



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Operační program Životní prostředí

NAŠE ZNAČKA

VYŘIZUJE
Bc. Dana Turanová
+420 541 637 227
turanova@pmo.cz

MÍSTO / DATUM
V Brně
29. 06. 2018

Výzva k podání nabídky – „Podpora samovolné renaturace řeky Moravy u Štěpánova“

Vážení,

Povodí Moravy, s.p., jako zadavatel veřejné zakázky, Vás **vyzývá k podání nabídky a k prokázání splnění kvalifikace** pro níže specifikovanou veřejnou zakázku malého rozsahu s názvem:

„Podpora samovolné renaturace řeky Moravy u Štěpánova“

I. Úvodní ustanovení:

1. Vyhlašovaná zakázka je veřejnou zakázkou malého rozsahu (dále i „zakázka“) ve smyslu ustanovení § 27 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen zákon). Tato veřejná zakázka malého rozsahu není, v souladu s ustanovením § 31 zákona, zadávána podle zákona.
2. Předchozí odstavec platí i v případě, že zadavatel při této veřejné zakázce malého rozsahu použije terminologii zákona, případně jeho část v přímé citaci. Pro toto zadávací řízení jsou však rozhodné pouze podmínky stanovené v této výzvě.
3. Právnícké a fyzické osoby oslovené k předložení nabídky jsou, pro účely této veřejné zakázky malého rozsahu, označovány jako „**uchazeč**“ nebo „**dodavatel**“, Povodí Moravy, s.p., vyhlašující zadání veřejné zakázky malého rozsahu je označen jako „**zadavatel**“.
4. Zadávací dokumentaci této veřejné zakázky tvoří výzva k předložení nabídky včetně všech příloh uvedených na konci.

II. Identifikační údaje zadavatele

Název zadavatele:	Povodí Moravy, s.p.
Sídlo:	Dřevařská 932/11, 602 00 Brno
IČ:	708 90 013
DIČ:	CZ 708 90 013
Osoba oprávněná jednat ve věcech smluvních:	MVDr. Václav Gargulák, generální ředitel
Kontaktní osoba:	Mgr. Tomáš Pazdera
Telefon:	+420 541 637 276
E-mail:	pazdera@pmo.cz
Profil zadavatele:	https://zakazky.eagri.cz/profile_display_1339.html
dále jen „zadavatel“	

III. Podrobné požadavky na předmět plnění veřejné zakázky

1. Předmětem zakázky se rozumí zhotovení stavby (vodohospodářských úprav) spočívající zejména v odstranění stávajícího opevnění a vytvoření iniciačních prvků vývoje říční morfologie, vytvoření srubového opevnění a balvanitých příčných staveb s využitím říčního dřeva.

Specifikace a rozsah požadovaného plnění je dán projektovou dokumentací pro ohlášení vodohospodářských úprav zpracovanou společností ŠINDLAR s.r.o. v roce 2017. (dále jen „**projektová dokumentace**“) a souhlasem s provedením ohlášených vodohospodářských úprav vydaným odborem životního prostředí Magistrátu města Olomouce, pod č. j. SMOL/287956/2017/OZP/VH/Zvo (dále jen „**stavební povolení**“).

