



# ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

pro podlimitní veřejnou zakázku na stavební práce  
zadávanou v otevřeném řízení dle zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, v platném znění  
(dále jen „**zákon**“)

vedenou pod názvem

## „Technická opatření ke snížení dopadu havarijního znečištění vodní nádrže Vranov a úprava části stávajícího náhonu řeky Dyje-Frainer Thaya/Vranovská Dyje“

Veřejná zakázka bude spolufinancována z Programu „Evropská územní spolupráce (EÚS) Rakousko – Česká republika 2007-2013 v rámci projektu M00235 Společná opatření v oblasti ochrany vod na hraniční řece Dyji .

Zadávací dokumentace dle § 44 zákona vymezuje předmět veřejné zakázky v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídky.

Dodavatel, po vyzvednutí komplexní zadávací dokumentace, musí prostudovat veškeré pokyny, podmínky a specifikace, aby si ještě před podáním své nabídky vyjasnil požadovaný rozsah a případná sporná ustanovení, nebo jiné případné nesrovnalosti ve smyslu zadávacích podmínek uvedených v této „zadávací dokumentaci“.

Podáním nabídky přijímá dodavatel plně a bez výhrad veškeré podmínky obsažené v těchto zadávacích podmínkách, včetně veškerých příloh a jejich případných dodatků.

Zadávací dokumentace je pro zájemce o veřejnou zakázku závazná.

Komplexní Zadávací dokumentace (vč. soupisů stavebních prací s výkazy výměr a projektové dokumentace vč. technických specifikací) bude zveřejněna na profilu zadavatele [www.e-zakazky.cz/Verejne-Zakazky](http://www.e-zakazky.cz/Verejne-Zakazky) u předmětné veřejné zakázky, a to ode dne uveřejnění oznámení zadávacího řízení až do konce lhůty pro podání nabídek.

Práva, povinnosti či podmínky v této dokumentaci neuvedené se řídí zákonem a upřesněny závaznými pokyny Programu „Evropská územní spolupráce (EÚS) Rakousko – Česká republika 2007-2013, <http://www.at-cz.eu>.





### Obsah zadávací dokumentace:

1. článek *Identifikační údaje zadavatele a odborného poradce*
2. článek *Vymezení předmětu plnění veřejné zakázky a technické podmínky*
3. článek *Doba a místo plnění předmětu veřejné zakázky*
4. článek *Kvalifikace dodavatelů*
5. článek *Základní kvalifikační předpoklady*
6. článek *Profesní kvalifikační předpoklady*
7. článek *Ekonomická a finanční způsobilost, technické kvalifikační předpoklady*
8. článek *Požadavky na jednotný způsob zpracování nabídkové ceny, vymezení platebních podmínek*
9. článek *Zadávací lhůta, jistota*
10. článek *Kritéria pro zadání veřejné zakázky*
11. článek *Prohlídka místa předmětu veřejné zakázky, podání nabídek*
12. článek *Obsah a forma nabídky*
13. článek *Jiné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky*
14. článek *Ostatní podmínky zadávací dokumentace*
15. článek *Obchodní podmínky*

### 1. článek Identifikační údaje zadavatele a odborného poradce

<b>Zadavatel ve smyslu zákona:</b>	<b>Povodí Moravy, s.p.</b>
Sídlo zadavatele:	Dřevařská 11, 601 75 Brno
IČ/DIČ	70 890013 / CZ70890013
Statutární zástupce:	<b>RNDr. Jan Hodovský, pověřený výkonem funkce generálního ředitele</b>
Telefon/fax:	+420 541637202/ +420 541637210
E-mail:	sekretariatgr@pmo.cz
Osoba oprávněná jednat ve věcech technických:	<b>Ing. Marek Viskot</b>
<b>dále i „zadavatel“</b>	

Zadavatel využívá svého práva nechat se zastoupit při výkonu práv a povinností podle zákona souvisejících se zadávacím řízením osobou níže uvedeného odborného poradce. Odborný poradce přitom splňuje požadavek nepodjatosti podle § 74 odst. 7 zákona a jakkoliv se předmětného zadávacího řízení neúčastní.

Odbornému poradci zadavatele však není uděleno zmocnění k zadání veřejné zakázky, vyloučení dodavatele z účasti v řízení, zrušení řízení či rozhodnutí o způsobu vyřízení námitek.

<b>Odborný poradce:</b>	<b>Eurotender s.r.o.,</b>
Sídlo:	Jiřího náměstí 4/I, 290 01 Poděbrady
IČ:	27068111
Osoba oprávněná jednat:	Ing. Petr Hrubý – jednatel Ing. Jaroslav Hájek - jednatel
Telefon/fax:	+420 325 611 932 / +420 325 611 934
E- mail:	info@eurotender.cz
<b>dále jen „odborný poradce“</b>	



## 2. článek Vymezení předmětu plnění veřejné zakázky a technické podmínky

### 2.1. Předmět plnění veřejné zakázky a technické podmínky

**2.1.1.** Předmětem plnění podlimitní veřejné zakázky na stavební práce je kompletní dodávka stavby s názvem „Technická opatření ke snížení dopadu havarijního znečištění vodní nádrže Vranov a úprava části stávajícího náhonu řeky Dyje-Frainer Thaya/Vranovská Dyje“.

Předmět veřejné zakázky je projektovou dokumentací rozčleněn do následujících stavebních objektů:

- **SO 06 Náhon nad Papírnou**
- **SO 031 Havarijní profil v Podhradí nad Dyjí - Dyje**
- **SO 032 Havarijní profil jez Koberův - Želetavka**

#### **SO 06 Náhon nad Papírnou**

V rámci realizace tohoto stavebního objektu se jedná o úpravu stávajícího náhonu za účelem výzkumu migrace vodních živočichů v závislosti na konfiguraci a sklonu dna. Náhon je poškozen a nefunkční. Dno náhonu je betonové, stěny jsou z části zděné z pálených cihel s povrchovou úpravou betonovou torkretovou omítkou, z části ze zdiva z lomového kamene.

V rámci bouracích prací budou odstraněny veškeré stávající poškozené konstrukce náhonu. Vhodný vybouraný materiál (lomový kámen) bude očištěn a bude zpět použit do upravovaných konstrukcí.

Provedenou stavební úpravou nebudou stávající konstrukce půdorysně rozšiřovány ani se nebude měnit kapacita stávajícího náhonu. Dno upravené části bude z železobetonu s příčnými stabilizačními prahy. Na železobetonové dno budou vyskládány kameny na štět s vyklínováním. Stěny budou v souladu s původním řešením zděné z lomového kamene (bude využit materiál z vybouraných konstrukcí). V místě stabilizačních prahů budou ve stěnách zřízeny drážky hrazení, do kterých budou zasouvány dubová hradidla sloužící ke stabilizaci kamenů dna nad jednotlivými prahy. Stávající pilíře budou využity pro konstrukci přemostění náhonu lávkou.

#### **SO 031 Havarijní profil v Podhradí nad Dyjí - Dyje**

Účelem této části předmětu veřejné zakázky je provedení terénních úprav za účelem zřízení záchytného profilu ropných látek v korytě toku. Technické řešení terénních úprav spočívá ve zřízení **zpevněné komunikace, sjezdu do koryta a zřízení kotevních sloupků** na obou březích Dyje.

**Zpevnění komunikace** je navrženo z podkladu tl. 30 cm ze štěrkodrti na šířku 3,5-4,5 m se zakalení povrchu lomovými výsivkami do 20kg/m<sup>2</sup>. Na základovou spáru komunikace bude položena separační geotextilie.

**Sjezd do koryta** bude opevněn rovnaninou z lomového kamene, svahy v místě sjezdu budou opevněny záhozem z lomového kamene, ve dně bude rovnanina a opevnění svahů stabilizovány záhozovou patkou.

**Kotevní sloupky** (ocelové sloupky) budou zřízeny v místě záchytného profilu na obou březích toku Dyje. Při levém břehu v místě sjezdu bude sloupek umístěn v kotevní komoře. Kotevní komora je ŽB objekt sloužící k utěsnění navázání normé stěny na břeh, čímž bude vyloučena možnost úniku ropných látek do toku pod normou stěnou.



