

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Název veřejné zakázky:	Aktualizace národních plánů povodí
Druh zadávacího řízení:	otevřené řízení dle § 56 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen „ZZVZ“)
Zadavatel:	Česká republika – Ministerstvo zemědělství
Sídlo:	Těšnov 65/17, 110 00 Praha 1 – Nové Město
Zastoupený:	Ing. Alenou Binhackovou, ředitelkou odboru vodohospodářské politiky a protipovodňových opatření
IČO:	00020478
Adresa profilu zadavatele:	https://zakazky.eagri.cz/profile_display_2.html
Přímý odkaz na zakázku:	https://zakazky.eagri.cz/contract_display_11818.html

OBSAH

1. ÚVODNÍ USTANOVENÍ	3
2. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	3
3. POŽADAVKY NA KVALIFIKACI DODAVATELE	6
4. PRAVIDLA PRO HODNOCENÍ NABÍDEK	9
5. DALŠÍ PODMÍNKY ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ	12
6. NABÍDKA	13
7. ZPŮSOB PODÁNÍ NABÍDEK	13
8. POVINNOSTI VYBRANÉHO DODAVATELE	14
9. SEZNAM PŘÍLOH	15

1. ÚVODNÍ USTANOVENÍ

Tato zadávací dokumentace vymezuje podmínky účasti v zadávacím řízení a definuje předmět veřejné zakázky v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídky. Práva, povinnosti či podmínky v této zadávací dokumentaci neuvedené se řídí ZZVZ a dalšími obecně závaznými právními předpisy.

Zadávací dokumentace této veřejné zakázky je k dispozici na profilu zadavatele formou neomezeného dálkového přístupu na adrese uvedené na úvodní straně této zadávací dokumentace.

Zadávací dokumentace je pro účastníky zadávacího řízení závazná. Podáním nabídky do tohoto zadávacího řízení dodavatel přijímá a akceptuje zadávací podmínky včetně případného vysvětlení zadávací dokumentace či změn a doplnění zadávací dokumentace.

1.1. Předběžná tržní konzultace

Dne 27. 9. 2018 byla provedena písemná předběžná tržní konzultace za účelem zjištění relevantní kvalifikace na trhu pohybujících se dodavatelů, zvoleného způsobu hodnocení a přiměřenost požadované kvalifikace. Osloveny byly subjekty:

- AQUATIS, a.s.
- DHI, a.s.
- Sweco Hydroprojekt, a.s.
- Vodohospodářský rozvoj a výstavba, a.s.
- Výzkumný ústav vodohospodářský T. G. Masaryka, v. v. i.

Úplné znění předběžných tržních konzultací je pro zájemce k dispozici k nahlédnutí u kontaktní osoby uvedené na úvodní straně této zadávací dokumentace.

Na základě reakcí dodavatelů na předběžné tržní konzultace zadavatel upravil zadávací podmínky v následujících bodech:

- délka období, za kterou se prokazuje zkušenost členů realizačního týmu,
- rozšíření předmětu významných služeb, kterou se prokazuje minimální úroveň v technické kvalifikaci,
- úprava požadavků na kvalifikaci členů realizačního týmu.

2. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

2.1. Předmět veřejné zakázky

Předmětem veřejné zakázky je zpracování podkladů a návrhů Národních plánů povodí (dále jen NPP) Labe, Odry a Dunaje pro 3. etapu plánování v oblasti vod pro roky 2021 až 2027 dle věcných a časových požadavků na

zpracování plánů povodí dle hlavy IV zákona č. 254/2001 Sb., o vodách a o změně některých zákonů (vodní zákon), ve znění pozdějších předpisů, časového plánu a programu prací pro 3. etapu plánování v oblasti vod, a v souladu s vyhláškou č. 24/2011 Sb., o plánech povodí a plánech pro zvládání povodňových rizik, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „vyhláška o plánování“), v listinné a elektronické struktuře podle Makety NPP. Obsah národních plánů povodí bude respektovat přílohu č. 1 vyhlášky o plánování. V rámci veřejné zakázky dojde k přezkoumání a aktualizaci NPP zpracovaných pro 2. etapu plánování v oblasti vod pro roky 2015 až 2021, schválených dne 21. 12. 2015 vládou ČR usnesením č. 1083.

