ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

pro otevřené řízení podle zákona č. 134/2016 Sb.,
o zadávání veřejných zakázek

veřejná zakázka

Mohelnice, protipovodňová a revitalizační opatření, odstranění migračních překážek, stupeň č.10 - stupeň č.12

PODMÍNKY A POŽADAVKY PRO ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

ZADAVATEL:
Povodí Odry, státní podnik, Varenská 3101/49,
702 00 Ostrava – Moravská Ostrava, doruč. číslo 701 26

říjen 2017

Obsah

- 1. Identifikační údaje zadavatele 3
- 2. Vymezení některých pojmů 3
- 3. Předmět veřejné zakázky 4
- 4. Popis předmětu veřejné zakázky 4
- 5. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky a CPV kódy 4
- 6. Soupis stavebních prací s výkazem výměr 5
- 7. Termíny plnění 5
- 8. Místo plnění 5
- 9. Zadávací lhůta 5
- 10. Obchodní podmínky 6
- 11. Technické podmínky 6
- 12. Platební podmínky 6
- 13. Bankovní záruka 7
- 14. Podmínky překročení nabídkové ceny 7
- 15. Požadavek na způsob zpracování nabídkové ceny 7
- 16. Jiné požadavky 9
- 17. Vymezení poddodávek 9
- 18. Požadavky na kvalifikaci 10
- 19. Základní způsobilost 11
- 20. Profesní způsobilost 12
- 21. Technická kvalifikace 13
- 22. Podmínky a požadavky na zpracování a podání nabídky 15
- 23. Členění nabídky 16
- 24. Ostatní podmínky zadávacího řízení 17
- 25. Způsob hodnocení nabídek 18
- 26. Prohlídka místa plnění 18
- 27. Zadávací dokumentace 18
- 28. Zrušení zadávacího řízení 20

Zadávací dokumentace je vypracována jako podklad pro podání nabídek účastníků v rámci otevřeného řízení zveřejněného podle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon"), pro podlimitní veřejnou zakázku na stavební práce. Práva, povinnosti a podmínky v této dokumentaci neuvedené se řídí zákonem. Podáním nabídky v zadávacím řízení přijímá účastník plně a bez výhrad zadávací podmínky včetně všech příloh a případných dodatků k těmto zadávacím podmínkám. Předpokládá se, že účastník před podáním nabídky pečlivě prostuduje všechny pokyny, formuláře, termíny a specifikace obsažené v zadávacích podmínkách a bude se jimi řídit. Pokud účastník neposkytne včas všechny požadované informace a listiny nebo pokud jeho nabídka nebude v každém ohledu odpovídat zadávacím podmínkám, může to mít za důsledek vyřazení nabídky a následné vyloučení účastníka ze zadávacího řízení.

1. Identifikační údaje zadavatele

Název zadavatele:	**Povodí Odry, státní podnik**
Sídlo:	Varenská 3101/49, Moravská Ostrava, 702 00 Ostrava doručovací číslo 701 26
Kód právní formy:	301 – státní podnik
IČ:	70890021
DIČ:	CZ70890021
Kód státu:	CZ, Česká republika
Jménem zadavatele jedná:	**Ing. Jiří Pagáč** – generální ředitel
Kontaktní osoby:	Ing. Jiří Mojžíšek – investiční referent
e-mail:	mojzisek@pod.cz
tel.:	+420 596 657 290
fax:	+420 596 611 696
certifikovaný profil zadavatele:	https://zakazky.eagri.cz/profile_display_1126.html
(dále v textu jen „zadavatel")	

Pověřenou osobou, zastupující zadavatele v zadávacím řízení dle § 43 zákona, je **VIA Consult a.s., Náměstí Svobody 527, 739 61 Třinec, IČ: 25084275**.

Kontaktní osoba:
Mgr. Milan Konečný, tel.: 605 201 156, e-mail: zadavacirizeni@viaconsult.cz

2. Vymezení některých pojmů

Pro účely této zadávací dokumentace se rozumí:

- **dodavatelem** fyzická nebo právnická osoba, která dodává zboží, poskytuje služby nebo provádí stavební práce, pokud má sídlo, místo podnikání či místo trvalého pobytu na území České republiky nebo zahraniční dodavatel,
- **kvalifikací dodavatele** způsobilost dodavatele pro plnění veřejné zakázky,
- **kvalifikační dokumentací** dokumentace obsahující podrobné požadavky zadavatele na prokázání splnění kvalifikace dodavatele,
- **poddodavatelem** osoba, pomocí které má dodavatel plnit určitou část veřejné zakázky nebo která má poskytnout dodavateli k plnění veřejné zakázky určité věci či práva,
- **účastníkem** dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení,
- **zadáním zakázky** je rozhodnutí zadavatele o výběru nejvhodnější nabídky a uzavření smlouvy s vybraným účastníkem,
- **zadávacími podmínkami** veškeré požadavky zadavatele uvedené v oznámení o zahájení zadávacího řízení, zadávací dokumentaci či jiných dokumentech obsahujících vymezení předmětu veřejné zakázky,

- **zadáváním** závazný postup zadavatele podle zákona v zadávacím řízení, jehož účelem je zadání veřejné zakázky, a to až do uzavření smlouvy nebo do zrušení zadávacího řízení,
- **zahraničním dodavatelem** zahraniční osoba podle zvláštního právního předpisu, která dodává zboží, poskytuje služby nebo provádí stavební práce,
- **nepřiměřeností** se rozumí výrazná odchylka hodnoty obsažené v nabídce účastníka od hodnot obsažených v nabídkách ostatních účastníků,
- **časovým harmonogramem stavebních prací** dokument, ze kterého je patrný průběh realizace veřejné zakázky v čase. Časová osa je vyjádřena v podrobnostech na týdny,
- **finančním harmonogramem stavebních prací** dokument, ze kterého bude patrný postup stavebních prací vyjádřený jejich finanční hodnotou v čase, s uvedením finanční hodnoty provedených stavebních prací (bez DPH) v jednotlivých měsících výstavby, s uvedením součtů za jednotlivá kalendářní čtvrtletí a roky realizace.

3. Předmět veřejné zakázky

Předmětem veřejné zakázky je provedení stavebních prací. Technické podmínky pro provedení stavebních prací jsou stanoveny v prováděcí projektové dokumentaci stavby, která je nedílnou součástí této zadávací dokumentace.

4. Popis předmětu veřejné zakázky

Předmětem stavby je realizace protipovodňových a revitalizačních opatření na vodním toku Mohelnice, které zajistí protipovodňovou ochranu území, omezení povodňová rizika pomocí stabilizace podélného sklonu koryta a dojde k eliminaci hloubkové (dnové) a boční eroze koryta.

Jedná se o rekonstrukci tří spádových stupňů, která spočívá v odstranění poškozeného přelivu až na základovou spáru a následné vybudování přelivné hrany, závěrného prahu a vývaru. Migrační průchodnost bude zajišťovat migrační rampa.

