

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

**pro otevřené řízení podle zákona č. 134/2016 Sb.,
o zadávání veřejných zakázek**

Veřejná zakázka

„Stabilizace pravého břehu VT Olše“

ZADAVATEL:

Povodí Odry, státní podnik, Varenská 3101/49,

702 00 Ostrava – Moravská Ostrava, doručovací číslo 701 26

Duben 2018

Obsah

○	1. Identifikační údaje zadavatele	3
○	2. Vymezení některých pojmů	3
○	3. Předmět veřejné zakázky	4
○	4. Popis předmětu veřejné zakázky	4
○	5. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky a CPV kódy	5
○	6. Soupis stavebních prací s výkazem výměr	5
○	7. Termíny plnění	5
○	8. Místo plnění	5
○	9. Zadávací lhůta	5
○	10. Obchodní podmínky	6
○	11. Technické podmínky	6
○	12. Platební podmínky	6
○	13. Bankovní záruka	6
○	14. Podmínky překročení nabídkové ceny	8
○	15. Požadavek na způsob zpracování nabídkové ceny	7
○	16. Jiné požadavky	9
○	17. Vymezení poddodávek	9
○	18. Požadavky na kvalifikaci	10
○	19. Základní způsobilost	11
○	20. Profesní způsobilost	13
○	21. Technická kvalifikace	13
○	22. Podmínky a požadavky na zpracování a podání nabídky	15
○	23. Členění nabídky	17
○	24. Ostatní podmínky zadávacího řízení	18
○	25. Pravidla pro hodnocení nabídek	18
○	26. Prohlídka místa plnění	19
○	27. Zadávací dokumentace	19
○	28. Zrušení zadávacího řízení	20

Zadávací dokumentace je vypracována jako podklad pro podání nabídek účastníků v rámci otevřeného řízení zveřejněného podle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“), pro podlimitní veřejnou zakázku na stavební práce. Předpokládá se, že účastník před podáním nabídky pečlivě prostuduje všechny pokyny, formuláře, termíny a specifikace obsažené v zadávacích podmínkách a bude se jimi řídit. Pokud účastník neposkytne včas všechny požadované informace a listiny nebo pokud jeho nabídka nebude v každém ohledu odpovídat zadávacím podmínkám, může to mít za důsledek vyloučení účastníka ze zadávacího řízení.

1. Identifikační údaje zadavatele

Název zadavatele:	Povodí Odry, státní podnik
Sídlo:	Varenská 3101/49, Moravská Ostrava, 702 00 Ostrava doručovací číslo 701 26
IČ:	70890021
DIČ:	CZ70890021
Kód státu:	CZ, Česká republika
Jménem zadavatele jedná:	Ing. Jiří Pagáč – generální ředitel
Kontaktní osoby:	Ing. Eva Hrubá – vedoucí investičního odboru
e-mail:	hruba@pod.cz
tel.:	+420 596 657 291
fax:	+420 596 611 696
certifikovaný profil zadavatele:	https://zakazky.eagri.cz/profile_display_1126.html

Kontaktní osobou zadavatele pro tuto zakázku je Ing. Hana Burkovičová, kanc. 612,
Kontakt: burkovicova@pod.cz, tel. 702144653, 596657288

(dále v textu jen „zadavatel“)

Pověřenou osobou, zastupující zadavatele v zadávacím řízení dle § 43 zákona, je **VIA Consult a.s.**, Náměstí Svobody 527, 739 61 Třinec, IČ: 25084275, **adresa pobočky: Kopečná 12, 602 00 Brno.**

Kontaktní osoby:
Mgr. Milan Konečný, tel.: 605 201 156, e-mail: zadavacirizeni@viaconsult.cz
Mgr. Petr Lysek, tel. 733 745 145, e-mail: zadavacirizeni@viaconsult.cz
Lukáš Feifer, tel. +420 734 261 651, email: zadavacirizeni@viaconsult.cz,

2. Vymezení některých pojmů

Pro účely této zadávací dokumentace se rozumí:

- **dodavatelem** fyzická nebo právnická osoba, která dodává zboží, poskytuje služby nebo provádí stavební práce, pokud má sídlo, místo podnikání či místo trvalého pobytu na území České republiky nebo zahraniční dodavatel,
- **kvalifikací dodavatele** způsobilost dodavatele pro plnění veřejné zakázky,
- **poddodavatelem** osoba, pomocí které má dodavatel plnit určitou část veřejné zakázky nebo která má poskytnout dodavateli k plnění veřejné zakázky určité věci či práva,
- **účastníkem** dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení,
- **zadáním zakázky** je rozhodnutí zadavatele o výběru nejvhodnější nabídky a uzavření smlouvy s vybraným účastníkem,
- **zadávacími podmínkami** veškeré požadavky zadavatele uvedené v oznámení o zahájení zadávacího řízení, zadávací dokumentaci či jiných dokumentech obsahujících vymezení předmětu veřejné zakázky,

- **zadáváním** závazný postup zadavatele podle zákona v zadávacím řízení, jehož účelem je zadání veřejné zakázky, a to až do uzavření smlouvy nebo do zrušení zadávacího řízení,
- **zahraničním dodavatelem** zahraniční osoba podle zvláštního právního předpisu, která dodává zboží, poskytuje služby nebo provádí stavební práce,
- **nepřiměřeností** se rozumí výrazná odchylka hodnoty obsažené v nabídce účastníka od hodnot obsažených v nabídkách ostatních účastníků,
- **časovým harmonogramem stavebních prací** dokument, ze kterého je patrný průběh realizace veřejné zakázky v čase, přičemž definice objektů a činností na věcné ose je definována harmonogramem. Časová osa je vyjádřena v podrobnostech na týdny,
- **finančním harmonogramem stavebních prací** dokument, ze kterého bude patrný postup stavebních prací vyjádřený jejich finanční hodnotou v čase, s uvedením finanční hodnoty provedených stavebních prací (bez DPH) v jednotlivých měsících výstavby, s uvedením součtů za jednotlivá kalendářní čtvrtletí a roky realizace.

3. Předmět veřejné zakázky

Předmětem veřejné zakázky je provedení stavebních prací. Technické podmínky pro provedení stavebních prací jsou stanoveny v prováděcí projektové dokumentaci stavby, která je nedílnou součástí této zadávací dokumentace.

4. Popis předmětu veřejné zakázky

Předmětem stavby je stabilizace pravého břehu vodního toku Olše v Třinci ochrannou betonovou opěrnou zdí a opevněním z lomového kamene proti postupující boční erozi při povodňových průtocích a zvýšení protipovodňové ochrany. Stavební práce budou probíhat v korytě vodního toku Olše v uzavřeném areálu Třineckých železáren, a.s..

Jedná se o stavbu železobetonové opěrné zdi s jednotnou výškovou úrovní a délky 216m. Na opěrnou zeď navazují přechodová opevnění na stávající úroveň svahů. Koruna opěrné zdi bude napojena na břehovou hranu svahem ve sklonu 1:1,5 opevněním kamennou rovinou s urovnaným lícem na úroveň hladiny Q₁₀₀ a dále ohumusováním svahu a osetím po úroveň břehové hrany. Součástí stavby je také provedení náhradní výsadby.

Předmětem veřejné zakázky je kromě provedení stavebních prací rovněž vypracování dokumentace skutečného provedení stavby, geodetické zaměření dokončeného díla a další činnosti uvedené v této zadávací dokumentaci a jejich přílohách. Podkladem pro vypracování nabídky je projektová dokumentace pro provádění stavby, zpracovaná společností LINEPLAN s. r. o., IČO 62255860 se sídlem 28. října 168, PSČ 709 00 z 2018, která je nedílnou součástí této zadávací dokumentace.

