

Výzva k podání nabídek a zadávací dokumentace

k veřejné zakázce podle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“) na podlimitní veřejnou zakázku na stavební práce zadávané ve zjednodušeném podlimitním řízení podle § 53 zákona

Název veřejné zakázky:	VT Olše, Závada, km 12,800 – 16,090, úprava mezihrází, č.st. 3494
------------------------	---

Identifikační údaje zadavatele	
Obchodní firma nebo název / obchodní firma nebo jméno a příjmení:	Povodí Odry, státní podnik
Adresa sídla/místa podnikání, popř. místa trvalého pobytu:	Varenská 3101/49, Moravská Ostrava, 702 00 Ostrava Doručovací číslo: 701 26
IČO/DIČ:	70890021 / CZ70890021
Profil zadavatele:	https://zakazky.eagri.cz/profile_display_1126.html
Osoba oprávněná jednat jménem či za zadavatele:	Ing. Jiří Pagáč, generální ředitel
Kontaktní osoba:	Bc. Radomír Doležel, obchodní referent tel: +420 596 657 346, +420 702 283 999 e-mail: radomir.dolezel@pod.cz

Zadavatel této veřejné zakázky v souladu s § 53 zákona vyzývá neomezený počet dodavatelů k podání nabídek na veřejnou zakázku „VT Olše, Závada, km 12,800 – 16,090, úprava mezihrází, č.st. 3494“. Součástí této výzvy k podání nabídek je i zadávací dokumentace včetně všech uvedených příloh vypracovaná v souladu s ustanoveními zákona.

1. VYMEZENÍ PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY A PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA

Druh veřejné zakázky:	na stavební práce
Klasifikace podle CPV kódu:	45112000-5 Výkopové a zemní práce 45112500-0 Přemísťování zeminy
Předpokládaná hodnota:	9 840 000,- Kč bez DPH

1.1. Popis předmětu veřejné zakázky

Předmětem veřejné zakázky „**VT Olše, Závada, km 12,800 – 16,090, úprava mezihrází, č.st. 3494**“ je provedení stavebních prací v rozsahu podle projektové dokumentace stavby „VT Olše, km 12,800 – 16,090, úprava mezihrází - PD“, kterou vypracoval Regioprojekt Brno, s.r.o., U Svitavy 1077/2, Brno, 618 00 v 12/2017, archivní číslo 17032-14XT-PA a která je přílohou č. 1 této zadávací dokumentace. Jedná se o provedení udržovacích prací na vodním toku Olše v úseku km 12,800-16,090 – úprava pravobřežní bermy do původního stavu a provedení náhradní výsadby dřevin. Charakter stavebních prací: odstranění a likvidace pařezů, odtěžení nánosů z bermy v množství 12 670 m³, srovnání bermy a zásyp jam a drobných nátrží se zhutněním, odvoz přebytečné zeminy, založení travního porostu na bermě včetně prvního pokosu, provedení náhradní výsadby 67 ks stromů a 261 ks keřů.

Součástí zakázky je i zařízení staveniště a vedlejší a ostatní náklady spojené s prováděním stavby.

Plnění předmětu veřejné zakázky bude realizováno v souladu se zadávacími podmínkami.

Předmět veřejné zakázky je blíže specifikován včetně technických podmínek v přílohách zadávací dokumentace a ostatních částech zadávacích podmínek, zejména v projektové dokumentaci (příloha č. 1), v soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr (příloha č. 2) a v Obchodních podmínkách - návrh smlouvy o dílo (příloha č. 4).

Upozornění k vymezení předmětu plnění!

- 1) **Příjezdy a přístupy ke staveništi přes soukromé pozemky si zajistí dodavatel sám v rozsahu jeho potřeby.**
- 2) **Předmětem plnění veřejné zakázky je i následná péče o provedenou náhradní výsadbu po dobu 2 let od předání stavby v rozsahu uvedeném v projektové dokumentaci.**

2. MÍSTO A DOBA PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

2.1. Místo plnění veřejné zakázky

Místem plnění je vodní tok Olše v k.ú. Závada, obec Petrovice u Karviné a k.ú. Koukolná, obec Dětmárovice.

2.2. Doba plnění veřejné zakázky

Předpokládané zahájení prací na realizaci předmětu plnění je **říjen 2018**. Zadavatel stanoví jako limitní termín dokončení stavebních prací do **12.12.2019**.

Následná péče o náhradní výsadbu bude prováděna po dobu 2 let ode dne protokolárního předání a převzetí stavby.

3. INFORMACE O ZADÁVACÍ DOKUMENTACI A ÚDAJE O JEJÍ DOSTUPNOSTI

Zadávací dokumentace je po celou dobu trvání lhůty pro podání nabídek dostupná bez omezení na profilu zadavatele, tj. na adrese https://zakazky.eagri.cz/profile_display_1126.html, resp. přímo na stránce veřejné zakázky na profilu zadavatele https://zakazky.eagri.cz/contract_display_11177.html.

Zadávací dokumentace je vypracována jako podklad pro zpracování a podání nabídky na veřejnou zakázku a spolu se všemi přílohami představuje soubor dokumentů, údajů, požadavků a technických podmínek stanovených zadavatelem a vymezujících předmět veřejné zakázky v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídky a požadavky na prokázání splnění kvalifikace dodavatelů.

