

NAŠE ZNAČKA
PM-50073/2019-5504

VYŘIZUJE
Ing. Helena Řídká
+420 541 637 256
ridka@pmo.cz

MÍSTO / DATUM
V Brně /

20. 01. 2020

Výzva k podání nabídky – „Olšava, Uherský Brod – protipovodňová ochrana města – autorský dozor“

Vážení,

Povodí Moravy, s.p., jako zadavatel veřejné zakázky, Vás **vyzývá k podání nabídky** na níže specifikovanou veřejnou zakázku malého rozsahu s názvem:

„Olšava, Uherský Brod – protipovodňová ochrana města – autorský dozor“

I. Úvodní ustanovení:

1. Vyhlašováná zakázka je veřejnou zakázkou malého rozsahu (*dále i „zakázka“*) ve smyslu ustanovení § 27 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen zákon). Tato veřejná zakázka malého rozsahu není, v souladu s ustanovením § 31 zákona, zadávána podle zákona.
2. Předchozí odstavec platí i v případě, že zadavatel při této veřejné zakázce malého rozsahu použije terminologii zákona, případně jeho část v přímé citaci. Pro toto zadávací řízení jsou však rozhodné pouze podmínky stanovené v této výzvě.
3. Právnícké a fyzické osoby oslovené k podání nabídky jsou, pro účely této veřejné zakázky malého rozsahu, označovány jako „**dodavatel**“, Povodí Moravy, s.p., vyhlašující zadání veřejné zakázky malého rozsahu je označen jako „**zadavatel**“. Právnícké a fyzické osoby, které podaly nabídku jsou označovány jako „**účastník**“.

II. Identifikační údaje zadavatele

Název zadavatele:	Povodí Moravy, s.p.
Sídlo:	Dřevařská 932/11, 602 00 Brno
IČ:	708 90 013
DIČ:	CZ 708 90 013
Osoba oprávněná jednat ve věcech smluvních:	MVDr. Václav Gargulák, generální ředitel
Kontaktní osoba:	Mgr. Tomáš Pazera
Telefon:	+420 541 637 276
E-mail:	zakazky@pmo.cz
Profil zadavatele:	https://zakazky.eagri.cz/profile_display_1339.html

dále jen „zadavatel“.

III. Podrobné požadavky na předmět veřejné zakázky

1. Předmětem zakázky je výkon autorského dozoru (dále také jen „AD“) nad prováděním veřejné zakázky na stavební práce s názvem „Olšava, Uherský Brod – protipovodňová ochrana města“ podle zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Bližší specifikace všech služeb poptávaných v rámci veřejné zakázky je uvedena:

- v obchodních podmínkách, které tvoří přílohu č. 2 této výzvy a
- v projektové dokumentaci „Olšava, Uherský Brod – protipovodňová ochrana města“, vypracované společností AQUATIS a.s. Botanická 834/56, 602 00 Brno, IČ: 46347526 (viz příloha č. 6).

Součástí výkonu autorského dozoru je zejména:

- zajištění činnosti autorského dozoru dle zákona č. 183/2006 Sb., stavební zákon, ve znění pozdějších předpisů,
- účast na veřejnoprávních (správních) řízeních a jednáních za účelem ujasnění nebo vysvětlení souvislostí s příslušnou částí projektové dokumentace, popř. s jejími přijatými či navrhovanými změnami;
- dozor při zpracování realizační dokumentace, zabezpečení souladu s dokumentací pro stavební povolení a dokumentací pro provádění stavby;
- dozor nad zabezpečením úrovně staveniště předpokládané dokumentací při předání zhotoviteli stavby a autorský dozor při vytyčovacích pracích;
- autorský dozor při vlastní realizaci stavby k zabezpečení souladu s projektovou dokumentací;
- posuzování návrhů na odchylky a změny projektové dokumentace;
- navrhování a projednávání změn a odchylek od vlastního řešení stavby včetně účasti na souvisejících změnových řízeních;
- operativní zpracování návrhů příkazem odsouhlasených úprav a změn projektové dokumentace a projednávání postupů a podmínek prací na změnách většího rozsahu, včetně účasti na souvisejících změnových řízeních;
- účast na kontrolních dnech, popř. na jiných jednáních;
- dozor nad průběhem zkoušek, popř. zkušebního provozu, předpokládaných projektovou dokumentací, smlouvou o dílo se zhotovitelem stavby a právními předpisy, účast při předání a převzetí stavby;
- zpracování závěrečné zprávy.

