

Výzva k podání nabídek a zadávací dokumentace

k veřejné zakázce malého rozsahu na stavební práce zadávanou postupem „otevřené výzvy“
v souladu s vnitřním předpisem zadavatele

Název veřejné zakázky:	VN Bartošovice II - odtěžení sedimentů, stavba č. 3423
------------------------	--

Identifikační údaje zadavatele	
Obchodní firma nebo název / obchodní firma nebo jméno a příjmení:	Povodí Odry, státní podnik
Adresa sídla/místa podnikání, popř. místa trvalého pobytu:	Varenská 3101/49, Moravská Ostrava, 702 00 Ostrava Doručovací číslo: 701 26
IČO/DIČ:	70890021 / CZ70890021
Profil zadavatele:	https://zakazky.eagri.cz/profile_display_1126.html
Osoba oprávněná jednat jménem či za zadavatele:	Ing. Jiří Tkáč, generální ředitel
Kontaktní osoba:	Ing. Richard Šimek, technický pracovník provozního odboru Tel.: +420 596 657 231 e-mail: richard.simek@pod.cz

Nejedná se o zadávací řízení dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“), zadavatel postupuje v souladu se zákonnou výjimkou dle § 31 zákona.

Výzva k podání nabídky včetně zadávací dokumentace (dále jen „ZD“) je vypracována jako podklad pro podání nabídek dodavatelů na veřejnou zakázku malého rozsahu na stavební práce v souladu s vnitřním předpisem zadavatele – Směrnice GR č. 15/2017 „Pravidla a standardy pro zadávání veřejných zakázek malého rozsahu“ (dále jen „SGŘ“).

1. VYMEZENÍ PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY A PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA

Druh veřejné zakázky: na stavební práce
Klasifikace podle CPV kódu: 45112000-5 - Výkopové a zemní práce
Předpokládaná hodnota: 4 849 755,- Kč bez DPH

1.1. Popis předmětu veřejné zakázky

Předmětem veřejné zakázky „VN Bartošovice II - odtěžení sedimentů, stavba č. 3423“ je provedení stavebních prací v rozsahu podle projektové dokumentace stavby „VN Bartošovice II - odtěžení sedimentů, stavba č. 3423“, kterou vypracoval Povodí Odry, státní podnik, oddělení projekce v 01/2021, archivní číslo 23/20 (příloha č. 1 zadávací dokumentace).

Jedná se o odtěžení sedimentů v celkovém objemu cca 8 466 m³ ze dna vodní nádrže vč. vytvoření litorální zóny a tůň v zadní části zátopy, oprava břehové abrazie. Dále bude provedena sanace objektů spodní výpusti. Součástí zakázky jsou i zařízení staveniště a vedlejší a ostatní náklady spojené s prováděním stavby.

Plnění předmětu veřejné zakázky bude realizováno v souladu se zadávacími podmínkami.

Předmět veřejné zakázky je blíže specifikován včetně technických podmínek v přílohách zadávací dokumentace a ostatních částech zadávacích podmínek, zejména v projektové dokumentaci (příloha č. 1), v soupisech stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr (příloha č. 2) a v Obchodních podmínkách - návrh smlouvy o dílo (příloha č. 4).

1.2. Upozornění k předmětu plnění – odtěžení nánosů

- 1) V projektové dokumentaci „VN Bartošovice II - odtěžení sedimentů, stavba č. 3423“ (příloha č. 1 zadávací dokumentace) je uvedeno, že odtěžená zemina (nánosy) bude odvezena a rozprostřena na zemědělské pozemky. Použití (uložení) sedimentů z VN Bartošovice II na zemědělské půdě bylo v rámci přípravy předjednáno s vlastníky a uživateli pozemků půdních bloků č. 9001 R, 9002 R a 7101/39 R (dle veřejného registru půdy – LPIS). Do nabídkové ceny dodavatelé zahrnou všechny náklady související s uložením sedimentů, tj. náklady na odvoz, uložení, zapravení do půdy, poplatky za uložení apod.
- 2) Zadavatel sděluje dodavatelům, že **uložení sedimentů na zemědělské půdě není závazné. Dodavatelé si mohou zvolit jiný způsob a místo uložení odtěžených nánosů z VN Bartošovice II.** Do nabídkové ceny dodavatelé zahrnou všechny náklady související s uložením sedimentů (odvoz uložení, poplatky za uložení apod.) a zajištěním všech potřebných dokladů v souladu se závaznými předpisy podle jimi zvoleného způsobu a místa uložení.
- 3) Protokoly o rozboru sedimentů z VN Bartošovice II jsou součástí projektové dokumentace (příloha č. 1 zadávací dokumentace). Podle hodnocení uvedeného v protokolu vyhovují sedimenty z VN Bartošovice II podmínkám vyhlášky č. 257/2009 Sb., Příloha č. 1.

