

Zadavatel: Česká republika - Ministerstvo zemědělství
Sídlem: Těšnov 65/17, 117 05 Praha 1
Zastoupený: Ing. Jiřím Hojerem, ředitelem Odboru živočišných komodit
IČ: 00020478

Název veřejné zakázky Tisk situačních a výhledových zpráv v roce 2011
Č.j. 100317//2011-17210
Druh zadávacího řízení: Veřejná zakázka malého rozsahu



Výzva pro zadání veřejné zakázky malého rozsahu

dle ust. § 12 odst. 3 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“)

Česká republika – Ministerstvo zemědělství (dále jen „ministerstvo“) vyzývá k předložení nabídky pro níže specifikovanou veřejnou zakázku malého rozsahu s názvem ...Tisk situačních a výhledových zpráv v roce 2011

Úvodní ustanovení:

1. Vyhlašovaná zakázka je veřejnou zakázkou malého rozsahu (**dále i „zakázka“**) ve smyslu ust. § 12 odst. 3 zákona. Tato veřejná zakázka malého rozsahu není, v souladu s ustanovením § 18 odst. 3 zákona, zadávána podle zákona.
2. Předchozí odstavec platí i v případě, že zadavatel při této veřejné zakázce malého rozsahu použije terminologii zákona, případně jeho část v přímé citaci. Pro toto zadávací řízení jsou však rozhodné pouze podmínky stanovené v této výzvě.
3. Právnícké a fyzické osoby oslovené k podání nabídky jsou, pro účely této veřejné zakázky malého rozsahu, označovány jako „**uchazeč**“ nebo „**dodavatel**“, Ministerstvo zemědělství v Praze, vyhlašující zadání veřejné zakázky malého rozsahu je označen jako „**ministerstvo**“ případně „**zadavatel**“.

I. Podrobné požadavky ministerstva na předmět plnění veřejné zakázky

1. Název zakázky: Tisk situačních a výhledových zpráv v roce 2011
2. Druh zakázky: zakázka na služby
3. Specifikace a rozsah požadovaného plnění:
Předtisková příprava, tisk a distribuce situačních a výhledových zpráv, bližší specifikace viz návrh smlouvy, který představuje zadávací dokumentaci.
4. Předpokládaná hodnota zakázky: 1 220 000,- Kč včetně DPH.

veřejné
zakázky

5. Základním hodnotícím kritériem je:

nejnižší nabídková cena, a to za porovnávací vzorek publikací upřesněný následovně:

- situační a výhledová zpráva Víno, 5 000 kusů, 80 stran, z toho 4 barevné
- situační a výhledová zpráva Mléko, 2 000 kusů, 70 stran, z toho 2 barevné
- situační a výhledová zpráva Obilí, 1 500 kusů, 100 stran, žádné barevné stránky
- situační a výhledová zpráva Drůbež a vejce, 800 kusů, 40 stran, z toho 2 barevné

Upozornění: Ve všech případech je nutno počítat s barevným provedením obálky, grafickým zpracováním dle manuálu ministerstva, ceny musí zahrnovat rozeslání výtisků dle stanoveného adresáře – 250 adres včetně poštovního a balného (po jednom kusu v zásilce), dodání zbylých kusů do budovy ministerstva, předtiskovou přípravu. DPH a další náležitosti dle návrhu smlouvy.

6. Doba plnění předmětu zakázky (zadavatelský útvar uvede datum zahájení a datum dokončení): od podpisu smlouvy do 31.12. 2011
7. Místo plnění předmětu zakázky: sídlo zadavatele, příp. jiná místa po předchozí dohodě mezi zadavatelem a zhotovitelem
8. Požadované záruční podmínky na předmět zakázky včetně délky záruční lhůty: 24 měsíců ode dne následujícího po dni předání předmětu zakázky. Běh záruční doby bude upřesněn ve smlouvě.
9. Splatnost daňových dokladů je 14 kalendářních dnů od jejich doručení ministerstvu. Poslední daňový doklad v kalendářním roce musí být ministerstvu doručen nejpozději 15. prosince příslušného roku.