2. Druh veřejné zakázky: veřejná zakázka na služby

3. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky: **1 500 000 Kč bez DPH**
Investiční náklady: 162,444 mil. Kč bez DPH.

4. Předpokládaná doba plnění předmětu zakázky: **březen 2020 – listopad 2022**

Skutečná doba poskytování služeb (jejich zahájení a ukončení) je závislá na průběhu realizace stavebních prací veřejné zakázky „Olšava, Uherský Brod – protipovodňová ochrana města“. Doba provádění stavebních prací dle smlouvy o dílo na realizaci této veřejné zakázky činí **32 měsíců**.

Vybraný dodavatel bude povinen zahájit služby AD na základě písemné výzvy zadavatele, a to nejpozději se zahájením realizace stavby. Ukončení poskytování služeb AD je vázáno na zajištění kolaudačního souhlasu stavby a všech jejích částí a akceptaci závěrečné zprávy o činnosti AD.

5. Místo plnění předmětu zakázky: Uherský Brod, Zlínský kraj. Místo plnění díla je blíže vymezeno projektovou dokumentací.

IV. Komunikace mezi zadavatelem a dodavateli, vysvětlení zadávací dokumentace

- **Komunikace mezi zadavatelem a dodavateli**

Doručování písemností a veškerá komunikace mezi zadavatelem a dodavateli bude probíhat výhradně písemnou formou v **elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK** na adrese: https://zakazky.eagri.cz/contract_display_13597.html

Pro vyloučení všech pochybností zadavatel uvádí, že písemnost se považuje za doručenou okamžikem jejího odeslání prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.

Rozhodnutí o výběru dodavatele, vyloučení dodavatele, případně zrušení zadávacího řízení bude uveřejněno na tomto profilu zadavatele; v takovém případě se dokument považuje za doručený okamžikem uveřejnění na tomto profilu.

Prvním aktivním jednáním dodavatele vůči zadavateli v zadávacím řízení dodavatel se stanovenou formou komunikace a doručování souhlasí a zavazuje se poskytnout veškerou nezbytnou součinnost, zejména provést registraci v elektronickém nástroji E-ZAK a pravidelně kontrolovat doručené zprávy.

- **Vysvětlení zadávací dokumentace**

Účastník je oprávněn po zadavateli požadovat písemně vysvětlení k zadávacím podmínkám. Písemná žádost musí být zadavateli doručena nejpozději **5 pracovních dnů** před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

Zadavatel vysvětlí zadávací dokumentaci **nejpozději do 4 pracovních dnů** ode dne doručení žádosti dodavatele.

Zadavatel vysvětlení zadávací dokumentace uveřejní na adrese:

https://zakazky.eagri.cz/contract_display_13597.html

V. Požadavky na prokázání kvalifikace

- **Základní způsobilost**

Dodavatel prokáže splnění předložením originálu čestného prohlášení datovaného a podepsaného osobou oprávněnou jednat jménem dodavatele. Vzor čestného prohlášení je v **příloze č. 3** této výzvy.

- **Profesní způsobilost**

Dodavatel prokáže předložením běžné kopie dokladu:

- výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje;
- oprávnění podnikat v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, a to konkrétně výpis ze živnostenského rejstříku, prokazující živnostenské oprávnění k živnosti vázané „Projektová činnost ve výstavbě“;
- osvědčení o autorizaci podle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů, a to autorizaci **inženýra** pro obor „**stavby vodního hospodářství a krajinného inženýrství**“ (dříve „Vodohospodářské stavby“)

Profesní kvalifikaci nelze prokázat prostřednictvím poddodavatelů.

