

Zadavatel: Podpůrný a garanční rolnický
a lesnický fond, a.s.**Sídlem:** Sokolovská 394/17, 186 00
Praha 8**Zastoupený:** Ing. Zdeněk Nekula,
předsedou představenstva**IČ:** 492 414 94**Název veřejné zakázky:** Podpora a rozvoj projektu DIOS**Č. j./evidenční číslo VZ:** 58897/2017**Druh zadávacího řízení:** Veřejná zakázka malého rozsahu dle §
27 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání
veřejných zakázek (dále jen „zákon“)**VZ zveřejněna na profilu zadavatele:** https://zakazky.eagri.cz/profile_display_1092.html

V Praze dne 27.7.2017

**Výzva k podání nabídky pro zadání veřejné zakázky malého rozsahu**
dle ust. § 27 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázekJako zadavatel Vás vyzývám k podání nabídky na plnění níže uvedené veřejné zakázky malého rozsahu dále
uvedené:

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE (ZD)

1 Informace o předmětu plnění

V období srpen – listopad 2016 byl společností BDO proveden audit ICT/IS, jehož cílem bylo zjištění stavu a trendů ICT/IS v prostředí PGRLF. Bylo vybráno cca 40 nálezů (z 109), které budou odstraněny v rámci projektu DIOS. Interní infrastruktura ICT PGRLF vyžaduje podporu a rozvoj, který zahrnuje inovaci doménového prostředí, emailové služby, cloudové řešení, bezpečnostní technologie, monitoring a další oblasti. Zakázka na rozvoj a podporu ICT zahrnuje realizační a konzultační služby související s návrhem, implementací a optimalizací technologií ICT PGRLF. Dodavatel bude součástí týmu, který řeší všechny oblasti související s interní infrastrukturou, procesy ICT a bezpečnosti a implementaci nových technologií.

1.1 Předmět veřejné zakázky

Předmětem veřejné zakázky je:

- a) provést řádně, včas a v požadované kvalitě pro Objednatele dílo spočívající v:
 - i. Dodání Cílového konceptu a implementace pro jednotlivé oblasti ICT a technologie, které budou minimálně pokrývat: architektura vlastního ICT a cloudových služeb, síťová infrastruktura, doménové prostředí, síťové a další služby, provozně dohledové řešení a reporting, zálohování, procesy a řízení provozu ICT, PKI, služby technické podpory (dodavatelské i interní);
 - ii. Výstavbě interní certifikační autority v rozsahu Přílohy A vzoru smlouvy;
- b) poskytovat pravidelnou podporu pro technologie ICT v rozsahu Přílohy A vzoru smlouvy;
- c) podle potřeby Objednatele poskytnout Objednateli doplňkové služby spočívající v:
 - i. Rozvoji cloudového řešení v rozsahu uvedeném v příloze A vzoru smlouvy;
 - ii. Rozvoji IRM (Information Rights Management) v rozsahu uvedeném v příloze A vzoru smlouvy;
 - iii. Rozvoji interní infrastruktury v rozsahu uvedeném v příloze A vzoru smlouvy.

1.2 Klasifikace předmětu veřejné zakázky

CPV	Popis kódu CPV
72000000-5	Informační technologie: poradenství, vývoj programového vybavení, internet a podpora

1.3 Doba a místo plnění veřejné zakázky

Předpokládaný termín zahájení plnění veřejné zakázky:	od podpisu smlouvy
Předpokládaný termín ukončení plnění veřejné zakázky:	30/6/2018
Místo plnění veřejné zakázky:	Sídlo zadavatele

1.4 Varianty nabídky

Zadavatel nepřipouští varianty nabídky.

2 Požadavky na kvalifikaci

2.1 Způsobilost a kvalifikace

Dokumenty, kterými účastník prokazuje splnění způsobilosti a kvalifikace, mohou být předloženy v originále nebo v prosté či ověřené kopii.

Základní způsobilost: Účastník jako součást nabídky předloží čestné prohlášení dle Přílohy B této zadávací dokumentace (ZD).

Profesní způsobilost: Účastník jako součást nabídky předloží:

1. Výpis z rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpisem z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán dle § 54 písm. a) zákona
2. Doklad o oprávnění k podnikání v rozsahu odpovídajícím předmětu plnění veřejné zakázky, zejména dokladu prokazujícího příslušné živnostenské oprávnění v souladu se zákonem č. 455/1991 Sb., o živnostenském podnikání (živnostenský zákon), ve znění pozdějších předpisů (výpis z živnostenského rejstříku), či licence dle § 54 písm. b) zákona.

Doklady prokazující splnění profesní způsobilosti a nesmějí být starší 90 dnů ke dni podání nabídky.

Ekonomické, finanční kvalifikace: Účastník jako součást nabídky předloží čestné prohlášení dle Přílohy B (písm. k) této zadávací dokumentace (ZD).

Technické kvalifikace: Účastník jako součást nabídky předloží:

1. Seznam realizovaných projektů dle Přílohy C této ZD, které účastník realizoval v posledních 3 letech. Účastník zároveň v čestném prohlášení potvrdí, že veškeré informace uvedené v prohlášení jsou pravdivé.
2. Seznam pracovníků – členů projektového týmu dle Přílohy D této ZD, kteří se budou podílet na realizaci veřejné zakázky. Účastník prokáže, že disponuje projektovým týmem ve složení:
 - a. Projektový manažer
 - b. Specialista pro serverová řešení
 - c. Specialista pro cloudová řešení
 - d. Architekt řešení SharePoint
 - e. Specialista bezpečnosti a řízení kontinuity

Týmové role mohou být pokryty i poddodavateli. Účastník však musí takového poddodavatele uvést současně i do seznamu budovatelů, který je v Příloze F.

3. Seznam partnerství a certifikací dle Přílohy E této ZD, které účastník obdržel a vlastní. Účastník doloží dokumenty, které tyto skutečnosti prokazují v souladu s pokyny uvedenými v Příloze E.

2.2 Prokázání způsobilosti a kvalifikace při podání společné nabídky

Má-li být předmět veřejné zakázky plněn několika účastníky společně a za tímto účelem podávají společnou nabídku, je každý z účastníků povinen prokázat splnění

1. Základní způsobilosti formou čestného prohlášení – Příloha B této ZD
2. Profesní způsobilosti formou uvedenou výše
3. Ekonomických, finančních kvalifikace formou čestného prohlášení – Příloha B této ZD

Splnění ostatní kvalifikace musí prokázat všichni účastníci společně.

V případě podání společné nabídky jsou účastníci povinni zadavateli předložit současně smlouvu, ve které je obsažen závazek, že všichni tito účastníci budou vůči zadavateli a třetím osobám z jakýchkoliv právních

vztahů vzniklých v souvislosti s veřejnou zakázkou, závázání společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z veřejné zakázky. Požadavek na závazek podle věty první, aby účastníci byli závázání společně a nerozdílně, platí, pokud zvláštní právní předpis nestanoví jinak.

2.3 Prokázání způsobilosti a kvalifikace prostřednictvím poddodavatele

Pokud není účastník schopen v plném rozsahu prokázat splnění části kvalifikace týkající se požadavků na jeho profesní způsobilost a technickou kvalifikaci, je oprávněn splnění této způsobilosti a kvalifikace v chybějícím rozsahu prokázat prostřednictvím poddodavatele. V takové případě je účastník povinen uvést identifikační údaje každého poddodavatele. Účastník pro tento účel použije Přílohu F zadávací dokumentace Seznam poddodavatelů. Účastník splní také povinnosti uvedené v kap. 6.1 této ZD.

3 Obchodní podmínky a vzor smlouvy

Obchodní podmínky zadavatel stanovil ve vzoru smlouvy, který předkládá jako součást zadávací dokumentace v Příloze I této ZD. **Účastník je povinen použít tento vzor pro zpracování návrhu smlouvy.**

Účastník do vzoru smlouvy doplní pouze zadavatelem požadované údaje. Účastník není oprávněn znění vzoru smlouvy nebo jeho jednotlivé smluvní podmínky měnit. Změna znění vzoru smlouvy nebo kterékoliv smluvní podmínky stanovené zadavatelem bude posouzena jako nesplnění zadávacích podmínek s následkem vyloučení účastníka ze zadávacího řízení, resp. z dalšího posouzení a hodnocení. Účastník je oprávněn v Příloze C: Projektový tým (příloha smlouvy) upravit druhou tabulku obsahující role v týmu a přizpůsobit počet řádků skutečnému počtu rolí a členů projektového týmu.

Návrh smlouvy, který účastník předloží ve své nabídce, bude podepsán osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka. Pokud za účastníka jedná zmocněnec na základě plné moci, musí být v nabídce přeložena plná moc v originále nebo úředně ověřené kopii. U společné nabídky více osob bude návrh smlouvy podepsán všemi osobami oprávněnými jednat jménem či za všechny jednotlivé účastníky společné nabídky či jimi zmocněnými osobami, originál nebo úředně ověřená kopie zmocnění musí být v takovém případě součástí nabídky účastníka.

4 Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny

Účastník ve své nabídce stanoví nabídkovou cenu vyjádřenou v Kč bez DPH. Nabídková cena bude vycházet z jednotkových cen, které budou obsahovat veškeré náklady účastníka nezbytné pro řádnou a včasnou realizaci předmětu veřejné zakázky včetně nákladů souvisejících (např. poplatky, vedlejší náklady, předpokládaná rizika spojená s realizací předmětu plnění veřejné zakázky, příp. cestovní náklady apod.).

Nabídková cena se stanoví na základě tabulky pro kalkulaci nabídkové ceny, která tvoří Přílohu H této zadávací dokumentace. Vyplněná tabulka podepsaná osobou oprávněnou jménem či za účastníka jednat bude součástí nabídky účastníka. **Účastník vyplní v tabulkách pouze barevně (růžová) označené buňky,** nebude měnit strukturu tabulky ani výpočtové vzorce. Účastník vyplní své identifikační a podpisové údaje.

Nabídková cena bude stanovena jako cena bez DPH.

Celková nabídková cena bude uvedena na krycím listu nabídky (viz Příloha A).

5 Hodnocení nabídek

5.1 Hodnotící kritéria

Zadavatel zvolil jako základní hodnotící kritérium **ekonomickou výhodnost nabídky**.

Nabídky budou hodnoceny na základě níže uvedených dílčích hodnotících kritérií a jim příslušejících vah:

Označení	Název dílčího hodnotícího kritéria	Váha v%
A	Nabídková cena	85 %
B	Požadavky na součinnost zadavatele	15 %

Účastník není oprávněn podmínit jím navrhované údaje, které jsou předmětem hodnocení nabídky, další podmínkou. Podmínění nebo uvedení několika rozdílných hodnot v nabídce může být důvodem pro vyloučení účastníka ze zadávacího řízení. Obdobně je zadavatel oprávněn postupovat v případě, že dojde k uvedení údajů, které jsou předmětem hodnocení nabídky, v jiné veličině či formě, než zadavatel požadoval.

5.1.1 Nabídková cena

Dílčí hodnotící kritérium NABÍDKOVÁ CENA bude dále rozděleno na subkritéria:

Pořadí	Název hodnotícího subkritéria	Maximální počet bodů
1	Dodávka Cílového konceptu – fixní výstup	25
2	Výstavba Interní certifikační autority – fixní výstup	20
3	Poskytování podpory pro všechny technologie v rozsahu zadávací dokumentace	20
4	Rozvoj cloudového řešení	5
5	Rozvoj IRM	5
6	Rozvoj interní infrastruktury	10
MAXIMÁLNÍ MOŽNÝ POČET ZÍSKANÝCH BODŮ		85

Maximální počty bodů pro jednotlivá subkritéria (položky nabídkové ceny) jsou stanoveny s preferencí na části dodávky, které jsou ve formě díla, tzn. za pevnou cenu bez ohledu na počet spotřebovaných člověkodnů na straně účastníka. Preference je také stanovena pro poskytování technické podpory, která má přesně danou spotřebu člověkodnů.

Hodnotícím subkritériem je vždy položka nabídkové ceny. Účastník nabídne cenu za jednotlivé položky dle struktury předepsané zadavatelem. V rámci hodnocení tohoto dílčího kritéria je pro zadavatele nejvýhodnější **nejnižší cena v Kč bez DPH** za danou položku.

Subkritérium, u něhož je nejvýhodnější minimální nabídková cena, se hodnotí tak, že nejnižší hodnotě je přiřazen maximální počet bodů. Ostatní hodnocené nabídky získají bodovou hodnotu, která vznikne násobkem maximálního počtu bodů a poměru hodnoty nejvýhodnější nabídky k hodnotě hodnocené nabídky.

Body budou přiděleny podle následujícího algoritmu:

$$\text{Počet bodů subkritéria} = \frac{\text{minimální hodnota ze všech hodnocených nabídek}}{\text{hodnota položky hodnocené nabídky}} \times \text{max. počet bodů subkritéria}$$

Celkový počet bodů v daném dílčím hodnotícím kritériu Nabídková cena bude pro každou nabídku stanoven jako součet počtu bodů dosažených danou nabídkou ve všech subkritériích. Celkový počet bodů bude aritmeticky zaokrouhlen na 2 desetinná místa.

5.1.2 Požadavky na součinnost zadavatele

Parametry hodnotícího kritéria POŽADAVKY NA SOUČINNOST ZADAVATELE jsou následující:

Pořadí	Popis dílčího hodnotícího kritéria	Maximální počet bodů
1	Počet požadovaných MD zadavatele na součinnost při realizaci fixních výstupů	15
MAXIMÁLNÍ MOŽNÝ POČET ZÍSKANÝCH BODŮ		15

Zadavatel bude hodnotit požadavek na součinnost s preferencí na minimalizaci zapojení vlastních pracovníků.

Dílčím hodnotícím kritériem je celkový počet MD (MD = člověkoden v rozsahu 8h), které účastník požaduje na straně zadavatele. Účastník v nabídce uvede, kolik MD požaduje od pracovníků zadavatele. V rámci hodnocení tohoto dílčího kritéria je pro zadavatele nejvýhodnější **nejnižší počet MD** na straně zadavatele. Účastník je povinen uvést nenulovou hodnotu. Pokud účastník v tomto kritériu uvede 0 MD, bude toto Zadavatelem posouzeno jako nesplnění zadávacích podmínek s následkem vyloučení účastníka ze zadávacího řízení, resp. z dalšího posouzení a hodnocení.