1.3. Podmínky sociálně odpovědného přístupu k plnění veřejné zakázky

Zadavatel má zájem zadat tuto veřejnou zakázku malého rozsahu v souladu se zásadami sociálně odpovědného veřejného zadávání.

Dodavatel, se kterým bude uzavřena smlouva o dílo, je povinen zajistit po celou dobu plnění veřejné zakázky dodržování právních předpisů České republiky s důrazem na legální zaměstnávání, důstojné pracovní podmínky, spravedlivé odměňování a dodržování bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, a to pro všechny osoby, které se budou na plnění veřejné zakázky podílet. Uvedené povinnosti je takový dodavatel povinen zajistit i u svých poddodavatelů. Vůči poddodavatelům je dodavatel povinen zajistit také srovnatelnou úroveň zadavatelem určených smluvních podmínek a řádné a včasné uhrazení svých finančních závazků. Za tímto účelem dodavatel předloží v nabídce Čestné prohlášení o sociálně odpovědném plnění veřejné zakázky v rozsahu uvedeném v příloze č. 6 této zadávací dokumentace. Aspekty sociálně odpovědného zadávání veřejných zakázek jsou zohledněny také v textu obchodních podmínek.

2. MÍSTO A DOBA PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

2.1. Místo plnění veřejné zakázky

Místem plnění je Vodní nádrž Bartošovice II v k.ú. Bartošovice, obec Bartošovice, GPS: 49°39'19.435"N, 18°2'29.357"E.

2.2. Doba plnění veřejné zakázky

Předpokládané zahájení prací na realizaci předmětu plnění je **01.03.2021**.

Zadavatel stanovuje jako limitní termín dokončení stavebních prací do **30.11.2021**.

3. INFORMACE O ZADÁVACÍ DOKUMENTACI A ÚDAJE O JEJÍ DOSTUPNOSTI

Elektronická komunikace

Písemná komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem bude probíhat elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK na adrese https://zakazky.eagri.cz/profile_display_1126.html. Dodavatelé mohou rovněž komunikovat elektronicky se zadavatelem prostřednictvím datové schránky nebo e-mailu.

Dodavatelé mohou podávat nabídky a elektronicky komunikovat se zadavatelem prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK pouze pokud jsou registrováni a přihlášení v elektronickém nástroji E-ZAK. Každý dodavatel se může registrovat v elektronickém nástroji E-ZAK na adrese <https://zakazky.eagri.cz/registrace.html>. K dokončení registrace může být vyžadován zaručený elektronický podpis založený na kvalifikovaném certifikátu nebo kvalifikovaný elektronický podpis. Další informace k registraci dodavatele v elektronickém nástroji E-ZAK jsou uvedeny v uživatelské příručce dodavatele dostupné na adrese https://zakazky.eagri.cz/manual_2/ezak-manual-dodavatele-pdf. Kontakt na uživatelskou podporu elektronického nástroje E-ZAK je uveden na adrese <http://www.ezak.cz>.

Doručení zprávy prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK je okamžik přijetí zprávy na elektronickou adresu adresáta (dodavatele) v elektronickém nástroji E-ZAK. Na doručení zprávy nemá vliv, jestli byla adresátem přečtena nebo jestli adresát obdržel upozornění e-mailem o doručení zprávy z elektronického nástroje E-ZAK.

Informace o zadávací dokumentaci a její dostupnost

Zadávací dokumentace je po celou dobu trvání lhůty pro podání nabídek dostupná bez omezení na profilu zadavatele, tj. na adrese https://zakazky.eagri.cz/profile_display_1126.html, resp. přímo na stránce veřejné zakázky na profilu zadavatele https://zakazky.eagri.cz/contract_display_15001.html.

