



VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDEK A ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

**„Protipovodňová ochrana města Lužec nad Vltavou –
dokumentace pro stavební povolení “**

„Dotační program Ministerstva zemědělství 129 360 „Podpora prevence před povodněmi IV“

Tato část veřejné zakázky je zadávána ve zjednodušeném podlimitním řízení dle § 52 písm. a) ve spojení s § 53 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“) a pro účely tohoto zadávacího řízení se na ni nahlíží jako na samostatnou veřejnou zakázku.

„Protipovodňová ochrana města Lužec nad Vltavou – dokumentace pro stavební povolení“ je samostatně zadávanou částí veřejné zakázky, která je zadávána ve zjednodušeném podlimitním řízení na služby. Zakázka je rozdělena na části, které jsou zadávány ve dvou samostatných podlimitních zadávacích řízeních z důvodů vazby na podmínky přiznání podpory. V případě, že nebude získáno pravomocné stavební povolení nebo nebude možno s ohledem na předpokládané náklady stavby upřesněné na základě zpracované DSP stavbu dále připravovat, nebude vypsána navazující část veřejné zakázky.

OBSAH

A. Identifikační a kontaktní údaje zadavatele	3
B. Komunikace v zadávacím řízení, elektronický nástroj E-ZAK	3
C. Kód CPV	3
D. Předmět veřejné zakázky, technické podmínky.....	3
E. Podmínky společensky odpovědného plnění veřejné zakázky.....	4
F. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky.....	4
G. Doba plnění veřejné zakázky.....	4
H. Místo plnění veřejné zakázky a jeho prohlídka.....	4
I. Obchodní podmínky.....	4
J. Podmínky kvalifikace	4
J.1 Obecná pravidla prokazování kvalifikace.....	4
J.2 Základní způsobilost	4
J.3 Profesní způsobilost.....	4
J.4 Ekonomická kvalifikace	5
J.5 Technická kvalifikace	5
J.5.1 Seznam významných služeb	5
J.5.2 Seznam klíčových osob	6
J.5.3 Osvědčení o kvalifikaci klíčových osob.....	6
J.5.4 Informace o délce praxe klíčových osob.....	6
J.5.5 Seznam referenčních služeb klíčových osob.....	6
K. Pravidla pro hodnocení nabídek	7
L. Zadávací lhůta a jistota	8
M. Způsob podání nabídek	8
N. Lhůta pro podání nabídek.....	8
O. Požadavky na zpracování nabídkové ceny	8
P. Požadavky na obsah a formu nabídek	8
Q. Otevírání nabídek	9
R. Další podmínky pro uzavření smlouvy.....	9
S. Dostupnost zadávací dokumentace.....	9
T. Vysvětlení, změna nebo doplnění zadávací dokumentace.....	10
U. Další informace a výhrady zadavatele.....	10
V. Seznam příloh.....	10

A. IDENTIFIKAČNÍ A KONTAKTNÍ ÚDAJE ZADAVATELE

Zadavatel:	Povodí Vltavy, státní podnik
Sídlo:	Holečkova 3178/8, Smíchov, 150 00 Praha 5
IČO:	70889953
Zápis v obchodním rejstříku:	Městský soud v Praze, oddíl A, vložka 43594
Statutární orgán:	RNDr. Petr Kubala, generální ředitel
Zastoupen:	Ing. Tomášem Havlíčkem, MBA, ředitelem sekce investiční
Datová schránka:	gg4t8hf
Profil zadavatele:	https://zakazky.eagri.cz/profile_display_1422.html
Kontaktní osoba:	Markéta Kletečková, oddělení veřejných zakázek a smluv
Telefon:	+420 221 401 968
Mobil:	+420 724 614 004

