

# ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

pro nadlimitní veřejnou zakázku na služby, dělenou na části,  
zadávanou v otevřeném řízení dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek,  
ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“)

s názvem

## **Technickobezpečnostní dohled nad vodními díly ve správě Povodí Moravy, s.p. v letech 2018 - 2021**



Zadavatel: Povodí Moravy, s.p., Dřevařská 11, 602 00 Brno, IČO: 708 90 013

Datum odeslání oznámení otevřeného řízení na Úřední věstník VZ (TED): 20. 11. 2017

Tato zadávací dokumentace vymezuje předmět veřejné zakázky a zadávací podmínky v podrobnostech nezbytných pro účast dodavatele v zadávacím řízení. Tato dokumentace je společná pro všechny části veřejné zakázky.

Dodavatel je povinen prostudovat veškeré pokyny, podmínky a specifikace, aby si ještě před podáním své nabídky vyjasnil požadovaný rozsah předmětu veřejné zakázky, stanovené podmínky účasti v zadávacím řízení a případná sporná ustanovení nebo jiné případné nesrovnalosti ve smyslu zadávacích podmínek uvedených v této zadávací dokumentaci.

Podáním nabídky přijímá dodavatel plně a bez výhrad veškeré podmínky obsažené v této zadávací dokumentaci, včetně veškerých příloh a jejich případných dodatků.

Zadávací dokumentace je pro dodavatele závazná.

Práva, povinnosti či podmínky v zadávací dokumentaci neuvedené se řídí zákonem.

#### Obsah zadávací dokumentace:

- |            |                                                               |
|------------|---------------------------------------------------------------|
| 1. článek  | Identifikační údaje zadavatele                                |
| 2. článek  | Vymezení předmětu plnění veřejné zakázky a technické podmínky |
| 3. článek  | Doba a místo plnění předmětu veřejné zakázky                  |
| 4. článek  | Požadavky zadavatele na kvalifikaci                           |
| 5. článek  | Požadavky na zpracování nabídkové ceny a platební podmínky    |
| 6. článek  | Hodnocení nabídek                                             |
| 7. článek  | Podmínky a lhůta pro podání nabídek                           |
| 8. článek  | Obsah a forma nabídky                                         |
| 9. článek  | Obchodní podmínky zadavatele                                  |
| 10. článek | Ostatní podmínky zadávací dokumentace                         |
| 11. článek | Obsah zadávací dokumentace                                    |

### **1. článek Identifikační údaje zadavatele**

Zadavatel: Povodí Moravy, s.p.  
Sídlo zadavatele: Dřevařská 932/11, 602 00 Brno  
Zastoupený: MVDr. Václavem Gargulákem, generálním ředitelem  
IČ: 708 90 013  
DIČ: CZ 70890013  
Kontaktní osoba: Mgr. Tomáš Pazdera, vedoucí útvaru přípravy a administrace zakázek  
Telefon: +420 541 637 619  
E-mail: pazdera@pmo.cz  
Profil zadavatele: [https://zakazky.eagri.cz/profile\\_display\\_1339.html](https://zakazky.eagri.cz/profile_display_1339.html)

dále i „zadavatel“

### **2. článek Vymezení předmětu plnění veřejné zakázky a technické podmínky**

#### **2.1. Předmět veřejné zakázky**

Předmětem veřejné zakázky je odborný technickobezpečnostní dohled (TBD) na vodních dílech ve správě zadavatele, které jsou zařazené do I., II., III. a IV. kategorie. Povinnost a rozsah dohledu vyplývá ze zákona č. 254/2001 Sb., o vodách a vyhlášky č. 471/2001 Sb., o technickobezpečnostním dohledu nad vodními díly, v platném znění.

