

Zadávací dokumentace

ve smyslu ustanovení § 28 odst. 1 písm. b) zákona č. 134/2016 Sb.,
o zadávání veřejných zakázek (dále i „zákon“ nebo „ZZVZ“)

Název veřejné zakázky:

Realizace provozně stravovacího objektu

Národní hřebčín Kladruby nad Labem, s. p. o.

533 14 Kladruby nad Labem

IČO: 720 48 972

Zjednodušené podlimitní řízení



NÁRODNÍ HŘEBČÍN
KLADRUBY NAD LABEM

Obsah

1.	Identifikační údaje zadavatele	3
2.	Úvodní ustanovení.....	3
3.	Předmět plnění veřejné zakázky a jeho specifikace	4
4.	Doba a místo plnění předmětu veřejné zakázky	6
5.	Obchodní podmínky	6
6.	Požadavky zadavatele na prokázání kvalifikace	7
7.	Vysvětlení zadávací dokumentace, změna nebo doplnění zadávací dokumentace	12
8.	Další požadavky a upozornění zadavatele.....	13
9.	Prohlídka místa plnění.....	13
10.	Jistota.....	13
11.	Nabídka.....	14
12.	Hodnotící kritéria.....	16
13.	Požadavky na zpracování nabídkové ceny	17
14.	Podmínky a lhůta pro podání nabídek	18
15.	Otevírání obálek s nabídkami	19
16.	Komunikace se zadavatelem	19
17.	Závěrečná ustanovení, práva a výhrady zadavatele	19
18.	Seznam příloh.....	21



1. Identifikační údaje zadavatele

Název:	Národní hřebčín Kladruby nad Labem, státní příspěvková organizace
Sídlo:	Kladruby nad Labem 1, 533 14 Kladruby nad Labem
Právní forma:	státní příspěvková organizace
Jejímž jménem jedná:	Ing. Jiří Machek, ředitel
IČO:	72048972
DIČ:	CZ72048972
Adresa profilu zadavatele:	https://zakazky.eagri.cz/profile_display_1026.html
Kontaktní osoba ve věcech technických:	Ing. Ivan Hájek
E-mail:	hajek@nhkladruby.cz
Kontaktní osoba ve věcech zadávacího řízení:	Lenka Suchánková
E-mail:	suchankova.l@nhkladruby.cz

Název veřejné zakázky:	Realizace provozně stravovacího objektu
Druh veřejné zakázky:	Veřejná zakázka na stavební práce
Režim veřejné zakázky:	Podlimitní veřejná zakázka
Režim zadávacího řízení:	zjednodušené podlimitní řízení dle § 53 odst. 1 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále též „ZZVZ“)

2. Úvodní ustanovení

Tato zadávací dokumentace dle ustanovení § 28 odst. 1 písm. b) ZZVZ představuje soubor dokumentů, údajů a požadavků zadavatele vymezujících předmět veřejné zakázky v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídky. Zadávací dokumentace je pro účastníka o veřejnou zakázku závazná.

Veškeré požadavky na technické podmínky ve smyslu § 92 ZZVZ jsou vymezeny zadávací dokumentací, zejména pak závazným textem návrhu smlouvy a jeho přílohami, viz Příloha č. 2.

Nedílnou součástí zadávací dokumentace jsou všechny její přílohy ve struktuře popsané níže, viz čl. 18.

Zadávací dokumentace této veřejné zakázky je k dispozici na profilu zadavatele formou neomezeného dálkového přístupu na adrese:
https://zakazky.eagri.cz/contract_display_7872.html.



Práva, povinnosti či podmínky v této zadávací dokumentaci neuvedené se řídí ZZVZ a dalšími obecně závaznými právními předpisy.

Podáním nabídky do tohoto zadávacího řízení účastník přijímá a akceptuje plně a bez výhrad zadávací podmínky včetně případných změn nebo doplnění zadávací dokumentace k zadávacím podmínkám. Zadavatel předpokládá, že účastník před podáním nabídky pečlivě prostuduje všechny pokyny, specifikace a termíny obsažené v zadávacích podmínkách a bude se jimi řídit.

Zadavatel doporučuje účastníkům, aby si důkladně prostudovali zadávací podmínky a jakékoliv nejasnosti, připomínky či dotazy, které jim v souvislosti se zadávacími podmínkami vyvstanou, si vyjasnili v průběhu lhůty pro podání nabídek prostřednictvím žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace podané v souladu s § 98 ZZVZ a touto zadávací dokumentací.

Zadavatel nemůže vzít v úvahu žádnou výhradu účastníka k zadávacím podmínkám obsaženou v jeho nabídce. Jakákoliv výhrada účastníka bude považována za nesplnění zadávacích podmínek a bude představovat důvod pro vyřazení nabídky účastníka a jeho následné vyloučení ze zadávacího řízení.

3. Předmět plnění veřejné zakázky a jeho specifikace

Předmětem této zakázky jsou stavební práce - stavba provozně stravovacího objektu (dále i „PSO“) na pozemcích: p. p. č. 166/1, - stavba, zpev. plochy a přípojky, p. p. č. 165/1 - pouze zpev. plochy, schodiště a přípojky, p. p. č. 167, p. p. č. 541, 584, 550/7, 550/9, 540, st. p. 33/1, p. p. č. 550/8, 170 - pouze přípojky, k. ú. Kladruby nad Labem, včetně gastrozařízení, vše dle specifikace v projektové dokumentaci a položek v rozpočtu, která tvoří Přílohu č. 9 a 10 této zadávací dokumentace. Příslušná projektová dokumentace byla zpracována projekční kanceláří Prodin, a. s., Jiráskova 169, 530 02 Pardubice.

3.1 Údaje o stavbě

Jedná se o novostavbu objektu, oplocení, přípojek inženýrských sítí (areálové přípojky NN, přípojky vody, dešťové a splaškové kanalizace) a zpevněných ploch.

3.2 Účel užívání stavby, dispozice objektu

Účelem užívání objektu je stravování zaměstnanců Národního hřebčína Kladruby nad Labem, s. p. o. (dále i NHK), a krátkodobé ubytování zaměstnanců. V 1. NP objektu bude umístěna kuchyně a jídelna pro stravování zaměstnanců NHK. Jídelna je dimenzována pro 70 strážníků najednou, počítá se s denním výdejem 120 jídel. Likvidace odpadu z jídelny bude zajištěna smluvním odvozem. Na provoz kuchyně navazuje její zázemí se sklady a přípravami, kanceláří pro vedoucího kuchyně, denní místností se šatnou. Je zde umístěno také zázemí pro personál kuchyně. Jídelna je zde včetně WC pro muže, ženy, také úklid. Ve 2. NP jsou umístěny pokoje s příslušenstvím, které budou sloužit pro dočasné ubytování zaměstnanců



NHK. Je zde umístěna také společná kuchyňka, sklady prádla a úklidová komora. Přístup do 2. NP je po vnějším schodišti.

