Zadávací dokumentace

k nadlimitní veřejné zakázce na služby zadávané formou otevřeného řízení dle § 56 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek

Název veřejné zakázky:	**Rozšíření funkcionality systému pro správu registračních procesů 2019**

Zadavatel:	Ústav pro státní kontrolu veterinárních biopreparátů a léčiv
Sídlo:	Hudcova 232/56a, 621 00 Brno-Medlánky
IČ:	00019453
Zastoupený:	MVDr. Jiří Burešem, ředitelem USKVBL
Kontaktní osoba:	Mgr. Jiří Kolář, pověřený administrací veřejné zakázky
Tel.:, fax:	(Mgr. Jiří Kolář): tel: 466651312; fax: 246013342
E-mail:	jiri.kolar@cmud.cz

Úvod

Zadávací dokumentace včetně příloh je dostupná formou neomezeného dálkového přístupu na profilu zadavatele: https://zakazky.eagri.cz/profile_display_1401.html.

V zadávací dokumentaci a jejích přílohách jsou vymezeny závazné požadavky zadavatele na plnění této veřejné zakázky; účastník zadávacího řízení je povinen tyto požadavky při zpracování své nabídky respektovat.

Veškerá komunikace mezi zadavatelem a účastníky bude probíhat písemně, v českém jazyce, prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.

Pro podání nabídky se dodavatel musí registrovat v elektronickém nástroji E-ZAK, postup je uveden v manuálu dodavatele na adrese: https://zakazky.eagri.cz/manual.html

Osoba podávající nabídku za účastníka zadávacího řízení musí být držitelem elektronického podpisu založeného na kvalifikovaném certifikátu.

Veřejný zadavatel - Ústav pro státní kontrolu veterinárních biopreparátů a léčiv (dále jen USKVBL) - ve smyslu ustanovení § 4 odst. 1 písm. a) zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen „zákon“) zahajuje **tímto nadlimitní veřejnou zakázku na odborné služby a zhotovení programového díla dodavatelem pro rozvoj stávajícího informačního systému pro správu registračních procesů a poskytování servisních služeb a služeb podpory software v rámci Ústavu pro státní kontrolu veterinárních biopreparátů a léčiv jako zadavatele.**

Oznámení o zahájení zadávacího řízení bylo v souladu s § 56 odst. 1 zákona odesláno ke zveřejnění na Věstník veřejných zakázek dne 14. května 2019. Ve Věstníku veřejných zakázek byl formulář Oznámení o zakázce zveřejněn pod evidenčním číslem zakázky Z2019-016192, evidenční číslo formuláře: F2019-016192 dne 17. května 2019.

V souladu s ustanovením § 43 zákona je zadavatel při provádění všech úkonů v rámci zadávacího řízení k výše uvedené veřejné zakázce smluvně zastoupen společností **Český a moravský účetní dvůr, s.r.o.**, IČ: 25972154, se sídlem Dašická 247, Pardubice, PSČ 530 03. Osoba zastupující zadavatele není ve střetu zájmů, o čemž učinila čestné prohlášení.

Kontaktní osoba: Mgr. Jiří Kolář
E-mail: jiri.kolar@cmud.cz

Úvodní ustanovení

1. Tato zadávací dokumentace včetně jejích příloh je vypracována jako podklad pro zpracování a podání nabídek v otevřeném řízení realizovaném na základě § 3 písm. b) a § 56 zákona (dále jen „zadávací řízení“), jehož účelem je zadání nadlimitní veřejné zakázky na služby s názvem „Rozšíření funkcionality systému pro správu registračních procesů 2019“ (dále jen „veřejná zakázka“). Druhem veřejné zakázky ve smyslu § 2 odst. 2 zákona je veřejná zakázka na služby dle § 14 odst. 2 zákona.
2. Tato zadávací dokumentace se všemi svými přílohami představuje soubor dokumentů, údajů, požadavků a technických podmínek zadavatele vymezujících zejména předmět veřejné zakázky, požadavky na prokázání splnění kvalifikace podle § 73 a násl. zákona a údaje o hodnocení nabídek podle § 114 zákona v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídky. Práva a povinnosti nevymezené v této zadávací dokumentaci a jejích přílohách se řídí Zákonem a dalšími obecně závaznými právními předpisy.
3. Podáním nabídky do tohoto zadávacího řízení přijímá a akceptuje účastník zadávacího řízení (dále též jen „účastník“) plně a bez výhrad zadávací podmínky ve smyslu § 28 odst. 1 písm. a) zákona včetně případných změn či doplnění zadávacích podmínek dle § 99 zákona.
4. Zadávací dokumentace obsahuje závazné podmínky pro plnění veřejné zakázky včetně dalších informací zpřístupněných do uplynutí lhůty pro podání nabídek. Účastníci jsou povinni před podáním nabídky pečlivě prostudovat všechny pokyny, specifikace a termíny obsažené v zadávacích podmínkách a řídit se jimi.
5. Pokud účastník neposkytne včas všechny požadované informace a dokumenty nebo pokud jeho nabídka nebude v každém ohledu odpovídat zadávacím podmínkám, může tato skutečnost mít za důsledek vyloučení účastníka zadávacího řízení. Zadavatel nemůže vzít v úvahu žádnou výhradu účastníka k zadávacím podmínkám obsaženou v jeho nabídce. Jakákoliv výhrada může znamenat vyloučení účastníka zadávacího řízení.
6. Jednacím jazykem zadávacího řízení je český jazyk, nabídky mohou být předkládány pouze v českém jazyce.

Obsah zadávací dokumentace

Úvod1

Úvodní ustanovení 2

1. Předmět veřejné zakázky 4

2. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky 7

3. Vymezení předmětu veřejné zakázky, specifikace předmětu zakázky 8

3.1 Klasifikace předmětu veřejné zakázky dle číselníku Common Procurement Vocabulary 8

4. Jistota 8
5. Požadavky na varianty nabídky 8
6. Požadavky na jednotný způsob zpracování nabídkové ceny 8
7. Obchodní podmínky a jiné smluvní podmínky 9
8. Vyhrazené změny závazku 9
9. Termín plnění veřejné zakázky 10
9.1 Termín plnění pro Rozšíření funkcionality systému pro správu registračních procesů10
9.2 Termín plnění zajištění servisních služeb a služeb podpory software 11
10. Místo plnění veřejné zakázky 12
11. Požadavky na kvalifikaci dodavatele 12
11.1 Základní způsobilost 12
11.2 Profesní způsobilost 13
11.3 Technická kvalifikace 14
11.4 Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiné osoby 15
11.5 Prokázání kvalifikace v případě podání společné nabídky 16
11.6 Zvláštní způsoby prokázání kvalifikace 16
11.7 Pravost a stáří dokladů a změny v kvalifikaci dodavatele 16
11.8. Doklady o kvalifikaci 17
11.9 Využití poddodavatele, kvalifikace poddodavatele 17
12. Způsob hodnocení nabídek 17
13. Podmínky a požadavky pro zpracování nabídky, obsah nabídek a jiné požadavky zadavatele na plnění předmětu veřejné zakázky 17
14. Prohlídka místa plnění 18
15. Podmínky a lhůta pro podání nabídek 19
16. Vysvětlení zadávací dokumentace 19
17. Komunikace mezi zadavatelem a dodavateli 20
18. Přístup k zadávací dokumentaci 20
19. Podmínky a požadavky před podpisem smlouvy a pro plnění veřejné zakázky 20
20. Ostatní ujednání 20
21. Přílohy 21

Ve smyslu § 36 odst. 4 zákona zadavatel uvádí jiné osoby, které se podílely na tvorbě zadávací dokumentace:

1. Společnost Český a moravský účetní dvůr, s.r.o., IČ: 25972154, se sídlem Dašická 247, Pardubice, 530 03 – zpracování zadávací dokumentace (dále jen „ZD“)

Zadávací dokumentace

1. Předmět veřejné zakázky

Zadavatel níže v tomto článku zadávací dokumentace (také jen „ZD“) vymezuje technické podmínky vymezující předmět veřejné zakázky ve smyslu § 37 odst. 1 písm. b) zákona. Technické podmínky jsou dále vymezeny v závazném návrhu smlouvy, který tvoří přílohu č. 3 této ZD.

1. Předmětem veřejné zakázky je poskytnutí odborných služeb a zhotovení programového díla dodavatelem pro rozvoj stávajícího informačního systému pro správu registračních procesů a poskytování servisních služeb a služeb podpory software v rámci Ústavu pro státní kontrolu veterinárních biopreparátů a léčiv jako zadavatele.

   Rozsah a podrobné vymezení předmětu veřejné zakázky je uvedeno v této zadávací dokumentaci a také v závazném návrhu smlouvy, který tvoří přílohu č. 3 této zadávací dokumentace.

   Zadavatelem vymezené kapacitní, kvalitativní a technické parametry a požadavky na předmět zakázky stejně jako hodnoty uvedené u těchto parametrů jsou stanoveny jako **minimální přípustné**. Účastníci proto mohou nabídnout předmět zakázky, který bude disponovat lepšími parametry a vlastnostmi u funkcionalit zadavatelem požadovaných.

