

**Výzva k podání nabídek a zadávací podmínky ve zjednodušeném podlimitním řízení podle § 53 zákona č. 134/2016 Sb.,  
o zadávání veřejných zakázek (dále jen ZZVZ)**

**Povodí Labe, státní podnik, jako zadavatel podlimitní veřejné zakázky na služby s názvem:**

**Třebovka, Třebovice-Č. Třebová, úprava toku – výkon činnosti  
technického dozoru stavebníka**

**Vás vyzývá k podání nabídky**

**1. Identifikační údaje zadavatele:**

Povodí Labe, státní podnik  
Sídlo: Víta Nejedlého 951/8, Slezské Předměstí, 500 03 Hradec Králové  
Právní forma: 301 - Státní podnik  
IČ: 70890005  
DIČ: CZ70890005

**2. Údaje o přístupu k zadávací dokumentaci**

Zadávací dokumentace je k dispozici na profilu zadavatele formou neomezeného dálkového přístupu na adrese:  
[https://zakazky.eagri.cz/profile\\_display\\_1804.html](https://zakazky.eagri.cz/profile_display_1804.html)

Práva, povinnosti či podmínky v této zadávací dokumentaci neuvedené se řídí zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen ZZVZ) a dalšími obecně závaznými právními předpisy.

Podáním nabídky do tohoto zadávacího řízení účastník zadávacího řízení přijímá a akceptuje plně a bez výhrad zadávací podmínky včetně případného následného vysvětlení zadávací dokumentace či změn a doplnění zadávací dokumentace učiněných v souladu se ZZVZ. Zadavatel předpokládá, že účastník zadávacího řízení před podáním nabídky pečlivě prostuduje všechny pokyny, specifikace a termíny obsažené v zadávacích podmínkách a bude se jimi řídit.

Zadavatel nemůže vzít v úvahu žádnou výhradu účastníka zadávacího řízení k zadávacím podmínkám obsaženou v jeho nabídce. Jakákoliv výhrada nebo podmínka účastníka zadávacího řízení může být považována za nesplnění zadávacích podmínek a může představovat důvod pro vyloučení účastníka ze zadávacího řízení.

**3. Specifikace předmětu plnění veřejné zakázky**

Předmětem plnění veřejné zakázky „Třebovka, Třebovice-Č. Třebová, úprava toku – výkon činnosti technického dozoru stavebníka“ je výkon občasného technického dozoru stavebníka na stavbě „Třebovka, Třebovice - Česká Třebová, úprava toku“.

Náplní činnosti technického dozoru stavebníka je uplatňovat v rozsahu platných právních předpisů zájmy objednatele při kontrole souladu realizace stavby se zadávací projektovou dokumentací, s platnými technickými normami ve výstavbě a s přijatými smluvními závazky.

Bližší a další specifikace viz Příkazní smlouva.

**4. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky**

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky: 2 570 000 Kč bez DPH

**5. Klasifikace předmětu veřejné zakázky**

Klasifikace služeb, které jsou předmětem plnění této veřejné zakázky (viz. Společný slovník pro veřejné zakázky CPV):

71247000-1 Dohled nad stavebními pracemi  
71315400-3 Stavební dozor  
71322100-2 Stavební dozor pro stavebně inženýrské práce

## 6. Obchodní podmínky

viz návrh příkazní smlouvy

Podkladem pro předmět plnění jsou podklady dle čl. 1. oddílu II. Příkazní smlouvy.

Veškeré obchodní a platební podmínky plnění veřejné zakázky jsou vymezeny v závazném textu návrhu smlouvy obsaženém v Příloze č. 2 těchto zadávacích podmínek. Dodavatel ve své nabídce předloží návrh smlouvy podepsaný osobou oprávněnou jej zastupovat. Pokud za dodavatele jedná jiná osoba odlišná od osoby k tomu oprávněné dle údajů uvedených v obchodním rejstříku či jiném veřejném rejstříku, musí být součástí nabídky plná moc opravňující tuto osobu k jednání za dodavatele.