Zadavatel upozorňuje, že část zadávací dokumentace Projektová dokumentace stavby včetně Technických podmínek (Příloha č. 1) obsahuje důvěrné informace. Tato část zadávací dokumentace proto podle § 36 odst. 8 zákona bude dodavatelům poskytnuta pouze po uzavření Dohody o ochraně důvěrných informací (Příloha č. 8). Vzor Dohody o ochraně důvěrných informací je uveřejněn na profilu zadavatele k volnému stažení.

Dohodu o ochraně důvěrných informací v listinné podobě, podepsanou osobou oprávněnou jednat za dodavatele, je třeba doručit na adresu pobočky zástupce zadavatele, tj. VIA Consult a.s., Kopečná 12, 602 00 Brno, k rukám Lukáše Feifera, email: zadavacirizeni@viaconsult.cz, tel. č. +420 734 261 651), a to ve dvojím originálním vyhotovení.

Dohoda o ochraně důvěrných informací předkládaná ze strany dodavatele (žadatele) zadavateli musí plně korespondovat s textem vzoru Dohody o ochraně důvěrných

informací uveřejněné na profilu zadavatele a musí být podepsána osobou oprávněnou jednat za dodavatele.

Za žádost dodavatele o poskytnutí části zadávací dokumentace obsahující důvěrné informace se podle § 96 odst. 2 zákona požaduje až předání Dohody o ochraně důvěrných informací podepsané osobou oprávněnou jednat za dodavatele zadavateli dle předchozích odstavců. Zástupce zadavatele předá příslušnou část zadávací dokumentace dodavateli osobně na pobočce, případně zašle poštou či elektronicky nejpozději do 3 pracovních dnů od předání Dohody o ochraně důvěrných informací podepsané osobou oprávněnou jednat za dodavatele, a to způsobem dle dohody s odpovědnou osobou zástupce zadavatele - Lukášem Feiferem, tel. +420 734 261 651, email: zadavacirizeni@viaconsult.cz.

Jedno vyhotovení Dohody o ochraně důvěrných informací podepsané též ze strany zadavatele bude dodavateli následně předáno spolu s předáním příslušné části zadávací dokumentace obsahující důvěrné informace.

5. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky a CPV kódy

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky je **39 034 000 Kč bez DPH**.

CPV kódy: 45246000-3 – Regulace řek a ochrana před povodněmi
71250000-5 - Architektonické, technické a zeměměřičské služby
71351910-5 - Geologické služby

6. Soupis stavebních prací s výkazem výměr

- 6.1. Zadávací dokumentace obsahuje v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek dle § 92 odst. 1 písm. b) podrobný soupis stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr požadovaných prací a konstrukcí v elektronické podobě.
- 6.2. Soupis stavebních prací dodávek a služeb s výkazem výměr je pro zpracování nabídkové ceny závazný. Zadavatel doporučuje účastníkům ověřit si soulad soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr s textovou a výkresovou částí projektové dokumentace stavby a případné rozpory si vyjasnit ještě v průběhu lhůty pro podání nabídek způsobem stanoveným v ustanovení § 98 zákona.

7. Termíny plnění

- 7.1. Zadavatel pro zpracování nabídky stanoví následující podmínky vztahující se ke lhůtě plnění:

Předpokládaný termín zahájení stavby **16. 7. 2018**

Předpokládaný termín zahájení stavby definuje termín, ve kterém zadavatel předpokládá, že budou zahájeny stavební práce předáním a převzetím staveniště mezi zadavatelem a vybraným dodavatelem.

Dílní termíny:

Předpokládané zahájení plnění díla: 16. 7. 2018

Realizace stavebních prací: 16. 7. 2018 – 30. 11. 2018

Předání dokončeného díla včetně dokladové části:

do **31. 1. 2019**

- 7.2. Zadavatelem stanovený požadovaný termín dokončení stavby je dnem, kdy dojde k převzetí hotového díla a veškerých dokladů k provedeným pracím mezi zadavatelem a vybraným dodavatelem. Tento termín je stanoven jako limitní termín. Nabídka účastníka může obsahovat jakýkoliv termín dokončení před stanoveným termínem nebo právě ve stanoveném termínu, ale nikoliv po stanoveném termínu.
- 7.3. Pokud z jakýchkoliv důvodů na straně zadavatele bude nemožné termín předpokládaného zahájení stavby dodržet (zejména prodloužením doby trvání zadávacího řízení) a předpokládaný termín zahájení stavby se zpozdí o více než 14 dnů, je vybraný dodavatel, s nímž bude uzavřena smlouva oprávněn požadovat změnu doby plnění tak, že jím navržený termín dokončení stavby bude upraven o dobu shodnou, po kterou nebylo možné stavbu zahájit po uplynutí této 14 denní lhůty. Dojde-li k důvodům na straně zadavatele, pro které bude zadavatelem změněn předpokládaný termín zahájení, bude smlouva mezi zadavatelem a vybraným dodavatelem obsahovat již termíny upravené podle skutečného termínu zahájení.

8. Místo plnění

Místem plnění je k. ú. Třinec a k. ú. Kanská.

9. Zadávací lhůta

Zadávací lhůtou je lhůta, po kterou účastníci zadávacího řízení nesmí ze zadávacího řízení odstoupit. Zadávací lhůtu stanovil zadavatel v oznámení o zahájení zadávacího řízení. Zadávací lhůta začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek. Délka zadávací lhůty činí 4 měsíce.

10. Obchodní podmínky

- 10.1. Zadavatel jako součást zadávací dokumentace předkládá obchodní podmínky ve smyslu § 37 odst. 1 písm. c) zákona. Obchodní podmínky stanovené pro veřejnou zakázku jsou vymezeny ve formě a struktuře návrhu smlouvy o dílo. Účastník do obchodních podmínek doplní údaje nezbytné pro vznik návrhu smlouvy (zejména vlastní identifikaci a nabídkovou cenu a popřípadě další údaje) a takto doplněné obchodní podmínky předloží jako svůj návrh smlouvy.
- 10.2. Obchodní podmínky vymezují budoucí rámec smluvního vztahu. Nabídka účastníka a návrh smlouvy předložený účastníkem v otevřeném řízení musí respektovat stanovené obchodní podmínky a v žádné části nesmí obsahovat ustanovení, které by bylo v rozporu s obchodními podmínkami.
- 10.3. V případě nejasností v obsahu obchodních podmínek má účastník možnost si případné nejasnosti vyjasnit ještě v průběhu lhůty pro podání nabídek způsobem stanoveným v ustanovení § 98 zákona.

11. Technické podmínky

Technické podmínky stanoví zadavatel odkazem na následující dokumenty podle uvedeného pořadí:

- projektová dokumentace pro provádění stavby
- české technické normy přejímající evropské normy nebo jiné národní technické normy přejímající evropské normy,
- evropská technická schválení,
- obecné technické specifikace stanovené v souladu s postupem uznaným členskými státy Evropské unie a uveřejněné v Úředním věstníku Evropské unie,
- mezinárodní normy, nebo
- jiné typy technických dokumentů než normy, vydané evropskými normalizačními orgány.

Veškeré odkazy na výše uvedené dokumenty jsou uvedeny v projektové dokumentaci, a to bez ohledu na to zda jsou uvedeny v její textové nebo výkresové části. Technické podmínky mohou být v projektové dokumentaci vymezeny rovněž odkazem na:

- české technické normy,
- stavební technická osvědčení nebo
- národní technické podmínky vztahující se k navrhování, posuzování a provádění staveb a stavebních prací a použití výrobků.

