

ZADAVATEL

Výzkumný ústav meliorací a ochrany půdy, v.v.i.
sídlem Žabovřeská 250, 156 00 Praha 5 – Zbraslav
Zapsán v rejstříku veřejných výzkumných institucí vedeném u MŠMT
IČO: 00027049
DIČ: CZ 00027049

VEŘEJNÁ ZAKÁZKA

„ÚKLID ADMINISTRATIVNÍ BUDOVY VÚMOP, v.v.i., PRAHA - ZBRASLAV“

VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY A ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Zadávací podmínky veřejné zakázky zadávané ve zjednodušeném podlimitním řízení na služby dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“)

Tato Výzva k podání nabídky a zadávací dokumentace (dále jen „ZD“) je vypracována jako platnou právní úpravou vyžadovaný podklad pro podání nabídek na uzavření smlouvy na plnění zakázky na základě podlimitní veřejné zakázky zadávané ve zjednodušeném podlimitním řízení na služby ve smyslu ustanovení § 53 zákona.

IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE

Základní údaje o zadavateli

Název:	Výzkumný ústav meliorací a ochrany půdy, v.v.i.
Sídlo:	Žabovřeská 250, 156 00 Praha 5 – Zbraslav
Právní forma:	veřejná výzkumná instituce
IČO:	00027049
DIČ:	CZ 00027049
Zapsán v rejstříku veřejných výzkumných institucí vedeném u MŠMT	

Osoby zadavatele

Osoba oprávněná jednat jménem či za zadavatele:	doc. Ing. Radim Vácha, Ph.D.
	ředitel

Kontaktní osoba ve věci veřejné zakázky:

Jméno a příjmení:	Ing. Pavel Carboch
Příslušný útvar:	ekonomický náměstek
Telefon:	+420 257 027 260, +420 602 218 352
E-mail:	carboch.pavel@vumop.cz

OBECNÉ INFORMACE O VEŘEJNÉ ZAKÁZCE

Název veřejné zakázky: **Úklid administrativní budovy VÚMOP, v.v.i., Praha - Zbraslav**

Druh a režim veřejné zakázky: Podlimitní veřejná zakázka na služby dle § 14 odst. 2 a § 26 zákona.

Druh zadávacího řízení: Zjednodušené podlimitní řízení.

Zadávací řízení je vedeno v souladu s ustanovením § 3 písm. a) a § 53 zákona a v souladu se Směrnicí stanovující závazný postup pro zadávání veřejných zakázek ve Výzkumném ústavu meliorací a ochrany půdy, v.v.i.

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky **2 880 000,- Kč bez DPH**

ZD je v plném rozsahu zpřístupněna ke stažení na profilu zadavatele:

https://zakazky.eagri.cz/profile_display_46.html

Tato ZD obsahuje souhrn údajů a informací nezbytných pro zpracování nabídky a k prokázání splnění kvalifikace dodavatele a blíže vymezuje obsah vybraných ustanovení zákona pro podlimitní veřejné zakázky na služby.

Požadavky uvedené v této ZD jsou pro dodavatele při zpracování nabídky závazné (není-li dále výslovně uvedeno jinak) a jejich nesplnění je důvodem pro vyloučení dodavatele ze zadávacího řízení.

Elektronický nástroj E-ZAK

Veškeré úkony v rámci tohoto zadávacího řízení a rovněž veškerá komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem (účastníkem zadávacího řízení) probíhá elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK

Veškeré písemnosti zasílané prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK se považují za řádně doručené dnem jejich doručení do uživatelského účtu dodavatele v elektronickém nástroji E-ZAK.

Dodavatel odpovídá za řádné a včasné seznamování se s písemnostmi zasílanými zadavatelem prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, tak i za správnost kontaktních údajů v elektronickém nástroji uvedených.

Veškeré informace týkající se elektronického nástroje E-ZAK jsou dostupné v uživatelské příručce pro dodavatele na adrese <https://zakazky.eagri.cz/>.