Rozsah předmětu zakázky dále vychází:

- ze zákona č. 254/2001 Sb., o vodách a o změně některých zákonů (vodní zákon), v platném znění, (dále jen „vodní zákon“)
- z vyhlášky č. 471/2001 Sb., o technickobezpečnostním dohledu nad vodními díly (dále jen „vyhláška“),

- ze Specifikace požadovaných prací TBD na jednotlivých vodních dílech uvedených v přílohách příkazní smlouvy, jsou součástí této zadávací dokumentace,
- ze závazných návrhů Příkazních smluv uvedených v přílohách č. 1, č. 2 a č. 3 této zadávací dokumentace,
- z podrobné kalkulace odměny pro jednotlivá vodní díla uvedené v přílohách č. 5, č. 6 a č. 7 této zadávací dokumentace,
- z této zadávací dokumentace.

Veřejná zakázka je rozdělena na části:

1. **Technickobezpečnostní dohled nad vodními díly I. kategorie**
2. **Technickobezpečnostní dohled nad vodními díly II. kategorie**
3. **Technickobezpečnostní dohled nad vodními díly III. a IV. kategorie**

Dodavatel je oprávněn podat nabídku **na kteroukoliv část veřejné zakázky nebo na všechny části veřejné zakázky**. Zadavatel požaduje, aby pro každou jednotlivou část veřejné zakázky, na kterou dodavatel podá nabídku, byla předložena samostatná obálka s nabídkou, která bude obsahovat všechny součásti požadované v této zadávací dokumentaci a v Oznámení o zakázce uveřejněné na Věstníku veřejných zakázek a v Úředním věstníku Evropské unie. Každá část veřejné zakázky bude hodnocena samostatně.

## **Část 1. Technickobezpečnostní dohled nad vodními díly I. kategorie**

Seznam vodních děl včetně místa plnění předmětu veřejné zakázky:

Vodní dílo Brno – okr. Brno, kraj Jihomoravský  
 Vodní dílo Vír I. – okr. Žďár nad Sázavou, kraj Vysočina  
 Vodní dílo Mostiště – okr. Žďár nad Sázavou, kraj Vysočina  
 Vodní dílo Boskovice – okr. Blansko, kraj Jihomoravský  
 Vodní dílo Opatovice – okr. Vyškov, kraj Jihomoravský  
 Vodní dílo Slušovice - okr. Zlín, kraj Zlínský  
 Vodní dílo Plumlov - okr. Prostějov, kraj Olomoucký

## **Část 2. Technickobezpečnostní dohled nad vodními díly II. kategorie**

Seznam vodních děl včetně místa plnění předmětu veřejné zakázky:

Vodní dílo Hubenov – okres Jihlava, kraj Vysočina  
 Vodní dílo Jevišovice - okr. Znojmo, kraj Jihomoravský  
 Vodní dílo Vranov - okr. Znojmo, kraj Jihomoravský  
 Vodní dílo Letovice - okr. Blansko, kraj Jihomoravský  
 Vodní dílo Landštejn - okres Jindřichův Hradec, Jihočeský kraj  
 Vodní dílo Luhačovice - okr. Zlín, kraj Zlínský  
 Vodní dílo Fryšták - okr. Zlín, kraj Zlínský  
 Jez Hodonín - okr. Hodonín, kraj Jihomoravský  
 Vodní dílo Koryčany - okr. Kroměříž, kraj Zlínský  
 Vodní dílo Nové Mlýny, dolní nádrž - okr. Břeclav, kraj Jihomoravský  
 Vodní dílo Nové Mlýny, střední nádrž - okr. Břeclav, kraj Jihomoravský  
 Vodní dílo Nové Mlýny, horní nádrž - okr. Břeclav, kraj Jihomoravský  
 Vodní dílo Horní Bečva - okr. Vsetín, kraj Zlínský  
 Vodní dílo Bystřička - okr. Vsetín, kraj Zlínský  
 Vodní dílo Karolinka - okr. Vsetín, kraj Zlínský

### Část 3. Technickobezpečnostní dohled nad vodními díly III. a IV. kategorie

Seznam vodních děl včetně místa plnění předmětu veřejné zakázky:

Vodní dílo Znojmo – okr. Znojmo, kraj Jihomoravský  
Vodní dílo Nová Říše – okres Jihlava, Kraj Vysočina  
Vodní dílo Horní Dunajovice - okr. Znojmo, kraj Jihomoravský  
Vodní dílo Těšetice – okr. Znojmo, kraj Jihomoravský  
Vodní dílo Výrovce – okr. Znojmo, kraj Jihomoravský  
Vodní dílo Ostrov nad Oslavou – okres Žďár nad Sázavou, Kraj Vysočina  
Poldr Okříšky – okres Třebíč, Kraj Vysočina  
Vodní dílo Olešnice RN č. IV – okres Blansko, Jihomoravský kraj  
Vodní dílo Olešnice RN č. V – okres Blansko, kraj Jihomoravský  
Vodní dílo Bojkovice – okres Uherské Hradiště, Zlínský kraj  
Vodní dílo Ludkovice – okres Zlín, Zlínský kraj  
Jez Spytihněv – okres Zlín, Zlínský kraj  
Jez Bělov – okres Zlín, Zlínský kraj  
Jez Kroměříž – okr. Kroměříž, kraj Zlínský  
Jez Nedakonice - okres Uherské Hradiště, Zlínský kraj  
Poldr Žichlínek – okres Ústí nad Orlicí, Pardubický kraj  
Vodní dílo Tršice – okres Olomouc, Olomoucký kraj  
Podhradský rybník – okres Olomouc, Olomoucký kraj  
Jez Hranice - okres Přerov, Olomoucký kraj  
Jez Bolelouc - okres Olomouc, Olomoucký kraj

#### 2.2. Součástí zakázky jsou dále, nikoliv však výlučně, i tyto činnosti:

- zajištění měřících zařízení nutná pro provádění měření,
- provedení aktualizace kontaktních údajů v dokumentech TBD (Program TBD) vč. rozeslání změn všem držitelům aktualizovaných dokumentů,
- zajištění automatizovaného přebírání měřených dat (vybrané provozní údaje a veličiny TBD) předávaných zadavatelem v elektronické podobě,
- vytvoření a zajištění databáze pro uchování dat,
- zajištění příslušného software pro tvorbu grafů.

Součástí předmětu zakázky jsou rovněž i činnosti a služby v této zadávací dokumentaci neuvedené, o kterých dodavatel ví, popř. podle svých odborných zkušeností vědět má, že jsou třeba k řádnému splnění předmětu zakázky.

#### 2.3. Klasifikace předmětu veřejné zakázky

| <u>CPV</u> | <u>Název</u>                              |
|------------|-------------------------------------------|
| 79421100-2 | Dohled nad jinými než stavebními projekty |
| 71631460-2 | Inspekce přehrad                          |

#### 2.4. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky je **21.500.000 Kč** bez DPH za všechny části za 4 roky.

Předpokládaná hodnota části 1 je **8.700.000 Kč** bez DPH.

Předpokládaná hodnota části 2 je **10.250.000 Kč** bez DPH.

Předpokládaná hodnota části 3 je **2.550.000 Kč** bez DPH.

## 2.5. Vysvětlení zadávací dokumentace, změna nebo doplnění zadávací dokumentace

Zadavatel v souladu s § 98 odst. 1 zákona ve spojení s § 54 odst. 5 zákona může zadávací dokumentaci vysvětlit, pokud takové vysvětlení, případně související dokumenty, uveřejní na profilu zadavatele, a to nejméně 4 pracovní dny před skončením lhůty pro podání nabídek.

Dodavatelé mohou v souladu s ustanovením § 98 odst. 3 zákona požadovat písemně vysvětlení zadávací dokumentace. Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace je dodavatel povinen doručit v písemné formě na adresu:

**Povodí Moravy, s.p.**  
Dřevařská 11  
602 00 Brno  
nebo na e-mail: zakazky@pmo.cz

Zadavatel vysvětlí zadávací dokumentaci **nejpozději do 3 pracovních dnů** ode dne doručení žádosti dodavatele. Zadavatel není povinen vysvětlení poskytnout, pokud není žádost o vysvětlení doručena včas, a to alespoň 8 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

Vzhledem ke krátkým lhůtám pro vysvětlení zadávací dokumentace a v souladu s § 211 zákona, může být pro vysvětlení zadávací dokumentace využito elektronických prostředků. Dodavatel je povinen sdělit při převzetí zadávací dokumentace zadavateli **jednu elektronickou adresu**, na kterou má být případné vysvětlení zadávací dokumentace zasíláno. Za řádnost a úplnost této adresy odpovídá dodavatel.