### **SO 032 – Havarijní profil jez Koberův - Želetavka**

Součástí stavebních prací je zpevnění příjezdové komunikace k břehové linii levého břehu Želetavky navazující na zpevněný sjezd do koryta. Dále je součástí úprav i zřízení pevného kotevního sloupku na levém břehu Želetavky, ke kterému bude kotvena mobilní normá stěna.

**Zpevnění komunikace** je navrženo z podkladu tl. 30 cm ze štěrkodrti na šířku 3,5 m na který bude zřízen kryt z komorového systému zvyšování únosnosti podloží s výplní buněk vhodnou zeminou a zatravněným povrchem. Na základovou spáru komunikace bude položena separační geotextilie.

**Povrch sjezdu** do koryta bude opevněn rovinaninou z lomového kamene, svahy v místě sjezdu budou opevněny záhozem z lomového kamene, ve dně bude rovinanina a opevnění svahů stabilizovány záhozovou patkou.

#### **2.1.2. Součástí předmětu veřejné zakázky jsou dále, nikoliv však výlučně, i tyto činnosti:**

- vytyčení stavby včetně všech parcelních hranic pozemků dotčených stavbou před zahájením provádění předmětu zakázky,
- před zahájením provádění prací předložení plánu kontrolních prohlídek provádění díla, vypracování a schválení povodňového a havarijního plánu stavby,
- dodávka, skladování, správa, zabudování a montáž veškerých dílů a materiálů, které se stanou součástí předmětu zakázky,
- zřízení a odstranění staveniště a zařízení staveniště, zřízení, rozvody, spotřeba a provoz přípojek vody a energií během provádění díla, zajištění přístupu k jednotlivým úsekům stavby za účelem provádění prací a uvedení staveniště do původního stavu (celkový úklid stavby, staveniště a okolí staveniště před předáním a převzetím předmětu díla),
- pokud si to povaha prací vyžádá, zajištění potřebných záborů ploch. Uvedení dočasně využívaných ploch do původního stavu vč. případné finanční úhrady za dočasné záборы ploch mimo obvod staveniště,
- uvedení všech dalších povrchů dotčených stavbou do původního stavu (komunikace, chodníky, zeleň, příkopy, propustky, břehy), který bude před započatím provádění díla zhotovitelem vhodným způsobem zdokumentován; ošetření ponechávaných dřevin břehového porostu,
- vypracování dokumentace skutečného provedení stavby podle § 4 vyhlášky č. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb, v platném znění, v počtu 2 vyhotovení v tištěné podobě a jednom vyhotovení v elektronické formě v obvyklém formátu na vhodném datovém nosiči,
- zajištění bezpečnosti všech osob, chodců a vozidel na staveništi a v okolí staveniště, zajištění, osazení a údržba nezbytného dopravního značení včetně projednání se správcem komunikace, odborem dopravy příslušného správního orgánu a Policií ČR,
- veškeré práce a dodávky související s požárními předpisy, bezpečností práce, opatřeními na ochranu životního prostředí, lidí a majetku v místech dotčených stavbou,
- odvoz odpadu vzniklého při realizaci díla, zajištění jeho dočasného nebo trvalého uložení, resp. předání těchto odpadů do vlastnictví osobě oprávněné k jejich převzetí podle zákona č. 185/2001 Sb., o odpadech, v platném znění, není-li touto osobou přímo uchazeč,
- provedení všech průzkumů, rozborů, zkoušek, atestů a revizí podle ČSN, předepsaných projektovou dokumentací, požadovaných stavebním nebo jiným příslušným úřadem (dotčeným orgánem), případně stanovených v dalších normách vztahujících se k provádění díla (např. zkoušky hutnění základové spáry a tělesa hráze, rozbor vzorků zeminy a zemníku, apod.), včetně pořízení protokolů zajištěných u akreditované zkušebny, to vše v počtu 3 vyhotovení v tištěné podobě a jednom vyhotovení v elektronické formě v obvyklém formátu na vhodném datovém nosiči.
- geodetické zaměření skutečně provedeného díla v digitalizované formě s zakreslením do platné mapy KN v jednom vyhotovení. Situační a výškové zaměření všech objektů stavby (vč. sítí) v měřítku 1:500



v prostředí Microstation nebo kompatibilním, v souřadnicovém systému S-JTSK a výškovém systému Balt po vyrovnání, zpracování v tištěné formě a na CD nosiči, vždy ve 3 vyhotoveních.

- vyhotovení geometrických plánů pro oddělení dotčených pozemků nebo zřízení věcných břemen (majetkoprávní vypořádání a zápis do katastru) ve 4 vyhotoveních,
- zajištění potřebných nebo správními orgány či obecně závaznými právními normami stanovených a požadovaných opatření či rozhodnutí nutných k provedení díla,
- zajištění - pokud to bude nutné - kácení dřevin (stromů a keřů). V případě kácení dřevin rostoucích mimo les bude postupováno v souladu s ust. § 8 zákona č. 114/1992 Sb., v platném znění,
- vytvoření všech záznamů, kterými bude prokázáno dosažení předepsané kvality a předepsaných technických parametrů díla; předání prohlášení o vlastnostech dle zákona č. 22/1997 Sb., o technických požadavcích na výrobky, ve znění pozdějších předpisů, k výrobkům, případně dle přímo použitelného předpisu pro stavební výrobky, které budou zabudovány do předmětu zakázky,

### 2.1.3. Technické a kvalitativní podmínky:

Předmět zakázky bude realizován v souladu s ustanoveními zákona č. 22/1997 Sb. o technických požadavcích na výrobky a o změně a doplnění některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, v souladu se všemi platnými českými zákonnými předpisy a přímo použitelnými evropskými normami.

Pokud takové normy neexistují, je třeba použít ustanovení českých technických norem, stavebně technických osvědčení a technických specifikací obsažených ve veřejně přístupných dokumentech uplatňovaných běžně v odborné technické praxi.

Náklady na tyto činnosti musí být zakalkulovány do jednotkových cen oceněného soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazy výměr (položkového rozpočtu).

**V rámci realizace předmětu veřejné zakázky musí být dodrženy podmínky stanovené Stavebním povolením vydaném MěÚ Znojmo pod č.j. MUZN 28328/2012, Rozhodnutí MěÚ Znojmo č.j. MUZN 17398/2012 a Rozhodnutí MěÚ Moravské Budějovice č.j. MUBM/OŽP/7091/2012-Ho. Dále pak musí být dodržena i závazná stanoviska dotčených orgánů, zvláště závazné stanovisko Správy národního parku Podyjí č.j. NPP0266/2012, a stanoviska veřejné dopravní a technické infrastruktury, jež jsou součástí technické části zadávací dokumentace (Projektové dokumentace).**

Podrobnou definici předmětu veřejné zakázky a technické podmínky (specifikace) stanovuje projektová dokumentace vypracovaná projekční společností AQUA CENTRUM Břeclav s.r.o., Kapusty 27, 690 06 Břeclav, jejíž součástí jsou soupisy stavebních prací, dodávek a služeb s výkazy výměr a technické podmínky (specifikace).

## 2.2. Klasifikace a předpokládaná hodnota veřejné zakázky

### 2.2.1 Klasifikace předmětu veřejné zakázky:

<u>CPV</u>	<u>Název</u>
45246200-5	Práce na ochraně říčních břehů
71250000-5	Architektonické, technické a zeměměřičské služby

### 2.2.2. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky je **11 000 000,-Kč bez DPH** (slovy: **jedenáct milionů korun českých bez DPH**)

## 2.3. Soupisy stavebních prací, dodávek a služeb (dále i „soupisy prací“) s výkazy výměr

Zadávací dokumentace obsahuje v souladu se zákonem položkové soupisy prací s výkazy výměr. Položkové soupisy prací s výkazy výměr. jsou pro zpracování nabídkové ceny závazné.





**Zadavatel doporučuje uchazečům ověřit si soulad výkazů výměr s textovou a výkresovou částí projektové dokumentace a případné rozpory si vyjasnit ještě v průběhu lhůty pro podání nabídek.**

#### **2.4. Dodatečné informace k zadávací dokumentaci**

Dodavatel je oprávněn požadovat dodatečné informace k jakékoliv části zadávací dokumentace (tj. včetně příloh).

