

NAŠE ZNAČKA
PM-43947/2020/5504

VYŘIZUJE
Ing. Helena Řídká
+420 541 637 256
ridka@pmo.cz

MÍSTO / DATUM
Brno / 21. 1. 2020

Výzva k podání nabídek – Servisní stání služebních plavidel – Sudoměřice, Strážnice, Spytihněv

Vážení dodavatelé,

Povodí Moravy, s.p., jako zadavatel veřejné zakázky na stavební práce s názvem:

„Servisní stání služebních plavidel – Sudoměřice, Strážnice, Spytihněv“

zadávané ve zjednodušeném podlimitním řízení

Vás v souladu s ustanovením § 53 odst. 1 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“)

v y z ý v á

k podání nabídky.

1. Identifikační údaje zadavatele

Název zadavatele:	Povodí Moravy, s.p.
Sídlo:	Dřevařská 11, 602 00 Brno
IČ:	708 90 013
DIČ:	CZ 708 90 013
Osoba oprávněná jednat ve věcech smluvních:	MVDr. Václav Gargulák, generální ředitel
Kontaktní osoba:	Mgr. Tomáš Pazdera, vedoucí útvaru přípravy a administrace zakázek
Telefon:	+420 541 637 276
E-mail:	zakazky@pmo.cz
Profil zadavatele:	https://zakazky.eagri.cz/profile_display_1339.html

dále jen „zadavatel“.

2. Předmět veřejné zakázky

Předmětem veřejné zakázky je kompletní provedení stavebních prací (vč. dodávek a služeb) souvisejících s realizací stavby „Servisní stání služebních plavidel – Sudoměřice, Strážnice, Spytihněv“. Stavba spočívá ve vybudování nové kapacity servisních kotvicích míst služebních plavidel, určených k bezpečnému krátkodobému, či dlouhodobému kotvení na vodní cestě. Navrhované servisní stání služebních plavidel Sudoměřice bude situované na pravém břehu v místě nad stávajícím veřejným přístavištěm, v km 2,465 – 2,520 plavební cesty. Jde o část pravého břehu plavebního kanálu v rozšířeném prostoru pro vyčkávání plavidel. Navrhované servisní stání služebních plavidel Spytihněv bude situované v místě od horního ohlaví plavební komory po napojení plavebního a závlahového kanálu na řeku Moravu v km 43,960 až 44,015 plavební cesty. Servisní stání Strážnice není součástí projektu a veřejná zakázka se k němu nevztahuje.

Technické specifikace a rozsah požadovaného plnění je dán v projektové dokumentaci pro provádění stavby zpracované společností VH atelier, spol. s.r.o., sídlem Merhautova 1066/2016, Brno, 613 00 v roce 2020 (také „Výkresy“) a dále ve Smlouvě, která tvoří přílohu této dokumentace.

Veřejná zakázka je financována z rozpočtu Státního fondu dopravní infrastruktury ISPROFOND 5005510018.

3. Klasifikace předmětu veřejné zakázky (kód CPV):

<u>CPV</u>	<u>Název</u>
45240000-1	Výstavba vodních děl
45247100-1	Výstavba vodních cest

4. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky:

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky je **11 300 000 Kč** bez DPH.

5. Varianty nabídky:

Zadavatel vylučuje možnost variantních řešení.

6. Doba a místo plnění veřejné zakázky:

Zadavatel pro plnění veřejné zakázky stanoví následující podmínky vztahující se ke lhůtě plnění:

Předpokládaný termín zahájení – **prosinec 2020**
Předpokládaný termín dokončení – **červen 2021**

Dané termíny jsou předpokládané, zadavatel není schopen predikovat délku zadávacího řízení. Ke lhůtám plnění se vážou různá omezení (např. stavební práce v korytě, které nelze provádět během plavební sezony). Bližší podrobnosti pro dobu plnění zakázky jsou stanoveny v přílohách uvedených v článku 12.

Stavba se nalézá na Baťově kanále, v obci Sudoměřice, k.ú. Sudoměřice [758817] Jihomoravský kraj, v km 2,465 – 2,520 plavební cesty a v obci Spytihněv, k.ú. Spytihněv [752860], v km 43,960 až 44,015 plavební cesty.

7. Údaje o přístupu k zadávací dokumentaci:

Zadávací dokumentace je dostupná přímo a zcela bez omezení či poplatků na:
https://zakazky.eagri.cz/contract_display_14673.html

Zadavatel nepředpokládá společnou prohlídku místa plnění. Místo plnění je volně přístupné.