   Předmětem plnění jsou i činnosti, které jsou dle obchodních zvyklostí či zavedené odborné praxe přirozenou či obvyklou součástí činností nezbytných pro řádné plnění zakázky v odpovídající kvalitě, rozsahu a termínech.

2. Pokud jsou v zadávací dokumentaci v rámci stanovení technických podmínek vlastností předmětu veřejné zakázky uvedeny jakékoli odkazy na konkrétní názvy či technická řešení, na určité dodavatele nebo výrobky, na obchodní názvy firmy, specifická označení výrobků, materiálů, technologických postupů či celků a dodávek, které platí pro určitého podnikatele, společnost nebo jeho organizační složku, patenty na vynálezy, užitné vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, vlivem toho, že zadavatel nebyl jinak schopen popsat onu vymezenou část předmětu veřejné zakázky s použitím daných specifikací tak, aby byly dostatečně přesné a srozumitelné všem dodavatelům, jedná se vždy o doporučená řešení a pouze o vymezení očekávaných standardů použitých výrobků a materiálů.

   Zadavatel jednoznačně deklaruje, že umožní pro plnění veřejné zakázky nabídku i jiných, rovnocenných řešení a technických řešení dle § 89 odst. 6 zákona, pokud je dodavatel nabídne a pokud splní požadavky zadavatele na jejich požadovanou kvalitu.

   V případě, že dodavatel nabídne jiné řešení nebo produkty, plně odpovídá za splnění všech parametrů určených touto zadávací dokumentací a zároveň přejímá veškerou odpovědnost za koordinaci se všemi navazujícími systémy a softwarem.

1.1 Podrobný popis předmětu veřejné zakázky – Rozšíření funkcionality systému pro správu registračních procesů

1.1.1 Popis výchozího stavu zadavatele

Zadavatel provozuje v rámci správy registračních procesů následující informační systémy:

a) Systém pro správu registračních dokumentů a procesů na softwarové platformě OpenText Documentum (dále jen „Documentum“)
b) Spisová služba Magion (dále jen „SSL“)
c) Pracoviště podatelny s využitím software Kofax

A dále udržuje webový portál, na který vynáší z databáze léčiv vedené v systému Documentum informace o jednotlivých veterinárních léčivých přípravcích tak, aby bylo umožněno aktivní vyhledávání. Rovněž v současné době spravuje veřejnou mobilní aplikaci „Veterinární léčivé přípravky“ (dále jen „VLP“) na platformě Android, která využívá stejných dat, jako vyhledávání na webu a je zadarmo poskytována na Google Store.

Uvedené informační systémy jsou provozovány v rámci hardwarové infrastruktury a systémového softwarového prostředí Zadavatele. Systémové softwarové prostředí je vytvořeno použitím databáze MS SQL Server, operačního systému MS Windows Server a virtualizačního software VMware.

Jednotlivé uvedené informační systémy jsou integrovány mezi sebou navzájem a dále napojeny na webový portál Zadavatele, databázi léčivých přípravků registrovaných v rámci Evropské unie EudraPharm, sdílení dokumentace v rámci procedur CESP, stahování dokumentace zasílané prostřednictvím systému Eudralink a zpracování informací probíhá z e-mail platformy systému MS Exchange.

Hardwarová infrastruktura, systémové softwarové prostředí a webový portál Zadavatele jsou v současnosti spravovány externími dodavateli. Dodávka nebo zprovoznění hardware nebo systémového software (operačních systémů, databáze, virtualizace) a software OpenText Documentum, kromě požadovaných licencí, není předmětem plnění.

1.1.2 Popis požadovaných dodávek

V rámci dodávek provede Dodavatel rozvoj informačních systémů včetně v nich vedených databází, aplikací a integrací, které jsou popsány v následujících bodech, a to prostřednictvím rozšíření funkčnosti informačních systémů uvedených v předchozí kapitole „Popis výchozího stavu zadavatele“.

Část 1: Systém pro správu registračních procesů

1.1.2.1 Automatizace archivace dokumentace z CR (Common Repository) spravovaného Evropskou agenturou pro léčivé přípravky (EMA) pro centralizované VLP a nastavování maximálních limitů reziduí (MRL) pro farmakologicky účinné látky.
1.1.2.2 Úprava work flows (WFs) v systému Documentum – přímé přidávání jmen a možné reportování na dané jméno.
1.1.2.3 Úprava karet pro centralizované registrační postupy v systému Documentum (atributy – rap/co-rap/peer-rev., státy, MNAT) – a vynášení vlastností do reportů.
1.1.2.4 Úprava karet pro návykové látky (OPL) – uvedení konkrétních skupin zařazení (odrazí se dále na zobrazování a filtraci v rámci reportů a rovněž na webových stránkách a v mobilní aplikaci VLP).
1.1.2.5 Úprava karet obecně pro výrobce léčivých látek (LL) v systému Documentum – umožnit vkládání dalších údajů o výrobci – držitel, výroba meziproduktu, výroba finálního produktu.
1.1.2.6 Rozšíření kalendáře procedur v systému Documentum o vkládání centralizovaných řízení.
1.1.2.7 Databáze biocidů v systému Documentum a vynášení odpovídajících informací na webový portál:
- Karty k jednotlivým biocidním přípravkům obsahující základní popisné údaje (vyplňované z číselníků);
- Navázání žádostí k jednotlivým přípravkům převáděným ze SSL ve formě spisů;

- Umožnění vyhledávání mezi přípravky podle zadaných vlastností v kartě (stávající funkčnost rozšířeného hledání);
- Aktivní vynášení na webové stránky ústavu s umožněním vyhledávání podle zadaných vlastností.

1.1.2.8 Nové role pro zařazení ostatních odborů pro práce v systému Documentum.

1.1.2.9 Sledování spotřeb VLP a tvorba reportů (aktivní podíl na analýze prováděné firmami a následný návrh automatizace zpracování a vyhodnocení dat získaných od distributorů).

1.1.2.10 Vytvoření reportu ESVAC v systému Documentum dle aktuálního pokynu pro reportování v rámci mezinárodních aktivit.

1.1.2.11 Další úpravy a řešení v systému Documentum – přidání počtů znaků (adresa držitele při odesílání do SSL), přidání sloupců s parametry z karty přípravku ve statických reportech, úpravy zobrazování postranních stromů.

Část 2: Databáze přípravků na webovém portálu, mobilní aplikace VLP a poskytování dat externím zákazníkům

1.1.2.12 Úprava vyhledávání na webovém portálu (nyní funguje pro vyhledávání v seznamu registrovaných VLP) a v aplikaci pomocí funkce a(nebo) pro číselníky (číselníkové hodnoty).

1.1.2.13 Publikace strukturovaných informací OL na webový portál Zadavatele, propagace strukturovaných dat do stávající aplikace „VLP“ Android, i do nové aplikace ve verzi iOS.

1.1.2.14 Nastavení možnosti stahování dat externími uživateli pro zpracování ve vlastních databázích.

1.1.2.15 Úprava odkazování SPC v seznamu VLP (na webovém portálu zadavatele, případně v mobilních aplikacích – Android nebo nově plánovaný iOS) ve stabilním linku, který by byl neměnný, ale odkazoval by se stále na aktuální navázaný dokument (v současné době se vždy http: změní – rovněž pro potřeby externích uživatelů, kteří používají odkazy na SPC).

1.1.2.16 Vytvoření mobilní aplikace „VLP“ rozšířena pro systém iOS.

Část 3: SSL

1.1.2.17 Úprava stávají integrace systému Documentum se SSL tak, aby nedocházelo k zahlcování systému datovými balíky ze SSL.

1.1.2.18 Uvádění adresátů při vypravování dokumentů ze systému do SSL (automaticky je SSL neumí najít, v současné době je vkládáno ručně).

Část 4: Dodávka licencí OpenText

1.1.2.19 Dodání 25 licencí s maintenance na 1 kalendářní rok (Prime Protect) My Documentum for Microsoft Outlook od výrobce softwaru OpenText za standardních licenčních a maintenance podmínek společnosti OpenText pro softwarové produkty Documentum. Součástí plnění je rovněž vzorová instalace dodavatele na jednu pracovní stanici zadavatele pro připojení příloh ze systému Documentum k e-mailům odesílaným z aplikace Microsoft Outlooku.

1.2 Požadavky na provedení plnění

Dodavatel je povinen splnit následující obecné požadavky na provedení plnění:

- Dodavatel musí zanalyzovat požadavky zadavatele a předložit detailní návrh a popis funkčního a technického řešení.
- Provedení prací musí rozplánovat podle nastavených milníků a milníky dodržet.
- Vypracovat implementační dokumentaci.

