



Výzva pro zadání veřejné zakázky malého rozsahu

Název veřejné zakázky:

Management Plan Krajiny pro chov a výcvik ceremoniálních kočárových koní v Kladrubech nad Labem (opakovaná VZ)

Národní hřebčín Kladruby nad Labem

533 14 Kladruby nad Labem

IČO: 72048972

Veřejná zakázka malého rozsahu

dle ustanovení § 27 a § 31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek,
v platném znění
(dále jen „zákon“ nebo „ZZVZ“)

Obsah

1.	Identifikační údaje zadavatele	3
2.	Úvodní ustanovení	3
3.	Vymezení druhu a předmětu veřejné zakázky malého rozsahu	4
4.	Doba a místo plnění předmětu veřejné zakázky	4
5.	Obchodní podmínky	4
6.	Požadavky zadavatele na prokázání kvalifikace.....	5
7.	Vysvětlení výzvy, změna nebo doplnění podmínek výběrového řízení	8
8.	Další požadavky a upozornění zadavatele	8
9.	Prohlídka místa plnění	8
10.	Jistota	8
11.	Nabídka.....	9
12.	Hodnotící kritéria	11
13.	Požadavky na zpracování nabídkové ceny	14
14.	Podmínky a lhůta pro podání nabídek.....	15
15.	Otevírání obálek s nabídkami	15
16.	Součinnosti při uzavření smlouvy	16
17.	Komunikace se zadavatelem	16
18.	Závěrečná ustanovení, práva a výhrady zadavatele	16
19.	Seznam příloh	17

1. Identifikační údaje zadavatele

Název:	Národní hřebčín Kladruby nad Labem
Sídlo:	Kladruby nad Labem 1, 533 14 Kladruby nad Labem
Právní forma:	státní příspěvková organizace
Její jméno jménem jedná:	Ing. Jiří Machek, ředitel
IČO:	72048972
DIČ:	CZ72048972
Adresa profilu zadavatele:	https://zakazky.eagri.cz/profile_display_1026.html
Kontaktní osoba ve věcech výběrového řízení:	Lenka Suchánková, e-mail: suchankova.l@nhkladruby.cz

Název veřejné zakázky:	Management Plan Krajiny pro chov a výcvik ceremoniálních kočárových koní v Kladrubech nad Labem (opakovaná VZ)
Druh veřejné zakázky:	veřejná zakázka na služby
Režim veřejné zakázky:	veřejná zakázka malého rozsahu
Postup zadání veřejné zakázky:	otevřená výzva
Evidenční číslo:	56/2018

2. Úvodní ustanovení

Vyhlašovaná zakázka je veřejnou zakázkou malého rozsahu (dále jen „zakázka“) ve smyslu ust. § 27 zákona č. 134/2016 Sb. o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále jen „ZZVZ“ nebo „zákon“). Tato veřejná zakázka malého rozsahu není, v souladu s ust. § 31 ZZVZ, zadávána podle zákona.

Předchozí odstavec platí i v případě, že zadavatel při této veřejné zakázce malého rozsahu použije terminologii zákona, případně jeho část v přímé citaci. Pro toto výběrové řízení jsou však rozhodné pouze podmínky stanovené v této výzvě.

Práva, povinnosti či podmínky v této výzvě neuvedené se řídí podpůrně ZZVZ a dalšími obecně závaznými právními předpisy, pokud na ně výzva výslovně odkazuje.

Právnícké a fyzické osoby oslovené k podání nabídky jsou, pro účely této veřejné zakázky malého rozsahu, označovány jako „účastník“ či „dodavatel“; Národní hřebčín v Kladrubech nad Labem, vyhlašující zadání veřejné zakázky malého rozsahu, je označen jako „NHK“ případně „zadavatel“ či „objednatel“.

Veškeré požadavky na technické podmínky jsou vymezeny ve výzvě, zejména pak závazným textem návrhu smlouvy a jeho přílohami, viz Příloha č. 2.

Nedílnou součástí výzvy jsou všechny její přílohy ve struktuře popsané níže, viz bod 19.

Výzva je k dispozici na profilu zadavatele formou neomezeného dálkového přístupu na adrese: <https://zakazky.eagri.cz/vz00011722>.

Zadavatel očekává, že účastník před podáním nabídky pečlivě prostuduje všechny pokyny, specifikace a termíny obsažené v podmínkách výzvy a bude se jimi řídit. Jakékoliv nejasnosti, připomínky či dotazy, které účastníku v souvislosti s podmínkami výběrového řízení vyvstanou, má právo si účastník vyjasnit v průběhu lhůty pro podání nabídek prostřednictvím žádosti o vysvětlení výzvy podané v souladu s čl. 7 výzvy.

Podáním nabídky do tohoto výběrového řízení účastník přijímá a akceptuje plně a bez výhrad podmínky výzvy včetně případných změn nebo doplnění výzvy k podmínkám výzvy.

Zadavatel nemůže vzít v úvahu žádnou výhradu účastníka k podmínkám výzvy obsaženou v jeho nabídce. Jakákoliv výhrada účastníka bude považována za nesplnění podmínek výzvy a bude představovat důvod pro vyřazení nabídky účastníka a jeho následné vyloučení z výběrového řízení.

3. Vymezení druhu a předmětu veřejné zakázky malého rozsahu

3.1 Předmět plnění veřejné zakázky

Předmětem této zakázky je zpracování **zcela nového** Management Planu Krajiny pro chov a výcvik ceremoniálních kočárových koní v Kladrubech nad Labem. Management Plan bude plánovacím dokumentem pro péči o uvedenou krajinu tak, aby byla zachována její světově výjimečná hodnota uvedené krajiny, její autenticita a integrita, Management Plan bude respektovat závazky uvedené v čl. 4 a 5 Úmluvy o ochraně světového kulturního a přírodního dědictví UNESCO, Paříž 1972 Blíže v Příloze č. 4 - Blížší specifikace předmětu smlouvy.

