

## VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY VE VEŘEJNÉ ZAKÁZCE MALÉHO ROZSAHU

**Název veřejné zakázky:** Outsourcing role Hlavního architekta

**Druh zadávacího řízení:** veřejná zakázka malého rozsahu dle § 27 a § 31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen „ZZVZ“) realizovaná formou otevřené výzvy

**Zadavatel:** Česká republika – Ministerstvo zemědělství

**Sídlem:** Těšnov 65/17, 110 00 Praha 1 – Nové Město

**Zastoupený:** Bc. Davidem Šetinou, ředitelem Odboru informačních a komunikačních technologií

**IČO:** 00020478



## OBSAH

1. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE.....	3
2. ÚVODNÍ USTANOVENÍ.....	3
3. VYMEZENÍ PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY .....	3
4. POŽADAVKY NA KVALIFIKACI DODAVATELE.....	4
5. OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY.....	5
6. POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY .....	6
7. DALŠÍ POŽADAVKY ZADAVATELE.....	6
8. OBSAH A FORMÁLNÍ ÚPRAVA NABÍDKY.....	6
9. HODNOTÍCÍ KRITÉRIA.....	7
10. LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDEK.....	9
11. DODATEČNÉ INFORMACE.....	10
12. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ.....	10
13. SEZNAM PŘÍLOH.....	11

## 1. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE

---

<b>Název zadavatele:</b>	Česká republika – Ministerstvo zemědělství
<b>Odbor:</b>	Odbor informačních a komunikačních technologií
<b>Sídlo zadavatele:</b>	Těšnov 65/17, 110 00 Praha 1 – Nové Město
<b>IČO / DIČ:</b>	00020478 / CZ00020478
<b>Adresa profilu zadavatele:</b>	<a href="https://zakazky.eagri.cz/profile_display_2.html">https://zakazky.eagri.cz/profile_display_2.html</a>
<b>Kontaktní osoba ve věcech zadávacího řízení:</b>	Dagmar Strnadová, <a href="mailto:dagmar.strnadova@mze.cz">dagmar.strnadova@mze.cz</a>

## 2. ÚVODNÍ USTANOVENÍ

---

Vyhlašovaná zakázka je veřejnou zakázkou malého rozsahu ve smyslu § 27 a § 31 ZZVZ. Tato veřejná zakázka není zadávána v zadávacím řízení dle ZZVZ. Pro toto zadávací řízení jsou rozhodné podmínky stanovené v této výzvě.

Práva, povinnosti či podmínky v této výzvě neuvedené se řídí přiměřeně Soutěžním řádem a obchodními podmínkami Ministerstva zemědělství, který je nedílnou součástí této výzvy a je uveřejněn na profilu zadavatele [https://zakazky.eagri.cz/document\\_download\\_18107.html](https://zakazky.eagri.cz/document_download_18107.html).

Tato výzva pro zadání veřejné zakázky malého rozsahu vymezuje předmět veřejné zakázky v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídky a účast dodavatele v zadávacím řízení. Součástí výzvy jsou všechny její přílohy ve struktuře popsané níže v článku 13.

Právnícké a fyzické osoby vyzvané k podání nabídky jsou pro účely tohoto zadávacího řízení označovány jako „dodavatel“, Ministerstvo zemědělství je označeno jako „zadavatel“.

Zadávací podmínky této veřejné zakázky jsou k dispozici formou neomezeného dálkového přístupu na profilu zadavatele na adrese [https://zakazky.eagri.cz/contract\\_display\\_9036.html](https://zakazky.eagri.cz/contract_display_9036.html).

## 3. VYMEZENÍ PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

---

Druh veřejné zakázky: veřejná zakázka na služby

Předmětem veřejné zakázky je výkon role hlavního architekta externím dodavatelem a zajištění nezávislého návrhu architektury IT a její koncepce v rezortu Ministerstva zemědělství. Předmět plnění je vymezen v závazném vzoru smlouvy, který tvoří přílohu č. 1 této výzvy. Očekávaný rozsah prací souvisejících s výkonem role hlavního architekta je 290 člověkodní v běžném kalendářním roce.

Zadavatel upozorňuje, že dodavatel pro účast v tomto zadávacím řízení musí splňovat podmínku nezávislosti dle čl. 2.10 závazného vzoru smlouvy. Pokud tato podmínka nebude naplněna, bude to důvodem pro vyloučení dodavatele ze zadávacího řízení.

