

NAŠE ZNAČKA

VYŘIZUJE
Bc. Dana Turanová
+420 541 637 227
turanova@pmo.cz

MÍSTO / DATUM
Brno / 25. 04. 2019

**Výzva k podání nabídek – Vlára, Vodní dílo Vlachovice a související opatření –
stokové sítě v obcích - Pořízení podkladové dokumentace (pasportizace)**

Vážení,

Povodí Moravy, s.p., jako zadavatel veřejné zakázky na služby s názvem:

**„Vlára, Vodní dílo Vlachovice a související opatření – stokové sítě v obcích -
Pořízení podkladové dokumentace (pasportizace)“**

zadávané ve zjednodušeném podlimitním řízení

Vás v souladu s ustanovením § 53 odst. 1 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek,
v platném znění (dále jen „zákon“)

vyzývá k podání nabídky.

1. Identifikační údaje zadavatele

Název zadavatele:	Povodí Moravy, s.p.
Sídlo:	Dřevařská 11, 602 00 Brno
IČ:	708 90 013
DIČ:	CZ 708 90 013
Osoba oprávněná jednat ve věcech smluvních:	MVDr. Václav Gargulák, generální ředitel
Kontaktní osoba:	Mgr. Tomáš Pazdera
Telefon:	+420 541 637 276
E-mail:	zakazky@pmo.cz
Profil zadavatele:	https://zakazky.eagri.cz/profile_display_1339.html

dále jen „zadavatel“.

2. Předmět veřejné zakázky

Předmětem zakázky je kompletní obstarání služby související s plněním zakázky – pořízení podkladové dokumentace (pasportizace) kanalizační sítě v obcích dle Zadání rozsahu pasportu vodních děl zpracovaným zadavatelem v březnu 2019.

Součástí závazku dodavatele provést zakázku je dále zejména, nikoli však výlučně:

- Pasport kanalizace bude zpracován v grafickém prostředí programu s výstupem dwg, dgn, tabulkově v programu Excel a technické zpráva v programu Word.
- Zákres v pasportu kanalizace bude proveden v souřadnicovém systému JTSK a ve výškovém systému Balt po vyrovnání.
- V grafickém prostředí budou stoky popsány svým názvem, materiálem, DN. U kanalizačních šachet bude uveden jejich název, výška poklopu, vtoku, odtoku, přítoku a případné přepadové hrany.
- Průběh kanalizačních stok bude zakreslen dle šetření v terénu a dle druhu kanalizace (jednotná, splašková, dešťová, odlehčovací, výtlačná). Zákres bude proveden do katastrální mapy.
- V tabulkách bude kanalizační síť rozdělena podle jednotlivých stok a postupně podle šachet. U každé kruhové šachty budou uvedeny souřadnice středu poklopu, všechny výškové údaje a údaje o potrubí. U nestandardních šachet budou uvedeny souřadnice středu poklopu, všechny výškové údaje, rozměry a údaje o potrubí.
- Součástí pasportu kanalizace:
 - jsou veškeré objekty na stokových sítích (čerpací stanice, odlehčovací komory, výustní objekty, atd.). U těchto objektů bude proveden schematický náčrtek se základními rozměry a výškovými údaji – např. úroveň přelivné hrany, výška přepadu z ČS, výška výustního objektu nade dnem toku, atd.)
 - je též pasport všech ČOV v obcích. U ČOV bude zakreslen nátok na ČOV po vstupní čerpací stanici nebo hrubé předčištění a odtok z ČOV v rozsahu – měrný objekt, odtokové potrubí a výustní objekt. Ostatní objekty mezi těmito body budou zakresleny schematicky.
 - je zaměření a zdokumentování všech výustních objektů zaústěných do místních recipientů v zastavěném území obce bez ohledu jestli mají návaznost na veřejnou kanalizaci.
 - je ověření a vyhodnocení technického stavu kanalizace na základě vizuální prohlídky, pořízení fotodokumentace.
 - Jedním z výstupů bude mapový podklad se zpracovaným přehledem vlastníků kanalizace.
 - bude sběr archivních podkladů od stávající kanalizace vč. soukromých areálů.
 - je také návrhová část, jejímž předmětem je formulace zadání DÚR včetně stanovení rozsahu zadání požadovaných podkladů k jejímu zpracování.
- Součástí zadání **není**:
 - zakres průběhu podzemních inženýrských sítí ani nadzemních znaků mimo kanalizaci.
 - kamerové prohlídky kanalizace.
- Požadavky na zdokumentování výchozího stavu kanalizace se mohou změnit, pokud konkrétní obec již disponuje pasportem nebo dokumentací skutečného provedení kanalizace, v takovém případě bude omezen rozsah geodetických prací (případně zcela vyloučen) a zpracování pasportu bude spočívat ve zhodnocení technického stavu (bude prováděno vždy).