Součástí zadávací dokumentace je projektová dokumentace pro stavební povolení a provádění stavby, která byla vypracována v souladu s vyhláškou č. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb, ve znění pozdějších předpisů. Projektová dokumentace je přílohou č. 1 zadávací dokumentace a je poskytována v elektronické podobě (ve formátu PDF).

Podle § 36 odst. 4 zákona zadavatel uvádí označení částí zadávací dokumentace vypracovaných osobou odlišnou od zadavatele:

- Příloha č. 1 zadávací dokumentace – VT Olše, km 12,800 – 16,090, úprava mezihrází – PD, projektová dokumentace pro stavební povolení a provádění stavby, vypracoval Regioprojekt Brno, s.r.o., U Svitavy 1077/2, Brno, 618 00, IČO 00220078.

- Příloha č. 2 zadávací dokumentace – Soupis stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr, vypracoval Regioprojekt Brno, s.r.o., U Svitavy 1077/2, Brno, 618 00, IČO 00220078.

4. POŽADAVKY NA PROKÁZÁNÍ KVALIFIKACE

4.1. Základní způsobilost

Způsobilým není dodavatel, který:

- byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k zákonu nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží.

Způsob prokázání: Dodavatel prokazuje splnění této podmínky ve vztahu k České republice v souladu s § 75 odst. 1 písm. a) zákona, a to předložením **výpisu z evidence Rejstříku trestů**. Požadovaný doklad musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem podání nabídky.

Pozn.: Je-li dodavatelem právnická osoba, musí tuto podmínku splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tuto podmínku splňovat (1) tato právnická osoba, (2) každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a (3) osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele. Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu zahraniční právnické osoby, musí tuto podmínku splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu. Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu české právnické osoby, musí tuto podmínku splňovat osoby uvedené ve větě první a druhé tohoto odstavce a vedoucí pobočky závodu.

- má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek.

Způsob prokázání: Dodavatel prokazuje splnění této podmínky ve vztahu k České republice v souladu s § 75 odst. 1 písm. b) a c) zákona, a to předložením **potvrzení příslušného finančního úřadu a písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani**.

- má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění.

Způsob prokázání: Dodavatel prokazuje splnění této podmínky ve vztahu k České republice v souladu s § 75 odst. 1 písm. d) zákona, a to předložením **písemného čestného prohlášení**.

- má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti.

Způsob prokázání: Dodavatel prokazuje splnění této podmínky ve vztahu k České republice v souladu s § 75 odst. 1 písm. e) zákona, a to předložením **potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení**.

- je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Způsob prokázání: Dodavatel prokazuje splnění této podmínky ve vztahu k České republice v souladu s § 75 odst. 1 písm. f) zákona, a to předložením **výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán**.

4.2. Profesní způsobilost

K prokázání splnění profesní způsobilosti předloží dodavatel následující doklady:

- **výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence**, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje (§ 77 odst. 1 zákona)
- **doklad, že je oprávněn podnikat** v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, pokud jiné právní předpisy takové oprávnění vyžadují (§ 77 odst. 2 písm. a) zákona), a to v níže uvedených předmětech podnikání:
 - provádění staveb, jejich změn a odstraňování
- **doklad, že je odborně způsobilý** nebo **disponuje osobou, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje**, je-li pro plnění veřejné zakázky odborná způsobilost jinými právními předpisy vyžadována (§ 77 odst. 2 písm. c) zákona), konkrétně:
 - **osvědčení o autorizaci inženýra, technika nebo stavitele v oboru „Stavby vodního hospodářství a krajinného inženýrství“ (popř. „Vodohospodářské stavby“)**, dle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů.

V případě osvědčení o autorizaci technika nebo stavitele je přípustná autorizace ve specializaci stavby hydrotechnické nebo stavby meliorační a sanační.

4.3. Technická kvalifikace

K prokázání technické kvalifikace zadavatel požaduje předložit:

- Dle ustanovení **§ 79 odst. 2 písm. a) zákona seznam stavebních prací** poskytnutých dodavatelem za posledních 5 let před zahájením zadávacího řízení **včetně osvědčení objednatele** o řádném poskytnutí a dokončení nejvýznamnějších z těchto prací.

V seznamu stavebních prací dodavatel u každé stavby uvede:

- název objednatele,
- název zakázky a popis zakázky v podrobnosti, aby bylo možné ověřit požadovanou minimální úroveň kvalifikace,
- finanční objem v Kč bez DPH,
- místo a doba plnění zakázky,
- informace o tom, zda zakázku prováděl dodavatel sám nebo ve spolupráci s jinými dodavateli,
- kontakt na zástupce objednatele, u kterého lze uvedené informace o zakázce ověřit,

Podrobnější popis zakázky a informaci o provádění samostatně nebo ve spolupráci s jinými dodavateli dodavatel doplní k jednotlivým zakázkám v seznamu stavebních prací. Stavební práce, které poskytl dodavatel společně s jinými dodavateli nebo jako poddodavatel, může použít k prokázání kvalifikace v rozsahu, v jakém se na plnění zakázky podílel.

Seznam stavebních prací bude podepsán osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka.

V seznamu stavebních prací dodavatel označí nejvýznamnější stavební práce (zakázky), kterými prokazuje splnění požadované minimální úrovně technické kvalifikace uvedené níže.