Obsah zadávací dokumentace

1. Vymezení předmětu veřejné zakázky

- 1.1 Obecné vymezení předmětu veřejné zakázky
- 1.2 Vymezení předmětu veřejné zakázky prostřednictvím klasifikace kódů CPV

2. Specifikace, technické podmínky

3. Termín a místo plnění předmětu veřejné zakázky

- 3.1 Termín plnění předmětu veřejné zakázky
- 3.2 Místo plnění předmětu veřejné zakázky

4. Požadavky na varianty nabídek

5. Požadavky na prokázání kvalifikace dodavatele

- 5.1 Obecně k požadavkům zadavatele na prokázání kvalifikace - rozsah, způsob, pravost a stáří
- 5.2 Prokázání kvalifikace v případě společné účasti několika dodavatelů a/nebo prostřednictvím jiných osob a poddodavatelů
 - 5.2.1 Společná účast několika dodavatelů
 - 5.2.2 Jiné osoby
 - 5.2.3 Poddodavatelé
- 5.3 Prokázání kvalifikace získané v zahraničí
- 5.4 Zvláštní způsoby prokazování kvalifikace
- 5.5 Kvalifikace pro plnění předmětu veřejné zakázky
 - 5.5.1 Základní způsobilost
 - 5.5.2 Profesní způsobilost
 - 5.5.3 Technická kvalifikace

6. Způsob zpracování nabídky, forma nabídky

- 6.1 Členění nabídky
 - 6.1.1 Dokladová část nabídky
 - 6.1.2 Nabídková cena
 - 6.1.3 Ostatní prohlášení a doklady požadované zadavatelem
- 6.2 Forma nabídky

7. Nabídková cena a požadavky na jednotný způsob zpracování nabídkové ceny

8. Obchodní a platební podmínky a změny závazku ze Smlouvy

- 8.1 Obchodní a platební podmínky (závazný návrh Smlouvy)
- 8.2 Změny závazku ze Smlouvy

9. Hodnocení nabídek

10. Vysvětlení zadávací dokumentace a prohlídka místa plnění

- 10.1 Vysvětlení zadávací dokumentace
- 10.2 Prohlídka místa plnění

11. Lhůta, místo a způsob pro podání nabídky

12. Termín a místo pro otevírání obálek

13. Podmínky pro uzavření Smlouvy a jiné požadavky zadavatele

13.1 Podmínky pro uzavření Smlouvy

13.2 Jiné požadavky zadavatele

13.2.1 Pojištění odpovědnosti za škodu

13.2.2 Komunikace

13.2.3 Vyhrazené právo zadavatele

13.2.4 Změna identifikačních údajů

14. Výčet příloh

1. VYMEZENÍ PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

1.1 Obecné vymezení předmětu veřejné zakázky

Předmětem plnění této veřejné zakázky je poskytování úklidových služeb v administrativní budově sídla zadavatele na adrese Žabovřeská 250, Praha 5 – Zbraslav, které spočívá v provádění pravidelného úklidu kanceláří, laboratoří, chodeb, schodišť, kuchyněk a sociálních zařízení, pro cca 80 stálých zaměstnanců o celkové výměře cca 2 300 m² v rozsahu a způsobem podle specifikace, která tvoří přílohu zadávací dokumentace.

Úklidové práce budou prováděny podle specifikací a rozpisu seznamu prostor, které jsou přílohou zadávací dokumentace, vždy po pracovní době v odpoledních či večerních hodinách od 16 do 21 hodin tak, aby nebyl narušován chod instituce.

Dodavatel podá nabídku na úklid administrativní budovy způsobem podle specifikace uvedené v zadávací dokumentaci. Součástí služeb bude pořízení, dodávka a doplňování hygienických potřeb (např. toaletní papír, tekuté mýdlo, papírové ručníky) na sociálních zařízeních a kuchyňkách v režii dodavatele. Součástí poskytovaných služeb je také vynášení a třídění odpadu. Mimo pravidelného úklidu je také součástí služeb mytí oken a čištění žaluzií, na vyžádání cca 1 x ročně.

