

OZNÁMENÍ O ZAHÁJENÍ ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ A ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

nadlimitní veřejné zakázky na dodávky zadávané v otevřeném řízení dle § 56 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen "zákon nebo ZZVZ")

Název veřejné zakázky:	ROZŠÍŘENÍ SPISOVÉ SLUŽBY ICZ E-SPIS O 9 DOPLŇKOVÝCH MODULŮ – 2018
Č.j.:	UKZUZ 103586/2018
Druh zadávacího řízení:	dle § 3 písm. b) zákona, otevřené řízení
Režim veřejné zakázky:	nadlimitní veřejná zakázka
Druh veřejné zakázky:	na dodávky

Zadávací dokumentace vymezuje předmět veřejné zakázky podrobnostmi nezbytných pro zpracování nabídky. Obsahuje doplňující informace o veřejné zakázce a zadávací podmínky, které bude zadavatel posuzovat a jejichž nesplnění vede k vyřazení nabídek z hodnocení. Zadávací dokumentace je pro účastníky o veřejnou zakázku závazná.

Obsah zadávací dokumentace:

- I. *Identifikační údaje zadavatele*
- II. *Předmět plnění veřejné zakázky*
- III. *Obchodní a platební podmínky*
- IV. *Předpokládaná hodnota veřejné zakázky*
- V. *Doba a místo plnění veřejné zakázky*
- VI. *Požadavky na způsob zpracování nabídek*
- VII. *Požadavky na kvalifikaci dodavatelů*
- VIII. *Formální náležitosti a obsah nabídky*
- IX. *Podmínky a lhůta pro podání nabídek*

X. Zadávací lhůta

XI. Vysvětlení zadávací dokumentace

XII. Komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem

XIII. Ostatní podmínky zadávací dokumentace

I. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE

<i>Název zadavatele:</i>	Česká republika – Ústřední kontrolní a zkušební ústav zemědělský
<i>Právní forma:</i>	organizační složka státu
<i>Sídlo:</i>	Hroznová 63/2, 656 06 Brno
<i>IČO / DIČ:</i>	00020338 / CZ 00020338
<i>Její jménem jedná:</i>	Ing. Daniel Jurečka, ředitel
<i>Kont. osoba ve věcech technických:</i>	Ing. Alexandra Daněčková, odd. informatiky, email: alexandra.daneckova@ukzuz.cz
<i>Odborný garant:</i>	Vendula Strejcová, odd. legislativní a právní, email: vendula.strejcova@ukzuz.cz
<i>Profil zadavatele:</i>	https://zakazky.eagri.cz/profile_display_1071.html
<i>ID Datové schránky:</i>	ugbaiq7

dále jen „zadavatel“

II. PŘEDMĚT PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

2.1 PŘEDMĚT PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předmětem plnění nadlimitní veřejné zakázky je dodávka **ROZŠÍŘENÍ SPISOVÉ SLUŽBY ICZ E-SPIS O 9 DOPLŇKOVÝCH MODULŮ** pro zadavatele.

Předmětem plnění veřejné zakázky je rozšíření stávajícího systému spisové služby ICZ e-spis od dodavatele o 9 doplňkových modulů, nezbytných pro splnění legislativních požadavků, ke zvýšení uživatelské přívětivosti a dále k zefektivnění a zjednodušení pracovních postupů všech zaměstnanců při práci s e-spis.

Předmětem plnění veřejné zakázky je uzavření licenční smlouvy na 9 doplňkových modulů vč. jejich implementace a zaškolení klíčových zaměstnanců a smlouvy o údržbě a podpoře systému.

