



OZNÁMENÍ VÝBĚROVÉHO ŘÍZENÍ – ZADÁVACÍ PODMÍNKY

Tato veřejná zakázka malého rozsahu je zadávána v souladu s ust. § 31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázkách (dále jen zákon) postupem, na nějž se neaplikují ustanovení zákona, avšak za dodržení zásad vymezených v ust. § 6 zákona.

Identifikační údaje zadavatele

Povodí Labe, státní podnik, se sídlem Víta Nejedlého 951, 500 03 Hradec Králové, IČ 70890005

Veřejnou zakázku vyhláší: ŘSP

Adresa: Víta Nejedlého 951, 500 03 Hradec Králové

Osoba oprávněná jednat
jménem zadavatele: Ing. Pavel Řehák technický ředitel

Kontaktní osoba ve věci
výběrového řízení: Ing. Dainius Augulis inf-labe@pla.cz

Zadávací podmínky

1. Předmět zakázky

Název zakázky: Zařízení na tvorbu výplatních dokladů

Druh zakázky: dodávky

Předpokládaná hodnota zakázky: 150,00 (v tis. Kč bez DPH)

Specifikace předmětu zakázky:

Stroj pro tlakové lepení dokumentů včetně spotřebního materiálu (20.000 ks papíru A4 pro tisk výplatnic).

2. Předpokládaná doba a místo plnění zakázky

Předpoklad zahájení: prosinec 2017

Ukončení: 22.12.2017

Místo plnění:

3. Podmínky přístupu či poskytnutí zadávací dokumentace a vysvětlení zadávací dokumentace

Kompletní zadávací dokumentace je ke stažení na profilu zadavatele:

https://zakazky.eagri.cz/profile_display_1804.html

Dodavatel je oprávněn po zadavateli požadovat vysvětlení zadávací dokumentace, a to následujícím postupem:

Žádost musí být doručena prostřednictvím profilu zadavatele https://zakazky.eagri.cz/profile_display_1804.html nebo na adresu labe@pla.cz

Vzhledem k tomu, že zadavatel uveřejnil zadávací dokumentaci na svém profilu v plném rozsahu, odešle vysvětlení zadávací dokumentace (případně související dokumenty), včetně přesného znění požadavku, stejným způsobem, jakým uveřejnil zadávací dokumentaci, tj. na adrese: https://zakazky.eagri.cz/profile_display_1804.html

Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace musí být zadavateli doručena nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

4. Prohlídka místa plnění

Zadavatel prohlídku místa budoucího plnění nepředpokládá. Pokud o ni některý z dodavatelů požádá, zajistí zadavatel jednotný termín shodný pro všechny zájemce a tento termín sdělí všem zájemcům stejným způsobem, jakým uveřejnil zadávací dokumentaci, tj. na adrese: https://zakazky.eagri.cz/profile_display_1804.html

5. Obchodní podmínky

Podrobně viz závazný návrh (dále jen smlouva).

Přílohou zadávací dokumentace je vzorová podoba smlouvy, která bude sloužit k uzavření smluvního vztahu s vybraným dodavatelem. Zadavatel připouští pouze dále specifikované úpravy vzorové smlouvy účastníkem výběrového řízení v rámci přípravy návrhu smlouvy, který musí být přílohou nabídky a který musí být podepsán oprávněným zástupcem účastníka výběrového řízení. Tento návrh smlouvy musí v plném rozsahu respektovat podmínky uvedené v této zadávací dokumentaci.

Zadavatel připouští pouze následující úpravy vzorové smlouvy:

- doplnění identifikačních údajů účastníka výběrového řízení
- doplnění nabídkové ceny

6. Požadavky na prokázání kvalifikace

Základní způsobilost:

Podle § 74 zákona č. 134/2016., o zadávání veřejných zakázek.

Forma prokázání: čestné prohlášení datované a podepsané osobou oprávněnou jednat jménem dodavatele.

Profesní způsobilost:

Výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, ne starší 3 měsíců přede dnem zahájení výběrového řízení.

Forma prokázání: běžná kopie

Doklad o oprávnění k podnikání v rozsahu odpovídajícím předmětu zakázky (živnostenské oprávnění).

Zadavatel požaduje, aby dodavatel předložil doklad, že je oprávněn podnikat v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky:

Forma prokázání: běžná kopie

Technická kvalifikace:

Zadavatel požaduje po dodavateli předložení osvědčení objednatele o řádném poskytnutí dodávek poskytnutých za poslední 3 roky před zahájením výběrového řízení s uvedením ceny a doby jejich poskytnutí nebo smlouvu uzavřenou s objednatelem a doklad o uskutečnění plnění dodavatele.

Zadavatel požaduje min. 1 osvědčení o realizaci dodávek obdobného charakteru.

Dodavatel může v nabídce nahradit předložení dokladů ke kvalifikaci čestným prohlášením, z jehož obsahu bude zřejmé, že dodavatel splňuje kvalifikaci v požadovaném rozsahu.

Výpisem (běžná kopie) ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, ne starším 3 měsíců přede dnem zahájení výběrového řízení, je možné prokázat splnění základní a profesní způsobilosti.

Dodavatel může prokázat splnění určité části profesní způsobilosti nebo technické kvalifikace prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen do nabídky předložit:

- Doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby
- Písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věci nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci dodavatele.