- **Technická kvalifikace**

- A) Dodavatel prokáže splnění předložením seznamu významných služeb poskytnutých za posledních 5 let před zahájením zadávacího řízení včetně uvedení ceny a doby jejich poskytnutí a identifikace objednatelů, podepsaného osobou oprávněnou jednat jménem dodavatele.

Vymezení minimální úrovně technické kvalifikace A):

Z předloženého seznamu významných služeb musí vyplývat, že dodavatel v uvedeném období poskytl alespoň **2 různé významné služby v oblasti výkonu autorského dozoru**, přičemž:

- předmětem alespoň jedné služby bylo provádění činnosti autorského dozoru na vodohospodářské stavbě typu liniové stavby, přičemž finanční hodnota stavebních prací, na které byly tyto služby poskytnuty, činila minimálně 50 mil. Kč bez DPH;
- předmětem alespoň jedné služby bylo provádění činnosti autorského dozoru na vodohospodářské stavbě, přičemž finanční hodnota stavebních prací, na které byly tyto služby poskytnuty, na které byly tyto služby poskytnuty, činila minimálně 40 mil. Kč bez DPH.

B) Dodavatel prokáže splnění předložením seznamu techniků, kteří se budou podílet na plnění veřejné zakázky, a to bez ohledu na to, zda jde o zaměstnance dodavatele nebo osoby v jiném vztahu k dodavateli a to včetně jejich strukturovaných životopisů, osvědčení o jejich vzdělání a odborné kvalifikaci vztahující se k požadovaným službám;

Vymezení minimální úrovně technické kvalifikace B):

Z předloženého seznamu techniků, strukturovaných životopisů a osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci musí vyplývat, že dodavatel má k dispozici pro plnění veřejné zakázky **nejméně 4 osoby**, a to:

- jednu osobu na pozici **vedoucí týmu AD (vodohospodář)**, která splňuje následující požadavky:
 - autorizace inženýra pro obor „**stavby vodního hospodářství a krajinného inženýrství**“;
 - minimálně **7 let praxe v projekční činnosti, z toho minimálně 5 let** v pozici hlavní inženýr projektu/zodpovědný projektant v oblasti vodohospodářských staveb;
 - zkušenost v oblasti projekční činnosti v pozici hlavní inženýr projektu/zodpovědný projektant v rámci realizace alespoň jednoho projektu vodohospodářské stavby ve finančním objemu alespoň 40 mil. Kč bez DPH;
 - kmenový zaměstnanec dodavatele.
- jednu osobu na pozici **statik**, která splňuje následující požadavky:
 - vysokoškolské vzdělání v magisterském studijním programu;
 - autorizace inženýra nebo technika pro obor „**statika a dynamika staveb**“;
- jednu osobu na pozici **geotechnik**, která splňuje následující požadavky:
 - vysokoškolské vzdělání v magisterském studijním programu;
 - autorizace inženýra nebo technika pro obor „**geotechnika**“;
- jednu osobu na pozici **odborník na technologická zařízení staveb**, která splňuje následující požadavky:
 - vysokoškolské vzdělání v magisterském studijním programu strojní inženýrství;
 - autorizace inženýra nebo technika pro obor „**technologická zařízení staveb**“;

Ze strukturovaného životopisu vedoucího týmu musí vyplývat splnění požadavků na minimální úroveň tohoto kritéria technické kvalifikace dle výše uvedeného, zejména pak praxe v oboru uvedením konkrétních pozic či projektů, na nichž se osoba v požadovaném období podílela. Dále budou předloženy kopie dokladů o dosaženém vzdělání a odborné kvalifikaci a doložen vztah konkrétní osoby k dodavateli (tj. zaměstnanec, jiná osoba).

Pro tyto účely mohou dodavatelé použít seznamu techniků a vzor strukturovaného životopisu ve formě dle přílohy č. 5 a 6 této výzvy.

Doklady k prokázání technické kvalifikace se předkládají v prosté kopii. Zadavatel si vyhrazuje právo vyžádat si od dodavatelů originály dokladů.

