

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Název veřejné zakázky:	Zajištění provozu a rozvoje Informačního systému národních dotací 2019+ - Část 2
Druh zadávacího řízení:	otevřené řízení dle § 56 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen „ZZVZ“)
Zadavatel:	Česká republika – Ministerstvo zemědělství
Sídlem:	Těšnov 65/17, 110 00 Praha 1 – Nové Město
Zastoupený:	Mgr. Janem Sixtou, státním tajemníkem Ministerstva zemědělství
IČO:	00020478
Kontaktní osoba zadavatele:	Mgr. Jiří Novák, Oddělení veřejných zakázek
Adresa profilu zadavatele:	https://zakazky.eagri.cz/profile_display_2.html
Přímý odkaz na zakázku:	https://zakazky.eagri.cz/contract_display_13002.html

OBSAH

1. ÚVODNÍ USTANOVENÍ	3
2. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	4
3. POŽADAVKY NA KVALIFIKACI DODAVATELE	5
4. PRAVIDLA PRO HODNOCENÍ NABÍDEK	9
5. DALŠÍ PODMÍNKY ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ.....	14
6. NABÍDKA	16
7. ZPŮSOB PODÁNÍ NABÍDEK.....	16
8. POVINNOSTI VYBRANÉHO DODAVATELE	17
9. SEZNAM PŘÍLOH	17

1. ÚVODNÍ USTANOVENÍ

1.1. Obecná ustanovení

Tato zadávací dokumentace vymezuje podmínky účasti v zadávacím řízení a definuje předmět veřejné zakázky v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídky. Práva, povinnosti či podmínky v této zadávací dokumentaci neuvedené se řídí ZZVZ a dalšími obecně závaznými právními předpisy.

Zadávací dokumentace je pro účastníky zadávacího řízení závazná. Podáním nabídky do tohoto zadávacího řízení dodavatel přijímá a akceptuje zadávací podmínky včetně případného vysvětlení zadávací dokumentace či změn a doplnění zadávací dokumentace.

1.2. Dostupnost zadávací dokumentace

Zadávací dokumentace této veřejné zakázky je k dispozici na profilu zadavatele formou neomezeného dálkového přístupu na adrese: https://zakazky.eagri.cz/contract_display_13002.html. Dokumenty vymezené v rámci Přílohy č. 4 budou v souladu s § 36 odst. 8 ZZVZ poskytnuty oproti podpisu Dohody o ochraně důvěrných informací, jejíž závazný vzor zadavatel poskytuje v rámci Přílohy č. 6.

Dohoda o ochraně důvěrných informací předkládaná ze strany dodavatele musí plně korespondovat s textací závazného vzoru Dohody o ochraně důvěrných informací uveřejněné na profilu zadavatele jako Příloha č. 6. Dohoda o ochraně důvěrných informací musí být podepsána kvalifikovaným elektronickým podpisem osoby oprávněné zastupovat dodavatele, přičemž daný dokument musí být ponechán „odemčený“ pro další úpravy, aby bylo možné následně připojit kvalifikovaný elektronický podpis ze strany zadavatele.

Písemná žádost o poskytnutí neveřejné části dokumentace spolu s elektronicky podepsanou Dohodou o ochraně důvěrných informací musejí být zadavateli zaslány prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK. Neveřejná část zadávací dokumentace spolu s Dohodou o ochraně důvěrných informací elektronicky podepsanou ze strany zadavatele budou dodavateli následně zaslány prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, a to do 3 pracovních dní od obdržení písemné žádosti, resp. od obdržení elektronicky podepsané Dohody o ochraně důvěrných informací.

2. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

2.1. Předmět veřejné zakázky

Předmětem plnění veřejné zakázky je zajištění provozu a rozvoje Informačního systému národních dotací 2019+ - Část 2 (dále jen „**ISND**“). Jedná se přitom o zajištění provozu stávajícího ISND na dobu 4 let v jednom testovacím a v jednom produkčním prostředí. Součástí podpory provozu budou také drobné korekce vyplývající ze zkušeností uživatelů po prvních letech provozu.

Zajištění provozu a rozvoje Informačního systému národních dotací 2019+ - Část 1 na přechodnou dobu je realizována formou VZMR v souladu s ustanovením § 18 odst. 3 ZZVZ.

Dodavatel bude dále zajišťovat provádění změn, rozvoj systému vycházející z nové legislativy, potřeb uživatelů a dále optimalizaci procesů administrace dotačních žádostí po dvou letech provozu systému.

Předmět veřejné zakázky a veškeré obchodní, platební a technické podmínky jsou vymezeny v závazném textu návrhu smlouvy obsaženém v Příloze č. 1 této zadávací dokumentace. Detailní specifikace předmětu plnění této veřejné zakázky je uvedena v katalogových listech, které jsou přílohami závazného vzoru smlouvy o zajištění provozu a Informačního systému národních dotací 2019+, který tvoří Přílohu č. 1 této zadávací dokumentace.

Služby jsou vymezeny v příslušném katalogovém listu buď jako:

- a) pravidelné služby poskytované od jejich zahájení provedeného formou inicializace služby po celou zbývající dobu účinnosti smlouvy, nebo jako
- b) ad hoc služby poskytované na základě písemné objednávky zadavatele, které zahrnují rozvojové činnosti pro potřeby zadavatele.

