

Smlouva o provádění úklidových prací 2019

– část. I

č. 1245/2018

1.

SMLUVNÍ STRANY

Povodí Ohře, státní podnik,	Bezručova 4219, 430 03 Chomutov
Statutární orgán:	Ing. Jiří Nedoma, generální ředitel
Zástupce ve věcech smluvních:	Ing. Radek Jelínek ekonomický ředitel
IČO:	70889988
DIČ:	CZ70889988
bankovní spojení: KB, a. s., pobočka Chomutov, č. ú. 9137441/0100	
Zapsán v obchodním rejstříku u Krajského soudu v Ústí nad Labem, oddíl A, vložka 13052.	
na straně jedné (dále jen jako „objednatel“)	

a

Skyclean s.r.o.	V zářezu 902/4, 158 00 Praha 5 – Jinonice
Jednatel:	Stanley Paur tel. 602 157 032
E-mail:	info@skyclean.cz
IČO.:	04948220
DIČ.:	CZ04948220
Bankovní spojení: ČSOB a.s., pobočka Karlovy Vary č.ú. 274595187/0300	
Zápis v obchodním rejstříku u Městského soudu v Praze oddíl C, vložka 256101	

na straně druhé (dále jen jako „dodavatel“)

uzavřely níže uvedeného dne, měsíce a roku podle § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb. občanského zákoníku,

tuto

Smlouvu o provádění úklidových prací 2019

(dále jen „smlouva“)

2.

Účel smlouvy

2.1 Účelem této smlouvy je zabezpečit pro objednatele a dle jeho požadavků na období od 01.01.2019 do 31.12.2019 provádění úklidových prací v níže uvedených prostorách objektů Povodí Ohře, státní podnik:

- Administrativní budova a zasedací místnost na dvoře D005 vč. přilehlých prostor, Bezručova 4219, 430 03 Chomutov
- Ubytovna, Šafaříkova 2674, 430 03 Chomutov.

2.2 Podkladem pro uzavření této smlouvy je nabídka dodavatele, která byla v rámci veřejné zakázky malého rozsahu na uzavření této smlouvy vybrána jako nejvhodnější.

3.

Předmět smlouvy

3.1 Předmětem této smlouvy je závazek dodavatele provést pro objednatele řádně a včas níže uvedené dílo, resp. poskytnout specifikované úklidové práce a závazek objednatele zaplatit za provedení těchto úklidových prací sjednanou cenu. Úklidové práce budou prováděny pravidelně dle přílohy č. 1 Technické podmínky pro I. část veřejné zakázky. Úklidovými pracemi se dle této smlouvy rozumí provádění pravidelného úklidu v prostorách uvedených v čl. 2. Specifikace služeb je uvedena v příloze č. 1.

4.

Obchodní podmínky

4.1 Obchodní podmínky sjednané v této smlouvě platí pro úklidové práce uvedené v příloze č. 1 této smlouvy.

4.1.2 Úklidové práce budou prováděny dodavatelem řádně, včas, v rozsahu dle podmínek této smlouvy a v místech uvedených v článku 2. bodu 2.1 této smlouvy.

4.1.3 Za úklidové práce se považují:

- denní, týdenní, čtvrtletní, půlroční úklid a úklid po akcích
- hygienický servis,
- denní úklidový servis

4.1.4 Dodavatel se zavazuje provádět úklidové práce v rozsahu a četnostech uvedených v příloze č. 1 této smlouvy. Při úklidu bude používat vlastní úklidové prostředky, technické vybavení a materiál včetně čistících a dezinfekčních prostředků a ochranných pracovních pomůcek.

4.1.5 Výměra ploch jednotlivých prostor v místech provádění úklidových prací je uvedena v příloze č. 1 této smlouvy. Výměra ploch je uvedena včetně popisu budov a prostor, ve kterých bude úklid probíhat. Zároveň si objednatel vyhrazuje právo nevyužít v plném rozsahu úklidové práce uvedené v příloze č. 1 této smlouvy. V takovém případě nebudou nevyužité úklidové práce ze strany dodavatele fakturovány.

