



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR

Příloha č. 2 k výzvě k podání nabídky a zadávací dokumentace

SMLOUVA O POSKYTOVÁNÍ SLUŽEB č.: (bude doplněno před podpisem smlouvy)

uzavřená podle ust. § 1746 odst. 2 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění
pozdějších předpisů (dále jen „OZ“),

mezi

Národní zemědělské muzeum, s. p. o.

se sídlem: Kostelní 1300/44, 170 00 Praha 7
IČO: 75075741
DIČ: CZ75075741
zastoupen: doc. Ing. Milanem J. Půčkem, MBA, Ph.D.
bankovní spojení: Česká národní banka, Praha 1
číslo účtu: 10006-2837111/0710
kontaktní osoba: Ing. Zdeněk Vích, CSc., náměstek generálního ředitele,
Ing. Jan Poláček, vedoucí oddělení pro evropské dotace a stavební
investice
Tibor Rusnák, stavební technik projektu
e-mail: Zdenek.Vich@nzm.cz,
Jan.Polacek@nzm.cz
Tibor.Rusnak@nzm.cz
Tel.: Ing. Zdeněk Vích, CSc. tel.: +420 220 308 239
Ing. Jan Poláček tel.: +420 220 308 305

(dále také jako „*objednatel*“ nebo „*investor*“)
na straně jedné

a

obchodní firma: [doplň účastník]
se sídlem: [doplň účastník]
spisová značka: [doplň účastník]

IČO:	[doplň účasník]
DIČ:	[doplň účasník]
jednající:	[doplň účasník]
bankovní spojení:	[doplň účasník]
číslo účtu:	[doplň účasník]
odpovědný zástupce	
ve věcech smluvních:	[doplň účasník]
ve věcech technických:	[doplň účasník]

(dále také jako „poskytovatel“)

na straně druhé

(Objednatel a poskytovatel dále také společně jako „smluvní strany“, popřípadě každá jednotlivě jen jako „smluvní strana“)

1. PŘEDMĚT SMLOUVY

1.1 Předmětem této smlouvy je činnost poskytovatele pro objednatele v rámci projektu **„Technický dozor objednatele pro „Provozně nízkonákladový depozitář Čáslav“** (dále také jako **„projekt“**) spočívající v provedení výkonu technického dozoru investora zahrnující následující činnosti:

1.1.1 výkon technického dozoru investora (dále jen „TDI“)

Předmětem plnění jsou zejména, nikoliv však výlučně, následující činnosti:

- seznámení se s podklady, podle kterých se připravuje realizace stavby, zejména s projektem, s obsahem smluv a všech vyjádření a s obsahem stavebního povolení,
- dohled při vytyčení prostorové polohy stavby odborně způsobilými osobami,
- odevzdání staveniště (pracoviště) zhotovitelům a zabezpečení zápisu do stavebního (montážního) deníku,
- protokolární odevzdání základního směrového a výškového vytyčení stavby zhotoviteli,
- účast na kontrolním zaměření terénu zhotovitelem před zahájením prací,
- kontrola dodržení podmínek stavebního povolení a opatření státního stavebního dohledu po dobu realizace stavby,
- péče o systematické doplňování dokumentace, podle které se stavba realizuje a evidence dokumentace dokončených částí stavby,
- projednání dodatků a změn projektu, které nezvyšují náklady stavebního objektu nebo provozního souboru, neprodlužují lhůtu výstavby a nezhoršují parametry stavby,
- bezodkladné podávání informací objednateli o všech závažných okolnostech,

