

Smlouva o poskytování úklidových služeb

kterou níže uvedeného dne uzavírají:

Výzkumný ústav meliorací a ochrany půdy, v.v.i.

se sídlem Žabovřeská 250, 156 00 Praha 5 - Zbraslav

IČO: 00027049

DIČ: CZ00027049

zapsaná v rejstříku veřejných výzkumných institucí vedeném MŠMT

zastoupena **doc. Ing. Radimem Váchou, Ph.D.**, ředitelem

bankovní spojení: KB Praha 5, č.ú. 24635051/0100

tel.: 257 027 111

e-mail: info@vumop.cz

na straně jedné (dále jen „**objednatel**“)

a

Health Galaxy s.r.o.

se sídlem Průmyslová 1428/10, 102 00 Praha 10 - Hostivař

IČO: 04671791

DIČ: CZ04671791

zapsaná v obchodním rejstříku pod spisovou značkou C 251905 vedenou u Městského soudu v Praze

zastoupena **Janou Kirovovou**, jednatelkou

bankovní spojení: č.ú. 283797136/0300

tel.: 776 368 056

e-mail: info@healthgalaxy.cz

na straně druhé (dále jen „**poskytovatel**“)

Preamble

Tato smlouva je uzavřena k realizaci objednatelem vyhlášené veřejné zakázky s názvem:

Úklid administrativní budovy VÚMOP, v.v.i. Praha - Zbraslav

(dále jen „veřejná zakázka“).

I.

Služby

- 1.1 Poskytovatel se zavazuje provádět pravidelný úklid, který zahrnuje úklid vymezených prostor, dodávání a doplňování hygienických potřeb. Podrobná specifikace rozsahu a kvality pravidelného úklidu je obsažena v přílohách této smlouvy, a to:

Příloha č. 1: Cenová kalkulace

Příloha č. 2: Specifikace jednotlivých úklidových činností a jejich četnost

Příloha č. 3: Seznam uklízených prostor vč. jejich výměr a četnosti úklidu

Pro vyloučení pochybností se za součást pravidelného úklidu považuje i zajištění, dodání a doplňování hygienických potřeb (tento pojem zahrnuje: toaletní papír, papírové ručníky pro stávající zásobníky, tekuté mýdlo, sáčky do košů a sáčky na hygienické potřeby na toalety, aj.). Objednatel se okamžikem dodání na místo stává vlastníkem dodaných hygienických potřeb.

- 1.2 Poskytovatel se dále zavazuje provádět nepravidelný úklid, a to:

Mytí oken a čištění žaluzií, a to na základě požadavku zasláního písemně nebo emailem, a to ve lhůtě 14 dnů od zaslání požadavku, nebo v termínu obsaženém v požadavku, je-li tento termín pozdější, nedohodnou-li se strany v konkrétním případě na jiném termínu.

- 1.3 Místem plnění je administrativní budova v areálu objednatele na adrese Žabovřeská 250, 156 00 Praha 5 – Zbraslav.

II.

Další práva a povinnosti poskytovatele

- 2.1 Poskytovatel prohlašuje, že byl objednatelem řádně seznámen s místem plnění, se všemi podmínkami, příslušnou dokumentací, nezbytnými výkresy a plány. Poskytovatel prohlašuje, že má dostatečné zkušenosti s realizací obdobných služeb. Dle těchto zkušeností prohlašuje, že si vyžádal od objednatele všechny nezbytné informace, doklady a podklady, které potřebuje pro řádné provádění služeb, a potvrzuje, že mu nic nebrání v řádném poskytování služeb objednateli.
- 2.2 Poskytovatel se zavazuje poskytovat služby s odbornou péčí.
- 2.3 Poskytovatel se zavazuje poskytovat služby ve sjednaných prostorách, četnosti, rozsahu a kvalitě specifikovaných v přílohách této smlouvy s tím, že v případě jakéhokoliv rozporu ve specifikacích, se má za to, že je poskytovatel povinen poskytnout plnění v nejvyšším rozsahu a nejvyšší kvalitě z těchto specifikací vyplývajících.
- 2.4 Poskytovatel je povinen při poskytování služeb dodržovat obecně závazné předpisy a provozní řády a nařízení objednatele.
- 2.5 Poskytovatel je povinen při poskytování služeb používat vlastní čistící, desinfekční a technické prostředky. Na požádání je poskytovatel povinen jednoznačně identifikovat konkrétní použité prostředky.
- 2.6 Poskytovatel je povinen zacházet s majetkem v prostorách objednatele s maximální opatrností a pouze v nezbytných případech. Poskytovatel nesmí manipulovat s laboratorním zařízením a technikou.
- 2.7 Poskytovatel je povinen odevzdat objednateli všechny věci nalezené v prostorách objednatele.
- 2.8 Poskytovatel je povinen po celou dobu poskytování služeb mít uzavřeno a udržovat pojištění, které kryje případnou škodu, kterou může poskytovatel způsobit objednateli nebo třetím osobám v souvislosti s poskytováním služeb, a to v minimální výši 20 000 000 Kč. Kopie pojistné smlouvy či pojistného certifikátu je přílohou č. 4 této smlouvy. Při jakékoliv

změně pojistky je poskytovatel povinen předložit nový doklad dle předchozí věty ve lhůtě 10 dnů od změny.