Bližší vymezení předmětu plnění je dáno Soupisem služeb, který tvoří přílohu č. 2 ZD. a který bude dodavatel naceňovat.

1.2 Vymezení předmětu veřejné zakázky prostřednictvím klasifikace kódů CPV

Popis činnosti	Kód CPV
Úklidové služby	90910000-9

2. SPECIFIKACE, TECHNICKÉ PODMÍNKY

Přesná specifikace předmětu zakázky včetně podmínek pro jeho provedení vyplývá z příloh této zadávací dokumentace.

3. TERMÍN A MÍSTO PLNĚNÍ PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

3.1 Termín plnění předmětu veřejné zakázky

Předpokládaný termín zahájení plnění předmětu veřejné zakázky: **ihned po nabytí účinnosti smlouvy, tj. březen, příp. duben 2019**

Doba plnění předmětu veřejné zakázky: **48 měsíců od účinnosti smlouvy**

3.2 Místo plnění předmětu veřejné zakázky

Místem plnění veřejné zakázky je administrativní budova Výzkumného ústavu meliorací a ochrany půdy, v.v.i. na adrese **Žabovřeská 250, 156 00 Praha 5 – Zbraslav.**

4. POŽADAVKY NA VARIANTY NABÍDEK

Zadavatel nepřipouští varianty nabídek.

5. POŽADAVKY NA PROKÁZÁNÍ KVALIFIKACE DODAVATELE

5.1 Obecně k požadavkům zadavatele na prokázání kvalifikace - rozsah, způsob, pravost a stáří

Předpokladem pro účast dodavatele v zadávacím řízení je splnění kvalifikace dodavatele.

Kvalifikovaným pro plnění veřejné zakázky, je dodavatel, který:

- a) prokáže v souladu s § 75 zákona splnění podmínek základní způsobilosti uvedených v § 74 zákona
- b) prokáže splnění profesní způsobilosti v souladu s § 77 zákona,
- c) prokáže splnění kritérií technické kvalifikace v souladu s § 79 zákona.

Doklady k prokázání kvalifikace může účastník nahradit v souladu s ustanovením § 53 odst. 4 zákona čestným prohlášením o splnění základní a profesní způsobilosti v souladu se vzorem uvedeným v příloze č. 8 této ZD.

Účastník může požadované doklady k prokázání kvalifikace nahradit jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky.

V souladu s ustanovením § 122 odst. 3 zákona zadavatel vyzve vybraného dodavatele, aby předložil před podpisem smlouvy originály nebo úředně ověřené kopie dokladů, pokud již nebyly v zadávacím řízení předloženy.

V případech, kdy zadavatel v rámci prokázání kvalifikace požaduje předložení prohlášení dodavatele, musí takové prohlášení obsahovat zadavatelem požadované údaje a musí být současně podepsáno osobou oprávněnou zastupovat dodavatele. Případná plná moc k zastupování dodavatele musí být součástí nabídky.

Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 zákona a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 zákona musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem podání nabídky v souladu s § 53 odst. 4 zákona.

5.2 Prokázání kvalifikace v případě společné účasti několika dodavatelů a/nebo prostřednictvím jiných osob a poddodavatelů

5.2.1 Společná účast několika dodavatelů

Podává-li nabídku více dodavatelů společně (jako jeden účastník zadávacího řízení), musí základní způsobilost dle § 74 zákona a profesní způsobilost dle § 77 odst. 1 zákona prokázat každý z nich samostatně v plném rozsahu. Splnění profesní způsobilosti dle § 77 odst. 2 zákona nebo technické kvalifikace dle § 79 zákona prokazují dodavatelé společně.

