

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

dle ustanovení § 36 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek,
ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“ nebo „zákon“) k veřejné zakázce

ZAJIŠŤOVÁNÍ VÝBĚROVÉHO ŠETŘENÍ ZEMĚDĚLSKÉ ÚČETNÍ DATOVÉ SÍTĚ ČR (FADN ČR)

zadávané v otevřeném nadlimitním řízení dle ust. § 56 zákona

ZADAVATEL VEŘEJNÉ ZAKÁZKY:

Ústav zemědělské ekonomiky a informací
státní příspěvková organizace
Sídlo: Mánesova 1453/75, 120 00 Praha 2
IČO: 00027251

Zastoupen:

Ing. Štěpánem Kalou, MBA, Ph.D., ředitelem

OBSAH

1. INFORMACE O ZADAVATELI.....	3
1.1. Základní údaje.....	3
1.2. Statutární orgán Zadavatele.....	3
1.3. Kontaktní osoba zadavatele ve věcech veřejné zakázky.....	3
2. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY A ZADÁVACÍ DOKUMENTACE	3
2.1. Předmět plnění veřejné zakázky	3
2.2. Rozdělení předmětu veřejné zakázky na části	4
2.3. Uzavření a režim rámcové dohody, zadávání dílčích veřejných zakázek	4
2.4. Klasifikace veřejné zakázky	5
2.5. Zadávací dokumentace	5
2.6. Vysvětlení a změny zadávací dokumentace	5
2.7. Komunikace mezi zadavatelem a dodavateli	6
3. DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	6
3.1. Doba plnění veřejné zakázky	6
3.2. Místo plnění veřejné zakázky	6
4. POŽADAVKY NA KVALIFIKACI	6
4.1. Základní způsobilost:.....	7
4.2. Profesní způsobilost.....	8
4.3. Ekonomická kvalifikace	9
4.4. Technická kvalifikace	9
4.5. Prokazování splnění určité části kvalifikace prostřednictvím jiných osob	9
4.6. Prokázání splnění kvalifikace v případě podání společné nabídky	10
4.7. Prokázání splnění kvalifikace získané v zahraničí.....	10
4.8. Seznam kvalifikovaných dodavatelů	10
4.9. Systém certifikovaných dodavatelů	10
4.10. Forma a stáří dokladů o kvalifikaci.....	11
4.11. Další požadavky na prokázání splnění kvalifikace.....	12
4.12. Změny v kvalifikaci dodavatele	12
5. ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY	12
5.1. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny pro Část 1 a Část 2	12
6. NÁVRH DOHODY, OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY.....	13
7. NABÍDKA.....	13
7.1. Obecné požadavky.....	13
7.2. Členění nabídky	14
7.3. Otevírání obálek s nabídkami	14
8. ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK.....	14
9. OSTATNÍ PODMÍNKY ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ.....	15
10. PŘÍLOHY	17

1. INFORMACE O ZADAVATELI

1.1. Základní údaje

Název: **Ústav zemědělské ekonomiky a informací**

Sídlo: Mánesova 1453/75, 120 00 Praha 2

IČO: 00027251

(dále jen „Zadavatel“ nebo „Ústav“)

1.2. Statutární orgán Zadavatele

Osobou oprávněnou k činění právních úkonů souvisejících s touto veřejnou zakázkou je:

Ing. Štěpán Kala, MBA, Ph.D., ředitel

1.3. Kontaktní osoba zadavatele ve věcech veřejné zakázky

Mgr. Tomáš Buzek, Vedoucí samostatného oddělení Správa veřejných zakázek a smluv

e-mail: buzek.tomas@uzei.cz

tel. 222 000 325

2. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY A ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

2.1. Předmět plnění veřejné zakázky

Předmětem plnění veřejné zakázky je zabezpečení každoročního sledování výrobně-ekonomických informací v souboru zemědělských podnikatelů podle jednotné metodiky zemědělské účetní datové sítě (dále jen „FADN“), na základě závazné legislativy EU, pravidelné každoroční šetření a předávání těchto podnikových informací zadavateli, v předepsané formě a v požadovaných termínech, včetně zabezpečení kontrol a oprav předávaných údajů podle požadavků zadavatele.

Celkový rozsah šetření na budoucí období 2021 – 2024 (kdy bude probíhat šetření k datům za roky 2020-2023) je každoročně 1400 zemědělských podnikatelů z toho 600 právnických osob a 800 fyzických osob. Tento počet je stanoven jako maximální, který zadavatel není po dobu plnění veřejné zakázky povinen vyčerpat.

Podrobná specifikace předmětu plnění je vymezena v příloze č. 1 této zadávací dokumentace – Závazný návrh „Rámcové dohody k zajišťování výběrového šetření Zemědělské účetní datové sítě ČR (FADN ČR)“, včetně příloh (dále také jen „Dohoda“).