NIPEZ: 59 **Poradenství a služby pro informační technologie**

CPV: 72000000-5 Informační technologie
72261000-2 Podpora programového vybavení

72262000-9 Vývoj programového vybavení
 72263000-6 Implementace programového vybavení
 72265000-0 Konfigurace programového vybavení
 72268000-1 Dodávka programového vybavení

2.2 SPECIFIKACE PŘEDMĚTU PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Část A 9 doplňkových modulů

A. 1. 9 doplňkových modulů v rozsahu 1000 licencí/uživatelů viz Příloha č. 6:

- Modul pro integraci s CzechPOINT@Office
- Modul pro ověřování kvalifikovaného elektronického podpisu dle eIDAS
- Modul Předtištěné štítky
- Modul Automatizace procesů
- Modul Vizualizace elektronického podpisu
- Modul REX
- Modul e-Deska
- Modul Bezpečnostní kategorie
- Modul Integrace ICZ e-spis na MS Outlook

A. 2. Implementace a instalace doplňkových 9 modulů v 4 fázích:

- 1. fáze:

Licence modulu pro ověřování kvalifikovaného elektronického podpisu dle eIDAS

Licence modulu Bezpečnostní kategorie

Licence modulu Předtištěné štítky

Licence modulu eDeska

- 2. fáze:

Licence modulu Automatizace procesů

Licence modulu Vizualizace el.podpisu

- 3. fáze:

Licence modulu REX

Licence modulu Integrace ICZ e-spis® na MS Outlook

- 4. fáze:

Licence modulu Integrace CzechPOINT@Office

- vč. **Zaškolení klíčových uživatelů** tj. 100 zaměstnanců na adrese: Ztracená 1099/10, 161 00 Praha a na adrese: Hroznová 63/2, Brno 656 06. Školení bude probíhat formou práce účastníků u PC v počtu max. 12 účastníků nebo prezenční formou v počtu max. 40 uživatelů během pracovních dní od 8.00 do 16.00 hod.:

Bezpečnostní kategorie a e Deska	1 den (8 hodin)
eIDAS a Předtištěné štítky a Vizualizace el.podpisu	½ dne (4 hodiny)
Automatizace procesů	2 dny (2x 8 hodin)
REX a Integrace ICZ e-spis	1 den (8 hodin)
Integrace CzechPOINT@Office	½ dne (4 hodiny)

 celkem školení

2x 5 dní

- vč. **Pilotního provozu** se zvýšenou vzdálenou podporou po dobu min. 5 pracovních dní u každé fáze projektu.

Výstupem každé etapy bude podpis dílčího Akceptačního protokolu odborným garantem ÚKZÚZ. Po ukončení 4.etapy bude podepsán výsledný Akceptační protokol.

Část B Provozní podpora doplňkových 9 modulů zahrnující tyto činnosti:

1. **Maintenance** - soulad s ČR a EU legislativou a zaspárování akceptovaných požadavků zajišťován vývojem nových verzí IS.
2. **Instalace verzí** - instalace nových verzí IS, patchů a hotfixů do testovacího a produkčního prostředí (10 hod./rok).
3. **Řešení incidentů** - operativní řešení problémů s funkčností IS (2 hod./měsíc).
4. **HelpDesk** - provoz aplikace HD, přidělování a vyřizování požadavků, evidence provedených prací.
5. **HotLine** - telefonická podpora při řešení problémů.
6. **SLA** - kategorizace incidentů, reakční doby k jejich řešení (havárie 4 hod., porucha 16 hod., chyba 40 hod., ostatní 5 prac.dnů).
7. **Přímá metodická podpora** - poskytování podpory metodického pracovníka dodavatele (2 hod./měsíc).
8. **Školení** - proškolení uživatelů formou prezenčních školení či workshopů dodavatelem (2 hod./měsíc).
9. **Koordinace a součinnost s ostatními dodavateli** - podpora dodavatelům odborných ISD integrovaných na e-spis (1 hod./měsíc).
10. **Vedení projektu** - služby projektového manažera (1 hod./měsíc).
11. **Profylaktická prohlídka** -pravidelná kontrola provozu IS (2 hod./měsíc).
12. **Řešení změnových/rozvojových požadavků** – doplňkové služby poskytované na objednávku.
13. **Ad hoc služby** – doplňkové služby poskytované na objednávku.

III. OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY

3.1 OBCHODNÍ PODMÍNKY

Dodavatel poskytuje zadavateli nevýhradní, časově a prostorově neomezenou licenci ke všem počítačovým programům týkajícím se předmětu zakázky.

Zadavatel požaduje dodání uživatelských příruček v písemné i elektronické podobě. Zadavatel požaduje min. záruční dobu v trvání 12 měsíců.

Součástí nabídky budou **návrhy smluv**, vypracované v souladu s požadavky stanovenými touto zadávací dokumentací, podepsaný oprávněnou osobou účastníka.

Bude se jednat o:

1) **Licenční smlouvu** k 9 doplňkovým modulům SPISOVÉ SLUŽBY ICZ E-SPIS. Touto Licenční smlouvou poskytuje dodavatel zadavateli nevýhradní časově a prostorově neomezenou licenci, konkrétněji vymezenou v článku 2. 2. této výzvy, k uvedeným modulům SPISOVÉ SLUŽBY ICZ E-SPIS.

2) Smlouvu o údržbě a podpoře systému na 4 roky ode dne jejího uzavření (dále jen smlouva o implementaci a maintenance).

Ve smlouvách budou obsaženy následující požadavky:

- Součástí smlouvy bude prohlášení o akceptaci veškerých požadavků a podmínek zadavatele uvedených v této zadávací dokumentaci nabídky účastníka.
V případě případného rozporu mezi textem smlouvy a jejich příloh bude mít text zadávací dokumentace a nabídky účastníka přednost.
- Dodavatel souhlasí se zveřejněním konečného znění oboustranně uzavřené smlouvy s jejími součástmi a dodatky v souladu s platnými právními předpisy v registru smluv.
- Účastník zřetelně označí ve smlouvě ty části, jež považuje za obchodní tajemství či konstatuje, že žádná část smlouvy není považována za obchodní tajemství. Za obchodní tajemství nemůže být nikdy považována výše ceny za poskytnuté plnění a další skutečnosti nenaplnující definici § 504 občanského zákoníku.

3.2 PLATEBNÍ PODMÍNKY

- Cena bude zadavatelem hrazena po částech po realizaci jednotlivých fází dodávky na základě akceptačního protokolu podepsaného garantem ÚKZÚZ na základě vystavené faktury se splatností 14 dnů od jejího doručení zadavateli.
- Faktura musí obsahovat všechny náležitosti řádného účetního a daňového dokladu ve smyslu příslušných zákonných ustanovení, zejména zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, a číslo smlouvy. V případě, že faktura nebude mít odpovídající náležitosti, je zadavatel oprávněn zaslat ji ve lhůtě splatnosti zpět účastníku k doplnění, aniž se tak dostane do prodlení se splatností; lhůta splatnosti počíná běžet znovu od opětovného doručení náležitě doplněného či opraveného dokladu.
- Zálohy či jakékoliv jiné platby předem na plnění veřejné zakázky nebudou poskytnuty.
- Nabídnutá cena bude cenou konečnou, maximální a dodavatel ji nebude moci změnit během plnění zakázky.
- Jakékoliv změn sjednaných cen a poplatků budou možné pouze dohodou formou písemně uzavřeného dodatku ke smlouvě podepsaného oprávněnými zástupci smluvních stran.
- Za každý den prodlení je zadavatel oprávněn požadovat po dodavateli a dodavatel má povinnost uhradit zadavateli smluvní pokutu ve výši max. 0,2% z celkové ceny bez DPH. Ujednáním o smluvních pokutách není dotčeno právo smluvních stran na náhradu škody v plné výši.