4. POŽADAVKY NA PROKÁZÁNÍ KVALIFIKACE

4.1. Profesní způsobilost

K prokázání splnění profesní způsobilosti předloží dodavatel následující doklady:

- **doklad, že je odborně způsobilý** nebo **disponuje osobou, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje**, je-li pro plnění veřejné zakázky odborná způsobilost jinými právními předpisy vyžadována, konkrétně:
 - **osvědčení o autorizaci inženýra, technika nebo stavitele v oboru „Stavby vodního hospodářství a krajinného inženýrství“ (popř. „Vodohospodářské stavby“)**, dle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů. V případě osvědčení o autorizaci technika nebo stavitele je přípustná autorizace ve specializaci stavby hydrotechnické nebo stavby meliorační a sanační.
 - **úřední oprávnění pro ověřování výsledků zeměměřických činností podle § 13 odst. 1 písm. c) zákona č. 200/1994 Sb., o zeměměřictví ve znění pozdějších předpisů.**

4.2. Technická kvalifikace

K prokázání technické kvalifikace zadavatel požaduje předložit:

- **Seznam stavebních prací** poskytnutých dodavatelem za posledních 5 let před zahájením výběrového řízení **včetně osvědčení objednatele** o řádném poskytnutí a dokončení nejvýznamnějších z těchto prací.

Osvědčení objednatele bude obsahovat:

- název objednatele,
- název zakázky a popis zakázky v podrobnosti, aby bylo možné ověřit požadovanou minimální úroveň kvalifikace,
- finanční objem v Kč bez DPH,
- místo a doba plnění zakázky,
- informace o tom, zda zakázku prováděl dodavatel sám nebo ve spolupráci s jinými dodavateli,
- kontakt na zástupce objednatele, u kterého lze uvedené informace o zakázce ověřit,
- potvrzení objednatele, že práce byly řádně poskytnuty a dokončeny.

Podrobnější popis zakázky a informaci o provádění samostatně nebo ve spolupráci s jinými dodavateli může dodavatel doplnit k jednotlivým zakázkám v seznamu stavebních prací, pokud nebudou tyto údaje uvedeny v osvědčení objednatelů. Stavební práce, které poskytl dodavatel společně s jinými dodavateli nebo jako poddodavatel, může použít k prokázání kvalifikace v rozsahu, v jakém se na plnění zakázky podílel.

V seznamu stavebních prací dodavatel označí stavební práce (zakázky) obdobného charakteru, jako je tato zadávaná veřejná zakázka, tj. stavby charakteru odtěžení nánosů z vodní nádrže.

Minimální úroveň požadované technické kvalifikace: dodavatel **v posledních 5 letech** provedl a dokončil:

- minimálně **1 vodohospodářskou stavbu na vodní nádrži charakteru odtěžení nánosů z vodní nádrže ve finančním objemu min. 3 mil. Kč bez DPH.** Vodohospodářskou stavbou zadavatel rozumí vodní dílo povolené na základě stavebního povolení nebo ohlášení vydaného podle zákona č. 254/2001 Sb., o vodách v platném znění. Zadavatel nebude akceptovat referenční zakázky týkající se odtěžení nánosů z vodních toků.

Rovnocenným dokladem k prokázání požadovaného kritéria technické kvalifikace také smlouva s objednatelem a doklad o uskutečnění plnění dodavatele.

4.3. Obecné požadavky na prokázání kvalifikace

Dodavatelé doklady o kvalifikaci předkládají v **kopíích**.

Dodavatelé mohou pro účely prokázání splnění kvalifikace použít vzor čestného prohlášení (příloha č. 6 zadávací dokumentace).

Zadavatel si může v průběhu výběrového řízení vyžádat předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů o kvalifikaci.

Při prokazování kvalifikace je účastník povinen se řídit následujícími pravidly:

- Dodavatel může prokázat určitou část technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti požadované zadavatelem prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit:
 - doklady prokazující splnění profesní způsobilosti (obchodní rejstřík) jinou osobou,
 - doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
 - písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí a práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.
- V případě společné účasti dodavatelů prokazují požadavky na prokázání kvalifikace dodavatelé společně.
- V případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje se doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem.
- Pokud zadavatel vyžaduje předložení dokladu podle právního řádu ČR, může dodavatel předložit obdobný doklad podle právního řádu státu, ve kterém se tento doklad vydává. Tento doklad se předkládá s překladem do českého jazyka. Má-li zadavatel pochybnosti o správnosti překladu, může si vyžádat předložení úředně ověřeného překladu dokladu do českého jazyka tlumočnickem zapsaným do seznamu znalců a tlumočnicků. Doklad ve slovenském jazyce a doklad o vzdělání v latinském jazyce se předkládají bez překladu. Pokud se podle příslušného právního řádu požadovaný doklad nevydává, může být nahrazen čestným prohlášením.
- Předložil-li dodavatel zadavateli výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, tento výpis nahrazuje doklad prokazující profesní způsobilost v rozsahu, v jakém údaje ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů prokazují splnění kritérií profesní způsobilosti požadovaných zadavatelem. Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů nesmí být starší než 3 měsíce k poslednímu dni, ke kterému má být prokázána profesní způsobilost.
- Dodavatelé mohou k prokázání kvalifikace předložit certifikát vydaný v rámci systému certifikovaných dodavatelů.
- Zadavatel může pro účely zajištění řádného průběhu výběrového řízení požadovat, aby účastník výběrového řízení v přiměřené lhůtě objasnil předložené údaje, doklady nebo doplnil další nebo chybějící údaje, doklady. Zadavatel může tuto žádost učinit opakovaně a může rovněž stanovenou lhůtu prodloužit nebo prominout její zmeškání.
- Zadavatel v zadávací dokumentaci vymezuje některé parametry požadavků na kvalifikaci v české měně CZK (Kč). V případě, že dodavatel dokládá splnění výše uvedených požadavků na kvalifikaci v jiných měnách než v CZK, použije pro přepočítání na CZK kurz devizového trhu příslušné měny k CZK stanovený a zveřejněný ČNB ke dni vypracování nabídky dodavatelem.

5. OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY

Veškeré obchodní a platební podmínky jsou blíže specifikovány v Příloze č. 4 – Obchodní podmínky – návrh smlouvy o dílo.

6. PODDODAVATELÉ

Za **poddodavatele** se považuje osoba, pomocí které bude dodavatel plnit určitou část veřejné zakázky nebo která poskytne dodavateli k plnění veřejné zakázky určité věci či práva.

Účastník je povinen předložit v nabídce **seznam poddodavatelů**, pokud jsou účastníkovi výběrového řízení známi a uvést, kterou část veřejné zakázky bude každý z poddodavatelů plnit (příloha č. 5 – Vzor Seznam poddodavatelů). Vybraný dodavatel je povinen předložit zadavateli identifikační údaje poddodavatelů, pokud jsou mu známi, a to nejpozději do 10 pracovních dnů od doručení oznámení o výběru dodavatele. Poddodavatelé, kteří se zapojí do plnění veřejné zakázky až následně, musí být identifikováni před zahájením plnění veřejné zakázky poddodavatelem.

Pokud účastník prokazuje prostřednictvím poddodavatele splnění kvalifikace, postupuje podle bodu 4.3 zadávací dokumentace. Dodavatel může změnit poddodavatele pouze takovým poddodavatelem, který splňuje prokázanou část kvalifikace v souladu se zadávacími podmínkami.

7. TECHNICKÉ PODMÍNKY

Technické podmínky jsou stanoveny v projektové dokumentaci (Příloha č. 1 ZD), která byla vypracována v souladu s přílohou č. 6 vyhlášky č. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb, ve znění pozdějších předpisů a dále v soupisech stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr (Příloha č. 2 ZD).

Stanoví-li zadavatel technické podmínky odkazem na normy nebo technické dokumenty, používá je v tomto pořadí:

- a) české technické normy přejímající evropské normy přijaté evropskými normalizačními orgány a zpřístupněné veřejnosti,
- b) evropská technická posouzení,
- c) mezinárodní normy přijaté mezinárodními normalizačními orgány a zpřístupněné veřejnosti,
- d) technické dokumenty vydané evropskými normalizačními orgány,

případně dále pak:

- e) české technické normy,
- f) stavební technická osvědčení,
- g) národní technické podmínky vztahující se k navrhování, posuzování a provádění staveb a stavebních prací a použití výrobků.

Stavební práce budou provedeny podle podmínek stanovených v ohlášení udržovacích prací, v rozhodnutích, stanoviskách a vyjádřeních dotčených orgánů, správců veřejné a technické infrastruktury, které jsou součástí dokladové části projektových dokumentací (Příloha č. 1 ZD).