B. KOMUNIKACE V ZADÁVACÍM ŘÍZENÍ, ELEKTRONICKÝ NÁSTROJ E-ZAK

1. Písemná komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem probíhá elektronicky, nestanoví-li zadavatel v průběhu zadávacího řízení jinak.
2. Zadavatel preferuje vedení písemné komunikace s dodavatelem prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK na adrese <https://zakazky.eagri.cz> (dále jen „E-ZAK“). Dodavatel může podat nabídku pouze prostřednictvím E-ZAK.
3. Dodavatel může podat nabídku nebo vést jinou komunikaci se zadavatelem prostřednictvím E-ZAK, pouze pokud je registrovaný a přihlášený v E-ZAK. Dodavatel se může bezplatně registrovat v E-ZAK na adrese <https://zakazky.eagri.cz/registrace.html>. K dokončení registrace v E-ZAK může být vyžadován elektronický podpis založený na kvalifikovaném certifikátu pro elektronický podpis, který lze získat u některého z poskytovatelů, jejichž seznam je dostupný na adrese <http://www.mvcr.cz/clanek/seznam-kvalifikovanych-poskytovatelu-sluzeb-vytvarejicich-duveru-a-poskytovanych-kvalifikovanych-sluzeb-vytvarejicich-duveru.aspx>.
4. Podrobné informace k používání E-ZAK včetně informací technické povahy jsou dostupné na adrese <https://zakazky.eagri.cz/manual.html>. Kontakt na technickou podporu E-ZAK je uveden na adrese <http://www.ezak.cz>.
5. Doručení zprávy prostřednictvím E-ZAK je okamžik přijetí zprávy na elektronickou adresu adresáta v E-ZAK. Na doručení zprávy nemá vliv, zda byla adresátem přečtena nebo zda E-ZAK adresátovi odeslal e-mailové upozornění o jejím doručení.

C. KÓD CPV

71322400-5 Projektování přehrad

71322000-1 - Technické projekty pro provádění stavebně inženýrských prací

71242000-6 - Příprava návrhů a projektů, odhad nákladů

D. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY, TECHNICKÉ PODMÍNKY

1. Předmětem plnění veřejné zakázky je vypracování dokumentace pro stavební povolení (dále jen „DSP“), provedení inženýrskogeologického a hydrogeologického průzkumu (dále jen „IG a HG průzkum“), geodetické zaměření a inženýrská činnost pro zajištění stavebního povolení (dále jen „IČ pro SP“). Projektové dokumentace pro stavební povolení bude řešit výstavbu liniového protipovodňového opatření, které je tvořeno kombinací zemních hrází, železobetonových zdí a prostupů hrazených mobilními hrazením.
2. Předmět plnění veřejné zakázky je podrobně specifikován projektovou dokumentací, která tvoří přílohu č. 1 a zněním smlouvy na veřejnou zakázku (dále jen „smlouva“), které tvoří přílohu č. 2 této zadávací dokumentace.

E. PODMÍNKY SPOLEČENSKY ODPOVĚDNÉHO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Zadavatel za účelem podpory vzdělávání požaduje, aby se na plnění veřejné zakázky podílel minimálně 1 student středoškolského nebo vysokoškolského stupně studia oboru věcně souvisejícího s předmětem plnění veřejné zakázky. Bližší podmínky jsou vymezeny zněním smlouvy.

F. PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

1. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky je 3 200 000,- Kč bez DPH.

G. DOBA PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

1. Veřejná zakázka bude plněna v následujících termínech:
 - a) zahájení prací na předmětu plnění:
bez zbytečného odkladu po nabytí účinnosti smlouvy
 - b) předání plnění předmětu veřejné zakázky:
nejpozději do 240 kalendářních dnů (počínaje následujícím kalendářním dnem po nabytí účinnosti smlouvy)
2. Další podmínky týkající se doby plnění veřejné zakázky jsou vymezeny zněním smlouvy.

H. MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY A JEHO PROHLÍDKA

1. Místem plnění veřejné zakázky je obec Lužec nad Vltavou, Středočeský kraj, sídlo dodavatele, sídlo zadavatele.

I. OBCHODNÍ PODMÍNKY

Závazné obchodní podmínky pro plnění veřejné zakázky jsou vymezeny zněním smlouvy.