Konstrukce stupně a závěrného prahu bude z vyztuženého vodostavebního betonu. K přelivné části konstrukcí bude pomocí sklolaminátových tyčí kotveno řezané obkladové zdivo. Líc konstrukce přelivné hrany bude obložen čistým řádkovým zdivem.

Opevnění dna vývaru bude z kamenného záhozu hmotnosti 500-1000 kg, který bude prolit betonem. Konstrukce boků vývaru bude provedena jako kamenná dlažba do betonového lože.

Předmětem veřejné zakázky je kromě provedení stavebních prací rovněž vypracování dokumentace skutečného provedení stavby, geodetické zaměření dokončeného díla a další činnosti uvedené v této zadávací dokumentaci a přílohách. Podkladem pro vypracování nabídky je projektová dokumentace pro provádění stavby, zpracovaná společností Lesprojekt Krnov s.r.o., která je nedílnou součástí této zadávací dokumentace.

5. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky a CPV kódy

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky je **16 800 000 Kč bez DPH.**

CPV kódy: 45240000-1 - Výstavba vodních děl
71250000-5 - Architektonické, technické a zeměměřičské služby

6. Soupis stavebních prací s výkazem výměr

6.1. Zadávací dokumentace obsahuje v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek dle § 92 odst. 1 písm. b) podrobný soupis stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr požadovaných prací a konstrukcí v elektronické podobě.

6.2. Soupis stavebních prací dodávek a služeb s výkazem výměr je pro zpracování nabídkové ceny závazný. Zadavatel doporučuje účastníkům ověřit si soulad soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr s textovou a výkresovou částí projektové dokumentace stavby a případné rozpory si vyjasnit ještě v průběhu lhůty pro podání nabídek způsobem stanoveným v ustanovení § 98 zákona.

7. Termíny plnění

7.1. Zadavatel pro zpracování nabídky stanoví následující podmínky vztahující se ke lhůtě plnění:

Předpokládané zahájení plnění díla:	22.01.2018
Realizace stavebních prací v korytě toku:	28.02.2018 – 16.11.2018
Předání dokončeného díla včetně dokladové části	16.11.2018

Předpokládaný termín zahájení plnění díla definuje termín, ve kterém zadavatel předpokládá, že budou zahájeny přípravné práce předáním a převzetím staveniště mezi zadavatelem a vítězným účastníkem.

7.2. Zadavatelem stanovený požadovaný termín dokončení stavby je dnem, kdy dojde k převzetí hotového díla a veškerých dokladů k provedeným pracím mezi zadavatelem a vítězným účastníkem. Tento termín je stanoven jako limitní termín. Nabídka účastníka může obsahovat jakýkoliv termín dokončení před stanoveným termínem nebo právě ve stanoveném termínu, ale nikoliv po stanoveném termínu.

7.3. Pokud z jakýchkoliv důvodů na straně zadavatele bude nemožné termín předpokládaného zahájení stavby dodržet (zejména prodloužením doby trvání zadávacího řízení) a předpokládaný termín zahájení stavby se zpozdí o více než 30 dnů, je účastník, s nímž bude uzavřena smlouva oprávněn požadovat změnu doby plnění tak, že jím navržený termín dokončení stavby bude upraven o dobu shodnou, po kterou nebylo možné stavbu zahájit po uplynutí této 30 denní lhůty. Dojde-li k důvodům na straně zadavatele, pro které bude zadavatelem změněn předpokládaný termín zahájení, bude smlouva mezi zadavatelem a vítězným účastníkem obsahovat již termíny upravené podle skutečného termínu zahájení.

8. Místo plnění

Místem plnění je k.ú. Raškovice.

9. Zadávací lhůta

Zadávací lhůtou je lhůta, po kterou je účastník svojí nabídkou vázán. Zadávací lhůtu stanovil zadavatel v oznámení o zahájení zadávacího řízení. Zadávací lhůta začíná běžet okamžikem

skončení lhůty pro podání nabídek a končí dnem doručení oznámení zadavatele o výběru nejvhodnější nabídky. Délka zadávací lhůty činí 4 měsíce.

10. Obchodní podmínky

10.1. Zadavatel jako součást zadávací dokumentace předkládá obchodní podmínky ve smyslu § 37 odst. 1 písm. c) zákona. Obchodní podmínky stanovené pro veřejnou zakázku jsou vymezeny ve formě a struktuře návrhu smlouvy o dílo. Účastník do obchodních podmínek doplní údaje nezbytné pro vznik návrhu smlouvy (zejména vlastní identifikaci a nabídkovou cenu a popřípadě další údaje) a takto doplněné obchodní podmínky předloží jako svůj návrh smlouvy.

10.2. Obchodní podmínky vymezují budoucí rámec smluvního vztahu. Nabídka účastníka a návrh smlouvy předložený účastníkem v otevřeném řízení) musí respektovat stanovené obchodní podmínky a v žádné části nesmí obsahovat ustanovení, které by bylo v rozporu s obchodními podmínkami.

10.3. V případě nejasností v obsahu obchodních podmínek má účastník možnost si případné nejasnosti vyjasnit ještě v průběhu lhůty pro podání nabídek způsobem stanoveným v ustanovení § 98 zákona.

11. Technické podmínky

Technické podmínky stanoví zadavatel odkazem na následující dokumenty podle uvedeného pořadí:

- projektová dokumentace pro provádění stavby
- české technické normy přejímající evropské normy nebo jiné národní technické normy přejímající evropské normy,
- evropská technická schválení,
- obecné technické specifikace stanovené v souladu s postupem uznaným členskými státy Evropské unie a uveřejněné v Úředním věstníku Evropské unie,
- mezinárodní normy, nebo
- jiné typy technických dokumentů než normy, vydané evropskými normalizačními orgány.

Veškeré odkazy na výše uvedené dokumenty jsou uvedeny v projektové dokumentaci, a to bez ohledu na to zda jsou uvedeny v její textové nebo výkresové části. Technické podmínky mohou být v projektové dokumentaci vymezeny rovněž odkazem na:

- české technické normy,
- stavební technická osvědčení nebo
- národní technické podmínky vztahující se k navrhování, posuzování a provádění staveb a stavebních prací a použití výrobků.

12. Platební podmínky

Platební podmínky jsou uvedeny v obchodních podmínkách. Pokud zadávací dokumentace výslovně neumožňuje účastníkovi předložit návrh výhodnějších platebních podmínek, je účastník povinen stanovené platební podmínky respektovat.

