



OPERAČNÍ PROGRAM  
ŽIVOTNÍ PROSTŘEDÍ



EVROPSKÁ UNIE  
Evropský fond pro regionální rozvoj

Pro vodu,  
vzduch a přírodu

## **VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDEK A ZADÁVACÍ DOKUMENTACE**

**„Berounka ř. km 19,429 - jez Řevnice - výstavba rybího  
přechodu a vodácké propusti  
– Biologický monitoring“**

[Operační program životní prostředí 2014 - 2020]

11. 10. 2018

Předmětná podlimitní veřejná zakázka na služby je v souladu s § 52 písm. a) zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“) zadávána ve zjednodušeném podlimitním řízení podle § 53 zákona.

## OBSAH

|   |   |
|---|---|
| A. Identifikační a kontaktní údaje zadavatele.....                | 3 |
| B. Komunikace v zadávacím řízení, elektronický nástroj E-ZAK..... | 3 |
| C. Kód CPV.....   | 3 |
| D. Předmět veřejné zakázky, technické podmínky.....               | 3 |
| E. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky.....                     | 3 |
| F. Doba plnění veřejné zakázky.....                               | 4 |
| G. Místo plnění veřejné zakázky a jeho prohlídka.....             | 4 |
| H. Obchodní podmínky.....   | 4 |
| I. Podmínky kvalifikace.....                                      | 4 |
| I.1 Obecná pravidla prokazování kvalifikace.....                  | 4 |
| I.2 Základní způsobilost.....                                     | 4 |
| I.3 Profesní způsobilost.....                                     | 4 |
| I.4 Ekonomická kvalifikace.....                                   | 4 |
| I.5 Technická kvalifikace.....                                    | 4 |
| I.5.1 Seznam významných služeb.....                               | 5 |
| J. Pravidla pro hodnocení nabídek.....                            | 5 |
| K. Způsob podání nabídek.....                                     | 5 |
| L. Lhůta pro podání nabídek.....                                  | 6 |
| M. Požadavky na zpracování nabídkové ceny.....                    | 6 |
| N. Požadavky na obsah a formu nabídek.....                        | 6 |
| O. Otevírání nabídek.....   | 7 |
| P. Další podmínky pro uzavření smlouvy.....                       | 7 |
| Q. Dostupnost zadávací dokumentace.....                           | 7 |
| R. Vysvětlení, změna nebo doplnění zadávací dokumentace.....      | 7 |
| S. Další informace a výhrady zadavatele.....                      | 7 |
| T. Seznam příloh.....   | 8 |

## A. IDENTIFIKAČNÍ A KONTAKTNÍ ÚDAJE ZADAVATELE

**Zadavatel:** Povodí Vltavy, státní podnik  
**Sídlo:** Holečkova 3178/8, Smíchov, 150 00 Praha 5  
**IČO:** 70889953  
**Zápis v obchodních rejstříku:** Městský soud v Praze, oddíl A, vložka 43594  
**Statutární orgán:** RNDr. Petr Kubala, generální ředitel  
**Zastoupen:** Ing. Tomášem Havlíčkem, MBA, ředitelem sekce investiční  
**Datová schránka:** gg4t8hf

**Profil zadavatele:** [https://zakazky.eagri.cz/profile\\_display\\_1422.html](https://zakazky.eagri.cz/profile_display_1422.html)  
**Kontaktní osoba:** Ing. Veronika Volfová, oddělení veřejných zakázek a smluv  
**Telefon:** +420 221 401 467  
**Mobil:** +420 734 521 848

