

VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY

(dále též „výzva“)

dle § 31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů
(dále jen „ZZVZ či zákon“)

ZADAVATEL

Ústav zemědělské ekonomiky a informací
se sídlem Mánesova 1453/75, 120 00 Praha 2
IČO: 00027251

právní forma: 331 – státní příspěvková organizace zřízená Ministerstvem zemědělství ČR
zastoupená Ing. Štěpánem Kalou, MBA, Ph.D., ředitelem

VEŘEJNÁ ZAKÁZKA

Elektronická řídicí kontrola

39/2017-1300

Ústav zemědělské ekonomiky a informací (dále jen „ÚZEI“) vyzývá k předložení nabídky pro níže specifikovanou veřejnou zakázku malého rozsahu s výše uvedeným názvem.

I. Úvodní ustanovení:

1. Vyhlášená zakázka je veřejnou zakázkou malého rozsahu (dále jen „veřejná zakázka“) ve smyslu ust. § 27 ZZVZ. Tato veřejná zakázka malého rozsahu není, v souladu s ustanovením § 31 ZZVZ, zadávána podle zákona.
2. Předchozí odstavec platí i v případě, že zadavatel při této veřejné zakázce malého rozsahu použije terminologii zákona, případně jeho část v přímé citaci. Pro toto výběrové řízení jsou však rozhodné pouze podmínky stanovené v této výzvě.
3. Právní osoby oslovené k podání nabídky jsou, pro účely této veřejné zakázky, označovány jako „účastník“, Ústav zemědělské ekonomiky a informací vyhlášující zadání veřejné zakázky malého rozsahu je označen jako „zadavatel“ či „ÚZEI“.

II. Informace o druhu veřejné zakázky

Druh veřejné zakázky:

veřejná zakázka na služby

Klasifikace předmětu veřejné zakázky (CPV):

48810000-9 Informační systémy,
72222300-0 Služby informačních
technologií

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky:

1.300.000,- Kč bez DPH

III. Vymezení předmětu plnění veřejné zakázky

Předmětem veřejné zakázky je pořízení informačního systému za účelem nastavení elektronizace nastaveného vnitřního řídicího a kontrolního systému včetně elektronického schvalování dokumentů a účetních dokladů dle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě, a to včetně komplexní implementace a služeb technické a servisní podpory na dobu 4 let od předání kompletního systému do ostrého provozu. Systém bude provozován na prostředcích zadavatele.

Bližší specifikace předmětu plnění je vymezena v příloze č. 1 této výzvy – Předmět plnění.

IV. Místo a doba plnění veřejné zakázky

Plnění veřejné zakázky bude poskytováno na základě smlouvy uzavřené mezi zadavatelem a vybraným dodavatelem, a bude probíhat dle harmonogramu a způsobem tam uvedeným.

Termínem zahájení plnění veřejné zakázky je den následující po dni nabytí účinnosti smlouvy na plnění veřejné zakázky uzavřené s vybraným dodavatelem.

Místem plnění veřejné zakázky je sídlo zadavatele na adrese Mánesova 1453/75, 120 00 Praha 2.

V. Kvalifikace účastníka

Účastník ve své nabídce musí doložit minimálně níže uvedený rozsah požadavků:

Základní způsobilost:

- Účastník předloží čestné prohlášení o tom, že:
 - a) nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením výběrového řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k zákonu č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek ve znění pozdějších předpisů nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla účastníka; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží;
 - b) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek;
 - c) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění;
 - d) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti;
 - e) není v likvidaci, nebylo proti němu vydáno rozhodnutí o úpadku, nebyla vůči němu nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla účastníka;

Činí-li výše uvedené prohlášení za právnickou osobu, současně v čestném prohlášení prohlásí, že podmínku podle písm. a) splňuje:

- tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu.