Výrobky použité při plnění veřejné zakázky musí splňovat ustanovení zákona č. 22/1997 Sb., o technických požadavcích na výrobky a o změně a doplnění některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů. Pro stavební práce platí technické specifikace podle úvodních ustanovení katalogu popisů a směrných cen stavebních prací ceníku URS Praha, a.s., které stanoví i předepsanou kvalitu a způsob kontroly, měření, názvosloví, definice a základní ČSN-EN a ČSN normy, týkající se předmětných stavebních prací. Vlastnosti použitých výrobků a technické podmínky stavebních prací jsou specifikovány v soupisech stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr (Příloha č. 2 ZD). Technické standardy (popisy jednotlivých částí stavby) se stanovením stavebně technických požadavků a technických parametrů konstrukcí, technologií, výrobků a materiálů a dále uživatelské standardy, které jednoznačně stanoví kvalitativní parametry a požadavky na výslednou podobu a vlastnosti stavby, jsou podrobně popsány v projektové dokumentaci (Příloha č. 1 ZD), v soupisech stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr (Příloha č. 2 ZD) a v Obchodních podmínkách – návrh smlouvy o dílo – Příloha č. 4 ZD.

Pokud jsou v zadávací dokumentaci obsaženy požadavky nebo odkazy na obchodní firmy, zvláštní označení podniku, zvláštní označení výrobků, výkonů nebo obchodních materiálů, která platí pro určitý podnik nebo organizační složku za příznačné, popřípadě patenty a užitné vzory, jsou uvedeny pouze pro upřesnění a přiblížení technických parametrů a zadavatel umožňuje použití i jiných, kvalitativně a technicky obdobných řešení.

8. POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

Nabídkovou cenu jsou účastníci povinni stanovit jako celkovou nabídkovou cenu za plnění předmětu veřejné zakázky v souladu se zadávacími podmínkami, a to v členění cena v Kč bez DPH, sazba DPH v %, výše DPH v Kč a cena v Kč s DPH. V této skladbě bude nabídková cena uvedena na krycím listu nabídky (příloha č. 3 zadávací dokumentace).

Nabídkovou cenu doplní účastník také do návrhu smlouvy o dílo, který bude součástí nabídky.

Celková nabídková cena bude stanovena jako cena "nejvýše přípustná" za splnění celého předmětu veřejné zakázky a bude zahrnovat veškeré náklady spojené s realizací předmětu veřejné zakázky. Celková nabídková cena bude zahrnovat veškeré činnosti vyplývající pro dodavatele ze zadávacích podmínek, o kterých dodavatel podle svých odborných znalostí vědět měl, že jsou k řádnému a kvalitnímu splnění předmětu veřejné zakázky

nezbytné. Nabídková cena musí obsahovat i předpokládaný vývoj cen v daném oboru včetně předpokládaného vývoje kurzu české měny k zahraničním měnám až do doby splnění předmětu zakázky.

Součástí zadávací dokumentace jsou **soupisy stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr** – příloha č. 2 ZD (dále jen "soupis nebo soupisy stavebních prací") v elektronické podobě. Soupisy stavebních prací jsou soupisy položek, jejichž provedení zadavatel v rámci plnění předmětu veřejné zakázky požaduje a je povinností účastníka ocenit všechny takto požadované práce, tj. každou jednotlivou položku soupisů stavebních prací. Soupisy stavebních prací jsou pro zpracování nabídkové ceny závazné. Oceněné soupisy stavebních prací datované a podepsané osobou oprávněnou jménem či za účastníka jednat přiloží účastník jako součást nabídky.

Zadavatel doporučuje účastníkům ověřit si soulad soupisů stavebních prací s textovou a výkresovou částí projektové dokumentace a o případné vysvětlení požádat v průběhu lhůty pro podání nabídek.

Jednotkové ceny uvedené v nabídce účastníků v soupisech stavebních prací zahrnují úhradu všech prací zhotovovacích i pomocných vyplývajících z předmětu díla v rozsahu a za podmínek uvedených ve všech předaných podkladech pro výběrové řízení, které jsou nejen požadovány a fyzicky uvedeny v soupisech stavebních prací, ale i prací vyplývajících z podkladů pro výběrové řízení, nutných pro zdárné dokončení, předání díla objednateli a provozování díla, i když nejsou v soupisech stavebních prací případně konkrétně uvedeny (např. zařízení staveniště, ostatní vedlejší náklady, lešení, pomocné konstrukce, poplatky, jednoúčelové stroje a pomůcky, atypické díly, náklady na pojištění, vypracování dokumentace skutečného provedení apod.).