J. PODMÍNKY KVALIFIKACE

J.1 Obecná pravidla prokazování kvalifikace

1. Dodavatel prokáže kvalifikaci v souladu s § 53 odst. 4, § 74 až § 85, § 87, § 88, § 228 a § 234 zákona ve spojení s § 45 zákona v rozsahu stanoveném v této zadávací dokumentaci.
2. Dodavatel může v nabídce předložit doklady o kvalifikaci v prostých kopiích (skenech) nebo nahradit předložení těchto dokladů čestným prohlášením. Zadavatel doporučuje k prokázání kvalifikace použití formuláře nabídky, který tvoří přílohu č. 6 této zadávací dokumentace.
3. Pokud bude dodavatel prokazovat kvalifikaci prostřednictvím jiné osoby ve smyslu § 83 zákona, doporučuje zadavatel uvedení takové informace včetně identifikačních údajů jiné osoby a specifikace dotčené části kvalifikace ve formuláři nabídky. Dodavatel může v nabídce nahradit předložení dokladů podle § 83 odst. 1 písm. a) až d) zákona čestným prohlášením. Zadavatel doporučuje použití čestného prohlášení ve formuláři nabídky.

J.2 Základní způsobilost

1. Dodavatel k prokázání své základní způsobilosti v rozsahu § 74 odst. 1 až 3 zákona předloží doklady podle § 75 odst. 1 zákona.
2. Dodavatel může v nabídce nahradit předložení dokladů podle tohoto bodu čestným prohlášením. Zadavatel doporučuje použití čestného prohlášení ve formuláři nabídky.

J.3 Profesní způsobilost

1. Dodavatel k prokázání své profesní způsobilosti předloží
 - a) v souladu s § 77 odst. 1 zákona ve vztahu k České republice výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje, a
 - b) v souladu s § 77 odst. 2 písm. a) zákona doklad, že je oprávněn podnikat v rozsahu projektové činnosti ve výstavbě.

2. Dodavatel může v nabídce nahradit předložení dokladů podle tohoto bodu čestným prohlášením. Zadavatel doporučuje použití čestného prohlášení ve formuláři nabídky.

J.4 Ekonomická kvalifikace

Zadavatel nepožaduje prokázání ekonomické kvalifikace.

J.5 Technická kvalifikace

1. Dodavatel k prokázání své technické kvalifikace předloží
 - a) v souladu s § 79 odst. 2 písm. b) zákona seznam významných služeb,
 - b) v souladu s § 79 odst. 2 písm. c) zákona seznam klíčových osob, které se budou podílet na plnění veřejné zakázky,
 - c) v souladu s § 79 odst. 2 písm. d) zákona osvědčení o odborné kvalifikaci klíčových osob, které se budou podílet na plnění veřejné zakázky, v rozsahu
 - i. osvědčení o jejich kvalifikaci,
 - ii. informace o délce praxe a
 - iii. seznamu jejich referenčních služeb.
2. Doklady o technické kvalifikaci dodavatele musí obsahovat údaje v dále uvedeném rozsahu, ze kterých bude jednoznačně vyplývat splnění zadavatelem požadované minimální úrovně technické kvalifikace.

J.5.1 Seznam významných služeb

1. Dodavatel předloží seznam významných služeb poskytnutých za posledních 10 let před zahájením zadávacího řízení, který bude obsahovat alespoň 3 služby, a to
 - 3 služby, jejichž předmětem bylo zhotovení projektové dokumentace ve stupni DSP nebo dokumentace pro provedení stavby (dále jen „DPS“) pro protipovodňovou stavbu splňující současně níže uvedené podmínky:
 - DSP nebo DPS byla zpracována dle právních předpisů platných v ČR,
 - předmětem DSP nebo DPS byla stavba protipovodňových ochranných zdí nebo hrází v intravilánu,
 - min. 1 služba obsahovala IG průzkum a jeho vyhodnocení včetně modelování proudění podzemní vody,
 - investiční náklady stavby (skutečné nebo předpokládané dle kontrolního rozpočtu zpracovaného v rámci DSP nebo na jejím podkladu) byly ve výši min. 50 mil. Kč bez DPH.
2. Seznam významných služeb musí obsahovat alespoň:
 - a) název služby (název akce),
 - b) identifikační údaje poskytovatele (dodavatele nebo jiné osoby),
 - c) specifikaci prací poskytnutých poskytovatelem,
 - d) informace, ze kterých vyplývá splnění stanovených podmínek,
 - e) identifikační údaje objednatele,
 - f) dobu poskytnutí (rok a měsíc dokončení),
 - g) cenu v Kč bez DPH a
 - h) kontaktní údaje zástupce objednatele, u kterého lze ověřit uvedené skutečnosti.
3. K prokázání technické kvalifikace podle tohoto bodu může dodavatel použít významné služby, které poskytl společně s jinými dodavateli, a to
 - a) v rozsahu v jakém se na plnění významné službě podílel, nebo

