



Národní
zemědělské
muzeum

SMLOUVA

č. SML

„Poskytování služeb ostrahy a dozoru pro Národní zemědělské muzeum, s. p. o.“

uzavřená v souladu s § 1746 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník,
v platném znění (dále jen „**občanský zákoník**“)

Objednatel:

Národní zemědělské muzeum, s.p.o. (zkr. „NZM“)

IČO: 75075741

se sídlem: Kostelní 44, 170 00 Praha 7

zastoupený: doc. Ing. Milanem Janem Půckem, MBA, Ph.D., generálním ředitelem NZM

osoba oprávněná jednat ve věci smlouvy: Ing. Jiří Houdek, ředitel pobočky Praha

DIČ: CZ75075741

bankovní spojení ČNB

číslo účtu 2837111/0710,

(dále také jen „**Objednatel**“)

a

Poskytovatel:

[•]

Sídlo: [•]

adresa pro doručování: [•]

zastoupený: [•]

IČO: [•]

DIČ: [•]

bankovní spojení: [•]

č.ú.: [•]

zapsaný v OR vedeném [•], oddíl [•], vložka [•]

(dále také jen „**Poskytovatel**“)

uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto smlouvu.

I.

Prohlášení Poskytovatele

- 1.1. Poskytovatel prohlašuje, že splňuje veškeré podmínky a požadavky stanovené v této Smlouvě a je oprávněn tuto Smlouvu uzavřít a řádně plnit závazky v ní obsažené. Poskytovatel dále prohlašuje, že je držitelem koncesní listiny Ostraha majetku a osob č. j. [•], ze dne [•] na jejímž základě je oprávněn vykonávat ostrahu majetku a osob.

II. Předmět plnění

- 2.1 Předmětem plnění této Smlouvy je poskytování služeb fyzické ostrahy v prostorách Objednatele. Fyzickou ostrahou je ochrana věcí movitých a nemovitých, prostor či jiných chráněných zájmů Objednatele, včetně ochrany zdraví a života zaměstnanců Objednatele a ostatních osob přítomných v těchto prostorách, dozor nad instalovanými bezpečnostními prvky technické a režimové ochrany, v 24-hodinovém režimu, případně jiném režimu podle požadavku Objednatele.
- 2.2 Poskytovatel se touto Smlouvou zavazuje poskytnout Objednateli řádně a včas služby „Ostrahy a dozoru pro Národního zemědělského muzea“ (dále jen „**Služby**“), a to v souladu s touto Smlouvou a pokyny Objednatele.
- 2.3 Předmět plnění bude realizován v souladu se Specifikací výkonu ostrahy a dozoru, která tvoří přílohu č. 1 této Smlouvy.
- 2.4 Objednatel se zavazuje umožnit Poskytovateli volný a ničím nerušený výkon předmětu plnění této Smlouvy a za poskytování služeb fyzické ostrahy Poskytovateli zaplatit smluvní odměnu dle čl. VII této Smlouvy.

III. Místo poskytování služeb

- 3.1 Na základě této Smlouvy se Poskytovatel zavazuje poskytovat Služby v následujících místech (objektech) Objednatele:
 - NZM – pobočka Praha; Kostelní 1300/44, 170 00 Praha 7.
 - NZM – pobočka Kačina; Svatý Mikuláš 51; 284 01 Kutná Hora.
 - NZM – pobočka Čáslav; Jeníkovská 1762, 286 01 Čáslav.
 - NZM – pobočka Ohrada; Ohrada 17; 373 41 Hluboká nad Vltavou.
 - NZM – pobočka Valtice; Nám. Svobody 8; 691 42 Valtice.

IV. Termíny poskytování služeb

- 4.1 Plnění předmětu Smlouvy zajistí Poskytovatel na Objednatelem určených stanovištích, v požadované době, požadovaným počtem bezpečnostních pracovníků. Stanoviště ostrahy, doba výkonu ostrahy a počty bezpečnostních pracovníků jsou specifikovány v příloze č. 2 – Harmonogram plnění, která je nedílnou součástí této Smlouvy.
- 4.2 Objednatel je oprávněn požadovat po Poskytovateli poskytnutí mimořádných služeb bezpečnostní přepravy nebo doprovodu při přepravě finančních hotovostí, cenností nebo sbírkových předmětů (dále jen „**služby bezpečnostní přepravy**“) a služby zajištění ostrahy při akcích pořádaných Objednatelem týkající se konání společenských, kulturních a komerčních aktivit nad rámec běžného provozu. Mimořádné služby budou Poskytovatelem poskytovány na základě Objednatelem vystavené písemné objednávky, jež musí být Poskytovateli doručena v případě mimořádných služeb bezpečnostní přepravy nejméně 1 pracovní den přede dnem poskytnutí mimořádných služeb bezpečnostní přepravy a v případě služeb zajištění ostrahy při akcích pořádaných Objednatelem nejméně 2 pracovní dny přede dnem poskytnutí těchto mimořádných služeb. Objednávka musí obsahovat datum, dobu plnění, počet bezpečnostních pracovníků, místo plnění a celkovou cenu za ostrahu v souladu s hodinovou sazbou uvedenou v článku VII. odst. 7.1 této Smlouvy. Poskytovatel se zavazuje shora uvedené mimořádné služby na základě řádně doručené Objednávky Objednateli za podmínek stanovených v jednotlivých dílčích Objednávkách poskytnout. Objednatel se zavazuje za poskytnuté mimořádné služby zaplatit Poskytovateli smluvní odměnu dle čl. VII. odst. 7.1 této Smlouvy s ohledem na počet a druh bezpečnostních pracovníků a rovněž s ohledem na dobu poskytování mimořádných služeb.

