

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Název veřejné zakázky:	Zajištění Lesní ochranné služby v letech 2018-2021
Druh zadávacího řízení:	otevřené řízení dle § 56 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen „ZZVZ“)
Zadavatel:	Česká republika – Ministerstvo zemědělství
Sídlem:	Těšnov 65/17, 110 00 Praha 1 – Nové Město
Zastoupený:	Mgr. Patrikem Mlynářem, náměstkem Sekce lesního hospodářství náměstkem pro řízení Sekce lesního hospodářství
IČO:	00020478

OBSAH

1. Identifikační údaje zadavatele	3
2. Úvodní ustanovení.....	3
3. Vymezení druhu a předmětu veřejné zakázky	4
4. Požadavky na kvalifikaci	6
5. Základní způsobilost	9
6. Profesní způsobilost.....	9
7. Technická kvalifikace	10
8. Obchodní a platební podmínky	13
9. Požadavky na zpracování nabídkové ceny.....	13
10. Další požadavky zadavatele	14
11. Obsah nabídky	14
12. Zadávací lhůta a jistota	16
13. Hodnotící kritéria a způsob hodnocení nabídek.....	18
14. Podmínky a lhůta pro podání nabídek.....	18
15. Vysvětlení daňové dokumentace	19
16. Komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem	20
17. Povinnosti vybraného dodavatele	20
18. Práva a podmínky zadavatele	21
19. Seznam příloh	22

1. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE

Název zadavatele:	Česká republika – Ministerstvo zemědělství
Odbor:	Odbor hospodářské úpravy a ochrany lesů
Sídlo zadavatele:	Těšnov 65/17, 110 00 Praha 1 – Nové Město
IČO / DIČ:	00020478 / CZ00020478
Adresa profilu zadavatele:	https://zakazky.eagri.cz/profile_display_2.html
Osoba zastupující zadavatele ve věcech smluvních:	Mgr. Patrik Mlynář, náměstek Sekce lesního hospodářství
Kontaktní osoba ve věcech technických:	Ing. Jiří Bílý, Ph.D., vedoucí Oddělení ochrany lesa
Kontaktní osoba ve věcech zadávacího řízení:	Mgr. Tomáš Koliba, Odbor pro veřejné zakázky

Dále jen „zadavatel“

2. ÚVODNÍ USTANOVENÍ

Tato zadávací dokumentace v souladu s § 36 odst. 3 ZZVZ vymezuje předmět veřejné zakázky v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídky a účast dodavatele v zadávacím řízení. Zadávací dokumentace je pro účastníky zadávacího řízení závazná.

Součástí zadávací dokumentace jsou všechny její přílohy ve struktuře popsané níže v článku 19 zadávací dokumentace.

Zadávací dokumentace této veřejné zakázky je k dispozici na profilu zadavatele formou neomezeného dálkového přístupu na adrese: https://zakazky.eagri.cz/contract_display_9866.html.

Práva, povinnosti či podmínky v této zadávací dokumentaci neuvedené se řídí ZZVZ a dalšími obecně závaznými právními předpisy.

Podáním nabídky do tohoto zadávacího řízení účastník zadávacího řízení přijímá a akceptuje plně a bez výhrad zadávací podmínky včetně návrhu smlouvy, případného následného vysvětlení zadávací dokumentace či změn a doplnění zadávací dokumentace. Zadavatel předpokládá, že účastník zadávacího řízení před podáním nabídky pečlivě prostuduje všechny pokyny, specifikace a termíny obsažené v zadávacích podmínkách a bude se jimi řídit.

Zadavatel nemůže vzít v úvahu žádnou výhradu účastníka zadávacího řízení k zadávacím podmínkám obsaženou v jeho nabídce. Jakákoliv výhrada nebo podmínka účastníka zadávacího řízení může být považována za nesplnění zadávacích podmínek a může představovat důvod pro vyloučení účastníka ze zadávacího řízení.

3. VYMEZENÍ DRUHU A PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

3.1. Druh veřejné zakázky

Druh dle předmětu plnění: veřejná zakázka na služby
Druh dle finančního limitu: nadlimitní veřejná zakázka
Druh zadávacího řízení: otevřené řízení dle § 56 ZZVZ

3.2. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Zadavatel v souladu s § 16 a násl. ZZVZ stanovil před zahájením zadávacího řízení předpokládanou hodnotu této veřejné zakázky na částku v celkové výši 56 258 000,- Kč bez DPH.

Tato předpokládaná hodnota zahrnuje rovněž hodnotu změn závazků ze smlouvy, jejichž možnost si zadavatel vyhradil podle § 100 odst. 1 ZZVZ v článku VI. odst. 3 Smlouvy (Přílohy č. 1 ZD).

Cena plnění v Kč (bez DPH)	Vyhrazená změna závazku (15 %)	Celkem (bez DPH)
48 920 000 Kč	7 338 000 Kč	56 258 000 Kč

3.3. Klasifikace předmětu veřejné zakázky

CPV: 77200000-2 Služby v oblasti lesnictví
77230000-1 Služby související s lesnictvím
73210000-7 Poradenství v oblasti výzkumu
79951000-5 Organizace seminářů
80510000-2 Odborná školení

3.4. Předmět plnění veřejné zakázky a jeho specifikace

Zajištění Lesní ochranné služby pro období 2018-2021. Lesní ochranná služba představuje komplexní odborný a poradenský servis v oblasti ochrany lesa pro vlastníky lesa a orgány státní správy lesů na území ČR.

Předmětem plnění veřejné zakázky je zajišťování následujících činností:

1. Expertní a poradenská činnost pro všechny držitele lesů a orgány státní správy lesů (vedení web. prezentace Lesní ochranné služby (dále jen „LOS“), bezplatný odborný informační a poradenský servis v oblasti ochrany lesů, vč. praktického poradenství in-situ a zpracování odborných posudků, semináře, školení, publikační činnost);
2. Sledování výskytu biotických škodlivých činitelů a působení abiotických faktorů;
3. Ověřování a optimalizace kontrolních a obranných opatření a metodických postupů; zpracování metodických pokynů v ochraně lesa;
4. Expertní činnost pro účely poskytování dotací
5. Testování biologické účinnosti pesticidů v lesním hospodářství
6. Informace o změnách a doplňcích sortimentu povolených přípravků na ochranu lesa, a to formou vydání Seznamu povolených přípravků na ochranu lesa a publikování následných změn;
7. Zajištění spolupráce v ochraně lesa;
8. Zpracování čtvrtletních písemných zpráv o průběžném stavu plnění činností uvedených v bodech 1. až 7. tohoto článku, a to vždy po celou dobu plnění předmětu veřejné zakázky;
9. Zpracování závěrečných informačních zpráv za roky 2018 – 2021 v termínu do 10. 12. každého roku.