3.3 Základní kapacity funkčních jednotek

Jídelna v 1. NP je dimenzována pro 70 strážníků najednou, počítá se s denním výdejem 120 jídel. Ubytovací kapacita ve 2. NP je 11 pokojů.

3.4 Architektonicko-stavební řešení objektu

Provozně stravovací objekt bude urbanisticky začleněn do hospodářského areálu NHK jako samostatně stojící objekt. Je koncipován jako podélný obdélníkový objekt se sedlovou střechou. Hmotu objektu překračuje jen vystupující venkovní schodiště do 2. NP hmotově odlehčené tak, aby co možná nejméně zatěžovalo siluetu jednoduchého půdorysu.

Objekt bude bez podzemního podlaží. Založen bude na základových pasech. Z obdélníkového tvaru objektu bude vystupovat odlehčená konstrukce schodiště. Objekt bude zděný, obvodové stěny budou omítané, doplněné v dílčím rozsahu palubkovým obložením. Přirozené osvětlení pokojů ve 2. NP bude řešeno pomocí pultových vikýřů. Sedlová střecha bude kryta skládanou pálenou taškovou krytinou. Vikýře budou opláštěné z boků a horní strany titanizinkovým plechem na dvojistou stojatou drážku. Krov objektu bude dřevěný s podpůrnými ocelovými rámy.

Řešení bezbariérovosti dle vyhlášky č. 398/2009 Sb. je následující. Provozně stravovací objekt NHK bude sloužit pouze pro zaměstnance, nejedná se o veřejně přístupnou stavbu. Charakter provozu neumožňuje zaměstnávat osoby se sníženou schopností pohybu a orientace. Tudíž dle platné legislativy nemusí být do objektu řešen přístup pro osoby se sníženou schopností pohybu a orientace. 1. NP objektu je však nad rámec legislativy řešeno s bezbariérovým vstupem a u jídelny je umístěno 1 WC pro osoby se sníženou schopností pohybu a orientace společnou pro obě pohlaví. Přístupový chodník - je řešen jako bezbariérový, přirozená vodící linie bude zajištěna rozdílem materiálů chodník x zelená plocha. Přejed na stávající zpevněnou plochu bude zajištěn provizorně přemostěním stávajícího odvodňovacího žlabu. Provedení je třeba při výstavbě koordinovat s případným projektem úprav zpevněných ploch dvora, který by měl v době realizace PSO probíhat.

3.5 Upozornění k předmětu díla

Řešené území se nenachází ve zvláště chráněném území, památkové rezervaci, či záplavovém území. Stavba se nachází v památkové zóně Kladrubské Polabí. Vzhledem k provádění zemních prací upozorňujeme, že stavebník je povinen podle ust. § 22 odst. 2 památkového zákona ohlásit záměr stavební činnosti v dostatečném předstihu před stavbou Archeologickému ústavu Akademie věd ČR, v. v. i., (Letenská 4, 118 01 Praha 1 nebo Královopolská 147, 612 00 Brno) a umožnit jemu nebo oprávněné organizaci na dotčeném území provést případný archeologický výzkum.

Do stavebních prací je zahrnuto i osazení podzemního hydrantu na vodovodním řádu obce ve správě VAKu Pardubice, na parcele p. p. č. 541. Práce na osazení hydrantu jsou děleny



na 2 části - zemní práce a osazení strojního vybavení. Osazení strojního vybavení musí provést správce vodovodu VAK Pardubice, je nutné v pol. č. 357 výkazu arch. stav. řešení dodržet cenovou nabídku VAKu Pardubice - 42 207,00 Kč bez DPH.

Součástí stavebních prací jsou nespecifikované práce a dodávky - vliv koordinačních činností na stavbě a skutečně rozkrytého stavu zákl. poměrů - v položce č. 1 výkazu ostatních nákladů. V této položce požaduje zadavatel dodržení jednotkové ceny 500,00 Kč/hod. všemi účastníky.

3.6 Klasifikace předmětu veřejné zakázky

Hlavní popis	CPV
Stavební práce	45000000-7
Doplňkový popis	CPV
Práce spojené s přípravou staveniště	45100000-8
Výstavba víceúčelových budov	45211350-7
Stavební práce na vchodech	45211320-8
Stavební práce na koupelnách	45211310-5
Práce při dokončování budov	45400000-1
Instalace a montáž technického zařízení budovy	45351000-2
Průmyslové kuchyňské zařízení	39314000-6

3.7 Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Zadavatel v souladu s § 16 a násl. ZZVZ stanovil předpokládanou hodnotu této veřejné zakázky na částku ve výši **26 500 000,00 Kč bez DPH**. Předpokládaná hodnota je zároveň stanovena jako nejvyšší přípustná a maximální nabídková cena.

4. Doba a místo plnění předmětu veřejné zakázky

- Termín předání a převzetí staveniště: do 5 dnů od nabytí účinnosti smlouvy
- Termín zahájení stavebních prací: do 5 dnů od předání a převzetí staveniště
- Termín pro předání a převzetí díla: max. do 14 měsíců od zahájení stavebních prací

Bližší podrobnosti doby plnění zakázky jsou stanoveny v Příloze č. 4 - Návrh smlouvy o dílo.

Místem plnění předmětu veřejné zakázky je katastrální území Kladruby nad Labem. Přesné místo plnění předmětu veřejné zakázky je blíže specifikováno projektovou dokumentací.

5. Obchodní podmínky

Obchodní a platební podmínky plnění jsou v souladu s ust. § 37 odst. 1 písm. c) ZZVZ vymezeny v závazném textu návrhu smlouvy o dílo obsaženém v Příloze č. 4 této zadávací dokumentace.



Účastník ve své nabídce předloží návrh smlouvy o dílo, který bude odpovídat závaznému textu návrhu smlouvy, obsaženém v zadávací dokumentaci. Účastník není oprávněn měnit a doplňovat závazný text návrhu smlouvy na jiných, než výslovně označených místech. Smlouvy budou uzavřeny v souladu s návrhem smluv předložených v nabídce účastníka.