V.

Práva a povinnosti Poskytovatele

- 5.1 Poskytovatel se zavazuje poskytovat služby v požadovaném rozsahu, řádně a s vynaložením odborné péče odpovídající sjednaným podmínkám zajišťování fyzické ostrahy k ochraně majetku Objednatele před odcizením, poškozením, zničením nebo zneužitím a ochraně osob v objektech Objednatele.
- 5.2 Provádění ostrahy se řídí touto Smlouvou a zejména pak přílohou č. 1 této Smlouvy Specifikací výkonu ostrahy a dozoru, v níž jsou stanoveny další povinnosti Poskytovatele.
- 5.3 Poskytovatel a jeho zaměstnanci jsou oprávněni vstupovat do objektů Objednatele i mimo jeho provozní dobu, pouze však za účelem poskytování služeb.
- 5.4 Poskytovatel je zejména povinen:
 - 5.4.1 provádět fyzickou ostrahu objektu na stanovištích a v době dle přílohy č. 2 této Smlouvy – Harmonogram plnění;
 - 5.4.2 provádět podle požadavků Objednatele fyzickou ostrahu a dozor sbírkových předmětů vystavených ve stálých expozicích v jeho prostorách, v době jeho otevření pro veřejnost, za účelem jejich ochrany před odcizením, zničením či poškozením,
 - 5.4.3 provádět podle požadavků Objednatele fyzickou ostrahu a dozor sbírkových předmětů vystavených na výstavách v jeho prostorách, v době jeho otevření pro veřejnost, za účelem jejich ochrany před odcizením, zničením či poškozením,
 - 5.4.4 zajistit ochranu dalších movitých věcí a majetku Objednatele, majetku třetích osob (např. nájemců), majetku zaměstnanců a externích spolupracovníků,
 - 5.4.5 zajistit mimořádné služby Objednatele bezpečnostní přepravy nebo doprovodu při přepravě finančních hotovostí, cenností nebo sbírkových předmětů v souladu s čl. IV. odst. 4.2 této Smlouvy,
 - 5.4.6 zajistit mimořádné požadavky Objednatele na ostrahu na akce pořádané Objednatelem týkající se konání společenských, kulturních a komerčních aktivit v souladu s čl. IV. odst. 4.2 této Smlouvy,
 - 5.4.7 zajistit činnosti spojené s provozem vrátnice nebo recepce, tj. režim vstupu a kontroly osob, režim vjezdu a kontroly vozidel, režim návštěv, režim pohybu věcí a materiálu do/z objektu, klíčový režim, kontrolní obchůzkovou činnost, poskytování informací návštěvníkům, vyřizování telefonických dotazů mimo obvyklou pracovní dobu případně další činnosti podle požadavků Objednatele,
 - 5.4.8 zajistit činnosti spojené s provozem „řídícího bezpečnostního pracoviště objektu“ případně vrátnice, tj. činnosti dohledového a řídícího centra bezpečnostní směny na objektu s obsluhou systémů technické ochrany (tj. mechanických zábranných prostředků, poplachového zabezpečovacího a tísňového systému, kamerového systému a systému kontroly vstupů) a rovněž obsluhu elektrické požární signalizace a požárního rozhlasu,
 - 5.4.9 neprodleně reagovat na poplachové signály poplachových systémů, zajišťovat součinnost s pultem centralizované ochrany, součinnost se složkami integrovaného záchranného systému, plnit hláskou povinnost, vést záznamy o průběhu služby a ostatní požadované záznamy a evidence,
 - 5.4.10 zajišťovat vybrané činnosti na úseku požární ochrany, tj. zabezpečení požární ochrany v době sníženého provozu a v mimopracovní době v souladu s zákonem č. 133/1985 Sb., o požární ochraně, v platném znění. Rozsah těchto činností je upraven ve Směrnici pro výkon fyzické ostrahy;