Zpracování předmětu smlouvy bude provedeno v rámci čtyř dílčích etap (etapa 2019, 2020, 2021 a 2022). Při plnění předmětu veřejné zakázky je Dodavatel povinen rovněž postupovat v souladu s dalšími právními předpisy, dokumenty, pokyny, metodikami a podkladovými materiály souvisejícími s problematikou plánování v oblasti vod. Právní předpisy, dokumenty, pokyny, metodiky a podkladové materiály budou při provádění díla respektovány včetně jejich novelizací či doplnění, tak jak budou postupně vydávány a aktualizovány.

Předmět veřejné zakázky a veškeré obchodní, platební a technické podmínky jsou vymezeny v závazném textu návrhu smlouvy obsaženém v Příloze č. 1 této zadávací dokumentace.

2.2. Podklady pro plnění

V rámci zakázky bude zpracovatel vycházet zejména z následujících podkladů:

- 1) vodní zákon, a jeho prováděcí právní předpisy, zejména vyhláška o plánování,
- 2) směrnice 2000/60/ES,
- 3) plány povodí pro období let 2015-2021:
 - a) mezinárodní plány povodí:
 - Mezinárodní plán povodí Labe,
 - Mezinárodní plán povodí Odry,
 - Mezinárodní plán povodí Dunaje,
 - b) národní plány povodí:
 - Národní plán povodí Labe,
 - Národní plán povodí Odry,
 - Národní plán povodí Dunaje,
 - c) plány dílčích povodí:
 - Plán dílčího povodí Horního a středního Labe,
 - Plán dílčího povodí Horní Vltavy,
 - Plán dílčího povodí Berounky,
 - Plán dílčího povodí Dolní Vltavy,
 - Plán dílčího povodí Ohře, Dolního Labe a ostatních přítoků Labe,
 - Plán dílčího povodí Moravy a přítoků Váhu,
 - Plán dílčího povodí Dyje,
 - Plán dílčího povodí ostatních přítoků Dunaje,
 - Plán dílčího povodí Horní Odry,
 - Plán dílčího povodí Lužické Nisy a ostatních přítoků Odry,
- 4) Maketa národního plánu povodí (http://portal.mze.cz/public/web/file/614830/Maketa_NPP_v4.0.zip)

- 5) Datový model pro ukládání dat pořizovaných ve 3. cyklu plánování podle požadavků Rámcové směrnice o vodách pro potřeby reportingu EK (<https://heis.vuv.cz/data/webmap/datovesady/projekty/ramcovasmernicevoda/docproresitele/DatovyModelRSVv22.zip>),
- 6) WFD Reporting Guidance 2016 – V6.0.6 (http://cdr.eionet.europa.eu/help/WFD/WFD_521_2016/Guidance/WFD_ReportingGuidance.pdf)
- 7) Směrné dokumenty (guidance documents) pro implementaci Rámcové směrnice o vodách (http://ec.europa.eu/environment/water/water-framework/facts_figures/guidance_docs_en.htm)
- 8) Reporting národních plánů povodí (<http://cdr.eionet.europa.eu/cz/eu/wfd2016>),
- 9) Screening Assessment of Draft Second Cycle River Basin Management Plans (http://ec.europa.eu/environment/water/2015conference/pdf/screening/dRBMP%20Screening%20MS%20Annexes_CZ.pdf),
- 10) The fifth implementation report – assessment of the River Basin Management Plans (2018)
- 11) Metodika k aplikaci výjimek z důvodu nákladové nepřiměřenosti opatření k dosazování dobrého stavu vodních útvarů (https://www.vuv.cz/files/pdf/edicni_cinnost/publikace/slavikova_metodika_k_aplikaci_vyjimek_vodnich_utvaru.pdf).
- 12) Natural Conditions in relation to WFD Exemptions <https://circabc.europa.eu/sd/a/cea9ffbb-2cf0-4c08-b421-b085893352a0/WD2017-2-2%20-%20Natural%20Conditions%20-%20Main%20document.pdf>

2.3. Doba a místo plnění

Smlouva na plnění veřejné zakázky bude uzavřena na dobu určitou, přičemž plnění bude zahájeno v prvním kvartálu 2019 a předpokládané ukončení je v červnu 2022. Místem plnění veřejné zakázky je Česká republika.