3.2 Klasifikace předmětu veřejné zakázky

Hlavní popis	CPV
Architektonické služby pro venkovní prostory	71222000-0

3.3 Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Zadavatel v souladu s § 16 a násl. ZZVZ stanovil předpokládanou hodnotu této veřejné zakázky na částku ve výši **550 000,00 Kč bez DPH**.

4. Doba a místo plnění předmětu veřejné zakázky

4.1 Doba plnění veřejné zakázky

Předpokládaný termín zahájení prací: 01/2019

Předpokládaný termín dokončení prací: 12/2019

Podrobně viz ujednání v návrhu smlouvy.

4.2 Místo plnění veřejné zakázky

Sídlo zadavatele a sídlo dodavatele.

5. Obchodní podmínky

Obchodní a platební podmínky plnění jsou vymezeny v závazném textu návrhu smlouvy obsaženém v Příloze č. 2 této výzvy.

Účastník ve své nabídce předloží návrh smlouvy, který bude odpovídat závaznému textu návrhu smlouvy obsaženému ve výzvě, a ostatní části nabídky musí být s tímto návrhem smlouvy v souladu. Účastník není ve svém návrhu smlouvy oprávněn měnit a doplňovat závazný text návrhu smlouvy obsažený ve výzvě na jiných, než výslovně označených místech. Smlouva bude uzavřena v souladu s návrhem smlouvy předloženým v nabídce účastníka.

6. Požadavky zadavatele na prokázání kvalifikace

Kvalifikovaným pro plnění veřejné zakázky je dodavatel, který splní následující podmínky:

6.1 Prokázání základní způsobilosti dle § 75 ZZVZ

Dodavatel prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti stanovené v ust. § 74 ZZVZ ve vztahu k České republice předložením **čestného prohlášení**, z jehož obsahu bude zřejmé, že účastník požadovanou základní způsobilost splňuje. V opačném případě je dodavatel povinen na tuto skutečnost zadavatele bezodkladně a výslovně upozornit. Vzor konsolidovaného čestného prohlášení viz Příloha č. 3 této výzvy.

6.2 Prokázání profesní způsobilosti

Účastník je povinen k prokázání splnění profesních kvalifikačních předpokladů předložit:

- a) aktuální výpis z obchodního rejstříku, nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje
- b) doklad, že je oprávněn podnikat v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, pokud jiné právní předpisy takové oprávnění vyžadují. Dodavatel splní tuto podmínku předložením platného oprávnění k podnikání. Dodavatel předloží výpisy z živnostenského rejstříku dle § 10 odst. 3 písm. a) zákona č. 455/1991 Sb., o živnostenském podnikání (živnostenský zákon), ve znění pozdějších předpisů, a/nebo živnostenské listy, resp. jiná oprávnění k podnikání v oboru/oborech: **živnostenského oprávnění „Poradenská a konzultační činnost, zpracování odborných studií a posudků“**;
Zadavatel uzná za průkaz podnikatelského oprávnění v požadovaném oboru rovněž výpis z živnostenského rejstříku nebo živnostenský list či listy dokládající oprávnění dodavatele k podnikání v oboru (či oborech), který bude zadavatelem požadovanému oboru obsahově odpovídat (jedná se zejména o živnostenské listy vydané za dříve platné právní úpravy)
- c) doklad, že je odborně způsobilý nebo disponuje osobou, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje. Dodavatel splní tuto podmínku předložením:

osvědčení o autorizaci podle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů, pro **obor „Krajinářská architektura (autorizace ČKA A3 nebo A0) nebo pro obor „Architektura (autorizace ČKA A1 nebo A0), a to ve vztahu k nejméně jedné osobě.**

Dodavatel, který není zapsán do obchodního rejstříku, doloží prostou kopii oprávnění k podnikání, z níž bude zřejmé, že je oprávněn jednat za smluvní stranu (např. zřizovací listina, stanovy, doklad o přidělení IČO apod.). Nevyplývá-li toto oprávnění přímo z výše uvedených dokladů, doloží doklady, ze kterých toto oprávnění bude zřejmé (např. plná moc, jmenovací dekret, podpisový řád, organizační řád, stanovy apod.).

6.3 Prokázání ekonomické kvalifikace

Prokázání ekonomické kvalifikace zadavatel nepožaduje.

6.4 Prokázání technické kvalifikace

6.4.1. Osvědčení o poskytnuté službě

K prokázání splnění kritérií technické kvalifikace účastník předloží osvědčení o službě poskytnuté **dodavatelem v posledních 10 letech před zahájením výběrového řízení.** Pro účely prokázání splnění technické kvalifikace doporučuje zadavatel účastníkům použít vzorový formulář, který tvoří přílohu výzvy, viz Příloha č. 5 - Osvědčení o poskytnuté službě (Technická kvalifikace).

Osvědčení objednatele **o řádném poskytnutí a dokončení** služby bude vydané či podepsané veřejným zadavatelem, pokud byly tyto práce poskytovány veřejnému zadavateli, vydané či podepsané jinou osobou, pokud byly tyto služby poskytovány jiné osobě než veřejnému zadavateli.

Splnění tohoto kvalifikačního předpokladu prokáže dodavatel, který předloží osvědčení, ze kterého bude vyplývat, že dodavatel v uvedeném období realizoval min. 1 zakázku s vypracováním dokumentů komplexní péče o **krajinářskou složku** památkově chráněných území kulturní krajiny a/nebo se zpracováním projektových dokumentací pro **krajinářskou tvorbu** v památkově chráněných územích kulturní krajiny.

Z příloženého výše uvedeného osvědčení musí prokazatelně vyplývat splnění požadavků zadavatele (tj. zejména požadavky na předmět významné služby, dobu její realizace) a musí v nich být uvedena kontaktní osoba příslušného objednatele, u které bude možné realizaci příslušné významné služby ověřit.

