



Národní
zemědělské
muzeum

Výzva k podání nabídky a Zadávací dokumentace k podlimitní veřejné zakázce na služby

**„Projektová příprava –
OBNOVA BUDOVY NZM Praha, IV. ETAPA“**

Veřejná zakázka je zadávaná v souladu s ustanovením
§ 53 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek
ve zjednodušeném podlimitním řízení.
(dále jen „**Veřejná zakázka**“)

Zadavatel veřejné zakázky:

Národní zemědělské muzeum, s.p.o.
se sídlem Kostelní 1300/44, 170 00 Praha 7
IČO: 75075741

(dále jen „**Zadavatel**“)

Obsah

1. PREAMBULE	3
1.1. Definice pojmů	3
2. ÚDAJE O ZADAVATELI	4
2.1. Základní údaje o zadavateli	4
INFORMACE O VEŘEJNÉ ZAKÁZCE	5
2.2. Předmět a účel veřejné zakázky	5
2.3. Doba a místo realizace veřejné zakázky	9
2.4. Klasifikace dle CPV kódů	10
3. POŽADAVKY NA KVALIFIKACI	11
3.1. Základní způsobilost	12
3.2. Profesní způsobilost	13
3.3. Technická kvalifikace	14
4. ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ A FORMA NABÍDKY	16
4.1. Členění nabídky	16
4.2. Forma	16
4.3. Varianty nabídky	17
4.4. Další informace a požadavky zadavatele na zpracování nabídky	17
5. HODNOTÍCÍ KRITÉRIUM	19
5.1. Dílčí hodnotící kritérium 1. – Nejnižší nabídková cena (váha 85%)	19
5.2. Dílčí hodnotící kritérium 2. – Zkušenosti hlavního manažera projektu (váha 15%)	20
6. NABÍDKOVÁ CENA	22
6.1. Způsob stanovení nabídkové ceny	22
6.2. Podmínky pro možné překročení nabídkové ceny	22
7. OSTATNÍ INFORMACE	22
7.1. Lhůta, způsob a místo pro podání nabídek	22
7.2. Termín a místo otevírání obálek	22
7.3. Způsob ukončení zadávacího řízení	23
7.4. Vysvětlení zadávací dokumentace	23
7.5. Práva zadavatele	23
7.6. Zadávací lhůta	23
7.7. PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ	24
7.8. Ochrana informací	24
8. OBCHODNÍ PODMÍNKY A NÁVRH SMLOUVY	25
9. PŘÍLOHY	26
PŘÍLOHA Č. 1 – KRYCÍ LIST	27
PŘÍLOHA Č. 2 – VZORY ČESTNÉHO PROHLÁŠENÍ	29
PŘÍLOHA Č. 3 – SEZNAM PODDODAVATELŮ	31
PŘÍLOHA Č. 4 – DOLOŽENÍ CENOVÉ NABÍDKY	32
PŘÍLOHA Č. 5 – SEZNAM ZAKÁZEK KLÍČOVÝCH ČLENŮ REALIZAČNÍHO TÝMU	34
PŘÍLOHA Č. 6 – TEXT NÁVRHU SMLOUVY	35

1. PREAMBULE

Tato Zadávací dokumentace (dále také „**ZD**“) je souborem dokumentů, údajů, požadavků a technických podmínek Zadavatele vymezujících předmět Veřejné zakázky v podrobnostech pro zpracování nabídky na Veřejnou zakázku (dále také „**Nabídka**“).

1.1. Definice pojmů

Dodavatel	Dodavatelem je fyzická či právnická osoba či více těchto osob společně, která/které nabízí poskytnutí služeb, jež jsou předmětem plnění Veřejné zakázky. Dodavatelem je i pobočka závodu (za sídlo Dodavatele se pak v takovém případě považuje sídlo pobočky závodu).
Oprávněná osoba	Statutární orgán Dodavatele nebo jím řádně plnou mocí zmocněná osoba (resp. v případě, kdy Nabídku podává více Dodavatelů společně, osoba, které bylo zmocnění řádně uděleno těmito Dodavateli) k jednáním týkajícím se podání Nabídky za Dodavatele, resp. k dalším úkonům s tím souvisejících.
Prohlášení	Jedná se o jakékoliv čestné prohlášení o existenci relevantních skutečností, resp. splnění určitých podmínek, podle této Zadávací dokumentace. Prohlášení musí být učiněno Oprávněnou osobou, přičemž pravost podpisu nemusí být úředně ověřena.
Smlouva	Smlouvou se rozumí smlouva na poskytnutí služeb, které jsou předmětem Veřejné zakázky, v rozsahu stanoveném v této Zadávací dokumentaci.
Služby	Službami se rozumí poskytnutí služeb, jak jsou specifikovány níže v této zadávací dokumentaci.
Účastník zadávacího řízení	Účastníkem zadávacího řízení je Dodavatel, který podal v zadávacím řízení Nabídku.
ZZVZ	Zákon č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění.

2. ÚDAJE O ZADAVATELI

2.1. Základní údaje o zadavateli

Zadavatel:	Národní zemědělské muzeum, s.p.o.
Právní forma zadavatele (kód):	státní příspěvková organizace (kód 331)
Zřizovatel:	Ministerstvo zemědělství ČR
Sídlo:	Kostelní 1300/44, 170 00 Praha 7
IČO:	75075741
Osoby oprávněné jednat jménem zadavatele:	doc. Ing. Milan J. Půček, MBA, Ph.D., generální ředitel

Osoba zmocněná jednat jménem zadavatele ve všech právních věcech týkajících se veřejné zakázky¹	
Zmocněná osoba:	JUDr. Tomáš Nevečeřal, advokát
Sídlo:	Vinohradská 404/19, 120 00 Praha 2
IČO:	71466126
DIČ:	CZ7905280460
Kontaktní osoba	Natálie Macháčková
Tel.:	+420 224 283 733
E-mail:	natalie.machackova@akjsn.cz
Kontaktní adresa zadavatele pro veškeré úkony související se zadávacím řízením	Advokátní kancelář Janstová, Smetana & Nevečeřal Vinohradská 404/19, 120 00 Praha 2

¹ osoba zmocněná je zpracovatelem zadávací dokumentace vč. textu návrhu smlouvy

INFORMACE O VEŘEJNÉ ZAKÁZCE

2.2. Předmět a účel veřejné zakázky

Předmětem veřejné zakázky „Projektová příprava - Obnova budovy NZM Praha, IV. etapa“ je:

- a) zpracování studie proveditelnosti ve dvou variantách pro ověření reálnosti výše uvedené investiční akce vč. zajištění předběžného vyjádření rozhodujících dotčených orgánů státní správy,
- b) zpracování dokumentace pro vydání rozhodnutí o umístění stavby (dále jen „DÚR“) vč. zajištění pravomocného územního rozhodnutí (dále jen „ÚR“),
- c) zpracování projektové dokumentace pro vydání stavebního povolení (dále jen „DSP“) vč. zajištění pravomocného stavebního povolení (dále jen „SP“),
- d) zpracování dokumentace bouracích prací (dále jen „DBP“) vč. zajištění vydání souhlasu s odstraněním stavby,
- e) zpracování projektové dokumentace pro provádění stavby (dále jen „DPS“) vč. výkazu výměr (neoceněný položkový rozpočet) a kontrolního rozpočtu (oceněný výkaz výměr),
- f) odborné konzultace, při přípravě návrhů odpovědí na žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace popř. změny nebo doplnění zadávací dokumentace a dále při posuzování nabídek dodavatelů předložených v rámci veřejné zakázky na dodavatele stavby,
- g) výkon autorského dozoru (dále jen „AD“) po dobu realizace stavby vč. zajištění nezbytných úprav projektové dokumentace a výkazu výměr, a to na základě průběhu stavby.

Investiční akce „**Obnova budovy NZM Praha, IV. etapa**“ zahrnuje zejména stavební úpravy spočívající:

- 1) v odstranění stávající (dočasné) dřevěné stavby (restaurace Záletná),
- 2) ve vybudování podzemního parkoviště (garážových stání) osobních a užitkových vozidel s nájezdovou rampou směrem od ulice Kostelní,
- 3) ve vybudování jednopodlažní budovy restaurace se střešní terasou, sociálním zařízením a nezbytným zázemím (např. skladové prostory) vč. vnitřního vybavení interiéru restaurace zařizovacími předměty (kuchyňským, chladícím, výčepním zařízením apod.) a nábytkem (např. barovým pultem, stoly, židle, lavice apod.),
- 4) ve zřízení výstavních ploch v prostorách podzemního parkoviště a v prostorách restaurace,

Investiční akce bude realizována na rohu ulic Letohradská a Nad Štolou, Praha 7 Holešovice, na pozemku zadavatele parcel. č. 2120/1 v k. ú. Holešovice, který leží v památkově chráněném území (pozemek v památkové zóně). Budova NZM Praha č. p. 1300 je zapsaná v Ústředním seznamu jako kulturní památka a zároveň je součástí památkové zóny Dejvice, Bubeneč, horní Holešovice.