2.2. Rozdělení předmětu veřejné zakázky na části

S ohledem na zkušenosti Zadavatele s totožným předmětem plnění z minulých let, na který bude plynule navázáno, a dále s ohledem na znalosti zadavatele o struktuře zemědělských podnikatelů zahrnovaných do šetření FADN, zadavatel rozhodl o rozdělení předmětu veřejné zakázky na 2 části, a to následovně:

Část 1 – Šetření FADN ČR – fyzické osoby

Část 2 – Šetření FADN ČR – právnické osoby

Pro každou část je stanoven rámcový počet fyzických osob (FO) a právnických osob (PO), kterých se plnění v podobě sběru potřebných ekonomických informací bude v rámci příslušné části veřejné zakázky každoročně týkat.

Dodavatel může podat nabídku na jednu část nebo na obě části veřejné zakázky.

2.3. Uzavření a režim rámcové dohody, zadávání dílčích veřejných zakázek

Uzavření a režim rámcové dohody

Zadavatel realizuje zadávací řízení rozdělené na 2 části s cílem uzavření celkem 2 rámcových dohod bez obnovení soutěže, každou na jednu část veřejné zakázky.

V souladu s § 133 ZZVZ bude na základě tohoto zadávacího řízení uzavřena na každou část Rámcová dohoda s šesti vybranými dodavateli, která bude v souladu s podmínkami tohoto zadávacího řízení a nabídkami vybraných dodavatelů. Nebude-li zadavatel schopen vybrat počet dodavatelů, který uvedl v zadávací dokumentaci z důvodů, že nebyl podán dostatečný počet nabídek nebo tyto nabídky nesplnily požadavky stanovené zákonem či zadavatelem, může zadavatel uzavřít Rámcovou dohodu pouze s těmi účastníky zadávacího řízení, kteří tyto požadavky splnili, nebo zadávací řízení zrušit.

Konkrétní prováděcí smlouvy budou uzavírány postupem podle § 134 ZZVZ.

Podrobný postup zadávání prováděcích smluv je vymezen v Dohodě, a to konkrétně v **čl. IV „Prováděcí smlouvy o dílo a postup při jejich uzavření“**.

2.4. Klasifikace veřejné zakázky

Druh veřejné zakázky: veřejná zakázka na služby
Druh dle finančního limitu: nadlimitní veřejná zakázka
Druh zadávacího řízení: otevřené řízení

Název	CPV
Sběr dat	72313000-2
Zpracování dat	72310000-1

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky: 82.800.000,- Kč bez DPH

Předpokládaná hodnota části 1 VZ: 38.400.000,- Kč bez DPH

Předpokládaná hodnota části 2 VZ: 44.400.000,- Kč bez DPH

2.5. Zadávací dokumentace

Informace a údaje uvedené v jednotlivých částech této zadávací dokumentace a v přílohách zadávací dokumentace vymezují závazné požadavky Zadavatele na veřejnou zakázku. Tyto požadavky je účastník povinen plně a bezvýjimečně respektovat při zpracování své nabídky a ve své nabídce je akceptovat. Neakceptování požadavků Zadavatele uvedených v této zadávací dokumentaci a v přílohách zadávací dokumentace bude považováno za nesplnění zadávacích podmínek s následkem vyloučení účastníka z další účasti na zadávacím řízení.

Zadávací dokumentace je umístěna na profilu zadavatele v souladu s § 96 ZZVZ: https://zakazky.eagri.cz/profile_display_1338.html k volnému stažení, kde bude zároveň uveřejňováno vysvětlení zadávacích podmínek této veřejné zakázky.

2.6. Vysvětlení a změny zadávací dokumentace

Zadavatel může zadávací dokumentaci vysvětlit v souladu s ust. § 98 ZZVZ či provést změny či doplnění dle ust. § 99 ZZVZ. Vysvětlení (případně související dokumenty) zadavatel uveřejní na profilu zadavatele nejméně 5 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Pokud o vysvětlení zadávací dokumentace písemně požádá dodavatel, zadavatel uveřejní vysvětlení na profilu zadavatele do 3 pracovních dnů od doručení žádosti. Zadavatel není povinen vysvětlení poskytnout, pokud není žádost o vysvětlení doručena alespoň 8 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

Zadavatel důrazně doporučuje doručovat Žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace zadavateli prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK: https://zakazky.eagri.cz/profile_display_1338.html.