4.1.6 Dodavatel se zavazuje po celou dobu účinnosti smlouvy dodržovat při provádění úklidových prací interní předpisy objednatele, a to včetně provozních řádů pro jednotlivé objekty objednatele. Tyto předpisy se zavazuje objednatel předložit dodavateli nejpozději ke dni zahájení prací. O převzetí interních předpisů bude mezi smluvními stranami sepsán předávací protokol. V případě změn těchto předpisů se objednatel zavazuje písemně dodavatele informovat o jejich změně.

4.2 Práva a povinnosti smluvních stran

4.2.1 Dodavatel se zavazuje:

- Provádět úklidové práce specifikované v této smlouvě podle pokynů objednatele, řádně, včas a potřebnou odbornou péčí tak, aby jejich výsledek odpovídal příslušným právním předpisům, podmínkám sjednaným v této smlouvě a obvyklým standardům kvality úklidových prací.

- Provádět úklidové práce dle svých odborných znalostí, schopností a na vlastní odpovědnost. Dodavatel odpovídá objednateli za škodu způsobenou při plnění závazků vyplývajících z této smlouvy.
- Vybavit své zaměstnance, kteří budou provádět úklidové práce osobními ochrannými pracovními prostředky a pomůckami a zabezpečit, aby tito zaměstnanci byli plně zdravotně způsobilí k výkonu úklidových prací dle této smlouvy.
- Veškeré vybavení a pracovní pomůcky uskláňovat výhradně v prostorách k tomu určených a poskytnutých za tímto účelem objednatelem.
- Určit osobu, která bude pověřena řízením a organizací úklidových prací v objektech objednatele a bude v kontaktu s určeným zaměstnancem objednatele.
- Předložit na požádání objednateli doklady, které se týkají používání, složení a atestů úklidových, mycích, desinfekčních prostředků, toaletních a hygienických potřeb a doplňků.
- Zajistit pravidelné školení svých zaměstnanců v oblasti bezpečnosti práce, bezpečnostních a protipožárních předpisů platných v objektech objednatele, dále oblasti pracovních postupů při provádění úklidových prací a postupů při nakládání s odpady.
- Zajistit, aby informace týkající se objednatele, které získal při provádění úklidových prací, nebyly jakýmkoliv způsobem sděleny třetím osobám. Tato povinnost se váže i na zaměstnance dodavatele.
- Zajistit, aby zaměstnanci provádějící úklid nenahlíželi do písemností, které se nalézají v objektech objednatele a nepoužívali jakékoliv kancelářské přístroje a vybavení objednatele (kopírky, faxy, telefony, výpočetní techniku apod.)
- Dodržovat platné právní předpisy a normy při provádění úklidových služeb.
- Upozornit objednatele na všechny okolnosti, které by při jeho činnosti mohly vést k ohrožení činnosti, provozu, objektů a vybavení objednatele.
- Seznámit své zaměstnance s riziky v objektech objednatele.
- Předložit objednateli platnou pojistnou smlouvu, jejímž předmětem je pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou dodavatelem třetí osobě s minimální pojistnou částkou 10.000.000.-Kč (slovy „deset milionů korun českých“), a to za jednu pojistnou událost.

4.2.2 Objednatel se zavazuje:

- Zabezpečit dodavateli přístup do všech objektů, kde bude dodavatel úklid provádět.
- Zajistit dodavateli uzamykatelné úklidové místnosti k uložení techniky a prostředků používaných dodavatelem k úklidu.
- Zabezpečit dodavateli zdarma připojení a odběr elektrické energie pro přístroje potřebné pro provádění úklidu dodavatelem.
- Zajistit zdarma vodu potřebnou k provedení úklidu dodavatelem.
- Zajistit odpovědného zaměstnance, který bude v kontaktu s dodavatelem.
- Uhradit dodavateli úhradu za provedení sjednaných úklidových prací, a to dle podmínek sjednaných v této smlouvě.

4.3 Provedené práce budou mít vady, pokud kvalita jejich provedení nebude odpovídat podmínkám sjednaným v této smlouvě nebo obvyklým standardům kvality úklidových prací. Zjištěné vady musí objednatel reklamovat ihned po jejich zjištění, vyfotit a přizvat k řešení odpovědnou osobu dodavatele. Tyto vady se dodavatel zavazuje odstranit na vlastní náklady bezodkladně po obdržení reklamace ze strany objednatele, přičemž objednatel musí reklamovat zjištěné vady do druhého dne po jejich zjištění. Pokud dodavatel bezodkladně neodstraní vady, bude poskytnuta objednateli sleva z měsíční fakturované částky, a to ve výši, která bude odpovídat rozsahu závad a nedostatků v plnění úklidových prací.