Předpokládaný **rozsah stavebních prací** v rámci investiční akce „Obnova muzea NZM Praha IV. etapa“ je cca **29 mil. Kč bez DPH**.

Ad a) Studie proveditelnosti

Studie proveditelnosti bude zpracována ve 2 variantách takto:

Varianta č. 1. - podzemní parkoviště s 29 parkovacími místy a jednopodlažní restaurace bez minipivovaru propojená s výstavním sálem hlavní budov NZM v 1. PP (expozice „Traktory“), dle níže uvedené „Studie záměru obnovy budovy NZM“,

varianta č. 2 - podzemní parkoviště s maximem parkovacích míst s možností víceúrovňového parkování a jednopodlažní restaurace bez minipivovaru s přístupnou pochozí střechou propojená s hlavní budovou NZM zakrytým venkovním komunikačním tunelem nebo podzemní chodbou, vše dle vlastního návrhu.

U obou variant je nutné zachovat venkovní expoziční plochu na dvoře budovy NZM a zároveň s možností zřízení výstavních ploch v prostorách podzemního parkoviště a v prostorách restaurace.

Studie proveditelnosti bude sloužit jako podklad pro další fázi projektové přípravy. Cílem studie proveditelnosti je před vypracováním projektové dokumentace ověřit reálnost výše uvedené investiční akce.

Součástí studie proveditelnosti bude zajištění předběžného vyjádření rozhodujících dotčených orgánů státní správy k výše uvedené investiční akci, tj. zejména odboru územního rozvoje, odboru památkové péče a odboru ochrany přírody MHMP, HZS Hl. m. Prahy, Hygienické stanice hl. m. Prahy, odboru rozvoje urbanismu, architektury a veřejného prostoru MČ Praha 7 apod. za účelem následného získání pravomocného ÚR a SP.

Studie proveditelnosti bude zpracována v rozsahu architektonicko–stavebního řešení a bude obsahovat zejména:

- textovou část (technickou zprávu) se základním popisem plánovaného rozsahu stavebních a technologických úprav,
- výkresy a schémata, řezy a pohledy vč. 3D vizualizace,
- orientační propočet investičních nákladů na realizaci příslušné varianty řešení dále v členění samostatně investiční náklady na „Podzemní parkoviště“ a samostatně investiční náklady na „Restauraci“.

Ad b) až e) Projektová dokumentace

Projektová dokumentace a soupis stavebních prací, dodávek a služeb včetně výkazu výměr v rozsahu dle bodu 2.1. písm. a) až e) budou zpracovány v souladu s obecně závaznými právními předpisy, zejm. zákonem č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), v platném znění, vyhláškou 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb, v platném znění a vyhláškou č. 169/2016 Sb., o stanovení rozsahu dokumentace veřejné zakázky na stavební práce a soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr.

Předmětem plnění bude dále zpracování **neoceněného výkazu výměr** (slepého rozpočtu) a **oceněného výkazu výměr** (kontrolního rozpočtu) zpracovaného podle platného ceníku stavebních prací s uvedením jeho názvu. Výkaz výměr nesmí obsahovat jako měrnou jednotku komplet, sada, agregace apod., aniž by byla přesně specifikována věcná její náplň.

Součástí předmětu plnění je rovněž **inženýrská činnost pro vydání pravomocné ÚR, SP a souhlasu s odstraněním dočasné stavby (restaurace Záletná)** vč. zajištění veškerých nutných stanovisek podmiňujících jejich získání zejména odboru územního rozvoje, odboru památkové péče a odboru ochrany přírody MHMP, HZS Hl. m. Prahy, Hygienické stanice hl.m. Prahy, odboru rozvoje urbanismu, architektury a veřejného prostoru a stavebního úřadu MČ Praha 7 apod.

DSP bude zpracována v souladu s ustanovením § 92, odst. 1 (Technické podmínky veřejné zakázky na stavební práce) ZZVZ a v podrobnostech umožňujících vybranému zhotoviteli realizovat stavbu.

Výchozím podkladem pro zpracování projektové dokumentace jsou následující dokumenty:

- Studie záměru obnovy budovy NZM, zejména část D. Dokumentace objektů, Dispoziční a funkční využití prostor týkající se 1. PP (restaurace s minipivovarem a 2. PP (podzemní parkoviště - garáže),
- Studie stavebně - technický, geotechnický a radonový průzkum,

obě zpracované firmou VPÚ DECO Praha, a.s., 12/2014, které jsou v **příloze č. 7** této zadávací dokumentace.

Projektová dokumentace, která je předmětem této veřejné zakázky bude Zadavateli předána v listinné a elektronické podobě (na CD/DVD/USB flash disk) v 6 vyhotoveních. Všechny soubory projektové dokumentace v elektronické podobě budou předány ve formátu .pdf, textové soubory dále navíc ve formátu .doc nebo .docx a výkresové dále navíc ve formátu .dwg.

Ad f) Odborné konzultace

Součástí předmětu plnění je dále, v návaznosti na vypracování DPS, **příprava návrhů odpovědí na žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace** dle § 98 ZZVZ popř. **změny nebo doplnění zadávací dokumentace** dle § 99 ZZVZ týkající se zpracované projektové dokumentace pro provedení stavby a soupisu prací, dodávek a služeb s výkazem výměr jako součástí zadávacích podmínek pro zadávací řízení o veřejnou zakázku na výběr zhotovitele stavby. S ohledem na zákonné lhůty pro podání dodatečných informací bude dodavatel povinen zpracovat a zaslat zadavateli návrhy jednotlivých odpovědí, včetně příp. změn zadávacích podmínek (kdy zadávacími podmínkami je v tomto případě rozuměna projektová dokumentace a soupis stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr) ve lhůtě 48 hodin od okamžiku jejich doručení, nebude-li mezi zadavatelem a dodavatelem dohodnuto jinak. Součástí návrhu odpovědí bude i příslušná úprava zadávacích podmínek. Dodavatel bude rovněž povinen průběžně zpracovávat a mít k dispozici aktuální verzi projektové dokumentace a soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr zohledňující rozhodnutí zadavatele o změně zadávacích podmínek v návaznosti na poskytnuté dodatečné informace (všechny dodatečné informace budou zveřejněny na profilu zadavatele) a na požádání zadavatele tyto dokumenty předložit.

Předmětem plnění je rovněž **posouzení nabídek** podaných v rámci zadávacího řízení o veřejnou zakázku na výběr zhotovitele stavby, a to dle zadávacích podmínek veřejné zakázky, ve znění pozdějších změn a skutečností uvedených v dodatečných informacích, ve smyslu ZZVZ, a to alespoň v následujícím rozsahu:

- a) posouzení nabízeného předmětu plnění co do úplného souladu s předmětem veřejné zakázky tak, jak bude vymezen v zadávacích podmínkách;
- b) posouzení nabídkových cen dodavatelů v podrobnostech výkazu výměr, a to zejména v tom směru, zda dodavatel ocenil všechny položky, které byly určeny k ocenění, neocenil žádnou z položek, která k ocenění určena nebyla a žádnou z položek, jež byla určena k ocenění, neocenil nulovou hodnotou;
- c) posouzení nabídkových cen dodavatelů v podrobnostech výkazu výměr, a to zejména v tom směru, zda obsahují mimořádně nízkou nabídkovou cenu ve smyslu ustanovení § 113 ZZVZ, případně posouzení vysvětlení podaných dodavateli na základě výzvy hodnotící komise.

Výstupem posouzení bude podepsaný písemný protokol o posouzení nabídek. Obsahem tohoto protokolu budou v případě každé z podaných nabídek úplný výčet následujících skutečností:

- a) informace o tom, zda předmět plnění a cenová nabídka dodavatele, která je součástí podané nabídky, zcela odpovídá požadavkům zadavatele na předmět plnění uvedený v zadávacích podmínkách, a pokud nikoli, v čem lze spatřovat rozpor;
- b) informace o tom, zda jsou v nabídce oceněny všechny položky, které byly určeny k ocenění,

resp. žádná z nich není oceněna nulovou hodnotou, a dále informace o tom, zda v nabídce není oceněna některá z položek, jež k ocenění určena nebyla; pokud v nabídce není oceněna některá z položek, jež byla určena k ocenění, anebo je oceněna nulou, či pokud je v nabídce oceněna položka, jež nebyla určena k ocenění, budou součástí protokolu úplný výčet takových položek;

- c) informace o tom, zda nabídková cena dodavatele je jako celek či v některé části mimořádně nízkou nabídkou cenou ve smyslu ustanovení § 113 ZZVZ; pokud některá z nabídkových cen představuje či obsahuje mimořádně nízkou nabídkovou cenu, budou v protokolu uvedeny skutečnosti, z nichž tento závěr vyplývá (odůvodnění).

Protokol o posouzení nabídek předá dodavatel zadavateli do 5 pracovních dnů ode dne, kdy mu budou předány originály nabídek dodavatelů podaných v zadávacím řízení (uvedená lhůta je relevantní pro případ, že ve lhůtě pro podání nabídek bude doručeno 10 a méně nabídek; v případě, že počet obdržených nabídek bude vyšší než 10, uvedená lhůta bude prodloužena, přičemž za každé dvě obdržené nabídky nad počet 10 bude lhůta prodloužena o jeden pracovní den).

