

**Zadavatel:** Česká republika – Ministerstvo zemědělství

**Sídlem:** Těšnov 65/17, 110 00 Praha 1 – Nové Město

**Zastoupený:** Ing. Zdeňkem Adamcem,  
náměstkem pro ekonomiku  
a informační technologie

**IČO:** 00020478

**Název veřejné zakázky:**

**„VYBUDOVÁNÍ A PROVOZ KOMUNIKAČNÍ  
INFRASTRUKTURY MZE – AGRIBUS“**

**Evidenční číslo veřejné zakázky:** 489554

**Druh zadávacího řízení:** otevřené zadávací řízení na služby dle § 21 odst. 1 písm. a), § 27 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZVZ“)



## ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Textová část

Nadlimitní veřejná zakázka na služby zadávaná v otevřeném řízení dle § 21 odst. 1 písm. a) ZVZ a § 27 ZVZ

## OBSAH

1.	IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE .....	3
2.	ÚVODNÍ USTANOVENÍ .....	3
3.	ZÁKLADNÍ INFORMACE O ZADÁVACÍM ŘÍZENÍ .....	4
4.	ÚČEL A PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY .....	5
5.	DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY .....	8
6.	OBCHODNÍ PODMÍNKY – ZÁVAZNÝ TEXT NÁVRHU SMLOUVY .....	8
7.	TECHNICKÉ PODMÍNKY .....	9
8.	KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY .....	9
9.	ZÁKLADNÍ KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY .....	12
10.	PROFESNÍ KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY .....	14
11.	ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ O EKONOMICKÉ A FINANČNÍ ZPŮSOBILOSTI .....	14
12.	TECHNICKÉ KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY .....	15
13.	PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ .....	17
14.	JISTOTA .....	17
15.	NABÍDKA .....	18
16.	ZÁKLADNÍ POŽADAVKY ZADAVATELE NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY .....	21
17.	FORMÁLNÍ ÚPRAVA, STRUKTURA A OBSAH NABÍDKY .....	25
18.	HODNOTÍCÍ KRITÉRIA .....	26
19.	ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK – CELKOVÁ NABÍDKOVÁ CENA .....	27
20.	ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK – NÁVRH TECHNICKÉHO ŘEŠENÍ .....	27
21.	PODMÍNKY A LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDEK .....	28
22.	OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK S NABÍDKAMI .....	30
23.	DODATEČNÉ INFORMACE K ZADÁVACÍM PODMÍNKÁM .....	31
24.	PRÁVA A VÝHRADY ZADAVATELE .....	31
25.	SEZNAM PŘÍLOH .....	32

## 1. Identifikační údaje zadavatele

### a) Základní údaje o zadavateli

<b>Název:</b>	Česká republika – Ministerstvo zemědělství
<b>Právní forma:</b>	Organizační složka státu, kód 325
<b>Sídlo zadavatele:</b>	Těšnov 65/17, 110 00 Praha 1 – Nové Město
<b>IČO/DIČ:</b>	00020478 / není plátcem DPH
<b>Osoba oprávněná jednat ve věcech smluvních:</b>	Ing. Zdeněk Adamec, náměstek pro ekonomiku a informační technologie
<b>Kontaktní osoba ve věcech technických:</b>	Ing. Martin Havlíček, ředitel odboru rozvoje a projektového řízení IT
<b>Kontaktní adresa:</b>	Těšnov 65/17, 110 00 Praha 1 – Nové Město
<b>Telefon:</b>	+420 221 813 073
<b>E-mail:</b>	<a href="mailto:martin.havlicek@mze.cz">martin.havlicek@mze.cz</a>
<b>Adresa profilu zadavatele:</b>	<a href="https://zakazky.eagri.cz/">https://zakazky.eagri.cz/</a>

### b) Osoba zastupující zadavatele

Osobu zastupující zadavatele, na níž se lze obrátit zejména s žádostmi o dodatečné informace k zadávacím podmínkám nebo ji kontaktovat v jiných záležitostech souvisejících se zadávacím řízením, je:

**Strelička & Partners, advokátní kancelář, s.r.o.**

JUDr. Jan Strelička, advokát

Tel: +420 737 787 772

E-mail: [info@strelicka.cz](mailto:info@strelicka.cz)

**Doručovací adresa:**

Brno, Veselá 163/12, PSČ 602 00

## 2. Úvodní ustanovení

Tato zadávací dokumentace představuje soubor dokumentů, údajů, požadavků a technických podmínek zadavatele vymezujících předmět veřejné zakázky v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídky. Zadávací dokumentace je pro uchazeče o veřejnou zakázku závazná.

Součástí zadávací dokumentace jsou všechny její přílohy ve struktuře popsané níže (viz bod 25).

Kompletní zadávací dokumentace včetně příloh je uveřejněna na profilu zadavatele <https://zakazky.eagri.cz/formou> neomezeného dálkového přístupu 24 hodin denně.

**Práva, povinnosti či podmínky v této zadávací dokumentaci neuvedené se řídí ZVZ a dalšími obecně závaznými právními předpisy.**

Zadavatel upozorňuje, že Dokumentace ESB Oracle, která je přílohou Technické specifikace předmětu plnění veřejné zakázky (Příloha 4), obsahuje důvěrné informace a bude dodavatelům poskytnuta pouze oproti podpisu Dohody o ochraně důvěrných informací (Příloha 19). Vzor Dohody o ochraně důvěrných informací je umístěna na profilu zadavatele k volnému stažení.

Dohoda o ochraně důvěrných informací předkládaná ze strany dodavatele (žadatele) musí plně korespondovat s textem vzoru Dohody o ochraně důvěrných informací uveřejněné na profilu zadavatele a musí být podepsána osobou / osobami oprávněnými zastupovat dodavatele. Dohodu o ochraně důvěrných informací je třeba doručit na shora uvedenou adresu zadavatele, tj. Těšnov 65/17, 110 00 Praha 1 – Nové Město, k rukám Ing. Lucie Koudelkové (email: [lucie.koudelkova@mze.cz](mailto:lucie.koudelkova@mze.cz), tel. č. +420 727 854 322), a to ve dvojnásobném originálním vyhotovení. Za písemnou žádost dodavatele dle § 48 odst. 2 ZVZ bude zadavatel považovat až předání Dohody o ochraně důvěrných informací v uvedeném smyslu osobě pověřené výkonem zadavatelských činností. Jedno paré Dohody o ochraně důvěrných informací podepsané též ze strany zadavatele bude dodavateli vráceno.

Podáním nabídky do tohoto zadávacího řízení uchazeč přijímá a akceptuje plně a bez výhrad zadávací podmínky včetně případných dodatečných informací k zadávacím podmínkám. Zadavatel předpokládá, že uchazeč před podáním nabídky pečlivě prostuduje všechny pokyny, specifikace a termíny obsažené v zadávacích podmínkách a bude se jimi řídit.

Zadavatel nemůže vzít v úvahu žádnou výhradu uchazeče k zadávacím podmínkám obsaženou v jeho nabídce. Jakákoliv výhrada uchazeče bude kvalifikována jako nesplnění zadávacích podmínek a bude představovat důvod pro vyřazení nabídky uchazeče a jeho následné vyloučení ze zadávacího řízení.

### 3. Základní informace o zadávacím řízení

#### a) Druh zadávacího řízení

Předmětem tohoto zadávacího řízení je nadlimitní veřejná zakázka na služby zadávaná formou otevřeného řízení dle § 27 ZVZ.

#### b) Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Zadavatel v souladu s § 13 a násl. ZVZ stanovil předpokládanou hodnotu této veřejné zakázky na částku v celkové výši **78.419.618,- Kč bez DPH**.

Pro efektivnější posouzení případných mimořádně nízkých nabídkových cen hodnotící komisí zadavatel pro maximální přehlednost a transparentnost stanoví, že předpokládaná hodnota jednotlivých dílčích součástí předmětu veřejné zakázky činí:

- Vytvoření systému AgriBus: 47.324.940,- Kč bez DPH;
- Služby údržby a podpory za 36 měsíců: 31.094.678,- Kč bez DPH;

#### 4. Účel a předmět veřejné zakázky

##### a) Účel veřejné zakázky

Zadavatel je dle § 15 odst. 1 zákona č. 2/1969 Sb., o zřízení ministerstev a jiných ústředních orgánů státní správy České republiky, ve znění pozdějších předpisů, ústředním orgánem státní správy pro zemědělství, s výjimkou ochrany zemědělského půdního fondu, pro vodní hospodářství, s výjimkou ochrany přirozené akumulace vod, ochrany vodních zdrojů a ochrany jakosti povrchových a podzemních vod, a pro potravinářský průmysl.

Zadavatel v souvislosti se zajištěním svěřených úkolů spravuje velké množství agend vyžadujících systémovou podporu informačních technologií. V rámci jednotlivých agend jsou poskytovány služby realizované jednou či více aplikacemi a systémy.

S rostoucími nároky na zjištění legislativy vyplývající z rozhodnutí orgánů České republiky anebo orgánů Evropské unie lze v blízké budoucnosti očekávat další nárůst počtu požadavků na implementaci podpůrných agend a služeb zadavatele. Aby IT infrastruktura zadavatele byla schopna těmto požadavkům vyhovět, je třeba vybudovat takové IT prostředí, které bude umožňovat rychlou, efektivní a bezpečnou implementaci všech nově požadovaných agend a služeb.

Účelem této veřejné zakázky je vybudování systému centrální procesní a komunikační platformy AgriBus využívané v rámci servisně orientované architektury (SOA) služeb zadavatele a jako prostředí pro provoz procesních aplikací, zejména agentových systémů. Na spolehlivé činnosti tohoto systému závisí provoz většího počtu informačních systémů a aplikací zadavatele, přičemž v řadě případů na řádné funkcionality systémů závisí tisíce uživatelů (především zemědělců). Tento systém umožní mnohem rychlejší realizaci implementačních projektů nových služeb a agend. Procesní platforma poskytne centrální a standardizované prostředí pro návrh a vývoj procesních aplikací a agentových systémů, které tak bude možné vyvíjet výrazně rychleji a efektivněji. Komunikační platforma a SOA přístup budou umožňovat opakovaně využívat již existující komponenty – pro kompozitní služby se sestavování komponent do vyšších celků stane přímočaré a efektivní.

