minitendry). Podrobnosti k postupu při zadávání jednotlivých dílčích veřejných zakázek je uveden v návrhu Rámcové smlouvy, který tvoří Přílohu č. 2 této zadávací dokumentace.

2.4. Klasifikace předmětu veřejné zakázky

Klasifikace veřejné zakázky:

CPV: 72313000-2 Sběr dat

CPV: 72310000-1 Zpracování dat

2.5. Zadávací dokumentace

Informace a údaje uvedené v jednotlivých částech této zadávací dokumentace a v přílohách zadávací dokumentace vymezují závazné požadavky Zadavatele na veřejnou zakázku. Tyto požadavky je uchazeč povinen plně a bezvýjimečně respektovat při zpracování své nabídky a ve své nabídce je akceptovat. Neakceptování požadavků Zadavatele uvedených v této zadávací dokumentaci a v přílohách zadávací dokumentace bude považováno za nesplnění zadávacích podmínek s následkem vyloučení uchazeče z další účasti na zadávacím řízení.

Pokud není v této zadávací dokumentaci uvedeno jinak, vztahují se její jednotlivá ustanovení na všechny části veřejné zakázky.

2.6. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky (za všechny její 3 části společně) činí 84 000 000,- Kč bez DPH (tj. 101 640 000,- Kč včetně DPH), tedy 21 000 000,- Kč bez DPH za 1 rok.

Z toho činí předpokládané hodnoty jednotlivých částí veřejné zakázky:

- | | |
|--|---|
| - Šetření FADN ČR – část 1 – 550 PO a 200 FO | 41 000 000,- Kč bez DPH, tj.
49 610 000,- Kč včetně DPH
(10 250 000,- Kč bez DPH / rok) |
| - Šetření FADN ČR – část 2 – 100 PO a 750 FO | 36 000 000,- Kč bez DPH, tj.
43 560 000,- Kč včetně DPH
(9 000 000,- Kč bez DPH / rok) |
| - Šetření FADN ČR – část 3 – 50 PO a 100 FO | 7 000 000,- Kč bez DPH, tj.
8 470 000,- Kč včetně DPH
(1 750 000,- Kč bez DPH / rok). |

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky byla stanovena za předpokladu dodržení maximálního plánovaného počtu podniků v šetření, tj. 1750 ročně, z toho 700 právnických osob á 15 000,- Kč bez DPH a 1050 fyzických osob á 10 000,- Kč bez DPH).

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky je zadavatelem stanovena na základě zkušeností Zadavatele z minulých let a údajů a informací získaných průzkumem trhu.

3. DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

3.1. Doba plnění veřejné zakázky

Předmět veřejné zakázky bude realizován průběžně po dobu 4 let na základě rámcových smluv uzavřených s více dodavateli v každé z částí veřejné zakázky.

Zadavatel předpokládá realizaci minitendrů vždy na počátku každého kalendářního roku a realizaci (plnění) dílčích veřejných zakázek zadáných na základě výsledků minitendrů nejpozději do 31.8. příslušného kalendářního roku.

Realizace celého předmětu rámcových smluv je předpokládána v období 4 let od uzavření rámcových smluv.

3.2. Místo plnění veřejné zakázky

Místem plnění rámcové smlouvy, resp. jednotlivých dílčích veřejných zakázek na jejím základě zadávaných, je území České republiky.

4. KVALIFIKACE UCHAZEČŮ

Uchazeč je povinen v souladu s § 27 a §§ 50 a násl. Zákona **v nabídce** prokázat splnění kvalifikace.

4.1. Vymezení kvalifikačních předpokladů

Kvalifikovaným pro plnění předmětné veřejné zakázky je uchazeč, který:

- a) splní základní kvalifikační předpoklady blíže vymezené v článku 4.1.1. této zadávací dokumentace,
- b) splní profesní kvalifikační předpoklady blíže vymezené v článku 4.1.2. této zadávací dokumentace,
- c) předloží čestné prohlášení o své ekonomické a finanční způsobilosti splnit veřejnou zakázku v souladu s ustanovením § 50 odst. 1 písm. c) Zákona a
- d) splní technické kvalifikační předpoklady blíže vymezené v článku 4.1.4. této zadávací dokumentace.

4.1.1. Základní kvalifikační předpoklady splňuje uchazeč:

- a) který nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin spáchaný ve prospěch organizované zločinecké skupiny, trestný čin účasti na organizované zločinecké skupině, legalizace výnosů z trestné činnosti, podílnictví, přijetí úplatku, podplacení, nepřímého úplatkářství, podvodu, úvěrového podvodu, včetně případů, kdy jde o přípravu nebo pokus nebo účastenství na takovém trestném činu, nebo došlo k zahlazení odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem uchazeče či členem statutárního



orgánu uchazeče právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí uchazeč splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště,