13. Bankovní záruka

13.1. Účastník ve své nabídce předloží originál závazného bezpodmínečného (bankovní příslib nesmí být navázaný na žádnou další podmínku) příslibu banky o vystavení bankovní záruky **za řádné provedení díla** a **řádné odstraňování vad díla po dobu záruční lhůty** v případě uzavření smlouvy s účastníkem, ve prospěch zadavatele (oprávněného), ve výši **1 000 000,-Kč** (slovy: jedenmiliónkorunčeských). Závazný příslib banky **musí být platný min. po celou dobu běhu zadávací lhůty**.

13.2. Závazný příslib banky musí obsahovat minimálně následující údaje: název a sídlo banky, název a sídlo účastníka, výši přislíbené bankovní záruky, délku platnosti příslibu, délku platnosti přislíbené bankovní záruky, účel závazně přislíbené bankovní záruky, označení oprávněného k čerpání přislíbené bankovní záruky.

13.3. Vítězný účastník musí předložit originál vystavené bankovní záruky nejpozději v den podpisu smlouvy o dílo ze strany účastníka. Bankovní záruka se musí vztahovat na dodržení smluvních podmínek, na dodržení termínů splnění díla a odstranění vad po dobu záruční lhůty. Bankovní záruka musí být platná po celou dobu realizace a po celou dobu běhu záruční lhůty. Právo z bankovní záruky je zadavatel oprávněn uplatnit v následujících případech:

- účastník neplní předmět veřejné zakázky v souladu s uzavřenou smlouvou nebo neuhradí zadavateli způsobenou škodu či smluvní pokutu, k níž je dle smlouvy povinen,
- účastník neplní záruční podmínky v souladu se zadávacími podmínkami.

13.4. Před uplatněním plnění z bankovní záruky oznámí zadavatel písemně účastníkovi výši požadovaného plnění ze strany banky. Účastník je povinen doručit zadavateli novou záruční listinu ve znění shodném s předchozí záruční listinou, tj. v původní výši bankovní záruky, vždy nejpozději do 7 kalendářních dnů od jejího čerpání. Bankovní záruka bude uvolněna zadavatelem v den uplynutí záruční doby uvedené v zadávacích podmínkách.

14. Podmínky překročení nabídkové ceny

Podmínky pro překročení nabídkové ceny jsou definovány v obchodních podmínkách.

V případě, že se na stavbě vyskytnou dodatečné práce a dodávky nezahrnuté v zadávací dokumentaci stavby, které bude nezbytné provést pro řádné dokončení stavby, bude jejich zadání řešeno v souladu se zákonem. Dodavatelé jsou povinni při kalkulaci nabídkové ceny započítat do nabídkové ceny všechna případná rizika vyplývající z rozsahu a charakteru předmětu veřejné zakázky, a to v rozsahu zadávacích podmínek předmětné veřejné zakázky. Na jakákoliv opomenutí, chyby či neodbornost při sestavení nabídkové ceny nemůže být v budoucnu brán zřetel.

15. Požadavek na způsob zpracování nabídkové ceny

15.1. Nabídkovou cenou se pro účely zadávacího řízení rozumí celková cena za provedení stavby (stavebních prací) bez daně z přidané hodnoty, uvedená v Kč. Nabídková cena musí obsahovat veškeré nutné náklady k řádné realizaci stavby, včetně všech nákladů souvisejících (poplatky, vedlejší náklady např. na zařízení staveniště, náklady na

vypracování dokumentace skutečného provedení stavby, náklady na geodetické zaměření skutečného stavu realizovaného díla, pojištění, bankovní záruky, kurzovní vlivy, obecný vývoj cen, zvýšené náklady vyplývající z obchodních podmínek apod.). Celková nabídková cena bude výsledným součtem cen jednotlivých položek uvedených v soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr (dále jen soupis prací s výkazem výměr) účastníka, jehož struktura požadovaná zadavatelem je uvedena v příloze této ZD, a kterou musí účastník vyplnit ve všech položkách. Zadavatel žádá účastníka, aby v žádné nabídkové ceně jednotlivých položek uvedených v soupisu prací s výkazem výměr neuváděli nulovou cenovou nabídku.

15.2. Nabídková cena za provedení stavby bude uvedena v přílohách Zadávací dokumentace - Návrhu smlouvy o dílo a Krycí list nabídky. Nabídková cena i dílčí ceny musí být uvedeny v české měně. Nabídková cena bude prokázána Položkovým rozpočtem, tj. oceněným **Soupisem prací s výkazem výměr**, který bude datován, orazítkován (pokud má účastník razítko) a podepsán oprávněným zástupcem účastníka. **Soupis prací s výkazem výměr** poskytnutý zadavatelem v příloze této ZD jsou ve své struktuře **závazné a nesmí být jakkoliv dodatečně upravován**.

15.3. Zadavatel jako součást zadávací dokumentace předkládá soupis prací s výkazem výměr požadovaných prací a konstrukcí v elektronické podobě. Účastník je povinen prokázat nabídkovou cenu jednotlivých stavebních objektů předložením položkového rozpočtu (oceněného soupisu prací s výkazem výměr). Jednotkové ceny uvedené v položkovém rozpočtu jsou cenami pevnými po celou dobu provádění stavby v případě, že nenastala žádná z podmínek pro možné překročení nabídkové ceny.

15.4. Za soulad nabídkového položkového rozpočtu a soupisu prací s výkazem výměr je odpovědný účastník (má se na mysli soulad jak v množství, tak v definované kvalitě). V případě jakéhokoliv nesouladu může hodnotící komise vyžadovat vyjasnění nabídky ve smyslu § 46 zákona.
Povinností účastníka související s položkovými rozpočty je zejména:
- dodržet strukturu a členění stavby na jednotlivé stavební objekty
- dodržet obsahovou náplň soupisu prací s výkazem výměr

15.5. V případě jakéhokoliv nesouladu mezi soupisem prací s výkazem výměr a nabídkovými položkovými rozpočty (např. chybějící položky, přebývající položky, nesprávné množství měrných jednotek početní nesoulad mezi Krycím listem nabídky a položkovými rozpočty, apod.) bude hodnotící komise postupovat podle zákona.

15.6. Soupis prací s výkaz výměr předložený zadavatelem obsahuje pro manipulaci s vytěženou zeminou, popřípadě s vybouranými hmotami položky, které jsou limitovány určitou vzdáleností pro vodorovný nebo svislý přesun hmot. Likvidaci odpadu, místo pro uložení vytěžené zeminy (není-li zemina umístěna do konstrukcí v rámci stavby) i místo pro uložení vybouraných hmot si zajišťuje účastník podle svého technologického plánu v souladu se zákonem č. 185/2001 Sb., o odpadech, platném znění. Do nabídkové ceny pak musí účastník zakalkulovat skutečné náklady podle skutečné odvozní vzdálenosti bez ohledu na to, jaká vzdálenost je uvedena v popise položky. Totéž se týká vnitro staveništního přesunu stavebního materiálu.