Smlouva na plnění veřejné zakázky bude uzavřena na dobu určitou v souladu s textem návrhu smlouvy obsaženém v Příloze č. 1 této zadávací dokumentace, přičemž plnění bude zahájeno bezprostředně po podpisu smlouvy mezi zadavatelem a vybraným dodavatelem. Místem plnění veřejné zakázky je Česká republika.

Klasifikace CPV:

48810000-9 Informační systémy
72000000-5 Informační technologie: poradenství, vývoj programového vybavení, internet a podpora
72261000-2 Podpora programového vybavení

2.2. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Zajištění provozu a rozvoje Informačního systému národních dotací 2019+ - Část 1 dobu - 1 933 955 Kč bez DPH

Zajištění provozu a rozvoje Informačního systému národních dotací 2019+ - Část 2 - 75 840 000,- Kč bez DPH

Celková předpokládaná hodnota – 77 773 955 Kč bez DPH

2.3. Druh veřejné zakázky

Druh dle předmětu plnění: veřejná zakázka na služby

Druh dle finančního limitu: nadlimitní veřejná zakázka

Druh zadávacího řízení: otevřené řízení dle § 56 ZZVZ

3. POŽADAVKY NA KVALIFIKACI DODAVATELE

Prokazování kvalifikace v nadlimitním režimu se řídí §§ 73 – 88 ZZVZ, pro předkládání dokladů se použijí pravidla dle § 45 ZZVZ.

Dodavatel předkládá prosté kopie dokladů k prokázání splnění kritérií kvalifikace, a to v českém jazyce. Doklady v jiném jazyce se předkládají s překladem do českého jazyka, přičemž doklady ve slovenském jazyce a doklady o vzdělání v latinském jazyce se předkládají bez překladu. Má-li zadavatel pochybnosti o správnosti překladu, může si vyžádat předložení úředně ověřeného překladu dokladu do českého jazyka tlumočnickem zapsaným do seznamu znalců a tlumočnicků.

Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 ZZVZ a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 ZZVZ musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.

Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 ZZVZ a profesní způsobilost podle § 77 ZZVZ mohou být nahrazeny výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů. Zadavatel neumožňuje nahrazení požadovaných dokladů k prokázání kvalifikace čestným prohlášením ve smyslu § 86 odst. 2 ZZVZ.

Povinnost předložit doklad může dodavatel splnit odkazem na odpovídající informace vedené v informačním systému veřejné správy, který umožňuje neomezený dálkový přístup. Takový odkaz musí obsahovat internetovou adresu a údaje pro přihlášení a vyhledání požadované informace, jsou-li takové údaje nezbytné.

Dodavatel může prokázat určitou část kvalifikace, vyjma základní způsobilosti a profesní způsobilosti dle § 77 odst. 1 ZZVZ, prostřednictvím jiných osob. V takovém případě je povinen zadavateli předložit doklady a dokumenty dle § 83 ZZVZ.

3.1. Základní způsobilost

Dodavatel je povinen prokázat základní způsobilost v rozsahu § 74 odst. 1 písm. a) až e) ZZVZ. Pravidla dle § 74 odst. 2 a 3 ZZVZ se použijí obdobně. Dodavatel prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti předložením prostých kopií dokladů dle § 75 odst. 1 ZZVZ, tj. předložením:

- a) výpisu z evidence Rejstříku trestů [§ 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ],
- b) potvrzení příslušného finančního úřadu [§ 74 odst. 1 písm. b) ZZVZ],
- c) písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani [§ 74 odst. 1 písm. b) ZZVZ],
- d) písemného čestného prohlášení [§ 74 odst. 1 písm. c) ZZVZ],
- e) potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení [§ 74 odst. 1 písm. d) ZZVZ],
- f) výpisu z obchodního rejstříku nebo písemného čestného prohlášení v případě, že dodavatel není v obchodním rejstříku zapsán [§ 74 odst. 1 písm. e) ZZVZ].

3.2. Profesní způsobilost

Zadavatel požaduje, aby dodavatel v nabídce prokázal splnění profesní způsobilosti ve vztahu k České republice dle § 77 odst. 1 ZZVZ předložením výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.

3.3. Seznam významných služeb

K prokázání kritérií technické kvalifikace zadavatel v souladu s § 79 odst. 2 písm. b) ZZVZ požaduje předložení seznamu významných služeb poskytnutých v průběhu posledních 3 let před zahájením zadávacího řízení včetně uvedení ceny a doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele.

Vymezení minimální úrovně: Z předloženého seznamu významných služeb musí vyplývat, že dodavatel v uvedeném období realizoval alespoň:

- Jednu (1) významnou službu, jejímž předmětem byl návrh architektury, implementace a dodávka informačního systému založeného na webových technologiích, přičemž finanční rozsah této služby činil alespoň 15 mil. Kč bez DPH;
- Jednu (1) významnou službu, jejímž předmětem byla podpora informačního systému založeného na webových technologiích, přičemž finanční rozsah této služby činil alespoň 3 000 000 Kč bez DPH za 1 rok; tato služba může být prokázána prostřednictvím referenční zakázky uvedené v předchozím bodu, pokud byla její součástí;
- Jednu (1) významnou službu, jejímž předmětem byl návrh architektury, implementace a dodávka informačního systému založeného na webových technologiích, přičemž se jednalo o systém s alespoň 500 uživateli.