- 2.9 Poskytovatel je povinen vybavit své zaměstnance realizující služby podle této smlouvy veškerým potřebným vybavením, zejména identifikačními kartami, stroji, nástroji a ochrannými pomůckami, potřebnými k řádnému provádění sjednaných služeb.
- 2.10 Poskytovatel je povinen v případě zjištění stavu, který by mohl ohrozit bezpečnost osob nebo majetku objednatele a/nebo třetích osob písemně vyrozumět objednatele. Obecná povinnost předcházet škodám není tímto ustanovením dotčena.
- 2.11 Poskytovatel je povinen konzultovat veškerou problematiku odpadů souvisejících s poskytovanými službami konzultovat s objednatelem a dodržovat jeho pokyny a nařízení v této věci. Za původce a majitele odpadů se považuje objednatel.
- 2.12 Poskytovatel je povinen se při provádění služeb pohybovat pouze v místech plnění určených přílohou č. 3.
- 2.13 Poskytovatel je povinen poskytovat služby podle této smlouvy pouze v pracovní dny v době od 16 do 21 hodin. Mimo tuto dobu nebude mít poskytovatel přístup do prostor objednatele. Poskytovatel je povinen strpět nezbytná omezení vyplývající z ostrahy objektů.
- 2.14 Poskytovatel je povinen používat k provádění úklidu pouze osoby, které splňují podmínku uspokojivého vzhledu a vystupování.
- 2.15 Poskytovatel se zavazuje před zahájením činnosti předat objednateli jmenný seznam osob, které budou úklid provádět a tento udržovat aktuální. Osobám, které nejsou uvedeny na tomto seznamu, nebude umožněn přístup do objektů objednatele.
- 2.16 V případě, že poskytovatel obdrží oznámení objednatele o nesplnění podmínky uvedené v odst. 2.14 tohoto článku smlouvy způsobem dle čl. IV. odst. 4.3 smlouvy, je poskytovatel povinen zajistit splnění jeho povinností, případně výměny osoby provádějící úklid.
- 2.17 Každý pracovník poskytovatele, který se podílí na provádění úklidových prací, je povinen se na výzvu objednatele podrobit orientační zkoušce na přítomnost alkoholu. Pracovník, u něhož bude zjištěna přítomnost alkoholu či pracovník, který se odmítne této zkoušce podrobit, bude z prostor objednatele vykázan.

III.

Další práva a povinnosti objednatele

- 3.1 Objednatel je povinen předat poskytovateli na vyžádání poskytovatele v nezbytném rozsahu informace a doklady potřebné pro řádné provádění služeb.
- 3.2 Objednatel je povinen umožnit poskytovateli v nezbytném rozsahu odběr studené a teplé vody, elektrické energie a odvod odpadní vody - vše na náklady objednatele.
- 3.3 Objednatel se zavazuje poskytnout pro potřeby poskytovatele v nezbytném rozsahu prostory pro uskladnění věcí poskytovatele nezbytné pro řádné provádění služeb. Poskytovatel se vzdává jakéhokoli práva na náhradu škody na věcech uskladněných v těchto prostorách.

- 3.4 Objednatel se zavazuje na svůj náklad zajistit likvidaci běžného odpadu.

IV. Vady

- 4.1 Pro odstranění pochybností strany konstatují, že za vadu se považuje i neprovedení služeb včas nebo ve sjednaném rozsahu. Pokud se jedna vada týká více místností, považuje se vada v každé místnosti za vadu samostatnou, jedná-li se o chodbu popř. schodiště, považuje se každých dotčených 5m délky chodby popř. schodiště za samostatnou vadu.
- 4.2 Poskytovatel je povinen odstranit vytčenou vadu do 24 hodin od oznámení vady poskytovateli.
- 4.3 Oznámení vady může být provedeno písemně nebo emailem na adresy uvedené v záhlaví smlouvy nebo zasláním SMS na tel. číslo určené poskytovatelem. Oznámení je provedeno již odesláním emailové zprávy nebo SMS na adresu poskytovatele.

V. Cena a platební podmínky

- 5.1 Ceny za úklid jsou sjednány takto:

Cena za pravidelný úklid a doplňování hygienických potřeb za měsíc bez DPH	30 131,92	Kč
Cena mytí oken za 1 m ² bez DPH	7,-	Kč
Cena čištění horizontálních žaluzií za 1 m ² bez DPH	7,-	Kč

- 5.2 Hygienické potřeby budou fakturovány měsíčně dle skutečně dodaného množství.
- 5.3 K cenám bude účtováno DPH v zákonné výši platné v době poskytnutí zdanitelného plnění.
- 5.4 Cena za příslušný kalendářní měsíc je splatná do patnácti dnů od doručení faktury poskytovatele, vystavené nejdříve po skončení účtovaného kalendářního měsíce.
- 5.5 Faktura musí obsahovat náležitosti daňového dokladu dle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. V případě, že faktura nebude mít uvedené náležitosti, není objednatel povinen cenu zaplatit, dokud nebude doručena faktura bezvadná. Splatnost ceny je v takovém případě 15 dnů od doručení faktury bezvadné.
- 5.6 V případě změn výměry úklidových ploch o více než 2 % jsou objednatel s poskytovatelem povinni uzavřít dodatek ke smlouvě s kalkulací odpovídající jednotkovým cenám uvedeným ve smlouvě.