Zadavatel výslovně požaduje, aby se **osoby** uvedené dodavatelem v nabídce v seznamu techniků fakticky **přímo podílely na realizaci veřejné zakázky**, a to ve vztahu k požadovaným pozicím, resp. v rozsahu odpovídajícím požadovaným zkušenostem a potřebám při plnění veřejné zakázky. Seznam členů odborného týmu, jimiž byla prokázána technická kvalifikace, bude přílohou č. 1 příkazní smlouvy jako *Seznam techniků*.

VI. Další požadavky

1. Obsah nabídky je závazný pro uzavření smlouvy.
2. Návrh smlouvy bude součástí nabídky. Specifikace obchodních podmínek pro návrh smlouvy je přílohou této výzvy k podání nabídky. Veškeré obchodní podmínky, stanovené zadavatelem v zadávací dokumentaci jsou uvedeny jako minimální a dodavatelé tak mohou nabídnout zadavateli obchodní podmínky výhodnější. Obsah smlouvy může dodavatel při zpracování návrhu doplnit pouze v těch částech, kde to vyplývá z textu.
3. Dodavatel bere na vědomí ujednání o spolupůsobení při výkonu finanční kontroly: „Druhá smluvní strana (dodavatel, poskytovatel apod.) je podle ustanovení § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly prováděné v souvislosti s úhradou zboží nebo služeb z veřejných výdajů“.

VII. Nabídka musí obsahovat

1. Základní identifikační údaje dodavatele: jméno/název, sídlo/místo podnikání, kontaktní adresa, IČ, DIČ, bylo-li přiděleno, telefon, e-mail, osoba oprávněná jednat jménem dodavatele (formulář je přílohou).
2. Požadavky na prokázání kvalifikace dle článku V. této výzvy.
3. Návrh smlouvy podepsaný oprávněnou osobou.
4. Seznam všech poddodavatelů včetně věcně vymezeného rozsahu plnění zajišťovaného jejich prostřednictvím. Pokud dodavatel nemíní zajišťovat plnění zakázky poddodavatelem, předloží proškrtnutý seznam poddodavatelů.

VIII. Požadavek na zpracování nabídkové ceny

1. Nabídkovou cenou se rozumí celková cena za splnění předmětu veřejné zakázky bez DPH. Nabídková cena musí obsahovat zisk a veškeré náklady k realizaci předmětu veřejné zakázky, a to včetně nákladů souvisejících s realizací (např. veškeré poplatky, předpokládaná rizika spojená s kurzovými vlivy, přírážky, pojištění, dopravní náklady a podobně).
2. Nabídková cena bude stanovena absolutní částkou v CZK jako cena nejvýše přípustná. K nabídkové ceně bude připočtena DPH dle legislativy platné k datu uskutečnění zdanitelného plnění.
3. Nabídková cena bude v členění podle požadavků plynoucích ze zadávací dokumentace veřejné zakázky. Nabídková cena bude **zaokrouhlena na celé koruny** dle matematických zásad.

IX. Forma nabídky, podmínky a lhůta pro podání nabídek, otevírání nabídek

• Podmínky pro podání nabídek

Dodavatel může v rámci této veřejné zakázky podat pouze jednu nabídku, a to výhradně elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK na adrese:

https://zakazky.eagri.cz/contract_display_13597.html

Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

Nabídka bude zpracována v českém nebo slovenském jazyce.

V případě podání společné nabídky budou uvedeny identifikační údaje všech dodavatelů.

• **Lhůta pro podání nabídek**

Nabídky se podávají ve lhůtě pro podání nabídek.

Lhůta pro podání nabídek veřejné zakázky končí dne **31. 01. 2020 v 9:00 hodin**.

Pokud dodavatel provede před uplynutím lhůty pro podání nabídek zpětvzetí již podané nabídky a vloží nabídku novou, platí jeho nabídka předložená jako poslední v pořadí. Zadavatel nepřipouští podání nabídky v listinné podobě ani v jiné elektronické podobě.