Návrh smlouvy předložený dodavatelem v nabídce musí odpovídat závaznému textu návrhu smlouvy obsaženému v zadávací dokumentaci a ostatní části nabídky musí být s tímto návrhem smlouvy v souladu. Dodavatel není oprávněn měnit a doplňovat závazný text návrhu smlouvy na jiných, než k tomu určených místech (zejména identifikační údaje dodavatele, údaje o nabídkové ceně, jméno osoby pověřené výkonem technického dozoru stavebníka, jejíž referenční služby dodavatel předkládá v rámci dílčího kritéria hodnocení „úroveň zkušeností osoby pověřené výkonem technického dozoru stavebníka“, případně další výslovně požadované údaje).

Zadavatel nepřipouští upravovat znění jednotlivých ustanovení smlouvy.

Nabídková cena bude stanovena pro danou dobu plnění jako cena nejvýše přípustná se započtením veškerých nákladů, rizik, zisku a finančních vlivů po celou dobu realizace zakázky v souladu s podmínkami uvedenými v zadávacích podmínkách.

Nabídková cena bude zahrnovat veškeré práce, dodávky a činnosti vyplývající ze zadávacích podkladů. Podkladem pro zpracování cenové nabídky jsou tyto zadávací podmínky, a dále jejich veškeré přílohy.

Zadavatel nepřipouští upravovat či měnit položky „soupisu hlavních činností“.

## 7. Doba a místo plnění veřejné zakázky

- Předpoklad zahájení činnosti: únor – březen 2019
- Ukončení činnosti:  
**do 30. 04. 2022**

## 8. Pravidla pro hodnocení nabídek

8.1. Hodnocení nabídek bude v souladu s § 114 odst. 1 ZZVZ provedeno podle jejich ekonomické výhodnosti.

8.2. Základním hodnotícím kritériem pro zadání veřejné zakázky je dle § 114 odst. 1 ZZVZ ekonomická výhodnost nabídky. V rámci hodnotícího kritéria ekonomická výhodnost nabídky bude zadavatel hodnotit tato dílčí hodnotící kritéria, kterým byly přiřazeny následující relativní váhy:

1.	Nabídková cena bez DPH	80 %
2.	Úroveň zkušeností osoby pověřené výkonem technického dozoru stavebníka	20 %

### 8.3. Způsob hodnocení

#### **Dílčí kritérium „Nabídková cena“**

V rámci tohoto dílčího kritéria bude hodnocena celková nabídková cena bez DPH. Jako vhodnější bude hodnocena nabídka toho účastníka, jehož nabídková cena v Kč bez DPH bude nižší oproti nabídkovým cenám ostatních účastníků.

Pro hodnocení nabídek jsou rozhodné ceny v Kč bez DPH.

#### **Dílčí kritérium „Úroveň zkušeností osoby pověřené výkonem technického dozoru stavebníka“**

V rámci tohoto dílčího kritéria bude hodnocen počet referenčních služeb splňujících podmínky stanovené pro splnění podmínek technické kvalifikace dle čl. 10.3. těchto zadávacích podmínek, na kterých se daná osoba dodavatele (osoba pověřená výkonem technického dozoru stavebníka) podílela v posledních 5 letech.

