

## ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

<b>Název veřejné zakázky:</b>	Výběr pověřené osoby podle zákona č. 154/2000 Sb.
<b>Druh zadávacího řízení:</b>	otevřené řízení dle § 56 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen „ZZVZ“)
<b>Zadavatel:</b>	Česká republika – Ministerstvo zemědělství
<b>Sídlem:</b>	Těšnov 65/17, 110 00 Praha 1 – Nové Město
<b>Zastoupený:</b>	Ing. Jindřichem Fialkou, náměstkem ministra pro řízení Sekce zemědělství a potravinářství
<b>IČO:</b>	00020478
<b>Kontaktní osoba zadavatele:</b>	Ing. Romana Polanecká, Oddělení veřejných zakázek
<b>Adresa profilu zadavatele:</b>	<a href="https://zakazky.eagri.cz/profile_display_2.html">https://zakazky.eagri.cz/profile_display_2.html</a>
<b>Přímý odkaz na zakázku:</b>	<a href="https://zakazky.eagri.cz/contract_display_13530.html">https://zakazky.eagri.cz/contract_display_13530.html</a>



## OBSAH

1. ÚVODNÍ USTANOVENÍ .....	3
2. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY .....	3
3. POŽADAVKY NA KVALIFIKACI DODAVATELE .....	4
4. PRAVIDLA PRO HODNOCENÍ NABÍDEK.....	5
5. DALŠÍ PODMÍNKY ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ.....	6
6. NABÍDKA .....	8
7. ZPŮSOB PODÁNÍ NABÍDEK.....	9
8. POVINNOSTI VYBRANÉHO DODAVATELE.....	9
9. SEZNAM PŘÍLOH .....	10

## 1. ÚVODNÍ USTANOVENÍ

---

Tato zadávací dokumentace vymezuje podmínky účasti v zadávacím řízení a definuje předmět veřejné zakázky v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídky. Práva, povinnosti či podmínky v této zadávací dokumentaci neuvedené se řídí ZZVZ a dalšími obecně závaznými právními předpisy.

Zadávací dokumentace této veřejné zakázky je k dispozici na profilu zadavatele formou neomezeného dálkového přístupu na adrese uvedené na úvodní straně této zadávací dokumentace (viz přímý odkaz na zakázku).

Zadávací dokumentace je pro účastníky zadávacího řízení závazná. Podáním nabídky do zadávacího řízení dodavatel přijímá a akceptuje zadávací podmínky včetně případného vysvětlení zadávací dokumentace, či změn a doplnění zadávací dokumentace.

Účastníci zadávacího řízení zpracují své nabídky dle **Formuláře nabídky**, který zadavatel poskytuje v příloze č. 2 této zadávací dokumentace.

## 2. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

---

### 2.1. Předmět veřejné zakázky

Předmětem plnění veřejné zakázky je provádění a zajišťování činností uvedených v § 23c zákona č. 154/2000 Sb., o šlechtění, plemenitbě a evidenci hospodářských zvířat a o změně některých souvisejících zákonů (plemenářský zákon), ve znění pozdějších předpisů. Plnění předmětu veřejné zakázky bude probíhat v rozsahu, formou a v termínech stanovených legislativou a zadavatelem v závazném návrhu smlouvy.

Přesná technická specifikace předmětu veřejné zakázky je uvedena v příloze č. 1 zadávací dokumentace. Předmět veřejné zakázky, veškeré související činnosti a další obchodní, platební a technické podmínky jsou vymezeny v podrobnostech nezbytných k realizaci veřejné zakázky v rozsahu požadovaném zadavatelem v návrhu smlouvy předmětné veřejné zakázky.

Klasifikace CPV:

CPV: 72310000-1 (Zpracování dat)

CPV: 77500000-5 (Chovatelské služby (kromě veterinárních))

### 2.2. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

161 500 000,- Kč bez DPH

### 2.3. Druh veřejné zakázky

Druh dle předmětu plnění: veřejná zakázka na služby  
Druh dle finančního limitu: nadlimitní veřejná zakázka  
Druh zadávacího řízení: otevřené řízení dle § 56 ZZVZ

### 2.4. Doba plnění

Plnění veřejné zakázky bude zahájeno od okamžiku nabytí účinnosti smlouvy, předpokládaný datum podpisu smluvních vztahů je v prvním čtvrtletí 2020. Smlouva bude uzavřena na dobu 2 let (24 kalendářních měsíců). Zahájení plnění se předpokládá k 1. 4. 2020.