Body budou přiděleny podle následujícího algoritmu:

$$X_{\text{hodnocená}} = \text{maximální hodnota ze všech hodnocených nabídek} - \text{hodnota položky hodnocené nabídky}$$

$$\text{Počet bodů dílčího kritéria} = \frac{X_{\text{hodnocená}}}{\text{MAX}(X_{1..n})} \times \text{maximální počet bodů}$$

Toto dílčí hodnotící kritérium se hodnotí tak, že nejvyšší hodnotě (nejvyšší počet MD požadovaných pro součinnost) je přiřazeno 0 bodů. Ostatní hodnocené nabídky získají bodovou hodnotu následovně: [1] od maximální hodnoty ze všech nabídek je odečtena hodnota položky hodnocené nabídky, [2] poměr tohoto výsledku a maximální hodnoty těchto rozdílů ze všech nabídek je vynásoben maximálním počtem bodů tohoto dílčího kritéria. Celkový počet bodů bude aritmeticky zaokrouhlen na 2 desetinná místa.

5.2 Způsob hodnocení nabídek

Zadavatel pro účely hodnocení stanovil výše uvedená dílčí hodnotící kritéria a v rámci těchto definoval subkritéria, na jejichž základě budou nabídkám přiděleny body postupem a způsobem popsáním výše. Za účelem porovnání nabídek a výpočtu konkrétního počtu bodů, které nabídky obdrží, pak zadavatel pro každé subkritérium a dílčí hodnotící kritérium stanovil maximální počet bodů, který odpovídá váze daného subkritéria a dílčího hodnotícího kritéria v celkovém hodnocení nabídek dle jejich ekonomické výhodnosti.

Celkové hodnocení provede hodnotící komise tak, že jednotlivá bodová ohodnocení nabídek dle dílčích kritérií sečte a získá tak celkový počet bodů, kterých hodnocená nabídka dosáhla. Na základě součtu výsledných hodnot u jednotlivých nabídek hodnotící komise stanoví pořadí úspěšnosti jednotlivých nabídek tak, že jako nejúspěšnější bude stanovena nabídka; která dosáhne nejvyšší vážené bodové hodnoty.

V případě rovnosti bodových hodnot dvou či více nabídek rozhoduje o celkovém pořadí nabídek pořadí v kritériu A. *Položka nabídkové ceny* (celkový součet bodů za všechny položky) a následně pořadí v kritériu B. *Požadavky na součinnost zadavatele*.

Pro účely hodnocení doplní účastník v tabulce pro kalkulaci nabídkové ceny položku A. Nabídková cena a dále položku B. Počet požadovaných MD zadavatele na součinnost (jednotka: MD = člověkoden 8h). Tabulka pro kalkulaci nabídkové ceny je v Příloze H této ZD.

6 Další zadávací podmínky zadavatele

6.1 Požadavek na uvedení poddodavatelů

Zadavatel jako další zadávací podmínku požaduje, aby účastník ve své nabídce specifikoval části veřejné zakázky, které má v úmyslu zadat jednomu či více poddodavatelům, a aby uvedl identifikační údaje každého poddodavatele. Účastník pro tento účel použije Přílohu F zadávací dokumentace Seznam poddodavatelů. Účastník je v takovém případě povinen předložit čestné prohlášení poddodavatele, že není veden v rejstříku osob se zákazem plnění veřejných zakázek (lze adekvátně využít Přílohu B) a výpisy a doklady k prokázání profesní způsobilosti, viz kap. **Chyba! Nenalezen zdroj odkazů..**

Účastník je povinen zadavateli předložit smlouvu uzavřenou se poddodavatelem, z níž vyplývá závazek poddodavatele k poskytnutí plnění nebo jeho části určeného k plnění veřejné zakázky účastníkem či k poskytnutí věcí či práv s nimiž bude účastník oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky.

6.2 Zadávací lhůta

Zadavatel stanovuje zadávací lhůtu, tj. lhůtu, po kterou je účastník vázán celým obsahem své nabídky, do okamžiku uzavření smlouvy s účastníkem, který předložil nejvýhodnější nabídku, nejpozději však 90 kalendářních dnů od uplynutí lhůty pro podání nabídek.

6.3 Požadavky na formu zpracování nabídky a dokladů k prokázání splnění způsobilosti a kvalifikace

Zadavatel požaduje podání nabídek v listinné formě. Nabídku je účastník povinen podat v tištěné podobě v 1 originále a 1 kopii v českém nebo slovenském jazyce v souladu se zadávacími podmínkami. Požadované certifikáty dle čl. **Chyba! Nenalezen zdroj odkazů.** a **Chyba! Nenalezen zdroj odkazů.** zadávací dokumentace lze předložit v anglickém jazyce. Účastník předloží návrh smlouvy (Příloha I) včetně příloh rovněž v elektronické podobě ve formátu *.doc(x) na nosiči CD, DVD, USB Memory Flash. Veškeré doklady budou vytištěny kvalitním způsobem tak, aby byly dobře čitelné. Žádný doklad nebude obsahovat opravy a přepisy, které by zadavatele mohly uvést v omyl.

Zadavatel preferuje níže uvedené řazení písemné (tištěné) verze nabídky a dokladů k prokázání splnění způsobilosti a kvalifikace.

1. Krycí list nabídky (účastník využije Přílohu A této zadávací dokumentace)
2. Doklady k prokázání způsobilosti a kvalifikace (Přílohy B – E), včetně požadovaných certifikátů a obdobných dokumentů
3. Seznam poddodavatelů (Příloha F), včetně smlouvy upravující práva a povinnosti účastníků, kteří podávají společnou nabídku, je-li podávána společná nabídka
4. Návrh smlouvy podepsaný osobou oprávněnou jménem či za účastníka jednat (Příloha I)
5. Tabulku pro kalkulaci nabídkové ceny (Příloha H), včetně případných certifikátů a dokladů o ocenění účastníka
6. Další požadované údaje a dokumenty, pokud jsou vyžadovány

6.4 Práva zadavatele a ostatní podmínky zadávacího řízení

- a) Zadavatel si vyhrazuje právo změnit, doplnit nebo upřesnit podmínky zadávacího řízení během trvání lhůty pro podání nabídek.
- b) Zadavatel si vyhrazuje právo jednat s účastníky o podmínkách realizace veřejné zakázky a jejich nabídkách, a to i ve více fázích jednání. Podmínky případného jednání budou stanoveny ve výzvě k jednání, přičemž jednání může být vedeno osobně nebo elektronickou formou (e-mailem), zadavatel

může požadovat podání nabídky v elektronické formě prostřednictvím emailu. Podáním nabídky dává účastník souhlas s tím, že v případě, že bude jednáno o nabídkách, mohou být údaje z jeho nabídky, jež jsou předmětem hodnocení, sděleny ostatním účastníkům, jejichž nabídky budou hodnoceny.

- c) Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit zadávací řízení či jeho část (v případě veřejných zakázek rozdělených na více samostatných částí).
- d) Zadavatel si vyhrazuje právo odmítnout všechny nabídky, zadavatel není povinen uzavřít smlouvu se žádným z účastníků.
- e) Zadavatel si vyhrazuje právo vyřadit účastníka, který je nebo v minulosti byl v prodlení s plněním svých závazků vůči zadavateli.
- f) Zadavatel si vyhrazuje právo ze zadávacího řízení vyřadit účastníka v případě, že účastníkem doložené dokumenty prokazující splnění kvalifikace budou obsahovat nepravdivé údaje.
- g) Hodnotící komise může v případě nejasností požádat účastníka o písemné vysvětlení nabídky. V žádosti o písemné vysvětlení hodnotící komise uvede, v čem spatřuje nejasnosti nabídky, které má účastník vysvětlit. Hodnotící komise stanoví lhůtu, ve které je účastník povinen doručit písemné vysvětlení nejasností. Pokud účastník nepředloží vysvětlení nejasností ve stanovené lhůtě, komise nabídku vyřadí ze zadávacího řízení.
- h) K uzavření smlouvy s vítězným účastníkem dochází okamžikem podpisu smlouvy smluvními stranami. Jakékoli předešlé úkony zadavatele, a to včetně oznámení výsledku zadávacího řízení, nejsou akceptací nabídky účastníka a nezavazují zadavatele k jakémukoli plnění.
- i) Zadavatel si vyhrazuje právo uzavřít smlouvu s účastníkem, který se umístil jako další v pořadí, pokud vybraný účastník odmítne uzavřít se zadavatelem smlouvu nebo neposkytuje zadavateli řádnou součinnost potřebnou k uzavření smlouvy.
- j) Zadavatel si vyhrazuje právo po ukončení zadávacího řízení sdělit ostatním účastníkům obchodní firmu či název účastníka, jehož nabídka byla dle stanoveného způsobu hodnocení vybrána jako nejvhodnější, včetně nabídkové ceny tohoto účastníka.
- k) Veškeré náklady spojené s vypracováním nabídky a účastí v zadávacím řízení jdou k tíži účastníka.
- l) Komunikace účastníků se zadavatelem je vedena písemnou formou. Písemnosti jsou zadavateli doručovány poštou, kurýrem, osobně, e-mailem nebo datovou schránkou, pokud není specifikováno jinak. Písemnosti zasílané emailem musí být opatřeny zaručeným elektronickým podpisem založeným na kvalifikovaném certifikátu dle platných právních předpisů.

7 Další informace k zadávacímu řízení

7.1 Dodatečné informace k zadávacím podmínkám/požadavkům na kvalifikaci

Účastník je oprávněn po zadavateli písemně požadovat dodatečné informace k zadávacím podmínkám či požadavkům na kvalifikaci. Písemná žádost musí být zadavateli doručena do 5 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Písemné žádosti o dodatečné informace se zasílají kontaktní osobě ve věci veřejné zakázky:

Anna Csabová, csabova@pgrlf.cz, tel. 225 989 408

nebo na adresu zadavatele.

Zadavatel může poskytnout dodatečné informace i bez předchozí žádosti. Zadavatel uveřejní případné dodatečné informace na profilu zadavatele na adrese: <https://zakazky.eagri.cz>

7.2 Termín a místo pro podání nabídek

Lhůta pro podání nabídek končí dne **14. srpna.2017 ve 15:00 hodin**. Podáním nabídky se rozumí doručení nabídky zadavateli. Za včasné doručení odpovídá účastník.

Nabídky se doručují následujícími způsoby:

- a) Zasílají se doporučeně na adresu zadavatele:

Podpůrný a garanční rolnický a lesnický fond, a.s.

Sokolovská 394/17

186 00 Praha 8 - Karlín

- b) Nabídky lze podat rovněž osobně na výše uvedené adrese zadavatele v pracovní dny v době od 9,00 do 15,00 hod. V případě osobního doručení účastník společně s nabídkou doručí ve dvou vyhotoveních „Protokol o osobním doručení nabídky“ (viz Příloha G). Na oba výtisky pracovník zadavatele přijímající nabídku vyznačí datum a čas podání nabídky a potvrdí převzetí nabídky. Jeden výtisk zůstává zadavateli.

Nabídka musí být podána nejpozději do konce lhůty pro podání nabídek stanovené výše. Nabídka bude předložena ve zcela uzavřené obálce či obalu zajištěném proti neoprávněnému předčasnému otevření nabídky a neoprávněnému seznámení se s jejím obsahem, označena: **“VEŘEJNÁ ZAKÁZKA”** a název VZ **„Podpora a rozvoj projektu DIOS“** a s poznámkou **„NEOTEVÍRAT“**. Na obálce musí být uveden název a adresa účastníka.

8 Další části zadávací dokumentace (samostatné přílohy)

Tato zadávací dokumentace zahrnuje následující přílohy:

- A. Krycí list nabídky (vzor)
- B. Čestné prohlášení o splnění základní způsobilosti
- C. Čestné prohlášení o seznamu realizovaných projektů
- D. Čestné prohlášení o seznamu realizačního týmu
- E. Čestné prohlášení o seznamu partnerství a certifikacích
- F. Seznam poddodavatelů
- G. Protokol o osobním doručení nabídky (vzor)
- H. Tabulka pro kalkulaci nabídkové ceny
- I. Smlouva o dílo vč. příloh



Ing. Zdeněk Nekula, předseda představenstva

Příloha A Krycí list nabídky

Název veřejné zakázky	Podpora a rozvoj projektu DIOS
Obchodní firma nebo název (u PO) / Jméno a příjmení, popř. obchodní firma (u FO)	
Sídlo	
Doručovací adresa včetně PSČ	
Právní forma	
Identifikační číslo	
Daňové identifikační číslo (rodné číslo u FO)	
Jméno a příjmení statutárního orgánu nebo jeho členů, případně jiné fyzické osoby oprávněné jednat jménem právnické osoby	
Kontaktní osoba ve věci nabídky	
Kontaktní telefon ve věci nabídky	
Kontaktní e-mail ve věci nabídky	
ID Datové schránky	
Nabídková cena (v Kč bez DPH)¹	

V _____ dne _____

[název účastníka – doplní účastník]

[jméno a příjmení osoby oprávněné jednat jménem nebo za účastníka – doplní účastník]

[funkce nebo oprávnění – doplní účastník]

¹ Účastník uvede celkovou nabídkovou cenu dle kalkulace v příloze H



Příloha B Čestné prohlášení o splnění způsobilosti

[Doplň účastník - název], IČ: [Doplň účastník], se sídlem: [Doplň účastník]² (dále jen „Účastník“) jako účastník zadávacího řízení na veřejnou zakázku na služby s názvem „Právní poradenství k přípravě realizace Fondu těžko pojistitelných rizik“ (dále jen „Veřejná zakázka“) zadávanou zadavatelem Podpůrný a garanční rolnický a lesnický fond, a.s., IČ: 492 414 94, se sídlem: Sokolovská 394/17, 186 00 Praha 8, (dále jen „Zadavatel“), tímto čestně prohlašuje, že

1. splňuje požadavky na základní způsobilost dle zadávací dokumentace Veřejné zakázky, a sice:

- a) nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení na Veřejnou zakázku pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen „Zákon“) nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země svého sídla; k zahrazeným odsouzením se nepřihlíží;
- b) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek;
- c) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění;
- d) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti;
- e) není v likvidaci, nebylo proti němu vydáno rozhodnutí o úpadku, nebyla proti němu nařízena exekuce, nucená správa podle jiného právního předpisu, ani není v obdobné situaci podle právního řádu země svého sídla;

Je-li Účastník právnickou osobou, splňuje podmínku podle písm. a) tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu Účastníka právnická osoba, splňuje podmínku podle písm. a): i) tato právnická osoba; ii) každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; a iii) osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu Účastníka.

Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu: i) zahraniční právnické osoby, splňuje podmínku podle písm. a) tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu; ii) české právnické osoby, splňují podmínku podle písm. a) osoby uvedené v předchozím odstavci a vedoucí pobočky závodu.

2. splňuje požadavky na profesní způsobilost požadované Zadavatelem zadávací dokumentace Veřejné zakázky, a sice:

- a) je zapsán v obchodním rejstříku; [pokud je zapsán v jiné obdobné evidenci, účastník ji uvede namísto této skutečnosti];
- b) je oprávněn k podnikání v rozsahu odpovídajícímu předmětu Veřejné zakázky, tj. [Doplň účastník]

[název účastníka - doplň účastník]

[jméno a příjmení osoby oprávněné jednat jménem nebo za účastníka - doplň účastník]

[funkce nebo oprávnění - doplň účastník]

² Pokud vzorové znění identifikace účastníka neodpovídá jeho právní formě, účastník upraví a doplní identifikační údaje tak, aby jeho právní formě odpovídaly. Tato poznámka bude následně vymazána.



Příloha C Čestné prohlášení o seznamu realizovaných projektů

[*Název – doplní účastník*], IČ [*doplní účastník*], se sídlem [*doplní účastník*] (dále jen „Účastník“) jako účastník zadávacího řízení na veřejnou zakázku „Podpora a rozvoj projektu DIOS“ (dále jen „Veřejná zakázka“) zadávanou zadavatelem Podpurný a garanční rolnický a lesnický fond, a.s., IČ: 492 414 94, se sídlem: Sokolovská 394/17, 186 00 Praha 8, (dále jen „Zadavatel“), tímto čestně prohlašuje, že se v rozsahu odpovídajícímu popisu podílel na realizaci níže uvedených projektů.

Projekty dokládající odbornou úroveň a zkušenost účastníka	Název dodávky - projektu, stručný popis plnění	Objednatel (zákazník) a kontaktní osoba (jméno, tel., email)	Doba a místo realizace projektu	Finanční rozsah v Kč bez DPH
Nasazení a rozvoj Microsoft StorSimple řady 7000 nebo 8000				
Implementace SCOM a vizualizace dashboardů s mapovými přehledy a vizualizací na mobilních platformách Windows, Android a iOS				
Návrh a implementace řešení SCCM pro kompletní řízení životního cyklu PC a jeho integrace do SCSM pro asset management				
Implementace AZURE IaaS s více než 10 servery				
Implementace AZURE PaaS				
Implementace nástrojů pro řízení rozhraní AZURE, ovládání prostřednictvím PowerShell a billing API				
Praktická implementace Microsoft Azure v režimu site recovery pro DR (Disaster Recovery) prostředí				
Nasazení Microsoft Office 365 min. pro 150 uživatelů				

Návrh a implementace PKI Infrastruktury (certifikační autority) pro firemní prostředí, včetně souvisejících politik a HSM (High Security Module)				
Návrh a implementace ADFS ve vysoce dostupném scénáři				
Implementace více-fázové autentizace pro platformy Microsoft Windows a ADFS				
Implementace více-faktorového ověření pro platformy Microsoft Windows a ADFS				
Poskytovaná podpora provozu v režimu podpora 24x7, 2 hodiny on- site, délka kontraktu minimálně 1 rok				

V _____ dne _____

[název účastníka – doplní účastník]

[jméno a příjmení osoby oprávněné jednat jménem nebo za účastníka – doplní účastník]

[funkce nebo oprávnění – doplní účastník]

Příloha D Čestné prohlášení o seznamu realizačního týmu

[Název – doplní účastník], IČ [doplní účastník], se sídlem [doplní účastník] (dále jen „Účastník“) jako účastník zadávacího řízení na veřejnou zakázku „Podpora a rozvoj projektu DIOS“ (dále jen „Veřejná zakázka“) zadávanou zadavatelem Podpurný a garanční rolnický a lesnický fond, a.s., IČ: 492 414 94, se sídlem: Sokolovská 394/17, 186 00 Praha 8, (dále jen „Zadavatel“), tímto čestně prohlašuje, že disponuje pracovníky s níže uvedenými certifikacemi a zkušenostmi z projektů a jiných zakázek a že tyto pracovníci budou členy projektového týmu po celou dobu projektu, případně budou adekvátně nahrazení dle podmínek smlouvy.

Způsob splnění kvalifikace: Ve sloupci „Označení dokumentu“ uvede účastník jednoznačné označení CV nebo certifikátu, kterým dokládá požadovanou zkušenost či znalost nabízeného pracovníka a **CV nebo certifikát příloží k nabídce**. Z životopisu nabízeného pracovníka musí být zřejmé, jakým projektem, dodávkou či službou dokládá danou kompetenci, znalost či zkušenost. Jednu roli může plnit více pracovníků a jeden pracovník může figurovat ve více rolích. Účastník musí doložit požadované dokumenty pro VŠECHNY kompetence, znalosti a zkušenosti a projektové role.

Jméno pracovníka	Kompetence, znalost, zkušenost	Způsob doložení	Role projektového týmu	Označení dokumentu
Doplní účastník	System Center SCOM a vizualizace dashboardů	Kopie certifikátu MVP/MCP	Specialista pro serverová řešení	Účastník doplní název nebo jiné označení certifikátu
Doplní účastník	System Center SCCM	Kopie certifikátu MVP/MCP	Specialista pro serverová řešení	Účastník doplní název nebo jiné označení certifikátu
Doplní účastník	System Center SCSM	Kopie certifikátu MVP/MCP	Specialista pro serverová řešení	Účastník doplní název nebo jiné označení certifikátu
Doplní účastník	Microsoft AZURE	Kopie certifikátu MVP/MCP	Specialista pro cloudová řešení	Účastník doplní název nebo jiné označení certifikátu
Doplní účastník	StoreSimple	Kopie certifikátu MVP/MCP	Specialista pro cloudová řešení	Účastník doplní název nebo jiné označení certifikátu
Doplní účastník	SharePoint on-line	Kopie certifikátu MVP/MCP	Architekt řešení SharePoint	Účastník doplní název nebo jiné označení certifikátu
Doplní účastník	Certifikace ISACA: CISA, CISM, CRISC, CGEIT a nebo certifikace CISSP nebo obdobné	Kopie minimálně dvou různých certifikátů	Specialista bezpečnosti a řízení kontinuity	Účastník doplní název nebo jiné označení certifikátu
Doplní účastník	PRINCE2 Professional nebo obdobné	Kopie certifikátu nebo obdobného dokladu o absolvované zkoušce nebo školení	Projektový manažer	Účastník doplní název nebo jiné označení certifikátu nebo obdobného dokladu

Doplní účastník	ITIL nebo obdobné	Kopie certifikátu nebo obdobného dokladu o absolvované zkoušce nebo školení nebo CV účastníka prokazující znalost a praktickou zkušenost	Jakákoliv role, minimálně jedna	Účastník doplní název nebo jiné označení certifikátu nebo obdobného dokladu
Doplní uchazeč	Implementace a správa virtualizace Hyper-V	CV uchazeče prokazující znalost a praktickou zkušenost	Specialista pro serverová řešení	Uchazeč doplní jméno pracovníka dokládajícího CV
Doplní uchazeč	Návrh a implementace dohledového řešení SCOM pro sledování procesů a funkčních celků a jejich vizualizace	CV uchazeče prokazující znalost a praktickou zkušenost	Specialista pro serverová řešení	Uchazeč doplní jméno pracovníka dokládajícího CV
Doplní uchazeč	Návrh a implementace řešení SCSM pro Incident Management, Change Management a Asset management	CV uchazeče prokazující znalost a praktickou zkušenost	Specialista pro serverová řešení	Uchazeč doplní jméno pracovníka dokládajícího CV
Doplní uchazeč	Expert v Powershell	CV uchazeče prokazující znalost a praktickou zkušenost	Specialista pro serverová řešení	Uchazeč doplní jméno pracovníka dokládajícího CV
Doplní uchazeč	Návrh a implementace PKI (certifikační autority) v prostředí Microsoft	CV uchazeče prokazující znalost a praktickou zkušenost	Specialista bezpečnosti a řízení kontinuity NEBO Specialista pro serverová řešení	Uchazeč doplní jméno pracovníka dokládajícího CV

Certifikáty MPV (Most Valuable Professional), resp. MCP (Microsoft Certified Professional) budou ověřeny v databázích <https://mvp.microsoft.com/en-us/MvpSearch>, resp. <http://www.mvcertprofile.com>.

V _____ dne _____

[název účastníka – doplní účastník]
[jméno a příjmení osoby oprávněné jednat jménem nebo za účastníka – doplní účastník]
[funkce nebo oprávnění – doplní účastník]

Příloha E Čestné prohlášení o seznamu partnerství a certifikacích

[název – doplní účastník], IČ [doplní účastník], se sídlem [doplní účastník] (dále jen „Účastník“) jako účastník zadávacího řízení na veřejnou zakázku „Podpora a rozvoj projektu DIOS“ (dále jen „Veřejná zakázka“) zadávanou zadavatelem Podpůrný a garanční rolnický a lesnický fond, a.s., IČ: 492 414 94, se sídlem: Sokolovská 394/17, 186 00 Praha 8, (dále jen „Zadavatel“), tímto čestně prohlašuje, že může prokázat připravenost svého realizačního týmu s odkazem na konkrétní certifikace. Účastník musí doložit požadované dokumenty pro VŠECHNA partnerství, certifikace a ocenění, pokud není níže uvedeno jinak.

Způsob splnění kvalifikace: Ve sloupci „Označení dokumentu“ uvede účastník jednoznačné označení certifikátu, kterým dokládá partnerství s klíčovými technologickými dodavateli a certifikace a certifikát přiloží k nabídce.

Partnerství s klíčovými technologickými dodavateli a certifikace		Způsob doložení	Označení dokumentu
Certifikace společnosti Microsoft GOLD Datacenter			Účastník doplní název certifikátu či jiné jednoznačné označení dokumentu
Certifikace společnosti Microsoft GOLD Cloud Platform		Výpis z partnercenter.microsoft.com NEBO	Účastník doplní název certifikátu či jiné jednoznačné označení dokumentu
Certifikace společnosti Microsoft GOLD Cloud Productivity		potvrzení společnosti Microsoft	Účastník doplní název certifikátu či jiné jednoznačné označení dokumentu
Certifikace společnosti Microsoft GOLD Collaboration and Content			Účastník doplní název certifikátu či jiné jednoznačné označení dokumentu
Min. 3 konzultanti s certifikací MCTEM spolupracujících jako MCP se společností účastníka v režimu Linked		Výpis z partnerského portálu Microsoft obsahující jména a MCP ID	Účastník doplní název certifikátu či jiné jednoznačné označení dokumentu
Min. 3 konzultanti s certifikací MCSE1 spolupracujících jako MCP se společností účastníka v režimu Linked			Účastník doplní název certifikátu či jiné jednoznačné označení dokumentu

Účastník také prohlašuje, že má aktivní kontrakt Microsoft Premier Support s možností realizovat zákaznické incidenty.

V _____ dne _____

[název účastníka – doplní účastník]

[jméno a příjmení osoby oprávněné jednat jménem nebo za účastníka – doplní účastník]

[funkce nebo oprávnění – doplní účastník]

Příloha F Seznam poddodavatelů

Účastník doplní VŠECHNY své dodavatele, které se budou podílet na realizaci projektu. Účastník může rozšířit tabulku o více poddodavatelů, pokud předpřipravený počet nebude dostatečný. Pokud uchazeč nebude využívat žádné poddodavatele, tuto skutečnost výslovně uvede níže a ponechá uvedenou tabulku prázdnou.

Identifikační údaje poddodavatele				Část plnění VZ, kterou uchazeč hodlá zadat poddodavateli	% podíl na plnění VZ
1	Obchodní firma, název (u PO) / Obchodní firma, jméno a příjmení (u FO)				
	Sídlo / Místo podnikání, popř. místo trvalého pobytu				
	IČ				
	Spisová značka v obchodním rejstříku				
	Osoba oprávněná jednat jménem či za poddodavatele				
	Kontaktní osoba				
	Telefon				
2	Obchodní firma, název (u PO) / Obchodní firma, jméno a příjmení (u FO)				
	Sídlo / Místo podnikání, popř. místo trvalého pobytu				
	IČ				
	Spisová značka v obchodním rejstříku				
	Osoba oprávněná jednat jménem či za poddodavatele				
	Kontaktní osoba				
	Telefon				

	Email		
3	Obchodní firma, název (u PO) / Obchodní firma, jméno a příjmení (u FO)		
	Sídlo / Místo podnikání, popř. místo trvalého pobytu		
	IČ		
	Spisová značka v obchodním rejstříku		
	Osoba oprávněná jednat jménem či za poddodavatele		
	Kontaktní osoba		
	Telefon		
	Email		

V _____ dne _____

 [název účastníka – doplní účastník]
 [jméno a příjmení osoby oprávněné jednat jménem nebo za účastníka – doplní účastník]
 [funkce nebo oprávnění – doplní účastník]

Příloha G Protokol o osobním doručení nabídky

Podpůrný a garanční rolnický a lesnický fond a.s.	
Odborný útvar, kontaktní osoba	Oddělení veřejných zakázek
Název veřejné zakázky	Podpora a rozvoj projektu DIOS
Datum přijetí nabídky	
Čas přijetí nabídky	
Účastník	
Obchodní firma/jméno a příjmení	
Sídlo	
Identifikační číslo	
Telefon	
Email	
Jméno a příjmení doručitele nabídky	

 (Podpis doručitele nabídky, razítko)

Tímto potvrzuji, že níže uvedeného dne byla zadavateli, Podpůrnému a garančnímu rolnickému a lesnickému fondu a.s., osobně doručena nabídka uchazeče dle specifikace shora uvedené.

Jméno a příjmení osoby přijímající nabídku (čitelně napsat) _____

V Praze dne _____

 Podpis osoby přijímající nabídku
 PGRLF a.s.

