

NAŠE ZNAČKA
PM045499/2016-504/Kra

VYŘIZUJE
Mgr. Denisa Králíková
+420 541 637 235
kralikova@pmo.cz

MÍSTO/DATUM
Brno / 03.11.2016

Výzva k předložení nabídky – „VD Fryšták – rekonstrukce vzdušného líce hráze – projektová dokumentace“

Vážení,

Povodí Moravy, s.p., jako zadavatel veřejné zakázky, Vás vyzývá k podání nabídky a k prokázání splnění kvalifikace pro níže specifikovanou veřejnou zakázku malého rozsahu s názvem:

„VD Fryšták – rekonstrukce vzdušného líce hráze – projektová dokumentace“

I. Úvodní ustanovení:

1. Vyhlašovaná zakázka je veřejnou zakázkou malého rozsahu (dále i „zakázka“) ve smyslu ustanovení § 27 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen zákon). Tato veřejná zakázka malého rozsahu není, v souladu s ustanovením § 31 zákona, zadávána podle zákona.
2. Předchozí odstavec platí i v případě, že zadavatel při této veřejné zakázce malého rozsahu použije terminologii zákona, případně jeho část v přímé citaci. Pro toto zadávací řízení jsou však rozhodné pouze podmínky stanovené v této výzvě.
3. Právnícké a fyzické osoby oslovené k předložení nabídky jsou, pro účely této veřejné zakázky malého rozsahu, označovány jako „**uchazeč**“ nebo „**dodavatel**“, Povodí Moravy, s.p., vyhlašující zadání veřejné zakázky malého rozsahu je označen jako „**zadavatel**“.
4. Zadávací dokumentaci této veřejné zakázky tvoří výzva k předložení nabídky včetně všech příloh uvedených na konci.

II. Identifikační údaje zadavatele

Název zadavatele:	Povodí Moravy, s.p.
Sídlo:	Dřevařská 932/11, 602 00 Brno
IČ:	708 90 013
DIČ:	CZ 708 90 013
Osoba oprávněná jednat ve věcech smluvních:	RNDr. Jan Hodovský, generální ředitel
Kontaktní osoba:	JUDr. Petr Foltýn
Telefon:	+420 541 637 246
E-mail:	foltynp@pmo.cz
Profil zadavatele:	https://zakazky.eagri.cz/profile_display_1339.html
dále jen „zadavatel“	

III. Podrobné požadavky na předmět plnění veřejné zakázky

1. Předmětem zakázky se rozumí provedení zpracování projektové dokumentace k žádosti o vydání stavebního povolení na stavbu a projektové dokumentace pro provádění stavby „VD Fryšták – rekonstrukce vzdušného líce hráze — projektová dokumentace“ (dále jen „stavba“) v rozsahu podle vyhlášky č. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb, ve znění pozdějších předpisů, v souladu s Investičním záměrem zpracovaným Povodí Moravy, s.p., dne 31. 3. 2016 a v souladu s obecně závaznými právními předpisy, závaznými i doporučenými českými technickými normami (ČSN, ČSN EN, ČSN ISO, ČSN EN ISO, atd.) a standardy.

Projektová dokumentace pro stavební povolení dle vyhlášky č. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb, ve znění pozdějších předpisů, bude vypracována minimálně v následujícím rozsahu:

- A. Průvodní zpráva
- B. Souhrnná technická zpráva
- C. Situační výkresy
- D. Dokumentace objektů
- E. Dokladová část
- F. Plán BOZP dle zákona č. 309/2006 Sb. § 15 (autorizovaná osoba)
- G. Výsledky provedených průzkumů
- H. Propočet nákladů dle objektů

Součástí projektové dokumentace pro stavební povolení budou průzkumy 9 kopaných sond pro ověření mocnosti snímané humózní vrstvy a k ověření materiálových charakteristik zeminy vyjma průzkumů.

Rozsah jednotlivých částí projektové dokumentace bude odpovídat druhu a významu stavby, její velikosti, jejímu umístění, použitým materiálům, stavebně technickému provedení, účelu využití, vlivu na životní prostředí a době trvání stavby. Zadavatel před uzavřením smlouvy předá dodavateli tyto podklady:

- Investiční záměr zpracovaný Povodí Moravy, s.p., dne 31. 3. 2016
- VD Fryšták – PD přítěžovací lavice na vzdušní patě hráze (VODNÍ DÍLA – TBD a.s., 12/2006)
- VD Fryšták – PD rekonstrukce koruny hráze (Aquatix a.s., 09/2009)
- Zprávy TBD (XIII. EZ TBD z 04/1998, XVIII. EZ TBD z 04/2010, IV. SEZ TBD z 04/2012 vše VODNÍ DÍLA – TBD a.s.)