Pokud o vysvětlení zadávací dokumentace písemně požádá dodavatel, zadavatel vysvětlení uveřejní, odešle nebo předá včetně přesného znění žádosti bez identifikace tohoto dodavatele.

Zadavatel dále stanoví, že pro právní jistotu zadávacího procesu musí být veškerá komunikace se zadavatelem realizována pouze písemnou formou. Jakýkoliv další způsob, např. osobní jednání apod., je vyloučen.

Zadavatel může před uplynutím lhůty nabídek změnit nebo doplnit zadávací podmínky obsažené v zadávací dokumentaci.

Změnu nebo doplnění zadávacích podmínek obsažených v zadávací dokumentaci zadavatel uveřejnění nebo oznámí dodavatelům stejným způsobem jako zadávací podmínku, která byla změněna nebo doplněna.

Pokud to povaha doplnění nebo změny zadávací dokumentace vyžaduje, zadavatel současně přiměřeně prodlouží lhůtu pro podání nabídek.

V případě takové změny nebo doplnění zadávací dokumentace, která může rozšířit okruh možných účastníků zadávacího řízení, prodlouží zadavatel lhůtu tak, aby od odeslání změny nebo doplnění zadávací dokumentace činila nejméně celou svou původní délku.

## 3. článek Doba a místo plnění předmětu veřejné zakázky

### 3.1. Doba plnění předmětu veřejné zakázky

Zadavatel pro plnění veřejné zakázky stanoví následující podmínky vztahující se ke lhůtě plnění:

Termín zahájení: **1. 2. 2018**

Termín ukončení: **31. 12. 2021**

Stanovený termín realizace dodávky je termínem, kdy dojde k protokolárnímu předání a převzetí řádně splněné dodávky mezi zadavatelem a dodavatelem, tento termín je stanoven jako limitní.

### 3.2. Místo plnění veřejné zakázky

Místa plnění předmětu veřejné zakázky jsou rozprostřena po celém území Moravy a po jednom vodním díle se nachází v Jihočeském a v Pardubickém kraji. Specifikováno v bodě 2.1. a v přílohách této zadávací dokumentace.

Zadavatel nebude organizovat společnou prohlídku míst plnění. V případě, že dodavatel bude považovat za nutné prohlédnout některá místa plnění, zašle písemný požadavek dle bodu 2.5. této zadávací dokumentace.

#### **4. článek Požadavky zadavatele na kvalifikaci**

##### **4.1. Vymezení požadavků zadavatele na kvalifikaci**

Dodavatel je povinen v souladu s § 73 a násl. zákona v nabídce prokázat kvalifikaci. Kvalifikaci prokáže dodavatel, který s poukazem na § 73 zákona prokáže kvalifikaci uvedenou dále.

##### **4.2. Základní způsobilost dle § 74 zákona**

Základní způsobilost dle § 74 zákona nemá dodavatel, který:

- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k zákonu nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží,
- b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku podle § 74 odst. 1 písm. a) zákona splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku podle § 74 odst. 1 písm. a) zákona splňovat

- a) tato právnická osoba,
- b) každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a
- c) osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu

- a) zahraniční právnické osoby, musí podmínku podle § 74 odst. 1 písm. a) zákona splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu,
- b) české právnické osoby, musí podmínku podle § 74 odst. 1 písm. a) zákona splňovat osoby uvedené v § 74 odst. 2 zákona a vedoucí pobočky závodu.

**Dodavatel prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením**

- a) výpisu z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. a) zákona,
- b) potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) zákona,
- c) písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) zákona,
- d) písemného čestného prohlášení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. c) zákona,
- e) potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. d) zákona,
- f) výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. e) zákona.