8. Komunikace mezi zadavatelem a dodavateli, vysvětlení zadávací dokumentace, změna nebo doplnění zadávací dokumentace:

8.1 Komunikace mezi zadavatelem a dodavateli

Doručování písemností a veškerá komunikace mezi zadavatelem a dodavateli bude probíhat výhradně písemnou formou **v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK** na adrese profilu zadavatele. Pro vyloučení všech pochybností zadavatel uvádí, že písemnost se považuje za doručenou okamžikem jejího odeslání prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.

Prvním aktivním jednáním dodavatele vůči zadavateli v zadávacím řízení dodavatel se stanovenou formou komunikace a doručování souhlasí a zavazuje se poskytnout veškerou nezbytnou součinnost, zejména provést registraci v elektronickém nástroji E-ZAK a pravidelně kontrolovat doručené zprávy.

Rozhodnutí o výběru dodavatele, vyloučení dodavatele, případně zrušení zadávacího řízení bude uveřejněno na profilu zadavatele; v takovém případě se dokument považuje za doručený okamžikem uveřejnění na tomto profilu.

8.2 Vysvětlení zadávací dokumentace

Zadavatel v souladu s § 98 odst. 1 zákona ve spojení s § 54 odst. 5 zákona může zadávací dokumentaci vysvětlit, pokud takové vysvětlení, případně související dokumenty, uveřejní na profilu zadavatele, a to nejméně **4 pracovní dny** před skončením lhůty pro podání nabídek.

Zadavatel vysvětlí zadávací dokumentaci nejpozději do 3 pracovních dnů ode dne doručení žádosti dodavatele. Zadavatel není povinen vysvětlení poskytnout, pokud není žádost o vysvětlení doručena včas, a to alespoň **7 pracovních dnů** před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

Zadavatel vysvětlení zadávací dokumentace uveřejní na profilu zadavatele:

https://zakazky.eagri.cz/contract_display_14673.html

Pokud o vysvětlení zadávací dokumentace písemně požádá dodavatel, zadavatel vysvětlení uveřejní včetně přesného znění žádosti bez identifikace tohoto dodavatele.

Zadavatel upozorňuje dodavatele, aby ve svém vlastním zájmu sledovali profil zadavatele, na kterém budou uveřejňována případná vysvětlení, změny či doplnění zadávacích podmínek. Pokud dodavatel nezpracuje případné změny do své nabídky, může být vyloučen ze zadávacího řízení pro nedodržení zadávacích podmínek.

8.3 Změna nebo doplnění zadávací dokumentace

Zadavatel upozorňuje dodavatele, že v souladu s § 99 zákona před uplynutím lhůty pro podání nabídek může změnit nebo doplnit zadávací podmínky obsažené v zadávací dokumentaci. Případná změna nebo doplnění zadávací dokumentace bude uveřejněna nebo oznámena dodavatelům stejným způsobem jako zadávací podmínka, která byla změněna nebo doplněna.

Pokud to povaha doplnění nebo změny zadávací dokumentace bude vyžadovat, zadavatel současně s tím přiměřeně prodlouží lhůtu pro podání nabídek. V případě takové změny nebo doplnění zadávací dokumentace, která může rozšířit okruh možných účastníků zadávacího řízení, prodlouží zadavatel lhůtu tak, aby od odeslání změny nebo doplnění zadávací dokumentace činila nejméně celou svou původní délku.

9. Obchodní a platební podmínky

Specifikace obchodních podmínek zadavatele je obsažena v návrhu Smlouvy o dílo a jejích přílohách.

Účastník zadávacího řízení je povinen v nabídce předložit návrh Smlouvy o dílo včetně příloh, výjimku tvoří Přílohy č. 4 – Technická specifikace a Příloha č. 5 – Výkresy. Obsah návrhu Smlouvy může účastník zadávacího řízení doplnit pouze v těch částech, kde to vyplývá z textu.

Splatnost faktury bude do **30 kalendářních dnů** od jejího doručení zadavateli.

10. Požadavky na prokázání kvalifikace:

Dodavatel prokáže kvalifikaci v rozsahu uvedeném níže. Dle ustanovení § 53 odst. 4 zákona dodavatel předkládá do nabídky doklady o kvalifikaci v kopiích a může je nahradit čestným prohlášením nebo jednotným evropským osvědčením.

Zadavatel si může v průběhu zadávacího řízení vyžádat předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů o kvalifikaci.

Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem podání nabídky.

