

NAŠE ZNAČKA
PM-46938/2019/5504

VYŘIZUJE
Ing. Helena Řídká
+420 541 637 256
ridka@pmo.cz

MÍSTO / DATUM
Brno / 12. 11. 2019

**Výzva k podání nabídek – Bečva, Hranice - rekonstrukce jezu a rybí přechod -
technický dozor stavebníka**

Vážení,

Povodí Moravy, s.p., jako zadavatel veřejné zakázky na stavební práce s názvem:

**„Bečva, Hranice - rekonstrukce jezu a rybí přechod
- technický dozor stavebníka“**

zadávané ve zjednodušeném podlimitním řízení

Vás v souladu s ustanovením § 53 odst. 1 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek,
v platném znění (dále jen „zákon“)

vyzývá k podání nabídky.

1. Identifikační údaje zadavatele

Název zadavatele:	Povodí Moravy, s.p.
Sídlo:	Dřevařská 11, 602 00 Brno
IČ:	708 90 013
DIČ:	CZ70890013
Osoba oprávněná jednat ve věcech smluvních:	MVDr. Václav Gargulák, generální ředitel
Kontaktní osoba:	Mgr. Tomáš Pazdera
Telefon:	+420 541 637 276
E-mail:	zakazky@pmo.cz
Profil zadavatele:	https://zakazky.eagri.cz/profile_display_1339.html

dále jen „zadavatel“.

2. Předmět veřejné zakázky

Předmětem veřejné zakázky je výkon stálého technického dozoru stavebníka (dále také jen „TDS“) v rámci realizace nadlimitní veřejné zakázky na stavební práce s názvem „Bečva, Hranice - rekonstrukce jezu a rybí přechod“. Stavba bude prováděna dle projektové dokumentace vypracované společností Sdružení DPB + VALBEK, zpracovatel Valbek spol. s r.o., středisko Ústí nad Labem, Děčínská 717/21, 400 03 Ústí nad Labem (v různých stupních).

Činnost TDS bude vykonávána po celou dobu realizace stavby, vyjma období, ve kterých je provádění prací prokazatelně přerušeno (počítá se s 3 měsíční zimní přestávkou). Členové týmu TDS s jednotlivými specializacemi musí být přítomni vždy, když si to povaha stavebních prací a průběh provádění díla vyžádají. V případě potřeby se budou účastnit kontrolních dnů nebo koordinačních porad.

Specifikace a rozsah požadovaného plnění je dán v obchodních podmínkách zadavatele, které tvoří přílohu č. 2 této výzvy a zejména v příloze Soupis činností technického dozoru stavebníka (TDS) v rámci výkonu inženýrské činnosti (IČ).

Činností TDS se rozumí zejména:

- předání staveniště vybranému zhotoviteli,
- zajištění a organizace kontrolních dnů stavby minimálně 1 x měsíčně a koordinačních porad minimálně 1x týdně,
- sledování vedení stavebních a montážních deníků v souladu s podmínkami uvedenými v příslušných smlouvách a provádění zápisů do stavebních a montážních deníků,
- kontrolní činnost při provádění stavebních a montážních prací, kontrola dodržování souladu prací s projektovou dokumentací, kontrola kvality, předepsaných zkoušek a podmínek stavebních povolení a vlastníků inženýrských sítí,
- kontrola dodržování harmonogramu díla, byl-li tento se zhotovitelem dohodnut, příp. poskytnutí součinnosti v případě přípravy změny tohoto harmonogramu (mimo jiné s ohledem na opodstatněnost navržených lhůt a termínů s ohledem na charakter a náročnost prací na díle),
- zajištění činností geologického sledu, a to zejména – účast geotechnika na stavbě, odborná kontrola průběhu zemních prací, kontrola souladu skutečnosti geologické skladby s projekčním podkladem, zatřídění horniny budující skalní podloží, kontrola těžby a začištění prostoru základové spáry apod. a to vč. posouzení vlastností na stavbě zjištěných základových podmínek s ohledem na předpokládaný stav uvedený v projektové dokumentaci pro realizaci díla, dohled nad zakládáním a sypáním zemních hřází včetně zajištění kontrol kvality prováděných prací pomocí potřebných laboratorních zkoušek a jejich vyhodnocení,
- poskytnutí součinnosti geodeta příkazníkovi ve věci kontroly správnosti výšek, ploch a objemů provedených prací a záborů stavby, tyto činnosti budou realizovány výlučně na vyžádání v případě potřeby ověření oprávněnosti zjišťovacích protokolů;
- zajištění činnosti statika v souvislosti s prováděnými pracemi a jejich vlivem na okolí stavby,
- kontrola správnosti podkladů pro fakturaci dílčích prací a dodávek,
- přebírání dílčích a dokončených prací a dodávek, přebírání konstrukcí v zařízení výrobce (např. odborník na technologická zařízení staveb),
- zajištění všech dokladů k závěrečné prohlídce stavby, ke zkušebnímu provozu a ke kolaudačnímu souhlasu,
- zpracování podkladů pro závěrečné vyhodnocení díla,
- vypracování závěrečné zprávy.