IV. PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předpokládaná hodnota zakázky: 4 500 000 Kč bez DPH

V. DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

5.1 DOBA (TERMÍNY) PLNĚNÍ PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Zadavatel pro plnění veřejné zakázky stanoví následující podmínky vztahující se ke lhůtě plnění:

Požadovaný termín dodání:

Instalace a implementace 9 doplňkových modulů vč. zkušebního provozu a zaškolení zaměstnanců ÚKZÚZ ve 4 fázích dle uvedeného harmonogramu nejpozději do:

1. fáze do 14. 12. 2018

2. fáze do 31. 1. 2019

3. fáze do 28. 2. 2019

4. fáze do 1. 4. 2019

Provozní podpora na dobu určitou 4 roky.

5.2 MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

A. 9 doplňkových modulů

Místo plnění zakázky: vzdáleně na serveru ÚKZÚZ v DC NAGANO, K Červenému dvoru 3156/25, 130 00 Praha 3 – Žižkov

B. Provozní podpora

Místo plnění zakázky:

sídlo: Hroznová 63/2, 656 06 Brno – Pisárky

pobočka: Ztracená 1099/10, 161 00 Praha 6 – Ruzyně

VI. POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY A HODNOTÍCÍ KRITÉRIA

Způsob zpracování nabídkové ceny

Účastník uvede nabídkovou cenu:

Část A

A.1. dodávka 9 doplňkových modulů, jednotlivě a celkově bez DPH, DPH, s DPH.

A.2. instalace a implementace 9 doplňkových modulů vč. zaškolení, jednotlivě a celkově bez DPH, DPH, s DPH.

část B

provozní podpora a údržba za 9 doplňkových modulů/ročně jednotlivě a celkově bez DPH, DPH a s DPH.

Část C celkovou cenu v Kč bez DPH, DPH a s DPH.

Nabídková cena bude tvořena součtem odměny z licenční smlouvy za nevýhradní časově a prostorově neomezenou licenci k 9 modulům a ceny implementace a ceny podle smlouvy o provozní podpoře.

Nabídková cena bude zahrnovat veškeré náklady spojené s realizací dodávky.

Účastníci stanoví celkovou výši nabídkové ceny za celý rozsah plnění předmětu veřejné zakázky a podrobnou kalkulaci nabídkové ceny.

Hodnotící kritéria pro zadání veřejné zakázky

Zadavatel bude hodnotit nabídky podle jejich ekonomické výhodnosti. Ekonomická výhodnost bude hodnocena podle nejnižší nabídkové ceny vč. DPH. Nabídková cena bude tvořena součtem odměny z licenční smlouvy za nevýhradní časově a prostorově neomezenou licenci k 9 modulům a ceny implementace a ceny podle smlouvy o provozní podpoře.

VII. POŽADAVKY NA KVALIFIKACI DODAVATELŮ

7.1 ZPŮSOB PROKÁZÁNÍ ZÁKLADNÍ ZPŮSOBILOSTI PODLE § 74 ZZVZ

Základní způsobilost, stanovenou v § 74 odst. 1 ZZVZ nesplňuje dodavatel, který:

- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k ZZVZ nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zaházeným odsouzením se nepřihlíží,
- b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku podle § 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ splňovat tato **právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu**. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku podle § 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ splňovat:

- a) tato právnická osoba,
- b) každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a
- c) osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

Účastník prokazuje splnění základní způsobilosti předložením:

- Čestného prohlášení k prokázání kvalifikačních předpokladů uvedených výše.

Z obsahu čestného prohlášení musí být zřejmé, že účastník příslušné základní způsobilosti splňuje. Vzor čestného prohlášení je přílohou č.2 této zadávací dokumentace.

Vybraný dodavatel k prokázání splnění základní způsobilosti uvedených výše předloží před podpisem smlouvy, a to k datu podání nabídky (ne starší 3 měsíců), podle § 75 odst. 1 ZZVZ:

Dodavatel předloží originály nebo úředně ověřené kopie následujících dokladů, které prokazují základní způsobilost:

- a) výpis z evidence Rejstříku trestů osob ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ,
- b) k prokázání kvalifikačního předpokladu pod písm. a) § 74 zákona výpis z evidence Rejstříku trestů statutárních orgánů nebo členů statutárního orgánu a právnické osoby,
- c) potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) ZZVZ,
- d) písemné čestné prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) ZZVZ,
- e) potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. d) ZZVZ,
- f) výpis z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. e) ZZVZ.