Je-li členem statutárního orgánu výše uvedené právnické osoby jiná právnická osoba, současně v čestném prohlášení prohlásí, že podmínku podle písm. a) splňuje:

- tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu účastníka

Podává-li nabídku pobočka závodu v čestném prohlášení prohlásí, že:

u zahraniční právnické osoby podmínku podle písm. a) splňuje:

- tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu

u české právnické osoby podmínku podle písm. a) splňuje:

- tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a vedoucí pobočky závodu

Čestné prohlášení bude podepsané osobou oprávněnou účastníka zastupovat. Bude-li čestné prohlášení podepsáno osobou, která k takovému jednání byla výše uvedenou oprávněnou osobou zmocněna, je účastník povinen doložit do nabídky plnou moc či její prostou kopii podepsanou osobou oprávněnou účastníka zastupovat.

Vzor čestného prohlášení je přílohou č. 2 této výzvy.

Profesní způsobilost:

Účastník předloží:

- a) prostou kopii výpisu z obchodního rejstříku, ne starší 90 dnů, pokud je v něm účastník zapsán;
- b) prostou kopii dokladu o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující živnostenské oprávnění či licenci k podnikání – předmět podnikání „Výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách č. 1 až 3 živnostenského zákona, obor činnosti „Poskytování software, poradenství v oblasti informačních technologií, zpracování dat, hostingové a související činnosti a webové portály“).

Technická kvalifikace:

Účastník předloží:

- **seznam alespoň 2 významných služeb** odpovídajících svým předmětem požadovanému předmětu plnění (tj. dodávka, implementace a správa informačního systému pro finanční řízení a kontrolu) poskytnutých účastníkem v předcházejících 3 letech před zahájením výběrového řízení, včetně uvedení ceny, doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele. Zadavatel požaduje, aby finanční objem každé jedné významné služby činil minimálně 400.000,- Kč bez DPH.

Seznam významných služeb bude účastníkem **předložen ve formě čestného prohlášení,**

ze kterého budou ve vztahu k významným službám v něm uvedeným, vyplývat zadavatelem požadované údaje (viz výše). **Čestné prohlášení bude podepsané osobou oprávněnou účastníka zastupovat.** Bude-li čestné prohlášení podepsáno osobou, která k takovému jednání byla výše uvedenou oprávněnou osobou zmocněna, je účastník povinen doložit do nabídky plnou moc či její prostou kopii podepsanou osobou oprávněnou účastníka zastupovat

- **seznam** minimálně 3 osob (členů realizačního týmu), jež se budou podílet na plnění předmětu veřejné zakázky. U každé osoby bude uvedeno jméno, příjmení a pozice v týmu. Jeden člen bude v postavení projektového manažera, který bude odpovědný zejména za řádné plnění předmětu veřejné zakázky a za komunikaci se zadavatelem, další člen bude na pozici IT konzultanta a další člen na pozici procesního konzultanta.

Seznam členů realizačního týmu **bude zahrnovat** dále uvedené osoby splňující níže popsané požadavky zadavatele a **bude předložen ve formě čestného prohlášení ze kterého budou ve vztahu k členům realizačního týmu, vyplývat zadavatelem požadované údaje (viz níže).** Čestné prohlášení bude podepsané osobou oprávněnou účastníka zastupovat. Bude-li čestné prohlášení podepsáno osobou, která k takovému jednání byla výše uvedenou oprávněnou osobou zmocněna, je účastník povinen doložit do nabídky plnou moc či její prostou kopii podepsanou osobou oprávněnou účastníka zastupovat.

1. Projektový manažer

- zkušenost s vedením alespoň 2 zakázek obdobného charakteru jako je charakter této veřejné zakázky, realizovaných v předcházejících 3 letech před uplynutím lhůty pro podání nabídek;

2. IT konzultant

- zkušenost s implementací informačního systému v rámci účasti na alespoň 2 zakázkách obdobného charakteru jako je charakter této veřejné zakázky, realizovaných v předcházejících 3 letech před uplynutím lhůty pro podání nabídek;

3. Procesní konzultant

- zkušenost s konfigurací systému na prostředí organizace v rámci účasti na alespoň 2 zakázkách obdobného charakteru jako je charakter této veřejné zakázky, realizovaných v předcházejících 3 letech před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

Jedna osoba nemůže současně plnit více pozic v rámci realizačního týmu.