Obsah čestného prohlášení musí prokazovat:

- **základní způsobilost v rozsahu uvedeném v ustanovení § 74 zákona;**
- **profesní způsobilost dle ustanovení § 77 zákona v následujícím rozsahu:**
 - výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje;
 - dokladu o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména dokladu prokazujícím příslušné živnostenské oprávnění či licenci; zadavatel minimálně požaduje živnostenské oprávnění „Provádění staveb, jejich změn a odstraňování“;
 - osvědčení o autorizaci podle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů, a to autorizovaného inženýra nebo technika v oboru „Stavby vodního hospodářství a krajinného inženýrství“ (dříve „Vodohospodářské stavby“), u technika specializace hydrotechnické stavby, včetně doložení pracovněprávního vztahu k osobě, jíž dodavatel kvalifikaci prokazuje.
- **technickou kvalifikaci dle ustanovení § 79 zákona v následujícím rozsahu:**
 - seznam významných stavebních prací poskytnutých dodavatelem za posledních 5 let před zahájením zadávacího řízení včetně osvědčení objednatelů o řádném poskytnutí a dokončení nejvýznamnějších z těchto prací;

Vymezení minimální úrovně:

Současně se seznamem významných stavebních prací předloží dodavatel osvědčení objednatelů o řádném poskytnutí a dokončení min. **dvou** různých vodohospodářských staveb, jejichž předmětem byly základové práce a vybudování betonové konstrukce v korytě vodního toku, či na břehu vodního díla, a to v minimální finanční hodnotě jedné zakázky **5 milionů Kč** bez DPH a druhé min. **3 miliony Kč** bez DPH.

Dále dodavatel musí prokázat provedení **souvislé štetovnicové stěny** v délce min. 20 m, buď jako součást jedné ze dvou požadovaných zakázek nebo jako další zakázku.

Pokud z osvědčení jednoznačně nevyplývají všechny výše uvedené požadavky zadavatele (minimální délka stěny), dodavatel doloží tyto požadavky jiným způsobem např. částí položkového rozpočtu, výkresem.

Pokud dodavatel nemůže předložit osvědčení o zakázce, ze kterého vyplývá splnění všech kritérií, může jej nahradit smlouvou a dokladem o uskutečnění plnění a částí rozpočtu. Z náhradních dokladů musí vyplývat splnění požadavků zadavatele.

Doklady k prokázání kvalifikace se předkládají v prosté kopii (např. sken podepsaného dokumentu). Zadavatel si vyhrazuje právo skutečnosti uvedené v nabídce ověřit.

K prokázání kvalifikace dodavatel může použít čestné prohlášení, které je přílohou této výzvy. Zadavatel si v souladu s § 53 odst. 4 zákona vyhrazuje právo, vyžádat si v průběhu zadávacího řízení od účastníka předložení jednotlivých dokladů.

11. Požadavek na zpracování nabídkové ceny:

Nabídkovou cenou se rozumí celková cena za splnění předmětu veřejné zakázky bez DPH. Nabídková cena musí obsahovat zisk a veškeré náklady k realizaci předmětu veřejné zakázky, a to včetně nákladů souvisejících s realizací (např. předpokládaná rizika spojená s kurzovými vlivy, přírážky, pojištění, veškeré poplatky, veškeré dopravní náklady a podobně). Dodavatel je povinen tyto náklady zahrnout (kalkulovat) do jednotlivých položek a tedy i do celkové nabídkové ceny.

Nabídková cena bude stanovena absolutní částkou v CZK a **bude zaokrouhlena na celé koruny** dle platných matematických zásad. K nabídkové ceně bude připočtena DPH dle legislativy platné k datu uskutečnění zdanitelného plnění.

Celkovou nabídkovou cenu podle tohoto článku účastník zadávacího řízení předloží ve Smlouvě o dílo a shodně i ve Výkazu výměr a Dopisu nabídky, v případě rozporu je rozhodný obsah návrhu smlouvy.

12. Způsob podání nabídky a požadavky na způsob zpracování nabídky

Dodavatel může v zadávacím řízení podat pouze jednu nabídku, a to výhradně elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.

Nabídka bude zpracována v českém nebo slovenském jazyce.

Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

V případě podání společné nabídky budou uvedeny identifikační údaje všech dodavatelů.

Zadavatel doporučuje akceptovat stanovené požadavky na formální úpravu nabídky, které mají zajistit přehlednost nabídek a tím usnadnit jejich posouzení. Pro úplnost zadavatel uvádí, že případné nedodržení formálních požadavků na úpravu a členění nabídky nebude považováno za nesplnění zadávacích podmínek.

Dokumenty i veškeré přílohy nabídky budou čitelné, bez škrtnů a přepisů, které by mohly zadavatele uvést v omyl.