Pro vyvracení jakýchkoli pochybností zadavatel uvádí, že jednou referenční službou není možné prokázat splnění více významných služeb dle požadavků zadavatele výše, není-li výslovně uvedeno jinak.

Zadavatel upřesňuje, že poskytování služeb, které uchazeč předloží pro prokázání výše stanovených požadavků, nemusí být ke dni podání nabídky dokončeno, vždy však již musí být realizováno plnění v minimálním požadovaném finančním objemu. Stanovené finanční objemy významných služeb se přitom vždy vztahují pouze k plnění definovanému zadavatelem jako předmět významné zakázky (stanovený finanční objem proto musí být v případě komplexních služeb dosažen ve vztahu k části věcně odpovídající požadavku zadavatele na významnou službu).

Doklady k prokázání kritéria: Seznam významných služeb, ze kterého bude jednoznačně vyplývat splnění všech výše uvedených požadavků na minimální úroveň kritéria. Seznam bude zpracovaný dle vzoru, který zadavatel poskytuje ve Formuláři nabídky, který je přílohou č. 2 této zadávací dokumentace.

3.4. Seznam členů realizačního týmu a jejich kvalifikace

K prokázání kritérií kvalifikace realizačního týmu zadavatel v souladu s § 79 odst. 2 písm. c) a d) ZZVZ požaduje předložení:

- seznamu členů realizačního týmu, kteří se budou podílet na plnění veřejné zakázky bez ohledu na to, zda jde o zaměstnance nebo osoby v jiném vztahu k dodavateli;
- osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci, a to jak ve vztahu k fyzickým osobám, které budou služby poskytovat, tak ve vztahu k jejich vedoucím pracovníkům.

Vymezení minimální úrovně: Dodavatel bude mít pro plnění veřejné zakázky k dispozici realizační tým sestávající se z osob splňujících níže uvedené požadavky:

- jednu (1) osobu na pozici **Vedoucí projektu/projektový manažer** splňující následující požadavky:
 - zkušenost s vedením alespoň jednoho (1) projektu v oblasti implementace a/nebo rozvoje a/nebo provozu webové aplikace, jehož celkový finanční objem (odměna za poskytnuté služby/dílo) činil alespoň 1 mil. Kč bez DPH;
- jednu (1) osobu na pozici **Architekt řešení** splňující následující požadavky:
 - zkušenost s navrhováním architektury či designováním implementace webové aplikace se znalostí architektonického rámce TOGAF a následným modelováním struktury informačního systému s využitím modelovacího jazyka Archimate; přičemž celkový finanční objem (odměna za poskytnuté služby/dílo) činil alespoň 1 mil. Kč bez DPH;
 - znalost architektonického rámce TOGAF ve verzi 9 a případně vyšší,
 - znalost modelovací notace ArchiMate ve verzi 2.1 nebo 3.0.1 a případně vyšší,
 - znalost modelovacího nástroje Sparx Systems Enterprise Architect a schopnost modelovat architekturu využitím tohoto nástroje a notace ArchiMate,
- jednu (1) osobu na pozici **Vývojář/analytik** splňující následující požadavky:
 - alespoň tříletá (3) zkušenost v oblasti analýzy a implementace informačních systémů (IS);
 - zkušenost s realizací analýzy a implementace webové aplikace (IS), přičemž celkový finanční objem (odměna za poskytnuté služby/dílo) činil alespoň 1 mil. Kč bez DPH.

- minimálně 6 osob, které v souhrnu splňují všechny níže uvedené požadavky, přičemž každá z těchto osob musí splňovat minimálně jeden uvedený požadavek:
 1. znalost modelovací notace UML ve verzi 2.0 případně vyšší a využití notace v nástroji Sparx Systems Enterprise Architect,
 2. znalost modelovací notace BPMN 2.0 a využití notace v nástroji Sparx Systems Enterprise Architect,
 3. praxe minimálně tři (3) roky v oblasti business a technické analýzy v organizacích s rozsáhlou ICT infrastrukturou – Enterprise;
 4. praxe minimálně tři (3) roky v oblasti návrhu a implementace webových uživatelských rozhraní;
 5. praxe minimálně tři (3) roky na pozici programátor se znalostí technologií ASP. NET MVC či ASP.NET Core, jQuery, NHibernate, XML, XSLT, XForms, SQL a Oracle;
 6. praxe minimálně tři (3) roky v oblasti používání operačního systému Windows 2012 R2 Server nebo vyšší;
 7. praxe minimálně tři (3) roky v oblasti používání aplikačního serveru MS Internet Information Server (IIS);
 8. praxe minimálně tři (3) roky v oblasti implementace zabezpečení aplikací;
 9. praxe minimálně dva (2) roky v oblasti návrhu a implementace SOAP webových služeb a znalost souvisejících technologií;
 10. praxe minimálně tři (3) roky se systémovou a uživatelskou podporou koncových uživatelů, včetně školení a metodické podpory
 11. praxe minimálně tři (3) roky v oblasti implementace legislativy do informačních systémů ve státní správě.