- Dodavatel zajistí koordinaci provedení součinnosti externího správce systémového prostředí.
- V rámci rozšíření funkčnosti informačních systémů musí dodavatel zajistit vzájemnou spolupráci a změny provádět v součinnosti se společností MAGION system, a.s., dodávající SSL pro zadavatele, která je integrovaná se systémem Documentum.
- Musí zajistit vývoj, úpravu, testování a nasazení uživatelských aplikací a integračních rozhraní.
- Dodavatel použije k realizaci plnění stávající kódy Zadavatele nebo použije vlastní potřebné úpravy (customizace) informačních systémů dle jeho aktuálního stavu.
- Následně dodavatel zajistí předání těchto kódů do vlastnictví zadavatele k jejich využití v budoucí správě informačních systémů zadavatele a pro účely dalšího rozvoje informačních systémů Zadavatele.
- Zajistit publikaci mobilních aplikací na oficiálních aplikačních obchodech Google Play a Apple App Store.
- Svojí činností nesmí narušit funkčnost současného systému Documentum, webového portálu, vynášení dat a využívaných aplikací.
- Předložit a dodržovat metodiku implementace softwarového systému a integraci se stávajícími systémy.
- Zadavatele musí proškolit s ohledem na všechny implantované změny, připravené aplikace a nové pracovní postupy pro práci v systému Documentum.
- Při testování nových funkcionalit, aplikací a postupů musí zajistit odpovídající úroveň podpory a konzultační činnosti.
- Dodavatel poskytne bezúplatně pro období testování a ladění díla a reklamací k dispozici software Helpdesk pro potřebný počet pracovníků Zadavatele v českém jazyce.
- Dodavatel dodá uživatelské rozhraní a implementační dokumentaci v českém jazyce.
- Dodavatel si zajistí sám a na vlastní náklady případné nezbytné subdodávky.
- Zajistit včasné odstranění všech vad.

Účastník zadávacího řízení ve své nabídce předloží podrobný Návrh technického řešení každé položky 1.1.2.1 až 1.1.2.19 uvedené výše, který bude součástí smlouvy jako její příloha č. 1 a který se stane závazný pro vybraného dodavatele v rámci plnění předmětu zakázky.

Pokud Návrh technického řešení předložený účastníkem nebude obsahovat popis technického řešení každé položky 1.1.2.1 až 1.1.2.19, bude se jednat o předložení nabídky, která nesplňuje technické podmínky vymezující předmět veřejné zakázky a účastník tím poruší podmínky účasti v zadávacím řízení dle § 37 odst. 1 písm. b) a může být vyloučen ze zadávacího řízení.

1.3 Podrobný popis předmětu veřejné zakázky – Poskytování servisních služeb a služeb podpory software

Předmětem plnění veřejné zakázky je zajištění servisních služeb a služeb podpory software za podmínek a v rozsahu stanoveném smlouvou, která je přílohou č. 3 této zadávací dokumentace, a zejména přílohou č. 5 této smlouvy.

Dodavatel zahájí poskytování servisních služeb a služeb podpory software k 1. lednu 2020.

Servisních služby a služby podpory software bude dodavatel poskytovat po dobu 4 let od zahájení poskytování, tedy do 31. prosince 2023.

2. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Maximální předpokládaná hodnota veřejné zakázky je 6.000.000,- Kč bez DPH, přičemž 4.000.000,- Kč je maximální hodnota rozšíření funkcionality systému pro správu registračních procesů 2019 (čl. 1.1 a 1.2 ZD) a 2.000.000,- Kč maximální hodnota poskytování servisních služeb a služeb podpory software za 4 roky (čl. 1.3 ZD).

Uvedenou maximální předpokládanou hodnotu veřejné zakázky, včetně hodnot uvedených pro jednotlivé části veřejné zakázky, považuje zadavatel za nepřekročitelné, tzn., představují horní hranici nabídkové ceny bez DPH nabídnuté účastníkem, kterou zadavatel považuje za přípustnou pro realizaci zakázky s ohledem na rozpočtové možnosti zadavatele. V případě, že účastník nabídne v rámci své nabídky vyšší nabídkovou cenu, než je stanovena v rámci zadávacích podmínek, bude ze zadávacího řízení vyloučen dle § 48 odst. 2 písm. a) zákona pro nesplnění zadávacích podmínek.

3. Vymezení předmětu veřejné zakázky, specifikace předmětu zakázky

3.1 Klasifikace předmětu veřejné zakázky dle číselníku Common Procurement Vocabulary

Název	CPV kód
Implementace programového vybavení	72263000-6
Dodávka programového vybavení	72268000-1
Vzdělávání a školení	80000000-4
Podpora programového vybavení	72261000-2
Systémové a podpůrné služby	72250000-2

4. Jistota

Zadavatel nepožaduje poskytnutí jistoty podle § 41 odst. 1 zákona.

5. Požadavky na varianty nabídky

Zadavatel nepřipouští varianty nabídky podle § 102 odst. 1 zákona.

6. Požadavky na jednotný způsob zpracování nabídkové ceny

1. **Nabídková cena bude zahrnovat veškeré práce, dodávky a činnosti vyplývající ze zadávací dokumentace, včetně jejích příloh.**
2. **Nabídková cena bude stanovena jako cena „nejvýše přípustná“ a musí v ní být zahrnuty veškeré náklady dodavatele spojené s realizací předmětu veřejné zakázky.**
3. **Celková nabídková cena se skládá z následujících částí předmětu plnění veřejné zakázky:**
   a) **Cena za Rozšíření funkcionality systému pro správu registračních procesů v rozsahu dle technických podmínek vymezujících předmět veřejné zakázky v čl. 1.1 a 1.2 zadávací dokumentace a dle obchodních podmínek vymezených ve smlouvě.**

      Účastník uvede cenu za každý z milníků provádění předmětu veřejné zakázky. Účastník vyplní tabulku č. 1, která je součástí krycího listu. Takto vyplněná tabulka č. 1 krycího listu bude součástí smlouvy uzavřené s vybraným dodavatelem jako její příloha č. 4 a bude pokladem pro fakturaci.

   b) **Cena za poskytování servisních služeb a služeb podpory software dle technických podmínek vymezujících předmět veřejné zakázky v čl. 1.3 zadávací dokumentace.**

      Účastník uvede cenu za jeden kalendářní rok poskytování servisních služeb a celkovou cenu za dobu 4 let poskytování servisních služeb a sužeb podpory software. Účastník vyplní tabulku č. 2, která je součástí krycího listu. Takto vyplněná tabulka č. 2 krycího listu bude součástí smlouvy uzavřené s vybraným dodavatelem jako její příloha č. 4 a bude pokladem pro fakturaci.
4. **Celkovou nabídkovou cenu veřejné zakázky uvede účastník zadávacího řízení v cenové nabídce na krycím listu (příloha č. 1 této ZD). Cena bude uvedena v Kč, a to v členění: cena bez DPH, DPH a cena včetně DPH:**

5. **Nabídková cena bude uvedena v české měně, a to ve formátu cena v Kč bez daně z přidané hodnoty (DPH), DPH a cena v Kč včetně DPH. Pro účely hodnocení bude v souladu s § 115 odst. 3 písm. a) zákona použita nabídková cena včetně DPH.**
6. **Nabídka, jejíž nabídková cena by překročila předpokládanou hodnotu veřejné zakázky, je nabídkou nepřijatelnou, která bude z dalšího průběhu zadávacího řízení vyřazena a účastník zadávacího řízení bude vyloučen dle § 48 odst. 2 písm. a) zákona.**
7. **Výše nabídkové ceny je nezávislá na vývoji cen a kurzových změnách. Nabídková cena musí obsahovat i předpokládaný vývoj cen v daném oboru včetně předpokládaného vývoje kurzu české měny k zahraničním měnám.**
8. **Zadavatel zároveň upozorňuje účastníky, že bude posuzovat výši nabídkových cen ve vztahu k předmětu veřejné zakázky, tj. bude posuzovat, zda podaná nabídka neobsahuje mimořádně nízkou nabídkovou cenu ve vztahu k předmětu veřejné zakázky**

7. Obchodní podmínky a jiné smluvní podmínky

1. Zadavatel v souladu s § 37 odst. 1 písm. c) zákona předkládá jako součást zadávací dokumentace obchodní podmínky. Obchodní podmínky včetně platebních podmínek zadavatele veřejné zakázky jsou podrobně vymezeny v zadavatelem zpracovaném závazném **textu smlouvy o plnění předmětu veřejné zakázky** podle § 2586 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů, který je přílohou č. 3 zadávací dokumentace.

   Zadavatel výslovně požaduje použití závazného textu smlouvy o plnění veřejné zakázky uvedeného v této příloze.

2. Účastníci jsou povinni doplnit závazný text smlouvy o plnění předmětu veřejné zakázky, pouze v místech k tomu určených a pouze o požadované údaje. Účastníci nejsou oprávněni měnit či doplňovat jiná ustanovení textu smlouvy o plnění předmětu veřejné zakázky, než ta, pro která je to zadavatelem výslovně stanoveno. Porušení této povinnosti bude posuzováno jako nesplnění požadavků zadavatele uvedených v zadávacích podmínkách a může být důvodem pro vyloučení účastníka zadávacího řízení.