V návaznosti na výše uvedené posouzení bude zástupce dodavatele členem hodnotící komise jmenované zadavatelem v zadávacím řízení o veřejnou zakázku na zhotovitele stavby (projektu), nebude-li zadavatelem rozhodnuto jinak, a jako takový bude mít povinnost zúčastnit se jednání hodnotící komise. Dodavatel navrhne pro tyto účely zadavateli dva své zástupce (člena hodnotící komise a náhradníka tohoto člena hodnotící komise). V případě, že se zadavatel rozhodne zástupce dodavatele nejmenovat členem hodnotící komise, je dodavatel povinen se prostřednictvím svého zástupce zúčastnit jednání hodnotící komise jako přizvaný odborník dle ZZVZ.

Ad g) Autorský dozor

Autorský dozor (AD) bude vykonáván po dobu realizace stavby, v souladu se zákonem č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon).

Autorský dozor dále zahrnuje zejména:

- účast na přejímacích řízeních, tj. zejm. předání a převzetí staveniště, přejímací řízení dílčích částí stavby a kolaudace stavby, účast při zkušebním provozu, bude-li prováděn;
- účast na kontrolních dnech, podpis zápisů z kontrolního dne a plnění úkolů z tohoto zápisu vyplývajících;
- kontrola a ověření souladu prováděné stavby s projektovou dokumentací a s ohledem na podmínky určené stavebním povolením;
- poskytování vysvětlení potřebných k fyzické realizaci projektu na základě realizační dokumentace;
- posuzování návrhů zhotovitele na změny a odchylky v částech projektů zpracovávaných zhotoviteli z pohledu dodržení technicko - ekonomických parametrů stavby, dodržení lhůt výstavby, případně dalších údajů a ukazatelů;
- vyjádření k požadavkům na zvýšený rozsah stavebních prací oproti projektové dokumentaci;
- posuzování změn proti schválenému rozpočtu navržených objednatelem, resp. zhotovitelem;
- sledování postupu výstavby z technického hlediska a z hlediska časového plánu výstavby;
- provádění nezbytných změn zpracované projektové dokumentace vč. výkazu výměr vyplývajících z průběhu realizace stavby vč. zajištění změn příslušných rozhodnutí vydaných místně příslušným stavebním úřadem

Pravidelnou kontrolu definovanou v popise činností a služeb při výkonu autorského dozoru je zhotovitel povinen provádět zejména z hlediska:

- dodržení souladu dokumentace (tvarového, materiálového, technického a technologického, dispozičního a provozního řešení) s prováděnou stavbou,
- sledování předepsaných zkoušek materiálů, konstrukcí a prací prováděných zhotovitelem stavby a jejich výsledků,
- dodržování podmínek rozhodnutí dotčených orgánů a organizací.

Dodavatel bude poskytovat zadavateli služby na základě smlouvy a dle nejvyšších standardů profesní efektivity a kvality. Dodavatel bude při realizaci plnění veřejné zakázky respektovat platný právní řád České republiky.

Detailní specifikace předmětu plnění veřejné zakázky je vymezena v návrhu Smlouvy, který tvoří Přílohu č. 6 zadávací dokumentace.

Obsahuje-li zadávací dokumentace (zadávací podmínky), vč. všech příloh, požadavky nebo odkazy na obchodní firmy, názvy nebo jména a příjmení, specifická označení zboží a služeb, které platí pro určitou osobu, popřípadě její organizační složku za příznačné, patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, zadavatel připouští i jiné kvalitativně a technicky obdobné plnění.

2.3. Doba a místo realizace veřejné zakázky

Místo plnění veřejné zakázky

Shora uvedené služby budou poskytovány v sídle zhotovitele a v sídle zadavatele, nebude-li dohodnuto jinak.

Doba plnění veřejné zakázky

Předpokládaný termín zahájení poskytování plnění listopad 2017.

Závazné termíny plnění jsou uvedeny v textu návrhu smlouvy, který je přílohou zadávací dokumentace.

Plnění předmětu veřejné zakázky	předpoklad
Zpracování studie proveditelnosti ve dvou variantách pro ověření reálnosti výše uvedené investiční akce vč. zajištění předběžného vyjádření rozhodujících dotčených orgánů státní správy	do 30 dnů od podpisu smlouvy
zpracování DÚR vč. zajištění související inženýrské činnosti a její předání objednateli a na místně příslušný úřad se stanovisky dotčených orgánů a ostatních účastníků územního řízení (dále jen „ÚŘ“),	do 40 dnů po schválení studie proveditelnosti objednatel,
zpracování DSP a DBP (dokumentace bouracích prací) vč. zajištění související inženýrské činnosti a její předání objednateli a na místně příslušný stavební úřad se stanovisky dotčených orgánů a ostatních účastníků stavebního řízení (dále jen „SR“),	do 20 dnů od vydání pravomocného ÚR,

Zpracování DPS a její předání objednateli vč. výkazu výměr (neoceněný položkový rozpočet) a kontrolního rozpočtu (oceněný výkaz výměr)	do 20 dnů od vydání pravomocného SP a souhlasu s odstraněním stavby
Odborné konzultace, při přípravě návrhů odpovědí na žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace popř. změny nebo doplnění zadávací dokumentace a dále při posuzování nabídek dodavatelů předložených v rámci veřejné zakázky na dodavatele stavby	v odpovídající fázi zadávacího řízení dle ZZVZ, přičemž bližší vymezení je uvedeno v čl. II odst. 3 návrhu smlouvy
Výkon autorského dozoru (dále jen „AD“) po dobu realizace stavby vč. zajištění nezbytných úprav projektové dokumentace a výkazu výměr, a to na základě průběhu stavby.	v průběhu stavby

Detailní rozpis doby plnění jednotlivých částí předmětu plnění veřejné zakázky je vymezen v návrhu Smlouvy, který tvoří Přílohu č. 6 této zadávací dokumentace.

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky činí **1 400 000,- Kč bez DPH**.

Nabídnutá cena dodavatelem za plnění předmětu veřejné zakázky nesmí překročit tuto předpokládanou hodnotu. Pokud dodavatel nabídne za předmět plnění cenu vyšší, bude to ze strany zadavatele považováno za nedodržení podmínek veřejné zakázky.

2.4. Klasifikace dle CPV kódů

71200000-0	Architektonické a související služby
71242000-6	Příprava návrhů a projektů, odhad nákladů
71246000-4	Určování a sestavování výkazu výměr pro stavbu
71247000-1	Dohled nad stavebními pracemi

3. POŽADAVKY NA KVALIFIKACI

Zadavatel požaduje prokázání splnění minimální úrovně **základní a profesní způsobilosti** a rovněž **technické kvalifikace** uvedených dále v této zadávací dokumentaci.

Doklady o kvalifikaci předkládají Dodavatelé v nabídkách v prostých kopiích dle ustanovení § 45 odst. 1 ZZVZ a mohou je nahradit čestným prohlášením v souladu s ustanovením § 53 odst. 4 ZZVZ nebo jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky dle § 87 ZZVZ. **Zadavatel si může kdykoliv v průběhu zadávacího řízení vyžádat předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů o kvalifikaci.**

Povinnost předložit doklad může Dodavatel splnit odkazem na odpovídající informace vedené v informačním systému veřejné správy nebo v obdobném systému vedeném v jiném členském státu, který umožňuje neomezený dálkový přístup. Takový odkaz však musí obsahovat internetovou adresu a údaje pro přihlášení a vyhledávání požadované informace, jsou-li takové údaje nezbytné.

Je-li Zadavatelem vyžadováno prohlášení, musí být učiněno oprávněnou osobou; není-li v daném případě oprávněnou osobou statutární orgán Dodavatele, doporučuje Zadavatel, aby přílohou Nabídky byla platná plná moc udělená oprávněné osobě a podepsaná statutárním orgánem Dodavatele.

Doklady prokazující základní způsobilost dle § 74 ZZVZ a profesní způsobilost dle § 77 odst. 1 ZZVZ musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců před dnem podání nabídky

1) Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob

Dodavatel může prokázat určitou část technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti, s výjimkou předložení výpisu z obchodního rejstříku či jiné obdobné evidence, požadované zadavatelem prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit:

- doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 ZZVZ jinou osobou,
- doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
- doklady o splnění základní způsobilosti dle ustanovení § 74 ZZVZ jinou osobou,
- písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele. Tento požadavek je splněn, pokud obsahem písemného závazku jiné osoby je společná a nerozdílná odpovědnost této osoby za plnění veřejné zakázky společně s dodavatelem. Pokud však dodavatel prokazuje prostřednictvím jiné osoby kvalifikaci a předkládá doklady dle § 79 odst. 2 písm. b) (seznam významných služeb) nebo d) ZZVZ (osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci) vztahující se k takové osobě, musí písemný závazek znít tak, že jiná osoba bude vykonávat služby, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.

