Povodí Odry
státní podnik

Výzva k podání nabídek a zadávací dokumentace

k veřejné zakázce podle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon") na podlimitní veřejnou zakázku na dodávky zadávanou ve zjednodušeném podlimitním řízení podle § 53 zákona

Název veřejné zakázky:

Nákladní automobil – Pick-up 2021

Zadavatel:	**Povodí Odry, státní podnik**
Sídlo:	Varenská 3101/49, Moravská Ostrava, 702 00 Ostrava Doručovací číslo: 701 26
IČO/DIČ:	70890021 / CZ70890021
Profil zadavatele:	https://zakazky.eagri.cz/profile_display_1126.html
Osoba oprávněná jednat jménem či za zadavatele:	Ing. Jiří Tkáč generální ředitel
Kontaktní osoba:	Michal Štefek obchodní referent Tel.: +420 596 657 346 Mob.: +420 770 138 423 e-mail: michal.stefek@pod.cz

Zadavatel zadává 1. a 2. část této veřejné zakázky v jednom zadávacím řízení.

Zadavatel této veřejné zakázky v souladu s § 53 zákona oznamuje zahájení zadávacího řízení na uvedenou veřejnou zakázku a vyzývá neomezený počet dodavatelů k podání nabídek na veřejnou zakázku. Součástí této výzvy k podání nabídek je i zadávací dokumentace včetně všech uvedených příloh.

1. VYMEZENÍ PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Druh veřejné zakázky:	dodávky
Klasifikace podle CPV kódu:	34131000-4 Pick-upy
Předpokládaná hodnota:	2.800.000,- Kč bez DPH (1. část: 1.800.000,- Kč bez DPH; 2. část: 1.000.000,- Kč bez DPH)

1.1. Informace k rozdělení veřejné zakázky na části

Veřejná zakázka je rozdělena na 2 části podle povahy předmětu jednotlivých částí veřejné zakázky a vzhledem k předpokládané účasti více dodavatelů.

Zadavatel v souladu s § 101 odst. 2 zákona stanovil, že každý dodavatel může podat nabídku na všechny části veřejné zakázky. Podle § 101 odst. 3 zadavatel neomezil počet částí veřejné zakázky, které lze zadat jednomu dodavateli. Bližší technické podmínky dodávek jsou uvedeny v Příloze č. 1-1 a č. 1-2 zadávací dokumentace.

1.2. Popis předmětu 1. části veřejné zakázky - nákladní automobily pick-up pro VD Žermanice a VD Těrlicko

Předmětem 1. části veřejné zakázky je dodávka 2 ks nákladních automobilů do 3,5t – pick-up 4x4 s pevnou nástavbou (double cab), a to pro provozní úsek dopravy a mechanizace VD Žermanice a VD Těrlicko. Bližší technické podmínky dodávky jsou uvedeny v Příloze č. 1-1 zadávací dokumentace (dále jen „ZD").

1.3. Popis předmětu 2. části veřejné zakázky - nákladní automobil pick-up pro VHP rybného hospodářství

Předmětem 2. části veřejné zakázky je dodávka 1 ks nákladního automobilu do 3,5t – pick-up 4x4 (single cab) se zesíleným odpružením zadní nápravy pro VHP rybného hospodářství. Bližší technické podmínky dodávky jsou uvedeny v Příloze č. 1-2 ZD.

1.4. Varianty nabídky

Zadavatel nepřipouští v žádné části veřejné zakázky varianty nabídky podle § 102 zákona.

1.5. Uplatnění aspektu environmentálně odpovědného zadávání veřejných zakázek

Zadavatel stanovil v Příloze č. 1-1 a č. 1-2 ZD minimální emisní limity EURO a maximální spotřebu pro kombinovaný provoz dle Nařízení vlády č. 173/2016 Sb. o stanovení závazných zadávacích podmínek pro veřejné zakázky na pořízení silničních vozidel a jejich příloh č. 1 a č. 2.