2. Druh veřejné zakázky: veřejná zakázka na stavební práce.

3. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky: 3 896 895 Kč bez DPH

4. Součástí závazku dodavatele provést zakázku je dále zejména, nikoli však výlučně:

- vytyčení stavby včetně všech parcelních hranic pozemků dotčených stavbou před zahájením stavebních prací,
- před zahájením provádění prací předložení plánu kontrolních prohlídek provádění zakázky, vypracování a schválení povodňového a havarijního plánu stavby,
- dodávka, skladování, správa, zabudování a montáž veškerých dílů a materiálů, které se stanou součástí zakázky,
- zřízení a odstranění staveniště a zařízení staveniště, náklady na vybudování, provoz, údržbu, vyklizení a úklid staveniště, zřízení, rozvody, spotřeba a provoz přípojek vody a energií během provádění zakázky, zajištění přístupu k jednotlivým úsekům stavby za účelem provádění prací a uvedení staveniště do původního stavu (celkový úklid stavby, staveniště a okolí staveniště před předáním a převzetím zakázky), včetně úhrady za dočasné zábory ploch a včetně finanční úhrady za případné škody způsobené během provádění zakázky,
- zajištění vytyčení všech podzemních inženýrských sítí, zajištění jejich neporušení během provádění zakázky a jejich zpětné předání správcům, prokazatelné seznámení pracovníků zhotovitele s podzemními i nadzemními inženýrskými sítěmi, o čemž bude proveden zápis do stavebního deníku před zahájením provádění prací,
- pokud si to povaha prací vyžádá, zajištění potřebných záborů ploch. Uvedení dočasně využívaných ploch do původního stavu vč. případné finanční úhrady za dočasné zábory ploch a finanční úhrady za případné škody způsobené během provádění zakázky mimo obvod staveniště,
- uvedení všech dalších povrchů dotčených stavbou do původního stavu (komunikace, chodníky, zeleň, příkopy, propustky, břehy), který bude před započatím provádění zakázky zhotovitelem vhodným způsobem zdokumentován; ošetření ponechávaných dřevin břehového porostu,
- zpětné předání všech ploch, povrchů a objektů dotčených stavbou vlastníkům/správcům,
- vypracování dokumentace skutečného provedení stavby podle § 4 vyhlášky č. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb, v platném znění, v počtu 2 vyhotovení v tištěné podobě a jednom vyhotovení v elektronické formě (textová část v podobě souborů xxx.doc nebo xxx.xls, výkresy v podobě xxx.dwg nebo xxx.dgn a kompletní v podobě xxx.pdf), zhotovitel poskytuje objednateli výhradní a neomezenou licenci k této dokumentaci a zejména k pořizování kopií,
- opravy, údržba a průběžné čištění komunikací užívaných v průběhu výstavby,
- zajištění bezpečnosti všech osob, chodců a vozidel na staveništi a v okolí staveniště, zajištění, osazení a údržba nezbytného dopravního značení včetně projednání se správcem komunikace, odborem dopravy příslušného správního orgánu a Policií ČR,
- veškeré práce a dodávky související s požárními předpisy, bezpečností práce, opatřeními na ochranu životního prostředí, lidí a majetku v místech dotčených stavbou,

- projednání případných dalších vstupů na přilehlé pozemky za účelem zajištění přístupu k místu provádění zakázky,
- před výjezdem nákladních vozidel a stavebních mechanismů z prostoru staveniště na veřejné komunikace bude v případě potřeby zajištěno odstraňování bláta z pneumatik a podběhů, pokud dojde ke znečištění veřejných komunikací dopravou stavby, neprodleně bude provedeno očištění komunikace,
- odvoz odpadu vzniklého při realizaci zakázky, zajištění jeho dočasného nebo trvalého uložení, resp. předání těchto odpadů do vlastnictví osobě oprávněné k jejich převzetí podle zákona č. 185/2001 Sb., o odpadech, v platném znění, není-li touto osobou přímo zhotovitel, (včetně uhrazení poplatků za uložení odpadu),
- provedení všech průzkumů, rozborů, zkoušek, atestů a revizí podle ČSN, předepsaných projektovou dokumentací, požadovaných stavebním nebo jiným příslušným úřadem (dotčeným orgánem), případně stanovených v dalších normách vztahujících se k provádění zakázky (např. zkoušky hutnění základové spáry a tělesa hráze, rozbor vzorků zeminy a zemníku, apod.), včetně pořízení protokolů zajištěných u akreditované zkušebny, to vše v počtu 2 vyhotovení v tištěné podobě a jednom vyhotovení v elektronické formě.
- zpracování geodetického zaměření dokončené stavby odpovědným geodetem a výkon funkce odpovědného geodeta po dobu realizace zakázky,
- zajištění potřebných nebo správními orgány či obecně závaznými právními normami stanovených a požadovaných opatření či rozhodnutí nutných k provedení zakázky,
- zajištění kácení dřevin (stromů a keřů) dle projektové dokumentace,
- vytvoření všech záznamů, kterými bude prokázáno dosažení předepsané kvality a předepsaných technických parametrů zakázky; předání prohlášení o vlastnostech dle zákona č. 22/1997 Sb., o technických požadavcích na výrobky, ve znění pozdějších předpisů, k výrobkům, případně dle přímo použitelného předpisu EU pro stavební výrobky, které budou zabudovány do zakázky,
- podrobné zaškolení pracovníků objednatele a předání návodu pro provoz, obsluhu a údržbu zakázky,
- další činnosti nezbytné pro řádné provedení zakázky.

