



MINISTERSTVO ZEMĚDĚLSTVÍ

Zadavatel: Česká republika –
Ministerstvo zemědělství

Sídlem: Těšnov 65/17, 110 00 Praha 1
– Nové Město

Zastoupený: Mgr. Hynkem Jordánem,
ředitelem Odboru komunikace

IČ: 00020478

Název veřejné zakázky:
Zajištění fotografických služeb v roce 2014

Sp. zn.: 23101/2014-MZE-11110

Druh zadávacího řízení: dle § 18 odst. 5
zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve
znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“)
veřejná zakázka malého rozsahu



Výzva pro zadání veřejné zakázky malého rozsahu
dle ust. § 12 odst. 3 zákona.

Česká republika – Ministerstvo zemědělství (dále jen „ministerstvo“) vyzývá k předložení nabídky pro níže specifikovanou veřejnou zakázku malého rozsahu s názvem **Zajištění fotografických služeb v roce 2014**.

Úvodní ustanovení

1. Vyhlašováná zakázka je veřejnou zakázkou malého rozsahu (**dále jen „zakázka“**) ve smyslu ust. § 12 odst. 3 zákona. Tato veřejná zakázka malého rozsahu není, v souladu s ustanovením § 18 odst. 5 zákona, zadávána podle zákona.
2. Předchozí odstavec platí i v případě, že zadavatel při této veřejné zakázce malého rozsahu použije terminologii zákona, případně jeho část v přímé citaci. Pro toto výběrové řízení jsou však rozhodné pouze podmínky stanovené v této výzvě.
3. Právnícké a fyzické osoby oslovené k podání nabídky jsou, pro účely této veřejné zakázky malého rozsahu, označovány jako „**uchazeč**“, „**dodavatel**“ nebo „**zhotovitel**“, Ministerstvo zemědělství, vyhlašující zadání veřejné zakázky malého rozsahu je označen jako „**ministerstvo**“ případně „**zadavatel**“ nebo „**objednatel**“.

I. Podrobné požadavky ministerstva na předmět plnění veřejné zakázky

1. Název zakázky: Zajištění fotografických služeb v roce 2014
2. Druh zakázky: zakázka na služby.

veřejné
zakázky

1 (celkem 7)



3. Specifikace a rozsah požadovaného plnění:

Předmětem tohoto výběrového řízení je uzavření rámcové smlouvy s jedním uchazečem, který se v rámci hodnocení nabídek umístil jako první v pořadí, a to ve smyslu ust. § 11 ve spojení s § 92 odst. 1 písm. a) zákona. Rámcová smlouva bude uzavřena mezi zadavatelem a vybraným dodavatelem na dobu určitou do 31. 12. 2014, přičemž jejím předmětem a současně i předmětem této veřejné zakázky jsou služby dle následující specifikace:

- a) Reportážní fotografické služby – focení tiskových konferencí, výjezdů ministra, veletrhů, konferencí, seminářů apod. na území celé České republiky,
- b) Tvorba tematických fotografií z oblasti zemědělství, potravinářství, vodního a lesního hospodářství,
- c) Focení projektů podpořených z programů spravovaných zadavatelem – exteriéry i interiéry, území celé České republiky,
- d) Fotografické služby dle aktuální potřeby zadavatele, které nepatří do výše uvedených kategorií, např. portréty, ilustrační fotografie, nákup z fotobanky dle zadání zadavatele.

Zadavatelem vybrané fotografie z akcí budou k dispozici v elektronické podobě na CD/DVD ve dvou velikostech (web, plná velikost).

4. Předpokládaná hodnota zakázky: 123 967 bez DPH.
5. Základním hodnotícím kritériem je: ekonomická výhodnost nabídky.
6. Předpokládaná doba plnění předmětu zakázky: duben – prosinec 2014.
7. Místo plnění předmětu zakázky: Česká republika – sídlo zadavatele, případně jiné místo plnění po dohodě se zadavatelem.
8. Požadované záruční podmínky na předmět zakázky včetně délky záruční lhůty: Běh záruční doby bude upřesněn ve smlouvě.
9. Splatnost daňových dokladů je 21 kalendářních dnů od jejich doručení ministerstvu. Poslední daňový doklad v kalendářním roce musí být ministerstvu doručen nejpozději 15. prosince příslušného roku.