2. MÍSTO A TERMÍN PLNĚNÍ

2.1. Místo plnění

2.1.1. Místem plnění pro 1. část zadávacího řízení je pracoviště zadavatele Povodí Odry, státní podnik, Areál závodu Frýdek – Místek, Horymírova 2347, 738 01 Frýdek-Místek.

2.1.2. Místem plnění pro 2. část zadávacího řízení je pracoviště zadavatele Povodí Odry, státní podnik, Areál závodu Frýdek – Místek, Horymírova 2347, 738 01 Frýdek-Místek.

2.2. Termín plnění

Termín plnění pro obě části veřejné zakázky je stanoven do 21.12.2021 s možností dřívějšího plnění.

3. INFORMACE K ELEKTRONICKÉ KOMUNIKACI, INFORMACE O ZADÁVACÍ DOKUMENTACI A ÚDAJE O JEJÍ DOSTUPNOSTI

3.1. Elektronická komunikace

3.1.1. Písemná komunikace mezi zadavatelem a dodavateli bude probíhat elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK na adrese https://zakazky.eagri.cz/profile_display_1126.html. Dodavatelé mohou rovněž komunikovat elektronicky se zadavatelem prostřednictvím datové schránky nebo e-mailu v souladu se zákonem.

3.1.2. **Dodavatelé mohou podávat nabídky a elektronicky komunikovat se zadavatelem prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK pouze pokud jsou registrováni a přihlášeni v elektronickém nástroji E-ZAK.** Každý dodavatel se může registrovat v elektronickém nástroji E-ZAK na adrese https://zakazky.eagri.cz/registrace.html. K dokončení registrace může být vyžadován zaručený elektronický podpis založený na kvalifikovaném certifikátu nebo kvalifikovaný elektronický podpis. Další informace k registraci dodavatele v elektronickém nástroji E-ZAK jsou uvedeny v uživatelské příručce dodavatele dostupné na adrese https://zakazky.eagri.cz/manual_2/ezak-manual-dodavatele-pdf. Kontakt na uživatelskou podporu elektronického nástroje E-ZAK je uveden na adrese http://www.ezak.cz.

3.1.3. Doručení zprávy prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK je okamžik přijetí zprávy na elektronickou adresu adresáta (dodavatele) v elektronickém nástroji E-ZAK. Na doručení zprávy nemá vliv, jestli byla adresátem přečtena nebo jestli adresát obdržel upozornění e-mailem o doručení zprávy z elektronického nástroje E-ZAK.

3.1.4. Zadavatel upozorňuje, že v případě požadavku na předložení dokladů o kvalifikaci a jiných dokladů v originále nebo úředně ověřené kopii musí být tyto doklady předloženy v elektronické podobě. V elektronické podobě se doklady předkládají jako:

1) Originální elektronický dokument opatřený elektronickým podpisem oprávněné osoby/osob,

2) Autorizovanou konverzí převedený listinný dokument do elektronické podoby např. prostřednictvím služby CzechPoint.

Prosté skeny dokladů a dokumentů s fyzickými podpisy není možné akceptovat jako originály takových dokladů a dokumentů.

3.2. **Informace o zadávací dokumentaci a její dostupnost**

3.2.1. Zadávací dokumentace veřejné zakázky je po celou dobu trvání lhůty pro podání nabídek dostupná bez omezení na profilu zadavatele, tj. na adrese https://zakazky.eagri.cz/profile_display_1126.html, resp. přímo na stránce dané části veřejné zakázky:

1. **část:** https://zakazky.eagri.cz/contract_display_15753.html
2. **část:** https://zakazky.eagri.cz/contract_display_15754.html

3.2.2. Zadávací dokumentace je vypracována jako podklad pro zpracování a podání nabídky na veřejnou zakázku a spolu se všemi přílohami představuje soubor dokumentů, údajů, požadavků a technických podmínek stanovených zadavatelem a vymezujících předmět veřejné zakázky v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídky a požadavky na prokázání splnění kvalifikace dodavatelů.