## B. KOMUNIKACE V ZADÁVACÍM ŘÍZENÍ, ELEKTRONICKÝ NÁSTROJ E-ZAK

1. Písemná komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem probíhá elektronicky, nestanoví-li zadavatel v průběhu zadávacího řízení jinak.
2. Zadavatel preferuje vedení písemné komunikace s dodavatelem prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK na adrese <https://zakazky.eagri.cz> (dále jen „E-ZAK“). Dodavatel může podat nabídku pouze prostřednictvím E-ZAK.
3. Dodavatel může podat nabídku nebo vést jinou komunikaci se zadavatelem prostřednictvím E-ZAK, pouze pokud je registrovaný a přihlášený v E-ZAK. Dodavatel se může bezplatně registrovat v E-ZAK na adrese <https://zakazky.eagri.cz/registrace.html>. K dokončení registrace v E-ZAK může být vyžadován zaručený elektronický podpis založený na kvalifikovaném certifikátu pro elektronický podpis nebo kvalifikovaný elektronický podpis. Kvalifikované certifikáty pro uvedené typy elektronického podpisu lze získat u některého z poskytovatelů, jejichž seznam je dostupný na adrese <http://www.mvcr.cz/clanek/seznam-kvalifikovanych-poskytovatelu-sluzeb-vytvarejicich-duveru-a-poskytovanych-kvalifikovanych-sluzeb-vytvarejicich-duveru.aspx>.
4. Podrobné informace k používání E-ZAK včetně informací technické povahy jsou dostupné na adrese <https://zakazky.eagri.cz/manual.html>. Kontakt na technickou podporu E-ZAK je uveden na adrese <http://www.ezak.cz>.
5. Doručení zprávy prostřednictvím E-ZAK je okamžik přijetí zprávy na elektronickou adresu adresáta v E-ZAK. Na doručení zprávy nemá vliv, zda byla adresátem přečtena nebo zda E-ZAK adresátovi odeslal e-mailové upozornění o jejím doručení.

## C. KÓD CPV

90700000-4 Enviromentální služby

## D. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY, TECHNICKÉ PODMÍNKY

1. Předmětem plnění veřejné zakázky je provedení biologického monitoringu dvou rybiích přechodů pro účely závěrečného vyhodnocení související stavby „Berounka ř.km 19,429 – Jez Řevnice – výstavba rybiho přechodu a vodácké propusti“ (dále jen „související stavba“), na jejíž realizaci a předání má zahájení plnění této veřejné zakázky přímou souvislost.
2. Předmět plnění veřejné zakázky je podrobně specifikován technickou zprávou, která tvoří přílohou č. 2 této výzvy k podání nabídek a zadávací dokumentace (dále jen „zadávací dokumentace“), soupisem prací, který tvoří přílohu č. 5 této zadávací dokumentace, a zněním smlouvy na veřejnou zakázku (dále jen „smlouva“), které tvoří přílohu č. 3 této zadávací dokumentace. Za účelem úplnosti informací k plnění veřejné zakázky je přílohou č. 1 této zadávací dokumentace vybraná část projektové dokumentace související stavby.

## E. PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky je 2 300 000,- Kč bez DPH.

## **F. DOBA PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY**

1. Plnění veřejné zakázky bude zahájeno bez zbytečného odkladu od doručení písemné výzvy definované smlouvou. Předpokládaný termín doručení písemné výzvy je do 28. 2. 2021. Skutečný termín doručení písemné výzvy se může lišit v závislosti na průběhu související stavby.
2. Další podmínky týkající se doby plnění veřejné zakázky jsou vymezeny zněním smlouvy.

## **G. MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY A JEHO PROHLÍDKA**

1. Místem plnění veřejné zakázky je jez Řevnice, pravý a levý břeh, Středočeský kraj, okres Praha – západ.
2. Prohlídka místa plnění veřejné zakázky se neuskuteční. Místo plnění veřejné zakázky je volně přístupné.

## **H. OBCHODNÍ PODMÍNKY**

Závazné obchodní podmínky pro plnění veřejné zakázky jsou vymezeny zněním smlouvy.