Dokladová část projektové dokumentace bude obsahovat kromě náležitostí uvedených ve výše uvedené vyhlášce:

- seznam dokladů o jednání se všemi správci dotčených inženýrských sítí,
- stanoviska, souhlasy, rozhodnutí, vyjádření nebo připomínky správních a dotčených orgánů a účastníků stavebního řízení předepsané zvláštními předpisy,
- všechny nezbytné údaje a podklady nutné k podání návrhu na vydání stavebního povolení,

- zpracovány do projektové dokumentace,
- podání a vyřízení žádosti o stavební povolení.

Projektová dokumentace pro stavební povolení bude zpracována v počtu 3 vyhotovení v listinné formě a 1x elektronické formě na CD nebo DVD.

Projektová dokumentace pro provádění stavby dle vyhlášky č. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb, ve znění pozdějších předpisů, bude obsahovat soupis stavebních prací, dodávek a služeb včetně výkazu výměr v rozsahu a v podrobnosti dle vyhlášky č. 169/2016 Sb., o stanovení rozsahu dokumentace veřejné zakázky na stavební práce a soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr. Projektová dokumentace pro provádění stavby bude obsahovat taktéž technologický postup provádění stavebních prací včetně způsobu jeho kontroly.

Součástí dokumentace pro provádění stavby bude aktualizace harmonogramu provádění prací a zásad organizace výstavby. Dokumentace bude též obsahovat nezbytné podklady pro výběr zhotovitele dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, a dle č. 169/2016 Sb., o stanovení rozsahu dokumentace veřejné zakázky na stavební práce a soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr.

Předmět zakázky bude zpracován v listinné formě v počtu 6 vyhotovení a v elektronické formě na CD nebo DVD v počtu 1 vyhotovení (textová část v podobě souborů xxx.doc nebo xxx.xls, výkresy v podobě xxx.dwg nebo xxx.dgn a kompletní předmět díla v podobě xxx.pdf) včetně oceněného výkazu výměr – položkového rozpočtu a neoceněného (slepého) výkazu výměr v následující skladbě:

- 2 vyhotovení projektové dokumentace v listinné i elektronické podobě bude obsahovat oceněný soupis prací a dodávek (položkový rozpočet),
- ostatní vyhotovení projektové dokumentace v listinné podobě budou obsahovat neoceněný soupis prací a dodávek a výkaz výměr.

Na samostatném CD nebo DVD bude předán neoceněný výkaz výměr s rekapitulací.

Rozpočty budou zpracovány v elektronické podobě, a to ve verzi programu ASPE nebo XC4 s koncovkou .xml.

2. Druh veřejné zakázky: Veřejná zakázka na služby
3. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky: 400 000 Kč bez DPH
4. Doba plnění předmětu zakázky:
Předpokládaný termín zahájení činnosti: listopad 2016
Předpokládaný termín ukončení činnosti: březen 2017
5. Místo předání projektové dokumentace je sídlo Povodí Moravy, s.p., závod Střední Morava, Uherské, Moravní náměstí 766, Hradiště 686 11.
6. Splatnost daňového dokladu je do 30 kalendářních dnů od jeho doručení zadavateli.

IV. Dodatečné informace k zadávacím podmínkám

Uchazeč je oprávněn po zadavateli požadovat písemně dodatečné informace k zadávacím podmínkám. Písemná žádost musí být zadavateli doručena nejpozději **5 pracovních dnů** před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

Kontaktní adresa a osoba pro dodatečné informace k zadávacím podmínkám:

Povodí Moravy, s.p., JUDr. Petr Foltýn, Dřevařská 11/932, 602 00 Brno. Pro doručení žádosti o poskytnutí informací lze využít elektronických prostředků. **Kontaktní adresa pro elektronické podání žádosti o dodatečné informace: zakazky@pmo.cz.**

Zadavatel odešle dodatečné informace, podepsané investičním ředitelem zadavatele, včetně přesného znění žádosti o dodatečné informace elektronickou formou všem osloveným dodavatelům a zajistí zveřejnění na profilu zadavatele ve lhůtě, nejpozději do 4 pracovních dnů po obdržení žádosti.