- b) v plném rozsahu, pokud nesl s jinými dodavateli společnou a nerozdílnou odpovědnost za její poskytnutí; k prokázání této skutečnosti je dodavatel povinen v nabídce předložit společenskou nebo obdobnou smlouvu s jinými dodavateli vztahující se k dotčené významné službě.
- 4. Dodavatel může v nabídce nahradit předložení seznamu významných služeb a případný doklad podle odstavce 3 písm. b) části věty za středníkem čestným prohlášením. Zadavatel doporučuje použití seznamu významných služeb ve formuláři nabídky.

J.5.2 Seznam klíčových osob

- 1. Dodavatel předloží seznam klíčových osob, které se budou podílet na plnění veřejné zakázky, bez ohledu na to, zda jde o zaměstnance dodavatele nebo osoby v jiném vztahu k dodavateli, který bude obsahovat alespoň 3 osoby, a to
 - a) 1 vedoucího projektového týmu – projektanta vodohospodářských staveb,
 - b) 1 člena projektového týmu – odborníka na geologii,
 - c) 1 člena projektového týmu – geotechnika
- 2. Dodavatel uvede, v jakém vztahu k dodavateli jsou osoby uvedené v seznamu klíčových osob.
- 3. Dodavatel může v nabídce nahradit předložení seznamu klíčových osob čestným prohlášením. Zadavatel doporučuje použití seznamu klíčových osob ve formuláři nabídky.

J.5.3 Osvědčení o kvalifikaci klíčových osob

- 1. Dodavatel předloží osvědčení, ze kterých bude vyplývat, že
 - a) vedoucí projektového týmu – projektant vodohospodářských staveb je autorizovaným inženýrem pro obor stavby vodního hospodářství a krajinného inženýrství dle § 5 odst. 3 písm. c) zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, v platném znění (dále jen „zákon o autorizaci“),
 - b) odborník na geologii má odbornou způsobilost dle § 3, odst. 3 zákona č. 62/1988 Sb. o geologických pracích a o Českém geologickém úřadu, v platném znění, v oboru inženýrská geologie,
 - c) geotechnik je autorizovaným inženýrem pro obor geotechnika dle § 5 odst. 3 písm. i) zákona o autorizaci.
- 2. Dodavatel může v nabídce nahradit předložení osvědčení o odborné kvalifikaci klíčových osob čestným prohlášením. Zadavatel doporučuje použití čestného prohlášení ve formuláři nabídky.

J.5.4 Informace o délce praxe klíčových osob

- 1. Dodavatel předloží informaci o délce praxe klíčových osob, ze které bude vyplývat, že
 - a) vedoucí projektového týmu – projektant vodohospodářských staveb má min. 10 let praxe v oboru stavby vodního hospodářství a krajinného inženýrství,
 - b) odborník na geologii má min. 10 let praxe v oboru inženýrská geologie,
 - c) geotechnik má min. 10 let praxe v oboru geotechnika.
- 2. Dodavatel může v nabídce nahradit informaci o délce praxe klíčových osob čestným prohlášením. Zadavatel doporučuje uvedení informace o délce praxe klíčových osob ve formuláři nabídky.