Plnění bude probíhat v rozsahu, formou a v termínech stanovených ve Smlouvě. Předmět plnění bude poskytován **v českém jazyce** (běžná osobní komunikace, písemná korespondence, odbornou osobní a telefonickou komunikaci, veškeré listinné výstupy Dodavatele, a to po celou dobu trvání předmětu plnění).

Veškeré služby a související činnosti, které jsou předmětem plnění veřejné zakázky, jsou vymezeny v podrobnostech nezbytných k realizaci veřejné zakázky v rozsahu požadovaném zadavatelem v závazném textu návrhu Smlouvy (viz **Příloha č. 1**).

Požadované služby jsou ve smlouvě členěny na průběžné služby (s požadovaným ročním rozsahem) a služby na výzvu (poskytované na základě ad hoc požadavků zadavatele).

Zadavatel si v souladu s § 100 odst. 1 ZZVZ vyhrazuje změnu závazku ze smlouvy spočívající v možnosti v případě potřeby poptávat průběžné služby i nad stanovený roční rozsah, a to postupem dle odst. 5.1.2 Smlouvy.

3.5. Doba plnění veřejné zakázky

Doba plnění veřejné zakázky je od 1. 1. 2018 a požadovaný termín předání prací dle čl. VI. Smlouvy (Přílohy č. 1 zadávací dokumentace) do 31. 12. 2021.

3.6. Místo plnění veřejné zakázky

Místem plnění veřejné zakázky je Česká republika, v případě činností dle bodu 1.9. části A Přílohy č. 1 Smlouvy o dílo (Příloha č. 1 zadávací dokumentace) lokality určené objednatel.

4. POŽADAVKY NA KVALIFIKACI

Zadavatel v souladu s § 73 a násl. ZZVZ požaduje prokázání kvalifikace účastníka zadávacího řízení v níže uvedeném rozsahu a formě. Při prokazování kvalifikace je dodavatel povinen řídit se relevantními ustanoveními ZZVZ a požadavky zadavatele.

4.1. Prokazování kvalifikace prostřednictvím jiných osob

Dodavatel může prokázat určitou část technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti (s výjimkou kritéria podle § 77 odst. 1 ZZVZ) požadované zadavatelem prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit:

- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 ZZVZ (tj. výpis z obchodního rejstříku) jinou osobou,
- b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
- c) doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 ZZVZ jinou osobou a
- d) písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

Požadavek na obsah písemného závazku jiné osoby podle písm. d) výše je splněn, pokud obsahem takového písemného závazku jiné osoby je společná a nerozdílná odpovědnost této osoby za plnění veřejné zakázky společně s dodavatelem.

Prokazuje-li dodavatel prostřednictvím jiné osoby kvalifikaci a předkládá doklady podle § 79 odst. 2 písm. b) nebo d) ZZVZ vztahující se k takové osobě, musí písemný závazek podle písm. d) výše obsahovat závazek, že jiná osoba bude vykonávat služby, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.

4.2. Společné prokazování kvalifikace

V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 ZZVZ každý dodavatel samostatně. Profesní způsobilost podle § 77 odst. 2 ZZVZ, ekonomickou kvalifikaci dle § 78 ZZVZ a technickou kvalifikaci dle § 79 ZZVZ prokazují dodavatelé v případě společné účasti společně.

4.3. Prokazování kvalifikace u zahraničního dodavatele

V případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje se doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem. Pokud se podle příslušného právního řádu požadovaný doklad nevydává, může být nahrazen čestným prohlášením.

4.4. Doklady o kvalifikaci

Zadavatel požaduje, aby dodavatelé ve své nabídce k prokázání splnění kritérií kvalifikace předložili doklady uvedené níže v následujících článcích zadávací dokumentace. Pokud nebude uvedeno výslovně jinak, zadavatel neumožňuje nahrazení požadovaných dokladů k prokázání splnění kritérií kvalifikace čestným prohlášením ve smyslu § 86 odst. 2 ZZVZ.

Dodavatel předkládá kopie dokladů k prokázání splnění kritérií kvalifikace, a to v českém jazyce. Pokud dodavatel předkládá doklad podle právního řádu státu, ve kterém se tento doklad vydává, předloží dodavatel v nabídce tento doklad spolu s překladem do českého jazyka. Bude-li mít zadavatel pochybnosti o správnosti překladu, může si vyžádat předložení úředně ověřeného překladu dokladu do českého jazyka tlumočnickem zapsaným do seznamu znalců a tlumočnicků¹.

Doklady ve slovenském jazyce a doklady o vzdělání v latinském jazyce se předkládají bez překladu.

Povinnost předložit doklad může dodavatel splnit odkazem na odpovídající informace vedené v informačním systému veřejné správy² nebo v obdobném systému vedeném v jiném členském státu, který umožňuje neomezený dálkový přístup. Takový odkaz musí obsahovat internetovou adresu a údaje pro přihlášení a vyhledání požadované informace, jsou-li takové údaje nezbytné.

Dodavatel může nahradit požadované doklady jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky. Dodavatel není povinen předložit zadavateli doklady osvědčující skutečnosti obsažené v jednotném evropském osvědčení pro veřejné zakázky, pokud zadavateli sdělí, že mu je již předložil v předchozím zadávacím řízení.

Před uzavřením smlouvy na veřejnou zakázku si zadavatel od vybraného dodavatele vyžádá předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů o kvalifikaci, pokud již nebyly v zadávacím řízení předloženy.

Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 ZZVZ a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 ZZVZ musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.

4.5. Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů

Předloží-li dodavatel zadavateli ve své nabídce výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů dle § 228 ZZVZ, tento výpis nahrazuje doklad prokazující:

¹ Zákon č. 36/1967 Sb., o znalcích a tlumočnících, ve znění pozdějších předpisů. Vyhláška č. 37/1967 Sb., k provedení zákona o znalcích a tlumočnících, ve znění pozdějších předpisů.