Dodavatel není oprávněn prostřednictvím jiné osoby prokázat splnění kritéria dle ustanovení § 77 odst. 1 ZZVZ.

a) Poddodavatel

Dodavatel je povinen jako součást nabídky předložit seznam poddodavatelů, pokud jsou mu tito známi a uvést, jakou část veřejné zakázky bude každý z poddodavatelů plnit.

b) Společná účast dodavatelů

Má-li být předmět veřejné zakázky plněn několika dodavateli společně a za tímto účelem podávají či hodlají podat společnou nabídku, je každý z dodavatelů povinen prokázat splnění základní způsobilosti a profesní způsobilosti dle § 77 odst.1 ZZVZ samostatně. V případě prokazování splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prostřednictvím jiných osob se ustanovení § 83 ZZVZ užije obdobně.

Zadavatel požaduje, aby v případě společné účasti dodavatelů na předmětu plnění veřejné zakázky nesli všichni dodavatelé podávající společnou nabídku společnou a nerozdílnou odpovědnost za plnění veřejné zakázky.

2) Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů

Předloží-li dodavatel zadavateli výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů ve lhůtě pro podání nabídek, nahrazuje tento výpis doklad prokazující

- a) profesní způsobilost dle § 77 ZZVZ v tom rozsahu, v jakém údaje ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů prokazují splnění kritérií profesní způsobilosti a
- b) základní způsobilost dle § 74 ZZVZ.

Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů nesmí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázána základní způsobilost nebo profesní způsobilost, starší než 3 měsíce.

Dodavatel může prokázat kvalifikaci osvědčením, které je obdobou výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů a které pochází z jiného členského státu, v němž má dodavatel sídlo.

3) Prokázání kvalifikace pomocí certifikátu vydaného v rámci systému certifikovaných dodavatelů

V systému certifikovaných dodavatelů se vydávají certifikáty, kterými je možné prokázat splnění kvalifikace nebo její části.

Platným certifikátem vydaným v rámci schváleného systému certifikovaných dodavatelů lze v zadávacím řízení prokázat kvalifikaci.

Dodavatel může prokázat kvalifikaci osvědčením, které je obdobou certifikátu vydaného v rámci systému certifikovaných dodavatelů a které pochází z jiného členského státu, v němž má dodavatel sídlo.

3.1. Základní způsobilost

Dodavatel je v souladu s § 53 odst. 4 ZZVZ povinen prokázat splnění základní způsobilosti předložením prostých kopií dokladů nebo předložením **čestného prohlášení**, z nichž bude vyplývat, že Dodavatel splňuje požadavky na základní způsobilost dle § 74 ZZVZ.

Způsobilým je Dodavatel, který:

- a) nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 ZZVZ nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla Dodavatele; k zaházeným odsouzením se nepřihlíží;
 - je-li Dodavatelem právnická osoba, musí výše uvedenou způsobilost splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu;
 - je-li členem statutárního orgánu Dodavatele právnická osoba, musí výše uvedenou způsobilost splňovat
 - tato právnická osoba,

- každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a
- osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu Dodavatele;
- je-li Dodavatelem pobočka závodu české právnické osoby, musí výše uvedenou způsobilost splňovat tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu a vedoucí pobočky závodu. Je-li členem statutárního orgánu Dodavatele právnická osoba, musí výše uvedenou způsobilost splňovat
 - tato právnická osoba,
 - každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a
 - osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu Dodavatele.
- je-li Dodavatelem pobočka závodu zahraniční právnické osoby, musí výše uvedenou způsobilost splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu.
- b) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejném zdravotním pojištění,
- d) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) není v likvidaci dle ustanovení § 187 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění, proti němuž nebylo vydáno rozhodnutí o úpadku dle ustanovení § 136 zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení, ve znění pozdějších předpisů, vůči němuž nebyla nařízena nucená správa dle jiného právního předpisu nebo není v obdobné situaci dle právního řádu země sídla Dodavatele.

Vybraný účastník, se kterým má být uzavřena smlouva podle § 124 ZZVZ, bude povinen před jejím uzavřením předložit zadavateli originály nebo úředně ověřené kopie dokladů prokazujících splnění základní způsobilosti (zadavatel si rovněž vyhrazuje právo tyto doklady požadovat již v průběhu zadávacího řízení od kteréhokoliv Dodavatele), tedy:

- výpis z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ,
- potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) ZZVZ,
- písemné čestné prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) ZZVZ a ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. c),
- potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. d) ZZVZ,
- výpis z obchodního rejstříku, nebo předložení písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. e) ZZVZ.

3.2. Profesní způsobilost

Splnění profesní způsobilosti prokáže Dodavatel, který předloží v souladu s ustanovením § 53 odst. 4 ZZVZ prosté kopie níže uvedených dokladů či je nahradí **čestným prohlášením**, z něhož bude vyplývat, že Dodavatel disponuje:

- ve vztahu k České republice **výpisem z obchodního rejstříku nebo výpisem z jiné obdobné evidence**, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje, dle § 77 odst. 1 ZZVZ,
- **dokladem o oprávnění k podnikání** podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci, dle § 77 odst. 2 písm. a) ZZV,

Zadavatel stanovuje splnění tohoto kvalifikačního předpokladu v minimálním rozsahu nutném k plnění této veřejné zakázky, tj. dodavatel disponuje:

- **živnostenským oprávněním pro projektovou činnost ve výstavbě**
- dokladem o odborné způsobilosti nebo doklad, že Dodavatel disponuje osobou, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje, dle § 77 odst. 2 písm. c) ZZVZ, Zadavatel stanovuje splnění tohoto kvalifikačního předpokladu v minimálním rozsahu nutném k plnění této veřejné zakázky, tj. Dodavatel nebo osoba, prostřednictvím které Dodavatel odbornou způsobilost zabezpečuje, disponuje:
 - **autorizací inženýra pro obor pozemní stavby nebo autorizací Architekta** dle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, v platném znění.

Vybraný účastník, se kterým má být uzavřena smlouva podle § 124 ZZVZ, bude povinen před jejím uzavřením předložit zadavateli originály nebo úředně ověřené kopie dokladů prokazujících splnění profesní způsobilosti (zadavatel si rovněž vyhrazuje právo tyto doklady požadovat již v průběhu zadávacího řízení od kteréhokoliv Dodavatele), tedy:

- ve vztahu k České republice **výpis z obchodního rejstříku nebo výpis z jiné obdobné evidence**, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje, dle § 77 odst. 1 ZZVZ,
- doklad o oprávnění k podnikání v rozsahu **živnostenského oprávnění pro projektovou činnost ve výstavbě**, dle § 77 odst. 2 písm. a) ZZVZ,
- doklad o odborné způsobilosti Dodavatele, nebo doklad, že Dodavatel disponuje osobou, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje – **autorizací inženýra pro obor pozemní stavby nebo autorizací architekta**, dle § 77 odst. 2 písm. c) ZZVZ.

3.3. Technická kvalifikace

Splnění technických kvalifikačních předpokladů prokáže Dodavatel, který předloží v souladu s ustanovením § 53 odst. 4 ZZVZ čestné prohlášení nebo níže uvedené doklady, z nichž bude vyplývat, že Dodavatel splňuje minimální úroveň technických kvalifikačních předpokladů stanovených níže.

Vybraný účastník, se kterým má být uzavřena smlouva podle § 124 ZZVZ, bude povinen před jejím uzavřením předložit zadavateli originály nebo úředně ověřené kopie dokladů prokazujících splnění technické kvalifikace (zadavatel si rovněž vyhrazuje právo tyto doklady požadovat již v průběhu zadávacího řízení od kteréhokoliv Dodavatele), tedy:

- a) **dle § 79 odst. 2 písm. b) ZZVZ – Seznam významných služeb** poskytnutých Dodavatelem **za poslední 3 roky** před zahájením zadávacího řízení včetně uvedení ceny a doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele.

Dodavatel je oprávněn místo Seznamu významných služeb předložit smlouvu s objednatelem a doklad o uskutečnění služeb Dodavatelem.

Dodavatel u každé významné zakázky uvedené v seznamu významných služeb uvede, zda byly realizovány společně s jiným Dodavatelem a jaký byl podíl Dodavatele (stanovení v %) na celkovém plnění, či zda byly realizovány Dodavatelem jako poddodavatelem s uvedením rozsahu, v jakém se na plnění služeb podílel. Pro posouzení splnění tohoto kvalifikačního předpokladu lze použít pouze tento podíl na realizované službě.

Za významné služby zadavatel považuje provedení a řádné dokončení těchto zakázek:

- realizace **min. 3 služeb**, jejichž předmětem plnění bylo zpracování projektové dokumentace pro vydání stavebního povolení pro stavbu občanské vybavenosti, vč. zajištění inženýrské činnosti, přičemž hodnota těchto služeb činila v každém jednotlivém případě alespoň 400.000,- Kč bez DPH.