15.7. Pokud při provádění stavebních prací, které jsou předmětem veřejné zakázky, vznikne potřeba uložení vytěžené zeminy nebo vybouraných hmot a za toto uložení je nezbytné hradit příslušné poplatky, je povinností účastníka zakalkulovat do své nabídkové ceny i tyto poplatky, a to bez ohledu na to, zda soupis prací s výkazem výměr obsahuje nebo neobsahuje položku „poplatek za skládku“. Zadavatel v době sestavení soupisu prací s výkazem výměr nezná a znát nemůže, jaký technologický postup zhotovitel

zvolí a jaké místo pro uložení zeminy nebo vybouraných hmot zajistí a z tohoto důvodu nemůže přesně určit ani nutnost poplatku za uložení těchto hmot.

15.8. Pokud zadavatel na základě žádosti účastníka (ů) o veřejnou zakázku nebo z vlastního podnětu upřesní obsah soupisu prací s výkazem výměr, např. formou doplnění položek soupisu prací s výkazem výměr, upřesněním množství měrných jednotek, vyloučením položek apod., je účastník povinen tuto změnu oznámenou způsobem stanoveným v ustanovení § 99 zákona zahrnout do svého položkového rozpočtu. Takováto změna se nepovažuje za porušení podmínek zadávacího řízení.

15.9. Pokud účastník hodlá nabídnout zadavateli slevu z ceny, musí tuto slevu promítnout do jednotkových cen jednotlivých položek v položkových rozpočtech a musí ve své nabídce současně uvést, že poskytl zadavateli na jednotlivé položky slevu a v jaké výši. Jiná forma slevy z nabídkové ceny (např. paušální částkou za celou stavbu) není přípustná.

16. Jiné požadavky

16.1. Jiné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky jsou takové požadavky, které zadavatel stanoví jako další závazné a jinde neuvedené podmínky pro zpracování nabídky. Tyto podmínky musí účastník zahrnout do své nabídky (návrhu smlouvy), pokud již nejsou obsaženy v obchodních podmínkách. Účastník musí na stanovené požadavky zadavatele přistoupit a zahrnout je do své nabídky a počítat s nimi při sestavování cenové kalkulace.

16.2. Účastník jako součást své nabídky zpracuje návrh plánu organizace výstavby (dále jen POV). Zadavatelem požadovaný minimální rozsah **technické zprávy POV** je následující:
- struktura řízení výstavby, dodavatelský systém s uvedením činností jednotlivých poddodavatelů a jejich koordinace,
- charakteristika staveniště – zajištění napojení na vodu, el. energii, odvodnění staveniště,
- předpokládaný počet pracovníků na stavbě,
- řešení zařízení staveniště jeho vymezení v terénu, parkování strojů a mechanizace v prostoru zařízení staveniště, hlídací služba atd.
- přístupové trasy na staveniště,
- způsob nakládání se stavebním odpadem, případně místo jeho uložení.

16.3. Účastník jako součást své nabídky zpracuje návrh časového harmonogramu stavebních prací a finančního harmonogramu stavebních prací.

17. Vymezení poddodávek

17.1. Pokud dodavatel hodlá plnit veřejnou zakázku pomocí poddodavatelů (podzhotovitelů), je povinen uvést v příloze nabídky výčet všech těchto poddodavatelů. Za poddodávku je pro tento účel považováno plnění určité části veřejné zakázky, poskytnutí věci či práva nezbytné pro provedení stavby. Pro uvedení předpokládaných poddodavatelů účastník použije příslušný formulář ze zadávací dokumentace. Ve formuláři bude uvedeno, zda dodavatel pomocí uvedeného poddodavatele prokazuje splnění kvalifikace veřejné zakázky.

17.2. Zadavatel v souladu s ustanovením § 105 odst. 2 zákona stanovuje, že činnosti související s prováděním bouracích prací, zemních prací, betonářských prací,

provádění záhozů a rovnanin z kamene **nesmí** být plněny poddodavatelem (a to ani prokazováním referencí, prováděním konzultací nebo odborného dohledu k těmto činnostem) a dodavatel ji musí provést s plnou odpovědností svými pracovníky.

Pomocí poddodavatele **nesmí** být prováděn výkon stavebních techniků trvale přítomných na stavbě – viz Technické kvalifikační předpoklady.

18. Požadavky na kvalifikaci

18.1. Účastník je povinen nejpozději do lhůty stanovené pro podání nabídek prokázat svoji kvalifikaci. Splněním kvalifikace se rozumí:
a) splnění základní způsobilosti podle § 74 zákona,
b) splnění profesní způsobilosti podle § 77 zákona,
c) splnění ekonomické kvalifikace podle § 78 zákona,
d) splnění technické kvalifikace podle § 79 zákona.

18.2. Účastník prokazuje splnění kvalifikace doklady stanovenými zákonem a doklady požadovanými zadavatelem v oznámení o zahájení zadávacího řízení nebo v této části zadávací dokumentace.

18.3. Účastník může k prokázání kvalifikace předložit výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů vydaný provozovatelem seznamu (podle § 228 a násl. zákona), který nahrazuje splnění prokázání základní způsobilosti podle § 74 zákona a profesní způsobilosti podle § 77 zákona v tom rozsahu, v jakém údaje ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů prokazují splnění kritérií profesní způsobilosti.

18.4. Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů předloží dodavatel v kopii listiny ne starší než tři měsíce od posledního dne, ke kterému má být prokázáno splnění základní či profesní způsobilosti.

18.5. Dodavatelé mohou prokázat splnění kvalifikace certifikátem vydaným v rámci systému certifikovaných dodavatelů, který obsahuje náležitosti stanovené v § 239 zákona, a údaje v něm uvedené jsou platné nejméně k poslednímu dni lhůty pro prokázání splnění kvalifikace, nahrazuje tento certifikát splnění kvalifikace v rozsahu v něm uvedených údajů.

18.6. Certifikát mohou dodavatelé předložit v prosté kopii listiny, a to ve lhůtě pro prokázání splnění kvalifikace a certifikát musí být platný ve smyslu § 239 odst. 3 zákona (tj. nesmí být starší než jeden rok).

18.7. Má-li být předmět veřejné zakázky plněn několika dodavateli společně a za tímto účelem podávají či hodlají podat společnou nabídku, je každý z dodavatelů povinen prokázat splnění základní způsobilosti a profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 zákona samostatně. Splnění profesní způsobilosti vyjma kritéria podle § 77 odst. 1 zákona, ekonomické a technické kvalifikace musí prokázat všichni dodavatelé společně. Podává-li nabídku více dodavatelů společně, jsou povinni předložit současně s doklady prokazujícími splnění kvalifikačních předpokladů smlouvu, ve které je obsažen závazek, že všichni tito dodavatelé budou vůči veřejnému zadavateli a třetím osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti s veřejnou zakázkou zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z veřejné zakázky.