Pro vyloučení jakýchkoli pochybností zadavatel uvádí, že jeden člen realizačního týmu může zastávat více rolí a jednotliví členové týmu v sobě mohou kumulovat splnění více požadavků zadavatele dle odrážek výše, přičemž **celkový minimální počet členů realizačního týmu je stanoven na 9 osob**. Výjimku tvoří pouze role Vedoucí projektu/projektový manažer, Architekt řešení, Vývojář/analytik, které nejsou kumulativní mezi sebou i ostatními požadavky, jsou však součástí požadavku na celkový minimální počet členů realizačního týmu, který je stanoven na 9 osob.

Zadavatel upřesňuje, že poskytování služeb, které uchazeč předloží pro prokázání výše stanovených požadavků, nemusí být ke dni podání nabídky dokončeno, vždy však již musí být realizováno plnění v minimálním požadovaném finančním objemu.

Splnění požadavků členů na pozicích Vedoucí projektu/projektový manažer, Architekt řešení a Vývojář/analytik dodavatel prokáže předložením profesních životopisů. U každého referenčního projektu bude uvedeno následující:

- název projektu a /nebo analýzy;
- objednatel (včetně kontaktní osoby s uvedením tel. č. a emailu pro ověření);
- finanční rozsah;
- popis předmětu;

- vykonávané činnosti;
- vykonávaná pozice.

Složení realizačního týmu dodavatel doloží seznamem členů realizačního týmu dle vzoru obsaženého v příloze č. 2 zadávací dokumentace.

Zadavatel výslovně požaduje, aby se osoby uvedené dodavatelem v nabídce fakticky přímo podílely na realizaci veřejné zakázky, a to ve vztahu k požadovaným pozicím, resp. v rozsahu odpovídajícím požadovaným zkušenostem a potřebám při plnění veřejné zakázky. Změna uvedených členů realizačního týmu bude možná pouze s předchozím souhlasem zadavatele.

Každý člen odborného týmu musí ovládat český nebo slovenský jazyk na komunikativní úrovni se znalostí odborné terminologie týkající se předmětu veřejné zakázky (písemný i mluvený projev). Pokud by některý z členů odborného týmu tento požadavek nesplňoval, předloží uchazeč v nabídce čestné prohlášení, že pro účely komunikace takového člena týmu se zadavatelem zajistí na vlastní náklady tlumočnicka.

Doklady k prokázání kritéria: K prokázání tohoto kritéria technické kvalifikace zadavatel požaduje předložení seznamu členů realizačního týmu, ze kterého bude zřejmé, jaký kvalifikační požadavek daná osoba splňuje. U osob na pozicích Vedoucí projektu/projektový manažer, Architekt řešení, Vývojář/analytik, zadavatel požaduje předložení strukturovaných profesních životopisů. Ze strukturovaných profesních životopisů osob na pozicích Vedoucí projektu/projektový manažer, Architekt řešení, Vývojář/analytik, musí vyplývat splnění požadavků na minimální úroveň tohoto kritéria technické kvalifikace. Součástí životopisů bude přehled profesní praxe s uvedením konkrétních realizovaných projektů a činností v oblasti specializace člena týmu.

Vzor seznamu členů realizačního týmu a strukturovaného životopisu poskytuje zadavatel v Příloze č. 2 této zadávací dokumentace. Seznam členů realizačního týmu bude rovněž uveden v příslušné příloze návrhu smlouvy.

4. PRAVIDLA PRO HODNOCENÍ NABÍDEK

Nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti. V souladu s § 114 odst. 2 ZZVZ bude ekonomická výhodnost nabídek hodnocena na základě nejvýhodnějšího poměru nabídkové ceny a kvality.

Pro účely hodnocení nabídek zadavatel stanovil tato dílčí hodnotící kritéria a jim přidělené váhy:

- | | |
|--|-----------|
| 1. Nabídková cena | váha 60 % |
| 2. Kvalitativní schopnosti dodavatele - zkušenosti realizačního týmu | váha 20 % |
| 3. Kvalitativní schopnosti dodavatele - praktická úloha | váha 20 % |

4.1. Nabídková cena

Nabídkovou cenou se pro účely hodnocení rozumí součet cen bez DPH za jednotlivé katalogové listy a Ad hoc služby vypočtený dle tabulky uvedené v příloze č. 7 Zadávací dokumentace. Částky za Paušální KL za 1 měsíc a částky za Ad hoc služby uvedené v příloze č. 7 Zadávací dokumentace budou zároveň uvedeny v příloze č. 6 závazného textu návrhu smlouvy.

Struktura položkového rozpočtu je závazná, účastník není oprávněn přidávat, odebírat či měnit položky nebo jejich obsah. V této souvislosti zadavatel upozorňuje, že účastníci jsou povinni vyplnit všechny položky nabídkové ceny. Ponechání některých položek nevyplněných či uvedení hodnoty 0 může být důvodem pro vyřazení nabídky a vyloučení účastníka pro nesplnění podmínek pro zpracování nabídkové ceny.

Účastníci v plné míře odpovídají za provedení součtu jednotlivých položek nabídkové ceny v rámci položkového rozpočtu. Nesprávně provedený výpočet nabídkové ceny může představovat chybu mající vliv na nabídkovou cenu a může být důvodem pro vyloučení účastníka z důvodu nesplnění zadávacích podmínek.