- b) který nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání uchazeče podle zvláštních právních předpisů nebo došlo k zahazení odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tuto podmínku splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem uchazeče či členem statutárního orgánu uchazeče právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí uchazeč splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště,
- c) který v posledních 3 letech nenaplnil skutkovou podstatu jednání nekalé soutěže formou podplácení podle zvláštního právního předpisu,
- d) vůči jehož majetku neprobíhá nebo v posledních 3 letech neproběhlo insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo nebyl konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující nebo zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů,
- e) který není v likvidaci,
- f) který nemá v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště uchazeče,
- g) který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na veřejné zdravotní pojištění, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště uchazeče,
- h) který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště uchazeče,
- i) který není veden v rejstříku osob se zákazem plnění veřejných zakázek,
- j) kterému nebyla v posledních třech letech pravomocně uložena pokuta za umožnění výkonu nelegální práce podle § 5 písm. e) bod 3 zákona č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, ve znění pozdějších předpisů a
- k) vůči němuž nebyla v posledních 3 letech zavedena dočasná správa nebo v posledních 3 letech uplatněno opatření k řešení krize podle zákona upravujícího ozdravné postupy a řešení krize na finančním trhu.

Uchazeč prokazuje splnění základních kvalifikačních předpokladů takto:

- Splnění základního kvalifikačního předpokladu dle odst. 4.1.1. bodu a), b) této zadávací dokumentace prokazuje uchazeč výpisem z evidence Rejstříku trestů (Zadavatel upozorňuje uchazeče na skutečnost, že je třeba doložit výpis z evidence Rejstříku trestů příslušných fyzických osob a rovněž výpis z evidence Rejstříku trestů příslušných právnických osob).



- Splnění základního kvalifikačního předpokladu dle odst. 4.1.1. bodu f) této zadávací dokumentace prokazuje uchazeč potvrzením příslušného finančního úřadu a ve vztahu ke spotřební dani předložením čestného prohlášení.
- Splnění základního kvalifikačního předpokladu dle odst. 4.1.1. bodu h) této zadávací dokumentace prokazuje uchazeč potvrzením příslušného orgánu či instituce.
- Splnění základního kvalifikačního předpokladu dle odst. 4.1.1. bodu c) až e), g) a i) až k) této zadávací dokumentace prokazuje uchazeč čestným prohlášením.

4.1.2. Profesní kvalifikační předpoklady

Splnění profesních kvalifikačních předpokladů uchazeč prokáže předložením:

- a) výpisu z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpisu z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán,
- b) dokladů o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména dokladů prokazujících příslušné živnostenské oprávnění či licenci.

4.1.3. Čestné prohlášení o ekonomické a finanční způsobilosti dodavatele splnit veřejnou zakázku

Uchazeč je v souladu s ustanovením § 50 odst. 1 písm. c) Zákona povinen v nabídce předložit čestné prohlášení o své ekonomické a finanční způsobilosti splnit veřejnou zakázku.

4.1.4. Technické kvalifikační předpoklady

Seznam významných služeb podle ustanovení § 56 odst. 2 písm. a) Zákona

Splnění tohoto technického kvalifikačního předpokladu prokáže uchazeč, který předloží seznam významných služeb (referenčních zakázek), jež uchazeč realizoval v posledních třech letech, s uvedením jejich rozsahu a doby plnění.

Přílohou seznamu musí být doklad podle ustanovení § 56 odst. 2 písm. a) Zákona, tedy

- osvědčení vydané či podepsané veřejným zadavatelem, pokud byly služby poskytovány veřejnému zadavateli,
- osvědčení vydané jinou osobou, pokud byly služby poskytovány jiné osobě než veřejnému zadavateli, nebo
- smlouva s jinou osobou a doklad o uskutečnění plnění uchazeče, není-li současně možné osvědčení podle předchozí odrážky od této osoby získat z důvodů spočívajících na její straně.

Za významnou službu Zadavatel pro účely prokázání splnění tohoto kvalifikačního předpokladu považuje službu

- zajišťování šetření FADN v podmínkách ČR ve finančním rozsahu min. 1 mil Kč bez DPH, nebo
- statistického šetření údajů o ekonomických výsledcích zemědělských podniků ve finančním rozsahu min. 1 mil. Kč bez DPH, nebo



- zajišťování vedení účetnictví u min. 40 různých zemědělských podnikatelských subjektů kumulovaně ve třech letech.

Z předloženého seznamu či dokladů musí vyplývat, že uchazeč v uvedeném období realizoval alespoň jednu takovou významnou službu odpovídající výše uvedeným definicím významných služeb.

Z předloženého seznamu významných dodávek a/nebo z přiloženého osvědčení musí vyplynout pro každou referenční zakázku kontaktní osoba příjemce plnění (klienta) s kontaktními údaji (adresa, telefon a/nebo email) pro případné ověření informací Zadavatelem.

4.2. Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů

Uchazeči zapsaní v seznamu kvalifikovaných uchazečů (§ 125 a násl. Zákona) mohou prokázat splnění základních kvalifikačních předpokladů dle § 53 odst. 1 Zákona a profesních kvalifikačních předpokladů podle § 54 písm. a) až d) Zákona v tom rozsahu, v jakém doklady prokazující splnění těchto profesních kvalifikačních předpokladů pokrývají požadavky Zadavatele na prokázání splnění profesních kvalifikačních předpokladů pro plnění veřejné zakázky, výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů ne starším než 3 měsíce k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace.