V. Požadavky na prokázání kvalifikace

• Základní způsobilost

Uchazeč prokáže splnění předložením originálu čestného prohlášení datovaného a podepsaného osobou oprávněnou jednat jménem uchazeče. Vzor čestného prohlášení je v **příloze č. 4** této výzvy.

• Profesní způsobilost

Uchazeč prokáže splnění předložením běžné kopie výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.

• Technická kvalifikace

- Uchazeč prokáže splnění předložením seznamu významných zakázek poskytnutých za posledních 5 let před zahájením zadávacího řízení včetně uvedení ceny a doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele, podepsaného osobou oprávněnou jednat jménem uchazeče. Ze seznamu musí být patrné splnění vymezené minimální úrovně.

Vymezení minimální úrovně:

- Osvědčení objednatelů o řádném plnění projekčních prací minimálně na **dvě zakázky** obdobného charakteru realizované v posledních 3 letech, v min. finančním objemu jedné zakázky 150 000 Kč bez DPH a druhé zakázky 100 000 Kč bez DPH, přičemž osvědčení musí zahrnovat cenu, dobu a místo provádění prací a musí obsahovat údaj o tom, že tyto projekční práce byly provedeny řádně a odborně:

Za obdobné dodávky se považují zakázky, jejichž předmětem je zpracování dokumentace ke stavebnímu povolení a zpracování dokumentace pro provádění stavby, zejména projekční práce na přehradách.

Forma prokázání: běžná kopie osvědčení.

VI. Další požadavky

1. Obsah nabídky je závazný pro uzavření smlouvy.
2. Návrh smlouvy bude součástí nabídky. Specifikace obchodních podmínek pro návrh smlouvy je přílohou této výzvy k předložení nabídky. Veškeré obchodní podmínky, stanovené zadavatelem v zadávací dokumentaci jsou uvedeny jako minimální a uchazeči tak mohou nabídnout zadavateli obchodní podmínky výhodnější. Obsah smlouvy může uchazeč při zpracování návrhu doplnit pouze v těch částech, kde to vyplývá z textu.
3. Uchazeč bere na vědomí ujednání o spolupůsobení při výkonu finanční kontroly: „Druhá smluvní strana (zhotovitel, poskytovatel apod.) je podle ustanovení § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly prováděné v souvislosti s úhradou zboží nebo služeb z veřejných výdajů“.

VII. Nabídka musí obsahovat

1. Základní identifikační údaje uchazeče: jméno/název, sídlo/místo podnikání, kontaktní adresa, IČ, DIČ, bylo-li přiděleno, telefon, e-mail, fax, osoba oprávněná jednat jménem dodavatele či za dodavatele a bankovní spojení s uvedením čísla účtu (formulář je přílohou zadávací dokumentace).

2. Prostou kopii výpisu z obchodního rejstříku či jiné obdobné evidence, je-li v ní dodavatel zapsán.
3. Požadavky na prokázání kvalifikace dle článku V. této výzvy.
4. Návrh smlouvy podepsaný oprávněnou osobou včetně všech požadovaných příloh.

VIII. Požadavek na zpracování nabídkové ceny

1. Nabídkovou cenou se rozumí celková cena za splnění předmětu veřejné zakázky bez DPH. Nabídková cena musí obsahovat zisk a veškeré náklady k realizaci předmětu veřejné zakázky, a to včetně nákladů souvisejících s realizací (např. předpokládaná rizika spojená s kurzovými vlivy, přírážky, pojištění, veškeré poplatky, veškeré dopravní náklady a podobně).
2. Nabídková cena bude stanovena absolutní částkou v CZK jako cena nejvýše přípustná a nepřekročitelná. K nabídkové ceně bude připočtena DPH dle legislativy platné k datu uskutečnění zdanitelného plnění.
3. Pokud je předmětem této zakázky plnění, na které se má použít **režim přenesení daňové povinnosti** dle ust. § 92a a § 92e zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o DPH“), zhotovitel tuto skutečnost náležitě zohlední při vypracování daňového dokladu.
4. Nabídková cena bude doložena položkovým rozpočtem zpracovaným podle podrobné specifikace technické dokumentace a požadavků plynoucích ze zadávacích podmínek veřejné zakázky. Nabídková cena bude rozdělena do jednotlivých částek dle celků, požadovaných v zadávací dokumentaci, pokud je tato obsahuje. **Položkový rozpočet bude zaokrouhlen na celé koruny dle matematických zásad.**

IX. Místo a lhůta pro podání nabídek

1. Nabídka musí být doručena poštou nebo osobně na podatelnu zadavatele na adresu:
Povodí Moravy, s.p.
Dřevařská 11
602 00 Brno
2. Nabídka musí být doručena do **14. 11. 2016** do 10:00 hodin.