18.8. Pokud není dodavatel schopen prokázat splnění určité části ekonomické kvalifikace, technické kvalifikace a profesní způsobilosti s výjimkou kritéria podle § 77 odst. 1 zákona v plném rozsahu, je oprávněn splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prokázat prostřednictvím jiných osob (poddodavatele). Dodavatel je v takovém případě povinen veřejnému zadavateli předložit:

a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 jinou osobou (poddodavatelem),

b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,

c) doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 jinou osobou (postačí formou čestného prohlášení)

a

d) písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí plnění smlouvy nebo její části, poskytnutí věci či práva nezbytné pro provedení díla dle smlouvy, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

18.9. Dodavatel není oprávněn prostřednictvím poddodavatele prokázat splnění kvalifikace podle § 77 odst. 1 zákona. Dodavatel rovněž není oprávněn prokazovat splnění kvalifikace prostřednictvím poddodavatele v rozsahu, v jakém si zadavatel vyhradil zákaz plnění smlouvy poddodavatelem (čl. 17.2. této zadávací dokumentace).

18.10. V případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje se doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem.

18.11. Stejně jako výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů může dodavatel prokázat kvalifikaci osvědčením, které pochází z jiného členského státu, v němž má dodavatel sídlo, a které je obdobou výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů.

18.12. Dodavatel předkládá doklady prokazující splnění kvalifikace v prosté kopii listin. Doklady prokazující splnění základní způsobilosti a výpis z obchodního rejstříku musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.

18.13. Zadavatel bude požadovat, aby vybraný účastník před uzavřením smlouvy předložil originály nebo ověřené kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace, pokud již nebyly v zadávacím řízení předloženy.

18.14. Dodavatel nemůže (s výjimkou základní způsobilosti poddodavatele) nahradit předložení jednotlivých dokladů, prokazujících splnění kvalifikace, čestným prohlášením.

19. Základní způsobilost

19.1. Zadavatel požaduje prokázání základní způsobilosti dle § 74 zákona. Dle § 74 zákona je způsobilým dodavatel:

a) který nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k zákonu č.

134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží,

b) který nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
c) který nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
d) který nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti
e) který není v likvidaci, proti němuž nebylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž nebyla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

19.2. Dodavatel prokáže základní způsobilost doklady uvedenými v § 75 zákona předložením:

a) výpisu z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. a) zákona,
b) potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) zákona,
c) písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) zákona,
d) písemného čestného prohlášení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. c),
e) potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. d),
f) výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. e) zákona.

20. Profesní způsobilost

20.1. Zadavatel požaduje splnění profesní způsobilosti podle § 77 zákona. Profesní způsobilost splňuje dodavatel, který předloží:

- výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán,
- doklad o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci,
- doklad osvědčující odbornou způsobilost dodavatele nebo osoby, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje, je-li pro plnění veřejné zakázky nezbytná podle zvláštních právních předpisů.

20.2. Dodavatel jako doklad prokazující jeho oprávnění k podnikání předloží výpis z živnostenského rejstříku (dle § 10 odst. 3 zák. č. 455/1991 Sb. zákona o živnostenském podnikání, v aktuálním znění), nebo živnostenský list (popřípadě listy) v rozsahu odpovídajícím předmětu plnění veřejné zakázky, a to na předmět podnikání:

a) Provádění staveb, jejich změn a odstraňování,
b) Výkon zeměměřičských činností,

20.3. Dodavatel jako doklad osvědčující splnění odborné způsobilosti dodavatele nebo osob, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje, předloží:

a) Osvědčení o autorizaci podle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě ve znění pozdějších předpisů pro obory:

- **stavby vodního hospodářství a krajinného inženýrství (popř. vodohospodářské stavby),**

b) Úřední oprávnění podle zákona č. 200/1994 Sb., o zeměměřičství a o změně a doplnění některých zákonů souvisejících s jeho zavedením, ve znění pozdějších předpisů, pro osobu ověřující výsledky zeměměřičských činností, v rozsahu podle ust. § 13 odst. 1 písm. a) a c) zákona o zeměměřičství

21. Technická kvalifikace

21.1. Zadavatel požaduje prokázání splnění technické kvalifikace dle § 79 předložením těchto dokladů:

1. Seznam stavebních prací poskytnutých dodavatelem za posledních 5 let před zahájením zadávacího řízení a kopií osvědčení objednatelů o řádném poskytnutí a dokončení nejvýznamnějších z těchto stavebních prací;

   Limit pro splnění kvalifikačního předpokladu je stanoven doložením následujících podmínek:

   - Předložení požadovaných osvědčení k nejméně **4 stavbám vodních děl** v souhrnném finančním objemu min. **30 mil.** Kč bez DPH (pro účely této veřejné zakázky jsou uznatelná vodní díla povolená na základě stavebního povolení vydaného podle § 15 zákona č. 254/2001 Sb., vodní zákon, v platném znění. Současně **1 z těchto uvedených staveb** musí být novostavba, rekonstrukce nebo oprava spádového objektu ve finančním objemu min. **5 mil.** Kč bez DPH . Za uznatelnou referenci nebude považována reference (nebo finanční objem části reference) na práce typu odbahnění nebo odtěžení nánosů na vodních dílech.

   Z doloženého osvědčení musí být jednoznačně zřejmé požadované minimální plnění finančního objemu a požadovaný obsah činností.

   Požadovaný údaj o splnění technické kvalifikace dodavatel prokáže předložením seznamu stavebních prací (z něj bude patrný termín a rozsah plnění jednotlivých zakázek), včetně doložení osvědčení objednatelů k těm stavbám, jimiž je prokazováno splnění minimální úrovně kvalifikace.

   POZN.: Zadavatel stanovuje požadavek, že u všech doložených referenčních zakázek, u kterých nebude uchazeč (subjekt prokazující kvalifikaci – člen sdružení, subdodavatel) v pozici generálního dodavatele zakázky, musí být součástí osvědčení také vyjádření jeho podílu na realizaci zakázky, přičemž jako referenci lze uznat pouze samotnou hodnotu a charakter (předmět) podílu na realizaci zakázky vztahující se k předmětu reference.

   POZN.: Jestli-že nevyplývá z údajů uvedených v referenčním listu, že předmětná reference naplňuje požadavky kvalifikační dokumentace, je dodavatel povinen tyto informace uvést v seznamu referenčních zakázek. např. je-li dodavatelem předloženo osvědčení, ze kterého nevyplývá specifikace předmětu referenční zakázky, musí dodavatel tuto skutečnost uvést v seznamu referencí s přesným určením předmětu realizace, hodnoty konkrétní prokazované reference a doby realizace.

POZN.: Uchazeč v seznamu referenčních zakázek uvede kontakty na osoby zadavatele (objednatele), u kterých může zadavatel uchazečem uvedené informace ověřit.