7.2 PROFESNÍ ZPŮSOBILOST PODLE § 77 ZZVZ

Účastník prokazuje splnění profesní způsobilosti předložením kopií podle § 45 ZZVZ a vybraný dodavatel předložením originálů nebo úředně ověřených kopií podle § 86 ZZVZ následujících dokladů, které prokazují profesní způsobilost:

- a) výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje;
- b) doklad, že je oprávněn podnikat v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, pokud jiné právní předpisy takové oprávnění vyžadují.

7.3 EKONOMICKÁ KVALIFIKACE PODLE § 78 ZZVZ

Zadavatel nevyžaduje prokázání ekonomické kvalifikace

7.4 TECHNICKÁ KVALIFIKACE PODLE § 79 ZZVZ

Způsob prokázání technické kvalifikace podle § 79 odst. 2 písm. c) ZZVZ

Účastník přiloží ke Smlouvě jako přílohu **Seznam členů realizačního týmu**, kteří se budou podílet na plnění veřejné zakázky, bez ohledu na to, zda jde o zaměstnance dodavatele nebo osoby v jiném vztahu k dodavateli, viz Příloha č. 5 této výzvy.

7.5 DOKLADY O KVALIFIKACI PODLE § 86 ZZVZ

Účastník zadávacího řízení, se kterým má být uzavřena smlouva podle § 124 zákona, je povinen před jejím uzavřením **předložit zadavateli originály nebo úředně ověřené kopie** dokladů prokazujících splnění kvalifikace podle § 86 ZZVZ. Nesplnění této povinnosti se považuje za neposkytnutí součinnosti k uzavření smlouvy ve smyslu ustanovení § 124 zákona.

Předloží-li účastník zadávacího řízení veřejnému zadavateli **výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů**, který není k poslednímu dni, ke kterému má být prokázání splnění kvalifikace, **starší 3 měsíců**, nahrazuje tento výpis prokázání splnění základních kvalifikačních předpokladů podle § 74 zákona a profesních kvalifikačních předpokladů v rozsahu, v jakém doklady prokazující splnění profesních kvalifikačních předpokladů pokrývají požadavky veřejného zadavatele na prokázání splnění profesních kvalifikačních předpokladů pro plnění veřejné zakázky.

Předloží-li účastník zadávacího řízení veřejnému zadavateli **certifikát vydaný v rámci systému certifikovaných dodavatelů**, který obsahuje náležitosti podle § 239 zákona, nahrazuje tento certifikát v rozsahu v něm uvedených údajů prokázání splnění kvalifikace za předpokladu, že údaje v certifikátu uvedené jsou platné nejméně k poslednímu dni lhůty pro prokázání splnění kvalifikace.

7.6 DALŠÍ DOKLADY O MAJETKOVÉ STRUKTUŘE PODLE § 104 Odst. 2 A § 122 ZZVZ

Vybraný dodavatel, který je právnickou osobou, před uzavřením smlouvy předloží doklady o majetkové struktuře podle § 104 odst. 2 a 122 ZZVZ:

- a) identifikační údaje všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem podle zákona o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu,
- b) doklady, z nichž vyplývá vztah všech osob podle písmene a) k dodavateli; těmito doklady jsou zejména
 1. výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence,
 2. seznam akcionářů,
 3. rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
 4. společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.

VIII. FORMÁLNÍ NÁLEŽITOSTI A OBSAH NABÍDKY

Nabídka bude podána v jednom svazku v následující struktuře:

- a) **Krycí list nabídky – identifikační základní údaje o účastníkovi**
Účastník použije vzor krycího listu, jež tvoří přílohu č. 1 této výzvy.
- b) **Celkovou nabídkovou cenu včetně její kalkulace bez DPH, DPH a s DPH.**

Nabídková cena bude zpracována dle čl. VI. této výzvy.