3. Klasifikace předmětu veřejné zakázky (kód CPV):

<u>CPV</u>	<u>Název</u>
71322100-2	Stavební dozor pro stavebně inženýrské práce
71520000-9	Stavební dohled
71332000-4	Geotechnické služby

4. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky:

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky je **4 500 000 Kč bez DPH**.

Stavební náklady realizované stavby dle DSP: 228 mil. Kč.

5. Varianty nabídky:

Zadavatel vylučuje možnost variantních řešení.

6. Doba a místo plnění veřejné zakázky:

Zadavatel pro plnění veřejné zakázky stanoví následující podmínky vztahující se ke lhůtě plnění:

Termín zahájení:

březen 2020

Předpokládaný termín ukončení:

listopad 2021

Skutečná doba poskytování služeb TDS (jejich zahájení a ukončení) je závislá na průběhu realizace stavebních prací veřejné zakázky „Bečva, Hranice - rekonstrukce jezu a rybí přechod“ (dále jen „stavba“). Předpokládaná doba provádění stavebních prací dle smlouvy o dílo na realizaci této veřejné zakázky činí 21 měsíců od nabytí účinnosti smlouvy o dílo s vybraným dodavatelem. Dodavatel je povinen vykonávat činnost TDS po celou dobu realizace stavby a následně až do kolaudace stavby.

Vybraný dodavatel bude povinen zahájit služby TDS na základě písemné výzvy zadavatele, a to nejpozději se zahájením realizace stavby. Ukončení poskytování služeb TDS je vázáno na zajištění kolaudačního souhlasu stavby a všech jejích částí a akceptaci závěrečné zprávy o činnosti TDS.

Místem plnění díla je k.ú. Hranice, Olomoucký kraj. Místo plnění díla je blíže vymezeno projektovou dokumentací.

7. Údaje o přístupu k zadávací dokumentaci:

Zadávací dokumentace je v plném rozsahu uveřejněna na profilu zadavatele. Místo stavby je volně přístupné.

8. Komunikace mezi zadavatelem a dodavateli, vysvětlení, změna nebo doplnění zadávací dokumentace:Komunikace mezi zadavatelem a dodavateli

Doručování písemností a veškerá komunikace mezi zadavatelem a dodavateli bude probíhat výhradně písemnou formou v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK na adrese profilu zadavatele https://zakazky.eagri.cz/contract_display_13282.html. Pro vyloučení všech pochybností zadavatel uvádí, že písemnost se považuje za doručenou okamžikem jejího odeslání prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.

Prvním aktivním jednáním dodavatele vůči zadavateli v zadávacím řízení dodavatel se stanovenou formou komunikace a doručování souhlasí a zavazuje se poskytnout veškerou nezbytnou součinnost, zejména provést registraci v elektronickém nástroji E-ZAK a pravidelně kontrolovat doručené zprávy.

Vysvětlení zadávací dokumentace

Zadavatel v souladu s § 98 odst. 1 zákona může zadávací dokumentaci vysvětlit, pokud takové vysvětlení, případně související dokumenty, uveřejní na profilu zadavatele, a to nejméně 5 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

Zadavatel vysvětlí zadávací dokumentaci nejpozději do 3 pracovních dnů ode dne doručení žádosti dodavatele. Zadavatel není povinen vysvětlení poskytnout, pokud není žádost o vysvětlení doručena včas, a to alespoň 8 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

Zadavatel vysvětlení zadávací dokumentace uveřejní na profilu zadavatele:
https://zakazky.eagri.cz/contract_display_13282.html

Pokud o vysvětlení zadávací dokumentace písemně požádá dodavatel, zadavatel vysvětlení uveřejní včetně přesného znění žádosti bez identifikace tohoto dodavatele.