8. Vyhrazené změny závazku

1. Navýšení nabídkové ceny

Zadavatel si ve smyslu § 100 zákona vyhrazuje možnost změny závazku ze smlouvy, a to:

a) navýšení nabídkové ceny v průběhu trvání smlouvy v případě zvýšení zákonem stanovené sazby daně z přidané hodnoty podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty; v takovém případě bude zvýšena cena o příslušné navýšení sazby DPH ode dne účinnosti nové zákonné úpravy DPH.

b) navýšení nabídkové ceny v průběhu trvání smlouvy v případě zvýšení inflace o více než 3% za jeden rok dle procenta inflace, stanoveném Českým statistickým úřadem; takovou změnu smlouvy však může dodavatel uplatnit nejdříve od 1. 1. 2020.

Cenu lze zvýšit pouze formou písemného dodatku ke smlouvě, uzavřené mezi zadavatelem a dodavatelem a způsobem, který bude v souladu se zákonem, a to zejména s ustanoveními § 222 zákona.

2. Změna dodavatele v průběhu plnění zakázky

Zadavatel si dále v souladu s § 100 odst. 2 zákona vyhrazuje v případě odstoupení od smlouvy stanoveném v čl. 14 smlouvy změnu dodavatele v průběhu provádění díla a jeho nahrazení účastníkem zadávacího řízení, který se dle výsledku hodnocení umístil druhý, popřípadě další v pořadí, pokud takový (nový) dodavatel splnil veškeré podmínky účasti v zadávacím řízení a pokud souhlasí, že veškeré plnění bude poskytovat za totožných cenových podmínek a v souladu se závazným návrhem smlouvy na plnění veřejné zakázky dle přílohy č. 3 zadávací dokumentace, přičemž zadavatel je v takovém případě oprávněn s novým dodavatelem uzavřít smlouvu dle přílohy č. 3 zadávací dokumentace.

9. Termín plnění veřejné zakázky

Předpokládaný termín zahájení plnění veřejné zakázky je podmíněn zadáním zakázky. Zadavatel si vyhrazuje právo změnit předpokládaný termín zahájení plnění veřejné zakázky s ohledem na případné prodloužení zadávacího řízení.

9.1 Termín plnění pro Rozšíření funkcionality systému pro správu registračních procesů

9.1.1 *Milník 1 - termín plnění* 1 měsíc od podpisu smlouvy

Detailní analýza všech požadavků a návrh řešení (funkční a technický design)

- Automatizace archivace dokumentace z CR (Common Repository) – předmět plnění uvedený v čl. 1.1.2.1 této ZD.
- Nové role pro zařazení ostatních odborů pro práce v systému – předmět plnění uvedený v čl. 1.1.2.8 této ZD.
- Úprava karet pro centralizované (atributy – rap/co-rap/peer-rev., státy, MNAT) – a vynášení vlastností do reportů – předmět plnění uvedený v čl. 1.1.2.3 této ZD.
- Rozšíření kalendáře procedur o vkládání centralizovaných řízení – předmět plnění uvedený v čl. 1.1.2.6 této ZD.
- Další úpravy a řešení – přidání počtů znaků (adresa držitele při odesílání do SSL Magion), přidání sloupců s parametry z karty přípravku ve statických reportech, úpravy zobrazování postranních stromů – předmět plnění uvedený v čl. 1.1.2.11 této ZD.
- Dodání 25 licencí s maintenance na 1 kalendářní rok (Prime Protect) My Documentum for Microsoft Outlook od výrobce softwaru OpenText za standardních licenčních a maintenance podmínek společnosti OpenText pro softwarové produkty Documentum. Součástí plnění je rovněž vzorová instalace dodavatele na jednu pracovní stanici zadavatele pro připojení – předmět plnění uvedený v čl. 1.1.2.19 této ZD.

9.1.2 *Milník 2 - termín plnění 5 měsíců od podpisu smlouvy*

- Publikace strukturovaných informací OL na webový portál, propagace strukturovaných dat do stávající aplikace „VLP“ Android, i do nové aplikace ve verzi iOS – předmět plnění uvedený v čl. 1.1.2.13 této ZD.
- Úprava WFs – přímé přidávání jmen a možné reportování na dané jméno – předmět plnění uvedený v čl. 1.1.2.2 této ZD.
- Databáze biocidů a vynášení odpovídajících informací na web – předmět plnění uvedený v čl. 1.1.2.7 této ZD.
- Úprava karet pro OPL látky – uvedení konkrétních skupin zařazení (odrazí se dále na zobrazování a filtraci v rámci reportů a rovněž na webových stránkách a v mobilní aplikaci VLP) – předmět plnění

uvedený v čl. 1.1.2.4 této ZD.

- Úprava karet obecně pro výrobce LL – umožnit vkládání dalších údajů o výrobci – držitel, výroba meziproduktu, výroba finálního produktu – předmět plnění uvedený v čl. 1.1.2.5 této ZD.
- Úprava vyhledávání na webu a v aplikaci pomocí funkce a(nebo) pro číselníky (číselníkové hodnoty) – předmět plnění uvedený v čl. 1.1.2.12 této ZD.
- Úprava odkazování SPC ve stabilním linku, který by byl neměnný, ale odkazoval by se stále na aktuální navázaný dokument (v současné době se vždy http: změní – rovněž pro potřeby externích uživatelů, kteří používají odkazy na SPC) – předmět plnění uvedený v čl. 1.1.2.15 této ZD.
- Mobilní aplikace VLP rozšířena pro iOS – vytvoření a otestování – předmět plnění uvedený v čl. 1.1.2.16 této ZD.

***Milník 3 (konečný milník plnění) - termín plnění** 10 měsíců od podpisu smlouvy:*

- Sledování spotřeb VLP a tvorba reportů (aktivní podíl na analýze prováděné firmami a následný návrh automatizace zpracování a vyhodnocení dat získaných od distributorů) – předmět plnění uvedený v čl. 1.1.2.9 této ZD.
- Vytvoření reportu ESVAC dle aktuálního pokynu pro reportování v rámci mezinárodních aktivit – předmět plnění uvedený v čl. 1.1.2.10 této ZD.
- Nastavení možnosti stahování dat externími uživateli pro zpracování ve vlastních databázích – předmět plnění uvedený v čl. 1.1.2.14 této ZD.
- Řešení zahlcování systému datovými balíky ze spisové služby – předmět plnění uvedený v čl. 1.1.2.17 této ZD.
- Uvádění adresátů při vypravování dokumentů ze systému do SSL Magion (automaticky je spisovka neumí najít, v současné době je vkládáno ručně) – předmět plnění uvedený v čl. 1.1.2.18 této ZD
- Dokumentace k projektu.
- Školení.

Účastník zadávacího řízení ve své nabídce předloží podrobný Harmonogram provádění předmětu veřejné zakázky v týdnech dle časových požadavků zadavatele na provádění předmětu plnění uvedených výše v tomto článku ZD. Harmonogram se stane součástí smlouvy s vybraným dodavatelem jako její příloha č. 2.

Pokud Harmonogram provádění předmětu veřejné zakázky předložený účastníkem nebude odpovídat časovým požadavkům zadavatele uvedených výše v tomto článku ZD, bude se jednat o předložení nabídky, která nesplňuje technické podmínky vymezující předmět veřejné zakázky a účastník tím poruší podmínky účasti v zadávacím řízení dle § 37 odst. 1 písm. b) a může být vyloučen ze zadávacího řízení.

9.2 Termín plnění zajištění servisních služeb a služeb podpory software

Dodavatel zahájí poskytování servisních služeb a služeb podpory software k 1. lednu 2020.

Servisních služby a služby podpory software bude dodavatel poskytovat po dobu 4 let od zahájení poskytování, tedy do 31. prosince 2023.

10. Místo plnění veřejné zakázky

Místem plnění předmětné veřejné zakázky je Ústav pro státní kontrolu veterinárních biopreparátů a léčiv, Hudcova 56a, 621 00 Brno, Česká republika.

11. Požadavky na kvalifikaci dodavatele

Způsobilým a kvalifikovaným pro plnění veřejné zakázky je dodavatel, který splní kvalifikaci.

Splněním kvalifikace se rozumí:

a) **prokázání základní způsobilosti** dle ustanovení § 74 zákona (viz odst. 11.1.),

b) **prokázání profesní způsobilosti** dle ustanovení § 77 zákona (viz odst. 11.2.),

c) **prokázání technické kvalifikace** dle ustanovení § 79 odst. 2 zákona (viz odst. 11.3.).

Zadavatel upozorňuje na skutečnost, že podle § 86 odst. 5 zákona musí doklady, kterými dodavatel prokazuje splnění kvalifikace dle § 74 (základní způsobilost) a § 77 (profesní způsobilost) prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců PŘEDE DNEM ZAHÁJENÍ ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ.

Dle § 45 odst. 1 zákona se doklady prokazující splnění kvalifikace předkládají v prosté kopii a dle § 56 odst. 3 zákona dodavatelé předkládají doklady o kvalifikaci jako součást nabídky.

Zadavatel si může v průběhu zadávacího řízení vyžádat předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů o kvalifikaci.