Předpokládaná hodnota: 1 972 000,- Kč bez DPH

## 4. POŽADAVKY NA KVALIFIKACI DODAVATELE

---

Podáním nabídky dodavatel prohlašuje, že splňuje základní způsobilost ve smyslu § 74 ZZVZ. V opačném případě je dodavatel povinen na tuto skutečnost zadavatele bezodkladně upozornit.

Kvalifikační požadavky na hlavního architekta:

- požadované profesní zkušenosti:
  - min. 3 roky zkušeností s IT архитектурou,
  - min. 5 let zkušeností s návrhem systémů a aplikací,
  - min 3 roky zkušeností s návrhem obslužných procesů (ITIL a business procesů), z toho min. 1 rok zkušeností s návrhem těchto procesů v nástroji SPARX System Enterprise Architect,
  - zkušenost s návrhem a implementací nástroje pro podporu Enterprise Architektury;
- požadované certifikace:
  - min. 2 certifikace dohledových nástrojů pro oblast performance management, fault nebo service management udělené za posledních 10 let,
  - certifikace nástroje pro zpracování procesů (workflow) obecných nebo podporujících ITIL,
  - ITIL Foundation v. 3 nebo vyšší,
  - TOGAF Foundation nebo vyšší,
  - HP Enterprise Maps (certifikát prokazující proškolení ze strany výrobce).

Dodavatel ve své nabídce předloží strukturovaný profesní životopis osoby navržené na pozici hlavního architekta a kopii požadovaných certifikátů. Ze životopisu musí vyplývat splnění požadavků zadavatele, zejména pak prokázání praxe a zkušeností v oboru uvedením konkrétních pozic či projektů, na nichž se hlavní architekt v požadovaném období podílel. Zadavatel doporučuje

pro profesní životopis využít vzorovou šablonu uvedenou v příloze č. 2 této výzvy a požadované informace zpracovat v co největší možné míře detailu.

Zadavatel stanoví, že výše uvedené kvalifikační požadavky nemohou být prokázány více osobami kumulativně. Zadavatel výslovně požaduje, aby se osoba, prostřednictvím které dodavatel prokazuje kvalifikaci, fakticky přímo podílela na realizaci veřejné zakázky.

Změna v osobě vykonávající roli hlavního architekta bude možná pouze po předchozím souhlasu zadavatele za předpokladu, že nově navrhovaná osoba bude splňovat všechny kvalifikační požadavky stanovené zadavatelem na tuto pozici. Zadavatel bude akceptovat změnu pouze z objektivních důvodů, kterými zejména není zapojení do jiného projektu plněného vybraným dodavatelem souběžně s touto veřejnou zakázkou.

Dodavatel může prokázat vymezenou kvalifikaci prostřednictvím jiné osoby (tedy osoby, která je v jiném než pracovněprávním vztahu vůči dodavateli). Dodavatel je v takovém případě povinen v nabídce předložit:

- doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
- písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

Dodavatel předkládá kopie dokladů k prokázání splnění kritérií kvalifikace, a to v českém jazyce. Požadovanou certifikaci je možné rovněž prokázat dokladem v anglickém jazyce. Zadavatel si vyhrazuje právo požadovat předložení originálu nebo úředně ověřené kopie dokladů či dokumentů, a to kdykoliv v průběhu zadávacího řízení.

## 5. OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY

---

Veškeré obchodní a platební podmínky plnění veřejné zakázky jsou vymezeny v závazném textu smlouvy obsaženém v příloze č. 1 této výzvy. Dodavatel ve své nabídce předloží návrh smlouvy podepsaný osobou oprávněnou jej zastupovat. Pokud za dodavatele jedná jiná osoba odlišná od osoby k tomu oprávněné dle údajů uvedených v obchodním rejstříku či jiném veřejném rejstříku, musí být součástí nabídky plná moc opravňující tuto osobu k jednání za dodavatele.

Návrh smlouvy předložený dodavatelem v nabídce musí odpovídat vzorovému textu smlouvy a ostatní části nabídky musí být s tímto návrhem smlouvy v souladu. Dodavatel není oprávněn měnit a doplňovat závazný text smlouvy na jiných, než k tomu určených místech (zejména identifikační údaje dodavatele, údaje o nabídkové ceně, případně další výslovně požadované údaje).