V případě společné nabídky bude v nabídce přiložena smlouva, podepsaná osobami oprávněnými zastupovat jednotlivé dodavatele, z níž bude vyplývat, že všichni tito dodavatelé budou vůči zadavateli a třetím osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti s veřejnou zakázkou zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z veřejné zakázky.

Zadavatel doporučuje, aby tato smlouva současně určila jednoho pověřeného dodavatele, způsob jeho jednání, rozsah jeho oprávnění jednat za ostatní dodavatele, kteří podávají společnou nabídku, kontaktní adresu pro doručování a kontaktní fyzickou osobu vč. telefonického a e-mailového spojení. Smlouvu postačuje předložit v prosté kopii.

5.2.2 Jiné osoby

Dodavatel může, v souladu s § 83 zákona, prokázat určitou část technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti s výjimkou kritéria podle § 77 odst. 1 zákona požadované zadavatelem prostřednictvím jiných osob.

Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit:

- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 zákona jinou osobou,
- b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
- c) doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 zákona jinou osobou, a
- d) písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění VZ nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění VZ, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

Jiná osoba může prokázat splnění kvalifikace dle písm. a) a c) ke dni podání nabídky předložením čestného prohlášení, nebo předložením kopií dokladů k prokázání kvalifikace.

5.2.3 Poddodavatelé

V souladu s ustanovením § 105 odst. 1 zákona zadavatel požaduje, aby dodavatel do nabídky doložil prohlášení podepsané osobou oprávněnou zastupovat dodavatele, ve kterém uvede, zda má či nemá v úmyslu zadat určitou část veřejné zakázky poddodavatelům, pokud jsou mu v době podání nabídky známi.

V případě, že dodavatel má v úmyslu zadat určitou část této veřejné zakázky poddodavatelům, uvede v tomto prohlášení, které části veřejné zakázky hodlá prostřednictvím poddodavatelů plnit (vzor seznamu poddodavatelů - příloha č. 5 této ZD).

5.3 Prokázání kvalifikace získané v zahraničí

V případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje se doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem.

5.4 Zvláštní způsoby prokazování kvalifikace

Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, Certifikát Systému certifikovaných dodavatelů

Dodavatel zapsaný v seznamu kvalifikovaných dodavatelů může prokázat splnění kvalifikace doložením Výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů podle ustanovení § 228 zákona.

K prokázání splnění kvalifikace může dodavatel do nabídky doložit v souladu s § 234 odst. 1 zákona prostou kopii platného certifikátu, který mu byl vydán v rámci schváleného systému certifikovaných dodavatelů, dodavatel je kvalifikovaný v rozsahu údajů v certifikátu uvedených.

Stanovené minimální požadavky zadavatele na prokázání kvalifikace dodavatele, které nebude možné prokázat obsahem výše uvedeného certifikátu, dodavatel ve své nabídce doloží způsobem stanoveným v zadávacích podmínkách.

5.5 Kvalifikace pro plnění předmětu veřejné zakázky

V souladu s ustanovením § 53 odst. 4 zákona prokazuje účastník zadávacího řízení ve zjednodušeném podlimitním řízení splnění veškeré požadované kvalifikace doložením do nabídky příslušných dokladů

v prosté kopii, přičemž požadované doklady k prokázání kvalifikace může nahradit jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky dle § 87 zákona.

Zadavatel v souladu s § 53 odst. 4 zákona si může v průběhu zadávacího řízení vyžádat předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů o kvalifikaci.

5.5.1 Základní způsobilost

Způsobilým, pro plnění veřejné zakázky dle § 74 zákona, je dodavatel, který:

- a) nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k zákonu nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahrazeným odsouzením se nepřihlíží;
- b) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek;
- c) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění;
- d) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) není v likvidaci, nebylo proti němu vydáno rozhodnutí o úpadku, nebyla vůči němu nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu (např. zákon č. 21/1992 Sb., o bankách, ve znění pozdějších předpisů) nebo, že není v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Dodavatel prokáže splnění podmínek základní způsobilosti pro tuto veřejnou zakázku doložením dokladů v souladu s ustanovením § 75 odst. 1 písm. a) až f) zákona.