II. Další požadavky ministerstva

1. Obsah nabídky je závazný pro uzavření smlouvy.
2. Návrh smlouvy je součástí výzvy.
3. Varianty nabídek se nepřipouštějí.
4. Smlouva s dodavatelem musí obsahovat tato ustanovení:
 - Ujednání o odstoupení od smlouvy v případě, že plnění přesahuje rozpočtový příděl. „Ministerstvo je od takové smlouvy oprávněno odstoupit bez jakýchkoli sankcí, pokud nebude schválena částka ze státního rozpočtu následujícího roku, která je potřebná k úhradě za plnění poskytované podle této smlouvy v následujícím roce. Ministerstvo prohlašuje, že do 30 dnů po vyhlášení zákona o státním rozpočtu ve Sbírce zákonů oznámí druhé smluvní straně, zda byla schválena částka ze státního rozpočtu následujícího roku, která je potřebná k úhradě za plnění poskytované podle této smlouvy v následujícím roce.“

- Ujednání o povinnosti mlčenlivosti: „Druhá smluvní strana (zhotovitel, poskytovatel apod.) se zavazuje během plnění smlouvy (zhotovování předmětu díla apod.) i po ukončení smlouvy (i po jeho předání objednateli), zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, o kterých se dozví od objednatele v souvislosti s plněním smlouvy (se zhotovením díla).“
- Ujednání o sankci za porušení povinnosti mlčenlivosti: „Za porušení povinnosti mlčenlivosti specifikované v této smlouvě je druhá smluvní strana (zhotovitel, poskytovatel apod.) povinna uhradit objednateli (zadavatelskému útvaru ministerstva) smluvní pokutu ve výši 100 000 Kč, a to za každý jednotlivý případ porušení povinnosti.“
- Ujednání o náležitosti faktury: „Pokud faktura neobsahuje všechny zákonem a smlouvou stanovené náležitosti, je objednatel oprávněn ji do data splatnosti vrátit s tím, že zhotovitel je poté povinen vystavit novou fakturu s novým termínem splatnosti. V takovém případě není objednatel v prodlení s úhradou.“
- Ujednání o spolupůsobení při výkonu finanční kontroly: „Druhá smluvní strana (zhotovitel, poskytovatel apod.) je podle ustanovení § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly prováděné v souvislosti s úhradou zboží nebo služeb z veřejných výdajů.“

III. Dodatečné informace k zadávacím podmínkám

Dodavatel je oprávněn požadovat dodatečné informace k jakékoliv části zadávací dokumentace (tj. včetně jejích příloh).

Dotazy i odpovědi na položené dotazy budou zaslány všem dodavatelům, kteří požádali o poskytnutí zadávací dokumentace nebo kterým byla zadávací dokumentace poskytnuta a zároveň budou uveřejněny na webovém portálu Ministerstva.

Zadavatel doporučuje, aby uchazeči předložili žádost o dodatečné informace ve lhůtě nejméně 3 pracovních dní před koncem lhůty pro podání nabídek.

Zadavatel dále stanoví, že pro právní čistotu zadávacího procesu musí být veškerá komunikace se zadavatelem vedena pouze písemnou formou.

IV. Nabídka musí obsahovat

1. Krycí list nabídky.
2. Identifikaci dodavatele: jméno/název, sídlo/místo podnikání, kontaktní adresa, IČ, DIČ, bylo-li přiděleno, telefon, e-mail, fax, osoba oprávněná jednat jménem dodavatele (statutární orgán) a bankovní spojení s uvedením čísla účtu,
3. Hodnotu a popis předmětu plnění zakázky,
4. Čestné prohlášení o tom, že dodavatel souhlasí se zadáním a podmínkami tohoto zadávacího řízení,
5. Místo a datum podpisu,
6. Podpis oprávněné osoby dodavatele.



7. Návrh smlouvy podepsaný osobou oprávněnou jednat za dodavatele nebo osobou příslušně k tomu zmocněnou.
8. Další požadované doklady.

V. Požadavek na zpracování nabídkové ceny

1. Cena musí být v nabídce uvedena jako celková hodnota předmětu zakázky v Kč bez DPH. Výše DPH musí být vyčíslena zvlášť a nakonec celková cena i s DPH.
2. Nabídka musí obsahovat jednotkové ceny v tomto členění: Kč bez DPH. Výše DPH musí být vyčíslena zvlášť a nakonec celková cena i s DPH.
3. Cena uvedená v nabídce bude považována za celkovou a nepřekročitelnou. V případě uzavření smlouvy na plnění předmětu zakázky bude cena stanovena jako nejvýše přípustná.
4. V rámci platebních podmínek zadavatel neposkytuje zálohy.
5. Změna (překročení) nabídkové ceny je možná pouze v případě, že v průběhu realizace předmětu veřejné zakázky dojde ke změnám sazeb DPH. V tomto případě bude celková nabídková cena upravena podle výše sazeb DPH platných v době vzniku zdanitelného plnění.
6. Doba plnění zakázky je rovněž závislá na vyčerpání finančních prostředků odpovídajících předpokládané hodnotě této veřejné zakázky.