² Zákon č. 365/2000 Sb., o informačních systémech veřejné správy a o změně některých dalších zákonů, ve znění pozdějších předpisů.

- a) profesní způsobilost podle § 77 ZZVZ v tom rozsahu, v jakém údaje ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů prokazují splnění kritérií profesní způsobilosti, a
- b) základní způsobilost podle § 74 ZZVZ.

Zadavatel je povinen přijmout výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, pokud k poslednímu dni, ke kterému má být prokázána základní způsobilost nebo profesní způsobilost, není výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů starší než 3 měsíce. Zadavatel nemusí přijmout výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, na kterém je vyznačeno zahájení řízení o změně údajů nebo o vyřazení dodavatele ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů podle § 231 odst. 4 ZZVZ.

Stejně jako výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů může dodavatel prokázat kvalifikaci osvědčením, které pochází z jiného členského státu, v němž má dodavatel sídlo, a které je obdobou výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů.

4.6. Systém certifikovaných dodavatelů

Dodavatel může dle § 234 ZZVZ prokázat kvalifikaci v zadávacím řízení předložením platného certifikátu vydaného v rámci schváleného systému certifikovaných dodavatelů. V takovém případě se má za to, že dodavatel je kvalifikovaný v rozsahu uvedeném na certifikátu.

Před uzavřením smlouvy může zadavatel po dodavateli, který prokázal kvalifikaci certifikátem, požadovat předložení dokladů podle § 74 odst. 1 písm. b) až d) ZZVZ.

Stejně jako certifikátem může dodavatel prokázat kvalifikaci osvědčením, které pochází z jiného členského státu, v němž má dodavatel sídlo, a které je obdobou certifikátu vydaného v rámci systému certifikovaných dodavatelů.

4.7. Změny v kvalifikaci účastníka zadávacího řízení

Pokud po předložení dokladů nebo prohlášení o kvalifikaci dojde v průběhu zadávacího řízení ke změně kvalifikace účastníka zadávacího řízení, je účastník zadávacího řízení povinen tuto změnu zadavateli do 5 pracovních dnů oznámit a do 10 pracovních dnů od oznámení této změny předložit zadavateli nové doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci. Tato povinnost účastníku zadávacího řízení nevzniká, pokud je kvalifikace změněna takovým způsobem, že

- a) podmínky kvalifikace jsou nadále splněny,
- b) nedošlo k ovlivnění kritérií pro snížení počtu účastníků zadávacího řízení nebo nabídek a
- c) nedošlo k ovlivnění kritérií hodnocení nabídek.

4.8. Výzva k objasnění údajů a dokladů předložených dodavatelem

Zadavatel může pro účely zajištění řádného průběhu zadávacího řízení požadovat, aby účastník zadávacího řízení v přiměřené lhůtě objasnil předložené údaje a doklady nebo doplnil další nebo chybějící údaje a doklady. Účastník zadávacího řízení je povinen vyhovět takovému požadavku zadavatele.

4.9. Další požadavky a upozornění zadavatele

Zadavatel vymezuje některé parametry kvalifikace v české měně CZK (Kč). V případě, že dodavatel dokládá splnění kvalifikace v jiných měnách než v CZK, použije pro přepočítání na CZK poslední čtvrtletní průměrný kurz devizového trhu příslušné měny k CZK stanovený a zveřejněný ČNB ke dni zahájení zadávacího řízení.

Osoby, jimiž dodavatel bude prokazovat splnění technické kvalifikace, se budou skutečně podílet na realizaci předmětu VZ

5. ZÁKLADNÍ ZPŮSOBILOST

Dodavatel je povinen prokázat základní způsobilost v rozsahu § 74 odst. 1 písm. a) až e) ZZVZ. Pravidla dle § 74 odst. 2 ZZVZ a § 74 odst. 3 ZZVZ se použijí obdobně. Dodavatel prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti předložením prostých kopií dokladů dle § 75 odst. 1 ZZVZ, tj. předložením:

- a) výpisu z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ,
- b) potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) ZZVZ,
- c) písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) ZZVZ,
- d) písemného čestného prohlášení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. c) ZZVZ,
- e) potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. d) ZZVZ,
- f) výpisu z obchodního rejstříku (nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že dodavatel není v obchodním rejstříku zapsán) ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. e) ZZVZ.

Vzorové čestné prohlášení k prokázání základní způsobilosti poskytuje zadavatel v **Příloze č. 2** této zadávací dokumentace.

6. PROFESNÍ ZPŮSOBILOST

Zadavatel požaduje, aby dodavatel v nabídce prokázal splnění profesní způsobilosti ve vztahu k České republice dle § 77 odst. 1 ZZVZ předložením **výpisu z obchodního rejstříku** nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.

Zadavatel požaduje, aby dodavatel v nabídce prokázal splnění profesní způsobilosti dle § 77 odst. 2 písm. a) ZZVZ předložením dokladu o oprávnění k podnikání (**výpisu z živnostenského rejstříku**) pro následující činnosti:

1. Poradenská a konzultační činnost, zpracování odborných studií a posudků

2. Mimoškolní výchova a vzdělávání, pořádání kurzů, školení, včetně lektorské činnosti

7. TECHNICKÁ KVALIFIKACE

7.1. Seznam významných služeb

K prokázání kritérií technické kvalifikace zadavatel v souladu s § 79 odst. 2 písm. b) ZZVZ požaduje předložení seznamu významných služeb poskytnutých za poslední 3 roky před zahájením zadávacího řízení včetně uvedení ceny, doby jejich poskytování, identifikace objednatele a kontaktu na objednatele k ověření reference.

Vymezení minimální úrovně: Požadována bude 1 významná služba realizována za poslední 3 roky. Za významnou službu se považuje služba zahrnující některou z uvedených činností:

- a) *expertní a poradenská činnost v ochraně lesa a v oblasti přípravků na ochranu lesa pro držitele lesů* v minimálním rozsahu 50 vyřízených případů poradní služby v jednom kalendářním roce, v souhrnné hodnotě min. 250 000 Kč bez DPH nebo
- b) *pořádání odborných seminářů, školení, workshopů k problematice ochrany lesa* v rozsahu 1 celodenní akce (seminář/konference se sborníkem příspěvků) celostátního významu s počtem 100 účastníků,
 - o v hodnotě 100 000 Kč bez DPH, nebo
 - o alespoň 5 regionálních seminářů/školení/workshopů v jednom kalendářním roce, v celkové hodnotě min. 100 000 Kč bez DPH.