Zadavatel upozorňuje dodavatele, aby ve svém vlastním zájmu sledovali profil zadavatele, na kterém budou uveřejňována případná vysvětlení, změny či doplnění zadávacích podmínek. Pokud dodavatel nezpracuje případné změny do své nabídky, může být vyloučen ze zadávacího řízení pro nedodržení zadávacích podmínek.

Změna nebo doplnění zadávací dokumentace

Zadavatel upozorňuje dodavatele, že v souladu s § 99 zákona před uplynutím lhůty pro podání nabídek může změnit nebo doplnit zadávací podmínky obsažené v zadávací dokumentaci. Případná změna nebo doplnění zadávací dokumentace bude uveřejněna nebo oznámena dodavatelům stejným způsobem jako zadávací podmínka, která byla změněna nebo doplněna.

Pokud to povaha doplnění nebo změny zadávací dokumentace bude vyžadovat, zadavatel současně s tím přiměřeně prodlouží lhůtu pro podání nabídek. V případě takové změny nebo doplnění zadávací dokumentace, která může rozšířit okruh možných účastníků zadávacího řízení, prodlouží zadavatel lhůtu tak, aby od odeslání změny nebo doplnění zadávací dokumentace činila nejméně celou svou původní délku.

9. Obchodní a platební podmínky

Specifikace obchodních podmínek zadavatele je obsažena ve vzorové příkazní smlouvě, která tvoří přílohu č. 2 této výzvy (Obchodní podmínky) a je její nedílnou součástí.

Účastník zadávacího řízení je povinen v nabídce předložit návrh smlouvy včetně všech příloh, přičemž povinně použije zadavatelem zpracovaný návrh smlouvy. Obsah smlouvy může účastník zadávacího řízení při zpracování návrhu doplnit pouze v těch částech, kde to vyplývá z textu.

Návrh smlouvy bude podepsán osobou oprávněnou zastupovat účastníka zadávacího řízení. Předložení nepodepsaného textu smlouvy může mít za následek vyloučení dodavatele pro nesplnění zadávacích podmínek. Zadavatel odešle bezodkladně účastníkovi zadávacího řízení oznámení o jeho vyloučení s odůvodněním.

Splatnost faktury bude do **30 kalendářních dnů** od jejího doručení zadavateli.

10. Požadavky na prokázání kvalifikace

Dodavatel prokáže kvalifikaci v rozsahu uvedeném níže. Dle ustanovení § 53 odst. 4 zákona dodavatel předkládá doklady o kvalifikaci v nabídkách v kopiích a může je nahradit čestným prohlášením nebo jednotným evropským osvědčením.

Zadavatel si může v průběhu zadávacího řízení vyžádat předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů o kvalifikaci.

Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem podání nabídky.

Obsah čestného prohlášení musí prokazovat:

- **základní způsobilost v rozsahu uvedeném v ustanovení § 74 zákona;**
- **profesní způsobilost dle ustanovení § 77 zákona v následujícím rozsahu:**

- výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.
- **technickou kvalifikaci dle ustanovení § 79 zákona v následujícím rozsahu:**
 - **Pro prokázání technické kvalifikace dle § 79 odst. 2 písm. b) zákona** dodavatel do nabídky předloží seznam významných služeb poskytnutých za posledních 7 let před zahájením zadávacího řízení včetně uvedení ceny a doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele.

Vymezení minimální úrovně technické kvalifikace dle § 79 odst. 2 písm. b):

Z předloženého seznamu významných služeb musí vyplývat, že dodavatel v uvedeném období poskytl alespoň **3 různé významné služby v oblasti výkonu technického dozoru stavebníka**, přičemž:

- i. předmětem alespoň jedné služby bylo provádění činnosti TDS nebo správce vodohospodářské stavby, přičemž finanční hodnota stavebních prací, na které byly tyto služby poskytnuty, činila minimálně 100 mil. Kč bez DPH;
 - ii. předmětem alespoň jedné služby bylo provádění činnosti TDS nebo správce vodohospodářské stavby, přičemž finanční hodnota stavebních prací, na které byly tyto služby poskytnuty, činila minimálně 40 mil. Kč bez DPH;
 - iii. předmětem alespoň jedné služby bylo provádění činnosti TDS nebo správce vodohospodářské stavby, přičemž finanční hodnota prací na strojní či technologické části, na které byly tyto služby poskytnuty, činila minimálně 10 mil. Kč bez DPH.
- **Pro prokázání technické kvalifikace dle § 79 odst. 2 písm. c) zákona** dodavatel do nabídky předloží seznam techniků, kteří se budou podílet na plnění veřejné zakázky, a to bez ohledu na to, zda jde o zaměstnance dodavatele nebo osoby v jiném vztahu k dodavateli, vč. osvědčení o jejich vzdělání a odborné kvalifikaci.

