



# Zadávací dokumentace

ve smyslu ustanovení § 28 odst. 1 písm. b) zákona č. 134/2016 Sb.,  
o zadávání veřejných zakázek (dále i „zákon“ nebo „ZZVZ“)

---

**Název veřejné zakázky:**

**Zpracování projektové dokumentace  
pro stavební úpravy v areálu „Borek“**

**Národní hřebčín Kladruby nad Labem, s. p. o.**

533 14 Kladruby nad Labem

IČO: 72048972

**Zjednodušené podlimitní řízení**

## Obsah

|                                                                                   |    |
|-----------------------------------------------------------------------------------|----|
| 1. Identifikační údaje zadavatele .....                                           | 3  |
| 2. Úvodní ustanovení .....                                                        | 3  |
| 3. Předmět plnění veřejné zakázky a jeho specifikace .....                        | 4  |
| 4. Doba a místo plnění předmětu veřejné zakázky .....                             | 5  |
| 5. Obchodní podmínky .....                                                        | 6  |
| 6. Způsobilost a kvalifikace .....                                                | 6  |
| 7. Vysvětlení zadávací dokumentace, změna nebo doplnění zadávací dokumentace .... | 10 |
| 8. Další požadavky a upozornění zadavatele .....                                  | 11 |
| 9. Prohlídka místa plnění .....                                                   | 11 |
| 10. Jistota .....                                                                 | 11 |
| 11. Nabídka .....                                                                 | 11 |
| 12. Hodnotící kritéria .....                                                      | 14 |
| 13. Požadavky na zpracování nabídkové ceny .....                                  | 15 |
| 14. Podmínky a lhůta pro podání nabídek .....                                     | 16 |
| 15. Otevírání obálek s nabídkami .....                                            | 17 |
| 16. Komunikace se zadavatelem .....                                               | 17 |
| 17. Závěrečná ustanovení, práva a výhrady zadavatele .....                        | 17 |
| 18. Seznam příloh .....                                                           | 18 |

## 1. Identifikační údaje zadavatele

|                                                 |                                                                                                                     |
|-------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Název:                                          | <b>Národní hřebčín Kladruby nad Labem,<br/>státní příspěvková organizace</b>                                        |
| Sídlo:                                          | Kladruby nad Labem 1, 533 14 Kladruby nad Labem                                                                     |
| Právní forma:                                   | státní příspěvková organizace                                                                                       |
| Její jménem jedná:                              | Ing. Jiří Machek, ředitel                                                                                           |
| IČO:                                            | 72048972                                                                                                            |
| DIČ:                                            | CZ72048972                                                                                                          |
| Adresa profilu zadavatele:                      | <a href="https://zakazky.eagri.cz/profile_display_1026.html">https://zakazky.eagri.cz/profile_display_1026.html</a> |
| Kontaktní osoba ve věcech<br>zadávacího řízení: | Lenka Suchánková, e-mail: <a href="mailto:suchankova.l@nhkladruby.cz">suchankova.l@nhkladruby.cz</a>                |

|                                                              |                                                                                                                              |
|--------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Název veřejné zakázky:                                       | <b>Zpracování projektové dokumentace<br/>pro stavební úpravy v areálu „Borek“</b>                                            |
| Evidenční číslo zakázky<br>ve Věstníku veřejných<br>zakázek: | <b>Z2017-020314</b>                                                                                                          |
| Druh veřejné zakázky:                                        | veřejná zakázka na služby                                                                                                    |
| Režim veřejné zakázky:                                       | podlimitní veřejná zakázka                                                                                                   |
| Režim zadávacího řízení:                                     | zjednodušené podlimitní řízení dle § 53 odst. 1 zákona<br>č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek<br>(dále též „ZZVZ“) |

## 2. Úvodní ustanovení

- 2.1. Tato zadávací dokumentace dle ustanovení § 28 odst. 1 písm. b) ZZVZ představuje soubor dokumentů, údajů a požadavků zadavatele vymezujících předmět veřejné zakázky v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídky. Zadávací dokumentace je pro účastníka o veřejnou zakázku závazná.
- 2.2. Veškeré požadavky na technické podmínky jsou vymezeny zadávací dokumentací, zejména pak závazným textem návrhu smlouvy a jeho přílohami, viz Příloha č. 2.
- 2.3. Nedílnou součástí zadávací dokumentace jsou všechny její přílohy ve struktuře popsané níže, viz čl. 18.
- 2.4. Zadávací dokumentace této veřejné zakázky je k dispozici na profilu zadavatele formou neomezeného dálkového přístupu na adrese: <https://zakazky.eagri.cz/vz00009083>.
- 2.5. Práva, povinnosti či podmínky v této zadávací dokumentaci neuvedené se řídí ZZVZ a dalšími obecně závaznými právními předpisy.
- 2.6. Podáním nabídky do tohoto zadávacího řízení účastník přijímá a akceptuje plně a bez výhrad zadávací podmínky včetně případných změn nebo doplnění zadávací dokumentace k zadávacím podmínkám. Zadavatel předpokládá, že účastník před podáním nabídky



pečlivě prostuduje všechny pokyny, specifikace a termíny obsažené v zadávacích podmínkách a bude se jimi řídit.

- 2.7. Zadavatel doporučuje účastníkům, aby si důkladně prostudovali zadávací podmínky a jakékoliv nejasnosti, připomínky či dotazy, které jim v souvislosti se zadávacími podmínkami vyvstanou, si vyjasnili v průběhu lhůty pro podání nabídek prostřednictvím žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace podané v souladu s § 98 ZZVZ a touto zadávací dokumentací.
- 2.8. Zadavatel nemůže vzít v úvahu žádnou výhradu účastníka k zadávacím podmínkám obsaženou v jeho nabídce. Jakákoliv výhrada účastníka bude považována za nesplnění zadávacích podmínek a bude představovat důvod pro vyřazení nabídky účastníka a jeho následné vyloučení ze zadávacího řízení.

### 3. Předmět plnění veřejné zakázky a jeho specifikace

Předmětem zakázky je zpracování projektové dokumentace na realizaci stavebních úprav v rámci areálu „Borek“, tedy zpracování DUR, DSP, DPS a inženýrská činnost k územnímu a stavebnímu řízení včetně podání žádosti o územní rozhodnutí a stavební povolení, spolupráce při výběrovém řízení na dodavatele stavby a realizace autorského dozoru při realizaci stavebních úprav v rámci areálu „Borek“.

Stavební úpravy se dotknou stávajících budov a dále bude provedena výstavba nových inženýrských sítí a drobných zemědělských staveb. Areál se nachází v k. ú. Kladruby nad Labem.

#### 3.1 Specifikace předmětu plnění

Ve stávajícím objektu stájí pro koně o zastavěné ploše cca 974 m<sup>2</sup> bude v půdním prostoru provedena výstavba pro ubytování (parc. č. 273/5). Předpokládá se realizace cca 25 garsonek, každá o užitné ploše 25 - 30 m<sup>2</sup>, byt správce areálu, zázemí pro úklid a správu objektu a nové schodiště. Každá garsonka bude obsahovat kuchyňský kout, sociální zázemí se sprchou, WC a umyvadlem a dále dvě lůžka a úložné prostory. Před objektem bude nové parkoviště pro min. 30 osobních automobilů.