4.3. Výpis ze zahraničního seznamu dodavatelů

Zadavatel přijme výpis ze zahraničního seznamu kvalifikovaných dodavatelů (dále jen "zahraniční seznam"), popřípadě příslušný zahraniční certifikát, které jsou vydávány ve státě, který je součástí Evropského hospodářského prostoru, nebo jiném státě, stanoví-li tak mezinárodní smlouva uzavřená Evropskou unií nebo Českou republikou, pokud má zahraniční uchazeč sídlo či místo podnikání, popřípadě bydliště, ve státě, ve kterém byl výpis ze zahraničního seznamu či zahraniční certifikát vydán.

Pokud z výpisu ze zahraničního seznamu či zahraničního certifikátu vyplývá, že zahraniční uchazeč prokázal splnění

- a) základních kvalifikačních předpokladů, které jsou v příslušném státě obdobou kvalifikačních předpokladů podle § 53 odst. 1 Zákona,
- b) profesních kvalifikačních předpokladů, které jsou v příslušném státě obdobou kvalifikačních předpokladů podle § 54 písm. a) až d) Zákona nebo
- c) technických kvalifikačních předpokladů, které jsou v příslušném státě obdobou kvalifikačních předpokladů podle § 56 odst. 1 Zákona, jde-li o dodávky, § 56 odst. 2 písm. a), c) až h), jde-li o služby, a § 56 odst. 3 písm. a) až c) a písm. e) a f), jde-li o stavební práce,

nahrazuje výpis ze zahraničního seznamu či zahraniční certifikát, není-li starší než 3 měsíce a je-li platný k poslednímu dni lhůty pro prokázání splnění kvalifikace, splnění kvalifikace podle výše uvedených ustanovení tohoto článku, popřípadě splnění její příslušné části.

4.4. Forma splnění kvalifikace

Uchazeč předkládá doklady prokazující splnění kvalifikace v **prosté kopii**. Vítězný uchazeč předloží doklady, potvrzující splnění kvalifikace, v originále či v úředně ověřené kopii před podpisem smlouvy, bude-li o to Zadavatelem požádán. Doklady prokazující splnění základních kvalifikačních předpokladů a výpis z obchodního rejstříku nesmějí být starší 90 dnů ke dni podání nabídky.

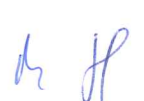


Uchazeč je v souladu s § 51 odst. 4 zákona oprávněn splnit kvalifikaci podle § 50 odst. 1 písm. b) a d) Zákona v chybějícím rozsahu prostřednictvím **subdodavatele**. V takovém případě přiloží k nabídce doklady prokazující splnění základního kvalifikačního předpokladu dle čl. 4.1.1. písm. i) a profesního kvalifikačního předpokladu dle čl. 4.1.2. písm. a) subdodavatelem, a dále smlouvu, z níž vyplývá závazek subdodavatele k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky uchazečem alespoň v rozsahu, v jakém subdodavatel prokázal splnění kvalifikace podle § 50 odst. 1 písm. b) a d) Zákona.

Nabídku je oprávněno podat více uchazečů **společně** (jako jeden uchazeč). V takovém případě musí každý z uchazečů samostatně splnit základní kvalifikační předpoklady dle bodu 4.1.1. této zadávací dokumentace a profesní kvalifikační předpoklady dle bodu 4.1.2. písm. a) této zadávací dokumentace. Pro profesní kvalifikační předpoklady dle bodu 4.1.2 písm. b) a technické kvalifikační předpoklady dle bodu 4.1.4. této zadávací dokumentace postačuje, aby splnění této kvalifikace prokázali všichni tito uchazeči společně. Čestné prohlášení dle čl. 4.1.3. této zadávací dokumentace o ekonomické a finanční způsobilosti dodavatele splnit veřejnou zakázku předkládá alespoň jeden ze společných uchazečů.

Podává-li nabídku více uchazečů společně (jako jeden uchazeč), jsou povinni přiložit k nabídce smlouvu, ve které je obsažen závazek, že všichni tito uchazeči budou vůči Zadavateli a třetím osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti s veřejnou zakázkou zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z veřejné zakázky.

Nevyplývá-li ze zvláštního právního předpisu jinak, prokazuje **zahraniční dodavatel** (uchazeč) splnění kvalifikace způsobem podle právního řádu platného v zemi jeho sídla, místa podnikání nebo bydliště, a to v rozsahu požadovaném tímto Zákonem a Zadavatelem. Pokud se podle právního řádu platného v zemi sídla, místa podnikání nebo bydliště zahraničního dodavatele určitý doklad nevydává, je zahraniční dodavatel povinen prokázat splnění takové části kvalifikace čestným prohlášením. Není-li povinnost, jejíž splnění má být v rámci kvalifikace prokázáno, v zemi sídla, místa podnikání nebo bydliště zahraničního dodavatele stanovena, učiní o této skutečnosti čestné prohlášení. Doklady prokazující splnění kvalifikace předkládá zahraniční dodavatel v původním jazyce s připojením jejich úředně ověřeného překladu do českého jazyka, pokud mezinárodní smlouva, kterou je Česká republika vázána, nestanoví jinak; to platí i v případě, prokazuje-li splnění kvalifikace doklady v jiném než českém jazyce dodavatel se sídlem, místem podnikání nebo místem trvalého pobytu na území České republiky. Povinnost připojit k dokladům úředně ověřený překlad do českého jazyka se nevztahuje na doklady ve slovenském jazyce.



5. ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

5.1. Zpracování nabídkové ceny pro 1. část veřejné zakázky

Uchazeč stanoví nabídkovou cenu pro první část veřejné zakázky vyplněním tabulky v níže uvedené podobě:

Číslo řádku	Položka	Cena v Kč bez DPH	DPH v Kč	Celková cena v Kč včetně DPH
1	Šetření jedné PRÁVNICKÉ osoby v 1 roce (jednotková cena)			
2	Šetření 550 právnických osob (1 roční cyklus) celkem			
3	Šetření 550 právnických osob (4 roční cykly) celkem			
4	Šetření jedné FYZICKÉ osoby v 1 roce (jednotková cena)			
5	Šetření 200 fyzických osob (1 roční cyklus) celkem			
6	Šetření 200 fyzických osob (4 roční cykly) celkem			
	CELKOVÁ NABÍDKOVÁ CENA (součet řádků č. 3 a 6)			

5.2. Zpracování nabídkové ceny pro 2. část veřejné zakázky

Uchazeč stanoví nabídkovou cenu pro druhou část veřejné zakázky vyplněním tabulky v níže uvedené podobě:

Číslo řádku	Položka	Cena v Kč bez DPH	DPH v Kč	Celková cena v Kč včetně DPH
1	Šetření jedné PRÁVNICKÉ osoby v 1 roce (jednotková cena)			
2	Šetření 100 právnických osob (1 roční cyklus) celkem			
3	Šetření 100 právnických osob (4 roční cykly) celkem			
4	Šetření jedné FYZICKÉ osoby v 1 roce (jednotková cena)			
5	Šetření 750 fyzických osob (1 roční cyklus) celkem			
6	Šetření 750 fyzických osob (4 roční cykly) celkem			
	CELKOVÁ NABÍDKOVÁ CENA (součet řádků č. 3 a 6)			



5.3. Zpracování nabídkové ceny pro 3. část veřejné zakázky

Uchazeč stanoví nabídkovou cenu pro třetí část veřejné zakázky vyplněním tabulky v níže uvedené podobě:

Číslo řádku	Položka	Cena v Kč bez DPH	DPH v Kč	Celková cena v Kč včetně DPH
1	Šetření jedné PRÁVNICKÉ osoby v 1 roce (jednotková cena)			
2	Šetření 50 právnických osob (1 roční cyklus) celkem			
3	Šetření 50 právnických osob (4 roční cykly) celkem			
4	Šetření jedné FYZICKÉ osoby v 1 roce (jednotková cena)			
5	Šetření 100 fyzických osob (1 roční cyklus) celkem			
6	Šetření 100 fyzických osob (4 roční cykly) celkem			
	CELKOVÁ NABÍDKOVÁ CENA (součet řádků č. 3 a 6)			

5.4. Společná ustanovení ke zpracování nabídkové ceny

Nabídkové ceny budou uvedeny v české měně a v členění cena bez daně z přidané hodnoty (DPH) a nabídková cena včetně DPH.

Nabídkové ceny uchazeče musí být stanoveny jako nejvýše přípustné a obsahující veškeré náklady Uchazeče nutné pro plnění předmětu veřejné zakázky v rozsahu odpovídajícím popisu předmětu veřejné zakázky tak, jak je obsažen v rámci této zadávací dokumentace a jejích příloh.

Jednotkové nabídkové ceny uchazeč doplní rovněž do návrhu Rámcové smlouvy, která je povinnou součástí nabídky uchazeče a která tvoří Přílohu č. 2 této zadávací dokumentace.

Celkovou nabídkovou cenu uchazeč dále doplní do Krycího listu nabídky, který tvoří Přílohu č. 1 této zadávací dokumentace.



6. OBCHODNÍ PODMÍNKY

- a) Obchodní podmínky v podobě vzorové Rámcové smlouvy (jednotné pro všechny 3 části veřejné zakázky), které obsahují podrobné obchodní i platební podmínky stanovené Zadavatelem, jsou uvedeny v **Příloze č. 2** této zadávací dokumentace.
- b) Uchazeč je povinen předložit jeden návrh rámcové smlouvy na každou část veřejné zakázky.
- c) Uchazeč je při přípravě návrhu rámcové smlouvy vázán podmínkami této zadávací dokumentace, včetně jejich příloh (zejména **Přílohou č. 2** – Obchodními podmínkami v podobě vzorové Rámcové smlouvy).
- d) Uchazeč není v rámci návrhu rámcové smlouvy oprávněn provádět žádné úpravy nebo změny oproti vzoru smlouvy, s výjimkou doplnění relevantních parametrů, jejichž doplnění tato zadávací dokumentace a vzorová Rámcová smlouva předpokládá.
- e) Návrh Rámcové smlouvy musí být ze strany uchazeče podepsán statutárním orgánem uchazeče nebo jinou osobou k tomu oprávněnou; jedná-li za uchazeče jiná osoba než statutární orgán (člen statutárního orgánu), musí být z nabídky uchazeče jednoznačně zřejmé oprávnění jednat za uchazeče (např. doložením plné moci apod.).

