

Zadavatel: Česká republika – Ministerstvo
zemědělství

Sídlem: Těšnov 65/17
110 00 Praha 1 – Nové Město

Zastoupený: Mgr. Vít Doležálkem, ředitelem
Odboru kanceláře ministra

IČO: 00020478

Název veřejné zakázky:

Prezentace Ministerstva zemědělství na mezinárodních
veletrzích a výstavách v zahraničí v roce 2018

Evidenční číslo veřejné zakázky:

Z2017-020484

Druh zadávacího řízení:

otevřené řízení dle § 56 a § 57 zákona č. 134/2016 Sb.,
o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších
předpisů (dále jen „ZZVZ“)



ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

textová část

veřejné
zakázky

OBSAH

1.	IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE	3
2.	ÚVODNÍ USTANOVENÍ	4
3.	VYMEZENÍ DRUHU A PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	5
4.	OBCHODNÍ PODMÍNKY	6
5.	KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY	7
6.	ZÁKLADNÍ ZPŮSOBILOST	10
7.	PROFESNÍ ZPŮSOBILOST	11
8.	TECHNICKÁ KVALIFIKACE	11
9.	PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ	14
10.	JISTOTA	15
11.	NABÍDKA	15
12.	DALŠÍ POŽADAVKY ZADAVATELE	17
13.	HODNOTÍCÍ KRITÉRIA A ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK	17
14.	POŽADAVKY ZADAVATELE NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY	22
15.	PODMÍNKY A LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDEK	23
16.	OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK	24
17.	VYSVĚTLENÍ, ZMĚNA NEBO DOPLNĚNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE A ZPŮSOB KOMUNIKACE	24
18.	PRÁVA A VÝHRADY ZADAVATELE	25
19.	SEZNAM PŘÍLOH	25

1. Identifikační údaje zadavatele

Zadavatel ve smyslu ZZVZ:	Česká republika – Ministerstvo zemědělství
Právní forma:	Organizační složka státu, kód 325
Název zadavatele:	Česká republika – Ministerstvo zemědělství
Odbor:	Odbor kanceláře ministra
Sídlo zadavatele:	Těšnov 65/17, 110 00 Praha 1 – Nové Město
IČO / DIČ:	00020478 / CZ00020478
Adresa profilu zadavatele:	https://zakazky.eagri.cz/profile_display_2.html
Osoba zastupující zadavatele ve věcech smluvních:	Mgr. Vít Doležálek, ředitel Odboru kanceláře ministra
Kontaktní osoba ve věcech technických:	Dr.Ing. Emerich Vacek, Ing. Jitka Borkovcová
Telefon:	+420 724 335 076, +420 724 833 565
E-mail:	emerich.vacek@mze.cz; jitka.borkovcova@mze.cz

Identifikační údaje osoby pověřené výkonem zadavatelských činností dle § 43 ZZVZ

Kontaktní osoba ve věcech zadávacího řízení:	JUDr. Michal Šilhánek, Public Market Advisory s.r.o.
Název:	Public Market Advisory s.r.o.
Sídlo:	Šromova 639/43, 643 00 Brno
IČO/DIČ:	02322021/CZ02322021
Kontaktní osoba pro získání dalších informací a pro podání nabídek:	JUDr. Michal Šilhánek
Telefon:	+420 602 162 198

e-mail:

m.silhanek@pmadvisory.cz

2. Úvodní ustanovení

Tato zadávací dokumentace představuje soubor dokumentů, údajů a požadavků zadavatele vymezujících předmět veřejné zakázky v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídky. Zadávací dokumentace je pro účastníky o veřejnou zakázku závazná.

Veškeré požadavky na technické podmínky jsou vymezeny zadávací dokumentací, zejména pak závazným textem návrhu smlouvy a jeho přílohami (viz Příloha 1).

Součástí zadávací dokumentace jsou všechny její přílohy ve struktuře popsané níže (viz bod 19).

Zadávací dokumentace této veřejné zakázky je k dispozici na profilu zadavatele formou neomezeného dálkového přístupu na adrese: https://zakazky.eagri.cz/contract_display_9424.html.

Práva, povinnosti či podmínky v této zadávací dokumentaci neuvedené se řídí ZZVZ a dalšími obecně závaznými právními předpisy.

Podáním nabídky do tohoto zadávacího řízení účastník přijímá a akceptuje plně a bez výhrad zadávací podmínky včetně případných vysvětlení k zadávacím podmínkám. Zadavatel předpokládá, že účastník před podáním nabídky pečlivě prostuduje všechny pokyny, specifikace a termíny obsažené v zadávacích podmínkách a bude se jimi řídit.

Zadavatel doporučuje účastníkům, aby si důkladně prostudovali zadávací podmínky a jakékoliv nejasnosti, připomínky či dotazy, které jim v souvislosti se zadávacími podmínkami vyvstanou, si vyjasnili v průběhu lhůty pro podání nabídek prostřednictvím žádosti o vysvětlení podané v souladu s § 98 ZZVZ a touto zadávací dokumentací.

Zadavatel nemůže vzít v úvahu žádnou výhradu účastníka k zadávacím podmínkám obsaženou v jeho nabídce. Jakákoliv výhrada účastníka bude považována za nesplnění zadávacích podmínek a bude představovat důvod pro vyřazení nabídky účastníka a jeho následné vyloučení ze zadávacího řízení.

veřejné
zakázky

3. Vymezení druhu a předmětu veřejné zakázky

3.1. Druh veřejné zakázky

Druh dle předmětu plnění: veřejná zakázka na služby
Druh dle finančního limitu: nadlimitní veřejná zakázka
Druh zadávacího řízení: otevřené řízení dle § 56 a 57 ZZVZ,

3.2. Předmět plnění veřejné zakázky a jeho specifikace

Předmětem VZ je výběr dodavatele (realizátora stánků), který zajistí stavbu a realizaci stánků MZe na mezinárodních veletrzích a výstavách v zahraničí - zajištění výstavní plochy, zajištění technické realizace stánku (dle architektonického návrhu zadavatele či dle vlastního návrhu – pro veletrh IGW 2018, projekt, stavba, montáž, demontáž včetně technického vybavení a přípojek, pojištění, záruční servis, apod.), zajištění doprovodného programu a souvisejících služeb.