2.4. Klasifikace CPV

58 Environmentální služby

90712400-5 Služby související s řízením přírodních zdrojů a strategickým plánováním ochrany

90710000-7 Řízení v oblasti životního prostředí

71313000-5 Poradenství v oblasti tvorby a ochrany životního prostředí

71241000-9 Studie proveditelnosti, poradenství, analýza

79415200-8 Poradenství v oblasti plánování

71242000-6 Příprava návrhů a projektů, odhad nákladů

2.5. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

8 100 000,- Kč bez DPH

2.6. Druh veřejné zakázky

Druh dle předmětu plnění: veřejná zakázka na služby

Druh dle finančního limitu: nadlimitní veřejná zakázka

Druh zadávacího řízení: otevřené řízení dle § 56 ZZVZ

3. POŽADAVKY NA KVALIFIKACI DODAVATELE

Dodavatel předkládá prosté kopie dokladů k prokázání splnění kritérií kvalifikace, a to v českém jazyce. Doklady v jiném jazyce se předkládají s překladem do českého jazyka, přičemž doklady ve slovenském jazyce a doklady o vzdělání v latinském jazyce se předkládají bez překladu. Má-li zadavatel pochybnosti o správnosti překladu, může si vyžádat předložení úředně ověřeného překladu dokladu do českého jazyka tlumočnickem zapsaným do seznamu znalců a tlumočnicků.

Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 ZZVZ a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 ZZVZ musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení. Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 ZZVZ a profesní způsobilost podle § 77 ZZVZ mohou být nahrazeny výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů.

Povinnost předložit doklad může dodavatel splnit odkazem na odpovídající informace vedené v informačním systému veřejné správy, který umožňuje neomezený dálkový přístup. Takový odkaz musí obsahovat internetovou adresu a údaje pro přihlášení a vyhledání požadované informace, jsou-li takové údaje nezbytné.

Dodavatel může prokázat určitou část kvalifikace, vyjma základní způsobilosti a profesní způsobilosti dle § 77 odst. 1 ZZVZ, prostřednictvím jiných osob. V takovém případě je povinen zadavateli předložit doklady a dokumenty dle § 83 ZZVZ.

Originály nebo úředně ověřené kopie dokladů o kvalifikaci předkládá na základě výzvy zadavatele dle § 122 ZZVZ pouze **vybraný dodavatel**.

3.1. Základní způsobilost

- a) Dodavatel je povinen prokázat základní způsobilost v rozsahu § 74 ZZVZ. Pravidla dle § 74 odst. 2 a 3 ZZVZ se použijí obdobně. Dodavatel prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti předložením prostých kopií dokladů dle § 75 odst. 1 ZZVZ, tj. předložením:
- a) výpisu z evidence Rejstříku trestů PO a FO [§ 74 odst. 1 písm. a), odst. 2, 3 ZZVZ],
 - b) potvrzení příslušného finančního úřadu [§ 74 odst. 1 písm. b) ZZVZ],
 - c) písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani [§ 74 odst. 1 písm. b) ZZVZ],
 - d) písemného čestného prohlášení [§ 74 odst. 1 písm. c) ZZVZ],
 - e) potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení [§ 74 odst. 1 písm. d) ZZVZ],
 - f) výpisu z obchodního rejstříku nebo písemného čestného prohlášení v případě, že dodavatel není v obchodním rejstříku zapsán [§ 74 odst. 1 písm. e) ZZVZ].

3.2. Profesní způsobilost

Dodavatel prokáže splnění podmínek profesní způsobilosti předložením následujících dokladů:

- a) výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje [§ 77 odst. 1 ZZVZ],
- b) dokladu osvědčujícím odbornou způsobilost Dodavatele nebo osoby, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje: osvědčení o autorizaci na úrovni inženýra podle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů, pro obor „Stavby vodního hospodářství a krajinného inženýrství“ („Vodohospodářské stavby“) – min. 1 osoba [§ 77 odst. 2 písm. c) ZZVZ].