**Pro účely hodnocení nelze zohlednit službu označenou dodavatelem za účelem prokázání splnění podmínek technické kvalifikace dle čl. 10.3. těchto zadávacích podmínek. Pro účely hodnocení bude zohledněno maximálně 5 referenčních služeb.**

**Splnění tohoto dílčího kritéria dodavatel prokáže předložením seznamu referenčních služeb osoby pověřené výkonem technického dozoru stavebníka.**

Pro hodnocení nabídek použije hodnotící komise bodovací stupnici v rozsahu 0 až 100 bodů. Nabídce při hodnocení bude u každého dílčího hodnotícího kritéria přidělena bodová hodnota, která odráží úspěšnost předmětné nabídky v rámci dílčího kritéria. Pro číselně vyjádřitelná dílčí kritéria 1, 2 získá hodnocená nabídka bodovou hodnotu, která vznikne pro kritérium 1 násobkem 100 a poměru hodnoty nejvhodnější (nejnižší) nabídky k hodnocené nabídce a u kritéria 2 násobkem 100 a poměru hodnoty hodnocené nabídky k nejvhodnější (nejvyšší) nabídce, přičemž počet přidělených bodů bude zaokrouhlen na desetiny. Získaná bodová hodnota bude následně vynásobena vahou kritéria. Nejvhodnější je nabídka, která v součtu všech vážených bodových hodnot všech kritérií získá nejvyšší hodnotu.

Výslednou hodnotu získaných hodnot vyjadřuje tedy následující vzorec:

$$\text{Body celkem} = (100 * \text{mincena} / \text{cena}) * 0,80 + (100 * \text{početslužeb} / \text{maxpočetslužeb}) * 0,20$$

Kde:

- *mincena* je nejnižší nabídková cena
- *cena* je nabídková cena hodnocené nabídky
- *maxpočetslužeb* je nejvyšší počet služeb, na kterých se osoba pověřená výkonem technického dozoru stavebníka podílela nad rámec kvalifikačního kritéria
- *početslužeb* je počet služeb na kterých se osoba pověřená výkonem technického dozoru stavebníka podílela nad rámec kvalifikačního kritéria uvedený v hodnocené nabídce

Pro potřeby hodnocení stanovuje zadavatel dále následující další podmínky:

Bude – li nabídka obsahovat počet referenčních služeb (viz Dílčí kritérium) nad rámec kvalifikačního kritéria, na kterých se daná osoba podílela v posledních 5 letech, přidělí zadavatel takovéto nabídce hodnotu 5.

## 9. Podmínky pro výběr dodavatele a pro uzavření smlouvy

- 9.1. Zadavatel posoudí nabídky z hlediska splnění podmínek uvedených v těchto zadávacích podmínkách (dále jen ZP) a podmínek ZZVZ až po hodnocení nabídek.
- 9.2. Zadavatel posoudí pouze nabídku vybraného dodavatele.
- 9.3. Pokud nedojde k uzavření smlouvy s vybraným dodavatelem, zadavatel posoudí nabídku z hlediska splnění podmínek uvedených v těchto ZP a podmínek ZZVZ dalšího účastníka zadávacího řízení, a to v pořadí, které vyplývá z výsledků hodnocení nabídek. Zadavatel může tento postup do uzavření smlouvy použít opakovaně.
- 9.4. Zadavatel u vybraného dodavatele v souladu s § 48 odst. 9 ověří, zda má zaknihované akcie, pokud je akciovou společností. Tato skutečnost bude ověřena nahlédnutím do veřejného přístupu do Obchodního rejstříku na [www.justice.cz](http://www.justice.cz). Vybraný uchazeč, který nemá ve veřejném přístupu zjistitelnou informaci, že jeho akcie jsou zaknihovány, je považován za uchazeče, u kterého byly naplněny důvody pro vyloučení dle § 48 odst. 7) ZZVZ.
- 9.5. Zadavatel v souladu s § 122 odst. 3 vyzve vybraného dodavatele k předložení a. originálů nebo ověřených kopií dokladů o jeho kvalifikaci, pokud je již nemá k dispozici, a dokladů nebo vzorků, jejichž předložení je podmínkou uzavření smlouvy, pokud si je zadavatel vyhradil podle § 104
- 9.6. U vybraného dodavatele, je-li právnickou osobou, zadavatel zjistí údaje o jeho skutečném majiteli podle zákona o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu (dále jen "skutečný majitel") z evidence údajů o skutečných majitelích podle zákona upravujícího veřejné rejstříky právnických a fyzických osob.
- 9.7. Nelze-li zjistit údaje o skutečném majiteli postupem podle čl. 9.6. (§ 122 odst. 4 ZZVZ), zadavatel ve výzvě podle čl. 9.5. (§ 122 odst. 3 ZZVZ) vyzve vybraného dodavatele rovněž k předložení výpisu z evidence obdobné evidenci údajů o skutečných majitelích nebo
  - a. ke sdělení identifikačních údajů všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem, a
  - b. k předložení dokladů, z nichž vyplývá vztah všech osob podle písmene a) k dodavateli; těmito doklady jsou zejména
    1. výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence,
    2. seznam akcionářů,
    3. rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
    4. společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.