Zadavatel požaduje realizaci stánků na těchto veletrzích:

1. Internationale Grüne Woche 2018, Berlín, Německo, leden 2018
2. Biofach 2018, Norimberk, Německo, únor 2018
3. Gulfood 2018, Dubaj, Spojené Arabské Emiráty, únor 2018
4. Foodex Japan 2018, Tokio, Japonsko, březen 2018
5. AgriTech Expo Zambia, Chisamba, Zambie, duben 2018
6. SIAL China 2018, Šanghaj, Čína, květen 2018
7. International Agricultural Fair Novi Sad, Srbsko, květen 2018,
8. SIAL Paris 2018, Paříž, Francie, říjen 2018

Podrobný popis předmětu veřejné zakázky:

Další podrobnosti předmětu plnění jsou stanoveny zejména v těchto dokumentech:

1. Návrh smluv k jednotlivým veletrhům včetně jejich příloh;
2. Specifikace veletrhů;
3. Návrh stánku

3.3. Klasifikace předmětu veřejné zakázky

CPV: 79950000-8 Organizace výstav, veletrhů a kongresů

3.4. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky a opční právo

veřejné
zakázky

Zadavatel v souladu s § 16 a násl. ZZVZ stanovil předpokládanou hodnotu této veřejné zakázky na částku ve výši 32 396 694,- Kč bez DPH a dále 30 % z předpokládané hodnoty dle ustanovení § 100 odst. 3 zákona ve výši 9 719 008 Kč bez DPH.

3.5. Doba plnění veřejné zakázky

Zadavatel předpokládá zahájení plnění služeb od 1. 8. 2017.

Zadavatel požaduje dokončení plnění služeb nejpozději do 15. 12. 2018.

Podrobný harmonogram plnění je uveden v každém návrhu smlouvy a je pro účastníka závazný. Zadavatelem stanovený požadovaný termín dokončení realizace služeb je dnem, kdy dojde k protokolárnímu předání a převzetí dokončené poslední služby mezi zadavatelem a dodavatelem. Tento termín je stanoven jako limitní termín.

3.6. Místo plnění veřejné zakázky

Místem plnění veřejné zakázky jsou místa dle jednotlivých veletrhů specifikovaných v této zadávací dokumentaci

3.7. Vyhrazená změna dle § 100 odst. 3

Zadavatel si vyhrazuje dle ustanovení § 100 odst. 3 ZZVZ zadat poskytnutí nových služeb vybranému dodavateli, a to až do výše 30 % předpokládané hodnoty veřejné zakázky v případě, že pro účelné plnění předmětu veřejné zakázky bude třeba takové zadání dodatečných služeb, a to v souladu s procesními pravidly stanovenými v § 100 odst. 3 a § 66 ZZVZ.

4. Obchodní podmínky

Veškeré obchodní a platební podmínky plnění veřejné zakázky jsou podrobně vymezeny v závazném textu návrhů smluv (viz Příloha 1).

Účastník předloží v nabídce návrh smluv, který bude odpovídat závaznému textu návrhů smluv obsaženému v zadávací dokumentaci. Účastník není oprávněn měnit a doplňovat závazný text návrhu smluv na jiných, než výslovně označených místech. Smlouvy budou uzavřeny v souladu s návrhem smluv předložených v nabídce účastníka.

Návrhy smluv budou podepsány osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka. Pokud jedná jménem či za účastníka jiná osoba odlišná od osoby oprávněné jednat, musí být součástí nabídky plná moc opravňující tuto osobu k jednání.

5. Kvalifikační předpoklady

Kvalifikovaným pro plnění veřejné zakázky je dodavatel, který:

- splní základní kvalifikační předpoklady podle § 74 ZZVZ,
- splní profesní kvalifikační předpoklady podle § 77 odst. 1 a odst. 2 písm. a) ZZVZ,
- splní technické kvalifikační předpoklady podle § 79 odst. 2 písm. b), c) a i) ZZVZ.

Při prokazování kvalifikace je dodavatel povinen řídit se relevantními ustanoveními ZZVZ a následujícími pravidly:

5.1. Prokazování kvalifikace prostřednictvím jiné osoby

Dodavatel může prokázat určitou část ekonomické kvalifikace, technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti s výjimkou kritéria podle § 77 odst. 1 požadované zadavatelem prostřednictvím jiných osob.

Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit:

- doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 jinou osobou,
- doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
- doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 jinou osobou a
- písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

5.2. Prokázání kvalifikace v případě podání společné nabídky

V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 každý dodavatel samostatně. Dále jsou takoví dodavatelé povinni předložit současně s doklady prokazujícími splnění kvalifikačních předpokladů smlouvu ve smyslu § 103 odst. 1 písm. f) ZZVZ, ve které bude obsažen závazek, že všichni tito dodavatelé podávající společnou nabídku budou vůči zadavateli a třetím osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti s veřejnou zakázkou zavázání společně a nerozdílně, a to po celou dobu realizace veřejné zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z veřejné zakázky.

5.3. Prokázání kvalifikace u zahraničního dodavatele

V případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje se doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem. Pokud se podle tohoto právního řádu určitý doklad nevydává, je zahraniční dodavatel povinen prokázat splnění takové části kvalifikace čestným prohlášením. Není-li povinnost, jejíž splnění má být v rámci kvalifikace prokázáno, v zemi sídla, místa podnikání nebo bydliště zahraničního dodavatele stanovena, učiní o této skutečnosti čestné prohlášení.

Doklady prokazující splnění kvalifikace předkládá zahraniční subjekt v původním jazyce. Zadavatel si vyhrazuje právo požádat účastníka o doložení úředně ověřeného překladu na základě výzvy. Výše uvedené platí, i pokud prokazuje splnění kvalifikace doklady v jiném než českém jazyce dodavatele se sídlem, místem podnikání nebo místem trvalého pobytu na území České republiky. Povinnost připojit k dokladům překlad do českého jazyka se nevztahuje na doklady ve slovenském jazyce.

5.4. Pravost a stáří dokladů k prokázání kvalifikace

V souladu s ustanovením § 45 odst. 1 zákona předkládá dodavatel k prokázání splnění kvalifikace kopie dokladů. Zadavatel si vždy před uzavřením smlouvy vyžádá originály nebo ověřené kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace od účastníka, se kterým má být uzavřena smlouva.

Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 zákona musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.

5.5. Další způsoby prokázání splnění kvalifikace

Pro účely prokazování splnění požadované kvalifikace předložením výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů platí ustanovení § 226 a násl. ZZVZ. Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů nesmí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace, starší 3 měsíce.

Pro účely prokazování splnění požadované kvalifikace předložením certifikátu vydaného v rámci systému certifikovaných dodavatelů platí ustanovení § 233 a násl. ZZVZ.