### 2.5. Místo plnění

Místem plnění veřejné zakázky je sídlo Zadavatele: Těšnov 17, 110 00 Praha 1, případně jakékoli místo výslovně určené zadavatelem, vždy však v rámci České republiky.

## 3. POŽADAVKY NA KVALIFIKACI DODAVATELE

Prokazování kvalifikace v nadlimitním režimu se řídí §§ 73 – 88 ZZVZ, pro předkládání dokladů se použijí pravidla dle § 45 ZZVZ.

Dodavatel předkládá prosté kopie dokladů k prokázání splnění kritérií kvalifikace, a to v českém jazyce. Doklady v jiném jazyce se předkládají s překladem do českého jazyka, přičemž doklady ve slovenském jazyce a doklady o vzdělání v latinském jazyce se předkládají bez překladu. Má-li zadavatel pochybnosti o správnosti překladu, může si vyžádat předložení úředně ověřeného překladu dokladu do českého jazyka tlumočnickem zapsaným do seznamu znalců a tlumočnicků.

Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 ZZVZ a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 ZZVZ musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců před dnem zahájení zadávacího řízení.

Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 ZZVZ a profesní způsobilost podle § 77 ZZVZ mohou být nahrazeny výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů. Zadavatel neumožňuje nahrazení požadovaných dokladů k prokázání kvalifikace čestným prohlášením ve smyslu § 86 odst. 2 ZZVZ.

Povinnost předložit doklad může dodavatel splnit odkazem na odpovídající informace vedené v informačním systému veřejné správy, který umožňuje neomezený dálkový přístup. Takový odkaz musí obsahovat internetovou adresu a údaje pro přihlášení a vyhledání požadované informace, jsou-li takové údaje nezbytné.

Dodavatel může prokázat určitou část kvalifikace, vyjma základní způsobilosti a profesní způsobilosti dle § 77 odst. 1 ZZVZ, prostřednictvím jiných osob. V takovém případě je povinen zadavateli předložit doklady a dokumenty dle § 83 ZZVZ.

Zadavatel vymezuje některé parametry kvalifikace v české měně CZK (Kč). V případě, že dodavatel dokládá splnění kvalifikace v jiných měnách než v CZK, použije pro přepočítání na CZK poslední čtvrtletní průměrný kurz devizového trhu příslušné měny k CZK stanovený a zveřejněný ČNB ke dni zahájení zadávacího řízení.

### 3.1. Základní způsobilost

Dodavatel je povinen prokázat základní způsobilost v rozsahu § 74 odst. 1 písm. a) až e) ZZVZ. Pravidla dle § 74 odst. 2 a 3 ZZVZ se použijí obdobně. Dodavatel prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti předložením prostých kopií dokladů dle § 75 odst. 1 ZZVZ, tj. předložením:

- a) výpisu z evidence Rejstříku trestů [§ 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ],
- b) potvrzení příslušného finančního úřadu [§ 74 odst. 1 písm. b) ZZVZ],
- c) písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani [§ 74 odst. 1 písm. b) ZZVZ],
- d) písemného čestného prohlášení [§ 74 odst. 1 písm. c) ZZVZ],
- e) potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení [§ 74 odst. 1 písm. d) ZZVZ],
- f) výpisu z obchodního rejstříku nebo písemného čestného prohlášení v případě, že dodavatel není v obchodním rejstříku zapsán [§ 74 odst. 1 písm. e) ZZVZ].

### 3.2. Profesní způsobilost

Zadavatel požaduje, aby dodavatel v nabídce prokázal splnění profesní způsobilosti ve vztahu k České republice dle § 77 odst. 1 ZZVZ předložením výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.