##### b) Předmět plnění veřejné zakázky a jeho specifikace

Předmětem plnění této veřejné zakázky je návrh a implementace centrální procesní a komunikační platformy AgriBus, včetně implementace procesů souvisejících s provozem

a podporou řešení a napojení na externí systémy. Součástí předmětu veřejné zakázky je dále zajištění převodu služeb provozovaných na stávající platformě Enterprise Service Bus (ESB Oracle) do nového řešení AgriBus.

Předmětem veřejné zakázky je zejména zajištění kompletní dodávky hardware a software v poslední dostupné verzi pro realizaci řešení AgriBus odpovídajícího požadavkům na funkcionality, výkonnost a dostupnost definovaným v Technické specifikaci předmětu veřejné zakázky (viz **Příloha 4**). V této souvislosti je požadováno zejména zajištění hardware a software pro produkční, testovací a vývojové prostředí AgriBus, a to včetně všech podpůrných systémů, jako jsou systémy pro zálohování, aktivní síťové prvky a infrastruktura pro přímé propojení komponent řešení atd.

Součástí předmětu veřejné zakázky je především:

- detailní analýza existující implementace ESB Oracle a návrh řešení a postup migrace služeb a komponent (všech modulů mediační vrstvy) provozovaných na stávající platformě ESB do nového řešení AgriBus, včetně identifikace hlavních bezpečnostních rizik a přípravy návrhu zabezpečení komunikace a jednotlivých komponent řešení AgriBus;
- doručení hardware komponent řešení do místa finálního umístění a jejich fyzická instalace na místo určení;
- nastavení a implementace všech funkcionalit dodávaného hardware a software nezbytných pro řádnou funkcionality řešení AgriBus;
- testování nového řešení AgriBus před jeho nasazením do ostrého provozu;
- dodání dokumentace implementovaného řešení;
- zpracování a zdokumentování metodiky návrhu nových služeb využitím řešení AgriBus;
- zajištění pravidelných záloh všech konfigurací a dat, které jsou nezbytné pro řádnou obnovu řešení AgriBus v případě havárie s následkem úplné ztráty produkčního, testovacího nebo vývojového prostředí;
- proškolení vývojářů služeb – využití metodiky AgriBus při návrhu nových služeb;
- proškolení závazných standardů pro vývoj nových služeb a aplikací využívajících infrastrukturu AgriBus;

Součástí předmětu veřejné zakázky je také zajištění provozu a podpory řešení AgriBus na období 3 let. Podpora musí zahrnovat:

- zajištění maintenance všech software a hardware produktů;
- zajištění a zprostředkování podpory výrobce hardware a software;
- podporu dodavatele;

- údržbu zahrnující standardní profylaktické aktivity;
- aplikaci opravných patchů či realizaci upgrade v důsledku chyby řešení po dobu 3 let;
- monitoring a údržba opatření pro zajištění kontinuity řešení dle požadavků v kapitole Zajištění kontinuity provozu řešení AgriBus (viz **Příloha 4**);
- měsíční kredit pro testování a nasazování nových procesních aplikací a konfigurace nových služeb řešení AgriBus.

Veškeré služby, dodávky a související činnosti, které jsou předmětem plnění veřejné zakázky, jsou vymezeny v podrobnostech nezbytných k realizaci veřejné zakázky v rozsahu požadovaném zadavatelem v závazném textu návrhu smlouvy o dílo (viz **Příloha 6**) a Technické specifikaci předmětu veřejné zakázky (viz **Příloha 4**).

Zadavatel současně předkládá Přehled závazných požadavků (viz **Příloha 5**) obsahující technické podmínky předmětu veřejné zakázky. Uchazeči ve své nabídce předloží vyplněný Přehled závazných požadavků ve formě čestného prohlášení podepsaného osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče, do něhož uchazeči doplní uvedením hodnoty „Ano“/„Ne“, zda jimi nabízené plnění splňuje jednotlivé závazné požadavky zadavatele. V případě, že uchazeč v Přehledu závazných požadavků uvedou u některého z požadavků hodnotu „Ne“, jeho nabídka bude hodnotící komisí vyřazena a uchazeč vyloučen z důvodu nesplnění zadávacích podmínek. V případě, že dodavatel uvede „Ano“ a hodnotící komise zjistí, že nabízené zboží tento požadavek nesplňuje, bude vyloučen z důvodu jeho nesplnění a porušení zadávacích podmínek. Sloupec „Komentář“ uvedený v Přehledu závazných požadavků uchazeči využijí pro stručné a věcné poznámky dodavatele ke konkrétnímu technickému požadavku a jejímu splnění.

V případě, že zadávací podmínky této veřejné zakázky obsahují požadavky nebo odkazy na obchodní firmy, názvy nebo jména a příjmení, specifická označení zboží a služeb, které platí pro určitou osobu, popřípadě její organizační složku za příznačné, nebo patenty, ochranné známky nebo označení původu, umožňuje zadavatel výslovně pro plnění veřejné zakázky použití i jiných, kvalitativně a technicky obdobných řešení, která naplní zadavatelem požadovanou funkcionalitu (byť jiným způsobem).

Plnění předmětu veřejné zakázky bude probíhat v rozsahu, formou a v termínech stanovených v příloze č. 4 závazného návrhu smlouvy o dílo (viz **Příloha 6**).

### **c) Klasifikace a předpokládaná hodnota předmětu veřejné zakázky**

Dle nařízení Komise (ES) č. 213/2008, kterým se mění nařízení Evropského parlamentu a Rady (ES) č. 2195/2002, o společném slovníku pro veřejné zakázky (CPV), odpovídá předmět plnění Veřejné zakázky následujícím položkám:

- kód CPV 72263000-6 – Implementace programového vybavení;
- kód CPV 72212000-4 – Programování aplikačního programového vybavení;

- kód CPV 72261000-2 – Podpora programového vybavení;
- kód CPV 72267000-4 – Údržba a opravy programového vybavení.

## 5. Doba a místo plnění veřejné zakázky

### a) Doba plnění veřejné zakázky

Plnění veřejné zakázky bude zahájeno bezprostředně po uzavření smlouvy na veřejnou zakázku mezi zadavatelem a vybraným uchazečem.

Uchazeč je povinen zajistit veškeré plnění dle zadavatelem požadované specifikace předmětu veřejné zakázky v souladu se závazným harmonogramem, který tvoří přílohu č. 4 závazného návrhu smlouvy o dílo (viz **Příloha 6**). Zadavatel si v této souvislosti vyhrazuje právo závazný harmonogram pozměnit, a to zejména s ohledem na nepředvídatelný průběh zadávacího řízení.

### b) Místo plnění veřejné zakázky

Místem plnění veřejné zakázky je sídlo zadavatele a jakékoli místo výslovně určené zadavatelem, vždy v rámci České republiky nebo jakékoli jiné místo určené v souladu se smlouvou o dílo uzavřenou za účelem splnění předmětu veřejné zakázky. Uchazeč je oprávněn služby, které mohou být poskytovány pomocí prostředků vzdáleného přístupu nebo obdobným dálkovým způsobem, poskytovat i mimo sídlo zadavatele.

Přípravné a programovací práce je vybraný uchazeč oprávněn realizovat na svém vlastním technickém vybavení. Provedení přípravných a programovacích prací na vlastním technickém vybavení uchazeče nezakládá jeho nárok na navýšení ceny plnění v souvislosti s převodem na cílovou technickou infrastrukturu. Sídlem zadavatele se rozumí Ministerstvo zemědělství, Těšnov 65/17, 110 00 Praha 1 – Nové Město.

## 6. Obchodní podmínky – závazný text návrhu smlouvy

Veškeré obchodní a platební podmínky plnění veřejné zakázky jsou podrobně vymezeny v závazném textu návrhu smlouvy o dílo (viz **Příloha 6**).

Uchazeč předloží v nabídce návrh smlouvy o dílo, který bude odpovídat závaznému textu návrhu smlouvy o dílo obsaženému v zadávací dokumentaci. Návrh smlouvy o dílo bude podepsán osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče. Uchazeč není oprávněn měnit a doplňovat závazný text návrhu smlouvy o dílo na jiných než výslovně označených místech. Smlouva o dílo bude uzavřena v souladu s návrhem smlouvy předloženým v nabídce uchazeče.



## 7. Technické podmínky

Technické podmínky stanoví zadavatel odkazem na následující dokumenty dle uvedeného pořadí:

- a) české technické normy přejímající evropské normy nebo jiné národní technické normy přejímající evropské normy;
- b) evropská technická schválení;
- c) obecné technické specifikace stanovené v souladu s postupem uznaným členskými státy Evropské unie a uveřejněné v Úředním věstníku Evropské unie,
- d) mezinárodní normy nebo
- e) jiné typy technických dokumentů než normy vydané evropskými normalizačními orgány.

Veškeré odkazy na výše uvedené dokumenty jsou vymezeny zadávací dokumentací, zejména pak Technickou specifikací předmětu plnění veřejné zakázky v rozsahu **Přílohy 4**.

## 8. Kvalifikační předpoklady

Prokázání splnění kvalifikace dle níže stanovených požadavků je jedním z předpokladů pro posouzení a hodnocení nabídky uchazeče v další fázi zadávacího řízení.