5.6. Změny v kvalifikaci dodavatele

Pokud po předložení dokladů nebo prohlášení o kvalifikaci dojde v průběhu zadávacího řízení ke změně kvalifikace účastníka zadávacího řízení, je účastník zadávacího řízení povinen tuto změnu zadavateli do 5 pracovních dnů oznámit a do 10 pracovních dnů od oznámení této změny předložit nové doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci; zadavatel může tyto lhůty prodloužit nebo prominout jejich zmeškání. Povinnost podle věty první účastníku zadávacího řízení nevzniká, pokud je kvalifikace změněna takovým způsobem, že

- a) podmínky kvalifikace jsou nadále splněny,
- b) nedošlo k ovlivnění kritérií pro snížení počtu účastníků zadávacího řízení nebo nabídek a
- c) nedošlo k ovlivnění kritérií hodnocení nabídek.

Dozví-li se zadavatel, že dodavatel nesplnil povinnost uvedenou v odstavci 1, zadavatel jej bezodkladně vyloučí ze zadávacího řízení.

5.7. Výzva k objasnění informací či dokladů předložených účastníkem

Zadavatel může po účastníkovi požadovat, aby písemně objasnil předložené informace či doklady nebo předložil další informace či doklady prokazující splnění kvalifikace. Účastník je povinen tuto povinnost splnit v přiměřené lhůtě stanovené zadavatelem a uvést na jednotlivé požadavky zadavatele jednoznačné odpovědi.

5.8. Další požadavky a upozornění zadavatele

Pokud není účastník z objektivních důvodů schopen v plném rozsahu prokázat splnění technické kvalifikace způsoby stanovenými v jednotlivých bodech, je oprávněn je prokázat i jinými rovnocennými doklady, pokud je zadavatel z objektivních důvodů neodmítne.

Zadavatel v zadávací dokumentaci vymezuje některé parametry kvalifikačních předpokladů v české měně CZK (Kč). V případě, že účastník dokládá splnění výše uvedených kvalifikačních předpokladů v jiných měnách než v CZK, použije pro přepočet na CZK poslední čtvrtletní průměrný kurz devizového trhu příslušné měny k CZK stanovený a zveřejněný ČNB ke dni uveřejnění oznámení o zadávacím řízení.

Dokumenty, které mají být podepsány účastníkem, musí být podepsány osobou oprávněnou jednat jménem účastníka nebo za účastníka. V případě podpisu osobou oprávněnou jednat za účastníka je potřeba přiložit i plnou moc nebo jiný doklad o oprávnění k jednání této osoby za účastníka.

Zadavatel vylučuje užití ustanovení § 86 odst. 2 ZZVZ a vyžaduje splnění kvalifikace požadovanými dokumenty.

6. Základní způsobilost

Způsobilým není dodavatel, který

- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 zákona nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží,
- b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku podle § 74 odstavce 1 písm. a) zákona splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku podle § 74 odstavce 1 písm. a) zákona splňovat

- a) tato právnická osoba,
- b) každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a
- c) osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu

- a) zahraniční právnické osoby, musí podmínku podle § 74 odstavce 1 písm. a) zákona splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu,
- b) české právnické osoby, musí podmínku podle § 74 odstavce 1 písm. a) zákona splňovat osoby uvedené v § 74 odstavci 2 zákona a vedoucí pobočky závodu.

Dodavatel prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti v nabídce předložením:

- a) výpisu z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. a) zákona,
- b) potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) zákona,
- c) písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) zákona,

veřejné
zakázky

- d) písemného čestného prohlášení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. c) zákona,
- e) potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. d) zákona,
- f) výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. e) zákona.

7. Profesní způsobilost

K prokázání splnění profesní způsobilosti předloží účastník následující doklady:

- dle § 77 odst. 1 ZZVZ výpis z obchodního rejstříku pokud je v něm účastník zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán;
- dle § 77 odst. 2 písm. a) ZZVZ doklad o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci.

8. Technická kvalifikace

8.1. Seznam významných služeb

K prokázání splnění technické kvalifikace účastník předloží dle § 79 odst. 2 písm. b) ZZVZ seznam významných dodávek nebo významných služeb poskytnutých za poslední 3 roky před zahájením zadávacího řízení včetně uvedení ceny a doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele.

Splnění tohoto kvalifikačního předpokladu prokáže dodavatel, který předloží seznam, ze kterého bude vyplývat, že dodavatel v uvedeném období realizoval:

minimálně pět referenčních zakázek na realizované veletrhy v zahraničí v posledních 3 letech, při čemž každá jednotlivá akce musí být s rozpočtem nad 1 500 000 Kč včetně DPH:

- z toho min. 3 akce musí být realizovány v teritoriu JV Asie nebo Blízkého východu,
- z toho min 2 akce musí být zemědělského nebo potravinářského zaměření,
- z toho min. jednu akci realizoval jako společný stánek pro více podnikatelských subjektů (firem) s rozdílným zaměřením a nabídkou produktů (min 6 firem na společném stánku),
- z toho minimálně na jedné akci zajistil provoz restaurace (zajištění komplexní přípravy, finalizace a servírování teplých pokrmů např. typických pokrmů národní kuchyně na stánku, včetně zajištění potřebného technického a materiálního vybavení a splnění potřebných

veřejné
zakázky

zákonných hygienických předpisů, celního odbavení apod. Zajištění kvalifikovaného personálu s potřebnými zdravotními doklady a potvrzeními,

- z toho minimálně na jedné akci zajistil expedici vystavovatelského materiálu (výrobky, propagační materiál) do zámořské destinace prostřednictvím spediční firmy zabývající se mezinárodní kontejnerovou dopravou.

Účastník toto prokáže předložením seznamu významných služeb poskytnutých dodavatelem v posledních 3 letech s uvedením jejich rozsahu a doby poskytnutí; v seznamu služeb musí být uvedeno:

- jméno zadavatele/jiné osoby, pro kterou byla zakázka realizována, včetně kontaktu na tuto osobu,
- označení služby,
- hodnota služby, (v případě, že jde o subdodávku na část plnění, uvést výši tohoto subdodavatelského plnění, nikoliv pouze celkovou výši služby),
- u akce realizované s provozem restaurace musí být uvedeno, že se jedná o akci s realizovaným provozem restaurace, v případě subdodávky musí být uveden název a IČ subdodavatele, včetně kontaktních údajů na zodpovědnou osobu,
- u akce, na kterou byla zajišťována mezinárodní kontejnerová přeprava, musí být uveden název a IČ spediční společnosti včetně kontaktů na zodpovědnou osobu.

Pro účely prokázání splnění technické kvalifikace dle § 79 odst. 2 písm. b) ZZVZ doporučuje zadavatel účastníkům použít vzorové formuláře, které tvoří přílohu zadávací dokumentace (viz Příloha 2).