Jako výhodnější bude hodnocena nabídka toho účastníka zadávacího řízení, jehož nabídková cena v Kč bez DPH bude nižší oproti nabídkovým cenám ostatních účastníků zadávacího řízení. Nejvýhodnější nabídka obdrží v tomto kritériu 100 bodů. Ostatní nabídky obdrží body dle následujícího vzorce:

$$\frac{\text{nejnižší nabídková cena}}{\text{hodnocená nabídková cena}} \times 100$$

Následně bude počet bodů dosažený každým účastníkem přepočten vahou tohoto kritéria hodnocení. Výsledné číslo bude zaokrouhleno na 2 desetinná místa.

4.2. Kvalitativní schopnosti dodavatele - zkušenosti realizačního týmu

V rámci dílčího hodnotícího kritéria „Kvalitativní schopnosti dodavatele - zkušenosti realizačního týmu“ bude zadavatel hodnotit zkušenosti vybraných osob zapojených do realizace veřejné zakázky. Předmětem hodnocení v rámci tohoto dílčího hodnotícího kritéria budou zkušenosti níže uvedených členů týmu s problematikou implementace webových technologií.

Zkušenosti jednotlivých členů realizačního týmu budou hodnoceny prostřednictvím počtu a náročnosti zakázek (projektů), na kterých se uvedená osoba v dané pozici podílela v posledních pěti (5) letech ode dne zahájení zadávacího řízení. Zadavatel upřesňuje, že ve vymezeném období musí být realizována alespoň část hodnoceného projektu.

Zadavatel upřesňuje, že poskytování služeb, které uchazeč předloží pro prokázání výše stanovených požadavků, nemusí být ke dni podání nabídky dokončeno, vždy však již musí být realizováno plnění v minimálním požadovaném finančním objemu.

Pro vyloučení pochybností zadavatel uvádí, že hodnocené osoby na pozicích Vedoucí projektu/projektový manažer, Architekt řešení, Vývojář/analytik jsou osobami totožnými s osobami, které byly u těchto pozic

uvedeny pro prokázání požadavků na kvalifikaci dle čl. 3 této Zadávací dokumentace.

Mezi hodnocené projekty nesmí uchazeč uvést stejné projekty, které uvedl pro prokázání kvalifikace dle čl. 3 odst. 4 této Zadávací dokumentace. Pokud takto učiní, nebude k daným projektům v rámci hodnocení přihlíženo.

Zkušenosti jednotlivých členů realizačního týmu tak budou ohodnoceny dle níže uvedených subkritérií:

Kritéria relevantní pro účely hodnocení zkušeností Vedoucího projektu/projektového manažera („subkritérium A“)	Počet bodů
Vedoucí projektu/projektový manažer vedl implementaci, rozvoj a provoz webové aplikace, jejíž celkový finanční objem (odměna za poskytnuté služby/dílo) činil alespoň 10 mil. Kč bez DPH	2
Vedoucí projektu/projektový manažer vedl implementaci, rozvoj a provoz webové aplikace, jejíž celkový finanční objem (odměna za poskytnuté služby/dílo) činil alespoň 25 mil. Kč bez DPH	4
Vedoucí projektu/projektový manažer vedl implementaci, rozvoj a provoz webové aplikace, jejíž celkový finanční objem (odměna za poskytnuté služby/dílo) činil alespoň 50 mil. Kč bez DPH	6
Každá ze shora uvedených zakázek musela umožnit přístup do implementované webové aplikace alespoň pro 500 uživatelů. Nebude-li tento požadavek splněn, není příslušná zakázka z pohledu hodnocení relevantní.	

Maximální možný počet získaných bodů za subkritérium A je 30.

Pro účely hodnocení jsou ve vztahu k osobě Vedoucího projektu/projektového manažera relevantní pouze ty projekty/zakázky, která daná osoba vedla.

Kritéria relevantní pro účely hodnocení zkušeností Architekta řešení („subkritérium B“)	Počet bodů
Architekt řešení navrhoval architekturu či designoval implementaci webové aplikace se znalostí architektonického rámce TOGAF a následně modeloval strukturu IS s využitím modelovacího jazyka Archimate. Celkový finanční objem (odměna za poskytnuté služby/dílo) činil alespoň 10 mil. Kč bez DPH	3
Architekt řešení navrhoval architekturu či designoval implementaci webové aplikace se znalostí architektonického rámce TOGAF a následně modeloval strukturu IS s využitím modelovacího jazyka Archimate. Celkový finanční objem (odměna za poskytnuté služby/dílo) činil alespoň 25 mil. Kč bez DPH	6
Architekt řešení navrhoval architekturu či designoval implementaci webové aplikace se znalostí architektonického rámce TOGAF a následně modeloval strukturu IS s využitím modelovacího jazyka Archimate. Celkový finanční objem (odměna za poskytnuté služby/dílo) činil alespoň 50 mil. Kč bez DPH	9

Každá ze shora uvedených zakázek musela umožnit přístup do implementované webové aplikace alespoň pro 500 uživatelů. Nebude-li tento požadavek splněn, není příslušná zakázka z pohledu hodnocení relevantní.

Maximální možný počet získaných bodů za subkritérium B je 40.

Pro účely hodnocení jsou ve vztahu k osobě Architekta řešení relevantní pouze ty projekty/zakázky, na kterých se daná osoba podílela jako architekt řešení.