12. Platební podmínky

Platební podmínky jsou uvedeny v obchodních podmínkách. Pokud zadávací dokumentace výslovně neumožňuje účastníkovi předložit návrh výhodnějších platebních podmínek, je účastník povinen stanovené platební podmínky respektovat.

13. Bankovní záruka

- 13.1. Účastník ve své nabídce předloží originál závazného příslibu banky o vystavení bankovní záruky **za řádné provedení díla a řádné odstraňování vad díla po dobu záruční lhůty** v případě uzavření smlouvy s účastníkem, ve prospěch zadavatele (oprávněného), ve výši **2 300 000,-Kč** (slovy: dvěmilionytřístatisíkorunčeských). Závazný příslib banky **musí být platný min. po celou dobu běhu zadávací lhůty**.
- 13.2. Závazný příslib banky musí obsahovat minimálně následující údaje: název a sídlo banky, název a sídlo účastníka, výši přislíbené bankovní záruky, délku platnosti příslibu, délku platnosti přislíbené bankovní záruky, účel závazně přislíbené bankovní záruky, označení oprávněného k čerpání přislíbené bankovní záruky.
- 13.3. Vybraný dodavatel musí předložit originál vystavené bankovní záruky nejpozději v den podpisu smlouvy o dílo ze strany vybraného dodavatele. Bankovní záruka se musí vztahovat na dodržení smluvních podmínek, na dodržení termínů splnění díla a odstranění vad po dobu záruční lhůty. Bankovní záruka musí být platná po celou dobu realizace a po celou dobu běhu záruční lhůty. Právo z bankovní záruky je zadavatel oprávněn uplatnit v následujících případech:
- dodavatel neplní předmět veřejné zakázky v souladu s uzavřenou smlouvou nebo neuhradí zadavateli způsobenou škodu či smluvní pokutu, k níž je dle smlouvy povinen,
 - dodavatel neplní záruční podmínky v souladu se zadávacími podmínkami.
- 13.4. Před uplatněním plnění z bankovní záruky oznámí zadavatel písemně dodavateli výši požadovaného plnění ze strany banky. Dodavatel je povinen doručit zadavateli novou záruční listinu ve znění shodném s předchozí záruční listinou, tj. v původní výši bankovní

záruky, vždy nejpozději do 7 kalendářních dnů od jejího čerpání. Bankovní záruka bude uvolněna zadavatelem v den uplynutí záruční doby uvedené v zadávacích podmínkách.

14. Podmínky překročení nabídkové ceny

Podmínky pro překročení nabídkové ceny jsou definovány v obchodních podmínkách.

V případě, že se na stavbě vyskytnou dodatečné práce a dodávky nezahrnuté v zadávací dokumentaci stavby, které bude nezbytné provést pro řádné dokončení stavby, bude jejich zadání řešeno v souladu se zákonem. Dodavatelé jsou povinni při kalkulaci nabídkové ceny započítat do nabídkové ceny všechna případná rizika vyplývající z rozsahu a charakteru předmětu veřejné zakázky, a to v rozsahu zadávacích podmínek předmětné veřejné zakázky. Na jakákoliv opomenutí, chyby či neodbornost při sestavení nabídkové ceny nemůže být v budoucnu brán zřetel.

15. Požadavek na způsob zpracování nabídkové ceny

- 15.1. Nabídkovou cenou se pro účely zadávacího řízení rozumí celková cena za provedení stavby (stavebních prací) bez daně z přidané hodnoty, uvedená v Kč. Nabídková cena musí obsahovat veškeré nutné náklady k řádné realizaci stavby, včetně všech nákladů souvisejících (poplatky, vedlejší náklady např. na zařízení staveniště, náklady na vypracování dokumentace skutečného provedení stavby, náklady na geodetické zaměření skutečného stavu realizovaného díla, pojištění, bankovní záruky, kurzovní vlivy, obecný vývoj cen, zvýšené náklady vyplývající z obchodních podmínek apod.). Celková nabídková cena bude výsledným součtem cen jednotlivých položek uvedených v soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr (dále jen soupis prací s výkazem výměr) účastníka, jehož struktura požadovaná zadavatelem je uvedena v příloze této ZD, a kterou musí účastník vyplnit ve všech položkách. Zadavatel žádá účastníka, aby v žádné nabídkové ceně jednotlivých položek uvedených v soupisu prací s výkazem výměr neuváděl nulovou cenovou nabídku.
- 15.2. Nabídková cena za provedení stavby bude uvedena v přílohách Zadávací dokumentace - Návrhu smlouvy o dílo a Krycí list nabídky. Nabídková cena i dílčí ceny musí být uvedeny v české měně. Nabídková cena bude prokázána Položkovým rozpočtem, tj. oceněným **Soupisem prací s výkazem výměr**, který bude datován, orazítkován (pokud má účastník razítko) a podepsán oprávněným zástupcem účastníka. **Soupis prací s výkazem výměr** poskytnutý zadavatelem v příloze této ZD jsou ve své struktuře **závazné a nesmí být jakkoliv dodatečně upravován**.
- 15.3. Zadavatel jako součást zadávací dokumentace předkládá soupis prací s výkazem výměr požadovaných prací a konstrukcí v elektronické podobě. Účastník je povinen prokázat nabídkovou cenu jednotlivých stavebních objektů předložením položkového rozpočtu (oceněného soupisu prací s výkazem výměr). Jednotkové ceny uvedené v položkovém rozpočtu jsou cenami pevnými po celou dobu provádění stavby v případě, že nenastala žádná z podmínek pro možné překročení nabídkové ceny.
- 15.4. V případě jakéhokoliv nesouladu může komise vyžadovat vysvětlení nabídky ve smyslu § 46 zákona.
Povinností účastníka související s položkovými rozpočty je zejména:
 - dodržet strukturu a členění stavby na jednotlivé stavební objekty
 - dodržet obsahovou náplň soupisu prací s výkazem výměr

- 15.5. V případě jakéhokoliv nesouladu mezi soupisem prací s výkazem výměr a nabídkovými položkovými rozpočty (např. chybějící položky, přebývající položky, nesprávné množství měrných jednotek početní nesoulad mezi Krycím listem nabídky a položkovými rozpočty, apod.) bude komise postupovat podle zákona.
- 15.6. Soupis prací s výkazem výměr předložený zadavatelem obsahuje pro manipulaci s dodanou a vytěženou zemínou, popřípadě s vybouranými hmotami položky, které jsou limitovány určitou vzdáleností pro vodorovný nebo svislý přesun hmot. Likvidaci odpadu, místo pro uložení vytěžené zeminy (není-li zemina umístěna do konstrukcí v rámci stavby) i místo pro uložení vybouraných hmot si zajišťuje účastník podle svého technologického plánu v souladu se zákonem č. 185/2001 Sb., o odpadech, platném znění. Do nabídkové ceny pak musí dodavatel zakalkulovat skutečné náklady podle skutečné odvozní vzdálenosti bez ohledu na to, jaká vzdálenost je uvedena v popise položky. Totéž se týká vnitro staveništního přesunu stavebního materiálu.
- 15.7. Pokud při provádění stavebních prací, které jsou předmětem veřejné zakázky, vznikne potřeba uložení vytěžené zeminy nebo vybouraných hmot a za toto uložení je nezbytné hradit příslušné poplatky, je povinností dodavatele zakalkulovat do své nabídkové ceny i tyto poplatky, a to bez ohledu na to, zda soupis prací s výkazem výměr obsahuje nebo neobsahuje položku „poplatek za skládku“. Zadavatel v době sestavení soupisu prací s výkazem výměr nezná a znát nemůže, jaký technologický postup zhotovitel zvolí a jaké místo pro uložení zeminy nebo vybouraných hmot zajistí a z tohoto důvodu nemůže přesně určit ani nutnost poplatku za uložení těchto hmot.
- 15.8. Pokud zadavatel na základě žádosti účastníka (ů) o veřejnou zakázku nebo z vlastního podnětu upřesní obsah soupisu prací s výkazem výměr, např. formou doplnění položek soupisu prací s výkazem výměr, upřesněním množství měrných jednotek, vyloučením položek apod., je účastník povinen tuto změnu oznámenou způsobem stanoveným v ustanovení § 99 zákona zahrnout do svého položkového rozpočtu. Takováto změna se nepovažuje za porušení podmínek zadávacího řízení.
- 15.9. Pokud účastník hodlá nabídnout zadavateli slevu z ceny, musí tuto slevu promítnout do jednotkových cen jednotlivých položek v položkových rozpočtech a musí ve své nabídce současně uvést, že poskytl zadavateli na jednotlivé položky slevu a v jaké výši. Jiná forma slevy z nabídkové ceny (např. paušální částkou za celou stavbu) není přípustná.