8.2. Seznam techniků nebo technických útvarů, které se budou podílet na plnění veřejné zakázky, včetně osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci

K prokázání splnění této části technické kvalifikace účastník předloží dle § 79 odst. 2 písm. c) ZZVZ seznam členů odborného týmu, kteří se budou podílet na plnění veřejné zakázky, bez ohledu na to, zda jde o zaměstnance dodavatele nebo osoby v jiném vztahu k dodavateli, a dále doklady o vzdělání a osvědčení o odborné kvalifikaci členů realizačního týmu dle § 79 odst. 2 písm. d) ZZVZ.

Dodavatel splňuje tuto kvalifikaci, pokud má pro plnění veřejné zakázky k dispozici odborný tým (min. 2 osoby) dle požadavků zadavatele uvedených níže.

1. Vedoucí realizačního týmu
 - a) SŠ/VŠ vzdělání
 - b) znalost anglického jazyka minimálně na úrovni B1 nebo B2
 - c) 3 roky praxe v oblasti realizace veletržních a výstavních akcí

- d) zkušenost s vedením alespoň 3 veletržních či výstavních akcí, jejichž předmětem bylo zajištění a vlastní poskytnutí služeb souvisejících s technickou realizací veletržních a výstavních akcí a služby zahrnující doprovodnou prezentaci a doprovodný program, z toho alespoň 2 byly realizovány v zahraničí, a to na pozici vedoucího/zástupce vedoucího realizačního týmu

2. Zástupce vedoucího realizačního týmu

- a) SŠ/VŠ vzdělání
- b) znalost anglického na úrovni B1 nebo B2.
- c) 3 roky praxe v oblasti realizace veletržních a výstavních akcí
- d) zkušenost s vedením alespoň 3 veletržních či výstavních akcí, jejichž předmětem bylo zajištění a vlastní poskytnutí služeb souvisejících s technickou realizací veletržních a výstavních akcí a služby zahrnující doprovodnou prezentaci a doprovodný program, z toho alespoň 2 byly realizovány v zahraničí, a to na pozici vedoucího/zástupce realizačního týmu

Účastník ze zahraničí dále prokáže platným certifikátem znalost českého jazyka minimálně u 3 osob na úrovni B1 (neplatí pro účastníky ze Slovenské republiky).

Znalost anglického jazyka na úrovni B1 nebo B2 však musí být alespoň u jednoho z členů týmu doložena platným certifikátem či potvrzením o složení státní zkoušky na úrovni B2.

K prokázání splnění této kvalifikace bude předložen seznam členů odborného týmu. Za každého člena týmu bude dále předložen strukturovaný profesní životopis (účastník může využít vzor v příloze č. 2), ze kterého musí vyplývat splnění požadavků stanovených výše zadavatelem, zejména pak prokázání praxe v oboru uvedením konkrétních pozic či projektů, na nichž se jednotliví členové odborného týmu v požadovaném období podíleli.

Přílohou životopisu budou prosté kopie požadovaných osvědčení a dokladů o vzdělání s tím, že pokud jsou tyto dokumenty v jiném jazyce než českém a slovenském, bude přiložen i překlad do českého jazyka. V případě dokladů o vzdělání v latinském jazyce není překlad do českého jazyka vyžadován.

V případě, že je člen týmu k účastníkovi jiném než pracovněprávním vztahu, jedná se o poddodavatele a účastník je povinen rovněž předložit smlouvu a doklady poddodavatele dle čl. 5.1 této zadávací dokumentace. Zároveň tito poddodavatelé budou uvedeni v seznamu poddodavatelů předkládaném dle čl. 12.1. zadávací dokumentace.

Zadavatel výslovně požaduje, aby se osoby uvedené účastníkem v seznamu členů odborného týmu fakticky přímo podílely na realizaci veřejné zakázky, a to ve vztahu k požadovaným pozicím, resp. v rozsahu odpovídajícím požadovaným zkušenostem a potřebám při plnění veřejné zakázky.

Změna člena odborného týmu bude přípustná pouze po předchozím souhlasu zadavatele za předpokladu, že nový člen odborného týmu bude splňovat veškerou kvalifikaci stanovenou zadavatelem na danou pozici. Zadavatel bude akceptovat změnu člena realizačního týmu pouze z objektivních důvodů, kterými zejména není zapojení člena odborného týmu do jiného projektu plněného vybraným účastníkem souběžně s veřejnou zakázkou.

8. 3. Přehled průměrného ročního počtu zaměstnanců dodavatele či jiných osob podílejících se na plnění zakázek

K prokázání splnění této části technické kvalifikace účastník předloží dle § 79 odst. 2 písm. i) ZZVZ přehled průměrného ročního počtu zaměstnanců dodavatele či jiných osob podílejících se na plnění zakázek podobného charakteru a počtu vedoucích zaměstnanců dodavatele nebo osob v obdobném postavení za poslední 3 roky.

Dodavatel předloží přehled dle předchozího odstavce podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele, z něhož bude patrné splnění níže vymezené minimální úrovně kvalifikačního předpokladu.

Dodavatel splňuje technický kvalifikační předpoklad, pokud průměrný roční počet zaměstnanců dodavatele či jiných osob podílejících se na plnění zakázek podobného charakteru dosahuje min. 8 za poslední 3 roky.

Účastník v čestném prohlášení výslovně rozčlení pracovníky na ty, kteří jsou v pracovním poměru k účastníkovi, kteří pracují v rámci dohod mimo pracovní poměr (DPP, DPČ) a kteří jsou v jiném poměru ve vztahu k účastníkovi.

Účastník v čestném prohlášení také výslovně vymezí u jednotlivých počtů pracovníků jejich pozici v rámci činnosti účastníka tak, aby zadavatel byl schopen ověřit, že se uvedení pracovníci podílejí na plnění zakázek podobného charakteru.

9. Prohlídka místa plnění

Prohlídka místa plnění se s ohledem na předmět plnění veřejné zakázky neuskuteční.

veřejné
zakázky

10. Jistota

Zadavatel nepožaduje poskytnutí jistoty dle § 41 ZZVZ.

11. Nabídka

Nabídka účastníka musí být zpracována v souladu s požadavky stanovenými touto zadávací dokumentací a ZZVZ. Účastník musí při zpracování nabídky respektovat požadavky a podmínky stanovené zadavatelem v zadávací dokumentaci veřejné zakázky, zejména pak závazný text návrhu smlouvy, jakož i jakékoliv další požadavky dle ZZVZ, a takto úplná nabídka musí být řádně doručena zadavateli ve stanovené lhůtě pro podání nabídek.