II. Dodatečné informace k zadávacím podmínkám

1. Dodavatel je oprávněn požadovat dodatečné informace k zadávacím podmínkám (tj. k jakékoliv části zadávací dokumentace včetně jejích příloh).



2. Dotazy i odpovědi na položené dotazy budou zaslány všem dodavatelům, kteří požádali o poskytnutí zadávací dokumentace nebo kterým byla zadávací dokumentace poskytnuta.
3. Zadavatel doporučuje, aby uchazeči předložili žádost o dodatečné informace ve lhůtě nejméně 3 pracovních dní před koncem lhůty pro podání nabídek.
4. Zadavatel dále stanoví, že pro právní čistotu zadávacího procesu musí být veškerá komunikace se zadavatelem vedena pouze písemnou formou.

III. Další požadavky zadavatele

1. Obsah nabídky je závazný pro uzavření smlouvy.
2. Návrh smlouvy tvořící přílohu této Výzvy bude součástí nabídky.
3. Varianty nabídek se nepřipouštějí.

IV. Nabídka musí obsahovat

1. Vyplněný Krycí list nabídky,
2. Identifikaci dodavatele: jméno/název, sídlo/místo podnikání, kontaktní adresa, IČ, DIČ, bylo-li přiděleno, telefon, e-mail, fax, osoba oprávněná jednat jménem dodavatele (statutární orgán) a bankovní spojení s uvedením čísla účtu,
3. Podpis osoby oprávněné jednat jménem či za dodavatele, včetně uvedení místa a data podpisu,
4. Hodnotu a popis předmětu plnění zakázky,
5. **Ukázky fotografických prací realizovaných zakázek dle čl. VIII této Výzvy,**
6. Návrh smlouvy podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele nebo osobou příslušně k tomu zmocněnou,
7. Smlouvu uzavřenou se subdodavatelem (v případě subdodávky, kdy dodavatel pomocí subdodavatele hodlá prokazovat splnění kvalifikace), případně smlouvu o sdružení, pokud má být předmět veřejné zakázky plněn společně několika dodavateli,
8. Další požadované doklady uvedené v čl. VII této Výzvy,
9. Čestné prohlášení o tom, že dodavatel souhlasí se zadáním a podmínkami tohoto výběrového řízení,
10. Na závěr nabídky musí být uvedeno prohlášení dodavatele o pravdivosti a úplnosti nabídky v následujícím znění: „Prohlašuji, že veškeré výše uvedené informace v této nabídce jsou úplné a pravdivé“.
11. Všechny listy nabídky musí být dále číslovány nepřerušovanou vzestupnou řadou čísel,
12. Jednotlivá prohlášení musí být dodavatelem podepsána.

V. Požadavky na zpracování nabídkové ceny

1. Nabídková cena musí být stanovena za jednotlivé dílčí služby dle článku VIII. Výzvy v Kč včetně DPH. Cena současně musí zahrnovat všechny náklady spojené se zajištěním předmětu veřejné zakázky (tj. úprava fotografií, dodání apod.).
2. Cena uvedená v nabídce bude považována za celkovou a nepřekročitelnou. V případě uzavření smlouvy na plnění předmětu zakázky bude cena stanovena jako nejvýše přípustná.
3. V rámci platebních podmínek zadavatel neposkytuje zálohy.



MINISTERSTVO ZEMĚDĚLSTVÍ

4. Změna nabídkové ceny je možná pouze v případě, že v průběhu realizace předmětu veřejné zakázky dojde ke změnám sazeb DPH. V tomto případě bude celková nabídková cena upravena podle výše sazeb DPH platných v době vzniku zdanitelného plnění.
5. Doba plnění zakázky je rovněž závislá na vyčerpání finančních prostředků odpovídajících předpokládané hodnotě této veřejné zakázky.

VI. Místo a lhůta pro podání nabídek

Podmínky pro podání nabídek:

- a) Každý uchazeč může podat pouze jednu nabídku, a to v listinné podobě v českém jazyce nebo slovenském jazyce. Pokud uchazeč požádá před ukončením lhůty pro podání nabídek o její výměnu, platí jeho nabídka předložená jako poslední v pořadí.
- b) Uchazeč, který podal nabídku ve výběrovém řízení, nesmí být současně subdodavatelem jehož prostřednictvím jiný uchazeč v tomtéž výběrovém řízení prokazuje kvalifikaci.
- c) V případě podání společné nabídky budou uvedeny identifikační údaje všech uchazečů.