Vymezení minimální úrovně technické kvalifikace dle § 79 odst. 2 písm. c):

Z předloženého seznamu techniků, strukturovaných životopisů a osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci musí vyplývat, že dodavatel má k dispozici pro plnění veřejné zakázky následující **odborníky**:

- i. jednu osobu na pozici **vedoucí týmu TDS**, která splňuje následující požadavky:
 - o bude kmenovým zaměstnancem dodavatele;
 - o vysokoškolské vzdělání v magisterském studijním programu;
 - o autorizace inženýra pro obor „**stavby vodního hospodářství a krajinného inženýrství**“ (IV00)“ nebo autorizaci technika v oboru „stavby vodního hospodářství a krajinného inženýrství, specializace stavby hydrotechnické (TV01)“;
 - o minimálně **7 let praxe** v investiční výstavbě a poskytování služeb TDS v oblasti realizace vodohospodářských staveb;
 - o zkušenost s výkonem služeb TDS v pozici vedoucí týmu TDS v rámci realizace alespoň 1 projektu vodohospodářské stavby ve finančním objemu alespoň 50 mil. Kč bez DPH;
- ii. jednu osobu na pozici **zástupce vedoucího týmu TDS**, která splňuje následující požadavky:
 - o bude kmenovým zaměstnancem dodavatele;
 - o autorizace inženýra pro obor „**stavby vodního hospodářství a krajinného inženýrství**“ (IV00)“ nebo autorizaci technika v oboru „stavby vodního hospodářství a krajinného inženýrství, specializace stavby hydrotechnické (TV01)“;
- iii. jednu osobu na pozici **statik**, která splňuje následující požadavky:
 - o vysokoškolské vzdělání v magisterském studijním programu;
 - o autorizace inženýra nebo technika pro obor „**statika a dynamika staveb**“;
 - o minimálně **5 let praxe** v investiční výstavbě při poskytování služeb TDS v oblasti realizace vodohospodářských staveb;

- zkušenost s výkonem služeb TDS nebo autorského dozoru v rámci alespoň jedné vodohospodářské stavby ve finančním objemu alespoň 40 mil. Kč bez DPH každé z nich;
- iv. jednu osobu na pozici **geotechnik**, která splňuje následující požadavky:
- vysokoškolské vzdělání v magisterském studijním programu;
 - autorizace inženýra nebo technika pro obor „**geotechnika**“;
 - minimálně **5 let praxe** v investiční výstavbě na pozici geotechnický dohled nebo geotechnik stavby;
 - zkušenost v pozici geotechnický dohled nebo geotechnik stavby v rámci alespoň jednoho projektu investiční výstavby ve finančním objemu alespoň 10 mil. Kč bez DPH;
 - zkušenost v pozici geotechnický dohled nebo geotechnik na alespoň jedné vodohospodářské stavbě ve finančním objemu alespoň 10 mil. Kč bez DPH;
- v. jednu osobu na pozici **odborník na technologická zařízení staveb**, která splňuje následující požadavky:
- vysokoškolské vzdělání v magisterském studijním programu strojní inženýrství;
 - minimálně **5 let praxe** v investiční výstavbě v oblasti vodohospodářských staveb;
 - zkušenost z alespoň dvou vodohospodářských staveb ve finančním objemu strojní či technologické části alespoň 10 mil. Kč bez DPH každé z nich.

Osoby zastávající výše uvedené pozice musí mít znalost českého jazyka včetně odborné terminologie slovem a písmem.

Zadavatel připouští, že jedna osoba může splňovat kritéria na dvě pozice v rámci plnění veřejné zakázky s výjimkou vedoucího týmu a jeho zástupce.

Zadavatel výslovně požaduje, aby se osoby uvedené dodavatelem v nabídce v seznamu techniků fakticky přímo podílely na realizaci veřejné zakázky, a to ve vztahu k požadovaným pozicím, resp. v rozsahu odpovídajícím požadovaným zkušenostem a potřebám při plnění veřejné zakázky. Dodavatelé proto doplní seznam osob (techniků), jimiž prokazují technickou způsobilost dle § 79 odst. 2 písm. c) zákona do přílohy č. 2 návrhu příkazní smlouvy (*Seznam techniků*).