Při prokazování kvalifikace je uchazeč povinen se řídit relevantními ustanoveními ZVZ a následujícími pravidly:

### a) Prokazování kvalifikace prostřednictvím subdodavatele

Pokud není uchazeč schopen prokázat splnění určité části kvalifikace požadované zadavatelem podle § 50 odst. b) a d) ZVZ v plném rozsahu, je oprávněn splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prokázat prostřednictvím subdodavatele. V takovém případě je uchazeč povinen v rámci své nabídky předložit:

1. doklady prokazující splnění základního kvalifikačního předpokladu podle § 53 odst. 1 písm. j) ZVZ a profesního kvalifikačního předpokladu podle ustanovení § 54 písm. a) ZVZ subdodavatelem,
2. smlouvu uzavřenou se subdodavatelem, z níž vyplývá **konkrétní závazek subdodavatele k poskytnutí plnění určeného k realizaci veřejné zakázky uchazečem či k poskytnutí věcí či práv, s nimiž bude uchazeč oprávněn disponovat v rámci realizace veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém subdodavatel prokázal splnění kvalifikace,**

3. uchazeč je zároveň povinen do nabídky zahrnout seznam kvalifikačních subdodavatelů, prostřednictvím kterých prokazuje kvalifikaci, v souladu s **Přílohou 11**.

Uchazeč není oprávněn prostřednictvím subdodavatele prokázat splnění kvalifikace dle § 54 písm. a) ZVZ.

**b) Prokázání kvalifikace v případě podání společné nabídky**

Má-li být předmět veřejné zakázky realizován několika dodavateli společně a za tímto účelem podávají či hodlají podat společnou nabídku, je každý z dodavatelů povinen prokázat splnění základních kvalifikačních předpokladů dle § 50 odst. 1 písm. a) ZVZ a profesního kvalifikačního předpokladu podle § 54 písm. a) ZVZ v plném rozsahu. Splnění kvalifikace podle § 50 odst. 1 písm. b) a d) ZVZ v rozsahu požadovaném zadavatelem musí prokázat všichni dodavatelé společně. Dále jsou takoví dodavatelé povinni předložit současně s doklady prokazujícími splnění kvalifikačních předpokladů smlouvu ve smyslu § 51 odst. 6 ZVZ, ve které bude obsažen závazek, že **všichni tito dodavatelé podávající společnou nabídku budou vůči zadavateli a třetím osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti s veřejnou zakázkou zavázání společně a nerozdílně, a to po celou dobu realizace veřejné zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z veřejné zakázky**.

**c) Prokázání kvalifikace u zahraničního dodavatele**

Nevyplývá-li ze zvláštního právního předpisu jinak, prokazuje dle § 51 odst. 7 ZVZ zahraniční subjekt splnění kvalifikace způsobem podle právního řádu platného v zemi jeho sídla, místa podnikání nebo bydliště. Pokud se podle tohoto právního řádu určitý doklad nevydává, je zahraniční dodavatel povinen prokázat splnění takové části kvalifikace čestným prohlášením. Není-li povinnost, jejíž splnění má být v rámci kvalifikace prokázáno, v zemi sídla, místa podnikání nebo bydliště zahraničního dodavatele stanovena, učiní o této skutečnosti čestné prohlášení.

Doklady prokazující splnění kvalifikace předkládá zahraniční subjekt v původním jazyce s připojením jejich úředně ověřeného překladu do českého jazyka, pokud tato zadávací dokumentace nebo mezinárodní smlouva, kterou je Česká republika vázána, nestanoví jinak. Výše uvedené platí, i pokud prokazuje splnění kvalifikace doklady v jiném než českém jazyce dodavatele se sídlem, místem podnikání nebo místem trvalého pobytu na území České republiky.

Povinnost připojit k dokladům úředně ověřený překlad do českého jazyka se nevztahuje na doklady ve slovenském jazyce.

**d) Pravost a stáří dokladů k prokázání kvalifikace**

K prokázání splnění kvalifikace předkládá uchazeč **kopie dokladů** prokazujících splnění kvalifikace. Zadavatel je před uzavřením smlouvy oprávněn požadovat po uchazeči,

se kterým má být uzavřena smlouva podle § 82 ZVZ, aby předložil originály nebo ověřené kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace.

Doklady, jimiž uchazeč prokazuje splnění základních kvalifikačních předpokladů, a výpis z obchodního rejstříku nesmějí být ke dni podání nabídky starší 90 dnů.

**e) Prokazování splnění kvalifikace výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, výpisem ze zahraničního seznamu dodavatelů a certifikátem vydaným v rámci systému certifikovaných dodavatelů**

Pro účely prokazování splnění požadované kvalifikace předložením výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů platí ustanovení § 127 a násl. ZVZ. Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů nesmí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace, starší 3 měsíce.

Pro účely prokazování splnění požadované kvalifikace předložením výpisu ze zahraničního seznamu kvalifikovaných dodavatelů, popř. příslušného zahraničního certifikátu platí ustanovení § 143 a násl. ZVZ. Výpis ze zahraničního seznamu nesmí být starší 3 měsíců. Zahraniční certifikát musí být platný k poslednímu dni lhůty pro prokázání splnění kvalifikace.

Pro účely prokazování splnění požadované kvalifikace předložením certifikátu vydaného v rámci systému certifikovaných dodavatelů platí ustanovení § 134 a násl. ZVZ

**f) Změny v kvalifikaci dodavatele**

Pokud do doby rozhodnutí o výběru nejvhodnější nabídky přestane uchazeč splňovat kvalifikaci, je povinen nejpozději do 7 pracovních dní tuto skutečnost zadavateli písemně oznámit a zároveň do 10 pracovních dní od oznámení této skutečnosti zadavateli předložit potřebné dokumenty prokazující splnění kvalifikace v plném rozsahu. Zadavatel může na žádost uchazeč tuto lhůtu prodloužit nebo zmeškání lhůty prominout.

**g) Výzva k objasnění informací či dokladů předložených uchazečem k prokázání splnění kvalifikace**

Zadavatel může po uchazeči požadovat, aby písemně objasnil předložené informace či doklady nebo předložil další informace či doklady prokazující splnění kvalifikace. Uchazeč je povinen tuto povinnost splnit v přiměřené lhůtě stanovené zadavatelem a uvést na jednotlivé požadavky zadavatele jednoznačné odpovědi. Zadavatel k tomuto uvádí, že skutečnosti rozhodné pro splnění kvalifikace mohou v takovém případě nastat po lhůtě dle § 52 odst. 1 ZVZ.

**h) Další požadavky a upozornění zadavatele**

1. Pokud není uchazeč z objektivních důvodů schopen v plném rozsahu prokázat splnění technických kvalifikačních předpokladů způsoby stanovenými

v jednotlivých bodech, je oprávněn je prokázat i jinými rovnocennými doklady, pokud je zadavatel z objektivních důvodů neodmítne.

2. Zadavatel v zadávací dokumentaci vymezuje některé parametry kvalifikačních předpokladů v české měně CZK (Kč). V případě, že uchazeč dokládá splnění výše uvedených kvalifikačních předpokladů v jiných měnách než v CZK, použije pro přepočítání na CZK poslední čtvrtletní průměrný kurz devizového trhu příslušné měny k CZK stanovený a zveřejněný ČNB ke dni uveřejnění oznámení o zadávacím řízení.
3. Dokumenty, které mají být podepsány uchazečem, musí být podepsány osobou oprávněnou jednat jménem uchazeče nebo za uchazeče (v případě podpisu osobou oprávněnou jednat za uchazeče je potřeba přiložit i plnou moc nebo jiný doklad o oprávnění k jednání této osoby za uchazeče).

## 9. Základní kvalifikační předpoklady

Základní kvalifikační předpoklady splňuje uchazeč,

- a) který nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin spáchaný ve prospěch organizované zločinecké skupiny, trestný čin účasti na organizované zločinecké skupině, legalizace výnosů z trestné činnosti, podílnictví, přijetí úplatku, podplacení, nepřímého úplatkářství, podvodu, úvěrového podvodu, včetně případů, kdy jde o přípravu nebo pokus nebo účastenství na takovém trestném činu, nebo došlo k zahlazení odsouzení za spáchání takového trestného činu;

[Uchazeč prokazuje v souladu s § 53 odst. 1 písm. a) a odst. 3 písm. a) ZVZ, a to výpisem z evidence Rejstříku trestů ne starším jak 90 dnů ke dni podání nabídky.];

- b) který nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání uchazeče podle zvláštních právních předpisů nebo došlo k zahlazení odsouzení za spáchání takového trestného činu;

[Uchazeč prokazuje v souladu s § 53 odst. 1 písm. b) a odst. 3 písm. a) ZVZ, a to výpisem z evidence Rejstříku trestů ne starším jak 90 dnů ke dni podání nabídky.];

U předpokladů stanovených v tomto bodu pod písm. a) a b) platí, že **jde-li o právnickou osobu, musí tyto předpoklady splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu**, a je-li statutárním orgánem uchazeče či členem statutárního orgánu uchazeče právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li Nabídku zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle těchto písmen splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky;

tyto základní kvalifikační předpoklady musí uchazeč splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště.

- c) **který v posledních 3 letech nenaplnil skutkovou podstatu jednání nekalé soutěže formou podplácení podle zvláštního právního předpisu<sup>1</sup>;**

[Uchazeč prokazuje v souladu s § 53 odst. 1 písm. c) a odst. 3 písm. d) ZVZ, a to **čestným prohlášením.**];

- d) **vůči jehož majetku neprobíhá nebo v posledních 3 letech neproběhlo insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo nebyl konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující nebo zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů;**

[Uchazeč prokazuje v souladu s § 53 odst. 1 písm. d) a odst. 3 písm. d) ZVZ, a to **čestným prohlášením.**];

- e) **který není v likvidaci;**

[Uchazeč prokazuje v souladu s § 53 odst. 1 písm. e) a odst. 3 písm. d) ZVZ, a to **čestným prohlášením.**];

- f) **který nemá v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště uchazeče;**

[Uchazeč prokazuje v souladu s § 53 odst. 1 písm. f) a odst. 3 písm. b) ZVZ, a to **potvrzením** příslušného finančního úřadu ne starším jak 90 dnů ke dni podání nabídky a ve vztahu ke spotřební dani **čestným prohlášením.**];

- g) **který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na veřejné zdravotní pojištění, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště uchazeče;**

[Uchazeč prokazuje v souladu s § 53 odst. 1 písm. g) a odst. 3 písm. d) ZVZ, a to **čestným prohlášením.**];

---

<sup>1</sup> § 2983 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů.