4.4. Vady, které se týkají jakosti dodaných toaletních a hygienických potřeb a doplňků, je dodavatel povinen odstranit na základě reklamace objednatele, a to bezúplatně dodáním náhradního plnění v množství a jakosti dle této smlouvy ve lhůtě 7 dnů ode dne obdržení reklamace.

4.5 Ujednáním o náhradním plnění není dotčena odpovědnost dodavatele za škodu.

5.

Cena

Cena za provedení úklidových prací je uvedena v příloze č. 2 této smlouvy (cenová kalkulace, vč. přílohy k cenové kalkulaci).

6.

Platební podmínky

6.1. Objednatel neposkytne dodavateli zálohu.

6.2. Faktura musí obsahovat náležitosti daňového dokladu podle platného zákona o DPH. Datem uskutečnění zdanitelného plnění bude den předání a převzetí dílčího plnění uvedený na předávacím a přejímacím protokolu.

6.3. Dodavatel odešle fakturu odběrateli do pátého dne měsíce následujícího po měsíci, za který je dodávka fakturována. Dodávky toaletních a hygienických prostředků a doplňků budou fakturovány samostatně, podle skutečně dodaného množství.

6.4. Splatnost faktury bude 30 dnů od data doručení.

6.5. V případě chybějících nebo chybných náležitostí vrátí odběratel fakturu dodavateli k opravě a dodavatel je povinen fakturu opravit. Lhůta pro placení pak začíná běžet od doby doručení opravené faktury.

7.

Komunikace smluvních stran

7.1 Veškeré úkony mezi objednatelem a dodavatelem se uskutečňují písemně v listinné nebo v elektronické podobě.

7.2 Písemnosti lze doručit osobně, prostřednictvím osoby, která provádí přepravu zásilek (kurýrní služba), prostřednictvím držitele poštovní licence podle zvláštního právního předpisu, elektronickými prostředky prostřednictvím datové schránky, nebo jiným prokazatelným způsobem.

7.3 Adresa či kontakty uvedené v této smlouvě či objednávkách mohou být měněny jednostranným písemným oznámením doručeným příslušnou smluvní stranou druhé smluvní straně s tím, že takováto změna se stane účinnou okamžikem doručení tohoto oznámení druhé smluvní straně.

8.

Doba trvání smlouvy

8.1 Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti dnem 01.01.2019. Tato smlouva se uzavírá na dobu určitou; platnosti a účinnosti pozbývá dnem 31.12.2019.

8.2 Po dobu účinnosti této smlouvy lze smlouvu zrušit pouze písemnou dohodou smluvních stran nebo na základě odstoupení od smlouvy realizovaného dle ustanovení článku 10. této smlouvy.

9.

Sankce

9.1 Objednatel se zavazuje zaplatit dodavateli úrok z prodlení za nedodržení termínu splatnosti faktury ve výši 0,3% z oprávněně fakturované částky včetně DPH za každý i započatý den prodlení.

9.2 Dodavatel se zavazuje zaplatit objednateli smluvní pokutu za neodstranění vad uvedených v článku 4. bodech 4.3 a 4.4 ve výši 0,3%, a to za každý i započatý den prodlení s odstraněním reklamovaných vad.

9.3 Dodavatel se zavazuje objednateli zaplatit smluvní pokutu ve výši 100.000,-Kč v případě, že nesplní svoji povinnost udržovat po celou dobu smluvního vztahu v platnosti pojistnou smlouvu, jejímž předmětem plnění je pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou dodavatelem třetí osobě s minimální pojistnou částkou 10.000.000,-Kč (slovy „deset milionů korun českých“), a to za jednu pojistnou událost.

9.4 Dodavatel se zavazuje zaplatit objednateli smluvní pokutu za jakékoliv další porušení povinností dodavatele dle této smlouvy, a to ve výši 1.000,-Kč za každé porušení povinností dodavatele, zejména neplnění technických podmínek.

