



SMLOUVA O DÍLO

č.j.: 793-2016-14111

uzavřená podle § 2586 a násl. a za použití § 1746 odst. 2. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník (dále jen „občanský zákoník“) a ustanovení § 31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen „ZZVZ“)

(dále jen „smlouva“)

SMLUVNÍ STRANY

1. Česká republika – Ministerstvo zemědělství

se sídlem: Těšnov 65/17, Praha 1 – Nové Město, PSČ 110 00

IČ: 00020478

DIČ: není plátcem DPH

Bankovní spojení: ČNB, centrální pobočka Praha 1, č.ú: 1226001/0710

zastoupená ředitelem odboru Řídicí orgán PRV, Ing. Josefem Taberym
(dále jen „objednatel“)

na straně jedné

a

2. ABC Works CZ s.r.o.

se sídlem: U Kříže 632/24, Praha 5, PSČ 158 00

zapsaná v Obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze v oddíle C, vložka 132 108

IČ : 28196210

DIČ: CZ28196210

Bankovní spojení: UniCredit Bank

Číslo účtu: 2107887317/2700

Jednající/statutární orgán: Ing. Zeno Veselík, MBA, jednatel
(dále jen „zhotovitel“)

na straně druhé

uzavírají tuto smlouvu:

Článek I.

Účel smlouvy

1. Účelem smlouvy je zpracovat vyhodnocení podkladů pro výpočet efektivity projektů a posouzení podnikatelského plánu spolupráce v operaci 16.3.1 Sdílení zařízení a zdrojů a v operaci 16.4.1 Horizontální a vertikální spolupráce mezi



účastníky krátkých dodavatelských řetězců a místních trhů v rámci Programu rozvoje venkova ČR na období 2014–2020 (dále jen „PRV“).

Článek II. Předmět smlouvy

1. Předmětem této smlouvy je závazek zhotovitele provést Dílo, které se skládá z Dílčího plnění A (předání vyhodnocených podkladů za jednotlivé žádosti o dotaci na Státní zemědělský intervenční fond v pravidelných intervalech) a z Dílčího plnění B (individuální posouzení průběžně zasílaných projektů, u kterých byly provedeny žadatelem změny, které jsou podstatné pro hodnocení efektivity projektu a podnikatelského plánu), a které je blíže specifikované v odstavci 2 tohoto článku, v Příloze č. 1 a v Příloze č. 2, této smlouvy a závazek objednatele zaplatit zhotoviteli cenu za provedené Dílo.
2. Výstupem práce a předmětem plnění zhotovitele bude zhodnocení postupu žadatele při výpočtu aspektu efektivnosti projektu a posouzení podnikatelských plánů spolupráce v operacích 16.3.1 Sdílení zařízení a zdrojů (dále jen „operace 16.3.1“) a 16.4.1 Horizontální a vertikální spolupráce mezi účastníky krátkých dodavatelských řetězců a místních trhů (dále jen „operace 16.4.1“). Plnění bude probíhat v souladu technickou specifikací uvedenou v Příloze č. 1 a bude rozděleno na Dílčí plnění A a Dílčí plnění B. Konkrétním výstupem zhotovitele (dále také „externí hodnotitel“ nebo „hodnotitel“) bude zhodnocení všech zadaných kritérií, které bude zpracováno do hodnotící zprávy každého projektu. Struktura Hodnotící zprávy je uvedena v Příloze č. 2. Částí díla se rozumí vyhodnocení skupiny projektů specifikované v kapitole 3 Přílohy č. 1, tyto Části díla jsou součástí Dílčího plnění A. Dílčí plnění A a Dílčí plnění B jsou dále také společně uváděny jako „Dílčí plnění“.

To celé dále jen jako „Dílo“.

Článek III. Místo a doba plnění

1. Zhotovitel se zavazuje provést Dílo ve sjednané době, vlastním jménem, na svůj náklad, na vlastní nebezpečí a předat veškeré výstupy a podklady, získané v průběhu realizace Díla a nutné pro provedení Díla objednateli, na adresu uvedenou v článku XII. smlouvy. Dílo bude zhotovitelem prováděno na celém území ČR.
2. Příloha č. 1 smlouvy obsahuje harmonogram realizace zakázky, stanovující termíny plnění Dílčích plnění, kterými je zhotovitel povinen se řídit. Změna termínu podléhá schválení objednatelem formou dodatku ke smlouvě a je možné k ní přistoupit jen ve výjimečných případech daných objektivními skutečnostmi neovlivnitelnými objednatelem.
3. Termínem provedení Dílčího plnění je den, kdy dojde k protokolárnímu předání a převzetí příslušného Dílčího plnění mezi objednatelem a zhotovitelem bez vad a nedodělků. Předávací protokol za každé z Dílčích plnění bude podepsán



ve dvou vyhotoveních. Termíny uvedené ve smlouvě, resp. v Příloze č. 1, jsou limitní termíny.

4. Objednatel není povinen převzít Dílčí plnění, které vykazuje jakékoliv vady a nedodělky.

Článek IV. Cena

1. Cena je stanovena dohodou podle zákona č. 526/1990 Sb., o cenách, ve znění pozdějších předpisů.

2. Cena za Dílčí plnění A bez DPH:	180 000,-- Kč
DPH 21%:	37 800,--Kč
Cena za Dílčí plnění A včetně DPH	217 800,-- Kč

Cena za Dílčí plnění B bez DPH:	10 000,-- Kč
DPH 21%	2 100,-- Kč
Cena za Dílčí plnění B včetně DPH	12 100,-- Kč

Celková cena Díla bez DPH:	190 000,-- Kč
DPH 21%:	39 900,-- Kč
Celková cena Díla včetně DPH činí:	229 900,--Kč

slovy: dvěštdvacetdevěttisícdevětsekorunčeských--

3. Uvedená cena je sjednána jako maximálně možná a nepřekročitelná a zahrnuje veškeré náklady zhotovitele, nutné k provedení celého Díla v rozsahu, kvalitě a způsobem specifikovaným čl. II. Změna ceny je možná pouze v případě, že v průběhu realizace Díla dojde ke změnám sazeb DPH. V tomto případě bude celková nabídková cena upravena podle výše sazeb DPH platných v době vzniku zdanitelného plnění.

Článek V. Platební podmínky a fakturace

1. Úhrada poskytnutých činností bude probíhat na základě předloženého daňového dokladu (faktury), kterou je zhotovitel oprávněn vystavit po protokolárním předání a převzetí příslušného Dílčího plnění bez vad a nedodělků dle čl. III. smlouvy a dle stanoveného harmonogramu realizace zakázky (viz Příloha č. 1). Splatnost faktury je 30 dnů ode dne doručení příslušné faktury na adresu objednatele uvedenou v záhlaví smlouvy. Faktura bude hrazena z finančních prostředků podopatření 20.1 Podpora na technickou pomoc (kromě CSV) z Programu rozvoje venkova ČR na období 2014–2020. Přílohou faktury bude protokol o předání a převzetí příslušného Dílčího plnění bez vad a nedodělků potvrzený oběma smluvními stranami. Bez uvedeného předávacího protokolu bez vad a nedodělků podepsaného oběma smluvními stranami není zhotovitel oprávněn vystavit fakturu a objednatel povinen provést platbu. Úhrada bude provedena odepsáním z účtu objednatele.
2. Faktura zhotovitele musí obsahovat náležitosti účetního dokladu stanovené v § 29 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších



předpisů, přílohy dle této smlouvy a informace povinně uváděné na obchodních listinách dle § 435 občanského zákoníku.

3. Nebude-li účetní doklad – faktura obsahovat zákonem nebo smlouvou stanovené náležitosti a přílohy, je objednatel oprávněn fakturu vrátit k přepracování. V tomto případě neplatí původní lhůta splatnosti, ale celá lhůta splatnosti běží znovu ode dne doručení opravené nebo nově vystavené faktury.
4. Objednatel neposkytne zhotoviteli zálohy.
5. Platba se považuje za splněnou dnem odepsání z účtu objednatele.

Článek VI. Povinnosti zhotovitele

Zhotovitel je povinen:

1. provádět Dílo ve smyslu čl. II. smlouvy;
2. respektovat zákon č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a změně některých dalších zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů a zákon č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek;
3. akceptovat požadavky objednatele uvedené v Příloze č. 1 smlouvy;
4. akceptovat právo objednatele na provádění kontroly realizace Díla a v případě zjištěných nedostatků zjednat nápravu do 5 pracovních dnů od obdržení písemného požadavku;
5. mít pro realizaci Díla po celou dobu účinnosti této smlouvy uzavřené pojištění pro případ vzniku odpovědnosti zhotovitele za škodu vůči objednateli či třetím osobám v souvislosti s plněním smlouvy, a to s horní hranicí pojistného plnění nejméně 1.000.000,- Kč;
6. Pojištění nesmí obsahovat žádné vyluky nad rámec výluk, které jsou v obdobných případech standardně používány, které by jakkoli omezovaly právo objednatele nebo třetích osob na náhradu škody způsobené zhotovitelem v souvislosti s plněním smlouvy.
7. předat objednateli nejpozději v den uzavření smlouvy úředně ověřenou kopii pojistné smlouvy nebo pojistného certifikátu. Ověřená kopie pojistné smlouvy (pojistného certifikátu) bude součástí smlouvy jako Příloha č. 4.
8. uvést seznam všech osob, které se budou podílet na realizaci Díla (dále jen „Odborný tým“). Seznam bude zpracován v souladu s nabídkou zhotovitele a bude součástí smlouvy jako Příloha č. 3. Každá změna osoby uvedené v příloze č. 3 smlouvy musí být předem odsouhlasena objednatelem. Objednatel není povinen danou změnu odsouhlasit.
9. Zajistit, aby se osoby uvedené v seznamu členů Odborného týmu fakticky přímo podílely na realizaci této smlouvy, a to ve vztahu k požadovaným pozicím, resp. v rozsahu odpovídajícím požadovaným zkušenostem a potřebám při plnění této smlouvy. Členové odborného týmu se musí přímo podílet na realizaci této smlouvy i v případě, že by zhotovitel poskytoval část



plnění prostřednictvím třetí osoby; poskytuje-li zhotovitel plnění prostřednictvím třetí osoby, odpovídá dle této smlouvy jako by plnil sám.