2.7. Komunikace mezi zadavatelem a dodavateli

Komunikace mezi zadavatelem a dodavateli v zadávacím řízení probíhá písemně, není-li v zákoně výslovně stanoveno jinak. Doručování písemností a veškerá písemná komunikace mezi zadavatelem a dodavateli **musí současně probíhat pouze v elektronické formě**. Zadavatel pro zachování právní jistoty doporučuje a preferuje, a to i v případech, kdy zákon písemnou komunikaci prostřednictvím elektronického nástroje výslovně nevyžaduje, **komunikovat prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK na adrese profilu zadavatele** uvedené výše v této zadávací dokumentaci. Pro vyloučení všech pochybností zadavatel uvádí, že písemnost se v případě použití elektronického nástroje považuje za doručenu okamžikem jejího odeslání prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.

Dodavatel musí být pro novou registraci v elektronickém nástroji E-ZAK držitelem platného zaručeného elektronického podpisu založeného na kvalifikovaném certifikátu. Podrobné informace nezbytné pro obsluhu elektronického nástroje E-ZAK jsou uvedeny v uživatelské příručce, která tvoří přílohu č. 5 této zadávací dokumentace.

3. DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

3.1. Doba plnění veřejné zakázky

Rámcové dohody s vybranými dodavateli uzavře zadavatel na dobu určitou, a to na 4 roky ode dne účinnosti Rámcové dohody.

3.2. Místo plnění veřejné zakázky

Místem plnění veřejné zakázky je Česká republika.

4. POŽADAVKY NA KVALIFIKACI

Požadavky kvalifikace jsou shodné pro část 1 VZ i část 2 VZ

Účastník je povinen v souladu s § 73 a násl. ZZVZ v nabídce prokázat splnění kvalifikace, a to:

- a) Základní způsobilosti (§ 74 ZZVZ)
- b) Profesní způsobilosti (§ 77 ZZVZ)
- c) Technické kvalifikace (§ 79 ZZVZ).

4.1. Základní způsobilost:

Základní způsobilost dle § 74 odst. 1 ZZVZ prokáže účastník:

- a) který nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 zákona nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zaházeným odsouzením se nepřihlíží¹;
- b) který nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek;
- c) který nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění;
- d) který nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti;
- e) který není v likvidaci, nebylo proti němu vydáno rozhodnutí o úpadku, nebyla vůči němu nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Účastník prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením následujících dokladů:

- výpisu z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ;
 - potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) ZZVZ;
 - potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. d) ZZVZ;
 - výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. e) ZZVZ.
-
- písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) ZZVZ;
 - písemného čestného prohlášení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. c) ZZVZ.

Pokud není ZZVZ stanoveno jinak, postačí dle § 45 odst. 1 ZZVZ předložení **prostých kopií** dokladů prokazujících splnění kvalifikace.

Povinnost předložit doklad **může dodavatel splnit odkazem na odpovídající informace vedené v informačním systému veřejné správy, který umožňuje neomezený dálkový přístup. Takový**

¹ Je-li účastníkem právnická osoba, musí podmínku podle čl. 4.1. písm. a) ZD splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu účastníka právnická osoba, musí podmínku dle písm. a) výše splňovat tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a osoba zastupující tuto právnickou osobu ve statutárním orgánu účastníka.

odkaz musí obsahovat internetovou adresu a údaje pro přihlášení a vyhledání požadované informace, jsou-li takové údaje nezbytné.

Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 ZZVZ a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 ZZVZ musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.

Dodavatel může vždy nahradit požadované doklady jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky dle ust. § 86 odst. 2 ZZVZ.

Dodavatel není povinen předložit zadavateli doklady osvědčující skutečnosti obsažené v jednotném evropském osvědčení pro veřejné zakázky, pokud zadavateli sdělí, že mu je již předložil v předchozím zadávacím řízení.

Před uzavřením Dohody si zadavatel od vybraného dodavatele vyžádá předložení elektronických originálů nebo elektronických ověřených kopií dokladů o kvalifikaci, pokud již nebyly v zadávacím řízení předloženy.

4.2. Profesní způsobilost

Profesní způsobilost dle § 77 odst. 1 ZZVZ prokáže účastník, který předloží:

- výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje,
- doklad, že je oprávněn podnikat v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, pokud jiné právní předpisy takové oprávnění vyžadují (zejména doklad prokazující živnostenské oprávnění či licence – předmět podnikání „poradenská a konzultační činnost, zpracování odborných studií a posudků“).

Pokud není ZZVZ stanoveno jinak, postačí dle § 45 odst. 1 ZZVZ předložení prostých kopií dokladů prokazujících splnění kvalifikace.

Povinnost předložit doklad **může dodavatel splnit odkazem na odpovídající informace vedené v informačním systému veřejné správy, který umožňuje neomezený dálkový přístup. Takový odkaz musí obsahovat internetovou adresu** a údaje pro přihlášení a vyhledání požadované informace, jsou-li takové údaje nezbytné.

Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 ZZVZ a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 ZZVZ musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.

Dodavatel může vždy nahradit požadované doklady jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky dle ust. § 86 odst. 2 ZZVZ.

Dodavatel není povinen předložit zadavateli doklady osvědčující skutečnosti obsažené v jednotném evropském osvědčení pro veřejné zakázky, pokud zadavateli sdělí, že mu je již předložil v předchozím zadávacím řízení.

Před uzavřením Dohody si zadavatel od vybraného dodavatele vyžádá předložení elektronických originálů nebo elektronických ověřených kopií dokladů o kvalifikaci, pokud již nebyly v zadávacím řízení předloženy.

4.3. Ekonomická kvalifikace

Ekonomickou kvalifikaci dle § 78 ZZVZ zadavatel nepožaduje.

4.4. Technická kvalifikace

Splnění technické kvalifikace dle § 79 odst. 2 písm. b) zákona prokáže dodavatel předložením seznamu významných služeb poskytnutých dodavatelem za poslední 3 roky před zahájením zadávacího řízení **včetně uvedení ceny a doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele.** Ze seznamu musí být patrné splnění níže vymezené úrovně kvalifikačního předpokladu.

Účastník předloží seznam významných služeb ve formě čestného prohlášení podepsaného osobou oprávněnou účastníka zastupovat. V souladu s § 79 odst. 3 ZZVZ platí, že významná služba je realizována v posledních 3 letech, byla-li v tomto období dokončena. Z dokumentů musí být patrné splnění níže vymezené úrovně kvalifikačního předpokladu.

Dodavatel splní technické kvalifikační předpoklady, pokud v posledních 3 letech realizoval řádné plnění služeb, jejichž předmětem bylo zajišťování šetření FADN v podmínkách ČR ve finančním rozsahu min. 850.000 Kč bez DPH, nebo statistické šetření údajů o ekonomických výsledcích zemědělských podniků ve finančním rozsahu min. 850.000 Kč bez DPH, nebo zajišťování vedení účetnictví u min. 40 různých zemědělských podnikatelských subjektů kumulovaně ve třech letech.

Pokud není ZZVZ stanoveno jinak, postačí dle § 45 odst. 1 ZZVZ předložení **prostých kopií** dokladů prokazujících splnění kvalifikace.

Dodavatel může vždy nahradit požadované doklady jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky dle ust. § 86 odst. 2 ZZVZ.

Dodavatel není povinen předložit zadavateli doklady osvědčující skutečnosti obsažené v jednotném evropském osvědčení pro veřejné zakázky, pokud zadavateli sdělí, že mu je již předložil v předchozím zadávacím řízení.

Před uzavřením Dohody si zadavatel od vybraného dodavatele vyžádá předložení elektronických originálů nebo elektronických ověřených kopií dokladů o kvalifikaci, pokud již nebyly v zadávacím řízení předloženy.

4.5. Prokazování splnění určité části kvalifikace prostřednictvím jiných osob

Účastník může prokázat určitou část technické kvalifikace požadované zadavatelem prostřednictvím jiných osob. Účastník je v takovém případě povinen zadavateli v nabídce předložit:

- výpis z obchodního rejstříku této osoby nebo výpis z jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje,
- doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím této jiné osoby,
- doklady o splnění základní způsobilosti touto jinou osobou,

- písemný závazek této jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude účastník oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

Pokud není ZZVZ stanoveno jinak, postačí dle § 45 odst. 1 ZZVZ předložení **prostých kopií** dokladů prokazujících splnění kvalifikace.

Před uzavřením Dohody si zadavatel od vybraného dodavatele vyžádá předložení elektronických originálů nebo elektronických ověřených kopií dokladů o kvalifikaci, pokud již nebyly v zadávacím řízení předloženy.

4.6. Prokázání splnění kvalifikace v případě podání společné nabídky

V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost každý dodavatel samostatně.

4.7. Prokázání splnění kvalifikace získané v zahraničí

V případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje se doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem. Pokud se podle právního řádu platného v zemi sídla, místa podnikání nebo bydliště zahraničního dodavatele určitý doklad nevydává, může zahraniční dodavatel prokázat splnění takové části kvalifikace čestným prohlášením.

Doklady prokazující splnění kvalifikace předkládá zahraniční dodavatel v původním jazyce s připojením jejich překladu do českého jazyka, pokud zadavatel v zadávacích podmínkách nebo mezinárodní smlouva, kterou je Česká republika vázána, nestanoví jinak; to platí i v případě, prokazuje-li splnění kvalifikace doklady v jiném než českém jazyce dodavatel se sídlem, místem podnikání nebo místem trvalého pobytu na území České republiky. Doklady ve slovenském jazyce a doklady o vzdělání v latinském jazyce se předkládají bez překladu.