Podrobné požadavky na provádění předmětu zakázky jsou stanoveny v Obchodních podmínkách zadavatele, které tvoří přílohu č. 2 této výzvy a v Zadání rozsahu pasportu vodních děl, které tvoří přílohu č. 5 této výzvy.

3. Klasifikace předmětu veřejné zakázky (kód CPV):

CPV	Název
71322000-1	Technické projekty pro provádění stavebně inženýrských činností
71315300-2	Stavební geodézie

4. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky:

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky je **2.500.000 Kč bez DPH**

5. Varianty nabídky:

Zadavatel vylučuje možnost variantních řešení.

6. Doba a místo plnění veřejné zakázky:

Zadavatel pro plnění veřejné zakázky stanoví následující podmínky vztahující se ke lhůtě plnění:

Předpokládaný termín zahájení:	květen 2019
Předpokládaný termín ukončení:	srpen 2019

Místa plnění jsou volně přístupná.

Místem plnění díla je:

- a) Kraj Zlínský, katastrální území Loučka I (68698)
- b) Kraj Zlínský, katastrální území Újezd u Valašských Klobouk (773697)
- c) Kraj Zlínský, katastrální území Vysoké Pole (788317)
- d) Kraj Zlínský, katastrální území Drnovice u Valašských Klobouk (632546)
- e) Kraj Zlínský, katastrální území Tichov (767034)
- f) Kraj Zlínský, katastrální území Smolina (751103)
- g) Kraj Zlínský, katastrální území Vlachova Lhota (783269)
- h) Kraj Zlínský, katastrální území Haluzice (636959)
- i) Kraj Zlínský, katastrální území Vlachovice (783277)
- j) Kraj Zlínský, katastrální území Vrbětice (783285)
- k) Kraj Zlínský, katastrální území Valašské Klobouky (776319)

7. Údaje o přístupu k zadávací dokumentaci:

Zadávací dokumentace je dostupná přímo a zcela bez omezení či poplatků na:
https://zakazky.eagri.cz/contract_display_12403.html

8. Komunikace mezi zadavatelem a dodavateli, vysvětlení, změna nebo doplnění zadávací dokumentace:**Komunikace mezi zadavatelem a dodavateli**

Doručování písemností a veškerá komunikace mezi zadavatelem a dodavateli bude probíhat výhradně písemnou formou **v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK** na adrese profilu zadavatele https://zakazky.eagri.cz/contract_display_12403.html . Pro vyloučení všech pochybností zadavatel uvádí, že písemnost se považuje za doručenou okamžikem jejího odeslání prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.

Prvním aktivním jednáním dodavatele vůči zadavateli v zadávacím řízení dodavatel se stanovenou formou komunikace a doručování souhlasí a zavazuje se poskytnout veškerou nezbytnou součinnost, zejména provést registraci v elektronickém nástroji E-ZAK a pravidelně kontrolovat doručené zprávy.