6.4.2. Seznam členů odborného týmu

K prokázání splnění kritérií technické kvalifikace účastník předloží **seznam členů odborného týmu.** Pro účely prokázání splnění technické kvalifikace doporučuje zadavatel účastníkům použít vzorové formuláře, které tvoří přílohu výzvy, viz Příloha č. 6 - Seznam členů odborného týmu.

Člen odborného týmu bude v zaměstnaneckém poměru k účastníkovi, popř. bude členem statutárního orgánu účastníka.

Zadavatel výslovně požaduje, aby se osoby uvedené účastníkem v seznamu členů odborného týmu fakticky přímo podílely na realizaci veřejné zakázky, a to ve vztahu k požadovaným pozicím, resp. v rozsahu odpovídajícím požadovaným zkušenostem a potřebám při plnění veřejné zakázky.

6.4.3. Osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci

K prokázání splnění kritérií technické kvalifikace účastník předloží **čestné prohlášení člena odborného týmu.** Pro účely prokázání splnění technické kvalifikace doporučuje zadavatel účastníkům použít vzorové formuláře, které tvoří přílohu výzvy, viz Příloha č. 7 - Osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci člena odborného týmu.

1) Zadavatel požaduje odbornou způsobilost a to ve vztahu k **nejméně jednomu členu odborného týmu:**

- osvědčení o autorizaci podle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů, pro **obor „Krajinářská architektura (autorizace ČKA A3 nebo A0)**

nebo

osvědčení o autorizaci podle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů, pro **obor „Architektura (autorizace ČKA A1 nebo A0).**

2) Zadavatel požaduje odbornou způsobilost a to ve vztahu k **nejméně jednomu členu odborného týmu:**

- Zkušenosti s vypracováním dokumentů komplexní péče o **krajinářskou složku** památkově chráněných území kulturní krajiny

nebo

Zkušenosti se zpracováním projektových dokumentací pro **krajinářskou tvorbu** v památkově chráněných územích kulturní krajiny.

Kritéria uvedená pod 1) a 2) může splnit i jeden člen odborného týmu kumulativně.

6.5 Prokazování kvalifikace prostřednictvím jiných osob

Dodavatel **nemůže** prokázat určitou část kvalifikace prostřednictvím jiných osob.

6.6 Prokazování kvalifikace získané v zahraničí

V případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje se doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem.

6.7 Prokázání kvalifikace v případě společné účasti dodavatelů

Zadavatel **vyklučuje** společnou účast dodavatelů.

6.8 Pravost a stáří dokladů prokazujících splnění kvalifikace

Dodavatel prokazuje kvalifikaci doklady, které splňují náležitosti dle ustanovení § 86 zákona.

Pokud zadavatel vyžaduje k prokázání kvalifikace předložení dokladu, předkládá účastník **prosté kopie dokladu** prokazujícího kvalifikaci, nestanoví-li tato výzva jinak. Účastník nemůže v nabídce nahradit předložení dokladu prokazujícího kvalifikaci čestným prohlášením, nestanoví-li tato výzva jinak.

Zadavatel je před uzavřením smlouvy oprávněn požadovat po účastníkovi, se kterým má být uzavřena smlouva, aby předložil **originály nebo ověřené kopie dokladů** prokazujících splnění podmínek kvalifikace. Originály nebo ověřené kopie dokladů, jimiž účastník prokazuje základní způsobilost podle § 74 ZZVZ, musí prokazovat splnění požadovaného kritéria **způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení výběrového řízení**.

6.9 Další způsoby prokázání kvalifikace

Dodavatel může prokázat požadovanou kvalifikaci předložením výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů v souladu a za podmínek ustanovení § 226 a násl. ZZVZ. Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů nesmí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázána kvalifikace, starší než 3 měsíce.

Dodavatel může prokázat požadovanou kvalifikaci předložením certifikátu vydaného v rámci systému certifikovaných dodavatelů v souladu a za podmínek ustanovení § 233 a násl. ZZVZ.

Pro účely prokazování požadované kvalifikace předložením výpisu ze zahraničního seznamu kvalifikovaných dodavatelů (popř. příslušného zahraničního certifikátu) platí ustanovení § 226 a násl. ZZVZ. Výpis ze zahraničního seznamu nesmí být starší 3 měsíců. Zahraniční certifikát musí být platný k poslednímu dni lhůty pro prokázání splnění podmínek kvalifikace.

Povinnost předložit doklad může dodavatel splnit **odkazem** na odpovídající informace vedené v informačním systému veřejné správy (**obchodní rejstřík, živnostenský rejstřík**). Takový odkaz musí obsahovat **internetovou adresu** a údaje pro přihlášení a vyhledání požadované informace, jsou-li takové údaje nezbytné.

Zadavatel může z vlastní iniciativy předložení dokladu nahradit **odkazem** na odpovídající informace vedené v informačním systému veřejné správy. Jedná se však o právo zadavatele nikoli jeho povinnost takto postupovat.

6.10 Změny kvalifikace účastníka výběrového řízení

Pokud po předložení dokladů nebo prohlášení o kvalifikaci dojde v průběhu výběrového řízení ke změně kvalifikace účastníka výběrového řízení, je účastník výběrového řízení povinen tuto změnu zadavateli bezodkladně oznámit a předložit nové doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci. Povinnost podle věty první účastníku výběrového řízení nevzniká, pokud je kvalifikace změněna takovým způsobem, že podmínky kvalifikace jsou nadále splněny.

Dozví-li se zadavatel, že dodavatel nesplnil shora uvedenou povinnost, zadavatel jej bezodkladně vyloučí z výběrového řízení.