Zadavatel předpokládá trvalou účast alespoň jedné osoby na stavbě, v případě nepřítomnosti vedoucího týmu TDS na stavbě je nutné zajistit výkon TDS jeho zástupcem.

Doklady k prokázání kritéria

K prokázání tohoto kritéria technické kvalifikace zadavatel požaduje předložení **seznamu techniků, strukturovaných životopisů jednotlivých techniků a jejich osvědčení o odborné kvalifikaci či vzdělání.**

Ze strukturovaných životopisů jednotlivých techniků musí vyplývat splnění požadavků na minimální úroveň tohoto kritéria technické kvalifikace dle výše uvedeného, zejména pak prokázání dosaženého vzdělání a odborné kvalifikace, praxe v oboru uvedením konkrétních pozic či projektů, na nichž se jednotliví technici v požadovaném období podíleli, a vztah konkrétní osoby k dodavateli (tj. zaměstnanec, jiná osoba).

Pro tyto účely mohou dodavatelé použít seznamu techniků a vzor strukturovaného životopisu ve formě dle přílohy č. 5 a 6 této výzvy.

Přílohou strukturovaného životopisu musí být (obyčejné) kopie požadovaných **osvědčení, povolení, či diplomů.**

K prokázání kvalifikace dodavatel může použít čestné prohlášení ve formě dle přílohy č. 3 této výzvy.

11. Požadavek na zpracování nabídkové ceny

Nabídkovou cenou se rozumí celková cena za splnění předmětu veřejné zakázky vyjádřená v Kč bez DPH. Nabídková cena musí obsahovat zisk a veškeré náklady k realizaci předmětu veřejné zakázky, a to včetně nákladů souvisejících s realizací (např. předpokládaná rizika spojená s kurzovými vlivy, přírážky, pojištění, veškeré poplatky, veškeré dopravní náklady a podobně).

Nabídková cena bude stanovena absolutní částkou v CZK jako cena nejvýše přípustná a nepřekročitelná. K nabídkové ceně bude připočtena DPH dle legislativy platné k datu uskutečnění zdanitelného plnění.

Celkovou nabídkovou cenu podle tohoto článku účastník zadávacího řízení předloží v krycím listu nabídky, shodně v návrhu smlouvy, v případě rozporu je rozhodný obsah návrhu smlouvy. **Nabídková cena bude zaokrouhlena na celé koruny dle platných matematických zásad.**

12. Způsob podání nabídky a požadavky na způsob zpracování nabídky

Dodavatel může podat v zadávacím řízení jen jednu nabídku, a to výhradně elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.

Nabídka bude zpracována v českém nebo slovenském jazyce.

Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

V případě podání společné nabídky budou uvedeny identifikační údaje všech dodavatelů.

Zadavatel doporučuje akceptovat stanovené požadavky na formální úpravu nabídky, které mají zajistit přehlednost nabídek a tím usnadnit jejich posouzení. Pro úplnost zadavatel uvádí, že případné nedodržení formálních požadavků na úpravu a členění nabídky nebude považováno za nesplnění zadávacích podmínek.

Dokumenty i veškeré přílohy nabídky budou čitelné, bez škrťů a přepisů, které by mohly zadavatele uvést v omyl.

Úplná elektronická verze nabídky bude vložena ve standardním elektronickém formátu (*.pdf, MS Office), obsahujícím veškeré podpisy dokumentů osobami oprávněnými zastupovat účastníka zadávacího řízení. Zadavatel požaduje dále vedle originálu nabídky předložit rovněž doplněný návrh smlouvy v editovatelné podobě ve formátu *.doc / *.docx.

Zadavatel doporučuje nevkládat do nabídky jiné dokumenty, tiskoviny nebo reklamní materiály, vyjma těch dokumentů, které stanoví zákon, které souvisí s veřejnou zakázkou a které přímo požaduje zadavatel.

Každá nabídka musí obsahovat:

- Krycí list - základní identifikační údaje účastníka zadávacího řízení: jméno/název, sídlo/místo podnikání, kontaktní adresa, IČ, DIČ, bylo-li přiděleno, telefon, ID datové schránky, osoba oprávněná zastupovat účastníka zadávacího řízení (formulář je přílohou této výzvy).
- Doklady prokazující kvalifikaci.
- Doklady potřebné pro hodnocení nabídek dle čl. 13 této výzvy (seznam techniků, osvědčení o autorizaci, strukturované životopisy)
- Návrh smlouvy podepsaný osobou oprávněnou zastupovat účastníka zadávacího řízení včetně **všech příloh**.
- Specifikaci částí veřejné zakázky, které účastník hodlá plnit prostřednictvím poddodavatelů, a **seznam poddodavatelů** s uvedením, kterou část veřejné zakázky bude každý z poddodavatelů plnit, a to ve formě dle přílohy č. 4 této výzvy. V případě, že nebude mít žádné poddodavatele, přiloží tuto přílohu proškrtnutou.