Článek VII. Povinnosti objednatele

Objednatel je povinen:

1. uhradit zhotoviteli cenu Díla uvedenou v čl. IV. smlouvy na základě předložených faktur za jednotlivá Dílčí plnění ve lhůtách a způsobem ve smlouvě ujednaných;
2. poskytovat zhotoviteli nezbytnou součinnost pro realizaci Díla.

Článek VIII. Licenční ujednání

1. Zhotovitel Díla prohlašuje, že je oprávněn vykonávat svým jménem a na svůj účet majetková práva autorů k Dílu a že má souhlas autorů k uzavření následujících licenčních ujednání, toto prohlášení zahrnuje i taková práva autorů, která by vytvořením Díla teprve vznikla.
2. Zhotovitel Díla poskytuje objednateli Díla (nabyvateli licence) oprávnění ke všem v úvahu přicházejícím způsobům užití Díla a bez jakéhokoliv omezení, a to zejména pokud jde o územní, časový nebo množstevní rozsah užití.
3. Smluvní strany se výslovně dohodly, že cena za poskytnutí této licence je již zahrnuta v ceně Díla podle čl. IV. této smlouvy
4. Zhotovitel Díla poskytuje licenci objednateli Díla (nabyvateli licence) jako výhradní, kdy se zavazuje neposkytnout licenci třetí osobě a dílo sám neužít.
5. Objednatel (nabyvatel licence) není povinen licenci využít.
6. Objednatel Díla (nabyvatel licence) je oprávněn práva tvořící součást licence zcela nebo zčásti jako podlicence poskytnout třetí osobě neomezeně.
7. Objednatel Díla (nabyvatel licence), stejně jako nabyvatel podlicence, je oprávněn upravit či jinak měnit Dílo, jeho název nebo označení autorů, stejně jako spojit Dílo s jiným dílem nebo zařadit Dílo do díla souborného, a to přímo nebo prostřednictvím třetích osob.
8. Smluvní strany se výslovně dohodly, že vylučují § 2364, § 2370 a § 2378 občanského zákoníku.
9. Zhotovitel tímto prohlašuje, že pokud v souvislosti s plněním na základě této smlouvy vytvořil databáze, zřídil je pro objednatele jako pro pořizovatele databáze dle § 89 zákona č. 121/2000 Sb., o právu autorském, o právech souvisejících s právem autorským a o změně některých zákonů (autorský zákon), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „autorský zákon“), a objednateli tak svědčí všechna práva na vytěžování nebo na zužitkování celého obsahu databáze nebo její kvalitativně nebo kvantitativně podstatné části a právo udělit jinému oprávnění k výkonu tohoto práva. Objednatel je oprávněn databázi měnit a doplňovat bez souhlasu a vědomí zhotovitele.



10. V případě, že by se z jakéhokoliv důvodu stal pořizovatelem databáze zhotovitel, zhotovitel touto smlouvou převádí veškerá práva k databázi na objednatele a objednatel tato práva přijímá.
11. Stejně tak v případě, že zhotoviteli vznikla na základě této smlouvy zvláštní práva pořizovatele databáze ve smyslu § 88 a násl. autorského zákona, zhotovitel touto smlouvou veškerá tato práva převádí dle § 90 odst. 6 autorského zákona na objednatele a objednatel tato zvláštní práva pořizovatele databáze přijímá.
12. Smluvní strany se výslovně dohodly, že odměna za převod veškerých práv k databázi, včetně zvláštních práv pořizovatele databáze, je již zahrnuta v ceně díla podle čl. IV. smlouvy.

Článek IX.

Sankční ustanovení, náhrada škody

1. V případě, že zhotovitel nedodrží sjednanou dobu plnění v souladu s harmonogramem realizace zakázky (čl. III. odst. 2 smlouvy), se zavazuje uhradit objednateli smluvní pokutu ve výši 1.000,- Kč (včetně DPH) za každý i započatý den prodlení. Při překročení, resp. nedodržení doby plnění sjednané v čl. III. odst. 2 smlouvy o 20 a více pracovních dnů včetně se zhotovitel zavazuje uhradit objednateli smluvní pokutu ve výši 2.000,- Kč (včetně DPH) za každý i započatý den prodlení s řádným a včasným splněním příslušné povinnosti do dne jejího dodatečného splnění.
2. V případě, že zhotovitel neodstraní nedostatky zjištěné při kontrole do 5 pracovních dnů od obdržení písemného požadavku (dle čl. VI. odst. 4), zavazuje se uhradit objednateli smluvní pokutu ve výši 3.000,- Kč (včetně DPH) za každý jednotlivý případ nedodržení termínu.
3. V případě, že zhotovitel neodstraní vady a nedodělky na základě reklamace objednatele ve stanovené lhůtě dle čl. XI. odst. 3, zavazuje se uhradit objednateli smluvní pokutu ve výši 1.000,- Kč (včetně DPH) za každý i započatý den prodlení.
4. Uplatněním smluvní pokuty není dotčeno právo objednatele na náhradu škody v plné výši, pokud mu v důsledku porušení smluvní povinnosti zhotovitelem vznikne, ani právo objednatele na odstoupení od smlouvy, ani povinnost zhotovitele ke splnění povinnosti zajištěné smluvní pokutou, ledaže by objednatel výslovně prohlásil, že na plnění povinnosti netrvá.
5. V případě prodlení objednatele s platbou, na kterou vznikl zhotoviteli nárok, uhradí objednatel úrok z prodlení ve výši 0,01 % z dlužné částky za každý i započatý den prodlení.
6. Za porušení povinnosti zhotovitele stanovené v čl. VI. odst. 5 až 7, nebo za porušení povinnosti zhotovitele stanovené v čl. VI. odst. 8 je zhotovitel povinen uhradit objednateli smluvní pokutu ve výši 1.000,- Kč (včetně DPH), a to za každý jednotlivý případ porušení povinnosti.
7. Za porušení povinnosti mlčenlivosti specifikované v článku X. odst. 1 je zhotovitel povinen uhradit objednateli smluvní pokutu ve výši 30.000,- Kč (včetně DPH), a to za každý jednotlivý případ porušení povinnosti. Uhrazením smluvní pokuty není dotčeno právo objednatele na náhradu případné škody.

br.

7



8. Podpisem této smlouvy bere zhotovitel na vědomí, že objednatel je organizační složkou státu a v případě nedostatku finančních prostředků může dojít k úhradě daňových dokladů (faktur) až v návaznosti na přidělení potřebných finančních prostředků ze státního rozpočtu. Tato případná zaviněná časová prodleva nemůže být pro účely plnění práv a povinností z této smlouvy vyplývajících považována za zaviněné prodlení na straně objednatele v rámci platebních podmínek a nelze proto z tohoto důvodu uplatňovat vůči objednateli žádné sankce.
9. Zhotovitel souhlasí, aby objednatel každou smluvní pokutu nebo náhradu škody, na níž mu vznikne nárok, započítal vůči platbě (faktuře) ve smyslu ustanovení čl. V. Pokud by zhotovitel nestačil smluvní pokutu kryt dle čl. V., zavazuje se k doplacení dlužné částky, a to do 30 kalendářních dnů ode dne převzetí písemné výzvy objednatele.

Článek X.

Mlčenlivost a finanční kontrola

1. Zhotovitel se zavazuje během plnění smlouvy i po ukončení smlouvy zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech v souvislosti s plněním smlouvy.
2. Zhotovitel je podle ustanovení § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly prováděné v souvislosti s úhradou zboží nebo služeb z veřejných výdajů.

Článek XI.

Vady díla, záruka za dílo

1. Zhotovitel poskytuje objednateli záruku na jednotlivá Dílčí plnění v délce trvání 24 měsíců.
2. Záruční doba začíná běžet ode dne protokolárního předání a převzetí příslušného Dílčího plnění bez vad a nedodělků objednatelem. Zhotovitel odpovídá za vady Dílčího plnění, které se projeví v záruční době.
3. Reklamací lze uplatnit nejpozději do posledního dne záruční lhůty, přičemž i reklamacie odeslaná v poslední den záruční lhůty se považuje za včas uplatněnou. Rozhodující je datum uvedené na razítku pošty na obálce a podacím lístku, případně datum odeslání datovou zprávou. Zhotovitel se zavazuje odstranit vady Dílčího plnění vytýkané objednatelem v jeho reklamaci do 14 kalendářních dnů od uplatnění této reklamacie.
4. Náklady na odstranění vady, které je z titulu své odpovědnosti povinen uhradit zhotovitel, zahrnují veškeré náklady související s úplným odstraněním vady.
5. Smluvní strany se dohodly, že odpovědnost za vady, vyjma odstavců 1 až 4 tohoto článku se řídí obecnou právní úpravou.



