

NAŠE ZNAČKA
PM023419/2017-504/Tu

VYŘIZUJE
Bc. Dana Turanová
+420 541 637 227
turanova@pmo.cz

MÍSTO / DATUM
V Brně
01. 08. 2017

Výzva k podání nabídky – „Zpracování pasportu staveb“ – projektová dokumentace

Vážení,

Povodí Moravy, s.p., jako zadavatel veřejné zakázky, Vás **vyzývá k podání nabídky a k prokázání splnění kvalifikace** pro níže specifikovanou veřejnou zakázku malého rozsahu s názvem:

„Zpracování pasportu staveb“ - projektová dokumentace

I. Úvodní ustanovení:

1. Vyhlašovaná zakázka je veřejnou zakázkou malého rozsahu (*dále i „zakázka“*) ve smyslu ustanovení § 27 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (*dále jen zákon*). Tato veřejná zakázka malého rozsahu není, v souladu s ustanovením § 31 zákona, zadávána podle zákona.
2. Předchozí odstavec platí i v případě, že zadavatel při této veřejné zakázce malého rozsahu použije terminologii zákona, případně jeho část v přímé citaci. Pro toto zadávací řízení jsou však rozhodné pouze podmínky stanovené v této výzvě.
3. Právnícké a fyzické osoby oslovené k předložení nabídky jsou, pro účely této veřejné zakázky malého rozsahu, označovány jako „**uchazeč**“ nebo „**dodavatel**“, Povodí Moravy, s.p., vyhlašující zadání veřejné zakázky malého rozsahu je označen jako „**zadavatel**“.
4. Zadávací dokumentaci této veřejné zakázky tvoří výzva k předložení nabídky včetně všech příloh uvedených na konci.

II. Identifikační údaje zadavatele

Název zadavatele:	Povodí Moravy, s.p.
Sídlo:	Dřevařská 932/11, 602 00 Brno
IČ:	708 90 013
DIČ:	CZ 708 90 013
Osoba oprávněná jednat ve věcech smluvních:	MVDr. Václav Gargulák, generální ředitel
Kontaktní osoba:	JUDr. Petr Foltýn
Telefon:	+420 541 637 246
E-mail:	foltynp@pmo.cz
Profil zadavatele: dále jen „zadavatel“	https://zakazky.eagri.cz/profile_display_1339.html

TG

III. Podrobné požadavky na předmět plnění veřejné zakázky

1. Předmětem zakázky je provedení geodetického zaměření stavby, zpracování pasportu 4 vodních děl a ověření na vodoprávním úřadě (dále jen „stavba“). Dokumentace bude zpracována v rozsahu podle přílohy č. 7 k vyhlášce č. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „projektová dokumentace“).

Pasport stavby bude vypracována minimálně v následujícím rozsahu:

- A. Průvodní zpráva
- B. Souhrnná technická zpráva
- C. Situační výkresy
- D. Dokumentace objektů
- E. Geodetická část

Rozsah jednotlivých částí projektové dokumentace bude zpracován dle příslušného právního předpisu a dále bude odpovídat druhu a významu stavby, její velikosti, jejímu umístění, použitým materiálům, stavebně technickému provedení, účelu využití, vlivu na životní prostředí a době trvání stavby.

Předmět bude zpracován v listinné formě v počtu 6 vyhotovení a v elektronické formě na CD nebo DVD v počtu 2 vyhotovení (textová část v podobě souborů xxx.doc nebo xxx.xls, výkresy v podobě xxx.dwg nebo xxx.dgn a kompletní předmět díla v podobě xxx.pdf).

Podrobné požadavky na předmět zakázky jsou dány Zadáním rozsahu pasportu, který tvoří přílohu č. 3 této výzvy a v Obchodních podmínkách zadavatele, které tvoří přílohu č. 2 této výzvy.

2. Druh veřejné zakázky: veřejná zakázka na služby
3. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky: 350 000 Kč bez DPH
4. Doba plnění předmětu zakázky:
Předpokládaná doba plnění předmětu zakázky: srpen 2017 – prosinec 2017
5. Místo plnění předmětu zakázky: projektová dokumentace bude předána v sídle Závodu Střední Morava, Moravní nám.766, Uherské Hradiště.
6. Splatnost daňového dokladu je do 30 kalendářních dnů od jeho doručení zadavateli.