Úplná elektronická verze nabídky bude vložena ve standardním elektronickém formátu (*.pdf, MS Office), obsahujícím veškeré podpisy dokumentů osobami oprávněnými zastupovat účastníka zadávacího řízení. **Zadavatel požaduje dále vedle originálu nabídky předložit rovněž její kopii v režimu umožňujícím vyhledávání a kopírování**, a to za účelem usnadnění posouzení nabídek. Součástí kopie nabídky bude doplněný návrh smlouvy v editovatelné podobě ve formátu *.doc / *.docx / *.rtf, rozpočet v *.xls.

Zadavatel doporučuje ne vkládat do nabídky jiné dokumenty, tiskoviny nebo reklamní materiály, vyjma těch dokumentů, které stanoví Zákon, které souvisí s veřejnou zakázkou a které přímo požaduje zadavatel.

Každá nabídka musí obsahovat:

- Dopis nabídky - formulář je přílohou této dokumentace zadávacího řízení.
- Doklady prokazující kvalifikaci dle článku 5 této dokumentace zadávacího řízení. Účastník může využít formulářů, které tvoří přílohu této dokumentace.
- Oceněný soupis prací - nazvaný v souladu se Smluvními podmínkami Výkaz výměr - v elektronické podobě ve formátu *.xls. a *.xml. souboru. Struktura slepého soupisu prací je dána přílohou této dokumentace.
- Návrh Smlouvy o dílo podepsaný osobou oprávněnou zastupovat účastníka zadávacího řízení.
- Další části Smlouvy – Smluvní podmínky pro stavby menšího rozsahu – Obecné podmínky; Smluvní podmínky pro stavby menšího rozsahu – Zvláštní podmínky pro výstavbu vodních cest České republiky; Změnový list, Tabulku upravující a doplňující Smluvní podmínky.

- Seznam poddodavatelů. Účastník musí využít formuláře, který tvoří přílohu této dokumentace zadávacího řízení. V případě, že nemá v úmyslu plnit část veřejné zakázky prostřednictvím poddodavatelů, přiloží tento formulář podepsaný a proškrtnutý.
- V případě **společné účasti dodavatelů** v zadávacím řízení **smlouvu** uzavřenou dodavatelem, z níž bude dle § 103 odst. 1 písm. f) zákona vyplývat, že všichni dodavatelé podávající společnou nabídku nesou odpovědnost za plnění veřejné zakázky společně a nerozdílně.
- Další doklady a dokumenty dle zadávacích podmínek, příp. dle potřeb účastníka zadávacího řízení.

13. Pravidla pro hodnocení nabídek

Hodnocení nabídek bude provedeno v souladu s § 114 odst. 1 zákona podle jejich ekonomické výhodnosti.

Ekonomická výhodnost nabídek bude v souladu s ust. § 114 odst. 2 věta druhá zákona hodnocena podle **nejnižší nabídkové ceny**.

Hodnocení bude provedeno podle absolutní výše celkové nabídkové ceny bez DPH za celý předpokládaný rozsah plnění. Nabídky budou seřazeny v pořadí od nejnižší po nejvyšší nabídkovou cenu. Přičemž za nejvhodnější nabídku bude považována nabídka s nejnižší nabídkovou cenou.

V případě shody nabídkových cen bude o vítězném účastníkovi rozhodnuto losem.

14. Lhůta a místo pro podání nabídek

Nabídky se podávají ve lhůtě pro podání nabídek.

Lhůta pro podání nabídek veřejné zakázky končí **dne 9. 11. 2020 v 10:00 hodin**.

Dodavatel může v rámci této veřejné zakázky podat pouze jednu nabídku, a to výhradně elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK na adrese:

https://zakazky.eagri.cz/contract_display_14673.html

Pokud dodavatel provede před uplynutím lhůty pro podání nabídek zpětvzetí již podané nabídky a vloží nabídku novou, platí jeho nabídka předložená jako poslední v pořadí. Zadavatel nepřipouští podání nabídky v listinné podobě ani v jiné elektronické podobě.

Velikost jednotlivého souboru vkládaného do elektronického nástroje E-ZAK nesmí přesáhnout velikost 25 MB. V jedné nabídce je ale možné odeslat více souborů. Podrobné informace nezbytné pro podání elektronické nabídky jsou uvedeny v uživatelské příručce na adrese:

<https://zakazky.eagri.cz/data/manual/EZAK-Manual-Dodavatele.pdf>.

15. Otevírání nabídek

Nabídky v elektronické podobě zadavatel otevře po uplynutí lhůty pro podání nabídek. Otevírání nabídek bude probíhat bez účasti veřejnosti. Seznam účastníků a jejich nabídkových cen nebude uveřejňován. Zadavatel umožní účastníkům v souladu s § 53 odst. 6 zákona na jejich žádost nahlédnout do písemné zprávy o hodnocení nabídek a pořídít si z ní výpis, kopii nebo opis.