- 2.4.1.** Žádost o dodatečné informace (dotazy) k zadávací dokumentaci je dodavatel povinen doručit v písemné podobě odbornému poradci zadavatele dle pokynů uvedených v bodě **2.5.** zadávací dokumentace.
- 2.4.2.** Písemná žádost o dodatečné informace k zadávacím podmínkám musí být doručena na adresu odborného poradce zadavatele **nejpozději 6 pracovních dnů** před uplynutím lhůty pro podání nabídek.
- 2.4.3.** Odborný poradce zadavatele odešle dodatečné informace (odpovědi na dotazy), případně související dokumenty, nejpozději do **4 pracovních dnů** ode dne doručení žádosti dodavatele. Dotazy i odpovědi na položené dotazy budou doručeny všem známým dodavatelům, kteří požádali o poskytnutí zadávací dokumentace nebo kterým byla zadávací dokumentace poskytnuta.
- 2.4.4.** Zadavatel dále zabezpečí uveřejnění dodatečných informací včetně přesného znění žádostí stejným způsobem, jakým uveřejnil textovou část zadávací dokumentace, tj. na profilu zadavatele [www.e-zakazky.cz/Verejne-Zakazky](http://www.e-zakazky.cz/Verejne-Zakazky) u předmětné veřejné zakázky formou neomezeného dálkového přístupu po 24 hodin denně.
- 2.4.5.** Nabídky podané uchazeči musí být v souladu s dodatečnými informacemi resp. případnými změnami. Z tohoto důvodu zadavatel upozorňuje dodavatele, aby ve svém vlastním zájmu sledovali profil zadavatele, na kterém budou dodatečné informace k zadávacím podmínkám zveřejňovány.

**Zadavatel dále stanoví, že pro právní jistotu zadávacího procesu musí být veškerá komunikace s odborným poradcem realizována pouze písemnou formou. Jakýkoliv další způsob, např. osobní jednání apod., je vyloučen.**

#### **2.5. Adresa pro vyžádání dodatečných informací**

Žádosti o dodatečné informace (dotazy) doručí dodavatelé na adresu odborného poradce:

**Eurotender s.r.o.**

Jiřího náměstí 4 / I,

290 01 Poděbrady

kontaktní osoba: Ing. Jaroslav Hájek

tel.: +420325 611 932      Fax: +420325 611 934      e-mail: [info@eurotender.cz](mailto:info@eurotender.cz)

### **3. článek      Doba a místo plnění předmětu veřejné zakázky**

#### **3.1. Doba (termíny) plnění předmětu veřejné zakázky**

Zadavatel pro plnění veřejné zakázky stanoví následující podmínky vztahující se ke lhůtě plnění:

##### **3.1.1. Předpokládaný termín zahájení realizace stavebních prací:**

ihned po podpisu smlouvy, předpoklad:

**15. 1. 2014**

##### **3.1.2. Požadovaný termín dokončení realizace stavebních prací a protokolární předání zadavateli: nejpozději do 20. 10. 2014**



### **3.2. Termín dokončení realizace stavebních prací**

Zadavatelem stanovený požadovaný termín dokončení realizace stavebních prací je dnem, kdy dojde k protokolárnímu předání a převzetí řádně zhotoveného díla mezi zadavatelem a dodavatelem. Tento termín je stanoven jako **limitní termín**.

Nabídka dodavatele může obsahovat jakýkoliv termín dokončení před stanoveným termínem nebo právě ve stanoveném termínu, ale nikoliv po stanoveném termínu.

**Zadavatel upozorňuje, že provádění stavebních prací v rámci části veřejné zakázky – objekt SO 06 - není možné v době od od 1.3. do 15.8. kalendářního roku. Uvedenou skutečnost je uchazeč povinen zohlednit při stanovení lhůty plnění veřejné zakázky, zejména v případě vypracování harmonogramu plnění. Dodavatel je povinen při zpracování časového postupu plnění toto omezení respektovat, jejich nedodržení bude klasifikováno jako rozpor se zadávacími podmínkami.**

### **3.3. Místo plnění veřejné zakázky**

**stavební práce** - Česká republika, Kraj Jihomoravský, katastrální území Havraníky (638056), vodní tok Dyje - km 128,00, km 190,814 a katastrální území Podhradí nad Dyjí (723789) vodní tok Dyje – km 203,840 a Kraj Vysočina katastrální území Malý Dešov (625736), vodní tok Želetavka km 5,555

**doklady a dokumentace** budou předány v sídle zadavatele

## **4. článek Kvalifikace dodavatelů**

### **4.1. Rozsah požadavků na kvalifikaci**

Tato část kvalifikační dokumentace upravuje podrobným způsobem vymezení a způsob prokázání kvalifikačních předpokladů.

### **4.2. Kvalifikovaným pro plnění veřejné zakázky je dodavatel, který:**

- 4.2.1. splní základní kvalifikační předpoklady podle § 53 zákona
- 4.2.2. splní profesní kvalifikační předpoklady podle § 54 zákona
- 4.2.3. předloží čestné prohlášení o své ekonomické a finanční způsobilosti splnit veřejnou zakázku a
- 4.2.4. splní technické kvalifikační předpoklady podle § 56 zákona

### **4.3. Prokázání kvalifikace – pravost a stáří dokladů**

- 4.3.1. Nestanoví-li zákon jinak, předkládá dodavatel kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace. Před uzavřením smlouvy budou dodavatelem předloženy originály nebo ověřené kopie těchto dokladů.
- 4.3.2. Doklady prokazující splnění základních kvalifikačních předpokladů a výpis z obchodního rejstříku nesmějí být starší **90 dnů** ke dni podání nabídky.
- 4.3.3. Zadavatel může požadovat po dodavateli, aby písemně objasnil předložené informace či doklady nebo předložil další informace či doklady prokazující splnění kvalifikace. Dodavatel je povinen splnit tuto povinnost v přiměřené lhůtě stanovené zadavatelem. Skutečnosti rozhodné pro splnění kvalifikace musejí nastat ve lhůtě podle § 52 zákona.



#### **4.4. Další požadavky na prokázání splnění kvalifikace**

##### **4.4.1. Čestné prohlášení (dále i „Prohlášení“) dodavatele**

V případech, kdy zadavatel v rámci prokázání kvalifikace požaduje předložení čestného prohlášení dodavatele, musí takové čestné prohlášení obsahovat zadavatelem požadované údaje a musí být současně podepsáno osobou oprávněnou jednat jménem, či za dodavatele.

Pokud za dodavatele jedná zmocněnec na základě plné moci, musí být v nabídce předložena plná moc v originále, nebo v úředně ověřené kopii.

##### **4.4.2. Změny v kvalifikaci**

Pokud do doby rozhodnutí o výběru nejvhodnější nabídky přestane dodavatel splňovat kvalifikaci, je dodavatel povinen nejpozději do 7 pracovních dnů tuto skutečnost veřejnému zadavateli písemně oznámit. Dodavatel je povinen předložit potřebné dokumenty prokazující splnění kvalifikace v plném rozsahu do 10 pracovních dnů od oznámení této skutečnosti veřejnému zadavateli. Veřejný zadavatel může na žádost dodavatele tuto lhůtu prodloužit nebo může zmeškání lhůty prominout. Tato povinnost se vztahuje obdobně na dodavatele, se kterým je v souladu s rozhodnutím veřejného zadavatele podle § 81 zákona možné uzavřít smlouvu, a to až do doby uzavření smlouvy. V takovém případě musí dodavatel, s nímž veřejný zadavatel uzavřel smlouvu, předložit potřebné dokumenty prokazující splnění kvalifikace v plném rozsahu nejpozději při uzavření smlouvy.

##### **4.4.3. Lhůta pro prokázání kvalifikace**

V otevřeném zadávacím řízení je dodavatel povinen prokázat splnění kvalifikace ve lhůtě pro podání nabídek.