### **I. PODMÍNKY KVALIFIKACE**

#### **I.1 Obecná pravidla prokazování kvalifikace**

1. Dodavatel prokáže kvalifikaci v souladu s § 53 odst. 4, § 74 až § 85, § 87, § 88, § 228 a § 234 zákona ve spojení s § 45 zákona v rozsahu stanoveném v této zadávací dokumentaci.
2. Dodavatel může v nabídce předložit doklady o kvalifikaci v prostých kopiích (skenech) nebo nahradit předložení těchto dokladů čestným prohlášením. Zadavatel doporučuje k prokázání kvalifikace použití formuláře nabídky, který tvoří přílohu č. 3 této zadávací dokumentace.
3. Pokud bude dodavatel prokazovat kvalifikaci prostřednictvím jiné osoby ve smyslu § 83 zákona, doporučuje zadavatel uvedení takové informace včetně identifikačních údajů jiné osoby a specifikace dotčené části kvalifikace ve formuláři nabídky. Dodavatel může v nabídce nahradit předložení dokladů podle § 83 odst. 1 písm. a) až d) zákona čestným prohlášením. Zadavatel doporučuje použití čestného prohlášení ve formuláři nabídky.

#### **I.2 Základní způsobilost**

1. Dodavatel k prokázání své základní způsobilosti v rozsahu § 74 odst. 1 až 3 zákona předloží doklady podle § 75 odst. 1 zákona.
2. Dodavatel může v nabídce nahradit předložení dokladů podle tohoto bodu čestným prohlášením. Zadavatel doporučuje použití čestného prohlášení ve formuláři nabídky.

#### **I.3 Profesní způsobilost**

1. Dodavatel k prokázání své profesní způsobilosti předloží v souladu s § 77 odst. 1 zákona ve vztahu k České republice výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.
2. Dodavatel může v nabídce nahradit předložení dokladu podle předchozího odstavce čestným prohlášením. Zadavatel doporučuje použití čestného prohlášení ve formuláři nabídky.

#### **I.4 Ekonomická kvalifikace**

Zadavatel nepožaduje prokázání ekonomické kvalifikace.

#### **I.5 Technická kvalifikace**

1. Dodavatel k prokázání své technické kvalifikace předloží v souladu s § 79 odst. 2 písm. b) zákona seznam významných služeb.
2. Doklad o technické kvalifikaci dodavatele musí obsahovat údaje v dále uvedeném rozsahu, ze kterých bude jednoznačně vyplývat splnění zadavatelem požadované minimální úrovně technické kvalifikace.
3. Dodavatel může v nabídce nahradit předložení dokladu podle tohoto bodu čestným prohlášením. Zadavatel doporučuje použití čestného prohlášení ve formuláři nabídky.

### **I.5.1 Seznam významných služeb**

1. Dodavatel předloží seznam významných služeb poskytnutých za posledních 15 let před zahájením zadávacího řízení, který bude obsahovat alespoň 2 významné služby splňující následující podmínky:
  - a) předmět každé uvedené služby zahrnoval provedení monitoringu rybího přechodu,
  - b) alespoň jedna uvedená služba zahrnovala provedení monitoringu dle písm. a) tohoto odstavce metodou pasivních integrátorů,
  - c) alespoň jedna uvedená služba zahrnovala provedení monitoringu dle písm. b) tohoto odstavce metodou bioskeneru.
2. Popis metody pasivních integrátorů i metody bioskeneru je uveden v technické zprávě.
3. Pro vyloučení pochybností zadavatel uvádí, že podmínky dle odst. 1. písm. b) a c) tohoto článku mohou být splněny jednou významnou službou. V takovém případě však musí dodavatel v seznamu významných služeb uvést další významnou službu, která kromě podmínky dle odst. 1 písm. a) tohoto článku splní ještě podmínku dle písm. b) nebo písm. c).
4. Seznam významných služeb musí obsahovat alespoň
  - a) název služby (název akce),
  - b) identifikační údaje poskytovatele (dodavatele nebo jiné osoby),
  - c) specifikaci prací poskytnutých poskytovatelem,
  - d) informace, ze kterých vyplývá splnění stanovených podmínek,
  - e) identifikační údaje objednatele,
  - f) dobu poskytnutí (rok a měsíc dokončení),
  - g) cenu v Kč bez DPH a
  - h) kontaktní údaje zástupce objednatele, u kterého lze ověřit uvedené skutečnosti.
5. Dodavatel může v nabídce nahradit předložení seznamu významných služeb čestným prohlášením. Zadavatel doporučuje použití seznamu významných služeb ve formuláři nabídky.
6. Doba podle odst. 1 tohoto článku se považuje za splněnou, pokud byla významná služba uvedená v seznamu významných služeb v průběhu této doby dokončena, a to i v případě, že se jednalo o službu na základě zakázky pravidelné povahy.