16. Jiné požadavky

- 16.1. Jiné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky jsou takové požadavky, které zadavatel stanoví jako další závazné a jinde neuvedené podmínky pro zpracování nabídky. Účastník musí na stanovené požadavky zadavatele přistoupit a zahrnout je do své nabídky a počítat s nimi při sestavování cenové kalkulace.
- 16.2. Účastník jako součást své nabídky zpracuje návrh plánu organizace výstavby (dále jen POV). Zadavatelem požadovaný minimální rozsah **technické zprávy POV** je následující:
- struktura řízení výstavby, dodavatelský systém s uvedením činností jednotlivých poddodavatelů a jejich koordinace
 - charakteristika staveniště – zajištění napojení na vodu, el. energii, odvodnění staveniště
 - předpokládaný počet pracovníků na stavbě
 - řešení zařízení staveniště jeho vymezení v terénu, parkování strojů a mechanizace v prostoru zařízení staveniště, hlídací služba atd.
 - přístupové trasy na staveniště

- způsob nakládání se stavebním odpadem, případně místo jeho uložení

- 16.3. Účastník jako součást své nabídky zpracuje návrh časového harmonogramu stavebních prací a finančního harmonogramu stavebních prací v členění podle čl. 2 Vymezení některých pojmů této zadávací dokumentace.

17. Vymezení poddodávek

- 17.1. Pokud dodavatel hodlá plnit veřejnou zakázku pomocí poddodavatelů (podzhotovitelů), je povinen uvést v příloze nabídky výčet všech těchto poddodavatelů. Za poddodávku je pro tento účel považováno plnění určité části veřejné zakázky, poskytnutí věci či práva nezbytné pro provedení stavby. Pro uvedení předpokládaných poddodavatelů účastník použije příslušný formulář ze zadávací dokumentace. Ve formuláři bude uvedeno, zda dodavatel pomocí uvedeného poddodavatele prokazuje splnění kvalifikace veřejné zakázky.
- 17.2. Zadavatel v souladu s ustanovením § 105 odst. 2 zákona požaduje, aby výkon stavebního technika trvale přítomného na stavbě (viz Technická kvalifikace bod 21.1) a činnosti související s provedením betonových konstrukcí pro stavební objekt SO 01 (provedení základového pásu, konstrukce opěrné zdi ze železobetonu, bednění) byly prováděny přímo zhotovitelem (dodavatelem).

18. Požadavky na kvalifikaci

- 18.1. Dodavatelé předkládají doklady o kvalifikaci v nabídce. Splněním kvalifikace se rozumí:
- a) splnění základní způsobilosti podle § 74 zákona,
 - b) splnění profesní způsobilosti podle § 77 zákona,
 - c) splnění technické kvalifikace podle § 79 zákona.
- 18.2. Dodavatel prokazuje splnění kvalifikace doklady požadovanými zadavatelem v této části zadávací dokumentace.
- 18.3. Dodavatel může k prokázání kvalifikace předložit výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů vydaný provozovatelem seznamu (podle § 228 a násl. zákona), který nahrazuje splnění prokázání základní způsobilosti podle § 74 zákona a profesní způsobilosti podle § 77 zákona v tom rozsahu, v jakém údaje ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů prokazují splnění kritérií profesní způsobilosti.
- 18.4. Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů předloží dodavatel v kopii listiny ne starší než tři měsíce od posledního dne, ke kterému má být prokázáno splnění základní či profesní způsobilosti.
- 18.5. Dodavatelé mohou prokázat splnění kvalifikace certifikátem vydaným v rámci systému certifikovaných dodavatelů, který obsahuje náležitosti stanovené v § 239 zákona, a údaje v něm uvedené jsou platné nejméně k poslednímu dni lhůty pro prokázání splnění kvalifikace, nahrazuje tento certifikát splnění kvalifikace v rozsahu v něm uvedených údajů.
- 18.6. Certifikát mohou dodavatelé předložit v prosté kopii listiny, a to ve lhůtě pro prokázání splnění kvalifikace a certifikát musí být platný ve smyslu § 239 odst. 3 zákona (tj. nesmí být starší než jeden rok).

- 18.7. Má-li být předmět veřejné zakázky plněn několika dodavateli společně a za tímto účelem podávají či hodlají podat společnou nabídku, je každý z dodavatelů povinen prokázat splnění základní způsobilosti a profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 zákona samostatně. Splnění profesní způsobilosti vyjma kritéria podle § 77 odst. 1 zákona a technické kvalifikace musí prokázat všichni dodavatelé společně. Podává-li nabídku více dodavatelů společně, jsou povinni předložit současně s doklady prokazujícími splnění kvalifikačních předpokladů smlouvu, ve které je obsažen závazek, že všichni tito dodavatelé budou vůči veřejnému zadavateli a třetím osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti s veřejnou zakázkou zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z veřejné zakázky.
- 18.8. Pokud není dodavatel schopen prokázat splnění určité části technické kvalifikace a profesní způsobilosti s výjimkou kritéria podle § 77 odst. 1 zákona v plném rozsahu, je oprávněn splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prokázat prostřednictvím jiných osob (poddodavatele). Dodavatel je v takovém případě povinen veřejnému zadavateli předložit:
- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 jinou osobou (poddodavatelem),
 - b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
 - c) doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 jinou osobou (v nabídce může být nahrazeno formou čestného prohlášení)
- a
- d) písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí plnění smlouvy nebo její části, poskytnutí věci či práva nezbytné pro provedení díla dle smlouvy, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.
- 18.9. Dodavatel není oprávněn prostřednictvím poddodavatele prokázat splnění kvalifikace podle § 77 odst. 1 zákona. Dodavatel rovněž není oprávněn prokazovat splnění kvalifikace prostřednictvím poddodavatele v rozsahu dle čl. 17.2. této zadávací dokumentace.
- 18.10. V případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje se doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem.
- 18.11. Stejně jako výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů může dodavatel prokázat kvalifikaci osvědčením, které pochází z jiného členského státu, v němž má dodavatel sídlo, a které je obdobou výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů.
- 18.12. Dodavatel předkládá doklady prokazující splnění kvalifikace v prosté kopii listin. Doklady prokazující splnění základní způsobilosti podle § 74 a profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.
- 18.13. Zadavatel si může v průběhu zadávacího řízení vyžádat předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů o kvalifikaci. Zadavatel bude požadovat, aby vybraný dodavatel před uzavřením smlouvy předložil originály nebo ověřené kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace, pokud již nebyly v zadávacím řízení předloženy.