J.5.5 Seznam referenčních služeb klíčových osob

- 1. Dodavatel předloží seznam referenčních služeb klíčových osob, ze kterého bude vyplývat, že vedoucí projektového týmu – projektant hospodářských staveb se účastnil jako vedoucí projektového týmu nebo hlavní inženýr projektu na realizaci alespoň 1 služby poskytnuté za posledních 10 let před zahájením zadávacího řízení, jejímž předmětem bylo zhotovení projektové dokumentace ve stupni DSP nebo DPS pro protipovodňovou stavbu splňující následující podmínky:
 - a) DSP a DPS byla zpracována dle právních předpisů platných v ČR,
 - b) předmětem DSP nebo DPS byla stavba protipovodňových ochranných zdí nebo hrází v intravilánu
 - c) investiční náklady stavby (skutečné nebo předpokládané dle kontrolního rozpočtu zpracovaného v rámci projektové dokumentace nebo na jejím podkladu) byly ve výši min. 50 mil. Kč bez DPH.

2. Seznam referenčních služeb klíčových osob musí obsahovat alespoň:

- a) jméno a příjmení klíčové osoby,
- b) název služby (název akce),
- a) specifikaci pozice vykonávané klíčovou osobou,
- b) identifikační údaje poskytovatele služby,
- c) informace, ze kterých vyplývá splnění stanovených podmínek,
- d) identifikační údaje objednatele služby,
- e) dobu poskytnutí (rok a měsíc dokončení),
- f) kontaktní údaje zástupce objednatele služby, u kterého lze ověřit uvedené skutečnosti.

3. Dodavatel může v nabídce nahradit předložení seznamu referenčních služeb klíčových osob čestným prohlášením. Zadavatel doporučuje použití seznamu referenčních služeb klíčových osob ve formuláři nabídky.

K. PRAVIDLA PRO HODNOCENÍ NABÍDEK

1. Nabídky budou v souladu s § 114 odst. 1 zákona hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti. Ekonomická výhodnost nabídek bude v souladu s § 114 odst. 2 zákona hodnocena podle nejnižší nabídkové ceny.

2. Kritéria hodnocení jsou:

- a) celková nabídková cena (váha 60%) a
- b) úroveň zkušeností vedoucího projektového týmu (váha 40%).

3. Pro vyhodnocení kritéria podle odstavce 2 písm. a) zadavatel požaduje předložit celkovou nabídkovou cenu zpracovanou dle požadavků uvedených v bodu O této zadávací dokumentace. Předmětem hodnocení bude celková nabídková cena v Kč bez DPH. Hodnocení bude provedeno podle následujícího vzorce:

$$\text{počet bodů} = \frac{\text{hodnota nejnižší nabídnuté celkové nabídkové ceny}}{\text{hodnota hodnocené celkové nabídkové ceny}} \times 60$$

4. Pro vyhodnocení kritéria podle písm. b) zadavatel požaduje předložit čestné prohlášení obsahující informace o vedoucím projektového týmu v rozsahu dle přílohy č. 7 této zadávací dokumentace. Předmětem hodnocení bude počet referenčních služeb vedoucího projektového týmu, jejichž poskytování se daná osoba v posledních 10 letech před zahájením zadávacího řízení účastnila na pozici vedoucího projektového týmu nebo hlavního inženýra projektu a jejichž předmětem bylo zhotovení projektové dokumentace ve stupni DSP nebo DPS splňující následující podmínky:

- DSP a DPS byla zpracována dle právních předpisů platných v ČR,
- předmětem DSP nebo DPS byla stavba protipovodňových ochranných zdí nebo hrází nebo jiných hydrotechnických staveb k protipovodňovým účelům
- investiční náklady stavby (skutečné nebo předpokládané dle kontrolního rozpočtu zpracovaného v rámci zpracovaného v rámci projektové dokumentace nebo na jejím podkladu) byly min. 50 mil. Kč bez DPH.