Pokud zákon nebo zadavatel vyžaduje předložení dokladu podle právního řádu České republiky, může dodavatel předložit obdobný doklad podle právního řádu státu, ve kterém se tento doklad vydává; tento doklad se předkládá s překladem do českého jazyka. Má-li zadavatel pochybnosti o správnosti překladu, může si vyžádat předložení úředně ověřeného překladu dokladu do českého jazyka tlumočníkem zapsaným do seznamu znalců a tlumočníků. Doklad ve slovenském jazyce a doklad o vzdělání v latinském jazyce se předkládají bez překladu. Pokud se podle příslušného právního řádu požadovaný doklad nevydává, může být nahrazen čestným prohlášením.

Povinnost předložit doklad může dodavatel splnit odkazem na odpovídající informace vedené v informačním systému veřejné správy ve smyslu zákona č. 365/2000 Sb., o informačních systémech veřejné správy a o změně některých dalších zákonů, ve znění pozdějších předpisů nebo v obdobném systému vedeném v jiném členském státu, který umožňuje neomezený dálkový přístup. Takový odkaz musí obsahovat internetovou adresu a údaje pro přihlášení a vyhledání požadované informace, jsou-li takové údaje nezbytné.

Vybraný dodavatel je povinen dle § 122 zákona předložit před podpisem smlouvy zadavateli originály nebo ověřené kopie dokladů prokazující splnění kvalifikace, pokud nebyly součástí nabídky dodavatele nebo předloženy na základě výzvy zadavatele.

11.1 Základní způsobilost

11.1.1 Základní způsobilost splní účastník zadávacího řízení:

a) který nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech PŘED ZAHÁJENÍM ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k zákonu (*viz příloha č. 2 této zadávací dokumentace*) nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží; jde-li o právnickou osobu, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí výše uvedené podmínky splňovat jak tato právnická

osoba, tak každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a také osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

Podává-li nabídku či žádost o účast pobočka závodu zahraniční právnické osoby, musí výše uvedené podmínky splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu,

Podává-li nabídku či žádost o účast pobočka závodu české právnické osoby, musí výše uvedené podmínky splňovat vedle výše uvedených osob rovněž vedoucí pobočky;

b) který nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,

c) který nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,

d) který nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,

e) který není v likvidaci, nebylo proti němu vydáno rozhodnutí o úpadku, nebyla vůči němu nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

11.1.2 Prokázání splnění základní způsobilosti

Dodavatel prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti <u>ve vztahu k České republice</u> předložením <u>prostých kopií</u>

a) příslušných výpisů z evidence Rejstříku trestů fyzických a právnických osob ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. a) zákona,

b) potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) zákona,

c) písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) zákona,

d) písemného čestného prohlášení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. c) zákona,

e) potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. d) zákona,

f) výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. e) zákona.

Za bezdlužnost účastníka zadávacího řízení dle výše uvedených bodů 11.1.2 písm. b), c), d) a e) JE PODLE ZÁKONA POVAŽOVÁN I STAV, kdy má dodavatel se správcem daně nebo s příslušnou OSSZ na jakoukoli dlužnou částku dohodnut SPLÁTKOVÝ KALENDÁŘ.

Je-li účastníkem zadávacího řízení právnická osoba, musí základní kvalifikační předpoklady podle § 74 odst. 1 písm. a) splňovat jak tato právnická osoba, tak statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu a je-li statutárním orgánem účastníka zadávacího řízení či členem statutárního orgánu účastníka zadávacího řízení právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby.

Zadavatel doporučuje účastníkům zadávacího řízení, aby k prokázání základní způsobilosti použili vzor čestného prohlášení, který je Přílohou č. 2 této zadávací dokumentace.

11.2 Profesní způsobilost

Splnění profesní způsobilosti podle § 77 prokáže dodavatel, který předloží:

a) dle § 77 odst. 1 zákona **výpis z obchodního rejstříku**, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán.

11.3 Technická kvalifikace

Splnění technické kvalifikace prokáže dodavatel, který předloží:

I. v souladu s § 79 odst. 2 písm. b) zákona

seznam významných služeb poskytnutých a dokončených za posledních 5 let před zahájením zadávacího řízení včetně uvedení ceny a doby jejich poskytnutí a identifikaci objednatele. Zadavatel požaduje v seznamu významných služeb uvést:

- minimálně 2 služby, které obsahovaly realizaci informačního systému z oblasti document management s workflow na platformě software OpenText Documentum, kde alespoň jedna uvedená služba měla finanční objem minimálně 2,5 miliony Kč bez DPH a druhá služba měla finanční objem minimálně 1 milion Kč bez DPH, přičemž každá z uvedených referenčních služeb musí splňovat následující požadavky:
    - Minimální počet uložených dokumentů v uvedeném systému byl 300 000, minimální počet koncových uživatelů v uvedeném systému byl 50 a minimální objem zpracovávaných dat dokumentů v uvedeném systému byl 50 GB.
    - Uvedený systém obsahoval alespoň tři datové integrace na další interní systémy provozovatele (např. spisová služba) a alespoň jednu datovou integraci na externí systém veřejné správy, veřejné agentury apod. (např. systémy EMA).
    - Dodavatel vytvořil alespoň jednu mobilní aplikaci datově integrovanou s uvedeným systémem.

Účastníkem předložení Seznam významných služeb bude obsahovat minimálně tyto informace:

- název referenční zakázky,
- identifikace objednatele (název, sídlo, IČ) a místo plnění,
- popis předmětu poskytovaných dodávky s uvedením poskytovaných činností,
- termín realizace dodávek (měsíc a rok zahájení a ukončení poskytování dodávek),
- místo realizace dodávek,
- cena každé z uvedených dodávek.

Dodavatel prokáže splnění této kvalifikace předložením Seznamu významných služeb, ve kterém budou doplněny veškeré údaje požadované v tomto seznamu, jehož doporučený vzor tvoří přílohu č. 5 této ZD

V případě, že byla referenční zakázka realizována účastníkem společně s jinými dodavateli či se účastnil jako poddodavatel, uvede účastník finanční specifikaci svého podílu na realizaci referenční zakázky (včetně vymezení věcného zaměření svého plnění) a pouze v takovém rozsahu bude tato referenční zakázka zohledňována. V případě, že byla referenční zakázka realizována v rámci zakázky s širším předmětem plnění, je účastník povinen specifikovat finanční podíl referenční zakázky na celkovém finančním objemu zakázky v seznamu významných dodávek.

Zadavatel pro odstranění jakýchkoliv pochybností uvádí, že reference pro účely prokázání předmětného kritéria technické kvalifikace nelze sčítat (tzn. nelze sečíst 2 zakázky od různých objednatelů o menším objemu ani dělit (tzn. zakázku od jednoho objednatele s objemem dosahujícím dvojnásobek požadovaného limitu nelze započítat jako dvě relevantní zakázky).

II. v souladu § 79 odst. 2 písm. d) zákona

A. Zadavatel požaduje předložení osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci osob poskytujících předmět plnění veřejné zakázky – dodavatel předloží seznam členů realizačního týmu dle

uvedených rolí, kteří se budou osobně podílet na realizaci veřejné zakázky. Zadavatel požaduje předložení osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci 4 osob realizačního týmu, které budou v rámci plnění předmětu veřejné zakázky zabezpečovat roli:

- projektového manažera,
- systémového architekta,
- konzultanta nebo developera,
- systémového administrátora.

Pro všechny uvedené role dodavatel doloží, že osoby splňují následující požadavky:

- Osobně se účastnili realizace minimálně tří zakázek (projektů) na realizaci informačního systému z oblasti document management s workflow na platformě software OpenText Documentum v dané roli, přičemž alespoň jedna zakázka měla finanční objem minimálně 2,5 milionu,- Kč bez DPH a jedna zakázka měla finanční objem minimálně 1 milion Kč,- bez DPH.
- Mají minimálně pět let IT praxe v dané roli

Účastník doloží splnění všech výše uvedených požadavků předložením požadovaného seznamu čtyř osob, který tvoří přílohu č. 6 této zadávací dokumentace a dále předložením profesního životopisu každé z uvedených osob.

Zadavatel zároveň uvede vztah uvedené osoby k dodavateli (zaměstnanecký či obdobný, nebo smluvní – v takovém případě je nutno doložit doklady dle čl. 11.4 zadávací dokumentace).

B. Zadavatel dále požaduje předložení osvědčení o odborné kvalifikaci 2 osob, které budou v rámci plnění předmětu veřejné zakázky zabezpečovat poskytování servisních služeb a služeb podpory software. Dodavatel doloží, že osoby splňují následující požadavky:

- **Mají každá minimálně pět let IT praxe.**

Účastník doloží splnění všech výše uvedených požadavků předložením požadovaného seznamu dvou osob, který tvoří přílohu č. 7 této zadávací dokumentace a dále předložením <u>profesního životopisu každé z uvedených osob</u>.

Zadavatel zároveň uvede vztah uvedené osoby k dodavateli (zaměstnanecký či obdobný, nebo smluvní – v takovém případě je nutno doložit doklady dle čl. 11.4 zadávací dokumentace).