- h) který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště uchazeče;

[Uchazeč prokazuje v souladu s § 53 odst. 1 písm. h) a odst. 3 písm. c) ZVZ, a to potvrzením příslušného orgánu či instituce, např. České správy sociálního zabezpečení, ne starším jak 90 dnů ke dni podání nabídky.];

- j) který není veden v rejstříku osob se zákazem plnění veřejných zakázek;

[Uchazeč prokazuje v souladu s § 53 odst. 1 písm. j) a odst. 3 písm. d) ZVZ, a to čestným prohlášením.];

- k) kterému nebyla v posledních 3 letech pravomocně uložena pokuta za umožnění výkonu nelegální práce podle § 5 písm. e) bod 3 zákona č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, ve znění pozdějších předpisů;

[Uchazeč prokazuje v souladu s § 53 odst. 1 písm. k) a odst. 3 písm. d) ZVZ, a to čestným prohlášením.].

Pro účely prokázání splnění základních kvalifikačních předpokladů dle § 53 odst. 1 písm. c), d), e), f) ve vztahu ke spotřební dani, g), j), k) ZVZ mohou uchazeči použít vzor čestného prohlášení, který je uveden v příloze zadávací dokumentace (viz **Příloha 7**).

## 10. Profesní kvalifikační předpoklady

K prokázání splnění profesních kvalifikačních předpokladů předloží uchazeč následující doklady:

- a) výpis z obchodního rejstříku pokud je v něm uchazeč zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán, ne starší jak 90 dnů ke dni podání nabídky [§ 54 písm. a) ZVZ];
- b) doklady o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, tj. doklady prokazující příslušná živnostenská oprávnění či licence pokrývající celý předmět veřejné zakázky [§ 54 písm. b) ZVZ];

## 11. Čestné prohlášení o ekonomické a finanční způsobilosti

V souladu s ustanovením § 50 odst. 1 písm. c) ZVZ předloží uchazeč **čestné prohlášení o své ekonomické a finanční způsobilosti** splnit veřejnou zakázku.

Pro tyto účely mohou uchazeči použít vzor čestného prohlášení, který je uveden v příloze zadávací dokumentace (viz **Příloha 8**).

## 12. Technické kvalifikační předpoklady

K prokázání splnění technických kvalifikačních předpokladů uchazeč předloží:

- a) **seznam významných služeb [§ 56 odst. 2 písm. a) ZVZ] poskytnutých dodavatelem v posledních 3 letech s uvedením jejich rozsahu a doby poskytnutí; přílohou tohoto seznamu musí být**
- i. osvědčení vydané či podepsané veřejným zadavatelem, pokud byly služby poskytovány veřejnému zadavateli,
  - ii. osvědčení vydané jinou osobou, pokud byly služby poskytovány jiné osobě než veřejnému zadavateli, nebo
  - iii. smlouva s jinou osobou a doklad o uskutečnění plnění dodavatele, není-li současně možné osvědčení podle bodu 2 od této osoby získat z důvodů spočívajících na její straně.

Z předloženého seznamu musí vyplývat, že uchazeč v uvedeném období realizoval alespoň tři (3) významné zakázky spočívající v poskytování služeb v oblasti informačních a komunikačních technologií v rozsahu obdobném této veřejné zakázce, přičemž:

- i. finanční rozsah dvou (2) z těchto významných zakázek činil alespoň 25 mil. Kč bez DPH,
- ii. předmět každé z těchto významných zakázek zahrnoval implementaci nebo správu řešení zajišťujícího komunikaci mezi systémy nebo integraci systémů,
- iii. součástí předmětu alespoň jedné (1) z těchto významných zakázek byla implementace komunikační platformy Enterprise Service Bus (ESB) a finanční rozsah této zakázky činil alespoň 15 mil. Kč bez DPH.,
- iv. součástí předmětu alespoň jedné (1) z těchto významných zakázek byla implementace procesní platformy Business Process Management (BPM) a finanční rozsah této zakázky činil alespoň 3 mil. Kč bez DPH.,
- v. součástí předmětu alespoň jedné (1) z těchto významných zakázek byla správa komunikační platformy Enterprise Service Bus (ESB) nebo správa procesní platformy Business Process Management (BPM) v období přesahujícím dva (2) kalendářní roky a finanční rozsah této zakázky činil alespoň 15 mil. Kč bez DPH.

Uchazeč prokáže splnění tohoto kvalifikačního předpokladu **seznamem významných služeb a osvědčeními objednatelů** v souladu s § 56 odst. 2 písm. a) ZVZ (osvědčení musí obsahovat minimálně cenu a dobu provádění služeb a kontaktní osobu příslušného objednatele) - viz struktura obsažená v **Příloze 9**.

- b) **seznam členů odborného týmu, kteří se budou podílet na plnění veřejné zakázky, a to bez zřetele na to, zda jsou zaměstnanci uchazeče nebo v jiném vztahu k uchazeči, a strukturované životopisy jednotlivých členů odborného týmu [§ 56 odst. 2 písm. b) ZVZ].**

Ze strukturovaných životopisů členů odborného týmu musí vyplývat splnění požadavků na členy odborného týmu stanovených níže zadavatelem, zejména pak prokázání praxe v oboru uvedením konkrétních pozic či projektů, na nichž se jednotliví členové odborného týmu v požadovaném období podíleli.

Přílohou životopisu musí být (obyčejně) kopie požadovaných **osvědčení** či **diplomů** s tím, že pokud jsou tyto dokumenty v jiném jazyce než českém nebo slovenském, bude přiložen i překlad do českého jazyka.

Splnění požadavku dle tohoto odstavce je **prokazováno seznamem s uvedením požadovaných informací a životopisem podepsaným členem odborného týmu** ve struktuře viz **Příloha 9 a s potřebnými přílohami** (viz předchozí odstavce).

Uchazeč splňuje tento technický kvalifikační požadavek, pokud prokáže, že má k dispozici pro plnění veřejné zakázky minimálně:

1. minimálně jednu (1) osobu na pozici **Vedoucího projektového manažera** splňující následující požadavky:
  - alespoň pět (5) let praxe v oblasti projektů výstavby informačních technologií,
  - řádně ukončené vysokoškolské vzdělání magisterského studijního programu,
2. minimálně jednu (1) osobu na pozici **Zástupce vedoucího projektového manažera** splňující následující požadavky:
  - alespoň tři (3) roky praxe v oblasti projektů výstavby informačních technologií,
3. minimálně dvě (2) osoby na pozici **Architekt / Analytik SOA** splňující následující požadavky:
  - minimálně tři (3) roky praxe v návrhu integračních systémů a SOA architektury,
4. minimálně dvě (2) osoby na pozici **Architekt / Analytik BPM** splňující následující požadavky:
  - minimálně tři (3) roky praxe v návrhu BPM systémů a procesních aplikací,



5. minimálně tři (3) osoby na pozici **Vývojář SOA** splňující následující požadavky:
  - minimálně tři (3) roky praxe v implementaci integračních systémů a SOA architektury,
6. minimálně tři (2) osoby na pozici **Vývojář BPM** splňující následující požadavky:
  - minimálně tři (3) roky praxe v implementaci BPM systémů,
7. minimálně dvě (2) osoby na pozici **Specialista podpory SOA a ESB** splňujících následující požadavky:
  - minimálně tři (3) roky praxe ve službách podpory integračních systémů, SOA architektury a ESB,
8. minimálně dvě (2) osoby na pozici **Specialista podpory BPM** splňující následující požadavky:
  - minimálně tři (3) roky praxe ve službách podpory BPM systémů.

**Každý člen odborného týmu musí ovládat český jazyk na komunikativní úrovni se znalostí odborné terminologie týkající se předmětu veřejné zakázky (písemný i mluvený projev na komunikativní úrovni se znalostí odborné terminologie týkající se předmětu veřejné zakázky). Pokud by některý z členů odborného týmu tento požadavek nesplňoval, předloží uchazeč v nabídce čestné prohlášení, že pro účely komunikace takového člena týmu se zadavatelem zajistí na vlastní náklady tlumočnicka.**

Zadavatel výslovně požaduje, aby se **osoby uvedené uchazečem v seznamu členů odborného týmu fakticky přímo podílely na realizaci veřejné zakázky**, a to ve vztahu k požadovaným pozicím, resp. v rozsahu odpovídajícím požadovaným zkušenostem a potřebám při plnění veřejné zakázky.

### 13. Prohlídka místa plnění

Zadavatel prohlídku místa plnění veřejné zakázky s ohledem na předmět veřejné zakázky nebude organizovat.

### 14. Jistota

Uchazeč je povinen poskytnout zadavateli nejpozději s podáním nabídky jistotu ve výši **1.000.000,- Kč** (slovy: jeden milion korun českých) k zajištění plnění svých povinností vyplývajících z účasti v zadávacím řízení a doložit její poskytnutí v nabídce.

Uchazeč poskytne jistotu:

- a) ve formě bezpodmínečné a neodvolatelné bankovní záruky (originál) vystavené ve prospěch zadavatele s platností do konce zadávací lhůty, ze které musí jednoznačně vyplývat, že banka poskytne zadavateli plnění na základě první výzvy zadavatele obsahující sdělení, že uchazeč porušil povinnosti související s jeho účastí v zadávacím řízení, tj. nastaly podmínky předvídané v ustanovení § 67 odst. 7 ZVZ;
- b) ve formě složení peněžní částky na bankovní účet zadavatele číslo 6015-1226001/0710, vedený u České národní banky, variabilním symbolem bude IČO uchazeče, přičemž peněžní částka musí být připsána na účet Zadavatele nejpozději do konce lhůty pro podání nabídek; nebo
- c) ve formě pojištění záruky v souladu s ustanovením § 67 ZVZ.