## 4. PRAVIDLA PRO HODNOCENÍ NABÍDEK

### 4.1. Nabídková cena

Nabídky budou hodnoceny dle jejich ekonomické výhodnosti. V souladu s § 114 odst. 2 ZZVZ bude ekonomická výhodnost nabídek hodnocena na základě jediného kritéria, kterým je nejnižší nabídková cena. Nabídková cena bude uvedena v Kč bez DPH za předmět plnění veřejné zakázky.

Zadavatel bude hodnotit celkovou nabídkovou cenu bez DPH uvedenou v **Příloze č. 3 zadávací dokumentace**.

Jako výhodnější bude hodnocena nabídka toho účastníka zadávacího řízení, jehož nabídková cena v Kč bez DPH bude nižší oproti cenám nabízeným ostatními účastníky zadávacího řízení za plnění dané části veřejné zakázky.

Celkovou nabídkovou cenou se rozumí celková předpokládaná cena bez DPH na období od 1. 4. 2020 do 31. 3. 2022 dle přílohy č. 3 zadávací dokumentace. Tato celková nabídková cena nesmí překročit výši předpokládané hodnoty veřejné zakázky (viz kapitola 2. 2. zadávací dokumentace).

Celková nabídková cena je pouze cenou předpokládanou a vybraný dodavatel na ni nemá právní nárok. Vybraný dodavatel má právní nárok výhradně na úhradu za jím skutečně poskytnuté plnění, odvozenou ze závazných jednotkových cen uvedených v článku 3 odstavcích 2 až 13 závazného návrhu smlouvy. Tyto jednotkové ceny budou zahrnovat veškeré náklady na práce a činnosti vyplývající ze zadávacích podmínek, o kterých účastník podle svých odborných znalostí měl vědět, že jsou k řádnému a kvalitnímu provedení a dokončení celého předmětu veřejné zakázky nezbytné.

#### **4.2. Stanovení celkového pořadí**

Výsledné pořadí bude stanoveno vzestupně podle nabídkové ceny účastníků. V případě rovnosti nabídkových cen dvou či více nabídek bude o celkovém pořadí nabídek rozhodnuto losem.

## **5. DALŠÍ PODMÍNKY ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ**

### **5.1. Seznam poddodavatelů**

Účastník zadávacího řízení v příslušné příloze návrhu smlouvy předloží seznam poddodavatelů s uvedením jejich identifikačních údajů a specifikací, kterou část veřejné zakázky bude každý z poddodavatelů plnit.

### **5.2. Společná účast dodavatelů**

V případě společné účasti dodavatelů v zadávacím řízení bude v nabídce předložena smlouva uzavřená dodavateli, z níž bude dle § 103 odst. 1 písm. f) ZZVZ vyplývat, že všichni dodavatelé podávající společnou nabídku nesou odpovědnost za plnění veřejné zakázky společně a nerozdílně. Pokud podává nabídku více dodavatelů společně, uvedou ve formuláři nabídky kontaktní osobu, která bude zmocněna zastupovat tyto dodavatele při styku se zadavatelem v průběhu zadávacího řízení.

### 5.3. Vysvětlení zadávací dokumentace

Zadavatel může zadávací dokumentaci vysvětlit. Takové vysvětlení (případně související dokumenty) zadavatel uveřejní na profilu zadavatele nejméně 5 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Pokud o vysvětlení zadávací dokumentace písemně požádá dodavatel, zadavatel uveřejní vysvětlení na profilu zadavatele do 3 pracovních dnů od doručení žádosti. Zadavatel není povinen vysvětlení poskytnout, pokud není žádost o vysvětlení doručena alespoň 8 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

### 5.4. Komunikace mezi zadavatelem a dodavateli

Doručování písemností a veškerá písemná komunikace mezi zadavatelem a dodavateli bude probíhat výhradně v elektronické formě prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK na adrese profilu zadavatele uvedené na úvodní straně této zadávací dokumentace. Dodavatel musí být pro registraci v elektronickém nástroji E-ZAK držitelem platného zaručeného elektronického podpisu založeného na kvalifikovaném certifikátu.

Prvním aktivním jednáním dodavatele vůči zadavateli v zadávacím řízení dodavatel se stanovenou formou komunikace a doručování souhlasí a zavazuje se poskytnout veškerou nezbytnou součinnost, zejména provést registraci v elektronickém nástroji E-ZAK a pravidelně kontrolovat doručené zprávy. Pro vyloučení všech pochybností zadavatel uvádí, že písemnost se považuje za doručenou okamžikem jejího odeslání prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.