Kritéria relevantní pro účely hodnocení zkušeností Vývojář/analytik („subkritérium C“)	Počet bodů
Vývojář/analytik, který se podílel se na realizaci analýzy a implementaci webové aplikace (IS), u níž celkový finanční objem za její implementaci (odměna za poskytnuté služby/dílo) činil alespoň 10 mil. Kč bez DPH	1
Vývojář/analytik, který se podílel se na realizaci analýzy a implementaci webové aplikace (IS), u níž celkový finanční objem za její implementaci (odměna za poskytnuté služby/dílo) činil alespoň 25 mil. Kč bez DPH	2
Vývojář/analytik, který se podílel se na realizaci analýzy a implementaci webové aplikace (IS), u níž celkový finanční objem za její implementaci (odměna za poskytnuté služby/dílo) činil alespoň 50 mil. Kč bez DPH	3
Každá ze shora uvedených zakázek musela umožnit přístup do implementované webové aplikace alespoň pro 500 uživatelů. Nebude-li tento požadavek splněn, není příslušná zakázka z pohledu hodnocení relevantní.	

Maximální možný počet získaných bodů za subkritérium C je 30.

Pro účely hodnocení jsou ve vztahu k osobě Vývojáře/analytika relevantní pouze ty projekty/zakázky, na kterých se daná osoba podílela jako vývojář či analytik.

V rámci tohoto dílčího hodnotícího kritéria budou uděleny body pouze za účast na relevantních projektech, které splňují výše uvedená subkritéria. Účastník uvede relevantní projekty do příslušných tabulek dle vzoru obsaženého v Příloze č. 2 Zadávací dokumentace. Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit si pravdivost a úplnost skutečností uváděných pro účely hodnocení. Za tímto účelem zadavatel požaduje poskytnutí kontaktů na objednatele jednotlivých projektů.

Počet bodů obdržaných za jednotlivá subkritéria bude následně sečten. Celkem lze v rámci tohoto dílčího hodnotícího kritéria získat až 100 bodů.

Následně bude počet bodů získaný v rámci tohoto dílčího hodnotícího kritéria každým účastníkem přepočten vahou tohoto dílčího hodnotícího kritéria. Výsledné číslo bude zaokrouhleno na 2 desetinná místa.

4.3. Kvalitativní schopnosti dodavatele - praktická úloha

Cílem dílčího hodnotícího kritéria „Kvalitativní schopnosti dodavatele - praktická úloha“ je na praktické úloze ověřit základní znalosti a dovednosti Uchazeče v oblasti návrhu a implementace aplikací využívajících technologie Microsoft .NET, XForms a databáze Oracle. Tyto technologie byly využity pro výstavbu informačního systému Národní dotace (ISND) využívaného Zadavatelem pro administraci národních dotací a dotačních titulů. Podrobnosti o podobě praktické úlohy jsou uvedeny v příloze č. 3 zadávací dokumentace.

Zadání praktické úlohy proběhne v sídle zadavatele po uplynutí lhůty pro podání nabídek a posouzení kvalifikace účastníků zadávacího řízení. Pro zpracování praktické úlohy budou mít účastníci vymezený čas 3 hodin. Podrobné zadání obdrží účastníci před samotným zpracováním praktické úlohy, přičemž popis zadání bude pro všechny účastníky shodný.

Zadavatel požaduje, aby byla praktická úloha zpracována osobou nebo osobami, které jsou navrženy jako členové realizačního týmu vymezeného v rámci kvalifikace (bez ohledu na zastávanou pozici). Praktické úlohy se tak mohou zúčastnit až 3 osoby, nicméně celá praktická úloha bude vypracována na jednom počítači, který zadavatel za tímto účelem poskytne. Vymezený čas je shodný pro všechny uchazeče bez ohledu na počet osob, které se praktické úlohy zúčastní.

Konkrétní termín zadání praktické úlohy bude stanoven zadavatelem. Účastníci budou o termínu konání praktické úlohy informováni alespoň 10 kalendářních dnů předem prostřednictvím kontaktní osoby dodavatele uvedené v nabídce. Pro zpracování praktické úlohy není dovoleno používat žádné vlastní pomůcky ani jakýmkoliv způsobem komunikovat s osobami, které se praktické úlohy neúčastní. Zadavatel upozorňuje, že o průběhu praktické úlohy bude pořízen záznam.

V rámci tohoto dílčího hodnotícího kritéria je možné získat maximálně 3 body.

Jako výhodnější bude hodnocena nabídka toho účastníka zadávacího řízení, který obdržel v tomto dílčím hodnotícím kritériu více bodů oproti ostatním dodavatelům. Nejvýhodnější nabídka obdrží v tomto dílčím hodnotícím kritériu 100 bodů. Ostatní nabídky obdrží body dle následujícího vzorce:

$$\frac{\text{hodnocená bodová hodnota} \\ \text{(hodnocený počet dílčích bodů)}}{\text{hodnota bodově nejvýhodnější nabídky} \\ \text{(nejvyšší počet dílčích bodů)}} \times 100$$

Následně bude počet bodů získaný v rámci tohoto dílčího hodnotícího kritéria každým účastníkem přepočten vahou tohoto dílčího hodnotícího kritéria. Výsledné číslo bude zaokrouhleno na 2 desetinná místa.