- 5.4.11 evidovat závady a požadovat jejich odstranění prostřednictvím odpovědné osoby Objednatele;
 - 5.4.12 vést písemnou evidenci o průběhu služby dle Specifikace výkonu ostrahy;
 - 5.4.13 bezpečnostní pracovníky vystrojit služebním stejnokrojem, zřetelně označeným nápisem či logem, identifikační kartou s fotografií;
 - 5.4.14 trvale zajistit fyzickou ostrahu v požadovaném rozsahu;
 - 5.4.15 zajistit na každé pobočce Objednatele přítomnost „vedoucího ostrahy“ v časech dle přílohy č. 2 – Harmonogram plnění;
 - 5.4.16 zajistit nepravidelné a nárazové zvýšení počtu bezpečnostních pracovníků s požadovanými znalostmi na základě objednávky obdržené nejpozději 2 pracovní dny před zahájením plnění požadavku;
 - 5.4.17 zajistit výkon fyzické ostrahy trestně bezúhonnými bezpečnostními pracovníky, v dobrém zdravotním stavu a upraveného vzhledu, kteří mají základní kurz zdravotní pomoci,
 - 5.4.18 Objednateli kdykoli na požádání předložit doklad o absolvování kurzu základní zdravotní pomoci všemi bezpečnostními pracovníky,
 - 5.4.19 v případě potřeby poskytnout první pomoc, případně přivolat lékařskou pomoc,
 - 5.4.20 zajistit výkon fyzické ostrahy se znalostí českého jazyka na úrovni rodilého mluvčího;
 - 5.4.21 zajistit na své náklady v potřebném rozsahu elektronická fonická (dorozumivací) zařízení (mobilní telefon nebo radiostanice) pro pracovníky ostrahy,
 - 5.4.22 zamezit vstupu do objektů zjevně nebezpečným či podezřelým osobám, např. těm, které jsou pod vlivem alkoholu či omamných látek, nebo osobám, které jsou nadměrně znečištěny a obtěžují svým stavem ostatní návštěvníky.
- 5.5 Poskytovatel je povinen dnem zahájení provádění fyzické ostrahy zavést Knihu služeb a tuto vést po celou dobu trvání této Smlouvy. Do Knihy služeb budou zapisovány všechny skutečnosti a zjištění podstatné pro výkon služby, například jména bezpečnostních pracovníků vykonávajících fyzickou ostrahu, začátek a konec výkonu ostrahy na dané směně a průběh služby. Dále začátek a konec vzdálení se z určeného stanoviště v důsledku plnění zvláštních úkolů či kontrolní obchůzky, vzniklé mimořádné události, čas a obsah přijatých opatření, další zjištění, návrhy apod. Knihu služeb předkládá vedoucí ostrahy objektu odpovědné (pověřené) osobě Objednatele ke kontrole, na vyžádání bezodkladně a v případě mimořádné události bezodkladně sám předložení iniciuje.
- 5.6 Poskytovatel je povinen provádět kontrolu výkonu fyzické ostrahy, nepravidelně, každé stanoviště fyzické ostrahy nejméně 1x týdně. Nejméně polovina kontrol musí být provedena v „mimoprovozní“ době. Záznam o kontrole, včetně zjištění, zapíše do Knihy služeb.
- 5.7 Poskytovatel odpovídá za ochranu zdraví a bezpečnost pracovníků Poskytovatele.
- 5.8 Bezpečnostní pracovníci Poskytovatele jsou povinni ve všech prováděných činnostech aktivně prosazovat pravidla ochrany životního prostředí a pravidla bezpečnosti a ochrany zdraví při práci.
- 5.9 Poskytovatel je povinen realizovat snížení počtu bezpečnostních pracovníků nejpozději do 1 týdne po písemném oznámení Objednatele o takové změně na základě aktuálního stavu, který umožňuje snížení počtu bezpečnostních pracovníků bez zvýšení bezpečnostního rizika (např. instalace systému technické ochrany, případně částečné nebo úplné opuštění prostor Objednatelem apod.).