7. Vysvětlení výzvy, změna nebo doplnění podmínek výběrového řízení

Zadavatel si vyhrazuje právo na změnu nebo úpravu podmínek stanovených ve výzvě, a to buď na základě žádosti účastníků o dodatečné informace, nebo z vlastního podnětu. Zadavatel si dále vyhrazuje právo provádět změny či doplnění, zejména opravit chyby nebo opomenutí v této výzvě, ve lhůtě pro podání nabídek a to tak, že zadavatel odešle změnu či doplnění výzvy nejpozději 3 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

Účastník je oprávněn požadovat prostřednictvím profilu zadavatele vysvětlení výzvy. K tomu slouží proklik **poslat žádost o vysvětlení zadávací dokumentace na profilu zadavatele** v detailu veřejné zakázky, v sekci Vysvětlení, doplnění, změny zadávací dokumentace. Elektronická žádost musí být zadavateli doručena nejpozději 7 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Zadavatel odešle vysvětlení výzvy nejpozději 3 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

8. Další požadavky a upozornění zadavatele

Dokumenty, které mají být podepsány účastníkem, musí být podepsány osobou oprávněnou jednat jménem účastníka nebo za účastníka. V případě podpisu osobou oprávněnou jednat za účastníka je potřeba přiložit i plnou moc nebo jiný doklad o oprávnění k jednání této osoby za účastníka.

9. Prohlídka místa plnění

Zadavatel umožní účastníkům prohlídku místa plnění. V případě zájmu o prohlídku místa plnění se zájemci přihlásí e-mailem na adresu: vaclavik@nhkladruby.cz nejpozději do **20. 12. 2018 do 12:00** hodin. V případě, že se zájemci na prohlídku přihlásí, prohlídka místa plnění se bude konat dne **20. 12. 2018**, sraz zájemců bude ve **13:00 hod. před ředitelstvím NHK**. V případě, že se zájemci do výše uvedeného data na prohlídku nepřihlásí, zadavatel prohlídku místa plnění nebude organizovat.

10. Jistota

Zadavatel k zajištění splnění povinností účastníka vyplývajících z jeho účasti ve výběrovém řízení nepožaduje jistotu.

11. Nabídka

Nabídka účastníka musí být zpracována v souladu s požadavky stanovenými touto výzvou. Účastník musí při zpracování nabídky respektovat požadavky a podmínky stanovené zadavatelem ve výzvě včetně specifikace předmětu plnění, zejména pak závazný text návrhu smlouvy, a takto úplná nabídka musí být řádně doručena zadavateli ve stanovené lhůtě pro podání nabídek.

11.1 Lhůta vázanosti nabídkou

Zadavatel stanovuje zadávací lhůtu v délce 60 dní, po kterou účastníci výběrového řízení nesmí z výběrového řízení odstoupit. Počátkem zadávací lhůty je konec lhůty pro podání nabídek.

11.2 Obsah nabídky

Nabídka účastníka bude obsahovat následující součásti a bude řazena takto:

a) **Úvodní list nabídky**

Identifikační údaje dodavatele: jméno / název, sídlo / místo podnikání, kontaktní adresa, IČO, DIČ, bylo-li přiděleno, telefon, e-mail, fax, osoba oprávněná jednat jménem účastníka (statutární orgán) a bankovní spojení s uvedením čísla účtu.

b) **Obsah nabídky**

c) **Kopie dokladu dodavatele - osvědčení o registraci plátce daně z přidané hodnoty, je-li účastník plátcem**

d) **Krycí list nabídky**

Krycí list nabídky bude zpracován dle vzoru uvedeného v Příloze č. 1. Zadavatel doporučuje, aby účastník v souvislosti se svojí účastí ve výběrovém řízení jmenoval v krycím listu kontaktní osobu, která bude odpovídat za veškerou komunikaci se zadavatelem a již může zadavatel adresovat zejména jakékoliv oznámení či žádosti. Krycí list nabídky bude podepsán osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka. Účastník není oprávněn měnit a doplňovat krycí list nabídky na jiných než výslovně označených místech.

e) **Dokumenty k prokázání kvalifikace**

Účastník ve své nabídce předloží doklady k prokázání kvalifikace, popř. čestná prohlášení, v rozsahu zadavatelem požadované kvalifikace.

f) **Návrh smlouvy**

Doplněný návrh smlouvy podepsaný osobou oprávněnou jednat za dodavatele bude předložen v souladu s podmínkami uvedenými v čl. 5 této výzvy.

g) **Souhrn osvědčení o poskytnutých služeb - Hodnotící kritérium č. 2 „Obsah referencí“**

Bližší podmínky obsahu a rozsahu uvedeny v ust. 12.2.2 výzvy.

h) **Návrh dodavatele - Hodnotící kritérium č. 3 „Kvalita nabízeného plnění“**

Bližší podmínky obsahu a rozsahu uvedeny v ust. 12.2.3 výzvy.

i) **Ukázka relevantní práce**

ukázka nejvýznamnější relevantní práce dodavatele v dané oblasti (z posledních 10 let)

j) **Další doklady a dokumenty požadované zadavatelem**

Další doklady a dokumenty požadované zadavatelem, které nelze zahrnout pod žádnou z kategorií uvedených v obsahu nabídky.

Na závěr nabídky musí být uvedeno prohlášení účastníka o úplnosti a pravdivosti nabídky a souhlas se zadáním a s podmínkami tohoto výběrového řízení. Vzor čestného prohlášení viz Příloha č. 3 této výzvy.

Jednotlivá prohlášení musí být dodavatelem podepsána.

11.3 Formální úprava nabídky

11.3.1. Zadavatel doporučuje akceptovat stanovené požadavky na formální úpravu, strukturu a obsah nabídky, které mají zajistit přehlednost nabídek a tím usnadnit jejich posouzení. Pro úplnost zadavatel uvádí, že případné nedodržení formálních požadavků na úpravu a členění nabídky nebude považováno za nesplnění podmínek výběrového řízení.

Nabídka bude předložena v písemné formě v českém jazyce v listinné nebo elektronické podobě prostřednictvím veřejné datové sítě.

11.3.2. **Nabídka předložená v listinné podobě**

Doklady předkládané v nabídce **v listinné podobě** musí být ve výtisku „Originál“ doloženy v originálu nebo úředně ověřené kopii, pokud není v této výzvě stanoveno jinak. Doklady prokazující kvalifikační předpoklady lze přitom předložit v prosté kopii. Výtisk „Kopie“ musí být úplnou a věrnou kopií „Originálu“. Nabídky v listinné podobě se podávají ve lhůtě pro podání nabídek, v počtu 2 ks v písemné podobě a 1 ks na vhodném médiu v elektronické podobě.