3.3. Seznam významných služeb

K prokázání kritéria technické kvalifikace zadavatel v souladu s § 79 odst. 2 písm. b) ZZVZ požaduje předložení seznamu významných poskytnutých služeb včetně uvedení ceny a doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele (vč. uvedení kontaktní osoby).

Vymezení minimální úrovně: Z předloženého seznamu významných služeb musí vyplývat, že dodavatel za posledních 9 let před zahájením zadávacího řízení realizoval:

- 1 službu, jejímž předmětem bylo zpracování plánu povodí ve smyslu hlavy IV vodního zákona pro jedno dílčí povodí nebo jednu část mezinárodní oblasti povodí na území České republiky, vymezené dle vyhlášky č. 393/2010 Sb., případně podkladů pro plán povodí, v hodnotě 2 mil. Kč bez DPH. Za zpracování podkladů je považováno zpracování hodnocení stavu povrchových nebo podzemních vod nebo hodnocení ekonomického a socioekonomického významu užívání vod v uceleném povodí nebo území zaměřené na významné sektory hospodářství, prognóza užívání vod, analýza návratnosti nákladů za vodohospodářské služby.,
- 1 službu, jejímž předmětem bylo zpracování metodických postupů týkajících se plánování v oblasti vod ve smyslu hlavy IV vodního zákona, v hodnotě 0,2 mil. Kč bez DPH. Za zpracování metodických výstupů jsou považovány služby, které stanovují jednotný systém v rámci plánování v oblasti vod pro celé území ČR, a to buď z hlediska procesního, nebo z hlediska unifikace výstupů,
- 1 službu, jejímž předmětem byla studie nebo analýza vnosu znečištění a vyhodnocení jakosti vody pro povodí o ploše alespoň 30 km², včetně identifikace zdrojů znečištění a návrhu opatření, v hodnotě 1 mil. Kč bez DPH.

Doklady k prokázání kritéria: Seznam významných služeb, ze kterého bude jednoznačně vyplývat splnění všech výše uvedených požadavků na minimální úroveň kritéria. Vzorový seznam významných služeb zadavatel poskytuje v příloze č. 2 této zadávací dokumentace (Formulář nabídky).

3.4. Seznam členů realizačního týmu a jejich kvalifikace

K prokázání kritérií technické kvalifikace zadavatel v souladu s § 79 odst. 2 písm. c) a d) ZZVZ požaduje předložení:

- A. seznamu členů realizačního týmu, kteří se budou podílet na plnění veřejné zakázky bez ohledu na to, zda jde o zaměstnance nebo osoby v jiném vztahu k dodavateli;
- B. osvědčení o odborné kvalifikaci členů realizačního týmu.

Vymezení minimální úrovně: Dodavatel bude mít pro plnění veřejné zakázky k dispozici realizační tým ze sedmi osob, ve složení:

- vedoucí projektového týmu – 1 osoba
 - vysokoškolské vzdělání magisterského stupně v oboru vodní hospodářství a vodní stavby, přírodních věd nebo životního prostředí;
 - 6 let profesních zkušeností (praxe) v oblasti vodního hospodářství a plánování v oblasti vod;
 - zkušenost s vedením týmu při realizaci 2 zakázek týkajících se plánování v oblasti vod (z těchto 2 zakázek 1 trvala déle než 24 měsíců a 1 měla finanční rozpočet 2 mil. Kč bez DPH);
- člen týmu pro oblast povrchové vody – 2 osoby
 - vysokoškolské vzdělání magisterského stupně v oboru vodní hospodářství a vodní stavby, přírodních věd nebo životního prostředí;
 - 6 let profesních zkušeností (praxe) v oblasti vodního hospodářství;
 - účast na 1 projektu analýzy vnosu znečištění a vyhodnocení jakosti vody pro povodí o ploše alespoň 30 km²;
 - účast na 2 projektech týkajících se plánování v oblasti vod.
- člen týmu pro oblast podzemní vody – 1 osoba
 - vysokoškolské vzdělání magisterského stupně v oboru vodní hospodářství a vodní stavby, přírodních věd nebo životního prostředí;
 - 6 let profesních zkušeností (praxe) v oblasti vodního hospodářství a podzemních vod;
 - účast na 1 projektu týkajících se plánování v oblasti vod;
 - účast na 1 projektu pro řešení problematiky podzemních vod ve vazbě na bilanční hodnocení řešené lokality.
- člen týmu pro oblast životní prostředí a chráněné oblasti – 1 osoba
 - vysokoškolské vzdělání magisterského stupně v oboru přírodních věd, životního prostředí nebo příbuzném oboru;
 - 6 let profesních zkušeností (praxe) v oblasti vodního hospodářství a vztahů mezi vodami a ekosystémy;
 - účast na 1 projektu týkajícím se plánování v oblasti vod.
- člen týmu pro oblast ekonomická analýza – 1 osoba:

- vysokoškolské vzdělání magisterského stupně v oboru ekonomie, vodní hospodářství a vodní stavby, přírodních věd nebo životního prostředí,
- 6 let profesních zkušeností (praxe) v oblasti vodního hospodářství;
- účast na 2 zakázkách, jejichž předmětem bylo zpracování socioekonomických analýz nebo finančních analýz ve vodním hospodářství;
- účast na 1 zakázce, jejímž předmětem bylo zpracování podkladů pro plánování v oblasti vod.
- člen týmu – GIS specialista – 1 osoba:
 - vysokoškolské vzdělání magisterského v oboru vodní hospodářství a vodní stavby, přírodních věd nebo životního prostředí;
 - 3 roky profesních zkušeností (praxe) v oblasti vodního hospodářství, účast na 1 zakázce, jejíž součástí bylo zpracování map, mapových analýz nebo jiných podkladů pro plánování v oblasti vod nebo pro územní plánování.

Alespoň jeden z členů realizačního týmu musí být držitel autorizace inženýra podle zákona č. 360/1992 Sb., ve znění pozdějších předpisů, v oboru „vodohospodářské stavby“ nebo „stavby vodního hospodářství a krajinného inženýrství“.

Zadavatel výslovně požaduje, aby se osoby uvedené dodavatelem v nabídce na pozicích realizačního týmu fakticky přímo podílely na realizaci veřejné zakázky, a to ve vztahu k požadovaným pozicím. Změna uvedených členů realizačního týmu bude možná pouze s předchozím souhlasem zadavatele. Pouze u člena týmu pro oblast povrchové vody a člena týmu pro oblast podzemní vody je možná vzájemná zastupitelnost.

Doklady k prokázání kritéria: K prokázání tohoto kritéria technické kvalifikace zadavatel požaduje předložení seznamu členů realizačního týmu, jejich strukturovaných profesních životopisů a osvědčení odborné kvalifikace.

Ze strukturovaných profesních životopisů jednotlivých členů realizačního týmu musí vyplývat splnění požadavků na minimální úroveň tohoto kritéria technické kvalifikace, zejména pak prokázání praxe v oboru uvedením konkrétních pozic a projektů, na nichž se jednotliví členové týmu v požadovaném období podíleli, a vztah konkrétní osoby k dodavateli (tj. zaměstnanec, poddodavatel). Přílohou životopisu budou prosté kopie dokladů o vzdělání a odborné kvalifikaci.

Vzorový seznamu členů realizačního týmu a strukturovaného životopisu poskytuje zadavatel ve Formuláři nabídky.

4. PRAVIDLA PRO HODNOCENÍ NABÍDEK

Nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti. V souladu s § 114 odst. 2 ZZVZ bude ekonomická výhodnost nabídek hodnocena na základě nejvýhodnějšího poměru nabídkové ceny a kvality.

Zadavatel bude hodnotit tato hodnotící kritéria, kterým byly přiřazeny následující relativní váhy:

1.	Nabídková cena bez DPH	60 %
2.	Zkušenosti s obdobnými projekty členů realizačního týmu	40 %

4.1. Nabídková cena

V rámci tohoto kritéria hodnocení bude zadavatel hodnotit nabídkovou cenu za splnění celého předmětu plnění. Nabídka s nejnižší nabídkovou cenou obdrží v tomto kritériu 100 bodů. Ostatní nabídky obdrží body dle následujícího vzorce:

$$\frac{\text{Nejnižší nabídková cena}}{\text{Hodnocená nabídková cena}} \times 100$$

Následně bude počet bodů dosažený každým účastníkem přepočten vahou tohoto kritéria hodnocení. Výsledné číslo bude zaokrouhлено na 2 desetinná čísla.