4.8. Seznam kvalifikovaných dodavatelů

V případě, že dodavatel předloží zadavateli výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů dle § 228 a násl. ZZVZ ve lhůtě pro prokázání splnění kvalifikace, nahrazuje tento výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů doklady prokazující:

- a) základní způsobilost podle § 74 ZZVZ; a
- b) profesní způsobilost podle § 77 ZZVZ v tom rozsahu, v jakém údaje ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů prokazují splnění kritérií profesní způsobilosti.

Zadavatel je povinen přijmout výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, pokud k poslednímu dni, ke kterému má být prokázána základní způsobilost nebo profesní způsobilost, není výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů starší než 3 měsíce. Zadavatel nemusí přijmout výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, na kterém je vyznačeno zahájení řízení o změně údajů nebo o vyřazení dodavatele ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů.

4.9. Systém certifikovaných dodavatelů

V souladu s § 234 a násl. ZZVZ lze platným certifikátem vydaným v rámci schváleného systému certifikovaných dodavatelů prokázat kvalifikaci v zadávacím řízení. Má se za to, že dodavatel je

kvalifikovaný v rozsahu uvedeném na certifikátu.

Zadavatel bez zvláštních důvodů nezpochybňuje údaje uvedené v certifikátu. Před uzavřením Dohody může zadavatel po dodavateli, který prokázal kvalifikaci certifikátem, požadovat předložení dokladů podle § 74 odst. 1 písm. b) až d) ZZVZ.

Stejně jako certifikátem může dodavatel prokázat kvalifikaci osvědčením, které pochází z jiného členského státu, v němž má dodavatel sídlo, a které je obdobou certifikátu vydaného v rámci systému certifikovaných dodavatelů.

4.10. Forma a stáří dokladů o kvalifikaci

Tak jak je již v této zadávací dokumentaci vyzdviženo na několika místech výše, pokud není ZZVZ stanoveno jinak, předkládá dle § 45 odst. 1 ZZVZ dodavatel prosté kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace.

Povinnost předložit doklad může dodavatel splnit odkazem na odpovídající informace vedené v informačním systému veřejné správy, který umožňuje neomezený dálkový přístup. Takový odkaz musí obsahovat internetovou adresu a údaje pro přihlášení a vyhledání požadované informace, jsou-li takové údaje nezbytné.

Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 ZZVZ a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 ZZVZ musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců předem dnem zahájení zadávacího řízení.

V souladu s ust. § 86 odst. 2 ZZVZ je dodavatel oprávněn ve své nabídce nahradit předložení dokladů čestným prohlášením. **V případě, že dodavatel nahradí v souladu s předchozí větou doklady o kvalifikaci čestným prohlášením, zadavatel doporučuje využít vzoru čestného prohlášení dle přílohy č. 2 zadávací dokumentace.**

Dodavatel může vždy nahradit požadované doklady jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky dle ust. § 86 odst. 2 ZZVZ. Dodavatel není povinen předložit zadavateli doklady osvědčující skutečnosti obsažené v jednotném evropském osvědčení pro veřejné zakázky, pokud zadavateli sdělí, že mu je již předložil v předchozím zadávacím řízení.

Před uzavřením Dohody si zadavatel od každého vybraného dodavatele vyžádá předložení elektronických originálů nebo elektronických ověřených kopií dokladů o kvalifikaci, pokud již nebyly v zadávacím řízení předloženy.²

² V případě potvrzení vydávaných orgánem státní správy se může jednat například o potvrzení, které bude elektronicky podepsáno a zasláno tímto orgánem do mailu či datové schránky dodavatele (V takovém případě postačí předložení pouze tohoto elektronicky podepsaného souboru. Za originál v elektronické podobě se na druhou stranu nepovažuje sken dokladu vydávaného orgánem státní správy, a to ani pokud by byl například následně elektronicky podepsán dodavatelem.), či se může jednat o elektronický dokument, například čestné prohlášení dodavatele vytvořené dodavatelem v textovém editoru a následně podepsané elektronickým podpisem dodavatele, nebo o původní listinný originál dokladu, či jeho ověřenou listinnou kopii, jež byl/a prostřednictvím autorizované konverze převeden/a do elektronické podoby (například na některém z pracovišť Czech POINT). Pokud se dodavatel rozhodne splnit určitou část kvalifikace odkazem na odpovídající informace vedené v informačním systému veřejné správy, který umožňuje neomezený dálkový přístup, pak není třeba se otázkou „originality“ zabývat, neboť odkaz není z formálního hlediska dokladem.

