



NAŠE ZNAČKA

VYŘIZUJE
Ing. Barbora Pavlasová
+420 541 637 255
pavlasova@pmo.cz

MÍSTO / DATUM
Brno / 24. 07. 2018

Výzva k podání nabídek – Kuřimka, ř. km 7,809 - 8,551, Kuřim, oprava koryta

Vážení,

Povodí Moravy, s.p., jako zadavatel veřejné zakázky na stavební práce s názvem:

„Kuřimka, ř. km 7,809 - 8,551, Kuřim, oprava koryta“

zadávané ve zjednodušeném podlimitním řízení

Vás v souladu s ustanovením § 53 odst. 1 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek
(dále jen „zákon“)

v y z ý v á

k podání nabídky.

1. Identifikační údaje zadavatele

Název zadavatele:	Povodí Moravy, s.p.
Sídlo:	Dřevařská 11, 602 00 Brno
IČ:	708 90 013
DIČ:	CZ 708 90 013
Osoba oprávněná jednat ve věcech smluvních:	MVDr. Václav Gargulák, generální ředitel
Kontaktní osoba:	Mgr. Tomáš Pazdera
Telefon:	+420 541 637 246
E-mail:	zakazky@pmo.cz
Profil zadavatele:	
https://zakazky.eagri.cz/profile_display_1339.html	

dále jen „zadavatel“

2. Předmět veřejné zakázky

Předmětem veřejné zakázky je zhotovení stavby spočívající zejména v pročištění koryta (odstranění dřevin, naplavenin) a oprava břehového opevnění v celé délce opravovaného úseku koryta vodního toku Kuřimka, v intravilánu obce. Bude provedeno zejména opevnění typu kamenná rovnánina s vyklínováním a kamenná dlažba do betonu, dále bude obnoveno 11 prahů z kamenného zdiva na CM.

Specifikace a rozsah požadovaného plnění je dán projektovou dokumentací pro provedení stavby zpracovanou společností LB projekt – water of engineering, s.r.o., v roce 2018 (dále jen „**projektová dokumentace**“) a souhlasem s provedením ohlášených udržovacích prací vydaným odborem tvorby a ochrany životního prostředí Městského úřadu Kuřim, pod č. j. MK/11930/18/OSŽP, ze dne 11. 7. 2018 (dále jen „**souhlas**“).

Součástí závazku zhotovitele provést dílo je dále zejména, nikoli však výlučně:

- vytyčení stavby včetně všech parcelních hranic pozemků dotčených stavbou před zahájením stavebních prací,
- před zahájením provádění prací předložení plánu kontrolních prohlídek provádění díla, vypracování a předložení povodňového a havarijního plánu stavby,
- dodávka, skladování, správa, zabudování a montáž veškerých dílů a materiálů, které se stanou součástí díla,
- zřízení a odstranění staveniště a zařízení staveniště, náklady na vybudování, provoz, údržbu, vyklizení a úklid staveniště, zřízení, rozvody, spotřeba a provoz přípojek vody a energií během provádění díla, zajištění přístupu k jednotlivým úsekům stavby za účelem provádění prací a uvedení staveniště do původního stavu (celkový úklid stavby, staveniště a okolí staveniště před předáním a převzetím díla), včetně úhrady za dočasné zábory ploch a včetně finanční úhrady za případné škody způsobené během provádění díla,
- zajištění vytyčení všech podzemních inženýrských sítí, zajištění jejich neporušení během provádění díla a jejich zpětné předání správcům, prokazatelné seznámení pracovníků zhotovitele s podzemními i nadzemními inženýrskými sítěmi, o čemž bude proveden zápis do stavebního deníku před zahájením provádění prací,
- pokud si to povaha prací vyžádá, zajištění potřebných záborů ploch. Uvedení dočasné využívaných ploch do původního stavu vč. případné finanční úhrady za dočasné zábory ploch a finanční úhrady za případné škody způsobené během provádění díla mimo obvod staveniště,
- uvedení všech dalších povrchů dotčených stavbou do původního stavu (komunikace, chodníky, zeleň, příkopy, propustky, břehy), který bude před započítím provádění díla zhotovitelem vhodným způsobem zdokumentován; ošetření ponechávaných dřevin břehového porostu,
- zpětné předání všech ploch, povrchů a objektů dotčených stavbou/přístupem vlastníkům/správcům. Před zahájením prací informovat jednotlivé vlastníky dotčených ploch přístupem o zahájení prací, po dokončení stavby doložit protokolární předání,
- vypracování dokumentace skutečného provedení stavby podle § 4 vyhlášky č. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb, v platném znění, v počtu 2 vyhotovení v tištěné podobě a jednom vyhotovení v elektronické formě (textová část v podobě souborů xxx.doc nebo xxx.xls, výkresy v podobě xxx.dwg nebo xxx.dgn a kompletní v podobě xxx.pdf), zhotovitel poskytuje objednateli výhradní a neomezenou licenci k této dokumentaci a zejména k pořizování kopií,
- opravy, údržba a průběžné čištění komunikací užívaných v průběhu výstavby,
- zajištění bezpečnosti všech osob, chodců a vozidel na staveništi a v okolí staveniště, zajištění, osazení a údržba nezbytného dopravního značení včetně projednání se správcem komunikace, odborem dopravy příslušného správního orgánu a Policií ČR,
- veškeré práce a dodávky související s požárními předpisy, bezpečností práce, opatřeními na ochranu životního prostředí, lidí a majetku v místech dotčených stavbou,
- projednání případných dalších vstupů na přilehlé pozemky za účelem zajištění přístupu k místu provádění díla,
- před výjezdem nákladních vozidel a stavebních mechanismů z prostoru staveniště na veřejné komunikace bude v případě potřeby zajištěno odstraňování bláta z pneumatik a podběhů, pokud dojde ke znečištění veřejných komunikací dopravou stavby, neprodleně bude provedeno očištění komunikace,