Účastník může využít vzoru čestného prohlášení dle přílohy č. 8 této ZD.

5.5.2 Profesní způsobilost

Splnění profesní způsobilosti ve vztahu k České republice dle § 77 odst. 1 a odst. 2 písm. a) a písm. c) zákona prokáže dodavatel tím, že do nabídky doloží kopie těchto dokladů:

- výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis, zápis do takové evidence vyžaduje,
- doklad o oprávnění k podnikání vydaný podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu plnění veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci,

Oprávněním k podnikání se pro tuto VZ rozumí:

- oprávnění k podnikání vydané podle zákona č. 455/1991 Sb., o živnostenském podnikání (živnostenský zákon), ve znění pozdějších předpisů, v rozsahu oprávnění Výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona.

Účastník může využít vzoru čestného prohlášení dle přílohy č. 8 této ZD.

5.5.3 Technická kvalifikace

Zadavatel požaduje prokázání kritérií technické kvalifikace v souladu s § 79 odst. 2 písm. b) zákona v následujícím rozsahu:

Účastník do nabídky doloží formou čestného prohlášení seznam významných služeb poskytnutých za poslední 3 roky před zahájením zadávacího řízení včetně uvedení ceny a doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele (název, IČO, sídlo) s uvedením osoby, u které lze významné služby ověřit.

Pro splnění tohoto technického kvalifikačního kritéria zadavatel požaduje, aby dodavatel v seznamu významných služeb uvedl minimálně **2 obdobné služby** spočívající v poskytování denních úklidových služeb minimálně po dobu trvání jednoho roku, jejichž rozsah plnění činil minimálně **700 tis. Kč bez DPH ročně** u každé z těchto poskytovaných služeb jednotlivě a pro jednoho objednatele.

6. ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY, FORMA NABÍDKY

Nabídka bude zpracována v písemné formě výhradně v českém jazyce, v souladu s požadavky zadavatele uvedenými v této zadávací dokumentaci a dále rovněž v souladu se zněním zákona.

Účastník může v zadávacím řízení podat jen jednu nabídku. Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

6.1 Členění nabídky

Požadavky zadavatele na členění a formu nabídky uvedené níže v tomto článku ZD mají výhradně doporučující charakter.

6.1.1 Dokladová část nabídky

- a) **Krycí list nabídky** s názvem této veřejné zakázky a identifikačními údaji dodavatele včetně telefonického a e-mailového spojení (vzor krycího listu - příloha č. 7 ZD).

V případě podání společné nabídky více osob (tj. dodavatel bude tvořen více dodavateli společně), bude výše uvedená kompletní struktura identifikačních údajů uvedena za každou osobu samostatně!

- b) **Druhý list nabídky** - obsah nabídky s uvedením čísel stránek u jednotlivých oddílů (kapitol, částí).
- c) **Seznam předložených dokladů** prokazujících splnění kvalifikace dodavatele, popř. jiných osob či poddodavatelů, v členění dle jednotlivých osob.

V případě podání společné nabídky dodavatelem tvořeným více osobami, bude výše požadovaný seznam dokladů členěn za každou takovou osobu samostatně.

- **Jednotlivé doklady** (jimiž dodavatel prokazuje kvalifikaci v členění dle článku 5. této ZD):

6.1.2 Nabídková cena

Nabídková cena bude zpracována v souladu s požadavky článku 7. této ZD.

6.1.3 Ostatní prohlášení a doklady požadované zadavatelem

V rámci členění nabídky dodavatel v této kapitole předloží ostatní jednotlivá prohlášení a doklady požadované zadavatelem dle této ZD, čestné prohlášení o pojištění, atd.

6.2 Forma nabídky

Dodavatel předloží úplnou elektronickou verzi nabídky na veřejnou zakázku, a to s využitím elektronického nástroje E-ZAK.

