

Dodatečné informace k zadávacímu řízení

Vážená paní / Vážený pane,

na základě zmocnění zadavatele – **Povodí Odry, státní podnik, Varenská 3101/49, Moravská Ostrava, 702 00 Ostrava, IČ: 70890021** - Vám poskytujeme dodatečné informace k zadávacím podmínkám k veřejné zakázce s názvem: „**Suchá nádrž Jelení, OHO**“.

Dotaz uchazeče:

Dle zadávací dokumentace a obchodních podmínek bude časový a finanční harmonogram, předložený v nabídce pro zhotovitele závazný. V zadávací dokumentaci je uvedeno:

- **časovým harmonogramem stavebních prací** dokument, ze kterého je patrný průběh realizace veřejné zakázky v čase, přičemž definice objektů a činností na věcné ose je definována harmonogramem, který je přílohou zadávací dokumentace. Časová osa je vyjádřena v podrobnostech na týdny.

dále v bodě 23. Členění nabídky:

- Časový harmonogram stavebních prací v podrobnosti nejméně na poloviny měsíce.

1) V jaké podrobnosti má být tedy zpracován časový harmonogram v členění na týdny, či poloviny měsíce?

Přílohou č. 7 zadávací dokumentace má být Časový harmonogram stavebních prací.

2) Je touto přílohou myšlen soubor s názvem B3_Harmonogram?

3) Je tato struktura členění na objekty a činnosti v souboru B3_Harmonogram pro uchazeče závazná?

4) Platí toto členění i pro tvorbu finančního harmonogramu?

5) Může být finanční harmonogram členěn pouze na objekty s podrobností na měsíce?

6) V případě, že musí uchazeč dodržet členění na objekty a činnosti, jež jsou uvedeny v příloze B3_Harmonogram, při tvorbě finančního harmonogramu, uvede zadavatel pro správnost, které položky ze soupisu prací spadají pod jednotlivé činnosti?

Odpověď zadavatele:

1) Časový harmonogram bude v nabídce zpracován v podrobnosti **min.** na poloviny měsíce.

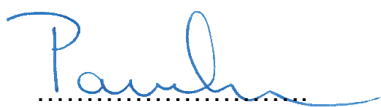
2) Ano, podkladem pro zpracování časového harmonogramu je soubor s názvem B3_Harmonogram

3) Členění na objekty a činnosti uvedené v souboru B3_Harmonogram jsou pro uchazeče a pro tvorbu časového harmonogramu závazné ve svém obsahu.

- 4) Pro tvorbu finančního harmonogramu platí vazba na časový harmonogram, avšak v podrobnosti na měsíce a členění na objekty.
- 5) Ano, finanční harmonogram může být členěn pouze na objekty s podrobností na měsíce, s uvedením součtů za jednotlivé měsíce, jednotlivá kalendářní čtvrtletí a roky realizace.
- 6) Uchazeč nemusí členit finanční harmonogram na jednotlivé činnosti. Uchazeč musí dodržet pro finanční harmonogram členění na stavební objekty viz odpověď č. 4)

V případě jakýchkoli dotazů či nejasností mne, prosím, kontaktujte na kontaktech uvedených níže.

S pozdravem a přáním pěkného dne,



Mgr. Nikola Paříková

Mobil: 702 930 807

E-mail: parikova@viaconsult.cz

VIA Consult a.s.

Sídlo: Náměstí Svobody 527, 739 61 Třinec

Kancelář: Kopečná 12, 602 00 Brno