Soupisy stavebních prací předložené zadavatelem obsahují pro manipulaci s vytěženou zeminou, dřevní hmotou, případně s vybouranými hmotami položky, které jsou limitovány vzdáleností pro vodorovný nebo svislý přesun hmot. Místo pro uložení vytěžené zeminy (není-li zemina umístěna do konstrukcí v rámci stavby) i místo pro uložení vybouraných hmot si zajišťuje účastník podle svého technologického postupu. Do nabídkové ceny pak musí účastník zakalkulovat skutečné náklady podle jím určené vzdálenosti bez ohledu na to, jaká vzdálenost je uvedena v popisu položky. Totéž se týká vnitrostaveništního přesunu stavebního materiálu.

Pokud při provádění stavebních prací, které jsou předmětem veřejné zakázky, vznikne potřeba uložení vytěžené zeminy nebo vybouraných hmot a za toto uložení je nezbytné hradit příslušné poplatky, je povinností účastníka zakalkulovat do své nabídkové ceny i tyto poplatky, a to bez ohledu na to, zda soupisy stavebních prací obsahují nebo neobsahují položku "poplatek za uložení". Zadavatel v době sestavení soupisů stavebních prací nezná a nemůže znát, jaký technologický postup dodavatel zvolí a jaké místo pro uložení zeminy nebo vybouraných hmot zajistí a z tohoto důvodu nemůže přesně určit ani nutnost poplatku za uložení těchto hmot.

Pokud zadavatel na základě žádosti dodavatelů o vysvětlení zadávací dokumentace nebo z vlastního podnětu upřesní obsah soupisů prací (např. doplněním položek, upřesněním množství u položek, vypuštěním položek apod.) je účastník povinen takovou změnu nebo doplnění zadávací dokumentace oznámenou podle této zadávací dokumentace akceptovat a zahrnout do oceněného soupisu prací ve své nabídce. Taková změna se nepovažuje za porušení podmínek výběrového řízení.

Pokud účastník hodlá ve své nabídce nabídnout zadavateli slevu z ceny, musí tuto slevu promítnout do jednotkových cen jednotlivých položek v oceněném soupisu prací. Jiná forma slevy z nabídkové ceny (např. paušální částkou z celkové ceny nebo procentní srážka z celkové ceny apod.) není přípustná.

Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny jsou stanoveny tak, aby účastníci mohli podat vzájemně porovnatelné nabídky.

9. PODMÍNKY A POŽADAVKY ZADAVATELE PRO ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

Nabídka účastníka bude předložena v českém jazyce. Nabídka nebude obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl.

Společná účast dodavatelů (podání společné nabídky) bude v nabídce doložena **smlouvou mezi dodavateli**, kteří podávají společnou nabídku. Pro případ, že dodavatelé podávající společnou nabídku, nedoloží v nabídce smlouvu o společnosti, popř. jinou smlouvu, ve které závazně vymezí rozsah své odpovědnosti za plnění veřejné zakázky, zadavatel požaduje, aby jednotliví dodavatelé podávající společnou nabídku byli v právních vztazích vzniklých v souvislosti s veřejnou zakázkou zavázáni společně a nerozdílně (solidární odpovědnost).

Součástí nabídky účastníka budou min. níže uvedené dokumenty:

9.1. Příloha č. 2 - Oceněné soupisy stavebních prací

Účastník předloží jím **oceněné soupisy stavebních prací**, dodávek a služeb s výkazy výměr (viz příloha č. 2 ZD).

9.2. Příloha č. 3 - Krycí list nabídky

Vyplněný o všechny zadavatelem požadované informace.

9.3. Příloha č. 4 - Návrh smlouvy o dílo

Doplněný o všechny zadavatelem požadované informace.

Účastník není oprávněn měnit a doplňovat závazný text návrhu smlouvy o dílo na jiných než žlutě označených místech.

Návrh smlouvy o dílo musí po obsahové stránce odpovídat obsahu nabídky účastníka. V případě rozporů je vždy rozhodující písemný návrh smlouvy o dílo v nabídce účastníka.