2. Seznam techniků, jež se budou podílet na plnění veřejné zakázky, a to zejména techniků zajišťujících kontrolu jakosti, bez ohledu na to, zda jde o zaměstnance dodavatele nebo osoby v jiném vztahu k dodavateli a osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci vedoucích zaměstnanců dodavatele nebo osob v obdobném postavení a osob odpovědných za vedení realizace příslušných stavebních prací; minimální úroveň pro splnění tohoto kvalifikačního předpokladu je stanovena:

   - 1 x osoba, zajišťující odborný dohled nad stavbou – VŠ stavebního směru, min. 10 let praxe v oboru shodném s autorizací stavby vodního a krajinného inženýrství, držitel autorizace dle zákona 360/1992 Sb. v oboru stavby vodního hospodářství a krajinného inženýrství (popř. vodohospodářské stavby) - osoba, zajišťující odborný dohled nad stavbou; součástí prokázání odbornosti bude i seznam realizovaných staveb, z toho min. 5 staveb vodohospodářských (za uznanou vodohospodářskou stavbnu se nepovažuje stavba v oboru stavby zdravotnětechnické), a to s uvedením výkonu zastávané funkce, období práce na těchto stavbách, specifikace předmětu a rozsahu referenčních zakázek a kontaktní osoby objednatele zajišťující technický dozor,
   - 1 x stavební technik, VŠ/SŠ stavebního směru, min. 5 let praxe v oboru vodního stavitelství na pozici stavebního technika (mistr, stavbyvedoucí) – osoba trvale přítomná na stavbě; součástí prokázání odbornosti bude i seznam realizovaných staveb, z toho min. 5 vodohospodářské stavby (za uznanou vodohospodářskou stavbnu se nepovažuje stavba v oboru stavby zdravotnětechnické), a to s uvedením výkonu zastávané funkce, období práce na těchto stavbách, specifikace předmětu a rozsahu referenčních zakázek a kontaktní osoby objednatele zajišťující technický dozor,
   - 1 x geodet, VŠ, min. 5 let praxe v oboru geodetických prací, držitel oprávnění pro ověřování výsledků zeměměřičských činností dle zákona č. 200/1994 Sb., o zeměměřictví ve znění pozdějších předpisů.

   Upozornění:
   Všechny vymezené odbornosti musí být při realizaci veřejné zakázky zastoupeny a dodavatel musí prokázat, že takové osoby ve svém týmu má. Je jedno, zda prokázání bude předloženo pro jednu osobu ve všech oborech nebo zda budou v kvalifikaci uvedeny samostatně osoby, každá se specializovanou autorizací nebo jakákoliv jiná kombinace. Podstatou je, aby dodavatel prokázal, že disponuje týmem, kde jsou jednotlivé odbornosti zastoupeny.

   V Seznamu bude u těchto osob uveden údaj, je – li osoba podílející se na plnění veřejné zakázky zaměstnancem účastníka, nebo poddodavatelem.

   POZN.: Výše specifikované požadavky zadávací dokumentace na členy týmu a jejich odbornost musí vyplývat z předložené dokumentace. Zadavatel požaduje, aby se dodavatelem uvedení členové týmu podíleli na realizaci předmětu zadávacího řízení dle výše specifikovaných pozic.

   Dodavatel prokáže splnění výše uvedeného předmětného kvalifikačního předpokladu předložením:

- dokladů o odborné kvalifikaci osob (certifikáty, oprávnění, autorizace).
- profesních životopisů formou čestného prohlášení, obsahujících délku jejich praxe a informaci o účasti těchto osob na realizovaných projektech - zakázkách.
- pokud se nejedná o zaměstnance dodavatele, bude rovněž doložen závazek těchto osob podílet se na plnění zakázky v uvedené funkci (tento závazek může plynout z poddodavatelské smlouvy, případně může být formou čestného prohlášení dané osoby).

22. Podmínky a požadavky na zpracování a podání nabídky

22.1. Pod pojmem nabídka se rozumí návrh smlouvy předložený účastníkem v otevřeném řízení včetně dokumentů a dokladů požadovaných zákonem nebo zadavatelem v zadávacích podmínkách. Součástí nabídky jsou i doklady a informace prokazující splnění kvalifikace. Nabídka a veškeré ostatní doklady a údaje budou uvedeny v českém jazyce (listiny v jiném než českém jazyce budou doplněny úředním překladem do českého jazyka; povinnost připojit k dokladům úředně ověřený překlad do českého jazyka se nevztahuje na doklady ve slovenském jazyce a doklady o vzdělání v latinském jazyce) v písemné formě a nabídka bude podepsána osobou oprávněnou za účastníka jednat a podepisovat podle výpisu z Obchodního rejstříku popřípadě statutárním orgánem zmocněnou osobou, jejíž plná moc musí být součástí nabídky.

22.2. Nabídka účastníka může být podána buď v jednom svazku, nebo v samostatných oddělených složkách, ale vždy písemně a v **jedné** uzavřené obálce označené názvem veřejné zakázky. Nabídka účastníka bude podána ve dvou vyhotoveních (v originále a v kopii). Zadavatel požaduje, aby účastník jako součást nabídky dodal CD, které bude obsahovat textové a tabulkové části nabídky zpracované účastníkem. Dokumenty budou předloženy ve formátech aplikačních programů Microsoft Word a Excel. Tato forma podání nabídky je doplňková a slouží k rychlému a přehlednému vyhodnocení. V případě pochybnosti nebo rozporů se má za rozhodující tištěné znění originálního vyhotovení nabídky.

22.3. Zadavatel doporučuje účastníkovi, aby jeho nabídka byla zabezpečena proti manipulaci s jednotlivými listy provázáním nabídky provázkem, jehož volný konec bude zapečetěn nebo přelepen nebo jinak ukončen tak, aby bez násilného porušení provázání nebylo možno žádný list volně vyjmout (výjimku tvoří pouze originál dokladu o poskytnutí jistoty formou bankovní záruky nebo pojištění záruky).

22.4. Pro právní jistotu obou stran doporučuje zadavatel i následné očíslování všech listů nabídky pořadovými čísly vzestupnou, nepřerušenou číselnou řadou. Úřední doklady a listy nebo vkládané díly oddělující jednotlivé části číslovány být nemusí.

22.5. Nabídky se podávají písemně. Účastník podává nabídku ve lhůtě pro podání nabídek. Nabídka musí být doručena v uzavřené neporušené obálce, s uvedením adresy účastníka a označena tímto textem:

Mohelnice, protipovodňová a revitalizační opatření, odstranění migračních překážek, stupeň č. 10 – stupeň č. 12

"NEOTVÍRAT“

22.6. Nabídka musí být podána v termínu do **9. 11. 2017 do 9:00 hodin.** Podání nabídky může být uskutečněno držitelem poštovní licence na adresu zadavatele nebo může

nabídku zájemce doručit po celou dobu lhůty pro podání nabídky vždy v pracovních dnech od 7:00 hod. do 13:00 hod. na podatelnu v sídle zadavatele, kancelář č. 120.