Případné změny ve složení realizačního týmu v průběhu plnění veřejné zakázky budou možné jen na základě souhlasu zadavatele (viz obchodní podmínky).

Účastník je oprávněn prokázat splnění kvalifikace výpisem ze Seznamu kvalifikovaných dodavatelů, a to v rozsahu, ve kterém to výše uvedený výpis umožňuje.

VI. Obchodní a platební podmínky

Účastník je povinen ve své nabídce předložit návrh smlouvy, ve kterém budou v celém rozsahu zpracovány obchodní a platební podmínky níže uvedené. Nedílnou přílohou tohoto návrhu smlouvy pak bude i zadavatelem vytvořená příloha – „Předmět plnění“, a to v dosloveném znění přílohy č. 1 této výzvy.

Návrh smlouvy nesmí vyloučit či žádným způsobem omezovat oprávnění či požadavky zadavatele, uvedené v zadávacích podmínkách. Účastník dále není oprávněn uvádět v návrhu smlouvy jakákoliv ustanovení o smluvních pokutách k tíži zadavatele (zadavatel připouští pouze zákonné sankce). V opačném případě se jedná o nesplnění zadávacích podmínek s následkem vyřazení takové nabídky.

Obchodní podmínky musí být účastníkem zpracovány do vlastního znění návrhu smlouvy. Obchodní podmínky níže neupravené navrhuje sám účastník. Účastníkem navržené obchodní podmínky však a) **nesmí být v rozporu** s obchodními podmínkami stanovenými zadavatelem, b) **nesmí být pro zadavatele méně výhodné než zadavatelem stanovené obchodní podmínky.** **V opačném případě se jedná o nesplnění zadávacích podmínek s následkem vyřazení takové nabídky.**

Povinné obchodní a platební podmínky:

I.

Veřejná zakázka

- 1.1 Dodavatel garantuje objednateli splnění zadání veřejné zakázky pod názvem „Elektronická řídicí kontrola“ (dále jen „veřejná zakázka“) a všech z toho vyplývajících podmínek a povinností podle zadávací dokumentace. Pro vyloučení jakýchkoliv pochybností to znamená, že dodavatel je vázán svou nabídkou předloženou objednateli v rámci výběrového řízení na zadání veřejné zakázky, která se pro úpravu vzájemných vztahů vyplývajících z uzavřené smlouvy použije subsidiárně.

II.

Licence

- 2.1 Dodavatel prohlašuje, že je oprávněn vykonávat svým jménem a na svůj účet majetková práva autorů k elektronickému informačnímu systému a že má souhlas autorů k uzavření následujících licenčních ujednání, toto prohlášení zahrnuje i taková práva autorů, která by vytvořením elektronického informačního systému teprve vznikla. Pokud by toto prohlášení neodpovídalo skutečnosti, je objednatel oprávněn požadovat po dodavateli náhradu škody, která mu vznikla porušením práv třetích osob a uplatňováním jejich nároků s tím spojených, v plné výši.
- 2.2 Dodavatel poskytuje objednateli nevýhradní, časově a územně neomezenou licenci k užití elektronického informačního systému.
- 2.3 Objednatel je oprávněn elektronický informační systém nainstalovat a užívat na libovolném počtu osobních počítačů.
- 2.4 Objednatel není povinen licenci využít.
- 2.5 Objednatel nemůže práva, jež jsou součástí licence, ať zcela nebo zčásti, poskytnout třetí osobě bez předchozího písemného souhlasu dodavatele (poskytovat podlicence).
- 2.6 Dodavatel je povinen předat objednateli originální instalační média a dokumentaci k elektronickému informačnímu systému.

III.

Místo plnění

- 3.1 Místem plnění této smlouvy je sídlo objednatele.

IV.