- 5.10 Poskytovatel je povinen zajistit vystřídání bezpečnostního pracovníka do 1 hodiny od vyžádání odpovědnou osobou Objednatele, která požádá odpovědnou osobu Poskytovatele, na základě zjištění nedostatků ve výkonu služby (např. požití (vliv) alkoholu nebo jiných návykových látek bezpečnostním pracovníkem na směně nebo před jejím nástupem, hrubé chování k zaměstnancům Objednatele, návštěvám nebo k veřejnosti; neprovedení obchůzky nebo nedůsledné provádění výkonu fyzické ostrahy, porušování předpisů k zajištění bezpečnosti práce a požární ochrany). V případě opakovaného porušování povinností Poskytovatele, resp. jednotlivých pracovníků má Objednatel právo od Smlouvy odstoupit.
- 5.11 Poskytovatel je povinen na žádost Objednatele zajistit vystřídání bezpečnostního pracovníka do 5 dnů od vyžádání odpovědnou osobou Objednatele.
- 5.12 Poskytovatel je dále povinen:
- 5.12.1 zajišťovat plnění všech činností dle předmětu Smlouvy způsobilými pracovníky, za které nese Poskytovatel plnou odpovědnost;
 - 5.12.2 počínat si tak, aby nedocházelo ke škodám na zdraví osob, majetku nebo k neoprávněnému prospěchu na úkor Objednatele;
 - 5.12.3 neprodleně oznámit písemnou formou Objednateli překážky, které mu brání v plnění předmětu Smlouvy a k výkonu dalších činností souvisejících s výkonem ostrahy;
 - 5.12.4 oznámit zahájení střežení objektu Objednatele místně příslušným oddělením Policie ČR a Městské policie před zahájením střežení a dohodnout si součinnost pro řešení případných mimořádných událostí;
 - 5.12.5 upozornit Objednatele na potenciální rizika vzniku škod;
 - 5.12.6 podrobit se externímu bezpečnostnímu auditu auditora, který se prokáže plnou mocí Objednatele, umožnit auditorovi(ům) kontrolu dokumentace pro výkon fyzické ostrahy a praktického výkonu služby.
 - 5.12.7 plnit stanovená opatření při vzniku mimořádných událostí jako je havárie vody, záplavy, výpadky elektrické energie apod.;
 - 5.12.8 zajistit, aby odpovědná osoba Poskytovatele proškolila všechny pracovníky Poskytovatele z bezpečnosti práce a požární ochrany v daném objektu a prováděla periodická (roční) školení těchto pracovníků;
 - 5.12.9 na vyzvání Objednatele doložit, že všichni pracovníci Poskytovatele byli proškoleni odpovědnou osobou Poskytovatele dle předchozího bodu;
 - 5.10.10 zajistit, aby pracovníci Poskytovatele dodržovali platné právní předpisy k zajištění bezpečnosti práce a požární ochrany, včetně místních bezpečnostních předpisů (vnitřních norem Objednatele), s nimiž byli řádně seznámeni, aby se podrobili na vyzvání oprávněného zaměstnance Objednatele dechové zkoušce nebo lékařskému vyšetření ke zjištění přítomnosti alkoholu nebo jiných návykových látek v organismu. K plnění povinností dle tohoto odstavce jsou zaměstnanci nebo jiné osoby Poskytovatele povinni při kontrolách a činnostech souvisejících se zajištěním bezpečnosti a ochrany zdraví při práci spolupracovat s oprávněnými zaměstnanci Objednatele a řídit se jejich pokyny.

VI.

Práva a povinnosti Objednatele

- 6.1 Objednatel se zavazuje zaplatit Poskytovateli za poskytnuté služby odměnu dle čl. VII této Smlouvy.

- 6.2 Objednatel se zavazuje umožnit Poskytovateli volný a ničím nerušený přístup do objektů a výkon předmětu plnění této Smlouvy
- 6.3 Objednatel se zavazuje poskytnout pro bezpečnostní pracovníky Poskytovatele prostory zařízené pro výkon fyzické ostrahy včetně příslušného sociálního zázemí.
- 6.4 Objednatel se zavazuje zajistit Poskytovateli telefonní spojení na kontaktní (odpovědné) osoby Objednatele a dále na Policii ČR, hasiče a zdravotnickou službu s právem vést hovory v nezbytném rozsahu. V případě zjištění použití telefonického spojení nad tento rámec je Objednatel náklady na hovorné oprávněn fakturovat Poskytovateli a ten je povinen tyto uhradit.
- 6.5 Objednatel je povinen poskytovat ke splnění smluvních závazků Poskytovateli potřebnou součinnost, zejména tím, že bude odpovědnou osobu Poskytovatele včas informovat o všech organizačních změnách, poznatcích z kontrolní činnosti, podnětech vlastních zaměstnanců a dalších skutečnostech významných pro plnění předmětu Smlouvy. Objednatel je oprávněn jednostranně upravit rozsah, místo plnění a dobu poskytovaných služeb dle vlastních provozních potřeb. O těchto změnách bude informovat poskytovatele s patřičným předstihem nejméně však 5 dnů předem.
- 6.6 Objednatel je oprávněn provádět kontrolu výkonu fyzické ostrahy a dozoru, nepravidelně, každé stanoviště fyzické ostrahy samostatně. Záznam o kontrole, včetně zjištění, zapíše do Knihy služeb. V případě, že Služby nejsou prováněny řádně a včas dle této Smlouvy, je Objednatel oprávněn požadovat bezodkladné odstranění zjištěných nedostatků.
- 6.7 Objednatel je oprávněn požadovat po Poskytovateli výměnu pracovníka Poskytovatele a to i bez udání důvodu. Poskytovatel je povinen výměnu takového pracovníka provést do dvou dnů.
- 6.8 Objednatel se zavazuje poskytnout Poskytovateli veškeré informace o střeženém objektu (objektech), o specifikacích či zvláštnostech, které mohou mít vliv na řádné plnění předmětu Smlouvy.
- 6.9 Objednatel je povinen včas a řádně dle svých možností provést taková opatření, která sníží nebo zcela vyloučí rizika, na která byl upozorněn Poskytovatelem.