Vyplnit 2x

(1 vyplněný formulář pro zadavatele a 1 zadavatelem potvrzený formulář pro účastníka)

Příloha č. H zadávací dokumentace k veřejné zakázce „Podpora a rozvoj projektu DIOS“ - Tabulka pro kalkulaci nabídkové ceny

Název uchazeče:
IČ:
Sídlo:

A. Nabídková cena

Číslo	Předmět smlouvy	Položka	Rozsah a obsah prací, očekávaný výstup	Měrná jednotka (MJ)	Cena za MJ bez DPH	Počet MJ	Celková cena bez DPH
1	Dílo dle čl. 2.2 odst. a), I.	Dodávka Cílového konceptu a implementace pro jednotlivé oblasti ICT a technologie, které budou minimálně pokrývat: architektura vlastního ICT a cloudových služeb, síťová infrastruktura, doménové prostředí, síťové a další služby, provozní dohledové řešení a reporting, zálohování, procesy a řízení provozu ICT, PKI, služby technické podpory (dodavatelské i interní)	Rozpracování cílového konceptu, návrhu architektury a infrastruktury pro poptávané oblasti. Technický návrh a implementace řešení do prostředí zadavatele a návrh rozvoje interní infrastruktury, vč. příslušné dokumentace. Kvalifikační odhad cca 50 až 70 MDs. Očekávaný výstup: dokument v rozsahu 50-100 A4	fixní cena za realizaci		1	- Kč
2	Dílo dle čl. 2.2 odst. a), II.	Výstavba interní certifikační autority	Očekávaný výstup: interní CA na stávajících technologických (MS) pro potřeby zadavatele	fixní cena za realizaci		1	- Kč
3	Služby dle čl. 2.2 odst. b)	Poskytování podpory pro všechny technologie v rozsahu zadávací dokumentace	Po dobu 12 měsíců, 24x7, response 2 hodiny, úroveň podpory L2 a možnost čerpat Microsoft Premier Support, rozsah 6 MD měsíčně (3MD paušálně)	člověkohoden (MD)		72	- Kč
4	Služby dle čl. 2.2 odst. c), I.	Rozvoj cloudového řešení	Detailně nespécifikovaný rozvoj cloudového řešení - role Specialista pro cloudová řešení	člověkohoden (MD)		20	- Kč
5	Služby dle čl. 2.2 odst. c), II.	Rozvoj IRM (Information Rights Management)	Detailně nespécifikovaný rozvoj Information Rights Management - role Specialista pro cloudová řešení	člověkohoden (MD)		10	- Kč
6	Služby dle čl. 2.2 odst. c), III.	Rozvoj interní infrastruktury	Detailně nespécifikovaný rozvoj interní infrastruktury Microsoft - úlohné role	člověkohoden (MD)		30	- Kč
Celková nabídková cena bez DPH (hodnota do Krycího listu)							- Kč

MD = člověkohoden v rozsahu 8 pracovních hodin
Celková nabídková cena bez DPH pro položky 1, 2 a 3 je maximální cena za kompletní plnění za 12 měsíců a zahrnuje služby, paušály a licence nutné pro kompletní dodávku v rozsahu nabídky.
Nabídková cena bez DPH pro položky 4, 5 a 6 vychází z předpokládaného odhadu zadavatele v počtu MD a může být Zadavatelem kýkoliv v průběhu dodávky snížena či navýšena až do celkové ceny zakázky.
Předpokládá se počet MD sloužící pouze pro kalkulaci nabídkové ceny.

B. Počet požadovaných MD zadavatele na součinnost (jednotka: MD = člověkohoden 8h)

Číslo	Položka	Měrná jednotka (MJ)	Počet MJ
1.	Počet požadovaných MD zadavatele na součinnost při realizaci finišních výstupů	MD	

V

Dne _____
[jméno a příjmení osoby oprávněné jednat jménem nebo za účastníka – doplnit účastník]
[funkce nebo oprávnění – doplnit účastník]

Podpurný a garanční rolnický a lesnický fond, a.s.

se sídlem: Sokolovská 394/17, Karlín, 186 00 Praha 8
IČO: 492 414 94
DIČ: CZ 492 414 94
zastoupen: Ing. Zdeněk Nekula, předseda představenstva
zapsán v obchodním rejstříku Městského soudu v Praze, oddíl B, vložka č. 2130

(dále také jaké „**PGRLF**“ nebo „**Objednatel**“)

a

se sídlem:
IČO:
DIČ:
zastoupen:
zapsán v obchodním rejstříku
bankovní spojení:

č. ú.:

(dále jen „**Zhotovitel**“)

dále jednotlivě jako „**Smluvní strana**“, nebo společně jako „**Smluvní strany**“ uzavírají ve smyslu ust. § 1746 odst. 2 a § 2586 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku (dále jen jako „**Občanský zákoník**“), tuto

Smlouvu o dílo

(dále jen „**Smlouva**“).

Preamble

Objednatel provedl zadávací řízení k veřejné zakázce „**Podpora a rozvoj projektu DIOS**“ (dále jen „**Zadávací řízení**“) na uzavření této Smlouvy. Tato Smlouva je uzavřena se Zhotovitelem na základě výsledku Zadávacího řízení. Objednatel tímto ve smyslu ust. § 1740 odst. 3 Občanského zákoníku předem vylučuje přijetí nabídky na uzavření této Smlouvy s dodatkem nebo odchylkou.

1. Definice některých zkratk a pojmů

ZVZ	Zákon č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek
------------	---

2. Účel a předmět Smlouvy

- 2.1 Účelem této Smlouvy je realizace záměru Objednatele efektivně a bezpečně provozovat a rozvíjet technologie a procesy nad interní infrastrukturou ICT Objednatele.
- 2.2 Předmětem této Smlouvy je závazek Zhotovitele:
- a) provést řádně, včas a v požadované kvalitě pro Objednatele dílo spočívající v:
 - i. Dodání Cílového konceptu a implementace pro jednotlivé oblasti ICT a technologie, které budou minimálně pokrývat: architektura vlastního ICT a cloudových služeb, síťová infrastruktura, doménové prostředí, síťové a další služby, provozně dohledové řešení a reporting, zálohování, procesy a řízení provozu ICT, PKI, služby technické podpory (dodavatelské i interní);
 - ii. Výstavbě interní certifikační autority v rozsahu Přílohy A této smlouvy;(dále jen „Dílo“) a
 - b) poskytovat pravidelnou podporu pro technologie ICT v rozsahu Přílohy A této smlouvy;
 - c) podle potřeby Objednatele poskytnout Objednateli doplňkové služby spočívající v:
 - i. Rozvoji cloudového řešení v rozsahu uvedeném v příloze A této smlouvy;
 - ii. Rozvoji IRM (Information Rights Management) v rozsahu uvedeném v příloze A této smlouvy;
 - iii. Rozvoji interní infrastruktury v rozsahu uvedeném v příloze A této smlouvy.(činnosti uvedené v odst. b) a c) výše společně dále jen jako „Služby“)
- (Dílo a Služby společně též jako „Předmět plnění“).
- 2.3 Předmětem této Smlouvy je dále také závazek Objednatele řádně, včas a v požadované kvalitě provedený Předmět plnění převzít a zaplatit za podmínek stanovených v této Smlouvě cenu uvedenou v čl. 4 Smlouvy.

3. Doba a místo plnění

- 3.1 Zhotovitel se zavazuje realizovat Předmět plnění v následujících termínech:
- a) Dílo dle čl. 2.2 a) bod i) jednorázově do 31/8/2017;
 - b) Dílo dle čl. 2.2 a) bod ii) jednorázově do 30/9/2017;
 - c) Služby dle čl. 2.2 b) průběžně každý měsíc po dobu trvání smlouvy; a
 - d) Služby dle čl. 2.2 c) průběžně dle potřeby Objednatele do 30/6/2018.
- 3.2 Dílo se považuje za řádně provedené a Služby se považují za řádně poskytnuté dnem podpisu Akceptačního protokolu Objednatelem. Proces akceptace musí proběhnout v souladu s čl. 8 této Smlouvy.
- 3.3 S ohledem na charakter plnění této Smlouvy je místem jejího plnění území celé České republiky, zejména pak sídlo Objednatele, nebude-li v konkrétním případě Smluvními stranami sjednáno jinak. Umožňuje-li to povaha plnění, je Zhotovitel oprávněn provádět Předmět plnění také prostřednictvím vzdáleného přístupu.
- 3.4 V případě zájmu o poskytnutí doplňkových služeb dle čl. 2.2 c), zašle Objednatel Zhotoviteli písemnou objednávku obsahující detailní specifikaci zamýšleného obsahu a rozsahu prací. Specifikace bude obsahovat popis zadání, očekávanou pracnost v MD a termín akceptace. Objedávka musí být před započítím předmětných prací odsouhlasena Zhotovitelem.
- 3.5 Veškeré písemné výstupy ze své činnosti bude Zhotovitel předávat v sídle Objednatele, nebude-li v konkrétním případě Smluvními stranami sjednáno jinak.

4. Cena

- 4.1 Celková cena za Předmět plnění dle této Smlouvy je stanovena v českých korunách a činí nejvýše 1 984 000 bez DPH (slovy: jeden milión devětsetosmdesátčtyři tisíc korun českých). Cena je cenou nejvýše přípustnou. K této ceně bude připočtena daň z přidané hodnoty na základě platných právních předpisů v den uskutečnění zdanitelného plnění. Přesná specifikace ceny, včetně dílčích cen za jednotlivé složky Předmětu plnění je uvedena v příloze B této smlouvy.
- 4.2 Cena představuje cenu za celý Předmět plnění včetně veškerých nákladů souvisejících s poskytnutím Předmětu plnění, které se na základě Smlouvy zavázal poskytnout Zhotovitel Objednateli. Součástí ceny jsou i služby a dodávky, které v zadávací dokumentaci veřejné zakázky nebo ve Smlouvě sice výslovně uvedeny nejsou, ale Zhotovitel, jakožto odborník o nich ví nebo má vědět, že jsou nezbytné pro provedení díla.

5. Platební podmínky

- 5.1 Právo na zaplacení ceny nebo její poměrné části Předmětu plnění vzniká Zhotoviteli řádným a včasným předáním a převzetím Předmětu plnění nebo jeho části, a to v návaznosti na dosažení milníků pro fakturaci blíže stanovených v čl. 3. odst. 3.1 této Smlouvy, na základě faktury (daňového dokladu) vystavené Zhotovitelem. Nedílnou součástí takto vystavené faktury bude Akceptační protokol dle čl. 8 této Smlouvy, potvrzený Smluvními stranami, včetně výkazů práce za poskytnuté Služby.
- 5.2 Za den uskutečnění zdanitelného plnění se považuje den podpisu Akceptačního protokolu Objednatелеm.
- 5.3 Daňový doklad (faktura) musí obsahovat náležitosti řádného daňového dokladu podle příslušných právních předpisů, zejména pak zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů.
- 5.4 Splatnost daňového dokladu vystaveného Zhotovitelem je 21 (dvacetjedna) kalendářních dnů ode dne doručení Objednateli. Zhotovitel zašle daňový doklad spolu s veškerými požadovanými dokumenty Objednateli nejpozději do 5 (pěti) kalendářních dnů ode dne vystavení, a to doporučeným dopisem.

Zasílací adresa pro doručení faktury/daňového dokladu je shodná s aktuálním sídlem Objednatele, rovněž ji lze zaslat na emailovou adresu:

faktury@pgrlf.cz

- 5.5 Za den úhrady faktury se považuje den odepsání příslušné částky z účtu Objednatele ve prospěch účtu Zhotovitele.
- 5.6 V případě, že daňový doklad nebude mít odpovídající náležitosti nebo nebude vystaven v souladu s touto Smlouvou, je Objednatel oprávněn zaslat jej ve lhůtě splatnosti zpět k doplnění Zhotoviteli, aniž se dostane do prodlení se splatností. Nová lhůta splatnosti v délce dvacetjedna (21) kalendářních dnů počíná běžet znovu od doručení doplněného/opraveného daňového dokladu Objednateli.
- 5.7 Všechny částky poukazované vzájemně Smluvními stranami musí být prosté jakýchkoliv bankovních poplatků nebo jiných nákladů spojených s převodem na jejich účty.
- 5.8 Objednatel neposkytuje Zhotoviteli jakékoliv zálohy na cenu za poskytnutí Služeb ve smyslu ust. § 2611 Občanského zákoníku. Při realizaci Předmětu plnění dle této Smlouvy nejsou přípustné vícenáklady.
- 5.9 Smluvní strany si ve smyslu ust. § 2620 odst. 2 Občanského zákoníku ujednaly, že Zhotovitel na sebe přebírá nebezpečí změny okolností.

- 5.10 Smluvní strany se dohodly, že pokud bude v okamžiku uskutečnění zdanitelného plnění správcem daně zveřejněna způsobem umožňujícím dálkový přístup skutečnost, že poskytovatel zdanitelného plnění, tj. Zhotovitel, je nespolehlivým plátcem ve smyslu ust. § 106a zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o DPH“), nebo má-li být platba za zdanitelné plnění uskutečněné Zhotovitelem v tuzemsku zcela nebo zčásti poukázána na bankovní účet vedený poskytovatelem platebních služeb mimo tuzemsko, je příjemce zdanitelného plnění, tj. Objednatel, oprávněn část ceny odpovídající dani z přidané hodnoty zaplatit přímo na bankovní účet správce daně ve smyslu ust. § 109a zákona o DPH. Na bankovní účet Zhotovitele bude v tomto případě uhrazena část ceny odpovídající výši základu daně z přidané hodnoty. Úhrada ceny plnění (základu daně) provedená Objednatelům v souladu s ustanovením tohoto odstavce Smlouvy bude považována za řádnou úhradu ceny plnění poskytnutého dle této Smlouvy.
- 5.11 Bankovní účet uvedený na daňovém dokladu, na který bude ze strany Zhotovitele požadována úhrada ceny za poskytnuté zdanitelné plnění, musí být Zhotovitelem zveřejněn způsobem umožňujícím dálkový přístup ve smyslu ust. § 96 zákona o DPH. Smluvní strany se výslovně dohodly, že pokud číslo bankovního účtu Zhotovitele, na který bude ze strany Zhotovitele požadována úhrada ceny za poskytnuté zdanitelné plnění dle příslušného daňového dokladu, nebude zveřejněno způsobem umožňujícím dálkový přístup ve smyslu ust. § 96 zákona o DPH a cena za poskytnuté zdanitelné plnění dle příslušného daňového dokladu přesahuje limit uvedený v ust. § 109 odst. 2 písm. c) zákona o DPH, je Objednatel oprávněn zaslat daňový doklad zpět Zhotoviteli k opravě. V takovém případě se doba splatnosti zastavuje a nová doba splatnosti počíná běžet dnem doručení opraveného daňového dokladu s uvedením správného bankovního účtu Zhotovitele, tj. bankovního účtu zveřejněného správcem daně.