- c) Doklady k prokázání **kvalifikace dodavatelů** podle čl. VII výzvy a § 73 a násl. zákona.
- ✓ **Základní způsobilost** dle § 74 zákona formou čestného prohlášení – viz vzor uvedený v příloze č. 2.
 - ✓ **Profesní způsobilost** dle § 77 zákona předložením kopie výpisu z obchodního rejstříku a kopie dokladu o oprávnění k podnikání v rozsahu odpovídajícím celému předmětu veřejné zakázky.
 - ✓ **Technická kvalifikace** dle § 79 zákona, viz odst. 7.4 této výzvy – seznam členů realizačního týmu.
- d) **Požadavky účastníka na zadavatele** pro spolupůsobení při realizaci zakázky.
- e) **Návrh Licenční smlouvy**, podepsaný osobou oprávněnou jednat za účastníka, **vč. Seznamu poddodavatelů, Seznamu realizačního týmu a Prohlášení účastníka o akceptaci požadavků.**
- f) **Návrh Smlouvy o údržbě a podpoře systému vč. Seznamu poddodavatelů, Seznamu realizačního týmu a Prohlášení účastníka o akceptaci požadavků**, podepsaný osobou oprávněnou jednat za účastníka.
- g) **Další doklady požadované zadavatelem**

Nabídka musí obsahovat potvrzení výrobce systému e-spis (tj. společnosti ICZ a.s., IČO: 25145444), v němž bude uvedeno, že účastník je partnerem výrobce systému e-spis, a souhlas společnosti ICZ a.s., že je oprávněn poskytnout/zajistit požadovaný předmět plnění, vč. plnění poskytovaného vzdáleným přístupem a vč. vyřizování požadavku zadavatele prostřednictvím systému helpdesk provozovaného ICZ a.s.

Zadavatel si vyhrazuje právo tuto skutečnost ověřit.

Vítězný dodavatel dodá originály výše uvedených dokladů před uzavřením smlouvy podle § 86 ZZVZ.

Vybraný dodavatel bude před uzavřením smlouvy vyzván k předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů o jeho kvalifikaci, pokud nebyly tyto předloženy již v průběhu zadávacího řízení.

- Nabídka musí být zpracována výhradně v českém jazyce.
- Nabídka nesmí obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl.
- Nabídka bude zadavateli předložena ve struktuře (obsahu a členění) podle čl. VIII. této zadávací dokumentace.
- Nabídka musí být podepsána oprávněným zástupcem dodavatele.

IX. PODMÍNKY A LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDEK

9.1 PODMÍNKY PRO PODÁNÍ NABÍDEK

Dodavatel může v rámci této veřejné zakázky podat pouze jednu nabídku. Nabídka se podává elektronickými prostředky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, <https://zakazky.eagri.cz/vz00011437>, který je profilem zadavatele.

Zadavatel nepřipouští podání nabídky v listinné podobě ani v jiné elektronické formě mimo elektronický nástroj E-ZAK.

Účastník zadávacího řízení, resp. kontaktní osoba pro podání nabídky, musí být pro elektronické podání nabídky držitelem kvalifikovaného certifikátu a podání za dodavatele podepisovat podpisem založeným na kvalifikovaném certifikátu.

9.2 LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDEK

Nabídky podávané v elektronické podobě dodavatel doručí do konce níže uvedené lhůty pro podání nabídek, a to prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK na výše uvedenou elektronickou adresu.

Lhůta pro podání nabídek: Datum: 15. 10. 2018

Hodina: 10:00

Lhůta pro podání nabídek může být prodloužena způsobem stanoveným v zákoně. V takovém případě o stanovení nové lhůty bude zadavatel informovat prostřednictvím vysvětlení zadávací dokumentace, které bude uveřejněno na profilu zadavatele. Zadavatel doporučuje dodavatelům průběžně sledovat profil zadavatele.