Platební podmínky

- 4.1 Sjednaná cena s DPH je stanovena jako pevná a nejvýše přípustná a zahrnuje veškeré náklady dodavatele nutné k plnění této smlouvy. Smluvní strany prohlašují, že sjednanou cenu s DPH považují za konečnou a nepřekročitelnou. Změna ceny je možná pouze z důvodu změny výše zákonné sazby DPH, a to ve výši takové změně odpovídající.
- 4.2 Dodavateli vzniká právo:
- i) fakturovat cenu za poskytnutí licence k elektronickému informačnímu systému, provedení implementace elektronického informačního systému a provedení školení potvrzením akceptačního protokolu objednatelem se závěrem „Akceptováno bez výhrad“;
 - ii) fakturovat cenu technické a servisní podpory elektronického informačního systému za kalendářní rok v měsíci lednu příslušného kalendářního roku, ve kterém bude podpora následně poskytována.
- 4.3 Faktura-daňový doklad musí být objednateli doručena, a to v listinné formě osobně nebo doporučeně poštou na adresu sídla objednatele nebo v elektronické formě prostřednictvím datové schránky objednatele nebo e-mailem se zaručeným elektronickým podpisem dodavatele na adresu uctarna@uzei.cz.
- 4.4 Každá faktura musí splňovat všechny náležitosti podle zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, a zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů a musí obsahovat všechny údaje uvedené v ust. § 435 odst. 1 občanského zákoníku. Výše fakturované částky musí odpovídat sjednané ceně. Každá faktura musí obsahovat navíc tyto údaje: i) datum splatnosti v souladu s ujednáním o splatnosti dle smlouvy; ii) uvedení čísla účtu, na nějž má být objednatelem uhrazena cena; iii) číslo smlouvy objednatele.
- 4.5 V případě, že faktura nebude obsahovat některou náležitost uvedenou v odst. 4.4 tohoto článku nebo ji bude obsahovat chybně, je objednatel oprávněn fakturu do data splatnosti vrátit dodavateli. Lhůta splatnosti v takovémto případě neběží, přičemž nová lhůta splatnosti počíná běžet až ode dne doručení opravené či doplněné faktury.
- 4.6 Splatnost faktury se sjednává na 30 (třicet) dní ode dne doručení faktury objednateli. V případě prodlení s úhradou faktury je objednatel povinen hradit zákonné úroky z prodlení. Platba se považuje za splněnou dnem odepsání z účtu objednatele ve prospěch účtu dodavatele.

V.

Odpovědnost za vady a jakost díla

- 5.1 Dodavatel poskytuje záruku za jakost elektronického informačního systému a jeho funkcí po dobu 24 (dvaceti čtyř) měsíců od okamžiku potvrzení akceptačního protokolu objednatelem se závěrem „Akceptováno bez výhrad“.
- 5.2 Záruční doba neběží po dobu, po kterou nemůže objednatel elektronický informační systém pro vady užívat.

Čl. VI

Sankční ustanovení a odpovědnost za škodu

- 6.1 V případě prodlení dodavatele s dodáním elektronického informačního systému (včetně poskytnutí licence), jeho implementace a provedení školení dle této smlouvy, se sjednává smluvní pokuta, kterou je dodavatel povinen uhradit objednateli, a to ve výši 0,5 % ze sjednané ceny s DPH za každý započatý den prodlení. Za poslední den prodlení se považuje den potvrzení akceptačního protokolu objednatelem se závěrem „Akceptováno bez výhrad“.
- 6.2 V případě prodlení dodavatele s poskytnutím technické a servisní podpory stanovené v zadávací dokumentaci veřejné zakázky, se sjednává smluvní pokuta, kterou je dodavatel povinen uhradit objednateli, a to ve výši 500 Kč (pětset korun českých) za každý započatý den prodlení.
- 6.3 Poskytovatel se zavazuje uhradit Objednateli smluvní pokutu ve výši 10.000,- Kč (slovy: desettisíc korun českých) v případě neoprávněné změny kteréhokoliv člena realizačního týmu za každý takový případ porušení. Dodavatel se v případě porušení dle věty předchozí zavazuje zajistit obsazení pozic osob realizačního týmu a jejich odsouhlasení do 5 (pěti) pracovních dnů od zjištění výše uvedeného porušení. V případě, kdy dodavatel nepředloží ve výše uvedené lhůtě objednateli k odsouhlasení příslušné osoby, splňující požadavky na konkrétního člena realizačního týmu dle této smlouvy, je povinen uhradit objednateli smluvní pokutu ve výši 1.000,- Kč (slovy: jedentisíc korun českých) za každý den prodlení s obsazením pozice osoby realizačního týmu.
- 6.3 Smluvní strany se zavazují k vyvinutí maximálního úsilí k předcházení škodám a k minimalizaci vzniklých škod. Smluvní strany nesou odpovědnost za škodu způsobenou při plnění této smlouvy v rámci platných právních předpisů a této smlouvy a případně vzniklou škodu jsou povinny si nahradit. Nahrazuje se skutečně vzniklá škoda a ušlý zisk.
- 6.4 Smluvní pokuty a nárok na náhradu škody jsou splatné 10. (desátý) den ode dne doručení písemné výzvy objednatele dodavateli k jejich úhradě, není-li ve výzvě uvedena lhůta delší.
- 6.5 Uplatněním smluvní pokuty není dotčeno právo objednatele na náhradu škody v plné výši, pokud mu v důsledku porušení smluvní povinnosti dodavatelem vznikne, ani právo objednatele na odstoupení od této smlouvy, ani povinnost dodavatele ke splnění povinnosti zajištěné smluvní pokutou, ledaže by objednatel výslovně prohlásil, že na plnění povinnosti netrvá.
- 6.6 Smluvní strany ujednávají, že smluvní pokuty podle tohoto článku mohou v celkovém součtu dosáhnout maximálně výše sjednané ceny dle článku (doplň Poskytovatel).