6. Prohlášení smluvních stran

- 6.1 Zhotovitel bere na vědomí, že Objednatel při uzavírání Smlouvy bere mimo jiné v úvahu rozsah a pravdivost níže uvedených prohlášení Zhotovitele.
- 6.2 Zhotovitel prohlašuje a potvrzuje, že ke dni uzavření Smlouvy:
- a) je fyzickou osobou nebo právnickou osobou řádně založenou a existující podle českého právního řádu a je plně oprávněn uzavřít Smlouvu a plnit své povinnosti vyplývající ze Smlouvy;
 - b) je odborně způsobilý ke splnění všech svých závazků z této Smlouvy, a to s ohledem na Předmět plnění, s jehož obsahem se náležitě seznámil, a že a jsou mu známy veškeré technické, kvalitativní a jiné podmínky nezbytné k realizaci Předmětu plnění a že disponuje takovými kapacitami a odbornými znalostmi, které jsou nezbytné pro realizaci díla ve lhůtách stanovených v čl. 3.1 této Smlouvy;
 - c) na jeho straně není uzavření Smlouvy ani ke splnění závazků z ní vyplývajících požadován žádný souhlas, udělení výjimky, schválení, prohlášení ani povolení jakékoliv třetí osoby či orgánu, popřípadě, že tyto byly bez dalšího získány;
 - d) uzavření Smlouvy Zhotovitelem není (i) porušením jakékoliv povinnosti vyplývající z platných právních předpisů v jakémkoliv právním řádu, jímž je Zhotovitel vázán, a/nebo (ii) porušením jakékoliv povinnosti vyplývající z jakékoliv smlouvy, jejíž je Zhotovitel stranou, a/nebo (iii) v rozporu s jakýmkoliv požadavkem, rozhodnutím nebo předběžným opatřením správního orgánu nebo soudu nebo rozhodčím nálezem rozhodců, jímž je Zhotovitel vázán;
 - e) splňuje veškeré požadavky kladené na jeho způsobilost (kvalifikaci) stanovené v Zadávacím řízení;
 - f) Zhotovitel není v úpadku nebo v hrozícím úpadku ve smyslu ust. § 3 zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon), v platném znění.

Proti Zhotoviteli nebyl podán (i) insolvenční návrh, nebo (ii) návrh na nařízení exekuce, návrh na nařízení výkonu rozhodnutí, resp. obdobný návrh v příslušné jurisdikci či podle dříve platných českých právních předpisů, a podle nejlepšího vědomí Zhotovitele podání takového návrhu ani nehrozí;

- g) nebyl předložen žádný návrh, ani učiněno žádné rozhodnutí příslušných orgánů Zhotovitele ani žádného soudu o likvidaci Zhotovitele nebo o jakémkoliv jeho přeměně ve smyslu zákona č. 125/2008 Sb., o přeměnách obchodních společností a družstev, ve znění pozdějších předpisů;
- h) neprobíhá a podle nejlepšího vědomí a znalostí Zhotovitele ani nehrozí žádné soudní, správní, rozhodčí ani jiné řízení či jednání před jakýmkoliv orgánem jakékoliv jurisdikce, které by mohlo, jednotlivě nebo v souhrnu s dalšími okolnostmi, nepříznivým způsobem ovlivnit schopnost Zhotovitele splnit jeho závazky podle této Smlouvy;
- i) Zhotovitel udržuje v platnosti ve všech zásadních ohledech licence, souhlasy, povolení a další oprávnění požadovaná právními předpisy platnými pro poskytnutí Předmětu plnění dle Smlouvy a nehrozí, že by platnost takové licence, souhlasu, povolení a oprávnění byla ukončena, Předmět plnění a jeho poskytnutí Objednateli nejsou v rozporu s jakýmkoli právem třetí osoby na patentovou, známkoprávní, či jinou ochranu duševního vlastnictví, obchodní firmy či hospodářské soutěže;
- j) není si s vynaložením odborné péče vědom žádné překážky, týkající se Předmětu plnění, nebo místa či prostředí Objednatele, která by znemožňovala nebo znesnadňovala poskytnout Předmět plnění způsobem sjednaným podle Smlouvy;
- k) je a v okamžiku dodání Předmětu plnění bude výlučným vlastníkem hmotných, jakož i nehmotných složek Předmětu plnění a není jakkoliv smluvně či zákonně omezen v dispozici s těmito složkami Předmětu plnění, jeho nabývací právní tituly k hmotným, jakož i nehmotným složkám Předmětu plnění jsou platné, účinné a vymahatelné, a že je oprávněn převést bez dalšího vlastnické či jiné právo k hmotným a nehmotným složkám Předmětu plnění na Objednatele, že neuzavřel ohledně hmotných a nehmotných složek Předmětu plnění žádnou smlouvu, kterou by převáděl na jinou osobu vlastnická nebo jiná práva k hmotným či nehmotným složkám Předmětu plnění, ani smlouvu o smlouvě budoucí obsahující závazek k budoucímu převodu hmotných či nehmotných složek Předmětu plnění;
- l) hmotné, jakož i nehmotné složky Předmětu plnění nejsou zatíženy zástavními, předkupními, nájemními či jinými právy třetích osob, jinými věcnými právy ani jinými omezeními;
- m) žádná třetí osoba nevznesla nárok, v jehož důsledku by mohlo dojít k omezení práva Zhotovitele hmotné či nehmotné složky Předmětu plnění převést na Objednatele;
- n) Smlouva představuje platný a právně závazný závazek Zhotovitele, který je vůči Objednateli vynutitelný v souladu s podmínkami Smlouvy;
- o) Zhotoviteli není známa žádná skutečnost, okolnost či událost, která by měla za následek nebo by mohla mít za následek absolutní či relativní neplatnost Smlouvy.

- 6.3 V případě, že se jakékoliv prohlášení Zhotovitele dle této Smlouvy ukáže jako nepravdivé, má se za to, že Zhotovitel v takovém případě porušil tuto Smlouvu podstatným způsobem, přičemž Zhotovitel dále nahradí Objednateli veškerou škodu nebo újmu, která Objednateli vznikne v důsledku takového stavu. Zhotovitel se zavazuje vyvinout úsilí, které lze spravedlivě požadovat, pro to, aby prohlášení Zhotovitele dle Smlouvy zůstala pravdivá a v platnosti po celou dobu účinnosti této Smlouvy. Objednatel je oprávněn Zhotovitelem ve Smlouvě prohlašované skutečnosti nezávisle ověřit a/nebo požádat Zhotovitele, aby zdarma poskytl Objednateli doklad potvrzující tvrzené skutečnosti. V případě, že se Zhotovitel dozví o skutečnosti, která by být jen mohla mít za následek změnu ve výše uvedených prohlášeních, je povinen o tom Objednatele bezodkladně informovat.

7. Další práva a povinnosti Smluvních stran

- 7.1 V rámci plnění předmětu Smlouvy se Smluvní strany zavazují:

- a) vzájemně respektovat své oprávněné zájmy související se Smlouvou, vzájemně spolupracovat a poskytovat si veškeré informace potřebné pro řádné plnění svých závazků vyplývajících z této Smlouvy;
- b) neprodleně informovat druhou Smluvní stranu o vzniku nebo hrozícím vzniku překážky plnění mající významný vliv na řádné a včasné plnění dle této Smlouvy;
- c) poskytovat druhé Smluvní straně úplné, pravdivé a včasné informace o veškerých skutečnostech, které jsou nebo mohou být důležité pro řádné plnění dle této Smlouvy;
- d) plnit své závazky vyplývající z této Smlouvy tak, aby nedocházelo k prodlení s plněním jednotlivých termínů a s prodlením splatnosti jednotlivých peněžních závazků;
- e) provést akceptaci řádně provedeného Předmětu plnění (řádne provedeného Díla/řádne poskytnutých příslušných Služeb) v souladu s čl. 8 této Smlouvy.

- 7.2 Objednatel se zavazuje:

- a) poskytovat Zhotoviteli dokumenty a informace potřebné pro provedení Díla a poskytnutí Služeb;
- b) na požádání konzultovat v průběhu realizace plnění se Zhotovitelem přijatá řešení. Objednatel zajistí pro takovéto konzultace účast kvalifikovaných pracovníků;
- c) bezodkladně a s vyvinutím nejlepšího úsilí řešit ve spolupráci se Zhotovitelem překážky v plnění dle této Smlouvy;
- d) poskytovat Zhotoviteli součinnost potřebnou a přiměřenou k řádnému plnění této Smlouvy;
- e) poskytnout, v případě akceptace bez výhrad, Zhotoviteli písemnou referenci obsahující popis Předmětu plnění, rozsah a celkovou cenu.

- 7.3 Zhotovitel se v souvislosti s realizací předmětu této Smlouvy zavazuje zejména:

- a) poskytovat plnění samostatně, svědomitě, s řádnou a odbornou péčí a potřebnými odbornými schopnostmi pro poskytování plnění, které jsou předmětem této Smlouvy. Při realizaci předmětu Smlouvy je Zhotovitel vázán zákony, obecně závaznými právními předpisy a taktéž ve smyslu ust. § 2592 Občanského zákoníku příkazy Objednatele, pokud tyto nejsou v rozporu s těmito normami nebo zájmy Objednatele. Zhotovitel je povinen při výkonu své činnosti včas písemně upozornit Objednatele na zřejmou nevhodnost jeho příkazů, jejichž následkem může vzniknout újma nebo nesoulad se zákony nebo obecně závaznými právními předpisy. Pokud Objednatel navzdory tomuto upozornění trvá na svých příkazech, Zhotovitel neodpovídá za jakoukoli újmu vzniklou v příčinné souvislosti s takovými příkazy. Zhotovitel bude při své činnosti dbát, aby nebyla poškozena dobrá obchodní pověst Objednatele. Při poskytování plnění musí

Zhotovitel vždy sledovat zájmy Objednatele a v této souvislosti je povinen upozorňovat Objednatele na možné či vhodné rozšíření Díla, případně i jeho změnu;

- b) pokud v průběhu plnění závazků vznikne na straně Zhotovitele potřeba využít služeb třetí strany – subdodavatele, jehož identifikační údaje účastník Zadávacího řízení neuvedl v seznamu subdodavatelů, pokud to Objednatel v zadání veřejné zakázky požadoval, je Zhotovitel oprávněn tak učinit jen po předchozím písemném souhlasu Objednatele. Odepře-li Objednatel tento souhlas udělit, není Zhotovitel oprávněn využít služeb třetí strany. V případě souhlasu Objednatele a následného využití služeb třetí strany bude Zhotovitel odpovídat za třetí stranu, jako by plnil sám, včetně odpovědnosti za způsobenou újmu;
- c) plnit řádně dohodnutý harmonogram plnění a vést řádně dokumentaci, ve které bude zaznamenávat postup plnění předmětu Smlouvy, a spolupracovat s odpovědnými pracovníky Objednatele uvedenými v čl. 12 této Smlouvy, kteří budou oprávněni postup realizace Díla a poskytování Služeb kontrolovat;
- d) určit osoby odpovědné za plnění předmětu Smlouvy a zajistit složení svého projektového týmu dle přílohy C této Smlouvy po celou dobu trvání Smlouvy, v souladu s nabídkou Zhotovitele předloženou a hodnocenou v Zadávacím řízení (dále jen „Projektový tým“). Zhotovitel je povinen zajistit, že na plnění předmětu této Smlouvy se budou podílet primárně členové tohoto Projektového týmu. Zhotovitel může provedením dílčích činností pověřit jiné své pracovníky, kteří k tomu mají dostatečnou odbornou způsobilost, avšak maximálně v rozsahu 30 % z každé části plnění dle čl. 2.2.
- e) zajistit kontinuitu svých pracovníků podílejících se na plnění předmětu této Smlouvy v celém průběhu plnění předmětu Smlouvy. Nahrazení členů Projektového týmu jinými pracovníky Zhotovitele je možné pouze:
 - i. ze závažných důvodů vzniklých na straně Zhotovitele;
 - ii. po předchozím projednání s Objednatelem;
 - iii. za předpokladu, že je nový člen Projektového týmu je držitelem shodných nebo vyšších certifikací a má odpovídající nebo vyšší kvalifikace jako původní člen Projektového týmu, kterého nahrazuje;
 - iv. do pěti (5) pracovních dní od oznámení důvodů pro nahrazení Objednateli;
- f) dodržovat při plnění předmětu této Smlouvy v objektech Objednatele či jím určených subjektů příslušné vnitřní pokyny a směrnice stanovující provozně technické a bezpečnostní podmínky pohybu osob v objektech Objednatele či jím určených subjektů. Při plnění této Smlouvy v objektech Objednatele či jím určených subjektů musí Zhotovitel v maximální míře respektovat nutnost zajištění nerušeného užívání objektů jejich uživateli;
- g) brát na zřetel provozní potřeby Objednatele, postupovat podle pravidel obvyklých pro zpracování dat a v úzké součinnosti s Objednatelem provádět jednotlivá plnění této Smlouvy;
- h) upozornit neprodleně Objednatele na všechny hrozící vady Předmětu plnění, informovat neprodleně o všech skutečnostech majících vliv na plnění dle této Smlouvy, jakož i informovat Objednatele o plnění svých povinností podle této Smlouvy a konečně plnit řádně a ve stanoveném termínu své povinnosti vyplývající z této Smlouvy;
- i) informovat bezodkladně Objednatele o jakýchkoliv zjištěných překážkách plnění, byť by za ně Zhotovitel neodpovídal, o vznesených požadavcích orgánů státního dozoru a o uplatněných nárocích třetích osob, které by mohly plnění této Smlouvy ovlivnit;
- j) činit všechna potřebná opatření k tomu, aby jeho činností nedošlo ke škodám na majetku Objednatele, jeho zaměstnanců, subjektů určených Objednatelem nebo jiných třetích stran, anebo k poškození zdraví zaměstnanců Objednatele, subjektů určených