Článek XII. Sdělení

1. Vzájemná sdělení smluvních stran týkající se uzavírání smlouvy a dodržování smluvních podmínek (včetně následného udělování sankcí dle čl. IX.) budou zasílána na níže uvedené adresy v odst. 2 tohoto článku datovou schránkou/doporučeným dopisem, e-mailem apod. s následným potvrzením datovou schránkou/doporučeným dopisem. Objednatel a zhotovitel mohou běžné záležitosti, které nemají charakter oficiálního sdělení, např. vyjasňování stanovisek, výměnu názorů apod., vyřizovat telefonicky nebo emailem.
2. Všechny skutečnosti mající vliv na věcné a finanční plnění smlouvy musí mít písemnou formu a musí být podepsány osobami pověřenými jednáním ve věcech smlouvy obou smluvních stran.

Adresa objednatele:

Česká republika – Ministerstvo zemědělství
Praha - Nové Město, Těšnov 65/17, PSČ 110 00
kontaktní osoba: Ing. Josef Tabery

telefon: +420 221 812 873
e-mail: josef.tabery@mze.cz

Adresa zhotovitele:

ABC Works CZ s.r.o.
U Kříže 632/24, 158 00 Praha 5
kontaktní osoba:
Ing. Zeno Veselík, MBA;
jednatel
telefon: 602 316 903
e-mail:
zeno.veselik@abcworks.cz

3. Ostatní vzájemná komunikace smluvních stran týkající se vlastního plnění smlouvy a ostatních běžných záležitostí bude probíhat prostřednictvím níže uvedených kontaktních osob. Tuto komunikaci je možné zajišťovat e-mailem nebo telefonicky na adresy uvedené v tomto odstavci.

Ministerstvo zemědělství, odbor Řídicí orgán PRV:

Ing. Martina Pělučová, martina.peluchova@mze.cz; +420 221 812 778
Ing. Alexandra Brzezná, alexandra.brzezna@mze.cz, +420 221 812 599

Státní zemědělský intervenční fond (platební agentura):

Ing. Vendula Boubalíková, Vendula.Boubalikova@szif.cz, +420 222 871 579
Ing. Zdeněk Kunc, Zdenek.Kunc@szif.cz, +420 222 871 837
Ing. Ondřej Vodhánil, Ondrej.Vodhanil@szif.cz, +420 222 871 332
Ing. Libor Triner, Libor.Triner@szif.cz, +420 222 871 377
Ing. Zuzana Bílá, Zuzana.Bila@szif.cz, +420 222 871 778
Ing. Jana Havlíčková, Jana.Havlickova@szif.cz, +420 222 871 564
Ing. Kamila Kédlová, Kamila.Kedlova@szif.cz, +420 222 871 752
Ing. Margita Malá, Margita.Mala@szif.cz, +420 222 871 867

Článek XIII. Společná ujednání

1. Zhotovitel tímto prohlašuje, že je držitelem veškerých povolení a oprávnění, umožňujících mu uskutečnit Dílo dle smlouvy.



2. Zhotovitel tímto prohlašuje, že v době uzavření smlouvy není v likvidaci a není vůči němu vedeno řízení dle zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon), ve znění pozd. předpisů a zavazuje se objednatel bezodkladně informovat o všech skutečnostech o hrozícím úpadku, popř. o prohlášení úpadku jeho společnosti.
3. Smlouva může být ukončena odstoupením ze strany objednatele v případě změn státního rozpočtu a z nich vyplývajícího nezabezpečení finančních prostředků pro plnění Díla bez jakýchkoliv sankcí pro objednatele (objednateli nebudou přiděleny finanční prostředky ze státního rozpočtu pro rozpočtovou kapitolu MZe ČR).
4. Objednatel je dále oprávněn odstoupit od smlouvy bez jakýchkoliv sankcí vůči jeho osobě v případě, že
 - a) na majetek zhotovitele byl prohlášen úpadek nebo
 - b) zhotovitel sám podá dlužnický návrh na zahájení insolvenčního řízení nebo
 - c) insolvenční návrh je zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení (ve znění zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon), ve znění pozdějších předpisů) nebo
 - d) zhotovitel vstoupí do likvidace nebo
 - e) v případě, kdy dojde k podstatnému porušení povinnosti zhotovitele, za něž se považuje zejména prodlení s předáním Dílčího plnění bez vad a nedodělků delší než 20 dnů oproti termínu stanovenému harmonogramem uvedeným v Příloze č. 1 smlouvy nebo
 - f) v případě, že dojde k úpravám Pravidel pro žadatele v návaznosti na proces notifikace veřejné podpory ze strany Evropské komise, a v důsledku toho dojde ohledně této smlouvy k nerealizování Veřejné zakázky „Vyhodnocení efektivnosti projektů a posouzení podnikatelských plánů projektů v operaci 16.3.1 Sdílení zařízení a zdrojů a v operaci 16.4.1 Horizontální a vertikální spolupráce mezi účastníky krátkých dodavatelských řetězců a místních trhů“.

Účinky odstoupení od smlouvy nastávají dnem doručení písemného oznámení o odstoupení druhé smluvní straně.

V případě, že zhotovitel již začal provádět Dílo dle této smlouvy, má objednatel právo rozhodnout, zda má rozpracované plnění pro objednatele význam a zda si rozpracované plnění ponechá. V případě, že si objednatel rozpracované plnění ponechá, náleží zhotoviteli cena, na kterou má nárok dle této smlouvy, ponižená o to, co zhotovitel ušetřil neprovedením plnění dle smlouvy v plném rozsahu. V případě, že objednatel nebude mít zájem ponechat si rozpracované plnění, má zhotovitel nárok na náhradu účelně vynaložených nákladů.

5. Dojde-li k úpravám Pravidel pro žadatele v návaznosti na proces notifikace veřejné podpory ze strany Evropské komise, a v důsledku toho dojde ohledně této smlouvy k navýšení nebo snížení objemu předmětu plnění (a neuplatní-li se čl. XIII. odst. 4 písm. f)), zavazují se smluvní strany ohledně tohoto navýšení nebo snížení objemu předmětu plnění uzavřít dodatek ke smlouvě.



6. Tato smlouva zanikne v případě, že u platební agentury (dále také jako „Státní zemědělský intervenční fond“) nebyl do 22. 11. 2016 zaregistrován žádný projekt žadatele o dotaci k operaci 16.3.1 a k operaci 16.4.1, který byl následně platební agenturou v rámci administrace zařazen do kategorie „Doporučen“ nebo „Náhradník“.
7. Zhotovitel může pověřit zhotovením části Díla třetí osobu. Při provádění Díla touto třetí osobou má zhotovitel stejnou odpovědnost, jako by Dílo prováděl sám.
8. Zhotovitel má povinnost řídit se veškerými písemnými nebo ústními pokyny objednatele, pokud nejsou v přímém rozporu se zněním smlouvy a s příslušnými platnými právními předpisy.
9. Zhotovitel se zavazuje postupovat při plnění smlouvy v souladu se smlouvou a se všemi aktuálně platnými právními předpisy.
10. Objednatel nebo jím písemně pověřená právnická osoba může provést u zhotovitele kontrolu plnění smlouvy zaměřenou zejména na věcné plnění smlouvy, výsledky plnění smlouvy dosažené ke dni kontroly a způsob jejich realizace, kontrolu plnění smluvních povinností smluvními stranami. O této kontrole se vyhotovuje protokol podepsanými všemi zúčastněnými.
11. Objednatel si vyhrazuje právo mít připomínky k obsahu i rozsahu Díla.
12. Zhotovitel je srozuměn s tím, že objednatel je povinen uveřejnit dle § 219 odst. 1 ZZVZ na svém profilu, který se nachází na internetové adrese https://zakazky.eagri.cz/profile_display_2.html (dále jen „profil“), tuto smlouvu včetně všech jejích změn a dodatků. Dále je zhotovitel srozuměn s tím, že dle § 219 odst. 3 ZZVZ je objednatel povinen uveřejnit na profilu výši skutečné uhrazené ceny za plnění veřejné zakázky. Zhotovitel tímto uděluje souhlas objednateli k uveřejnění všech podkladů, údajů a informací uvedených v tomto odstavci a těch, k jejichž uveřejnění je objednatel povinen dle právních předpisů.
13. Poskytovatel je srozuměn s tím, že objednatel je povinen zveřejnit obraz smlouvy a jejích případných změn (dodatků) a dalších dokumentů od této smlouvy odvozených včetně metadat požadovaných k uveřejnění dle zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv. Zveřejnění smlouvy a metadat v registru smluv zajistí objednatel.

Článek XIV.

Závěrečná ustanovení

1. V případě, že práva a povinnosti smluvních stran nejsou upraveny touto smlouvou, řídí se ustanoveními § 2586 a násl. občanského zákoníku a subsidiárně dalšími ustanoveními občanského zákoníku.
2. Smlouva je vyhotovena ve 4 stejnopisech každý s platností originálu, z nichž objednatel obdrží 3 výtisky a zhotovitel obdrží 1 výtisk.
3. Veškeré změny a doplňky smlouvy budou uskutečněny po vzájemné dohodě smluvních stran formou písemných dodatků, podepsanými oprávněnými zástupci obou smluvních stran. Případné dodatky budou vyhotoveny ve stejném počtu stejnopisů jako smlouva.



4. Smluvní strany prohlašují, že se s obsahem smlouvy seznámily, rozumějí mu a souhlasí s ním, a dále že potvrzují, že smlouva je uzavřena bez jakýchkoli podmínek znevýhodňujících jednu ze stran.
5. Smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
6. Smlouva zaniká jejím splněním. Ukončením účinnosti této smlouvy z jakéhokoli důvodu nejsou dotčena ustanovení smlouvy týkající se nároku na náhradu škody, nároku ze smluvních pokut či úroků z prodlení, licenční ujednání, ustanovení o ochraně informací a mlčenlivosti, ani další ustanovení a nároky, z jejichž povahy vyplývá, že mají trvat i po zániku účinnosti smlouvy.