9.5 Úrok z prodlení a smluvní pokuta jsou splatné do 30 kalendářních dnů od data, kdy byla povinné straně doručena písemná výzva k jejich zaplacení oprávněnou stranou, a to na účet oprávněné strany uvedený v písemné výzvě. Ustanovením o smluvní pokutě není dotčeno právo oprávněné strany na náhradu škody, a to i ve výši přesahující smluvní pokutu.

10.

Odstoupení od smlouvy

Pro odstoupení od smlouvy platí příslušná ustanovení občanského zákoníku.

Objednatel je oprávněn odstoupit od smlouvy také v případě, že dodavatel vstoupí do likvidace nebo se ocitne v úpadku dle zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon), ve znění pozdějších předpisů. Dále je objednatel oprávněn odstoupit od smlouvy v případě podstatného porušení povinností dodavatele, přičemž podstatným porušením je nevykonání sjednané služby po dobu delší než 3 dny.

11.

Odpovědnost za škody

Dodavatel odpovídá za škodu způsobenou vadným plněním této smlouvy v rozsahu stanoveném platnými právními předpisy, zejména pak občanským zákoníkem.

12.

Compliance doložka

- 12.1 Smluvní strany níže svým podpisem stvrzují, že v průběhu vyjednávání o této Smlouvě vždy jednaly a postupovaly čestně a transparentně, a současně se zavazují, že takto budou jednat i při plnění této Smlouvy a veškerých činností s ní souvisejících.
- 12.2 Smluvní strany se dále zavazují vždy jednat tak a přijmout taková opatření, aby nedošlo ke vzniku důvodného podezření na spáchání trestného činu či k samotnému jeho spáchání (včetně formy účastenství), tj. jednat tak, aby kterékoli ze smluvních stran nemohla být přičtena odpovědnost podle zákona č. 418/2011 Sb., o trestní odpovědnosti právnických osob a řízení proti nim, nebo nevznikla trestní odpovědnost fyzických osob (včetně zaměstnanců) podle trestního zákoníku, případně aby nebylo zahájeno trestní stíhání proti kterékoli ze smluvních stran, včetně jejich zaměstnanců podle platných právních předpisů.
- 12.3 Dodavatel prohlašuje, že se seznámil se zásadami, hodnotami a cíli Compliance programu Povodí Ohře, s. p. (viz http://www.poh.cz/profilfirmy/Compliance_programy.htm), dále s Etickým kodexem Povodí Ohře, státní podnik a Protikorupčním programem Povodí Ohře, státní podnik. Prodávající se při plnění této Smlouvy zavazuje po celou dobu jejího trvání dodržovat zásady a hodnoty obsažené v uvedených dokumentech, pokud to jejich povaha umožňuje.
- 12.4 Smluvní strany se dále zavazují navzájem si neprodleně oznámit důvodné podezření ohledně možného naplnění skutkové podstaty jakéhokoli z trestných činů, zejména trestného činu korupční povahy, a to bez ohledu a nad rámec případné zákonné oznamovací povinnosti; obdobné platí ve vztahu k jednání, které je v rozporu se zásadami vyjádřenými v tomto článku.

13.

Ochrana a zpracování osobních údajů

V případě, že v souvislosti s touto smlouvou dochází ke zpracovávání osobních údajů, jsou tyto zpracovávány v souladu s platnými právními předpisy, které upravují ochranu a zpracování osobních údajů, zejména s nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 2016/679 ze dne 27. 4. 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů). Informace o zpracování osobních údajů, včetně účelu a důvodu zpracování, naleznete na <http://www.poh.cz/profilfirmy/zpracovanosobnichudaju.htm>

14.

Závěrečná ustanovení

14.1 Tato smlouva se řídí právním řádem České republiky, zejména příslušnými ustanoveními občanského zákoníku. Veškeré spory mezi smluvními stranami vzniklé z této smlouvy budou

řešeny pokud možno nejprve smírně. Nebude-li smírného řešení dosaženo, budou spory postoupeny věcně a místně příslušnému soudu.