VI. Sankce

- 6.1 Za každou jednotlivou vadu se poskytovatel zavazuje zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 1 000 Kč.

- 6.2 Za každý jednotlivý případ porušení povinnosti dle čl. 4.2 této smlouvy se poskytovatel zavazuje zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 2 000 Kč.
- 6.3 V případě, že v jednom kalendářním měsíci dojde k 8 nebo více případům porušení povinnosti dle čl. 4.1, případně k 4 nebo více případům porušení povinnosti dle čl. 4.2 této smlouvy, je poskytovatel povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 50 000 Kč.
- 6.4 Za každý jednotlivý případ porušení kterékoliv povinnosti stanovené v článku VIII. této smlouvy, je poskytovatel povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 200 000 Kč.
- 6.5 V případě porušení povinnosti udržovat po celou dobu trvání této smlouvy pojištění dle čl. 2.8 této smlouvy, je poskytovatel povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 200 000 Kč.
- 6.6 Zaplacením smluvní pokuty nejsou dotčeny jiné nároky objednatele z vad provádění (náhrada škody, slevy, apod.).
- 6.7. Smluvní strany se dále dohodly na vyloučení a neuplatnění § 1881 odst. 1 občanského zákoníku.

VII. Trvání smlouvy

- 7.1 Tato smlouva se uzavírá na dobu určitou, a to od **1.4.2019** do **31.3.2023**.
- 7.2 Tato smlouva zaniká prohlášením konkurzu na majetek některé ze smluvních stran.
- 7.3 Od této smlouvy není možné odstoupit nebo ji vypovědět, nestanoví-li tato smlouva jinak.
- 7.4 Poskytovatel je oprávněn tuto smlouvu vypovědět v případě, že je objednatel v prodlení s úhradou řádně poskytnutých služeb delším než 15 pracovních dní od doručení písemného upozornění na prodlení objednateli. Tohoto práva může poskytovatel využít pouze do zaplacení dlužné částky. Výpovědní doba v takovém případě činí 3 měsíce a počíná běžet prvním dnem následujícího kalendářního měsíce, ve kterém byla výpověď objednateli doručena.
- 7.5 Objednatel je oprávněn tuto smlouvu vypovědět v případě, že mu vznikne právo uplatnit smluvní pokutu dle článku 6.3 nebo 6.4 nebo 6.5 této smlouvy. Tohoto práva je oprávněn využít pouze do skončení druhého kalendářního měsíce následujícího po kalendářním měsíci, za který právo uplatnit smluvní pokutu vzniklo. Výpovědní doba skončí v takovém případě uplynutím posledního dne měsíce následujícího po měsíci, ve kterém byla výpověď poskytovateli doručena.
- 7.6 Kterákoliv ze stran je oprávněna tuto smlouvu písemně vypovědět i bez důvodu. Výpovědní doba skončí v takovém případě uplynutím posledního dne 3. (třetího) kalendářního měsíce po měsíci, ve kterém byla výpověď doručena druhé smluvní straně. Poskytovatel je v případě využití tohoto práva povinen zaplatit objednateli odstupné ve výši 100 000,- Kč.
- 7.7 Objednatel si vyhrazuje v souladu s § 100 odst. 2 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“), že v případě, že bude smlouva ukončena ze strany objednatele z důvodů a způsobem dle čl. VII. odst. 7.5 této

smlouvy, má objednatel právo uzavřít obdobnou smlouvu na plnění předmětu s dodavatelem, který se v zadávacím řízení veřejné zakázky uvedené v preambuli této smlouvy umístil jako druhý v pořadí. Tento postup pak lze opakovat u dodavatele, který se umístil jako třetí v pořadí. Pokud dojde k podpisu smlouvy ze strany druhého, případně třetího, dodavatele, započne plnění předmětu smlouvy ve fázi, která byla předchozím dodavatelem ukončena jako poslední či splněná.

VIII. Mlčenlivost

- 8.1 Poskytovatel je povinen zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech a informacích týkajících se objednatele, jeho obchodní, provozní, výzkumné či jiné činnosti nebo takové činnosti třetích osob, které se dozvěděl při provádění služeb podle této smlouvy a v souvislosti s ní. Zejména takové skutečnosti a informace nesmí sám využít ani předat jakékoliv třetí osobě.
- 8.2 Bez ohledu na výše uvedená ustanovení se za důvěrné nebudou považovat informace:
- a) jež byly oprávněné straně známy již v době uzavření této smlouvy;
 - b) jež se staly nebo se stanou veřejně známé, nikoliv však chybou přijímací strany;
 - c) jež byly přijímací stranou získány bez odkazování nebo používání informací obdržených od poskytující strany;
 - d) jež přijímací strana obdržela zákonným způsobem od třetí strany nebo je musí podle zákona přijímací strana sdělit.