### 5.5. Práva a výhrady zadavatele

Zadavatel si vyhrazuje právo:

- ověřit informace a údaje deklarované účastníky zadávacího řízení v nabídce či v dalších dokumentech předkládaných v rámci zadávacího řízení;
- neposkytovat úhradu nákladů na účast v zadávacím řízení, ani žádné jiné platby;
- zrušit zadávací řízení podle § 127 ZZVZ.

### 5.6. Zadávací lhůta a jistota

Zadavatel nestanovuje zadávací lhůtu podle § 40 ZZVZ.

Zadavatel nepožaduje poskytnutí jistoty podle § 41 ZZVZ.

### 5.7. Prohlášení o neexistenci střetu zájmů

Zadavatel stanovuje v souladu s ust. § 4b zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o střetu zájmů“), následující zadávací podmínku a požaduje, aby každý účastník zadávacího řízení prokázal její splnění:



Obchodní společnost, ve které veřejný funkcionář uvedený v ust. § 2 odst. 1 písm. c) zákona o střetu zájmů (tj. člen vlády nebo vedoucí jiného ústředního orgánu státní správy, v jehož čele není člen vlády) nebo jím ovládaná osoba vlastní podíl představující alespoň 25 % účasti společníka v obchodní společnosti, se nesmí zúčastnit tohoto zadávacího řízení jako účastník zadávacího řízení nebo jako poddodavatel, prostřednictvím kterého jiný dodavatel prokazuje kvalifikaci. Pokud se taková obchodní společnost zúčastní předmětného zadávacího řízení, přičemž bude vystupovat v pozici účastníka zadávacího řízení nebo v pozici poddodavatele, kterým prokazuje jiný účastník zadávacího řízení (dodavatel) kvalifikaci, zadavatel přistoupí k vyloučení takového účastníka zadávacího řízení postupem dle ust. § 48 odst. 2 písm. a) zákona, tj. z důvodu nesplnění zadávacích podmínek.

Účastník zadávacího řízení pro prokázání splnění uvedené zadávací podmínky předloží ve své nabídce čestné prohlášení, že on ani jeho případný poddodavatel, kterým prokazuje kvalifikaci, není obchodní společností, ve které veřejný funkcionář uvedený v ust. § 2 odst. 1 písm. c) zákona o střetu zájmů (tj. člen vlády nebo vedoucí jiného ústředního orgánu státní správy, v jehož čele není člen vlády) nebo jím ovládaná osoba vlastní podíl představující alespoň 25 % účasti společníka v obchodní společnosti.

Vzor čestného prohlášení o neexistenci střetu zájmů je součástí Přílohy č. 2 zadávací dokumentace (Formulář nabídky).

#### **5.8. Mimořádně nízká nabídková cena**

Zadavatel zároveň upozorňuje uchazeče, že bude dle § 113 ZZVZ posuzovat výši nabídkových cen ve vztahu k předmětu veřejné zakázky, tj. bude posuzovat, zda podaná nabídka neobsahuje mimořádně nízkou nabídkovou cenu ve vztahu k předmětu veřejné zakázky. Jestliže zadavatel dospěje k závěru, že nabídka uchazeče obsahuje mimořádně nízkou nabídkovou cenu ve vztahu k předmětu veřejné zakázky, vyžádá si od uchazeče písemné zdůvodnění těch částí nabídky, které jsou pro výši nabídkové ceny podstatné.

## **6. NABÍDKA**

Účastník zadávacího řízení zpracuje nabídku dle formuláře nabídky, který tvoří Přílohu č. 2 této zadávací dokumentace. Účastník ve formuláři vyplní žlutě podbarvená pole a bude se řídit pokyny uvedenými ve formuláři. Jako samostatnou přílohu nabídky účastník předloží návrh smlouvy doplněný o požadované (žlutě podbarvené) údaje, a to v editovatelné podobě ve formátu Word.