Jistota bude vrácena, popřípadě případně zadavateli na základě skutečností předpokládaných v ustanovení § 67 ZVZ.

V případě, že **uchazeč zvolí způsob poskytnutí jistoty ve formě složení peněžní částky** podle bodu b) výše, **předloží v nabídce doklad o složení jistoty na účet zadavatele / doklad o bankovním převodu jistoty na účet zadavatele a uvede v nabídce identifikační údaje pro bankovní účet, na který požaduje provést uvolnění jistoty.**

V případě, že **uchazeč zvolí způsob poskytnutí jistoty ve formě bankovní záruky či ve formě pojištění záruky, předloží ve své nabídce (ve svazku „Originál Nabídky“) příslušné záruční listiny** – bankovní záruku nebo pojištění záruky, a to originál této listiny volně vyjmutelný z obsahu nabídky a kopii této listiny pevně svázanou s nabídkou.

## 15. Nabídka

Nabídka uchazeče musí být zpracována v souladu s požadavky stanovenými touto zadávací dokumentací a ZVZ. Uchazeč musí při zpracování nabídky respektovat požadavky a podmínky stanovené zadavatelem v zadávacích podmínkách veřejné zakázky (zejména pak závazný text návrhu smlouvy o dílo dle **Přílohy 6**, Technickou specifikaci předmětu plnění veřejné zakázky dle **Přílohy 4**, jakož i jakékoliv další požadavky dle ZVZ a takto úplná nabídka musí být uchazečem řádně předložena zadavateli ve stanovené lhůtě pro podání nabídky.

### a) Lhůta vázanosti nabídkou

Zadavatel stanovuje lhůtu **šesti (6) měsíců**, po kterou jsou uchazeči vázáni svými nabídkami (zadávací lhůta). Tato zadávací lhůta začíná běžet okamžikem skončení Lhůty pro podání nabídek a její běh se řídí ustanovením § 43 ZVZ.

### b) Obsah nabídky

Zadavatel doporučuje akceptovat níže stanovené požadavky na formální úpravu, strukturu a obsah nabídky, které mají zajistit přehlednost nabídek. Pro úplnost zadavatel uvádí, že

případné nedodržení níže uvedených formálních požadavků na členění nabídky nebude považováno zadavatelem za nesplnění požadavků na splnění kvalifikace nebo jiných požadavků Zadavatele. Nabídka uchazeče (každý výtisk nabídky uchazeče, tj. „Originál“ i „Kopie“ nabídky) bude obsahovat následující součásti:

**c) Úvodní list nabídky**

Úvodní list nabídky bude zpracován dle vzoru uvedeného v **Příloze 1**.

**d) Obsah nabídky**

Obsah nabídky bude zpracován dle vzoru uvedeného v **Příloze 2**. Uchazeč přizpůsobí uvedený vzor „obsahu nabídky“ skutečnému obsahu jím podávané Nabídky. Příloha obsah nabídky vymezuje zadavatelem požadované části nabídky uchazeče.

**e) Krycí list nabídky**

Krycí list nabídky bude zpracován dle vzoru uvedeného v **Příloze 3**.

Zadavatel doporučuje, aby uchazeč v souvislosti se svojí účastí v zadávacím řízení v nabídce jmenoval v krycím listu nabídky kontaktní osobu včetně adresy pro doručování dokumentů v listinné podobě, která bude odpovídat za veškerou komunikaci se zadavatelem, a jíž může zadavatel adresovat zejména jakékoliv oznámení či žádosti.

Krycí list nabídky bude podepsán osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče. Uchazeč není oprávněn měnit a doplňovat krycí list nabídky na jiných než výslovně označených místech.

**f) Dokumenty k prokázání splnění kvalifikace**

Uchazeč ve své nabídce předloží doklady k prokázání splnění kvalifikace v rozsahu zadavatelem požadované kvalifikace (**bod 8 výše**).

V případě, že uchazeč prokazuje část kvalifikace požadované zadavatelem prostřednictvím subdodavatele, uvede v této části i veškeré subdodavatelské dokumenty a smlouvu uzavřenou se subdodavatelem (**bod 8 výše**).

**g) Návrh smlouvy**

Uchazeč předloží v nabídce podepsaný a doplněný návrh smlouvy dle pokynů uvedených v bodě 6. výše, a to včetně požadovaných příloh.

**h) Čestné prohlášení o nabídkové ceně**

Čestné prohlášení o nabídkové ceně bude zpracováno dle vzoru uvedeného v **Příloze 13**.

Čestné prohlášení o nabídkové ceně bude podepsáno osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče. Uchazeč není oprávněn měnit a doplňovat „čestné prohlášení o nabídkové ceně“ na jiných než výslovně označených místech.

Nabídková cena uchazeče bude zpracována dle základních požadavků zadavatele vymezených v bodě 16 výše.

#### i) Prohlášení uchazeče dle § 68 odst. 3 ZVZ

Zadavatel upozorňuje, že v souladu s ustanovením § 68 odst. 3 ZVZ musí být součástí nabídky:

- seznam statutárních orgánů nebo členů statutárních orgánů uchazeče, kteří v posledních 3 letech od konce lhůty pro podání nabídek byli v pracovněprávním, funkčním či obdobném poměru u zadavatele;
- má-li uchazeč formu akciové společnosti, seznam vlastníků akcií, jejichž souhrnná jmenovitá hodnota přesahuje 10 % základního kapitálu, vyhotovený ve lhůtě pro podání nabídek;
- prohlášení uchazeče o tom, že neuzavřel a neuzavře zakázanou dohodu podle zákona č. 143/2001 Sb., o ochraně hospodářské soutěže a o změně některých zákonů (zákon o ochraně hospodářské soutěže), ve znění pozdějších předpisů, v souvislosti se zadávanou veřejnou zakázkou.

Pro tyto účely mohou uchazeči použít vzorové formuláře k výše uvedenému, které tvoří přílohu zadávací dokumentace (viz **Příloha 14**). Vyplněné a podepsané výše uvedené dokumenty budou předloženy v nabídce uchazeče v části Prohlášení Uchazeče dle § 68 odst. 3 ZVZ.

#### j) Doklad o složení jistoty

Uchazeč předloží v rámci své nabídky „doklad o složení jistoty“. Bližší informace k jistotě a způsobu jejího složení jsou uvedeny v **bodě 14 výše**.

#### k) Seznam subdodavatelů

Zadavatel v souladu s § 44 odst. 6 ZVZ požaduje, aby uchazeč ve své nabídce doložil specifikaci těch částí předmětu Veřejné zakázky, která má v úmyslu zadat subdodavatelům, a to včetně identifikačních údajů subdodavatelů ve smyslu § 17 písm. d) ZVZ ve formě **seznamu věcných subdodavatelů**, jehož vzor je uveden v **Příloze 12**.

Seznam věcných subdodavatelů bude podepsán osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče. Uchazeč není oprávněn měnit a doplňovat seznam subdodavatelů na jiných než výslovně označených místech a jiným než stanoveným způsobem.

Zadavatel zároveň upozorňuje uchazeče, že v průběhu plnění předmětu veřejné zakázky nemůže docházet k tzv. řetězení subdodavatelů, a to ve vztahu k věcným subdodavatelům, znamená, že na plnění předmětu veřejné zakázky se budou moci účastnit pouze subdodavatelé uvedení v seznamu věcných subdodavatelů, nikoli již dále jejich subdodavatelé, popř. subdodavatelé těchto subdodavatelů, apod. Změna příp. doplnění nového subdodavatele bude po uzavření smlouvy s vybraným uchazečem probíhat postupem dle čl. 13.1 závazného textu návrhu smlouvy o dílo.

**Zadavatel si v souladu s § 44 odst. 6 ZVZ vyhrazuje požadavek, dle kterého níže uvedené části plnění předmětu veřejné zakázky nesmí být plněny subdodavatelem:**

- zajištění provozních parametrů Systému (dle identifikace katalogových listů AGB01-01, AGB01-02, AGB01-03, AGB01-04 – viz Příloha 4),
- součinnost pro maintenance a podpora SSW (dle identifikace katalogového listu AGB02 – viz Příloha 4),
- profylaxe IS a jeho komponent (dle identifikace katalogového listu AGB03 – viz Příloha 4),
- reparametrizace, optimalizace a adaptace IS pro jeho efektivnější využívání (dle identifikace katalogového listu AGB05 – viz Příloha 4) a
- předávání stavových, výkonnostních, bezpečnostních a provozních dat Návrh technického řešení (dle identifikace katalogového listu AGB07 – viz Příloha 4).

#### l) Návrh technického řešení

Uchazeč předloží v rámci své nabídky návrh technického řešení (dále jen „Návrh technického řešení“).

#### m) Přehled závazných požadavků

Uchazeč předloží v rámci své nabídky vyplněný Přehled závazných požadavků ve formě čestného prohlášení podepsaného osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče (viz Příloha 5).

#### n) Další podklady a dokumenty

Pokud některé vyžadované podklady či dokumenty není možné zahrnout pod žádnou z kategorií uvedenou v „obsahu nabídky“ (viz Příloha 2), budou předloženy v části označené jako „další podklady a dokumenty“.

### 16. Základní požadavky zadavatele na zpracování nabídkové ceny

#### a) Nabídková cena za plnění předmětu Veřejné zakázky

Nabídkovou cenu jsou uchazeči povinni stanovit jako celkovou nabídkovou cenu za celý předmět plnění veřejné zakázky, a to **v členění cena v Kč bez DPH, sazba DPH v %, výše DPH v Kč a cena v Kč s DPH. Za správnost určení sazby DPH nese odpovědnost uchazeč.**

#### b) Struktura nabídkové ceny

Nabídková cena bude zpracována ve struktuře dle níže uvedených tabulek.