IX. Závěrečná ustanovení

- 9.1 Tato smlouva může být měněna pouze číslovanými dodatky uzavřenými oběma smluvními stranami v písemné formě, pod sankcí neplatnosti jiných forem ujednání.
- 9.2 Tato smlouva je sepsána ve dvou vyhotoveních, přičemž každá smluvní strana obdrží jedno vyhotovení.
- 9.3 Poskytovatel tímto uděluje souhlas se zveřejněním této smlouvy v souladu s povinnostmi objednatele, jakožto subjektu povinného dle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů, zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv, ve znění pozdějších předpisů, a ZZVZ. Smluvní strany souhlasí s uveřejněním této smlouvy v zákonem stanoveném rozsahu v registru smluv. Uveřejnění smlouvy zajistí objednatel.
- 9.4 Poskytovatel se zavazuje zachovávat dle zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů, mlčenlivost o osobních údajích a o bezpečnostních opatřeních, jejichž zveřejnění by ohrozilo zabezpečení osobních údajů, a to i po ukončení platnosti smlouvy.
- 9.5 Smluvní strany ve smyslu § 1764 – 1766 občanského zákoníku uvádí, že pokud dojde ke změně okolností, přebírají smluvní strany nebezpečí změny okolností ve smyslu ustanovení § 1765 odst. 2 občanského zákoníku.

- 9.6 Poskytovatel tímto bere na vědomí, že v důsledku specifického organizačního uspořádání objednatele, vylučují smluvní strany pravidla dle § 1728 a 1729 občanského zákoníku o předšmluvní odpovědnosti a poskytovatel nemá právo ve smyslu § 2910 občanského zákoníku po objednateli požadovat při neuzavření této smlouvy náhradu škody.
- 9.7 Každá smluvní strana je povinna oznámit druhé straně jakoukoliv změnu údajů uvedených v záhlaví této smlouvy, a to písemně bez zbytečného odkladu poté, kdy se o příslušné změně dozví.
- 9.8 Poskytovatel a objednatel souhlasí a berou na vědomí, že při plnění práv a povinností dle této smlouvy dochází ke zpracování osobních údajů zaměstnanců objednatele a poskytovatele či jiných fyzických osob, jejichž osobní údaje byly smluvními stranami sděleny v souvislosti s plněním této smlouvy, ve smyslu Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679, obecné nařízení o ochraně osobních údajů (dále jen „Nařízení“), a ostatních obecně závazných právních předpisů. Osobní údaje jsou zpracovávány pouze za účelem plnění práv a povinností dle této smlouvy a po dobu nezbytně nutnou pro plnění těchto práv a povinností, včetně vymáhání případných nároků z této smlouvy, jakož i ke splnění povinností objednatele, které mu plynou ze zvláštních právních předpisů, zejména ze ZZVZ. Smluvní strany se zavazují informovat své zaměstnance či jiné fyzické osoby, jejichž osobní údaje byly předány druhé smluvní straně v souvislosti s plněním této smlouvy, o tomto předání a poskytnout jim informace v souladu s čl. 13 Nařízení
- 9.9 Poskytovatel prohlašuje, že zavedl potřebná technická a organizační opatření pro ochranu osobních údajů, např. proti odcizení či ztrátě. Poskytovatel odpovídá za odcizení či ztrátu osobních dat, které od objednatele převzal v rámci plnění této smlouvy. V případě úniku osobních údajů informuje poskytovatel neprodleně objednatele a poskytne mu veškerou součinnost při řešení takové situace.
- 9.10 Ustanovení občanského zákoníku o obchodním tajemství ani ustanovení zákona o registru smluv nejsou tímto článkem dotčena.
- 9.11 Právní vztahy touto smlouvou neupravené se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
- 9.12 Je-li nebo stane-li se některé ustanovení této smlouvy neplatné či neúčinné, nedotýká se to ostatních ustanovení této smlouvy, která zůstávají platná a účinná. Smluvní strany se v tomto případě zavazují nahradit ustanovení neplatné či neúčinné novým ustanovením platným a účinným, které nejlépe odpovídá původně zamýšlenému účelu ustanovení neplatného či neúčinného.
- 9.13 Smluvní strany se zavazují řešit veškeré případné spory smírnou cestou. Budou-li taková jednání neúspěšná, případné spory mezi stranami jsou oprávněny rozhodnout obecné soudy České republiky. Příslušnost rozhodčích soudů je vyloučena.
- 9.14 Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti dnem uveřejnění v Registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv, v platném znění. Tato povinnost se vztahuje také na případné dodatky této smlouvy.

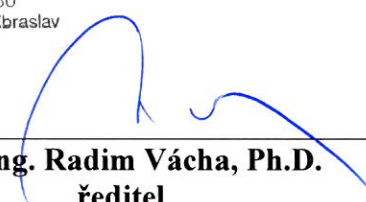
9.15 Nedílnou součástí této smlouvy jsou přílohy:

- Příloha č. 1: Cenová kalkulace
- Příloha č. 2: Specifikace jednotlivých úklidových činností a jejich četnost
- Příloha č. 3: Seznam uklízených prostor vč. jejich výměr a četnosti úklidu
- Příloha č. 4: Kopie pojistné smlouvy/pojistného certifikátu
- Příloha č. 5: Seznam osob poskytovatele, kterým má být umožněn přístup do prostor objednatele

V Praze dne 27.3.2019

Objednatel:

VÝZKUMNÝ ÚSTAV MELIORACÍ
A OCHRANY PŮDY, v.v.i.
Zabovřeská 250
156 27 Praha 5 - Zbraslav
⑤



doc. Ing. Radim Vácha, Ph.D.
ředitel

V Praze dne 27.3.2019

Poskytovatel:





Jana Kirovová
jednatel

Příloha č. 1 ke smlouvě o poskytování úklidových služeb

Cenová kalkulace

typ místnosti	m ²	Kč bez DPH/m ² /měsíc	celkem Kč
kancelář (denní úklid)	850,91	13	11 061,83
kancelář (2 x do týdne)	177,46	13	2 306,98
sociální zařízení (denní úklid)	67,11	13	872,43
chodby a schodiště (denní úklid)	610,24	13	7 933,12
chodby a schodiště (1 x do týdne)	118,17	13	1 536,21
kuchyňka (denní úklid)	35,82	13	465,66
kuchyňka (2 x do týdne)	20,25	13	263,25
laboratoř (denní úklid)	404,38	13	5 256,94
laboratoř (2x do týdne)	33,50	13	435,50
jednotková cena za pravidelný úklid a doplňování hygienických potřeb za měsíc bez DPH			30 131,92

jednotková cena úklidových prostředků a hygienických potřeb	cena za ks v Kč bez DPH/bal./krab.
papírové ručníky skládané ZZ, bílé, 2vrstvé, rozměry 23,5x24 cm, 3000ks/krab.	379
toaletní papír Jumbo, průměr 280 mm, dvouvrstvý, do zásobníku č. 103K, v bal. 6 ks	249
hygienické sáčky Hagleitner ks	26
závěsné tuhé WC bloky do toalet ks	8
WC deodorant do pisoárů, kostičky, 900g/ks	119
mini spray náhradní náplň do osvěžovače vzduchu Glade by Brise 10 ml/ks	70
osvěžovač vzduchu Glade by Brise one touch mini spray 10 ml - plastový držák + náplň	170
tekuté mýdlo 2 balení po 5 l	76
osvěžovač vzduchu aerosol, 300 ml/ks	44
Jar 900 ml/ks	43

PŘÍLOHA č. 2 ke smlouvě o poskytování úklidových služeb		
Specifikace jednotlivých úklidových činností a jejich četnost		
typ místnosti	úklidová činnost	četnost
kancelář	vyprázdnění odp.košů /směsný odpad, papír/ výměna igelitových pytlů u odpadkových košů utírání prachu z volně přístupných ploch do 170 cm vytírání podlah vysávání koberců čištění skvrn kolem klik dveří mytí a leštění dveří otírání nábytku volně přístupných ploch do 200 cm vyprázdnění obsahu zásobníku skartovacích strojů odstranění prachu z otopných těles	denně dle potřeby denně denně denně denně měsíčně měsíčně denně měsíčně
sociální zařízení	vyprázdnění odp.košů /směsný odpad, papír/ výměna igelitových pytlů u odpadkových košů vytírání podlah mytí umyvadel, mušlí a mís soc.zař. dezinfekce umyvadel, mušlí a mís soc.zař. čištění a leštění zrcadel soc.zařízení čištění skvrn kolem klik dveří mytí a dezinfekce keramických obkladů soc.zař. doplňování toaletních papírů, papírových utěrek, tekutého mýdla a hygienických sáčků odstranění prachu z otopných těles	denně dle potřeby denně denně denně denně denně měsíčně denně, příp. dle potřeby měsíčně
chodby a schodiště	vytírání podlah včetně recepce a vytahu mytí schodiště otírání parapetů do 170 cm volně přístupných otírání madel zábradlí schodiště vyprazdňování popelníků mytí skleněných vstupních dveří v přízemí mytí prosklených dveří na chodbách mytí a leštění výtahu /ohmaty/ odstranění prachu z otopných těles	denně denně denně denně denně týdně týdně denně měsíčně
kuchyňka	vyprázdnění odp.košů /směsný odpad, papír, sklo/ výměna igelitových pytlů u odpadkových košů vytírání podlah mytí dřezů mytí pracovních desek kuchyňských linek volně přístupných ploch čištění skvrn kolem klik mytí a leštění dvířek kuchyňských linek doplňování tekutého mýdla a jaru odstranění prachu z otopných těles	denně dle potřeby denně denně denně denně měsíčně dle potřeby měsíčně
laboratoře	vytírání podlah vyprazdňování odpadkových košů odstranění prachu z otopných těles mytí oken - dle potřeby objednavatele omytí parapetů a rámců oken umytí a vyleštění celkových ploch skel oken čištění žaluzií	denně denně měsíčně dle potřeby cca 1x ročně

Příloha č. 3 ke smlouvě o poskytování úklidových služeb

Seznam uklízených prostor vč. jejich výměr a četnosti úklidu

<i>část budovy a patro</i>	<i>číslo a popis místnosti</i>	<i>m²</i>	<i>frekvence úklidu</i>
<i>Přístavba - mezipatro</i>	35 kancelář	7,50	denní úklid
	34 kancelář	12,50	denní úklid
	33 kancelář	13,50	denní úklid
	31 kancelář - knihovna	20,00	denní úklid
	30 kuchyňka	9,50	denní úklid
	chodba	31,50	denní úklid
	Celkem	94,50	