- kontrola věcné a cenové správnosti a úplnosti oceňovacích podkladů a faktur, jejich soulad s podmínkami uvedenými ve smlouvách a jejich předkládání k úhradě investorovi,
- kontrola těch částí dodávek, které budou v dalším postupu zakryté nebo se stanou nepřístupnými, zapsání výsledku kontroly do stavebního deníku,
- odevzdání připravené práce dalším zhotovitelům na jejich navazující činnosti v souladu se smlouvami,
- spolupráce s projektantem zabezpečujícím autorský dohled při zajišťování souladu realizovaných dodávek a prací s projektem,
- spolupráci s projektantem a se zhotovitelem při provádění nebo navrhování opatření na odstranění případných závad projektu,
- kontrola zhotovitele stavby při provádění předepsaných zkoušek, materiálů konstrukcí a prací, kontrola dokladů prokazujících kvalitu prací,
- uplatňování námětů, směřujících k zhospodárnění budoucího provozu (užívání) dokončené stavby,
- hlášení archeologických nálezů,
- kontrola dodržování podmínek stavebního povolení a dodržování podmínek jiných dokumentů získaných zhotovitelem stavby během stavby,
- péče o doplňování projektové dokumentace, podle které se stavba realizuje,
- sledování dodržování všech podmínek stanovených ve smlouvě o dílo uzavřené mezi investorem a zhotovitelem stavby,
- spolupráce s pracovníky zhotovitelů při provádění opatření na odvrácení nebo na omezení škod při ohrožení stavby živelnými událostmi,
- kontrola řádného uskladnění materiálu, strojů a konstrukcí,
- pravidelná kontrola stavebního deníku v souladu se stavebním zákonem, pravidelné zápisy k vyjádřením, zejména ke kvalitě prací, dodržování podmínek výstavby, stanovení podmínek na nápravu,
- kontrola dodržování termínů zhotovitelem stanovených ve smlouvě o dílo dle harmonogramu prací, upozorňování zhotovitele na nedodržení termínů včetně přípravy podkladů pro uplatnění majetkových sankcí,
- spolupráce při technickém řešení veškerých sporů,
- spolupráce s investorem v případech, kdy dojde k potřebě odsouhlasení doplňků, nutných změn a dodatků projektové dokumentace zvyšující náklady stavby nebo prodlužující lhůty výstavby,
- v průběhu výstavby připravuje podklady pro závěrečné hodnocení stavby,
- příprava podkladů pro odevzdání a převzetí stavby nebo jejích částí a účast na jednání o odevzdání a převzetí,
- kontrola dokladů, které doloží zhotovitel k odevzdání a převzetí dokončené stavby,
- organizace zajištění kolaudačního souhlasu pro provedenou stavbu, účast při závěrečné prohlídce stavby pro vydání kolaudačního souhlasu,

- kontrola odstraňování vad a nedodělků zjištěných při přebírání v dohodnutých termínech,
 - kontrola vyklizení staveniště zhotovitelem,
 - zabezpečení činnosti a spolupráce s odpovědnými geodety (ve smyslu vyhl. č.200/1994 Sb.),
 - organizace kontrolních dnů v průběhu výstavby a jejich řízení včetně vyhotovení protokolů (zápisů) z jednání,
 - sledování finančních nákladů stavby tak, aby nepřekročily povolený limit,
 - průběžné pořizování fotodokumentace, která bude předána (v el. podobě) objednateli současně s výkazem provedených činností,
 - vedení přehledu veškerých finančních nákladů stavby od její přípravy až po realizaci, případné změny financování stavby musí být projednány předem s investorem,
 - kontrola a odsouhlasení správnosti dokumentace skutečného provedení stavby.
- 1.1.2 Poskytovatel provede veškeré další činnosti související s výkonem činnosti TDI nutné k řádnému a odbornému provedení projektu a k naplnění účelu této smlouvy.

2. PRÁVA A POVINNOSTI POSKYTOVATELE

- 2.1 Poskytovatel je povinen uskutečňovat činnost, která je předmětem této smlouvy, podle pokynů objednatele a v souladu s jeho zájmy. Poskytovatel neodpovídá za vady v dokončené a objednateli odevzdané práci, jestliže tyto vady byly způsobeny použitím zřejmě vadných podkladů, informací a věcí, předaných mu ke zpracování objednatelem, na jejichž vadnost objednatele adekvátně upozornil, ale ten na jejich použití přesto trval.
- 2.2 Poskytovatel je oprávněn ve výjimečných případech a s předchozím písemným souhlasem objednatele zmocnit na základě písemné plné moci třetí osobu (jinou právnickou nebo fyzickou osobou) k některým činnostem, které jsou předmětem této smlouvy. Poskytovatel je pak odpovědný objednateli za plnění takových činností třetí osobou, tak jako by jí vykonával sám.
- 2.3 Zjistí-li poskytovatel při zajišťování prací překážky, které znemožňují řádné uskutečnění činnosti a právních úkonů dohodnutým způsobem, oznámí to neprodleně objednateli, se kterým se dohodne na odstranění těchto překážek.
- 2.4 Poskytovatel si je vědom, že je ve smyslu ustanovení § 2 odst. 2 zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů (zákon o finanční kontrole), povinen spolupůsobit při výkonu finanční kontroly.