Návrh smlouvy bude podepsán osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka. Pokud jedná jménem či za účastníka jiná osoba odlišná od osoby oprávněné jednat, musí být součástí nabídky plná moc opravňující tuto osobu k jednání.

Nabídka, která bude obsahovat nepodepsanou smlouvu, nesplňuje zadávací podmínky a účastník zadávacího řízení, který takovou nabídku podal, může být vyloučen pro nesplnění zadávacích podmínek

6. Požadavky zadavatele na prokázání kvalifikace

Kvalifikovaným pro plnění veřejné zakázky je dodavatel, který:

- prokázal splnění podmínek základní způsobilosti dle § 74 ZZVZ,
- prokázal splnění podmínek profesní způsobilosti dle § 77 ZZVZ,
- prokázal splnění podmínek ekonomické kvalifikace dle § 78 ZZVZ,
- prokázal splnění podmínek technické kvalifikace dle § 79 ZZVZ.

Při prokazování kvalifikace je dodavatel povinen řídit se relevantními ustanoveními ZZVZ a následujícími pravidly:

6.1 Prokázání základní způsobilosti dle § 75 ZZVZ

Dodavatel prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti stanovené v ust. § 74 ZZVZ ve vztahu k České republice předložením

- a) výpisu z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ,
- b) potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) ZZVZ,
- c) písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) ZZVZ,
- d) písemného čestného prohlášení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. c) ZZVZ,
- e) potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. d) ZZVZ,
- f) výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. e) ZZVZ.

Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku podle § 74 odstavce 1 písm. a) ZZVZ splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku podle § 74 odstavce 1 písm. a) ZZVZ splňovat

- a) tato právnická osoba,



- b) každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a
- c) osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu

- a) zahraniční právnické osoby, musí podmínku podle § 74 odstavce 1 písm. a) ZZVZ splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu,
- b) české právnické osoby, musí podmínku podle § 74 odstavce 1 písm. a) ZZVZ splňovat osoby uvedené v § 74 odstavci 2 ZZVZ a vedoucí pobočky závodu.

6.2 Prokázání profesní způsobilosti dle § 77 ZZVZ

Splnění profesních kvalifikačních předpokladů prokáže dodavatel, který předloží:

- a) **výpis z obchodního rejstříku**, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán (ust. § 77 písm. odst. 1 ZZVZ),
- b) **doklad o oprávnění k podnikání** podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci (ust. § 77 odst. 2 písm. a) ZZVZ),
- c) **doklad osvědčující odbornou způsobilost dodavatele** nebo osoby, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje, je-li pro plnění veřejné zakázky nezbytná podle zvláštních právních předpisů (ust. § 77 odst. 2 písm. c) ZZVZ), a to v rozsahu:

1. osvědčení podle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů, pro **obor „Pozemní stavby“**, a to ve vztahu k nejméně jedné osobě;

2. osvědčení podle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů, pro **obor „Technika prostředí staveb“**, a to ve vztahu k nejméně jedné osobě;

3. doklad (osvědčení) o odborné způsobilosti dodavatele nebo osob, jejichž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje podle § 13 odst. 1 písm. a) a písm. c) zákona č. 200/1994 Sb., o zeměměřictví a o změně a doplnění některých zákonů souvisejících s jeho zavedením, v platném znění, tj. **oprávnění pro ověřování výsledků zeměměřičských činností** ve vztahu k nejméně jedné osobě.

6.3 Prokázání ekonomické kvalifikace

V rámci splnění ekonomické kvalifikace zadavatel požaduje, aby minimální roční obrat dodavatele dosahoval minimálně 26 500 000,00 Kč za 3 bezprostředně předcházející účetní období; jestliže dodavatel vznikl později, postačí, předloží-li údaje o svém obratu v požadované výši za všechna účetní období od svého vzniku. Dodavatel prokáže obrat výkazem zisku a ztrát dodavatele nebo obdobným dokladem podle právního řádu země sídla dodavatele.



6.4 Prokázání technické kvalifikace

6.4.1 Seznam stavebních prací

K prokázání splnění kritérií technické kvalifikace účastník předloží dle § 79 odst. 2 písm. a) ZZVZ seznam stavebních prací poskytnutých dodavatelem v posledních 5 letech s uvedením jejich rozsahu a doby plnění; přílohou tohoto seznamu musí být:

osvědčení objednatele o řádném poskytnutí a dokončení nejvýznamnějších z těchto prací vydané či podepsané veřejným zadavatelem, pokud byly tyto práce poskytovány veřejnému zadavateli, vydané jinou osobou, pokud byly tyto práce poskytovány jiné osobě než veřejnému zadavateli, nebo

smlouva s jinou osobou a doklad o uskutečnění plnění dodavatele, není-li současně možné osvědčení od této osoby získat z důvodů spočívajících na její straně.

Splnění tohoto kvalifikačního předpokladu prokáže dodavatel, který předloží seznam, ze kterého bude vyplývat, že dodavatel v uvedeném období realizoval min. 3 zakázky na stavbu v tuzemsku nebo v zahraničí (administrativního, ubytovacího, provozního nebo stravovacího objektu) v rozsahu každé z nich ve výši min. 15 000 000,00 Kč bez DPH.

Z příložených výše uvedených osvědčení či smlouvy a dokladů musí prokazatelně vyplývat splnění požadavků zadavatele (tj. zejména požadavky na předmět významné stavební práce, dobu její realizace a finanční objem) a musí v nich být uvedena kontaktní osoba příslušného objednatele, u které bude možné realizaci příslušné významné stavební práce ověřit.

Pro účely prokázání splnění technické kvalifikace dle § 79 odst. 2 písm. a) ZZVZ doporučuje zadavatel účastníkům použít vzorové formuláře, které tvoří přílohu zadávací dokumentace, viz Příloha č. 7 a 8.

6.4.2 Osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci

K prokázání splnění kritérií technické kvalifikace účastník předloží dle § 79 odst. 2 písm. d) ZZVZ osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci dodavatele nebo vedoucích zaměstnanců dodavatele nebo osob v obdobném postavení a osob odpovědných za vedení realizace příslušných stavebních prací.