<i>Přístavba - přízemí</i>	chodba	7,14	denní úklid
	Celkem	7,14	

<i>Přízemí</i>	vstup	29,90	denní úklid
	hala	38,40	denní úklid
	schodiště	25,90	denní úklid
	22a vrátnice	9,54	denní úklid
	22b ústředna	9,54	denní úklid
	21 kancelář	19,44	denní úklid
	20 kancelář	9,72	denní úklid
	19 kancelář	9,72	denní úklid
	18 kancelář	19,44	denní úklid
	16 kancelář	9,72	denní úklid
	15 kuchyňka	9,72	denní úklid
	10 skenovací místnost	21,51	denní úklid
	schodiště	1,62	denní úklid
	schodiště	2,43	denní úklid
	14 videokonference	10,88	denní úklid
	13 kancelář	11,96	denní úklid
	WC	1,50	denní úklid
	kuchyňka	1,50	denní úklid
	8b kancelář	15,52	denní úklid
	8a kancelář	14,89	denní úklid
	7 kancelář	15,24	denní úklid
	6 kancelář	14,60	denní úklid
	5 kancelář	11,97	denní úklid
	4 kancelář	12,60	denní úklid
	3 předsíňka	2,90	denní úklid
	2 kancelář	15,60	denní úklid
	WC	3,60	denní úklid
	WC, koupelna	4,20	denní úklid
	chodba	57,23	denní úklid
	chodba	17,13	denní úklid
	celkem	427,92	

1. patro	125 kancelář	9,54	denní úklid
	124 kancelář	9,54	denní úklid
	122 kancelář	9,54	denní úklid
	121 kancelář	9,54	denní úklid
	119 laboratoř - sklad	9,54	denní úklid
	118 laboratoř	14,30	denní úklid
	117 laboratoř	14,30	denní úklid
	116 laboratoř	9,54	denní úklid
	115 laboratoř	9,54	denní úklid
	114 laboratoř	9,54	denní úklid
	113 laboratoř	9,54	denní úklid
	112 laboratoř	9,54	denní úklid
	111 laboratoř	8,60	denní úklid
	110 laboratoř	34,40	denní úklid
	109 laboratoř	30,40	denní úklid
	108 laboratoř	30,40	denní úklid
	107 laboratoř	15,00	denní úklid
	106 laboratoř	14,60	denní úklid
	105 laboratoř	16,30	denní úklid
	104 laboratoř	15,60	denní úklid
	103 šatna	16,80	denní úklid
	WC	4,47	denní úklid
	WC	11,00	denní úklid
	schodiště	25,90	denní úklid
	129 laboratoř	16,50	denní úklid
	128 laboratoř	15,89	denní úklid
	chodba + hala	112,43	denní úklid
	schodiště	25,90	denní úklid
	celkem	518,19	

2.patro	204 kancelář	16,30	denní úklid
	228 laboratoř	9,54	denní úklid
	227 laboratoř	9,54	denní úklid
	226 laboratoř	9,54	denní úklid
	225 laboratoř	9,54	denní úklid
	224 kancelář	9,54	denní úklid
	223 kancelář	9,54	denní úklid
	222 kancelář	9,54	denní úklid
	221 kancelář	9,54	denní úklid
	220 kancelář	9,54	denní úklid
	219 kancelář	9,54	denní úklid
	218 kancelář	9,54	denní úklid
	216 kancelář	9,54	denní úklid
	215 kancelář	9,54	denní úklid
	213 kancelář	9,54	denní úklid
	212 kancelář	9,72	denní úklid

211 kancelář	8,82	
210 kancelář	32,60	denní úklid
209 kancelář	15,40	denní úklid
208a kancelář	14,80	denní úklid
208b kancelář	7,85	denní úklid
206a kancelář	15,70	denní úklid
206b kancelář	15,70	denní úklid
205 kancelář	13,93	denní úklid
203a kancelář	15,70	denní úklid
203b kancelář	7,26	denní úklid
WC	8,50	denní úklid
WC	9,30	denní úklid
201 umývárna	7,27	denní úklid
230b laboratoř	16,70	denní úklid
230a laboratoř	16,07	denní úklid
229 laboratoř	33,12	denní úklid
schodiště	25,90	denní úklid
chodba	20,85	denní úklid
chodba - hala	28,08	denní úklid
chodba	63,50	denní úklid
kuchyňka	8,50	denní úklid
celkem	545,13	

3.patro	306 zasedací místnost	35,31	denní úklid
	307 kancelář	22,80	denní úklid
	308 kancelář	28,16	denní úklid
	kuchyňka	2,05	denní úklid
	309 kancelář	24,00	denní úklid
	312 kancelář	28,17	denní úklid
	314 kancelář	13,80	denní úklid
	315 kancelář	13,80	denní úklid
	316 kancelář	22,74	denní úklid
	kuchyňka	4,55	denní úklid
	317 kancelář	19,80	denní úklid
	318 kancelář	10,10	denní úklid
	320 kancelář	10,10	denní úklid
	321 kancelář	9,50	denní úklid
	322 zasedací místnost	19,90	denní úklid
	WC	8,92	denní úklid
	WC	8,35	denní úklid
	schodiště	26,90	denní úklid
	chodba - hala	17,01	denní úklid
	chodba	49,62	denní úklid
	celkem	375,58	