Za obdobnou či shodnou činnost se nepovažuje rostlinolékařské poradenství v oblasti zemědělství a zahradnictví – zcela jiný okruh škodlivých činitelů, jiné postupy řešení.

Doklady k prokázání kritéria: Seznam významných služeb, ze kterého bude jednoznačně vyplývat splnění všech výše uvedených požadavků na minimální úroveň kritéria. Seznam bude zpracovaný dle vzoru, který zadavatel poskytuje v **Příloze č. 2** této zadávací dokumentace.

7.2. Seznam členů realizačního týmu a jejich kvalifikace

K prokázání kritérií technické kvalifikace zadavatel v souladu s § 79 odst. 2 písm. c) a d) ZZVZ požaduje předložení:

- seznam členů realizačního týmu, kteří se budou podílet na plnění veřejné zakázky bez ohledu na to, zda jde o zaměstnance nebo osoby v jiném vztahu k dodavateli;
- osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci, a to jak ve vztahu k fyzickým osobám, které budou služby poskytovat, tak ve vztahu k jejich vedoucím pracovníkům.

Vymezení minimální úrovně: Dodavatel bude mít pro plnění veřejné zakázky k dispozici realizační tým 5 osob (dále jen „odborný tým“), přičemž odborný tým bude složený z níže uvedených osob na samostatných pozicích splňující níže uvedené požadavky:

1. člen týmu – garant lesnické entomologie - 2 osoby:
 - ukončené doktorské studium v oblasti ochrany lesa se zaměřením na lesnickou entomologii, nebo min. 5 let praxe v poradenských službách v oblasti ochrany lesa (v oblasti lesnické entomologie),
 - pro plnění předmětu veřejné zakázky musí disponovat v součtu alespoň 80 % volného úvazku
2. člen týmu – garant lesnické fytopatologie - 1 osoba:
 - dokončené doktorské studium v oblasti ochrany lesa se zaměřením na lesnickou fytopatologii, nebo min. 5 let praxe v poradenských službách v oblasti ochrany lesa (v oblasti lesnické fytopatologie),
 - pro plnění předmětu veřejné zakázky musí disponovat alespoň 30% volného úvazku
3. člen týmu – garant ekologie lesa - 1 osoba:
 - dokončené doktorské studium v oblasti ochrany, pěstování a ekologie lesa se zaměřením na výživu lesních dřevin, nebo min. 5 let praxe v poradenských službách v oblasti ekologie lesa – výživy lesních dřevin,
 - pro plnění předmětu veřejné zakázky musí disponovat alespoň 30% volného úvazku
4. člen týmu - specialista v oblasti přípravků na ochranu lesa - 1 osoba:
 - dokončené doktorské studium v oblasti ochrany lesa, nebo min. 5 let praxe v poradenských službách v oblasti ochrany lesa ,
 - osvědčení odborné způsobilosti 3. stupně pro nakládání s přípravky dle §§ 85, 86, 86a a 86b zákona 326/2004 Sb., o rostlinolékařské péči a o změně některých souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů a vyhlášky č. 206/2012 Sb., o odborné způsobilosti pro nakládání s přípravky,
 - pro plnění předmětu veřejné zakázky musí disponovat alespoň 30% volného úvazku

Zadavatel pro vyloučení všech pochybností uvádí, že 1 člen realizačního týmu v sobě **může** kumulovat splnění více požadavků zadavatele na složení realizačního týmu za předpokladu, že bude dodržen minimálně požadovaný úvazek v každé specializaci³.

Zadavatel dále výslovně požaduje, aby se **osoby** uvedené dodavatelem v nabídce v seznamu členů realizačního **fakticky přímo podílely na realizaci veřejné zakázky**, a to **ve vztahu k požadovaným pozicím**, resp. v rozsahu odpovídajícím požadovaným zkušenostem a potřebám při plnění veřejné

³ To znamená, že pokud Zadavatel požaduje minimálně 2 osoby na dané funkci a volný minimálně 0,8 úvazek, pak pro tuto činnost musí mít každá osoba minimálně 40 % volného úvazku. Dále, pokud Zadavatel požaduje např. minimálně 1 osobu na dané funkci a volný minimálně 0,3 úvazek, může být požadavek splněn libovolným počtem osob, jejichž volný úvazek činí v součtu nejméně 30 %, apod.

zakázky. Změna členů realizačního týmu v průběhu plnění VZ bude možná pouze s předchozím souhlasem zadavatele.

Každý člen realizačního týmu musí ovládat český nebo slovenský jazyk, a to písemný i mluvený projev na komunikativní úrovni se znalostí odborné terminologie týkající se předmětu veřejné zakázky.

Doklady k prokázání kritéria: K prokázání tohoto kritéria technické kvalifikace zadavatel požaduje předložení seznamu členů realizačního týmu, jejich strukturovaných profesních životopisů a osvědčení o jejich vzdělání a odborné kvalifikaci.

Dodavatel v rámci nabídky předloží u každého člena odborného týmu následující dokumenty:

1. doklad o nejvyšším ukončeném vzdělání (kopie),
2. doklad o osvědčení o odborné způsobilosti, je-li pro člena týmu pro danou pozici požadováno (kopie),
3. profesní životopis, ve kterém bude popsána odborná praxe v poradenských službách v oblasti lesa a dále bude identifikován subjekt, kde člen odborného týmu nabyl své zkušenosti s uvedením kontaktní osoby a telefonního či e-mailového spojení pro ověření uvedených informací, profesní životopis musí být vlastnoručně podepsán osobou, o jejíž životopis se jedná,
4. čestné prohlášení o výši svého volného úvazku, **které bude vlastnoručně podepsáno osobu, již se toto čestné prohlášení týká** (vzor čestného prohlášení je v příloze č. 2 Vzorová prohlášení a formuláře).