Účastník v souvislosti s prokázáním splnění tohoto kvalifikačního předpokladu požaduje doložení následujících skutečností:

Na plnění předmětu veřejné zakázky se budou podílet následující osoby:

Hlavní stavbyvedoucí - 1 osoba uvedená v Návrhu smlouvy o dílo – tato osoba musí mít:

odbornou způsobilost ve smyslu zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů, **v oboru „Pozemní stavby“**;

praxi v oblasti výkonu funkce hlavního stavbyvedoucího na staveništi v souvislosti s přípravou a realizací minimálně



- **1 stavby, která spočívala ve výstavbě či přestavbě (komplexní rekonstrukci) budovy administrativní, ubytovací, provozní nebo stravovací minimálně ve výši 15 000 000,00 Kč bez DPH**
(nemusí se přitom jednat o identickou referenční zakázku, prostřednictvím které účastník prokazuje splnění kvalifikace dle odst. 6.4.1. zadávací dokumentace); a
- **2 staveb, které spočívaly ve výstavbě či přestavbě (komplexní rekonstrukci) budovy se sjednoceným řízením jednotlivých vnitřních funkčních systémů**
(nemusí se přitom jednat o identickou referenční zakázku, prostřednictvím které účastník prokazuje splnění kvalifikace dle odst. 6.4.1. zadávací dokumentace);

min. 5 let praxe ve funkci hlavního stavbyvedoucího na staveništi v posledních 10 letech;

Stavbyvedoucí - 1 osoba uvedená v Návrhu smlouvy o dílo - tato osoba musí mít:

odbornou způsobilost ve smyslu zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů, **v oboru „Technika prostředí staveb“;**

min. 5 let praxe ve funkci hlavního stavbyvedoucího či stavbyvedoucího na staveništi v posledních 10 letech.

Pro účely prokázání splnění technické kvalifikace dle § 79 odst. 2 písm. a) ZZVZ doporučuje zadavatel účastníkům použít vzorové formuláře, které tvoří přílohu zadávací dokumentace, viz Příloha č. 12.

Doklady dle odst. 6.4.1. a 6.4.2. prokazující splnění kvalifikace, předkládá dodavatel v **prosté kopii**. Zadavatel může před uzavřením smlouvy požadovat předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů prokazujících splnění kvalifikace.

6.5 Prokazování kvalifikace získané v zahraničí

V případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje se doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem.

6.6 Prokázání kvalifikace v případě společné účasti dodavatelů

V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 ZZVZ každý dodavatel samostatně.

6.7 Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob

Dodavatel může prokázat určitou část ekonomické kvalifikace, technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti s výjimkou kritéria podle § 77 odst. 1 ZZVZ požadované zadavatelem prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit

- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 ZZVZ jinou osobou,
- b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,



- c) doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 ZZVZ jinou osobou a
- d) písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věci nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

Má se za to, že požadavek podle § 77 odstavce 1 písm. d) ZZVZ je splněn, pokud obsahem písemného závazku jiné osoby je společná a nerozdílná odpovědnost této osoby za plnění veřejné zakázky společně s dodavatelem. Prokazuje-li však dodavatel prostřednictvím jiné osoby kvalifikaci a předkládá doklady podle § 79 odst. 2 písm. a), b) nebo d) ZZVZ vztahující se k takové osobě, musí dokument podle § 77 odstavce 1 písm. d) ZZVZ obsahovat závazek, že jiná osoba bude vykonávat stavební práce či služby, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.

6.8 Seznam poddodavatelů

Zadavatel požaduje, aby účastník ve své nabídce specifikoval části veřejné zakázky, které má v úmyslu zadat jednomu či více poddodavatelům. U každého poddodavatele uvede jeho jméno / název, IČO, adresu sídla / místa podnikání, a část veřejné zakázky, kterou bude jako poddodavatel pro generálního dodavatele zajišťovat. Současně uvede také finanční rozsah uvedené části veřejné zakázky.

6.9 Doklady o kvalifikaci

K prokázání kvalifikace předkládá účastník prosté kopie dokladů prokazujících kvalifikaci. Zadavatel je před uzavřením smlouvy oprávněn požadovat po účastníkovi, se kterým má být uzavřena smlouva, aby předložil originály nebo ověřené kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace. Doklady, jimiž účastník prokazuje základní způsobilost podle § 74 a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.

6.10 Další způsoby prokázání kvalifikace

Dodavatel může prokázat požadovanou kvalifikaci předložením výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů v souladu a za podmínek ustanovení § 226 a násl. ZZVZ. Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů nesmí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázána kvalifikace, starší než 3 měsíce.

Dodavatel může prokázat požadovanou kvalifikaci předložením certifikátu vydaného v rámci systému certifikovaných dodavatelů v souladu a za podmínek ustanovení § 233 a násl. ZZVZ.

Pro účely prokazování požadované kvalifikace předložením výpisu ze zahraničního seznamu kvalifikovaných dodavatelů (popř. příslušného zahraničního certifikátu) platí ustanovení § 226 a násl. ZZVZ. Výpis ze zahraničního seznamu nesmí být starší 3 měsíců. Zahraniční certifikát musí být platný k poslednímu dni lhůty pro prokázání splnění podmínek kvalifikace.



6.11 Změny kvalifikace účastníka zadávacího řízení

Pokud po předložení dokladů nebo prohlášení o kvalifikaci dojde v průběhu zadávacího řízení ke změně kvalifikace účastníka zadávacího řízení, je účastník zadávacího řízení povinen tuto změnu zadavateli do 5 pracovních dnů oznámit a do 10 pracovních dnů od oznámení této změny předložit nové doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci; zadavatel může tyto lhůty prodloužit nebo prominout jejich zmeškání. Povinnost podle věty první účastníku zadávacího řízení nevzniká, pokud je kvalifikace změněna takovým způsobem, že

- a) podmínky kvalifikace jsou nadále splněny,
- b) nedošlo k ovlivnění kritérií pro snížení počtu účastníků zadávacího řízení nebo nabídek a
- c) nedošlo k ovlivnění kritérií hodnocení nabídek.

Dozví-li se zadavatel, že dodavatel nesplnil povinnost uvedenou v § 88 odstavci 1 ZZVZ, zadavatel jej bezodkladně vyloučí ze zadávacího řízení.

7. Vysvětlení zadávací dokumentace, změna nebo doplnění zadávací dokumentace

Zadavatel v souladu s ust. § 98 odst. 1 ZZVZ ve spojení s ust. § 54 odst. 5 ZZVZ může zadávací dokumentaci vysvětlit, pokud takové vysvětlení, případně související dokumenty, uveřejní na profilu zadavatele, a to nejméně 4 pracovní dny před skončením lhůty pro podání nabídek.