3. PRÁVA A POVINNOSTI OBJEDNATELE

- 3.1 Objednatel je povinen předat včas poskytovateli úplné, pravdivé a přehledné informace, jež jsou nezbytně nutné k věcnému plnění smlouvy, pokud z jejich povahy nevyplývá, že je má zajistit poskytovatel v rámci své činnosti. Objednatel je povinen řádně a včas (v písemně dohodnutém termínu) předat poskytovateli veškerý listinný materiál potřebný k řádnému plnění smlouvy.

- 3.2 Objednatel je povinen vytvořit řádné podmínky pro činnost poskytovatele a poskytovat mu během plnění předmětu smlouvy nezbytnou další součinnost.
- 3.3 Objednatel je povinen poskytovateli za činnost provedenou v souladu s touto smlouvou vyplatit odměnu ve výši a způsobem uvedeným v bodě 4. této smlouvy.
- 3.4 Objednatel se zavazuje udělit poskytovateli plnou moc k uskutečňování právních jednání za objednatele, tato plná moc tvoří přílohu č. 3 této smlouvy. Zmocnění na základě plné moci končí současně s ukončením účinnosti této smlouvy.
- 3.5 Poskytovatel je povinen do 5 pracovních dnů od uzavření smlouvy předložit objednateli smlouvu o pojištění odpovědnosti proti škodě způsobené objednateli a třetím osobám, a to minimálně ve výši 5 000 000,- Kč. Poskytovatel se zavazuje udržovat v platnosti toto pojištění po celou dobu realizace díla; tuto skutečnost je povinen objednateli vždy na požádání bezodkladně prokázat.
- 3.6 Poskytovatel se zavazuje plnit veškerá opatření a podmínky stanovené pojistnou smlouvou cit. v odst. 3.6 této Smlouvy, která by v případě včasného neplnění mohla mít za následek snížení případného pojistného plnění.
- 3.7 Poskytovatel je povinen minimálně do konce roku 2028 poskytovat zaměstnancům nebo zmocněncům pověřených orgánů (Centra pro regionální rozvoj České republiky, Ministerstva pro místní rozvoj ČR, Ministerstva financí ČR, Evropské komise, Evropského účetního dvora, Nejvyššího kontrolního úřadu, příslušného orgánu finanční správy a dalších oprávněných orgánů státní správy) jimi požadované informace a dokumentaci související s plněním této smlouvy a je povinen vytvořit shora uvedeným osobám podmínky k provedení kontroly vztahující se k plnění této smlouvy a poskytnout jim při provádění kontroly součinnost.
- 3.8 Poskytovatel je povinen uchovávat veškerou dokumentaci související s plněním této smlouvy včetně účetních dokladů minimálně do konce roku 2028. Pokud je v českých právních předpisech stanovena lhůta delší, je poskytovatel povinen uchovávat veškerou dokumentaci související s plněním této smlouvy po dobu určenou v českých právních předpisech.

4. ÚPLATA A FAKTURACE

- 4.1 Za plnění zakázky, specifikované v bodě 1.1 této smlouvy, náleží poskytovateli maximální možná a nepřekročitelná odměna ve výši:

Cena bez DPH	[doplň účastník],- Kč
DPH (sazba 21%)	[doplň účastník],- Kč
Cena včetně DPH	[doplň účastník],- Kč

- 4.2 Odměna poskytovatele podle bodu. 4.1 zahrnuje veškeré vynaložené přímé i nepřímé náklady poskytovatele (vč. nákladů na cestovné, stravné, ubytování atd.), které jsou nezbytné pro realizaci předmětu této zakázky. Tato cena neobsahuje speciální znalecké posudky, které si zvláště vyžádá objednatel. Uvedené náklady těchto znaleckých posudků hradí v plném rozsahu objednatel, na základě dokladů předložených objednatel, po podání žádosti.