V Praze dne: 30.11.2016

V Praze dne: 30.11.2016

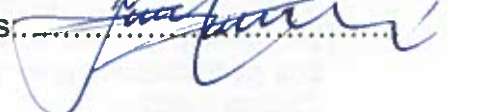
Za objednatele:

Ing. Josef Tabery
ředitel odboru Řídící orgán PRV
Česká republika – Ministerstvo zemědělství

Za zhotovitele:

Ing. Zeno Veselík, MBA
jednatel
ABC Works CZ s.r.o.

Podpis:..... 

Podpis:..... 

**MINISTERSTVO
ZEMĚDĚLSTVÍ**

Fišnov 65/17
110 00 Praha 1- Nové Město

Přílohy:

- Příloha č. 1 – Technická specifikace Díla
- Příloha č. 2 – Struktura hodnotící zprávy
- Příloha č. 3 – Seznam členů týmu
- Příloha č. 4 – Pojistná smlouva (pojistný certifikát)

4

sv.

Technická specifikace díla

„Dílo se skládá ze dvou dílčích částí (dále také „Dílčí plnění“), dle data realizace a rozsahu předaných podkladů platební agenturou (dále také „Státní zemědělský intervenční fond“ nebo „SZIF“).

Dílčí plnění A. Předání vyhodnocených podkladů za jednotlivé Žádosti o dotaci na Státní zemědělský intervenční fond v pravidelných intervalech, a to v termínu do 28. 3. 2017.

Dílčí plnění B. Individuální posouzení průběžně zasílaných projektů, u kterých byly provedeny žadatelem změny, které jsou podstatné pro hodnocení efektivity projektu a podnikatelského plánu. Nejzazší termín pro předání žadatelem doplněných podkladů hodnotiteli ze strany platební agentury je 20. 6. 2017.

Hodnotitel je povinen zpracovat dodatečné posouzení v termínu do 5 pracovních dnů od obdržení podkladů, tj. nejpozději do 28. 6. 2017.

1. Předmět plnění díla a jeho specifikace

Předmětem plnění díla je:

Dílčí plnění A:

- a) Zhodnocení postupu žadatelů při hodnocení aspektu efektivnosti projektu. Hodnotitel posoudí všechny projekty, které ve 3. kole příjmu žádostí byly v rámci administrace zařazeny do kategorie „Doporučen“ a „Náhradník“, a to u operace 16.3.1 Sdílení zařízení a zdrojů (dále jen „operace 16.3.1“) u záměru a) a záměru b) a operace 16.4.1 Horizontální a vertikální spolupráce mezi účastníky krátkých dodavatelských řetězců a místních trhů (dále jen „operace 16.4.1“).
- b) Posouzení podnikatelského plánu spolupráce žadatelů u operací 16.3.1 a 16.4.1.
 - V případě, je-li spolupracujícím subjektem mikro, malý nebo střední podnik, bude předmětem celkové posouzení podnikatelského plánu spolupráce a zhodnocení, zda podnikatelský plán spolupráce není v rozporu s údaji, které žadatel uvedl do Žádosti o dotaci.
 - V případě, je-li jedním ze spolupracujících subjektů u operace 16.4.1 velký podnik, bude předmětem celkové posouzení podnikatelského plánu spolupráce a zhodnocení, zda podnikatelský plán spolupráce není v rozporu s údaji, které žadatel uvedl do Žádosti o dotaci. Hodnotitel navíc posoudí splnění motivačního účinku podpory a přiměřenosti podpory.

Hodnotitel posoudí všechny projekty operací 16.3.1 a 16.4.1, které ve 3. kole příjmu žádostí byly v rámci administrace zařazeny do kategorie „Doporučen“ a „Náhradník“.

Výstupem hodnotitele (Dílčího plnění A) bude vyplněná hodnotící zpráva za každý posouzený projekt. Hodnotící zpráva má podobu Excel tabulky s předdefinovanou strukturou (viz. Příloha č. 2 smlouvy).

Dílčí plnění B:

Individuální opětovné posouzení průběžně zasílaných projektů, u kterých byly provedeny žadatelem změny, které jsou podstatné pro hodnocení efektivity projektu a podnikatelského plánu. U dodatečně zaslaných podkladů hodnotitel posoudí doplnění/opravu žadatele.

2. Úkoly hodnotitele

Úkolem hodnotitele je posouzení efektivnosti a podnikatelských plánů spoluprací u cca 100 projektů předložených v rámci operace 16.3.1 a 16.4.1. Hodnotitel bude průběžně každý týden předávat platební agentuře (SZIF) zhodnocené výstupy (blíže viz kapitola 3). Výstupem hodnotitele bude vyplněná hodnotící zpráva za každý posouzený projekt se zdůvodněním hodnocení (Dílčí plnění A). Následně vyzve platební agentura žadatele k upřesnění nejasností, případně doplnění či obhájení dat uvedených v Žádosti o dotaci či v podnikatelském plánu (Dílčí plnění B). Objednatel si vyhrazuje vůči hodnotiteli právo pro opětovné zhodnocení dodatečně vyžádaných podkladů od žadatelů.

Hodnotitel musí provádět hodnocení v souladu s popisem operací 16.3.1 a 16.4.1, se způsobilými výdaji operací 16.3.1 a 16.4.1, metodikou výpočtu k hodnocení aspektu efektivnosti operací 16.3.1 a 16.4.1, metodikou posouzení podnikatelského plánu spolupráce operací 16.3.1 a 16.4.1 a metodikou hodnocení projektů operací 16.3.1 a 16.4.1 (které jsou uvedeny dále v této Technické specifikaci díla)

Výstupy z obou dílčích plnění budou zasílány kontaktním osobám uvedeným v čl. XII. odst. 3 smlouvy.

2.1 Operace 16.3.1

2.1.1 Popis operace 16.3.1

V operaci se jedná zejména o podporu spolupráce minimálně dvou subjektů při společném sdílení zařízení a zdrojů. Záměrem operace je pomoci malým hospodářským subjektům ve venkovských oblastech společně nalézt úspory z rozsahu, kterých nedosahují, pokud působí samostatně. Podporována bude koordinace spolupracujících subjektů, tzn. spolupráce na tvorbě podnikatelského plánu spolupráce a dále budou podporovány společné investice na realizaci projektu. Operace může podpořit stávající skupinu spolupracujících subjektů při realizaci nového společného projektu. Podporovány nebudou společné aktivity, které již probíhají.

Operace je členěna na tyto záměry:

- a) Spolupráce v oblasti zemědělské prvovýroby a zpracování a uvádění na trh zemědělských produktů
- b) Spolupráce v oblasti zemědělské prvovýroby a zpracování zemědělských produktů na zemědělské a nezemědělské produkty a jejich uvádění na trh
- c) Spolupráce v odvětví lesnictví (pozn. tento záměr není předmětem posouzení hodnotitele)

2.1.2 Způsobilé výdaje operace 16.3.1

Dotaci v rámci jednotlivých záměrů operace lze poskytnout na tyto výdaje:

Záměr a) Spolupráce v oblasti zemědělské prvovýroby¹ a zpracování² a uvádění na trh zemědělských produktů³

¹ Zemědělskou prvovýrobou se rozumí produkce produktů rostlinné a živočišné výroby uvedených v příloze I Smlouvy o fungování EU (viz příloha č. 12 Pravidel 16.3.1), aniž by byly provedeny jakékoli další operace měnící povahu těchto produktů. Jedná se o rostlinnou výrobu a chov hospodářských zvířat (skot, prasata, kozy, drůbež, králíci a koně).

² Zpracováním zemědělských produktů se rozumí jakékoliv zpracování zemědělského produktu, jehož výsledkem je produkt, který je též zemědělským produktem, (tj. produkt uvedený v příloze I

1. Výdaje na spolupráci:
 - vypracování podnikatelského plánu spolupráce v souvislosti s projektem
2. Přímé investiční náklady na konkrétní projekty spojené s prováděním podnikatelského plánu spolupráce:
 - společné pořízení zemědělských strojů a technologie pro živočišnou výrobu,
 - společné pořízení zemědělských strojů a technologie pro rostlinnou výrobu,
 - nová výstavba, modernizace a rekonstrukce společně využívaných zemědělských nebo potravinářských staveb,
 - společné pořízení strojů, technologie a zařízení pro zpracování zemědělských produktů⁴, jejich finální úpravu, balení, značení výrobků (včetně technologií souvisejících s dohledatelností produktů)

Záměr b) Spolupráce v oblasti zemědělské provýroby² a zpracování zemědělských produktů na zemědělské a nezemědělské produkty a jejich uvádění na trh⁵

1. Výdaje na spolupráci:
 - vypracování podnikatelského plánu spolupráce v souvislosti s projektem
2. Přímé investiční náklady na konkrétní projekty spojené s prováděním podnikatelského plánu spolupráce:
 - Společné pořízení strojů, technologií a zařízení pro zpracování zemědělských a ostatních produktů zemědělského podniku, finální úpravu, balení, značení výrobků (včetně technologií souvisejících s dohledatelností produktů)
 - výstavba, modernizace a rekonstrukce společně využívaných budov pro zemědělství a potravinářství (včetně nezbytných manipulačních ploch a bouracích prací nezbytně nutných pro realizaci projektu)

2.1.3 Metodika výpočtu k hodnocení aspektu efektivnosti operace 16.3.1

Záměr a) a záměr b)

Aspekt efektivnosti je hodnocen u každého spolupracujícího subjektu zvlášť. Následně se provede společné hodnocení aspektu efektivnosti za všechny spolupracující subjekty.