VII. Cena a platební podmínky

- 7.1 Objednatel se zavazuje zaplatit Poskytovateli za skutečné poskytnutí služeb odměnu dle této smlouvy ve výši níže uvedených jednotkových cen.

položka	specifikace služby	Cena za 1 hodinu v Kč bez DPH
1	bezpečnostní pracovník ostrahy - vedoucí ostrahy a dohledu objektu	[•]
2	bezpečnostní pracovník ostrahy	[•]
3	bezpečnostní pracovník ostrahy se psem	[•]
4	bezpečnostní pracovník dozoru výstav a expozic	[•]
5	bezpečnostní pracovník pro bezpečnostní přepravy na vyžádání Objednatele	[•]

6	bezpečnostní pracovník na ostrahu na akce na vyžádání Objednatele	[•]
---	---	-----

Nejvyšší souhrnná odměna poskytovatele za poskytnuté služby za celé období nepřesáhne 35.000.000,- bez DPH.

- 7.2 Odměna je stanovena jako pevná po dobu trvání smlouvy a zahrnuje veškeré náklady Poskytovatele související s plněním předmětu této Smlouvy. Na její výši nemá vliv místo ani doba poskytování Služeb; tzn. že Cena je platná pro všechny pobočky, bez ohledu na to, zda jsou Služby poskytovány v noci, ve dnech pracovního klidu a podobně.
- 7.3 V případě změny sazby DPH musí být zachována Cena bez DPH. Sazba DPH bude účtována vždy v zákonem stanovené výši.
- 7.4 Odměna Poskytovatele je splatná měsíčně pozadu, a to na základě Poskytovatelem vystavené jedné faktury, která bude obsahovat rozpis částek fakturovaných za jednotlivé pobočky. Nedílnou součástí této faktury bude výkaz činností s počtem odpracovaných hodin v příslušném kalendářním měsíci odsouhlasený Objednatelem. Poskytovatel je povinen zaslat Objednateli výkaz činností s počtem odpracovaných hodin v příslušném kalendářním měsíci do 5 pracovních dnů po skončení kalendářního měsíce. Objednatel se zavazuje odsouhlasit či zaslat Poskytovateli zpět k přepracování výkaz činnosti, a to do 5 pracovních dnů od jeho obdržení.
- 7.5 Faktura musí mít náležitosti daňového dokladu podle platných právních předpisů, zejména pak zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty a zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví v platném znění.
- 7.6 Splatnost faktury je třicet (30) kalendářních dnů ode dne jejího řádného doručení Objednateli. Faktura se považuje za uhrazenou dnem odepsání příslušné částky z bankovního účtu Objednatele ve prospěch bankovního účtu Poskytovatele uvedeného v úvodu této Smlouvy.
- 7.7 Objednatel je oprávněn před uplynutím lhůty splatnosti vrátit Poskytovateli bez zaplacení fakturu, která neobsahuje požadované náležitosti a nebo obsahuje nesprávné údaje. Vrácením faktury přestává běžet původní lhůta její splatnosti a běží znovu nová lhůta splatnosti dle odst. 7.7 tohoto článku Smlouvy ode dne doručení opravené faktury Objednateli.
- 7.8 Smluvní strany se dohodly, že v případě prodlení Objednatele s úhradou faktury je Poskytovatel oprávněn účtovat Objednateli úrok z prodlení ve výši 0,02 % z dlužné částky za každý den prodlení.
- 7.9 Smluvní strany se dohodly, že se nepřipouští zálohová fakturace.

VIII.

Personální stabilita a její zajištění

- 8.1 Smluvní strany jsou si vědomy toho, že zájmem Objednatele je, aby ze strany Poskytovatele nedocházelo k častým personálním změnám pracovníků Poskytovatele, a aby pracovníci Poskytovatele dobře znali terén a poměry v prostorách, v nichž jsou poskytovány Služby dle této Smlouvy.
- 8.2 Za tím účelem je Poskytovatel povinen předložit Objednateli nejpozději při podpisu této Smlouvy seznam pracovníků, kteří budou pověřeni poskytováním Služeb dle této Smlouvy (dále jen „Seznam pracovníků“).

- 8.3 V průběhu plnění této Smlouvy může dojít ke změnám v Seznamu pracovníků (a tedy k záměně Pracovníka/ů). Poskytovatel však ručí za to a je povinen zajistit, aby:
- v průběhu kalendářního roku došlo k záměně maximálně 25 % pracovníků, kdy 100 % představuje celkový počet Pracovníků dle harmonogramu plnění, který je součástí této smlouvy.
 - žádný z Pracovníků nebyl pravomocně odsouzen nebo trestně stíhán pro úmyslný trestní čin.

IX. Sankce

- 9.1 Při závažném porušení povinností obsažených ve Specifikaci výkonu ostrahy a dozoru, která je přílohou této smlouvy, má Objednatel právo uplatnit sankci (smluvní pokutu) dle následujícího přehledu:

Charakter porušení pravidel výkonu služby (fyzické ostrahy)	Sankce za každý zjištěný případ	Poznámka
četba v průběhu výkonu služby jiného textu, kromě služební dokumentace nebo jednorázových pokynů oprávněné osoby Objednatele	7 500,- Kč	
nevhodné nebo nedostatečné ustrojení bezpečnostního pracovníka (chybějící část stejnokroje, osobní věcné bezpečnostní prostředky, civilní košile nebo kalhoty)	7 500,- Kč	
prokazatelná neznalost ustanovení pravidel pro výkon fyzické ostrahy (Specifikace ostrahy objektů)	25 000,- Kč	
spaní při výkonu fyzické ostrahy	50 000,- Kč	
neprovedení kontrolní obchůzky	50 000,- Kč	
nedodržení navrženého termínu výměny nezpůsobilého bezpečnostního pracovníka	12 500,- Kč	za každou hodinu prodlení (za nezpůsobilost bude považována neschopnost pracovníka ostrahy vykonávat ostrahu bez ohledu na to, zda vznikla v důsledku onemocnění, úrazu či jiné zdravotní indispozice, v důsledku požití či aplikace alkoholu, drog či jiných návykových látek
nedodržení navrženého termínu odstranění zjištěných nedostatků ve výkonu fyzické ostrahy	12 500,- Kč	za každou hodinu prodlení
ztráta klíčů od objektu	50 000,- Kč	
neodůvodněné opuštění místa výkonu fyzické ostrahy	50 000,- Kč	

neobsazení strážního stanoviště	50 000,- Kč	
zjištění požití alkoholu nebo jiné návykové látky	100 000,- Kč	
porušení stanovených pravidel obsluhy EPS a PR	25 000,- Kč	
porušení povinnosti Poskytovatele uvedené v čl. V. smlouvy	25 000,- Kč	za každý jednotlivý případ

- 9.1 V případě jiného porušení smlouvy, mimo výčet uvedený v bodu 9.1 této Smlouvy, je Objednatel oprávněn po Poskytovateli požadovat smluvní pokutu ve výši 1 000,- Kč za každý takovýto případ porušení a za každý den, kdy stav vzniklý porušením Smlouvy trvá.
- 9.2 Smluvní pokuty a vyúčtování úroku z prodlení jsou splatné do třiceti (30) dnů ode dne doručení výzvy k jejich zaplacení povinné straně.
- 9.3 Smluvní strany se dohodly, že v případě prodlení Poskytovatele s úhradou smluvní pokuty je Objednatel oprávněn účtovat Poskytovateli úrok z prodlení ve výši 0,02 % z dlužné částky za každý den prodlení. Smluvní strany výslovně souhlasí, že Objednatel je oprávněn požadovat náhradu škody vzniklé z porušení povinností, ke které se smluvní pokuta vztahuje, a vylučují použití ustanovení § 2050 občanského zákoníku.

9

X.

Odpovědnost za škodu

- 10.1 Poskytovatel odpovídá za škodu, jež vznikla Objednateli porušením jeho povinností stanovených touto Smlouvou nebo obecně závaznými právními předpisy. Na odpovědnost za škodu a náhrady škod se vztahují příslušná ustanovení občanského zákoníku. Obě smluvní strany se zavazují vyvinout maximální úsilí k předcházení škodám a k minimalizaci již vzniklých škod. Poskytovatel odpovídá zejména:
- 10.1.1 za kvalitu, všeobecnou a odbornou správnost prováděných plnění dle této smlouvy,
- 10.1.2 za škody na majetku Objednatele, sbírkových předmětech, event. zdraví zaměstnanců Objednatele a zdraví návštěvníků prostor, které vznikly porušením povinností Poskytovatele dle této Smlouvy, porušením ustanovení platných právních předpisů a norem týkajících se poskytování služeb, případně jiným zjevně nesprávným postupem,
- 10.1.3 za odevzdání všech věcí nalezených Poskytovatelovými pracovníky v prospaních pověřeným pracovníkům Objednatele (zejména doklady, peněženky, předměty z drahých kovů apod.),
- 10.1.4 za nepravdivé poskytnutí informací pověřeným pracovníkům Objednatele při zjištění závad dle čl. 5.4.11
- 10.2 Poskytovatel je povinen předcházet vzniku škod. V případě, že dojde v souvislosti s jeho plněním předmětu této Smlouvy prokazatelně zaviněným jednáním pracovníků Poskytovatele ke vzniku škod na straně Objednatele či třetích osob, odpovídá Poskytovatel za takto vzniklou škodu v plné její výši.
- 10.3 Poskytovatel neodpovídá za škody, které v prospaních Objednatele vznikly v důsledku objektivně nastalé okolnosti, jejíž výskyt Poskytovatel nemohl ani při vynaložení přiměřeného úsilí předvídat či účinky této okolnosti odvrátit (např. nemoc, přírodní katastrofy a další okolnosti tzv. vyšší moci). Poskytovatel neodpovídá za škody, k nimž došlo v areálu mimo provozní (otevírací) dobu.
- 10.4 Poskytovatel se zavazuje mít po celou dobu trvání této smlouvy uzavřenou v postavení pojištěného pojistnou smlouvu s pojišťovnou na pojištění odpovědnosti za škody způsobené při výkonu činnosti dle této smlouvy za účelem krytí případných škod vzniklých jednáním pracovníků Poskytovatele

v souvislosti s plněním předmětu této Smlouvy, přičemž výše pojistného plnění sjednaného v této pojistné smlouvě činí minimálně 100 mil. Kč. Poskytovatel je povinen Objednateli na požádání předložit doklad o uzavření, resp. prokázat platnost a účinnost takové pojistné smlouvy. Porušení povinností stanovených v tomto článku se považuje za podstatné porušení této smlouvy.