Adresa pro podání nabídek:
Povodí Odry, státní podnik, Varenská 3101/49, Moravská Ostrava, Ostrava, 702 00
podatelna, kancelář č. 120

Kontaktní osoba pro podání nabídky:
Jana Bubíková, administrativní pracovník podatelny, tel.: +420 596 657 296

22.7. Otevírání obálek s nabídkami se uskuteční **dne 9. 11. 2017 od 9:05 hodin** v zasedací místnosti č. 731 v sídle zadavatele na adrese **Varenská 3101/49, 701 26 Ostrava – Moravská Ostrava.**

22.8. Otevírání obálek s nabídkami se může zúčastnit maximálně 1 zástupce účastníka, který podal nabídku do konce lhůty pro podání nabídek. Zástupce účastníka se **prokáže plnou mocí účastnit se jednání podepsanou osobou oprávněnou za účastníka jednat, pokud sám není touto osobou**.

23. Členění nabídky

23.1. Nabídku doporučujeme účastníkovi členit do samostatných částí, řazených za sebou (jedno zda v samostatných slohách nebo společně v jedné sloze) a označených shodně s následujícími pokyny. Nabídka bude obsahovat:

- Vyplněný formulář "KRYCÍ LIST NABÍDKY" obsahující identifikační údaje účastníka, opatřený razítkem a podpisem oprávněné osoby (osob) účastníka v souladu se způsobem podepisování uvedeným ve výpise z Obchodního rejstříku nebo zástupcem zmocněným k tomuto úkonu podle právních předpisů (plná moc pak musí být součástí nabídky, uložená za krycím listem nabídky). Součástí Krycího listu nabídky bude rovněž celková nabídková cena.

- Návrh smlouvy – návrh smlouvy o dílo musí být podepsán osobou oprávněnou jednat jménem nebo za účastníka. Tento návrh musí být v souladu s obchodními podmínkami předloženými zadavatelem v zadávací dokumentaci.

- Nedílnou součásti nabídky účastníka musí být:
  - Časový harmonogram stavebních prací v podrobnosti nejméně na týdny
  - Finanční harmonogram stavebních prací v podrobnosti nejméně na měsíce
  - Oceněný položkový rozpočet

  Pozn.: oba harmonogramy jsou pro vítězného účastníka závazné pro realizaci stavby!

- Součástí nabídky účastníka pak kromě výše uvedeného návrhu smlouvy (včetně požadovaných příloh) bude dále:
  - Návrh plánu organizace výstavby (POV)
  - Formulář s uvedením poddodavatelů
  - Závazný příslib peněžního ústavu o poskytnutí bankovní záruky za řádné provedení díla a po době běhu záruční doby
  - Nabídka na CD

- Doklady prokazující splnění základní způsobilosti

- Doklady prokazující splnění profesní způsobilosti

- Doklady prokazující splnění technické kvalifikace
- Doklad o poskytnutí jistoty

23.2. Dodavatel prokazující část kvalifikace pomocí poddodavatele doloží:
- Příslušné doklady, kterými poddodavatel prokazuje určitou část kvalifikace.
- Písemný závazek jiné osoby (poddodavatele) k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.
- Doklady prokazující splnění základní kvalifikace a profesního kvalifikačního předpokladu podle § 77 odst. 1 zákona poddodavatelem.

23.3. V případě, že nabídku podává společně více dodavatelů, pak nabídka musí být členěna shodně s předchozími požadavky s tím, že za krycím listem nabídky bude předložena smlouva mezi účastníky společné nabídky. Doklady, kterými účastníci společné nabídky prokazují kvalifikaci, pak budou řazeny vždy kompletně pro prvního účastníka společné nabídky, pak následně pro druhého účastníka společné nabídky až po posledního účastníka společné nabídky.

24. Ostatní podmínky zadávacího řízení

24.1. Pokud z jakýchkoliv důvodů dojde k nesouladu údajů obsažených v oznámení o zahájení zadávacího řízení a v zadávací dokumentaci, pak platí, že rozhodující a prioritní jsou vždy podmínky zveřejněné v oznámení o zahájení zadávacího řízení.

24.2. Zadavatel nepřipouští varianty nabídek.

24.3. Zadavatel nepřipouští rozdělení veřejné zakázky na části.

24.4. Zadavatel požaduje, aby účastník k zajištění svých povinností vyplývajících z účasti v zadávacím řízení poskytl jistotu ve smyslu § 41 zákona. Výše jistoty je stanovena na částku **300 000,- Kč**.

24.5. Jistotu poskytne účastník formou složení peněžní částky na účet zadavatele (dále jen „peněžní jistota“), nebo formou bankovní záruky nebo pojištění záruky.

24.6. Má-li být jistota poskytnuta formou bankovní záruky nebo pojištění záruky, je účastník povinen zajistit její platnost po celou dobu zadávací lhůty podle § 40 zákona. Má-li být jistota poskytnuta formou pojištění záruky, pojistná smlouva musí být uzavřena tak, že pojištěným je účastník a oprávněnou osobou, která má právo na pojistné plnění, je zadavatel. Pojistitel vydá pojištěnému písemné prohlášení obsahující závazek vyplatit zadavateli za podmínek stanovených v § 41 odst. 8 zákona pojistné plnění.

24.7. V případě poskytnutí jistoty formou bankovní záruky musí nabídka účastníka obsahovat originál dokladu o poskytnutí jistoty formou bankovní záruky. Zadavatel v zájmu archivace kompletní nabídky doporučuje, aby dodavatel do své nabídky kromě originálu záruční listiny vložil (všil) kopii záruční listiny, která bude uložena v nabídce za originálem dokladu záruční listiny.

24.8. V případě poskytnutí jistoty formou pojištění záruky musí nabídka účastníka obsahovat originál pojistné smlouvy, která musí být uzavřena tak, že pojištěným je účastník a oprávněnou osobou, která má právo na pojistné plnění, je zadavatel. Pojistitel vydá

pojištěnému písemné prohlášení obsahující závazek vyplatit zadavateli za podmínek stanovených v § 41 odst. 8 zákona pojistné plnění. Zadavatel v zájmu archivace kompletní nabídky doporučuje, aby dodavatel do své nabídky kromě originálu pojistné smlouvy vložil (všil) i její kopii, která bude uložena v nabídce za originálem pojistné smlouvy.

24.9. V případě poskytnutí jistoty složením peněžní částky na účet zadavatele musí být jistota nejpozději v den předcházející dni otevírání obálek s nabídkami připsána na účtu zadavatele. Číslo bankovního účtu pro složení peněžní částky: 27-5539160297/0100, název banky KB a.s., Variabilní symbol: identifikační číslo účastníka, Specifický symbol: **1059**.