Smlouvy o fungování EU) s výjimkou činností probíhajících v zemědělských podnicích a potřebných pro přípravu živočišných nebo rostlinných produktů k prvnímu prodeji.

³ **Uváděním zemědělských produktů na trh** se rozumí přechovávání nebo vystavování produktu za účelem jeho prodeje, nabízení produktu k prodeji, dodávka produktu nebo jakýkoliv další způsob umístění produktu na trh s výjimkou prvního prodeje prvovýrobcem dalším prodejcem nebo zpracovatelům a jakékoliv činnosti související s přípravou produktu k tomuto prvnímu prodeji; prodej od prvovýrobce konečnému spotřebiteli se považuje za uvádění na trh, pokud k němu dochází v samostatných prostorách vyhrazených pro tento účel.

⁴ **Zemědělskými produkty** se rozumí produkty uvedené v příloze I Smlouvy o fungování EU, s výjimkou produktů rybolovu a akvakultury uvedených v příloze I nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č.1379/2013 ze dne 11. 12.2013 o společné organizaci trhů s produkty rybolovu a akvakultury.

⁵ **Zpracováním zemědělských produktů na zemědělské a nezemědělské produkty a jejich uvádění na trh** se rozumí jakékoliv upravení zemědělských produktů, jehož výsledkem jsou zemědělské produkty a/nebo produkty, které nejsou zemědělským produktem a jejich uvádění na trh. Nezemědělským produktem, z hlediska této operace, je produkt určený k lidské spotřebě (k požívání), který se nenachází v příloze I Smlouvy o fungování EU (např. pečivo, cukrářské výrobky, apod.) a s výjimkou krmiv pro ryby a krmiv pro zvířata v zájmových chovech a s výjimkou produktů rybolovu a akvakultury uvedených v příloze I nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č.1379/2013 ze dne 11. 12.2013 o společné organizaci trhů s produkty rybolovu a akvakultury.

Pro posouzení aspektu efektivnosti slouží indikátor doby návratnosti projektu. Jedná se o ukazatel poměřující investiční výdaje a Cash Flow projektu. Výpočet se provede na základě zjednodušeného finančního plánu.

Výpočet doby návratnosti investice:

1. Investiční výdaje
2. Příjmy z tržeb za rok
3. Provozní výdaje za rok
4. Cash Flow (peněžní tok) za rok = Příjmy z tržeb za rok – Provozní výdaje za rok
5. Doba návratnosti investice = Investiční výdaje / Cash Flow (peněžní tok) za rok

Za investiční výdaje jsou považovány celkové výdaje, na které může být poskytnuta dotace, po odečtení nárokované dotace na projekt.

Příjmy z tržeb, k jejichž dosažení realizace projektu přispěje, se vyčíslí pro výstupy realizovaného projektu. Výstupem projektu se rozumí výrobky nebo služby. Příjmy z tržeb se uvádějí jako roční. Lze je odhadnout na základě ročního množství výstupu a jednotkové ceny.

Provozní výdaje, které vzniknou realizací projektu, se uvádí jako roční. Pro provozní výdaje se využije členění např. na nákup zboží, materiál, energie, opravy a údržba, propagace, služby, výdaje na zaměstnance, vyplacené úroky a ostatní provozní výdaje.

Ve zjednodušeném finančním plánu projektu se vypočte rozdíl plánovaných příjmů z tržeb a provozních výdajů a odhadne se roční Cash Flow (peněžní tok) projektu.

Dále se stanoví hodnota ukazatele doby návratnosti projektu, tzn. poměr investičních výdajů projektu a zjištěného Cash Flow.

Před vlastním vyhodnocením efektivnosti projektu je nutné ve formuláři Žádosti o dotaci zařadit pořizovaný hmotný majetek do odpovídající odpisové skupiny (tj. určit dobu odpisování) dle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů. Stanovení doby odpisování u nehmotného majetku je definováno dle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů. U pořizovaného majetku, který nelze zařadit do odpisových skupin, např.: výdaje na podnikatelský plán, studie proveditelnosti, atd., je (jako doba odpisování) vymezen limit 5 let.

Jestliže je pořizován majetek s různou dobou odpisování, to znamená je zařazen do více odpisových skupin zároveň, softwarový nástroj propočítá vážený aritmetický průměr dob odpisování majetku. Váhy jsou stanoveny poměrem části investičních výdajů připadajících na majetek zařazený do konkrétní odpisové skupiny a celkových investičních výdajů projektu.

Projekt bude posouzen jako efektivní, pokud jsou splněny následující podmínky:

- vypočtená doba návratnosti za všechny spolupracující subjekty bude kratší, než doba odpisování dle odpovídající odpisové skupiny, případně kratší než zjištěný vážený aritmetický průměr dob odpisování, a zároveň
- alespoň u jednoho ze spolupracujících subjektů bude projekt hodnocen jako neefektivní.

2.2 Operace 16.4.1

2.2.1 Popis operace 16.4.1

Operace je zaměřena na podporu spolupráce minimálně dvou subjektů, která vede k vytváření a rozvoji krátkých dodavatelských řetězců (dále jen „KDR“) a místních trhů. Podporována bude koordinace spolupracujících subjektů, tj. spolupráce na tvorbě podnikatelského plánu. Podpora je také určena pro společné investice na realizaci projektu a společnou propagaci KDR nebo místního trhu. Formou podporované spolupráce může být společný prodej v místní prodejně, společný prodej ze dvora, společná organizace přímého prodeje spotřebiteli (např. bedýnkový prodej).

Podpora na vytvoření a rozvoj KDR se týká pouze dodavatelského řetězce, který zahrnuje maximálně jednoho zprostředkovatele mezi zemědělcem a spotřebitelem.

Vytvoření a rozvoj místního trhu bude podporován pouze v případě, že činnosti zpracování a prodeje konečnému spotřebiteli se odehrávají v okruhu 75 km od zemědělského podniku, z něhož produkt pochází.

Operace může podpořit stávající skupinu spolupracujících subjektů při realizaci nového společného projektu. Podporovány nebudou společné aktivity, které již probíhají. Žadatel/příjemce dotace/spolupracující subjekty musí mít společně uzavřenou Smlouvu o spolupráci. Žádost o dotaci podává jeden subjekt, který nese zodpovědnost za projekt jako celek.

Účelem podpory je začlenění prvovýrobců do dodavatelských řetězců a posílení jejich konkurenceschopnosti.

Tato operace není členěna na záměry.

2.2.2 Způsobilé výdaje operace 16.4.1

Dotaci lze poskytnout na investiční výdaje a na výdaje na spolupráci, které mohou být i neinvestiční.

1. Výdaje na spolupráci:

- vypracování podnikatelského plánu spolupráce v souvislosti s projektem,
- náklady na propagační činnost⁶ KDR nebo místního trhu (náklady spojené s propagací v médiích, náklady na tisk letáků, plakátů, reklamní tabule).

2. Přímé investiční výdaje na konkrétní projekty spojené s prováděním podnikatelského plánu v souvislosti se společným prodejem v místní prodejně, společným prodejem ze dvora, společnou organizací přímého prodeje spotřebiteli (tzv. bedýnkový prodej):

- společné pořízení strojů, technologie, zařízení a vybavení související s projektem
 - o vybavení prodejny
 - o pořízení prodejního stánku
 - o vybavení tržiště
 - o investice do technologie na úpravu produktů k prodeji
 - o investice vedoucí ke zvyšování a monitorování kvality produktů (nákup dopravních prostředků určených zejména pro osobní přepravu není způsobilý)
 - o společná pojízdná prodejna

⁶ Propagační činnosti se musí vztahovat na příslušný KDR nebo místní trh jako celek. Podporu nelze poskytnout na propagační činnosti, které se vztahují pouze na jednotlivé produkty vycházející z KDR nebo místního trhu.

- nová výstavba či modernizace nemovitého majetku v souvislosti s provozováním KDR či místního trhu (včetně nezbytného zázemí pro zaměstnance – šatny, denní místnost, sociální zařízení)
- investiční náklady na pořízení e-shopu v souvislosti s projektem (pořízení počítačového hardware a software).

2.2.3 Metodika výpočtu k hodnocení aspektu efektivnosti operace 16.4.1

Aspekt efektivnosti je hodnocen u každého spolupracujícího subjektu zvlášť. Následně se provede společné hodnocení aspektu efektivnosti za všechny spolupracující subjekty.

Pro posouzení aspektu efektivnosti slouží indikátor doby návratnosti projektu. Jedná se o ukazatel poměřující investiční výdaje a Cash Flow projektu. Výpočet se provede na základě zjednodušeného finančního plánu.

Výpočet doby návratnosti investice:

1. Investiční výdaje
2. Příjmy z tržeb za rok
3. Provozní výdaje za rok
4. Cash Flow (peněžní tok) za rok = Příjmy z tržeb za rok – Provozní výdaje za rok
5. Doba návratnosti investice = Investiční výdaje / Cash Flow (peněžní tok) za rok

Za investiční výdaje jsou považovány celkové výdaje, na které může být poskytnuta dotace, po odečtení nárokové dotace na projekt.

Příjmy z tržeb, kterých dosažení realizace projektu přispěje, se vyčíslí pro výstupy realizovaného projektu. Výstupem projektu se rozumí výrobky nebo služby. Příjmy z tržeb se uvádějí jako roční. Lze je odhadnout na základě ročního množství výstupu a jednotkové ceny.

Provozní výdaje, které vzniknou realizací projektu, se uvádí jako roční. Pro provozní výdaje se využije členění např. na nákup zboží, materiál, energie, opravy a údržba, propagace, služby, výdaje na zaměstnance, vyplacené úroky a ostatní provozní výdaje.