Ze strukturovaných profesních životopisů jednotlivých členů realizačního týmu musí vyplývat splnění požadavků na minimální úroveň tohoto kritéria technické kvalifikace, zejména pak prokázání vzdělání, praxe v oboru uvedením konkrétních pozic a projektů, na nichž se jednotliví členové týmu v požadovaném období podíleli, a vztah konkrétní osoby k dodavateli (tj. zaměstnanec, poddodavatel). Přílohou životopisu budou prosté kopie dokladů o vzdělání a odborné kvalifikaci.

Dodavatel dále v tomto jmenném seznamu členů odborného týmu popíše, jakou měrou se bude každý uvedený člen odborného týmu podílet na garanci jednotlivých oblastí v předepsaném rozsahu úvazků.

Ostatní personál, který se bude podílet na plnění předmětu zakázky nad rámec odborného týmu, dodavatel nedokládá.

Vzor seznamu členů realizačního týmu a strukturovaného životopisu poskytuje zadavatel v **Příloze č. 2** této zadávací dokumentace.

Pokud některý z členů realizačního týmu nespĺňuje požadavek na znalost českého nebo slovenského jazyka, předloží dodavatel v nabídce čestné prohlášení, že pro účely komunikace takového člena týmu se zadavatelem zajistí na vlastní náklady tlumočnicka.

7.3. Popis technického vybavení

Zadavatel požaduje doložení technické kvalifikace předložením přehledu nástrojů a pomůcek, provozních a technických zařízení, které bude mít Dodavatel při plnění veřejné zakázky k dispozici.

Doklady k prokázání kritéria: Dodavatel splňuje technický kvalifikační předpoklad, pokud pro realizaci veřejné zakázky bude disponovat:

- laboratoří s vybavením pro základní diagnostiku příčin poškození lesních dřevin a determinaci škodlivých činitelů, pro zpracování a vyhodnocení půdních vzorků (nadložní humus, minerální půda), vzorků asimilačních orgánů a dalších typů vzorků (půdní voda atd.) sloužících k vyhodnocení chemismu lesních půd a posouzení úrovně výživy lesních porostů.
- GEP stanicí pro testování biologické účinnosti pesticidů v lesním hospodářství v souladu se zásadami správné pokusnické praxe s platným rozhodnutím o způsobilosti dle § 45 zákona č. 326/2004 Sb., o rostlinolékařské péči a o změně některých souvisejících zákonů, v platném znění, s oblastmi zkoušení „trvalé kultury“, „polní plodiny a zelenina“, a „skleníky a jiné kryté prostory“.

Dodavatel prokáže tento technický kvalifikační předpoklad formou čestného prohlášení, které bude podepsáno osobou oprávněnou jednat jménem či za Dodavatele.

8. OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY

Veškeré obchodní a platební podmínky plnění veřejné zakázky jsou vymezeny v závazném textu návrhu Smlouvy obsaženém v **Příloze č. 1** této zadávací dokumentace.

Návrh smlouvy předložený dodavatelem v nabídce musí odpovídat závaznému textu návrhu smlouvy obsaženému v zadávací dokumentaci a ostatní části nabídky musí být s tímto návrhem smlouvy v souladu. Dodavatel není oprávněn měnit a doplňovat závazný text návrhu smlouvy na jiných, než k tomu určených místech (zejména identifikační údaje dodavatele, údaje o nabídkové ceně, případně další výslovně požadované údaje). Smlouva na plnění veřejné zakázky bude uzavřena v souladu s nabídkou vybraného dodavatele.

9. POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

Nabídková cena bude zpracována v závazné struktuře dle článku V. odst. 2 návrhu Smlouvy, a to včetně jednotkových cen za jednotlivé činnosti. Účastník zadávacího řízení není oprávněn přidávat, odebrat či měnit položky nebo jejich obsah, přičemž je povinen vyplnit všechny položky nabídkové ceny. Nevyplnění všech požadovaných údajů v čl. V závazného návrhu Smlouvy o dílo a v Příloze č. 1 závazného návrhu Smlouvy o dílo (Přílohy č. 1 této zadávací dokumentace) bude důvodem pro vyloučení účastníka zadávacího řízení z důvodu nesplnění podmínek zpracování nabídkové ceny.

Nabídková cena bude uvedena v Kč. Jednotlivé položky nabídkové ceny budou stanoveny jako konečné a nepřekročitelné. Změna nabídkové ceny bude možná pouze v případě, že v průběhu realizace předmětu plnění veřejné zakázky dojde k legislativním změnám sazeb DPH, a to pouze o tuto legislativní změnu. Nabídková cena bude zahrnovat veškeré náklady na práce a činnosti vyplývající ze zadávacích podmínek, o kterých účastník podle svých odborných znalostí měl vědět, že jsou k řádnému a kvalitnímu provedení a dokončení celého předmětu veřejné zakázky nezbytné. Nabídková cena v položce musí obsahovat veškeré náklady a činnosti vztahující se k dané položce a nesmí obsahovat náklady a činnosti týkající se jiné položky nabídkové ceny.

. Zadavatel v této souvislosti s odkazem na § 48 odst. 4 ZZVZ upozorňuje, že může vyloučit účastníka zadávacího řízení, pokud jeho nabídka bude obsahovat mimořádně nízkou nabídkovou cenu, která nebude účastníkem zadávacího řízení zdůvodněna.

10. DALŠÍ POŽADAVKY ZADAVATELE

10.1. Seznam poddodavatelů

Účastník zadávacího řízení v nabídce v příslušné příloze návrhu smlouvy předloží seznam poddodavatelů s uvedením jejich identifikačních údajů a specifikací, kterou část veřejné zakázky bude každý z poddodavatelů plnit.

10.2. Společná účast dodavatelů

V případě společné účasti dodavatelů v zadávacím řízení bude v nabídce předložena smlouva uzavřená dodavateli, z níž bude dle § 103 odst. 1 písm. f) ZZVZ vyplývat, že všichni dodavatelé podávající společnou nabídku nesou odpovědnost za plnění veřejné zakázky společně a nerozdílně. Pokud podává nabídku více dodavatelů společně, uvedou v krycím listu nabídky osobu, která bude zmocněna zastupovat tyto dodavatele při styku se zadavatelem v průběhu zadávacího řízení.