#### **4.5. Prokázání kvalifikace zahraniční osoby**

Nevyplyvá-li ze zvláštního právního předpisu jinak, prokazuje dle § 51 odst. 7 zákona **zahraniční dodavatel** splnění kvalifikace způsobem podle právního řádu platného v zemi jeho sídla, místa podnikání nebo bydliště, a to v rozsahu požadovaném tímto zákonem a veřejným zadavatelem. Pokud se podle právního řádu platného v zemi sídla, místa podnikání nebo bydliště zahraničního dodavatele určitý doklad nevydává, je zahraniční dodavatel povinen prokázat splnění takové části kvalifikace čestným prohlášením. Není-li povinnost, jejíž splnění má být v rámci kvalifikace prokázáno, v zemi sídla, místa podnikání nebo bydliště zahraničního dodavatele stanovena, učiní o této skutečnosti čestné prohlášení. Doklady prokazující splnění kvalifikace předkládá zahraniční dodavatel v původním jazyce s připojením jejich úředně ověřeného překladu do českého jazyka, pokud zadavatel v zadávacích podmínkách nebo mezinárodní smlouva, kterou je Česká republika vázána, nestanoví jinak; to platí i v případě, prokazuje-li splnění kvalifikace doklady v jiném než českém jazyce dodavatel se sídlem, místem podnikání nebo místem trvalého pobytu na území České republiky. Povinnost připojit k dokladům úředně ověřený překlad do českého jazyka se nevztahuje na doklady ve slovenském jazyce.

#### **4.6. Splnění části kvalifikace prostřednictvím subdodavatele**

Pokud není dodavatel schopen prokázat splnění určité části kvalifikace požadované zadavatelem podle § 50 odst. 1 písm. b) a d) zákona v plném rozsahu, je oprávněn splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prokázat prostřednictvím subdodavatele. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit

- a) doklady prokazující splnění základního kvalifikačního předpokladu podle § 53 odst. 1 písm. j) zákona a profesního kvalifikačního předpokladu podle § 54 písm. a) zákona subdodavatelem
- b) smlouvu uzavřenou se subdodavatelem, z níž vyplývá závazek subdodavatele k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky dodavatelem či k poskytnutí věcí či práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém subdodavatel prokázal splnění kvalifikace podle § 50 odst. 1 písm. b) a d) zákona.

Dodavatel není oprávněn prostřednictvím subdodavatele prokázat splnění kvalifikace podle § 54 písm. a) zákona.





#### **4.7. Společná nabídka několika dodavatelů**

- 4.7.1.** Má-li být předmět veřejné zakázky plněn několika dodavateli společně a za tímto účelem podávají či hodlají podat společnou nabídku, je každý z dodavatelů povinen prokázat splnění základních kvalifikačních předpokladů podle § 50 odst. 1 písm. a) zákona (tj. základní kvalifikační předpoklady podle § 53 zákona) a profesního kvalifikačního předpokladu podle § 54 písm. a) zákona (tj. výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm dodavatel zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán) v plném rozsahu. Splnění kvalifikace podle § 50 odst. 1 písm. b) a d) zákona musí prokázat všichni dodavatelé společně. V případě prokazování splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prostřednictvím subdodavatele se předchozí odstavec 4.6. použije obdobně.
- 4.7.2.** V případě, že má být předmět veřejné zakázky plněn podle § 51 odst. 5 zákona společně několika dodavateli, jsou veřejnému zadavateli povinni předložit současně s doklady prokazujícími splnění kvalifikačních předpokladů **smlouvu**, ve které je obsažen závazek, že všichni tito dodavatelé budou vůči zadavateli a třetím osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti s veřejnou zakázkou zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z veřejné zakázky. Požadavek na závazek podle věty první, aby dodavatelé byli zavázáni společně a nerozdílně, platí, pokud zvláštní právní předpis nebo zadavatel nestanoví jinak.

#### **4.8. Zvláštní způsoby prokázání kvalifikace**

##### **4.8.1. Použití výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů**

Předloží-li dodavatel zadavateli výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů ve lhůtě pro prokázání splnění kvalifikace, nahrazuje tento výpis prokázání splnění základních kvalifikačních předpokladů podle § 53 odst. 1 nebo 2 zákona a profesních kvalifikačních předpokladů podle § 54 písm. a) až d) zákona **v tom rozsahu, v jakém doklady prokazující splnění kvalifikačních předpokladů pokrývají požadavky veřejného zadavatele na prokázání splnění profesních kvalifikačních předpokladů pro plnění veřejné zakázky.**

##### **4.8.2. Stáří výpisu seznamu kvalifikovaných dodavatelů a další požadavky zadavatele**

Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů nesmí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace, starší než 3 měsíce.

##### **4.8.3. Použití výpisu ze zahraničního seznamu dodavatelů**

Zadavatel, v souladu s § 143 zákona, přijme výpis ze zahraničního seznamu kvalifikovaných dodavatelů (dále jen „zahraniční seznam“), popřípadě příslušný zahraniční certifikát, které jsou vydávány ve státě, který je součástí Evropského hospodářského prostoru, nebo jiném státě, stanoví-li tak mezinárodní smlouva uzavřená mezi Evropskou unií nebo Českou republikou, a to pouze pokud byl tento výpis či zahraniční certifikát vydán ve státě, v němž má dodavatel sídlo či místo podnikání, popřípadě bydliště. Výpis ze zahraničního seznamu, popř. příslušný zahraniční certifikát předkládá zahraniční dodavatel v původním jazyce s připojením jejich úředně ověřeného překladu do českého jazyka, pokud mezinárodní smlouva, kterou je Česká republika vázána, nestanoví jinak. Z výpisu ze zahraničního seznamu či zahraničního certifikátu musí vyplývat, že zahraniční dodavatel prokázal splnění:

- a) základních kvalifikačních předpokladů, které jsou v příslušném státě obdobou kvalifikačních předpokladů podle § 53 odst. 1 nebo 2 zákona,
- b) profesních kvalifikačních předpokladů, které jsou v příslušném státě obdobou kvalifikačních předpokladů podle § 54 písm. a) až d) zákona, nebo
- c) technických kvalifikačních předpokladů, které jsou v příslušném státě obdobou kvalifikačních předpokladů podle § 56 odst. 3 písm. a) až c) a písm. e) a f) zákona

##### **4.8.4. Stáří výpisu ze zahraničního seznamu dodavatelů a další skutečnosti stanovené zákonem**

Výpis ze zahraničního seznamu nesmí být starší 3 měsíců. Zahraniční certifikát musí být platný k poslednímu dni lhůty pro prokázání splnění kvalifikace.





#### 4.8.5. Prokazování kvalifikace certifikátem

Předloží-li dodavatel veřejnému zadavateli certifikát vydaný v rámci systému certifikovaných dodavatelů, který obsahuje náležitosti stanovené v § 139 zákona, ve lhůtě pro prokázání splnění kvalifikace a údaje v certifikátu jsou platné nejméně k poslednímu dni lhůty pro prokázání splnění kvalifikace (§ 52 zákona), **nahrazuje tento certifikát, v rozsahu v něm uvedených údajů, prokázání splnění kvalifikace dodavatelem.**

### 5. článek Základní kvalifikační předpoklady

#### 5.1. Splnění základních kvalifikačních předpokladů

**Základní kvalifikační předpoklady stanovené v § 53 odst. 1 zákona splňuje dodavatel,**

- a) který nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin spáchaný ve prospěch organizované zločinecké skupiny, trestný čin účasti na organizované zločinecké skupině, legalizace výnosů z trestné činnosti, podílnictví, přijetí úplatku, podplacení, nepřímého úplatkářství, podvodu, úvěrového podvodu, včetně případů, kdy jde o přípravu nebo pokus nebo účastenství na takovém trestném činu, nebo došlo k zahlazení odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu a je-li statutárním orgánem dodavatele či členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí tento předpoklad splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí dodavatel splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště;
- b) který nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání dodavatele podle zvláštních právních předpisů nebo došlo k zahlazení odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tuto podmínku splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem dodavatele či členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí dodavatel splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště,
- c) který v posledních 3 letech nenaplnil skutkovou podstatu jednání nekalé soutěže formou podplacení podle zvláštního právního předpisu,
- d) vůči jehož majetku neprobíhá nebo v posledních 3 letech neproběhlo insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo nebyl konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující nebo zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů,
- e) který není v likvidaci,
- f) který nemá v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,
- g) který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na veřejné zdravotní pojištění, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,
- h) který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,
- i) který nebyl v posledních 3 letech pravomocně disciplinárně potrestán či mu nebylo pravomocně uloženo kárné opatření podle zvláštních právních předpisů, je-li podle § 54 písm. d) požadováno prokázání odborné způsobilosti podle zvláštních právních předpisů; pokud dodavatel vykonává tuto činnost prostřednictvím odpovědného zástupce nebo jiné osoby odpovídající za činnost dodavatele, vztahuje se tento předpoklad na tyto osoby,
- j) který není veden v rejstříku osob se zákazem plnění veřejných zakázek,
- k) kterému nebyla v posledních 3 letech pravomocně uložena pokuta za umožnění výkonu nelegální práce podle zvláštního právního předpisu,