5. Předpokládaná doba plnění předmětu zakázky: **září 2018 – březen 2019**

6. Místo plnění předmětu zakázky je koryto řeky Moravy a Mlýnského potoka na k.ú. Horka nad Moravou a k.ú. Hynkov. Místo plnění díla je blíže vymezeno projektovou dokumentací a stavebním povolením.

7. Splatnost daňového dokladu je do 30 kalendářních dnů od jeho doručení zadavateli.

IV. Vysvětlení zadávací dokumentace

Uchazeč je oprávněn po zadavateli požadovat písemně vysvětlení zadávací dokumentace. Písemná žádost musí být zadavateli doručena nejpozději **5 pracovních dnů** před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

Kontaktní adresa a osoba pro vysvětlení zadávací dokumentace:

Povodí Moravy, s.p., Mgr. Tomáš Pazdera, Dřevařská 932/11, 602 00 Brno. Pro doručení žádosti o poskytnutí informací lze využít elektronických prostředků.

Kontaktní adresa pro elektronické podání žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace: **zakazky@pmo.cz**. Zadavatel zveřejní vysvětlení zadávací dokumentace, včetně přesného znění žádosti o vysvětlení na profilu zadavatele ve lhůtě, nejpozději do 4 pracovních dnů po obdržení žádosti.

V. Požadavky na prokázání kvalifikace

• Základní způsobilost

Uchazeč prokáže splnění předložením originálu čestného prohlášení datovaného a podepsaného osobou oprávněnou jednat jménem uchazeče. Vzor čestného prohlášení je v **příloze č. 4** této výzvy.

• Profesní způsobilost

Uchazeč prokáže splnění předložením běžné kopie

- výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje,
- oprávnění podnikat v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, pokud jiné právní předpisy takové oprávnění vyžadují,
- osvědčení o autorizaci podle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů, pro obor „**Stavby vodního hospodářství a krajinného inženýrství**“ (dříve „Vodohospodářské stavby“).

• Technická kvalifikace

Uchazeč dodá:

- **2 osvědčení podepsaná od objednatelů na práce obdobného charakteru, jejichž předmětem byla revitalizace vodního toku, každé v hodnotě minimálně 1,8 mil. Kč bez DPH, které realizoval v posledních 5 letech** (běžná kopie).

Z předložených dokladů musí jednoznačně vyplývat splnění všech požadavků zadavatele a musí v něm být uvedena kontaktní osoba příslušného objednatele, u které bude možné realizaci významné zakázky ověřit. Rovněž z něj musí vyplývat minimálně: a) název objednatele, b) popis (rozsah) a předmět významné zakázky, c) místo realizace veřejné zakázky, d) doba realizace zakázky (termín dodání), e) finanční hodnota zakázky.