11.4 Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiné osoby

11.4.1 Dodavatel může prokázat splnění určité části, technické kvalifikace, nebo profesní způsobilosti *(s výjimkou kritéria podle § 77 odst. 1 zákona - obchodní rejstřík)* požadované veřejným zadavatelem prostřednictvím jiných osob.

Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli <u>předložit</u>:

a) doklady prokazující **splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 zákona *(obchodní rejstřík)* touto jinou osobou***,*

b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím (této) jiné osoby,

c) doklady prokazující **splnění <u>úplné základní způsobilosti</u> podle § 74 zákona <u>(touto) jinou osobou</u>**

d) **<u>písemný závazek jiné osoby</u> k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za**

dodavatele.

Požadavek podle výše uvedeného písm. d) je splněn, pokud obsahem písemného závazku jiné osoby je společná a nerozdílná odpovědnost této osoby za plnění veřejné zakázky společně s dodavatelem. Prokazuje-li však dodavatel prostřednictvím jiné osoby kvalifikaci a předkládá doklady podle § 79 odst. 2 písm. b) nebo d) vztahující se k takové osobě, musí dokument podle odstavce 1 písm. d) obsahovat závazek, že jiná osoba bude vykonávat dodávky či služby, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.

11.5 Prokázání kvalifikace v případě podání společné nabídky

Má-li být předmět veřejné zakázky plněn několika dodavateli společně a za tímto účelem podávají či hodlají podat společnou nabídku, je každý z dodavatelů povinen prokázat splnění základní způsobilosti podle § 74 zákona a profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 *(výpis z obchodního rejstříku)* zákona samostatně a v plném rozsahu.

11.6 Zvláštní způsoby prokázání kvalifikace

Použití výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů

Předloží-li dodavatel zadavateli výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů ve lhůtě pro prokázání splnění kvalifikace, nahrazuje tento výpis prokázání splnění základní způsobilosti podle § 74 zákona a profesní způsobilosti podle § 77 zákona v tom rozsahu, v jakém doklady prokazující splnění profesní způsobilosti pokrývají požadavky veřejného zadavatele na prokázání splnění profesní způsobilosti pro plnění veřejné zakázky.

Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů nesmí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace, starší než 3 měsíce.

Prokazování kvalifikace certifikátem
Předloží-li dodavatel veřejnému zadavateli platný certifikát vydaný v rámci systému certifikovaných dodavatelů, který obsahuje náležitosti stanovené v § 239 zákona, nahrazuje tento certifikát v rozsahu v něm uvedených údajů prokázání splnění kvalifikace dodavatelem. Dodavatel je kvalifikovaný v rozsahu uvedeném na certifikátu.

11.7 Pravost a stáří dokladů a změny v kvalifikaci dodavatele

11.7.1 Stáří dokladů k prokázání splnění kvalifikace

Primární doklady (tj. doklady, z nichž jsou pořizovány příslušné kopie) a čestná prohlášení, prokazující splnění základní způsobilosti (viz odst. 11.1 ZD) a výpis z obchodního rejstříku (viz odst. 11.2 ZD) **nesmějí být starší 3 měsíců k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace, tj. ke dni zahájení zadávacího řízení.**

11.7.2 Změny v kvalifikaci

Dojde-li od předložení dokladů, nebo prohlášení o kvalifikaci v průběhu zadávacího řízení k takové změně v kvalifikaci účastníka zadávacího řízení, která by jinak znamenala nesplnění kvalifikace, je účastník zadávacího řízení povinen nejpozději do 5 pracovních dnů tuto skutečnost zadavateli písemně oznámit a nejpozději do 10 pracovních dnů od oznámení této změny zadavateli předložit nové doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci.

Nesplnění této povinnosti je ve smyslu § 88 odst. 2 zákona důvodem pro bezodkladné vyloučení účastníka zadávacího řízení.

11.8. Doklady o kvalifikaci

Doklady o kvalifikaci předkládají dodavatelé v nabídkách v prostých kopiích a mohou je nahradit jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky podle § 87. **Zadavatel v souladu s § 86 odst. 2 zákona neumožňuje dodavatelům nahradit požadované doklady čestným prohlášením.**

Před uzavřením smlouvy si zadavatel od vybraného dodavatele vyžádá předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů o kvalifikaci, pokud již nebyly v zadávacím řízení předloženy.

11.9 Využití poddodavatele, kvalifikace poddodavatele

11.9.1 V souladu s ustanovením § 105 odst. 1 zákona zadavatel požaduje, aby účastník zadávacího řízení ve své nabídce předložil seznam poddodavatelů, pokud jsou účastníkovi zadávacího řízení známi a uvedl, kterou část veřejné zakázky bude každý z poddodavatelů plnit.

11.9.2 Zadavatel v souladu s § 85 odst. 1 zákona požaduje, aby účastník zadávacího řízení v nabídce předložil doklady prokazující základní způsobilost dle § 74 zákona a profesní způsobilost dle § 77 zákona jeho poddodavatelů. Zadavatel požaduje prokázání základní způsobilost poddodavatele v plném rozsahu podle § 74 zákona prokázané v souladu se zadávacími podmínkami na prokázání základní způsobilosti dodavatele dle čl. 11.1 zadávací dokumentace, a dále prokázání profesní způsobilosti poddodavatele v rozsahu podle § 77 odst. 1 zákona (obchodní rejstřík) prokázané v souladu se zadávacími podmínkami na prokázání profesní způsobilosti dodavatele dle čl. 11.2 zadávací dokumentace.

11.9.3 Zadavatel může požadovat nahrazení poddodavatele, který neprokáže splnění požadovaných kritérií základní a profesní způsobilosti nebo u kterého se prokáží důvody jeho nezpůsobilosti podle § 48 odst. 5 zákona. V takovém případě musí účastník poddodavatele nahradit nejpozději do konce zadavatelem stanovené lhůty. Pokud nedojde k nahrazení poddodavatele a zadávací řízení není do té doby ukončeno, zadavatel může účastníka zadávacího řízení vyloučit.

12. Způsob hodnocení nabídek

Základním kritériem hodnocení pro zadání veřejné zakázky je ekonomická výhodnost nabídky ve smyslu § 114 odst. 1 zákona. Ekonomická výhodnost nabídky bude hodnocena podle **nejnižší nabídkové ceny v Kč včetně DPH.**

Zadavatel seřadí nabídky podle jejich celkové nabídkové ceny, a to od nejnižší po nejvyšší nabídkovou cenu. Jako ekonomicky nejvýhodnější bude vybrána nabídka účastníka, jehož cena bude nejnižší.

V případě rovnosti nabídkových cen se stane vítězným dodavatelem nejprve ten účastník zadávacího řízení, který ve své nabídce uvede větší počet referenčních zakázek, v případě rovnosti počtu referenčních zakázek rozhoduje o pořadí jejich větší finanční objem.

Účastník vyplní v rámci nabídky Krycí list nabídky (Příloha č. 1).

13. Podmínky a požadavky pro zpracování nabídky, obsah nabídek a jiné požadavky zadavatele na plnění předmětu veřejné zakázky

1. Zadavatel požaduje, aby dodavatel podal svoji nabídku v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.

   Nabídka bude předložena ve lhůtě pro podání nabídek, a to v elektronické podobě prostřednictvím zadavatelem stanoveného elektronického nástroje E-ZAK. Elektronická nabídka bude vložena ve standardním elektronickém formátu – pdf, dokumenty MS Office.

Nabídka nesmí obsahovat přepisy či opravy, které by zadavatele mohly uvést v omyl. Nabídka, musí být vyhotovena v českém jazyce. K dokumentům v jiném než českém nebo slovenském jazyce musí být přiložen úředně ověřený překlad do českého jazyka.

2. **Způsob řazení jednotlivých obligatorně požadovaných částí nabídky bude v tomto pořadí:**

   a) **Krycí list nabídky (příloha č. 1 ZD)**
   b) **Čestné prohlášení o splnění základní způsobilosti (příloha č. 2 ZD)**
   c) **Další doklady prokazující splnění základní a profesní způsobilosti**
   d) **Doklady prokazující splnění technické kvalifikace (vč. vyplněných příloh č. 6 a 7 ZD)**
   e) **Návrh technického řešení předmětu plnění veřejné zakázky**
   f) **Harmonogram provádění předmětu veřejné zakázky**
   g) **Čestné prohlášení dodavatele o akceptaci zadávacích podmínek (příloha č. 4 ZD)**
   h) **Další dokumenty, jsou-li požadovány touto zadávací dokumentací, nebo zákonem.**

3. Dodavatel je povinen do své nabídky uvést, že se v plném rozsahu seznámil se zadávací dokumentací a zadávacími podmínkami, že si před podáním nabídky vyjasnil veškerá sporná ustanovení nebo technické nejasnosti a že s podmínkami zadání a zadávací dokumentací souhlasí a respektuje je (součást přílohy č. 4).