4.11. Další požadavky na prokázání splnění kvalifikace

V případě, kdy ZZVZ nebo zadavatel v rámci prokázání kvalifikace požaduje předložení čestného prohlášení dodavatele o splnění kvalifikace, musí takové prohlášení obsahovat zákonem a zadavatelem požadované údaje o splnění kvalifikačních předpokladů a musí být současně podepsáno osobou oprávněnou zastupovat dodavatele. Pokud za dodavatele jedná osoba odlišná od osoby oprávněné zastupovat dodavatele, musí být v nabídce předloženo zmocnění k takovému jednání.

4.12. Změny v kvalifikaci dodavatele

(1) Pokud po předložení dokladů nebo prohlášení o kvalifikaci dojde v průběhu zadávacího řízení ke změně kvalifikace dodavatele, je dodavatel povinen tuto změnu zadavateli do 5 pracovních dnů oznámit a do 10 pracovních dnů od oznámení této změny předložit nové doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci. Tato povinnost dodavateli nevzniká, pokud je kvalifikace změněna takovým způsobem, že:

- a) podmínky kvalifikace jsou nadále splněny;
- b) nedošlo k ovlivnění kritérií nabídek; a zároveň;
- c) nedošlo k ovlivnění kritérií hodnocení nabídek.

Dodavatel, který nesplní kvalifikaci v rozsahu a způsobem požadovaným či dovoleným ZZVZ a touto zadávací dokumentací, může být zadavatelem z účasti v zadávacím řízení vyloučen. Pokud se jedná o vybraného dodavatele, pak ve smyslu § 48 odst. 8 ZZVZ z těchto důvodů, tento musí být ze zadávacího řízení vyloučen.

5. ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

5.1. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny pro Část 1 a Část 2

- 5.1.1. Účastník uvede nabídkovou cenu v příloze č. 4 Dohody „Cenové nabídky dodavatelů na část 1/2 VZ“, a to ve formě, která je v tomto návrhu stanovena. Nabídkovou cenou se pro účely tohoto zadávacího řízení rozumí částka v Kč bez DPH.
- 5.1.2. Účastník je povinen v cenové nabídce stanovit nabídkovou cenu částkou v českých korunách. Nabídková cena představuje 1 šetření (dotazník) u jedné fyzické/právní osoby za 1 účetní období.
- 5.1.3. Zadavatel stanoví, že nabídková cena nesmí pro část 1 překročit **13.000,- Kč bez DPH** a pro část 2 překročit **20.000,- Kč bez DPH**.
- 5.1.4. Nabídková cena pro část 1 nižší než **7.500,- Kč bez DPH** a nabídková cena pro část 2 nižší než **11.500,- Kč bez DPH** bude považována za mimořádně nízkou nabídkovou cenu a zadavatel bude analogicky postupovat dle § 113 dle ZZVZ.

Nabídková cena musí zahrnovat veškeré náklady účastníka potřebné k realizaci předmětu plnění.

Zadavatel nepřipouští variantní řešení nabídky.

6. NÁVRH DOHODY, OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY

Obchodní podmínky v podobě Dohody, které obsahují podrobné obchodní i platební podmínky stanovené Zadavatelem, jsou uvedeny v Příloze č. 1 této zadávací dokumentace.

Dodavatel není v Dohodě oprávněn provádět žádné změny nebo doplnění oproti Dohodě, s výjimkou doplnění relevantních parametrů, jejichž doplnění tato zadávací dokumentace a Dohoda předpokládají.

Účastník zadávacího řízení ve své nabídce **předloží návrh rámcové dohody na tu část / ty části veřejné zakázky, na kterou podává nabídku.**

Návrh Dohody předložený účastníkem v jeho nabídce v rámci tohoto zadávacího řízení musí vycházet ze závazného vzoru rámcové dohody, který tvoří přílohu č. 1 této ZD. Do tohoto závazného vzoru účastník vyplní v záhlaví svoje identifikační údaje a další potřebné údaje. Přebytečný text, který se vztahuje k popisu těch částí veřejné zakázky, na které účastník nepodává nabídku, dodavatel vypustí. Tento návrh Dohody je pro účastníka závazný.

7. NABÍDKA

7.1. Obecné požadavky

- Dodavatel může podat pro každou část pouze jednu nabídku.
- Nabídka nebude obsahovat přepisy a opravy, které by zadavatele mohly uvést v omyl.
- Nabídky se podávají písemně, a to výhradně v elektronické podobě prostřednictvím zadavatelem stanoveného elektronického nástroje E-ZAK https://zakazky.eagri.cz/profile_display_1338.html. Zadavatel **nepřipouští podání nabídky v listinné podobě ani v jiné elektronické formě.** Podrobnosti k podání nabídek v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK jsou uvedeny v příloze č. 5 zadávací dokumentace.
- Nabídka bude zpracována v českém či slovenském jazyce (výjimku tvoří odborné názvy a údaje). Doklady v cizím jazyce dodavatel předkládá s překladem do českého jazyka. Doklady ve slovenském jazyce a doklady o vzdělání v latinském jazyce se předkládají bez překladu.
- V případě společné účasti dodavatelů podávajících společnou nabídku zadavatel v souladu s § 103 odst. 1 písm. f) ZZVZ požaduje, aby odpovědnost z plnění veřejné zakázky nesli všichni dodavatelé podávající společnou nabídku společně a nerozdílně. Tuto skutečnost dodavatelé prokáží předložením smlouvy uzavřené mezi nimi, z níž jednoznačně vyplývá splnění tohoto požadavku