Rozsah údajů pro doložení významné zakázky je následující:

- název významné zakázky,
- název a adresa objednatele vč. kontaktní osoby (tel., e-mail), u které je možné uváděné údaje ověřit,
- rozsah poskytnuté služby v Kč bez DPH,
- doba (termíny) poskytnutí (měsíc /rok)

- b) **dle § 79 odst. 2 písm. c) ZZVZ – seznam techniků**, kteří se budou podílet na plnění veřejné zakázky, a to zejména těch, kteří zajišťují kontrolu kvality, nebo budou poskytovat služby, bez ohledu na to, zda jde o zaměstnance dodavatele nebo osoby v jiném vztahu k dodavateli, a **dle § 79 odst. 2 písm. d) ZZVZ** - osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci vztahující se k požadovaným službám, a to ve vztahu k vedoucím pracovníkům fyzických osob, které budou služby poskytovat.

Ze seznamu musí vyplývat, že v realizačním týmu dodavatele určenému k plnění veřejné zakázky jsou alespoň níže uvedené osoby, které minimální požadavky vymezené zadavatelem na tyto osoby.

Dodavatel prokáže splnění tohoto kvalifikačního předpokladu předložením strukturovaných profesních životopisů a dokladů o odborné způsobilosti osob, které se budou podílet na plnění předmětu veřejné zakázky, z nichž bude vyplývat, že tyto osoby splňují níže uvedené požadavky zadavatele a že se budou podílet na realizaci veřejné zakázky, dle níže vymezené úrovně tohoto kvalifikačního předpokladu.

Strukturovaný profesní životopis by měl obsahovat u každé uváděné osoby: jméno a příjmení, nejvyšší dosažené vzdělání, dosavadní praxi v oboru předmětu veřejné zakázky, informace o poměru k uchazeči, podíl na realizaci této veřejné zakázky, vlastnoruční podpis uváděné osoby.

Hlavní manažer projektu

- autorizace na úrovni autorizovaného inženýra v oboru pozemní stavby nebo autorizaci Architekta dle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů,
- praxe v oboru minimálně 5 let,
- zkušenost s min. 1 zakázkou na služby, jejímž předmětem plnění bylo zpracování projektové dokumentace ve stupni pro vydání stavebního povolení pro stavbu občanské vybavenosti, včetně inženýrské činnosti, v hodnotě alespoň 400 tis. Kč bez DPH.

4. ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ A FORMA NABÍDKY

Dodavatel zpracuje nabídku v písemné formě, v **českém jazyce**, v listinné podobě v souladu s požadavky Zadavatele uvedenými v této zadávací dokumentaci a dále v souladu se ZVZZ.

Zadavatel doporučuje, aby jednotlivé kapitoly nabídky byly odděleny samostatnými prázdnými listy (tzv. oddělovače), které umožní jednoduchou orientaci mezi jednotlivými částmi textu nabídky a jejími přílohami.

Požadavky Zadavatele na způsob zpracování a formu nabídky mají zajistit přehlednost a porovnatelnost předkládaných nabídek a jsou pouze doporučující povahy.

Zadavatel sděluje Dodavatelům, že nedisponuje elektronickými prostředky, které by umožnily elektronické podání nabídky. Zadavatel tak stanoví, že nabídky mohou být podány pouze v listinné podobě.

4.1. Členění nabídky

Zadavatel doporučuje, aby nabídka Dodavatele byla členěna v souladu s níže uvedeným řazením:

1. **Krycí list nabídky** (vzor uvedený v Příloze č. 1 této ZD).
2. **Obsah nabídky.**
3. **Plná moc** udělená oprávněné osobě statutárním orgánem Dodavatele (resp. statutárními orgány všech členů sdružení) zmocňující oprávněnou osobu k jednáním spojeným s podáním nabídky za Dodavatele, nebo za sdružení.
4. **Seznam poddodavatelů** včetně uvedení jejich identifikačních údajů a podílu na realizaci předmětu veřejné zakázky (Dodavatel může využít vzor v příloze této kvalifikační dokumentace); v případě, že Dodavatel nehodlá část plnění plnit poddodavatelsky, uvede tuto skutečnost ve své nabídce.
5. **Písemný závazek poddodavatele či jiné osoby dle § 83 odst. 1 písm.) d) ZZVZ**, pokud je jejich prostřednictvím prokazována kvalifikace.
6. Doklady k prokázání splnění **základní způsobilosti**;
7. Doklady k prokázání splnění **profesní způsobilosti**;
8. Doklady k prokázání **technické kvalifikace**.
9. **Návrh smlouvy** podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za Dodavatele.
10. **List s uvedením nabídkové ceny a její popis v předepsaném členění.**

4.2. Forma

Dodavatel předloží Nabídku **v jednom originále**, Zadavatel doporučuje zpracovat a podat Nabídku též **v jedné kopii** (tj. **1 originál a 1 kopie**). Součástí Nabídky bude CD s elektronickou verzí Nabídky.

Originál Nabídky bude na titulní stránce v pravém horním rohu označen „**ORIGINÁL**“. Kopie Nabídky musí obsahovat na titulní straně v pravém horním rohu označení „**KOPIE**“.

Nabídka bude kvalitním způsobem vytištěna tak, že **bude dobře čitelná a včetně příloh svázána**. Nabídka nebude obsahovat opravy a přepisy a jiné nesrovnalosti, které by Zadavatele mohly uvést v omyl.

Originál Nabídky bude zabezpečen proti neoprávněné manipulaci s jednotlivými listy, tj. např. provázané šňůrkou s přelepením volných konců a opatřené na přelepu otiskem razítka. V případě podání Nabídky v kroužkovém pořadači či podobném technickém provedení, musí být tato zabezpečena proti možné manipulaci s jednotlivými listy, ovšem opět tak, aby bylo možné jednotlivé listy při listování Nabídkou bezproblémově obracet.

Všechny listy Originálu Nabídky budou ve spodním okraji listiny očíslovány nepřerušenou vzestupnou číselnou řadou počínající číslem 1 na straně obsahu (např. ručně psané). Pro účely tohoto číslování se nepočítá titulní strana Nabídky ani listy oddělovačů. Vkládá-li Dodavatel do Nabídky jako její součást některý samostatný celek (listinu), který má již listy očíslovány vlastní číselnou řadou, Dodavatel zřetelně odlišně očísluje i tyto všechny strany znovu, v rámci nepřerušené číselné řady.

Nabídku podá Dodavatel v předepsaném počtu vyhotovení v jedné neprůhledné, uzavřené a zcela neporušené obálce či jiném obalu, označeném podle níže uvedeného vzoru:

[Poštovní adresa Dodavatele]

„Název Veřejné zakázky“

Neotevírat před termínem otevírání obálek!

Adresa pro podání Nabídky

V levé horní části lící strany obálky (obalu) bude Nabídka označena identifikací Dodavatele, pod ní bude výrazným způsobem uveden **název Veřejné zakázky** a níže text **„NEOTEVÍRAT PŘED TERMÍNEM OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK!“**. Poštovní adresa místa pro předání Nabídek bude obvyklým způsobem uvedena v pravém dolním rohu (viz výše uvedený vzor).

4.3. Varianty nabídky

Zadavatel nepřipouští varianty Nabídky.

4.4. Další informace a požadavky zadavatele na zpracování nabídky

Dodavatel je oprávněn podat pouze jednu nabídku.

Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný Dodavatel v tomto zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

Dodavatel, který podá více nabídek samostatně nebo společně s jinými Dodavateli, nebo podá nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník zadávacího řízení prokazuje kvalifikaci, bude ze zadávacího řízení vyloučen.

Vítězný Dodavatel bude povinen před podpisem smlouvy zadavateli předložit doklady dle ust. § 104 odst. 2 ZZVZ, tj. zejména identifikační údaje všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem podle zvláštního právního předpisu.

5. HODNOTÍCÍ KRITÉRIUM

Základní kritérium pro hodnocení nabídek je ekonomická výhodnost nabídky ve smyslu § 114 odst. 1 ZZVZ. Hodnocení ekonomické výhodnosti nabídek bude provedeno podle následujících dílčích hodnotících kritérií:

	Dílčí hodnotící kritérium	Váha
1.	Celková nabídková cena (v Kč bez DPH)	85 %
2.	Zkušenosti klíčových členů realizačního týmu	15 %

Celkové hodnocení nabídek provede hodnotící komise tak, že u každé nabídky sečte počet bodů získaných účastníkem u obou dílčích hodnotících kritérií. Na základě takto stanovených výsledných hodnot u jednotlivých nabídek hodnotící komise stanoví pořadí úspěšnosti jednotlivých nabídek tak, že jako nejúspěšnější bude hodnocena nabídka, která dosáhla nejvyšší hodnoty součtu.

Každé jednotlivé nabídce bude v rámci každého dílčího hodnotícího kritéria přiděleno hodnotící komisí takové bodové ohodnocení, které odráží úspěšnost předmětné nabídky v rámci daného dílčího hodnotícího kritéria.