- odvoz odpadu vzniklého při realizaci díla, zajištění jeho dočasného nebo trvalého uložení, resp. předání těchto odpadů do vlastnictví osobě oprávněné k jejich převzetí podle zákona č. 185/2001 Sb., o odpadech, v platném znění, není-li touto osobou přímo zhotovitel, (včetně uhrazení poplatků za uložení odpadu),
- provedení všech průzkumů, rozborů, zkoušek, atestů a revizí podle ČSN, předepsaných projektovou dokumentací, požadovaných stavebním nebo jiným příslušným úřadem (dotčeným orgánem), případně stanovených v dalších normách vztahujících se k provádění díla, včetně pořízení protokolů zajištěných u akreditované zkušebny, to vše v počtu 2 vyhotovení v tištěné podobě a jednom vyhotovení v elektronické formě.
- zpracování geodetického zaměření dokončené stavby odpovědným geodetem a výkon funkce odpovědného geodeta po dobu realizace díla,
- zajištění potřebných nebo správními orgány či obecně závaznými právními normami stanovených a požadovaných opatření či rozhodnutí nutných k provedení díla,
- zajištění kácení dřevin (stromů a keřů) dle projektové dokumentace,
- vytvoření všech záznamů, kterými bude prokázáno dosažení předepsané kvality a předepsaných technických parametrů díla; předání prohlášení o vlastnostech dle zákona č. 22/1997 Sb., o technických požadavcích na výrobky, ve znění pozdějších předpisů, k výrobkům, případně dle přímo použitelného předpisu EU pro stavební výrobky, které budou zabudovány do díla,
- další činnosti nezbytné pro řádné provedení díla.

Dodavatel se při provádění díla dále zavazuje respektovat následující podmínky:

- budou dodrženy veškeré podmínky stanovené projektovou dokumentací a souhlasem,
- budou dodrženy veškerá závazná stanoviska, rozhodnutí dle dokladové části projektové dokumentace,
- odtěžené nánosy budou uloženy v souladu s platnou legislativou, o čemž bude zhotovitel vést řádnou evidenci po celou dobu stavby. Doklady o převzetí/uložení sedimentu v příslušném měsíci, deklarující skutečné množství odvezeného sedimentu předá zhotovitel objednateli k vyjádření k zjišťovacímu protokolu.

3. Klasifikace předmětu veřejné zakázky (kód CPV):

CPV Název

45246000-3 - Regulace řek a ochrana před povodněmi

4. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky:

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky je **13 884 000 Kč bez DPH**

5. Varianty nabídky:

Zadavatel vylučuje možnost variantních řešení.

6. Doba a místo plnění veřejné zakázky:

Zadavatel pro plnění veřejné zakázky stanoví následující podmínky vztahující se ke lhůtě plnění:

Předpokládaný termín zahájení provádění díla:

září 2018

Termín dokončení díla a jeho předání objednateli:

listopad 2018

Místem plnění díla je úsek vodního toku Kuřimka v ř. km 7,809 – 8,551, k. ú. Kuřim. Místo plnění díla je blíže vymezeno projektovou dokumentací a souhlasem.