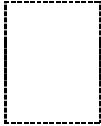
Všechny listy nabídky budou očíslovány nepřerušenu vzestupnou číselnou řadou. Vkládá-li účastník do nabídky jako její součást některý samostatný celek (listinu), který má již listy očíslovány vlastní číselnou řadou, účastník zřetelně odlišně očísluje i všechny tyto listy znovu, v rámci nepřerušené číselné řady.

Jednotlivé výtisky nabídky budou pevně spojeny v jeden celek a budou dostatečným způsobem zajištěny proti manipulaci s jednotlivými listy takovým způsobem, který vyloučí možnost neoprávněného nahrazení listů (sešití bude opatřeno přelepku s razítkem nebo provedeno provázkem s pečetí). Zadavatel doporučuje nevkládat do nabídky jiné dokumenty, tiskoviny nebo reklamní materiály, vyjma těch dokumentů, které stanoví ZZVZ, které souvisí s veřejnou zakázkou a které přímo požaduje zadavatel.

Spolu s tištěnými doklady bude rovněž předložena úplná elektronická verze nabídky, a to na fyzickém nosiči dat neumožňujícím přepsání (např. CD-R, DVD-R) v takovém formátu, které umožňuje **fulltextové vyhledávání** (*.doc, *.docx, *.rtf, *.pdf) a v **naskenované podobě** ve formátu *.pdf. Nosič bude označen identifikačními údaji účastníka a názvem veřejné zakázky. Nosič bude vyhotoven tak, aby bylo možné z něj soubory dále kopírovat. Informace na datovém nosiči mají pouze informativní povahu. V případě rozporu mezi elektronickou a tištěnou verzí platí verze tištěná.

Nabídka bude předložena v uzavřené a neporušené obálce opatřené na uzavření razítky Dodavatele. Na obálce bude uvedeno IČO a adresa účastníka, na níž je možné zaslat vyrozumění, že jeho nabídka byla podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

Obálka nabídky bude označena takto:

Obchodní firma, resp. jméno, právní forma	
Sídlo / Místo podnikání účastníka	
PSČ Obec / Město / Stát	
IČO	
NEOTEVÍRAT PŘED TERMÍNEM OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK!	
Veřejná zakázka	
Management Plan Krajiny pro chov a výcvik ceremoniálních kočárových koní v Kladrubech nad Labem (opakovaná VZ)	
číslo veřejné zakázky 56/2018	
Národní hřebčín Kladruby nad Labem Kladruby nad Labem 1 533 14 Kladruby nad Labem	

11.3.3. **Nabídka podaná v elektronické podobě**

Nabídka podána v elektronické podobě prostřednictvím systému E-ZAK, konkr. <https://zakazky.eagri.cz/vz00011722>, musí být zpracována prostřednictvím akceptovatelných formátů souborů, tj. Microsoft Office (Word, Excel), Open Office, *.pdf, *.jpeg nebo *.gif. Dále bude nabídka připojena v naskenované podobě ve formátu *.pdf. Dodavatel musí být připojen k síti Internet (Microsoft Internet Explorer verze 6.0 a vyšší), u kterého je nutné mít povolen Java Script.

12. Hodnotící kritéria

12.1 Hodnotící kritéria

Základním hodnotícím kritériem pro zadání veřejné zakázky je dle § 114 ZZVZ ekonomická výhodnost nabídky. Pro zadání veřejné zakázky zadavatel stanovil v rámci hodnocení ekonomické výhodnosti nabídky tato dílčí hodnotící kritéria:

1. **Nabídková cena** (v Kč bez DPH) váha **50 %**
2. **Obsah referencí** váha **20 %**
3. **Kvalita nabízeného plnění** váha **30 %**

12.2 Způsob hodnocení nabídek

12.2.1. Dílčí hodnotící kritérium „Nabídková cena“

V rámci dílčího kritéria 1 bude hodnocena celková nabídková cena v Kč bez DPH. Jako vhodnější bude hodnocena nabídka toho účastníka, jehož nabídková cena v Kč bez DPH bude nižší oproti nabídkovým cenám ostatních účastníků. Nejvhodnější nabídka obdrží v tomto kritériu 100 bodů, ostatní nabídky obdrží body dle následujícího vzorce:

$$\frac{\text{nejnižší nabídková cena}}{\text{hodnocená nabídková cena}} \cdot 100$$

Následně bude počet bodů dosažený každým účastníkem přepočten vahou tohoto dílčího hodnotícího kritéria. Výsledné číslo bude zaokrouhлено na 2 desetinná místa.

12.2.2. Dílčí hodnotící kritérium „Obsah referencí“

V rámci dílčího hodnotícího kritéria 2 bude hodnocena každá poskytnutá služba **nad rámec kvalifikačního kritéria**, tj. nad zadavatelem požadovaný min. počet poskytnutí 1 služby s vypracováním dokumentů komplexní péče o **krajinářskou složku** památkově chráněných území kulturní krajiny **nebo** se zpracováním projektových dokumentací pro **krajinářskou tvorbu** v památkově chráněných územích kulturní krajiny.

Komise bude hodnotit toto dílčí hodnotící kritérium, proto zadavatel upozorňuje účastníka na řádné vyplnění hodnot do Přílohy č. 8 - Osvědčení o poskytnuté službě (Hodnocení dílčího hodnotícího kritéria 2) v požadované struktuře!

V rámci tohoto dílčího hodnotícího kritéria budou hodnoceny předpoklady splnění nabídky účastníka na základě obsahu referencí poskytnutých předchozími odběrateli, v nichž odběratel vyjádří míru své spokojenosti s plněním zakázky a s termínovou kázní ze strany účastníka. Každá reference je hodnocena zvlášť.