- 10.5 Náklady na pojištění nese Poskytovatel a má je zahrnuté ve sjednané úplatě za splnění předmětu Smlouvy.
- 10.6 Poskytovatel se zavazuje uplatnit veškeré pojistné události související s poskytováním plnění dle této Smlouvy u pojišťovny bez zbytečného odkladu.
- 10.7 Poskytovatel plně odpovídá za řádný výkon činností svých zaměstnanců či třetích osob, které za účelem plnění předmětu smlouvy použije.
- 10.8 Objednatel neodpovídá za škodu způsobenou poškozením, ztrátou, zničením či odcizením věcí vnesených Poskytovatelem či třetími osobami do prostor Objednatele.
- 10.9 Zánikem této Smlouvy nezaniká odpovědnost Poskytovatele za škody vzniklé Objednateli či třetím osobám činnosti Poskytovatele v době platnosti a účinnosti této Smlouvy.

XI.

Ochrana důvěrných informací a obchodního tajemství

- 11.1 Smluvní strany se vzájemně zavazují, že budou chránit a utajovat před třetími osobami důvěrné informace a skutečnosti tvořící obchodní tajemství (dále jen souhrnně „důvěrné informace“), které byly vzájemně smluvními stranami poskytnuty s odkazem na tuto Smlouvu. Důvěrnými informacemi jsou informace, u kterých lze vzhledem k jejich povaze předpokládat, že se nejedná o veřejně známé informace, které se týkají Smlouvy a jejího plnění, smluvních stran, či se jedná o informace, pro nakládání s nimiž je stanoven právními předpisy zvláštní režim ochrany. Jestliže si smluvní strany vzájemně poskytnou důvěrné informace, nesmí je smluvní strana, které byly tyto důvěrné informace poskytnuty, zpřístupnit třetí osobě ani je použít v rozporu s jejich účelem pro své potřeby.
- 11.2 Veškeré informace o provozu Objednatele, pracovním režimu i osobních údajích zaměstnanců Objednatele (pokud nevyplývají z veřejně přístupných informačních zdrojů), jsou pro potřeby této Smlouvy považovány za důvěrné. Veškeré informace, vztahující se k zajištění bezpečnosti, zejména režim provozu poplachového zabezpečovacího a tísňového systému a oblast specifických postupů při mimořádných událostech, jsou považovány za důvěrné. Poskytovatel se zavazuje zároveň ochraňovat skutečnosti, které jsou předmětem obchodního tajemství Objednatele (§ 504 občanského zákoníku), pokud bude mít zaměstnanec Poskytovatele k těmto skutečnostem přímý přístup nebo bude-li pozitivně zjištěno, že se zaměstnanec Poskytovatele o této skutečnosti dozvěděl.
- 11.3 Závazek ochrany a utajení důvěrných informací trvá po celou dobu trvání důvěrnosti informací.
- 11.4 Stejným způsobem budou smluvní strany chránit skutečnosti tvořící obchodní tajemství a důvěrné informace třetí osoby, které mají být chráněny a utajovány a které byly touto třetí osobou některé ze smluvních stran poskytnuty se svolením jejich dalšího použití.
- 11.5 Za každé jednotlivé porušení povinností týkající se mlčenlivosti této Smlouvy je Objednatel oprávněn požadovat od Poskytovatele zaplacení smluvní pokuty ve výši 10.000,- Kč za každé takové porušení.

XII.

Kontaktní a odpovědné osoby

- 12.1. Objednatel a Poskytovatel určují pro vzájemný styk z hlediska plnění předmětu Smlouvy tyto odpovědné osoby:

Oprávněná osoba Objednatele:

za NZM – pobočka Praha; Kostelní 1300/44, 170 00 Praha 7.

Ředitel pobočky NZM: Ing. Jiří Houdek; tel. 724 996 626; e: jiri.houdek@nzm.cz

Za NZM – pobočka Kačina; Svatý Mikuláš 51; 284 01 Kutná Hora.

Ředitel pobočky NZM: PhDr. Pavel Douša, Ph.D.; tel. 724 412 266; e: pavel.dousa@nzm.cz

Za NZM – pobočka Čáslav; Jeníkovská 1762, 286 01 Čáslav.

Ředitel pobočky NZM: Ing. Vladimír Michálek; tel. 604 236 611; e: vladimir.michalek@nzm.cz

Za NZM – pobočka Ohrada; Ohrada 17; 373 41 Hluboká nad Vltavou.

Ředitel pobočky NZM: Mgr. Martin Slaba; tel. 728 229 745; e: martin.slaba@nzm.cz

Za NZM – pobočka Valtice; Nám. Svobody 8; 691 42 Valtice.