Ve zjednodušeném finančním plánu projektu se vypočte rozdíl plánovaných příjmů z tržeb a provozních výdajů a odhadne se roční Cash Flow (peněžní tok) projektu.

Dále se stanoví hodnota ukazatele doby návratnosti projektu, tzn. poměr investičních výdajů projektu a zjištěného Cash Flow.

Před vlastním vyhodnocením efektivnosti projektu je nutné ve formuláři Žádosti o dotaci zařadit pořizovaný hmotný majetek do odpovídající odpisové skupiny (tj. určit dobu odpisování) dle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů. Stanovení doby odpisování u nehmotného majetku je definováno dle Zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů. U pořizovaného majetku, který nelze zařadit do odpisových skupin, např.: výdaje na podnikatelský plán, studie proveditelnosti, atd., je (jako doba odpisování) vymezen limit 5 let, u výdajů na propagaci 3 roky.

Jestliže je pořizován majetek s různou dobou odpisování, to znamená je zařazen do více odpisových skupin zároveň, softwarový nástroj propočítá vážený aritmetický průměr dob odpisování majetku. Váhy jsou stanoveny poměrem části investičních výdajů připadajících na majetek zařazený do konkrétní odpisové skupiny a celkových investičních výdajů projektu.

Projekt bude posouzen jako efektivní, pokud jsou splněny následující podmínky:

- vypočtená doba návratnosti za všechny spolupracující subjekty bude kratší, než doba odpisování dle odpovídající odpisové skupiny, případně kratší než zjištěný vážený aritmetický průměr dob odpisování, a zároveň
- alespoň u jednoho ze spolupracujících subjektů bude projekt hodnocen jako neefektivní.

2.3 Metodika posouzení podnikatelského plánu spolupráce operací 16.3.1 a 16.4.1

a) V případě, je-li spolupracujícím podnikem mikro, malý nebo střední podnik

Hodnotitel zhodnotí podnikatelský plán spolupráce, zda není v rozporu s údaji, které žadatel uvedl do Žádosti o dotaci a zda je reálně popsán.

Hodnotitel zhodnotí podnikatelský plán a přiřadí 0 nebo 1 bod. V obou případech (přiřazení 0 nebo 1 bod) hodnotitel zpracuje hodnotící zprávu s uvedeným zdůvodněním.

b) V případě, je-li v operaci 16.4.1 spolupracujícím podnikem velký podnik

- Hodnotitel zhodnotí podnikatelský plán spolupráce, zda není v rozporu s údaji, které žadatel uvedl do Žádosti o dotaci a zda je reálně popsán.

- Hodnotitel posoudí splnění motivačního účinku podpory

Podpora musí mít motivační účinek⁷ v souladu s kapitolou 3.4 části I AGRI Pokynů⁸, str. 22⁹. V případě, že je žadatel/příjemce dotace/spolupracující subjekt v uskupení velký podnik¹⁰, musí žadatel v podnikatelském plánu spolupráce navíc popsat situaci, která by nastala v případě, že by podpora nebyla poskytnuta, včetně písemných dokladů, z nichž vychází. Žadatel doloží písemné doklady, informace a postupy používané žadatelem při hodnocení a schvalování investic příslušným orgánem žadatele nebo vnitřní dokumenty, kterými se řídil. Žadatel v projektu uvede průměrnou míru návratnosti realizovaných investičních projektů za poslední tři roky. Žadatel uvede srovnání návratnosti projektu s běžnou mírou návratnosti, kterou podnik uplatňuje na další investiční projekty podobného druhu¹¹.

- Hodnotitel posoudí přiměřenost podpory

V případě, kdy je žadatel/příjemce dotace/spolupracující subjekt velkým podnikem, musí výše podpory u přímých výdajů na konkrétní projekty spojené s prováděním podnikatelského plánu spolupráce odpovídat čistým dodatečným nákladům na realizaci investice, a to na základě hypotetického srovnávacího scénáře se situací, kdy by podpora nebyla poskytnuta.

⁷ Podpora se považuje za podporu s motivačním účinkem, pokud žadatel/příjemce dotace/spolupracující subjekt v uskupení před zahájením prací na projektu předložil Žádost o dotaci. Zahájením prací na projektu se rozumí buď zahájení činnosti, nebo stavebních prací v rámci investice nebo první právně vymahatelný závazek objednat zařízení nebo služby či jiný závazek, v jehož důsledku se projekt nebo činnost stává nezvratnou. Za zahájení prací nebo činností se nepovažují přípravné práce, tj. zpracování podnikatelského plánu spolupráce.

⁸ Pokyny Evropské unie ke státní podpoře v odvětvích zemědělství a lesnictví a ve venkovských oblastech na období 2014 až 2020 (Úř. věst. C 204, 1. 7. 2014, s. 1).

⁹ <http://eur-lex.europa.eu/legal-content/CS/TXT/PDF/?uri=OJ.C.2014:204:FULL&from=CS>

¹⁰ Velkým podnikem se rozumí podnik, který nesplňuje kritéria stanovená v příloze I nařízení (EU) č. 702/2014.

¹¹ Žadatel navíc doloží k Žádosti o dotaci čestné prohlášení, že poskytnutá dotace nezvýší vnitřní návratnost tohoto projektu nad běžnou míru návratnosti uplatňovanou daným podnikem v jiných investičních projektech podobného druhu.

Žadatel dokládá výše uvedené skutečnosti v podnikatelském plánu k Žádosti o dotaci.

Hodnotitel zhodnotí podnikatelský plán spolupráce, splnění motivačního účinku podpory a přiměřenost podpory a přiřadí 0 nebo 1 bod. V obou případech (přiřazení 0 nebo 1 bod) hodnotitel zpracuje hodnotící zprávu s uvedeným zdůvodněním.

2.4 Metodika hodnocení projektů operací 16.3.1 a 16.4.1

2.4.1 Výpočet indikátoru doby návratnosti projektu u operací 16.3.1 a 16.4.1

Povinností hodnotitele je zhodnotit všechna níže uvedená kritéria u každého spolupracujícího subjektu zvlášť a následně za všechny spolupracující subjekty společně, přičemž hodnotitel pro každou hodnotící oblast přiřadí 0 nebo 1 bod. V případě, že projekt obdrží za určitou oblast 0 bodů, musí hodnotitel navíc podat zdůvodnění.

Projekt bude zhodnocen negativně, pokud min. jedna oblast hodnocení obdrží 0 bodů. V takovém případě platební agentura vyzve žadatele k doplnění, či obhájení dat uvedených v Žádosti o dotaci. Po doplnění požadovaných údajů žadatelem, bude v případě potřeby toto doplnění či obhájení dat zasláno externímu hodnotiteli k posouzení. Hodnotitel se k doplnění vyjádří ve lhůtě do 5 pracovních dní.

Kritérium	Výstup externího hodnotitele
1) Zařazení majetku do odpisové skupiny	Zhodnocení správnosti zařazení majetku do odpisové skupiny podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů. 0 bodů – zařazení do odpisové skupiny není správné 1 bod – zařazení do odpisové skupiny je správné
2) Příjmy z tržeb za rok, k jejichž dosažení realizace projektu přispěje	Zhodnocení, zda je reálně nastaven odhad v oblastech: a) Rozsah výroby b) Jednotková cena c) Příjmy z tržeb za rok 0 bodů – odhad za danou oblast není akceptovatelný 1 bod – odhad za danou oblast je akceptovatelný bez výhrad
3) Provozní výdaje za rok, které vzniknou realizací projektu	Zhodnocení, zda je reálně nastaven odhad v oblastech: a) Rozsah výroby b) Jednotkové výdaje c) Celkové výdaje d) Provozní výdaje za rok 0 bodů – odhad za danou oblast není akceptovatelný 1 bod – odhad za danou oblast je akceptovatelný bez výhrad

2.4.2 Posouzení podnikatelského plánu spolupráce u operací 16.3.1 a 16.4.1

a) V případě, je-li spolupracujícím podnikem mikro, malý nebo střední podnik:

Hodnotitel zhodnotí podnikatelský plán spolupráce, zda není v rozporu s údaji, které žadatel uvedl do Žádosti o dotaci.

Hodnotitel zhodnotí podnikatelský plán a přiřadí 0 nebo 1 bod. V obou případech (přiřazení 0 nebo 1 bod) hodnotitel zpracuje hodnotící zprávu s uvedeným zdůvodněním.

Projekt bude zhodnocen negativně, pokud min. jedna oblast hodnocení obdrží 0 bodů. V takovém případě, platební agentura vyzve žadatele k doplnění, či obhájení dat uvedených v Žádosti o dotaci. Po doplnění požadovaných údajů žadatelem, bude v případě potřeby toto doplnění či obhájení dat zasláno externímu hodnotiteli k posouzení. Hodnotitel se k doplnění vyjádří ve lhůtě do 5 pracovních dní.

b) V případě, je-li spolupracujícím podnikem velký podnik:

Celkové posouzení podnikatelského plánu

Hodnotitel zhodnotí podnikatelský plán spolupráce, zda není v rozporu s údaji, které žadatel uvedl do Žádosti o dotaci a zda je reálně popsán.

Hodnotitel zhodnotí podnikatelský plán a přiřadí 0 nebo 1 bod. V obou případech (přiřazení 0 nebo 1 bod) hodnotitel zpracuje hodnotící zprávu s uvedeným zdůvodněním. Projekt bude zhodnocen negativně, pokud min. jedna oblast hodnocení obdrží 0 bodů. V takovém případě, platební agentura vyzve žadatele k doplnění, či obhájení dat uvedených v Žádosti o dotaci. Po doplnění požadovaných údajů žadatelem, bude v případě potřeby toto doplnění či obhájení dat zasláno externímu hodnotiteli k posouzení. Hodnotitel se k doplnění vyjádří ve lhůtě do 5 pracovních dní.