Hodnocení nabídek v rámci obou dílčích hodnotících kritérií bude provedeno bodovací metodou dle popisu uvedeného níže u jednotlivých dílčích hodnotících kritérií. Na základě součtu výsledných bodových hodnot získaných v jednotlivých dílčích hodnotících kritériích bude stanoveno celkové pořadí nabídek tak, že jako nejvhodnější bude hodnocena nabídka s nejvyšším celkovým počtem bodů v součtu za všechna dílčí hodnotící kritéria. Maximální počet bodů činí 100.

Celkový počet bodů = počet bodů za kritérium celková nabídková cena + počet bodů za kritérium zkušenosti klíčových členů realizačního týmu

V případě rovnosti bodů bude jako úspěšnější hodnocena nabídka účastníka s nižší celkovou nabídkovou cenou.

Při veškerých výpočtech a úpravách v rámci hodnocení budou čísla zaokrouhlována na dvě (2) desetinná místa podle matematických pravidel.

5.1. Dílčí hodnotící kritérium 1. – Nejnižší nabídková cena (váha 85%)

V rámci tohoto dílčího kritéria bude zadavatel hodnotit výši celkové nabídkové ceny za realizaci celé veřejné zakázky v Kč bez DPH, která bude účastníkem doplněna do Formuláře obsaženého v příloze č. 5 této zadávací dokumentace.

Hodnocení bude provedeno tak, že nabídka s nejnižší celkovou nabídkovou cenou získá v rámci hodnocení tohoto dílčího hodnotícího kritéria 85 bodů, ostatní nabídky získají počet bodů v poměru nejnižší celkové nabídkové ceně k hodnocené celkové nabídkové ceně podle vzorce:

$$\text{Počet bodů za kritérium} = 85 * \frac{\text{Nejnižší celková nabídková cena}}{\text{Hodnocená celková nabídková cena}}$$

5.2. Dílčí hodnotící kritérium 2. – Zkušenosti hlavního manažera projektu (váha 15%)

V rámci tohoto dílčího hodnotícího kritéria bude zadavatel hodnotit zkušenosti Hlavního manažera projektu. Předmětem hodnocení v rámci tohoto dílčího hodnotícího kritéria budou zkušenosti Hlavního manažera projektu, uvedené v tabulce Seznam zakázek klíčových členů realizačního týmu, která bude tvořit nedílnou součást nabídky účastníka, prostřednictvím kterých účastník prokázal splnění požadované kvalifikace, a to v níže vymezeném rozsahu:

- **Pro pozici Hlavního manažera projektu:**

zkušenost s min. 1 zakázkou na služby, jejímž předmětem plnění bylo zpracování projektové dokumentace ve stupni pro vydání stavebního povolení pro stavbu občanské vybavenosti, včetně inženýrské činnosti, v hodnotě alespoň 400 tis. Kč bez DPH.

Zkušenosti Hlavního manažera projektu budou hodnoceny prostřednictvím počtu (jednotkového množství) realizovaných zakázek dle shora uvedeného vymezení, na kterých se v příslušné pozici podílel v posledních 5 letech ode dne konce lhůty pro podání nabídek a které budou uvedeny v tabulce Seznam zakázek klíčových členů realizačního týmu, která bude tvořit nedílnou součást nabídky účastníka (příloha č. 5 této zadávací dokumentace).

Předmětem hodnocení budou specifikované zkušenosti Hlavního manažera projektu. Maximální počet zkušeností (konkrétních zakázek), které budou Hlavnímu manažerovi projektu pro účely hodnocení nabídek v rámci tohoto dílčího hodnotícího kritéria započteny a zohledněny je 10 různých zakázek. Vyšší počet zkušeností (konkrétních zakázek) než uvedený maximální nebude v rámci hodnocení zohledňován, tj. nabídky, z nichž bude vyplývat, že Hlavní manažer projektu disponuje více jak 10 shora specifikovanými zkušenostmi, budou hodnoceny vždy tak, jako by účastník nabídl pouze těchto 10, nikoliv více.

Bude-li v nabídce na příslušnou pozici uvedeno více osob, budou nabídky v takové části přidělovány body vždy jen za jednu osobu, kterou účastník určí na příslušnou pozici za osobu hlavní a relevantní.

Reálná účast Hlavního manažera projektu na předkládané relevantní zakázce a relevantnost každé jednotlivé předkládané zakázky musí být účastníkem v nabídce jednoznačně prokázána a musí být zadavatelem ověřitelná.

Součástí nabídky musí být ve vztahu ke každé jednotlivé předkládané relevantní zakázce uveden popis zakázky v minimální struktuře:

- (i) Název zakázky
- (ii) Objednatel zakázky
- (iii) Popis předmětu zakázky
- (iv) Doba realizace zakázky (od – do)
- (v) Celkové investiční náklady stavby v Kč bez DPH

- (vi) Přesný popis zapojení Hlavního manažera projektu na předkládaném zakázce. Zapojení Hlavního manažera projektu musí být jednoznačně deklarováno a musí být ověřitelné. Uznatelné budou výhradně ty zakázky, na kterých se Hlavní manažer projektu účastnil na shodné nebo obdobné pozici, kterou bude tato osoba zastávat při realizaci zadávané veřejné zakázky.

V rámci dílčího hodnotícího kritéria Zkušenosti Hlavního manažera projektu, které je číselně vyjádřitelné, bude bodové hodnocení nabídek provedeno následujícím způsobem. Každé nabídce bude přidělen za 1 relevantní referenční zakázku Hlavního manažera projektu následující počet bodů:

- **za 1 relevantní referenční zakázku Hlavního manažera projektu vždy 1,5 bodu (tj. maximálně 15 bodů za 10 relevantních referenčních zakázek),**

Přidělené body za relevantní zakázky Hlavního manažera projektu budou u každé nabídky sečteny.

Maximální počet bodů, který může být v rámci tohoto dílčího hodnotícího kritéria tímto způsobem dosažen, činí 15 bodů.

6. NABÍDKOVÁ CENA

6.1. Způsob stanovení nabídkové ceny

Dodavatel stanoví celkovou nabídkovou cenu za provedení veřejné zakázky v souladu s touto zadávací dokumentací, a to absolutní částkou v korunách českých (CZK). **Nabídková cena bude dále strukturována** v korunách českých v tomto členění:

- celková nabídková cena bez DPH (v CZK),
- sazba DPH, která se vztahuje k nabídkové ceně (v %),
- celková nabídková cena s DPH (v CZK).

Nabídková cena za provedení veřejné zakázky je stanovena po dobu trvání smlouvy a její překročení je možné pouze při splnění podmínek článku 6.2. Uvedená **celková nabídková cena musí zahrnovat veškeré náklady**, které Dodavateli vzniknou v souvislosti s plněním veřejné zakázky.

Dodavatel pro zpracování nabídkové ceny použije vzor obsažený v příloze č. 4.

6.2. Podmínky pro možné překročení nabídkové ceny

Nabídková cena bude stanovena jako „nejvýše přípustná“. Nabídková cena **může být překročena pouze** v souvislosti se změnou sazeb DPH či daňových předpisů majících vliv na výši nabídkové ceny, a to ve výši odpovídající změně těchto předpisů. Další podmínky pro překročení nabídkové ceny jsou uvedeny v návrhu smlouvy.

7. OSTATNÍ INFORMACE

7.1. Lhůta, způsob a místo pro podání nabídek

Nabídky je možno podávat poštou nebo osobně na **místě pro předávání Nabídek** na **adrese Vinohradská 404/19, 120 00 Praha 2**, v pracovní dny **od 9.00 do 16.00 hodin**, nejpozději však do konce lhůty pro podávání Nabídek uvedené ve Výzvě pro podání nabídek.

Lhůta pro podání nabídek končí dne 13. 11. 2017 v 13:00 hod.

Dodavatelé mohou podat Nabídku na výše uvedenou adresu rovněž poštou tak, aby takto podané Nabídky byly doručeny nejpozději do konce výše uvedené Lhůty.

Za rozhodující pro doručení Nabídky je vždy považován **okamžik převzetí Nabídky na výše uvedené adrese**. Nabídky předložené nebo doručené po uplynutí Lhůty, nebudou zařazeny do zadávacího řízení na Veřejnou zakázku.

7.2. Termín a místo otevírání obálek

Otevírání obálek s nabídkami se uskuteční **5 minut po uplynutí lhůty pro podání Nabídek**, a to na adrese **Vinohradská 404/19, 120 00 Praha 2**.

Otevírání obálek se mohou zúčastnit zástupci účastníků zadávacího řízení, jejichž nabídky byly

doručeny zadavateli do konce lhůty. Z organizačních důvodů je omezen počet zástupců každého účastníka zadávacího řízení na jednu fyzickou osobu.

Zadavatel je oprávněn od zástupců účastníků zadávacího řízení vyžadovat předložení platné plné moci a výpis z obchodního rejstříku účastníka zadávacího řízení (v souladu s § 86 odst. 5 ZZVZ), případně obdobnou listinu prokazující složení statutárního orgánu účastníka zadávacího řízení. Pokud se otevírání obálek zúčastní člen statutárního orgánu účastníka zadávacího řízení, doloží tuto skutečnost pouze výpisem z obchodního rejstříku účastníka zadávacího řízení (případně obdobnou listinou prokazující složení statutárního orgánu účastníka zadávacího řízení) a předložením občanského průkazu; občanský průkaz předloží i účastník zadávacího řízení - fyzická osoba.