Objednatel nebo jiných třetích osob, jimž by Objednatel za takto způsobenou škodu odpovídal;

- k) i bez pokynů Objednatele provést nutné úkony, které, ač nejsou předmětem této Smlouvy, budou s ohledem na nepředvídané okolnosti pro plnění Smlouvy nezbytné nebo jsou nezbytné pro zamezení vzniku škody;
- l) na své náklady a s péčí řádného hospodáře podporovat, spravovat a udržovat veškeré technické prostředky Objednatele, které Zhotovitel převzal do užívání za účelem Předmětu plnění;
- m) v případě, že činností Zhotovitele vznikne Objednateli nemajetková újma, je Zhotovitel povinen ji odčinit;
- n) požádat včas Objednatele o potřebnou součinnost za účelem řádného plnění této Smlouvy;
- o) na vyžádání Objednatele se zúčastnit osobní schůzky, pokud Objednatel požádá o schůzku nejpozději 3 pracovní dny předem. V mimořádně naléhavých případech je možno tento termín po dohodě obou Smluvních stran zkrátit;
- p) bez předchozího písemného souhlasu Objednatele nepostoupit ani nepřevést jakákoliv svá práva či povinnosti vyplývající z této Smlouvy;
- q) neprodleně písemně oznámit Objednateli změny svého majetkoprávního postavení, jako je např. přeměna společnosti, snížení základního kapitálu, vstup do likvidace, úpadek či zahájení insolvenčního řízení;

- 7.4 Po celou dobu plnění této Smlouvy Zhotovitel zodpovídá za dodržování bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a dodržování příslušných ustanovení zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů, u svých pracovníků. Stejně tak zodpovídá i za dodržování požární ochrany při plnění této Smlouvy. Zhotovitel i jeho pracovníci musí respektovat kontrolní činnost Objednatele či jím určených subjektů přijímáním účinných opatření bez prodlení.

8. Předání a převzetí Předmětu plnění a akceptační procedura

- 8.1 Akceptační procedura zahrnuje ověření řádného provedení Předmětu plnění, tj. řádného provedení Díla/řádného poskytnutí příslušných Služeb, porovnáním skutečných vlastností Díla/poskytnutých Služeb s jeho/jejich specifikací.
- 8.2 Zhotovitel předá Dílo dle čl. 2.2 písm. a) nejpozději deset (10) pracovních dní před termínem plnění uvedeným v čl. 3.1 této Smlouvy, ust. § 2590 odst. 2 Občanského zákoníku se neužije. Řízení o akceptaci předaného plnění je zahájeno dnem předání plnění podle Smlouvy a je ukončeno podpisem akceptačního protokolu oprávněnými osobami Smluvních stran (dále jen „**Akceptační protokol**“). Objednatel potvrdí příslušný Akceptační protokol pouze v případě, že Zhotovitelem předané plnění splňuje podmínky a vlastnosti stanovené Smlouvou, je funkční, bez nedodělků a bez vad. V případě poskytnutí Služeb dle čl. 2.2 písm. c) Smlouvy budou součástí Akceptačního protokolu měsíční výkazy práce odsouhlasené Objednatel a podepsané oběma Smluvními stranami.
- 8.3 Služby poskytované dle čl. 2.2 písm. b) (dále jen Technická podpora) budou ve výši 3 člověkodny akceptovány paušálně a Objednatel jejich poskytnutí nebude nijak potvrzovat. Zhotovitel má právo na zaplacení ceny poměrné části Technické podpory za celou dobu trvání smlouvy, a to první měsíc po podpisu smlouvy. Poskytnutí Technické podpory v rozsahu nad 3 člověkodny potvrdí Objednatel výkazem práce za každý měsíc, v kterém byla Technická podpora poskytována. Nevyčerpané člověkodny za daný měsíc v rozsahu nad 3 člověkodny měsíčně může Objednatel čerpat kdykoli do konce platnosti smlouvy.
- 8.4 Veškeré zjištěné nedostatky, nedodělky a vady, resp. rozpor s touto Smlouvou, budou Zhotoviteli kdykoliv po jejich zjištění oznámeny Objednatel (dále jen „**Oznámení**“).

o nedodělcích a vadách“). Veškeré nedostatky, nedodělky a vady budou Zhotovitelem odstraněny bez zbytečného odkladu po doručení písemného Oznámení o nedodělcích a vadách, a to tak, aby k podpisu příslušného Akceptačního protokolu mohlo dojít ve stanoveném termínu.

- 8.5 Podpis Akceptačního protokolu Objednatelem a Zhotovitelem je podmínkou pro vznik oprávnění Zhotovitele vystavit fakturu za poskytnutí plnění podle této Smlouvy.

9. Smluvní pokuty, odpovědnost za škodu (újmu)

- 9.1 V případě prodlení Objednatele s úhradou řádně vystavených faktur je Zhotovitel oprávněn požadovat na Objednateli úrok z prodlení v zákonné výši.
- 9.2 V případě prodlení Zhotovitele se splněním povinností podle čl. 3.1 této Smlouvy, je Objednatel oprávněn požadovat od Zhotovitele zaplacení smluvní pokuty ve výši 1 % z ceny konkrétního dílčího plnění za každý započatý kalendářní den prodlení.
- 9.3 Zhotovitel dále odpovídá Objednateli za případnou škodu, která mu vznikne z titulu neodstranění vad Díla dle této Smlouvy Zhotovitelem v termínu do třiceti (30) dnů od předání plnění podle Smlouvy.
- 9.4 Pro případ porušení závazků dle článku 13 této Smlouvy vzniká Objednateli právo požadovat zaplacení smluvní pokuty ve výši 100 000,- Kč (slovy: jednostotísíc korun českých) za každý takový případ.
- 9.5 V případě porušení závazků Zhotovitele dle čl. 7.1, 7.3 a 7.4 této Smlouvy je Objednatel oprávněn požadovat od Zhotovitele zaplacení smluvní pokuty ve výši 100 000,-Kč (slovy: jednostotísíc korun českých) za každý takový případ porušení.
- 9.6 V případě porušení závazků Objednatele dle čl. 7.1 a 7.2 této Smlouvy je Zhotovitel oprávněn požadovat od Objednatele zaplacení smluvní pokuty ve výši 100 000,-Kč (slovy: jednostotísíc korun českých) za každý takový případ porušení.
- 9.7 Zaplacením jakékoli smluvní pokuty podle této Smlouvy není dotčen nárok Objednatele na náhradu skutečné škody (újmy) a ušlého zisku, které vzniknou v souvislosti s prodlením záručního servisu, tj. odstraněním vad Díla.
- 9.8 Škoda (újma), která Objednateli vznikne, bude Zhotovitelem uhrazena na základě Objednatelem vystavené samostatné faktury.
- 9.9 Vyúčtování smluvní pokuty musí být zasláno doporučeně s dodejkou. Smluvní pokuta je splatná ve lhůtě třiceti (30) kalendářních dnů ode dne doručení vyúčtování o smluvní pokutě Zhotoviteli.
- 9.10 Objednatel je, v případě uplatnění smluvní pokuty vůči Zhotoviteli dle této Smlouvy a neuhrazení smluvní pokuty ze strany Zhotovitele, oprávněn využít započtení vzájemných pohledávek.

10. Autorské a vlastnické právo

- 10.1 Vlastnické právo k hmotným složkám Předmětu plnění se převádí na Objednatele okamžikem jejich převzetí. Nebezpečí škody na hmotných složkách Předmětu plnění přechází na Objednatele okamžikem jejich převzetí.
- 10.2 Pokud při realizaci Předmětu plnění dle této Smlouvy vznikne plnění, které naplňuje znaky autorského díla ve smyslu zákona č. 121/2000 Sb., o právu autorském, o právech souvisejících s právem autorským a o změně některých zákonů (autorský zákon), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „Autorský zákon“), poskytuje Zhotovitel Objednateli a Objednatel od Zhotovitele získává oprávnění k výkonu práva užití autorské dílo všemi způsoby dle ust. § 12 Autorského zákona. Zhotovitel poskytuje tato práva v rozsahu nezbytném pro řádné užívání všech autorských děl, které jsou součástí Předmětu plnění dle této Smlouvy (dále jen

„Autorská díla“). Objednatel získává od Zhotovitele uvedená práva k Autorským dílům, a to vždy ke dni dokončení akceptačního řízení, na jehož základě dochází k dodání plnění dle Smlouvy, jehož součástí je příslušné Autorské dílo. Práva k výše uvedeným Autorským dílům jsou poskytována Zhotovitelem Objednateli formou licenčního ujednání ve smyslu ustanovení § 2358 a násl. Občanského zákoníku majícího následující charakteristiky:

- a) výhradní licence k veškerým známým způsobům užití jednotlivých Autorských děl a jejich případných dalších verzí, zejména k účelu, ke kterému bylo takové dílo Zhotovitelem vytvořeno v souladu se Smlouvou a to v rozsahu minimálně nezbytném pro řádné užívání předmětu plnění dle této Smlouvy Objednatel;
- b) licence neomezená územním či množstevním rozsahem a rovněž tak neomezená rozsahem užití, zejména neomezená počtem uživatelů či mírou využívání;
- c) licence udělená na dobu určitou, a to po celou dobu trvání majetkových práv k předmětným Autorským dílům,
- d) licence převoditelná a postupitelná, tj. která je udělena s právem udělení podlicence či postoupení licence jakékoliv třetí osobě.

- 10.3 Zhotovitel zároveň uděluje Objednateli souhlas k tomu, aby nejpozději ke dni akceptace plnění, v jehož rámci Autorské dílo vzniklo, byl Objednatel oprávněn jednotlivá Autorská díla zveřejnit, upravovat, zpracovávat, překládat, či měnit jejich název, a že je též oprávněn tato Autorská díla spojit s dílem jiným a zařadit je do díla souborného. Zhotovitel uděluje Objednateli souhlas k tomu, aby Objednatel svěřil svá práva dle tohoto článku Smlouvy třetím osobám, které budou v budoucnu užívat Autorská díla vzniknuvší na základě této Smlouvy. Objednatel není povinen poskytnutá práva (licenci) využít.
- 10.4 Vznikne-li v rámci Předmětu plnění dle této Smlouvy plnění naplňující znaky databáze dle Autorského zákona, pak Zhotovitel k okamžiku pořízení databáze poskytuje Objednateli zvláštní právo pořizovatele databáze, a to zejména právo databázi vytěžovat i zužitkovávat, a to jak celý její obsah, tak i její kvalitativně nebo kvantitativně podstatné části. Zhotovitel dále poskytuje Objednateli právo udělit oprávnění k výkonu práva pořizovatele databáze jinému v rozsahu, jak je udělil Zhotovitel Objednateli.
- 10.5 Zhotovitel prohlašuje, že udělení veškerých práv uvedených v čl. 10.2 a 10.4 Smlouvy nelze ze strany Zhotovitele vypovědět a že na udělení těchto práv nemá vliv ani případné ukončení platnosti Smlouvy. V souvislosti s tímto ujednáním o licenční smlouvě ve smyslu tohoto článku Smlouvy Smluvní strany výslovně vylučují ustanovení § 2378, § 2379, § 2380, § 2381 a § 2382 Občanského zákoníku.
- 10.6 Zhotovitel zároveň prohlašuje, že užitím Autorských děl a databází Objednatel v souladu s touto Smlouvou nejsou dotčena autorská ani jiná práva třetích osob. Zhotovitel odpovídá Objednateli za škodu, která by vznikla Objednateli v důsledku uplatnění práv duševního vlastnictví třetích osob vůči Objednateli pro řádné užívání Autorských děl nebo databází, k němuž udělil nebo zajistil Zhotoviteli licenci či podlicenci na základě tohoto článku Smlouvy. Zhotovitel se tímto zavazuje poskytnout Objednateli na svůj náklad veškerou účinnou součinnost nutnou pro úspěšnou obranu práv Objednatele ve vztahu k uplatnění práv duševního vlastnictví třetích osob. Objednatel se zavazuje bez zbytečného odkladu oznámit Zhotoviteli, že došlo k uplatnění nároků třetích osob pro porušování jejich práv duševního vlastnictví v souvislosti s plněním dle této Smlouvy.
- 10.7 Zhotovitel se zavazuje v případě, že se právo užití Autorského díla vztahuje k počítačovým programům, poskytnout Objednateli zdrojové kódy takových počítačových programů, jakož i veškerou dokumentaci vztahující se k těmto zdrojovým kódům.
- 10.8 Budou-li součástí Předmětu plnění dle této Smlouvy softwarové produkty, u kterých není obvyklé a u kterých nelze po Zhotoviteli spravedlivě požadovat, aby poskytl k takovýmto Autorským dílům a databázím licenci a související oprávnění ve smyslu předchozích odstavců

tohoto článku Smlouvy (dále jen „standardizované SW“), zavazuje se Zhotovitel zajistit minimálně takové formy licencí, které budou:

- a) uděleny na dobu trvání majetkových práv;
 - b) nevýhradní a přenositelné na třetí strany bez dalších nákladů, které by musel Objednatel nebo třetí strany vynaložit nad rámec ceny uvedené v této Smlouvě, a to i v případě, že Objednatel nebo třetí strany mají již smluvně či jakkoli jinak zajištěná práva užívání licencí shodného výrobce či autora;
 - c) uděleny v územním rozsahu zahrnujícím celé území České republiky.
- 10.9 Zhotovitel prohlašuje, že mu ke standardizovaným SW, Autorským dílům a databázím náleží veškerá oprávnění, která Objednateli poskytuje, a to v rozsahu práv autorských, práv souvisejících s právem autorským i práv spadajících pod režim ostatních právních předpisů na ochranu duševního vlastnictví, ochranných známek a práv osobnostních. Zhotovitel dále prohlašuje, že nositelům výše uvedených práv nepřísluší a nebude příslušet vůči Objednateli žádné právo na odměnu, či jakékoli jiné plnění v souvislosti s realizací užití standardizovaných SW, Autorských děl a databází. Dále Zhotovitel zaručuje, že výše uvedená práva nebudou vůči Objednateli uplatněna ani samotnými nositeli, ani prostřednictvím kolektivních správců jejich práv. V případě, že se toto prohlášení Zhotovitele ukáže jako nepravdivé, je Zhotovitel povinen uhradit Objednateli smluvní pokutu ve výši 500 000,- Kč (slovy: pětsettisíc korun českých).
- 10.10 Smluvní strany tímto výslovně souhlasí s tím, že veškerá finanční vyrovnání za poskytnutí licencí dle tohoto článku Smlouvy jsou již plně zahrnuta v ceně stanovené v článku 4. této Smlouvy.