14.2 Dodavatel bez jakýchkoliv výhrad

14.2.1 souhlasí se zveřejněním svých identifikačních údajů a dalších údajů uvedených v této smlouvě, včetně ceny za předmět plnění,

14.2.2 výslovně uvádí, že všechny informace, které poskytne objednateli, v souvislosti s touto smlouvou nejsou informace důvěrné ve smyslu § 1730 odst. 2 občanského zákoníku,

14.2.3 výslovně uvádí, že všechny informace, které poskytne objednateli, v souvislosti s touto smlouvou nejsou obchodním tajemstvím ve smyslu § 504 občanského zákoníku.

14.3 Objednatel nenese odpovědnost za jakoukoliv škodu vzniklou v souvislosti s uveřejněním či použitím informací, které byly poskytnuty dodavatelem v souvislosti s touto smlouvou.

14.4 Tato smlouva je vyhotovena ve 4 stejnopisech, z nichž každý bude považován za originál. Dodavatel a objednatel obdrží 2 vyhotovení této smlouvy.

14.5 Tato smlouva může být doplňována nebo měněna pouze v těch částech, které nemají vliv na podmínky zadávacího řízení. Podstatná změna textu smlouvy není přípustná. Za podstatnou změnu smlouvy jsou považovány změny zadávacích podmínek (zejména v předmětu, technické specifikaci nebo obchodních a platebních podmínkách), které by mohly mít vliv na okruh původních zájemců či uchazečů o veřejnou zakázku.

14.6 Účastníci této smlouvy prohlašují, že si text smlouvy důkladně přečetli, s obsahem souhlasí a že tato smlouva byla uzavřena podle jejich skutečné, svobodné a vážné vůle, nikoli v tísní a za nápadně nevýhodných podmínek a na důkaz toho pod ní připojují své podpisy.

14.7 Smluvní strany berou na vědomí, že Povodí Ohře, státní podnik, je povinen zveřejnit obraz smlouvy a jejích případných změn (dodatků) a dalších dokumentů od této smlouvy odvozených včetně metadat požadovaných k uveřejnění dle zákona č. 340/2015 Sb. o registru smluv. Zveřejnění smlouvy a metadat v registru smluv zajistí Povodí Ohře, státní podnik, který má právo tuto smlouvu zveřejnit rovněž v pochybnostech o tom, zda tato smlouva zveřejnění podléhá či nikoliv.

14.8 Smluvní strany nepovažují žádné ustanovení smlouvy za obchodní tajemství.

14.9. Smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu poslední ze smluvních stran a účinnosti zveřejněním v Registru smluv, pokud této účinnosti dle příslušných ustanovení nenabude později.

14.10 Nedílnou součástí této smlouvy jsou:

Příloha č. 1 - Technické podmínky pro I. část veřejné zakázky

Příloha č. 2 - Cenová kalkulace pro I. část veřejné zakázky

V Chomutově dne

18. 12. 2018

Ing. Radek Jelínek
ekonomický ředitel



Povodí Ohře, státní podnik
Bezručova 4219 Chomutov 430 03
IČ. 70069988 DIČ. CZ70069988
web. www.poh.cz

V Praze dne 20.11.2018

Stanley Paur
jednatel společnosti

SKYCLEAN s. r. o.
IČO: 049 48 220
V ZÁŘEZÚ 902/4
158 00 PRAHA 5 - Jinonice

Příloha: 1 Technické podmínky - I. část veřejné zakázky

Předmětem plnění veřejné zakázky je zajištění a provádění komplexních úklidových prací vlastními pracovníky, prostředky a na vlastní náklady v prostorách budov zadavatele Povodí Ohře, státní podnik:

- Administrativní budova a zasedací místnost na dvoře vč. přilehlých prostor, Bezručova 4219, 430 03 Chomutov;
- Ubytovna, Šafaříkova 2674, 430 03 Chomutov.

Komplexní úklidové práce musí být prováděny v souladu s obecně platnými předpisy. Pracovníci dodavatele provádějící úklid jsou povinni dodržovat všechny povinnosti stanovené předpisy požární ochrany, bezpečnosti práce a provozním řádem objektů. Dodavatel odpovídá za chování a bezpečnost svých pracovníků. Dodavatele je odpovědný za škody vzniklé porušením těchto předpisů.