IV. Dodatečné informace k zadávacím podmínkám

Uchazeč je oprávněn po zadavateli požadovat písemně dodatečné informace k zadávacím podmínkám. Písemná žádost musí být zadavateli doručena nejpozději **5 pracovních dnů** před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

Kontaktní adresa a osoba pro dodatečné informace k zadávacím podmínkám:

Povodí Moravy, s.p., JUDr. Petr Foltýn, Dřevařská 11/932, 602 00 Brno. Pro doručení žádosti o poskytnutí informací lze využít elektronických prostředků. **Kontaktní adresa pro elektronické podání žádosti o dodatečné informace: zakazky@pmo.cz.**

Zadavatel zveřejní dodatečné informace na profilu zadavatele nejpozději do 4 pracovních dnů po obdržení žádosti.

V. Požadavky na prokázání kvalifikace

• Základní způsobilost

Uchazeč prokáže splnění předložením originálu čestného prohlášení datovaného a podepsaného osobou oprávněnou jednat jménem uchazeče. Vzor čestného prohlášení je v **příloze č. 4** této výzvy.

• Profesní způsobilost

Uchazeč prokáže splnění předložením běžné kopie:

- výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje,
- oprávnění podnikat v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, pokud jiné právní předpisy takové oprávnění vyžadují,
- osvědčení o autorizaci podle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů, pro obor „**Stavby vodního hospodářství a krajinného inženýrství**“ (dříve „Vodohospodářské stavby“),

• Technická kvalifikace

Uchazeč **dodá 1 osvědčení** podepsané objednatelem na práce obdobného charakteru v hodnotě minimálně 100.000 Kč bez DPH, které realizoval v posledních 3 letech.

Z předložených dokladů musí jednoznačně vyplývat splnění všech požadavků zadavatele a musí v něm být uvedena kontaktní osoba příslušného objednatele, u které bude možné realizaci významné zakázky ověřit. Rovněž z něj musí vyplývat minimálně: a) název objednatele, b) popis (rozsah) a předmět významné zakázky, c) místo realizace veřejné zakázky, d) doba realizace zakázky (termín dodání), e) finanční hodnota zakázky.

VI. Další požadavky

1. Obsah nabídky je závazný pro uzavření smlouvy.
2. Návrh smlouvy bude součástí nabídky. Specifikace obchodních podmínek pro návrh smlouvy je přílohou této výzvy k předložení nabídky. Veškeré obchodní podmínky, stanovené zadavatelem v zadávací dokumentaci jsou uvedeny jako minimální a uchazeči tak mohou nabídnout zadavateli obchodní podmínky výhodnější. Obsah smlouvy může uchazeč při zpracování návrhu doplnit pouze v těch částech, kde to vyplývá z textu.
3. Uchazeč bere na vědomí ujednání o spolupůsobení při výkonu finanční kontroly: „Druhá smluvní strana (zhotovitel, poskytovatel apod.) je podle ustanovení § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly prováděné v souvislosti s úhradou zboží nebo služeb z veřejných výdajů“.

VII. Nabídka musí obsahovat

1. Základní identifikační údaje uchazeče: jméno/název, sídlo/místo podnikání, kontaktní adresa, IČ, DIČ, bylo-li přiděleno, telefon, e-mail, fax, osoba oprávněná jednat jménem dodavatele či za dodavatele a bankovní spojení s uvedením čísla účtu (formulář je přílohou zadávací dokumentace).
2. Prostou kopii výpisu z obchodního rejstříku či jiné obdobné evidence, je-li v ní dodavatel zapsán.
3. Požadavky na prokázání kvalifikace dle článku V. této výzvy.
4. Návrh smlouvy podepsaný oprávněnou osobou včetně všech požadovaných příloh.
5. Seznam všech možných poddodavatelů včetně **věcně vymezeného rozsahu** plnění zajišťovaného jejich prostřednictvím. **Pokud uchazeč nemíni zajišťovat plnění zakázky poddodavatelem, předloží čestné prohlášení o této skutečnosti.**

VIII. Požadavek na zpracování nabídkové ceny

1. Nabídkovou cenou se rozumí celková cena za splnění předmětu veřejné zakázky bez DPH. Nabídková cena musí obsahovat zisk a veškeré náklady k realizaci předmětu veřejné zakázky, a to včetně nákladů souvisejících s realizací (např. předpokládaná rizika spojená s kurzovými vlivy, přírážky, pojištění, veškeré poplatky, veškeré dopravní náklady a podobně).
2. Nabídková cena bude stanovena absolutní částkou v CZK jako cena nejvýše přípustná a nepřekročitelná. K nabídkové ceně bude připočtena DPH dle legislativy platné k datu uskutečnění zdanitelného plnění.
3. Pokud je předmětem této zakázky plnění, na které se má použít **režim přenesení daňové povinnosti** dle ust. § 92a a § 92e zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o DPH“), zhotovitel tuto skutečnost náležitě zohlední při vypracování daňového dokladu.
4. Nabídková cena bude v členění podle požadavků plynoucích ze zadávací dokumentace veřejné zakázky. **Nabídková cena bude zaokrouhlena na celé koruny dle matematických zásad.**