### **J. PRAVIDLA PRO HODNOCENÍ NABÍDEK**

1. Nabídky budou v souladu s § 114 odst. 1 zákona hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti. Ekonomická výhodnost nabídek bude v souladu s § 114 odst. 2 zákona hodnocena podle nejnižší nabídkové ceny.
2. Při hodnocení nabídek budou nabídky seřazeny od nabídky s nejnižší celkovou nabídkovou cenou po nabídku s nejvyšší celkovou nabídkovou cenou.
3. Ekonomicky nejvýhodnější nabídkou bude nabídka s nejnižší celkovou nabídkovou cenou.
4. V případě více nabídek se shodnou nejnižší celkovou nabídkovou cenou bude o určení ekonomicky nejvýhodnější nabídky rozhodnuto losem za přítomnosti zástupců dodavatelů, kteří takové nabídky podali, a to max. 2 zástupců za každého dotčeného dodavatele. Pokud zástupce dodavatele nebude oprávněn zastupovat dodavatele podle zápisu v obchodním rejstříku, předloží doklad o oprávnění k zastupování dodavatele v odpovídajícím rozsahu.

### **K. ZPŮSOB PODÁNÍ NABÍDEK**

1. Dodavatel může podat nabídku pouze v elektronické podobě prostřednictvím E-ZAK.
2. Příslušná volba „Podat nabídku“ se ve lhůtě pro podání nabídek zobrazuje na stránce s informacemi k veřejné zakázce na profilu zadavatele pouze dodavateli registrovanému a přihlášenému v E-ZAK. Bližší informace k použití E-ZAK jsou uvedeny v bodě B této zadávací dokumentace.

## L. LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDEK

Dodavatel může podat nabídku do **5. 11. 2018, 10:00 hod.**

## M. POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

1. Dodavatel uvede celkovou nabídkovou cenu v návrhu smlouvy a ve formuláři nabídky.
2. Celková nabídková cena musí zahrnovat cenu veškerých činností a dodávek nezbytných pro řádné a včasné plnění veřejné zakázky v plném souladu s touto zadávací dokumentací a jejími přílohami.
3. Celkovou nabídkovou cenu dodavatel stanoví na základě oceněného soupisu prací jako součet nabídkových cen všech jednotlivých položek soupisu prací. Dodavatel odpovídá za úplnost ocenění soupisu prací. V případě, že dodavatel neocení některou z položek soupisu prací, je zadavatel oprávněn dodavatele vyzvat k objasnění této skutečnosti v souladu s § 46 zákona.
4. Soupis prací je obsažen v příloze č. 1 této zadávací dokumentace ve formátu \*.xls.
5. Dodavatel uvede veškeré částky ve výše uvedených dokumentech v Kč bez DPH zaokrouhlené na dvě desetinná místa.
6. V případě rozporu mezi číselnými nebo slovními údaji o nabídkové ceně v jednotlivých částech nabídky se celkovou nabídkovou cenou ve smyslu § 46 odst. 3 zákona rozumí číselně vyjádřená celková nabídková cena uvedená v návrhu smlouvy.