VI. Místo a lhůta pro podání nabídek

1. Nabídka musí být doručena poštou nebo osobně do podatelny zadavatele na adresu: Ministerstvo zemědělství ČR, Těšnov 17, 117 05 Praha 1
2. Nabídka musí být doručena do dne 20. 6. 2011 do 12.00 hod.

VII. Požadavky na předložení dokladů dodavatelem před podpisem smlouvy

Vybraný dodavatel bude zadavateli povinen před podpisem smlouvy předložit níže uvedené doklady a údaje; čestná prohlášení musí být dodavatelem podepsána.

1. Kopie dokladů o oprávnění k podnikání mající vztah k plnění předmětu zakázky,
2. Kopie aktuálního výpisu z obchodního rejstříku, má-li v ní být dodavatel zapsán dle zvláštních právních předpisů, ne starší 90 dnů.

Originály nebo ověřené kopie budou předloženy na vyžádání zadavatele před podpisem smlouvy.

VIII. Kritéria pro hodnocení nabídek

Jako nejvhodnější bude vybrána nabídka dodavatele, která bude obsahovat nejnižší nabídkovou cenu.

IX. Závěrečná ustanovení

1. Dodavatel ve své nabídce specifikuje případné subdodavatele.
2. Na závěr nabídky musí být uvedeno prohlášení dodavatele o pravdivosti a úplnosti nabídky v následujícím znění: „Prohlašuji, že veškeré výše uvedené informace v této nabídce jsou úplné a pravdivé.“

3. Nabídka se předkládá v počtu 5 ks originálů a 1 ks na datovém nosiči formátu CD-R.
4. Podáním nabídky bere uchazeč na vědomí, že je vázán obsahem své nabídky po celou dobu běhu zadávací lhůty. Zadávací lhůta je lhůta, po kterou je uchazeč svojí nabídkou vázán. Počíná běžet okamžikem uplynutí lhůty pro podání nabídek a končí dnem 30. 9. 2011. Pokud bude nabídka uchazeče vybrána jako nejvhodnější nabídka, je uchazeč povinen vstoupit do kontaktu se zadavatelem nejpozději do deseti kalendářních dnů ode dne, kdy mu bylo doručeno oznámení zadavatele o výběru nejvhodnější nabídky.
5. Nabídka se předkládá v uzavřené obálce. Obálka s nabídkou musí být označena názvem zakázky, označením adresáta (ministerstva) a označením odesílatele (dodavatele) včetně jeho adresy.
6. Nabídka musí být zpracována písemně v českém či slovenském jazyce.
7. Uchazeč může podat pouze jednu nabídku. Pokud uchazeč požádá před ukončením lhůty pro podání nabídek o její výměnu, platí jeho nabídka předložená jako poslední v pořadí.
8. Při nesplnění podmínek tohoto zadávacího řízení si ministerstvo vyhrazuje právo nabídku dodavatele nezahrnout do hodnocení nabídek.
9. Všechny listy nabídky musí být číslovány nepřerušovanou vzestupnou řadou čísel a musí být spojeny způsobem, který zabraňuje nežádoucí manipulaci s nimi.
10. Nabídky musí být doručeny ministerstvu v požadované lhůtě. Později doručené nabídky nebudou zařazeny do hodnocení nabídek.
11. Ministerstvo nabídky ani jejich části dodavatelům nevrací.
12. Ministerstvo si vyhrazuje právo všechny předložené nabídky odmítnout.
13. Ministerstvo si vyhrazuje právo kdykoli zadávací řízení zrušit, a to z jakéhokoli důvodu nebo i bez uvedení důvodu.
14. Osobou oprávněnou rozhodnout o výběru nejvhodnějšího uchazeče a uzavřít s ním smlouvu je: Ing. Jiří Hojer
15. Kontaktní osobou pro záležitosti týkající se tohoto zadávacího řízení je Ing. Markéta Roubalová, CSc., telefon 221812288, e-mail marketa.roubalova@mze.cz

V Praze dne

Vlastnoruční podpis:

Ing. Jiří Hojer, ředitel Odboru živočišných komodit Ministerstva zemědělství ČR