11.1. Lhůta vázanosti nabídkou

Zadavatel stanovuje zadávací lhůtu v délce 90 dnů, po kterou jsou účastníci vázáni svými nabídkami. Tato zadávací lhůta začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek a její běh se řídí ustanovením § 40 ZZVZ.

11.2. Obsah nabídky

Nabídka účastníka bude obsahovat následující součásti:

a) Úvodní list nabídky

Úvodní list nabídky bude zpracován dle vzoru uvedeného v Příloze 2.

b) Obsah nabídky

Obsah nabídky bude zpracován dle vzoru uvedeného v Příloze 2. Účastník přizpůsobí uvedený vzor „obsahu nabídky“ skutečnému obsahu jím podávané Nabídky. Příloha obsah nabídky vymezuje zadavatelem požadované části nabídky účastníka.

c) Krycí list nabídky

Krycí list nabídky bude zpracován dle vzoru uvedeného v Příloze 2. Zadavatel doporučuje, aby účastník v souvislosti se svojí účastí v zadávacím řízení jmenoval v krycím listu kontaktní osobu, která bude odpovídat za veškerou komunikaci se zadavatelem a jíž může zadavatel adresovat zejména jakékoliv oznámení či žádosti. Krycí list nabídky bude podepsán osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka. Účastník není oprávněn měnit a doplňovat krycí list nabídky na jiných než výslovně označených místech.

veřejné
zakázky

- d) Dokumenty k prokázání splnění kvalifikace
Účastník ve své nabídce předloží doklady k prokázání splnění kvalifikace v rozsahu zadavatelem požadované kvalifikace. V případě, že účastník prokazuje část kvalifikace požadované zadavatelem prostřednictvím poddodavatele, uvede v této části i seznam kvalifikačních poddodavatelů, veškeré poddodavatelské dokumenty a smlouvu uzavřenou s poddodavatelem.
- e) Návrhy smluv
Doplněné návrhy smluv podepsané osobou oprávněnou bude předložen v souladu s podmínkami uvedenými v čl. 4 této zadávací dokumentace.
- f) Dokumenty, které budou hodnoceny dle čl. 13 nebo 14 zadávací dokumentace
- Architektonický návrh na realizaci stánku MZe na veletrhu Internationale Gruene Woche 2018
- g) Další doklady a dokumenty požadované zadavatelem
- Seznam poddodavatelů (viz čl. 12.1. zadávací dokumentace)
 - Smlouva mezi účastníky v případě společného podání nabídky (viz čl. 5.2 zadávací dokumentace)
 - Další doklady a dokumenty požadované zadavatelem, které nelze zahrnout pod žádnou z kategorií uvedených v obsahu nabídky

11.3. Formální úprava nabídky

Zadavatel doporučuje akceptovat stanovené požadavky na formální úpravu, strukturu a obsah nabídky, které mají zajistit přehlednost nabídek a tím usnadnit jejich posouzení. Pro úplnost zadavatel uvádí, že případné nedodržení formálních požadavků na úpravu a členění nabídky nebude považováno za nesplnění zadávacích podmínek.

Všechny listy nabídky budou očíslovány nepřerušenu vzestupnou číselnou řadou. Vkládá-li účastník do nabídky jako její součást některý samostatný celek (listinu), který má již listy očíslovány vlastní číselnou řadou, účastník zřetelně odlišně očísluje i všechny tyto listy znovu, v rámci nepřerušené číselné řady.

12. Další požadavky zadavatele

12.1. Seznam poddodavatelů

Zadavatel v souladu s § 105 odst. 1 písm. b) ZZVZ požaduje, aby účastník ve své nabídce doložil specifikaci těch částí předmětu veřejné zakázky, které má v úmyslu zadat poddodavatelům, a to včetně identifikačních údajů poddodavatelů ve formě seznamu věcných poddodavatelů, jehož vzor je uveden v Příloze 2.

Seznam věcných poddodavatelů bude podepsán osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka a bude předložen v nabídce účastníka v části Další doklady a dokumenty požadované zadavatelem. Účastník není oprávněn měnit a doplňovat seznam poddodavatelů na jiných než výslovně označených místech a jiným než stanoveným způsobem.

Zadavatel zároveň upozorňuje účastníka, že v průběhu plnění předmětu veřejné zakázky nemůže docházet k tzv. řetězení poddodavatelů, a to ve vztahu k věcným poddodavatelům znamená, že na plnění předmětu veřejné zakázky se budou moci účastnit pouze poddodavatelé uvedení v seznamu věcných poddodavatelů, nikoli již dále jejich poddodavatelé, popř. poddodavatelé těchto poddodavatelů, apod.

13. Hodnotící kritéria a způsob hodnocení nabídek

13.1. Hodnotící kritéria

Základním hodnotícím kritériem pro zadání veřejné zakázky je dle § 114 odst. 1 ZVZ ekonomická výhodnost nabídky. V rámci hodnotícího kritéria ekonomická výhodnost nabídky bude zadavatel hodnotit tato dílčí hodnotící kritéria, kterým byly přiřazeny následující relativní váhy:

1.	Nabídková cena vč. DPH	50 %
2.	Architektonický návrh na realizaci stánku MZe na výstavě Internationale Gruene Woche (IGW)	50 %

13.2. Způsob hodnocení nabídek

Dílčí kritérium „Nabídková cena“

veřejné
zakázky

V rámci tohoto dílčího kritéria bude hodnocena celková nabídková cena vč. DPH. Jako vhodnější bude hodnocena nabídka toho účastníka, jehož nabídková cena v Kč vč. DPH bude nižší oproti nabídkovým cenám ostatních účastníků. Nejvhodnější nabídka obdrží v tomto kritériu 100 bodů, ostatní nabídky obdrží body dle následujícího vzorce:

$$\text{POČET BODŮ DÍLČÍHO KRITÉRIA} = \frac{\text{Nejnižší nabídková cena}}{\text{Hodnocená nabídková cena}} * 100$$

Následně bude počet bodů dosažený každým účastníkem přepočten vahou tohoto dílčího hodnotícího kritéria. Výsledné číslo bude aritmeticky zaokrouhleno na 2 desetinná místa.

Dílčí kritérium „Architektonický návrh na realizaci stánku MZe na výstavě Internationale Gruene Woche (IGW)“

Účastník předloží vlastní architektonický návrh stánku MZe na výstavě IGW na ploše 345 m² (plocha ostrovní ze všech stran obchozí, návrh prezentující Českou republiku, českou gastronomii a tradice, potravinářství a zemědělství), v souladu s celkovým charakterem a zaměřením výstavní akce. Návrh bude odrážet prezentaci České republiky jako země s dlouholetou tradicí pivovarnictví.