##### **4.3. Profesní způsobilost dle § 77 zákona**

Dodavatel dle § 77 odst. 1 zákona prokazuje splnění profesní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením:

- **výpisu z obchodního rejstříku** nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje;
- osvědčení o autorizaci podle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů, a to **autorizovaného inženýra** pro obor „**Stavby vodního hospodářství a krajinného inženýrství**“ („dříve Vodohospodářské stavby“);
- platné **pověření dodavatele** k výkonu technickobezpečnostního dohledu nad vodními díly včetně uvedení kategorie udělené Ministerstvem zemědělství ČR (doklad o odborné způsobilosti dle ustanovení § 61 odst. 9. zákona č. 254/2001 Sb., v platném znění).

#### 4.4. Ekonomická kvalifikace dle § 78 zákona

Zadavatel nepožaduje prokázání ekonomické kvalifikace.

#### 4.5. Technická kvalifikace dle § 79 zákona

Dodavatel dle § 79 odst. 2 písm. b) zákona prokazuje technickou kvalifikaci předložením **seznamu významných služeb** realizovaných v posledních 4 letech před zahájením zadávacího řízení včetně uvedení ceny a doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele.

Pro Část 3. musí z předloženého seznamu vyplývat, že dodavatel realizoval za poslední 4 roky alespoň jednu zakázku na provádění technickobezpečnostního dohledu pro III. kategorii vodního díla (přehradní hráze, hráze malé vodní nádrže, jezu) minimálně po dobu 1 roku v minimálním rozsahu 40 tis. Kč bez DPH s vypracováním etapové zprávy o TBD.

Zadavatel si pro plné prokázání technické kvalifikace vyhrazuje právo požadovat po posuzovaném účastníkovi (účastník s nejnižší nabídkovou cenou) doložení etapové zprávy o TBD pro vodní dílo min. III. kategorie.

#### 4.6. Prokazování kvalifikace získané v zahraničí

V případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje se doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem.

#### 4.7. Kvalifikace v případě společné účasti dodavatelů

V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 zákona každý dodavatel samostatně.

#### 4.8. Doklady o kvalifikaci

Zadavatel neumožňuje nahradit předložení dokladů čestným prohlášením ve smyslu § 86 odst. 2 zákona.

Dodavatel může předložit doklady o kvalifikaci **v prosté kopii**. Před uzavřením smlouvy si v souladu s § 86 odst. 3 zákona zadavatel od vybraného dodavatele vyžádat předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů o kvalifikaci, pokud již nebyly v zadávacím řízení předloženy.

Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 zákona a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 zákona musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.

Základní způsobilost podle § 74 zákona a profesní způsobilost podle § 77 zákona v tom rozsahu, v jakém údaje ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů prokazují splnění kritérií profesní způsobilosti, může dodavatel prokázat také **předložením výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů**, v souladu a za podmínek stanovených v § 226 a násl. zákona.

Kvalifikaci v zadávacím řízení v rozsahu uvedeném na certifikátu může dodavatel také prokázat **předložením platného certifikátu** vydaného v rámci schváleného systému certifikovaných dodavatelů, v souladu a za podmínek stanovených v § 233 a násl. zákona.

#### **4.9. Změny kvalifikace účastníka zadávacího řízení**

Pokud po předložení dokladů nebo prohlášení o kvalifikaci dojde v průběhu zadávacího řízení ke změně kvalifikace účastníka zadávacího řízení, je účastník zadávacího řízení povinen tuto změnu zadavateli do 5 pracovních dnů oznámit a do 10 pracovních dnů od oznámení této změny předložit nové doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci; zadavatel může tyto lhůty prodloužit nebo prominout jejich zmeškání. Povinnost podle věty první účastníku zadávacího řízení nevzniká, pokud je kvalifikace změněna takovým způsobem, že:

- a) podmínky kvalifikace jsou nadále splněny,
- b) nedošlo k ovlivnění kritérií pro snížení počtu účastníků zadávacího řízení nebo nabídek a
- c) nedošlo k ovlivnění kritérií hodnocení nabídek.

