

Pokyny k vyplnění čestného prohlášení:

Dodavatel doplní do čestného prohlášení všechny zeleně vyznačené údaje. Po doplnění dodavatel pomocné instrukce zvýrazněné modrou barvou ze vzoru odstraní.

Za přesnost, úplnost a kompletnost čestného prohlášení odpovídá dodavatel.

Dodavatel nepřikládá tyto pokyny do nabídky.

SEZNAM PODDODAVATELŮ

[doplň účasník - název], IČ: [doplň účasník], se sídlem: [doplň účasník]¹ jako účasník zadávacího řízení na veřejnou zakázku na služby s názvem „Zajištění podpory a rozvoje Ekonomického informačního systému“ (dále jen „**Veřejná zakázka**“) zadávanou zadavatelem Podpůrný a garanční rolnický a lesnický fond, a.s., IČ: 492 414 94, se sídlem: Sokolovská 394/17, Praha 186 00, 186 00 Praha 8, (dále jen „**Zadavatel**“),

prohlašuje, že bude plnit Veřejnou zakázku

samostatně.

/

prostřednictvím následujících poddodavatelů:

[Název/jméno, IČ, sídlo/místo podnikání]	
Část plněná prostřednictvím poddodavatele :	[doplň účasník] %
Stručný popis části Veřejné zakázky, která bude poskytována poddodavatelsky :	[doplň účasník]

[Účasník uvede jednu z výše uvedených variant a druhou smaže. Pokud bude účasník plnit Veřejnou zakázku prostřednictvím více poddodavatelů, uvede tabulku tolikrát, kolika poddodavateli bude plnění poskytovat. Účasník musí mimo jiné uvést všechny poddodavatele, prostřednictvím kterých prokazuje splnění kvalifikace.]

V [doplň účasník] dne [doplň účasník]

[název účasníka - doplň účasník]

[jméno a příjmení osoby oprávněné jednat jménem nebo za účasníka - doplň účasník]

[funkce nebo oprávnění - doplň účasník]

¹ Pokud vzorové znění identifikace účasníka neodpovídá jeho právní formě, účasník upraví a doplní identifikační údaje tak, aby jeho právní formě odpovídaly. Tato poznámka bude následně vymazána.