Bližší informace pro podání elektronické nabídky jsou uvedeny v uživatelské příručce pro dodavatele na adrese: <https://zakazky.eagri.cz/>.

Každý dodavatel může v zadávacím řízení podat pouze jednu nabídku.

Předkladateli nabídky nepřísluší náhrada nákladů za zpracování a podání nabídky.

Veškerá prohlášení dodavatele doložená v nabídce budou podepsána osobou oprávněnou zastupovat dodavatele.

7. NABÍDKOVÁ CENA A POŽADAVKY NA JEDNOTNÝ ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

Nabídková cena musí být v české měně (Kč) a musí být uvedená v Soupisu služeb k nacenění dle přílohy č. 2 této ZD. Nabídková cena musí být doložena za celý předmět plnění veřejné zakázky v souladu s touto ZD.

Oceněný soupis služeb bude členěn na jednotlivé položky v souladu s požadavky zadavatele a přílohou č. 2 této ZD. Oceněný soupis služeb doporučuje zadavatel datovat, orazítkovat a opatřit podpisem osoby oprávněné zastupovat dodavatele.

Nabídková cena bude uvedena v tomto členění:

- nabídková cena bez daně z přidané hodnoty (dále jen „DPH“) v Kč,
- sazba DPH v %,
- výše DPH v Kč,
- nabídková cena včetně DPH v Kč.

Dodavatel nabídne celkovou cenu za 1 kalendářní měsíc a za 48 kalendářních měsíců provádění pravidelného úklidu s položkovou kalkulací a s uvedením ceny za 1 m² úklidové plochy podle charakteru prostor). Součástí služeb bude pořízení, dodávka a doplňování hygienických potřeb (např. toaletní papír, tekuté mýdlo, papírové ručníky) na sociálních zařízeních a kuchyňkách v režii dodavatele. Součástí poskytovaných služeb je také vynášení a třídění odpadu. V případě mytí oken a čištění žaluzií předloží dodavatel jednotkovou cenu za 1 m² bez DPH a celkovou cenu za 48 kalendářních měsíců.

Není-li účastník registrovaným plátcem DPH, sazbu této daně neuvede a skutečnost, že není jejím plátcem, uvede v nabídce.

Jinou formu zpracování nabídkové ceny zadavatel nepřipouští.

8. OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY A ZMĚNY ZÁVAZKU ZE SMLOUVY

8.1 Obchodní a platební podmínky (závazný návrh Smlouvy)

Obchodní a platební podmínky (závazný návrh Smlouvy) tvoří přílohu č. 1 této ZD a jsou její nedílnou součástí. Účastník zadávacího řízení nebude návrh Smlouvy přikládat do nabídky. Účastník se na krycím listu zaváže, že souhlasí s posledním zněním návrhu smlouvy, která byla uveřejněna na profilu zadavatele v rámci tohoto zadávacího řízení.

Návrh Smlouvy s vybraným dodavatelem na veřejnou zakázku připraví zadavatel v souladu s nabídkou vybraného dodavatele tak, že do závazného návrhu Smlouvy budou dle pokynů v něm uvedených doplněny identifikační údaje zhotovitele a další údaje z nabídky a budou k němu připojeny příslušné přílohy.

8.2 Změny závazku ze Smlouvy

V případě změn závazků ze Smlouvy na veřejnou zakázku postupuje zadavatel v souladu s § 222 zákona.

Zadavatel si v souladu s ustanovením § 100 odst. 2 zákona vyhrazuje změnu závazku ze smlouvy v osobě vybraného dodavatele v průběhu splnění smlouvy. Ke změně v osobě vybraného dodavatele dojde v okamžiku, pokud bude smlouva na plnění veřejné zakázky předčasně ukončena z důvodů na straně vybraného dodavatele.

Zadavatel ukončí plnění dle smlouvy způsobem vymezeným ve smlouvě.