Otevírání nabídek v elektronické podobě bude probíhat v souladu se ZZVZ bez účasti veřejnosti.

X. ZADÁVACÍ LHŮTA

Zadavatel nestanovuje zadávací lhůtu podle § 40 ZZVZ.

XI. VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE PODLE § 98 ZZVZ

Dodavatel je oprávněn požadovat vysvětlení zadávací dokumentace (tj. k jakékoliv části zadávací dokumentace včetně příloh).

Zadavatel na dotazy odpoví ve lhůtě stanovené zákonem ode dne doručení žádosti dodavatele. Anonymizované dotazy a odpovědi na položené dotazy budou uveřejněny na profilu zadavatele.

Písemná žádost o vysvětlení zadávací dokumentace musí být zadavateli doručena ve lhůtě nejméně **5 pracovních dní** před koncem lhůty pro podání nabídek.

Zadavatel může poskytnout dodavatelům vysvětlení, změny či doplnění zadávací dokumentace z vlastní iniciativy.

Zadavatel upozorňuje dodavatele, aby ve svém vlastním zájmu sledovali profil zadavatele, na kterém budou uveřejňovány případná vysvětlení, změny či doplnění zadávacích podmínek. Pokud dodavatel nezpracuje případné zde uvedené

změny do své nabídky, může být vyloučen ze zadávacího řízení pro nedodržení zadávacích podmínek.

Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace doručí dodavatel ve stanovené lhůtě prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK na adrese: <https://zakazky.eagri.cz/vz00011437>

XII. KOMUNIKACE MEZI ZADAVATELEM A DODAVATELI

Zadavatel dále uvádí, že veškerá komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem v zadávacím řízení musí být v souladu s § 211 zákona vedena pouze písemnou formou, a to elektronicky. Doručování písemností a komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem bude v zadávacím řízení probíhat prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK (na adrese: <https://zakazky.eagri.cz/vz00011437>, který splňuje podmínky zákon a vyhlášky č. 260/2016 Sb., o stanovení podrobnějších podmínek týkajících se elektronických nástrojů, elektronických úkonů při zadávání veřejných zakázek a certifikátu shody.

XIII. OSTATNÍ PODMÍNKY ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

13.1 POŽADAVKY NA VARIANTY NABÍDEK PODLE § 102 ZÁKONA

Zadavatel nepřipouští varianty nabídek.

13.2 ZMĚNA PODMÍNEK ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Zadavatel si vyhrazuje právo na změnu nebo úpravu podmínek stanovených zadávací dokumentací, a to buď na základě žádostí účastníků o vyjasnění zadávací dokumentace, nebo zvláštního podnětu. Změnu obsahu zadávací dokumentace zadavatel oznámí všem zájemcům o veřejnou zakázku prostřednictvím profilu zadavatele E-ZAK.

13.3 ZRUŠENÍ ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ A VÝHRADY ZADAVATELE

V případě zrušení zadávacího řízení zadavatel postupuje v souladu s ust. § 127 ZZVZ. Zadavatel si vyhrazuje právo neuzavřít smlouvu, pokud by její text byl v rozporu s oprávněnými zájmy zadavatele.

13.4 ÚHRADA NÁKLADŮ ZA ÚČAST V ZADÁVACÍM ŘÍZENÍ

Zadavatel nehradí náklady za účast v zadávacím řízení.

SEZNAM PŘÍLOH:

- Příloha č. 1 Krycí list nabídky
- Příloha č. 2 Čestné prohlášení pro prokázání splnění základní způsobilosti
- Příloha č. 3 Seznam poddodavatelů
- Příloha č. 4 Prohlášení účastníka o akceptaci požadavků a podmínek

Příloha č. 5 Seznam členů realizačního týmu
Příloha č. 6 Popis 9 doplňkových modulů

V Brně dne 30. 8. 2018

Ing. Daniel Jurečka
ředitel