## 6. POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

---

Nabídkovou cenou se pro účely zadávacího řízení rozumí hodinová sazba za poskytování služeb dle smlouvy. Nabídková cena bude vyplněna do čl. 4.1 návrhu smlouvy. Nabídková cena bude uvedena v Kč. Za správnost určení sazby DPH nese odpovědnost dodavatel.

S cílem maximalizace hospodárnosti zadavatel stanoví, že nabídková cena (hodinová sazba) dodavatele nesmí být vyšší než 850,- Kč bez DPH.

Nabídková cena bude zahrnovat veškeré náklady na práce a činnosti vyplývající pro dodavatele z této výzvy k podání nabídek a dále veškeré náklady, o kterých dodavatel podle svých odborných znalostí měl vědět, že jsou k řádnému a kvalitnímu provedení a dokončení celého předmětu veřejné zakázky nezbytné.

Hodinová sazba uvedená v nabídce bude považována za celkovou a nepřekročitelnou. V případě uzavření smlouvy na plnění předmětu zakázky bude nabídková cena stanovena jako nejvýše přípustná.

## 7. DALŠÍ POŽADAVKY ZADAVATELE

---

Dodavatel v krycím listu nabídky identifikuje případné poddodavatele včetně uvedení, kterou část veřejné zakázky bude poddodavatel realizovat.

Dodavatel uvede v krycím listu nabídky kontaktní osobu, která bude zmocněna zastupovat dodavatele při styku se zadavatelem v průběhu zadávacího řízení. Prostřednictvím této osoby bude vedena případná další komunikace v rámci zadávacího řízení.

Bude-li předmět veřejné zakázky realizován několika dodavateli společně, předloží tito dodavatelé ve své nabídce smlouvu, ve které bude obsažen závazek, že všichni tito dodavatelé podávající společnou nabídku budou vůči zadavateli a třetím osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti s veřejnou zakázkou zavázání společně a nerozdílně, a to po celou dobu realizace veřejné zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z veřejné zakázky.

## 8. OBSAH A FORMÁLNÍ ÚPRAVA NABÍDKY

---

Nabídka bude obsahovat:

- vyplněný krycí list nabídky (dle vzoru v příloze č. 2 výzvy),

- doklady ke kvalifikaci (dle čl. 4 výzvy),
- podepsaný návrh smlouvy (dle čl. 5 výzvy),
- další dokumenty a doklady (pokud jsou zadavatelem požadovány).

Zadavatel doporučuje nekládat do nabídky jiné dokumenty, tiskoviny nebo reklamní materiály, vyjma těch dokumentů, které souvisí s veřejnou zakázkou a které přímo požaduje zadavatel.

Nabídka bude zpracována v elektronické formě ve standardním elektronickém formátu (pdf, MS Office), obsahujícím veškeré podpisy dokumentů osobami oprávněnými zastupovat dodavatele. Zadavatel doporučuje dále vedle originálu nabídky předložit rovněž její kopii v režimu umožňujícím vyhledávání, a to za účelem usnadnění posouzení nabídek. Součástí kopie nabídky bude doplněný návrh smlouvy v editovatelné podobě ve formátu doc / docx / rtf.

## 9. HODNOTÍCÍ KRITÉRIA

---

Nabídky budou hodnoceny dle ekonomické výhodnosti na základě těchto dílčích kritérií:

- |                           |           |
|---------------------------|-----------|
| 1. Nabídková cena         | váha 40 % |
| 2. Zadání praktické úlohy | váha 40 % |
| 3. Osobní pohovor         | váha 20 % |

### Dílčí kritérium č. 1 „Nabídková cena“

V rámci dílčího kritéria „Nabídková cena“ bude zadavatel hodnotit hodinovou sazbu dodavatele. Jako vhodnější bude hodnocena nabídka toho dodavatele, jehož hodinová sazba v Kč bez DPH bude nižší oproti nabídkovým cenám ostatních dodavatelů. Nejvhodnější nabídka obdrží v tomto kritériu 100 bodů, ostatní nabídky obdrží body dle následujícího vzorce:

$$\text{POČET BODŮ DÍLČÍHO KRITÉRIA} = \frac{\text{Nejnižší nabídková cena}}{\text{Hodnocená nabídková cena}} * 100$$

Následně bude počet bodů dosažený každým dodavatelem přepočten váhou tohoto dílčího hodnotícího kritéria. Výsledné číslo bude aritmeticky zaokrouhleno na 2 desetinná místa.