11. OBSAH NABÍDKY

Nabídka účastníka zadávacího řízení musí být zpracována v souladu s požadavky stanovenými touto zadávací dokumentací a ZZVZ. Účastník zadávacího řízení musí při zpracování nabídky respektovat požadavky a podmínky stanovené zadavatelem v zadávací dokumentaci veřejné zakázky, zejména pak závazný text návrhu smlouvy dle **Přílohy č. 1** této zadávací dokumentace, jakož i jakékoliv další požadavky dle ZZVZ, a takto úplná nabídka musí být řádně doručena zadavateli ve stanovené lhůtě pro podání nabídek.

Metodika pro správné podání nabídky v elektronické podobě na jednotlivé části veřejné zakázky je k dispozici zde: <https://zakazky.eagri.cz/data/manual/EZAK-Manual-Dodavatele.pdf>.

11.1. Obsah nabídky

Nabídka účastníka zadávacího řízení bude obsahovat následující součásti:

a) Úvodní list nabídky

Úvodní list nabídky bude zpracován dle vzoru uvedeného v **Příloze č. 2**.

b) Obsah nabídky

Obsah nabídky bude zpracován dle vzoru uvedeného v **Příloze č. 2**. Dodavatel přizpůsobí uvedený vzor skutečnému obsahu jím podávané nabídky. Příloha obsah nabídky vymezuje zadavatelem požadované části nabídky.

c) Krycí list nabídky

Krycí list nabídky bude zpracován dle vzoru uvedeného v **Příloze č. 2**. Zadavatel doporučuje, aby dodavatel v souvislosti se svojí účastí v zadávacím řízení jmenoval v krycím listu kontaktní osobu, která bude odpovídat za veškerou komunikaci se zadavatelem a již může zadavatel adresovat zejména jakékoliv oznámení či žádosti.

d) Dokumenty ke kvalifikaci

Dodavatel ve své nabídce předloží doklady k prokázání splnění kvalifikace v rozsahu zadavatelem požadované kvalifikace. V případě, že dodavatel prokazuje část kvalifikace požadované zadavatelem prostřednictvím jiných osob, uvede v této části i seznam těchto osob, veškeré související dokumenty a písemný závazek těchto třetích osob dle § 83 odst. 1 písm. d) ZZVZ.

e) Návrh smlouvy

Doplňný návrh smlouvy bude předložen v souladu s podmínkami uvedenými v článku 8 této zadávací dokumentace.

f) Další doklady a dokumenty požadované zadavatelem

- Smlouva v případě společné účasti dodavatelů (viz článek 10.2 zadávací dokumentace);
- Plná moc, pokud za dodavatele jedná osoba odlišná od osoby oprávněné dle obchodního rejstříku;
- Doklady a dokumenty požadované zadavatelem či ZZVZ, které nelze zahrnout pod žádnou z kategorií uvedených v obsahu nabídky.

11.2. Formální úprava nabídky

Zadavatel doporučuje akceptovat stanovené požadavky na formální úpravu, strukturu a obsah nabídky, které mají zajistit přehlednost nabídek a tím usnadnit jejich posouzení. Pro úplnost zadavatel uvádí, že případné nedodržení formálních požadavků na úpravu a členění nabídky nebude považováno za nesplnění zadávacích podmínek.

Všechny listy nabídky budou očíslovány nepřerušenu vzestupnou číselnou řadou. Vkládá-li dodavatel do nabídky jako její součást některý samostatný celek (listinu), který má již listy očíslovány vlastní číselnou řadou, dodavatel zřetelně odlišně očísluje i všechny tyto listy znovu, v rámci nepřerušené číselné řady.

Úplná elektronická verze nabídky bude zpracována ve standardním elektronickém formátu (PDF, MS Office), obsahujícím veškeré podpisy dokumentů osobami oprávněnými zastupovat účastníka zadávacího řízení. Zadavatel doporučuje dále vedle originálu nabídky předložit rovněž její kopii v režimu umožňujícím vyhledávání, a to za účelem usnadnění posouzení nabídek. Součástí kopie nabídky bude doplněný návrh smlouvy v editovatelné podobě ve formátu doc / docx / rtf.

Zadavatel doporučuje nevkládat do nabídky jiné dokumenty, tiskoviny nebo reklamní materiály, vyjma těch dokumentů, které stanoví ZZVZ, které souvisí s veřejnou zakázkou a které přímo požaduje zadavatel.

12. ZADÁVACÍ LHŮTA A JISTOTA

12.1. Zadávací lhůta

Zadávací lhůtou je lhůta, po kterou účastníci zadávacího řízení nesmí ze zadávacího řízení odstoupit. Počátkem zadávací lhůty je konec lhůty pro podání nabídek.

Zadávací lhůta neběží po dobu, ve které zadavatel nesmí uzavřít smlouvu podle § 246 Zákona.

V souladu s § 40 odst. 1 Zákona zadavatel stanoví zadávací lhůtu v délce **120 dní**.

12.2. Jistota

Zadavatel požaduje, aby účastník zadávacího řízení poskytl ve lhůtě pro podání nabídek jistotu ve smyslu § 41 ZZVZ ve výši 500.000,- Kč. Výše jistoty je stanovena v závislosti na předpokládané hodnotě jednotlivých částí veřejné zakázky. Dodavatel je povinen poskytnout jistotu zadavateli nejpozději s podáním nabídky k zajištění plnění svých povinností vyplývajících z účasti v zadávacím řízení a doložit její poskytnutí v nabídce.

Jistotu poskytne účastník zadávacího řízení formou:

- a) složení peněžní částky na účet zadavatele (dále jen „peněžní jistota“), nebo
- b) bankovní záruky ve prospěch zadavatele, nebo
- c) pojištění záruky ve prospěch zadavatele.

Účastník zadávacího řízení prokáže v nabídce poskytnutí jistoty:

- a) sdělením údajů o provedené platbě zadavateli, jde-li o **peněžní jistotu**,
- b) předložením **bankovní záruku v elektronické formě** obsahující závazek vyplatit zadavateli za podmínek stanovených v § 41 odst. 8 ZZVZ jistotu, jde-li o bankovní záruku, nebo
- c) předložením **písemného prohlášení pojistitele** obsahující závazek vyplatit zadavateli za podmínek stanovených v § 41 odst. 8 ZZVZ jistotu, jde-li o pojištění záruky.