9.4. Příloha č. 5 – Vzor Seznamu poddodavatelů

Pokud jsou účastníkovi výběrového řízení jeho poddodavatelé známi, předloží jejich seznam v souladu s čl. 6 zadávací dokumentace, případně účastník předloží prohlášení, že nebude využívat žádného poddodavatele (účastník v obou případech může využít přílohu č. 5 zadávací dokumentace).

9.5. Čestné prohlášení o sociálně odpovědném plnění veřejné zakázky

Účastník závazně použije Přílohu č. 6 – Vzor čestných prohlášení, ve kterém účastník čestně prohlásí, že bude-li s ním uzavřena smlouva o dílo na plnění této veřejné zakázky, zajistí po celou dobu plnění veřejné zakázky podmínky sociálně odpovědného přístupu blíže uvedené v Příloze č. 6 zadávací dokumentace.

9.6. Doklady k prokázání kvalifikace

Doklady k prokázání kvalifikace podle čl. 4 ZD. Požadavky na prokázání kvalifikace této zadávací dokumentace, včetně dokladů o prokázání kvalifikace a písemných závazků případných poddodavatelů nebo jiných osob.

9.7. Ostatní doklady vztahující se k nabídce účastníka a předmětu plnění veřejné zakázky

Zde účastník vloží ostatní doklady, které budou součástí nabídky:

- písemné závazky poddodavatelů nebo jiných osob, jejichž prostřednictvím účastník prokazuje kvalifikaci,
- plné moci nebo pověření k zastupování účastníka výběrového řízení,
- smlouvy o sdružení (společnosti) v případě podání společné nabídky více dodavatelů,
- ostatní doklady/dokumenty vyplývající z této zadávací dokumentace a/nebo dle uvážení účastníka.

10. POŽADAVEK NA POSKYTNUTÍ JISTOTY

Zadavatel nepožaduje.

11. VYSVĚTLENÍ, ZMĚNA NEBO DOPLNĚNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE A PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ

11.1. Vysvětlení zadávací dokumentace

Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace je možno doručit písemně jedním ze způsobů uvedených v čl. 3 v prvním odstavci zadávací dokumentace, a to nejpozději 5 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

Vysvětlení zadávací dokumentace zadavatel uveřejní na profilu zadavatele, tj. na adrese https://zakazky.eagri.cz/profile_display_1126.html, resp. přímo na stránce veřejné zakázky na profilu zadavatele https://zakazky.eagri.cz/contract_display_15001.html.

Zadavatel uveřejní vysvětlení zadávací dokumentace včetně přesného znění žádosti bez identifikace dodavatele ve lhůtě nejpozději do 3 pracovních dnů ode dne doručení žádosti dodavatele.

Pokud není žádost o vysvětlení doručena včas, zadavatel není povinen vysvětlení poskytnout. Pokud zadavatel na žádost o vysvětlení, která není doručena včas, vysvětlení poskytne, nemusí dodržet lhůtu podle předchozího odstavce.

Změna nebo doplnění zadávací dokumentace

Zadavatel může před uplynutím lhůty pro podání nabídek změnit nebo doplnit zadávací podmínky obsažené v zadávací dokumentaci této veřejné zakázky.

Změna nebo doplnění zadávací dokumentace bude uveřejněna stejným způsobem, jako zadávací dokumentace, která byla změněna nebo doplněna.

11.2. Prohlídka místa plnění

Místo stavby je veřejně přístupné. Zadavatel nebude provádět organizovanou prohlídku místa plnění. Zadavatel doporučuje všem dodavatelům, kteří mají zájem na podání nabídky, aby se seznámili se stavem a podmínkami v místě plnění předmětu veřejné zakázky.

12. PODÁNÍ NABÍDKY, OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK

Termín pro podání nabídek: do 15.2.2021 do 10:00 hodin

Způsob podání nabídek

Dodavatelé podávají nabídky **písemně v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK**, který je zároveň profilem zadavatele, na adrese https://zakazky.eagri.cz/profile_display_1126.html.

Velikost jednotlivého souboru vkládaného při podání nabídky do elektronického nástroje E-ZAK nesmí přesáhnout limit stanovený v elektronickém nástroji E-ZAK (cca 25 MB). V jedné nabídce je možné odeslat více souborů. Podrobné informace pro podání elektronické nabídky jsou uvedeny v uživatelské příručce dodavatele dostupné na adrese https://zakazky.eagri.cz/manual_2/ezak-manual-dodavatele-pdf. Za včasné podání nabídky odpovídá účastník.