Z nových staveb budou realizovány kruhová jízďárna pro koně o průměru cca 16,5 m a maximální výšce 3,6 m a tzv. kolotoč s kapacitou šesti koní. Dále bude realizována venkovní jízďárna pro koně obdélníkového půdorysu cca 100,0 x 40 m (bez zastřešení) (parc. č. 269/2, 269/4, 272/1, 272/3 a 273/3).

Z přípojek inženýrských sítí se předpokládá realizace páteřní přípojky plynovodu vedené z příjezdové komunikace k areálu a dále páteřní síť kanalizace. Délky páteřních sítí se předpokládají cca 500 m. Kanalizační vedení se vzhledem k výškovým poměrům bude řešit přetlakově nebo gravitačně s přečerpáváním.

V rámci areálu bude proveden nový páteřní rozvod vody z vlastního vrtu v délce cca 350 m a nové oplocení v délce cca 300 m. Dále se předpokládá realizace silnoproudého rozvodu v délce 350 m.

#### **Zhotovitel zajistí potřebné souhlasy s umístěním stavby na cizím pozemku p. č. 273/3.**

Projektová dokumentace (DPS) bude zpracována v rozsahu projektu pro stavební řízení a v rozsahu umožňujícím zadat veřejnou zakázku dle ZZVZ. Projektová dokumentace bude použita jakou součástí zadávacích podmínek pro zadávání veřejné zakázky na realizaci na realizaci stavebních úprav v rámci areálu „Borek“.

S ohledem na rozsah areálu bude dokumentace rozčleněna do stavebních objektů a bude navržena možná etapizace s harmonogramem výstavby.

Součástí plnění bude také **položkový rozpočet stavby** a soupis stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr.



Rozsah projektové dokumentace bude v souladu s vyhláškou o dokumentaci staveb č. 499/2006 Sb. Rozsah projektové dokumentace a soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr pro výběrové řízení je stanoven vyhláškou č. 169/2016 Sb., o stanovení rozsahu dokumentace veřejné zakázky na stavební práce a soupisu stavebních prací, dodávek a služeb.

Součástí plnění je dále zajištění zejména součinnosti zhotovitele objednateli při zadávání veřejné zakázky na stavbu (účast na prohlídce místa plnění, **zpracování návrhu vysvětlení zadávací dokumentace**), které se budou vztahovat k projektové dokumentaci a případné navazující **doplnění či zpřesnění zpracované projektové dokumentace**, dále poskytování součinnosti před zahájením stavby a při realizaci stavby, které spočívá v **doplnění či úpravě projektové dokumentace** (změnová řízení).

Autorský dozor bude vykonáván zhotovitelem na základě výzvy objednatele, pokud bude dílo realizováno. Autorský dozor bude prováděn jako občasný po celou dobu realizace díla. Předmětem dozoru jsou zejména tyto činnosti: sledování dodržení projektu s přihlédnutím k podmínkám stanoveným orgány veřejné správy, poskytování vysvětlení potřebných pro plynulost výstavby, poskytování vysvětlení potřebných na vypracování dodavatelské dokumentace, účast na kontrolních dnech stavby svolávaných investorem (na místě stavby), posuzování návrhů dodavatelů na změny a odchylky v částech projektů zpracovaných účastníkem z pohledu dodržení technicko-ekonomických parametrů stavby, případně dalších údajů a ukazatelů, vyjádření k požadavkům o větší množství výrobků a výkonů oproti projednané dokumentaci, účast na odevzdání a převzetí stavby nebo její části.

Tímto není nijak dotčeno právo rozhodnutí objednatele (investora stavby) stavbu nerealizovat, případně nepožadovat výkon autorského dozoru bez nároku účastníka (zhotovitele) na finanční náhradu.

### 3.2 Klasifikace předmětu veřejné zakázky

| Hlavní popis                                            | CPV        |
|---------------------------------------------------------|------------|
| Architektonické, stavební, technické a inspekční služby | 71000000-8 |

### 3.3 Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Zadavatel v souladu s § 16 a násl. ZZVZ stanovil předpokládanou hodnotu této veřejné zakázky na částku ve výši **930 000,00 Kč bez DPH**.

### 3.4 Další požadavky Zadavatele na plnění veřejné zakázky

Plnění předmětu veřejné zakázky musí být realizováno v souladu s touto zadávací dokumentací včetně všech jejích příloh a v souladu s relevantními právními předpisy v platném znění.

Další podmínky týkající se předmětu zakázky jsou stanoveny v návrhu smlouvy, který je Přílohou č. 2 této zadávací dokumentace.

## 4. Doba a místo plnění předmětu veřejné zakázky

### 4.1 Doba plnění veřejné zakázky

Předpokládané nejzazší termíny plnění jsou následující

- Lhůta předání řádně provedeného čistopisu DUR (4 tištěná paré + 1 CD) - max. 90 dní od účinnosti smlouvy (hodnotící kritérium)
- Lhůta provedení kompletní inženýrské činnosti pro územní řízení - max. 60 dní od předání řádně provedeného čistopisu DUR

- Lhůta předání řádně provedeného čistopisu DSP (5 tištěných paré + 1 CD) včetně podání žádosti o stavební povolení - max. 60 dní od okamžiku nabytí právní moci územního rozhodnutí (hodnotící kritérium)
- Lhůta provedení kompletní inženýrská činnost pro stavební povolení - max. 60 dní předání řádně provedeného čistopisu DSP
- Lhůta předání řádně provedeného čistopisu DPS (5 tištěných paré + 1 CD) od okamžiku nabytí právní moci stavebního povolení - max. 60 dní (hodnotící kritérium)

## 4.2 Místo plnění veřejné zakázky

Národní hřebčín Kladruby nad Labem, s. p. o.  
Kladruby nad Labem 1  
533 14 Kladruby nad Labem

## 5. Obchodní podmínky

- 5.1 Obchodní a platební podmínky plnění jsou v souladu s ust. § 37 odst. 1 písm. c) ZZVZ vymezeny v závazném textu Návrhu smlouvy obsaženém v Příloze č. 2 této zadávací dokumentace.
- 5.2 Účastník ve své nabídce předloží Návrh smlouvy, který bude odpovídat závaznému textu návrhu smlouvy, obsaženém v zadávací dokumentaci. Účastník není oprávněn měnit a doplňovat závazný text návrhu smlouvy na jiných, než výslovně označených místech. Smlouva bude uzavřena v souladu s návrhem smlouvy předložené v nabídce účastníka.
- 5.3 Návrh smlouvy bude podepsán osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka. Pokud jedná jménem či za účastníka jiná osoba odlišná od osoby oprávněné jednat, musí být součástí nabídky plná moc opravňující tuto osobu k jednání.
- 5.4 Nabídka, která bude obsahovat nepodepsanou smlouvu, nesplňuje zadávací podmínky a účastník zadávacího řízení, který takovou nabídku podal, může být vyloučen pro nesplnění zadávacích podmínek.