zadavatele, popřípadě předložením jiného dokumentu (např. souhlasného prohlášení všech dodavatelů, kteří podali společnou nabídku).

7.2. Členění nabídky

Nabídka musí obsahovat následující části (není-li u konkrétního bodu uvedeno, že vložení do nabídky je fakultativní):

- **Krycí list nabídky**

Krycí list nabídky jehož vzor je uveden v **Příloze č. 3** k této zadávací dokumentaci, do kterého budou doplněny všechny požadované údaje týkající se účastníka.

- **Obsah nabídky**

V obsahu nabídky bude uveden název jednotlivých kapitol, příloh a čísla stránek. Příložením obsahu nabídky není povinné, jedná se o doporučující požadavek Zadavatele.

- **Doklady k prokázání splnění kvalifikace**

Účastník doloží veškeré doklady prokazující jeho kvalifikaci k plnění veřejné zakázky způsobem dle čl. 4 této zadávací dokumentace.

- **Nabídková cena**

Nabídková cena bude předložena v požadované formě dle čl. 5. této zadávací dokumentace.

- **Návrh dohody**

Účastník závazně vyuzije **Přílohy č. 1** této zadávací dokumentace.

Návrh Dohody předložený v nabídce bude obsahovat všechny jeho predepsané přílohy.

- **Ostatní doklady, listiny a údaje vztahující se k předmětu plnění veřejné zakázky**

Jedná se o doklady, listiny a údaje vyžadované v rámci této zadávací dokumentace či Zákonem (např. doklady týkající se podání společné nabídky více účastníky apod.), nebo doklady účastníkem fakultativně.

7.3. Otevírání obálek s nabídkami

Nabídky v elektronické podobě zadavatel otevře po uplynutí lhůty pro podání nabídek. Otevírání nabídek bude probíhat bez účasti veřejnosti.

Lhůta pro podání nabídek končí dne **13. 01. 2021**, v 10:00hod.

8. ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK

Nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti. V souladu s § 114 odst. 2 ZZVZ bude ekonomická výhodnost nabídek hodnocena na základě nejnižší nabídkové ceny.

Nabídkovou cenou se pro účely tohoto zadávacího řízení **rozumí částka v Kč bez DPH** uvedená v příloze č. 4 Dohody „Cenové nabídky dodavatelů na část 1/2 VZ“.

Hodnotící kritérium	Váha v %
Nejnižší nabídková cena včetně DPH v Kč	100 %

Zadavatel bude hodnotit výši nabídkové ceny **v Kč bez DPH**, uvedené účastníkem v příloze č. 4 Dohody „Cenové nabídky dodavatelů na část 1/2 VZ“.

Zadavatel vybere k uzavření Rámcové dohody šest (6) Dodavatelů, jejichž Nabídky budou vyhodnoceny jako ekonomicky nejvýhodnější, tj. šest (6) Dodavatelů, kteří se umístí dle kritéria ekonomické výhodnosti Nabídek na prvním až šestém místě.