Při hodnocení nelze zohlednit referenční službu označenou dodavatelem za účelem prokázání technické kvalifikace podle bodu J.5.5 odst. 1 této zadávací dokumentace. Není však rozhodné, zda byly jednotlivé referenční služby, ať už označené dodavatelem za účelem prokázání splnění podmínek technické kvalifikace nebo za účelem hodnocení, poskytnuty na základě 1 nebo více smluv. Při hodnocení bude zohledněno maximálně 8 referenčních služeb. Hodnocení bude provedeno podle následujícího vzorce:

$$\text{počet bodů} = \text{hodnocený počet referenčních služeb} \times 5$$

5. Body získané na základě jednotlivých kritérií budou zaokrouhleny na dvě desetinná místa a sečteny. Nabídka může obdržet celkem maximálně 100 bodů, a to 60 bodů v kritériu podle odstavce 2 písm. a) a 40 bodů v kritériu podle odstavce 2 písm. b). Ekonomicky nejvýhodnější nabídkou je nabídka s nejvyšším

počtem bodů Pokud bude mít více nabídek shodný nejvyšší počet bodů, je ekonomicky nejvýhodnější nabídkou nabídka s nejvyšším počtem bodů v kritériu podle odstavce 2 písm. a).

L. ZADÁVACÍ LHŮTA A JISTOTA

Zadavatel nestanovuje zadávací lhůtu ani nepožaduje poskytnutí jistoty.

M. ZPŮSOB PODÁNÍ NABÍDEK

1. Dodavatel může podat nabídku **pouze v elektronické podobě prostřednictvím E-ZAK.**
2. Příslušná volba „Podat nabídku“ se ve lhůtě pro podání nabídek zobrazuje na stránce s informacemi k veřejné zakázce na profilu zadavatele pouze dodavateli registrovanému a přihlášenému v E-ZAK. Bližší informace k použití E-ZAK jsou uvedeny v bodě B této zadávací dokumentace.

N. LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDEK

Dodavatel může podat nabídku do **3. 9. 2019, 10:00 hod.**

O. POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

1. Dodavatel uvede celkovou nabídkovou cenu v návrhu smlouvy a ve formuláři nabídky
2. Celkovou nabídkovou cenu dodavatel stanoví na základě oceněného soupisu prací jako součet nabídkových cen všech jednotlivých položek soupisu prací. Dodavatel odpovídá za úplnost ocenění soupisu prací. V případě, že dodavatel neocení některou z položek soupisu prací, je zadavatel oprávněn dodavatele vyzvat k objasnění této skutečnosti v souladu s § 46 zákona.
3. Celková nabídková cena musí zahrnovat cenu veškerých činností nezbytných pro řádné a včasné plnění veřejné zakázky v plném souladu s touto zadávací dokumentací a jejími přílohami.
4. Dodavatel uvede veškeré částky ve výše uvedených dokumentech v Kč bez DPH zaokrouhlené na dvě desetinná místa.

V případě rozporu mezi číselnými nebo slovními údaji o nabídkové ceně v jednotlivých částech nabídky se celkovou nabídkovou cenou ve smyslu § 46 odst. 3 zákona rozumí číselně vyjádřená celková nabídková cena uvedená v návrhu Smlouvy o dílo

P. POŽADAVKY NA OBSAH A FORMU NABÍDEK

1. Dodavatel předloží v nabídce alespoň
 - a) formulář nabídky nebo jiné rovnocenné doklady,
 - b) doklady o kvalifikaci dodavatele,
 - c) čestné prohlášení pro účely vyhodnocení kritéria „Úroveň zkušeností vedoucího projektového týmu,
 - d) návrh smlouvy a
 - e) soupis prací
2. **Formulář nabídky**, který tvoří přílohu č. 6 této zadávací dokumentace, předloží dodavatel doplněný o požadované údaje a podepsaný dodavatelem. Účelem formuláře nabídky je zjednodušení zpracování nabídky a posouzení splnění podmínek účasti dodavatele v zadávacím řízení, proto zadavatel doporučuje jeho použití. Dodavatel může formulář nabídky nahradit v nabídce jinými rovnocennými doklady. Pokud dodavatel nepoužije formulář nabídky, musí jím předložené rovnocenné doklady zahrnovat dokument obsahující údaje v rozsahu prvního listu formuláře nabídky.
3. **Doklady o kvalifikaci dodavatele** předloží dodavatel v rozsahu a za podmínek stanovených v bodě J této zadávací dokumentace. Pokud dodavatel použije formulář nabídky, nemusí v nabídce předkládat žádné další doklady o své kvalifikaci.
4. **Čestné prohlášení pro účely vyhodnocení kritéria „úroveň zkušeností vedení projektového týmu dodavatele“** předloží dodavatel za podmínek stanovených v bodě K odst. 4 této zadávací dokumentace.