## 6. Způsobilost a kvalifikace

### 6.1 Splnění způsobilosti a kvalifikace

Splněním způsobilosti a kvalifikace se rozumí:

- splnění podmínek základní způsobilosti dle § 74 ZZVZ,
- splnění podmínek profesní způsobilosti dle § 77 ZZVZ,
- splnění podmínek ekonomické kvalifikace dle § 78 ZZVZ,
- splnění podmínek technické kvalifikace dle § 79 ZZVZ.

Účastníci prokazují splnění způsobilosti a kvalifikace předložením dokladů stanovených zákonem a touto zadávací dokumentací.

Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 ZZVZ a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 ZZVZ musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době **3 měsíců předem dnem zahájení** zadávacího řízení.

Doklady o kvalifikaci předkládají dodavatelé v nabídkách v kopiích a mohou je **nahradit čestným prohlášením** nebo jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky podle § 87 ZZVZ. Zadavatel si může **v průběhu zadávacího řízení** vyžádat předložení **originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů o kvalifikaci**.



**Splnění všech kvalifikačních předpokladů v případě tohoto zadávacího řízení prokáže dodavatel předložením čestného prohlášení. Z obsahu tohoto čestného prohlášení musí být zřejmé, že dodavatel příslušné kvalifikační požadavky splňuje. Vzorové čestné prohlášení poskytuje zadavatel v Příloze č. 3 této zadávací dokumentace.**

Povinnost předložit doklad může dodavatel v souladu s § 45 odst. 4 splnit odkazem na odpovídající informace vedené v informačním systému veřejné správy (obchodní rejstřík, živnostenský rejstřík) nebo v obdobném systému vedeném v členském státu, který umožňuje dálkový přístup. Takový odkaz musí obsahovat internetovou adresu a údaje pro přihlášení a vyhledání požadované informace, jsou-li takové údaje nezbytné.

Dodavatel může prokázat požadovanou kvalifikaci předložením výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů v souladu a za podmínek ustanovení § 226 a násl. ZZVZ. Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů nesmí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázána kvalifikace, starší než 3 měsíce.

Dodavatel může prokázat požadovanou kvalifikaci předložením certifikátu vydaného v rámci systému certifikovaných dodavatelů v souladu a za podmínek ustanovení § 233 a násl. ZZVZ.

Pro účely prokazování požadované kvalifikace předložením výpisu ze zahraničního seznamu kvalifikovaných dodavatelů (popř. příslušného zahraničního certifikátu) platí ustanovení § 226 a násl. ZZVZ. Výpis ze zahraničního seznamu nesmí být starší 3 měsíců. Zahraniční certifikát musí být platný k poslednímu dni lhůty pro prokázání splnění podmínek kvalifikace.

## **6.2 Prokázání základní způsobilosti dle § 75 ZZVZ**

Dodavatel prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti stanovené v ust. § 74 ve vztahu k České republice předložením

- a) výpisu z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ,
- b) potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) ZZVZ,
- c) písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) ZZVZ,
- d) písemného čestného prohlášení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. c) ZZVZ,
- e) potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. d) ZZVZ,
- f) výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. e) ZZVZ.

Zadavatel doporučuje zpracovat čestné prohlášení o splnění způsobilosti ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) ZZVZ a ve vztahu k pojistnému nebo penále na veřejném zdravotním pojištění ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. c) ZZVZ podle vzorového čestného prohlášení v Příloze č. 4 této zadávací dokumentace.

Pro vyloučení pochybností Zadavatel uvádí, že nastane-li kterákoli skutečnost předpokládaná v § 74 odst. 2 nebo 3 ZZVZ, musí i osoba, každý člen statutárního orgánu či vedoucí pobočky závodu splňovat podmínky základní způsobilosti stanovené v § 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ ve vztahu k České republice.

Právo prokázat základní způsobilost jiným způsobem podle čl. 6.1 zadávací dokumentace tím není dotčeno.

## **6.3 Prokázání profesní způsobilosti dle § 77 ZZVZ**

Profesní způsobilost splňuje dodavatel, který splnil podmínky stanovené v § 77 odst. 1 a 2 písm. a) ZZVZ.



Dodavatel splní podmínky profesní způsobilosti

- a) stanovené v ust. § 77 odst. 1 ZZVZ ve vztahu k České republice předložením **výpisu z obchodního rejstříku**, nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje;
- b) stanovené v ust. § 77 odst. 2 písm. a) ZZVZ předložením kopie dokladu, že je oprávněn podnikat v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, pokud jiné právní předpisy takové oprávnění vyžadují. Dodavatel splní tuto podmínku předložením **živnostenského oprávnění Projektová činnost ve výstavbě** apod.;
- c) stanovené v ust. § 77 odst. 2 písm. c) ZZVZ předložením dokladu, že je odborně způsobilý nebo disponuje osobou, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje, je-li pro plnění veřejné zakázky odborná způsobilost jinými právními předpisy vyžadována. Dodavatel splní tuto podmínku předložením:
  - osvědčení podle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů pro **autorizovaného inženýra obor Pozemní stavby** nebo **autorizovaného architekta obor Architektura** nebo **autorizovaného architekta se všeobecnou působností**, a to ve vztahu k nejméně jedné osobě.

Právo dodavatele prokázat profesní způsobilost jiným způsobem podle čl. 6.1 zadávací dokumentace tím není dotčeno.

## 6.4 Prokázání ekonomické kvalifikace

Zadavatel prokázání ekonomických kvalifikačních předpokladů nepožaduje.

## 6.5 Prokázání technické kvalifikace

### 6.5.1 Seznam významných služeb

K prokázání splnění kritérií technické kvalifikace účastník předloží dle § 79 odst. 2 písm. b) ZZVZ seznam významných služeb poskytnutých dodavatelem za poslední 3 roky před zahájením zadávacího řízení včetně uvedení ceny a doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele.

Splnění tohoto kvalifikačního předpokladu prokáže dodavatel, který předloží seznam, ze kterého bude vyplývat, že dodavatel v uvedeném období realizoval min. 3 zakázky na služby obdobného charakteru v tuzemsku nebo v zahraničí jako je předmět veřejné zakázky (projekční, architektonické a inženýrské služby) v minimální výši 400 000,00 Kč bez DPH.

Pro účely prokázání splnění technické kvalifikace dle § 79 odst. 2 písm. b) ZZVZ doporučuje zadavatel účastníkům použít vzorový formulář, který tvoří přílohu zadávací dokumentace, viz Příloha č. 6.

### 6.5.2 Seznam členů odborného týmu

K prokázání splnění kritérií technické kvalifikace účastník předloží dle § 79 odst. 2 písm. c) **seznam členů odborného týmu.**

**Zadavatel výslovně požaduje, aby se osoby uvedené účastníkem v seznamu členů odborného týmu fakticky přímo podílely na realizaci veřejné zakázky, a to ve vztahu k požadovaným pozicím, resp. v rozsahu odpovídajícím požadovaným zkušenostem a potřebám při plnění veřejné zakázky, bez ohledu na to, zda jde o zaměstnance dodavatele nebo osoby v jiném vztahu k dodavateli.**

Pro účely prokázání splnění technické kvalifikace dle § 79 odst. 2 písm. c) ZZVZ doporučuje zadavatel účastníkům použít vzorové formuláře, které tvoří přílohu zadávací dokumentace, viz Příloha č. 8.