Pro toto hodnocení se použijí dvě subkritéria:

- a) pro míru **spokojenosti** vyjádřenou v referenci
 - odběratel vyjádřil plnou nebo téměř plnou spokojenost se splněním zakázky = 3 body,
 - odběratel vyjádřil spíše spokojenost se splněním zakázky, uplatnil však určité výhrady = 2 body,
 - odběratel je ve svém hodnocení neutrální nebo spokojenost a nespokojenost s kvalitou plnění je zhruba v rovnováze = 0 bodů;
- b) pro **termínovou kázeň**
 - odběratel vyjádří plnou spokojenost s termínovou kázní dodavatele = 3 body,
 - odběratel konstatoval jím však omluvenou mírnou termínovou nekázeň = 2 body,
 - odběratel je v hodnocení termínové kázně neutrální nebo se k ní nevyjádřil = 0 bodů.

Součet bodů, který byl vyvozen z každé z referencí dodaných daným účastníkem, bude následně přepočten **vahou** tohoto dílčího hodnotícího kritéria. Výsledné číslo bude zaokrouhleno na 2 desetinná místa a představuje hodnocení účastníka podle dodaných referencí. Je přípustné, aby dva či více účastníků byli hodnoceni stejným počtem bodů. Je přípustné, aby účastník obdržel v rámci tohoto dílčího kritéria 0 bodů.

12.2.3. Dílčí hodnotící kritérium „Kvalita nabízeného plnění“

V rámci dílčího hodnotícího kritéria 3 bude hodnocena kvalita předpokladů, že Management Plan splní vybrané cíle stanovené zadavatelem tj., že účastníkem v nabídce **na maximálně 6 normostranách (dle ČSN)** nabízený Management Plan poskytne předpoklady pro splnění vybraných cílů, jímž odpovídají následující subkritéria:

- a) Management Plan stanoví opatření v péči o krajinu zajišťující její další trvale udržitelné tradičního užívání pro (1) pastvu kočárových koní, (2) výcvik kočárových koní a (3) zásobování hřebčína pící a dřevem;
- b) Management Plan stanoví opatření pro trvale uchování světové výjimečné hodnoty tak, jak je tato charakterizována v kapitolách 3.3; 3,1.a; 3.1,b Nominační dokumentace pro zápis do Seznamu světového kulturního dědictví UNESCO - „Krajina pro chov a výcvik ceremoniálních kočárových koní v Kladrubech nad Labem“;
- c) Management Plan zaručí udržení integrity Krajiny pro chov a výcvik kočárových koní, tj. zachování všech prvků krajiny a jejich vzájemných vztahů v jejích hranicích (stanovených v základních mapách k nominační dokumentaci), které jsou rozhodné pro její světově výjimečnou hodnotu, která je definována, jak je uvedeno výše;
- d) Management Plan zaručí, že nebude narušena autenticita krajiny, tzn., že nebudou narušeny dochované stopy etap jejího historického vývoje (ledaže by šlo o stavební

smog, který byl do krajiny vnesen ve 2. pol. 20. stol.), ať již jde o stavby nebo přírodní prvky;

- e) Management Plan navrhne řešení podmínek pro prezentaci krajiny a chovu a výcviku kočárových koní odborné i laické veřejnosti, pro osvětu v tomto směru, a řešení podmínek pro příjezd a pobyt návštěvníků v Kladrubech nad Labem;
- f) Management Plan navrhne opatření směřující k realizaci těch závazků České republiky uvedených v čl. 4 a čl. 5 Úmluvy o zachování světového dědictví, které nejsou „pokryty“ shora uvedenými kritérii.

Protože hodnocení podle shora uvedených subkritérií nelze kvantifikovat, použije hodnotící komise pro hodnocení nabídek a jejich porovnání součtu bodů, jichž každá nabídka dosáhne při hodnocení plnění shora uvedených subkritérií na škálách přiřazených ke každému subkritériu.

Popis naplnění subkritéria s ohledem na hodnocenou položku	Bodová hodnota odrážející úspěšnost předmětné nabídky v rámci subkritéria s ohledem na hodnocenou položku
Nejvhodnější nabídka (odráží úspěšnost předmětné nabídky v rámci subkritéria) s ohledem na hodnocenou položku	5 bodů
Nabízené plnění je srovnatelné (kvalitativně) s nejvhodnější nabídkou a zadavatel nemá k nabízenému plnění připomínky z hlediska naplnění preferencí zadavatele, nabídka naplňuje sledované cíle částečně v porovnání s nejvhodnější nabídkou.	4 body
Nabízené plnění je s nejvhodnější nabídkou srovnatelné (kvalitativně) pouze částečně, zadavatel má k nabízenému plnění drobné připomínky z hlediska naplnění preferencí zadavatele a nabídka naplňuje sledované cíle částečně v porovnání s nejvhodnější nabídkou.	3 body
Nabízené plnění je s nejvhodnější nabídkou srovnatelné (kvalitativně) pouze částečně, zadavatel má k nabízenému plnění podstatné připomínky z hlediska naplnění preferencí zadavatele a nabídka naplňuje sledované cíle pouze omezeně v porovnání s nejvhodnější nabídkou.	2 body
Nabízené plnění není srovnatelné (kvalitativně) s nejvhodnější nabídkou, zadavatel má k nabízenému plnění velké množství zásadních připomínek z hlediska naplnění preferencí zadavatele a nabídka nevyhovuje sledovaným cílům v porovnání s nejvhodnější nabídkou.	1 - 0 bodů

Protože pro zadavatele subkritéria podle kategorií a) až f) nemají stejnou váhu, počet bodů dosažených při hodnocení nabídky podle kritérií a) až d) se **znásobí dvěma**, počet bodů dosažených při hodnocení nabídky podle kritérií e) a f) se **znásobí jednou**.