- V případě společné účasti dodavatelů v zadávacím řízení smlouvu uzavřenou dodavateli, z níž bude dle § 103 odst. 1 písm. f) zákona vyplývat, že všichni dodavatelé podávající společnou nabídku nesou odpovědnost za plnění veřejné zakázky společně a nerozdílně.
- Další doklady a dokumenty dle zadávacích podmínek, příp. dle potřeb účastníka zadávacího řízení.

13. Pravidla pro hodnocení nabídek

Hodnocení nabídek bude v souladu s § 114 odst. 1 zákona provedeno podle jejich ekonomické výhodnosti.

Nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti. Základním hodnotícím kritériem pro zadání veřejné zakázky je nejvýhodnější poměr mezi nabídkovou cenou a kvalitou.

13.1 Kritéria hodnocení

V souladu s § 114 odst. 3 písm. b) bod 1 zadavatel stanovil v rámci hodnocení ekonomické výhodnosti nabídky dvě hodnotící kritéria následovně:

Označení kritéria	Název hodnotícího kritéria	Váha kritéria
K ₁	Celková nabídková cena	70 %
K ₂	Zkušenost klíčových členů týmu	20 %
K ₃	Zkušenost dodavatele	10 %

Nabídky budou hodnoceny podle ekonomické výhodnosti, na základě bodového hodnocení, výše uvedených hodnotících kritérií seřazených v sestupném pořadí podle významu, který jim zadavatel přisuzuje.

Hodnocení nabídek bude provedeno bodovací metodou dle hodnotících kritérií uvedených výše (dále jen „kritéria“). Jedná se o číselně vyjádřitelná kritéria, pro která má nejvhodnější nabídka maximální hodnotu kritéria, získá hodnocená nabídka bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru hodnoty nabídky k hodnotě nejvhodnější nabídky.

Pro hodnocení nabídek použije zadavatel bodovací stupnici v rozsahu 0 až 100. Každé jednotlivé nabídce je dle kritéria přidělena bodová hodnota, která odráží úspěšnost předmětné nabídky v rámci příslušného kritéria.

Pro číselně vyjádřitelná kritéria, pro která má nejvhodnější nabídka minimální hodnotu kritéria, získá hodnocená nabídka bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru hodnoty nejvhodnější nabídky k hodnocené nabídce.

Hodnocení podle bodovací metody provede zadavatel tak, že jednotlivá bodová ohodnocení nabídek dle kritérií vynásobí příslušnou vahou daného kritéria. Na základě součtu výsledných hodnot u jednotlivých nabídek zadavatel stanoví pořadí úspěšnosti jednotlivých nabídek tak, že jako nejúspěšnější je stanovena nabídka, která dosáhla nejvyšší hodnoty. Pokud jsou u některého kritéria stanovena subkritéria, provede zadavatel hodnocení nabídek dle všech těchto subkritérií komplexně.

13.2 Celková nabídková cena – K₁

Hodnocení v rámci dílčího hodnotícího kritéria K₁ bude provedeno podle absolutní výše celkové nabídkové ceny v Kč bez DPH za celý rozsah plnění při předpokladu doby trvání stavby 21 měsíců zpracovaná dle požadavků uvedených v odstavci 6.1 zadávací dokumentace.

Nabídky v rámci tohoto hodnotícího kritéria budou seřazeny v pořadí od nejnížší po nejvyšší nabídkovou cenu. Přičemž za nejvhodnější nabídku bude považována nabídka s nejnížší celkovou nabídkovou

cenou. Tato nabídka obdrží v tomto kritériu 100 bodů. Ostatní nabídky obdrží body dle následujícího vzorce:

$$\frac{\text{nejnižší celková nabídková cena}}{\text{hodnocená celková nabídková cena}} \times 100$$

Následně bude počet bodů dosažený každým účastníkem přepočten vahou tohoto hodnotícího kritéria (tj. 70 %). Výsledné číslo bude zaokrouhleno na 2 desetinná čísla.

