



MINISTERSTVO ZEMĚDĚLSTVÍ

Zadavatel: Česká republika –
Ministerstvo zemědělství
Odbor krajská agentura
pro zemědělství a
venkov Olomoucký kraj

Sídlem: Blanická 383/1, 772 00
Olomouc

Zastoupený: Ing. Kateřinou
Mračkovou, ředitelkou
odboru KAZV
Olomoucký kraj

IČ: 00020478

Název veřejné zakázky

Realizace úklidových služeb v budově Blanická
383/1, Olomouc, č.j. 3482/2012-MZE-131362

Č. j./evidenční číslo VZ
3482/2012-MZE-131362



Výzva pro zadání veřejné zakázky malého rozsahu

dle ust. § 12 odst. 3 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“)

Česká republika – Ministerstvo zemědělství (dále jen „ministerstvo“) vyzývá k předložení nabídky pro níže specifikovanou veřejnou zakázku malého rozsahu s názvem „Realizace úklidových služeb v budově Blanická 383/1, Olomouc, č.j. 3482/2012-MZE-131362“

Úvodní ustanovení:

1. Vyhlašovaná zakázka je veřejnou zakázkou malého rozsahu (**dále i „zakázka“**) ve smyslu ust. § 12 odst. 3 zákona. Tato veřejná zakázka malého rozsahu není, v souladu s ustanovením § 18 odst. 3 zákona, zadávána podle zákona.
2. Předchozí odstavec platí i v případě, že zadavatel při této veřejné zakázce malého rozsahu použije terminologii zákona, případně jeho část v přímé citaci. Pro toto zadávací řízení jsou však rozhodné pouze podmínky stanovené v této výzvě.
3. Právnícké a fyzické osoby oslovené k podání nabídky jsou, pro účely této veřejné zakázky malého rozsahu, označovány jako „**uchazeč**“ nebo „**dodavatel**“, Ministerstvo zemědělství, Krajská agentura pro zemědělství a venkov Olomoucký kraj (dále příp. jen „KAZV Olomoucký kraj“), vyhlašující zadání veřejné zakázky malého rozsahu je označen jako „**ministerstvo**“ případně „**zadavatel**“.

I. Podrobné požadavky ministerstva na předmět plnění veřejné zakázky

1. Název zakázky: **Realizace úklidových služeb v budově Blanická 383/1, Olomouc, č.j. 3482/2012-MZE-131362**
2. Druh zakázky:
zakázka na služby

veřejné
zakázky ^{1(celkem 4)}



MINISTERSTVO ZEMĚDĚLSTVÍ

3. Specifikace a rozsah požadovaného plnění: uzavření smlouvy o dílo mezi dodavatelem a zadavatelem pro zajištění služby úklidu v administrativní budově zadavatele Blanická 383/1, 772 00 Olomouc, v souladu s níže uvedenými požadavky a zadávací dokumentací.
4. Základním hodnotícím kritériem je:
nejnižší nabídková cena
5. Doba plnění předmětu zakázky (zadavatelský útvar uvede datum zahájení a datum dokončení):
1.4.2012 – 31.3.2013
6. Místo plnění předmětu zakázky:
Blanická č.p. 383/1, 772 00 Olomouc
7. Požadované záruční podmínky na předmět zakázky včetně délky záruční lhůty: běh záruční doby bude upřesněn ve smlouvě.
8. Splatnost daňových dokladů je **14** kalendářních dnů od jejich doručení ministerstvu. Poslední daňový doklad v kalendářním roce musí být ministerstvu doručen nejpozději 15. prosince příslušného roku.

II. Další požadavky ministerstva

1. Obsah nabídky je závazný pro uzavření smlouvy.
2. Návrh smlouvy bude součástí nabídky uchazeče spolu s požadavky uvedenými v zadávací dokumentaci.

III. Nabídka musí obsahovat

1. Identifikaci dodavatele: jméno/název, sídlo/místo podnikání, kontaktní adresa, IČ, DIČ, bylo-li přiděleno, telefon, e-mail, fax, osoba oprávněná jednat jménem dodavatele (statutární orgán) a bankovní spojení s uvedením čísla účtu.
2. Hodnotu a popis předmětu plnění zakázky v souladu se zadávací dokumentací.
3. Čestné prohlášení o tom, že dodavatel souhlasí se zadáním a podmínkami tohoto zadávacího řízení.
4. Místo a datum podpisu.
5. Podpis oprávněné osoby dodavatele.
6. Návrh smlouvy podepsaný osobou oprávněnou jednat za dodavatele nebo osobou příslušně k tomu zmocněnou.
7. Další ve výzvě nebo v zadávací dokumentaci požadované doklady.

IV. Požadavek na zpracování nabídkové ceny

1. Cena musí být v nabídce uvedena jako celková hodnota předmětu zakázky v Kč bez DPH. Členění ceny musí být v souladu s požadavkem v zadávací dokumentaci. Výše DPH musí být vyčíslena zvlášť a nakonec celková cena i s DPH.



2. Cena uvedená v nabídce bude považována za celkovou a nepřekročitelnou. V případě uzavření smlouvy na plnění předmětu zakázky bude cena stanovena jako nejvýše přípustná.