- 18.14. Dodavatel nemůže (s výjimkou základní způsobilosti poddodavatele) nahradit předložení jednotlivých dokladů, prokazujících splnění kvalifikace, čestným prohlášením. Dodavatel může vždy nahradit požadované doklady jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky.
- 18.15. Povinnost předložit doklad může dodavatel splnit odkazem na odpovídající informace vedené v informačním systému veřejné správy nebo v obdobném systému vedeném v jiném členském státu, který umožňuje neomezený dálkový přístup. Takový odkaz musí obsahovat internetovou adresu a údaje pro přihlášení a vyhledání požadované informace.
- 18.16. Pokud po předložení dokladů nebo prohlášení o kvalifikaci dojde v průběhu zadávacího řízení ke změně kvalifikace účastníka zadávacího řízení, je účastník zadávacího řízení povinen tuto změnu zadavateli do 5 pracovních dnů oznámit a do 10 pracovních dnů od oznámení této změny předložit nové doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci. Povinnost podle předchozí věty účastníku zadávacího řízení nevzniká, pokud je kvalifikace změněna takovým způsobem, že podmínky kvalifikace jsou nadále splněny nebo nedošlo k ovlivnění kritérií hodnocení nabídek.

19. Základní způsobilost

- 19.1. Zadavatel požaduje prokázání základní způsobilosti dle § 74 zákona. Dle § 74 zákona je způsobilým dodavatel:
- a) který nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k zákonu č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží,
 - b) který nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
 - c) který nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
 - d) který nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti
 - e) který není v likvidaci, proti němuž nebylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž nebyla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Je-li dodavatelem právnická osoba, musí tuto podmínku splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tuto podmínku splňovat (1) tato právnická osoba, (2) každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a (3) osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele. Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu zahraniční právnické osoby, musí tuto podmínku splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu. Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu české právnické osoby, musí tuto podmínku splňovat osoby uvedené ve větě první a druhé tohoto odstavce a vedoucí pobočky závodu.

- 19.2. Dodavatel prokáže základní způsobilost doklady uvedenými v § 75 zákona předložením:
- a) výpisu z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. a) zákona,
 - b) potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) zákona,
 - c) písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) zákona,

- d) písemného čestného prohlášení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. c),
- e) potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. d),
- f) výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k § 74 odst. 1, písm. e) zákona.

20. Profesní způsobilost

20.1. Zadavatel požaduje splnění profesní způsobilosti podle § 77 zákona. Profesní způsobilost splňuje dodavatel, který předloží:

- o výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje,
- o doklad o oprávnění k podnikání v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, pokud jiné právní předpisy takové oprávnění vyžadují,
- o doklad osvědčující odbornou způsobilost dodavatele nebo osoby, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje, je-li pro plnění veřejné zakázky nezbytná podle zvláštních právních předpisů.

20.2. Dodavatel jako doklad prokazující jeho oprávnění k podnikání předloží výpis z živnostenského rejstříku (dle § 10 odst. 3 zák. č. 455/1991 Sb. zákona o živnostenském podnikání, v aktuálním znění), v rozsahu odpovídajícím předmětu plnění veřejné zakázky, a to na předmět podnikání:

- a) Provádění staveb, jejich změn a odstraňování,
- b) Projektová činnost ve výstavbě
- c) Výkon zeměměřičských činností,
- d) Geologické práce

20.3. Dodavatel jako doklad osvědčující splnění odborné způsobilosti dodavatele nebo osob, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje, předloží:

a) Osvědčení o autorizaci podle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě ve znění pozdějších předpisů pro obory:

- **stavby vodního hospodářství a krajinného inženýrství (popřípadě vodohospodářské stavby),**
- **geotechnika** (nebo osvědčení odborné způsobilosti vydané MŽP podle vyhlášky č. 206/2001 Sb., o osvědčení odborné způsobilosti projektovat, provádět a vyhodnocovat geologické práce.)

b) Úřední oprávnění podle zákona č. 200/1994 Sb., o zeměměřičství a o změně a doplnění některých zákonů souvisejících s jeho zavedením, ve znění pozdějších předpisů, pro osobu ověřující výsledky zeměměřičských činností, v rozsahu podle zákona o zeměměřičství ve znění pozdějších předpisů.

21. Technická kvalifikace

21.1. Zadavatel požaduje prokázání splnění technické kvalifikace dle § 79 předložením těchto dokladů:

1. Seznam stavebních prací podle § 79 odst. 2 písm. a) zákona poskytnutých dodavatelem za posledních 5 let před zahájením zadávacího řízení a kopií osvědčení objednatelů o řádném poskytnutí a dokončení nejvýznamnějších z těchto stavebních prací;

Limit pro splnění kvalifikačního předpokladu je stanoven doložením následujících podmínek:

- Předložení požadovaných osvědčení k nejméně **5 stavbám vodních děl** v souhrnném finančním objemu min. **60 mil. Kč** bez DPH (pro účely této veřejné zakázky jsou uznatelná vodní díla povolená na základě stavebního povolení vydaného podle § 15 zákona č. 254/2001 Sb., vodní zákon, v platném znění.
- Současně **1 z těchto uvedených staveb** musí být novostavba protipovodňové ochranné betonové zdi podél vodního toku o délce zdi alespoň 200 m.

Z doloženého osvědčení musí být jednoznačně zřejmé požadované minimální plnění finančního objemu a požadovaný obsah činností.

Požadovaný údaj o splnění technické kvalifikace dodavatel prokáže předložením seznamu stavebních prací (z něj bude patrný termín a rozsah plnění jednotlivých zakázek), včetně doložení osvědčení objednatelů k těm stavbám, jimiž je prokazováno splnění minimální úrovně kvalifikace.

POZN.: V souladu s § 79 odst. 4 písm. a) zákona může dodavatel k prokázání splnění kritéria technické kvalifikace podle § 79 odst. 2 písm. a) Seznam stavebních prací použít Stavební práce, které poskytl společně s jinými dodavateli nebo jako poddodavatel pouze v rozsahu, v jakém se na plnění zakázky podílel.

POZN.: Jestliže nevyplývá z údajů uvedených v osvědčení objednatele, že předmětné osvědčení objednatele naplňuje požadavky na kvalifikaci, je dodavatel povinen tyto informace uvést v seznamu stavebních prací. např. je-li dodavatelem předloženo osvědčení, ze kterého nevyplývá specifikace předmětu referenční zakázky, musí dodavatel tuto skutečnost uvést v seznamu stavebních prací s přesným určením předmětu realizace, hodnoty konkrétní prokazované reference a doby realizace.

POZN.: Dodavatel v seznamu stavebních prací uvede kontakty na osoby zadavatele (objednatele), u kterých může zadavatel uvedené informace ověřit.