Pokud dojde k podpisu smlouvy ze strany druhého, případně třetího dodavatele, bude tento pokračovat v plnění veřejné zakázky od fáze, která byla předchozím dodavatelem ukončena jako poslední či splněná.

9. HODNOCENÍ NABÍDEK

Ekonomická výhodnost nabídek bude v souladu s § 114 odst. 2 zákona hodnocena podle nejnížší nabídkové ceny v Kč.

Hodnocena bude výše nabídkové ceny zpracované v souladu s čl. 7 této ZD, při hodnocení nabídek rozhoduje cena bez DPH.

Vybraným dodavatelem se stane účastník zadávacího řízení s nejnížší nabídkovou cenou.

V případě rovnosti nabídkových cen umístěných v pořadí na místě rozhodném pro výběr dodavatele bude o pořadí těchto nabídek rozhodovat výše ceny za pravidelný úklid a doplňování hygienických potřeb za měsíc bez DPH

10. VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE A PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ

10.1 Vysvětlení zadávací dokumentace

Dodavatel je oprávněn v souladu s ust. § 54 odst. 5 a § 98 zákona po zadavateli požadovat vysvětlení zadávací dokumentace. Žádost o vysvětlení musí být doručena zadavateli včas, tzn. nejpozději 7 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

Vysvětlení zadávací dokumentace včetně přesného znění žádosti zadavatel v souladu s ustanovením § 98 odst. 3 a 4 zákona uveřejní na profilu zadavatele do 3 pracovních dnů od doručení žádosti.

10.2 Prohlídka místa plnění

Zadavatel umožní dodavatelům v souladu s § 97 zákona prohlídku místa plnění. Prohlídka místa plnění slouží výhradně k seznámení se dodavatelů s místem provádění zakázky a s jeho technickými a provozními parametry.

Prohlídka místa plnění se bude konat **dne 21.1.2019 od 13:00 hodin**. Sraz zájemců o prohlídku místa plnění je ve 12:50 hodin před hlavním vchodem do budovy Žabovřeská 250, Praha 5 – Zbraslav.

Zadavatel povede listinu účastníků přítomných prohlídce místa plnění veřejné zakázky. Před umožněním účasti na prohlídce místa plnění bude zadavatel v rámci prezence do listiny účastníků přítomných na prohlídce místa plnění veřejné zakázky od přítomných osob dodavatelů, příp. zástupců dodavatelů, požadovat prokázání jejich totožnosti.

Z průběhu prohlídky místa plnění nebude zadavatelem pořizován písemný, audiovizuální ani jiný obdobný záznam.

11. LHŮTA, MÍSTO A ZPŮSOB PRO PODÁNÍ NABÍDKY

Účastník zadávacího řízení je povinen podat nabídku na příslušnou část veřejné zakázky v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK nejpozději do konce lhůty pro podání nabídek.

Lhůta pro podání nabídek končí dne **4.2.2019** ve **13.00** hodin. Dodavatel předloží úplnou elektronickou verzi nabídky na veřejnou zakázku prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.

Bližší informace pro podání elektronické nabídky jsou uvedeny v uživatelské příručce pro dodavatele na adrese <https://zakazky.eagri.cz/>.

12. TERMÍN A MÍSTO PRO OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK

Otevírání nabídek v elektronické podobě se koná v souladu s § 109 zákona bezprostředně po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

13. PODMÍNKY PRO UZAVŘENÍ SMLOUVY A JINÉ POŽADAVKY ZADAVATELE

13.1 Podmínky pro uzavření Smlouvy

Vybranému dodavateli odešle zadavatel v souladu s § 122 odst. 3 zákona výzvu k předložení:

- Originálů nebo ověřených kopií dokladů o jeho kvalifikaci, pokud je již nemá k dispozici;
- Je-li vybraný dodavatel právnickou osobou, též informace a doklady podle ust. § 122 odst. 5 zákona, pokud je nelze zjistit postupem dle odst. 4 téhož zákonného ustanovení;
- kopie dokladu o pojištění odpovědnosti za škodu, ve smyslu požadavku zadavatele uvedeného níže v čl. 13.2.1 této ZD, pokud již nebyl v zadávacím řízení předložen.