Jistota poskytnutá formou peněžní jistoty

V případě poskytnutí jistoty složením peněžní částky na účet zadavatele musí být peněžní jistota nejpozději do konce lhůty pro podání nabídek připsána na účet Zadavatele. Peněžní částka bude zaslána:

Číslo účtu zadavatele: 6015-1226001
Kód banky: 0700
Název banky: Česká národní banka
Variabilní symbol: IČO účastníka zadávacího řízení
Specifický symbol: 642529

Jistota poskytnutá formou bankovní záruky

V případě poskytnutí jistoty formou bankovní záruky nebo pojištění záruky musí být tato předložena Zadavateli nejpozději do konce lhůty pro podání nabídky.

V případě, že účastník zadávacího řízení poskytne jistotu formou bankovní záruky nebo pojištění záruky dle § 41 odst. 5 Zákona, musí být tato jistota **garantována po dobu celé předpokládané zadávací lhůty, tj. minimálně 120 dnů**.

V případě, že účastník zadávacího řízení zvolí způsob poskytnutí jistoty ve formě bankovní záruky, předloží ve své nabídce **bankovní záruku v elektronické formě**. Předložení bankovní záruky v listinné formě není možné. Bankovní záruka bude vyplacena pouze po vrácení originálu v elektronické podobě vydavateli bankovní záruky a po písemném souhlasu zadavatele opatřeného uznávaným elektronickým podpisem.

Jistota formou pojištění záruky

V případě poskytnutí jistoty formou pojištění záruky, účastník předloží ve své nabídce písemné pojištění záruky nejpozději do konce lhůty pro podání nabídek.

Pojistná smlouva musí být uzavřena tak, že pojištěným je účastník a oprávněnou osobou, která má právo na pojistné plnění, je Zadavatel. Pojistitel vydá pojištěnému písemné prohlášení obsahující závazek vyplatit Zadavateli za podmínek stanovených v § 41 odst. 8 ZZVZ pojistné plnění.

Právo zadavatele na plnění z jistoty

Zadavatel má právo na plnění z jistoty včetně úroků zúčtovaných peněžním ústavem, pokud účastník zadávacího řízení v zadávací lhůtě zanikla účast v zadávacím řízení po vyloučení podle § 122 odst. 5 Zákona nebo § 124 odst. 2 Zákona.

Vrácení jistoty

Zadavatel vrátí bez zbytečného odkladu peněžní jistotu včetně úroků zúčtovaných peněžním ústavem, poskytne písemný souhlas s vyplacením bankovní záruky nebo písemné prohlášení pojistitele

- a) po uplynutí zadávací lhůty, *nebo*
- b) poté, co účastník zadávacího řízení zanikne jeho účast v zadávacím řízení před koncem zadávací lhůty.

13. HODNOTÍCÍ KRITÉRIA A ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK

Nabídky budou hodnoceny podle jejich **ekonomické výhodnosti nabídek dle nejnižší nabídkové ceny.**

Zadavatel bude hodnotit celkovou výši nabídkové ceny předmětu plnění VZ specifikované v čl. V Smlouvy (**Příloha č. 1 této zadávací dokumentace**).

Pro vyloučení všech pochybností zadavatel uvádí, že rozsah služeb poskytovaných na výzvu uvedený v **Příloze č. 1 Smlouvy** (položkovém rozpočtu), je předpokládán a slouží pro výpočet nabídkové ceny účastníků zadávacího řízení tak, aby tato cena byla vzájemně porovnatelná. Reálné čerpání služeb poskytovaných na výzvu se bude odvíjet od aktuálních potřeb zadavatele v průběhu plnění smlouvy.

Jako výhodnější bude hodnocena nabídka toho účastníka zadávacího řízení, jehož celková cena v Kč bez DPH bude nižší oproti celkovým cenám nabízeným ostatními účastníky zadávacího řízení za celý předmět plnění VZ. Podmínky a lhůta pro podání nabídek

13.1. Lhůta pro podání nabídek

Lhůta pro podání nabídek: 2. 1. 2018

Hodina: 10:00 hodin

Adresa pro podání nabídek: https://zakazky.eagri.cz/contract_display_9866.html

13.2. Podmínky pro podání nabídek

Dodavatel může v rámci této veřejné zakázky podat pouze jednu nabídku, a to výhradně elektronickými prostředky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK na výše uvedené adrese. Zadavatel nepřipouští podání nabídky v listinné podobě ani v jiné elektronické formě.

Velikost jednotlivého souboru vkládaného do elektronického nástroje E-ZAK nesmí přesáhnout velikost cca 25 MB. V jedné nabídce je ale možné odeslat více souborů. Podrobné informace nezbytné pro podání elektronické nabídky jsou uvedeny v uživatelské příručce na adrese: <https://zakazky.eagri.cz/data/manual/EZAK-Manual-Dodavatele.pdf>.

Nabídka bude zpracována v českém nebo slovenském jazyce.

Zadavatel nepřipouští varianty nabídky.

Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

Pokud účastník zadávacího řízení podá více nabídek samostatně nebo společně s jinými dodavateli, nebo podá nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím účastník zadávacího řízení v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci, zadavatel takového účastníka zadávacího řízení vyloučí.

13.3. Otevírání elektronických nabídek

Nabídky v elektronické podobě zadavatel otevře po uplynutí lhůty pro podání nabídek. Otevírání nabídek bude probíhat bez účasti veřejnosti. Protokol o otevírání nabídek bude následně účastníkům zadávacího řízení zaslán prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.

14. VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

14.1. Vysvětlení zadávací dokumentace

Zadavatel může zadávací dokumentaci vysvětlit. Takové vysvětlení (případně související dokumenty) zadavatel uveřejní na profilu zadavatele nejméně 5 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Pokud o vysvětlení zadávací dokumentace písemně požádá dodavatel, zadavatel uveřejní vysvětlení na profilu zadavatele do 3 pracovních dnů od doručení žádosti.