Tabulka A: Nabídková cena – Vytvoření systému AgriBus					
Pol. č.	Položka	Cena v Kč bez DPH	Výše DPH (v %)	Výše DPH (v Kč)	Cena v Kč včetně DPH
1.	Detailní specifikace	[DOPLNÍ]	[DOPLNÍ]	[DOPLNÍ]	[DOPLNÍ]

21 (celkem 33)

		UCHAZEČ]	UCHAZEČ]	UCHAZEČ]	UCHAZEČ]
2.	Hardware	[DOPLNÍ UCHAZEČ]	[DOPLNÍ UCHAZEČ]	[DOPLNÍ UCHAZEČ]	[DOPLNÍ UCHAZEČ]
3.	Standardní SW a instalace SW	[DOPLNÍ UCHAZEČ]	[DOPLNÍ UCHAZEČ]	[DOPLNÍ UCHAZEČ]	[DOPLNÍ UCHAZEČ]
4.	Implementace a migrace	[DOPLNÍ UCHAZEČ]	[DOPLNÍ UCHAZEČ]	[DOPLNÍ UCHAZEČ]	[DOPLNÍ UCHAZEČ]
5.	Metodika a školení	[DOPLNÍ UCHAZEČ]	[DOPLNÍ UCHAZEČ]	[DOPLNÍ UCHAZEČ]	[DOPLNÍ UCHAZEČ]
<b>Celková výše nabídkové ceny za vytvoření systému AgriBus - součet položek 1. až 5.</b>		[DOPLNÍ UCHAZEČ]	[DOPLNÍ UCHAZEČ]	[DOPLNÍ UCHAZEČ]	[DOPLNÍ UCHAZEČ]

<b>Tabulka B: Nabídková cena - Údržba a podpora (vyjma ceny za KL Reparametrizace a optimalizace)</b>					
Pol. č.	Položka	Cena v Kč bez DPH	Výše DPH (v %)	Výše DPH (v Kč)	Cena v Kč včetně DPH
1.	Služby údržby a podpory za 1 měsíc	[DOPLNÍ UCHAZEČ]	[DOPLNÍ UCHAZEČ]	[DOPLNÍ UCHAZEČ]	[DOPLNÍ UCHAZEČ]
2.	Služby údržby a podpory za 36 měsíců	[DOPLNÍ UCHAZEČ]	[DOPLNÍ UCHAZEČ]	[DOPLNÍ UCHAZEČ]	[DOPLNÍ UCHAZEČ]

<b>Tabulka C: Nabídková cena – Reparametrizace a optimalizace</b>					
Pol. č.	Položka	Cena v Kč bez DPH	Výše DPH (v %)	Výše DPH (v Kč)	Cena v Kč včetně DPH
1.	Nabídková cena za 1 člověkodenní	[DOPLNÍ UCHAZEČ]	[DOPLNÍ UCHAZEČ]	[DOPLNÍ UCHAZEČ]	[DOPLNÍ UCHAZEČ]
2.	Nabídková cena za 500 člověkodenní (jeden kalendářní rok)	[DOPLNÍ UCHAZEČ]	[DOPLNÍ UCHAZEČ]	[DOPLNÍ UCHAZEČ]	[DOPLNÍ UCHAZEČ]
3.	Nabídková cena za 1500 člověkodenní (tři kalendářní roky)	[DOPLNÍ UCHAZEČ]	[DOPLNÍ UCHAZEČ]	[DOPLNÍ UCHAZEČ]	[DOPLNÍ UCHAZEČ]

V rámci požadavku na stanovení nabídkové ceny dle Tabulky C (Nabídková cena – Reparametrizace a optimalizace) zadavatel požaduje stanovení nabídkové ceny za 1 jeden

člověkodeni a zároveň za celkové množství 500 člověkodní, které představuje maximální objem člověkodní poskytovaných zadavateli v průběhu jednoho kalendářního roku, a nakonec za celkové množství 1500 člověkodní, které představuje maximální objem člověkodní poskytovaných zadavateli v průběhu třech kalendářních let. Skutečný objem čerpaných člověkodní však v rámci realizace předmětu veřejné zakázky může být i nižší podle aktuálních potřeb zadavatele.

Celková nabídková cena je tvořena součtem položek **Nabídkové ceny za vytvoření systému AgriBus (součet položek 1. až 5. Tabulky A)**, položky **Služby údržby a podpory za 36 měsíců (položka 2. Tabulky B)** a položky **Nabídkové ceny za 1500 člověkodní (položka 3. Tabulky C)**. Celkovou nabídkovou cenu uchazeči zpracují ve struktuře dle níže uvedené tabulky.

Tabulka D: Celková nabídková cena			
Cena v Kč bez DPH	Výše DPH (v %)	Výše DPH (v Kč)	Cena v Kč včetně DPH
[DOPLNÍ UCHAZEČ]	[DOPLNÍ UCHAZEČ]	[DOPLNÍ UCHAZEČ]	[DOPLNÍ UCHAZEČ]

Celková nabídková cena bude předmětem hodnocení v rámci dílčího hodnotícího kritéria „Celková nabídková cena“.

Uchazeči vyplní nabídkovou cenu ve výše uvedené struktuře do:

- čestného prohlášení o nabídkové ceně (Příloha 13), a
- závazného textu návrhu smlouvy o dílo (Příloha 6), který bude jako návrh smlouvy součástí nabídky uchazeče.

Nabídková cena bude zahrnovat zisk uchazeče a veškeré náklady na práce a činnosti vyplývající pro uchazeče ze zadávacích podmínek, o kterých uchazeč podle svých odborných znalostí vědět měl, že jsou k řádnému a kvalitnímu provedení a dokončení celého předmětu veřejné zakázky nezbytné.

V této souvislosti zadavatel upozorňuje, že uchazeči jsou povinni **vyplnit všechny položky nabídkové ceny ve výše uvedené struktuře.**

Uchazeči jsou povinni stanovit nabídkovou cenu ve struktuře dle shora uvedených tabulek, přičemž uchazeči v plné míře odpovídají za provedení součtu jednotlivých položek nabídkové ceny dle požadavků zadavatele. Zadavatel v této souvislosti upozorňuje, že hodnotící komise ani sám zadavatel nemá oprávnění či možnost nabídkovou cenu uchazeče jakkoliv upravovat či měnit a provádět matematické operace k tomuto účelu, a to ani při využití institutu vysvětlení nabídky. Nesprávně provedený výpočet nabídkové ceny dle shora uvedené struktury proto

bude představovat chybu mající vliv na nabídkovou cenu a bude důvodem pro vyřazení nabídky z důvodu nesplnění zadávacích podmínek.

Nabídkové ceny uvedené uchazečem v jednotlivých položkách výše uvedených tabulek pro stanovení nabídkové ceny zahrnují veškeré práce, dodávky a činnosti vyplývající pro uchazeče ze zadávacích podmínek veřejné zakázky, o kterých podle svých odborných znalostí měl uchazeč vědět, že jsou k řádnému a kvalitnímu provedení konkrétní položky nezbytné.

**Ponechání některých položek v Tabulce pro stanovení nabídkové ceny nevyplněných či uvedení hodnoty „0“ bude důvodem k vyřazení nabídky pro nesplnění podmínek zpracování nabídkové ceny.**

- Zadavatel zároveň upozorňuje, že cena jednotlivých dílčích součástí předmětu veřejné zakázky nesmí překročit níže uvedené částky:
- **Detailní specifikace:** 1.419.748,- Kč bez DPH;
- **Hardware:** 14.197.482,- Kč bez DPH;
- **Standardní SW a instalace SW:** 11.831.235,- Kč bez DPH;
- **Implementace a migrace:** 33.127.458,- Kč bez DPH;
- **Metodika a školení:** 1.419.748,- Kč bez DPH;

Pokud bude uchazečem stanovená nabídková cena některé z dílčích součástí veřejné zakázky vyšší než částky uvedené výše ve vztahu k těmto dílčím součástem, bude tento uchazeč z další účasti v zadávacím řízení vyloučen.

Zadavatel zároveň upozorňuje uchazeče, že pověřená hodnotící komise bude dle § 77 ZVZ posuzovat výši nabídkových cen ve vztahu k předmětu veřejné zakázky, tj. bude posuzovat, zda podaná nabídka neobsahuje mimořádně nízkou nabídkovou cenu ve vztahu k předmětu veřejné zakázky. Jestliže hodnotící komise dospěje k závěru, že nabídka uchazeče obsahuje mimořádně nízkou nabídkovou cenu ve vztahu k předmětu veřejné zakázky, vyžádá si od uchazeče písemné zdůvodnění těch částí nabídky, které jsou pro výši nabídkové ceny podstatné.

Celkovou nabídkovou cenu není možné z žádného důvodu navýšit s výjimkou navýšení sazby DPH při změně právních předpisů.

Podkladem pro zpracování celkové nabídkové ceny je zadávací dokumentace a dále všechny její přílohy. Požadavky na celkovou nabídkovou cenu jsou stanoveny tak, aby uchazeči mohli podat vzájemně porovnatelné nabídky.



## 17. Formální úprava, struktura a obsah nabídky

Zadavatel **doporučuje** akceptovat níže stanovené požadavky na formální úpravu, strukturu a obsah nabídky, které mají zajistit přehlednost nabídek, a tím usnadnit jejich posouzení a minimalizovat pravděpodobnost chybného vyloučení uchazeče.

Pro úplnost zadavatel uvádí, že případné nedodržení níže uvedených formálních požadavků na členění nabídky nebude považováno zadavatelem za nesplnění požadavků na splnění kvalifikace nebo jiných požadavků zadavatele.