### Dílčí kritérium č. 2 „Zadání praktické úlohy“

Cílem praktické úlohy bude ověření, zda osoba navržená na pozici hlavního architekta ovládá architektonický rámec TOGAF, modelovací notace ArchiMate a jiné UML notace, nástroj SPARX Enterprise Architect, HP Enterprise MAPS a podpůrné technologie, zejména systém pro řízení verzí

SVN, databázové repository SPARX Enterprise Architect v MS SQL a synchronizační nástroje do HP Enterprise Maps.

Zadání praktické úlohy proběhne v sídle zadavatele za osobní účasti osoby navržené na pozici hlavního architekta, přičemž se předpokládá délka trvání cca 4 hodin. Konkrétní termín zadání praktické úlohy bude dohodnut mezi kontaktní osobou zadavatele a kontaktní osobou dodavatele uvedenou v nabídce dle časových možností dotčených osob.

Praktická úloha se bude skládat z 3 dílčích částí, přičemž za realizaci každé dílčí části bude přidělen odpovídající počet bodů dle úspěšnosti vyřešení dané části:

- instalace a konfigurace nástrojů (max. 10 dílčích bodů),
- vytvoření architektonického modelu (max. 15 dílčích bodů),
- synchronizace modelu (max. 15 dílčích bodů).

Za praktickou úlohu je možné získat celkem max. 40 dílčích bodů. Pokud dodavatel za řešení praktické úlohy obdrží méně než 25 dílčích bodů, bude označen za nezpůsobilého pro plnění veřejné zakázky a ze zadávacího řízení bude vyloučen.

Za nejvhodnější nabídku v rámci tohoto dílčího hodnotícího kritéria bude považována nabídka s nejvyšším počtem získaných dílčích bodů. Tato nabídka obdrží v tomto kritériu 100 bodů. Ostatní nabídky obdrží body dle následujícího vzorce:

$$\text{POČET BODŮ DÍLČÍHO KRITÉRIA} = \frac{\text{hodnocená bodová hodnota} \\ \text{(hodnocený počet dílčích bodů)}}{\text{hodnota bodově nejvýhodnější nabídky} \\ \text{(nejvyšší počet dílčích bodů)}} * 100$$

Následně bude počet bodů dosažený každým dodavatelem přepočten váhou tohoto dílčího hodnotícího kritéria. Výsledné číslo bude aritmeticky zaokrouhleno na 2 desetinná místa.

### Dílčí kritérium č. 3 „Osobní pohovor“

V rámci tohoto dílčího hodnotícího kritéria bude zadavatel ověřovat a hodnotit znalosti, schopnosti a osobnostní předpoklady osoby navržené pro výkon role hlavního architekta. Předmětem pohovoru bude zejména diskuze nad minulou praxí dodavatele, jeho životopisem a motivací k výkonu pozice hlavního architekta na Ministerstvu zemědělství. Dále bude ověřena znalost architektury eGovernment, architektonického rámce národní architektury a znalost základních evropských a národních architektonických principů.



Pohovor se uskuteční v sídle zadavatele za osobní účasti osoby navržené na pozici hlavního architekta, přičemž se předpokládá délka trvání cca 60 minut. Zadavatel si vyhrazuje právo z osobního pohovoru pořídit kromě zápisu rovněž audio či video záznam. Konkrétní termín pohovoru bude dohodnut mezi kontaktní osobou zadavatele a kontaktní osobou dodavatele uvedenou v nabídce dle časových možností dotčených osob, přičemž pohovor nemusí proběhnout ve stejný den jako zadání praktické úlohy.

Dodavatel bude hodnocen na škále 0 – 20 dílčích bodů. Za nejvhodnější nabídku v rámci tohoto dílčího hodnotícího kritéria bude považována nabídka s nejvyšším počtem získaných dílčích bodů. Tato nabídka obdrží v tomto kritériu 100 bodů. Ostatní nabídky obdrží body dle následujícího vzorce:

$$\text{POČET BODŮ DÍLČÍHO KRITÉRIA} = \frac{\text{hodnocená bodová hodnota} \\ \text{(hodnocený počet dílčích bodů)}}{\text{hodnota bodově nejvýhodnější nabídky} \\ \text{(nejvyšší počet dílčích bodů)}} * 100$$

Následně bude počet bodů dosažený každým dodavatelem přepočten váhou tohoto dílčího hodnotícího kritéria. Výsledné číslo bude aritmeticky zaokrouhleno na 2 desetinná místa.