Velikost jednotlivého souboru vkládaného do elektronického nástroje E-ZAK nesmí přesáhnout velikost 25 MB. V jedné nabídce je ale možné odeslat více souborů. Podrobné informace nezbytné pro podání elektronické nabídky jsou uvedeny v uživatelské příručce na adrese: <https://zakazky.eagri.cz/data/manual/EZAK-Manual-Dodavatele.pdf>.

Nabídky v elektronické podobě zadavatel otevře po uplynutí lhůty pro podání nabídek. Otevírání nabídek bude probíhat bez účasti veřejnosti. Protokol o otevírání nabídek bude následně zveřejněn prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK v Dokumentech vyhrazených pro účastníky.

• **Formální úprava nabídky**

Zadavatel doporučuje akceptovat stanovené požadavky na formální úpravu nabídky, které mají zajistit přehlednost nabídek a tím usnadnit jejich posouzení. Pro úplnost zadavatel uvádí, že případné nedodržení formálních požadavků na úpravu a členění nabídky nebude považováno za nesplnění zadávacích podmínek.

Dokumenty i veškeré přílohy nabídky budou čitelné, bez škrtnutí a přepisů, které by mohly zadavatele uvést v omyl.

Úplná elektronická verze nabídky bude vložena ve standardním elektronickém formátu (pdf, MS Office), obsahujícím veškeré podpisy dokumentů osobami oprávněnými zastupovat účastníka zadávacího řízení. Zadavatel požaduje dále předložit doplněný návrh smlouvy v editovatelné podobě ve formátu doc / docx.

Zadavatel doporučuje nevkládat do nabídky jiné dokumenty, tiskoviny nebo reklamní materiály, vyjma těch dokumentů, které souvisí s veřejnou zakázkou a které přímo požaduje zadavatel.

X. Požadavky na vítězného dodavatele

Vítězný dodavatel je na žádost zadavatele povinen před podpisem smlouvy předložit elektronické originály všech dokladů prokazujících splnění kvalifikace.

XI. Kritéria pro hodnocení nabídek

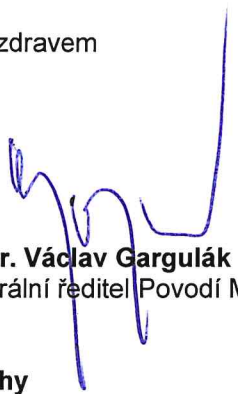
Jediným kritériem pro hodnocení nabídek je nejnižší nabídková cena. Jako nejvhodnější bude vybrána nabídka dodavatele, která bude obsahovat nejnižší nabídkovou cenu bez DPH.

XII. Závěrečná ustanovení

1. Při nesplnění podmínek tohoto zadávacího řízení si zadavatel vyhrazuje právo nabídku účastníka nezahrnout do hodnocení nabídek.
2. Nabídky musí být doručeny zadavateli v požadované lhůtě. Později doručené nabídky nebudou zařazeny do hodnocení nabídek.
3. Zadavatel nabídky ani jejich části účastníkům nevrací a nehradí náklady spojené s účastí v zadávacím řízení.
4. Zadavatel si vyhrazuje právo všechny předložené nabídky odmítnout.
5. Zadavatel si vyhrazuje právo veřejnou zakázku zrušit.

6. Proti rozhodnutí zadavatele nejsou připuštěny námitky.
7. Zadavatel nepřipouští varianty nabídek.

S pozdravem



Povodí Moravy, s.p.
602 00 Brno, Dřevařská 11
IČO:70890013, DIČ:CZ70890013
-J-

MVDr. Václav Gargulák
generální ředitel Povodí Moravy, s.p.

Přílohy

- Příloha č. 1 - Základní identifikační údaje dodavatele – vzor pro krycí list nabídky
- Příloha č. 2 - Obchodní podmínky zadavatele
- Příloha č. 3 - Čestné prohlášení pro veřejnou zakázku – vzor
- Příloha č. 4 - Seznam poddodavatelů – vzor
- Příloha č. 5 - Seznam techniků – vzor
- Příloha č. 6 – Projektová dokumentace (DSP)