7. Údaje o přístupu k zadávací dokumentaci:

Zadávací dokumentace je v plném rozsahu uveřejněna na profilu zadavatele na adrese: https://zakazky.eagri.cz/contract_display_11176.html

8. Prohlídka místa plnění:

Zadavatel nebude pořádat společnou prohlídku místa budoucího plnění veřejné zakázky. Místo stavby je volně přístupné.

9. Vysvětlení zadávací dokumentace, změna nebo doplnění zadávací dokumentace:

Zadavatel v souladu s § 98 odst. 1 zákona ve spojení s § 54 odst. 5 zákona může zadávací dokumentaci vysvětlit, pokud takové vysvětlení, případně související dokumenty, uveřejní na profilu zadavatele, a to nejméně 4 pracovní dny před skončením lhůty pro podání nabídek.

Dodavatelé mohou v souladu s ustanovením § 98 odst. 3 zákona požadovat písemně vysvětlení zadávací dokumentace.

Žádost musí být doručena prostřednictvím profilu zadavatele:

https://zakazky.eagri.cz/contract_display_11176.html

Pro doručení žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace a v souladu s ustanovením § 211 zákona, lze pro vysvětlení zadávací dokumentace využít elektronických prostředků. Kontaktní adresa pro elektronické podání žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace je zakazky@pmo.cz.

Žádost musí být doručena alespoň **7 pracovních dní** před skončením lhůty pro podání nabídek, na později doručené žádosti zadavatel není povinen vysvětlení poskytnout.

Zadavatel vysvětlí zadávací dokumentaci nejpozději do 3 pracovních dnů ode dne doručení žádosti. Zadavatel vysvětlení uveřejní včetně přesného znění žádosti (dotazu) bez identifikace tohoto dodavatele stejným způsobem, jakým uveřejnil zadávací dokumentaci, tj. na adrese:

https://zakazky.eagri.cz/contract_display_11176.html

Zadavatel stanovuje, že pro právní jistotu zadávacího procesu musí být veškerá komunikace se zadavatelem realizována pouze písemnou formou. Jakýkoliv další způsob, např. osobní jednání apod., je vyloučen.

Zadavatel může před uplynutím lhůty nabídek změnit nebo doplnit zadávací podmínky obsažené v zadávací dokumentaci.

Změnu nebo doplnění zadávacích podmínek obsažených v zadávací dokumentaci zadavatel uveřejnění nebo oznámí dodavatelům stejným způsobem jako zadávací podmínku, která byla změněna nebo doplněna.

Pokud to povaha doplnění nebo změny zadávací dokumentace vyžaduje, zadavatel současně přiměřeně prodlouží lhůtu pro podání nabídek.

V případě takové změny nebo doplnění zadávací dokumentace, která může rozšířit okruh možných účastníků zadávacího řízení, prodlouží zadavatel lhůtu tak, aby od odeslání změny nebo doplnění zadávací dokumentace činila nejméně celou svou původní délku.

10. Obchodní a platební podmínky

Specifikace obchodních podmínek zadavatele je obsažena ve vzorové smlouvě o dílo, která tvoří **přílohu č. 2** této výzvy (Obchodní podmínky) a je její nedílnou součástí.

Účastník zadávacího řízení je povinen v nabídce předložit návrh smlouvy včetně všech příloh, přičemž povinně použije zadavatelem zpracovaný návrh smlouvy. Obsah smlouvy může účastník zadávacího řízení při zpracování návrhu doplnit pouze v těch částech, kde to vyplývá z textu.

Návrh smlouvy bude podepsán osobou oprávněnou zastupovat účastníka zadávacího řízení. Předložení nepodepsaného textu smlouvy může mít za následek vyloučení dodavatele pro nesplnění zadávacích podmínek. Zadavatel odešle bezodkladně účastníkovi zadávacího řízení oznámení o jeho vyloučení s odůvodněním.

Splatnost faktury bude do **30 kalendářních dnů** od jejího doručení zadavateli.

11. Požadavky na prokázání kvalifikace:

Dodavatel prokáže kvalifikaci v rozsahu uvedeném níže. Dle ustanovení § 53 odst. 4 zákona dodavatel předkládá doklady o kvalifikaci v nabídkách v kopiích a může je nahradit čestným prohlášením nebo jednotným evropským osvědčením.

Zadavatel si může v průběhu zadávacího řízení vyžádat předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů o kvalifikaci.

Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem podání nabídky.