4. **Zadavatel je povinen ve smyslu § 48 odst. 9 zákona vyloučit vybraného dodavatele z účasti v zadávacím řízení, pokud zjistí, že jsou naplněny důvody pro vyloučení podle § 48 odst. 7 zákona, to znamená, že vybraný dodavatel, který je akciovou společností nebo má právní formu obdobnou akciové společnosti <u>nemá vydány výlučně zaknihované akcie.</u>**

5. **Vybraný dodavatel je povinen, nelze-li zjistit údaje o jeho skutečném majiteli dle § 122 odst. 4 zákona, v souladu s ustanovením § 122 odst. 5 zákona před podpisem smlouvy předložit**

   a) **identifikační údaje všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem podle zákona o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu,**

   b) **doklady, z nichž vyplývá vztah všech osob podle písmene a) k dodavateli; těmito doklady jsou zejména**
      1. **výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence,**
      2. **seznam akcionářů,**
      3. **rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,**
      4. **společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.**

   Nepředložení výše uvedených informací a dokladů k prokázání skutečného majitele je důvodem k vyloučení vybraného dodavatele z další účasti v zadávacím řízení.

6. **Účastník zadávacího řízení může v souladu s § 107 odst. 3 zákona podat v zadávacím řízení zakázky jen jednu nabídku.**

   Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

   Zadavatel vyloučí účastníka zadávacího řízení, který podal více nabídek samostatně nebo společně s jinými dodavateli, nebo podal nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník zadávacího řízení v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

14. Prohlídka místa plnění

Vzhledem k povaze předmětu plnění veřejné zakázky není nutná prohlídka místa plnění veřejné zakázky.

15. Podmínky a lhůta pro podání nabídek

15.1. Lhůta pro podání nabídek

Datum: 18. 6. 2019

Hodina: 11:00

Adresa pro podání nabídek: https://zakazky.eagri.cz/profile_display_1401.html

15.2. Podmínky pro podání nabídek

Dodavatel může v rámci této veřejné zakázky podat pouze jednu nabídku, a to výhradně elektronickými prostředky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK na výše uvedené adrese. Zadavatel nepřipouští podání nabídky v listinné podobě ani v jiné elektronické formě.

Pro podání nabídky se dodavatel musí registrovat v elektronickém nástroji E-ZAK. Postup i technické požadavky na dodavatele jsou uvedeny v manuálu dodavatele na adrese: https://zakazky.eagri.cz/manual.htm.

Osoba podávající nabídku za účastníka zadávacího řízení musí být držitelem elektronického podpisu založeného na kvalifikovaném certifikátu.

Účastník odpovídá za doručení nabídky ve stanovené lhůtě pro podání nabídek.

Pokud by nebyla nabídka zadavateli doručena ve lhůtě nebo způsobem stanoveným v zadávací dokumentaci, nepovažuje se za podanou a v průběhu zadávacího řízení se k ní nepřihlíží. Zadavatel o této skutečnosti bezodkladně vyrozumí dodavatele.

15.3. Otevírání nabídek

Nabídky v elektronické podobě zadavatel otevře po uplynutí lhůty pro podání nabídek. Otevírání nabídek bude probíhat bez účasti veřejnosti. Protokol o otevírání nabídek bude následně účastníkům zadávacího řízení zaslán na jejich žádost prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.

16. Vysvětlení zadávací dokumentace

16.1. Vysvětlení zadávací dokumentace

Zadavatel může zadávací dokumentaci vysvětlit. Takové vysvětlení (případně související dokumenty) zadavatel uveřejní na profilu zadavatele nejméně 5 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Pokud o vysvětlení zadávací dokumentace písemně požádá dodavatel, zadavatel uveřejní vysvětlení na profilu zadavatele do 3 pracovních dní od doručení žádosti.

Zadavatel není povinen vysvětlení poskytnout, pokud není žádost o vysvětlení doručena alespoň 8 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Pokud zadavatel na žádost o vysvětlení, která není doručena včas, vysvětlení poskytne, může takové vysvětlení uveřejnit na profilu zadavatele i později než 5 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

16.2. Změna nebo doplnění zadávací dokumentace

Zadavatel upozorňuje dodavatele, že před uplynutím lhůty pro podání nabídek může v souladu s § 99 zákona změnit nebo doplnit zadávací podmínky obsažené v zadávací dokumentaci. Změna nebo doplnění zadávacích podmínek bude uveřejněna stejným způsobem, jako zadávací podmínky, které byly změněny nebo doplněny.

Pokud to povaha doplnění nebo změny zadávací dokumentace bude vyžadovat, zadavatel současně s tím přiměřeně prodlouží lhůtu pro podání nabídek. V případě takové změny nebo doplnění zadávací dokumentace, která může rozšířit okruh možných účastníků zadávacího řízení, prodlouží zadavatel lhůtu pro podání nabídek tak, aby činila nejméně celou svou původní délku.

17. Komunikace mezi zadavatelem a dodavateli

Zadavatel upozorňuje, že v rámci zachování zásady transparentnosti, rovného zacházení a zákazu diskriminace musí být veškerá komunikace se zadavatelem vedena pouze písemnou formou. Jakýkoliv další způsob (např. osobní jednání, telefonicky, apod.) je vyloučen.

Doručování písemností a veškerá komunikace mezi zadavatelem a účastníky zadávacího řízení bude probíhat písemně v elektronické formě.

Prvním aktivním jednáním dodavatele vůči zadavateli v zadávacím řízení dodavatel se stanovenou formou komunikace a doručování souhlasí a zavazuje se poskytnout veškerou nezbytnou součinnost, zejména provést registraci v elektronickém nástroji E-ZAK a pravidelně kontrolovat doručené zprávy.

18. Přístup k zadávací dokumentaci

Úplná verze zadávací dokumentace v elektronické podobě byla zveřejněna na profilu zadavatele: https://zakazky.eagri.cz/profile_display_1401.html.

19. Podmínky a požadavky před podpisem smlouvy a pro plnění veřejné zakázky

1. **Vybraný dodavatel je povinen mít v souladu s § 104 zákona nejpozději v den předcházející dni podpisu Smlouvy uzavřenou pojistnou smlouvu v požadované minimální výši 1.000.000,- Kč, jejímž předmětem je pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou zhotovitelem třetí osobě v souvislosti s výkonem jeho činnosti, jejíž prostá kopie nebo prostá kopie pojistného certifikátu bude přílohou č. 3 uzavřené smlouvy.**

   Pokud vybraný dodavatel nedoloží nejpozději v den předcházející dni podpisu Smlouvy doklady, prokazující uzavření pojistné smlouvy v požadované výši, jejímž předmětem je pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou zhotovitelem třetí osobě v souvislosti s výkonem jeho činnosti, vyloučí zadavatel v souladu s § 122 odst. 5 zákona takového dodavatele z účasti v zadávacím řízení.

20. Ostatní ujednání

- **Zadavatel si vyhrazuje právo před rozhodnutím o výběru nejvhodnější nabídky ověřit, případně vyjasnit informace deklarované účastníky zadávacího řízení v nabídkách.**
- **Zadavatel je povinen zveřejnit na svém profilu zadavatele, respektive v registru smluv text uzavřené smlouvy s vybraným dodavatelem, a to včetně jejích případných změn a dodatků. Dodavatel souhlasí s uveřejněním smlouvy v úplném znění.**
- **Po ukončení plnění dle uzavřené smlouvy s vybraným dodavatelem je zadavatel povinen ve smyslu § 219 odst. 3 zákona zveřejnit na svém profilu zadavatele, respektive v registru smluv skutečně uhrazenou cenu za toto plnění.**
- **Práva a povinnosti či podmínky v této zadávací dokumentaci neuvedené se řídí zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek.**
- Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit zadávací řízení dle ustanovení § 127 odst. 2 zákona.
- Dodavatel je povinen umožnit osobám pověřeným zadavatelem provést kontrolu dodržování podmínek smlouvy; dodavatel je zároveň *„osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly“* ve smyslu § 2, písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů.

21. Přílohy

Příloha č. 1 – Krycí list nabídky
Příloha č. 2 – Čestné prohlášení o splnění základní způsobilosti
Příloha č. 3 – Návrh smlouvy
Příloha č. 4 – Čestné prohlášení dodavatele o akceptaci zadávacích podmínek
příloha č. 5 – Seznam významných služeb
příloha č. 6 – Seznam členů týmu
příloha č. 7 – Seznam osob – servis

V Brně, 17. května 2019

Příloha č. 1 - Krycí list

1. Veřejná zakázka	
nadlimitní veřejná zakázka na služby, zadávaná v otevřeném řízení dle § 56 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek	
Název:	**Rozšíření funkcionality systému pro správu registračních procesů 2019**

2. Základní identifikační údaje	
Zadavatel	Ústav pro státní kontrolu veterinárních biopreparátů a léčiv
Sídlo:	Hudcova 232/56a, 621 00 Brno-Medlánky
IČ:	00019453
2.2. Dodavatel	
Obchodní firma/jméno:	**vyplní dodavatel**
Sídlo/místo podnikání:	**vyplní dodavatel**
IČ: DIČ:	**vyplní dodavatel**
Osoba oprávněná jednat za dodavatele:	**vyplní dodavatel**
Kontaktní osoba:	**vyplní dodavatel**
Tel./fax: e-mail:	**vyplní dodavatel**
NABÍDKOVÁ CENA BEZ DPH V KČ	**vyplní dodavatel**
DPH v Kč celkem	**vyplní dodavatel**
NABÍDKOVÁ CENA VČETNĚ DPH v Kč	**vyplní dodavatel**
3. Osoba oprávněná jednat za dodavatele	
Titul, jméno, příjmení:	**vyplní dodavatel**
Funkce:	**vyplní dodavatel**
Fakultativně podpis oprávněné osoby:	

Na krycím listu nabídky vyplní dodavatel nabídkovou cenu za provedení kompletního předmětu plnění veřejné zakázky (zejména v souladu s čl. 6 ZD) a dále všechny požadované identifikační údaje dodavatele.