VII.

Ostatní ujednání

- 7.1 Smlouva nabývá účinnosti dnem jejího uveřejnění prostřednictvím registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv. Uveřejnění této smlouvy ve smyslu předchozí věty provede objednatel.
- 7.2 Dodavatel souhlasí s tím, aby subjekty oprávněné dle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, provedly finanční kontrolu závazkového vztahu vyplývajícího ze smlouvy s

tím, že se dodavatel zavazuje podrobit se této kontrole a bude působit jako osoba povinná ve smyslu ust. § 2 písm. e) uvedeného zákona.

- 7.3 Dodavatel bere na vědomí, že objednatel je povinen na dotaz třetí osoby poskytnout informace v souladu se zákonem č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů, a souhlasí s tím, aby veškeré informace obsažené v této smlouvě byly poskytnuty třetím osobám, pokud o ně v souladu s výše uvedeným právním předpisem požádají.
- 7.4 Dodavatel bere na vědomí, že smlouva, včetně jejích příloh, dodatků a dalších smluv od této smlouvy odvozených, podléhá povinnosti uveřejnění, a to včetně požadovaných metadat, dle zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv.
- 7.5 Dodavatel prohlašuje, že tato smlouva neobsahuje obchodní tajemství a uděluje tímto souhlas objednateli k uveřejnění smlouvy a všech podkladů, údajů a informací uvedených výše a těch, k jejichž uveřejnění vyplývá pro objednatele povinnost dle právních předpisů.

VIII.

Realizační tým

- 8.1 Dodavatel se zavazuje k realizaci předmětu plnění realizačním týmem v souladu se zadávací dokumentací veřejné zakázky malého rozsahu a nabídkou dodavatele. Má-li dodavatel v úmyslu změnit složení realizačního týmu pro plnění, tedy nahradit některého z členů realizačního týmu osobou, která nebyla uvedena v nabídce dodavatele, je dodavatel povinen písemně sdělit objednateli, že žádá o změnu v osobách tvořící realizační tým dodavatele. Žádost dle předchozí věty musí obsahovat minimálně a) identifikaci nahrazovaného člena realizačního týmu dodavatele, b) identifikaci nového člena realizačního týmu dodavatele, a c) údaje o novém členovi realizačního týmu dodavatele, ze kterých bude zřejmé, že disponuje minimálně stejnou kvalifikací jako člen, jehož nahrazuje. Objednatel si vyhrazuje právo písemně odsouhlasit či neodsouhlasit změnu v realizačním týmu dodavatele s tím, že se zavazuje takový souhlas bezdůvodně neodepřít. Takovýto souhlas či nesouhlas objednatel učiní bez zbytečného prodlení po tom, co mu budou ze strany dodavatele sděleny údaje dle tohoto odstavce, nejpozději však do 5 (pěti) pracovních dnů od obdržení písemného sdělení o změně. V případě, že objednatel v této lhůtě nesdělí dodavatele svůj souhlas či nesouhlas s plněním prostřednictvím nového člena realizačního týmu dodavatele, má se za to, že s plněním prostřednictvím nového člena realizačního týmu dodavatele souhlasí. V případě jeho odepření, však není dodavatel oprávněn pověřit plněním jinou osobu. Změna učiněná bez souhlasu objednatele bude považována za změnu neoprávněnou.
- 8.2 Neoprávněná změna dle předchozího odstavce je považována za podstatné porušení Smlouvy a podléhá smluvní pokutě.