Zadavatel není povinen vysvětlení poskytnout, pokud není žádost o vysvětlení doručena alespoň 8 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Pokud zadavatel na žádost o vysvětlení, která není doručena včas, vysvětlení poskytne, může takové vysvětlení uveřejnit na profilu zadavatele i později než 5 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

14.2. Změna nebo doplnění zadávací dokumentace

Zadavatel upozorňuje dodavatele, že před uplynutím lhůty pro podání nabídek může v souladu s § 99 ZZVZ změnit nebo doplnit zadávací podmínky obsažené v zadávací dokumentaci. Případná změna nebo doplnění zadávací dokumentace bude uveřejněna na profilu zadavatele, a to nejméně 5 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

Pokud to povaha doplnění nebo změny zadávací dokumentace bude vyžadovat, zadavatel současně s tím přiměřeně prodlouží lhůtu pro podání nabídek. V případě takové změny nebo doplnění zadávací

dokumentace, která může rozšířit okruh možných účastníků zadávacího řízení, prodlouží zadavatel lhůtu pro podání nabídek tak, aby činila nejméně celou svou původní délku.

15. KOMUNIKACE MEZI ZADAVATELEM A DODAVATELI

Doručování písemností a veškerá komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem v zadávacím řízení bude probíhat písemně v elektronické formě prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK na adrese: https://zakazky.eagri.cz/contract_display_9866.html. Pro vyloučení všech pochybností zadavatel uvádí, že písemnost se považuje za doručenou okamžikem jejího odeslání prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.

Dodavatel musí být pro registraci v elektronickém nástroji E-ZAK držitelem platného zaručeného elektronického podpisu založeného na kvalifikovaném certifikátu. Další informace nezbytné pro registraci dodavatele v elektronickém nástroji E-ZAK jsou uvedeny v uživatelské příručce na adrese: <https://zakazky.eagri.cz/data/manual/EZAK-Manual-Dodavatele.pdf>.

Prvním aktivním jednáním dodavatele vůči zadavateli v zadávacím řízení dodavatel se stanovenou formou komunikace a doručování souhlasí a zavazuje se poskytnout veškerou nezbytnou součinnost, zejména provést registraci v elektronickém nástroji E-ZAK a pravidelně kontrolovat doručené zprávy.

16. POVINNOSTI VYBRANÉHO DODAVATELE

U vybraného dodavatele, který je akciovou společností nebo má právní formu obdobnou akciové společnosti, zadavatel dle § 48 odst. 9 ZZVZ ověří na základě informací vedených v obchodním rejstříku, zda má tento dodavatel vydány výlučně zaknihované akcie. V případě, že vybraný dodavatel nemá vydány výlučně zaknihované akcie, zadavatel tohoto vybraného dodavatele vyloučí.

Vybraný dodavatel na základě výzvy zadavatele dle § 122 odst. 3 ZZVZ předloží:

- originály nebo úředně ověřené kopie dokladů o kvalifikaci (pokud je již zadavatel nemá k dispozici);
- identifikační údaje všech osob, které jsou skutečným majitelem vybraného dodavatele (pokud se jedná o právnickou osobu) podle zákona o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu;
- doklady, z nichž vyplývá vztah všech osob podle předchozího bodu k dodavateli, těmito doklady jsou zejména:
 - výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence,
 - seznam akcionářů,
 - rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
 - společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy;

- písemné čestné prohlášení o tom, které osoby jsou vlastníky akcií, jejichž souhrnná jmenovitá hodnota přesahuje 10 % základního kapitálu s uvedením zdroje, z něhož údaje o velikosti podílů akcionářů vychází (tento požadavek se týká vybraného dodavatele se sídlem v zahraničí, který je akciovou společností nebo má právní formu obdobnou akciové společnosti).

Zadavatel si v souladu s § 104 odst. 1 písm. e) a § 46 ZZVZ vyhrazuje právo pozvat členy realizačního týmu na osobní pohovor k ověření požadované odbornosti a jejich znalostí. O tomto pohovoru bude pořízen písemný protokol.

Zadavatel si dále v souladu s § 104 odst. 1 písm. e) ZZVZ stanovuje jako bližší podmínku součinnosti před uzavřením smlouvy na tuto VZ, že vybraný dodavatel, případně jeho poddodavatelé, bude mít uzavřeno

- smlouvu o pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou dodavatelem třetí osobě, a to ve výši minimálně 1 000 000 Kč (slovy: jeden milion korun českých), kterou bude udržovat v platnosti po celou dobu realizace předmětu plnění této veřejné zakázky,
- a bude držitelem platného rozhodnutí ÚKZÚZ o způsobilosti k provádění zkoušek s přípravky na ochranu rostlin v souladu se zásadami správné pokusnické praxe pro oblasti zkoušení „trvalé kultury“, „polní plodiny a zelenina“, a „skleníky a jiné kryté prostory“ pro GEP stanici, kterou dodavatel využije pro plnění této zakázky.

Nepředložení výše uvedených dokladů a dokumentů bude důvodem pro vyloučení vybraného dodavatele ze zadávacího řízení.

17. PRÁVA A PODMÍNKY ZADAVATELE

Zadavatel si vyhrazuje právo:

- na změnu, upřesnění nebo doplnění zadávacích podmínek v zákonné lhůtě postupem dle ZZVZ;
- ověřit informace a údaje deklarované účastníky zadávacího řízení v nabídce či v dalších dokumentech předkládaných v rámci zadávacího řízení;
- neposkytovat úhradu nákladů na účast v zadávacím řízení, ani žádné soutěžní ceny či jiné platby;
- zrušit zadávací řízení podle § 127 ZZVZ.

Zadávací podmínky nesmí být považovány za investiční doporučení učiněné zadavatelem pro jakéhokoli dodavatele či jinou osobu, která se zamýšlí podílet na veřejné zakázce; každý dodavatel či jiná osoba, již byla zadávací dokumentace zpřístupněna, si musí provést své vlastní nezávislé zhodnocení veřejné zakázky.

18. SEZNAM PŘÍLOH

Nedílnou součástí této zadávací dokumentace tvoří následující přílohy:

Pořadí příloh	Název přílohy zadávací dokumentace
Příloha č. 1	Závazný text návrhu Smlouvy + Příloha č. 1 Smlouvy Podrobná položková specifikace + Příloha č. 2 Smlouvy Požadavky na sběr a evidenci dat o výskytu škodlivých činitelů + Příloha č. 3 Smlouvy Popis poddodavatelského systému
Příloha č. 2	Vzorová prohlášení a formuláře

V Praze dne 20. 11. 2017

Česká republika – Ministerstvo zemědělství
Mgr. Patrik Mlynář
náměstek pro řízení Sekce lesního hospodářství