2. Seznam techniků, jež se budou podílet na plnění veřejné zakázky, a to zejména techniků zajišťujících kontrolu jakosti, bez ohledu na to, zda jde o zaměstnance dodavatele nebo osoby v jiném vztahu k dodavateli a osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci vedoucích zaměstnanců dodavatele nebo osob v obdobném postavení a osob odpovědných za vedení realizace příslušných stavebních prací podle § 79 odst. 2 písm. c) a d) zákona; minimální úroveň pro splnění tohoto kvalifikačního kritéria je stanovena:

- 1 x osoba, zajišťující odborný dohled nad stavbou – VŠ stavebního směru, min. 10 let praxe v oboru shodném s autorizací stavby vodního a krajinného inženýrství, držitel autorizace dle zákona 360/1992 Sb. v oboru stavby vodního hospodářství a krajinného inženýrství (popř. vodohospodářské stavby) - osoba, zajišťující odborný dohled nad stavbou; součástí prokázání odbornosti bude i seznam realizovaných staveb, z toho min. 3 staveb vodohospodářských (za uznanou vodohospodářskou stavbu se nepovažuje stavba v oboru stavby zdravotnětechnické), a to s uvedením výkonu zastávané funkce, období práce na těchto stavbách, specifikace předmětu a rozsahu referenčních zakázek a kontaktní osoby objednatele zajišťující technický dozor,

- 1 x stavební technik, VŠ/SS stavebního směru, minimálně 5 let praxe v oboru vodního stavitelství na pozici stavebního technika (mistr, stavbyvedoucí) – osoba trvale přítomná na stavbě; součástí prokázání odbornosti bude i seznam realizovaných staveb, z toho minimálně 3 vodohospodářské stavby (za uznanou vodohospodářskou stavbu se nepovažuje stavba v oboru stavby zdravotnětechnické), a to s uvedením výkonu zastávané funkce, období práce na těchto stavbách, specifikace předmětu a rozsahu referenčních zakázek a kontaktní osoby objednatele zajišťující technický dozor,
- 1 x geolog, držitel osvědčení o odborné způsobilosti vydané MŽP podle vyhl. č. 206/2001 Sb., nebo osvědčení o autorizaci dle zákona č. 360/1992 Sb., v oboru geotechnika, min. 10 let praxe v oboru stavební geologie,
- 1 x geodet, VŠ, min. 5 let praxe v oboru geodetických prací, držitel oprávnění pro ověřování výsledků zeměměřičských činností dle zákona č. 200/1994 Sb., o zeměměřictví ve znění pozdějších předpisů.

Upozornění:

Všechny vymezené odbornosti musí být při realizaci veřejné zakázky zastoupeny a dodavatel musí prokázat, že takové osoby ve svém týmu má. Je jedno, zda prokázání bude předloženo pro jednu osobu ve všech oborech nebo zda budou v kvalifikaci uvedeny samostatně osoby, každá se specializovanou autorizací nebo jakákoliv jiná kombinace. Podstatou je, aby dodavatel prokázal, že disponuje týmem, kde jsou jednotlivé odbornosti zastoupeny.

V Seznamu bude u těchto osob uveden údaj, je – li osoba podílející se na plnění veřejné zakázky zaměstnancem účastníka, nebo poddodavatelem.

POZN.: Výše specifikované požadavky zadavatele na členy týmu a jejich odbornost musí vyplývat z předložených dokladů. Zadavatel požaduje, aby se dodavatelem uvedení členové týmu podíleli na realizaci předmětu zadávacího řízení dle výše specifikovaných pozic.

Dodavatel prokáže splnění výše uvedeného kvalifikačního kritéria předložením:

- ☐ dokladů o odborné kvalifikaci osob (certifikáty, oprávnění, autorizace).
- ☐ profesních životopisů formou čestného prohlášení, obsahujících délku jejich praxe a informaci o účasti těchto osob na realizovaných projektech - zakázkách.
- ☐ pokud se nejedná o zaměstnance dodavatele, bude rovněž doložen závazek těchto osob podílet se na plnění zakázky v uvedené funkci (tento závazek může plynout z poddodavatelské smlouvy, případně může být formou čestného prohlášení dané osoby).

22. Podmínky a požadavky na zpracování a podání nabídky

- 22.1. Pod pojmem nabídka se rozumí návrh smlouvy předložený účastníkem v otevřeném řízení včetně dokladů požadovaných zadavatelem v zadávacích podmínkách. Součástí nabídky jsou i doklady a informace prokazující splnění kvalifikace. Nabídka a veškeré ostatní doklady a údaje budou uvedeny v českém jazyce (listiny v jiném než českém jazyce budou doplněny překladem do českého jazyka; povinnost připojit k dokladům překlad do českého jazyka se nevztahuje na doklady ve slovenském jazyce a doklady o vzdělání v latinském jazyce) v písemně v listinné podobě a nabídka bude podepsána osobou oprávněnou za účastníka jednat a podepisovat podle výpisu z Obchodního

rejstříku popřípadě statutárním orgánem zmocněnou osobou, jejíž plná moc musí být součástí nabídky. Elektronické podání nabídky na veřejnou zakázku není možné.

- 22.2. Nabídka účastníka může být podána buď v jednom svazku, nebo v samostatných oddělených složkách, ale vždy písemně v listinné podobě a v **jedné** uzavřené obálce označené názvem veřejné zakázky. Nabídka účastníka bude podána ve dvou vyhotoveních (v originále a v kopii). Zadavatel požaduje, aby účastník jako součást nabídky dodal CD, které bude obsahovat textové a tabulkové části nabídky zpracované účastníkem. Dokumenty budou předloženy ve formátech aplikačních programů Microsoft Word a Excel. Tato forma podání nabídky je doplňková a slouží k rychlému a přehlednému vyhodnocení.
- 22.3. Zadavatel doporučuje účastníkovi, aby jeho nabídka byla zabezpečena proti manipulaci s jednotlivými listy provázáním nabídky provázkem, jehož volný konec bude zapečetěn nebo přelepen nebo jinak ukončen tak, aby bez násilného porušení provázání nebylo možno žádný list volně vyjmout (výjimku tvoří pouze originál dokladu o poskytnutí jistoty formou bankovní záruky nebo pojištění záruky).
- 22.4. Pro právní jistotu obou stran doporučuje zadavatel i následné očíslování všech listů nabídky pořadovými čísly vzestupnou, nepřerušenou číselnou řadou. Úřední doklady a listy nebo vkládané díly oddělující jednotlivé části číslovány být nemusí.
- 22.5. Nabídky se podávají písemně v listinné podobě. Účastník podává nabídku ve lhůtě pro podání nabídek. Nabídka bude podána v souladu s ustanovením § 107 zákona. Nabídka musí být doručena v uzavřené neporušené obálce, s uvedením adresy účastníka a označena tímto textem:

Veřejná zakázka Stabilizace pravého břehu VT Olše "NEOTVÍRAT"
--

- 22.6. Nabídka musí být podána v termínu do **6. 6. 2018 do 13:00 hodin**. Podání nabídky může být uskutečněno držitelem poštovní licence na adresu zadavatele nebo může nabídku zájemce doručit po celou dobu lhůty pro podání nabídky vždy v pracovních dnech od 7:00 hod. do 13:00 hod. na podatelnu v sídle zadavatele, kancelář č. 120.

Adresa pro podání nabídek:

Povodí Odry, státní podnik, Varenská 3101/49, Moravská Ostrava, Ostrava, 702 00, podatelna, kancelář č. 120

Kontaktní osoba pro podání nabídky:

Jana Bubíková, administrativní pracovník podatelny, tel.: +420 596 657 296

- 22.7. Otevírání obálek s nabídkami se uskuteční **dne 6. 6. 2018 od 13:10 hodin** v zasedací místnosti číslo 731 v sídle zadavatele na adrese **Varenská 3101/49, 701 26 Ostrava – Moravská Ostrava**.
- 22.8. Otevírání obálek s nabídkami se může zúčastnit maximálně 1 zástupce účastníka, který podal nabídku do konce lhůty pro podání nabídek. Zástupce účastníka se **prokáže plnou mocí účastnit se jednání podepsanou osobou oprávněnou za účastníka jednat, pokud sám není touto osobou**.