### 6.5.3 Osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci

K prokázání splnění kritérií technické kvalifikace účastník předloží dle § 79 odst. 2 písm. d) ZZVZ **osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci členů odborného týmu**, z nichž vždy minimálně jeden bude disponovat osvědčením o vzdělání a odborné kvalifikaci nejméně v níže uvedeném rozsahu:

#### Hlavní projektant

- odborná způsobilost ve smyslu zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů, **autorizovaný inženýr v oboru Pozemní stavby** nebo **autorizovaného architekta obor Architektura** nebo **autorizovaného architekta se všeobecnou působností**;
- praxe v oblasti výkonu funkce hlavního projektanta v souvislosti s poskytováním projekčních a architektonických a inženýrských služeb při přípravě a realizaci projektové dokumentace minimálně u
  - 1 projektové dokumentace, která byla podkladem pro komplexní rekonstrukci pozemní stavby, s cenou za poskytnuté projekční, architektonické nebo inženýrské činnosti minimálně ve výši 400 000,00 Kč bez DPH (nemusí se přitom jednat o identickou referenční zakázku, kterou dodavatel uvedl v seznamu služeb); a
  - 2 projektových dokumentací, které byly podkladem pro komplexní rekonstrukci objektu (nemusí se přitom jednat o identickou referenční zakázku, kterou dodavatel uvedl v seznamu služeb);
- **min. 5 let praxe** ve funkci hlavního projektanta v posledních 10 letech;

#### Projektant

- doklad prokazující odbornou způsobilost ve smyslu zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů, **v oboru Pozemní stavby**;
- **min. 5 let praxe** ve funkci projektanta v posledních 10 letech.

Pro účely prokázání splnění technické kvalifikace dle § 79 odst. 2 písm. d) ZZVZ doporučuje zadavatel účastníkům použít vzorové formuláře, které tvoří přílohu zadávací dokumentace, viz Příloha č. 9.

Právo dodavatele prokázat technickou kvalifikaci jiným způsobem podle čl. 6.1 zadávací dokumentace tím není dotčeno.

## 6.6 Prokazování kvalifikace získané v zahraničí

V případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje se doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem.

## 6.7 Prokázání kvalifikace v případě společné účasti dodavatelů

V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 ZZVZ každý dodavatel samostatně.

## 6.8 Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob

Dodavatel může prokázat určitou část ekonomické kvalifikace, technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti s výjimkou kritéria podle § 77 odst. 1 ZZVZ požadované zadavatelem v souladu s § 83 ZZVZ prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit

- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 ZZVZ jinou osobou,
- b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,



- c) doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 ZZVZ jinou osobou a
- d) písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

Má se za to, že požadavek podle § 83 odstavce 1 písm. d) ZZVZ je splněn, pokud obsahem písemného závazku jiné osoby je společná a nerozdílná odpovědnost této osoby za plnění veřejné zakázky společně s dodavatelem. Prokazuje-li však dodavatel prostřednictvím jiné osoby kvalifikaci a předkládá doklady podle § 79 odst. 2 písm. a), b) nebo d) ZZVZ vztahující se k takové osobě, musí dokument podle § 83 odstavce 1 písm. d) ZZVZ obsahovat závazek, že **jiná osoba bude vykonávat služby, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.**

Právo dodavatele prokázat kvalifikaci prostřednictvím jiných osob jiným způsobem podle čl. 6.1 zadávací dokumentace tím není dotčeno.

## 6.9 Změny kvalifikace účastníka zadávacího řízení

Pokud po předložení dokladů nebo prohlášení o kvalifikaci dojde v průběhu zadávacího řízení ke změně kvalifikace účastníka zadávacího řízení, je účastník zadávacího řízení povinen tuto změnu zadavateli do 5 pracovních dnů oznámit a do 10 pracovních dnů od oznámení této změny předložit nové doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci; zadavatel může tyto lhůty prodloužit nebo prominout jejich zmeškání. Povinnost podle věty první účastníku zadávacího řízení nevzniká, pokud je kvalifikace změněna takovým způsobem, že

- a) podmínky kvalifikace jsou nadále splněny,
- b) nedošlo k ovlivnění kritérií pro snížení počtu účastníků zadávacího řízení nebo nabídek a
- c) nedošlo k ovlivnění kritérií hodnocení nabídek.

Dozví-li se zadavatel, že dodavatel nesplnil povinnost uvedenou v § 88 odstavci 1 ZZVZ, zadavatel jej bezodkladně vyloučí ze zadávacího řízení.

## 7. Vysvětlení zadávací dokumentace, změna nebo doplnění zadávací dokumentace

- 7.1 Zadavatel v souladu s ust. § 98 odst. 1 ZZVZ může zadávací dokumentaci vysvětlit, pokud takové vysvětlení, případně související dokumenty, uveřejní na profilu zadavatele prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, a to nejméně 4 pracovních dnů před skončením lhůty pro podání nabídek.
- 7.2 Dodavatelé mohou v souladu s ust. § 98 odst. 3 ZZVZ požadovat písemně prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK vysvětlení zadávací dokumentace. Zadavatel vysvětlení uveřejní včetně přesného znění žádosti bez identifikace tohoto dodavatele a v souladu s ust. § 211 ZZVZ.
- 7.3 Zadavatel vysvětlí zadávací dokumentaci zpravidla do 3 pracovních dnů ode dne doručení žádosti dodavatele. Zadavatel není povinen vysvětlení poskytnout, pokud není žádost o vysvětlení doručena včas, a to alespoň 7 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Pokud je žádost o vysvětlení zadávací dokumentace doručena včas a zadavatel neuveřejní, neodešle nebo nepředá vysvětlení do 3 pracovních dnů, prodlouží lhůtu pro podání nabídek nejméně o tolik pracovních dnů, o kolik přesáhla doba od doručení žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace do uveřejnění, odeslání nebo předání vysvětlení 3 pracovní dny.
- 7.4 S ohledem na možné uveřejnění vysvětlení zadávací dokumentace, změnu nebo doplnění zadávací dokumentace zadavatel doporučuje dodavatelům průběžně sledovat aktuální



informace k tomuto zadávacímu řízení **na profilu zadavatele prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.**

- 7.5 Zadavatel si vyhrazuje právo na změnu nebo úpravu podmínek stanovených zadávací dokumentací dle § 99 ZZVZ. Zadávací podmínky obsažené v zadávací dokumentaci může zadavatel změnit nebo doplnit, zejména opravit chyby nebo opomenutí v této zadávací dokumentaci, ve lhůtě pro podání nabídek. Změna nebo doplnění zadávacích podmínek bude uveřejněna nebo oznámena dodavatelům stejným způsobem jako zadávací podmínka, která byla změněna nebo doplněna. Pokud to povaha doplnění nebo změny zadávací dokumentace vyžaduje, zadavatel současně přiměřeně prodlouží lhůtu pro podání nabídek.