13.3 Zkušenost klíčových členů týmu – K₂

Hodnocení v rámci hodnotícího kritéria K₂ bude provedeno podle míry kvalifikovanosti a zkušenosti členů týmu na pozicích vedoucí týmu TDS, statik, geotechnik a strojař, kterými dodavatel prokáže splnění technické kvalifikace dle § 79 odst. 2 písm. c) a d) zákona a článku 10 této výzvy. Předmětem hodnocení nebudou stavby, kterými je prokázána kvalifikace.

V rámci tohoto kritéria budou hodnocena tato dílčí subkritéria, a to níže uvedeným způsobem:

Dílčí subkritérium	Bodované subkritérium	Počet bodů za každou započítanou kvalifikovanost / zkušenost	Maximální možné bodové ohodnocení	Váha
Vedoucí týmu TDS	Počet vodohospodářských staveb ve finančním objemu alespoň 50 mil. Kč bez DPH, v jejichž rámci osoba působila v pozici vedoucí týmu TDS, nad rámec požadovaného minima (kritérium: min. 1 stavba)	5 bodů za každou akci nad rámec kvalifikačního kritéria	25	25 %
Statik	Počet vodohospodářských staveb ve finančním objemu min. 40 mil. Kč bez DPH, na nichž se osoba podílela, nad rámec požadov. minima (kritérium: min. 1 stavba)	5 bodů za každou akci nad rámec kvalifikačního kritéria	25	25 %
Geotechnik	Počet vodohospodářských staveb ve finančním objemu min. 10 mil. Kč bez DPH, na nichž se osoba podílela nad rámec požadov. minima (kritérium: min. 1 stavba)	5 bodů za každou akci nad rámec kvalifikačního kritéria	25	25 %
Odborník na technologická zařízení staveb	Počet vodohospodářských staveb s technolog. či strojní částí v hodnotě části min. 10 mil. Kč bez DPH, na nichž se osoba podílela nad rámec požadovaného minim (kritérium: min. 2 stavby)	5 bodů za každou akci nad rámec kvalifikačního kritéria	25	25 %

V rámci výše uvedených subkritérií zadavatel stanoví pořadí úspěšnosti jednotlivých nabídek tak, že jako nejúspěšnější bude nabídka, která v daném subkritériu dosáhla nejvyšší bodové hodnoty. Taková nabídka obdrží v tomto subkritériu 100 bodů. Ostatní nabídky obdrží body dle následujícího vzorce:

$$\frac{\text{Počet bodů hodnocené nabídky získaných v rámci daného subkritéria}}{\text{Počet bodů nejúspěšnější nabídky získaných v rámci daného subkritéria}} \times 100$$

Body přidělené každé nabídce v rámci jednotlivých dílčích subkritérií dle výše uvedeného budou následně vynásobeny vahou příslušného subkritéria. Následně bude proveden součet takto stanovených bodových hodnot. Takto získaná výsledná hodnota bude následně vynásobena vahou hodnotícího kritéria Zkušenost klíčových členů týmu (tj. 20 %). Výsledné číslo bude zaokrouhлено na 2 desetinná čísla.

Hodnocení v rámci tohoto kritéria bude provedeno na základě údajů uvedených dodavatelem v seznamu techniků a strukturovaných životopisech jednotlivých techniků zpracovaném dle požadavků článku 10 této výzvy.

13.4 Zkušenost dodavatele – K₃

Hodnocení v rámci kritéria K₃ bude provedeno podle odbornosti a zkušenosti dodavatele. Dodavatel pro hodnocení kritéria K₃ předloží další seznam vodohospodářských staveb realizovaných za posledních 10 let s finanční hodnotou stavebních prací nad 100 mil. Kč bez DPH. **Předmětem hodnocení nebudou stavby, kterými je prokázána kvalifikace, tj. minimum, které zadavatel požaduje pro účast.** Zadavatel doporučuje tyto stavby barevně odlišit. Zadavatel v rámci kritéria K₃ bude hodnotit i probíhající stavby, které jsou již z poloviny prostavěny, z termínu realizace a finanční hodnoty by mělo být patrné.