Nabídkovou cenou se pro účely hodnocení rozumí celková cena v Kč bez DPH za celý předmět plnění. Nabídková cena bude uvedena ve Formuláři nabídky.

Struktura členění nabídkové ceny je závazná, účastník není oprávněn přidávat, odebírat či měnit položky nebo jejich obsah. V této souvislosti zadavatel upozorňuje, že účastníci jsou povinni vyplnit všechny položky nabídkové ceny. Ponechání některých položek nevyplněných či uvedení hodnoty 0 může být důvodem pro vyřazení nabídky a vyloučení účastníka pro nesplnění podmínek pro zpracování nabídkové ceny.

Účastníci v plné míře odpovídají za provedení součtu jednotlivých položek nabídkové ceny. Nesprávně provedený výpočet nabídkové ceny může představovat chybu mající vliv na nabídkovou cenu a může být důvodem pro vyloučení účastníka z důvodu nesplnění zadávacích podmínek.

4.2. Zkušenost s obdobnými projekty členů realizačního týmu

Kvalitativní stránka nabídek bude hodnocena na základě profesních zkušeností jednotlivých členů realizačního týmu účastníka zadávacího řízení. Zadavatel požaduje, aby se členové realizačního týmu uvedení v nabídce pro účely hodnocení přímo podíleli na realizaci předmětu plnění této veřejné zakázky.

Profesní zkušenosti členů realizačního týmu bude zadavatel hodnotit níže stanoveným způsobem, přičemž za realizační tým je možné získat **až 60 bodů**.

V rámci kritéria č. 2 bude zadavatel přidělovat body členům realizačního týmu, kteří se v posledních 9 letech nad rámec referencí technické kvalifikaci podíleli na:

- a) Zpracování plánů povodí ve smyslu hlavy IV vodního zákona pro minimálně jedno dílčí povodí nebo jednu část mezinárodní oblasti povodí na území České republiky, vymezené dle vyhlášky č. 393/2010 Sb., případně podkladů pro plán povodí, v hodnotě nad 2 mil. Kč bez DPH. Za zpracování podkladů je považováno zpracování hodnocení stavu povrchových nebo podzemních vod nebo hodnocení ekonomického a socioekonomického významu užívání vod v uceleném povodí nebo území zaměřené na významné sektory hospodářství, prognóza užívání vod, analýza návratnosti nákladů za vodohospodářské služby). **2 body (plán povodí), 1 bod (podklad pro plán povodí)**
- b) Analýze vnosu znečištění a vyhodnocování jakosti vody pro povodí o ploše alespoň 30 km², včetně identifikace zdrojů znečištění a návrhu opatření nad 1 mil. Kč bez DPH **1 bod**
- c) Zpracování metodických postupů týkajících se plánování v oblasti vod ve smyslu hlavy IV vodního zákona v hodnotě nad 200.000 Kč bez DPH. Za zpracování metodických výstupů jsou považovány služby, které stanovují jednotný systém v rámci plánování v oblasti vod pro celé území ČR, a to z hlediska procesního nebo z hlediska unifikace výstupů..... **1 bod**

Celkem bude za kritérium č. 2 možno získat maximálně 60 bodů.

Dodavatel s nejvyšším počtem bodů obdrží pro účely hodnocení 100 bodů. Ostatním dodavatelům bude počet bodů vypočten dle vzorce:

$$\frac{\text{Součet bodů hodnoceného dodavatele}}{\text{Součet bodů dodavatele s nejvyšším počtem bodů}} \times 100$$

Následně bude počet bodů dosažený každým účastníkem přepočten vahou tohoto kritéria hodnocení. Výsledné číslo bude zaokrouhleno na 2 desetinná čísla.

Účastník zadávacího řízení pro účely hodnocení kritéria kvality předloží ve své nabídce seznam členů realizačního týmu a strukturované profesní životopisy hodnocených osob dle vzoru uvedeného ve formuláři nabídky, který tvoří přílohu č. 2 této zadávací dokumentace.

Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit si pravdivost a úplnost skutečností uváděných pro účely hodnocení. Za tímto účelem zadavatel požaduje poskytnutí kontaktů na objednatele. Uvedení nepravdivých či zavádějících informací může být důvodem pro vyloučení účastníka ze zadávacího řízení.

4.3. Výsledné pořadí nabídek

Jako ekonomicky nejvýhodnější bude hodnocena nabídka s nejvyšší bodovou číselnou hodnotou. V případě rovnosti bodových hodnot dvou či více nabídek rozhoduje o celkovém pořadí nabídek pořadí v kritériu hodnocení č. 1 nabídková cena.

5. DALŠÍ PODMÍNKY ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ

5.1. Nabídková cena

Nabídkovou cenou se pro účely zadávacího řízení rozumí cena v Kč bez DPH za splnění celého předmětu plnění. Nabídková cena bude zpracována formou položkového rozpočtu a bude uvedena ve Formuláři nabídky. Účastník zadávacího řízení není oprávněn přidávat, odebírat či měnit položky položkového rozpočtu nebo jejich obsah.

Nabídková cena bude zahrnovat veškeré náklady účastníka související s realizací veřejné zakázky, o kterých účastník podle svých odborných znalostí měl vědět, že jsou k řádnému a kvalitnímu plnění veřejné zakázky nezbytné (např. osobní náklady, provozní a režijní náklady, daně, pojištění, doprava, atd.).

5.2. Seznam poddodavatelů

Účastník zadávacího řízení ve Formuláři nabídky předloží seznam poddodavatelů s uvedením jejich identifikačních údajů a specifikací, kterou část veřejné zakázky a v jakém rozsahu s uvedením v % bude každý z poddodavatelů plnit.

5.3. Společná účast dodavatelů

V případě společné účasti dodavatelů v zadávacím řízení bude v nabídce předložena smlouva uzavřená dodavateli, z níž bude dle § 103 odst. 1 písm. f) ZZVZ vyplývat, že všichni dodavatelé podávající společnou nabídku nesou odpovědnost za plnění veřejné zakázky společně a nerozdílně. Pokud podává nabídku více dodavatelů společně, uvedou ve formuláři nabídky kontaktní osobu, která bude zmocněna zastupovat tyto dodavatele při styku se zadavatelem v průběhu zadávacího řízení.

5.4. Vysvětlení zadávací dokumentace

Zadavatel může zadávací dokumentaci vysvětlit. Takové vysvětlení (případně související dokumenty) zadavatel uveřejní na profilu zadavatele nejméně 5 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Pokud o vysvětlení zadávací dokumentace písemně požádá dodavatel, zadavatel uveřejní vysvětlení na profilu zadavatele do 3 pracovních dnů od doručení žádosti. Zadavatel není povinen vysvětlení poskytnout, pokud není žádost o vysvětlení doručena alespoň 8 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

5.5. Komunikace mezi zadavatelem a dodavateli

Doručování písemností a veškerá písemná komunikace mezi zadavatelem a dodavateli bude probíhat výhradně v elektronické formě prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK na adrese profilu zadavatele uvedené na úvodní straně této zadávací dokumentace. Pro vyloučení všech pochybností zadavatel uvádí, že písemnost se považuje za doručenou okamžikem jejího odeslání prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.

Prvním aktivním jednáním dodavatele vůči zadavateli v zadávacím řízení dodavatel se stanovenou formou komunikace a doručování souhlasí a zavazuje se poskytnout veškerou nezbytnou součinnost, zejména provést registraci v elektronickém nástroji E-ZAK a pravidelně kontrolovat doručené zprávy.

Dodavatel musí být pro novou registraci v elektronickém nástroji E-ZAK držitelem platného zaručeného elektronického podpisu založeného na kvalifikovaném certifikátu. Podrobné informace nezbytné pro obsluhu elektronického nástroje E-ZAK jsou uvedeny v uživatelské příručce, odkaz viz čl. 7 této zadávací dokumentace.