- 4.3 Objednatel poskytovateli nebude poskytovat žádnou formu záloh.
- 4.4 Poskytovateli je povinen vypracovat každý měsíc výkaz provedených činností a předložit ho spolu s fotodokumentací k písemnému schválení objednateli.
- 4.5 Úhrada měsíční fakturované částky (dle bodu 4. 6.) za plnění bude probíhat 1x měsíčně (dílčí odměna). Podmínkou pro vystavení faktury je předložení a objednatelem písemné schválení výkazu provedených činností. Objednatel je oprávněn fakturu neproplatit, aniž by se dostal do prodlení s proplacením faktury, má-li výhrady ke kvalitě provedených činností uvedených v příslušném výkazu, a to do doby, než bude takový nedostatek ze strany poskytovatele napraven. Objednatel je současně oprávněn započíst smluvní pokutu proti nároku zhotovitele na poskytnutí dílčí odměny.
- 4.6 Měsíční fakturovaná částka (dílčí odměna) bude odpovídat podílu odměny za výkon práce dle bodu 4. 1. této smlouvy a počtu měsíců realizace projektu. Počet měsíců realizace projektu bude stanoven na základě smluv mezi objednatelem a zhotovitelem projektu, jejichž předmětem bude realizace projektu (předpoklad 17 měsíců).

V případě změny délky realizace projektu bude pro účely fakturace upravena i výše dílčí odměny za výkon činností a to následujícím způsobem:

- v případě zkrácení délky realizace projektu oproti předpokladu bude poskytovateli zbývající část odměny za výkon práce vyplacena oproti konečné faktuře bez nutnosti uzavření dodatku k této smlouvě,
 - v případě prodloužení délky realizace projektu oproti předpokladu bude písemným dodatkem sjednána úprava výše dílčí odměny dle tohoto odstavce odpovídající do dané chvíle neuhrazenému podílu odměny za výkon práce a počtu zbývajících měsíců realizace projektu.
- 4.7 Daňový doklad – faktura vystavená dle ustanovení bodu 4.6 této smlouvy (*dále jen „faktura“*) musí obsahovat všechny podstatné náležitosti dle § 29 zákona č. 235/2004 Sb. o dani z přidané hodnoty. Faktura musí dále obsahovat minimálně tyto údaje:
- a. číslo smlouvy,
 - b. název projektu: **Provozně nízkonákladový depozitář Čáslav,**
 - c. registrační číslo projektu: **CZ.06.3.33/0.0/0.0/16_026/0001661,**
 - d. výši fakturované částky,
 - e. číslo faktury,
 - f. identifikaci objednatele v podobě obchodní firmy, sídla, IČO, DIČ, čísla účtu, ze kterého bude platba provedena,
 - g. údaj, že platba bude provedena bezhotovostním převodem,
 - h. identifikaci poskytovatele v podobě obchodní firmy, sídla, IČO, DIČ, čísla účtu, na který bude platba provedena.

K faktuře musí být přiložen originál oboustranně podepsaného výkazu provedených činností. Nedílnou součástí každé faktury musí být podrobná fotodokumentace dokládající průběh stavebních prací, a to za období, za které je předkládána příslušná faktura.

Pokud nebudou součástí daňového dokladu dokumenty uvedené v předchozím odstavci, je objednatel oprávněn fakturu vrátit. V takovém případě počne běžet nová lhůta splatnosti uvedená v tomto článku odstavci 4. 8.