23. Členění nabídky

23.1. Nabídku doporučujeme účastníkovi členit do samostatných částí, řazených za sebou (jedno zda v samostatných slohách nebo společně v jedné sloze) a označených shodně s následujícími pokyny. Nabídka bude obsahovat:

- Vyplněný formulář "KRYCÍ LIST NABÍDKY" obsahující identifikační údaje účastníka, opatřený razítkem a podpisem oprávněné osoby (osob) účastníka v souladu se způsobem podepisování uvedeným ve výpise z Obchodního rejstříku nebo zástupcem zmocněným k tomuto úkonu podle právních předpisů (plná moc pak musí být součástí nabídky, uložená za krycím listem nabídky). Součástí Krycího listu nabídky bude rovněž celková nabídková cena.
- Návrh smlouvy – návrh smlouvy o dílo musí být podepsán osobou oprávněnou jednat jménem nebo za účastníka. Tento návrh musí být v souladu s obchodními podmínkami předloženými zadavatelem v zadávací dokumentaci.
- Nedílnou součástí nabídky účastníka musí být:
 - Časový harmonogram stavebních prací v podrobnosti nejméně na týdny
 - Finanční harmonogram stavebních prací v podrobnosti nejméně na měsíce
 - Oceněný soupis prací s výkazem výměr
- Součástí nabídky účastníka pak kromě výše uvedeného návrhu smlouvy (včetně požadovaných příloh) bude dále:
 - Návrh plánu organizace výstavby (POV)
 - Formulář s uvedením poddodavatelů
 - Závazný příslib peněžního ústavu o poskytnutí bankovní záruky za řádné provedení díla a po dobu běhu záruční doby
 - Nabídka na CD
- Doklady prokazující splnění základní způsobilosti
- Doklady prokazující splnění profesní způsobilosti
- Doklady prokazující splnění technické kvalifikace
- Doklad o poskytnutí jistoty

23.2. Dodavatel prokazující část kvalifikace prostřednictvím jiné osoby (poddodavatele) doloží:

- Příslušné doklady, kterými poddodavatel prokazuje určitou část kvalifikace.
- Písemný závazek jiné osoby (poddodavatele) k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.
- Doklady prokazující splnění základní kvalifikace a profesního kvalifikačního předpokladu podle § 77 odst. 1 zákona poddodavatelem.

23.3. V případě, že nabídku podává společně více dodavatelů, pak nabídka musí být členěna shodně s předchozími požadavky s tím, že za krycím listem nabídky bude předložena smlouva mezi účastníky společné nabídky. Doklady, kterými účastníci společné nabídky prokazují kvalifikaci, pak budou řazeny vždy kompletně pro prvního účastníka společné nabídky, pak následně pro druhého účastníka společné nabídky až po posledního účastníka společné nabídky.

24. Ostatní podmínky zadávacího řízení

- 24.1. Zadavatel nepřipouští varianty nabídek.
- 24.2. Zadavatel nerozdělil veřejnou zakázku na části v souladu se zákonem.
- 24.3. Zadavatel požaduje, aby dodavatel k zajištění svých povinností vyplývajících z účasti v zadávacím řízení poskytl jistotu ve smyslu § 41 zákona. Výše jistoty je stanovena na částku **500 000,- Kč**.
- 24.4. Jistotu poskytne dodavatel formou složení peněžní částky na účet zadavatele (dále jen „peněžní jistota“), nebo formou bankovní záruky nebo pojištění záruky.
- 24.5. Má-li být jistota poskytnuta formou bankovní záruky nebo pojištění záruky, je dodavatel povinen zajistit její platnost po celou dobu zadávací lhůty podle čl. 9 Zadávací lhůta této zadávací dokumentace.
- 24.6. V případě poskytnutí jistoty formou bankovní záruky musí nabídka dodavatele obsahovat originál dokladu o poskytnutí jistoty formou bankovní záruky. Zadavatel v zájmu archivace kompletní nabídky doporučuje, aby dodavatel do své nabídky kromě originálu záruční listiny vložil (všil) kopii záruční listiny, která bude uložena v nabídce za originálem dokladu záruční listiny.
- 24.7. V případě poskytnutí jistoty formou pojištění záruky musí nabídka dodavatele obsahovat originál pojistné smlouvy, která musí být uzavřena tak, že pojištěným je účastník a oprávněnou osobou, která má právo na pojistné plnění, je zadavatel. Pojistitel vydá pojištěnému písemné prohlášení obsahující závazek vyplatit zadavateli za podmínek stanovených v § 41 odst. 8 zákona pojistné plnění. Zadavatel v zájmu archivace kompletní nabídky doporučuje, aby dodavatel do své nabídky kromě originálu pojistné smlouvy vložil (všil) i její kopii, která bude uložena v nabídce za originálem pojistné smlouvy.
- 24.8. V případě poskytnutí jistoty složením peněžní částky na účet zadavatele musí být jistota připsána na účtu zadavatele ve lhůtě pro podání nabídek. Číslo bankovního účtu pro složení peněžní částky: 27-5539160297/0100, název banky KB a.s., Variabilní symbol: identifikační číslo účastníka, Specifický symbol: **1081**.
- 24.9. V případě poskytnutí jistoty složením peněžní částky na účet zadavatele, dodavatel v nabídce uvede údaje o provedené platbě na účet zadavatele. Nabídka dodavatele nemusí v případě poskytnutí jistoty složením peněžní částky na účet zadavatele obsahovat doklad o složení jistoty. Výpisem z účtu zadavatele bude ověřeno složení jistoty formou peněžní částky v požadované výši a v požadované lhůtě.
- 24.10. Podmínky a lhůty vrácení či případné propadnutí jistoty jsou uvedeny § 41 odst. 6 zákona.
- 24.11. Před podpisem smlouvy zašle zadavatel vybranému dodavateli výzvu k předložení dokumentů dle § 122 odst. 3 zákona. Je-li vybraný dodavatel právnickou osobou, zadavatel zjistí údaje o jeho skutečném majiteli postupem podle § 123 odst. 4) a 5) zákona. Zadavatel dále u vybraného dodavatele v souladu s § 48 odst. 9 ověří, zda má výlučně zaknihované akcie, je-li vybraný dodavatel akciovou společností. Smlouva o dílo s vybraným dodavatelem bude uzavřena v souladu s § 124 a § 125 zákona.
- 24.12. Před odesláním oznámení o výběru dodavatele provede zadavatel posouzení mimořádně nízké nabídkové ceny v souladu s § 113 zákona. Zadavatel podle § 48 odst.

4 může vyloučit účastníka zadávacího řízení, pokud jeho nabídka obsahuje mimořádně nízkou nabídkovou cenu, která nebyla účastníkem zadávacího řízení zdůvodněna.

25. Pravidla pro hodnocení nabídek

- 25.1. Hodnotícím kritériem pro zadání veřejné zakázky je kritérium ekonomické výhodnosti nabídek, hodnocené podle nejnížší nabídkové ceny.
- 25.2. Při hodnocení celkové nabídkové ceny bude rozhodná její výše bez daně z přidané hodnoty.
- 25.3. Celkové pořadí nabídek bude stanoveno seřazením nabídkových cen od nejnížší po nejvyšší. Jako ekonomicky nejvýhodnější nabídka na veřejnou zakázku bude vybrána nabídka s nejnížší celkovou nabídkovou cenou v Kč bez DPH.