## 5.2. Způsob prokázání základních kvalifikačních předpokladů

Splnění základních kvalifikačních předpokladů bude prokázáno předložením čestného prohlášení, z jehož obsahu musí být zřejmé, že dodavatel základní kvalifikační předpoklady požadované zadavatelem splňuje.

## 6. článek Profesionální kvalifikační předpoklady

### 6.1. Splnění profesionálních kvalifikačních předpokladů dle § 54 zákona

Splnění profesionálních kvalifikačních předpokladů v této veřejné zakázce prokáže dodavatel, který předloží:

- a) **dle § 54 písm. a) zákona - výpis z obchodního rejstříku**, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence pokud je v ní zapsán,
- b) **dle § 54 písm. b) zákona - doklad o oprávnění k podnikání** podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci.  
Dodavatel jako doklad prokazující jeho oprávnění k podnikání předloží výpis z živnostenského rejstříku, nebo živnostenský(é) list(y) v rozsahu odpovídajícím předmětu plnění veřejné zakázky, tj.
  - živnostenské oprávnění pro předmět podnikání „**Provádění staveb, jejich změn a odstraňování**“
  - živnostenské oprávnění pro předmět podnikání „**Výkon zeměměřických činností**“
- c) **dle § 54 písm. d) zákona - doklad osvědčující odbornou způsobilost dodavatele nebo osoby**, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje, je-li pro plnění veřejné zakázky nezbytná podle zvláštních právních předpisů.

#### Dodavatel, jako doklady prokazující jeho odbornou způsobilost, předloží:

- osvědčení o autorizaci podle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů, pro obor „**Stavby vodního hospodářství a krajinného inženýrství**“
- Úřední oprávnění podle zákona č. 200/1994 Sb., o zeměměřičství a o změně a doplnění některých zákonů souvisejících s jeho zavedením, ve znění pozdějších předpisů, pro osobu ověřující výsledky **zeměměřických činností**, a to v rozsahu uvedeném v ustanovení **§ 13 odst.1 písm. a) a písm. c)** citovaného zákona.

**Zadavatel v této souvislosti stanoví podmínku, že každý dodavatel u odborně kvalifikovaných osob uvede ve formě prohlášení, zda se jedná o zaměstnance dodavatele, nebo zda se jedná o osoby, které jsou vůči dodavateli v jiném vztahu.**

## 7. článek Ekonomická a finanční způsobilost, technické kvalifikační předpoklady

### 7.1. Ekonomická a finanční způsobilost

Dodavatel v souladu s ust. § 50 odst.1 písm. c) zákona předloží čestné prohlášení o své ekonomické a finanční způsobilosti splnit veřejnou zakázku.





## 7.2. Splnění technických kvalifikačních předpokladů dle § 56 zákona

Splnění technických kvalifikačních předpokladů prokáže dodavatel:

### 7.2.1. dle § 56 odst. 3 písm. a) zákona

- **Rozsah požadovaných informací a dokladů dle § 56 odst. 5 písm. a) zákona:**

Dodavatel předloží seznam stavebních prací provedených dodavatelem za posledních 5 let a osvědčení objednatelů o řádném plnění nejvýznamnějších z těchto stavebních prací; tato osvědčení musí zahrnovat cenu, dobu a místo provádění stavebních prací a musí obsahovat údaj o tom, zda byly tyto stavební práce provedeny řádně a odborně.

- **Způsob prokázání splnění tohoto kvalifikačního předpokladu dle § 56 odst. 5 písm. b) zákona:**

Dodavatel prokáže splnění technického kvalifikačního předpokladu předložením seznamu obdobných významných zakázek jako předmět veřejné zakázky a osvědčení objednatelů, z nichž bude patrné splnění níže vymezené úrovně kvalifikačního předpokladu.

- **Vymezení minimální úrovně kvalifikačního předpokladu odpovídající druhu, rozsahu složitosti předmětu plnění veřejné zakázky dle § 56 odst. 5 písm. c) zákona:**

Dodavatel splňuje technický kvalifikační předpoklad, pokud v seznamu stavebních prací provedených za posledních 5 let doložených osvědčením objednatelů o řádném plnění těchto prací prokáže, že realizoval alespoň:

**2 řádně dokončené stavební zakázky charakteru vodohospodářských staveb, jejímž předmětem byla úprava vodních toků, prokazatelně obsahující úpravu břehů v minimálním rozsahu každé z nich 3.000.000,- bez DPH (slovy: tři miliony korun českých bez DPH)**

## 8. článek Požadavky na jednotný způsob zpracování nabídkové ceny, vymezení platebních podmínek

### 8.1. Požadavky na zpracování jednotných nabídkových cen

Nabídkovou cenou se pro účely zadávacího řízení rozumí celková cena za splnění předmětu veřejné zakázky bez daně z přidané hodnoty.

Nabídková cena musí obsahovat zisk a veškeré náklady k realizaci předmětu veřejné zakázky včetně nákladů souvisejících (např. na zařízení staveníště, provoz zadavatele, daně, pojištění, veškeré dopravní náklady, zajištění všech zkoušek, měření a atestů a ostatních dokladů nezbytných pro řádné splnění předmětu veřejné zakázky, dále certifikáty o původu a vlastnostech zabudovaných materiálů, likvidaci odpadů, zvýšené náklady vyplývající z obchodních podmínek apod.).

Uchazeč je povinen tyto náklady zahrnout (kalkulovat) do jednotlivých položek a tedy i do celkové nabídkové ceny.

### 8.2. Stanovení nabídkové ceny

Celková nabídková cena pro rozsah předmětu plnění veřejné zakázky bude stanovena jako nejvýše přípustná a uvedena v české měně (v korunách českých) v členění na:

- celkovou nabídkovou cenu bez DPH,
- sazbu (v %) a výši DPH a
- celkovou nabídkovou cenu včetně DPH.

**Za správnost stanovené sazby DPH nese odpovědnost dodavatel.**





### **8.3. Soupisy stavebních prací, dodávek a služeb s výkazy výměr**

Zadavatel jako součást zadávací dokumentace předkládá soupisy stavebních prací, dodávek a služeb s výkazy výměr v elektronické podobě. Dodavatel je povinen při jejich oceňování:

- a) dodržet jejich strukturu a členění na jednotlivé části
- b) ocenit bez výjimek veškeré položky a dodržet obsahovou náplň
- c) jednotlivé položky nelze slučovat s ostatními

Jednotkové ceny uvedené v soupisech stavebních prací, dodávek a služeb s výkazy výměr jsou cenami pevnými po celou dobu realizace předmětu veřejné zakázky. Pro případ tištěné (listinné) verze nabídky musí být oceněné soupisy prací, dodávek a služeb s výkazy výměr (položkové rozpočty) nedílnou součástí nabídky, a to v tištěné i elektronické podobě, a to ve verzi programu ASPE nebo XC4 s koncovkou .xml.