- 4.8 Platba za předmět plnění bude uskutečněna na základě daňových dokladů — faktur, jejichž splatnost bude stanovena na **40** kalendářních dnů od doručení objednateli na adresu jeho sídla, a to z důvodů možnosti čerpání finančních prostředků ze státního rozpočtu, provázenému (s ohledem na obsah závazku) složitějším procesním postupem prostřednictvím třetí osoby, zřizovatele objednatele.
- 4.9 Za po sobě jdoucí kalendářní měsíce prosinec, leden a únor bude zhotovitelem vystaven jeden souhrnný daňový doklad, který zhotovitel předloží objednateli k proplacení nejdříve v březnu.
- 4.10 Ustanovení bodu 4.8 se nevztahuje na daňový doklad – fakturu za měsíc listopad, který bude objednatelem uhrazen nejpozději do 15. 12. daného kalendářního roku, ve kterém je tento daňový doklad vystaven.
- 4.11 Platby budou probíhat výhradně v české měně. Rovněž veškeré cenové údaje budou uváděny v Kč.
- 4.12 Pokud v průběhu realizace zakázky dojde ke změnám příslušné sazby DPH, bude v takovém případě cena upravena podle výše sazby DPH platné v době vzniku zdanitelného plnění.
- 4.13 Dojde-li ke zvýšení sjednané ceny z důvodů prodloužení doby provádění stavby, pak zvýšená část ceny vyplývající z popsanych skutečností bude uhrazena jednorázově po dokončení stavby (po jejím předání a převzetí mezi objednatelem a zhotovitelem stavby), a to na základě písemně uzavřeného dodatku k této smlouvě.
- 4.14 Změna ve sjednané výši dílčí odměny z důvodu prodloužení délky realizace projektu) musí být zachycena písemným dodatkem k této smlouvě.

V případě změny ve sjednané výši ceny je povinnost uzavřít dodatek k této smlouvě zakotvena v ustanovení 8.2 této smlouvy a není tak nutné mít dané uvedeno také v tomto ustanovení.

5. PLATNOST A SKONČENÍ SMLOUVY

- 5.1 Tato smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu a účinnosti dnem jejího uveřejnění v registru smluv dle § 6 ods.1 zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv).
- 5.2 Tento smluvní vztah může být ukončen před naplněním (splněním) předmětu smlouvy v těchto případech:
 - a) oboustrannou písemnou dohodou ke dni uvedenému v této dohodě;
 - b) písemnou výpovědí objednatele, který může tuto smlouvu vypovědět i bez udání důvodu s účinností ke konci kalendářního měsíce následujícího po měsíci, v němž byla výpověď doručena poskytovateli;

- c) písemnou výpověď poskytovatele, pokud bude objednatel v prodlení s úhradou řádně vystaveného daňového dokladu — faktury delším než 60 kalendářních dnů po skončení její splatnosti. V takovém případě může poskytovatel tuto smlouvu vypovědět s účinností ke konci kalendářního měsíce následujícího po měsíci, v němž byla výpověď doručena objednateli;
- d) odstoupením od smlouvy dle příslušných ustanovení zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění;
- e) odstoupením od smlouvy ze strany objednatele v případě, že nedojde k uzavření smlouvy, jejímž předmětem je zhotovení projektu, případně dojde k předčasnému ukončení projektu.

6. TERMÍN A MÍSTO PLNĚNÍ

6.1 Předpokládaný termín zahájení plnění: 10/ 2018.

Předpokládaný termín dokončení plnění: 02/2020.

Plnění bude poskytováno po dobu realizace projektu, tak jak vyplývá z projektové dokumentace, respektive jak bude vyplývat ze smluv uzavřených se zhotovitelem stavby a zhotovitelem demoličních prací a hrubých terénních úprav, jež bude projektovou dokumentaci zohledňovat.

6.2 Poskytovatel zahájí plnění na základě písemného pokynu objednatele.

6.3 Zadavatel upozorňuje, že skutečný termín zahájení a dokončení plnění závisí zejména od realizace demolice stávajících stavebních objektů a hrubých terénních úprav a následné realizace stavebních prací na projektu a doba plnění bude upřesněna po výběru zhotovitele demoličních prací a terénních úprav a stavebních prací na projektu.