Dodavatelé mohou v souladu s ust. § 98 odst. 3 ZZVZ požadovat písemně vysvětlení zadávací dokumentace. Zadavatel vysvětlení uveřejní, odešle nebo předá včetně přesného znění žádosti bez identifikace tohoto dodavatele a v souladu s ust. § 211 ZZVZ

Zadavatel vysvětlí zadávací dokumentaci zpravidla do 3 pracovních dnů ode dne doručení žádosti dodavatele. Zadavatel není povinen vysvětlení poskytnout, pokud není žádost o vysvětlení doručena včas, a to alespoň 8 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Pokud je žádost o vysvětlení zadávací dokumentace doručena včas a zadavatel neuveřejní, neodešle nebo nepředá vysvětlení do 3 pracovních dnů, prodlouží lhůtu pro podání nabídek nejméně o tolik pracovních dnů, o kolik přesáhla doba od doručení žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace do uveřejnění, odeslání nebo předání vysvětlení 3 pracovní dny.

Zadavatel si vyhrazuje právo na změnu nebo úpravu podmínek stanovených zadávací dokumentací dle § 99 ZZVZ. Zadávací podmínky obsažené v zadávací dokumentaci může zadavatel změnit nebo doplnit, zejména opravit chyby nebo opomenutí v této zadávací dokumentaci, ve lhůtě pro podání nabídek. Změna nebo doplnění zadávacích podmínek bude uveřejněna nebo oznámena dodavatelům stejným způsobem jako zadávací podmínka, která byla změněna nebo doplněna. Pokud to povaha doplnění nebo změny zadávací dokumentace vyžaduje, zadavatel současně přiměřeně prodlouží lhůtu pro podání nabídek.



8. Další požadavky a upozornění zadavatele

Zadavatel v zadávací dokumentaci vymezuje některé parametry kvalifikačních předpokladů v české měně CZK (Kč).

Dokumenty, které mají být podepsány účastníkem, musí být podepsány osobou oprávněnou jednat jménem účastníka nebo za účastníka. V případě podpisu osobou oprávněnou jednat za účastníka je potřeba přiložit i plnou moc nebo jiný doklad o oprávnění k jednání této osoby za účastníka.

9. Prohlídka místa plnění

Zadavatel umožní účastníkům prohlídku místa plnění dle § 97 ZZVZ. V případě zájmu o prohlídku místa plnění se zájemci přihlásí e-mailem na adresu: suchankova.l@nhkladruby.cz nejpozději do **15. 12. 2016 do 14:00** hodin. V případě, že se zájemci na prohlídku přihlásí, prohlídka místa plnění se bude konat dne **16. 12. 2016**, sraz zájemců bude v **9:00 hod. v sídle zadavatele**. V případě, že se zájemci do výše uvedeného data na prohlídku nepřihlásí, zadavatel prohlídku místa plnění nebude organizovat.

10. Jistota

Zadavatel k zajištění splnění povinností účastníka vyplývajících z jeho účasti v zadávacím řízení požaduje v souladu s § 41 ZZVZ jistotu ve výši 50 000,00 Kč.

Jistotu poskytne účastník zadávacího řízení formou

- a) složení peněžní částky na účet zadavatele,
- b) bankovní záruky ve prospěch zadavatele, nebo
- c) pojištění záruky ve prospěch zadavatele.

Účastník zadávacího řízení prokáže v nabídce poskytnutí jistoty

- a) sdělením údajů o provedené platbě zadavateli, jde-li o peněžní jistotu,
- b) předložením originálu záruční listiny obsahující závazek vyplatit zadavateli za podmínek stanovených v posledním odstavci tohoto článku jistotu, jde-li o bankovní záruku, nebo
- c) předložením písemného prohlášení pojistitele obsahující závazek vyplatit zadavateli za podmínek stanovených v posledním odstavci tohoto článku jistotu, jde-li o pojištění záruky.

Je-li jistota poskytnuta formou bankovní záruky nebo pojištění záruky, je účastník zadávacího řízení povinen zajistit její platnost po celou dobu trvání zadávací lhůty.

Zadavatel vrátí bez zbytečného odkladu peněžní jistotu včetně úroků zúčtovaných peněžním ústavem, originál záruční listiny nebo písemné prohlášení pojistitele

- a) po uplynutí zadávací lhůty, nebo



- b) poté, co účastníku zadávacího řízení zanikne jeho účast v zadávacím řízení před koncem zadávací lhůty.

Dokladem prokazujícím poskytnutí jistoty formou složení peněžní částky na účet zadavatele je výpis z účtu účastníka u peněžního ústavu, z něhož je patrné, že účastník převedl částku ve výši odpovídající požadované jistotě na účet zadavatele uvedený níže nebo potvrzení peněžního ústavu o složení částky ve výši odpovídající požadované jistotě na účet zadavatele. Potřebné údaje pro složení jistoty na účet zadavatele jsou následující: bankovní účet zadavatele č. 5039561, kód banky 0710. Variabilním symbolem platby bude IČO účastníka.

Jistota ve formě složení peněžní částky na účet zadavatele musí být připsána na účet zadavatele ve lhůtě pro podání nabídek.

Zadavatel má v souladu s ust. § 41 odst. 8 ZZVZ právo na plnění z jistoty včetně úroků zúčtovaných peněžním ústavem, pokud účastníku zadávacího řízení v zadávací lhůtě zanikla účast v zadávacím řízení po vyloučení podle § 122 odst. 5 ZZVZ nebo § 124 odst. 2 ZZVZ.

11. Nabídka

Nabídka účastníka musí být zpracována v souladu s požadavky stanovenými touto zadávací dokumentací a ZZVZ. Účastník musí při zpracování nabídky respektovat požadavky a podmínky stanovené zadavatelem v zadávací dokumentaci veřejné zakázky, zejména pak závazný text návrhu smlouvy, jakož i jakékoliv další požadavky dle ZZVZ, a takto úplná nabídka musí být řádně doručena zadavateli ve stanovené lhůtě pro podání nabídek.

11.1 Lhůta vázanosti nabídkou

Zadavatel stanovuje v souladu s ust. § 40 a násl. ZZVZ zadávací lhůtu v délce 90 dní, po kterou účastníci zadávacího řízení nesmí ze zadávacího řízení odstoupit. Počátkem zadávací lhůty je konec lhůty pro podání nabídek. Zadávací lhůta neběží po dobu, ve které zadavatel nesmí uzavřít smlouvu podle § 246 ZZVZ.