3.2.3. Podle § 36 odst. 4 zákona zadavatel uvádí, že žádnou z částí zadávací dokumentace nevypracovala osoba odlišná od zadavatele.

4. POŽADAVKY NA PROKÁZÁNÍ KVALIFIKACE

Níže uvedená kvalifikace je shodná pro obě části zadávacího řízení:

4.1. **Technická kvalifikace**

Zadavatel požaduje dle § 79 odst. 2 písm. b) zákona - **Seznam významných dodávek poskytnutých dodavatelem za poslední 3 roky před zahájením zadávacího řízení.**

Seznam významných dodávek bude obsahovat:

- identifikační údaje objednatele, včetně kontaktu na zástupce objednatele, u kterého lze uvedené informace o dodávce ověřit,
- popis předmětu dodávky v podrobnosti, aby bylo možné ověřit splnění kvalifikace,

- cena v Kč bez DPH,
- doba poskytnutí dodávky.

Minimální úroveň požadované technické kvalifikace:

Dodavatel za poslední 3 roky před zahájením zadávacího řízení poskytl min. 1 dodávku nákladního automobilu do 3,5 t s pohonem 4x4.

Pokud se dodavatel bude účastnit obou částí zadávacího řízení, může požadovanou technickou kvalifikaci prokázat pouze jednou (stejnou) referencí.

Rovnocenným dokladem k prokázání požadovaného kritéria technické kvalifikace je podle § 79 odst. 5 zákona zejména smlouva s objednatelem a doklad o uskutečnění plnění dodavatele.

4.2. OBECNÉ POŽADAVKY NA PROKÁZÁNÍ KVALIFIKACE

4.2.1. Předkládání dokladů

Podle ustanovení § 45 odst. 1 zákona předkládají dodavatelé **doklady o kvalifikaci v kopiích. Dodavatelé mohou nahradit předložení dokladů čestným prohlášením nebo jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky podle § 87 zákona.**

Dodavatelé pro účely prokázání splnění kvalifikace mohou použít vzor čestného prohlášení dle přílohy č. 4 ZD. Z obsahu čestného prohlášení bude zřejmé, že dodavatel splňuje požadavek zadavatele na kvalifikaci podle odst. 4.1. ZD.

Zadavatel si může v průběhu zadávacího řízení vyžádat předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů o kvalifikaci.

4.2.2. Předložení dokladů před podpisem smlouvy

Vybraný dodavatel před uzavřením smlouvy předloží na výzvu zadavatele originály nebo ověřené kopie dokladů o kvalifikaci, pokud již nebyly v zadávacím řízení předloženy.

Povinnost předložit doklad může dodavatel splnit odkazem na odpovídající informace vedené v informačním systému veřejné správy nebo v obdobném systému vedeném v jiném členském státu, který umožňuje neomezený dálkový přístup. Takový odkaz musí obsahovat internetovou adresu a údaje pro přihlášení a vyhledání požadované informace.

4.2.3. Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob

Dodavatel může prokázat určitou část technické kvalifikace požadované zadavatelem prostřednictvím jiných osob v souladu s § 83 zákona. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit:

- doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 jinou osobou,
- doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
- doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 jinou osobou,
- písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí a práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele. (Pozn.: Písemný závazek jiné osoby musí být dostatečně konkrétní tak, aby byl spolehlivě doložen skutečný podíl jiné osoby na plnění veřejné zakázky, tj. uvedení konkrétních činností, prací, poskytnutí konkrétního plnění nebo osob. Obecná formulace, že se jiná osoba bude podílet na veřejné zakázce v rozsahu, v jakém dodavatel jeho prostřednictvím prokazuje splnění kvalifikace, je nedostačující).

4.2.4. Společná účast dodavatelů

V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost podle § 74 zákona a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 zákona každý dodavatel samostatně. Ostatní požadavky na prokázání kvalifikace prokazují dodavatelé společně.

4.2.5. Kvalifikace získána v zahraničí

V případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje se doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem.