Celkem denní úklid

1 968,46

Přízemí	27 zasedací místnost	64,53	2x do týdne
	24 kuchyňka	20,25	2x do týdne
	26 pedologické muzeum	42,84	2x do týdne
Přístavba	32 studovna	12,50	2x do týdne
	36 učebna	57,59	2x do týdne
1.patro	127 laboratoř	33,50	2x do týdne
	celkem	231,21	

Celkem úklid 2x do týdne 231,21

suterén	chodba	73,87	1x týdně
	schodiště	25,90	1x týdně
	chodba pod schody	18,40	1x týdně
	Celkem	118,17	

Celkem úklid 1x do týdne 118,17

POJISTNÁ SMLOUVA číslo:

503 607 731



CISR1: 20321221
CISR2:
Kód DP:

Tarif: PP01 Pojištění podnikatelů PRO Podnikatele

Pojisťatel: Allianz pojišťovna, a.s.
IČ: 471 15 971
Ke Štvanici 656/3, 186 00 Praha 8, Česká republika
zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze - oddíl B, vložka 1815
DIČ: CZ699001236

Pojistník: Health Galaxy s.r.o.
IČ: 04671791
Průmyslová 1428/10, Hostivař, 102 00 Praha 10
zapsaná v obchodním rejstříku C 251905 vedená u Městského soudu v Praze

Pojištěný: Health Galaxy s.r.o.
IČ: 04671791
Průmyslová 1428/10, Hostivař, 102 00 Praha 10
zapsaná v obchodním rejstříku C 251905 vedená u Městského soudu v Praze

Datum sjednání:	Datum počátku:	Pojistné období:
01.03.2019	04.03.2019	1 rok

Počátek pojištění: Pojištění vzniká dnem počátku pojištění dohodnutým v pojistné smlouvě (čl. 6, odst. 1, písm. a), VPP-P 1/17)

	POJISTNÁ ČÁSTKA / LIMIT POJISTNÉHO PLNĚNÍ	POJISTNÉ
Předmět pojištění:		
1. Pojištění budov a vedlejších staveb		
Budovy	nesjednáno	
Vedlejší stavby	nesjednáno	
2. Pojištění věcí movitých	nesjednáno	
3. Pojištění přerušení provozu	nesjednáno	
4. Připojištění k pojištění budov a věcí movitých	nesjednáno	
5. Připojištění skla	nesjednáno	
6. Připojištění elektroniky	nesjednáno	
7. Pojištění strojů a zařízení	nesjednáno	
8. Pojištění nákladu	nesjednáno	
9. Pojištění odpovědnosti	viz přílohy	18 630 Kč

Běžné(roční) pojistné:	Frekvence placení:	Splátka pojistného:
18 630 Kč	pololetní	9 594 Kč
BONUS:	10%	

Poznámka: Pojistné technická data k jednotlivým předmětům a místům pojištění jsou uvedena na samostatných přílohách. Zde je uveden součet hodnoty pojištěného majetku a pojistného pro všechna sjednaná místa pojištění.

Prohlášení pojištěníka: Co nám svým podpisem potvrzujete?
Je pro nás velmi důležité, abyste obsahu uzavírané smlouvy rozuměli a aby Vám celé sjednávání pojištění, bylo vysvětleno. Podpisem smlouvy nám potvrzujete, že tomu tak je, že jsme Vám veškeré Vaše dotazy srozumitelně zodpověděli a že Vám s dostatečným časovým předstihem před uzavřením smlouvy byly všechny níže uvedené dokumenty předány a s jejich obsahem souhlasíte:
• předmluvní informace k pojistné smlouvě, která se řídí níže uvedenými pojistnými podmínkami a která mimo jiné obsahuje i informace o zpracování osobních údajů,
• příslušné pojistné podmínky (Všeobecné pojistné podmínky pro pojištění podnikatelů VPP-P 1/17, Zvláštní pojistné podmínky pro pojištění majetku podnikatelů ZPP-MP 1/17, Zvláštní pojistné podmínky pro pojištění odpovědnosti podnikatelů ZPP-OP 1/17, Zvláštní pojistné podmínky pro pojištění strojů a zařízení ZPP-ST 1/17, Doplnkové pojistné podmínky zabezpečení místa pojištění proti krádeži vloupáním a loupeži DPP-P 1/17),
• záznam z jednání s klientem, který zachycuje jeho potřeby a sdělené požadavky, a že toto pojištění odpovídá těmto jeho požadavkům, či že byl upozorněn na nesrovnalosti tohoto pojištění se zaznamenanými požadavky,
• informační dokument o pojistném produktu.