7.3. Způsob ukončení zadávacího řízení

Zadávací řízení na Veřejnou zakázku může být ukončeno:

- uzavřením Smlouvy s vítězným Dodavatelem dle § 124 odst. 1 ZZVZ,
- uzavřením Smlouvy s Dodavatelem umístěným v dalším pořadí, jestliže nedojde k uzavření Smlouvy s vítězným Dodavatelem (§ 125 odst. 1 ZZVZ),
- zrušením zadávacího řízení na Veřejnou zakázku v souladu s § 127 ZZVZ,
- pokud Zadavatel neodešle v zadávací lhůtě oznámení o výběru Dodavatele.

7.4. Vysvětlení zadávací dokumentace

Dodavatel je oprávněn Zadavatele požádat o vysvětlení zadávací dokumentace. Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace musí být ze strany Dodavatelů Zadavateli zaslána písemně, osobě zmocněné jednat jménem Zadavatele ve věcech týkajících se Veřejné zakázky dle čl. 1 této Zadávací dokumentace a to alespoň 7 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

Zadavatel odešle vysvětlení zadávací dokumentace, případně související dokumenty nejpozději ve lhůtě stanovené ZZVZ.

Vysvětlení zadávací dokumentace, včetně přesného znění žádosti, odešle nebo předá Zadavatel současně všem Dodavatelům, kteří požádali o poskytnutí zadávací dokumentace nebo kterým byla zadávací dokumentace poskytnuta.

Vysvětlení zadávací dokumentace zadavatel uveřejní na profilu zadavatele nejméně 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

7.5. Práva zadavatele

Zadavatel si vyhrazuje **právo nevracet** podané Nabídky.

Zadavatel si vyhrazuje právo uveřejnit oznámení o vyloučení účastníka v zadávacím řízení nebo oznámení o výběru dodavatele na profilu zadavatele. V takovém případě se shora uvedená oznámení považují za doručená všem účastníkům zadávacího řízení okamžikem jejich uveřejnění.

7.6. Zadávací lhůta

Délka zadávací lhůty je stanovena zadavatelem v souladu s ustanovením § 40 odst. 1 ZZVZ **v délce trvání 3 měsíců**. Počátkem zadávací lhůty je konec lhůty pro podání nabídek.

Zadávací lhůta neběží po dobu, ve které nesmí zadavatel uzavřít smlouvu dle ustanovení § 246 ZZVZ.

7.7. PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ

Prohlídka místa plnění se bude konat dne: 2. 11. 2017 od 10:00 hod.

Sraz účastníků prohlídky je před hlavním vchodem do budovy NZM Praha, na adrese Kostelní 1300/44, Praha 7 – Holešovice.

7.8. Ochrana informací

Údaje nebo sdělení, které Dodavatel poskytl Zadavateli, se považují za důvěrné, pokud je Dodavatel jako důvěrné označil.

Zadavatel není povinen v souladu s ustanovením § 218 odst. 3 ZZVZ uveřejnit informaci dle ZZVZ, pokud by její uveřejnění znamenalo porušení jiného právního předpisu nebo by bylo v rozporu s veřejným zájmem, nebo by takové uveřejnění mohlo porušit právo Dodavatele na ochranu obchodního tajemství či by mohlo ovlivnit hospodářskou soutěž.

8. OBCHODNÍ PODMÍNKY A NÁVRH SMLOUVY

Obchodní podmínky ve smyslu ustanovení § 37 odst. 1 písm. c) ZZVZ, vymezující budoucí rámec smluvního vztahu, jsou podrobně upraveny v návrhu smlouvy o dílo, který je nedílnou součástí zadávací dokumentace (příloha č. 1 této Zadávací dokumentace). Dodavatel v nabídce předloží návrh smlouvy v listinné podobě.

Účastníci zadávacího řízení jsou oprávněni a povinni návrh smlouvy doplňovat výhradně v částech označených takto: **[doplní účastník zadávacího řízení]**.

Jiná doplnění nebo změny Smlouvy nejsou přípustná.

Návrh Smlouvy musí být ze strany účastníka zadávacího řízení podepsán statutárním orgánem nebo jinou osobou k tomuto právnímu úkonu oprávněnou. Zadavatel doporučuje, aby originál či úředně ověřená kopie tohoto oprávnění byly v takovém případě součástí nabídky účastníka zadávacího řízení.

Pod podpisem oprávněné osoby bude uvedeno její jméno, příjmení, funkce a obchodní firma.

Předložení nepodepsaného návrhu smlouvy či návrhu smlouvy upraveného v rozporu s podmínkami stanovenými touto Zadávací dokumentací není předložením řádného návrhu smlouvy účastníkem zadávacího řízení.

Pro vyloučení pochybností Zadavatel uvádí, že účastníci zadávacího řízení nejsou povinni v nabídce přikládat k návrhu smlouvy o dílo její přílohy.

9. PŘÍLOHY

Nedílnou součástí této Zadávací dokumentace jsou následující přílohy:

Příloha č. 1 – Krycí list

Příloha č. 2 – Vzory čestného prohlášení

Příloha č. 3 – Seznam poddodavatelů

Příloha č. 4 – Doložení nabídkové ceny

Příloha č. 5 – Seznam zakázek klíčových členů realizačního týmu

Příloha č. 6 – Text návrhu smlouvy

Příloha č. 7 - Studie záměru obnovy budovy NZM, zejména část D. Dokumentace objektů, Dispoziční a funkční využití prostor týkající se 1. PP (restaurace s minipivovarem a 2. PP (podzemní parkoviště - garáže), Studie stavebně - technický, geotechnický a radonový průzkum

V Praze

Národní zemědělské muzeum, s.p.o.

doc. Ing. Milan J. Půček, MBA, Ph.D.

JUDr. Tomáš Nevečeřal, advokát

na základě plné moci

PŘÍLOHA Č. 1 – KRYCÍ LIST

„Projektová příprava –
OBNOVA BUDOVY NZM Praha, IV. ETAPA“

Zadavatel	
Název	Národní zemědělské muzeum, s.p.o.
Sídlo	Kostelní 1300/44, 170 00 Praha 7
IČO	75075741
Dodavatel	
Název	
Sídlo/místo podnikání	
Adresa pro poštovní styk	
Právní forma Dodavatele / spisová značka v obchodním rejstříku	
IČO / DIČ	
Forma podniku Dodavatele	<i>Dodavatel uvede, zdali je malým, středním nebo velkým podnikem dle Doporučení Komise č. 2003/361/ES, o definici mikropodniků, malých a středních podniků</i>
Osoba oprávněná jednat za Dodavatele	
Ukázka vlastnoručního podpisu osoby oprávněné jednat za Dodavatele	
Kontaktní osoba	
Telefon / Fax / E-mail	

Nabídka účastníka obsahuje celkem _____ ručně číslovaných stran, včetně číslování na originálech či úředně ověřených opisech dokumentů.

Jakožto účastník dále prohlašuji, že níže uvedená celková nabídková cena za provedení veřejné zakázky s názvem „**Projektová příprava - OBNOVA BUDOVY NZM Praha, IV. ETAPA**“ zahrnuje veškeré náklady, které účastníkovi vzniknou v souvislosti s plněním veřejné zakázky, je stanovena po dobu platnosti a účinnosti smlouvy a její překročení je možné pouze při splnění podmínek v zadávací dokumentaci, resp. návrhu smlouvy. Nabídková cena je stanovena jako nejvýše přípustná. Dále rovněž prohlašuji, že mnou uvedené hodnoty dalších hodnotících kritérií jsou realistické a budou z mé strany dodržovány po celou dobu trvání veřejné zakázky.

Hodnotící kritérium	Nabízená hodnota
Nabídková cena (v CZK) s DPH	<i>Doplňte částku bez DPH</i>

Podpis nabídky	
Podpis oprávněné osoby	
Titul, jméno, příjmení, funkce	
Razítko, datum	

PŘÍLOHA Č. 2 – VZORY ČESTNÉHO PROHLÁŠENÍ

Čestné prohlášení účastníka o splnění kvalifikačních předpokladů

Společnost: [identifikační údaje ve smyslu § 28 odst. 1 písm. g) zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek], **zastoupená** [identifikační údaje statutárního orgánu společnosti, nebo zástupce]

jakožto účastník v zadávacím řízení k zadání nadlimitní veřejné zakázky na služby s názvem „**Projektová příprava - OBNOVA BUDOVY NZM Praha, IV. ETAPA**“ tímto čestně prohlašuje, že splňuje níže uvedené kvalifikační předpoklady požadované zadavatelem, tj. že je Dodavatelem, který, resp. kterému:

ZÁKLADNÍ ZPŮSOBILOST

- a) nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k zákonu č. 134/2016 Sb., nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla Dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží;
 - je-li Dodavatelem právnická osoba, splňuje výše uvedenou způsobilost tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu Dodavatele právnická osoba, musí výše uvedenou způsobilost splňovat
 - tato právnická osoba,
 - každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a
 - osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu Dodavatele;
 - je-li Dodavatelem pobočka závodu české právnické osoby, splňuje výše uvedenou způsobilost tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu a vedoucí pobočky závodu. Je-li členem statutárního orgánu Dodavatele právnická osoba, musí výše uvedenou způsobilost splňovat
 - tato právnická osoba,
 - každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a
 - osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu Dodavatele.
 - je-li Dodavatelem pobočka závodu zahraniční právnické osoby, splňuje výše uvedenou způsobilost tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu.
- b) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejném zdravotním pojištění,
- d) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) není v likvidaci dle ustanovení § 187 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění, proti němuž nebylo vydáno rozhodnutí o úpadku dle ustanovení § 136 zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení, ve znění pozdějších předpisů, vůči němuž nebyla nařízena nucená správa dle jiného právního předpisu nebo není v obdobné situaci dle právního řádu země sídla Dodavatele.