Má se za to, že požadavek podle odst. b. je splněn, pokud obsahem písemného závazku jiné osoby je společná a nerozdílná odpovědnost této osoby za plnění veřejné zakázky společně s dodavatelem. Prokazuje-li dodavatel prostřednictvím jiné osoby kvalifikaci a předkládá doklady podle § 79 odst. 2 písm. a), b) zákona, tzn. osvědčení o plnění stavebních prací či služeb, vztahující se k takové osobě, musí dokument podle odst. b. obsahovat závazek, že jiná osoba bude vykonávat stavební práce či služby, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.

Dodavatel není oprávněn prostřednictvím jiných osob prokázat splnění profesní způsobilosti – výpis z obchodního rejstříku.

Vybraný dodavatel, se kterým má být uzavřena smlouva, předloží před podpisem smlouvy (pokud nepředložil již jako součást nabídky):

- Čestné prohlášení datované a podepsané osobou oprávněnou jednat jménem dodavatele o prokázání základní způsobilosti

(originál nebo úředně ověřená kopie).

- Výpis z obchodního rejstříku, ne starší 3 měsíců přede dnem zahájení výběrového řízení (kopie).
- Doklad o oprávnění k podnikání v zadavatelem požadovaném rozsahu (kopie).
- Doklady k prokázání splnění technické kvalifikace, pokud byly zadavatelem požadovány (kopie).

V případě, že vybraný dodavatel nepředloží k podpisu smlouvy výše uvedené doklady (pokud již nebyly součástí

nabídky), bude toto posuzováno jako neposkytnutí součinnosti potřebné k uzavření smlouvy.

7. Lhůta a místo pro podání nabídky

Datum a hodina: 11.12.2017 09:00

Nabídky musí být podány pouze elektronicky prostřednictvím profilu zadavatele:

https://zakazky.eagri.cz/profile_display_1804.html

8. Hodnoticí kritérium

Základním kritériem hodnocení je ekonomická výhodnost nabídky, kterou je nejnižší nabídková cena v Kč bez DPH. Pořadí nabídek bude stanoveno podle výše nabídkové ceny. Nejlépe bude hodnocena nabídka s nejnižší nabídkovou cenou.

9. Podmínky a požadavky na zpracování nabídky

Nabídka bude předložena pouze v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje - profilu zadavatele.

Nabídka nebude obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl. Dokumenty, které mají být předloženy podepsané (návrh Smlouvy, případná Plná moc, výkaz výměr), budou vloženy prostřednictvím profilu zadavatele jako oskenované verze podepsaných dokumentů ve formátu .pdf.

Dodavatel použije pořadí dokumentů specifikované v následujících bodech těchto pokynů pro zpracování nabídky:

Krycí list nabídky.

Obsah nabídky. Nabídka bude opatřena obsahem s uvedením čísel listů u jednotlivých oddílů (kapitol).

Podepsaný návrh Smlouvy.

Součástí zadávacích podmínek je vzor Smlouvy. Dodavatel pouze doplní požadované chybějící údaje a Smlouvu podepsanou osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele učiní součástí nabídky jako návrh Smlouvy. Pokud jedná jménem či za dodavatele jiná osoba odlišná od osoby oprávněné jednat, musí být součástí návrhu Smlouvy plná moc opravňující tuto osobu k jednání. Tato plná moc musí být předložena v originále nebo v úředně ověřené kopii, následně oskenována a předložena ve formátu .pdf.

Doklady a dokumenty k prokázání splnění kvalifikace.

Ostatní doklady a dokumenty.

Harmonogram prací.

Oceněný výkaz výměr ve formátu .pdf.

Oceněný výkaz výměr ve formátu .xls.

V případě většího počtu příloh je vhodné je nejprve zkomprimovat do jednoho souboru například .zip.

10. Požadavek na způsob zpracování nabídkové ceny

Nabídková cena bude uvedena v CZK.

Nabídková cena bude zahrnovat veškeré náklady dodavatele spojené s plněním předmětu veřejné zakázky.

11. Požadavky na varianty nabídek

Zadavatel nepřipouští variantní řešení.

12. Práva zadavatele:

Zadavatel si vyhrazuje právo:

- vyloučit dodavatele z účasti ve výběrovém řízení, pokud neprokáže splnění kvalifikačních předpokladů,
- požadovat po dodavateli, aby objasnil předložené údaje, doklady, vzorky nebo modely nebo doplnil další nebo chybějící údaje, doklady, vzorky nebo modely,
- použít profil zadavatele pro veškerou komunikaci s účastníky výběrového řízení, tj. doručení veškerých výzev, žádostí, rozhodnutí a oznámení, které se považují za doručené okamžikem uveřejnění na profilu zadavatele nebo odesláním zprávy prostřednictvím profilu zadavatele účastníku,
- nepřijmout nabídky účastníků výběrového řízení, které nebyly podány elektronicky přes profil zadavatele: https://zakazky.eagri.cz/profile_display_1804.html
- zrušit výběrové řízení či odstoupit od smlouvy s vybraným dodavatelem,
- upřesnit podmínky výběrového řízení v průběhu,
- neposkytovat náhradu nákladů, které účastník vynaloží na účast ve výběrovém řízení na veřejnou zakázku,
- zveřejnit veškeré informace a dokumenty z průběhu výběrového řízení.

13. Přílohy zadávacích podmínek

Návrh kupní smlouvy

Krycí list

Základní způsobilost

Příloha č.1 Specifikace technických parametrů

V Hradci Králové dne 24.11.2017



Ing. Pavel Řehák
technický ředitel