Rozhodnutí o výběru dodavatele, vyloučení dodavatele, případně zrušení zadávacího řízení bude uveřejněno na profilu zadavatele; v takovém případě se dokument považuje za doručený okamžikem uveřejnění na tomto profilu.

Vysvětlení zadávací dokumentace

Zadavatel v souladu s § 98 odst. 1 zákona může zadávací dokumentaci vysvětlit, pokud takové vysvětlení, případně související dokumenty, uveřejní na profilu zadavatele, a to nejméně 4 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

Zadavatel vysvětlí zadávací dokumentaci nejpozději do 3 pracovních dnů ode dne doručení žádosti dodavatele. Zadavatel není povinen vysvětlení poskytnout, pokud není **žádost** o vysvětlení doručena včas, a to alespoň **7 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek**.

Zadavatel vysvětlení zadávací dokumentace uveřejní na profilu zadavatele:

https://zakazky.eagri.cz/contract_display_12403.html

Pokud o vysvětlení zadávací dokumentace písemně požádá dodavatel, zadavatel vysvětlení uveřejní včetně přesného znění žádosti bez identifikace tohoto dodavatele.

Zadavatel upozorňuje dodavatele, aby ve svém vlastním zájmu sledovali profil zadavatele, na kterém budou uveřejňována případná vysvětlení, změny či doplnění zadávacích podmínek. Pokud dodavatel nezpracuje případné změny do své nabídky, může být vyloučen ze zadávacího řízení pro nedodržení zadávacích podmínek.

Změna nebo doplnění zadávací dokumentace

Zadavatel upozorňuje dodavatele, že v souladu s § 99 zákona před uplynutím lhůty pro podání nabídek může změnit nebo doplnit zadávací podmínky obsažené v zadávací dokumentaci. Případná změna nebo doplnění zadávací dokumentace bude uveřejněna nebo oznámena dodavatelům stejným způsobem jako zadávací podmínka, která byla změněna nebo doplněna.

Pokud to povaha doplnění nebo změny zadávací dokumentace bude vyžadovat, zadavatel současně s tím přiměřeně prodlouží lhůtu pro podání nabídek. V případě takové změny nebo doplnění zadávací dokumentace, která může rozšířit okruh možných účastníků zadávacího řízení, prodlouží zadavatel lhůtu tak, aby od odeslání změny nebo doplnění zadávací dokumentace činila nejméně celou svou původní délku.

9. Obchodní a platební podmínky

Specifikace obchodních podmínek zadavatele je obsažena ve vzorové smlouvě o dílo, která tvoří **přílohu č. 2** této výzvy (Obchodní podmínky) a je její nedílnou součástí.

Účastník zadávacího řízení je povinen v nabídce předložit návrh smlouvy včetně všech příloh, přičemž povinně použije zadavatelem zpracovaný návrh smlouvy. Obsah smlouvy může účastník zadávacího řízení při zpracování návrhu doplnit pouze v těch částech, kde to vyplývá z textu.

Splatnost faktury bude do **30 kalendářních dnů** od jejího doručení zadavateli.

10. Požadavky na prokázání kvalifikace

Dodavatel prokáže kvalifikaci v rozsahu uvedeném níže. Dle ustanovení § 53 odst. 4 zákona dodavatel předkládá doklady o kvalifikaci v nabídkách v kopiích a může je nahradit čestným prohlášením nebo jednotným evropským osvědčením.

Zadavatel si může v průběhu zadávacího řízení vyžádat předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů o kvalifikaci.

Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem podání nabídky.