26. Prohlídka místa plnění

- 26.1. Místo plnění není volně přístupné, nachází se v uzavřeném průmyslovém areálu Třineckých železáren, a.s.. Dodavatelé mají možnost zúčastnit se dle § 97 zákona prohlídky místa plnění, která proběhne dne **17. 5. 2018 v 10:00 hodin**, sraz účastníků bude před hlavní bránou do areálu Třineckých železáren, a.s. - ul. Závodní 819, Třinec.
- 26.2. Prohlídky místa se může z kapacitních a organizačních důvodů zúčastnit maximálně 1 předem přihlášený zástupce dodavatele. K účasti na prohlídce je nutné vyřídit na hlavní bráně povolení ke vstupu, pro tento účel budou zaslány zadavateli identifikační údaje zástupce dodavatele, který se prohlídky zúčastní, tzn. jméno a příjmení, adresu trvalého bydliště, číslo OP, datum narození a název dodavatele. Údaje budou zaslány v termínu do 15. 5. 2018 do 10:00 hodin na e-mail: hruba@pod.cz a burkovicova@pod.cz, údaje budou zadavatelem použity výhradně pro potřeby předmětného zadávacího řízení.
- 26.3. Dodavatelé nejsou oprávněni pořizovat z prohlídky místa plnění audiovizuální ani jiné záznamy, pokud zástupce zadavatele na místě před zahájením prohlídky nestanoví výslovně jinak.
- 26.4. Účastníci prohlídky místa plnění nemohou v rámci konání prohlídky vznášet ústní dotazy, resp. požadovat vysvětlení zadávací dokumentace. V případě potřeby vysvětlení zadávací dokumentace bude postupováno dle §98 zákona na základě písemné žádosti dodavatele.
- 26.5. Zadavatel doporučuje dodavatelům, aby se s místem plnění seznámili. Na jakékoliv pozdější námitky o složitosti místních podmínek nemůže být brán zřetel.

27. Zadávací dokumentace

- 27.1. Zadávací dokumentaci tvoří souhrn údajů a dokumentů nezbytných pro zpracování nabídky. Součástí zadávací dokumentace jsou:
 - Projektová dokumentace stavby včetně Technických podmínek (viz Příloha č. 1)
 - Soupis stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr (viz Příloha č. 2)
 - Formulář Krycí list nabídky (viz Příloha č. 3)
 - Obchodní podmínky formou návrhu smlouvy (viz Příloha č. 4)
 - Formulář obsahu nabídky (viz Příloha č. 5)
 - Formulář pro uvedení podílu poddodavatelů (viz Příloha č. 6)

- Čestné prohlášení o splnění základní způsobilosti poddodavatele (viz Příloha č. 7)
- Vzor Dohody o ochraně důvěrných informací (viz Příloha č. 8)

27.2. Zadávací dokumentace včetně projektové dokumentace bude dodavatelům poskytnuta na CD nosiči, a to na základě předchozí písemné nebo e-mailové žádosti zaslané kontaktní osobě. V žádosti účastník uvede své identifikační a kontaktní údaje. Zadávací podmínky si lze vyzvednout osobně na adrese kontaktní osoby zástupce zadavatele - **VIA Consult a.s., Kopečná 12, 602 00 Brno**, popř. lze odeslat prostřednictvím držitele poštovní licence, pokud bude v žádosti dodavatele uvedeno. V takovém případě bude účtováno balné a poštovné v celkové výši 100,- Kč. Kontaktní osoba je Lukáš Feifer, email: zadavacirizeni@viaconsult.cz, tel. č. +420 734 261 651.

Kompletní zadávací dokumentace včetně příloh je uveřejněna na profilu zadavatele https://zakazky.eagri.cz/profile_display_1126.html formou neomezeného dálkového přístupu 24 hodin denně.

Část zadávací dokumentace Projektová dokumentace stavby včetně Technických podmínek (Příloha č. 1), která obsahuje důvěrné informace, bude dodavatelům poskytnuta po podpisu Dohody o ochraně důvěrných informací (Příloha č. 8) dle článku 4. této zadávací dokumentace.

27.3. **V případě žádosti o poskytnutí tištěné verze zadávací a projektové dokumentace bude dodavatelům účtován náklad s pořízením tištěné verze ve výši 15 000 Kč – tištěnou verzi je potřeba objednat 3 pracovní dny před vyzvednutím (nebo předáním k přepravě) u kontaktní osoby zadavatele. Při zaslání dokumentace poštou bude k její ceně připočítáno 240,- Kč bez DPH za poštovné, přepravné a balné.**

V rámci objednávky zvolte způsob úhrady a doručení projektové dokumentace včetně slepého výkazu výměr. V případě možnosti ad b) a c) nezapomeňte uvést dodací adresu.

a) Platba v hotovosti při osobním odběru – platba v hotovosti proběhne u osobního odběru. O termínu odběru budete informováni. Vyzvednout lze na adrese pobočky zástupce zadavatele VIA Consult a.s., Kopečná 12, 602 00 Brno, dle dohody s kontaktní osobou.

b) Bezhotovostní převod (platba předem na účet) - po obdržení objednávky bude na e-mailovou adresu zaslána zálohová faktura s příkazem k úhradě. Dokumenty je potřeba uhradit předem na faktuře uvedený bankovní účet. Po obdržení platby budou dokumenty včetně konečné faktury ihned odesílány prostřednictvím České pošty, s. p. - V případě, že platba nebude provedena do pěti pracovních dnů, bude objednávka stornována.

c) Dobírka – úhrada za dokumenty proběhne v hotovosti při jejich převzetí poštovnímu doručovateli nebo na poště v případě nezastižení objednatele na uvedené dodací adrese.

27.4. Zadavatel může zadávací dokumentaci vysvětlit, pokud takové vysvětlení a případné dokumenty související s vysvětlením uveřejní nejméně 4 pracovní dny před skončením lhůty pro podání nabídek.

27.5. Dodavatel je oprávněn po zadavateli požadovat písemně vysvětlení zadávací dokumentace. Žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace ve smyslu § 98 zákona musí být doručeny na adresu zadavatele a zástupce zadavatele. Kontaktní adresa pro elektronické podání žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace - na zadavacirizeni@viaconsult.cz, v kopii také na hruaba@pod.cz a burkovicova@pod.cz.

27.6. Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace je dodavatel povinen doručit zadavateli v písemné podobě (postačí emailem) nejpozději 7 pracovních dnů před uplynutím lhůty stanovené pro podání nabídek. Pokud není žádost o vysvětlení doručena včas, zadavatel není povinen vysvětlení poskytnout. Pokud zadavatel na žádost o vysvětlení, která není doručena včas, vysvětlení poskytne, nemusí dodržet lhůtu podle následujícího odstavce.

Zadavatel vysvětlení zadávací dokumentace uveřejní na profilu zadavatele (včetně přesného znění žádosti bez identifikace tohoto dodavatele) nejpozději do 3 pracovních dnů ode dne doručení žádosti dodavatele, případně postupuje podle § 98 odst. 4 zákona.

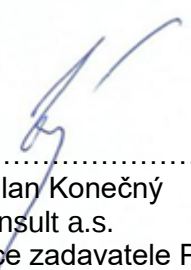
27.7. Zadavatel může změnit či doplnit zadávací podmínky. Zadavatel postupuje v souladu s § 99 zákona.

27.8. Zadávací dokumentace může v některých výjimečných případech obsahovat požadavky nebo odkazy na obchodní firmy, názvy nebo jména a příjmení, specifická označení zboží a služeb, které platí pro určitou osobu, popřípadě její organizační složku za příznačné, patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu. V takovém případě umožňuje zadavatel použít pro plnění veřejné zakázky (i pro vypracování nabídky) i jiných, kvalitativně a technicky obdobných řešení (viz § 89 odst. 6 zákona).

28. Zrušení zadávacího řízení

Zrušení zadávacího řízení je možné za podmínek stanovených v ust. § 127 zákona. Pokud zadavatel zruší zadávací řízení, nevzniká dodavatelům vůči zadavateli jakýkoliv nárok.

V Ostravě dne 30. 4. 2018


.....
Mgr. Milan Konečný
VIA Consult a.s.
zástupce zadavatele Povodí Odry, státní podnik