7. NABÍDKA

Uchazeči podávají pro každou část veřejné zakázky 1 kompletní samostatnou nabídku, pro jejíž zpracování platí níže uvedené obecné požadavky (článek 7.1. této zadávací dokumentace) a pro jejíž obsah platí dále uvedené požadavky na složení nabídky (dle článku 7.2. této zadávací dokumentace).

7.1. Obecné požadavky

- Nabídky se podávají písemně, v uzavřené obálce opatřené na uzavřeních razítkem či podpisem uchazeče, označené názvem veřejné zakázky:

„Zajišťování výběrového šetření zemědělské účetní datové sítě ČR (FADN ČR) – Šetření FADN ČR – část 1 – 550 PO a 200 FO – NEOTEVÍRAT “ jedná-li se o nabídku na 1. část veřejné zakázky, nebo

„Zajišťování výběrového šetření zemědělské účetní datové sítě ČR (FADN ČR) – Šetření FADN ČR – část 2 – 100 PO a 750 FO – NEOTEVÍRAT “ jedná-li se o nabídku na 2. část veřejné zakázky, nebo

„Zajišťování výběrového šetření zemědělské účetní datové sítě ČR (FADN ČR) – Šetření FADN ČR – část 3 – 50 PO a 100 FO – NEOTEVÍRAT “ jedná-li se o nabídku na 3. část veřejné zakázky;

na které musí být uvedena adresa, na níž je možné zaslat v souladu s § 71 odst. 5 Zákona vyznění uchazeče o tom, že nabídka byla podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

- Nabídka musí být zpracována v českém jazyce.
- Nabídka musí být podepsána na krycím listu oprávněnou osobou. Vzor krycího listu nabídky je uveden v **Příloze č. 1** k této zadávací dokumentaci.



- Uchazeč je vázán svou nabídkou po dobu 3 měsíců ode dne uplynutí lhůty pro podání nabídek (Zadávací lhůta), přičemž tato doba se prodlužuje o dobu, po kterou Zadavatel není oprávněn uzavřít smlouvu a též o dobu, ve které má vybraný uchazeč poskytnout součinnost dle § 82 odst. 4 zákona.
- Uchazeč předloží nabídku ve 3 výtiscích, z nichž jeden bude označen na krycím listě názvem „Originál“ a ostatní „Kopie“. Všechny listy nabídky budou navzájem pevně spojeny či sešity tak, aby byly dostatečně zabezpečeny před jejich vyjmutím z nabídky. Veškeré výtisky budou řádně čitelné, bez škrtnů a přepisu. Krycí list musí obsahovat číslo výtisku. Všechny stránky nabídky, resp. jednotlivých výtisků, budou očíslovány vzestupnou kontinuální řadou. Tyto požadavky Zadavatele mají doporučující charakter.
- Uchazeč v nabídce výslovně uvede kontaktní adresu pro písemný styk a e-mailovou adresu pro elektronickou komunikaci mezi uchazečem a Zadavatelem. Pokud podává nabídku více uchazečů společně (společná nabídka), uvedou v nabídce kromě kontaktní a e-mailové adresy dle předchozí věty též osobu, která bude zmocněna zastupovat tyto uchazeče při styku se zadavatelem v průběhu zadávacího řízení. Tyto požadavky Zadavatele mají doporučující charakter.
- Uchazeč předloží nabídku též v elektronické podobě na CD či DVD. Každý uchazeč předloží návrh rámcové smlouvy v elektronické podobě ve formátu MS Office nebo formátu kompatibilním. Tyto požadavky Zadavatele mají doporučující charakter.
- Uchazeč je povinen doručit nabídku do sídla Zadavatele uvedeného v čl. 1.1. této zadávací dokumentace, a to buď doporučenou poštou, nebo osobně v úředních hodinách, tj. v pracovní dny pondělí až čtvrtek 9:00 hod. až 15:00 hod., pátek 9:00 hod. až 13:00 hod. do kanceláře ředitele v termínu uvedeném v Oznámení o zahájení zadávacího řízení uveřejněném ve Věstníku veřejných zakázek – <http://www.vestnikverejnychzakazek.cz/cs>.

7.2. Složení nabídky

Nabídka musí obsahovat následující části (není-li u konkrétního bodu uvedeno, že vložení do nabídky je fakultativní):

7.2.1. Krycí list nabídky

Krycí list nabídky, jehož vzor je uveden v **Příloze č. 1** k této zadávací dokumentaci, do kterého budou doplněny všechny požadované údaje týkající se uchazeče a požadované údaje k dílčímu hodnoticímu kritériu Nabídková cena.