- **seznam významných staveb, které uchazeč realizoval v posledních 5 letech s uvedením jejich finančního rozsahu a doby plnění.**

VI. Další požadavky

1. Obsah nabídky je závazný pro uzavření smlouvy.
2. Návrh smlouvy bude součástí nabídky. Specifikace obchodních podmínek pro návrh smlouvy je přílohou této výzvy k předložení nabídky. Veškeré obchodní podmínky, stanovené zadavatelem v zadávací dokumentaci jsou uvedeny jako minimální a uchazeči tak mohou nabídnout zadavateli obchodní podmínky výhodnější. Obsah smlouvy může uchazeč při zpracování návrhu doplnit pouze v těch částech, kde to vyplývá z textu.
3. Uchazeč bere na vědomí ujednání o spolupůsobení při výkonu finanční kontroly: „Druhá smluvní strana (zhotovitel, poskytovatel apod.) je podle ustanovení § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly prováděné v souvislosti s úhradou zboží nebo služeb z veřejných výdajů“.
4. Objednatel hodlá ke spolufinancování projektu využít prostředků **Evropského fondu regionálního rozvoje v rámci Operačního programu Životní prostředí**. Zhotovitel poskytne součinnost při propagaci realizovaného projektu dle podmínek tohoto programu. Zejména **uplatňováním pravidel povinné publikace v dokumentech projektu**. Požadavky na publicitu a propagaci jsou definovány v kapitole D.1 Pravidel pro žadatele a příjemce podpory v Operačním programu Životní prostředí pro období 2014–2020.

VII. Nabídka musí obsahovat

1. Základní identifikační údaje uchazeče: jméno/název, sídlo/místo podnikání, kontaktní adresa, IČ, DIČ, bylo-li přiděleno, telefon, e-mail, fax, osoba oprávněná jednat jménem dodavatele či za dodavatele a bankovní spojení s uvedením čísla účtu (formulář je přílohou zadávací dokumentace).
2. Prostou kopii výpisu z obchodního rejstříku či jiné obdobné evidence, je-li v ní dodavatel zapsán.
3. Požadavky na prokázání kvalifikace dle článku V. této výzvy.
4. Návrh smlouvy podepsaný oprávněnou osobou včetně všech požadovaných příloh.
5. Seznam všech možných **poddodavatelů** včetně **věcně vymezeného rozsahu** plnění zajišťovaného jejich prostřednictvím. **Pokud uchazeč nemíní zajišťovat plnění zakázky poddodavatelem, předloží čestné prohlášení o této skutečnosti.**

VIII. Požadavek na zpracování nabídkové ceny

1. Nabídkovou cenou se rozumí celková cena za splnění předmětu veřejné zakázky bez DPH. Nabídková cena musí obsahovat zisk a veškeré náklady k realizaci předmětu veřejné zakázky, a to včetně nákladů souvisejících s realizací (např. předpokládaná rizika spojená s kurzovými vlivy, přírážky, pojištění, veškeré poplatky, veškeré dopravní náklady a podobně).
2. Nabídková cena bude stanovena absolutní částkou v CZK jako cena nejvýše přípustná a nepřekročitelná. K nabídkové ceně bude připočtena DPH dle legislativy platné k datu uskutečnění zdanitelného plnění.
3. Pokud bude předmětem veřejné zakázky plnění, na které se má použít režim **přenesení daňové povinnosti** dle ust. § 92a a § 92e zákona č. 235/2004 Sb. o DPH, v platném znění, uchazeč bude takové plnění účtovat samostatným daňovým dokladem s náležitostmi podle § 28 zákona o DPH.
4. Nabídková cena bude v členění podle požadavků plynoucích ze zadávací dokumentace veřejné zakázky. **Nabídková cena bude zaokrouhlena na celé koruny** dle matematických zásad.