## N. POŽADAVKY NA OBSAH A FORMU NABÍDEK

1. Dodavatel předloží v nabídce alespoň
  - a) formulář nabídky nebo jiné rovnocenné doklady,
  - b) doklady o kvalifikaci dodavatele,
  - c) návrh smlouvy,
  - d) oceněný soupis prací.
2. **Formulář nabídky**, který tvoří přílohu č. 3 této zadávací dokumentace, předloží dodavatel doplněný o požadované údaje a podepsaný dodavatelem. Účelem formuláře nabídky je zjednodušení zpracování nabídky a posouzení splnění podmínek účasti dodavatele v zadávacím řízení, proto zadavatel doporučuje jeho použití. Dodavatel může formulář nabídky nahradit v nabídce jinými rovnocennými doklady. Pokud dodavatel nepoužije formulář nabídky, musí jím předložené rovnocenné doklady zahrnovat čestná prohlášení podle bodu S odst. 1 této zadávací dokumentace a dokument obsahující údaje v rozsahu prvního listu formuláře nabídky.
3. **Doklady o kvalifikaci dodavatele** předloží dodavatel v rozsahu a za podmínek stanovených v bodě I této zadávací dokumentace. Pokud dodavatel použije formulář nabídky, nemusí v nabídce předkládat žádné další doklady o své kvalifikaci.
4. **Návrh smlouvy** předloží dodavatel ve znění smlouvy, které tvoří přílohu č. 2 této zadávací dokumentace, doplněném o požadované údaje na barevně vyznačených místech. S výjimkou doplnění těchto údajů není dodavatel oprávněn jakýmkoliv způsobem zasahovat do znění smlouvy. Dodavatel předloží návrh smlouvy
  - a) podepsaný dodavatelem **ve formátu \*.pdf** a
  - b) editovatelný ve formátu \*.doc nebo \*.docx.
5. **Oceněný soupis prací** předloží dodavatel v rozsahu a za podmínek stanovených v bodě M této zadávací dokumentace **ve formátu \*.xls nebo \*.xlsx**. Soupis prací, který bude tvořit přílohu smlouvy uzavřené s vybraným dodavatelem, bude vyhotoven zadavatelem na základě dodavatelem předloženého oceněného soupisu prací ve formátu \*.xls nebo \*.xlsx.
6. V případě, že je v této zadávací dokumentaci stanoveno nebo ze zákona vyplývá, aby byl určitý doklad nebo dokument předložený v nabídce podepsaný dodavatelem, bude takový doklad nebo dokument podepsaný dodavatelem nebo osobou oprávněnou jednat za dodavatele. Pokud oprávnění takové osoby jednat za dodavatele v odpovídajícím rozsahu nebude vyplývat z informací zapsaných v obchodním rejstříku, předloží dodavatel v nabídce **doklad o oprávnění dotčené osoby jednat za dodavatele v odpovídajícím rozsahu.**

7. Není-li výslovně stanoveno jinak, zadavatel doporučuje, aby dodavatel předložil veškeré doklady a dokumenty v nabídce **ve formátu \*.pdf**.
8. Zadavatel doporučuje, aby dodavatel předložil v nabídce jednotlivé soubory s doklady a dokumenty zkomprimované do jednoho archivu bez použití hesla **ve formátu \*.zip, \*.rar nebo \*.7z**.
9. Dodavatel předloží nabídku v českém jazyce. Pokud budou některé doklady nebo dokumenty v nabídce předloženy v cizím jazyce, musí být s výjimkou dokladů podle § 45 odst. 3 věty třetí zákona předloženy společně s překladem do českého jazyka.
10. Zadavatel nepřipouští předložení variant nabídky.

## O. OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK

Zadavatel otevře nabídky po uplynutí lhůty pro podání nabídek. Otvírání nabídek je neveřejné.

## P. DALŠÍ PODMÍNKY PRO UZAVŘENÍ SMLOUVY

1. Vybraný dodavatel předloží před uzavřením smlouvy na výzvu zadavatele veškeré doklady a údaje, o kterých to stanoví tato zadávací dokumentace nebo zákon.
2. Nestanoví-li zadavatel v průběhu zadávacího řízení jinak, bude smlouva s vybraným dodavatelem uzavřena formou elektronického dokumentu ve formátu \*.pdf podepsaného osobami oprávněnými jednat za zadavatele a vybraného dodavatele zaručeným elektronickým podpisem založeným na kvalifikovaném certifikátu pro elektronický podpis nebo kvalifikovaným elektronickým podpisem. Kvalifikované certifikáty pro uvedené typy elektronického podpisu lze získat u některého z poskytovatelů, jejichž seznam je dostupný na adrese <http://www.mvcr.cz/clanek/seznam-kvalifikovanych-poskytovatelu-sluzeb-vytvarejicich-duveru-a-poskytovanych-kvalifikovanych-sluzeb-vytvarejicich-duveru.aspx>.