Dozví-li se zadavatel, že účastník nesplnil povinnost uvedenou v tomto odstavci, zadavatel jej bezodkladně vyloučí ze zadávacího řízení. Zadavatel odešle bezodkladně účastníkovi zadávacího řízení oznámení o jeho vyloučení s odůvodněním.

### **5. článek Požadavky na zpracování nabídkové ceny a platební podmínky**

#### **5.1. Požadavky na zpracování jednotné nabídkové ceny**

Nabídkovou cenou se pro účely zadávacího řízení rozumí celková cena za splnění předmětu veřejné zakázky při dodržení doby plnění podle podmínek veřejné zakázky, vyjádřená v Kč bez DPH. Nabídková cena musí obsahovat zisk a veškeré náklady k realizaci předmětu veřejné zakázky, včetně nákladů souvisejících s realizací (např. záruční servisní prohlídky, vč. náplní, předpokládaná rizika spojená s kurzovními vlivy, přírážky, pojištění, veškeré poplatky a podobně).

Cena uvedená v nabídce bude stanovena absolutní částkou v Kč jako cena pevná. K nabídkové ceně bude připočtena DPH dle platné legislativy.

Nabídkovou cenu podle tohoto článku dodavatel předloží shodně v návrhu příkazní smlouvy a ve formuláři Specifikace ceny (příloha č. 3 nebo 6 nebo 9); v případě rozporu je rozhodná cena uvedená v návrhu příkazní smlouvy.

#### **5.2. Zálohy**

Zadavatel nebude poskytovat dodavateli zálohy.

#### **5.3. Platební podmínky**

Podrobné platební podmínky jsou zadavatelem specifikovány v obchodních podmínkách.

Splatnost faktury bude do **30 kalendářních dnů** od jejího doručení zadavateli.

### **6. článek Hodnocení nabídek**

#### **6.1. Hodnocení nabídek**

Hodnocení nabídek bude v souladu s § 114 odst. 1 zákona provedeno podle jejich ekonomické výhodnosti.

Ekonomická výhodnost nabídek bude v souladu s ust. § 114 odst. 2 věta druhá zákona hodnocena podle **nejnižší nabídkové ceny**.

Hodnocení bude provedeno podle absolutní výše celkové nabídkové ceny bez DPH za celý předpokládaný rozsah plnění. Nabídky budou seřazeny v pořadí od nejnižší po nejvyšší nabídkovou cenu. Přičemž za nejvhodnější nabídku bude považována nabídka s nejnižší nabídkovou cenou.

## 7. článek Podmínky a lhůta pro podání nabídek

### 7.1. Podmínky pro podání nabídek

- a) Dodavatel může podat pro část veřejné zakázky jen jednu nabídku. Nabídka bude podána písemně – v listinné podobě, a to v českém jazyce.
- b) Nabídka bude podána v uzavřené obálce, která musí být opatřena **názvem** veřejné zakázky, tj.  
**„Technickobezpečnostní dohled nad vodními díly ve správě Povodí Moravy, s.p.  
v letech 2018 – 2021 – část ...“**  
a textem **„NEOTEVÍRAT – VEŘEJNÁ ZAKÁZKA“** a dále bude opatřena na uzavření razítky účastníka zadávacího řízení.
- c) Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.
- d) V případě podání společné nabídky budou uvedeny identifikační údaje všech dodavatelů.

### 7.2. Lhůta pro podání nabídek

Nabídky se podávají ve lhůtě pro podání nabídek.

Lhůta pro podání nabídek končí dne **2. 1. 2018 v 10:00 hodin**.

Nabídky je možno podávat osobně na podatelnu na adrese zadavatele:

Povodí Moravy, s.p.  
Dřevařská 11  
602 00 Brno

a to v pracovních dnech od 6:30 hod. do 14:30 hod., poslední den lhůty pro podání nabídek pouze do 10:00 hod.

Dodavatelé mohou podat nabídky rovněž doporučeně poštou na adresu sídla zadavatele, a to tak, aby byly doručeny do konce výše uvedené lhůty.