Nedodržení těchto požadavků je důvodem k vyloučení vybraného dodavatele v souladu s ustanovením § 122 odst. 7 zákona.

13.2. Jiné požadavky zadavatele

13.2.1 Pojištění odpovědnosti za škodu

Zadavatel požaduje doložit do nabídky čestné prohlášení dodavatele podepsané osobou oprávněnou k zastupování dodavatele (vzor čestného prohlášení - příloha č. 6 ZD), ve kterém se písemně zaváže, že v případě, že mu bude přidělena veřejná zakázka a měla by s ním být uzavřena Smlouva, předloží bez vyzvání zadavateli nejpozději před uzavřením Smlouvy:

V souladu s ustanovením § 104 zákona si Zadavatel vyhrazuje jako další podmínku pro uzavření smlouvy před podpisem smlouvy od vybraného dodavatele předložení dokladu o uzavření **pojištění odpovědnosti za škodu**, kterou může svou činností při plnění této veřejné zakázky dle předmětu plnění Smlouvy způsobit Zadavateli, jakož i jakékoliv třetí osobě, s minimálním limitem pojistného plnění 20 mil Kč. Pojistná smlouva musí být udržována v účinnosti po celou dobu plnění předmětné veřejné zakázky,

Splnění před uzavřením Smlouvy vybraný dodavatel prokáže předložením úředně ověřené kopie platného dokladu pojištění odpovědnosti za škodu.

Smlouva s vybraným dodavatelem nebude uzavřena, pokud požadované doklady o pojištění nebudou doloženy.

13.2.2 Komunikace

Komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem bude v zadávacím probíhat elektronicky, výhradně v českém jazyce.

13.2.3 **Vyhrazené právo zadavatele**

Zadavatel si vyhrazuje právo uveřejnit, v souladu s ustanovením § 53 odst. 5 zákona, oznámení o vyloučení účastníka zadávacího řízení a oznámení o výběru dodavatele na profilu zadavatele. V takovém případě se oznámení považují za doručená všem účastníkům zadávacího řízení okamžikem jejich uveřejnění;

13.2.4 **Změna identifikačních údajů**

Dodavatel je povinen ohlásit zadavateli změny, které nastaly po podání jeho nabídky, a které se dotýkají jeho následujících identifikačních údajů:

- názvu obchodní firmy účastníka zadávacího řízení,
- právní formy účastníka zadávacího řízení,
- identifikačního čísla (IČO),
- daňového identifikačního čísla (DIČ),
- sídla/místa podnikání účastníka zadávacího řízení,
- údajů o osobách, které jsou oprávněny zastupovat účastníka zadávacího řízení.

14. **VÝČET PŘÍLOH**

- Příloha č. 1: Obchodní a platební podmínky - závazný návrh Smlouvy
- Příloha č. 2: Soupis služeb k nacenění
- Příloha č. 3: Specifikace jednotlivých úklidových činností a jejich četnost
- Příloha č. 4: Seznam uklízených prostor vč. jejich výměr a četnosti úklidu
- Příloha č. 5: Vzor čestného prohlášení - Poddodavatelé
- Příloha č. 6: Vzor čestného prohlášení k doložení dokladů o uzavření pojištění odpovědnosti
- Příloha č. 7: Vzor krycího listu nabídky
- Příloha č. 8: Čestné prohlášení o splnění základní a profesní způsobilosti

V Praze dne 9.1.2019

VÝZKUMNÝ ÚSTAV MELIORACÍ
A OCHRANY PŮDY, v.v.i.
Zabovřeská 250
156 27 Praha 5 - Zbraslav



.....
doc. Ing. Radim Vácha, Ph.D.
ředitel