X. Otevírání obálek s nabídkami

Otevírání obálek je veřejné.

Obálky s nabídkami budou otevírány dne **14. 11. 2016 v 10:00 hod** v zasedací místnosti č. 709 v sídle zadavatele na adrese Povodí Moravy, s.p., Dřevařská 932/11, 602 00 Brno.

Otevírání obálek se mohou účastnit osoby určené zadavatelem a jeden zástupce za každého uchazeče, který podal nabídku ve lhůtě pro podání nabídek. Na žádost komise je zástupce povinen předložit plnou moc vystavenou osobou oprávněnou jednat za uchazeče a průkaz totožnosti.

XI. Vítězný uchazeč bude zadavateli povinen před podpisem smlouvy předložit níže uvedené doklady a údaje:

1. Originály nebo úředně ověřené kopie aktuálního výpisu z obchodního rejstříku či z jiné obdobné evidence, je-li v ní dodavatel zapsán dle zvláštních právních předpisů, ne starší 90 dnů.
2. Originály nebo úředně ověřené kopie osvědčení prokazující splnění technické kvalifikace.

XII. Kritéria pro hodnocení nabídek

Jako nejvhodnější bude vybrána nabídka uchazeče, která bude obsahovat nejnižší nabídkovou cenu bez DPH.

XIII. Závěrečná ustanovení

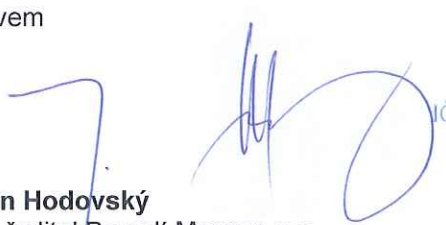
1. Nabídka se předkládá v řádně uzavřené obálce, opatřené na uzavření razítky uchazečů. Obálka s nabídkou musí být označena **názvem zakázky**, označením adresáta a **označením odesílatele (uchazeče)** včetně jeho adresy a nápisem

**Neotevírat – nabídka
„VD Fryšták – rekonstrukce vzdušného líce hráze – projektová dokumentace“**

2. Nabídka musí být zpracována písemně v českém jazyce.

3. Při nesplnění podmínek tohoto zadávacího řízení si zadavatel vyhrazuje právo nabídku uchazeče nezahrnout do hodnocení nabídek.
4. Nabídky musí být doručeny zadavateli v požadované lhůtě. Později doručené nabídky nebudou zařazeny do hodnocení nabídek.
5. Zadavatel nabídky ani jejich části uchazečům nevrací.
6. Zadavatel si vyhrazuje právo všechny předložené nabídky odmítnout.
7. Zadavatel si vyhrazuje právo veřejnou zakázku zrušit.
8. Zadavatel si vyhrazuje, že **rozhodnutí o výběru nejvhodnější nabídky a vyloučení uchazeče bude uveřejněno na profilu zadavatele**; v takovém případě se rozhodnutí o vyloučení uchazeče považuje za doručené okamžikem uveřejnění na tomto profilu.
9. Proti rozhodnutí zadavatele nejsou připuštěny námitky.
10. Zadavatel nepřipouští varianty nabídek.
11. Kontaktní osobou pro záležitosti týkající se tohoto zadávacího řízení je Mgr. Denisa Králíková, tel. 541 637 235, e-mail kralikova@pmo.cz, ve věcech technických Ing. Miroslav Hradil, tel.: 724 350 522, e-mail: hradil@pmo.cz.

S pozdravem


RNDr. Jan Hodovský
generální ředitel Povodí Moravy, s.p.

Povodí Moravy, s.p.
602 00 Břeč, Dřevařská 11
IČO: 70890013, DIČ: CZ70890013
-1-

Přílohy

- Příloha č. 1 - formulář „Základní identifikační údaje uchazeče“
- Příloha č. 2 - obchodní podmínky zadavatele
- Příloha č. 3 – projektová dokumentace
- Příloha č. 4 – vzor čestné prohlášení splnění základní způsobilosti