Doručené nabídky zaznamená zadavatel do seznamu nabídek podle pořadového čísla nabídky, data a hodiny doručení.

### 7.3. Místo a doba otevírání nabídek

Otevírání nabídek podaných v listinné podobě se provede formou otevírání obálek s nabídkami (dále jen „otevírání obálek“).

Otevírání obálek pro všechny části veřejné zakázky se uskuteční **dne 2. 1. 2018 bez zbytečného odkladu po uplynutí lhůty pro podání nabídek** v zasedací místnosti č. 709 v 7. patře sídla zadavatele. Nejdříve budou otevírány a čteny nabídky pro část 1, dále bez pauzy budou otevírány nabídky pro část 2 a nakonec nabídky pro část 3.

**Osoby, které jsou oprávněny být přítomné při otevírání obálek:**

- zástupci zadavatele;
- členové komise jmenovaní zadavatelem;
- za každého dodavatele, který doručil nabídku ve lhůtě pro podání nabídek, jeden zástupce; zástupce dodavatele je povinen předložit oprávnění zastupovat dodavatele a na vyzvání zadavatele prokázat svoji totožnost.

### 7.4. Postup komise při otevírání obálek

Komise jmenovaná zadavatelem (dále jen „komise“) otevírá obálky podle pořadového čísla doručení. Komise při otevírání obálek kontroluje, zda nabídky byly doručeny ve stanovené lhůtě a v souladu s § 107 odst. 2 zákona.

Zadavatel přítomným osobám sdělí identifikační údaje účastníků zadávacího řízení a údaje z nabídek odpovídající číselně vyjádřitelným kritériím hodnocení.

Pokud nabídka nesplňuje výše uvedené požadavky nebo nesplňuje zadávací podmínky, účastník zadávacího řízení, který takovou nabídku podal, bude vyloučen pro nesplnění zadávacích podmínek. Zadavatel odešle bezodkladně účastníkovi zadávacího řízení oznámení o jeho vyloučení s odůvodněním.

O otevírání obálek s nabídkami komise vyhotoví písemný protokol, který bude obsahovat seznam nabídek, které byly otevřeny, spolu s údaji, zda nabídky byly doručeny ve stanovené lhůtě a v souladu s § 107 odst. 2 zákona.

## 8. článek Obsah a forma nabídky

### 8.1. Obsah nabídky

Nabídka účastníka zadávacího řízení musí plně respektovat podmínky zadávací dokumentace.

Výtisk, dokumenty i veškeré přílohy nabídky budou čitelné, bez škrťů a přepisů, které by mohly zadavatele uvést v omyl.

Nabídka musí obsahovat:

- Doklady prokazující kvalifikaci dle článku 4 této zadávací dokumentace .
- Návrh příkazní smlouvy vč. **všech příloh**. Návrh smlouvy bude podepsán osobou oprávněnou zastupovat účastníka zadávacího řízení v souladu s údaji uvedenými v obchodním či jiném rejstříku.
- Specifikace odměny - kalkulace ceny ve vzorových formulářích .xls (přílohy č. 5 – 7 této zadávací dokumentace)
- Specifikaci částí veřejné zakázky, které účastník hodlá plnit prostřednictvím poddodavatelů, a **seznam poddodavatelů** s uvedením, kterou část veřejné zakázky bude každý z poddodavatelů plnit, a to ve formě dle přílohy č. 4 této zadávací dokumentace. V případě, že nebude mít žádné poddodavatele, je povinen přiložit čestné prohlášení, o tom že veřejnou zakázku bude realizovat vlastními kapacitami.
- V případě **společné účasti dodavatelů** v zadávacím řízení **smlouvu** uzavřenou dodavateli, z níž bude dle § 103 odst. 1 písm. f) zákona vyplývat, že všichni dodavatelé podávající společnou nabídku nesou odpovědnost za plnění veřejné zakázky společně a nerozdílně
- Další doklady a dokumenty dle zadávacích podmínek, příp. dle potřeb účastníka zadávacího řízení.