5.6. Práva a výhrady zadavatele

Zadavatel si vyhrazuje právo:

- ověřit informace a údaje deklarované účastníky zadávacího řízení v nabídce či v dalších dokumentech předkládaných v rámci zadávacího řízení;
- neposkytovat úhradu nákladů na účast v zadávacím řízení, ani žádné jiné platby;
- zrušit zadávací řízení podle § 127 ZZVZ.

5.7. Zadávací lhůta a jistota

Zadavatel *nestanovuje* zadávací lhůtu podle § 40 ZZVZ.

Zadavatel *nepožaduje* poskytnutí jistoty podle § 41 ZZVZ.

6. NABÍDKA

Účastník zadávacího řízení zpracuje nabídku dle Formuláře nabídky, který tvoří přílohu č. 2 této zadávací dokumentace. Účastník ve formuláři vyplní žlutě podbarvená pole a bude se řídit pokyny uvedenými ve formuláři. Formulář nabídky vymezuje zadavatelem požadované součásti nabídky.

Zadavatel doporučuje nevkládat do nabídky jiné dokumenty nebo reklamní materiály, vyjma těch dokumentů, které stanoví ZZVZ nebo které přímo požaduje zadavatel.

Nabídka bude zpracována v českém nebo slovenském jazyce, a to výhradně v elektronické podobě. Zadavatel nepřipouští varianty nabídky. Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

7. ZPŮSOB PODÁNÍ NABÍDEK

Nabídku podejte do: 29. 3. 2019

10:00 hodin

Adresa pro podání nabídky: https://zakazky.eagri.cz/contract_display_11818.html

Dodavatel může v rámci této veřejné zakázky podat pouze jednu nabídku, a to výhradně elektronickými prostředky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK na výše uvedené adrese. Zadavatel nepripouští podání nabídky v listinné podobě ani v jiné elektronické formě.

Velikost jednotlivého souboru vkládaného do elektronického nástroje E-ZAK nesmí přesáhnout velikost cca 25 MB. V jedné nabídce je ale možné odeslat více souborů. Podrobné informace nezbytné pro podání elektronické nabídky jsou uvedeny v uživatelské příručce na adrese: <https://zakazky.eagri.cz/data/manual/EZAK-Manual-Dodavatele.pdf>.

Nabídky v elektronické podobě zadavatel otevře po uplynutí lhůty pro podání nabídek. Otevírání nabídek bude probíhat bez účasti veřejnosti. Protokol o otevírání nabídek bude následně účastníkům zadávacího řízení zaslán prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.

8. POVINNOSTI VYBRANÉHO DODAVATELE

U vybraného dodavatele, který je akciovou společností nebo má právní formu obdobnou akciové společnosti, zadavatel ověří na základě informací vedených v obchodním rejstříku, zda má tento dodavatel vydány výlučně zaknihované akcie. V případě, že vybraný dodavatel nemá vydány výlučně zaknihované akcie, zadavatel je povinen tohoto vybraného dodavatele vyloučit.

8.1. Doklady, dokumenty a informace dle § 122 ZZVZ

Vybraný dodavatel na základě výzvy zadavatele dle § 122 odst. 3 ZZVZ předloží:

- originály nebo úředně ověřené kopie dokladů o kvalifikaci (pokud je již zadavatel nemá k dispozici);
- údaje o skutečném majiteli podle zákona o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu, pokud tyto zadavatel nezjistí z evidence údajů o skutečných majitelích podle zákona upravujícího veřejné rejstříky právnických a fyzických osob.

Nepředložení výše uvedených dokladů a dokumentů bude důvodem pro vyloučení vybraného dodavatele ze zadávacího řízení.

8.2. Další podmínky pro uzavření smlouvy

Zadavatel si v souladu s § 46 ve spojení s § 104 písm. e) vyhrazuje právo provést u vybraného dodavatele kontrolu potřebné odbornosti k plnění VZ formou pohovoru.

9. SEZNAM PŘÍLOH

Nedílnou součástí této zadávací dokumentace tvoří následující přílohy:

Příloha č. 1	Smlouva
Příloha č. 2	Formulář nabídky

V Praze dne 25. 2. 2019

Česká republika – Ministerstvo zemědělství

Ing. Alena Binhacová

ředitelka odboru vodohospodářské politiky
a protipovodňových opatření