VII. Požadavky na jednotný způsob zpracování ceny

Účastník stanoví nabídkovou cenu za celý předmět plnění veřejné zakázky v souladu se zadávacími podmínkami. Nabídková cena účastníka bude uvedena v jím vypracovaném Návrhu smlouvy, respektive v jeho nedílné příloze „Předmět plnění“, a to v

dosloveném znění přílohy č. 1 této výzvy, **jež tak musí být k návrhu smlouvy účastníka bezpodmínečně a beze změn připojena.**

Platební a fakturační podmínky pak budou vztaženy a hodnocení bude provedeno pouze a jen na základě vyplněné přílohy č. 1 výzvy – Předmět plnění.

Nabídková cena bude stanovena jako cena nejvýše přípustná a bude obsahovat veškeré náklady spojené s realizací předmětu plnění veřejné zakázky. Zadavatel nepřipouští překročení nabídkové ceny, a to ani v případě, že v průběhu realizace předmětu veřejné zakázky dojde ke změnám sazeb DPH. **Zadavatel neposkytuje zálohy.** Platba za technickou a servisní podporu elektronického informačního systému za kalendářní rok se nepovažuje za zálohu.

Zadavatel upozorňuje, že předpokládaná hodnota této veřejné zakázky je současně nepřekročitelnou nabídkovou cenou.

VIII. Hodnotící kritéria, jejich váhy a způsob hodnocení nabídek

Nabídky budou hodnoceny dle hodnotícího kritéria **ekonomická výhodnost nabídek podle nejnížší nabídkové ceny.**

Zadavatel bude hodnotit celkovou nabídkovou cenu v Kč včetně DPH, uvedenou účastníkem v příloze návrhu smlouvy dle bodu VII této Výzvy.

Hodnotící kritérium	Váha v %
Celková nabídková cena včetně DPH v Kč	100 %

Hodnotící kritérium Celková nabídková cena včetně DPH v Kč:

Vítězným účastníkem se stane ten účastník, jehož celková nabídková cena v Kč včetně DPH bude ve vztahu k nabídkovým cenám ostatních účastníků nejnížší.

IX. Lhůta a místo pro podání nabídek

Nabídka v českém či slovenském jazyce musí být doručena osobně do kanceláře ředitele (v PO–ČT od 9:00 do 15:00 hod., PÁ od 9:00 do 13:00 hod.) nebo prostřednictvím poskytovatele poštovních služeb na adresu:

Ústav zemědělské ekonomiky a informací, Mánesova 1453/75, 120 00 Praha 2.

Lhůta pro podání nabídek končí dne 4. 12. 2017, v 10:00 hod.

Za okamžik podání/doručení nabídky při osobním podání se považuje její fyzické převzetí pracovníkem kanceláře ředitele zadavatele na výše uvedené adrese. Nabídky doručené zadavateli po uplynutí stanovené lhůty nebudou otevřeny a hodnoceny.

Nabídky budou doručeny v zapečetěné obálce, kterou účastník označí nápisem:

„Veřejná zakázka – Elektronická řídicí kontrola - NEOTVÍRAT“

Zadavatel podané nabídky ani jejich části účastníkům po uplynutí lhůty pro podání nabídek nevrací.

X. Zadávací lhůta

Lhůta, kterou jsou účastníci nabídkami vázáni, činí 60 kalendářních dnů ode dne následujícího po skončení lhůty pro podání nabídek.