## 10. Kvalifikace dodavatelů

Splněním kvalifikace se rozumí:

### 10.1. Splnění základní způsobilosti dle § 74 ZZVZ

10.1.1. Základní způsobilost, stanovenou v § 74 odst. 1 ZZVZ nesplňuje dodavatel, který:

- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v Příloze č. 3 k zákonu nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží,
- b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

### 10.1.2. Způsob prokázání základní způsobilosti

Dodavatel prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti předložením:

- a) výpisu z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ,
- b) potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) ZZVZ,
- c) písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) ZZVZ,
- d) písemného čestného prohlášení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. c) ZZVZ,
- e) potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. d) ZZVZ,
- f) výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. e) ZZVZ.

### 10.1.3. Doklady o kvalifikaci

V souladu s § 86 ZZVZ může dodavatel v nabídce nahradit předložené doklady čestným prohlášením. Dodavatel může vždy nahradit požadované doklady jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky. Před uzavřením smlouvy si zadavatel od vybraného dodavatele vždy vyžádá předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů o kvalifikaci, pokud již nebyly v zadávacím řízení předloženy.

### 10.2. Splnění profesní způsobilosti dle § 77 odst. 1) a 2) ZZVZ

10.2.1. Dodavatel prokazuje splnění profesní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.

10.2.2. Zadavatel požaduje, aby dodavatel předložil doklad, že je:

- a) oprávněn podnikat v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, pokud jiné právní předpisy takové oprávnění vyžadují,

### 10.2.3. Způsob prokázání profesní způsobilosti

Dodavatel prokazuje splnění podmínek profesní způsobilosti předložením

- a) **výpisu z obchodního rejstříku** nebo jiné obdobné evidence,
- b) dokladu, že je oprávněn podnikat v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, pokud jiné právní předpisy takové oprávnění vyžadují,
  - o živnostenské oprávnění pro obor – **Projektová činnost ve výstavbě**
- c) doklad, že je dodavatel odborně způsobilý nebo disponuje osobou, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje
  - o autorizace podle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě ve znění pozdějších předpisů pro obor „**stavby vodního hospodářství a krajinného inženýrství**“ nebo „**vodohospodářské stavby**“

### 10.2.4. Doklady o kvalifikaci

V souladu s § 86 ZZVZ může dodavatel v nabídce nahradit předložené doklady čestným prohlášením. Dodavatel může vždy nahradit požadované doklady jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky. Před uzavřením smlouvy si zadavatel od vybraného dodavatele vždy vyžádá předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů o kvalifikaci, pokud již nebyly v zadávacím řízení předloženy.