## 8. Další požadavky a upozornění zadavatele

- 8.1 Zadavatel v zadávací dokumentaci vymezuje některé parametry kvalifikačních předpokladů v české měně CZK (Kč). V případě, že účastník dokládá splnění výše uvedených kvalifikačních předpokladů v jiných měnách než CZK, použije pro přepočtení na CZK poslední čtvrtletní průměrný kurz devizového trhu příslušné měny k CZK stanovený a zveřejněný ČNB ke dni uveřejnění zadávací dokumentace.
- 8.2 Dokumenty, které mají být podepsány účastníkem, musí být podepsány osobou oprávněnou jednat jménem účastníka nebo za účastníka. V případě podpisu osobou oprávněnou jednat za účastníka je potřeba přiložit i plnou moc nebo jiný doklad o oprávnění k jednání této osoby za účastníka.
- 8.3 Zadavatel požaduje, aby účastník ve své nabídce specifikoval části veřejné zakázky, které má v úmyslu zadat jednomu či více poddodavatelům. U každého již známého poddodavatele uvede jeho jméno / název, IČO, adresu sídla / místa podnikání, a část veřejné zakázky, kterou bude jako poddodavatel pro dodavatele zajišťovat. Současně uvede také finanční rozsah uvedené části veřejné zakázky. Zadavatel doporučuje využít vzorový formulář Využití poddodavatelů v Příloze č. 5a této zadávací dokumentace.
- 8.4 Zadavatel požaduje, aby účastník ve své nabídce doložil podrobný časový harmonogram realizace předmětu veřejné zakázky. Účastník jako budoucí zhotovitel je povinen harmonogram v průběhu realizace průběžně aktualizovat podle postupu realizace.
- 8.5 Zadavatel požaduje, aby účastník zadávacího řízení doložil v nabídce u **členů odborného týmu prohlášení** o tom, že se bude každý člen odborného týmu **aktivně podílet na realizaci předmětu zadávacího řízení.**

## 9. Prohlídka místa plnění

Zadavatel umožní účastníkům prohlídku místa plnění. V případě zájmu o prohlídku místa plnění se zájemci přihlásí e-mailem na adresu: suchankova.l@nhkladruby.cz nejpozději do **11. 8. 2017 do 14:00** hodin. V případě, že se zájemci na prohlídku přihlásí, prohlídka místa plnění se bude konat dne **14. 8. 2017**, sraz zájemců bude ve **14:00 hod. před ředitelstvím NHK.** V případě, že se zájemci do výše uvedeného data na prohlídku nepřihlásí, zadavatel prohlídku místa plnění nebude organizovat.

## 10. Jistota

Zadavatel k zajištění splnění povinností účastníka vyplývajících z jeho účasti v zadávacím řízení nepožaduje jistotu.

## 11. Nabídka

Nabídka účastníka musí být zpracována v souladu s požadavky stanovenými touto zadávací dokumentací a ZZVZ. Účastník musí při zpracování nabídky respektovat požadavky



a podmínky stanovené zadavatelem v zadávací dokumentaci veřejné zakázky, zejména pak závazný text návrhu smlouvy, jakož i jakékoliv další požadavky dle ZZVZ, a takto úplná nabídka musí být řádně doručena zadavateli ve stanovené lhůtě pro podání nabídek.

### 11.1 Lhůta vázanosti nabídkou

Zadavatel stanovuje v souladu s ust. § 40 a násl. ZZVZ zadávací lhůtu v délce 90 dní, po kterou účastníci zadávacího řízení nesmí ze zadávacího řízení odstoupit. Počátkem zadávací lhůty je konec lhůty pro podání nabídek. Zadávací lhůta neběží po dobu, ve které zadavatel nesmí uzavřít smlouvu podle § 246 ZZVZ.

### 11.2 Obsah nabídky

Nabídka účastníka bude obsahovat následující součásti a bude řazena takto:

a) **Úvodní list nabídky**

Identifikační údaje dodavatele: jméno / název, sídlo / místo podnikání, kontaktní adresa, IČO, DIČ, bylo-li přiděleno, telefon, e-mail, fax, osoba oprávněná jednat jménem účastníka (statutární orgán) a bankovní spojení s uvedením čísla účtu.

b) **Obsah nabídky**

c) **Kopie dokladu dodavatele - osvědčení o registraci plátce daně z přidané hodnoty**, je-li účastník plátcem

d) **Krycí list nabídky**

Krycí list nabídky bude zpracován dle vzoru uvedeného v Příloze č. 1. Zadavatel doporučuje, aby účastník v souvislosti se svojí účastí v zadávacím řízení jmenoval v krycím listu kontaktní osobu, která bude odpovídat za veškerou komunikaci se zadavatelem a jíž může zadavatel adresovat zejména jakékoliv oznámení či žádosti. Krycí list nabídky bude podepsán osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka. Účastník není oprávněn měnit a doplňovat krycí list nabídky na jiných než výslovně označených místech.

e) **Dokumenty k prokázání kvalifikace**

Účastník ve své nabídce předloží doklady k prokázání kvalifikace, popř. čestná prohlášení, v rozsahu zadavatelem požadované kvalifikace. V případě, že účastník prokazuje část kvalifikace požadované zadavatelem prostřednictvím jiných osob, uvede v této části i seznam jiných osob a veškeré doklady dle čl. 6.8 včetně písemného závazku.

f) **Návrh smlouvy**

Doplněný návrh smlouvy podepsaný osobou oprávněnou bude předložen v souladu s podmínkami uvedenými v čl. 5 této zadávací dokumentace.

g) **Další doklady a dokumenty požadované zadavatelem**

Formulář Využití poddodavatelů (viz čl. 8.3 zadávací dokumentace a Příloha č. 5a zadávací dokumentace). V případě, že dodavatel nebude mít žádné poddodavatele, je povinen přiložit **čestné prohlášení** o tom, že veřejnou zakázku provede **vlastními silami**. Vzor čestného prohlášení viz Příloha č. 5b této zadávací dokumentace.

V případě společné účasti dodavatelů dodavatelé doloží, že **odpovědnost** nesou všichni dodavatelé podávající společnou nabídku **společně a nerozdílně**.

Další doklady a dokumenty požadované zadavatelem, které nelze zahrnout pod žádnou z kategorií uvedených v obsahu nabídky.

Na závěr nabídky musí být uvedeno prohlášení účastníka o úplnosti a pravdivosti nabídky a souhlas se zadáním a s podmínkami tohoto zadávacího řízení. Vzor čestného prohlášení viz Příloha č. 10 této zadávací dokumentace.

**Jednotlivá prohlášení musí být dodavatelem podepsána.**



### 11.3 Formální úprava nabídky

Zadavatel doporučuje akceptovat stanovené požadavky na formální úpravu, strukturu a obsah nabídky, které mají zajistit přehlednost nabídek a tím usnadnit jejich posouzení. Pro úplnost zadavatel uvádí, že případné nedodržení formálních požadavků na úpravu a členění nabídky nebude považováno za nesplnění zadávacích podmínek.