Minimální úroveň požadované technické kvalifikace: dodavatel **v posledních 5 letech dokončil alespoň 2 stavby vodních děl charakteru odtěžení nánosů na vodním toku, plošná úprava terénu** ve finančním objemu **minimálně 2,5 mil. Kč bez DPH za každou z těchto dvou staveb**. Vodním dílem zadavatel rozumí stavbu povolenou na základě stavebního povolení nebo ohlášení vydaného podle zákona č. 254/2001 Sb., o vodách v platném znění.

Rovnocenným dokladem k prokázání požadovaného kritéria technické kvalifikace podle § 79 odst. 2 písm. a) zákona zejména smlouva s objednatelem a doklad o uskutečnění plnění dodavatele.

4.4. Obecné požadavky na prokázání kvalifikace

Zadavatel požaduje po dodavatelích prokázání kvalifikace v rozsahu uvedeném výše v bodech 4.1. až 4.3. této zadávací dokumentace. Podle ustanovení § 53 odst. 4 zákona předkládají dodavatelé **doklady o kvalifikaci v kopiích** a mohou je **nahradit čestným prohlášením nebo jednotným evropským osvědčením** pro veřejné zakázky podle § 87 zákona.

Dodavatelé mohou pro účely prokázání splnění kvalifikace použít vzor čestného prohlášení dle přílohy č. 5 zadávací dokumentace. Z obsahu čestného prohlášení bude zřejmé, že dodavatel splňuje požadavky zadavatele na kvalifikaci podle výše uvedených ustanovení bodů 4.1. až 4.3. této zadávací dokumentace.

Zadavatel si může v průběhu zadávacího řízení vyžádat předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů o kvalifikaci.

Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 zákona a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 zákona musí **prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem podání nabídky**.

Vybraný dodavatel před uzavřením smlouvy předloží na výzvu zadavatele originály nebo ověřené kopie dokladů o kvalifikaci, pokud již nebyly v zadávacím řízení předloženy.

Povinnost předložit doklad může dodavatel splnit odkazem na odpovídající informace vedené v informačním systému veřejné správy nebo v obdobném systému vedeném v jiném členském státu, který umožňuje neomezený dálkový přístup. Takový odkaz musí obsahovat internetovou adresu a údaje pro přihlášení a vyhledání požadované informace.

Při prokazování kvalifikace je dodavatel povinen se řídit následujícími pravidly:

- Dodavatel může prokázat určitou část technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti (s výjimkou kritéria podle § 77 odst. 1 zákona) požadované zadavatelem prostřednictvím jiných osob v souladu s § 83 zákona. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit:
 - doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 jinou osobou,
 - doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
 - doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 jinou osobou,

- písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí a práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.
- V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost podle § 74 zákona a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 zákona každý dodavatel samostatně. Ostatní požadavky na prokázání kvalifikace prokazují dodavatelé společně.
- V případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje se doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem.
- Pokud zákon nebo zadavatel vyžaduje předložení dokladu podle právního řádu ČR, může dodavatel předložit obdobný doklad podle právního řádu státu, ve kterém se tento doklad vydává. Tento doklad se předkládá s překladem do českého jazyka. Má-li zadavatel pochybnosti o správnosti překladu, může si vyžádat předložení úředně ověřeného překladu dokladu do českého jazyka tlumočnickem zapsaným do seznamu znalců a tlumočnicků. Doklad ve slovenském jazyce a doklad o vzdělání v latinském jazyce se předkládají bez překladu. Pokud se podle příslušného právního řádu požadovaný doklad nevydává, může být nahrazen čestným prohlášením.
- Předloží-li dodavatel zadavateli výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů podle § 228 zákona, tento výpis nahrazuje doklad prokazující základní způsobilost podle § 74 zákona a profesní způsobilost podle § 77 zákona v rozsahu, v jakém údaje ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů prokazují splnění kritérií profesní způsobilosti požadovaných zadavatelem. Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů nesmí být starší než 3 měsíce k poslednímu dni, ke kterému má být prokázána základní nebo profesní způsobilost.
- Dodavatelé mohou k prokázání kvalifikace předložit certifikát vydaný v rámci systému certifikovaných dodavatelů podle § 233 a následujících zákona.
- Pokud po předložení dokladů nebo prohlášení o kvalifikaci dojde v průběhu zadávacího řízení ke změně kvalifikace účastníka zadávacího řízení, je účastník zadávacího řízení povinen tuto změnu zadavateli do 5 pracovních dnů oznámit a do 10 pracovních dnů od oznámení této změny předložit nové doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci. Povinnost podle předchozí věty účastníku zadávacího řízení nevzniká, pokud je kvalifikace změněna takovým způsobem, že:
 - podmínky kvalifikace jsou nadále splněny,
 - nedošlo k ovlivnění kritérií hodnocení nabídek
- Zadavatel může pro účely zajištění řádného průběhu zadávacího řízení požadovat, aby účastník zadávacího řízení v přiměřené lhůtě objasnil předložené údaje, doklady nebo doplnil další nebo chybějící údaje, doklady. Zadavatel může tuto žádost učinit opakovaně a může rovněž stanovenou lhůtu prodloužit nebo prominout její zmeškání.
- Zadavatel v zadávací dokumentaci vymezuje některé parametry kvalifikačních předpokladů v české měně CZK (Kč). V případě, že uchazeč dokládá splnění výše uvedených kvalifikačních předpokladů v jiných měnách než v CZK, použije pro přepočtení na CZK kurz devizového trhu příslušné měny k CZK stanovený a zveřejněný ČNB ke dni lhůty pro podání nabídek.
- **Doklady ke kvalifikaci, které mají být podepsány účastníkem, musí být podepsány osobou oprávněnou jednat jménem účastníka nebo za účastníka (v případě podpisu osobou oprávněnou jednat za účastníka na základě plné moci je potřeba přiložit i plnou moc nebo jiný doklad o oprávnění k jednání této osoby za účastníka).**

5. OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY

Obchodní a platební podmínky plnění veřejné zakázky jsou podrobně vymezeny v příloze č. 4 zadávací dokumentace Obchodní podmínky – návrh smlouvy o dílo.

Účastník předloží v nabídce návrh smlouvy, který bude odpovídat závaznému textu návrhu smlouvy o dílo obsaženému v zadávací dokumentaci. Návrh smlouvy o dílo bude podepsán osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka. Účastník není oprávněn měnit a doplňovat závazný text návrhu smlouvy o dílo na jiných, než označených místech (žlutě zvýrazněných). Smlouva o dílo bude uzavřena v souladu s nabídkou vybraného dodavatele.

Platební podmínky

Zadavatel nebude poskytovat zálohy.

Doba splatnosti daňových dokladů bude stanovena na **30 kalendářních dnů** ode dne doručení daňového dokladu zadavateli.

Platby budou probíhat výhradně v CZK a rovněž veškeré cenové údaje budou v této měně.

Podmínky, za nichž je možno překročit výši nabídkové ceny

Překročení nabídkové ceny je možné za podmínek stanovených v obchodních podmínkách, zejména pak za předpokladu, že v době plnění veřejné zakázky dojde ke změnám sazeb DPH. V takovém případě bude nabídková cena upravena podle sazeb DPH platných v době vzniku zdanitelného plnění.

Případné změny závazků ze smlouvy budou řešeny v souladu s § 222 zákona.

Záruční a sankční podmínky

Záruční a sankční podmínky jsou upraveny v samostatné příloze zadávací dokumentace Obchodní podmínky - návrh smlouvy o dílo (příloha č. 4).

6. PODDODAVATELÉ

Za **poddodavatele** se považuje osoba, pomocí které bude dodavatel plnit určitou část veřejné zakázky nebo která poskytne dodavateli k plnění veřejné zakázky určité věci či práva.

Účastník je povinen předložit v nabídce **seznam poddodavatelů**, pokud jsou účastníkovi zadávacího řízení známi a uvést, kterou část veřejné zakázky bude každý z poddodavatelů plnit (příloha č. 6 – Vzor Seznam poddodavatelů). Vybraný dodavatel je povinen předložit zadavateli identifikační údaje poddodavatelů, pokud jsou mu známi, a to nejpozději do 10 pracovních dnů od doručení oznámení o výběru dodavatele. Poddodavatelé, kteří se zapojí do plnění veřejné zakázky až následně, musí být identifikováni před zahájením plnění veřejné zakázky poddodavatelem.

Pokud účastník prokazuje prostřednictvím poddodavatele splnění kvalifikace, postupuje podle § 83 zákona (viz. bod 4.4. zadávací dokumentace). Pokud dodavatel prokazuje splnění kvalifikace prostřednictvím poddodavatele, je změna tohoto poddodavatele přípustná pouze pokud nový poddodavatel splňuje část kvalifikace prokázanou původním poddodavatelem v souladu se zákonem a zadávacími podmínkami. O takovou změnu poddodavatele (prokazujícího kvalifikaci) požádá dodavatel objednatele písemně a zároveň předloží všechny doklady nového poddodavatele v souladu se zákonem a zadávacími podmínkami veřejné zakázky. Dodavatel může změnit poddodavatele pouze takovým poddodavatelem, který splňuje prokázanou část kvalifikace v souladu se zadávacími podmínkami.

7. TECHNICKÉ PODMÍNKY

Technické podmínky jsou stanoveny v projektové dokumentaci pro provádění stavby (příloha č. 1 zadávací dokumentace), která byla vypracována v souladu s vyhláškou č. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb, ve znění pozdějších předpisů a dále v soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr (příloha č. 2 zadávací dokumentace).

Stanoví-li zadavatel technické podmínky odkazem na normy nebo technické dokumenty, používá je v tomto pořadí:

- a) české technické normy přejímající evropské normy přijaté evropskými normalizačními orgány a zpřístupněné veřejnosti,
- b) evropská technická posouzení,
- c) mezinárodní normy přijaté mezinárodními normalizačními orgány a zpřístupněné veřejnosti,
- d) technické dokumenty vydané evropskými normalizačními orgány,

případně dále pak:

- e) české technické normy,
- f) stavební technická osvědčení,
- g) národní technické podmínky vztahující se k navrhování, posuzování a provádění staveb a stavebních prací a použití výrobků.