IX. Místo a lhůta pro podání nabídek

1. Nabídka musí být doručena poštou nebo osobně na podatelnu zadavatele na adresu:

Povodí Moravy, s.p.
Dřevařská 11
602 00 Brno

2. Nabídka musí být doručena do 10,30 hodin dne 15-08-2017

X. Otevírání obálek s nabídkami

Obálky s nabídkami budou otevírány dne 15-08-2017 v 10,30 hod v zasedací místnosti č. 709 v sídle zadavatele na adrese Povodí Moravy, s.p., Dřevařská 932/11, 602 00 Brno.

Otevírání obálek je veřejné.

Otevírání obálek se mohou účastnit osoby určené zadavatelem a jeden zástupce za každého uchazeče, který podal nabídku ve lhůtě pro podání nabídek. Na žádost komise je zástupce povinen předložit plnou moc vystavenou osobou oprávněnou jednat za uchazeče a průkaz totožnosti.

XI. Vítězný uchazeč bude zadavateli povinen před podpisem smlouvy předložit níže uvedené doklady a údaje:

1. Originály nebo úředně ověřené kopie aktuálního výpisu z obchodního rejstříku či z jiné obdobné evidence, je-li v ní dodavatel zapsán dle zvláštních právních předpisů, ne starší 90 dnů.
2. Originály nebo úředně ověřené kopie dokladů oprávnění podnikat v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, pokud jiné právní předpisy takové oprávnění vyžadují.
3. Originály nebo úředně ověřené kopie osvědčení prokazující splnění technické kvalifikace.

XII. Kritéria pro hodnocení nabídek

Jediným kritériem pro hodnocení nabídek je nejnižší nabídková cena. Jako nejvhodnější bude vybrána nabídka uchazeče, která bude obsahovat nejnižší nabídkovou cenu bez DPH.

XIII. Závěrečná ustanovení

1. Nabídka se předkládá v řádně uzavřené obálce, opatřené na uzavření razítky uchazečů. Obálka s nabídkou musí být označena **názvem zakázky**, označením adresáta a **označením odesílatele (uchazeče)** včetně jeho adresy a nápisem

Neotevírat – nabídka

„Zpracování pasportu staveb“ - projektová dokumentace

2. Nabídka musí být zpracována písemně v českém jazyce.
3. Při nesplnění podmínek tohoto zadávacího řízení si zadavatel vyhrazuje právo nabídku uchazeče nezahrnout do hodnocení nabídek.

4. Nabídky musí být doručeny zadavateli v požadované lhůtě. Později doručené nabídky nebudou zařazeny do hodnocení nabídek.
5. Zadavatel nabídky ani jejich části uchazečům nevrací.
6. Zadavatel si vyhrazuje právo všechny předložené nabídky odmítnout.
7. Zadavatel si vyhrazuje právo veřejnou zakázku zrušit.
8. Zadavatel si vyhrazuje, že **rozhodnutí o výběru nejvhodnější nabídky a vyloučení uchazeče bude uveřejněno na profilu zadavatele**; v takovém případě se rozhodnutí o vyloučení uchazeče považuje za doručené okamžikem uveřejnění na tomto profilu.
9. Proti rozhodnutí zadavatele nejsou připuštěny námitky.
10. Zadavatel nepřipouští varianty nabídek.
11. Kontaktní osobou pro záležitosti týkající se tohoto zadávacího řízení je Bc. Dana Turanová, tel. 541 637 227, e-mail turanova@pmo.cz, ve věcech technických Ing. Veronika Brázdová, tel. 572 552 716, e-mail: brazdova@pmo.cz

S pozdravem

Povodí Moravy, s.p.
602 00 Brno, Dřevařská 11
IČO:70890013, DIČ:CZ70890013
-1-

MVDr. Václav Gargulák
generální ředitel Povodí Moravy, s.p

Přílohy

- Příloha č. 1 – formulář „Základní identifikační údaje uchazeče“
- Příloha č. 2 – obchodní podmínky zadavatele
- Příloha č. 3 – zadání rozsahu pasportu
- Příloha č. 4 – vzor čestné prohlášení splnění základní způsobilosti