Bude se jednat o návrh společné expozice MZe a Státního zemědělského intervenčního fondu (SZIF), který musí zohlednit uspořádání následujících celků a prostorové vazby mezi nimi:

- expozice MZe na ploše 160 m² – stánek 16x 10 m bude zahrnovat:
 - a) prostor pro prezentaci MZe
 - b) prostor pro prezentaci restauračního zařízení
 - c) pивní bar pro návštěvníky
 - d) prostor pro prezentaci 4 potravinářských subjektů – českých firem)
- prostor pro jednání MZe 5x4 m – rohová boční plocha
- expozice SZIF – boční plocha podél uliček 160 m² (dvakrát 16x5 m) – tato plocha bude zahrnovat:
 - a) tematickou prezentaci potravinářských subjektů s oceněním Regionální potravina a Klasa – 4 firmy) obsahující prostor pro jednání výrobců, sklad a kuchyňku, minimální rozměr zázemí 3 x 4 m)
 - b) tematickou část pro prezentaci malých pivovarů a souvisejících služeb – 4 firmy, obsahující prostor pro jednání výrobců, sklad, kuchyňku (minimální rozměr zázemí 3 x 4 m) včetně technického zázemí pro výčepní zařízení pro pivovary.

Součástí návrhu bude i předložení návrhu interaktivního multimediálního doprovodného programu v anglickém jazyce, vztahujícím se k tradici pivovarnictví v ČR, který bude probíhat po celou dobu konání veletrhu a bude určen návštěvníkům veletrhu.

Architektonický návrh nesmí být pouhou úpravou návrhu dodaného zadavatelem k nacenění na ostatních zahraničních akcích ani opakováním návrhu z předchozích zadávacích řízení.

Účastník doloží minimálně:

- prostorový architektonický návrh expozice – stánku MZe a SZIF (3D)
- náhledy ze všech pohledových stran,
- celkový půdorys expozice včetně vybavení a technických prvků (zázemí, sklad, kuchyňka, prostor pro jednání, prostory pro info pulty, prostory pro dekoraci, prostor pro doprovodný program)
- půdorysy dílčích částí expozice (centrální část MZe, 2x boční část SZIF)
- slovní popis řešení architektonického návrhu.
- grafický návrh a slovní popis interaktivního doprovodného programu

Zadavatel bude hodnotit následující subkritéria:

A celková úroveň kreativního zpracování, originality a celkového ztvárnění grafického návrhu: použití vhodné grafiky a aranžmá souvisejících se zaměřením veletrhu, soulad se soudobými výstavními trendy (atypický stánek, využití velkoplošné grafiky, jednoduché čisté linie, využití živých rostlin v aranžmá a zemědělských artefaktů k dekoraci), návrh tématicky zapadající do celkového konceptu výstavy a celková úroveň návrhu interaktivního doprovodného programu

max. 60 bodů

B vhodné prostorové rozmístění stánku (provoz restaurace, sklad, info pulty, prostory pro prezentaci výrobců potravin a delikates) zajištění bezkolizního provozu mezi jednotlivými částmi expozice, zajištění podmínek pro jednání VIP hostů, vhodné rozmístění info pultů vzhledem k orientaci stánku

max. 20 bodů

C úroveň kreativního zpracování a originality celkového označení expozice: nápadité zpracování označení expozice, které je v organické jednotě s celkovým vizuálním dojmem stánku, vhodné využití loga (lístků) MZe při označení expozice dle Manuálu jednotného vizuálního stylu MZe, dostatečné a viditelné označení expozice názvem státu

max. 20 bodů

Za nejvhodnější nabídku v rámci tohoto dílčího hodnotícího kritéria bude považována nabídka s nejvyšším počtem přidělených dílčích bodů z jednotlivých subkritérií v celkovém součtu. Tato nabídka obdrží v tomto kritériu 100 bodů. Ostatní nabídky obdrží body dle následujícího vzorce:

$$\text{POČET BODŮ DÍLČÍHO KRITÉRIA} = \frac{\text{hodnocená bodová hodnota} \\ (\text{hodnocený počet dílčích bodů})}{\text{hodnota bodově nejvýhodnější nabídky} \\ (\text{nejvyšší počet dílčích bodů})} * 100$$

Následně bude počet bodů dosažený každým účastníkem přepočten vahou tohoto dílčího hodnotícího kritéria. Výsledné číslo bude aritmeticky zaokrouhleno na 2 desetinná místa.

Přirazování bodů v rámci tohoto dílčího hodnotícího kritéria bude probíhat dle následujícího klíče:

veřejné
zakázky

Subkritérium A - celková úroveň kreativního zpracování, originality a celkového ztvárnění grafického návrhu:	
Přidělené body	Popis
60	Ztvárnění grafického návrhu stánku včetně návrhu interaktivního doprovodného programu vyhovuje požadavkům zadavatele v maximální možné míře - stánek je atypický, je využita velkoplošná grafika, jednoduché čisté linie, jsou využity živé rostliny v aranžmá a zemědělské artefakty k dekoraci; použitá grafika a aranžmá odpovídají zaměření výstavy, stánek je nápaditý a jeho koncept zapadá do celkového konceptu výstavy a je zřejmé, že prezentuje Českou republiku, českou gastronomii a tradice, potravinářství a zemědělství
50	Ztvárnění grafického návrhu stánku včetně návrhu interaktivního doprovodného programu vyhovuje požadavkům zadavatele ve vysoké míře - stánek je atypický, je využita velkoplošná grafika, jednoduché čisté linie, jsou využity živé rostliny v aranžmá a zemědělské artefakty k dekoraci; použitá grafika a aranžmá odpovídají zaměření výstavy, stánek je nápaditý, je zřejmé, že prezentuje Českou republiku, českou gastronomii a tradice, potravinářství a zemědělství, ale jeho koncept zapadá do celkového konceptu výstavy s výhradami
40	Ztvárnění grafického návrhu stánku včetně návrhu interaktivního doprovodného programu vyhovuje požadavkům zadavatele v menší míře - stánek je atypický, je využita velkoplošná grafika, jednoduché čisté linie, jsou využity živé rostliny v aranžmá a zemědělské artefakty k dekoraci, použitá grafika a aranžmá odpovídají zaměření výstavy, je zřejmé, že prezentuje Českou republiku, českou gastronomii a tradice, potravinářství a zemědělství, stánek je ale málo nápaditý. Nebo se jedná o opakování stejného návrhu (nebo návrhu mírně upraveného), předloženého účastníkem v předchozích řízeních.
30	Ztvárnění grafického návrhu stánku včetně návrhu interaktivního doprovodného programu vyhovuje požadavkům zadavatele pouze z části - stánek je atypický, ale není využita min. jedna z následujících složek: velkoplošná grafika, jednoduché čisté linie, živé rostliny v aranžmá nebo zemědělské artefakty k dekoraci; použitá grafika a aranžmá jsou na standardní úrovni a nevykazují velkou tvůrčí invenci autora. Jedná o opakování stejného návrhu (nebo návrhu mírně upraveného), předloženého účastníkem v předchozích řízeních.
20	Ztvárnění grafického návrhu stánku včetně návrhu interaktivního doprovodného programu vyhovuje požadavkům zadavatele velmi málo - stánek je typizovaný