11. Záruka za jakost a záruční servis

- 11.1 Zhotovitel odpovídá za to, že Dílo bude provedeno v souladu s požadavky Objednatele uvedenými ve Smlouvě a jejích přílohách a poskytuje záruku za jakost Díla po záruční dobu 24 měsíců ode dne podpisu Akceptačního protokolu, potvrzujícího řádné provedení Díla, dle čl. 8 této Smlouvy.
- 11.2 Vady Díla, včetně jeho dalších zjištěných nedostatků, nedodělků či vad, které vzniknou nebo se projeví v záruční době, je Zhotovitel povinen v rámci záručního servisu odstranit na své náklady a bezplatně.
- 11.3 Vady Díla vzniklé nebo odhalené v záruční době bude Objednatel oznamovat Zhotoviteli bez zbytečného odkladu e-mailem na adresu:@..... *doplní Zhotovitel* či na tel. č. +420 *doplní Zhotovitel*. Jestliže bude vada oznámena telefonicky, musí být následně potvrzena písemně.
- 11.4 Záruka za jakost se vztahuje na celé Dílo, včetně jeho příslušenství, na funkčnost díla, jakož i na jeho vlastnosti požadované Objednatelem. Záruční doba záruky za jakost se prodlužuje o dobu, po kterou mělo Dílo vadu bránící jeho řádnému užívání Objednatelem.
- 11.5 Zhotovitel poskytne nezbytnou součinnost pro odstranění takovýchto vad Objednatelem nebo třetími stranami, které Objednatel k odstranění vady Díla povolá.
- 11.6 Práva a povinnosti Smluvních stran uvedená v tomto článku trvají, za podmínek zde uvedených, i po ukončení této Smlouvy.

12. Odpovědní pracovníci

- 12.1 Odpovědnými pracovníky Objednatele a Zhotovitele ve věcech obchodních pro účely této Smlouvy jsou:
- 12.2 Za Objednatele:

Jaroslav Vacek
Tel: +420 604 220 136
E-mail: vacek.j@pgrlf.cz

Za Zhotovitele:

..... *doplní Zhotovitel*
Tel: *doplní Zhotovitel*
E-mail:@..... *doplní Zhotovitel*

- 12.3 Odpovědnými pracovníky Objednatele a Zhotovitele ve věcech technických pro účely této Smlouvy jsou:

Za Objednatele:

Jaroslav Vacek
Tel: +420 604 220 136
E-mail: vacek.j@pgrlf.cz

a

Radoslav Sopoliga
Tel: +420 606 718 909
E-mail: sopoliga@pgrlf.cz

Za Zhotovitele:

..... *doplní Zhotovitel*
Tel.: *doplní Zhotovitel*
E-mail:@..... *doplní Zhotovitel*

- 12.4 Pouze odpovědní pracovníci Objednatele a Zhotovitele podle tohoto článku (dále jen „**Odpovědní pracovníci**“) jsou oprávněni vznášet vůči druhé Smluvní straně požadavky související s plněním této Smlouvy.
- 12.5 Smluvní strany se zavazují v průběhu plnění Smlouvy nezměnit Odpovědné pracovníky bez závažných důvodů. V případě změny Odpovědného pracovníka je Smluvní strana povinna neprodleně o této skutečnosti písemně informovat druhou Smluvní stranu.

13. Obchodní tajemství a důvěrné informace

- 13.1 Smluvní strany se zavazují považovat informace o veškerých skutečnostech, o kterých se dověděly na základě této Smlouvy nebo v souvislosti s touto Smlouvou, za informace důvěrné a zavazují se zachovat mlčenlivost o takových skutečnostech, a to až do doby, kdy se tyto informace stanou obecně známými za předpokladu, že se tak nestane porušením povinnosti mlčenlivosti. Obě Smluvní strany se zavazují, že obsah Smlouvy nesdělí žádné třetí osobě, ledaže by tak vyplývalo ze zákona nebo se o tom Smluvní strany předem písemně dohodly.
- 13.2 Smluvní strany se zavazují, že důvěrné informace a obchodní tajemství druhé strany jiným subjektům nesdělí, nezpřístupní, ani nevyužijí pro sebe nebo pro jinou osobu. Zavazují se zachovat tyto skutečnosti v přísné tajnosti a sdělit je výlučně těm svým zaměstnancům a subdodavatelům, kteří jsou pověřeni plněním Smlouvy a z tohoto titulu oprávněni se s těmito skutečnostmi v nezbytném rozsahu seznámit. Smluvní strany se současně zavazují zabezpečit, aby i tyto osoby považovaly skutečnosti tvořící obchodní tajemství za důvěrné a zachovávaly o nich mlčenlivost.

- 13.3 Povinnost plnit ustanovení dle tohoto článku smlouvy se nevztahuje na informace, které:
- a) je některá ze Smluvních stran povinna sdělit na základě zákonem stanovené povinnosti;
 - b) mohou být zveřejněny bez porušení této Smlouvy;
 - c) byly písemným souhlasem obou Smluvních stran zproštěny těchto omezení;
 - d) jsou známy nebo byly zveřejněny jinak, než následkem zanedbání povinnosti jedné ze Smluvních stran;
 - e) příjemce je zná dříve, než je sdělí Smluvní strana;
 - f) jsou vyžádány soudem, státním zastupitelstvím nebo příslušným správním orgánem na základě zákona;
 - g) Smluvní strana je sdělí osobě vázané zákonnou povinností mlčenlivosti (např. advokátovi nebo daňovému poradci) za účelem uplatňování svých práv;
 - h) je Objednatel povinen sdělit svému zakladateli;
 - i) je Objednatel povinen sdělit jakékoli třetí osobě.
- 13.4 Povinnost mlčenlivosti trvá bez ohledu na ukončení platnosti této Smlouvy.

14. Nemožnost plnění a vyšší moc

- 14.1 Jestliže vznikne na straně Zhotovitele nemožnost plnění, Zhotovitel písemně uvědomí bez zbytečného odkladu, nejpozději však do pěti (5) kalendářních dnů od jejího vzniku, o této skutečnosti a její příčině Objednateli. Pokud není jinak stanoveno písemně Objednatel, bude Zhotovitel pokračovat v realizaci svých závazků vyplývajících ze smluvního vztahu v rozsahu svých nejlepších možností a schopností a bude hledat alternativní prostředky pro realizaci té části plnění, kde není možné plnit. Pokud by podmínky nemožnosti plnění trvaly déle než třicet (30) kalendářních dní, je Objednatel oprávněn od Smlouvy odstoupit.
- 14.2 Brání-li některé ze Smluvních stran v plnění povinností ze Smlouvy mimořádná nepředvídatelná a nepřekonatelná překážka vzniklá nezávisle na její vůli ve smyslu ustanovení § 2913 odst. 2 Občanského zákoníku, je Smluvní strana povinna o vzniku, důsledcích a zániku takové překážky druhou Smluvní stranu neprodleně informovat. Zpráva musí být podána písemně, neprodleně poté, kdy se povinná Smluvní strana o překážce dozvěděla, nebo při náležité péči mohla dozvědět. Bezprostředně po zániku takové překážky povinná Smluvní strana obnoví plnění svých závazků vůči druhé Smluvní straně a učiní vše, co je v jejích silách, ke kompenzaci doby, která uplynula v důsledku takového prodlení. Pokud překážka nepomine do tří (3) pracovních dnů od doby svého vzniku, je Objednatel oprávněn od Smlouvy odstoupit.

15. Odstoupení od smlouvy

- 15.1 Tato Smlouva zaniká předčasně před sjednanou dobou trvání ze zákonných důvodů, a to pouze písemnou dohodou Smluvních stran, odstoupením dle čl. 15.2 a dále odstoupením z důvodů podstatného porušení této Smlouvy uvedených v zákoně či v této Smlouvě.
- 15.2 Objednatel je oprávněn od této Smlouvy odstoupit v případě, že:
- a) Zhotovitel vstoupil do likvidace;
 - b) na majetek Zhotovitele byla nařízena exekuce nebo výkon rozhodnutí;
 - c) Zhotovitel Smlouvu podstatným způsobem poruší.
- 15.3 Za podstatné porušení Smlouvy Zhotovitelem, které zakládá právo Objednatel na odstoupení od Smlouvy, se považuje zejména:
- a) neodstranění vad Díla ve lhůtě stanovené v této Smlouvě;
 - b) porušení jakékoli povinnosti Zhotovitele dle této Smlouvy;
 - c) postup Zhotovitele v rozporu s příkazy Objednatel.
- 15.4 Zhotovitel je oprávněn od Smlouvy odstoupit pouze v případě, že je Objednatel v prodlení s úhradou faktury vystavené na základě a v souladu s podmínkami této smlouvy déle než 30

(třicet) kalendářních dnů, přestože byl Zhotovitelem alespoň dvakrát písemně vyzván k úhradě faktury.

- 15.5 Odstupuje-li od Smlouvy kterákoliv ze Smluvních stran, oznámí písemně tuto skutečnost druhé Smluvní straně, a to nejpozději do 10 (deseti) kalendářních dnů ode dne, kdy se tato Smluvní strana o důvodech zakládajících možnost odstoupení od této Smlouvy dozvěděla. Odstoupení je účinné od okamžiku, kdy je doručeno písemné prohlášení jedné Smluvní strany o odstoupení od této Smlouvy druhé Smluvní straně.
- 15.6 Plnění, které si Smluvní strany řádně poskytly před odstoupením od Smlouvy, se nevrací, nesjednávají-li si Smluvní strany jinak. V případě sjednání vracení plnění jsou Smluvní strany povinny vzájemnou dohodou písemně vypořádat dosavadní přijaté smluvní plnění nejpozději do 60 (šedesáti) kalendářních dnů od zániku této Smlouvy.

16. Závěrečná ustanovení

- 16.1 Tato Smlouva a vztahy z ní vyplývající i vztahy smlouvou neupravené se řídí právním řádem České republiky, zejména příslušnými ustanoveními Občanského zákoníku.
- 16.2 Smluvní strany si ve smyslu ust. § 1765 odst. 2 Občanského zákoníku ujednaly, že Zhotovitel na sebe přebírá nebezpečí změny okolností.
- 16.3 Smluvní strany si ve smyslu ust. § 1794 odst. 2 Občanského zákoníku ujednaly, že se Zhotovitel výslovně vzdává jeho práva ve smyslu ust. § 1793 Občanského zákoníku a souhlasí s cenou za Předmět plnění tak, jak byla Smluvními stranami sjednána výše v této Smlouvě.
- 16.4 Zhotovitel tímto prohlašuje, že mu byly ze strany Objednatele sděleny veškeré skutkové a právní okolnosti související s uzavřením této Smlouvy a že Zhotovitel je v tomto ohledu přesvědčen o jeho schopnosti uzavřít tuto Smlouvu, má zájem tuto Smlouvu uzavřít a jeho schopen plnit veškeré závazky z této Smlouvy plynoucí.
- 16.5 Smluvní strany se zavazují vyvinout maximální úsilí k odstranění vzájemných sporů, vzniklých na základě této Smlouvy nebo v souvislosti s touto Smlouvou, a k jejich vyřešení zejména prostřednictvím jednání Odpovědných pracovníků nebo jiných pověřených subjektů. Nedohodnou-li se Smluvní strany na způsobu řešení vzájemného sporu, má každá ze Smluvních stran právo uplatnit svůj nárok u soudu České republiky příslušného dle platných právních předpisů. Smluvní strany se dohodly, že místně příslušným soudem pro řešení případných sporů bude soud příslušný dle místa sídla Objednatele.
- 16.6 Tuto Smlouvu lze měnit pouze výslovným písemným ujednáním Smluvních stran, podepsaným oprávněnými zástupci Smluvních stran. Tato ujednání budou nazývána „Dodatek“ a budou číslována vzestupnou číselnou řadou. Jakákoliv Smluvní strana je oprávněna vyvolat jednání k doplnění či změně této Smlouvy. Podstatná změna textu této Smlouvy nebo změna, která by nebyla připuštěna ZVZ, je vyloučena.
- 16.7 Pokud jakákoliv ustanovení nebo jakékoliv části ustanovení Smlouvy budou považovány za neplatné nebo nevymahatelné, nebude mít taková neplatnost nebo nevymahatelnost za následek neplatnost nebo nevymahatelnost celé Smlouvy, ale celá Smlouva se bude vykládat tak, jako kdyby neobsahovala příslušná neplatná nebo nevymahatelná ustanovení nebo části ustanovení a práva a povinnosti Smluvních stran se budou vykládat přiměřeně. Smluvní strany se dále zavazují, že budou navzájem spolupracovat s cílem nahradit takové neplatné nebo nevymahatelné ustanovení platným a vymahatelným ustanovením, jímž bude dosaženo stejného ekonomického výsledku (v maximálním možném rozsahu v souladu s právními předpisy), jako bylo zamýšleno ustanovením, jež bylo shledáno neplatným či nevymahatelným.
- 16.8 Dnem doručení písemností odeslaných na základě této Smlouvy nebo v souvislosti s touto Smlouvou, pokud není prokázán jiný den doručení, se rozumí poslední den lhůty, ve které byla písemnost pro adresáta uložena u provozovatele poštovních služeb, a to i tehdy, jestliže se adresát

o jejím uložení nedověděl. Smluvní strany tímto výslovně vylučují ust. § 573 Občanského zákoníku.