11.2 Obsah nabídky

Nabídka účastníka bude obsahovat následující součásti:

a) **Úvodní list nabídky**

Identifikační údaje dodavatele: jméno / název, sídlo / místo podnikání, kontaktní adresa, IČO, DIČ, bylo-li přiděleno, telefon, e-mail, fax, osoba oprávněná jednat jménem účastníka (statutární orgán) a bankovní spojení s uvedením čísla účtu.

b) **Obsah nabídky**

c) **Kopie dokladu dodavatele - registraci plátce DPH**

d) **Krycí list nabídky**

Krycí list nabídky bude zpracován dle vzoru uvedeného v Příloze č. 1. Zadavatel doporučuje, aby účastník v souvislosti se svojí účastí v zadávacím řízení jmenoval v krycím listu kontaktní osobu, která bude odpovídat za veškerou komunikaci



se zadavatelem a již může zadavatel adresovat zejména jakékoliv oznámení či žádosti. Krycí list nabídky bude podepsán osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka. Účastník není oprávněn měnit a doplňovat krycí list nabídky na jiných než výslovně označených místech.

e) **Dokumenty k prokázání kvalifikace**

Účastník ve své nabídce předloží doklady k prokázání kvalifikace v rozsahu zadavatelem požadované kvalifikace. V případě, že účastník prokazuje část kvalifikace požadované zadavatelem prostřednictvím jiných osob, uvede v této části i seznam jiných osob a veškeré doklady dle čl. 6.7 včetně písemného závazku.

f) **Informaci dle § 104 odst. 2 ZZVZ**

g) **Návrhy smluv**

Doplňené návrhy smluv podepsané osobou oprávněnou budou předloženy v souladu s podmínkami uvedenými v čl. 5 této zadávací dokumentace.

h) **Další doklady a dokumenty požadované zadavatelem**

Seznam poddodavatelů (viz čl. 6.8 zadávací dokumentace). V případě, že dodavatel nebude mít žádné poddodavatele, je povinen přiložit **čestné prohlášení** o tom, že veřejnou zakázku provede **vlastními silami**.

V případě společné účasti dodavatelů dodavatelé doloží, že **odpovědnost** nesou všichni dodavatelé podávající společnou nabídku **společně a nerozdílně**.

Čestné prohlášení o tom, že účastník souhlasí se zadáním a podmínkami tohoto výběrového řízení.

Další doklady a dokumenty požadované zadavatelem, které nelze zahrnout pod žádnou z kategorií uvedených v obsahu nabídky.

Na závěr nabídky musí být uvedeno prohlášení účastníka o pravdivosti a úplnosti nabídky.

Jednotlivá prohlášení musí být dodavatelem podepsána.

11.3 Formální úprava nabídky

Zadavatel doporučuje akceptovat stanovené požadavky na formální úpravu, strukturu a obsah nabídky, které mají zajistit přehlednost nabídek a tím usnadnit jejich posouzení. Pro úplnost zadavatel uvádí, že případné nedodržení formálních požadavků na úpravu a členění nabídky nebude považováno za nesplnění zadávacích podmínek.

Nabídka bude předložena v písemné formě v českém nebo slovenském jazyce v listinné nebo elektronické podobě prostřednictvím veřejné datové sítě.

Doklady předkládané v nabídce v listinné formě musí být ve výtisku „Originál“ doloženy v originálu nebo úředně ověřené kopii, pokud není v této zadávací dokumentaci stanoveno jinak. Doklady prokazující kvalifikační předpoklady lze přitom předložit v prosté kopii. Výtisk „Kopie“ musí být úplnou a věrnou kopií „Originálu“. Nabídky v listinné podobě se podávají ve lhůtě pro podání nabídek, v počtu 2 ks v písemné podobě a 1 ks na vhodném médiu v elektronické podobě.



Všechny listy nabídky budou očíslovány nepřerušenou vzestupnou číselnou řadou. Vkládá-li účastník do nabídky jako její součást některý samostatný celek (listinu), který má již listy očíslovány vlastní číselnou řadou, účastník zřetelně odlišně očísluje i všechny tyto listy znovu, v rámci nepřerušené číselné řady.

Jednotlivé výtisky nabídky budou pevně spojeny v jeden celek a budou dostatečným způsobem zajištěny proti manipulaci s jednotlivými listy takovým způsobem, který vyloučí možnost neoprávněného nahrazení listů (sešití bude opatřeno přelepku s razítkem nebo provedeno provázkem s pečetí). Zadavatel doporučuje ne vkládat do nabídky jiné dokumenty, tiskoviny nebo reklamní materiály, vyjma těch dokumentů, které stanoví ZZVZ, které souvisí s veřejnou zakázkou a které přímo požaduje zadavatel.

Spolu s tištěnými doklady bude rovněž předložena úplná elektronická verze nabídky, a to na fyzickém nosiči dat neumožňujícím přepsání (např. CD-R, DVD-R) v takovém formátu, které umožňuje fulltextové vyhledávání (*.doc, *.docx, *.rtf, *.pdf). Nosič bude označen identifikačními údaji účastníka a názvem veřejné zakázky. Nosič bude vyhotoven tak, aby bylo možné z něj soubory dále kopírovat.

Nabídka bude předložena v uzavřené a neporušené obálce opatřené na uzavření razítky Dodavatele. Na obálce bude uvedena adresa účastníka, na níž je možné zaslat vyrozumění, že jeho nabídka byla podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

Obálka nabídky bude označena takto:

Obchodní firma, resp. jméno, právní forma, IČO
Sídlo / Místo podnikání účastníka
PSČ Obec / Město / Stát

NEOTEVÍRAT PŘED TERMÍNEM OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK!

Veřejná zakázka

„Realizace provozně stravovacího objektu“

Nabídka podána v elektronické podobě prostřednictvím veřejné datové sítě nesmí přesáhnout velikost 20 MB. Nabídka musí být zpracována prostřednictvím akceptovatelných formátů souborů, tj. Microsoft Office (Word, Excel), Open Office, *.pdf, *.jpeg nebo *.gif. Dodavatel musí být připojen k síti Internet (Microsoft Internet Explorer verze 6.0 a vyšší), u kterého je nutné mít povolen Java Script.

12. Hodnotící kritéria

Hodnotícím kritériem je nejnižší nabídková cena v Kč bez DPH.