Podání nabídek v listinné podobě zadavatel nepřipouští.

Otevírání nabídek

Otevírání nabídek v elektronické podobě proběhne bez zbytečného odkladu po uplynutí lhůty pro podání nabídek. Otevírání nabídek probíhá bez účasti účastníků.

13. ZADÁVACÍ LHŮTA

Zadavatel stanoví zadávací lhůtu v délce **90 kalendářních dnů**. Počátek zadávací lhůty je konec lhůty pro podání nabídek. Po dobu běhu zadávací lhůty nesmí účastníci z výběrového řízení odstoupit.

14. PRAVIDLA PRO HODNOCENÍ NABÍDEK

14.1. Kritéria hodnocení

Hodnocení nabídek bude provedeno podle jejich ekonomické výhodnosti. Ekonomickou výhodnost nabídek bude zadavatel hodnotit **podle celkové nejnížší nabídkové ceny v Kč bez DPH**.

14.2. Metoda vyhodnocení nabídek

Hodnocení nabídek podle výše nabídkové ceny v Kč bez DPH provede zadavatel/komise seřazením nabídek podle absolutní hodnoty nabídkové ceny vzestupně od nejnížší po nejvyšší nabídkovou cenu.

Jako ekonomicky nejvýhodnější nabídka na veřejnou zakázku bude vybrána nabídka s nejnížší celkovou nabídkovou cenou v Kč bez DPH.

15. VÝBĚR DODAVATELE A UZAVŘENÍ SMLOUVY

Rozhodnutí o výběru dodavatele na tuto veřejnou zakázku zadavatel uveřejní na profilu zadavatele.

Vybraného dodavatele zadavatel vyzve k uzavření smlouvy.

16. INFORMACE ZADAVATELE A POŽADAVKY NA VARIANTY NABÍDEK K VEŘEJNÉ ZAKÁZCE

16.1. Informace zadavatele k projektové dokumentaci staveb

Součástí zadávací dokumentace jsou projektové dokumentace pro ohlášení a provádění stavby, které byly vypracovány v souladu s přílohou č. 6 vyhlášky č. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb, ve znění pozdějších předpisů.

16.2. Požadavky na varianty nabídek

Zadavatel nepřipouští varianty nabídky.

17. PRÁVA A VÝHRADY ZADAVATELE

Zadavatel této veřejné zakázky si vyhrazuje níže uvedená práva:

- právo zadavatele zrušit výběrové řízení bez uvedení důvodu,
- právo nehodnotit, neposuzovat a vyřadit nabídku účastníka, u které bude zjištěno, že není autentická,
- právo uveřejnit Rozhodnutí o výběru dodavatele/Rozhodnutí o vyloučení účastníka z výběrového řízení na svém profilu zadavatele. Okamžikem uveřejnění dokumentu na profilu zadavatele se v tomto případě dokument považuje za doručený všem účastníkům výběrového řízení,
- právo provádět změny či doplnění, zejména opravit chyby nebo opomenutí v této zadávací dokumentaci do doby uplynutí lhůty pro podání nabídek. Pokud to povaha doplnění nebo změny zadávací dokumentace vyžaduje, zadavatel současně přiměřeně prodlouží lhůtu pro podání nabídek,
- právo ověřit si informace uvedené v nabídkách účastníků výběrového řízení u třetích osob,

- jakékoliv výdaje, práce či úsilí vynaložené před konečným zadáním veřejné zakázky, která je předmětem výběrového řízení, jsou výlučně záležitostí obchodního úsudku účastníků. Účastníci nemají nárok na jakékoliv náhrady nákladů spojených s jejich účastí ve výběrovém řízení, včetně přípravy a podání nabídky a dalších žádostí, návrhů apod. Zadavatel nebude poskytovat platby účastníkům spojené s jejich účastí ve výběrovém řízení.

18. PŘÍLOHY ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Příloha č. 1 – Projektová dokumentace pro ohlášení stavby a provádění stavby
Příloha č. 2 – Soupis stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr
Příloha č. 3 – Krycí list nabídky
Příloha č. 4 – Obchodní podmínky – návrh smlouvy o dílo
Příloha č. 5 – Vzor Seznamu poddodavatelů
Příloha č. 6 – Vzor čestných prohlášení

V Ostravě dne



.....
Ing. Břetislav Tureček, technický ředitel