Součástí předmětu plnění této části zakázky není dodávka a doplňování toaletních a hygienických potřeb a doplňků.

Předmět plnění zakázky zahrnuje:

A) Pro administrativní budovu A, B, C (mimo podnikové kuchyně a jídelny), zasedací místnost na dvoře D005 (vč. vstupu, WC prostor, skladu a kuchyňky)

Pro budovu A + B + C:

- | | |
|--|--|
| - vytírání podlah mokřím způsobem | - denně |
| - vysávání koberců | - min. 1x týdně, více dle potřeby |
| - utírání prachu | - 3x týdně |
| - čištění a desinfekce WC, umyvadel vč. výpustí, sprch, obkladů, kuchyňského dřezu, kuchyňské linky, baterií, dávkovačů mýdla | - denně |
| - umývání, čištění vstupních dveří | - 1x týdně |
| - vynášení odpadu | - denně |
| - vynášení skartovacích zařízení | - denně |
| - čištění košů | - 1x týdně |
| - čištění rohoží | - v zimním období denně
v letním 1x týdně |
| - údržba nábytku (leštění) | - 1x týdně |
| - oboustranné mytí oken vč. rámu, žaluzií, vč. svěšení, vyprání a pověšení záclon | - 2x ročně |
| tato služba bude zajištěna tak, aby záclony byly pověšeny nejdéle do druhého dne po umytí oken, a to přesně tam kde byly odebrány, | |
| - mytí oken na schodišti budovy A | - 2x ročně (nutná vysokozdvížná plošina) |
| - mytí dveří a zárubní | - 4x ročně |
| - čištění ÚT těles | - 2x ročně |
| - dodávka a doplňování hygienických a toaletních potřeb a doplňků | - průběžně (dle potřeby) |

Práce prováděné 2x ročně provede dodavatel nejpozději poslední den daného pololetí.
Práce prováděné 4x ročně provede dodavatel nejpozději poslední den daného čtvrtletí.

Další práce

- čištění koberců – 1x průběžné čištění cca 25% celkové kobercové plochy (tzn. ¼ kanceláří dle dohody s oprávněným zástupcem objednatele) za rok. Jedná se o odstranění skvrn, čištění jednokotoučovým strojem na čištění koberců, šamponování prostředkem určeným na čištění koberců a následné odsátí znečištěného roztoku.
- strojové mytí podlah – 784 m² – chodby – 2x ročně.

Zadavatel si vyhrazuje právo tyto služby případně plně nevyužít.

Pro zasedací místnost D005 (vč. vstupu, WC prostor, skladu a kuchyňky):

Úklid po každé akci (cca 50 akcí za jeden rok), a to

- vytírání podlah mokřím způsobem pro daný typ „marmoleum“ dle pokynu výrobce
- utírání prachu
- čištění a desinfekce WC, umyvadel vč. výpustí, obkladů, kuchyňského dřezu, kuchyňské linky, baterií, dávkovačů mýdla
- umývání, čištění vstupních dveří
- vynášení odpadu
- čištění košů
- čištění rohoží
- údržba nábytku (leštění)
- oboustranné mytí oken vč. rámu – 2x ročně
- mytí dveří a zárubní
- dodávka a doplňování hygienických a toaletních potřeb a doplňků

Objednatel poskytne dodavateli uzamykatelné úklidové místnosti, elektrickou energii, vodu a místnost pro skladování čistících potřeb. Odpovědný zástupce dodavatele zodpovídá za další rozdělení a spotřebu tohoto materiálu. Objednatel zajistí odvoz odpadu. Práce budou prováděny v pracovní dny od 16 hodin do 19 hodin nebo dle domluvy se zodpovědným zástupcem objednatele. Doba provádění mytí oken, čištění koberců a strojové mytí podlah bude dohodnuta s odpovědným zástupcem objednatele.