Kritérium bude hodnoceno bodovací metodou, a to níže uvedeným způsobem:

Kritérium	Počet bodů za každou akci	Maximální možné bodové ohodnocení
Počet vodohospodářských staveb s finanční hodnotou stavebních prací nad 100 mil. Kč bez DPH, a to za posledních 10 let (kritérium: min. 1 stavba)	5 bodů za každou stavbu nad rámec kritéria	50

V rámci výše uvedených subkritérií zadavatel stanoví pořadí úspěšnosti jednotlivých nabídek tak, že jako nejúspěšnější bude nabídka, která v daném subkritériu dosáhla nejvyšší bodové hodnoty. Taková nabídka obdrží v tomto subkritériu 100 bodů. Ostatní nabídky obdrží body dle následujícího vzorce:

$$\frac{\text{Počet bodů hodnocené nabídky získaných v rámci daného subkritéria}}{\text{Počet bodů nejúspěšnější nabídky získaných v rámci daného subkritéria}} \times 100$$

Takto získaná výsledná hodnota bude následně vynásobena vahou hodnotícího kritéria Zkušenost dodavatele (tj. 10 %). Výsledné číslo bude zaokrouhлено na 2 desetinná čísla.

14. Lhůta a místo pro podání nabídek

Nabídky se podávají ve lhůtě pro podání nabídek.

Lhůta pro podání nabídek veřejné zakázky končí **dne 29. 11. 2019 v 9:00 hodin.**

Dodavatel může v rámci této veřejné zakázky podat pouze jednu nabídku, a to výhradně elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK na adrese:
https://zakazky.eagri.cz/contract_display_13282.html

Pokud dodavatel provede před uplynutím lhůty pro podání nabídek zpětvzetí již podané nabídky a vloží nabídku novou, platí jeho nabídka předložená jako poslední v pořadí. Zadavatel nepřipouští podání nabídky v listinné podobě ani v jiné elektronické podobě.

Velikost jednotlivého souboru vkládaného do elektronického nástroje E-ZAK nesmí přesáhnout velikost 25 MB. V jedné nabídce je ale možné odeslat více souborů. Podrobné informace nezbytné pro podání elektronické nabídky jsou uvedeny v uživatelské příručce na adrese:
<https://zakazky.eagri.cz/data/manual/EZAK-Manual-Dodavatele.pdf>.

15. Otevírání nabídek

Nabídky v elektronické podobě zadavatel otevře po uplynutí lhůty pro podání nabídek. Otevírání nabídek bude probíhat **bez účasti veřejnosti**. Protokol o otevírání nabídek bude následně zveřejněn prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK v Dokumentech vyhrazených pro účastníky.

16. Ostatní ujednání

Zadavatel si vyhrazuje, že oznámení o vyloučení účastníka a oznámení o výběru dodavatele zadávacího řízení může uveřejnit na profilu zadavatele.

Dále si zadavatel vyhrazuje, že hlavní vedoucí týmu TDS bude uveden jako zástupce ve věcech technických na první straně příkazní smlouvy.

V takovém případě se oznámení považují za doručená všem účastníkům zadávacího řízení okamžikem jejich uveřejnění na profilu zadavatele.

Zadavatel si vyhrazuje právo prověřovat údaje uvedené jednotlivými účastníky zadávacího řízení v jejich nabídkách. Zadavatel vyloučí účastníka zadávacího řízení ze zadávacího řízení v případě, že účastník zadávacího řízení uvede ve své nabídce údaje, doklady, vzorky nebo modely, které neodpovídají skutečnosti a měly nebo mohou mít vliv na posouzení podmínek účasti nebo na naplnění kritérií hodnocení. Zadavatel odešle bezodkladně účastníkovi zadávacího řízení oznámení o jeho vyloučení s odůvodněním.

Zadavatel požaduje, aby významné činnosti při plnění veřejné zakázky byly plněny přímo vybraným dodavatelem.

V případě zrušení zadávacího řízení zadavatel postupuje v souladu s ustanoveními § 127 až 128 zákona.

Vítězný dodavatel je povinen před podpisem smlouvy předložit elektronické originály všech dokladů prokazujících splnění kvalifikace.

17. Zadávací dokumentace

Zadávací dokumentaci tvoří:

- výzva k podání nabídky
- vzorový krycí list nabídky – vzor – příloha č. 1
- obchodní podmínky zadavatele – příloha č. 2
- čestné prohlášení ke splnění základní způsobilosti - vzor – příloha č. 3
- seznam poddodavatelů vč. rozsahu jejich plnění – vzor – příloha č. 4
- seznam techniků – příloha č. 5

- strukturovaný životopis - vzor – příloha č. 6
- odkaz na projektovou dokumentaci stavby – příloha č. 7

S pozdravem



Povodí Moravy, s.p.
602 00 Brno, Dřevařská 11
IČO:70890013, DIČ:CZ70890013
-1-

.....
MVDr. Václav Gargulák
generální ředitel Povodí Moravy, s.p.