Posouzení motivačního účinku podpory:

Povinností hodnotitele je posoudit přítomnost motivačního účinku podpory dle kapitoly 3, bodu 3.4 AGRI Pokynů. Hodnotitel posoudí, zda je v podnikatelském plánu dostatečně popsán hypotetický srovnávací scénář nebo studie, tj. zda je v podnikatelském plánu popsána situace, která by nastala v případě, že by podpora nebyla žadateli poskytnuta a předloží doklady, z nichž toto hypotetické srovnání vychází. Pokud z hypotetického srovnávacího scénáře věrohodně vyplývá, že projekt by vůbec nebyl realizován, lze považovat motivační účinek za splněný a podporu lze poskytnout.

Hodnotitel zhodnotí podnikatelský plán (hypotetický srovnávací scénář) a doklady z nichž toto hypotetické srovnání vychází a pro každou hodnotící oblast přiřadí 0 nebo 1 bod. V obou případech (přiřazení 0 nebo 1 bod) hodnotitel zpracuje hodnotící zprávu s uvedeným zdůvodněním.

Posouzení přiměřenosti podpory:

Povinností hodnotitele je posoudit přiměřenost podpory jak stanoví kapitola 3., bod 3.5 AGRI Pokynů.

Hodnotitel posoudí, zda výše podpory u přímých výdajů na konkrétní projekty spojené s prováděním podnikatelského plánu spolupráce odpovídají čistým dodatečným nákladům na realizaci investice, a to na základě hypotetického srovnávacího scénáře se situací, kdy by podpora nebyla poskytnuta.

Hodnotitel zhodnotí podnikatelský plán (hypotetický srovnávací scénář), případně další dokumentaci a pro každou hodnotící oblast přiřadí 0 nebo 1 bod. V obou případech (přiřazení 0 nebo 1 bod) hodnotitel zpracuje hodnotící zprávu s uvedeným zdůvodněním

Projekt bude zhodnocen negativně, pokud min. jedna oblast hodnocení obdrží 0 bodů. V takovém případě, platební agentura vyzve žadatele k doplnění, či obhájení dat uvedených v Žádosti o dotaci. Po doplnění požadovaných údajů žadatelem, bude v případě potřeby toto doplnění či obhájení dat zasláno externímu hodnotiteli k posouzení. Hodnotitel se k doplnění vyjádří ve lhůtě do 5 pracovních dní.

Kritérium	Výstup externího hodnotitele
<p>1) Posouzení podnikatelského plánu spolupráce (operace 16.3.1, 16.4.1)</p>	<p>Zhodnocení, zda podnikatelský plán není v rozporu s údaji, které žadatel uvedl do Žádosti o dotaci a zda je reálně popsán</p> <p><u>0 bodů</u> –</p> <ul style="list-style-type: none"> I. podnikatelský plán je v rozporu s údaji, které žadatel uvedl do Žádosti o dotaci nebo II. podnikatelský plán není reálně popsán nebo III. podnikatelský plán je v rozporu s údaji, které žadatel uvedl do Žádosti o dotaci a zároveň není reálně popsán <p><u>1 bod</u> – podnikatelský plán není v rozporu s údaji, které žadatel uvedl do Žádosti o dotaci a je reálně popsán</p>
<p>2) Posouzení důvěryhodnosti hypotetického srovnávacího scénáře (operace 16.4.1, pokud je spolupracujícím subjektem velký podnik)</p>	<p>Zhodnocení významu přidělení podpory z hlediska rozsahu projektu, jeho cílů a rychlosti realizace ve srovnání s variantou řešení projektu bez poskytnutí podpory.</p> <p>Zhodnocení, zda je reálně popsán hypotetický srovnávací scénář (studie) a zda z této srovnávací studie vyplývá, že projekt bez poskytnutí podpory by nebyl realizován nebo by nebyl dostatečně ziskový. Hodnotitel posoudí, zda podpora přispěje k realizaci projektu spolupráce ve větším rozsahu nebo s rozsáhlejšími cíli nebo s vyšší finanční účastí podniků v projektu nebo v kratší době než by tomu bylo bez poskytnutí podpory, případně posoudí ostatní skutečnosti uvedené v podnikatelském plánu.</p> <p><u>0 bodů</u> – hypotetický srovnávací scénář není reálně popsán nebo jednoznačně z něho nevyplývá splnění motivačního účinku podpory</p> <p><u>1 bod</u> – hypotetický srovnávací scénář je reálně popsán a jednoznačně z něj vyplývá splnění motivačního účinku podpory</p>
<p>3) Posouzení relevantní doložené dokumentace (operace 16.4.1, pokud je spolupracujícím subjektem velký podnik)</p>	<p>Zhodnocení, zda žadatel doložil relevantní písemné doklady, informace a postupy používané žadatelem při hodnocení a schvalování investic příslušným orgánem žadatele nebo vnitřními dokumenty, kterými se řídí. (Lze vycházet např. z dokumentace k posouzení rizik, finančních zpráv, interních obchodních plánů, odborných posudků a jiných studií souvisejících s posuzovaným investičním projektem. Při ověření pobídkového účinku by mohly být přínosné i dokumenty obsahující informace o prognózách poptávky, prognózách nákladů, finančních prognózách, dokumenty, které jsou předkládány investičnímu výboru a které rozvíjejí různé investiční scénáře, nebo dokumenty poskytnuté finančním trhům.)</p> <p>Součástí hodnocení je posouzení, zda doložená dokumentace poskytuje jasný důkaz o tom, že podpora má skutečný dopad na volbu investice.</p> <p><u>0 bodů</u> – žadatel nedoložil relevantní dokumentaci, anebo relevantní dokumentace není akceptovatelná</p> <p><u>1 bod</u> – žadatel doložil relevantní dokumentaci, která je po</p>

	posouzení hodnotitelem akceptovatelná
4) Posouzení přiměřenosti podpory (operace 16.4.1, pokud je spolupracujícím subjektem velký podnik)	<p>Zhodnocení, zda je požadovaná výše podpory omezená na minimum na základě přístupu vycházejícího z čistých dodatečných nákladů na realizaci investice a to na základě hypotetického srovnávacího scénáře se situací, kdy by podpora nebyla poskytnuta.</p> <p>Podpora by neměla převýšit minimum nezbytné k tomu, aby byl projekt dostatečně ziskový, např. by neměla zvýšit míru vnitřní návratnosti tohoto projektu nad běžnou míru návratnosti uplatňovanou daným podnikem v jiných investičních projektech podobného druhu.</p> <p>Součástí je také zhodnocení, zda žadatel uvedl do podnikatelského plánu reálnou průměrnou míru návratnosti realizovaných investičních projektů za poslední tři roky a zhodnocení srovnání návratnosti projektu s běžnou mírou návratnosti, kterou podnik uplatňuje na další investiční projekty podobného druhu.</p> <p><u>0 bodů</u> – výše podpory neodpovídá čistým dodatečným nákladům na realizaci investice. <u>1 bod</u> – výše podpory odpovídá čistým dodatečným nákladům na realizaci investice.</p>

3. Výchozí podklady a postup hodnocení

Dílčí plnění A:

Projekty budou posuzovány v následujících 2 oblastech:

Výpočet indikátoru doby návratnosti projektu

Pro zhodnocení každého projektu hodnotitel obdrží údaje z formuláře Žádosti o dotaci, tj. zjednodušený finanční plán vyplněný žadatelem podle Metodiky výpočtu k hodnocení aspektu efektivnosti (včetně všech instruktážních materiálů pro hodnocení aspektu efektivnosti projektu), případně další materiály, které si hodnotitel k hodnocení vyžádá. Materiály budou předány v elektronické podobě. Ze strany platební agentury budou do 7. 2. 2017 předány všechny podklady. Po zhodnocení hodnotitelem budou výstupy hodnocení, tzn. Části díla, průběžně zasílány v týdenním intervalu kontaktním osobám uvedeným v čl. XII. odst. 3 smlouvy. Maximální lhůta pro zhodnocení všech předaných projektů je stanovena do 28. 3. 2017, zakázka tedy musí být realizována do 7 týdnů od předání podkladů (blíže viz. harmonogram realizace zakázky v kapitole 5).

Posouzení podnikatelského plánu spolupráce

Pro zhodnocení každého projektu hodnotitel obdrží údaje z formuláře Žádosti o dotaci případně další materiály, které si hodnotitel k hodnocení vyžádá. Materiály budou předány v elektronické podobě. Ze strany platební agentury budou do 7. 2. 2017 předány všechny podklady. Po zhodnocení hodnotitelem budou výstupy hodnocení, tzn. Části díla, průběžně zasílány v týdenním intervalu kontaktním osobám uvedeným v čl. XII. Odst. 3 smlouvy. Maximální lhůta pro zhodnocení všech předaných projektů je stanovena do 28. 3. 2017,

zakázka tedy musí být realizována do 7 týdnů od předání podkladů (blíže viz harmonogram realizace zakázky v kapitole 5).

Dílčí plnění B:

V případě potřeby vyzve platební agentura žadatele k upřesnění nejasností, případně doplnění či obhájení dat uvedených v Žádosti o dotaci či v podnikatelském plánu. Zadavatel si vyhrazuje vůči hodnotiteli právo pro opětovné zhodnocení dodatečně vyžádaných podkladů od žadatelů. Ze strany Platební agentury budou průběžně, nejpozději však do 20. 6. 2017, předány všechny žadatelem doplněné podklady. Maximální lhůta pro vyjádření hodnotitele k doplnění dat ze strany žadatele je stanovena do 5 pracovních dnů od zaslání této žádosti, tj. nejpozději do 28. 6. 2017.