9. OSTATNÍ PODMÍNKY ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ

- Zadavatel nestanovuje zadávací lhůtu podle § 40 ZZVZ.
- Zadavatel nepožaduje poskytnutí jistoty podle § 41 ZZVZ.
- V souladu s ustanovením § 105 odst. 1 písm. b) ZZVZ zadavatel požaduje, aby dodavatel v nabídce **předložil seznam poddodavatelů**, pokud jsou účastníky zadávacího řízení známi³ a uvedl, kterou část veřejné zakázky bude každý z poddodavatelů plnit. Tento seznam poddodavatelů bude obsahovat identifikační údaje poddodavatelů v rozsahu dle § 28 odst. 1 písm. g) ZZVZ a jejich kontaktní údaje. Vzor seznamu poddodavatelů tvoří přílohu č. 4 této zadávací dokumentace.
- **Seznam podnikatelů v šetření FADN** poskytne zadavatel dodavatelům **v průběhu lhůty pro podání nabídek**, a to **na základě jejich písemné Žádosti učiněné k Zadavateli** (Zadavatel zde upozorňuje na ust. odst. 2.6 této zadávací dokumentace, tedy na podmínku výlučné elektronické komunikace nejlépe **prostřednictvím el. nástroje E-ZAK**) a po následném podpisu Smlouvy o ochraně neveřejných informací (Uzavírání této Smlouvy o ochraně neveřejných informací musí rovněž proběhnout výlučně elektronickou formou, přičemž zadavatel rovněž doporučuje realizovat veškerou komunikaci prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK). **Žádost včetně vyplněné a elektronicky podepsané Smlouvy o ochraně neveřejných informací**, jež tvoří přílohu č. 6 této Zadávací dokumentace, **zašle dodavatel zadavateli současně s Žádostí**. Žádost samotná **nemá žádný předepsaný a povinný obsah**, pouze povinnou elektronickou formu.
- U vybraného dodavatele, který je akciovou společností nebo má právní formu obdobnou akciové společnosti, zadavatel ověří na základě informací vedených v obchodním rejstříku, zda má tento dodavatel vydány výlučně zaknihované akcie. V případě, že vybraný dodavatel nemá vydány výlučně zaknihované akcie, zadavatel je povinen tohoto vybraného dodavatele vyloučit.
- Nelze-li zjistit údaje o skutečném majiteli podle zákona o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu (dále jen „skutečný majitel“) z evidence o skutečných majitelích podle zákona upravujícího veřejné rejstříky právnických a fyzických osob postupem podle § 122 odstavce 4 ZZVZ, zadavatel ve výzvě podle § 122 odstavce 3 **vyzve**

³ Pokud dodavatel nehodlá využít poddodavatele, předloží zadavateli požadovaný seznam, ve kterém místo identifikace poddodavatelů uvede, že poddodavatele využít nehodlá.

vybraného dodavatele rovněž k předložení výpisu z evidence obdobné evidenci údajů o skutečných majitelích nebo

a) ke sdělení identifikačních údajů všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem, a

b) k předložení dokladů, z nichž vyplývá vztah všech osob podle písmene a) k dodavateli.

Těmito doklady jsou zejména:

1. výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence,
2. seznam akcionářů,
3. rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
4. společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.

- **Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce účastníka u třetích osob.**
- **Zadavatel předem vylučuje variantní řešení nabídky.**
- **Zadavatel si vyhrazuje právo změnit, upřesnit či doplnit podmínky zadávacího řízení, a to buď na základě žádosti dodavatelů o vysvětlení zadávacích podmínek, nebo z vlastního podnětu.**
- Zadavatel si vyhrazuje právo neposkytnout účastníkům náhradu nákladů, které účastník vynaloží v souvislosti se svou účastí v zadávacím řízení.
- Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit zadávací řízení v souladu s příslušnými ustanoveními ZZVZ.
- Zadavatel v postavení správce osobních údajů tímto informuje ve smyslu čl. 13 Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů (dále jen „GDPR“) účastníky zadávacího řízení o zpracování osobních údajů za účelem realizace zadávacího řízení. Zadavatel může v rámci realizace zadávacího řízení zpracovávat osobní údaje dodavatelů a jejich poddodavatelů (z řad podnikajících fyzických osob), členů statutárních orgánů a kontaktních osob dodavatelů a jejich poddodavatelů, i osob prostřednictvím kterých je dodavatelem prokazována kvalifikace. Zadavatel bude zpracovávat osobní údaje v pouze v rozsahu nezbytném pro realizaci zadávacího řízení a pouze po dobu stanovenou relevantními právními předpisy. Subjekty údajů jsou oprávněny uplatňovat jejich práva dle čl. 13 až 22 GDPR v písemné formě na adrese sídla zadavatele.
- V případě rovnosti hodnocení více nabídek rozhodne zadavatel mezi těmito nabídkami losem. Losování bude probíhat v souladu se zásadami uvedených v § 6 odst. 1 a 2 zákona. Účastnit se

losování mají právo účastníci výběrového řízení, jejichž nabídek se losování týká. O termínu losování je zadavatel písemně vyrozumí nejméně 3 pracovní dny před losováním.

10. PŘÍLOHY

Přílohou a nedílnou součástí této zadávací dokumentace jsou:

- Příloha č. 1 – Rámcová dohoda k zajišťování výběrového šetření Zemědělské účetní datové Sítě ČR (FADN ČR)", včetně příloh
- Příloha č. 2 – Vzor čestného prohlášení o splnění základní způsobilosti
- Příloha č. 3 – Krycí list nabídky
- Příloha č. 4 – Vzor seznamu poddodavatelů
- Příloha č. 5 – E-ZAK Manuál pro dodavatele
- Příloha č. 6 – Závazný návrh Smlouvy o ochraně neveřejných informací

V Praze dne 07. 12. 2020

Ing. Štěpán Kala, MBA, Ph.D.
ředitel