### 10.3. Splnění technické kvalifikace dle § 79 odst. 2 ZZVZ

V souladu s ustanovením § 79 odst. 2 písm. b) ZZVZ požaduje zadavatel uvést a předložit seznam významných služeb poskytnutých za posledních 5 let před zahájením zadávacího řízení včetně uvedení ceny a doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele

V souladu s § 73 odst. 6 ZZVZ stanovuje zadavatel toto:

Dodavatel splňuje technickou kvalifikaci, pokud v seznamu významných služeb uvede:

- **1 službu, výkon technického dozoru stavby vodního díla ve smyslu § 55 odst. 1 písm. a) nebo b) nebo d) zákona č. 254/2001 Sb., v investičních nákladech stavby min. 50 mil. Kč bez DPH (za jednu stavbu)**

Ze seznamu významných služeb bude jednoznačně vyplývat splnění všech požadavků na minimální úroveň kritéria technické kvalifikace. Seznam bude zpracován dle vzoru, který zadavatel poskytuje v příloze č. 1 této zadávací dokumentace.

#### Doklady o kvalifikaci

V souladu s § 86 ZZVZ může dodavatel v nabídce nahradit předložení dokladů čestným prohlášením. Dodavatel může vždy nahradit požadované doklady jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky.

Před uzavřením smlouvy si zadavatel od vybraného dodavatele vždy vyžádá předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů o kvalifikaci, pokud již nebyly v zadávacím řízení předloženy.

#### 10.4. Prokázání kvalifikace – pravost a stáří dokladů

10.4.1. Vzor čestného prohlášení o splnění kvalifikace je k těmto zadávacím podmínkám přiložen jako jejich Příloha č.1.

10.4.2. Zadavatel si může v průběhu zadávacího řízení vyžádat předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů o kvalifikaci.

10.4.3. Před uzavřením smlouvy si zadavatel od vybraného dodavatele vždy vyžádá předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů o kvalifikaci, pokud již nebyly v zadávacím řízení předloženy.

10.4.4. Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 ZZVZ a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 ZZVZ a musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem podání nabídky.

10.4.5. Čestné prohlášení dodavatele

- a) V případech, kdy zadavatel v rámci prokázání kvalifikace požaduje předložení čestného prohlášení dodavatele, musí takové čestné prohlášení obsahovat zadavatelem požadované údaje a musí být současně podepsáno osobou oprávněnou jednat za dodavatele.
- b) Pokud za dodavatele jedná zmocněnec na základě plné moci, bude nabídka obsahovat kopii plné moci

10.4.6. Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku podle odstavce 1 písm. a) § 74 ZZVZ splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku podle odstavce 1 písm. a) splňovat

- a) tato právnická osoba,
- b) každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a
- c) osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

10.4.7. Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu

- a) zahraniční právnické osoby, musí podmínku podle odstavce 1 písm. a) § 74 ZZVZ a splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu,
- b) české právnické osoby, musí podmínku podle odstavce 1 písm. a) § 74 ZZVZ splňovat osoby uvedené v odstavci 10.4.6. a vedoucí pobočky závodu.

10.4.8. Dodavatel může k prokázání splnění kritéria kvalifikace podle § 79 odst. 2 písm. b) ZZVZ použít dodávky, služby nebo stavební práce, které poskytl

- a) společně s jinými dodavateli, a to v rozsahu v jakém se na plnění zakázky podílel, nebo
- b) jako poddodavatel, a to v rozsahu, v jakém se na plnění dodávky, služby nebo stavební práce podílel.

10.4.9. Rovnocenným dokladem k prokázání kritéria podle § 79, odstavce 2 písm. a) ZZVZ je smlouva s objednatel a doklad o uskutečnění plnění dodavatele.