U každé nabídky budou sečteny body, které daná nabídka získala v rámci subkritérií dílčího hodnotícího kritéria „Kvalita nabízeného plnění“. Po provedeném součtu získá nabídka, které byl v rámci dílčího hodnotícího kritéria „Kvalita nabízeného plnění“ přiřazen největší počet bodů, jako nejvhodnější nabídka sto (100) bodů. Ostatní nabídky obdrží body dle následujícího vzorce:

$$\frac{\text{suma bodových hodnot hodnocených položek}}{\text{nejvyšší suma bodových hodnot hodnocených položek}} \cdot 100$$

Následně bude počet bodů dosažený každým účastníkem přepočten **vahou** tohoto kritéria. Výsledné číslo bude zaokrouhleno na 2 desetinná místa. Přidělený počet bodů za dílčí hodnotící kritérium 3 bude odůvodněn. Je přípustné, aby dva či více účastníků byli hodnoceni stejným počtem bodů. Je přípustné, aby účastník obdržel v rámci tohoto dílčího hodnotícího kritéria či subkritéria 0 bodů.

Nabídka, která bude hodnotit Kvalitu nabízeného plnění na více než šesti (6) normostranách podle normy ČSN, nesplní podmínky výzvy a bude představovat důvod pro vyřazení nabídky účastníka a jeho následné vyloučení z výběrového řízení!

12.3 Výsledné pořadí nabídek

Celkové pořadí bude stanoveno tím způsobem, že počet bodů v rámci každého dílčího hodnotícího kritéria bude sečten a jako nejvhodnější bude hodnocena nabídka s nejvyšším celkovým počtem bodů.

V případě rovnosti bodových hodnot dvou či více nabídek rozhoduje o celkovém pořadí nabídek pořadí v dílčím hodnotícím kritériu 3. V případě opětovné shody rozhoduje o celkovém pořadí nabídek pořadí v dílčím hodnotícím kritériu 2.

Komise bude hodnotit dílčí hodnotící kritéria, proto zadavatel upozorňuje účastníka na **řádné vyplnění** hodnot do Přílohy č. 1 - Krycího listu nabídky **v požadované struktuře** a do Přílohy č. 8 - Osvědčení o poskytnuté službě (Hodnocení dílčího hodnotícího kritéria 2) **v požadované struktuře!**

13. Požadavky na zpracování nabídkové ceny

Nabídkovou cenou se pro účely výběrového řízení rozumí celková cena za splnění předmětu veřejné zakázky.

Cenové údaje uvedené v návrhu smlouvy v Příloze č. 2 budou souhlasit s údaji uvedenými v Příloze č. 1 - Krycí list nabídky.

Nabídka musí obsahovat cenu za předmět veřejné zakázky v tomto členění:

- cena bez DPH v Kč
- DPH v Kč
- celková cena i s DPH v Kč

Nabídková cena bude zahrnovat veškeré náklady související s realizací veřejné zakázky. Nabídková cena dále bude zahrnovat zisk účastníka a veškeré náklady na práce a činnosti vyplývající pro účastníka z podmínek výběrového řízení, o kterých účastník podle svých odborných znalostí měl vědět, že jsou k řádnému a kvalitnímu provedení a dokončení celého předmětu veřejné zakázky nezbytné.

Zadavatel upozorňuje účastníka, že pověřená hodnotící komise bude dle § 113 ZZVZ posuzovat, zda podaná nabídka neobsahuje mimořádně nízkou nabídkovou cenu ve vztahu k předmětu veřejné zakázky. Jestliže hodnotící komise dospěje k závěru, že nabídka účastníka obsahuje mimořádně nízkou nabídkovou cenu ve vztahu k předmětu veřejné zakázky, vyžádá si od účastníka písemné zdůvodnění těch částí nabídky, které jsou pro výši nabídkové ceny podstatné, a bude dále postupovat v intencích § 113 ZZVZ.

Podkladem pro zpracování nabídkové ceny je výzva a dále všechny její přílohy. Požadavky na nabídkovou cenu jsou stanoveny tak, aby účastníci mohli podat vzájemně porovnatelné nabídky.

14. Podmínky a lhůta pro podání nabídek

14.1 Podmínky pro podání nabídek

Účastník může v rámci této veřejné zakázky podat pouze jednu nabídku v českém jazyce, a to v listinné či elektronické podobě.

Pokud účastník podá více nabídek samostatně nebo společně s dalšími účastníky, zadavatel všechny nabídky podané takovým účastníkem vyřadí. Účastníka, jehož nabídka byla vyřazena, zadavatel bezodkladně vyloučí z účasti ve výběrovém řízení. Vyloučení účastníka včetně důvodu zadavatel bezodkladně písemně oznámí účastníkovi.

14.2 Lhůta pro podání nabídek

Nabídky se podávají ve lhůtě pro podání nabídek.

Lhůta pro podání nabídek končí dne **8. 1. 2019 v 11:00 hodin**. Nabídky podané po uplynutí této lhůty nebudou otevřeny a hodnoceny.

Nabídku v elektronické podobě je možno podat prostřednictvím systému E-ZAK na adrese <https://zakazky.eagri.cz/vz00011722>.

Nabídku v listinné podobě je možno podat osobně na podatelnu v místě sídla zadavatele a to v pracovních dnech od 7:00 hodin do 14:00 hodin, poslední den lhůty pro podání nabídek pouze do 11:00 hodin.

Dodavatelé mohou podat nabídku poštou na adresu sídla zadavatele:

Národní hřebčín Kladruby nad Labem
Kladruby nad Labem 1
533 14 Kladruby nad Labem

a to tak, aby byla doručena do konce výše uvedené lhůty.

Doručené nabídky zaznamená zadavatel do seznamu nabídek podle pořadového čísla nabídky, data a hodiny doručení.

15. Otevírání obálek s nabídkami

Otevírání obálek s podanými nabídkami proběhne veřejně bez zbytečného odkladu po uplynutí lhůty pro podání nabídek, a to v sídle zadavatele.

Komise pro otevírání obálek s nabídkami pověřená zadavatelem otevírá obálky podle pořadového čísla doručení. Komise při otevírání obálek kontroluje, zda nabídky byly doručeny ve stanovené lhůtě a v souladu s podmínkami této výzvy.