Nabídka bude předložena v písemné formě v českém nebo slovenském jazyce v listinné nebo elektronické podobě prostřednictvím veřejné datové sítě.

Doklady předkládané v nabídce v listinné formě musí být ve výtisku „Originál“ doloženy v originálu nebo úředně ověřené kopii, pokud není v této zadávací dokumentaci stanoveno jinak. Doklady prokazující kvalifikační předpoklady lze přitom předložit v prosté kopii. Výtisk „Kopie“ musí být úplnou a věrnou kopií „Originálu“. Nabídky v listinné podobě se podávají ve lhůtě pro podání nabídek, v počtu 2 ks v písemné podobě a 1 ks na vhodném médiu v elektronické podobě.

Všechny listy nabídky budou očíslovány nepřerušenou vzestupnou číselnou řadou. Vkládá-li účastník do nabídky jako její součást některý samostatný celek (listinu), který má již listy očíslovány vlastní číselnou řadou, účastník zřetelně odlišně očísluje i všechny tyto listy znovu, v rámci nepřerušené číselné řady.

Jednotlivé výtisky nabídky budou pevně spojeny v jeden celek a budou dostatečným způsobem zajištěny proti manipulaci s jednotlivými listy takovým způsobem, který vyloučí možnost neoprávněného nahrazení listů (sešití bude opatřeno přelepku s razítkem nebo provedeno provázkem s pečeti). Zadavatel doporučuje ne vkládat do nabídky jiné dokumenty, tiskoviny nebo reklamní materiály, vyjma těch dokumentů, které stanoví ZZVZ, které souvisí s veřejnou zakázkou a které přímo požaduje zadavatel.

Spolu s tištěnými doklady bude rovněž předložena úplná elektronická verze nabídky, a to na fyzickém nosiči dat neumožňujícím přepsání (např. CD-R, DVD-R) v takovém formátu, které umožňuje fulltextové vyhledávání (\*.doc, \*.docx, \*.rtf, \*.pdf). Nosič bude označen identifikačními údaji účastníka a názvem veřejné zakázky. Nosič bude vyhotoven tak, aby bylo možné z něj soubory dále kopírovat.

Nabídka bude předložena v uzavřené a neporušené obálce opatřené na uzavření razítky Dodavatele. Na obálce bude uvedena adresa účastníka, na níž je možné zaslat vyrozumění, že jeho nabídka byla podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

**Obálka nabídky bude označena takto:**

|                                                                                                                                                                         |                                                                                       |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|
| Obchodní firma, resp. jméno, právní forma, IČO<br>Sídlo / Místo podnikání účastníka<br>PSČ Obec / Město / Stát                                                          |  |
| <b>NEOTEVÍRAT PŘED TERMÍNEM OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK!</b><br><b>Veřejná zakázka</b><br><b>„Zpracování projektové dokumentace</b><br><b>pro stavební úpravy v areálu „Borek“</b> |                                                                                       |
| Národní hřebčín Kladruby nad Labem, s. p. o.<br>Kladruby nad Labem 1<br>533 14 Kladruby nad Labem                                                                       |                                                                                       |

Nabídka podána v elektronické podobě prostřednictvím systému E-ZAK musí být zpracována prostřednictvím akceptovatelných formátů souborů, tj. Microsoft Office (Word, Excel), Open Office, \*.pdf, \*.jpeg nebo \*.gif. Dodavatel musí být připojen k síti Internet (Microsoft Internet Explorer verze 6.0 a vyšší), u kterého je nutné mít povolen JavaScript.

## 12. Hodnotící kritéria

### 12.1 Hodnotící kritéria

Základním hodnotícím kritériem pro zadání veřejné zakázky je dle § 114 ZZVZ ekonomická výhodnost nabídky. Pro zadání veřejné zakázky zadavatel stanovil v rámci hodnocení ekonomické výhodnosti nabídky tato dílčí hodnotící kritéria:

- |                                                                                                                                                                             |           |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| 1. Nabídková cena (v Kč bez DPH)                                                                                                                                            | váha 60 % |
| 2. Lhůta dodání řádně provedeného čístopisu DUR<br>(min. 60 max. 90 dní od účinnosti smlouvy)                                                                               | váha 10 % |
| 3. Lhůta dodání řádně provedeného čístopisu DSP včetně podání žádosti<br>o stavební povolení<br>(min. 30 max. 60 dní od okamžiku nabytí právní moci územního<br>rozhodnutí) | váha 10 % |
| 4. Lhůta dodání řádně provedeného čístopisu DPS<br>(min. 30 max. 60 dní od okamžiku nabytí právní moci stavebního<br>povolení)                                              | váha 20 % |

### 12.2 Způsob hodnocení nabídek

#### 12.2.1 Dílčí hodnotící kritérium „Nabídková cena“

V rámci tohoto dílčího kritéria 1 bude hodnocena celková nabídková cena v Kč bez DPH. Jako vhodnější bude hodnocena nabídka toho účastníka, jehož nabídková cena v Kč bez DPH bude nižší oproti nabídkovým cenám ostatních účastníků. Nejvhodnější nabídka obdrží v tomto kritériu 100 bodů, ostatní nabídky obdrží body dle následujícího vzorce:

$$\frac{\text{nejnižší nabídková cena}}{\text{hodnocená nabídková cena}} \cdot 100$$

Následně bude počet bodů dosažený každým účastníkem přepočten vahou tohoto dílčího hodnotícího kritéria. Výsledné číslo bude zaokrouhleno na 2 desetinná místa.

#### 12.2.2 Dílčí hodnotící kritérium „Lhůta dodání řádně provedeného čístopisu DUR“

V rámci dílčího hodnotícího kritéria 2 bude hodnocena dodavatelem nabídnutá lhůta dodání projektové dokumentace k územnímu řízení (DUR). Dodavatelem nabídnutá lhůta bude uvedena v jednotkách celých dnů.

Pro toto kritérium platí, že nejvýhodnější nabídka má maximální hodnotu kritéria a hodnocená nabídka získá bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru hodnoty nejvýhodnější nabídky k hodnocené nabídce. Ostatní nabídky obdrží body dle následujícího vzorce:

$$\frac{\text{nejkratší nabídnutá lhůta}}{\text{hodnocená lhůta}} \cdot 100$$

Následně bude počet bodů dosažený každým účastníkem přepočten vahou tohoto kritéria. Výsledné číslo bude zaokrouhleno na 2 desetinná místa.

#### 12.2.3 Dílčí hodnotící kritérium „Lhůta dodání řádně provedeného čístopisu DSP včetně podání žádosti o stavební povolení“

V rámci dílčího hodnotícího kritéria 3 bude hodnocena dodavatelem nabídnutá lhůta dodání projektové dokumentace pro stavební povolení (DSP) včetně podání žádosti o stavební povolení. Dodavatelem nabídnutá lhůta bude uvedena v jednotkách celých dnů.