Pokud zákon nebo zadavatel vyžaduje předložení dokladu podle právního řádu ČR, může dodavatel předložit obdobný doklad podle právního řádu státu, ve kterém se tento doklad vydává. Tento doklad se předkládá s prostým překladem do českého jazyka. Má-li zadavatel pochybnosti o správnosti překladu, může si vyžádat předložení úředně ověřeného překladu dokladu do českého jazyka tlumočníkem zapsaným do seznamu znalců a tlumočníků. Doklad ve slovenském jazyce a doklad o vzdělání v latinském jazyce se předkládají bez překladu. Pokud se podle příslušného právního řádu požadovaný doklad nevydává, může být nahrazen čestným prohlášením.

4.2.6. Seznam kvalifikovaných dodavatelů

Předloží-li dodavatel výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů podle § 228 zákona, tento výpis nahrazuje doklad prokazující základní způsobilost podle § 74 zákona a profesní způsobilost podle § 77 zákona v rozsahu, v jakém údaje ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů prokazují splnění kritérií profesní způsobilosti požadovaných zadavatelem. Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů nesmí být starší než 3 měsíce k poslednímu dni, ke kterému má být prokázána základní nebo profesní způsobilost.

4.2.7. Systém certifikovaných dodavatelů

Dodavatelé mohou k prokázání kvalifikace předložit certifikát vydaný v rámci systému certifikovaných dodavatelů podle § 233 a násl. zákona.

4.2.8. Změna v kvalifikaci účastníka

Pokud po předložení dokladů nebo prohlášení o kvalifikaci dojde v průběhu zadávacího řízení ke změně kvalifikace účastníka zadávacího řízení, je účastník zadávacího řízení povinen tuto změnu zadavateli do 5 pracovních dnů oznámit a do 10 pracovních dnů od oznámení této změny předložit nové doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci. Povinnost podle předchozí věty účastníku zadávacího řízení nevzniká, pokud je kvalifikace změněna takovým způsobem, že:

- podmínky kvalifikace jsou nadále splněny,
- nedošlo k ovlivnění kritérií hodnocení nabídek.

5. OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY

5.1. Obchodní a platební podmínky

Obchodní a platební podmínky plnění veřejné zakázky jsou podrobně vymezeny v Přílohách č. 2-1 a č. 2-2 ZD.

5.2. Předložení návrhu kupní smlouvy

Účastník předloží v nabídce návrh kupní smlouvy, který bude odpovídat závaznému textu návrhu kupní smlouvy obsaženému v ZD dané části zadávacího řízení. Účastník není oprávněn měnit a doplňovat závazný text návrhu kupní smlouvy na jiných, než označených místech (šedě zvýrazněných). Smlouva bude uzavřena v souladu s nabídkou vybraného dodavatele.

5.3. Vyhrazené změny závazků

Níže uvedená vyhrazená změna závazku uvedená v Přílohách č. 2-1 a č. 2-2 (smlouvy) ZD mohou smluvní strany provést, aniž by byl zadavatel povinen provést nové zadávací řízení:

- Změna ceny v důsledku změny DPH - v případě, že v období mezi předložením nabídky účastníka a podpisem kupní smlouvy, případně v průběhu plnění předmětu této smlouvy dojde ke změnám sazeb DPH, upraví se nabídkové ceny s DPH. V takovém případě bude cena plnění upravena podle výše sazeb DPH platných v době plnění dodávek.

6. PODDODAVATELÉ

6.1. Poddodavatel

Za poddodavatele se považuje osoba, pomocí které bude dodavatel plnit určitou část veřejné zakázky nebo která poskytne dodavateli k plnění veřejné zakázky určité věci či práva.

6.2. Seznam poddodavatelů
Pokud účastník bude plnit část zakázky prostřednictvím poddodavatele, pak v nabídce předloží seznam poddodavatelů, pokud jsou účastníkovi zadávacího řízení známi a uvede, jak se bude každý z poddodavatelů na veřejné zakázce podílet (možno využít Přílohu č. 4 ZD).