Obsah čestného prohlášení musí prokazovat:

- **základní způsobilost v rozsahu uvedeném v ustanovení § 74 zákona;**
- **profesní způsobilost dle ustanovení § 77 zákona v následujícím rozsahu:**
 - výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje;
 - doklad o oprávnění k podnikání (výpis ze živnostenského rejstříku) podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky - provádění staveb, jejich změn a odstraňování.
- **technickou kvalifikaci dle ustanovení § 79 zákona v následujícím rozsahu:**
 - seznam stavebních prací poskytnutých dodavatelem za posledních 5 let před zahájením zadávacího řízení včetně osvědčení objednatelů o řádném poskytnutí a dokončení nejvýznamnějších z těchto prací.

Vymezení minimální úrovně technické kvalifikace:

Doložení alespoň **dvou** osvědčení na obdobné stavební práce:

Doložení 2 referencí realizovaných v posledních 5 letech na obdobné stavební práce:

- jedna reference spočívající v provádění opravy/výstavby opěrné zdi z lomového kamene v korytě vodního toku, v min. celkové finanční hodnotě zakázky 5.000.000 Kč bez DPH,
- jedna reference spočívající v provádění opravy/výstavby opevnění koryta vodního toku nebo opevnění vodní nádrže kamennou rovinou s urovnáním líce nebo s vyklínováním, v min. rozsah uvedeného typu opevnění 500 m³, min. finanční hodnota zakázky 5.000.000 Kč bez DPH,

Z osvědčení musí jednoznačně vyplývat splnění všech požadavků zadavatele a musí v něm být uvedena kontaktní osoba příslušného objednatele, u které bude možné realizaci významné zakázky ověřit. Rovněž z něj musí vyplývat minimálně

- *název objednatele,*
- *popis (rozsah) a předmět významné zakázky,*
- *místo realizace veřejné zakázky,*
- *doba realizace zakázky (termín dodání),*
- *finanční hodnota zakázky.*

Pokud z osvědčení jednoznačně nevyplývají všechny výše uvedené požadavky zadavatele (minimální rozsah opevnění), dodavatel doloží tyto požadavky jiným způsobem, např. částí položkového rozpočtu.

K prokázání kvalifikace použije dodavatel čestného prohlášení, které je přílohou této výzvy.

Vzhledem ke skutečnosti, že prostřednictvím poddodavatelů mohou být prováděny pouze „VRN“, účastníci zadávacího řízení nejsou oprávněni prokázat technickou kvalifikaci prostřednictvím jiných osob.

12. Požadavek na zpracování nabídkové ceny:

Nabídkovou cenou se rozumí celková cena za splnění předmětu veřejné zakázky bez DPH. Nabídková cena musí obsahovat zisk a veškeré náklady k realizaci předmětu veřejné zakázky, a to včetně nákladů souvisejících s realizací (např. předpokládaná rizika spojená s kurzovými vlivy, přírážky, pojištění, veškeré poplatky, veškeré dopravní náklady a podobně).

Nabídková cena bude stanovena absolutní částkou v CZK jako cena nejvýše přípustná a nepřekročitelná. K nabídkové ceně bude připočtena DPH dle legislativy platné k datu uskutečnění zdanitelného plnění.

Celkovou nabídkovou cenu podle tohoto článku účastník zadávacího řízení předloží v krycím listu nabídky, shodně v návrhu smlouvy, v případě rozporu je rozhodný obsah návrhu smlouvy. **Nabídková cena bude zaokrouhlena na celé koruny dle platných matematických zásad.**

13. Způsob podání nabídky a požadavky na způsob zpracování nabídky

Nabídky se podávají ve lhůtě pro podání nabídek, **písemně v listinné podobě v 1 originále** v uzavřené obálce, která bude opatřena **názvem** veřejné zakázky, tj.

„Kuřimka, ř. km 7,809 - 8,551, Kuřim, oprava koryta“

a textem **„NEOTEVÍRAT – VEŘEJNÁ ZAKÁZKA“** a opatřena na uzavření razítky účastníka zadávacího řízení.

Nabídka bude zpracována v českém jazyce.

Zadavatel doporučuje, aby nabídka předložená účastníkem zadávacího řízení byla zabezpečena proti manipulaci s jednotlivými listy tak, aby bez násilného porušení nebylo možno žádný list volně vyjmout.

Nabídka musí obsahovat:

- Krycí list - základní identifikační údaje účastníka zadávacího řízení: jméno/název, sídlo/místo podnikání, kontaktní adresa, IČ, DIČ, bylo-li přiděleno, telefon, fax, osoba oprávněná zastupovat účastníka zadávacího řízení (formulář je přílohou této výzvy).
- Doklady prokazující kvalifikaci.
- Návrh smlouvy o dílo podepsaný osobou oprávněnou zastupovat účastníka zadávacího řízení včetně všech příloh.
- Účastník zadávacího řízení je ve své nabídce povinen předložit seznam poddodavatelů, pokud mu jsou známi a uvést, kterou část veřejné zakázky bude každý z poddodavatelů plnit. V případě, že nebude mít žádné poddodavatele, je povinen přiložit čestné prohlášení, o tom že zakázku provede bez využití poddodavatelů.