Pro toto kritérium platí, že nejvýhodnější nabídka má maximální hodnotu kritéria a hodnocená nabídka získá bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru hodnoty nejvýhodnější nabídky k hodnocené nabídce. Ostatní nabídky obdrží body dle následujícího vzorce:

$$\frac{\text{nejkratší nabídnutá lhůta}}{\text{hodnocená lhůta}} \cdot 100$$

Následně bude počet bodů dosažený každým účastníkem přepočten vahou tohoto kritéria. Výsledné číslo bude zaokrouhleno na 2 desetinná místa.

#### 12.2.4 Dílčí hodnotící kritérium „Lhůta dodání řádně provedeného čistopisu DPS“

V rámci dílčího hodnotícího kritéria 4 bude hodnocena dodavatelem nabídnutá lhůta dodání projektové dokumentace pro provedení stavby (DPS) počítaná od okamžiku nabytí právní moci stavebního povolení. Dodavatelem nabídnutá lhůta bude uvedena v jednotkách celých dnů.

Pro toto kritérium platí, že nejvýhodnější nabídka má maximální hodnotu kritéria a hodnocená nabídka získá bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru hodnoty nejvýhodnější nabídky k hodnocené nabídce. Ostatní nabídky obdrží body dle následujícího vzorce:

$$\frac{\text{nejkratší nabídnutá lhůta}}{\text{hodnocená lhůta}} \cdot 100$$

Následně bude počet bodů dosažený každým účastníkem přepočten vahou tohoto kritéria. Výsledné číslo bude zaokrouhleno na 2 desetinná místa.

### 12.3 Výsledné pořadí

Celkové pořadí bude stanoveno tím způsobem, že počet bodů v rámci každého dílčího hodnotícího kritéria bude sečten a jako nejvhodnější bude hodnocena nabídka s nejvyšším celkovým počtem bodů. V případě rovnosti bodových hodnot dvou či více nabídek rozhoduje o celkovém pořadí nabídek pořadí v dílčím kritériu 1. V případě opětovné shody bude výsledné pořadí stanoveno losem. Losování bude probíhat v souladu se zásadami uvedenými v § 6 ZZVZ. Účastnit se losování mají právo účastníci, kterých se losování týká. O termínu losování je zadavatel písemně vyrozumí nejméně 3 pracovní dny před losováním.

Zadavatel bude hodnotit dílčí kritéria, proto zadavatel upozorňuje účastníka na řádné vyplnění hodnot do **Krycího listu** v požadované struktuře.

## 13. Požadavky na zpracování nabídkové ceny

13.1 Nabídkovou cenou se pro účely zadávacího řízení rozumí celková cena za splnění předmětu veřejné zakázky.

13.2 Nabídka musí obsahovat cenu za předmět veřejné zakázky v tomto členění:

| Nabídková cena v CZK                                                                     | bez DPH | DPH | včetně DPH |
|------------------------------------------------------------------------------------------|---------|-----|------------|
| Dokumentace pro územní rozhodnutí (DUR) včetně kompletní inženýrské činnosti             |         |     |            |
| Projektová dokumentace ke stavebnímu povolení (DSP) včetně kompletní inženýrské činnosti |         |     |            |

|                                                   |  |  |  |
|---------------------------------------------------|--|--|--|
| Projektová dokumentace pro provedení stavby (DPS) |  |  |  |
| Autorský dozor                                    |  |  |  |
| Celkem                                            |  |  |  |

- 13.3 Nabídková cena bude zahrnovat veškeré náklady související s realizací veřejné zakázky. Nabídková cena dále bude zahrnovat zisk účastníka a veškeré náklady na práce a činnosti vyplývající pro účastníka ze zadávacích podmínek, o kterých účastník podle svých odborných znalostí měl vědět, že jsou k řádnému a kvalitnímu provedení a dokončení celého předmětu veřejné zakázky nezbytné.
- 13.4 Nabídková cena bude cenou nejvýše přípustnou. Celková cena bude překročitelná pouze za splnění podmínek, které jsou stanoveny ve smlouvě a příslušných ustanoveních zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění a v případě, dojde-li v průběhu realizace k navýšení sazby DPH při změně právních předpisů.
- 13.5 Zadavatel upozorňuje účastníka, že pověřená hodnotící komise bude dle § 113 ZZVZ posuzovat, zda podaná nabídka neobsahuje mimořádně nízkou nabídkovou cenu ve vztahu k předmětu veřejné zakázky. Jestliže hodnotící komise dospěje k závěru, že nabídka účastníka obsahuje mimořádně nízkou nabídkovou cenu ve vztahu k předmětu veřejné zakázky, vyžádá si od účastníka písemné zdůvodnění těch částí nabídky, které jsou pro výši nabídkové ceny podstatné, a bude dále postupovat v intencích § 113 ZZVZ.
- 13.6 Podkladem pro zpracování nabídkové ceny je zadávací dokumentace a dále všechny její přílohy. Požadavky na nabídkovou cenu jsou stanoveny tak, aby účastníci mohli podat vzájemně porovnatelné nabídky.

## 14. Podmínky a lhůta pro podání nabídek

### 14.1 Podmínky pro podání nabídek

Účastník může v rámci této veřejné zakázky podat pouze jednu nabídku v českém nebo slovenském jazyce, a to v listinné či elektronické podobě.

Účastník, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně poddodavatelem, jehož prostřednictvím jiný účastník v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

V případě podání společné nabídky budou uvedeny identifikační údaje všech účastníků.

Pokud účastník podá více nabídek samostatně nebo společně s dalšími účastníky, nebo je poddodavatelem, jehož prostřednictvím jiný účastník v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci, zadavatel všechny nabídky podané takovým účastníkem vyřadí. Účastníka, jehož nabídka byla vyřazena, zadavatel bezodkladně vyloučí z účasti v zadávacím řízení. Vyloučení účastníka včetně důvodu zadavatel bezodkladně písemně oznámí účastníkovi.

### 14.2 Lhůta pro podání nabídek

Nabídky se podávají ve lhůtě pro podání nabídek.

Lhůta pro podání nabídek končí dne **24. 8. 2017 9:00 hodin**. Nabídky podané po uplynutí této lhůty nebudou otevřeny a hodnoceny.

Nabídku je možno podat osobně na podatelnu v místě sídla zadavatele a to v pracovních dnech od 7:00 hodin do 14:00 hodin, poslední den lhůty pro podání nabídek pouze do 9:00 hodin.



Dodavatelé mohou rovněž podat nabídku doporučeně poštou, nebo jiným veřejným přepravcem, a to na adresu sídla zadavatele:

Národní hřebčín Kladruby nad Labem, s. p. o.  
Kladruby nad Labem 1  
533 14 Kladruby nad Labem

a to tak, aby byla doručena do konce výše uvedené lhůty.

Doručené nabídky zaznamená zadavatel do seznamu nabídek podle pořadového čísla nabídky, data a hodiny doručení.