Objednatel povede sešit uložený u Bc. Zpěváčka (zástupce objednatele) pro zapisování nedostatků úklidu vůči těmto technickým podmínkám. Zde se bude zapisovat: datum, číslo místnosti/prostoru, předmět nesouladu/stížnosti a hůlkově jméno zapisujícího. Pracovník dodavatele pak dopíše termín odstranění + svůj podpis, příp. komentář. Objednatel požaduje, aby pracovník dodavatele zajišťující kontrolu jakosti a kvality prací, vykonával osobní kontrolu poskytovaných služeb minimálně 2 krát týdně, a to min. v rozsahu stížností z uvedeného sešitu vč. zajištění jejich odstranění. Majitel /jednatel firmy dodavatele při každé návštěvě potvrdí svým zápisem + podpisem zjištění kvality poskytnutých služeb do uvedeného sešitu, jako stvrzení pro případné krácení faktury z důvodu nesouladu vůči plnění technických podmínek této smlouvy.

Popis uklízených prostor:

Budova A – 3 podlaží a suterén, WC muži a ženy na každém podlaží, 60 kanceláří, 4 kuchyňky, šatna a sprchy údržbářů, servrovy, mapovny a spisovny.

Budova B+C – 4 podlaží, WC muži a ženy na každém podlaží, 50 kanceláří, 3 kuchyňky, sklady, mapovny.

Budova A	- plocha celkem	- 2 445 m ²
	z toho chodby	- 384 m ²
	schody	- 66 m ²
	WC	- 104 m ²
	- ostatní	- 1 891 m ²
	- koberce	- 1 184 m ²
	- dlažba a PVC	- 1 261 m ²
Budova B+C	- plocha celkem	- 2 041 m ²
	z toho chodby	- 400 m ²
	schody	- 132 m ²
	WC	- 154 m ²
	- ostatní	- 1 355 m ²
	- koberce	- 1 140 m ²
	- dlažba a PVC	- 901 m ²
OKNA A+B+C	- 327 ks o celkové ploše	888 m ²

Zasedací místnost D005 (sál, šatna, chodba, WC muži, WC ženy, sklad)

- dlažba a marmoleum - 180 m²
- OKNA - 5ks o ploše 17 m²

Plocha dveří: budova A.....177,1 m2
budova B.....160,8 m2

Plocha žaluzií: budova A.....289,14 m2
budova B.....169,6 m2

typ žaluzií.....Design, povrchové, řetízkové ovládání
typ okna.....plastová, jednokřídlá, 2 sklo

Plocha záclon: 1080 m2

Plocha topných těles: budova A.....65,52 m2
budova B.....58,32 m2

Plocha osvětlovacích těles: budova A.....125 m2
budova B.....108 m2

Výška schodišťových oken cca 11 m a šířka 2,6 m.

B) Pro ubytovnu:

- práce prováděné 1x týdně – úklid společných prostor - vytírání chodby a schodiště mokřým způsobem; mytí vstupních dveří, otření vnitřních parapetů, otření madel zábradlí, čištění rohoží.

Objednatel si vyhrazuje: V případě, že nebudou byty č. 1, č. 2, č. 3 a 4 obydleny, bude zde proveden úklid na základě požadavku objednatele, fakturace bude prováděna dle skutečného provedení.

- práce prováděné 2 x ročně – oboustranné mytí a leštění oken, vč. rámu a parapetů, mytí osvětlovacích těles ve společných prostorách.

Objednatel poskytne zhotoviteli uzamykatelné úklidové místnosti, elektrickou energii a vodu. Dodavatel zajistí odvoz odpadu.

Popis uklízených prostor:

Jedná se o nekomerční objekt se 4 byty a společnými prostorami. Úklid bude prováděn pouze ve společných prostorách. Oboustranné mytí oken bude prováděno ve společných prostorách.

- chodba 18,8 m²,
- 7 ks oken o ploše 4 m²

Všechny plochy pro část 1 jsou počítány pouze z jedné strany vč. rozměru oken uvedených v technických podmínkách. Veškeré plochy, u kterých je to relevantní (okna, dveře apod.), požaduje zadavatel umýt oboustranně.