Poznámka: Zadavatel bude hodnotit nabídkovou cenu v Kč bez DPH, proto zadavatel upozorňuje účastníka na řádné vyplnění nabídkové ceny do Krycího listu v požadované struktuře.



13. Požadavky na zpracování nabídkové ceny

Nabídkovou cenou se pro účely zadávacího řízení rozumí celková cena za splnění předmětu veřejné zakázky.

Nabídka musí obsahovat cenu za předmět veřejné zakázky v tomto členění:

- cena bez DPH v Kč
- DPH v Kč
- celková cena i s DPH v Kč

Nabídková cena bude zahrnovat veškeré náklady související s realizací veřejné zakázky. Nabídková cena dále bude zahrnovat zisk účastníka a veškeré náklady na práce a činnosti vyplývající pro účastníka ze zadávacích podmínek, o kterých účastník podle svých odborných znalostí měl vědět, že jsou k řádnému a kvalitnímu provedení a dokončení celého předmětu veřejné zakázky nezbytné.

Nabídková cena bude cenou maximální a konečnou. Nabídková cena bude překročitelná pouze v případě, dojde-li v průběhu realizace k navýšení sazby DPH při změně právní předpisů.

Zadavatel jako součást zadávací dokumentace předkládá soupis prací jako Přílohu č. 10 v elektronické podobě v souladu s vyhláškou č. 230/2012 Sb., kterou se stanoví požadavky vymezení předmětu veřejné zakázky na stavební práce a rozsah soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr. Oceněný soupis prací bude předložen v nabídce účastníka jako Příloha č. 1 návrhu Smlouvy o dílo - Položkový rozpočet (oceněný soupis prací). Položkový rozpočet (oceněný soupis prací) (dále rovněž „Položkový rozpočet“) musí být nedílnou součástí nabídky a bude předložen i elektronicky na CD-R či DVD-R ve formátu *.xls. (podá-li dodavatel nabídku v listinné podobě, musí být Položkový rozpočet shodný s Položkovým rozpočtem na CD-R či DVD-R).

Za soulad Položkového rozpočtu předloženého účastníkem v nabídce a soupisu prací poskytnutého zadavatelem je odpovědný dodavatel (má se na mysli soulad jak v množství, tak v definované kvalitě).

V případě jakéhokoliv nesouladu může hodnotící komise vyžadovat objasnění údajů ve smyslu § 46 ZZVZ.

Dodavatel je povinen při oceňování soupisu prací:

- a) neměnit jejich strukturu a členění na jednotlivé části;
- b) ocenit bez výjimek veškeré položky a dodržet obsahovou náplň;

V případě jakéhokoliv nesouladu mezi soupisem prací, který je součástí zadávací dokumentace a Položkovým rozpočtem předloženým dodavatelem (např. chybějící položky, přebývajících položky, nesprávné množství měrných jednotek apod.) hodnotící komise nabídku vyřadí z dalšího posuzování. Účastník vyplní všechny položky soupisu prací, které mají určeno množství měrných jednotek a není oprávněn vynechat některé položky, ocenit je nulou a rozpouštět hodnotu položky do jiných položek. Porušení tohoto ustanovení bude



považováno za nesplnění závazné struktury rozpočtu a účastník bude vyloučen z účasti v zadávacím řízení.

Změna soupisu prací - pokud zadavatel na základě žádosti dodavatele(ů) upřesní formou vysvětlení, změny nebo doplnění zadávací dokumentace obsah soupisu prací, např. formou doplnění položek soupisu, upřesněním množství měrných jednotek, vyloučením položek soupisu prací apod., je dodavatel povinen tuto změnu oznámenou v zákonem stanovené lhůtě a způsobem stanoveným zákonem (§ 98 a 99 ZZVZ) zahrnout do Položkového rozpočtu. Takováto změna se nepovažuje za porušení podmínek zadávacího řízení.

Zadavatel upozorňuje účastníka, že pověřená hodnotící komise bude dle § 113 ZZVZ posuzovat, zda podaná nabídka neobsahuje mimořádně nízkou nabídkovou cenu ve vztahu k předmětu veřejné zakázky. Jestliže hodnotící komise dospěje k závěru, že nabídka účastníka obsahuje mimořádně nízkou nabídkovou cenu ve vztahu k předmětu veřejné zakázky, vyžádá si od účastníka písemné zdůvodnění těch částí nabídky, které jsou pro výši nabídkové ceny podstatné, a bude dále postupovat v intencích § 113 ZZVZ.

Podkladem pro zpracování nabídkové ceny je zadávací dokumentace a dále všechny její přílohy. Požadavky na nabídkovou cenu jsou stanoveny tak, aby účastníci mohli podat vzájemně porovnatelné nabídky.

14. Podmínky a lhůta pro podání nabídek

14.1 Podmínky pro podání nabídek

Účastník může v rámci této veřejné zakázky podat pouze jednu nabídku v českém nebo slovenském jazyce, a to v listinné či elektronické podobě.

Účastník, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně poddodavatelem, jehož prostřednictvím jiný účastník v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

V případě podání společné nabídky budou uvedeny identifikační údaje všech účastníků.

Pokud účastník podá více nabídek samostatně nebo společně s dalšími účastníky, nebo je poddodavatelem, jehož prostřednictvím jiný účastník v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci, zadavatel všechny nabídky podané takovým účastníkem vyřadí. Účastníka, jehož nabídka byla vyřazena, zadavatel bezodkladně vyloučí z účasti v zadávacím řízení. Vyloučení účastníka včetně důvodu zadavatel bezodkladně písemně oznámí účastníkovi.

14.2 Lhůta pro podání nabídek

Nabídky se podávají ve lhůtě pro podání nabídek.

Lhůta pro podání nabídek končí dne **4. 1. 2017 v 9:00 hodin**. Nabídky podané po uplynutí této lhůty nebudou otevřeny a hodnoceny.

Nabídku je možno podat osobně na podatelnu v místě sídla zadavatele a to v pracovních dnech od 7:00 hodin do 14:00 hodin, poslední den lhůty pro podání nabídek pouze do 9:00 hodin.



Dodavatelé mohou podat nabídku doporučeně poštou na adresu sídla zadavatele:

Národní hřebčín Kladruby nad Labem, s. p. o.
Kladruby nad Labem 1
533 14 Kladruby nad Labem

a to tak, aby byla doručena do konce výše uvedené lhůty.