Zadavatel doporučuje ne vkládat do nabídky jiné dokumenty nebo reklamní materiály, vyjma těch dokumentů, které stanoví ZZVZ nebo které přímo požaduje zadavatel. Nabídka bude zpracována v českém nebo slovenském jazyce. Nabídku lze zpracovat výhradně v elektronické podobě. Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

Zadavatel nepřipouští varianty nabídky. Účastník zadávacího řízení, který podá variantní nabídku, bude ze zadávacího řízení vyloučen.



## 7. ZPŮSOB PODÁNÍ NABÍDEK

---

Lhůta pro podání nabídek: Datum: 4. 3. 2020  
Hodina: 10:00 hodin

Adresa pro podání nabídek je uvedena na úvodní straně této zadávací dokumentace (viz přímý odkaz na zakázku).

Dodavatel v rámci této veřejné zakázky může podat nabídku výhradně elektronickými prostředky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK na výše uvedené adrese. Zadavatel nepřipouští podání nabídky v listinné podobě ani v jiné elektronické formě.

Velikost jednotlivého souboru vkládaného do elektronického nástroje E-ZAK nesmí přesáhnout velikost cca 25 MB. V jedné nabídce je ale možné odeslat více souborů. Podrobné informace nezbytné pro podání elektronické nabídky jsou uvedeny v uživatelské příručce na adrese: <https://zakazky.eagri.cz/data/manual/EZAK-Manual-Dodavatele.pdf>.

Nabídky v elektronické podobě zadavatel otevře po uplynutí lhůty pro podání nabídek. Otevírání nabídek bude probíhat bez účasti veřejnosti. Protokol o otevírání nabídek bude následně účastníkům zadávacího řízení zaslán prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.

## 8. POVINNOSTI VYBRANÉHO DODAVATELE

---

U vybraného dodavatele, který je akciovou společností nebo má právní formu obdobnou akciové společnosti, zadavatel ověří na základě informací vedených v obchodním rejstříku, zda má tento dodavatel vydány výlučně zaknihované akcie. V případě, že vybraný dodavatel nemá vydány výlučně zaknihované akcie, zadavatel tohoto vybraného dodavatele vyloučí.

### 8.1. Doklady, dokumenty a informace dle § 122 odst. 3 a 5 ZZVZ

Vybraný dodavatel na základě výzvy zadavatele dle § 122 odst. 3 ZZVZ předloží:

- originály nebo úředně ověřené kopie dokladů o kvalifikaci (pokud je již zadavatel nemá k dispozici);
- údaje a doklady o skutečném majiteli podle zákona o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu, pokud tyto zadavatel nezjistí z evidence údajů o skutečných majitelích podle zákona upravujícího veřejné rejstříky právnických a fyzických osob.

Nepředložení výše uvedených dokladů a dokumentů bude důvodem pro vyloučení vybraného dodavatele ze zadávacího řízení.

## 8.2. Další podmínky pro uzavření smlouvy

Zadavatel si v souladu s § 104 písm. e) ZZVZ vyhrazuje právo před uzavřením smlouvy prověřit, zda vybraný dodavatel splňuje požadavky stanovené § 23c odst. 1 zákona č. 154/2000 Sb. o šlechtění, plemenitbě a evidenci hospodářských zvířat a o změně některých souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů. V případě, že zadavatel zjistí, že vybraný dodavatel tyto zákonem stanovené požadavky nespĺňuje, nebude s takovýmto dodavatelem uzavřena smlouva.

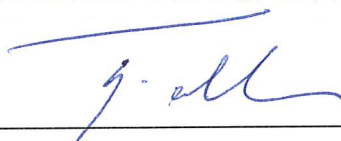
Nepředložení výše uvedených dokladů, dokumentů a informací bude důvodem pro vyloučení vybraného dodavatele ze zadávacího řízení.

## 9. SEZNAM PŘÍLOH

Nedílnou součástí této zadávací dokumentace tvoří následující přílohy:

Příloha č. 1	Závazný text návrhu smlouvy
Příloha č. 2	Formulář nabídky
Příloha č. 3	Podrobnosti ke stanovení nabídkové ceny

V Praze dne: 29. 1. 2020



Česká republika – Ministerstvo zemědělství

Ing. Jindřich Fialka

náměstek ministra pro řízení Sekce zemědělství a potravinářství