Výrobky použité při plnění veřejné zakázky musí splňovat ustanovení zákona č. 22/1997 Sb., o technických požadavcích na výrobky a o změně a doplnění některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů. Pro stavební práce platí technické specifikace podle úvodních ustanovení katalogu popisů a směrných cen stavebních prací ceníku URS Praha, a.s., které stanoví i předepsanou kvalitu a způsob kontroly, měření, názvosloví, definice a základní ČSN-EN a ČSN normy, týkající se předmětných stavebních prací. Vlastností použitých výrobků a technické podmínky stavebních prací jsou specifikovány v soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr (příloha č. 2 zadávací dokumentace). Technické standardy (popisy jednotlivých částí stavby) se stanovím stavebních technických požadavků a technických parametrů konstrukcí, technologií, výrobků a materiálů a dále uživatelské standardy, které jednoznačně stanoví kvalitativní parametry a požadavky na výslednou podobu a vlastnosti stavby, jsou podrobně popsány v projektové dokumentaci (příloha č. 1 zadávací dokumentace), v soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr (příloha č. 2 zadávací dokumentace) a v Obchodních podmínkách – návrh smlouvy o dílo (příloha č. 4 zadávací dokumentace).

Pokud jsou v zadávací dokumentaci obsaženy požadavky nebo odkazy na obchodní firmy, zvláštní označení podniku, zvláštní označení výrobků, výkonů nebo obchodních materiálů, která platí pro určitý podnik nebo organizační složku za příznačné, popřípadě patenty a užité vzory, jsou uvedeny pouze pro upřesnění

a přiblížení technických parametrů a zadavatel umožňuje použití i jiných, kvalitativně a technicky obdobných řešení.

8. POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

Nabídkovou cenu jsou účastníci povinni stanovit jako celkovou nabídkovou cenu za plnění předmětu veřejné zakázky v souladu se zadávacími podmínkami, a to v členění cena v Kč bez DPH, sazba DPH v %, výše DPH v Kč a cena v Kč s DPH. V této skladbě bude nabídková cena uvedena na krycím listu nabídky (příloha č. 3 zadávací dokumentace).

Nabídkovou cenu doplní účastník do návrhu smlouvy o dílo, který bude součástí nabídky.

Celková nabídková cena bude stanovena jako cena "nejvýše přípustná" za splnění celého předmětu veřejné zakázky a bude zahrnovat veškeré náklady spojené s realizací předmětu veřejné zakázky. Celková nabídková cena bude zahrnovat veškeré činnosti vyplývající ze zadávacích podmínek, o kterých účastník podle svých odborných znalostí vědět měl, že jsou k řádnému a kvalitnímu splnění předmětu veřejné zakázky nezbytné. Nabídková cena musí obsahovat i předpokládaný vývoj cen v daném oboru včetně předpokládaného vývoje kurzu české měny k zahraničním měnám až do doby splnění předmětu zakázky.

Součástí zadávací dokumentace je **soupis stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr** – příloha č. 2 zadávací dokumentace (dále jen "soupis stavebních prací") v elektronické podobě zpracovaný podle § 92 odst. 1 zákona. Soupis stavebních prací je soupis položek, jejichž provedení zadavatel v rámci plnění předmětu veřejné zakázky požaduje a je pro zpracování nabídkové ceny závazný. Oceněný soupis stavebních prací datovaný a podepsaný osobou oprávněnou jménem či za účastníka jednat přiloží účastník jako součást nabídky.

Zadavatel doporučuje účastníkům ověřit si soulad soupisu stavebních prací s textovou a výkresovou částí projektové dokumentace a o případné vysvětlení požádat v průběhu lhůty pro podání nabídek postupem podle § 98 zákona.

Jednotkové ceny uvedené v nabídce účastníků v soupisu stavebních prací zahrnují úhradu všech prací zhotovovacích i pomocných vyplývajících z předmětu díla v rozsahu a za podmínek uvedených ve všech předaných podkladech pro zadávací řízení, které jsou nejen požadovány a fyzicky uvedeny v soupisu stavebních prací, ale i prací vyplývajících z podkladů pro zadávací řízení, nutných pro zdárné dokončení, předání díla objednateli a provozování díla, i když nejsou v soupisu stavebních prací případně konkrétně uvedeny (např. zařízení staveníště, ostatní vedlejší náklady, lešení, pomocné konstrukce, poplatky, jednoúčelové stroje a pomůcky, atypické díly, náklady na pojištění, bankovní záruky, vypracování dokumentace skutečného provedení apod.).

Soupis stavebních prací předložený zadavatelem obsahuje pro manipulaci s vytěženou zeminou, dřevní hmotou, případně s vybouranými hmotami položky, které jsou limitovány vzdáleností pro vodorovný nebo svislý přesun hmot. Místo pro uložení vytěžené zeminy (není-li zemina umístěna do konstrukcí v rámci stavby) i místo pro uložení vybouraných hmot si zajišťuje účastník podle svého technologického postupu. Do nabídkové ceny pak musí účastník zakalkulovat skutečné náklady podle jím určené vzdálenosti bez ohledu na to, jaká vzdálenost je uvedena v popisu položky. Totéž se týká vnitrostaveništního přesunu stavebního materiálu.

Pokud při provádění stavebních prací, které jsou předmětem veřejné zakázky, vznikne potřeba uložení vytěžené zeminy nebo vybouraných hmot a za toto uložení je nezbytné hradit příslušné poplatky, je povinností účastníka zakalkulovat do své nabídkové ceny i tyto poplatky, a to bez ohledu na to, zda soupis stavebních prací obsahuje nebo neobsahuje položku "poplatek za skládku". Zadavatel v době sestavení soupisu stavebních prací nezná a nemůže znát, jaký technologický postup dodavatel zvolí a jaké místo pro uložení zeminy nebo vybouraných hmot zajistí a z tohoto důvodu nemůže přesně určit ani nutnost poplatku za uložení těchto hmot.