- 16.9 Tato Smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oběma Smluvními stranami a účinnosti dnem jejího uveřejnění v registru smluv.
- 16.10 Tato Smlouva je vyhotovena ve dvou (2) rovnocenných vyhotoveních, z nichž každé má platnost originálu. Každá ze Smluvních stran obdrží jedno (1) vyhotovení.
- 16.11 Nedílnou součástí této Smlouvy jsou následující přílohy:

Příloha A: Specifikace Předmětu plnění

Příloha B: Struktura ceny

Příloha C: Projektový tým

Smluvní strany prohlašují, že tato Smlouva je projevem jejich pravé a svobodné vůle a nebyla sjednána v tísní ani za jinak jednostranně nevýhodných podmínek. Na důkaz toho připojují Smluvní strany své podpisy.

V Praze dne: _____

V Praze dne: _____

.....
Ing. Zdeněk Nekula
Podpůrný a garanční
rolnický a lesnický fond, a.s.

.....
.....
.....
.....

Příloha A: Specifikace Předmětu plnění

Rozsah prací a očekávané výstupy

Předpokládaný rozsah prací a výstupy budou pokrývat oblasti a činnosti definované výše. Struktura prací a výstupů, které budou v rámci dodávky dodány, je uvedena níže v tabulce.

Číslo	Odkaz na předmět smlouvy	Položka	Rozsah a obsah prací, očekávaný výstup	Měrná jednotka (MJ)
1	Dílo dle čl. 2.2 odst. a), i.	Dodávka Cílového konceptu a implementace pro jednotlivé oblasti ICT a technologie, které budou minimálně pokrývat: architektura vlastního ICT a cloudových služeb, síťová infrastruktura, doménové prostředí, síťové a další služby, provozně dohledové řešení a reporting, zálohování, procesy a řízení provozu ICT, PKI, služby technické podpory (dodavatelské i interní)	"Rozpracování cílového konceptu, návrhu architektury a infrastruktury pro poptávané oblasti. Technický návrh a implementace řešení do prostředí zadavatele a návrh rozvoje interní infrastruktury, vč. příslušné dokumentace. Kvalifikovaný odhad cca 50 až 70 MDs. Očekávaný výstup: dokument v rozsahu 50-100 A4"	fixní výstup
2	Dílo dle čl. 2.2 odst. a), ii.	Výstavba interní certifikační autority	Očekávaný výstup: interní CA na stávajících technologiích (MS) pro potřeby zadavatele	fixní výstup
3	Služby dle čl. 2.2 odst. b)	Poskytování podpory pro všechny technologie v rozsahu zadávací dokumentace	Po dobu 12 měsíců, 24x7, response 2 hodiny, úroveň podpory L2 a možnost čerpat Microsoft Premier Support, rozsah 6 MD měsíčně (3MD paušálně)	člověkoden (MD)
4	Služby dle čl. 2.2 odst. c), i.	Rozvoj cloudového řešení	Detailně nespecifikovaný rozvoj cloudového řešení - role Specialista pro cloudová řešení	člověkoden (MD)
5	Služby dle čl. 2.2 odst. c), ii.	Rozvoj IRM	Detailně nespecifikovaný rozvoj Information Rights Management - role Specialista pro cloudová řešení	člověkoden (MD)
6	Služby dle čl. 2.2 odst. c), iii.	Rozvoj interní infrastruktury	Detailně nespecifikovaný rozvoj interní infrastruktury Microsoft - různé role	člověkoden (MD)

MD = člověkoden v rozsahu 8 pracovních hodin

V rámci plnění dle čl. 2.2 písm. a) dodá Objednatel Dílo ve formě definovaných činností a výstupů tak, jak je specifikováno ve sloupci „Rozsah a obsah prací, očekávaný výstup“.

V rámci plnění dle čl. 2.2 písm. b) bude Objednatel poskytovat Služby tak, jak je specifikováno ve sloupci „Rozsah a obsah prací, očekávaný výstup“.

Plnění dle čl. 2.2 písm. c) je volitelné a Objednatel o jeho využití rozhodne kdykoli v průběhu platnosti smlouvy. Objednatel má právo plnění dle čl. 2.2 písm. c) nevyužít.

Technické oblasti Předmětu plnění

Předmět plnění bude Zhotovitelem tvořen a poskytován pro interní infrastrukturu ICT Objednatele v rámci následujících oblastí:

ACTIVE DIRECTORY A SOUVISEJÍCÍ SLUŽBY
Správa identit ve vlastním prostředí Active Directory
Služba ADFS jsou součástí interní infrastruktury pro propojení interních identit s cloudovými službami
Návrh a implementace adresářových služeb, DNS, DHCP
Implementace technologií v interním prostředí, které budou cloudové prostředí a služby spravovat
Předkládání návrhů vedoucích ke zkvalitňování služeb uživatelům či zjednodušení správy (implementací nových služeb domény, zkušenostmi získanými v obdobných projektech)
Řízení a spolupráce při implementaci dle vypracovaného návrhu pro AD a související služby
Konfigurace klientů prostřednictvím GPO
Návrh a podpora procesu migrace uživatelů
Konfigurace ADFS proti Office 365 a dalším službám a sítím
Podpora na Active Directory a související služby / troubleshooting
Virtualizace
Podrobná znalost Hyper-V ve vysoce dostupných scénářích
Realizace více-nodových clusterů v geo-uspořádání
Realizace a podpora hybridních scénářů Hyper-V v Microsoft AZURE
Implementace technologií v interním prostředí, které budou cloudové prostředí a služby Azure spravovat
Předkládání návrhů vedoucích ke zkvalitňování služeb uživatelům či zjednodušení správy (implementací nových virtualizace, zkušenostmi získanými v obdobných projektech)
PKI – Certifikační autorita
Realizace návrhu a implementace PKI (Public Key Infrastructure) pro firemní prostředí, včetně CPS (Certification Practice Statement) a CP (Certification Policy)
Implementace PKI ve víceúrovňových hierarchiích s využitím HSM (High Security Module)
Integrace PKI s Active Directory a implementace za účelem nepopíratelného elektronického úkonu
Spolupráce na implementaci čipových karet a jejich správy
Cloud a StoreSimple
Implementace diskových polí StorSimple řady 7000 a 8000 a jejich podporou
Návrh zapojení StoreSimple řady 8100 nebo 8600 do interní infrastruktury a implementace do interních procesů ICT
Vytvoření hybridního cloudu (on-premise + Microsoft Azure + StoreSimple) založeného na technologii Microsoft Hyper-V
Realizované řešení pro scénáře Azure IaaS a Azure Site recovery
Integrace cloudových služeb, jako Office 365, Enterprise Mobility Suite či Azure Rights Management s hybridním cloudem
Využití Microsoft Azure a StoreSimple k zálohování virtuálních strojů
Návrh hybridního cloudu a jeho propojení s veřejnými cloudovými službami
Předkládání návrhů vedoucích ke zkvalitňování služeb uživatelům či zjednodušení správy StoreSimple
Řízení a spolupráce při implementaci dle vypracovaného návrhu pro StoreSimple a související procesy
Podpora na StorSimple / troubleshooting
Implementace a provoz nástrojů pro řízení rozhraní AZURE, ovládání prostřednictvím PowerShell a billing API
SYSTEM CENTER (SC)
Řízení cloudového prostředí a služeb technologiemi System Center
Integrace System Center do procesů řízení ICT:
CMDB, řízení aktiv ICT

Monitoring pomocí dohledového řešení SCOM
Vizualizace dohledových dashboardů na mobilní platformy
Imaging pomocí System Center Configuration Manager a řízení celého životního cyklu PC
Propojení SCCM, SCSM s MSSQL a SharePoint po Asset management
Správa virtuálních strojů hostovaných v prostředí MS Azure a on-premise
Integrace správy mobilních zařízení (policy, instalace aplikací, klient RMS) do System Center
Implementace modulů System Center (minimální výčet):
System Center Virtual Machine Manager (SCVMM)
System Center Operations Manager a vizualizace (SCOM)
System Center Configuration Manager (SCCM) , EMS a integrace
System Center Service Manager (SCSM)
System Center Data Protection Manager (SCDPM)
System Center Endpoint Protection (SCEP)
Implementace SCOM a vizualizace dashboardů s mapovými přehledy a vizualizací na mobilních platformách Windows, Android a iOS
Návrh a implementace dohledového řešení SCOM pro sledování obchodních procesů a funkčních celků a jejich vizualizace (Mapování IT komponent na obchodní služby organizace)
Návrh a implementace SCCM pro kompletní řízení životního cyklu PC a jeho integrace do SCSM pro asset management
Návrh a implementace řešení SCSM pro Incident Management, Change Management a Asset management
Podpora produktů System Center / troubleshooting
OFFICE 365 A SOUVISEJÍCÍ TECHNOLOGIE
Design produktů Office 365 v prostředí PGRLF
Implementace Office 365 a online služeb pro interní využití PGRLF (Exchange Hybrid Server, Exchange online, Skype for Business, SharePoint online, Azure RMS, Enterprise Mobility Suite)
Návrh a rozvoj architektury SharePoint
Vývoj a implementace vlastních rozšíření, formulářů a schvalovacích procesů na platformě SharePoint
Návrh a podpora procesu migrace dat SharePoint a Exchange
Návrh a rozvoj intranetu, webů a obdobných aplikací (primárně na platformě SharePoint)
Podpora produktů (služeb) OFFICE 365 / troubleshooting
Podpora prostředí Microsoft Azure / troubleshooting
WORKFLOW, PROCESY
Návrh procesů workflow (např. schvalování) a jejich implementace do technologie SharePoint On-premise
Návrh procesů workflow a jejich implementace do technologie SharePoint Online
INFORMATION RIGHTS MANAGEMENT (IRM)
Implementace a konfigurace IRM v rámci O365
Implementace a integrace Windows Rights Management Services a Active Directory Rights Management Services (AD RMS)
Integrace IRM s SharePoint
Implementace IRM na klientské stanice Windows Vista, Windows 7, Windows 8 and Windows 8.1
Design procesů IRM, uživatelských skupin, přístupových práv
PODPORA
Zhotovitelem garantovaná vzdálená podpora formou emailu a telefonní hot-line v režimu 24x7 v českém jazyce. Podpora na vyžádání on-site a možnost eskalovat kritické incidenty na podporu výrobce Microsoft Premier Support prostřednictvím vlastního kontraktu

Příloha B: Struktura ceny

Cena Předmětu plnění je rozdělena dle následujících položek:

Dílo dle čl. 2.2 odst. a)	Fixní cena v Kč bez DPH
i. Dodávka Cílového konceptu a implementace pro jednotlivé oblasti ICT a technologie, které budou minimálně pokrývat: architektura vlastního ICT a cloudových služeb, síťová infrastruktura, doménové prostředí, síťové a další služby, provozně dohledové řešení a reporting, zálohování, procesy a řízení provozu ICT, PKI, služby technické podpory (dodavatelské i interní)	<i>Vyplní účastník</i>
ii. Výstavba interní certifikační autority v rozsahu uvedeném v příloze A této smlouvy	<i>Vyplní účastník</i>

Služby dle čl. 2.2 odst. b)	Cena za MJ bez DPH	Pevný počet MD	Celková cena bez DPH
Podpora pro technologie ICT v rozsahu Přílohy A této smlouvy (6 MD měsíčně po dobu 12 měsíců)	<i>Vyplní účastník</i>	72	<i>Vyplní účastník</i>

Služby dle čl. 2.2 odst. c)	Cena za MJ bez DPH
i. Rozvoj cloudového řešení Azure v rozsahu uvedeném v příloze A této smlouvy	<i>Vyplní účastník</i>
ii. Rozvoj IRM (Information Rights Management) v rozsahu uvedeném v příloze A této smlouvy	<i>Vyplní účastník</i>
iii. Rozvoj interní infrastruktury v rozsahu uvedeném v příloze A této smlouvy	<i>Vyplní účastník</i>

MD = člověkodenní v rozsahu 8 pracovních hodin

Příloha C: Projektový tým

Zhotovitel garantuje zkušenost, znalost a připravenost svého realizačního týmu s odkazem na konkrétní pracovníky, kteří jsou uvedeni níže v tabulce. Jména pracovníků jsou shodná se jmény, které k daným kompetencím, znalostem a zkušenostem udal Zhotovitel v rámci Zadávacího řízení.

Kompetence, znalost, zkušenost	Jméno člena/-ů týmu Zhotovitele
Virtualizace Hyper-V	Vyplní účastník
System Center Operation Manager a vizualizace dashboardů	Vyplní účastník
System Center Configuration Manager	Vyplní účastník
System Center Service Manager	Vyplní účastník
Microsoft AZURE	Vyplní účastník
StoreSimple	Vyplní účastník
SharePoint on-line	Vyplní účastník
Expert v Powershell	Vyplní účastník
PKI, certifikační autorita na technologiích Microsoft	Vyplní účastník
Bezpečnost v prostředí Microsoft a znalost ISO 27001	Vyplní účastník
Certifikace ISACA: CISA, CISM, CRISC, CGEIT nebo CISSP nebo obdobné	Vyplní účastník
PRINCE2 Professional nebo obdobné	Vyplní účastník
ITIL nebo obdobné	Vyplní účastník

Projektový tým bude složen z následujících pracovníků, z nichž kdokoli může zastávat více rolí či se může na roli podílet s dalšími pracovníky:

Role v týmu	Jméno člena/-ů týmu Zhotovitele
Projektový manažer	Vyplní účastník a upraví počet řádků
Projektový manažer	Vyplní účastník a upraví počet řádků
Specialista pro serverová řešení	Vyplní účastník a upraví počet řádků
Specialista pro serverová řešení	Vyplní účastník a upraví počet řádků
Specialista pro serverová řešení	Vyplní účastník a upraví počet řádků
	Vyplní účastník a upraví počet řádků
Specialista pro cloudová řešení	Vyplní účastník a upraví počet řádků
Specialista pro cloudová řešení	Vyplní účastník a upraví počet řádků
Specialista pro cloudová řešení	Vyplní účastník a upraví počet řádků
	Vyplní účastník a upraví počet řádků
Architekt řešení SharePoint	Vyplní účastník a upraví počet řádků
Architekt řešení SharePoint	Vyplní účastník a upraví počet řádků
Architekt řešení SharePoint	Vyplní účastník a upraví počet řádků
	Vyplní účastník a upraví počet řádků
Specialista bezpečnosti a řízení kontinuity	Vyplní účastník a upraví počet řádků
Specialista bezpečnosti a řízení kontinuity	Vyplní účastník a upraví počet řádků
Specialista bezpečnosti a řízení kontinuity	Vyplní účastník a upraví počet řádků