### **8.4. Ocenění soupisů stavebních prací, dodávek a služeb s výkazy výměr předložených zadavatelem**

Za soulad dodavatelem oceněných soupisů stavebních prací, dodávek a služeb s výkazy výměr a zadavatelem předložených neoceněných soupisů stavebních prací, dodávek a služeb s výkazy výměr je odpovědný dodavatel (má se na mysli soulad jak v množství, tak v definované kvalitě). V případě jakéhokoliv nesouladu může hodnotící komise vyžadovat vysvětlení nabídky ve smyslu ust. § 76 odst. 3 zákona.

### **8.5. Platební podmínky**

**8.5.1.** Zadavatel nebude dodavateli poskytovat zálohy.

**8.5.2.** Úhrada ceny bude prováděna průběžně na základě daňových dokladů (dále jen faktur) vystavených dodavatelem vždy ke konci příslušného kalendářního čtvrtletí, a to až do celkové výše **90 %** z ceny díla.

Zbývajících **10%** bude uhrazeno do **60 dnů** od předání a převzetí celého předmětu díla bez vad a nedodělků. Pokud objednatel převezme předmět díla s vadami nebo nedodělků, bude zbývajících 10% uhrazeno do **60 dnů** od odstranění všech vad a nedodělků zjištěných při předání a převzetí předmětu díla. Nebude-li však odstranění drobných vad a nedodělků po předání a převzetí díla možné z důvodu objektivní překážky, bude zbývajících 10% uhrazeno po předání a převzetí díla.

Faktury budou mít náležitosti daňového dokladu dle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, v platném znění.

**8.5.3.** Splatnost faktur je do **60 kalendářních dnů** ode dne doručení faktury zadavateli.

**Podrobné platební podmínky jsou zadavatelem specifikovány v Obchodních podmínkách.**

## **9. článek      Zadávací lhůta , jistota**

### **9.1.      Zadávací lhůta**

Zadávací lhůtou je lhůta, po kterou jsou uchazeči svými nabídkami vázáni.

**Zadávací lhůta začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek a končí dnem doručení oznámení zadavatele o výběru nejvhodnější nabídky.**

Zadávací lhůta se prodlužuje uchazečům, s nimiž může zadavatel v souladu se zákonem uzavřít smlouvu, až do doby uzavření smlouvy dle § 82 odst. 4 zákona nebo do zrušení zadávacího řízení (viz § 43 odst. 3 zákona).

Zadávací lhůta neběží v případech uvedených v § 43 odst. 4 a 5 zákona.





## 9.2. Délka zadávací lhůty

V souladu s § 43 odst. 2 zákona zadavatel stanoví zadávací lhůtu v délce **120** kalendářních dnů.

## 9.3. Poskytnutí jistoty

Zadavatel nepožaduje, aby uchazeč k zajištění svých povinností vyplývajících z účasti v zadávacím řízení poskytl jistotu ve smyslu § 67 zákona.

## 10. článek Kritéria pro zadání veřejné zakázky

### 10.1. Základní kritérium pro zadání veřejné zakázky

Základním hodnotícím kritériem pro zadání veřejné zakázky je ve smyslu ust. § 78 odst. 1 písm. b) zákona **nejnižší nabídková cena**.

V hodnotícím kritériu nejnižší nabídkové ceny se hodnotí pouze absolutní výše celkové nabídkové ceny bez DPH, a to v pořadí od nejnižší nabídkové ceny po nejvyšší nabídkovou cenu.

**Nejvýhodnější nabídka bude nabídka s nejnižší nabídkovou cenou v Kč bez DPH.**

**V případě rovnosti nejnižších nabídkových cen u dvou či více uchazečů bude o přidělení veřejné zakázky rozhodnuto losováním za účasti těchto uchazečů.**

## 11. článek Prohlídka místa předmětu veřejné zakázky , podání nabídek

### 11.1. Prohlídka místa plnění

Zadavatel umožňuje všem dodavatelům prohlídku místa budoucího plnění dne: 06.12.2013

Sraz zájemců o prohlídku je v **10,00 hod.** na místě budoucího plnění , tj. *(před Obecním úřadem Podhradí nad Dyjí)*  
**Kontaktní osoba: Ing. Marek Viskot (mobilní telefon 724 225 221)**

### 11.2. Počet zástupců při účasti na prohlídce

Prohlídky místa budoucího plnění se mohou z provozních důvodů a z důvodů bezpečnosti účastníků zúčastnit nejvýše dva zástupci dodavatele. Účast na prohlídce místa budoucího plnění je na vlastní riziko zástupců dodavatele.

Prohlídka místa budoucího plnění slouží výhradně k seznámení dodavatelů se stávajícím místem budoucího plnění a s jeho technickými a provozními parametry. **Při prohlídce místa budoucího plnění mohou zástupci dodavatelů vznášet dotazy a připomínky, ale odpovědi na ně mají pouze informativní charakter a nejsou pro zadání veřejné zakázky závazné.**

Pokud z prohlídky místa budoucího plnění vzniknou nejasnosti nebo dotazy vztahující se k předmětu plnění či obsahu zadávací dokumentace, je dodavatel povinen vznést tento dotaz ve smyslu pokynů dle bodu **2.4. Dodatečné informace k zadávací dokumentaci** těchto zadávacích podmínek.





### 11.3. Podmínky a lhůta pro podání nabídek

#### 11.3.1. Podmínky pro podání nabídek

- a) Každý dodavatel může podat pouze jednu nabídku, a to písemně, v českém, nebo slovenském jazyce.
- b) Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně subdodavatelem jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.
- c) Pokud dodavatel podá více nabídek samostatně nebo společně s dalšími dodavateli, nebo je subdodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci, zadavatel všechny nabídky podané takovým dodavatelem vyřadí. Dodavatele, jehož nabídka byla vyřazena, zadavatel bezodkladně vyloučí z účasti v zadávacím řízení. Vyloučení uchazeče včetně důvodu zadavatel bezodkladně písemně oznámí uchazeči.
- d) V případě podání společné nabídky budou uvedeny identifikační údaje všech dodavatelů.

#### 11.3.2. Lhůta pro podání nabídek

Nabídky se podávají ve lhůtě pro podání nabídek, v **1 originále** a v **1 prosté kopii** v uzavřené obálce, která bude opatřena **názvem** veřejné zakázky, tj.

**„Technická opatření ke snížení dopadu havarijního znečištění vodní nádrže Vranov a úprava části stávajícího náhonu řeky Dyje-Frainer Thaya/Vranovská Dyje“**

a textem **„NEOTVÍRAT – VEŘEJNÁ ZAKÁZKA“** a opatřena na uzavření razítky uchazečů. Na obálce musí být uvedena adresa uchazeče, na níž je možné zaslat vyrozumění dle § 71 odst. 6 zákona, že jeho nabídka byla podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

**Lhůta pro podání nabídek končí dne 23.12. 2013 v 10,00 hod.**

**Nabídky je možno podávat osobně na adresu odborného poradce zadavatele:**

**Eurotender s.r.o.,**  
Jiřího náměstí 4 / I, (I.patru budovy, schodiště v průjezdu budovy)  
290 01 Poděbrady  
Česká republika - CZ

**a to v pracovních dnech od 8,30 hod. do 14,00 hod. po celou lhůtu pro podání nabídek v poslední den lhůty pouze do 10,00 hod.**

**Dodavatelé mohou podat nabídky rovněž doporučeně poštou na adresu odborného poradce zadavatele:**

**Eurotender s.r.o.,**  
Jiřího náměstí 4 / I,  
290 01 Poděbrady  
Česká republika - CZ

**a to tak, aby byly doručeny do sídla odborného poradce do konce výše uvedené lhůty 23.12. 2013 do 10,00 hod.**

Každý dodavatel, který ve stanovené lhůtě pro podání nabídek předloží nabídku osobně, obdrží potvrzení o převzetí nabídky. Potvrzení bude obsahovat údaje o zadavateli a uchazeči, pořadové číslo nabídky a údaje o datu a času doručení nabídky (§ 69 odst. 6 zákona). Doručené nabídky zaznamená odborný poradce zadavatele do seznamu nabídek podle pořadového čísla nabídky, data a hodiny doručení.