Zadavatel současně uchazeče upozorňuje na to, že vzorový Krycí list nabídky obsažený v Příloze č. 1 k této zadávací dokumentaci je společný pro všechny 3 části veřejné zakázky, proto je třeba upravit název veřejné zakázky v krycím listě tak, aby ukazoval jen na konkrétní část veřejné zakázky, na kterou je příslušná nabídka uchazeče podávána.

7.2.2. Obsah nabídky

V obsahu nabídky bude uveden název jednotlivých kapitol, příloh a čísla stránek. Příložený obsah nabídky není povinný, jedná se o doporučující požadavek Zadavatele.

7.2.3. Doklady k prokázání kvalifikace

Uchazeč doloží veškeré doklady prokazující jeho kvalifikaci k plnění veřejné zakázky způsobem dle čl. 4 této zadávací dokumentace.



7.2.4. Nabídková cena

Nabídková cena bude stanovena v požadované struktuře dle čl. 5. této zadávací dokumentace – tedy v podobě vyplněné příslušné tabulky dle čl. 5.1. až 5.3. podle toho, na kterou část uchazeč nabídku podává.

7.2.5. Realizační projekt

Uchazeč ve své nabídce předloží zpracovaný Realizační projekt, který bude obsahovat veškeré informace, které budou předmětem hodnocení nabídky v rámci dílčího hodnotícího kritéria „Kvalita realizačního projektu“, jak je toto dílčí hodnotící kritérium detailně popsáno v čl. 8.2., ad b) této zadávací dokumentace.

Rozsah realizačního projektu nesmí přesáhnout 10 stran (A4) textu.

7.2.6. Návrh rámcové smlouvy

Návrh rámcové smlouvy zpracovaný v souladu s obchodními podmínkami uvedenými v čl. 6 a Příloze č. 2 k této zadávací dokumentaci, podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče.

Pro účely zpracování návrhu rámcové smlouvy do nabídky není uchazeč povinen k rámcové smlouvě přikládat předvídané přílohy č. 1 až 3 této rámcové smlouvy, neboť znění příloh č. 1 a 2 rámcové smlouvy je pevně stanoveno zadavatelem a znění přílohy č. 3 rámcové smlouvy tvoří Realizační projekt, který již bude součástí nabídky dle předchozího čl. 7.2.5. této zadávací dokumentace.

Zadavatel současně uchazeče upozorňuje na to, že vzorová rámcová smlouva, tak jak tvoří Přílohu č. 2 této zadávací dokumentace, je společná pro všechny 3 části veřejné zakázky, proto je třeba upravit její znění tak, aby se týkala jen té konkrétní části veřejné zakázky, na kterou je příslušná nabídka uchazeče podávána (konkrétně se jedná o název části veřejné zakázky a počet PO, resp. FO).

7.2.7. Ostatní doklady, listiny a údaje vztahující se k předmětu plnění veřejné zakázky

Jedná se o doklady, listiny a údaje vyžadované v rámci této zadávací dokumentace či Zákonem (např. doklady týkající se podání společné nabídky více uchazeči apod.), nebo doklady uchazečem fakultativně.

7.2.8. Doklady dle ustanovení § 68 odst. 3 Zákona

Součástí nabídky musí být rovněž:

- seznam statutárních orgánů nebo členů statutárních orgánů, kteří v posledních 3 letech od konce lhůty pro podání nabídek byli v pracovněprávním, funkčním či obdobném poměru u Zadavatele,
- má-li uchazeč formu akciové společnosti, seznam vlastníků akcií, jejichž souhrnná jmenovitá hodnota přesahuje 10% základního kapitálu, vyhotovený ve lhůtě pro podání nabídek,
- prohlášení uchazeče o tom, že neuzavřel a neuzavře zakázanou dohodu podle zvláštního právního předpisu¹ v souvislosti se zadávanou veřejnou zakázkou.

Uchazeč může využít vzorové prohlášení uvedené **Příloze č. 3** k této zadávací dokumentaci.

¹ Zákon č. 143/2001 Sb., o ochraně hospodářské soutěže a o změně některých zákonů (zákon o ochraně hospodářské soutěže), ve znění pozdějších předpisů.

7.3. Otevírání obálek s nabídkami

Otevírání obálek proběhne v sídle Zadavatele ihned po uplynutí lhůty pro podání nabídek – konkrétní termín otevírání obálek je uveden v Oznámení o zahájení zadávacího řízení uveřejněného ve Věstníku veřejných zakázek – <http://www.vestnikverejnychzakazek.cz/cs>. Otevírání obálek jsou oprávněni se účastnit všichni uchazeči (maximálně jedna osoba za každého uchazeče), kteří podali nabídku ve lhůtě pro podání nabídek.

8. ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK

Níže uvedený způsob hodnocení se použije pro všechny části veřejné zakázky.

8.1. Základní hodnotící kritérium

Hodnocení nabídek bude prováděno dle § 78 a § 79 Zákona podle základního hodnotícího kritéria **ekonomická výhodnost nabídky**, a to bodovací metodou uvedenou dále v této zadávací dokumentaci v rámci dílčích hodnotících kritérií.