6.4 Objednatel si vyhrazuje možnost posunů smlouvou stanovených termínů zahájení a dokončení plnění s ohledem na své provozní potřeby a možnosti financování stavby.

6.5 Místo plnění: území obce Čáslav, katastrální území Čáslav, p. č. 397/67, Česká republika, případně další místa související s poskytováním požadovaných služeb dle této smlouvy.

7. SANKCE

7.1 V případě neplnění povinností poskytovatele dle této smlouvy je objednatel oprávněn požadovat a poskytovatel povinen zaplatit jednorázovou smluvní pokutu ve výši 10.000,- Kč za každý případ porušení povinnosti, kterou již vzhledem k jejímu charakteru nelze splnit, a smluvní pokutu ve výši 1 000,- Kč za každý, byť započatý den, prodlení a za každé porušení povinnosti, jde-li o povinnost, jejíž splnění je ještě možné a účelné.

7.2 Dojde-li ze strany objednatele k prodlení s úhradou řádně vystavené faktury o méně než 10 kalendářních dní, nebude poskytovatel požadovat po objednateli zákonné úroky z prodlení ani žádné sankce. Při prodlení delším než 10 dní nebudou po objednateli požadovány vyšší sankce, než zákonné úroky z prodlení.

- 7.3 Smluvní pokutu vyúčtuje oprávněná strana a strana povinná je povinna uhradit tuto smluvní pokutu nejpozději do 30 dnů od písemného obdržení vyúčtování.
- 7.4 Poskytovatel nemá nárok na náhradu škody, která nebude v příčinné souvislosti se zaviněným jednáním objednatele a vznik této škody není závislý na náhodě nebo vyšší moci.
- 7.5 Smluvní strany se tímto dohodly, že na jejich vzájemný vztah se nebude uplatňovat § 2050 OZ, v platném a účinném znění ke dni podpisu této smlouvy.

8. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

- 8.1 Poskytovatel tímto prohlašuje, že je srozuměn s tím, že tato smlouva bude objednatelem zveřejněna v registru smluv dle zák. č. 340/2015 Sb., o registru smluv ve znění pozdějších předpisů (zákon o registru smluv). O zveřejnění smlouvy objednatel poskytovatele bez zbytečného odkladu vhodným způsobem informuje.
- 8.2 Veškeré změny této smlouvy je možné provést pouze formou písemného dodatku, se souhlasem obou smluvních stran.
- 8.3 Smlouva se vyhotovuje ve dvou (2) vyhotoveních, přičemž každá ze smluvních stran obdrží po jednom (1) vyhotovení.
- 8.4 V případě, že se některá z ujednání této smlouvy ukážou být neplatnými či neúčinnými, nemá tato skutečnost vliv na ostatní ujednání této smlouvy, která zůstávají nadále platná a účinná; současně se strany zavazují nahradit taková neplatná/neúčinná ujednání smlouvy ustanoveními platnými a účinnými, která svým významem budou obsahově blízká původním neplatným/neúčinným ujednáním. V případě rozporu mezi textem příloh a součástí smlouvy a vlastním textem smlouvy má přednost vlastní text smlouvy.
- 8.5 Přílohou a nedílnou součástí této smlouvy jsou:
- příloha č. 1 - projektová dokumentace pro provedení stavby (samostatně na CD)
 - příloha č. 2 - doklad o pojištění odpovědnosti poskytovatele za škodu způsobenou při výkonu profesní činnosti, jež je předmětem této smlouvy,
 - příloha č. 3 – plná moc k právním úkonům nezbytným k zajištění požadovaných služeb,
- 8.6 Smluvní strany prohlašují, že ujednání v této smlouvě obsažená jsou jim jasná a srozumitelná, jsou jimi míněna vážně a byla učiněna na základě jejich pravé a svobodné vůle. Na důkaz toho smluvní strany připojují níže své podpisy.

V Praze dne

V dne

Za objednatele :

Za poskytovatele:

.....

Národní zemědělské muzeum, s.p.o.

doc. Ing. Milan J. Půček, MBA, Ph.D.

generální ředitel

.....

[doplň účastník]

[doplň účastník]

[doplň účastník]