6.3. Identifikační údaje poddodavatele
Vybraný dodavatel je povinen předložit zadavateli identifikační údaje poddodavatelů, pokud jsou mu známi, a to nejpozději do 10 pracovních dnů od doručení oznámení o výběru dodavatele. Poddodavatelé, kteří se zapojí do plnění veřejné zakázky až následně, musí být identifikováni před zahájením plnění veřejné zakázky poddodavatelem.

6.4. Prokázání kvalifikace poddodavatelem
Pokud účastník prokazuje prostřednictvím poddodavatele splnění kvalifikace, postupuje podle § 83 zákona. Pokud dodavatel prokazuje splnění kvalifikace prostřednictvím poddodavatele, je změna tohoto poddodavatele přípustná pouze pokud nový poddodavatel splňuje část kvalifikace prokázanou původním poddodavatelem v souladu se zákonem a zadávacími podmínkami. O takovou změnu poddodavatele (prokazujícího kvalifikaci) požádá dodavatel zadavatele písemně a zároveň předloží všechny doklady nového poddodavatele v souladu se zákonem a zadávacími podmínkami veřejné zakázky. Dodavatel může změnit poddodavatele pouze za takového poddodavatele, který splňuje prokázanou část kvalifikace v souladu se zadávacími podmínkami.

7. TECHNICKÉ PODMÍNKY

7.1. Provoz na území České republiky
Zadavatel požaduje, aby dodané Pick-upy včetně jejich vybavení a příslušenství byly v souladu s právními předpisy určeny a přizpůsobeny pro užívání a provoz na území České republiky.

7.2. Technické podmínky
Zadavatel stanovil technické podmínky podle § 89 odst. 1 písm. a) zákona prostřednictvím parametrů vyjadřujících požadavky na výkon nebo funkci, popisu účelu nebo potřeb, které mají být naplněny. Bližší stanovení technických podmínek pro obě části veřejné zakázky jsou uvedeny v Přílohách č. 1-1 a č. 1-2 ZD.

7.3. Uvedení technických údajů účastníkem
Účastník zadávacího řízení je povinen doplnit v Přílohách č. 1-1 a č. 1-2 ZD požadované údaje o nabízených nákladních automobilech/nákladním automobilu a vyplněnou přílohu přiložit jako součást své nabídky.

7.4. Technické parametry
Pokud jsou v ZD obsaženy požadavky nebo odkazy na obchodní firmy, zvláštní označení podniku, zvláštní označení výrobků, výkonů nebo obchodních materiálů, která platí pro určitý podnik nebo organizační složku za příznačné, popřípadě patenty a užitné vzory, jsou uvedeny pouze pro upřesnění a přiblížení technických parametrů a zadavatel umožňuje použití i jiných, kvalitativně a technicky obdobných či lepších řešení.

8. POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

8.1. Podklady pro zpracování cenové nabídky
8.1.1. Podkladem pro zpracování celkové nabídkové ceny pro 1. a 2. část veřejné zakázky je zadávací dokumentace a všechny její přílohy, zejména Technické podmínky dodávky – Příloha č. 1-1 a č. 1-2 ZD, Obchodní podmínky - návrh kupní smlouvy – Příloha č. 2-1 a č. 2-2 ZD.

8.1.2. Nabídkovou cenu jsou účastníci povinni stanovit jako celkovou nabídkovou cenu za plnění předmětu dané části veřejné zakázky v souladu se zadávacími podmínkami, a to v členění cena v Kč bez DPH, výše DPH v Kč a cena v Kč s DPH. V této skladbě bude nabídková cena uvedena na krycím listu nabídky (Příloha č. 3 zadávací dokumentace).

8.1.3. Nabídkovou cenu doplní účastník také do návrhu kupní smlouvy (1. část: Příloha č. 2-1 ZD; 2. část: Příloha č. 2-2 ZD).