Ředitel pobočky NZM: Ing. Vilém Křeček; tel. 606 732 816; e: vilem.kreckek@nzm.cz

Oprávněná osoba Poskytovatele:

jméno: [•]

tel.: [•]

email: [•]

- 12.2. V případě vyhlášení stavu nouze, poplachu, ekologických havárií, eventuálně dalších mimořádných situací vyžadujících okamžité řešení, mohou osoby určené dle havarijního plánu v místě plnění zadávat úkoly službu konajícím pracovníkům Poskytovatele.
- 12.3. Odpovědné osoby Objednatele dle čl. XII odst. 12.1 tohoto článku Smlouvy jsou oprávněny:
- ověřit způsobilost pracovníka Poskytovatele k výkonu služby použitím prostředků detekce alkoholu, přičemž pracovník Poskytovatele je povinen takové ověření strpět;
 - provádět kontrolní činnost vůči službu konajícím pracovníkům Poskytovatele;
 - společně s odpovědnými pracovníky Poskytovatele projednávat a řešit veškeré problémy, jež souvisí s předmětem plnění Smlouvy.
- 12.4. Pracovníci Poskytovatele se při výkonu služby řídí:
- obecně závaznými právními předpisy včetně předpisů pro mimořádné situace;
 - interním(i) předpisem(sy) Objednatele k zajišťování bezpečnosti, se kterými byli seznámeni a Směrnicí pro výkon fyzické ostrahy;
 - příkazy nebo pokyny odpovědných osob Objednatele a Poskytovatele.

XIII.

Doba trvání a ukončení Smlouvy

- 13.1 Smlouva se uzavírá na dobu určitou, a to na 4 roky, od 13. listopadu 2017 do 30. listopadu 2021, nebo do vyčerpání částky 35.000.000,- Kč bez DPH.
- 13.2 Poskytovatel i Objednatel jsou oprávněni písemně odstoupit od Smlouvy v případě podstatného porušení závazků z ní vyplývajících druhou smluvní stranou. Odstoupení je účinné dnem následujícím po dni doručení písemného odstoupení druhé smluvní straně.
- 13.3 Podstatným porušením závazků na straně Objednatele je zejména prodloužení Objednatele se zaplacením odměny po dobu delší než 60 dnů nebo opakované neposkytování potřebné součinnosti pro plnění povinností Poskytovatele po písemném upozornění Objednatele na jeho nesoučinnost; na porušení svých povinností musí být Objednatel vždy písemně upozorněn a musí mu být dána lhůta k nápravě v délce alespoň 10 pracovních dnů.

- 13.4 Podstatným porušením závazků na straně Poskytovatele je zejména opakované porušení povinností Poskytovatele uvedených v čl. V této Smlouvy.
- 13.5 Objednatel je oprávněn vypovědět Smlouvu kdykoliv, a to i bez uvedení důvodu. Výpovědní lhůta činí tři kalendářní měsíce a počíná běžet prvním dnem měsíce následujícího po měsíci, ve kterém byla písemná výpověď Objednatele doručena Poskytovateli.

XIV. Závěrečná ustanovení

- 14.1 Smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu Smlouvy poslední Smluvní stranou.
- 14.2 Poskytovatel prohlašuje, že na sebe přebírá nebezpečí změny okolností po uzavření této Smlouvy ve smyslu § 1765 odst. 2 občanského zákoníku.
- 14.3 Tato Smlouva je vypracována ve čtyřech vyhotoveních s platností originálu, z nichž po dvou obdrží každá z obou smluvních stran.
- 14.4 Poskytovatel bere na vědomí, že tato Smlouva bude v souladu se zákonem č. 340/2015 Sb. Objednatelům zveřejněna v registru smluv.
- 14.5 Tato Smlouva může být měněna pouze na základě písemného dodatku podepsaného oběma Smluvními stranami.
- 14.6 Pokud by se kterékoli ustanovení vyplývající z této Smlouvy ukázalo jako neplatné či nevymahatelné nebo by se takovým po dobu trvání účinnosti této Smlouvy stalo, nemá taková skutečnost vliv na ostatní ustanovení Smlouvy. Smluvní strany se zavazují takové ustanovení nahradit platným ustanovením, které je svým obsahem původnímu ustanovení nejbližší.
- 14.7 Smluvní strany se tímto s odvoláním na § 89a zákona č. 99/1963 Sb., občanský soudní řád, v platném znění, dohodly, že místně příslušným soudem k řešení případných sporů, vyplývajících z této smlouvy, je obecný soud Objednatele.
- 14.8 Smluvní strany prohlašují, že si tuto Smlouvu přečetly, že s jejím obsahem souhlasí a na důkaz toho k ní připojují svoje podpisy.
- 14.9 Nedílnou součástí Smlouvy tvoří tyto přílohy:
- Příloha č. 1: Specifikace výkonu ostražky a dozoru
 - Příloha č. 2: Harmonogram plnění

V [•] dne [•]

V Praze dne

Poskytovatel:

Objednatel:

.....
[•]
[•]

.....
Národní zemědělské muzeum s.p.o.
doc. Ing. Milan Jan Půček, MBA, Ph.D.,
generální ředitel