8.2. Dílčí hodnotící kritéria, popis hodnocení

Zadavatel pro hodnocení nabídek stanovil tato dílčí hodnotící kritéria a jim přiřadil tyto váhy:

- | | |
|--|------------------|
| a) Nabídková cena | váha 70 % |
| b) Kvalita a technická úroveň realizačního projektu | váha 30 % |

Pro hodnocení nabídek použije hodnotící komise bodovací stupnici v rozsahu 0 až 100. Každé jednotlivé nabídce je dle dílčího hodnotícího kritéria přidělena bodová hodnota, která odráží úspěšnost předmětné nabídky v rámci dílčího kritéria či subkritéria. Pro číselně vyjádřitelná kritéria, pro která má nejvhodnější nabídka maximální hodnotu kritéria (zde Kvalita realizačního projektu – vyhodnocení pomocných bodů), získá hodnocená nabídka bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru hodnoty nabídky k hodnotě nejvhodnější nabídky. Pro číselně vyjádřitelná kritéria, pro která má nejvhodnější nabídka minimální hodnotu kritéria (zde Nabídková cena a v rámci dílčího hodnotícího kritéria Kvalita realizačního projektu subkritérium C), získá hodnocená nabídka bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru hodnoty nejvhodnější nabídky k hodnocené nabídce. Pro kritéria, která nelze vyjádřit číselně (zde subkritéria A a B v rámci dílčího hodnotícího kritéria Kvalita realizačního projektu), sestaví hodnotící komise pořadí nabídek od nejvhodnější k nejméně vhodné a přiřadí nejvhodnější nabídce 100 bodů a každé následující nabídce přiřadí takové bodové ohodnocení, které vyjadřuje míru splnění dílčího kritéria ve vztahu k nejvhodnější nabídce.

Jednotlivým dílčím hodnotícím kritériím jsou zadavatelem stanoveny váhy v procentech podle jejich důležitosti pro konkrétní zadávací řízení tak, že jejich součet je celkem 100.

Celkové pořadí nabídek bude stanoveno podle výsledného součtu bodů za obě dílčí kritéria. Na prvním místě se umístí nabídka s nejvyšším celkovým počtem bodů.

Uchazeč není oprávněn podmínit jím navrhované údaje, které jsou předmětem hodnocení, další podmínkou. Podmínění nebo uvedení několika rozdílných hodnot je důvodem pro vyřazení nabídky a vyloučení uchazeče ze zadávacího řízení. Obdobně bude zadavatel postupovat v případě, že dojde k uvedení hodnoty, která je předmětem hodnocení, v jiné veličině či formě než zadavatel stanovil.

Předmětem hodnocení v rámci dílčích hodnotících kritérií jsou následující údaje:

Ad a) V rámci dílčího hodnotícího kritéria **Nabídková cena** bude hodnocena celková nabídková cena za příslušnou část veřejné zakázky v Kč bez DPH.

Uchazeč uvede celkovou nabídkovou cenu do Krycího listu nabídky a dále v rámci nabídky do Tabulky pro výpočet nabídkové ceny.

Nabídková cena v každé části veřejné zakázky zahrnuje veškeré náklady na sběr, kontroly a opravy šetřených údajů včetně všech nákladů na elektronické zpracování dat a jejich přenosu na elektronických médiích zadavateli. Cena musí být diferencována na jeden průměrný podnik s dotazníkem pro právnickou osobu (PO) a jeden průměrný podnik s dotazníkem pro fyzickou osobu (FO). Celková nabídková cena zakázky je kalkulována jako násobek ceny za průměrný podnik PO nebo FO a počtu podniků (PO) a (FO) v dané části veřejné zakázky (za všechny 4 roky trvání rámcové smlouvy).

Ad b) V rámci dílčího hodnotícího kritéria **Kvalita realizačního projektu** bude hodnocena kvalita navrženého realizačního projektu, podle kterého bude uchazeč postupovat při plnění konkrétní veřejné zakázky, bude-li k tomu zadavatelem postupem dle této zadávací dokumentace vybrán.

Uchazeč ve své nabídce předloží realizační projekt, ve kterém popíše způsob zajištění plnění veřejné zakázky a od něj se odvíjející kvalitu a úroveň plnění.

Následující tabulka uvádí **požadavky zadavatele na kvalitu a technickou úroveň realizačního projektu**, který je uchazeč povinen předložit v nabídce:

Kvalita a technická úroveň realizačního projektu			
Subkritéria	Povinné náležitosti realizačního projektu	Způsob hodnocení realizačního projektu	Váha subkritéria v %
A. Metodické, organizační a technické řešení sběru a zpracování dat šetření FADN	- Popis metodického a organizačního zajištění šetření FADN v souboru zemědělských podniků, popis způsobu sledování a sběru šetřených dat na podnikové úrovni, organizaci dalšího zpracování dat v průběhu šetření, způsob řešení kontrol, verifikace a oprav dat - Technické řešení sběru dat a jejich předávání zadavateli, včetně způsobu komunikace se zadavatelem a se zemědělskými podniky zapojenými do šetření	Bude hodnoceno metodické, organizační a technické zajištění sledování požadovaných údajů na úrovni zemědělského podniku, způsob sběru dat a způsob dalšího zpracování dat včetně zajišťování oprav údajů. Jako nejvhodnější bude hodnocena nabídka s přímou vazbou na účetní evidenci zemědělského podniku, formou úpravy účetního software a automatizovanou konverzí dat šetření FADN z účetní evidence zemědělského podniku. Jiné způsoby zajištění sledování a sběru dat, organizace dalšího zpracování, kontrol, verifikací a oprav dat, a dále technického řešení sběru a předávání dat a související komunikace budou hodnoceny	50

		v závislosti na míře automatizace nakládání s příslušnými daty, pružnosti a rychlosti komunikace, zajištění kvality zpracování dat a eliminaci možných chybných plnění.	
B. Zajištění spolupráce se zemědělskými podniky	Způsob zajištění spolupráce se zemědělskými podniky, včetně popisu motivace těchto podniků ke spolupráci na tomto systému	Budou hodnoceny předpoklady a způsob zajištění spolupráce se zemědělskými podniky při šetření FADN. Jako nejvhodnější bude hodnocena nabídka s navrženou aktivní účastí zemědělských podniků při šetření, spojená zároveň s poskytováním služeb zemědělským podnikům, např. služeb účetní evidence nebo ekonomického poradenství. Jiné způsoby zajištění spolupráce zemědělských podniků budou hodnoceny podle míry jistoty dostupnosti příslušných dat.	30
C. Délka šetření	- Doba potřebná pro sběr a zpracování dat ze zemědělských podniků. Šetření probíhá ve dvou etapách: I. etapa šetření spočívá ve sběru dat za uplynulý kalendářní rok prostřednictvím internetového software „FADN CZ Collect“ včetně provedení základních kontrol dat a odeslání dat zadavateli, II. etapa šetření spočívá v provedení nadstavbových kontrol EU, kontrol systémem RICA, a dalších kontrolních procedur, včetně zajištění následných oprav dat a vysvětlení anomálií v datech.	Bude hodnocena garantovaná doba šetření v I.etapě v počtu kalendářních dnů (zadavatel požaduje minimální dobu 30 a maximální dobu 90 kalendářních dnů) od zahájení šetření (zpravidla 1.dubna běžného roku) a garantovaná doba šetření ve II.etapě v počtu kalendářních dnů (zadavatel požaduje minimální dobu 20 a maximální dobu 60 kalendářních dnů) za celý soubor zemědělských podniků příslušné části šetření. Za nejvhodnější bude považována nejkratší celková doba šetření za I. a II. etapu.	20



Subkritéria (sloupec 1) – Zadavatel uvádí subkritéria, na základě kterých bude předložený realizační projekt hodnocen.

Povinné náležitosti realizačního projektu (sloupec 2) – Zadavatel uvádí, jaké informace (kapitoly) musí být součástí přeloženého realizačního projektu.

Způsob hodnocení realizačního projektu (sloupec 3) – Zadavatel uvádí, z jakých hledisek bude předložený realizační projekt hodnocen v rámci stanovených subkritérií.

Váha subkritéria v % (sloupec 4) – Zadavatel uvádí váhu subkritéria, kterou bude násoben hodnotící komisí přidělený počet bodů v rámci daného subkritéria.

9. OSTATNÍ PODMÍNKY ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

▪ Priorita jednotlivých dokumentů

Pokud z jakýchkoliv důvodů dojde k nesouladu údajů obsažených v oznámení o zahájení zadávacího řízení a v této zadávací dokumentaci, pak platí, že rozhodující a prioritní jsou vždy podmínky zveřejněné v oznámení o zahájení zadávacího řízení.

- **Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce uchazeče u třetích osob.**
- **Zadavatel předem vylučuje variantní řešení nabídky.**
- **Zadavatel si vyhrazuje právo změnit, upřesnit či doplnit podmínky zadávacího řízení.**
- **Zadavatel si vyhrazuje právo neposkytnout uchazečům náhradu nákladů, které uchazeč vynaloží v souvislosti se svou účastí v zadávacím řízení.**

▪ Dodatečné informace k zadávací dokumentaci

Uchazeč je oprávněn požadovat po Zadavateli dodatečné informace k zadávací dokumentaci. Žádost musí být písemná (akceptována je i e-mailová forma). Adresa a kontakt pro vyžádání dodatečných informací viz výše v čl. 1.3. Režim příjmu a poskytování dodatečných se řídí ust. § 49 Zákona.

10. PŘÍLOHY

Přílohou a nedílnou součástí této zadávací dokumentace jsou:

- Příloha č. 1 – Krycí list nabídky
- Příloha č. 2 – Vzorová Rámcová smlouva s přílohami
- Příloha č. 3 – Vzorové prohlášení dle § 68 odst. 3 Zákona

V Praze dne 5.8.2016



Ing. Štěpán Kala, MBA, Ph.D.

ředitel ÚZEI