5. **Návrh smlouvy** předloží dodavatel ve znění smlouvy, které tvoří přílohu č. 2 této zadávací dokumentace, doplněném o požadované údaje na barevně vyznačených místech. S výjimkou doplnění těchto údajů není dodavatel oprávněn jakýmkoliv způsobem zasahovat do znění smluv. Dodavatel předloží návrh smluv
 - a) podepsaný dodavatelem **ve formátu *.pdf** a
 - b) editovatelný **ve formátu *.doc nebo *.docx**.
6. **Soupis prací** předloží dodavatel v rozsahu a za podmínek stanovených v bodě O této zadávací dokumentace.
7. Dodavatel může přiložit k nabídce další dokumenty, pokud tak uzná za vhodné.
8. V případě, že je v této zadávací dokumentaci stanoveno nebo ze zákona vyplývá, aby byl určitý doklad nebo dokument předložený v nabídce podepsaný dodavatelem, bude takový doklad nebo dokument podepsaný dodavatelem nebo osobou oprávněnou jednat za dodavatele. Pokud oprávnění takové osoby jednat za dodavatele v odpovídajícím rozsahu nebude vyplývat z informací zapsaných v obchodním rejstříku, předloží dodavatel v nabídce **doklad o oprávnění dotčené osoby jednat za dodavatele v odpovídajícím rozsahu**.
9. V případě společné účasti dodavatelů v zadávacím řízení bude v nabídce doloženo, že všichni dodavatelé podávající společnou nabídku ponese odpovědnost za plnění veřejné zakázky společně a nerozdílně.
10. Není-li výslovně stanoveno jinak, zadavatel doporučuje, aby dodavatel předložil veškeré doklady a dokumenty v nabídce **ve formátu *.pdf**.
11. Zadavatel doporučuje, aby dodavatel předložil v nabídce jednotlivé soubory s doklady a dokumenty zkomprimované do jednoho archivu bez použití hesla **ve formátu *.zip, *.rar nebo *.7z**.
12. Dodavatel předloží nabídku v českém jazyce. Pokud budou některé doklady nebo dokumenty v nabídce předloženy v cizím jazyce, musí být s výjimkou dokladů podle § 45 odst. 3 věty třetí zákona předloženy společně s překladem do českého jazyka.
13. Zadavatel nepřipouští předložení variant nabídky.

Q. OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK

Zadavatel otevře nabídky po uplynutí lhůty pro podání nabídek. Otvírání nabídek je neveřejné.

R. DALŠÍ PODMÍNKY PRO UZAVŘENÍ SMLOUVY

1. Vybraný dodavatel předloží před uzavřením smlouvy na výzvu zadavatele veškeré doklady a údaje, o kterých to stanoví tato zadávací dokumentace nebo zákon.
2. Vybraný dodavatel předloží před uzavřením smlouvy na výzvu zadavatele kopii (sken) pojistné smlouvy (včetně případného potvrzení o trvání pojištění), pojistného certifikátu nebo jiného obdobného dokladu, ze kterého bude vyplývat, že je pojištěn v rozsahu stanoveném v obchodních podmínkách veřejné zakázky.
3. Nestanoví-li zadavatel v průběhu zadávacího řízení jinak, bude smlouva s vybraným dodavatelem uzavřena formou elektronického dokumentu ve formátu *.pdf podepsaného osobami oprávněnými jednat za zadavatele a vybraného dodavatele elektronickými podpisy založenými na kvalifikovaném certifikátu pro elektronický podpis, který lze získat u některého z poskytovatelů, jejichž seznam je dostupný na adrese <http://www.mvcr.cz/clanek/seznam-kvalifikovanych-poskytovatelu-sluzeb-vytvarejicich-duveru-a-poskytovanych-kvalifikovanych-sluzeb-vytvarejicich-duveru.aspx>.