### 8.2. Zabezpečení nabídky účastníka zadávacího řízení a způsob označení jednotlivých listů

Zadavatel doporučuje, aby nabídka předložená účastníkem zadávacího řízení byla zabezpečena proti manipulaci s jednotlivými listy provázáním provázkem, jehož volný konec bude zapečetěn nebo přelepen nebo jinak ukončen tak, aby bez násilného porušení provázání nebylo možno žádný list volně vyjmout.

Pro právní jistotu obou stran zadavatel dále doporučuje, aby bylo provedeno očíslování všech listů nabídky pořadovými čísly vzestupnou, nepřerušenou číselnou řadou.

## 9. článek Obchodní podmínky zadavatele

Zadavatel, jako součást zadávací dokumentace formou přílohy č. 1, č. 2 a č. 3, předkládá obchodní podmínky ve smyslu § 37 odstavec 1 písmeno c) zákona, a to ve formě závazného **návrhu příkazní**

**smlouvy** a to včetně příloh Specifikace požadovaných prací TBD na VD, Specifikace odměny, Seznam odpovědných osob Příkazníka, Vzor formuláře informativní zprávy o výsledcích měření TBD. Přílohy budou nedílnou součástí smlouvy.

Účastníci zadávacího řízení doplní tento návrh o údaje nezbytné pro vznik smlouvy a dále doplní i další údaje požadované zadavatelem a předloží jej jako součást své nabídky.

#### 10. článek Ostatní podmínky zadávací dokumentace

Zadavatel nepřipouští podání nabídek na částečné plnění předmětu veřejné zakázky.

V případě zrušení zadávacího řízení zadavatel postupuje v souladu s ustanoveními § 127 až 128 zákona.

Zadavatel nehradí náklady účastníků zadávacího řízení na účast v zadávacím řízení.

Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit a prověřit údaje uvedené jednotlivými účastníky zadávacího řízení v nabídkách. Zadavatel vyloučí účastníka zadávacího řízení ze zadávacího řízení v případě, že účastník zadávacího řízení uvede ve své nabídce údaje, doklady nebo vzorky, které neodpovídají skutečnosti a měly nebo mohou mít vliv na posouzení podmínek účasti nebo na naplnění kritérií hodnocení. Zadavatel odešle bezodkladně účastníkovi zadávacího řízení oznámení o jeho vyloučení s odůvodněním.

Zadavatel předložené nabídky účastníkům zadávacího řízení nevrací.

Zadavatel požaduje od vybraného dodavatele, který je právnickou osobou, jako podmínku pro uzavření smlouvy, v souladu s ustanovením § 104 odst. 2, předložit:

- a) identifikační údaje všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem podle zákona o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu,
- b) doklady, z nichž vyplývá vztah všech osob podle písmene a) k dodavateli; těmito doklady jsou zejména
  - výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence,
  - seznam akcionářů,
  - rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
  - společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.

#### 11. článek Obsah zadávací dokumentace

Nedílnou součástí této zadávací dokumentace jsou přílohy:

- |                     |                                                           |
|---------------------|-----------------------------------------------------------|
| <b>Příloha č. 1</b> | Závazný návrh příkazní smlouvy pro část 1 včetně příloh   |
| <b>Příloha č. 2</b> | Závazný návrh příkazní smlouvy pro část 2 včetně příloh   |
| <b>Příloha č. 3</b> | Závazný návrh příkazní smlouvy pro část 3 včetně příloh   |
| <b>Příloha č. 4</b> | Seznam poddodavatelů - vzor                               |
| <b>Příloha č. 5</b> | Specifikace odměny (podrobná kalkulace) v .xls pro část 1 |
| <b>Příloha č. 6</b> | Specifikace odměny (podrobná kalkulace) v .xls pro část 2 |
| <b>Příloha č. 7</b> | Specifikace odměny (podrobná kalkulace) v .xls pro část 3 |

V Brně dne 20. 11. 2017

.....  
MVDr. Václav Gargulák  
generální ředitel Povodí Moravy, s.p.

Povodí Moravy, s.p.  
602 00 Brno, Dřevařská 11  
IČO:70890013, DIČ:CZ70890013  
-1-