## Q. DOSTUPNOST ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Zadavatel uveřejnil v souladu s § 53 odst. 3 a § 96 odst. 1 zákona zadávací dokumentaci v plném rozsahu na profilu zadavatele ode dne zahájení zadávacího řízení. Zadavatel neposkytuje zadávací dokumentaci ani její části jiným způsobem.

## R. VYSVĚTLENÍ, ZMĚNA NEBO DOPLNĚNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

1. Zadavatel může vysvětlit zadávací dokumentaci postupem v souladu s § 98 zákona. Dodavatel je oprávněn požádat zadavatele o vysvětlení zadávací dokumentace pouze prostřednictvím prostředků elektronické komunikace. Zadavatel doporučuje, aby dodavatelé případné žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace zasílali prostřednictvím E-ZAK. Bližší informace k použití E-ZAK jsou uvedeny v bodě B této zadávací dokumentace.
2. Zadavatel může změnit nebo doplnit zadávací dokumentaci před uplynutím lhůty pro podání nabídek postupem v souladu s § 99 zákona.

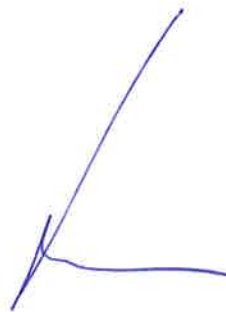
## S. DALŠÍ INFORMACE A VÝHRADY ZADAVATELE

1. Dodavatel podáním nabídky potvrzuje, že se v rozsahu nezbytném pro plnění veřejné zakázky seznámil s kompletní zadávací dokumentací, včetně jejích případných vysvětlení, změn a doplnění, a s místem plnění veřejné zakázky. Za tímto účelem dodavatel předloží v nabídce čestné prohlášení k zadávací dokumentaci v rozsahu uvedeném ve formuláři nabídky.
2. V případě společné účasti dodavatelů v zadávacím řízení zadavatel požaduje, aby bylo v nabídce doloženo, že všichni dodavatelé podávající společnou nabídku ponесou odpovědnost za plnění veřejné zakázky společně a nerozdílně.
3. Oznámení o vyloučení účastníka zadávacího řízení nebo oznámení o výběru dodavatele může zadavatel uveřejnit na profilu zadavatele. V takovém případě se oznámení podle předchozí věty považují se za doručena všem účastníkům zadávacího řízení okamžikem jejich uveřejnění.
4. Dodavatel nemá právo požadovat po zadavateli náhradu nákladů spojených s jeho účastí v zadávacím řízení.
5. Zadavatel se zavazuje zpracovávat osobní údaje v souladu s Nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů

a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů) a Politikou ochrany osobních údajů Povodí Vltavy, státní podnik, která je uveřejněna na adrese <http://www.pvl.cz/pro-media-a-verejnost/ochrana-osobnich-udaju--gdpr->.

## T. SEZNAM PŘÍLOH

1. Vybraná část projektové dokumentace související akce „Berounka ř.km 19,429 – Jez Řevnice – výstavba rybího přechodu a vodácké propusti (celková situace, půdorys RPI, půdorys RPII)
2. Technická zpráva „Berounka ř.km 19,429 – Jez Řevnice – výstavba rybího přechodu a vodácké propusti - Biologický monitoring“
3. Znění smlouvy
4. Formulář nabídky
5. Soupis prací



Ing. Tomáš Havlíček, MBA  
ředitel sekce investiční

Povodí Vltavy,  
státní podnik  
Holečkova 3178/8  
150 00 Praha 5 - Smíchov



28