Obsah čestného prohlášení musí prokazovat:

- **základní způsobilost v rozsahu uvedeném v ustanovení § 74 zákona;**
- **profesní způsobilost dle ustanovení § 77 zákona v následujícím rozsahu:**
 - výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje;
 - oprávněn podnikat v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, a to konkrétně výpis ze živnostenského rejstříku, prokazující živnostenské oprávnění k živnosti vázané „Projektová činnost ve výstavbě“;
 - osvědčení o autorizaci podle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů pro obor „stavby vodního hospodářství a krajinného inženýrství“ (dříve „Vodohospodářské stavby“), včetně pracovního vztahu k osobě, již dodavatel kvalifikaci prokazuje.
- **technickou kvalifikaci dle ustanovení § 79 zákona v následujícím rozsahu:**

Osvědčení od objednatelů na dvě zakázky na obdobné služby realizované v posledních 3 letech, přičemž:

- předmětem alespoň jedné služby bylo provedení pasportizace kanalizace či zpracování projektové dokumentace kanalizace pro zájmové území s nejméně 2000 ekvivalentních obyvatel;
- předmětem alespoň jedné služby bylo provedení pasportizace kanalizace či zpracování projektové dokumentace kanalizace ve finančním objemu projektových služeb nejméně 1 mil. Kč bez DPH;

Pokud z osvědčení jednoznačně nevyplývají všechny výše uvedené požadavky zadavatele, dodavatel doloží tyto požadavky jiným způsobem, např. částí položkového rozpočtu.

Pokud dodavatel nemůže předložit osvědčení o zakázce, může ho nahradit smlouvou a dokladem o uskutečnění plnění. Z náhradních dokladů musí vyplývat splnění požadavků zadavatele.

Z osvědčení musí jednoznačně vyplývat splnění všech požadavků zadavatele a musí v něm být uvedena kontaktní osoba příslušného objednatele, u které bude možné realizaci významné zakázky ověřit. Rovněž z něj musí vyplývat minimálně: a) název objednatele, b) popis (rozsah) a předmět významné zakázky, c) místo realizace veřejné zakázky, d) doba realizace zakázky (termín dodání), e) finanční hodnota zakázky.

K prokázání kvalifikace použije dodavatel čestného prohlášení, které je přílohou této výzvy a které se předkládá v prosté kopii (např. sken podepsaného dokumentu). Zadavatel si vyhrazuje právo skutečnosti uvedené v nabídce ověřit. Dále upozorňujeme, že vítězný dodavatel předkládá před podpisem smlouvy elektronické originály všech dokladů prokazujících kvalifikaci.

11. Požadavek na zpracování nabídkové ceny

Nabídkovou cenou se rozumí celková cena za splnění předmětu veřejné zakázky vyjádřená v Kč bez DPH. Nabídková cena musí obsahovat zisk a veškeré náklady k realizaci předmětu veřejné zakázky, a to včetně nákladů souvisejících s realizací (např. předpokládaná rizika spojená s kurzovými vlivy, přírážky, pojištění, veškeré poplatky, veškeré dopravní náklady a podobně).

Nabídková cena bude stanovena absolutní částkou v CZK jako cena nejvýše přípustná a nepřekročitelná. K nabídkové ceně bude připočtena DPH dle legislativy platné k datu uskutečnění zdanitelného plnění.

Celkovou nabídkovou cenu podle tohoto článku účastník zadávacího řízení předloží v krycím listu nabídky, shodně v návrhu smlouvy, v případě rozporu je rozhodný obsah návrhu smlouvy. **Nabídková cena bude zaokrouhlena na celé koruny dle platných matematických zásad.**

12. Způsob podání nabídky a požadavky na způsob zpracování nabídky

Dodavatel může podat v zadávacím řízení jen jednu nabídku, a to výhradně elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.

Nabídka bude zpracována v českém nebo slovenském jazyce.

Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

V případě podání společné nabídky budou uvedeny identifikační údaje všech dodavatelů.

Zadavatel doporučuje akceptovat stanovené požadavky na formální úpravu nabídky, které mají zajistit přehlednost nabídek a tím usnadnit jejich posouzení. Pro úplnost zadavatel uvádí, že případné nedodržení formálních požadavků na úpravu a členění nabídky nebude považováno za nesplnění zadávacích podmínek.