V. Prohlídka místa plnění a žádosti o dodatečné informace k zadávacím podmínkám

1. Prohlídka místa plnění je možná dne 15.2.2012 v době od 8:00 do 14:00. Prohlídku místa je možno dohodnout v tomto i v jiném termínu s níže uvedenými kontaktními osobami.
2. Případné dotazy je nutno doručit písemně v souladu s § 49 odst. 1 zákona do sídla zadavatele – Blanická 383/1, 772 00 Olomouc. Žádost o dodatečné informace k zadávacím podmínkám bude obsahovat e-mailovou adresu, číslo faxu, kontaktní telefon a přesnou adresu dodavatele, na kterou bude možné odpověď doručit.

VI. Místo a lhůta pro podání nabídek

1. Nabídka musí být doručena poštou nebo osobně do podatelny zadavatele na adresu: Ministerstvo zemědělství, Krajská agentura pro zemědělství a venkov Olomoucký kraj, Blanická 383/1, 772 00 Olomouc.
2. Nabídku je možné zaslat též elektronicky podepsanou zaručeným elektronickým podpisem založeným na kvalifikovaném certifikátu nebo do datové schránky zadavatele *yphaax8*. V předmětu zprávy uveďte název veřejné zakázky.
3. Nabídka zasláná dle bodu 1. a 2. musí být uzavřena v samostatné obálce nebo zabezpečena proti předčasnému otevření a v předmětu zprávy musí být uvedeno „**Realizace úklidových služeb v budově Blanická 383/1, Olomouc, č.j. 3482/2012-MZE-131362**“, označením adresáta (ministerstva) a označením odesílatele (dodavatele) včetně jeho adresy“
4. Nabídka musí být doručena do dne **29.2.2012 16:00 hod.**

VII. Požadavky na předložení dokladů dodavatelem před podpisem smlouvy

Vybraný dodavatel bude zadavateli povinen před podpisem smlouvy předložit níže uvedené doklady a údaje; čestná prohlášení musí být dodavatelem podepsána.

1. Originály nebo úředně ověřené kopie dokladů o oprávnění k podnikání mající vztah k plnění předmětu zakázky.
2. Kopie aktuálního výpisu z obchodního rejstříku, má-li v ní být dodavatel zapsán dle zvláštních právních předpisů, ne starší 90 dnů.
3. Čestné prohlášení o skutečnostech požadovaných v kvalifikačních předpokladech zadávací dokumentace.
4. Kopii smlouvy nebo čestné prohlášení, že má dodavatel uzavřenou pojistnou smlouvu na pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou dodavatelem třetí osobě nebo že nejpozději ke dni podpisu smlouvy o poskytování služeb dle předmětu této veřejné zakázky bude pojištění uzavřeno.
5. Seznam minimálně 1 jím poskytnuté služby s rozsahem odpovídajícím zadavatelem požadovanému plnění.
6. Doklad nebo čestné prohlášení o odbornosti a způsobilosti pro činnosti úklidových služeb.
7. Čestné prohlášení o tom, že má, nebo nejpozději ke dni uzavření smlouvy bude mít technické vybavení a opatření používané dodavatelem k zajištění plnění v obvyklé jakosti.

Originály nebo ověřené kopie budou předloženy na vyžádání zadavatele před podpisem smlouvy.



VIII. Kritéria pro hodnocení nabídek

Jako nejvhodnější bude vybrána nabídka dodavatele, která bude obsahovat nejnižší nabídkovou cenu.

IX. Závěrečná ustanovení

1. Dodavatel ve své nabídce specifikuje případné subdodavatele.
2. Na závěr nabídky musí být uvedeno prohlášení dodavatele o pravdivosti a úplnosti nabídky v následujícím znění: „Prohlašuji, že veškeré výše uvedené informace v této nabídce jsou úplné a pravdivé.“
3. Nabídka se předkládá v počtu 1 ks originálů.
4. Nabídka se předkládá v uzavřené obálce. Obálka s nabídkou musí být označena názvem zakázky, označením adresáta (ministerstva) a označením odesílatele (dodavatele) včetně jeho adresy. V případě, že je nabídka zaslána elektronicky, postupuje se dle článku V. bod 2 tohoto zadávacího řízení.
5. Nabídka musí být zpracována písemně v českém jazyce.
6. Při nesplnění podmínek tohoto zadávacího řízení si ministerstvo vyhrazuje právo nabídku dodavatele nezahrnout do hodnocení nabídek.
7. Všechny listy nabídky musí být číslovány nepřerušovanou vzestupnou řadou čísel a musí být spojeny způsobem, který zabraňuje nežádoucí manipulaci s nimi.
8. Nabídky musí být doručeny ministerstvu v požadované lhůtě. Později doručené nabídky nebudou zařazeny do hodnocení nabídek.
9. Ministerstvo nabídky ani jejich části dodavatelům nevrací.
10. Ministerstvo si vyhrazuje právo všechny předložené nabídky odmítnout.
11. Ministerstvo si vyhrazuje právo kdykoli zadávacího řízení zrušit, a to z jakéhokoli důvodu nebo i bez uvedení důvodu.
12. Osobou oprávněnou rozhodnout o výběru nejvhodnějšího uchazeče a uzavřít s ním smlouvu je: Ing. Kateřina Mračková, ředitelka odboru KAZV Olomoucký kraj
13. Kontaktní osobou pro záležitosti týkající se tohoto zadávacího řízení je Mgr. Milan Švihálek, telefon 585 206 458, 721 123 812, e-mail milan.svihalek@mze.cz.

V Olomouci dne 30.1.2012

Vlastnoruční podpis:

.....
Ing. Kateřina Mračková
ředitelka odboru KAZV Olomoucký kraj