Požadavky na čisticí a desinfekční prostředky a zařízení:

- profesní úklidové prostředky a profesní úklidová chemie v souladu s příslušnými požadavky na daném pracovišti, veškeré používané prostředky a úklidová chemie opatřeny prohlášením o shodě, bezpečnostními a technickými listy, řádné proškolení a instruování pracovníků úklidové služby v rámci správného a vyhovujícího použití na daném úseku úklidu,
- prohlášení o shodě podle § 13 odst. 2 zákona č. 22/1997 Sb. o technických požadavcích na výrobky a o změně a doplnění některých zákonů ve znění pozdějších zákonů, prohlášení o shodě vypracovává výrobce a potvrzuje, že daný výrobek je v souladu se směrnicemi EU a normami České republiky,
- bezpečnostní list dle zákona č. 356/2003 Sb. o chemických látkách a chemických přípravcích a o změně některých zákonů a směrnic EU, jedná se o soubor údajů týkajících se výrobce, dovozce a příslušné chemické látky, musí zahrnovat pokyny k bezpečnému používání a ochraně zdraví lidí a životního prostředí,
- v souladu se základními hygienickými standardy (barevně oddělené nádoby na vytírání soc. zařízení a kanceláří, barevně oddělené hadry na utírání plochy podlah a nábytku apod.).

B) Pro ubytovnu ul. Šafaříkova 2674, Chomutov

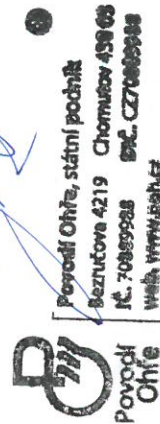
služby (podrobněji dle technických podmínek v zadávací dokumentaci)	prostory	Cena za 1 měsíc v Kč		Cena za 1 rok v Kč	
		Bez DPH	včetně DPH	Bez DPH	včetně DPH
Zajištění základních úklidových prací – práce prováděné týdně - vše dle technických podmínek					
práce prováděné 2 x ročně – oboustranné mytí a leštění oken, vč. rámců a parapetů, mytí osvětlovacích těles ve společných prostorách	společné prostory	451,00	545,71	5 412,00	6 548,52
	společné prostory			936,00	1 132,56
Celková nabídková cena pro ubytovnu Povodí Ohře, s. p.				6 348,00	7 681,08

Nabídková cena - úklidové služby pro I. část veřejné zakázky

Tj. pro komplex administrativní budovy Povodí Ohře, s.p., Bezručova 4219, Chomutov a pro ubytovnu Šafaříkova 2674, Chomutov, tj. **nabídková cena = A+B**

	Cena v Kč bez DPH	Cena v Kč včetně DPH
Celková nabídková cena za komplexní úklid v souladu s technickými podmínkami zadávací dokumentace za 1 rok, tj. za 12 kalendářních měsíců	420 703,00	509 050,63

Ing. Radek Jelínek, ekonomický ředitel



Stanley Paur, jednatel

SKYCLEAN s. r. o.
IČO: 049 48 220
V ZÁŘEZU 902/4
158 00 PRAHA 5 - Jinonice

Příloha č. 2 Cenová kalkulace pro I. část veřejné zakázky - Úklidové služby 2019

A) Pro komplex administrativní budovy Povodí Ohře, s. p., Bezručova 4219, Chomutov

služby (podrobněji dle technických podmínek v zadávací dokumentaci)	prostory	Cena za 1 měsíc v Kč		Cena za 1 rok v Kč	
		Bez DPH	včetně DPH	Bez DPH	včetně DPH
Zajištění základních úklidových prací – práce prováděné denně; práce prováděné týdně; práce prováděné měsíčně – vše dle technických podmínek	Budova A	16 559,00	20 036,39	198 708,00	240 436,68
	Budova B+C	13 823,00	16 725,83	165 876,00	200 709,96
	Zasedací místnost D005	165,00	199,65	1 908,00	2 308,68
Práce prováděné 2x ročně (tj. oboustranné mytí a leštění oken, rámu, žaluzií, vč. svěšení, vyprání a pověšení záclon, čištění těles ÚT a jejich přívodů, strojové mytí podlah); práce prováděné 4x ročně (tj. mytí dveří na zárubni)	Budova A			18 578,00	22 479,38
	Budova B+C			18 578,00	22 479,38
	Zasedací místnost D005			249,00	301,29
Práce prováděné 1x ročně (tj. průběžné čištění 25% ploch koberců)	Budova A			5 229,00	6 327,09
	Budova B+C			5 229,00	6 327,09
Celková nabídková cena pro komplex administrativní budovy Povodí Ohře, s. p.				414 355,00	501 369,55