Pokud nabídka nespĺňuje podmínky výzvy, může zadavatel vyzvat dodavatele, aby takový nedostatek nabídky zhojil, a to postupem souladným s ustanoveními ZZVZ a touto výzvou.

Účastník řízení, který podal nabídku, jež nespĺňuje podmínky výzvy, nebo jí nedoplnil, byl-li k tomu zadavatelem podle předchozího odstavce vyzván, bude vyloučen pro nesplnění podmínek výzvy. Zadavatel odešle bezodkladně účastníkovi výběrového řízení oznámení o jeho vyloučení s odůvodněním.

Hodnocení nabídek bude neveřejné.

16. Součinnosti při uzavření smlouvy

Zadavatel doplní návrh smlouvy o chybějící údaje v souladu s nabídkou, a zašle smlouvu v listinné podobě a požadovaném počtu výtisků k podpisu vybranému dodavateli. Vybraný dodavatel ve lhůtě **7 pracovních dnů** od obdržení smlouvy odešle podepsanou smlouvu zadavateli.

Neposkytnutí řádné součinnosti k uzavření smlouvy může být důvodem pro vyloučení účastníka z výběrového řízení.

17. Komunikace se zadavatelem

Zadavatel upozorňuje, že v rámci zachování zásady transparentnosti, rovného zacházení a zákazu diskriminace musí být komunikace se zadavatelem vedena pouze písemnou formou. Jakýkoliv další způsob (např. osobní jednání, telefonicky, apod.) je vyloučen.

18. Závěrečná ustanovení, práva a výhrady zadavatele

Zadavatel si vyhrazuje právo podanou nabídku účastníkovi nevracet. Zadavatel účastníkům nehradí náklady spojené s účastí v tomto výběrovém řízení.

Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit výběrové řízení bez udání důvodu nebo právo všechny podané nabídky odmítnout.

Zadavatel nepřipouští varianty nabídek.

Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit a prověřit údaje uvedené jednotlivými účastníky v nabídkách. Zadavatel vyloučí účastníka z výběrového řízení v případě, že účastník uvede ve své nabídce nepravdivé informace.

Případné rozhodnutí o vyloučení účastníka, oznámení o výběru nejvhodnější nabídky, o zrušení výběrového řízení, výzvy k objasnění či doplnění nabídky nebo předložení dokladů zpřístupní zadavatel na profilu zadavatele. **Oznámení (rozhodnutí) se považují za doručena všem účastníkům výběrového řízení okamžikem jejich uveřejnění. Výzvy se považují za doručené jejich zpřístupněním účastníkovi na profilu zadavatele E-ZAK.**

Bude-li účastník považovat některé informace uvedené v nabídce za informace, které nelze poskytnout při postupu podle předpisů upravujících svobodný přístup k informacím, uvede tuto skutečnost do své nabídky, příslušnou část výrazně označí a stručně zdůvodní splnění zákonných podmínek pro vyloučení poskytnutí informací při postupu podle předpisů upravujících svobodný přístup k informacím.

Účastník podáním nabídky dává souhlas s poskytnutím všech informací, které nabídka obsahuje i těch, které budou následně dodavatelem poskytnuty, podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů, pokud tento souhlas výslovně neodepře s odkazem na obchodní tajemství, či jiné zákonem předpokládané skutečnosti.

Zadavatel je povinným subjektem dle § 2 odst. 1 zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv. Vybraný účastník podpisem smlouvy dává souhlas s uveřejněním smlouvy, ve znění případných změn a dodatků, způsobem dle § 5 citovaného zákona, pokud tento souhlas výslovně neodepře s odkazem na obchodní tajemství, či jiné zákonem předpokládané skutečnosti.

Zadavatel je povinným subjektem dle ust. § 219 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek. Účastník podáním nabídky dává souhlas s uveřejněním smlouvy, ve znění případných změn a dodatků, způsobem dle § 219 citovaného zákona, pokud tento

souhlas výslovně neodepře s odkazem na obchodní tajemství, či jiné zákonem předpokládané skutečnosti.

Nabídka musí být zpracována písemně v českém jazyce. Nabídka nesmí obsahovat opravy a přepisy, které by zadavatele mohly uvést v omyl. Veškerá komunikace se zadavatelem bude probíhat výhradně v českém nebo slovenském jazyce.

Zadavatel výslovně upozorňuje účastníka, že vybraný dodavatel je dle ust. § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly.

Zadavatel nepřipouští podání nabídek na částečné plnění předmětu veřejné zakázky.

Zadavatel tímto projevuje vůli ve smyslu ust. § 1724 zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, nepoužít na výběrové řízení ust. § 1729 občanského zákoníku.

Při nesplnění podmínek tohoto výběrového řízení si zadavatel vyhrazuje právo nabídku účastníka nezahrnout do hodnocení nabídek.

Účastník nemá právo podávat námitky.

Osobou oprávněnou rozhodnout o výběru nejvhodnějšího účastníka a uzavřít s ním smlouvu je Ing. Jiří Machek, ředitel.

19. Seznam příloh

- 1) Příloha č. 1 - Krycí list nabídky
- 2) Příloha č. 2 - Návrh smlouvy vč. příloh
- 3) Příloha č. 3 - Konsolidované čestné prohlášení k prokázání kvalifikace, o úplnosti a pravdivosti nabídky a souhlas s podmínkami výběrového řízení
- 4) Příloha č. 4 - Bližší specifikace předmětu smlouvy
- 5) Příloha č. 5 - Osvědčení o poskytnuté službě (Technická kvalifikace)
- 6) Příloha č. 6 - Seznam členů odborného týmu
- 7) Příloha č. 7 - Osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci člena odborného týmu
- 8) Příloha č. 8 - Osvědčení o poskytnuté službě (Hodnocení dílčího hodnotícího kritéria 2)

V Kladrubech nad Labem dne 13. 12. 2018

Ing. Jiří Machek
ředitel