PROFESNÍ ZPŮSOBILOST

- a) Disponuje ve vztahu k České republice **výpisem z obchodního rejstříku** nebo výpisem z jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje,
- b) Disponuje dokladem o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu **živnostenského oprávnění pro projektovou činnost ve výstavbě**,
- c) Disponuje dokladem o odborné způsobilosti nebo dokladem, že disponuje osobami, jejichž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje, a to v rozsahu
 - o **autorizace inženýra pro obor pozemní stavby nebo autorizace Architekta** dle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, v platném znění,

TECHNICKÁ KVALIFIKACE

- a) Za posledních 6 let před zahájením zadávacího řízení realizoval:
min. 3 služby, jejichž předmětem plnění bylo zpracování projektové dokumentace pro vydání stavebního povolení pro stavbu občanské vybavenosti, vč. zajištění inženýrské činnosti, přičemž hodnota těchto služeb činila v každém jednotlivém případě alespoň 400.000,- Kč bez DPH.
- b) Disponuje realizačním týmem určeným k plnění veřejné zakázky, jež obsahuje níže uvedené pracovníky splňujícího následující minimální požadavky:

Hlavní manažer projektu

- autorizace na úrovni autorizovaného inženýra v oboru pozemní stavby nebo autorizaci Architekta dle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů,
- praxe v oboru minimálně 5 let,
- zkušenost s min. 1 zakázkou na služby, jejímž předmětem plnění bylo zpracování projektové dokumentace ve stupni pro vydání stavebního povolení pro stavbu občanské vybavenosti, včetně inženýrské činnosti, v hodnotě alespoň 400 tis. Kč bez DPH.

V.....dne.....

podpis

Název účastníka, jméno a příjmení, funkce

PŘÍLOHA Č. 3 – SEZNAM PODDODAVATELŮ

Veřejná zakázka na poskytnutí služeb zadaná ve zjednodušeném podlimitním řízení dle zákona č. 134/2016 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů			Část plnění VZ, kterou hodlá účastník zadat poddodavateli, resp. část kvalifikace, kterou prostřednictvím tohoto poddodavatele prokazuje
„Projektová příprava - OBNOVA BUDOVY NZM Praha, IV. ETAPA“			
1.	Obchodní firma nebo název / Obchodní firma nebo jméno a příjmení:		<i>Dodavatel uvede popis činností, které budou prováděny poddodavatelem a zároveň % vyjádření části zakázky, již bude poddodavatel realizovat</i>
	Sídlo / Místo podnikání, popř. místo trvalého pobytu:		
	IČO:		
	Osoba oprávněná jednat jménem či za poddodavatele:		
	Spisová značka v obchodním rejstříku:		
	Tel./fax:		
	E-mail:		
2.	Obchodní firma nebo název / Obchodní firma nebo jméno a příjmení:		<i>Dodavatel uvede popis činností, které budou prováděny poddodavatelem a zároveň % vyjádření části zakázky, již bude poddodavatel realizovat</i>
	Sídlo / Místo podnikání, popř. místo trvalého pobytu:		
	IČO:		
	Osoba oprávněná jednat jménem či za poddodavatele:		
	Spisová značka v obchodním rejstříku:		
	Tel./fax:		
	E-mail:		

Poznámka: Tabulku Dodavatel použije tolikrát, kolik bude mít poddodavatelů.

PŘÍLOHA Č. 4 – DOLOŽENÍ CENOVÉ NABÍDKY

Společnost: [identifikační údaje ve smyslu § 28 odst. 1 písm. g) zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek],

zastoupená [identifikační údaje statutárního orgánu společnosti, nebo zástupce]

jakožto účastník v zadávacím řízení k zadání nadlimitní veřejné zakázky na služby s názvem „**Projektová příprava - OBNOVA BUDOVY NZM Praha, IV. ETAPA**“ tímto čestně prohlašuje, že níže uvedená celková nabídková cena za provedení shora uvedené zakázky zahrnuje veškeré náklady, které účastníkovi zadávacího řízení vzniknou v souvislosti s plněním veřejné zakázky, je stanovena po dobu platnosti a účinnosti smlouvy a její překročení je možné pouze při splnění podmínek v zadávací dokumentaci, resp. návrhu smlouvy.

Nabídková cena je stanovena jako nejvýše přípustná.

Bod SOD	Název etapy	Cena za „Podzemní parkoviště“ v Kč bez DPH	Cena za „Restauraci“ v Kč bez DPH	Celková cena v Kč bez DPH
a.	Zpracování studie proveditelnosti ve dvou variantách	[doplní účastník zadávacího řízení]	[doplní účastník zadávacího řízení]	[doplní účastník zadávacího řízení]
b.	Zpracování DÚR, vč. inženýrské činnosti pro vydání pravomocného ÚR	[doplní účastník zadávacího řízení]	[doplní účastník zadávacího řízení]	[doplní účastník zadávacího řízení]
c.	Zpracování DSP, vč. inženýrské činnosti pro vydání pravomocného SP	[doplní účastník zadávacího řízení]	[doplní účastník zadávacího řízení]	[doplní účastník zadávacího řízení]
d.	Zpracování DBP vč. zajištění vydání souhlasu s odstraněním stavby	[doplní účastník zadávacího řízení]	[doplní účastník zadávacího řízení]	[doplní účastník zadávacího řízení]
e.	Zpracování DPS vč. výkazu výměr (neoceněný položkový rozpočet) a kontrolního rozpočtu (oceněný výkaz výměr) a poskytnutí odborných konzultací spočívajících v přípravě návrhů odpovědí	[doplní účastník zadávacího řízení]	[doplní účastník zadávacího řízení]	[doplní účastník zadávacího řízení]

	na žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace			
f.	Odborné konzultace spočívající v posouzení nabídek a účasti na jednání hodnotící komise (čl. II odst. 3 písm. b) této smlouvy)	[doplní účastník zadávacího řízení]	[doplní účastník zadávacího řízení]	[doplní účastník zadávacího řízení]
g.	za výkon AD po dobu realizace stavby vč. zajištění nezbytných úprav projektové dokumentace a výkazu výměr (cca 25 člověkodní)	[doplní účastník zadávacího řízení]	[doplní účastník zadávacího řízení]	[doplní účastník zadávacího řízení]
	Cena díla celkem v Kč bez DPH	[doplní účastník zadávacího řízení]	[doplní účastník zadávacího řízení]	[doplní účastník zadávacího řízení]

*odborné konzultace dle čl. II odst. 4 textu návrhu Smlouvy

V.....dne.....2017

podpis

Název účastníka, jméno a příjmení, funkce

PŘÍLOHA Č. 5 – SEZNAM ZAKÁZEK KLÍČOVÝCH ČLENŮ REALIZAČNÍHO TÝMU

Společnost: [identifikační údaje ve smyslu § 28 odst. 1 písm. g) zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek],

zastoupená [identifikační údaje statutárního orgánu společnosti, nebo zástupce]

jakožto účastník zadávacího řízení čteně prohlašuje, že se níže uvedení klíčový členové realizačního týmu určení k plnění veřejné zakázky s názvem „**Projektová příprava - OBNOVA BUDOVY NZM Praha, IV. ETAPA**“ v uplynulých 5 letech ode dne podání nabídky podíleli na realizaci níže uvedených významných služeb v uvedeném rozsahu:

Hlavní manažer projektu						
Poř. č. význ. služby	Název zakázky	Objednatel zakázky (vč. jména a telefonního čísla/e-mailu kontaktní osoby objednatele)	Podrobný popis poskytovaného plnění (vč. uvedení stupně PD)	Doba realizace zakázky (od-do)	Celkové investiční náklady stavby v Kč bez DPH	Přesný popis zapojení konkrétního klíčového člena na zakázku
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						

V.....dne.....2017.

podpis

.....
Název účastníka, jméno a příjmení, funkce

PŘÍLOHA Č. 6 – TEXT NÁVRHU SMLOUVY

Samostatný dokument