Veškeré dokumenty k realizaci zakázky budou zasílány prostřednictvím elektronické pošty.

4. Akceptace díla

Dílčí plnění A bude akceptováno poté, co budou vyhodnoceny všechny předané projekty a zaslány hodnotící zprávy.

Dílčí plnění B bude akceptováno po obdržení vyhodnocení všech dodatečně zaslanych podkladů k přehodnocení.

Ohledně každého z Dílčích plnění bude vyhotovena samostatná faktura – jedna za Dílčí plnění A, druhá za Dílčí plnění B. Přílohou každé z faktur bude protokol o předání a převzetí příslušného Dílčího plnění bez vad a nedodělků.

5. Harmonogram realizace zakázky

Aktivita	Termín
Zaslání podkladů pro hodnocení ze strany platební agentury	do 7. 2. 2017
Průběžné zasílání skupin projektů zpět kontaktním osobám (Dílčí plnění A)	do 28. 3. 2017
Nejzazší termín pro předání žadatelem doplněných podkladů hodnotiteli ze strany platební agentury (Dílčí plnění B)	20. 6. 2017
Případné vyjádření hodnotitele k doplnění dat ze strany žadatele (Dílčí plnění B)	do 5 pracovních dní od zaslání žádosti platební agentury o vyjádření, tj. nejpozději do 28. 6. 2017.

Příloha č. 2 – Struktura hodnotících zpráv
 (pozn. Hodnotící zprávy budou zpracovávány do souboru excel, který bude poskytnut zhotoviteli elektronicky po podpisu smlouvy)

Výpočet indikátoru doby návratnosti projektu u operací 16.3.1 a 16.4.1

Tabulka 1 „Zařazení majetku do odpisové skupiny“

Registrační číslo žádosti	IČ žadatele	Operace	Spolupracující subjekt č.	Název subjektu/Jméno příjemní	IČ subjektu	RO SZIF	Č. ř.	6. Pořizovaný majetek	Zařazení majetku do odpisové skupiny
									0/1
									0/1

Tabulka 2 „Posouzení příjmů“

Registrační číslo žádosti	IČ žadatele	Operace	Spolupracující subjekt č.	Název subjektu/Jméno příjemní	IČ subjektu	RO SZIF	Č. ř. - příjmy	12. Výstupy realizovaného projektu - příjmy	13. Bližší specifikace výstupů - příjmy	14. Roční objem - příjmy	15. Jednotka - příjmy	16. Cena [Kč] - příjmy	18. Příjmy z tržeb za rok [Kč]
										0/1	0/1	0/1	0/1
										0/1	0/1	0/1	0/1

Tabulka 3 „Posouzení výdajů“

Registrační číslo žádosti	IČ žadatele	Operace	Spolupracující subjekt č.	Název subjektu/Jméno příjemní	IČ subjektu	RO SZIF	Č. ř. - výdaje	20. Výstupy realizovaného projektu - výdaje	21. Bližší specifikace projektu - výdaje	22. Roční objem - výdaje	23. Jednotka - výdaje	25. Jednotkové výdaje [Kč] - Nákup zboží
										0/1	0/1	0/1
										0/1	0/1	0/1

25. Jednotkové výdaje [Kč] - Materiál	25. Jednotkové výdaje [Kč] - Energie	25. Jednotkové výdaje [Kč] - Opravy a údržba	25. Jednotkové výdaje [Kč] - Propagace	25. Jednotkové výdaje [Kč] - Služby	25. Jednotkové výdaje [Kč] - Zaměstnanci	25. Jednotkové výdaje [Kč] - Úroky	25. Jednotkové výdaje [Kč] - Ostatní provozní výdaje	27. Celkové výdaje [Kč] - Nákup zboží	27. Celkové výdaje [Kč] - Materiál	27. Celkové výdaje [Kč] - Energie	27. Celkové výdaje [Kč] - Opravy a údržba
0/1	0/1	0/1	0/1	0/1	0/1	0/1	0/1	0/1	0/1	0/1	0/1
0/1	0/1	0/1	0/1	0/1	0/1	0/1	0/1	0/1	0/1	0/1	0/1

27. Celkové výdaje [Kč] - Propagace	27. Celkové výdaje [Kč] - Služby	27. Celkové výdaje [Kč] - Zaměstnanci	27. Celkové výdaje [Kč] - Vypáčené úroky	27. Celkové výdaje [Kč] - Ostatní provozní výdaje	28. Provozní výdaje za rok [Kč]
0/1	0/1	0/1	0/1	0/1	0/1
0/1	0/1	0/1	0/1	0/1	0/1

Tabulka 4 „Souhrnné hodnocení subjektů“

Registrační číslo žádosti	IČ žadatele	Spoluúčast	Název subjektu/ jméno příjemce	IČ subjektu	RO SZIF	Hodnocení odpisů za projekt	Hodnocení příjmů za projekt	Hodnocení výdajů za projekt	Souhrnné hodnocení	Závaznosti Odpisy	Závaznosti Příjmy	Závaznosti výdaje
						0/1	0/1	0/1	0/1	text v podobě: Problém: Řešení:	text v podobě: Problém: Řešení:	text v podobě: Problém: Řešení:
						0/1	0/1	0/1	0/1	text v podobě: Problém: Řešení:	text v podobě: Problém: Řešení:	text v podobě: Problém: Řešení:

Posouzení podnikatelského plánu spolupráce u operací 16.3.1 a 16.4.1

Tabulka 5 „Mikro, malý a střední podnik“

Registrační číslo žádosti	IČ žadatele	Operace	Spolupracující subjekt č.	Název subjektu/jméno příjmení	IČ subjektu	RO SZIF	Posouzení podnikatelského plánu			
							Správnost údajů	Reálnost	Souhrnné hodnocení	Zdůvodnění
							0/1	0/1	0/1	text v podobě: Problém: Řešení:
							0/1	0/1	0/1	text v podobě: Problém: Řešení:

Tabulka 6 „Velký podnik“

Registrační číslo žádosti	IČ žadatele	Operace	Spolupracující subjekt č.	Název subjektu/jméno příjmení	IČ subjektu	RO SZIF	Posouzení podnikatelského plánu			
							Správnost údajů	Reálnost	Souhrnné hodnocení	Zdůvodnění
							0/1	0/1	0/1	text v podobě: Problém: Řešení:
							0/1	0/1	0/1	text v podobě: Problém: Řešení:

Důvěryhodnost hypotetického srovnávacího scénáře			Posouzení relevantní doložené dokumentace				Přiměřenost podpory		Celkové hodnocení podnikatelského plánu	
Reálnost	Splnění motivačního účinku	Souhrnné hodnocení	Zdůvodnění	Doložení relevantní dokumentace	Akceptovatelnost relevantní dokumentace	Souhrnné hodnocení	Zdůvodnění	Výše podpory		Zdůvodnění
0/1	0/1	0/1	text v podobě: Problém: Řešení:	0/1	0/1	0/1	text v podobě: Problém: Řešení:	0/1	text v podobě: Problém: Řešení:	0/1
0/1	0/1	0/1	text v podobě: Problém: Řešení:	0/1	0/1	0/1	text v podobě: Problém: Řešení:	0/1	text v podobě: Problém: Řešení:	0/1

Příloha č. 3 – Seznam členů týmu

Jméno, příjmení titul	Pozice v rámci týmu	Vzdělání	Odborná kvalifikace
Ing. Henrieta Pánková	Vedoucí	VŠ ekonomické	Hodnocení projektů, řízení týmu, zkušenost z oblasti OZE a hodnocení energetických auditů
Ing. Zeno Veselík, MBA	Člen	VŠ ekonomické, stavební	Hodnocení projektů, řízení týmu, účetnictví a daňové poradenství, zkušenosti z oblasti OZE a hodnocení energetických auditů
Ing. Pavlína Koubková	Člen	VŠ zemědělské, inženýrská ekologie	Zkušenosti z oblasti OZE a hodnocení energetických auditů; odborné znalosti v oblasti ekologie a ekologického zemědělství
Ing. Libuše Veselíková	Člen	VŠ ekonomické	Hodnocení projektů, řízení týmu, zkušenost z oblasti OZE a hodnocení energetických auditů

du .

2

Příloha č. 4 – Pojistná smlouva (pojistný certifikát)

SA

Dr.

Pojistka - certifikát o uzavření pojištění

Pojištěný: ABC Works CZ s.r.o.
IČ: 28196210
Sídlo: U kříže 632/24, 158 00 Praha 5

Výše uvedený pojištěný má s ČSOB Pojišťovnou a.s., členem holdingu ČSOB uzavřenou pojistnou smlouvu č. 8060175111

Pojištěná rizika: základní obecná odpovědnost za újmu způsobené jinému dle VPP ODP 2014

Limit pojistného plnění: 10.000.000,- Kč
Spoluúčast: 10.000,- Kč
Územní rozsah: Česká republika

Pojištění je sjednáno od 2.2.2016 do... neurčito

Praha, 1.6.2016



pojistitel

Ověřovací doložka pro vidimaci
Podle ověřovací knihy pošty: Praha 57

Poř.č.: 15007-0031-0916

Tato úplná kopie, obsahující 1 stran souhlasí doslovně s předloženou listinou, z níž byla pořízena a tato listina je prvopis, obsahující 1 stran.

Listina, z níž je vidimovaná listina pořízena, neobsahuje viditelný zajišťovací prvek, jenž je součástí obsahu právního významu této listiny.

Praha 57 dne 07.06.2016
Bartoniček Václav

Podpis, Úřední razítko



5