## 15. Otevírání obálek s nabídkami

Otevírání obálek s podanými nabídkami proběhne 30 minut po uplynutí lhůty pro podání nabídek, a to v zasedací místnosti v sídle zadavatele. Otevírání obálek s nabídkami se mohou zúčastnit účastníci, jejichž nabídky byly doručeny ve lhůtě pro podání nabídek. Z organizačních důvodů se za každého účastníka může účastnit maximálně 1 osoba k tomu oprávněná nebo pověřená na základě plné moci. Zástupce účastníka je povinen na vyzvání zadavatele prokázat svoji totožnost. Sraz zástupců účastníků bude před ředitelstvím NHK, kde budou vyzvednuti pověřenou osobou zadavatele.

Komise pro otevírání obálek s nabídkami pověřená zadavatelem otevírá obálky podle pořadového čísla doručení. Komise při otevírání obálek kontroluje, zda nabídky byly doručeny ve stanovené lhůtě a v souladu s ust. § 107 odst. 2 ZZVZ.

Zadavatel přítomným osobám sdělí identifikační údaje účastníka zadávacího řízení a údaje z nabídek odpovídající číselně vyjádřitelným kritériím hodnocení.

Pokud nabídka nesplňuje zadávací podmínky, může Zadavatel vyzvat dodavatele, aby takový nedostatek nabídky zhojil, a to postupem souladným s ustanoveními ZZVZ a touto zadávací dokumentací.

Účastník řízení, který podal nabídku, jež nesplňuje zadávací podmínky, bude vyloučen pro nesplnění zadávacích podmínek. Zadavatel odešle bezodkladně účastníkovi zadávacího řízení oznámení o jeho vyloučení s odůvodněním.

## 16. Komunikace se zadavatelem

Zadavatel upozorňuje, že v rámci zachování zásady transparentnosti, rovného zacházení a zákazu diskriminace musí být komunikace se zadavatelem vedena pouze písemnou formou. Jakýkoliv další způsob (např. osobní jednání, telefonicky, apod.) je vyloučen.

## 17. Závěrečná ustanovení, práva a výhrady zadavatele

- 17.1 Aniž jsou dotčena příslušná práva uvedená v ZZVZ, vyhrazuje si zadavatel právo podanou nabídku účastníkovi nevracet. Zadavatel účastníkům nehradí náklady spojené s účastí v tomto zadávacím řízení.
- 17.2 Zadavatel nepřipouští varianty nabídek.
- 17.3 Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit a prověřit údaje uvedené jednotlivými účastníky v nabídkách. Zadavatel vyloučí účastníka ze zadávacího řízení v případě, že účastník uvede ve své nabídce nepravdivé informace.
- 17.4 **Případné oznámení o vyloučení účastníka zadávacího řízení nebo oznámení o výběru dodavatele uveřejní zadavatel na profilu zadavatele.** Oznámení se v souladu s ust. § 53 odst. 5 ZZVZ považují za doručená všem účastníkům zadávacího řízení okamžikem jejich uveřejnění.



- 17.5 Nabídka musí být zpracována písemně v českém nebo slovenském jazyce. Nabídka nesmí obsahovat opravy a přepisy, které by zadavatele mohly uvést v omyl. Veškerá komunikace se Zadavatelem bude probíhat výhradně v českém nebo slovenském jazyce.
- 17.6 Zadavatel výslovně upozorňuje účastníka, že vybraný dodavatel je dle ust. § 2e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly.
- 17.7 Zadavatel nepřipouští podání nabídek na částečné plnění předmětu veřejné zakázky.
- 17.8 V případě zrušení zadávacího řízení zadavatel postupuje v souladu s ust. § 127 a 128 ZZVZ.
- 17.9 Bude-li účastník považovat některé informace uvedené v nabídce za informace, které nelze poskytnout při postupu podle předpisů upravujících svobodný přístup k informacím, uvede tuto skutečnost do své nabídky, příslušnou část výrazně označí a stručně zdůvodní splnění zákonných podmínek pro vyloučení poskytnutí informací při postupu podle předpisů upravujících svobodný přístup k informacím.
- 17.10 Účastník podáním nabídky dává souhlas s poskytnutím všech informací, které nabídka obsahuje i těch, které budou následně dodavatelem poskytnuty, podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů, pokud tento souhlas výslovně neodepře s odkazem na obchodní tajemství, či jiné zákonem předpokládané skutečnosti.
- 17.11 Zadavatel je povinným subjektem dle § 2 odst. 1 zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv. Účastník podáním nabídky dává souhlas s uveřejněním smlouvy, ve znění případných změn a dodatků, způsobem dle § 5 citovaného zákona, pokud tento souhlas výslovně neodepře s odkazem na obchodní tajemství, či jiné zákonem předpokládané skutečnosti.
- 17.12 Zadavatel je povinným subjektem dle ust. § 219 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek. Účastník podáním nabídky dává souhlas s uveřejněním smlouvy, ve znění případných změn a dodatků, způsobem dle § 219 citovaného zákona, pokud tento souhlas výslovně neodepře s odkazem na obchodní tajemství, či jiné zákonem předpokládané skutečnosti.
- 17.13 Zadavatel upozorňuje, že v souladu s ustanovením § 122 ZZVZ vyzve vybraného dodavatele k předložení **originálů**, nebo **ověřených kopií dokladů o jeho kvalifikaci**, pokud je již nemá k dispozici.
- 17.14 Zadavatel upozorňuje, že v souladu s ustanovením § 104 a § 122 ZZVZ bude od **vybraného dodavatele**, který je právnickou osobou, požadovat, aby jako podmínku pro uzavření smlouvy **předložil**:
- a) identifikační údaje všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem podle zákona o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu,
  - b) doklady, z nichž vyplývá vztah všech osob podle písmene a) k dodavateli; těmito doklady jsou zejména
    1. výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence,
    2. seznam akcionářů,
    3. rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
    4. společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.
- 17.15 Osobou oprávněnou rozhodnout o výběru nejvhodnějšího účastníka a uzavřít s ním smlouvu je: Ing. Jiří Machek, ředitel.

## 18. Seznam příloh

- 1) Příloha č. 1 - Krycí list nabídky



- 2) Příloha č. 2 - Návrh smlouvy o dílo
- 3) Příloha č. 3 - Čestné prohlášení; § 53 odst. 4 ZZVZ
- 4) Příloha č. 4 - Čestné prohlášení; § 75 odst. c) a d) ZZVZ
- 5) Příloha č. 5a - Využití poddodavatelů včetně určení částí VZ
- 6) Příloha č. 5b - Čestné prohlášení o realizaci VZ vlastními silami
- 7) Příloha č. 6 - Seznam poskytnutých služeb
- 8) Příloha č. 7 - Osvědčení o poskytnutých službách
- 9) Příloha č. 8 - Seznam členů odborného týmu
- 10) Příloha č. 9 - Strukturovaný životopis člena odborného týmu
- 11) Příloha č. 10 - Čestné prohlášení o úplnosti a pravdivosti nabídky a souhlas s podmínkami

V Kladrubech nad Labem dne **07-08-2017**

**NÁRODNÍ HŘEBČÍN KLADRUBY NAD LABEM,**  
státní příspěvková organizace

533 14 Kladruby nad Labem č.p. 1  
IČ: 72048972 DIČ: CZ72048972

.....  
**Ing. Jiří Machek**

ředitel Národního hřebčína Kladruby nad Labem, s. p. o.