#### Stanovení celkového pořadí

Celkové pořadí bude stanoveno tím způsobem, že budou sečteny body získané v rámci každého dílčího hodnotícího kritéria a jako nejvhodnější bude hodnocena nabídka s nejvyšším celkovým počtem bodů.

V případě rovnosti bodových hodnot (celkový součet bodů všech 3 dílčích hodnotících kritérií) dvou či více nabídek rozhoduje o celkovém pořadí nabídek pořadí v dílčím kritériu č. 2. V případě rovnosti celkových bodových hodnot dvou či více nabídek a zároveň rovnosti bodových hodnot v dílčím kritériu č. 2, rozhoduje o celkovém pořadí nabídek hodnocení v dílčím kritériu č. 3.

## 10. LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDEK

---

Lhůta pro podání nabídek: 08. 08. 2017, 10:00 hodin

Adresa pro podání nabídek: [https://zakazky.eagri.cz/contract\\_display\\_9036.html](https://zakazky.eagri.cz/contract_display_9036.html)

Nabídka musí být podána výhradně elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK na výše uvedené adrese. Zadavatel nepřipouští podání nabídky v listinné podobě ani v jiné elektronické formě.

Velikost jednotlivého souboru vkládaného do elektronického nástroje E-ZAK nesmí přesáhnout velikost cca 25 MB. V jedné nabídce je ale možné odeslat více souborů. Podrobné informace nezbytné pro podání elektronické nabídky jsou uvedeny v uživatelské příručce na adrese: <https://zakazky.eagri.cz/data/manual/EZAK-Manual-Dodavatele.pdf>.

Dodavatel musí být pro registraci v elektronickém nástroji E-ZAK držitelem platného zaručeného elektronického podpisu založeného na kvalifikovaném certifikátu.

Otevírání elektronických nabídek bude neveřejné.

## 11. DODATEČNÉ INFORMACE

---

Dodavatel je oprávněn požadovat dodatečné informace k této výzvě či jejím přílohám. Žádosti o dodatečné informace se přijímají prostřednictvím kontaktní osoby zadavatele na emailové adrese [dagmar.strnadova@mze.cz](mailto:dagmar.strnadova@mze.cz).

Zadavatel doporučuje, aby dodavatel předložil případnou žádost o dodatečné informace ve lhůtě nejméně 3 pracovních dní před koncem lhůty pro podání nabídky. Při nedodržení této lhůty si zadavatel vyhrazuje právo na žádost o dodatečné informace nereagovat.

Zadavatel uveřejní dodatečné informace do 3 pracovních dnů od obdržení žádosti, a to na profilu zadavatele na adrese [https://zakazky.eagri.cz/contract\\_display\\_9036.html](https://zakazky.eagri.cz/contract_display_9036.html).

Zadavatel si vyhrazuje právo poskytnout dodatečné informace rovněž bez předchozí žádosti dodavatele. V takovém případě budou dodatečné informace uveřejněny na profilu zadavatele nejpozději 3 pracovní dny před koncem lhůty pro podání nabídek.

## 12. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

---

Obsah nabídky je závazný pro uzavření smlouvy.

Varianty nabídky se nepřipouštějí.

Při nesplnění podmínek tohoto zadávacího řízení si zadavatel vyhrazuje právo nabídku dodavatele odmítnout.

Dodavatel nemá právo na náhradu nákladů spojených s účastí v tomto zadávacím řízení.

Zadavatel si vyhrazuje právo kdykoli zadávací řízení zrušit, a to z jakéhokoli důvodu nebo i bez uvedení důvodu.

## 13. SEZNAM PŘÍLOH

---

Příloha č. 1	Závazný text smlouvy
Příloha 2	Vzorové formuláře

V Praze dne 27. 07. 2017

---

Česká republika – Ministerstvo zemědělství

Bc. David Šetina

ředitel Odboru informačních a komunikačních technologií

v z. Ing. Daniel Hetzer