Nabídky podávané v listinné podobě

Nabídky se podávají ve lhůtě pro podání nabídek, v **1 originále a 1x na vhodném médiu v elektronické podobě** (např. CD či DVD; musí obsahovat elektronickou formu kompletní nabídky vyjma dokladů a dokumentů k prokázání splnění kvalifikace), v uzavřené obálce, která musí být opatřena **názvem** veřejné zakázky, tj.

„Zajištění fotografických služeb v roce 2014“

a textem „**NEOTVÍRAT – VEŘEJNÁ ZAKÁZKA - NABÍDKA**“ a opatřena na uzavření razítky uchazečů. Na obálce musí být uvedena adresa uchazeče, na níž je možné zaslat vyrozumění ve smyslu § 71 odst. 5 zákona, že jeho nabídka byla podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

Lhůta pro podání nabídek končí 21. dubna 2014 v 10.00 hodin.

Nabídky musí být doručeny na podatelnu Ministerstva zemědělství na adrese Těšnov 17, 110 00 Praha 1, a to v pracovních dnech od 8.00 hodin do 15.00 hodin po celou lhůtu pro podání nabídek.

Doručené nabídky zaznamená zadavatel do seznamu nabídek podle pořadového čísla nabídky, data a hodiny doručení.

Otevírání obálek se uskuteční dne **21. dubna 2014 v 11.00 hodin** na adrese zadavatele, tj. budova MZe, Těšnov 17, 110 00 Praha 1 v místnosti č. 167.

veřejné
zakázky

4 (celkem 7)



VII. Požadavky na předložení dokladů dodavatelem

Dodavatel je zadavateli povinen předložit v rámci nabídky níže uvedené doklady a údaje:

1. Kopie aktuálního výpisu z obchodního rejstříku, či výpis z jiné obdobné evidence, má-li v ní být dodavatel zapsán dle zvláštních právních předpisů, ne starší 90 dnů ke dni podání nabídky,
2. Kopie dokladů o oprávnění k podnikání mající vztah k plnění předmětu zakázky.

Originály nebo ověřené kopie budou předloženy na vyžádání zadavatele před podpisem smlouvy.

VIII. Kritéria pro hodnocení nabídek

ekonomická výhodnost nabídky

Dílčí hodnotící kritéria:

- | | |
|--|-------------|
| 1. nabídková cena za dílčí služby včetně DPH | - váha 50 % |
| 2. ukázka fotografických prací | - váha 50 % |

Údaje k dílčím hodnotícím kritériím:

Dodavatelé předloží ve svých nabídkách k jednotlivým dílčím hodnotícím kritériím následující údaje, které budou sloužit zadavateli pro posouzení nabídek podle hodnotícího kritéria ekonomická výhodnost nabídky:

K dílčímu kritériu č. 1

V rámci tohoto dílčího kritéria bude Zadavatel hodnotit nabídkovou cenu (tj. maximální odhadované náklady) za dílčí služby včetně DPH, a to v rámci níže uvedených subkritérií:

- a) Cenová nabídka za fotografování tiskových konferencí, brífinků, seminářů na území Prahy. – cena za 1 akci včetně DPH
- b) Cenová nabídka za půldenní (max. 5 hodin) fotografování výjezdů ministra, projektů podpořených z programů spravovaných zadavatelem – exteriéry a interiéry na území celé ČR a dalších akcí MZe – cena za 1 akci včetně DPH
- c) Cenová nabídka za celodenní fotografování výjezdů ministra, projektů podpořených z programů spravovaných zadavatelem - exteriéry a interiéry na území celé ČR a dalších akcí MZe – cena za 1 akci včetně DPH
- d) Cenová nabídka za fotografické služby dle aktuální potřeby zadavatele, které nepatří do výše uvedených kategorií jako např. portréty, ilustrační fotografie, nákup z fotobank dle zadání zadavatele



– uveďte cenové nabídky za jednotlivé vyjmenované služby – tj. cena za 1 portrét včetně DPH, cena za 1 ilustrační fotografii včetně DPH a cena za nákup 1 fotografie z fotobanky včetně DPH. Pro každou dílčí službu je třeba uvést pouze 1 cenovou nabídku (je nepřípustné cenové rozpětí nabídky, stejně tak i více cen pro jednu specifikovanou službu).

e) Cena za 1 ujetý kilometr včetně DPH

Zadavatel pro zamezení jakýmkoliv pochybnostem uvádí, že jednotlivá výše uvedená subkritéria mají stejnou váhu, a to 20 % u každého z nich.