Pokud zadavatel na základě žádosti dodavatelů o vysvětlení zadávací dokumentace nebo z vlastního podnětu upřesní obsah soupisu prací (např. doplněním položek, upřesněním množství u položek, vypuštěním položek apod.) je účastník povinen takovou změnu nebo doplnění zadávací dokumentace oznámenou podle § 99 zákona akceptovat a zahrnout do oceněného soupisu prací ve své nabídce. Taková změna se nepovažuje za porušení podmínek zadávacího řízení.

Pokud účastník hodlá ve své nabídce nabídnout zadavateli slevu z ceny, musí tuto slevu promítnout do jednotkových cen jednotlivých položek v oceněném soupisu prací. Jiná forma slevy z nabídkové ceny (např. paušální částkou z celkové ceny nebo procentní srážka z celkové ceny apod.) není přípustná.

Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny jsou stanoveny tak, aby účastníci mohli podat vzájemně porovnatelné nabídky.

9. PODMÍNKY A POŽADAVKY ZADAVATELE PRO ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

Zadavatel **doporučuje účastníkům akceptovat níže stanovené požadavky** na obsah, formu a způsob podání nabídek, které mají zajistit přehlednost nabídek, a tím usnadnit jejich posouzení. Případné nedodržení níže

uvedených formálních požadavků na členění nabídky nebude považováno zadavatelem za nesplnění požadavků zadavatele.

Nabídka bude předložena v českém jazyce v **jednom originále**, a to v listinné podobě (písemné formě). Elektronické podání nabídek na veřejnou zakázku není možné.

Nabídka nebude obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl.

Nabídka bude podána v souladu s ustanovením § 107 zákona, a to na adrese pro podání nabídek uvedené zadavatelem v čl. 12 této zadávací dokumentace.

Všechny listy nabídky včetně příloh budou řádně očíslovány vzestupnou číselnou řadou a nabídka bude zajištěna proti neoprávněné manipulaci.

Obálka nabídky bude **na přední straně obsahovat adresu účastníka**, adresu zadavatele a bude označena nápisem:

VEŘEJNÁ ZAKÁZKA **VT Olše, Závada, km 12,800 – 16,090, úprava mezihrází, č.st. 3494** **NEOTVÍRAT**

Dokumenty, které mají být podepsány účastníkem, musí být podepsány osobou oprávněnou jednat jménem účastníka nebo za účastníka. V případě podpisu osobou oprávněnou jednat za účastníka na základě plné moci je potřeba přiložit i plnou moc nebo jiný doklad o oprávnění k jednání této osoby za účastníka.

Účastník **seřadí dokumenty v nabídce** podle následujících pokynů pro zpracování nabídky:

9.1. Krycí list nabídky

Pro krycí list nabídky účastník závazně použije přílohu č. 3 – Krycí list nabídky. Na krycím listu budou uvedeny následující údaje: název veřejné zakázky, základní identifikační údaje zadavatele a účastníka (včetně osob zmocněných k dalším jednáním), nabídková cena v členění podle zadávací dokumentace (viz článek 8. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny), datum a podpis osoby oprávněné za účastníka jednat.

9.2. Návrh smlouvy o dílo

Součástí zadávací dokumentace je příloha č. 4 Obchodní podmínky - návrh smlouvy o dílo. Účastník v nabídce předloží závazný návrh smlouvy o dílo podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka.

Účastník není oprávněn měnit a doplňovat závazný text návrhu smlouvy o dílo na jiných než označených místech (žlutě zvýrazněných):

- doplnit identifikační údaje účastníka (zhotovitele) v úvodní části smlouvy
- odst. 2.1. – datum zpracování nabídky
- odst. 7.1. – doplnit nabídkovou cenu díla dle nabídky
- odst. 20.3. – doplnit adresu pro korespondenci
- doplnit místo, datum, identifikaci osoby, podpis a razítko účastníka na konci smlouvy

Návrh smlouvy o dílo musí po obsahové stránce odpovídat obsahu nabídky účastníka.

9.3. Oceněný soupis stavebních prací

Za návrh smlouvy o dílo v nabídce účastník vloží **oceněný soupis stavebních prací**, dodávek a služeb s výkazem výměr (viz. příloha č. 2 zadávací dokumentace) v tištěné podobě datovaný a podepsaný osobou oprávněnou jménem či za účastníka jednat.

9.4. Doklady k prokázání kvalifikace

Doklady k prokázání kvalifikace podle čl. 4. Požadavky na prokázání kvalifikace této zadávací dokumentace.

9.5. Seznam poddodavatelů

Seznam poddodavatelů, pokud jsou účastníkovi zadávacího řízení známi, podle čl. 6 Poddodavatelé této zadávací dokumentace, (příloha č. 6 Vzor Seznam poddodavatelů).