#### **11.4. Místo a doba otevírání obálek s nabídkami**

Otevírání obálek se uskuteční ihned po skončení lhůty pro podání nabídek, kterou zadavatel stanovil na **23.12. 2013 v 10,00 hod.**, a to v zasedací místnosti na adrese odborného poradce zadavatele:

**Eurotender s.r.o.**,  
Jiřího náměstí 4 / I, (I.patro budovy, schodiště v průjezdu budovy)  
290 01 Poděbrady  
Česká republika - CZ

#### **Osoby, které jsou oprávněny být přítomné při otevírání obálek s nabídkami**

- zástupci zadavatele a odborného poradce
- kontrolor Centra regionálního rozvoje
- členové komise pro otevírání obálek s nabídkami (nebo jejich zástupci), jmenované zadavatelem, splňují-li podmínku nepodjatosti dle § 74 odst. 7 zákona,
- za každého dodavatele, který doručil nabídku ve lhůtě pro podání nabídek, jeden zástupce; zástupce dodavatele je povinen na žádost komise prokázat svoji totožnost, příp. předložit oprávnění jednat jménem dodavatele.

#### **11.5. Postup komise při otevírání obálek**

**Pokud zadavatel obdrží ve lhůtě pro podání nabídek pouze jednu nabídku, obálka se neotevírá; o této skutečnosti zadavatel bezodkladně vyrozumí uchazeče.**

Komise pro otevírání obálek s nabídkami jmenovaná zadavatelem otevírá obálky podle pořadového čísla doručení. Komise kontroluje v souladu s ust. § 71 odst. 9 zákona, zda:

- a) je nabídka zpracována v požadovaném jazyku,
- b) je návrh smlouvy podepsán osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče,

#### **Uchazečům přítomným otevírání obálek komise sděluje:**

- a) identifikační údaje uchazeče,
- b) informaci, zda je nabídka zpracována v českém jazyku a zda je podepsána osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče
- c) **komise sdělí přítomným uchazečům rovněž informace o nabídkové ceně**

**Další obsah nabídky nebude uchazečům sdělen.**

Pokud nabídka nesplňuje výše uvedené požadavky, komise nabídku vyřadí. Zadavatel vyloučí bezodkladně uchazeče, jehož nabídka byla komisí vyřazena, z další účasti v zadávacím řízení. Vyloučení uchazeče vč. důvodů zadavatel bezodkladně písemně oznámí uchazeči.

O otevírání obálek sepisuje komise protokol o otevírání obálek (§ 73 odst. 1 zákona). U každé nabídky uvede komise identifikační údaje uchazeče, údaje o splnění požadavků dle § 71 odst. 10 zákona a údaje o celkové nabídkové ceně bez DPH.

Uchazeči jsou oprávněni do protokolu o otevírání obálek nahlédnout a pořídit si z něj výpis nebo opis.



## 12. článek      Obsah a forma nabídky

### 12.1. Obsah nabídky

Nabídka dodavatele bude obsahovat návrh Smlouvy o dílo. Návrh smlouvy bude podepsán osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče v souladu se způsobem jednání právnické či fyzické osoby podle obchodního či občanského zákoníku.

Nabídka, která bude obsahovat nepodepsaný návrh smlouvy, bude ze soutěže vyloučena pro nesplnění podmínek zadávacího řízení.

Nabídka dodavatele musí plně respektovat podmínky stanovené v zadávací dokumentaci.

Součástí nabídky budou rovněž další dokumenty požadované zákonem či zadavatelem a dále doklady a informace prokazující splnění kvalifikace, nestanovil-li zadavatel v této zadávací dokumentaci jinak.

Výtisk, dokumenty i veškeré přílohy nabídky budou řádně čitelné, bez škrťů a přepisů, které by mohly zadavatele uvést v omyl.

Zadavatel, pro větší přehlednost a orientaci, doporučuje oddělení jednotlivých částí nabídky barevnými předělovými listy (rozlišovači).

### 12.2. Další součásti nabídky

Součástí nabídky musí být:

- seznam statutárních orgánů nebo členů statutárních orgánů, kteří v posledních 3 letech od konce lhůty pro podání nabídek byli v pracovněprávním, funkčním či obdobném poměru u zadavatele,
- má-li dodavatel formu akciové společnosti, seznam vlastníků akcií, jejichž souhrnná jmenovitá hodnota přesahuje 10 % základního kapitálu, vyhotovený ve lhůtě pro podání nabídek,
- prohlášení uchazeče o tom, že neuzavřel a neuzavře zakázanou dohodu podle zvláštního právního předpisu v souvislosti se zadávanou veřejnou zakázkou.

### 12.3. Zabezpečení nabídky uchazeče a způsob označení jednotlivých listů

Zadavatel doporučuje, aby nabídka předložená uchazečem byla zabezpečena proti manipulaci s jednotlivými listy provázáním provázkem, jehož volný konec bude zapečetěn nebo přelepen nebo jinak ukončen tak, aby bez násilného porušení provázání nebylo možno žádný list volně vyjmout.

Pro právní jistotu obou stran zadavatel dále doporučuje, aby bylo provedeno očíslování všech listů nabídky pořadovými čísly vzestupnou, nepřerušovanou číselnou řadou.

## 13. článek      Jiné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky

### 13.1. Obsah jiných požadavků

Jiné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky jsou takové požadavky, které zadavatel stanoví jako další závazné a jinde neuvedené podmínky na plnění veřejné zakázky.

### 13.2.      Rozsah jiných požadavků

#### 13.2.1.      Dodavatelský systém (subdodavatelský systém)

- V souladu s ust. § 44 zákona o veřejných zakázkách zadavatel požaduje, aby uchazeč v nabídce specifikoval části veřejné zakázky, které má v úmyslu zadat jednomu či více subdodavatelům a aby



současně uvedl identifikační údaje a kontaktní údaje každého subdodavatele. Uchazeč tuto podmínku zadavatele splní formou Prohlášení (viz vzor v příloze č. 5 zadávací dokumentace), v němž uvede, jakou část veřejné zakázky budou konkrétní subdodavatelé realizovat - s uvedením druhu subdodávky, specifikace dodávaných prací a finančního podílu na plnění předmětu veřejné zakázky.

- V případě, že uchazeč nemá v úmyslu zadat určitou část veřejné zakázky jiné osobě subdodavateli, doloží ve své nabídce písemné Prohlášení, s uvedením této skutečnosti.

### 13.2.2. Časový harmonogram

Zadavatel požaduje, aby uchazeč ve své nabídce předložil, jako přílohu návrh smlouvy o dílo, týdenní časový harmonogram postupu realizace stavebních prací dle jednotlivých druhů prací s vyznačením alespoň **3 uzlových (kontrolních)** bodů postupu výstavby ve formátu den, měsíc, rok.

## 14. **článek** Ostatní podmínky zadávací dokumentace

### 14.1. Požadavky na varianty nabídek podle § 70 zákona

Zadavatel nepřipouští varianty nabídek.

### 14.2. Změna podmínek zadávací dokumentace

Zadavatel si vyhrazuje právo na změnu nebo úpravu podmínek stanovených zadávací dokumentací. Změnu obsahu zadávací dokumentace zadavatel oznámí všem známým zájemcům o veřejnou zakázku a současně ji zveřejní na svém profilu zadavatele.

Nabídky podané uchazeči musí být v souladu s těmito případnými změnami nebo úpravami zadávací dokumentace.