IX. Místo a lhůta pro podání nabídek

1. Nabídka musí být doručena poštou nebo osobně na podatelnu zadavatele na adresu:

Povodí Moravy, s.p.
Dřevařská 11
602 00 Brno

2. Nabídka musí být doručena do **9,00** hodin dne **17-07-2018**

X. Otevírání obálek s nabídkami

Obálky s nabídkami budou otevírány dne **17-07-2018** v **9,00** hod v zasedací místnosti č. 709 v sídle zadavatele na adrese Povodí Moravy, s.p., Dřevařská 932/11, 602 00 Brno.
Otevírání obálek je veřejné.

Otevírání obálek se mohou účastnit osoby určené zadavatelem a jeden zástupce za každého uchazeče, který podal nabídku ve lhůtě pro podání nabídek. Na žádost komise je zástupce povinen předložit plnou moc vystavenou osobou oprávněnou jednat za uchazeče a průkaz totožnosti.

XI. Zadavatel je oprávněn před podpisem smlouvy požadovat po vítězném účastníku níže uvedené doklady a údaje:

1. Originály nebo úředně ověřené kopie dokladů o oprávnění k podnikání mající vztah k plnění předmětu zakázky.
2. Originály nebo úředně ověřené kopie aktuálního výpisu z obchodního rejstříku či z jiné obdobné evidence, je-li v ní dodavatel zapsán dle zvláštních právních předpisů, ne starší 90 dnů.
3. Originály nebo úředně ověřené kopie osvědčení prokazující splnění technické kvalifikace.

XII. Kritéria pro hodnocení nabídek

Jediným kritériem pro hodnocení nabídek je nejnížší nabídková cena. Jako nejvhodnější bude vybrána nabídka uchazeče, která bude obsahovat nejnížší nabídkovou cenu bez DPH.

XIII. Závěrečná ustanovení

1. Nabídka se předkládá v řádně uzavřené obálce, opatřené na uzavření razítky uchazečů. Obálka s nabídkou musí být označena **názvem zakázky**, označením adresáta a **označením odesílatele (uchazeče)** včetně jeho adresy a nápisem

Neotevírat – nabídka

„Podpora samovolné renaturace řeky Moravy u Štěpánova“

2. Nabídka musí být zpracována písemně v českém jazyce.
3. Při nesplnění podmínek tohoto zadávacího řízení si zadavatel vyhrazuje právo nabídku uchazeče nezahrnout do hodnocení nabídek.
4. Nabídky musí být doručeny zadavateli v požadované lhůtě. Později doručené nabídky nebudou zařazeny do hodnocení nabídek.
5. Zadavatel nabídky ani jejich části uchazečům nevrací.
6. Zadavatel si vyhrazuje právo všechny předložené nabídky odmítnout.
7. Zadavatel si vyhrazuje právo veřejnou zakázku zrušit.
8. Zadavatel si vyhrazuje, že **rozhodnutí o výběru nejvhodnější nabídky a vyloučení uchazeče bude uveřejněno na profilu zadavatele**; v takovém případě se rozhodnutí o vyloučení uchazeče považuje za doručené okamžikem uveřejnění na tomto profilu.
9. Proti rozhodnutí zadavatele nejsou připuštěny námitky.
10. Zadavatel nepřipouští varianty nabídek.
11. Kontaktní osobou pro záležitosti týkající se tohoto zadávacího řízení je Bc. Dana Turanová, tel. 541 637 227, e-mail: turanova@pmo.cz, ve věcech technických Ing. David Veselý, tel. 724 230 596, e-mail: vesely@pmo.cz.

S pozdravem

MVDr. Václav Gargulák
generální ředitel

Povodí Moravy, s.p.
602 00 Brno, Dřevařská 11
IČO:70890013, DIČ:CZ70890013
-1-

Přílohy:

- Příloha č. 1 - formulář „Základní identifikační údaje uchazeče“
- Příloha č. 2 - obchodní podmínky zadavatele
- Příloha č. 3 - projektová dokumentace
- Příloha č. 4 - vzor čestné prohlášení splnění základní způsobilosti