Doručené nabídky zaznamená zadavatel do seznamu nabídek podle pořadového čísla nabídky, data a hodiny doručení.

15. Otevírání obálek s nabídkami

Otevírání obálek s podanými nabídkami proběhne ihned po uplynutí lhůty pro podání nabídek, a to v zasedací místnosti v sídle zadavatele. Otevírání obálek s nabídkami se mohou zúčastnit účastníci, jejichž nabídky byly doručeny ve lhůtě pro podání nabídek. Z organizačních důvodů se za každého účastníka může účastnit maximálně 1 osoba k tomu oprávněná nebo pověřená na základě plné moci. Zástupce účastníka je povinen na vyzvání zadavatele prokázat svoji totožnost. Sraz zástupců účastníků bude před ředitelstvím NHK, kde budou vyzvednuti pověřenou osobou zadavatele.

Komise pro otevírání obálek s nabídkami pověřená zadavatelem otevírá obálky podle pořadového čísla doručení. Komise při otevírání obálek kontroluje, zda nabídky byly doručeny ve stanovené lhůtě a v souladu s ust. § 107 odst. 2 ZZVZ.

Zadavatel přítomným osobám sdělí identifikační údaje účastníka zadávacího řízení a údaje z nabídek odpovídající číselně vyjádřitelným kritériím hodnocení.

Pokud nabídka nesplňuje zadávací podmínky, může Zadavatel vyzvat dodavatele, aby takový nedostatek nabídky zhojil, a to postupem souladným s ustanoveními ZZVZ a touto zadávací dokumentací.

Účastník řízení, který podal nabídku, jež nesplňuje zadávací podmínky, bude vyloučen pro nesplnění zadávacích podmínek. Zadavatel odešle bezodkladně účastníkovi zadávacího řízení oznámení o jeho vyloučení s odůvodněním.

16. Komunikace se zadavatelem

Zadavatel upozorňuje, že v rámci zachování zásady transparentnosti, rovného zacházení a zákazu diskriminace musí být komunikace se zadavatelem vedena pouze písemnou formou. Jakýkoliv další způsob (např. osobní jednání, telefonicky, apod.) je vyloučen.

17. Závěrečná ustanovení, práva a výhrady zadavatele

Aniž jsou dotčena příslušná práva uvedená v ZZVZ, vyhrazuje si zadavatel právo podanou nabídku účastníkovi nevracet. Zadavatel účastníkům nehradí náklady spojené s účastí v tomto zadávacím řízení.



Zadavatel nepřipouští varianty nabídek.

Zadavatel v souladu s ust. § 152 odst. 4 zákona č. 183/2006 Sb., zajistí výkon autorského dozoru.

Technický dozor stavebníka bude zajištěn zadavatelem.

Koordinátor BOZP bude zajištěn zadavatelem.

Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit a prověřit údaje uvedené jednotlivými účastníky v nabídkách. Zadavatel vyloučí účastníka ze zadávacího řízení v případě, že účastník uvede ve své nabídce nepravdivé informace.

Případné oznámení o vyloučení účastníka zadávacího řízení nebo oznámení o výběru dodavatele uveřejní zadavatel na profilu zadavatele. Oznámení se v souladu s ust. § 53 odst. 5 ZZVZ považují za doručená všem účastníkům zadávacího řízení okamžikem jejich uveřejnění.

Případné rozhodnutí o zrušení zadávacího řízení, odešle zadavatel všem účastníkům, kteří podali nabídku.

Zadavatel je povinným subjektem dle ust. § 217 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek. Dodavatel je srozuměn s tím, že Zadavatel smlouvu uveřejní požadovaným způsobem v citovaném zákonem stanovené lhůtě ve znění případných změn a dodatků.

Zadavatel je povinným subjektem dle § 2 odst. 1 zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv. Dodavatel je srozuměn s tím, že zadavatel smlouvu uveřejní požadovaným způsobem v zákonem stanovené lhůtě ve znění případných změn a dodatků, a to včetně příslušných metadat ve smyslu § 5 odst. 5 citovaného zákona.

Zadavatel upozorňuje, že v rámci zachování zásady transparentnosti, rovného zacházení a zákazu diskriminace musí být komunikace se zadavatelem vedena pouze písemnou formou. Jakýkoliv další způsob (např. osobní jednání, telefonicky, apod.) je vyloučen.

Nabídka musí být zpracována písemně v českém nebo slovenském jazyce. Nabídka nesmí obsahovat opravy a přepisy, které by zadavatele mohly uvést v omyl. Veškerá komunikace se Zadavatelem bude probíhat výhradně v českém nebo slovenském jazyce.

Zadavatel výslovně upozorňuje účastníka, že vybraný dodavatel je dle ust. § 2e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly.

Zadavatel nepřipouští podání nabídek na částečné plnění předmětu veřejné zakázky.

V případě zrušení zadávacího řízení zadavatel postupuje v souladu s ust. § 127 a 128 ZZVZ.

Účastník podáním nabídky dává souhlas s poskytnutím všech dokumentů, které nabídka obsahuje i těch, které budou následně dodavatelem poskytnuty, podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů, pokud tento souhlas



výslovně neodepře s odkazem na obchodní tajemství, či jiné zákonem předpokládané skutečnosti.

Osobou oprávněnou rozhodnout o výběru nejvhodnějšího účastníka a uzavřít s ním smlouvu je: Ing. Jiří Machek, ředitel.

18. Seznam příloh

- 1) Příloha č. 1 - Krycí list nabídky
- 2) Příloha č. 2 - Návrh smlouvy o dílo
- 3) Příloha č. 3 - Čestné prohlášení o neexistenci střetu zájmů
- 4) Příloha č. 4 - Seznam poddodavatelů
- 5) Příloha č. 5 - Seznam vlastníků akcií
- 6) Příloha č. 6 - Prohlášení o neuzavření zakázané dohody
- 7) Příloha č. 7 - Seznam stavebních prací
- 8) Příloha č. 8 - Osvědčení o provedených stavebních pracích
- 9) Příloha č. 9 - Projektová dokumentace
- 10) Příloha č. 10 - Výkaz výměr
- 11) Příloha č. 11 - Čestné prohlášení k prokázání základní způsobilosti
- 12) Příloha č. 12 - Seznam členů odborného týmu a strukturovaný životopis

V Kladrubech nad Labem dne 6. 12. 2016

.....

Ing. Jiří Machek

ředitel Národního hřebčína Kladruby nad Labem, s. p. o.