<u>Tyto údaje jsou závaznou součástí nabídky a budou využity v rámci procesu hodnocení nabídek.</u>

Dodavatel zároveň v tabulce č. 1 uvede ceny za jednotlivé milníky (etapy) plnění předmětu veřejné zakázky a v tabulce č. 2 cenu za poskytování servisních služeb a služeb podpory software. Ceny uvedené v krycím listu dodavatel následně uvede do smlouvy (příloha č. 3 ZD).

Součást přílohy č. 1 – Krycího listu

Tabulka č. 1

Milník č. a rozsah plnění	Doba	Cena milníku		
		v Kč bez DPH	DPH	v Kč včetně DPH
1 – požadavky na plnění předmětu veřejné zakázky dle čl. 9.1.1 zadávací dokumentace	1 měsíc od podpisu Smlouvy	**vyplní dodavatel**	**vyplní dodavatel**	**vyplní dodavatel**
2 – požadavky na plnění předmětu veřejné zakázky dle čl. 9.1.2 zadávací dokumentace	5 měsíců od podpisu Smlouvy	**vyplní dodavatel**	**vyplní dodavatel**	**vyplní dodavatel**
3 – požadavky na plnění předmětu veřejné zakázky dle čl. 9.1.3 zadávací dokumentace	10 měsíců od podpisu Smlouvy	**vyplní dodavatel**	**vyplní dodavatel**	**vyplní dodavatel**
celkem		**vyplní dodavatel**	**vyplní dodavatel**	**vyplní dodavatel**

Uvedené ceny v tabulce č. 1 za jednotlivé milníky plnění veřejné zakázky dodavatel vyplnění do návrhu smlouvy (příloha č. 3) před jejím podpisem.

Tabulka č. 2

Poskytování servisních služeb a služeb podpory software	Popis	Doba	Cena milníku		
			v Kč bez DPH	DPH	v Kč včetně DPH
Poskytování servisních služeb a služeb podpory software dle podmínek stanovených v čl. 1.3 zadávací dokumentace a v rozsahu a za podmínek stanovených smlouvou a její přílohou č. 5	**Servisní služby (20 člověkodnů / kalendářní rok)**	**1 kalendářní rok**	**vyplní dodavatel**	**vyplní dodavatel**	**vyplní dodavatel**
	Servisní služby (20 člověkodnů / kalendářní rok)	**Od 1.1.2020 do 31.12.2020 (1 kalendářní rok)**	**vyplní dodavatel***	**vyplní dodavatel***	**vyplní dodavatel***
	Servisní služby (20 člověkodnů / kalendářní rok)	**Od 1.1.2021 do 31.12.2021 (1 kalendářní rok)**	**vyplní dodavatel***	**vyplní dodavatel***	**vyplní dodavatel***
	(20 člověkodnů / kalendářní rok)	**Od 1.1.2022 do 31.12.2022 (1 kalendářní rok)**	**vyplní dodavatel***	**vyplní dodavatel***	**vyplní dodavatel***

	Servisní služby (20 člověkodnů / kalendářní rok)	**Od 1.1.2023 do 31.12.2023 (1 kalendářní rok)**	**vyplní dodavatel***	**vyplní dodavatel***	**vyplní dodavatel***
	Servisní služby (80 člověkodnů /4 kalendářní roky)	**Od 1.1.2020 do 31.12.2023 (4 kalendářní roky)**	**vyplní dodavatel****	**vyplní dodavatel****	**vyplní dodavatel****
	Maintanance Open Text Documentum	**Od 1.1.2020 do 31.12.2023**	**vyplní dodavatel**	**vyplní dodavatel**	**vyplní dodavatel**
	Podpora lokalizace software OpenText Documentum	**Od 1.1.2020 do 31.12.2023**	**vyplní dodavatel**	**vyplní dodavatel**	**vyplní dodavatel**
	Celková cena za poskytování servisních služeb a služeb podpory software na období od 1.1.2020 do 31.12.2023 (součet cen za 80 člověkodnů za 4 kalendářní roky + Maintanance Open Text Documentum + Podpora lokalizace software OpenText Documentum)	**Od 1.1.2020 do 31.12.2023**	**vyplní dodavatel*****	**vyplní dodavatel**	**vyplní dodavatel**

***účastník uvede totožnou cenu za každý rok plnění servisních služeb; uvedená cena bude shodná s cenou uvedenou v první řádku tabulky (Servisní služby – 1 kalendářní rok)**
****účastník uvede součet cen za jednotlivé roky; cena bude odpovídat násobku 4 x cena uvedená v prvním řádku tabulky (Servisní služby – 1 kalendářní rok)**

*****Maximální možná cena za 4 roky, tj. od 1.1.2020 do 31.12.2023, poskytování servisních služeb a služeb podpory software činí 2.000.000,- Kč bez DPH.**

Účastník, který uvede cenu za 4 roky, tj. od 1.1.2020 do 31.12.2023, poskytování servisních služeb a služeb podpory software vyšší než 2.000.000,- Kč bez DPH, bude z dalšího průběhu zadávacího řízení vyloučen pro porušení zadávacích podmínek dle § 48 odst. 2 písm. a) zákona.
Uvedené ceny v tabulce č. 2 za poskytování servisních služeb a služeb podpory software dodavatel vyplní do návrhu smlouvy (příloha č. 3) před jejím podpisem.
Součet celkové ceny za plnění předmětu veřejné zakázky uvedené v tabulce č. 1 a celkové ceny za 4 roky poskytování servisních služeb a služeb podpory software uvedené v tabulce č. 2 musí odpovídat celkové nabídkové ceně za kompletní předmět plnění veřejné zakázky uvedené výše v krycím listu.

Příloha č. 2

Čestné prohlášení pro splnění základní způsobilosti (vzor)

ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ

Tímto místopřísežně prohlašuji, že jsem dodavatelem, který ve smyslu § 74 odst. 1 zákona:

a) **nespáchal žádný z trestných činů uvedených v příloze č. 3 zákona pro účely prokázání splnění základní způsobilosti podle § 74 odst. 1 písm. a) zákona a dále podle § 74 odst. 1 písm. d) a e) zákona, což zároveň prokazuji výpisy z evidence Rejstříku trestů všech fyzických osob - členů statutárního orgánu a výpisy z evidence Rejstříku trestů právnických osob,**
b) **který nemá ve smyslu § 74 odst. 1 písm. c) zákona nedoplatek na pojistném a na penále na veřejné zdravotní pojištění, a to ani v České republice, tak ani v zemi sídla dodavatele,**
c) **který nemá ve smyslu § 74 odst. 1 písm. b) zákona v České republice ani v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek ve vztahu ke spotřební dani,**
d) **není v likvidaci, proti němuž nebylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž nebyla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu, nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele dle § 74 odst. 1 písm. e) zákona.**

Současně přikládám:

- **výpisy z evidence Rejstříku trestů všech fyzických osob - členů statutárního orgánu a výpisy z evidence Rejstříku trestů právnických osob ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. a) zákona**
- **potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) zákona,**
- **potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. d) zákona,**
- **výpis z obchodního rejstříku, *(nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že dodavatel není v obchodním rejstříku zapsán),* ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. e) zákona.**

V…….. Dne: ……..

……..
osoba oprávněná jednat jménem či za účastníka zadávacího řízení

Příloha č. 4

ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ dodavatele o akceptaci zadávacích podmínek

Č E S T N É P R O H L Á Š E N Í

Prohlašuji místopřísežně, že:

a) veškeré údaje a informace, které jsem ve své nabídce uvedl jako účastník zadávacího řízení o předmětnou veřejnou zakázku, jsou pravdivé a odpovídají skutečnosti;

b) veškeré doklady a dokumenty, kterými jako účastník zadávacího řízení o předmětnou veřejnou zakázku prokazuji svoji kvalifikaci a ostatní podmínky pro účast, jsou věrohodné, pravdivé a odpovídají skutečnosti.

Dále prohlašuji místopřísežně, že jsem se v plném rozsahu seznámil se zadávací dokumentací a zadávacími podmínkami, že jsem si před podáním nabídky vyjasnil veškerá sporná ustanovení, nebo technické nejasnosti a že s podmínkami zadání a zadávací dokumentací souhlasím a respektuji je.

V ……

Dne: ……..

……..……
osoba oprávněná jednat jménem či za dodavatele