24.10. Nabídka účastníka nemusí v případě poskytnutí jistoty složením peněžní částky na účet zadavatele obsahovat doklad o složení jistoty. Výpisem z účtu zadavatele bude ověřeno složení jistoty formou peněžní částky v požadované výši a v požadované lhůtě.

24.11. Podmínky a lhůty vrácení či případné propadnutí jistoty řeší § 41 odst. 6 zákona.

24.12. Zadavatel si opční právo nevyhrazuje.

24.13. Před podpisem smlouvy zašle zadavatel vybranému dodavateli výzvu k předložení dokumentů dle § 122 odst. 3 zákona.

25. Způsob hodnocení nabídek

25.1. Hodnotícím kritériem pro zadání veřejné zakázky je kritérium ekonomické výhodnosti nabídek, hodnocené podle nejnižší nabídkové ceny.

25.2. Při hodnocení celkové nabídkové ceny bude rozhodná její výše bez daně z přidané hodnoty. V případě, že bude nabídková cena účastníka vyhodnocena jako mimořádně nízká, bude zadavatel postupovat podle ust. § 113 odst. 4 a násl. zákona.

25.3. Celkové pořadí nabídek bude stanoveno seřazením nabídkových cen od nejnižší po nejvyšší.

26. Prohlídka místa plnění

26.1. Vzhledem k charakteru předmětu plnění veřejné zakázky nebude zadavatel provádět prohlídku místa plnění. Místo je volně přístupné. Zadavatel doporučuje dodavatelům, aby se s místem plnění seznámili. Na jakékoliv pozdější námitky o složitosti místních podmínek nemůže být brán zřetel.

27. Zadávací dokumentace

27.1. Zadávací dokumentaci tvoří souhrn údajů a dokumentů nezbytných pro zpracování nabídky. Součástí zadávací dokumentace jsou:

- Projektová dokumentace stavby včetně Technických podmínek (viz Příloha č. 1)
- Soupis stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr (viz Příloha č. 2)
- Formulář Krycí list nabídky (viz Příloha č. 3)
- Obchodní podmínky formou návrhu smlouvy (viz Příloha č. 4)
- Formulář obsahu nabídky (viz Příloha č. 5)

- Formulář pro uvedení podílu poddodavatelů (viz Příloha č. 6)
- Čestné prohlášení o splnění základní způsobilosti poddodavatele (viz Příloha č. 7)

27.2. Kompletní zadávací dokumentace včetně projektové dokumentace bude dodavatelům poskytnuta na CD nosiči, a to na základě předchozí písemné nebo e-mailové žádosti zaslané pověřené osobě (zadavacirizeni@viaconsult.cz). V žádosti účastník uvede své identifikační a kontaktní údaje. Zadávací podmínky si lze vyzvednout osobně na adrese pověřené osoby (Kopečná 12, 602 00 Brno nebo na adrese Náměstí Svobody 527, 739 61 Třinec, popř. lze odeslat prostřednictvím držitele poštovní licence, pokud bude v žádosti dodavatele uvedeno. V takovém případě bude účtováno balné a poštovné v celkové výši 100,- Kč.

27.3. **V případě žádosti o poskytnutí tištěné verze zadávací a projektové dokumentace bude dodavatelům účtován náklad s pořízením tištěné verze ve výši 15 000 Kč – tištěnou verzi je potřeba objednat 3 pracovní dny před vyzvednutím (nebo předáním k přepravě) u osoby pověřené činnostmi zadavatele (zadavacirizeni@viaconsult.cz). Při zaslání dokumentace poštou bude k její ceně připočítáno 240,- Kč bez DPH za poštovné, přepravné a balné.**

V rámci objednávky zvolte způsob úhrady a doručení projektové dokumentace včetně slepého výkazu výměr. V případě možnosti ad b) a c) nezapomeňte uvést dodací adresu.

a) Platba v hotovosti při osobním odběru – platba v hotovosti proběhne u osobního odběru. O termínu odběru budete informováni. Vyzvednout lze na adrese Kopečná 12, 602 00 Brno (pobočka osoby pověřené zadavatelem) nebo na adrese Náměstí Svobody 527, 739 61 Třinec, dle dohody s pověřenou osobou zadavatele.

b) Bezhotovostní převod (platba předem na účet) - po obdržení objednávky bude na e-mailovou adresu zaslána zálohová faktura s příkazem k úhradě. Dokumenty je potřeba uhradit předem na faktuře uvedený bankovní účet. Po obdržení platby budou dokumenty včetně konečné faktury ihned odesílány prostřednictvím České pošty, s.p. V případě, že platba nebude provedena do pěti pracovních dnů, bude objednávka stornována.

c) Dobírka – úhrada za dokumenty proběhne v hotovosti při jejich převzetí poštovnímu doručovateli nebo na poště v případě nezastižení objednatele na uvedené dodací adrese.

27.4. Dodavatel je oprávněn po zadavateli požadovat písemně vysvětlení zadávací dokumentace. Žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace ve smyslu § 98 zákona musí být doručeny na adresu zadavatele. Kontaktní adresa pro elektronické podání žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace - zadavacirizeni@viaconsult.cz a současně v kopii na mojzisek@pod.cz. Elektronické podání musí být podepsáno elektronickým podpisem. Kontaktní osoba je Mgr. Milan Konečný, tel.: 605 201 156, e-mail: zadavacirizeni@viaconsult.cz.

27.5. Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace je dodavatel povinen doručit zástupci zadavatele (VIA Consult a.s.) v písemné podobě (postačí emailem) nejpozději 7 pracovních dnů před uplynutím lhůty stanovené pro podání nabídek.

Zadavatel vysvětlení zadávací dokumentace uveřejní na profilu zadavatele a odešle (včetně přesného znění žádosti bez identifikace tohoto dodavatele) nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

27.6. Zadavatel může změnit či doplnit zadávací podmínky i bez předchozí žádosti (požadavku dodavatele). Zadavatel postupuje v souladu s § 99 zákona.

27.7. Zadávací dokumentace může v některých výjimečných případech obsahovat požadavky nebo odkazy na obchodní firmy, názvy nebo jména a příjmení, specifická označení zboží a služeb, které platí pro určitou osobu, popřípadě její organizační složku za příznačné, patenty na vynálezy, užitné vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu. V takovém případě umožňuje zadavatel použít pro plnění veřejné zakázky (i pro vypracování nabídky) i jiných, kvalitativně a technicky obdobných řešení (viz § 89 odst. 6 zákona).

28. Zrušení zadávacího řízení

Zrušení zadávacího řízení je možné za podmínek stanovených v ust. § 127 zákona. Pokud zadavatel zruší zadávací řízení, nevzniká dodavatelům vůči zadavateli jakýkoliv nárok.

V Ostravě dne 13. 10. 2017

……..
Mgr. Milan Konečný
VIA Consult a.s.
zástupce zadavatele Povodí Odry, státní podnik