S. DOSTUPNOST ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Zadavatel uveřejnil v souladu s § 53 odst. 3 a § 96 odst. 1 zákona zadávací dokumentaci v plném rozsahu na profilu zadavatele ode dne zahájení zadávacího řízení. Zadavatel neposkytuje zadávací dokumentaci ani její části jiným způsobem.

T. VYSVĚTLENÍ, ZMĚNA NEBO DOPLNĚNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

1. Zadavatel může vysvětlit zadávací dokumentaci postupem v souladu s § 98 zákona. Dodavatel je oprávněn požádat zadavatele o vysvětlení zadávací dokumentace pouze prostřednictvím prostředků elektronické komunikace. Zadavatel doporučuje, aby dodavatelé případné žádosti o vysvětlení zadávací

dokumentace zasílali prostřednictvím E-ZAK. Bližší informace k použití E-ZAK jsou uvedeny v bodě B této zadávací dokumentace.

2. Zadavatel může změnit nebo doplnit zadávací dokumentaci před uplynutím lhůty pro podání nabídek postupem v souladu s § 99 zákona.

U. DALŠÍ INFORMACE A VÝHRADY ZADAVATELE

1. Dodavatel podáním nabídky potvrzuje, že se v rozsahu nezbytném pro plnění veřejné zakázky seznámil s kompletní zadávací dokumentací, včetně jejích případných vysvětlení, změn a doplnění, a s místem plnění veřejné zakázky. Za tímto účelem dodavatel předloží v nabídce čestné prohlášení k zadávací dokumentaci v rozsahu uvedeném ve formuláři nabídky.
2. Oznámení o vyloučení účastníka zadávacího řízení nebo oznámení o výběru dodavatele může zadavatel uveřejnit na profilu zadavatele. V takovém případě se oznámení podle předchozí věty považují se za doručená všem účastníkům zadávacího řízení okamžikem jejich uveřejnění.
3. Dodavatel nemá právo požadovat po zadavateli náhradu nákladů spojených s jeho účastí v zadávacím řízení.
4. Zadavatel se zavazuje zpracovávat osobní údaje v souladu s Nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů) a Politikou ochrany osobních údajů Povodí Vltavy, státní podnik, která je uveřejněna na adrese <http://www.pvl.cz/pro-media-a-verejnost/ochrana-osobnich-udaju--gdpr->.
5. Předmětná veřejná zakázka je financována z prostředků podprogramu 129 363 „Podpora projektové dokumentace“.

V. SEZNAM PŘÍLOH

1. Projektová dokumentace pro vydání územního rozhodnutí s názvem „Protipovodňová ochrana obce Lužec nad Vltavou“ ve stupni DUR, vypracoval HG partner s.r.o., zak.č. H-17/047 v lednu 2018 -tj. předchozí stupeň projektové dokumentace; Územní rozhodnutí č.j. 5132/VYS/18/HETE ze dne 9.7.2018, vydal MěÚ Mělník; Závěrečná zpráva z předběžného IG a HG průzkumu, vypracoval Geotest v srpnu 2017
2. Znění smlouvy
3. Územní rozhodnutí č.j. 5132/VYS/18/HETE ze dne 9.7.2018, vydal MěÚ Mělník
4. Závěrečná zpráva z předběžného IG a HG průzkumu, vypracoval Geotest v srpnu 2017
5. Soupis prací
6. Formulář nabídky
7. Vzor čestného prohlášení pro účely vyhodnocení kritéria „Úroveň zkušeností vedoucího projektového týmu“

Ing. Tomáš Havlíček, MBA
ředitel sekce investiční