10.4.10. Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob

Dodavatel může prokázat určitou část technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti s výjimkou kritéria podle § 77 odst. 1 požadované zadavatelem prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit

- doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 jinou osobou,
- doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,



- doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 jinou osobou a
- písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

## 11. Jistota

- 11.1. Zadavatel v souladu s § 41 ZZVZ požaduje, aby účastník zadávacího řízení poskytl ve lhůtě pro podání nabídek jistotu ve výši **50 000 Kč**.
- 11.2. Jistotu poskytne účastník zadávacího řízení formou:
- a) složení peněžní částky na účet zadavatele **27637511/0100**, vedeného u bankovního ústavu Komerční banka, a. s., jako variabilní symbol účastník uvede své IČ a jako specifický symbol uvede účastník číslo akce zadavatele: **229160029**  
Částka musí být na účet zadavatele připsána nejpozději ve lhůtě pro podání nabídek, nebo
  - b) bankovní záruky ve prospěch zadavatele, která musí mít platnost po celou dobu zadávací lhůty, nebo
  - c) pojištění záruky ve prospěch zadavatele, které musí mít platnost po celou dobu zadávací lhůty.
- 11.3. Účastník zadávacího řízení musí prokázat v nabídce poskytnutí jistoty
- a) sdělením údajů o provedené platbě zadavateli, jde-li o peněžní jistotu, nebo
  - b) předložením originálu záruční listiny (originální soubor poskytnutý bankou včetně elektronických podpisů) obsahující závazek vyplatit zadavateli za podmínek stanovených v § 41 odst. 8 jistotu, jde-li o bankovní záruku na adresu [zakazky.bz@pla.cz](mailto:zakazky.bz@pla.cz), nebo na profil zadavatele [https://zakazky.eagri.cz/profile\\_display\\_1804.html](https://zakazky.eagri.cz/profile_display_1804.html) jako součást nabídky nebo
  - c) předložením písemného prohlášení pojistitele (originální soubor poskytnutý pojistitelem včetně elektronických podpisů) obsahující závazek vyplatit zadavateli za podmínek stanovených v § 41 odst. 8 ZZVZ a jistotu, jde-li o pojištění záruky, na adresu [zakazky.bz@pla.cz](mailto:zakazky.bz@pla.cz) nebo na profil zadavatele [https://zakazky.eagri.cz/profile\\_display\\_1804.html](https://zakazky.eagri.cz/profile_display_1804.html) jako součást nabídky
- 11.4. Zmeškání lhůty pro složení jistoty nelze prominout nebo lhůtu prodloužit. Pokud nebude jistota složena včas, účastník bude vyloučen podle § 48 odst. 3 ZZVZ.
- 11.5. S ohledem na požadovanou jistotu a v souladu s § 40 stanovuje zadavatel zadávací lhůtu v délce 120 dnů.

## 12. Podmínky a lhůta pro podání nabídek

- 12.1. Lhůta pro podání nabídek:

Datum: **29.01.2019**

Hodina: **10:00 hodin**

Adresa pro podání nabídek: [https://zakazky.eagri.cz/profile\\_display\\_1804.html](https://zakazky.eagri.cz/profile_display_1804.html)

- 12.2. Podmínky pro podání nabídek

**Dodavatel může v rámci této veřejné zakázky podat pouze jednu nabídku, a to výhradně elektronickými prostředky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK na výše uvedené adrese. Zadavatel nepřipouští podání nabídky v listinné podobě ani v jiné elektronické formě.**

Velikost jednotlivého souboru vkládaného do elektronického nástroje E-ZAK nesmí přesáhnout velikost cca 25 MB. V jedné nabídce je ale možné odeslat více souborů. Podrobné informace nezbytné pro podání elektronické nabídky jsou uvedeny v uživatelské příručce na adrese: <https://zakazky.eagri.cz/data/manual/EZAK-Manual-Dodavatele.pdf>

Nabídka bude zpracována v českém jazyce.

Zadavatel nepřipouští varianty nabídky.

- 12.3. Otevírání elektronických nabídek

Nabídky v elektronické podobě zadavatel otevře po uplynutí lhůty pro podání nabídek. Otevírání nabídek bude probíhat bez účasti veřejnosti. Seznam přijatých nabídek bude následně účastníkům zadávacího řízení zaslán prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.

## 13. Zadávací lhůta

- 13.1. Délka zadávací lhůty je stanovena zadavatelem na 120 dnů

Zadávací lhůta začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek.