Pokud bude nabídka účastníka vybrána, je účastník povinen vstoupit do kontaktu se zadavatelem, ve smyslu poskytnutí součinnosti k uzavření smlouvy, nejpozději do deseti (10) kalendářních dnů ode dne, kdy mu bylo doručeno Rozhodnutí zadavatele o výběru nejvhodnější nabídky.

XI. Vysvětlení zadávacích podmínek

Účastník je oprávněn požadovat vysvětlení zadávacích podmínek.

Zadavatel požaduje, aby účastník doručil zadavateli žádost o vysvětlení ve lhůtě nejméně 3 pracovních dní před posledním dnem lhůty pro podání nabídky.

Zadavatel dále stanoví, že žádosti o vysvětlení zadávacích podmínek **musí** být zasílány listinnou, nebo elektronickou formou na e-mailovou adresu **verejne.zakazky@uzei.cz**.

XII. Požadavky a podmínky pro zpracování nabídky

Každý účastník je oprávněn předložit zadavateli pouze jednu písemnou nabídku v listinné podobě. Pokud účastník poruší tuto podmínku, **nebude žádná z jeho nabídek hodnocena**.

Součástí nabídky bude Krycí list nabídky dle přílohy č. 3 této výzvy.

Nabídka musí být podána v českém či slovenském jazyce.

Nabídka musí obsahovat:

- 1) Krycí list nabídky
- 2) Čestné prohlášení o splnění základní způsobilosti
- 3) Doklady k prokázání profesní způsobilosti
- 4) Seznam významných služeb ve formě čestného prohlášení
- 5) Seznam členů realizačního týmu ve formě čestného prohlášení
- 6) **Návrh smlouvy, včetně jeho přílohy** dle přílohy č. 1 této výzvy (pro urychlení procesu podpisu smlouvy může účastník připojit návrh smlouvy i ve formě editovatelného dokumentu).
- 7) **Na závěr nabídky musí být přiloženo osobou oprávněnou za účastníka ve věci této veřejné zakázky jednat datované a podepsané Prohlášení účastníka o pravdivosti a úplnosti nabídky, a to v následujícím znění: „Prohlašuji, že veškeré výše uvedené informace v této nabídce jsou úplné a pravdivé.“** Bude-li prohlášení podepsáno zmocněnou osobou, je účastník povinen doložit do nabídky plnou moc či její kopii podepsanou osobou oprávněnou jednat za účastníka.

Zadavatel nepřipouští variantní řešení.

Kontaktní osobou zadavatele pro záležitosti týkající se tohoto výběrového řízení je:

Ing. Stanislav Doležal

tel.: 606 729 493, e-mail: dolezal.stanislav@uzei.cz

XIII. Práva zadavatele

Zadavatel si vyhrazuje právo:

- vyřadit při nesplnění podmínek tohoto výběrového řízení, uvedených v této výzvě, danou nabídku účastníka z další účasti ve výběrovém řízení.
- změnit podmínky veřejné zakázky
- zrušit výběrové řízení bez udání důvodu
- neuzavřít smlouvu
- pokud zadavatel výše uvedená práva uplatní, nevzniká účastníkům vůči zadavateli jakýkoliv nárok
- jednat o konečné podobě smlouvy uzavřené s vybraným účastníkem v rozsahu nepodstatné změny smlouvy (viz ust. § 222 odst. 1 a násl. zákona)
- v případě rovnosti hodnocení více nabídek rozhodne zadavatel mezi těmito nabídkami losem
- Případné zrušení výběrového řízení na veřejnou zakázku oznámí zadavatel všem vyzvaným účastníkům

XIV. Seznam příloh:

1. Předmět plnění
2. Čestné prohlášení účastníka k prokázání základní způsobilosti
3. Krycí list nabídky

V Praze dne 23. 11. 2017

Ing. Miroslav Regent, v. z., v. r.

Ústav zemědělské ekonomiky a informací

Ing. Štěpán Kala, MBA, Ph.D.

ředitel ÚZEI

Za správnost: Vodička Jan