	(není atypický), je využita velkoplošná grafika, jednoduché čisté linie, jsou využity živé rostliny v aranžmá a zemědělské artefakty k dekoraci, je zřejmé, že prezentuje Českou republiku, českou gastronomii a tradice, potravinářství a zemědělství, použitá grafika a aranžmá neodpovídají zaměření výstavy, stánek je málo nápaditý a jeho koncept nezapadá do celkového konceptu výstavy
10	Ztvárnění grafického návrhu stánku včetně návrhu interaktivního doprovodného programu vyhovuje požadavkům zadavatele v minimální míře - stánek je typizovaný (není atypický), min. jedna z následujících složek: velkoplošná grafika, jednoduché čisté linie, živé rostliny v aranžmá nebo zemědělské artefakty k dekoraci; použitá grafika a aranžmá neodpovídají zaměření výstavy, stánek je málo nápaditý a jeho koncept nezapadá do celkového konceptu výstavy, nebo je velmi málo zřejmé, že prezentuje Českou republiku, českou gastronomii a tradice, potravinářství a zemědělství
0	Grafický návrh je zcela nevyhovující / nevhodný pro prezentaci MZe - nejsou využity požadované složky, stánek je typizovaný, málo nápaditý, nezapadá do celkového konceptu výstavy, nebo není vůbec zřejmé, že prezentuje Českou republiku, českou gastronomii a tradice, potravinářství a zemědělství; nebo návrh zahrnuje urážlivý (či obdobně nevhodný) obsah

Subkritérium B - vhodnost prostorového uspořádání stánku s ohledem na zabezpečení provozu zázemí stánku:	
Přidělené body	Popis
20	Velmi vhodné prostorové rozmístění stánku (sklad, kuchyň, info pulty), zajištění bezkolizního provozu mezi jednotlivými částmi expozice, zajištění podmínek pro jednání VIP hostů, vhodné rozmístění info pultů vzhledem k orientaci stánku
10	Částečně vhodné prostorové rozmístění stánku – stánek obsahuje všechny požadované části (sklad, kuchyň, info pulty, podmínky pro jednání VIP hostů), ale není vhodně provozně prostorově řešen
0	Zcela nevhodné prostorové uspořádání - stánek není vhodně prostorově řešen, chybí některé z požadovaných částí stánku

Subkritérium C - úroveň kreativního zpracování a originality celkového označení expozice	
Přidělené body	Popis
20	Velmi nápadité zpracování označení expozice, které je v organické jednotě s celkovým vizuálním dojmem stánku, vhodné využití loga (lístků) MZe při označení expozice dle Manuálu jednotného vizuálního stylu MZe, dostatečné a viditelné označení expozice názvem státu
10	Standardní zpracování označení expozice, vhodné využití loga (lístků) MZe při označení expozice dle Manuálu jednotného vizuálního stylu MZe, ale nedostatečné či málo viditelné označení expozice názvem státu. Nebo se jedná o předložení již použitého nebo mírně upraveného návrhu označení expozice jako v předchozích řízeních.
0	Zpracování označení expozice, které není v organické jednotě s celkovým vizuálním dojmem stánku, nevhodné využití loga (lístků) MZe při označení expozice dle Manuálu jednotného vizuálního stylu MZe, nedostatečné a málo viditelné či chybějící označení expozice názvem státu

Více nabídek může v rámci jednoho subkritéria obdržet stejný počet bodů.

Stanovení celkového pořadí

Celkové pořadí bude stanoveno tím způsobem, že počet bodů v rámci každého dílčího hodnotícího kritéria bude sečten a jako nejvhodnější bude hodnocena nabídka s nejvyšším celkovým počtem bodů. V případě rovnosti bodových hodnot dvou či více nabídek rozhoduje o celkovém pořadí nabídek pořadí v dílčím kritériu č. 1. V případě opětovné shody bude výsledné pořadí stanoveno losem. Losování bude probíhat v souladu se zásadami uvedenými v § 6 ZZVZ. Účastnit se losování mají právo účastníci, kterých se losování týká. O termínu losování je zadavatel písemně vyrozumí prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK nejméně 3 pracovní dny před losováním.

14. Požadavky zadavatele na zpracování nabídkové ceny

Nabídkovou cenou se pro účely zadávacího řízení rozumí celková cena za splnění předmětu veřejné zakázky. Nabídková cena bude uvedena v členění: cena v Kč bez DPH, sazba DPH v %, výše DPH v Kč a cena v Kč s DPH. Za správnost určení sazby DPH nese odpovědnost účastník.

Nabídková cena bude zahrnovat veškeré náklady související s realizací veřejné zakázky. Nabídková cena dále bude zahrnovat zisk účastníka a veškeré náklady na práce a činnosti vyplývající pro

veřejné
zakázky

účastníka ze zadávacích podmínek, o kterých účastník podle svých odborných znalostí měl vědět, že jsou k řádnému a kvalitnímu provedení a dokončení celého předmětu veřejné zakázky nezbytné.

Nabídková cena bude zpracována formou položkového rozpočtu, který bude vložen do návrhu smlouvy jako jeho příloha č. 1. Účastník dále vyplní nabídkovou cenu (včetně vyčíslení DPH a uvedení sazby DPH) do čl. IV závazného textu návrhu smlouvy, který bude jako návrh smlouvy předložen v nabídce účastníka. Takto účastník učiní u každého návrhu smlouvy. Výsledná nabídková cena bude součet nabídkových cen všech návrhů smluv.