16. Ostatní ujednání

Zadavatel požaduje, aby významné činnosti při plnění veřejné zakázky byly plněny přímo vybraným dodavatelem.

V případě zrušení zadávacího řízení zadavatel postupuje v souladu s ustanoveními § 127 až 128 zákona.

Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit a prověřit údaje uvedené jednotlivými účastníky zadávacího řízení v nabídkách. Zadavatel vyloučí účastníka zadávacího řízení ze zadávacího řízení v případě, že účastník zadávacího řízení uvede ve své nabídce údaje, doklady, vzorky nebo modely, které neodpovídají skutečnosti a měly nebo mohou mít vliv na posouzení podmínek účasti nebo na naplnění kritérií hodnocení. Zadavatel odešle bezodkladně účastníkovi zadávacího řízení oznámení o jeho vyloučení s odůvodněním.

Zadavatel si v souladu s § 100 odst. 1 zákona vyhrazuje změnu závazku ze Smlouvy, která bude uzavřena s vybraným dodavatelem. Měření množství každé původní položky ve Výkazu výměr je vyhrazenou změnou závazku. Množství prací v takto vyhrazené změně se nezapočítává do limitu pro povolené změny dle § 222 zákona.

Zadavatel uvádí v souladu s § 89 odst. 5 a 6 zákona, že pokud jsou v zadávacích podmínkách technické podmínky stanoveny prostřednictvím přímého nebo nepřímého odkazu na určité dodavatele nebo výrobky, nebo patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, zadavatel u každého takového odkazu umožňuje nabídnout rovnocenné řešení.

Předložení dokladů před podpisem Smlouvy

Zadavatel v souladu s § 122 odst. 3 vyzve vybraného dodavatele k předložení

- originálů nebo ověřených kopií dokladů o jeho kvalifikaci, pokud je již nemá k dispozici.

U vybraného dodavatele, je-li právnickou osobou, zadavatel zjistí údaje o jeho skutečném majiteli podle zákona o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu (dále jen "skutečný majitel") z evidence údajů o skutečných majitelích podle zákona upravujícího veřejné rejstříky právnických a fyzických osob.

Nelze-li zjistit údaje o skutečném majiteli výše uvedeným postupem (§ 122 odst. 4 zákona), zadavatel ve výzvě k poskytnutí součinnosti vyzve vybraného dodavatele rovněž k předložení výpisu z evidence obdobné evidenci údajů o skutečných majitelích nebo k předložení:

- a) identifikačních údajů všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem podle zákona o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu,
- b) doklady, z nichž vyplývá vztah všech osob podle písmene a) k dodavateli; těmito doklady jsou zejména
 - výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence,
 - seznam akcionářů,
 - rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
 - společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.

Zadavatel upozorňuje, že v případě požadavku na předložení kvalifikačních dokladů a dokumentů v originále nebo úředně ověřené kopii musí být tyto předloženy výhradně v elektronické podobě. V elektronické podobě se požadované doklady předkládají jako:

- originální elektronický dokument opatřený příslušnými elektronickými podpisy oprávněných osob, nebo
- listinný originál úředně konvertovaný do elektronické podoby prostřednictvím služby CzechPoint.

Zadavatel pro úplnost uvádí, že prosté skeny kvalifikačních dokumentů s fyzickými podpisy (tedy např. naskenované čestné prohlášení) není možné akceptovat, protože se nejedná o originál ani úředně ověřenou kopii.

17. Zadávací dokumentace

Nedílnou součástí zadávací dokumentace jsou následující dokumenty:

- a) Návrh Smlouvy o dílo
- b) Příloha č. 1 – Tabulka upravující a doplňující Smluvní podmínky
- c) Příloha č. 2 – Smluvní podmínky pro stavby menšího rozsahu – Zvláštní podmínky pro výstavbu vodních cest České republiky
- d) Příloha č. 3 – Smluvní podmínky pro stavby menšího rozsahu – Obecné podmínky
- e) Příloha č. 4 – Technická specifikace
- f) Příloha č. 5 – Výkresy
- g) Příloha č. 6 – Výkaz výměr
- h) Příloha č. 7 – Dopis nabídky
- i) Příloha č. 8 – Formuláře

S pozdravem



.....
MVDr. Václav Gargulák
generální ředitel
Povodí Moravy, s.p.

Povodí Moravy, s.p.
602 00 Brno, Dřevařská 11
IČO:70890013, DIČ:CZ70890013