Pokud uzavíráte smlouvu ve prospěch jiné osoby, potvrzujete nám, že máte zájem na ochraně této osoby, jejím majetku či jiném zájmu a víte, že tuto osobu musíte s obsahem smlouvy seznámit. Protože na sebe bereme riziko, musíme mít od Vás k dispozici všechny podstatné informace, abychom toto riziko mohli správně ohodnotit. Pokud byste nám na naše písemné dotazy neodpověděli pravdivě a úplně, budeme postupovat podle zákona (podle závažnosti nepravdivých nebo zamlčených informací od smlouvy odstoupíme, pojistné plnění snížíme nebo zcela odmítneme vyplácet). Potvrzujete, že všechny kontaktní údaje uvedené v této smlouvě chcete použít ve všech Allianz smlouvách. Případnou změnu zpracovávaných osobních údajů (zejména kontaktní adresy, e-mailu a mobilního telefonu) nám prosím hned oznámit. Neoznámení změny budeme považovat za vědomé zmaření doručení a nastane tzv. fikce doručení (co to znamená, se dočtete ve VPP). Návrh smlouvy je v této podobě finální a není možné jej přijmout s výhradami, úpravami, doplňky nebo omezeními, a to ani nepodstatnými.

Co je nutné vědět o zpracování osobních údajů?
Správcem osobních údajů ve vztahu k pojistné smlouvě je pojistitel. Zpracování osobních údajů je nezbytné pro účely uzavření a splnění smlouvy. Podrobné informace o zpracování osobních údajů (zejména o účelech, době, rozsahu nebo způsobu práce s nimi) naleznete v Předmluvní informaci dále na stránkách www.allianz.cz/ochrana-udaju.

Bankovní spojení:

UniCredit Bank	Číslo účtu: 2727/2700	Variabilní symbol: 503 607 731
		Konstantní symbol: 3 558

V Praze 01.03.2019

Podpis a razítko pojištěníka

Podpis a razítko pojistitele
Allianz
Jan Stříbrný
20321221
1. března 2019, Most 434 01
t. 1420 774 175 772
e-mail: jan.stribny@allianz.cz

Pojištění odpovědnosti za škodu

Předmět pojištění:		Pojištění odpovědnosti z provozní činnosti a pro případ škody způsobené vadou výrobku	Kód sazby:
Pojištěná činnost:			01810
Realitní činnost, správa a údržba nemovitostí			00112
Výroba kovových konstrukcí a kovodělných výrobků, Výroba dalších výrobků zpracovatelského průmyslu, Velkoobchod a maloobchod			

Předmět pojištění:		Pojištění odpovědnosti z provozní činnosti	Kód sazby:
Pojištěná činnost:			01909
Testování, měření, analýzy a kontroly			
Zprostředkování obchodu a služeb, Poskytování software, poradenství v oblasti informačních technologií, zpracování dat, hostingové a související činnosti a webové portály, Poradenská a konzultační činnost, zpracování odborných studií a posudků, Reklamní činnost, marketing, mediální zastoupení, Služby v oblasti administrativní správy a služby organizačně hospodářské povahy			01501
Limit pojistného plnění :		30 000 000 Kč	
Spoluúčast :		1 000 Kč	

I. Základní pojištění odpovědnosti

Činnost:	Jednotka :	Počet jednotek :
Testování, měření, analýzy a kontroly	obchodní obrát (v tis. Kč)	
Realitní činnost, správa a údržba nemovitostí	obchodní obrát (v tis. Kč)	
Výroba kovových konstrukcí a kovodělných výrobků, Výroba dalších výrobků zpracovatelského průmyslu, Velkoobchod a maloobchod	obchodní obrát (v tis. Kč)	20 000
Zprostředkování obchodu a služeb, Poskytování software, poradenství v oblasti informačních technologií, zpracování dat, hostingové a související činnosti a webové portály, Poradenská a konzultační činnost, zpracování odborných studií a posudků, Reklamní činnost, marketing, mediální zastoupení, Služby v oblasti administrativní správy a služby organizačně hospodářské povahy	obchodní obrát (v tis. Kč)	
Základní pojistné :		18 630 Kč

Základní pojistné krytí zahrnuje:	Limit pojistného plnění:
Škoda způsobená na pronajaté nemovitosti (dle čl. 9, odst. 2, ZPP-OP 1/17)	30 000 000 Kč
Náhrada čisté finanční škody (dle čl. 16, ZPP-OP 1/17)	20 000 000 Kč
Náhrada nákladů léčení vynaložených zdravotní pojišťovnou a poskytnutých dávek sociálního pojištění (dle čl. 9, odst. 7, ZPP-OP 1/17)	1 000 000 Kč
Škoda způsobená na převzaté věci (dle čl. 9, odst. 8, ZPP-OP 1/17)	1 000 000 Kč max. 10.000,- Kč / 1 zaměstnanec
Škoda způsobená na věcech zaměstnanců (dle čl. 9, odst. 5, ZPP-OP 1/17)	1 000 000 Kč
Škoda způsobená na věci užívané movité (dle čl. 13, ZPP-OP 1/17)	1 000 000 Kč
Škoda na odložené věci a vnesené věci (dle čl. 14, ZPP-OP 1/17)	
18 630 Kč	
Pojistné celkem za pojištění odpovědnosti	

Příloha č. 5 ke smlouvě o poskytování úklidových služeb

Seznam osob poskytovatele, kterým má být umožněn přístup do prostor objednatele

Jana Kirovová

Patrik Kirov

Bohumír Matoušek

Maria Kikalo

Kateryna Valantyr