9.6. Ostatní doklady vztahující se k nabídce účastníka a předmětu plnění veřejné zakázky

Zde účastník vloží ostatní doklady, které budou součástí nabídky:

- písemné závazky poddodavatelů nebo jiných osob, jejichž prostřednictvím účastník prokazuje kvalifikaci,
- plné moci nebo pověření k zastupování účastníka zadávacího řízení,

9.7. Elektronická verze dokumentů

Účastník spolu s listinnou verzí nabídky předloží elektronickou verzi dokumentů **návrh smlouvy o dílo** (ve formátu *.doc nebo *.docx) a **oceněný soupis stavebních prací** (ve formátu *.xls nebo *.xlsx). Elektronické

verze dokumentů budou uloženy na nosiči CD nebo DVD s označením identifikačními údaji účastníka a názvem veřejné zakázky.

10. POŽADAVEK NA POSKYTNUTÍ JISTOTY

Zadavatel nepožaduje po uchazečích poskytnutí jistoty v tomto zadávacím řízení.

11. VYSVĚTLENÍ, ZMĚNA NEBO DOPLNĚNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE A PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ

11.1. Vysvětlení zadávací dokumentace

Zadavatel může zadávací dokumentaci vysvětlit, pokud takové vysvětlení a případné dokumenty související s vysvětlením uveřejní nejméně 4 pracovní dny před skončením lhůty pro podání nabídek.

Dodavatelé mohou o vysvětlení zadávací dokumentace požádat v souladu s § 98 odst. 3 zákona. Písemná žádost o vysvětlení zadávací dokumentace musí být zaslána na níže uvedený kontakt zadavatele, a to nejpozději 3 pracovní dny před uplynutím lhůty podle předchozího odstavce. Pokud není žádost o vysvětlení doručena včas, zadavatel není povinen vysvětlení poskytnout. Pokud zadavatel na žádost o vysvětlení, která není doručena včas, vysvětlení poskytne, nemusí dodržet lhůtu podle předchozího odstavce.

Zadavatel uveřejní vysvětlení zadávací dokumentace včetně přesného znění žádosti bez identifikace dodavatele ve lhůtě nejpozději do 3 pracovních dnů ode dne doručení žádosti dodavatele, případně postupuje podle § 98 odst. 4 zákona.

Vysvětlení zadávací dokumentace zadavatel uveřejní na profilu zadavatele, tj. na adrese https://zakazky.eagri.cz/profile_display_1126.html, resp. přímo na stránce veřejné zakázky na profilu zadavatele https://zakazky.eagri.cz/contract_display_11177.html.

Kontaktní adresa a osoba zadavatele pro vysvětlení zadávací dokumentace:

Povodí Odry, státní podnik, Varenská 3101/49, Ostrava, 702 00

Bc. Radomír Doležel, obchodní referent

tel: +420 569 657 346 nebo +420 702 283 999, mail: radomir.dolezel@pod.cz

11.2. Změna nebo doplnění zadávací dokumentace

V souladu s § 99 zákona může zadavatel před uplynutím lhůty pro podání nabídek změnit nebo doplnit zadávací podmínky obsažené v zadávací dokumentaci této veřejné zakázky.

Změna nebo doplnění zadávací dokumentace bude uveřejněna stejným způsobem, jako zadávací dokumentace, která byla změněna nebo doplněna.

11.3. Prohlídka místa plnění

Místo stavby je veřejně přístupné. Zadavatel nebude provádět organizovanou prohlídku místa plnění. Zadavatel doporučuje všem dodavatelům, kteří mají zájem na podání nabídky, aby se seznámili se stavem a podmínkami v místě plnění předmětu veřejné zakázky.

12. PODÁNÍ NABÍDKY, OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK

Termín pro podání nabídek: do 9.8.2018 do 10:00 hodin

Nabídku může zájemce doručit po celou dobu lhůty pro podání nabídky vždy v pracovních dnech **od 7:00 hod. do 13:00 hod na podatelnu v sídle zadavatele, kancelář č. 120.**

Adresa pro podání nabídek:

Povodí Odry, státní podnik, Varenská 3101/49, Moravská Ostrava, Ostrava, 702 00
podatelna, kancelář č. 120

Kontaktní osoba pro podání nabídky:

Jana Bubíková, administrativní pracovník podatelny, tel.: +420 596 657 296

Otevírání obálek

Otevírání obálek s nabídkami se uskuteční **dne 9.8.2018 v 10:15 hodin** v sídle zadavatele.

Otevírání obálek s nabídkami se může zúčastnit maximálně 1 zástupce účastníka, který podal nabídku do konce lhůty pro podání nabídek. Zástupce účastníka potvrdí svou přítomnost podpisem v listině přítomných účastníků a prokáže se odpovídajícím dokladem k jednání jménem či za účastníka (plná moc, pověření nebo jiný obdobný doklad), pokud sám není osobou oprávněnou za účastníka jednat.

13. ZADÁVACÍ LHŮTA

Zadavatel stanoví zadávací lhůtu v délce **60 kalendářních dnů**. Počátek zadávací lhůty je konec lhůty pro podání nabídek. Po dobu běhu zadávací lhůty nesmí účastníci ze zadávacího řízení odstoupit.

14. PRAVIDLA PRO HODNOCENÍ NABÍDEK

14.1. Kritéria hodnocení

Hodnocení nabídek bude provedeno v souladu s § 114 odst. 1 zákona podle jejich ekonomické výhodnosti. Ekonomickou výhodnost nabídek bude zadavatel hodnotit **podle nejnižší nabídkové ceny v Kč bez DPH**.