4.4. Výsledné pořadí nabídek

Počet bodů získaný účastníkem za jednotlivá dílčí hodnotící kritéria bude následně sečten a výsledné pořadí nabídek bude stanoveno podle součtu dosažených bodů. Jako ekonomicky nejvýhodnější bude hodnocena nabídka s nejvyšším celkovým počtem bodů. V případě rovnosti bodových hodnot dvou či více nabídek rozhoduje o celkovém pořadí nabídek pořadí v dílčím hodnotícím kritériu Nabídková cena. Pokud by došlo i k rovnosti nabídkových cen, rozhoduje výše celkové ceny za Ad Hoc služby dle přílohy č. 6 závazném textu návrhu smlouvy.

5. DALŠÍ PODMÍNKY ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ

5.1. Nabídková cena

Nabídková cena bude zpracována v závazné struktuře dle tabulky v příloze č. 7 Zadávací dokumentace. Nabídková cena veřejné zakázky bude tvořena součtem ceny za předpokládané paušální služby za celou dobu plnění veřejné zakázky a ceny za tzv. ad-hoc služby. Nabídková cena bude uvedena v Kč bez DPH.

V této souvislosti zadavatel upozorňuje, že uchazeči jsou rovněž povinni vyplnit všechny položky nabídkové ceny ve struktuře dle přílohy č. 6 závazném textu návrhu smlouvy. Jednotlivé položky nabídkové ceny budou uchazečem stanoveny jako konečné a nepřekročitelné. Ponechání některých položek v tabulce pro stanovení nabídkové ceny nevyplněných či uvedení hodnoty „0“ může být důvodem k vyřazení nabídky pro nesplnění podmínek zpracování nabídkové ceny.

Nabídková cena bude zahrnovat veškeré náklady účastníka související s realizací veřejné zakázky, o kterých účastník podle svých odborných znalostí měl vědět, že jsou k řádnému a kvalitnímu plnění veřejné zakázky nezbytné.

5.2. Seznam poddodavatelů

Účastník zadávacího řízení v příslušné příloze závazném textu návrhu smlouvy předloží seznam poddodavatelů s uvedením jejich identifikačních údajů a specifikací, kterou část veřejné zakázky bude každý z poddodavatelů plnit.

5.3. Společná účast dodavatelů

V případě společné účasti dodavatelů v zadávacím řízení bude v nabídce předložena smlouva uzavřená dodavateli, z níž bude dle § 103 odst. 1 písm. f) ZZVZ vyplývat, že všichni dodavatelé podávající společnou nabídku nesou odpovědnost za plnění veřejné zakázky společně a nerozdílně. Pokud podává nabídku více dodavatelů společně, uvedou ve Formuláři nabídky kontaktní osobu, která bude zmocněna zastupovat tyto dodavatele při styku se zadavatelem v průběhu zadávacího řízení.

5.4. Vysvětlení zadávací dokumentace

Zadavatel může zadávací dokumentaci vysvětlit. Takové vysvětlení (případně související dokumenty) zadavatel uveřejní na profilu zadavatele nejméně 5 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Pokud o vysvětlení zadávací dokumentace písemně požádá dodavatel, zadavatel uveřejní vysvětlení na profilu zadavatele do 3 pracovních dnů od doručení žádosti. Zadavatel není povinen vysvětlení poskytnout, pokud není žádost o vysvětlení doručena alespoň 8 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

5.5. Komunikace mezi zadavatelem a dodavateli

Doručování písemností a veškerá písemná komunikace mezi zadavatelem a dodavateli bude probíhat výhradně v elektronické formě prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK na adrese profilu zadavatele uvedené na úvodní straně této zadávací dokumentace. Dodavatel musí být pro registraci v elektronickém nástroji E-ZAK držitelem platného zaručeného elektronického podpisu založeného na kvalifikovaném certifikátu.

Prvním aktivním jednáním dodavatele vůči zadavateli v zadávacím řízení dodavatel se stanovenou formou komunikace a doručování souhlasí a zavazuje se poskytnout veškerou nezbytnou součinnost, zejména provést registraci v elektronickém nástroji E-ZAK a pravidelně kontrolovat doručené zprávy. Pro vyloučení všech pochybností zadavatel uvádí, že písemnost se považuje za doručenou okamžikem jejího odeslání prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.

5.6. Práva a výhrady zadavatele

Zadavatel si vyhrazuje právo:

- ověřit informace a údaje deklarované účastníky zadávacího řízení v nabídce či v dalších dokumentech předkládaných v rámci zadávacího řízení;
- neposkytovat úhradu nákladů na účast v zadávacím řízení, ani žádné jiné platby;
- zrušit zadávací řízení podle § 127 ZZVZ;
- využít v případě předčasného ukončení smlouvy s vybraným dodavatelem (ukončení smlouvy před uplynutím původně sjednané doby trvání smlouvy) postupu dle § 100 odst. 2 ZZVZ, přičemž nový dodavatel bude určen dle koncového pořadí v tomto zadávacím řízení, kdy budou postupně oslovováni dodavatelé dle jejich pořadí v zadávacím řízení, a nový dodavatel je povinen akceptovat smluvní podmínky odpovídající podmínkám smlouvy mezi zadavatelem a vybraným dodavatelem s tím, že cena plnění nového dodavatele bude určena podle cenových podmínek uvedených v nabídce nového dodavatele předložené v tomto zadávacím řízení;
- na změnu závazku ze smlouvy na veřejnou zakázku v souladu s ustanovením § 100 odst. 1 ZZVZ, a to za podmínek uvedených v odst. 4.2 závazného textu návrhu smlouvy.