K dílčímu kritériu č. 2

V rámci tohoto dílčího kritéria bude Zadavatel hodnotit předložené ukázky fotografických prací v následujícím rozsahu: zadavatel požaduje doložení série 3 ks fotografií z každé z těchto akcí:

- a) reportážní fotografie – PR akce, konference, tiskové konference, veletrhy, semináře apod. (uchazeč doloží celkem 3 ks fotografií z této oblasti);
- b) výtvarné fotografie projektů – krajina, objekty exteriéry i interiéry (uchazeč doloží celkem 3 ks fotografií z této oblasti).

V případě, že uchazeč předloží více než 3 ks fotografií z každé akce, bude zadavatel hodnotit pouze 3 vybrané fotografie z těchto akcí.

Zadavatel bude u předložených fotografií hodnotit zejména:

- kreativitu zpracování,
- technickou kvalitu,
- kompozici,
- umělecký dojem.

Jako nejvhodnější bude vybrána nabídka dodavatele na základě níže uvedeného postupu:

- a) Nabídky budou pro každé dílčí kritérium a subkritérium ohodnoceny na stupnici 0–100 bodů.
- b) Nabídka, která je v daném dílčím kritériu nebo subkritériu nejvhodnější, obdrží za toto kritérium 100 bodů. Ostatní nabídky získají takové bodové ohodnocení, které vyjadřuje míru splnění daného dílčího kritéria nebo subkritéria ve vztahu k nejvhodnější nabídce. Pro číselně vyjádřitelná dílčí kritéria a subkritéria se přitom použije tohoto vzorce:
 - u kritérií, kde má nejvhodnější nabídka maximální hodnotu se počet bodů kritéria = (Hodnota nabídky/Hodnota nejvhodnější nabídky) * 100
 - u kritérií, kde má nejvhodnější nabídka minimální hodnotu se počet bodů kritéria = (Hodnota nejvhodnější nabídky/Hodnota nabídky) * 100
- c) Bodová hodnocení dílčích kritérií a subkritérií jsou vynásobena vahou daného kritéria.
- d) Body za jednotlivá dílčí kritéria a subkritéria budou sečteny a jako nejvhodnější nabídka bude označena nabídka s nejvyšším počtem bodů.



IX. Závěrečná ustanovení

1. Dodavatel ve své nabídce specifikuje případné subdodavatele.
2. Podáním nabídky bere uchazeč na vědomí, že je vázán obsahem své nabídky po celou dobu běhu zadávací lhůty. Zadávací lhůta je lhůta, po kterou je uchazeč svojí nabídkou vázán. Počíná běžet okamžikem uplynutí lhůty pro podání nabídek a končí dnem doručení oznámení zadavatele o výběru nejvhodnější nabídky. Pokud bude nabídka uchazeče vybrána jako nejvhodnější nabídka, je uchazeč povinen vstoupit do kontaktu se zadavatelem nejpozději do deseti kalendářních dnů ode dne, kdy mu bylo doručeno oznámení zadavatele o výběru nejvhodnější nabídky.
3. Při nesplnění podmínek tohoto výběrového řízení si ministerstvo vyhrazuje právo nabídku dodavatele nezahrnout do hodnocení nabídek.
4. Nabídky musí být doručeny ministerstvu v požadované lhůtě. Nabídky doručené zadavateli po lhůtě nebudou zadavatelem otevírány, posuzovány ani hodnoceny.
5. Ministerstvo nabídky ani jejich části dodavatelům nevrací.
6. Ministerstvo si vyhrazuje právo všechny předložené nabídky odmítnout.
7. Ministerstvo si vyhrazuje právo kdykoli výběrové řízení zrušit, a to z jakéhokoli důvodu nebo i bez uvedení důvodu.
8. Osobou oprávněnou rozhodnout o výběru nejvhodnějšího uchazeče a uzavřít s ním smlouvu je:
Mgr. Hynek Jordán, ředitel Odboru komunikace.
9. Kontaktní osobou pro záležitosti týkající se tohoto výběrového řízení je Zuzana Janetzka, referentka oddělení komunikace s veřejností, telefon +420 722 500 508, e-mail zuzana.janetzka@mze.cz

V Praze dne 2. dubna 2014


.....
Mgr. Hynek Jordán, ředitel Odboru komunikace - 11110