- Nabídka na veřejnou zakázku podaná v listinné podobě bude zpracována ve 2 tištěných výtiscích v písemné formě v českém jazyce, přičemž jeden výtisk bude tvořit tzv. „Originál“ nabídky a druhý výtisk „Kopii“. Doklady předkládané v Nabídce musí být ve výtisku Originál doloženy v originálu nebo úředně ověřené kopii, pokud není v této zadávací dokumentaci stanoveno jinak (doklady prokazující kvalifikační předpoklady lze přitom předložit v prosté kopii). Všechny výtisky musí být zcela shodné, tj. výtisk Kopie musí být úplnou a věrnou kopií Originálu. Výjimku samozřejmě tvoří úvodní list každého výtisku nebo případné ruční číslování listů, které může být na Kopii originálně.
- Zadavatel požaduje, aby jednotlivé části nabídky resp. její přílohy (v každém výtisku) byly odděleny samostatnými listy (tzv. oddělovači), které umožní jednoduchou orientaci mezi jednotlivými částmi výtisků. Oddělovače budou po pravé straně částečně přesahovat listy a budou označeny čísly dle bodů obsahu Nabídky přizpůsobené dle potřeb uchazeče.
- Všechny listy originálu nabídky budou ve spodním pravém okraji očíslovány nepřerušenu vzestupnou číselnou řadou (např. ručně psané). Prvním číslovaným listem bude **obsah nabídky** (viz **Příloha 2**), tj. pro účely tohoto číslování se nepočítá Úvodní list nabídky a dále ani listy oddělovačů. Vkládá-li uchazeč do nabídky jako její součást některý samostatný celek (listinu), který má již listy očíslovány vlastní číselnou řadou, uchazeč zřetelně odlišně očísluje i tyto všechny strany znovu, v rámci nepřerušené číselné řady.
- Jednotlivé výtisky nabídky (a každý svazek, je-li výtisk tvořen více svazky) budou dostatečným způsobem **zajištěny proti manipulaci** s jednotlivými listy takovými bezpečnostními a jedinečnými prvky, které vyloučí možnost neoprávněného nahrazení listů. Zadavatel doporučuje jako jeden z možných bezpečnostních prvků provázání šňůrkou, jejíž konec po převázání bude přelepen nálepkou, opatřen razítkem uchazeče a podpisem statutárního orgánu. Zadavatel doporučuje nevkládat do nabídky jiné dokumenty, tiskoviny nebo reklamní materiály apod., vyjma těch dokumentů a materiálů, které stanoví ZVZ, které souvisí s veřejnou zakázkou a které přímo požaduje zadavatel.

- Uchazeč spolu s tištěnými doklady předloží úplnou **elektronickou verzi** nabídky, a to na fyzickém nosiči dat neumožňujícím přepsání (např. CD-R, DVD-R), a to elektronickou verzi úplného výtisku Originálu ve formátu \*.PDF (pro tyto účely zadavatel požaduje, aby byla elektronická verze nabídky v \*.PDF rozdělena do několika samostatných a zřetelně označených souborů dle jednotlivých kapitol nabídky, které plynou z jejího obsahu). Dále zadavatel požaduje na CD zvlášť zahrnout také Návrh technického řešení ve formátu \*.PDF/A. Zadavatel zároveň požaduje na CD zvlášť zahrnout rovněž návrh smlouvy o dílo ve formátu \*.DOC/ \*.DOCX. Nosič bude označen identifikačními údaji uchazeče a názvem veřejné zakázky. Nosič bude vyhotoven tak, aby bylo možné z něj zahrnuté soubory dále kopírovat.
- Výtisky nabídky spolu s nosičem dat dle předchozího bodu budou podány v neprůhledné, uzavřené a zcela neporušené obálce (obálkách), či jiném obalu označeném na přední straně názvem veřejné zakázky, tj.

**„VYBUDOVÁNÍ A PROVOZ KOMUNIKAČNÍ INFRASTRUKTURY MZE - AGRIBUS“**

a textem

**„NEOTVÍRAT – VEŘEJNÁ ZAKÁZKA - NABÍDKA“.**

- Na obálce musí být uvedena adresa uchazeče, na níž je možné zaslat vyrozumění dle § 71 odst. 5 nebo 6 ZVZ, tj. že zadavatel obdržel ve lhůtě pro podání nabídek pouze jednu nabídku, resp. že nabídka uchazeče byla podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

**18. Hodnotící kritéria**

**a) Základní hodnotící kritérium pro zadání veřejné zakázky**

Základním hodnotícím kritériem pro zadání veřejné zakázky je dle § 78 odst. 1 písm. a) ZVZ ekonomická výhodnost nabídky.

**b) Dílčí hodnotící kritéria**

Pro zadání veřejné zakázky zadavatel stanovil v rámci hodnocení ekonomické výhodnosti nabídky dle § 78 odst. 1 písm. a) ZVZ tato dílčí hodnotící kritéria:

i. Celková nabídková cena	váha <b>60 %</b>
ii. Návrh technického řešení	váha <b>40 %</b>

Nabídky budou hodnoceny podle ekonomické výhodnosti, na základě bodového hodnocení, v souladu s níže uvedenými kritérii seřazenými v sestupném pořadí podle významu, který jim zadavatel přisuzuje. Hodnocení nabídek bude provedeno metodou uvedenou konkrétně u každého kritéria, přičemž detailní popis způsobu hodnocení dle bodovací metody obsahuje **Příloha 16** této zadávací dokumentace.

#### 19. Způsob hodnocení nabídek – Celková nabídková cena

V rámci dílčího kritéria „*Celková nabídková cena*“ bude zadavatel hodnotit celkovou nabídkovou cenu uvedenou v Tabulce D dle bodu 16 výše.

Jako výhodnější bude hodnocena nabídka toho uchazeče, jehož nabízená Celková nabídková cena dle Tabulky D v Kč bez DPH (dle bodu 16 výše) bude nižší oproti nabídkovým cenám nabízeným ostatními uchazeči.

Za nejvýhodnější nabídku veřejné zakázky v rámci tohoto dílčího hodnotícího kritéria bude považována nabídka s nejnižší celkovou nabídkovou cenou zpracovanou dle bodu 16 výše. Tato nabídka obdrží v tomto kritériu 100 bodů. Ostatní nabídky obdrží body dle následujícího vzorce:

$$\frac{\text{nejnižší celková nabídková cena}}{\text{hodnocená celková nabídková cena}} \times 100$$

Následně bude počet bodů dosažený každým uchazečem přepočten vahou tohoto dílčího hodnotícího kritéria. Výsledné číslo bude zaokrouhлено na 2 desetinná místa.

#### 20. Způsob hodnocení nabídek – Návrh technického řešení

V rámci dílčího hodnotícího kritéria „*Návrh technického řešení*“ bude hodnocen návrh technického řešení předkládaný uchazečem v rámci své nabídky. Zadavatel bude v rámci tohoto dílčího hodnotícího kritéria hodnotit následující dílčí subkritéria:

a) Naplnění cílového stavu a možnosti rozvoje řešení	váha <b>15 %</b>
b) Koncept a architektura řešení	váha <b>20 %</b>
c) Míra a kvalita naplnění funkčních požadavků	váha <b>15 %</b>

d) Postup zpracování analýzy a migrační plán služeb	váha <b>20 %</b>
e) Metodika vývoje a provozní model řešení	váha <b>10 %</b>
f) Míra a kvalita naplnění nefunkčních požadavků	váha <b>5 %</b>
g) Organizace projektu	váha <b>15 %</b>

V rámci každého dílčího subkritéria budou hodnoceny ukazatele uvedené v Příloze 17 „Hodnotící ukazatele technického řešení“. Každý ukazatel je v uvedené příloze doplněn váhou ukazatele v rámci dílčího subkritéria. Součet váhy všech ukazatelů příslušných jednomu dílčímu subkritériu je roven 100 %.

V rámci dílčího subkritéria c) „Míra a kvalita naplnění funkčních požadavků“ bude pro hodnocení jednotlivých jeho ukazatelů uvedených v Příloze 17 zadávací dokumentace určující míra a kvalita naplnění funkčních požadavků uvedených v Příloze 18 Přehled funkčních požadavků - Míra a kvalita naplnění funkčních požadavků.

Uchazeč je povinen pro účely hodnocení jednotlivých subkritérií předložit ve své nabídce Návrh technického řešení, jehož součástí bude vyplněný Přehled funkčních požadavků – Míra a kvalita naplnění funkčních požadavků (dle Přílohy 18), jako přílohu nabídky.

Návrh technického řešení budou uchazeči strukturovat do jednotlivých kapitol rozdělených dle požadavků uvedených v příloze 15 „Závazná struktura odpovědi na technickou specifikaci zadání“. Návrh technického řešení musí v plné míře respektovat požadavky a podmínky uvedené v Technické specifikaci předmětu plnění Veřejné zakázky dle Přílohy 4. Požadovaný Návrh technického řešení není zadavatelem omezen co do svého minimálního či maximálního rozsahu.

## 21. Podmínky a lhůta pro podání nabídek

### a) Podmínky pro podání nabídek

Uchazeč může v rámci této veřejné zakázky podat pouze jednu nabídku, a to:

- elektronickými prostředky, nebo
- v listinné podobě,

**a to v českém jazyce nebo slovenském jazyce.**

Uchazeč, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně subdodavatelem, jehož prostřednictvím jiný uchazeč v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

V případě podání společné nabídky budou uvedeny identifikační údaje všech uchazečů.

Pokud uchazeč podá více nabídek samostatně nebo společně s dalšími uchazeči, nebo je subdodavatelem, jehož prostřednictvím jiný uchazeč v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci, zadavatel všechny nabídky podané takovým uchazečem vyřadí. Uchazeče, jehož nabídka byla vyřazena, zadavatel bezodkladně vyloučí z účasti v zadávacím řízení. Vyloučení uchazeče včetně důvodu zadavatel bezodkladně písemně oznámí uchazeči.