14. Pravidla pro hodnocení nabídek

Hodnocení nabídek bude v souladu s § 114 odst. 1 zákona provedeno podle jejich ekonomické výhodnosti.

Ekonomická výhodnost nabídek bude v souladu s § 114 odst. 2 věta druhá zákona hodnocena podle nejnižší nabídkové ceny.

Pro hodnocení jsou rozhodné ceny bez DPH.

15. Lhůta a místo pro podání nabídek

Lhůta pro podání nabídek končí dne **10. 08. 2018 v 10:00 hod.**

Nabídky budou zaslány poštou nebo kurýrní službou na níže uvedenou adresu, nebo osobně předány na podatelnu v sídle zadavatele v pracovní dny od 6:30 do 14:00 hod.

Adresa pro podání nabídek: **Povodí Moravy, s.p.**
Dřevařská 11
602 00 Brno

16. Otevírání nabídek

Otevírání nabídek podaných v listinné podobě se provede formou otevírání obálek s nabídkami (dále jen „otevírání obálek“).

Obálky s nabídkami budou otevírány dne **10. 08. 2018 bez zbytečného odkladu po uplynutí lhůty pro podání nabídek** v zasedací místnosti č. 709 v sídle zadavatele na adrese Povodí Moravy s.p., Dřevařská 11, 602 00 Brno.

Otevírání obálek se může účastnit max. 1 zástupce účastníka zadávacího řízení, jehož nabídka byla zadavateli doručena ve lhůtě pro podání nabídek a další osoby, o nichž tak stanoví zadavatel. Při otevírání obálek se zástupci účastníků zadávacího řízení prokážou plnou mocí vystavenou osobou oprávněnou zastupovat účastníka zadávacího řízení a průkazem totožnosti.

17. Ostatní ujednání

Zadavatel si vyhrazuje, že oznámení o vyloučení účastníka zadávacího řízení může uveřejnit na profilu zadavatele.

Dále si zadavatel vyhrazuje, že oznámení o výběru dodavatele může uveřejnit na profilu zadavatele.

V takovém případě se oznámení považují za doručená všem účastníkům zadávacího řízení okamžikem jejich uveřejnění na profilu zadavatele.

Zadavatel si vyhrazuje právo prověřovat údaje uvedené jednotlivými účastníky zadávacího řízení v jejich nabídkách. Zadavatel vyloučí účastníka zadávacího řízení ze zadávacího řízení v případě, že účastník zadávacího řízení uvede ve své nabídce údaje, doklady, vzorky nebo modely, které neodpovídají skutečnosti a měly nebo mohou mít vliv na posouzení podmínek účasti nebo na naplnění kritérií hodnocení. Zadavatel odešle bezodkladně účastníkovi zadávacího řízení oznámení o jeho vyloučení s odůvodněním.

Zadavatel požaduje, aby významné činnosti při plnění veřejné zakázky byly plněny přímo vybraným dodavatelem.

V případě zrušení zadávacího řízení zadavatel postupuje v souladu s ustanoveními § 127 až 128 zákona.

18. Zadávací dokumentace

Zadávací dokumentaci tvoří:

- výzva k podání nabídky
- identifikační údaje účastníka zadávacího řízení - krycí list nabídky – příloha č. 1
- obchodní podmínky zadavatele – příloha č. 2
- vzor Čestného prohlášení o splnění kvalifikace – příloha č. 3
- projektová dokumentace – příloha č. 4
- vzor seznam poddodavatelů – příloha č. 5

S pozdravem

Povodí Moravy, s.p.
602 00 Brno, Dřevařská 11
IČO:70890013, DIČ:CZ70890013
-1-

.....
MVDr. Václav Gargulák
generální ředitel Povodí Moravy, s.p.

(4)

$$x = \frac{b}{c}$$

(5)

$$x = \frac{b}{c}$$

$$f(x) = \frac{b}{c} \cdot \frac{1}{x}$$

$$f(x) = \frac{b}{c} \cdot \frac{1}{x} = \frac{b}{cx}$$

$$f(x) = \frac{b}{cx}$$

$$f(x) = \frac{b}{cx}$$

$$f(x) = \frac{b}{cx}$$