#### 14. Vysvětlení zadávací dokumentace a prohlídka místa plnění veřejné zakázky

- 14.1. Dodavatel je oprávněn po zadavateli požadovat vysvětlení zadávací dokumentace, a to postupem uvedeným v § 98, odst. 3 ZZVZ.  
Pisemná žádost musí být doručena prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.
- 14.2. Zadavatel vysvětlení zadávací dokumentace uveřejní na profilu zadavatele:  
[https://zakazky.eagri.cz/profile\\_display\\_1804.html](https://zakazky.eagri.cz/profile_display_1804.html)  
a to způsobem a v termínech uvedených v § 98 ZZVZ.
- 14.3. Zadavatel upozorňuje dodavatele, aby ve svém vlastním zájmu sledovali profil zadavatele, na kterém budou uveřejňovány případná vysvětlení, změny či doplnění zadávacích podmínek. Pokud dodavatel nezpracuje případné změny do své nabídky, může být vyloučen ze zadávacího řízení pro nedodržení zadávacích podmínek.
- 14.4. Prohlídku místa budoucího plnění nebude zadavatel organizovat.

#### 15. Požadavek na formální úpravu, strukturu a obsah nabídky

- 15.1. Zadavatel doporučuje akceptovat stanovené požadavky na formální úpravu, strukturu a obsah nabídky, které mají zajistit přehlednost nabídek a tím usnadnit jejich posouzení.
- 15.2. Úplná elektronická verze nabídky bude zpracována ve standardním elektronickém formátu (pdf, MS Office), obsahujícím veškeré podpisy dokumentů osobami oprávněnými zastupovat účastníka zadávacího řízení.
- 15.3. Zadavatel doporučuje nevkládat do nabídky jiné dokumenty, tiskoviny nebo reklamní materiály, vyjma těch dokumentů, které stanoví ZZVZ, které souvisí s veřejnou zakázkou a které přímo požaduje zadavatel.
- 15.4. Nabídka bude zpracována v následující struktuře (včetně dodržení číslování kapitol).
- a. Krycí listy nabídky dle vzoru uvedeného v Příloze č. 1.
  - b. Obsah nabídky  
Obsah nabídky bude zpracován dle vzoru uvedeného v Příloze č. 1. Dodavatel přizpůsobí uvedený vzor skutečnému obsahu jím podávané nabídky. Příloha obsah nabídky vymezuje zadavatelem požadované části nabídky.
  - c. Identifikační údaje dodavatele  
Identifikační údaje dodavatele budou zpracovány dle vzoru uvedeného v Příloze č. 1. Zadavatel doporučuje, aby dodavatel v souvislosti se svojí účastí v zadávacím řízení uvedl kontaktní e-mailovou adresu, prostřednictvím které bude odpovídat za veškerou komunikaci se zadavatelem a prostřednictvím které může zadavatel adresovat zejména jakékoliv oznámení či žádosti, a to přes elektronický nástroj E-ZAK.
  - d. Prohlášení dodavatele  
Prohlášení dodavatele bude zpracováno dle vzoru uvedeného v Příloze č. 1
  - e. Dokumenty ke kvalifikaci
  - f. Podklady pro hodnocení  
Bude obsahovat čestné prohlášení ke kritériu hodnocení „úroveň zkušeností osoby pověřené výkonem technického dozoru stavebníka“ a seznam referenčních služeb osoby pověřené výkonem technického dozoru stavebníka dle vzoru uvedeného v Příloze č. 1
  - g. Návrh smlouvy včetně doplnění jména osoby pověřené výkonem technického dozoru stavebníka, jejíž referenční služby dodavatel předkládá v rámci dílčího kritéria hodnocení „úroveň zkušeností osoby pověřené výkonem technického dozoru stavebníka“
  - h. Kalkulace nákladů  
Bude obsahovat oceněný soupis hlavních činností
  - i. Seznam poddodavatelů  
Seznam poddodavatelů bude zpracován dle vzoru uvedeného v Příloze č. 1