Dokumenty i veškeré přílohy nabídky budou čitelné, bez škrtnů a prepisů, které by mohly zadavatele uvést v omyl.

Úplná elektronická verze nabídky bude vložena ve standardním elektronickém formátu (*.pdf, MS Office), obsahujícím veškeré podpisy dokumentů osobami oprávněnými zastupovat účastníka zadávacího řízení. Zadavatel požaduje dále předložit návrh smlouvy v editovatelné podobě ve formátu doc / docx / rtf a rozpočet v xls za účelem usnadnění vyhledávání.

Zadavatel doporučuje nevkládat do nabídky jiné dokumenty, tiskoviny nebo reklamní materiály, vyjma těch dokumentů, které stanoví zákon, které souvisí s veřejnou zakázkou a které přímo požaduje zadavatel.

Každá nabídka musí obsahovat:

- Kryptický list - základní identifikační údaje účastníka zadávacího řízení: jméno/název, sídlo/místo podnikání, kontaktní adresa, IČ, DIČ, bylo-li přiděleno, telefon, ID datové schránky, osoba oprávněná zastupovat účastníka zadávacího řízení (formulář je přílohou této výzvy).
- **Doklady prokazující kvalifikaci.**
- **Doklady potřebné pro hodnocení nabídek dle čl. 13 této výzvy**
- Návrh smlouvy podepsaný osobou oprávněnou zastupovat účastníka zadávacího řízení včetně všech příloh.
- Specifikaci částí veřejné zakázky, které účastník hodlá plnit prostřednictvím poddodavatelů, a **seznam poddodavatelů** s uvedením, kterou část veřejné zakázky bude každý z poddodavatelů plnit, a to ve formě dle přílohy č. 4 této výzvy. V případě, že nebude mít žádné poddodavatele, přiloží tuto přílohu proškrtnutou.
- V případě **společné účasti dodavatelů** v zadávacím řízení **smlouvu** uzavřenou dodavateli, z níž bude dle § 103 odst. 1 písm. f) zákona vyplývat, že všichni dodavatelé podávající společnou nabídku nesou odpovědnost za plnění veřejné zakázky společně a nerozdílně.
- Další doklady a dokumenty dle zadávacích podmínek, příp. dle potřeb účastníka zadávacího řízení.

13. Pravidla pro hodnocení nabídek

Hodnocení nabídek bude v souladu s § 114 odst. 1 zákona provedeno podle jejich ekonomické výhodnosti.

Nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti. Základním hodnotícím kritériem pro zadání veřejné zakázky je nejvýhodnější poměr mezi nabídkovou cenou a kvalitou.

13.1 Kritéria hodnocení

V souladu s § 114 odst. 3 písm. b) bod 1 zadavatel stanovil v rámci hodnocení ekonomické výhodnosti nabídky **dvě hodnotící kritéria** následovně:

Označení kritéria	Název hodnotícího kritéria	Váha kritéria
K ₁	Celková nabídková cena	90 %
K ₂	Zkušenost zhotovitele	10 %

Nabídky budou hodnoceny podle ekonomické výhodnosti, na základě bodového hodnocení, výše uvedených hodnotících kritérií seřazených v sestupném pořadí podle významu, který jim zadavatel přisuzuje.

Hodnocení nabídek bude provedeno bodovací metodou dle hodnotících kritérií uvedených výše (dále jen „kritéria“). Jedná se o číselně vyjádřitelná kritéria, pro která má nejvhodnější nabídka maximální hodnotu. Hodnocená nabídka získá bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru hodnoty nabídky k hodnotě nejvhodnější nabídky.

Pro hodnocení nabídek použije zadavatel bodovací stupnici v rozsahu 0 až 100. Každé jednotlivé nabídce je dle kritéria přidělena bodová hodnota, která odráží úspěšnost předmětné nabídky v rámci příslušného kritéria.