### 14.3. Struktura nabídky

Nabídka bude podána v následující struktuře:

- 14.3.1. vyplněný formulář "**KRYCÍ LIST NABÍDKY**" obsahující identifikační údaje dodavatele, opatřený podpisem oprávněné osoby (osob) dodavatele v souladu se způsobem podepisování uvedeným ve výpisu z obchodního rejstříku nebo zástupcem zmocněným k tomuto úkonu podle právních předpisů (plná moc pak musí být součástí nabídky)
  - 14.3.2. návrh Smlouvy o dílo podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem nebo za uchazeče, popřípadě zmocněncem dodavatele
  - 14.3.3. oceněné soupisy prací s výkazy výměr – položkový rozpočet
  - 14.3.4. doklady prokazující splnění základních kvalifikačních předpokladů
  - 14.3.5. doklady prokazující splnění profesních kvalifikačních předpokladů
  - 14.3.6. prohlášení o ekonomické a finanční způsobilosti dodavatele (uchazeče) splnit veřejnou zakázku
  - 14.3.7. doklady prokazující splnění technických kvalifikačních předpokladů
  - 14.3.8. doklady, příp. údaje prokazující splnění „**Jiných požadavků zadavatele na plnění veřejné zakázky**“ dle čl. 13 zadávací dokumentace
  - 14.3.9. další součásti nabídky specifikované v bodě **12.2. písm. a) až c)** zadávací dokumentace
  - 14.3.10. čestné prohlášení s uvedením kontaktní osoby pro podání nabídky včetně elektronického kontaktu (e-mail) pro budoucí komunikaci v rámci zadávacího řízení
  - 14.3.11. další doklady a dokumenty dle podmínek zadávací dokumentace, příp. dle potřeb dodavatele
- ### 14.4. Zrušení zadávacího řízení

V případě zrušení zadávacího řízení zadavatel postupuje v souladu s ust. § 84 zákona





#### **14.5. Úhrada nákladů za účast v zadávacím řízení**

Zadavatel nehradí náklady za účast v zadávacím řízení.

#### **14.6. Ověření údajů uvedených v nabídkách**

Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit a prověřit údaje uvedené jednotlivými dodavateli v nabídkách. Zadavatel vyloučí dodavatele ze zadávacího řízení v případě, že dodavatel uvede ve své nabídce nepravdivé údaje.

#### **14.7. Další podmínky zadávací dokumentace**

- zadavatel předložené nabídky uchazečům nevrací
- v případě nesouladu údajů obsažených v oznámení o zahájení zadávacího řízení a v zadávací dokumentaci platí, že rozhodující jsou vždy podmínky zveřejněné v oznámení o zahájení zadávacího řízení

#### **14.8. Obchodní názvy obsažené v zadávací dokumentaci**

Pokud se v zadávací dokumentaci vyskytnou obchodní názvy některých výrobků nebo dodávek, případně jiná označení mající vztah ke konkrétnímu dodavateli, jedná se o vymezení předpokládaného standardu a uchazeč je oprávněn navrhnout jiné, technicky a kvalitativně srovnatelné řešení.

### **15. článek Obchodní podmínky**

#### **15.1. Obchodní podmínky**

Zadavatel, jako součást zadávací dokumentace předkládá, formou Přílohy č. 2, obchodní podmínky ve smyslu § 44 odst. 3 písm. a) zákona, a to ve formě závazného **návrhu Smlouvy o dílo**. Dodavatelé doplní tento návrh o údaje nezbytné pro vznik smlouvy a dále doplní i další údaje požadované zadavatelem a předloží jej jako součást své nabídky.

**Nedílnou součástí této zadávací dokumentace jsou přílohy:**

- Příloha č. 1** Vzor - Krycí list nabídky s identifikačními údaji dodavatele  
**Příloha č. 2** Obchodní podmínky ve formě závazného návrhu Smlouvy o dílo  
**Příloha č. 3** Soupisy stavebních prací, dodávek a služeb s výkazy výměr  
**Příloha č. 4** Projektová dokumentace vč. technických specifikací  
**Příloha č. 5** Vzor - Prohlášení o subdodavatelském systému

V Brně dne 28.11.2013

.....  
RNDr. Jan Hodovský  
pověřený výkonem funkce generálního ředitele





Příloha č. 1 zadávací dokumentace

## Krycí list nabídky

k zadávacímu řízení na veřejnou zakázku:

„Technická opatření ke snížení dopadu havarijního znečištění vodní nádrže Vranov a úprava části stávajícího náhonu řeky Dyje-Frainer Thaya/Vranovská Dyje“

### 1. Druh zadávacího řízení

Otevřené zadávací řízení pro zadání podlimitní veřejné zakázky na stavební práce

### 2. Základní identifikační údaje

#### 2.1. Zadavatel

<b>Zadavatel ve smyslu zákona:</b>	<b>Povodí Moravy, s.p.</b>
Sídlo zadavatele:	Dřevařská 11, 601 75 Brno
IČ/DIČ	70 890013 / CZ70890013
Statutární zástupce:	<b>RNDr. Jan Hodovský, pověřený výkonem funkce generálního ředitele</b>
Telefon/fax:	+420 541637202/ +420 541637210
E-mail:	sekretariatgr@pmo.cz
Osoba oprávněná jednat ve věcech technických:	<b>Ing. Mojmír Pehal, technicko-provozní ředitel</b>
Telefon/fax:	+420 541 637 307/ +420 541 637 570

#### 2.2. Uchazeč/zájemce

Obchodní firma nebo název:	.....
Sídlo/místo podnikání:	.....
Právní forma:	.....
Telefon/fax:	+420
E-mail:	.....
IČ:	.....
DIČ:	.....
Spisová značka v obchodním rejstříku:	.....
Členové statutárního orgánu:	Titul, jméno, příjmení, funkce Titul, jméno, příjmení, funkce Titul, jméno, příjmení, funkce Titul, jméno, příjmení, funkce
Osoba oprávněná jednat za uchazeče:	Titul, jméno, příjmení, funkce
Telefon/fax:	+420
E-mail:	.....

*Poznámka: Podává-li nabídku fyzická osoba uvede v bodu 2.2. následující údaje: obchodní firma nebo jméno, příjmení, místo podnikání, příp. místo trvalého pobytu, identifikační číslo a daňové identifikační číslo, bylo-li přiděleno, kontaktní spojení – telefon, fax, e-mail.*





### 2.3. Další uchazeč, podává – li nabídku více uchazečů společně

Obchodní firma nebo název:	.....
Sídlo/místo podnikání:	.....
Právní forma:	.....
Telefon/fax:	+420
E-mail:	.....
IČ:	.....
DIČ:	.....
Spisová značka v obchodním rejstříku:	.....
Statutární orgán:	Titul, jméno, příjmení, funkce Titul, jméno, příjmení, funkce
Osoba oprávněná jednat za uchazeče:	Titul, jméno, příjmení, funkce
Telefon/fax:	+420
E-mail:	.....

### 3. Nabídková cena

Cena celkem bez DPH	Samostatně DPH (sazba %)	Cena celkem včetně DPH
.....	.....	.....

### 4. Měna, ve které je nabídková cena v bodu 3 uvedena

CZK (Kč)

### 5. Oprávněná osoba za uchazeče jednat

Podpis oprávněné osoby:	.....
Titul, jméno, příjmení:	.....
Funkce:	.....





Příloha č. 5 zadávací dokumentace

## Prohlášení o subdodavatelském systému a podílu výkonů

### „Technická opatření ke snížení dopadu havarijního znečištění vodní nádrže Vranov a úprava části stávajícího náhonu řeky Dyje-Frainer Thaya/Vranovská Dyje“

	<u>Specifikace prací</u>	<u>podíl v tis. Kč</u>
Služby realizované vlastními kapacitami	.....	.....tis. Kč
Služby realizované subdodavatelem celkem	.....	.....tis. Kč

### **ÚDAJE O JEDNOTLIVÝCH SUBDODAVATELÍCH**

#### **1. subdodavatel**

Název společnosti, právní forma a přesná adresa:

.....

IČ: .....

druh subdodávky:

.....

tis. Kč....

#### **2. subdodavatel**

Název společnosti, právní forma a přesná adresa:

.....

IČ: .....

druh subdodávky:

.....

tis. Kč....

#### **3. subdodavatel**

Název společnosti, právní forma a přesná adresa:

.....

IČ: .....

druh subdodávky:

.....

tis. Kč.....

#### **4. subdodavatel**

Název společnosti, právní forma a přesná adresa:

.....

IČ: .....

druh subdodávky:

.....

tis. Kč

..... příp. další subdodavatelé dle potřeb dodavatele s uvedením shora stanovených údajů

.....  
*razítko a podpis oprávněného zástupce uchazeče*





EUROPEAN TERRITORIAL CO-OPERATION  
AUSTRIA-CZECH REPUBLIC 2007-2013  
Gemeinsam mehr erreichen. Společně dosáhneme více.



EVROPSKÁ UNIE  
Evropský fond pro  
regionální rozvoj