- j. Doklad o poskytnutí jistoty  
Dle podmínek čl. 11. těchto ZP
- k. Další doklady a dokumenty požadované zadavatelem  
Smlouva v případě společné účasti dodavatelů;  
Plná moc, pokud za dodavatele jedná osoba odlišná od osoby oprávněné dle obchodního rejstříku;  
Doklady a dokumenty požadované zadavatelem či ZZVZ, které nelze zahrnout pod žádnou z kategorií uvedených v obsahu nabídky.

## 16. Další práva a podmínky vyhrazené zadavatelem

Zadavatel si vyhrazuje:

- 16.1. Zrušit zadávací řízení dle § 127 ZZVZ.
- 16.2. Poskytnout vysvětlení zadávací dokumentace, změnit nebo doplnit zadávací podmínky dle § 98 a § 99 ZZVZ.
- 16.3. Neposkytovat náhradu nákladů, které uchazeč vynaloží na účast v zadávacím řízení na veřejnou zakázku.
- 16.4. Uveřejnit smlouvu a skutečně uhrazenou cenu, a to v souladu s § 219 ZZVZ a zák. č. 340/2015 Sb.
- 16.5. Zadavatel nepřipouští předložení variant nabídek.

## 17. Komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem

- 17.1. Doručování písemností a veškerá komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem v zadávacím řízení bude probíhat písemně v elektronické formě prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK na adrese:  
[https://zakazky.eagri.cz/profile\\_display\\_1804.html](https://zakazky.eagri.cz/profile_display_1804.html)
- 17.2. Pro vyloučení všech pochybností zadavatel uvádí, že písemnost se považuje za doručenu okamžikem jejího odeslání prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.
- 17.3. Dodavatel musí být pro registraci v elektronickém nástroji E-ZAK držitelem platného zaručeného elektronického podpisu založeného na kvalifikovaném certifikátu. Další informace nezbytné pro registraci dodavatele v elektronickém nástroji E-ZAK jsou uvedeny v uživatelské příručce na adrese:  
<https://zakazky.eagri.cz/data/manual/EZAK-Manual-Dodavatele.pdf>.
- 17.4. Prvním aktivním jednáním dodavatele vůči zadavateli v zadávacím řízení dodavatel se stanovenou formou komunikace a doručování souhlasí a zavazuje se poskytnout veškerou nezbytnou součinnost, zejména provést registraci v elektronickém nástroji E-ZAK a pravidelně kontrolovat doručené zprávy.
- 17.5. Zadavatel upozorňuje, že v případě požadavku na předložení kvalifikačních dokladů a dokumentů v originále nebo úředně ověřené kopii musí být tyto předloženy výhradně v elektronické podobě. V elektronické podobě se požadované doklady předkládají jako:
  - originální elektronický dokument opatřený příslušnými elektronickými podpisy oprávněných osob, nebo
  - listinný originál úředně konvertovaný do elektronické podoby prostřednictvím služby CzechPoint.Zadavatel pro úplnost uvádí, že prosté skeny kvalifikačních dokumentů s fyzickými podpisy (tedy např. naskenované čestné prohlášení) není možné akceptovat, protože se nejedná o originál ani úředně ověřenou kopii.

## 18. Přílohy

[https://zakazky.eagri.cz/profile\\_display\\_1804.html](https://zakazky.eagri.cz/profile_display_1804.html)

- Příloha č. 1 – vzorová prohlášení a formuláře
- Příloha č. 2 – závazný návrh smlouvy
- Příloha č. 3 – soupis hlavních činností
- Příloha č. 4 – podklady dle čl. 1. oddílu II. Příkazní smlouvy

Ing. Marián Šebesta  
generální ředitel  
Povodí Labe, státní podnik