Hodnocení podle bodovací metody provede zadavatel tak, že jednotlivá bodová ohodnocení nabídek dle kritérií vynásobí příslušnou vahou daného kritéria. Na základě součtu výsledných hodnot u jednotlivých nabídek zadavatel stanoví pořadí úspěšnosti jednotlivých nabídek tak, že jako nejúspěšnější je stanovena nabídka, která dosáhla nejvyšší hodnoty. Pokud jsou u některého kritéria stanovena subkritéria, provede zadavatel hodnocení nabídek dle všech těchto subkritérií komplexně.

13.2 Celková nabídková cena – K₁

Hodnocení v rámci dílčího hodnotícího kritéria K₁ bude provedeno podle absolutní výše celkové nabídkové ceny v Kč bez DPH.

Nabídky v rámci tohoto hodnotícího kritéria budou seřazeny v pořadí od nejnižší po nejvyšší nabídkovou cenu. Přičemž za nejvhodnější nabídku bude považována nabídka s nejnižší celkovou nabídkovou cenou. Tato nabídka obdrží v tomto kritériu 100 bodů. Ostatní nabídky obdrží body dle následujícího vzorce:

$$\frac{\text{nejnižší celková nabídková cena}}{\text{hodnocená celková nabídková cena}} \times 100$$

Následně bude počet bodů dosažený každým účastníkem přepočten vahou tohoto hodnotícího kritéria (tj. 90 %). Výsledné číslo bude zaokrouhleno na 2 desetinná čísla.

13.3 Zkušenost zhotovitele – K₂

Hodnocení v rámci hodnotícího kritéria K₂ bude provedeno podle zkušenosti zhotovitele.

Doklady k prokázání kritéria:

Pro hodnocení nabídek zadavatel požaduje předložení **seznamu významných služeb realizovaných dodavatelem v posledních 10 letech**. Z přeloženého seznamu musí být zřejmý předmět významných služeb, doba plnění významné služby a zadavatel (objednatel).

Předmětem hodnocení nemohou být významné služby, kterými dodavatel prokazuje splnění technické kvalifikace dle § 79 odst. 2 písm. b) zákona.

Vymezení minimální úrovně významných služeb realizovaných dodavatelem, které budou zadavatelem hodnoceny:

Vymezení minimálního rozsahu	Bodové ohodnocení
provedení pasportizace kanalizace či zpracování projektové dokumentace kanalizace pro zájmové území s nejméně 3000 ekvivalentních obyvatel	5 bodů za každou významnou službu

Maximální počet hodnocených významných služeb je 10.

V rámci výše uvedených subkritérií zadavatel stanoví pořadí úspěšnosti jednotlivých nabídek tak, že jako nejúspěšnější bude nabídka, která v daném subkritériu dosáhla nejvyšší bodové hodnoty. Taková nabídka obdrží v tomto subkritériu 100 bodů. Ostatní nabídky obdrží body dle následujícího vzorce:

$$\frac{\text{Počet bodů hodnocené nabídky získaných v rámci daného subkritéria}}{\text{Počet bodů nejúspěšnější nabídky získaných v rámci daného subkritéria}} \times 100$$

Body přidělené každé nabídce v rámci jednotlivých dílčích subkritérií dle výše uvedeného budou následně vynásobeny vahou příslušného subkritéria. Následně bude proveden součet takto stanovených bodových hodnot. Takto získaná výsledná hodnota bude následně vynásobena vahou hodnotícího kritéria Zkušenost zhotovitele (tj. 10 %). Výsledné číslo bude zaokrouhleno na 2 desetinná čísla.

Hodnocení v rámci tohoto kritéria bude provedeno na základě údajů uvedených dodavatelem v seznamu **významných služeb realizovaných dodavatelem v posledních 10 letech** (provedení pasportizace kanalizace či zpracování projektové dokumentace kanalizace pro zájmové území s nejméně 3000 ekvivalentních obyvatel) dle požadavků této výzvy.