5.7. Zadávací lhůta a jistota

Zadavatel nestanovuje zadávací lhůtu podle § 40 ZZVZ.

Zadavatel nepožaduje poskytnutí jistoty podle § 41 ZZVZ.

Zadavatel nepřipouští varianty nabídky.

5.8. Mimořádně nízká nabídková cena

Zadavatel zároveň upozorňuje uchazeče, že zadavatel bude dle § 113 ZZVZ posuzovat výši nabídkových cen ve vztahu k předmětu veřejné zakázky, tj. bude posuzovat, zda podaná nabídka neobsahuje mimořádně nízkou nabídkovou cenu ve vztahu k předmětu veřejné zakázky. Jestliže zadavatel dospěje k závěru, že nabídka uchazeče obsahuje mimořádně nízkou nabídkovou cenu ve vztahu k předmětu veřejné zakázky, vyžádá si od uchazeče písemné zdůvodnění těch částí nabídky, které jsou pro výši nabídkové ceny podstatné.

6. NABÍDKA

Účastník zadávacího řízení zpracuje nabídku dle vzorového Formuláře nabídky, který tvoří Přílohu č. 2 této zadávací dokumentace. Účastník ve Formuláři nabídky vyplní žlutě podbarvená pole a bude se řídit pokyny uvedenými ve Formuláři nabídky. Jako samostatnou přílohu nabídky účastník předloží návrh smlouvy doplněný o požadované (žlutě podbarvené) údaje, a to v editovatelné podobě ve formátu Word.

Zadavatel doporučuje ne vkládat do nabídky jiné dokumenty nebo reklamní materiály, vyjma těch dokumentů, které stanoví ZZVZ nebo které přímo požaduje zadavatel. Nabídka bude zpracována v českém nebo slovenském jazyce. Nabídku lze zpracovat výhradně v elektronické podobě. Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

7. ZPŮSOB PODÁNÍ NABÍDEK

Lhůta pro podání nabídek: Datum: 7. 10. 2019
Hodina: 10:00 hodin

Adresa pro podání nabídek: https://zakazky.eagri.cz/contract_display_13002.html

Dodavatel v rámci této veřejné zakázky může podat nabídku výhradně elektronickými prostředky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK na výše uvedené adrese. Zadavatel nepřipouští podání nabídky v listinné podobě ani v jiné elektronické formě.

Velikost jednotlivého souboru vkládaného do elektronického nástroje E-ZAK nesmí přesáhnout velikost cca 25 MB. V jedné nabídce je ale možné odeslat více souborů. Podrobné informace nezbytné pro podání elektronické nabídky jsou uvedeny v uživatelské příručce na adrese: <https://zakazky.eagri.cz/data/manual/EZAK-Manual-Dodavatele.pdf>.

Nabídky v elektronické podobě zadavatel otevře po uplynutí lhůty pro podání nabídek. Otevírání nabídek bude probíhat bez účasti veřejnosti. Protokol o otevírání nabídek bude následně účastníkům zadávacího řízení zaslán prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.

8. POVINNOSTI VYBRANÉHO DODAVATELE

U vybraného dodavatele, který je akciovou společností nebo má právní formu obdobnou akciové společnosti, zadavatel ověří na základě informací vedených v obchodním rejstříku, zda má tento dodavatel vydány výlučně zaknihované akcie. V případě, že vybraný dodavatel nemá vydány výlučně zaknihované akcie, zadavatel tohoto vybraného dodavatele vyloučí.

8.1. Doklady, dokumenty a informace dle § 122 odst. 3 a 5 ZZVZ

Vybraný dodavatel na základě výzvy zadavatele dle § 122 odst. 3 ZZVZ předloží:

- předložení originálu bankovní záruky za řádné splnění závazků ve výši 5 000 000,- Kč dle čl. 27 závazného textu návrhu smlouvy;
- originály nebo úředně ověřené kopie dokladů o kvalifikaci (pokud je již zadavatel nemá k dispozici);
- údaje a doklady o skutečném majiteli podle zákona o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu, pokud tyto zadavatel nezjistí z evidence údajů o skutečných majitelích podle zákona upravujícího veřejné rejstříky právnických a fyzických osob.

Nepředložení výše uvedených dokladů a dokumentů bude důvodem pro vyloučení vybraného dodavatele ze zadávacího řízení.

8.2. Další podmínky pro uzavření smlouvy

Zadavatel v souladu s § 104 ZZVZ požaduje od vybraného dodavatele předložení elektronického originálu bankovní záruky za řádné splnění závazků ve výši 5 000 000,- Kč dle čl. 27 závazného textu návrhu smlouvy.

9. SEZNAM PŘÍLOH

Nedílnou součástí této zadávací dokumentace tvoří následující přílohy:

Příloha č. 1	Návrh smlouvy
Příloha č. 2	Formulář nabídky
Příloha č. 3	Popis dílčího hodnotícího kritéria „Kvalitativní schopnosti dodavatele - praktická úloha“

Příloha č. 4	Přehled dokumentace
Příloha č. 5	Doplňující informace – data, statistiky
Příloha č. 6	Závazný vzor dohody o ochraně důvěrných informací
Příloha č. 7	Tabulka pro výpočet nabídkové ceny

V Praze dne

Česká republika – Ministerstvo zemědělství

Mgr. Jan Sixta,
státní tajemník