Zadavatel upozorňuje účastníka, že pověřená hodnotící komise bude dle § 113 ZZVZ posuzovat, zda podaná nabídka neobsahuje mimořádně nízkou nabídkovou cenu ve vztahu k předmětu veřejné zakázky. Jestliže hodnotící komise dospěje k závěru, že nabídka účastníka obsahuje mimořádně nízkou nabídkovou cenu ve vztahu k předmětu veřejné zakázky, vyžádá si od účastníka písemné zdůvodnění těch částí nabídky, které jsou pro výši nabídkové ceny podstatné, a bude dále postupovat v intencích § 113 ZZVZ.

Podkladem pro zpracování nabídkové ceny je zadávací dokumentace a dále všechny její přílohy. Požadavky na nabídkovou cenu jsou stanoveny tak, aby účastníci mohli podat vzájemně porovnatelné nabídky.

15. Podmínky a lhůta pro podání nabídek

15.1. Podmínky pro podání nabídek

Dodavatel může v rámci této veřejné zakázky podat pouze jednu nabídku, a to výhradně elektronickými prostředky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK na výše uvedené adrese. Zadavatel nepřipouští podání nabídky v listinné podobě ani v jiné elektronické formě.

Nabídka bude zpracována v českém nebo slovenském jazyce.

Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

Pokud účastník zadávacího řízení podá více nabídek samostatně nebo společně s jinými dodavateli, nebo podá nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím účastník zadávacího řízení v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci, zadavatel takového účastníka zadávacího řízení vyloučí.

Účastník zadávacího řízení musí být pro registraci v elektronickém nástroji E-ZAK držitelem platného zaručeného elektronického podpisu založeného na kvalifikovaném certifikátu. Velikost jednotlivého souboru vkládaného do elektronického nástroje E-ZAK nesmí přesáhnout velikost cca 25 MB. V jedné nabídce je ale možné vložit více souborů. Podrobné informace nezbytné pro podání elektronické nabídky jsou uvedeny v uživatelské příručce na adrese: <https://zakazky.eagri.cz/data/manual/EZAKManual-Dodavatele.pdf>.

15.2. Lhůta pro podání nabídek

Lhůta pro podání nabídek: 5. 9. 2017, 10:30 hodin

Adresa pro podání nabídek: https://zakazky.eagri.cz/contract_display_9424.html

16. Otevírání nabídek

Nabídky v elektronické podobě zadavatel otevře po uplynutí lhůty pro podání nabídek. Otevírání nabídek bude probíhat bez účasti veřejnosti. Protokol o otevírání nabídek bude následně účastníkům zadávacího řízení zaslán prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.

17. Vysvětlení, změna nebo doplnění zadávací dokumentace a způsob komunikace

Doručování písemností týkajících se této veřejné zakázky a veškerá komunikace ze strany zadavatele bude probíhat výhradně prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK na adrese: https://zakazky.eagri.cz/contract_display_9424.html. Pro tyto účely a v souladu se ZZVZ systém vyžaduje registraci dodavatele a elektronický podpis založený na kvalifikovaném certifikátu.

Podáním nabídky účastník se stanovenou formou doručování souhlasí a zavazuje se poskytnout veškerou nezbytnou součinnost, zejména provést registraci v elektronickém nástroji E-ZAK a pravidelně kontrolovat doručené zprávy. Pro vyloučení všech pochybností zadavatel uvádí, že písemnost se považuje za doručenou okamžikem jejího odeslání prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.

Zadavatel doporučuje, aby pro právní čistotu zadávacího procesu byla veškerá komunikace ze strany dodavatele rovněž realizována výhradně prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK. Zadavatel upozorňuje, že v rámci zachování zásady transparentnosti, rovného zacházení a zákazu diskriminace

musí být komunikace se zadavatelem vedena pouze písemnou formou. Jakýkoliv další způsob (např. osobní jednání, telefonicky, apod.) je vyloučen.

Účastník je oprávněn požadovat vysvětlení zadávacích podmínek. Písemná žádost musí být dle § 98 ZZVZ zadavateli doručena nejpozději 8 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Zadavatel uveřejní vysvětlení zadávací dokumentace nejpozději do 3 pracovních dnů ode dne doručení žádosti dodavatele včetně přesného znění žádosti. Zadavatel uveřejní vysvětlení zadávací dokumentace stejným způsobem, jakým uveřejnil textovou část zadávací dokumentace, tedy na profilu zadavatele.

18. Práva a výhrady zadavatele

Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit zadávací řízení za podmínek a v souladu se ZZVZ.

Zadavatel nepřipouští varianty nabídky.

Zadavatel si vyhrazuje právo na změnu nebo úpravu podmínek stanovených zadávací dokumentací, a to buď na základě žádostí účastníka o vysvětlení zadávací dokumentace, nebo z vlastního podnětu. Zadavatel si vyhrazuje právo provádět změny či doplnění, zejména opravit chyby nebo opomenutí v této zadávací dokumentaci ve lhůtě pro podání nabídek. Pokud se bude jednat o podstatnou změnu či doplnění zadávací dokumentace, bude změna oznámena formou opravného formuláře ve Věstníku veřejných zakázek a Úředním věstníku Evropské unie a podle okolností zadavatel v důsledku provedené změny či doplnění zadávací dokumentace přiměřeně prodlouží lhůtu pro podání nabídek v souladu se ZZVZ.

Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit a prověřit údaje uvedené jednotlivými účastníky v nabídkách. Zadavatel si vyhrazuje právo vyloučit účastníka ze zadávacího řízení v případě, že účastník uvede ve své nabídce nepravdivé údaje.

Jakékoliv výdaje, práce či úsilí vynaložené před konečným zadáním veřejné zakázky jsou výlučně záležitostí obchodního úsudku účastníka. Účastník nemá nárok na jakékoliv náhrady nákladů spojených s jejich účastí v zadávacím řízení, včetně přípravy a podání nabídky. Zadavatel ani nebude v souvislosti se zadávacím řízením poskytovat žádné soutěžní ceny ani jiné platby účastníkům.

19. Seznam příloh

Nedílnou součástí této zadávací dokumentace tvoří následující přílohy:

**veřejné
zakázky**

Příloha 1	Závazný text návrhů smluv
Příloha 2	Vzor – úvodní list nabídky
	Vzor – obsah nabídky
	Vzor – krycí list nabídky
	Seznam významných služeb
	Seznam věcných poddodavatelů
Příloha 3	Specifikace veletrhů
Příloha 4	Návrh stánku MZe 2018 - zahraničí
Příloha 5	Rozkreslení plochy stánku MZe přidělené výstavištěm na veletrhu IGW 2018
Příloha 6	Manuál jednotného vizuálního stylu MZe

V Praze dne 26. 7. 2017

Česká republika – Ministerstvo zemědělství
 Mgr. Vít Doležálek, ředitel Odboru kanceláře ministra