14. Lhůta a místo pro podání nabídek

Nabídky se podávají ve lhůtě pro podání nabídek.

Lhůta pro podání nabídek veřejné zakázky končí dne **15-05-2019** v **9:00:00 hodin**.

Dodavatel může v rámci této veřejné zakázky podat pouze jednu nabídku, a to výhradně elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK na adrese:

https://zakazky.eagri.cz/contract_display_12403.html

Pokud dodavatel provede před uplynutím lhůty pro podání nabídek zpětvzetí již podané nabídky a vloží nabídku novou, platí jeho nabídka předložená jako poslední v pořadí. Zadavatel nepřipouští podání nabídky v listinné podobě ani v jiné elektronické podobě.

Velikost jednotlivého souboru vkládaného do elektronického nástroje E-ZAK nesmí přesáhnout velikost 25 MB. V jedné nabídce je ale možné odeslat více souborů. Podrobné informace nezbytné pro podání elektronické nabídky jsou uvedeny v uživatelské příručce na adrese:

<https://zakazky.eagri.cz/data/manual/EZAK-Manual-Dodavatele.pdf>

15. Otevírání nabídek

Nabídky v elektronické podobě zadavatel otevře po uplynutí lhůty pro podání nabídek. Otevírání nabídek bude probíhat **bez účasti veřejnosti**. Protokol o otevírání nabídek bude následně zveřejněn prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK v Dokumentech vyhrazených pro účastníky.

16. Ostatní ujednání

Zadavatel si vyhrazuje, že oznámení o vyloučení účastníka a oznámení o výběru dodavatele zadávacího řízení může uveřejnit na profilu zadavatele. V takovém případě se oznámení považují za doručená všem účastníkům zadávacího řízení okamžikem jejich uveřejnění na profilu zadavatele.

Zadavatel si vyhrazuje právo prověřovat údaje uvedené jednotlivými účastníky zadávacího řízení v jejich nabídkách. Zadavatel vyloučí účastníka zadávacího řízení ze zadávacího řízení v případě, že účastník zadávacího řízení uvede ve své nabídce údaje, doklady, vzorky nebo modely, které neodpovídají skutečnosti a měly nebo mohou mít vliv na posouzení podmínek účasti nebo na naplnění kritérií hodnocení.

Rozhodnutí o vyloučení dodavatele bude uveřejněno na profilu zadavatele; v takovém případě se dokument považuje za doručený okamžikem uveřejnění na tomto profilu.

V případě zrušení zadávacího řízení zadavatel postupuje v souladu s ustanoveními § 127 až 128 zákona.

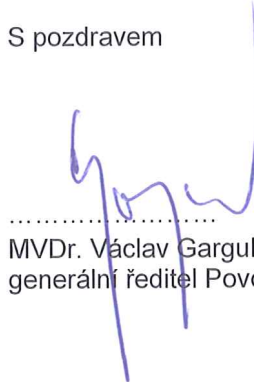
Vítězný dodavatel je povinen před podpisem smlouvy předložit elektronické originály všech dokladů prokazujících splnění kvalifikace.

17. Zadávací dokumentace

Zadávací dokumentaci tvoří:

- výzva k podání nabídky
- vzorový krycí list nabídky – příloha č. 1
- obchodní podmínky zadavatele – příloha č. 2
- čestné prohlášení o splnění kvalifikace – příloha č. 3
- seznam poddodavatelů vč. rozsahu jejich plnění – příloha č. 4
- zadání rozsahu pasportu vodních děl – příloha č. 5

S pozdravem



MVDr. Václav Gargulák
generální ředitel Povodí Moravy, s.p.

Povodí Moravy, s.p.
602 00 Brno, Dřevařská 11
IČO:70890013, DIČ:CZ70890013
-1-