14.2. Metoda vyhodnocení nabídek

Hodnocení nabídek podle výše nabídkové ceny v Kč bez DPH provede komise seřazením nabídek podle absolutní hodnoty nabídkové ceny vzestupně od nejnižší po nejvyšší nabídkovou cenu.

Jako ekonomicky nejvýhodnější nabídka na veřejnou zakázku bude vybrána nabídka s nejnižší celkovou nabídkovou cenou v Kč bez DPH.

15. VÝBĚR DODAVATELE A UZAVŘENÍ SMLOUVY

Zadavatel podle § 48 odst. 4 může vyloučit účastníka zadávacího řízení, pokud jeho nabídka obsahuje mimořádně nízkou nabídkovou cenu, která nebyla účastníkem zadávacího řízení zdůvodněna.

Výběr dodavatele a oznámení výběru dodavatele se řídí ustanovením § 122 a § 50 zákona. Smlouva o dílo s vybraným dodavatelem bude uzavřena v souladu s § 124 a § 125 zákona.

Na základě výzvy zadavatele předloží vybraný dodavatel před uzavřením smlouvy následující doklady:

- originály nebo ověřené kopie dokladů o kvalifikaci vybraného dodavatele, pokud je již nemá zadavatel k dispozici (podle § 122 odst. 3 písm. a zákona)

Je-li vybraný dodavatel právnickou osobou, zadavatel zjistí údaje o jeho skutečném majiteli postupem podle § 123 odst. 4) a 5) zákona.

Zadavatel dále u vybraného dodavatele v souladu s § 48 odst. 9 ověří, zda má výlučně zaknihované akcie, je-li vybraný dodavatel akciovou společností.

16. JINÉ POŽADAVKY, PODMÍNKY A INFORMACE ZADAVATELE K VEŘEJNÉ ZAKÁZCE

16.1. Požadavky na varianty nabídek

Zadavatel nepřipouští varianty nabídky podle § 102 zákona.

16.2. Rozdělení veřejné zakázky na části

Zadavatel nerozdělil veřejnou zakázku na části v souladu se zákonem.

16.3. Odpovědnost dodavatelů při podání společné nabídky

Pro případ, že dodavatelé podávající společnou nabídku, nedoloží v nabídce smlouvu o společnosti, popř. jinou smlouvu, ve které závazně vymezí rozsah své odpovědnosti za plnění veřejné zakázky, zadavatel požaduje, aby jednotliví dodavatelé podávající společnou nabídku byli v právních vztazích vzniklých v souvislosti s veřejnou zakázkou zavázáni společně a nerozdílně (solidární odpovědnost).

17. PRÁVA A VÝHRADY ZADAVATELE

Zadavatel této veřejné zakázky si vyhrazuje níže uvedená práva v souvislosti se zadávacím řízením, aniž jsou tímto dotčena příslušná ustanovení zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek v platném znění:

- právo podanou nabídku účastníkovi nevracet,
- právo zadavatele zrušit zadávací řízení v souladu se zákonem,
- právo provádět změny či doplnění, zejména opravit chyby nebo opomenutí v této zadávací dokumentaci do doby uplynutí lhůty pro podání nabídek. Pokud to povaha doplnění nebo změny zadávací dokumentace vyžaduje, zadavatel současně přiměřeně prodlouží lhůtu pro podání nabídek,
- právo ověřit si informace uvedené v nabídkách účastníků zadávacího řízení,
- jakékoliv výdaje, práce či úsilí vynaložené před konečným zadáním veřejné zakázky, která je předmětem zadávacího řízení, jsou výlučně záležitostí obchodního úsudku účastníků. Účastníci nemají nárok na jakékoliv náhrady nákladů spojených s jejich účastí v zadávacím řízení, včetně přípravy a podání nabídky a dalších žádostí, návrhů apod. Zadavatel ani nebude v souvislosti se zadávacím

řízením poskytovat žádné soutěžní ceny ani jiné platby účastníkům spojené s jejich účastí v zadávacím řízení.

- zadavatel si v souladu s ustanovením § 53 odst. 5 zákona vyhrazuje právo uveřejnit Oznámení o výběru dodavatele nebo Oznámení o vyloučení účastníka zadávacího řízení na profilu zadavatele. V takovém případě se výše uvedená oznámení uveřejněná na profilu zadavatele považují za doručená všem účastníkům zadávacího řízení okamžikem jejich uveřejnění na profilu zadavatele.

18. PŘÍLOHY ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Příloha č. 1 – Projektová dokumentace pro provádění stavby
Příloha č. 2 – Soupis stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr
Příloha č. 3 – Krycí list nabídky
Příloha č. 4 – Obchodní podmínky – návrh smlouvy o dílo
Příloha č. 5 – Vzor čestného prohlášení k prokázání kvalifikace
Příloha č. 6 – Vzor Seznamu poddodavatelů

Zadávací dokumentace a její přílohy jsou pro všechny zájemce a dodavatele poskytovány v elektronické podobě a jsou volně přístupné na profilu zadavatele https://zakazky.eagri.cz/profile_display_1126.html, resp. přímo na stránce veřejné zakázky na profilu zadavatele https://zakazky.eagri.cz/contract_display_11177.html.

V Ostravě dne

24 -07- 2018


Ing. Jiří Pagáč, generální ředitel

Povodí Odry,
státní podnik 150
701 26 Ostrava, Varenská 49