#### **b) Lhůta pro podání nabídek:**

- **Nabídky podávané elektronickými prostředky**

Nabídky podávané v elektronické podobě uchazeči doručí do konce níže uvedené lhůty pro podání nabídek, a to prostřednictvím elektronického nástroje na níže uvedenou elektronickou adresu.

**Lhůta pro podání nabídek: Datum: do 16. 2. 2014**

**Hodina: do 10:00 hodin**

**Elektronická adresa pro podání nabídek: <http://zakazky.eagri.cz>**

Uchazeč, resp. kontaktní osoba pro podání nabídky, musí být pro elektronické podání nabídky držitelem kvalifikovaného certifikátu. Uchazeč je povinen podat nabídku prostřednictvím kontaktní osoby uvedené na krycím listu nabídky (**Příloha 3**) a uvedeného elektronického kontaktu, jehož prostřednictvím bude vedena komunikace v rámci zadávacího řízení.

Při zadávání veřejné zakázky jsou zadavatel i uchazeči povinni používat, při využití elektronických prostředků, výlučně elektronické prostředky dle § 149 ZVZ.

Veškeré písemnosti v rámci zadávacího řízení budou zadavatelem odesílány prostřednictvím elektronických kontaktů uvedených v nabídkách dodavatelů, příp. prostřednictvím jejich datových schránek.

Pokud podává nabídku více uchazečů společně (společná nabídka), uvedou v nabídce kromě kontaktní adresy dle předchozí věty též osobu, která bude zmocněna zastupovat tyto uchazeče při styku se zadavatelem v průběhu zadávacího řízení. Uchazeč je oprávněn podat nabídku prostřednictvím této uvedené kontaktní osoby.

Nabídka nesmí přesáhnout velikost 20 MB. Nabídka musí být zpracována prostřednictvím akceptovatelných formátů souborů, tj. Microsoft Office (Word, Excel), Open Document Format, PDF. Uchazeč musí být připojen k síti Internet (Microsoft Internet Explorer verze 6.0 a vyšší), u kterého je nutné mít povolen Java Script.

Na formální náležitosti nabídky se přiměřeně použijí pravidla uvedená v **bodě 17** výše.

- **Nabídky podávané v listinné podobě**

Nabídky podávané v listinné podobě uchazeči doručí do konce níže uvedené lhůty pro podání nabídek, a to na níže uvedenou adresu

**Lhůta pro podání nabídek: Datum: 16. 2. 2014**  
**Hodina: 10:00 hodin**

**Nabídky v listinné podobě lze ve shora uvedené lhůtě pro podání nabídek doručit v pracovních dnech od 09:00 hodin do 16:00 hodin, a v poslední den lhůty pro podání nabídek do 10:00 hodin.**

**Nabídky v listinné podobě musí být ve shora uvedené lhůtě doručeny na adresu:**

**Česká republika – Ministerstvo zemědělství, Těšnov 65/17, 110 00 Praha 1 – Nové Město**

Zadavatel eviduje podané nabídky s uvedením pořadového čísla, data a času jejich doručení. Pro účely stanovení pořadových čísel podaných nabídek v případě podávání nabídek v listinné i elektronické podobě přiřazuje zadavatel podaným nabídkám evidenční čísla v samostatných číselných řadách pro nabídky v listinné podobě a nabídky v elektronické podobě.

## **22. Otevírání obálek s nabídkami**

Otevírání obálek s podanými nabídkami proběhne ihned po uplynutí lhůty pro podání nabídek, tj. dne **16. 2. 2014 od 10:00 hodin** na adrese **Česká republika – Ministerstvo zemědělství, Těšnov 65/17, 110 00 Praha 1 – Nové Město, v místnosti 418.**

Otevírání obálek se mohou zúčastnit uchazeči, jejichž nabídky byly doručeny ve lhůtě pro podání nabídek, a to z organizačních důvodů za každého uchazeče maximálně 1 osoba k tomu oprávněná nebo pověřená na základě plné moci.

Otevírání obálek se dále může zúčastnit vedle komise pověřené zadavatelem otevírání obálek s nabídkami i zástupce osoby pověřené výkonem zadavatelských činností (§ 151 ZVZ), příp. další osoby, o nichž tak zadavatel stanoví.

Komise otevírá obálky s nabídkami postupně podle pořadového čísla doručení nabídky a dle § 71 odst. 8 ZVZ kontroluje, zda:

- je nabídka zpracována v požadovaném jazyku;
- je návrh smlouvy podepsán osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče.

Po provedení kontroly každé nabídky podle § 71 odstavce 8 ZVZ sdělí komise pověřená otevíráním obálek s nabídkami přítomným uchazečům identifikační údaje uchazeče a informaci o tom, zda nabídka splňuje požadavky podle § 71 odstavce 8 ZVZ. Komise přítomným uchazečům sdělí rovněž informace o nabídkové ceně.

Budou-li zadavateli ve lhůtě pro podání nabídek doručeny pouze nabídky podané v elektronické podobě, otevírání obálek podle § 71 odst. 7 ZVZ se nemusí konat. O této skutečnosti zadavatel uchazeče bezodkladně vyrozumí.

### 23. Dodatečné informace k zadávacím podmínkám

Dodavatel je oprávněn požadovat písemně dodatečné informace k zadávacím podmínkám.

Žádost o dodatečné informace nebo žádost o poskytnutí zadávací dokumentace doručí dodavatel na adresu osoby zastupující zadavatele uvedenou v bodu 1 písm. **Chyba! Nenalezen zdroj odkazů.** této zadávací dokumentace, tj. na adresu:

**Strelička & Partners, advokátní kancelář, s.r.o.**

JUDr. Jan Strelička, advokát

Tel: +420 737 787 772

E-mail: info@strelicka.cz

**Doručovací adresa:**

Brno, Veselá 163/12, PSČ 602 00

**Písemná žádost musí být dle § 49 odst. 1 ZVZ zadavateli doručena nejpozději šest (6) pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek.**

Zadavatel odešle dodatečné informace k zadávacím podmínkám nejpozději do čtyř (4) pracovních dnů ode dne doručení písemné žádosti dodavatele. Dodatečné informace, včetně přesného znění požadavku dle předchozí věty, odešle zadavatel současně všem dodavatelům, kteří požádali o poskytnutí zadávací dokumentace nebo kterým byla zadávací dokumentace poskytnuta.

Zadavatel vždy uveřejní dodatečné informace včetně přesného znění žádosti stejným způsobem, jakým uveřejnil textovou část zadávací dokumentace.

Zadavatel upozorňuje, že v rámci zachování zásady transparentnosti, rovného zacházení a zákazu diskriminace zadávacího řízení musí být veškerá komunikace se zadavatelem vedena pouze písemnou formou. Jakýkoliv další způsob, např. osobní jednání apod., je vyloučen.

### 24. Práva a výhrady zadavatele

Aniž jsou dotčena příslušná práva uvedená v ZVZ, vyhrazuje si zadavatel právo podanou nabídku uchazeči nevracet. Zadavatel uchazečům nehradí náklady spojené s účastí v tomto zadávacím řízení.

Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit zadávací řízení za podmínek a v souladu se ZVZ.

Zadavatel nepřipouští varianty nabídky.

Zadavatel si vyhrazuje právo na změnu nebo úpravu podmínek stanovených zadávací dokumentací, a to buď na základě žádostí uchazečů o dodatečné informace, nebo z vlastního podnětu. Právo provádět změny či doplnění, zejména opravit chyby nebo opomenutí v této zadávací dokumentaci ve lhůtě pro podání nabídek. Pokud se bude jednat o podstatnou změnu či doplnění Zadávací dokumentace, bude změna oznámena formou opravného formuláře ve Věstníku veřejných zakázek a Úředním věstníku Evropské unie a podle okolností zadavatel v důsledku provedené změny či doplnění zadávací dokumentace přiměřeně prodlouží lhůtu pro podání nabídek v souladu se ZVZ.

Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit a prověřit údaje uvedené jednotlivými uchazeči v nabídkách. Zadavatel vyloučí uchazeče ze zadávacího řízení v případě, že uchazeč uvede ve své nabídce nepravdivé údaje.

## 25. Seznam příloh

Nedílnou součástí této zadávací dokumentace tvoří následující přílohy:

<b>Příloha 1</b>	Vzor – úvodní list nabídky
<b>Příloha 2</b>	Vzor – obsah nabídky
<b>Příloha 3</b>	Vzor – krycí list nabídky
<b>Příloha 4</b>	Technická specifikace předmětu plnění veřejné zakázky
<b>Příloha 5</b>	Přehled závazných požadavků
<b>Příloha 6</b>	Závazný text návrhu smlouvy o dílo
<b>Příloha 7</b>	Formulář – Čestné prohlášení k prokázání základních kvalifikačních předpokladů
<b>Příloha 8</b>	Formulář – Čestné prohlášení o ekonomické a finanční způsobilosti Uchazeče splnit Veřejnou zakázku
<b>Příloha 9</b>	Formuláře – Seznam významných služeb
<b>Příloha 10</b>	Formuláře – Seznam členů odborného týmu a Strukturovaný životopis členů odborného týmu
<b>Příloha 11</b>	Seznam kvalifikačních subdodavatelů



<b>Příloha 12</b>	Seznam věcných subdodavatelů
<b>Příloha 13</b>	Čestné prohlášení o celkové nabídkové ceně
<b>Příloha 14</b>	Formuláře k povinným součástem nabídky
<b>Příloha 15</b>	Závazná struktura odpovědi na technickou specifikaci zadání
<b>Příloha 16</b>	Způsob hodnocení nabídek – bodovací metoda
<b>Příloha 17</b>	Hodnotící ukazatele technického řešení
<b>Příloha 18</b>	Hodnotící ukazatele funkčních požadavků
<b>Příloha 19</b>	Vzor Dohody o ochraně důvěrných informací

V Praze dne 23. 12. 2014

---

**Česká republika – Ministerstvo zemědělství**  
Ing. Zdeněk Adamec, náměstek pro ekonomiku a informační  
technologie