8.1.4. V případě, že se celková nabídková cena v Kč bez DPH u dané části v krycím listu nabídky nebude shodovat s celkovou nabídkovou cenou v Kč bez DPH uvedenou v Návrhu kupní smlouvy dané části, bude pro zadavatele rozhodující celková cena v Kč bez DPH uvedená účastníkem v Návrhu kupní smlouvy dané části zadávacího řízení.

8.1.5. Celková nabídková cena bude stanovena jako cena "nejvýše přípustná" za splnění celého předmětu dané části veřejné zakázky a bude zahrnovat veškeré náklady spojené s dodáním předmětu dané části veřejné zakázky a dalšími závazky vyplývajícími z návrhů kupních smluv. Celková nabídková cena dané části veřejné zakázky bude zahrnovat veškeré činnosti vyplývající pro účastníka ze zadávacích podmínek, o kterých účastník podle svých odborných znalostí vědět měl, že jsou k řádnému a kvalitnímu splnění předmětu veřejné zakázky nezbytné. Nabídková cena musí obsahovat i předpokládaný vývoj cen v daném oboru včetně předpokládaného vývoje kurzu české měny k zahraničním měnám až do doby splnění smlouvy.

9. PODMÍNKY A POŽADAVKY ZADAVATELE PRO ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

9.1. Jazyk nabídky
Nabídka bude předložena v **českém jazyce**, případné předložení dokladů v souladu s § 45 odst. 3 zákona se nevylučuje.

9.2. Společná účast dodavatelů
Společná účast dodavatelů (podání společné nabídky) bude v nabídce doložena smlouvou mezi dodavateli, kteří podávají společnou nabídku. Pro případ, že dodavatelé podávající společnou nabídku, nedoloží v nabídce smlouvu o společnosti, popř. jinou smlouvu, ve které závazně vymezí rozsah své odpovědnosti za plnění veřejné zakázky, zadavatel požaduje, aby jednotliví dodavatelé podávající společnou nabídku byli v právních vztazích vzniklých v souvislosti s veřejnou zakázkou zavázáni společně a nerozdílně (solidární odpovědnost).

9.3. Formáty dokumentů
Není-li uvedeno jinak, dodavatelé předloží veškeré doklady a dokumenty, které budou součástí nabídky, ve formátu *.PDF a/nebo ve formátech MS Office.

9.4. Nabídka pro 1. část zadávacího řízení
Součástí nabídky účastníka pro 1. část veřejné zakázky budou min. níže uvedené dokumenty:

9.4.1. **Příloha č. 1-1 – Technické podmínky dodávky 1. část** - vyplněná o všechny požadované pole;

9.4.2. **Příloha č. 2-1 – Obchodní podmínky – návrh kupní smlouvy – 1. část** – vyplněná o všechny požadované šedé pole;

9.4.3. **Příloha č. 3 – Krycí list nabídky** - vyplněná o požadované informace;

9.4.4. **Doklady prokazující splnění kvalifikace účastníka** dle čl. 4 ZD;

9.4.5. **Seznam poddodavatelů** - možno využít Přílohu č. 4 ZD;

9.4.6. **Technický popis a fotografie nabízených nákladních automobilů Pick-up** (účastník zadávacího řízení předloží technický popis s uvedením technických údajů (případně katalogový list nebo katalog v českém jazyce) pro nabízené nákladní automobily Pick-up včetně fotografií);

9.4.7. Příloha č. 5 - Prohlášení o neexistenci střetu zájmů

Zadavatel stanovuje v souladu s ust. § 4b zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o střetu zájmů"), následující zadávací podmínku a požaduje, aby každý účastník zadávacího řízení prokázal její splnění:

Obchodní společnost, ve které veřejný funkcionář uvedený v ust. § 2 odst. 1 písm. c) zákona o střetu zájmů (tj. člen vlády nebo vedoucí jiného ústředního orgánu státní správy, v jehož čele není člen vlády) nebo jím ovládaná osoba vlastní podíl představující alespoň 25 % účasti společníka v obchodní společnosti, se nesmí zúčastnit tohoto zadávacího řízení jako účastník zadávacího řízení nebo jako poddodavatel, prostřednictvím kterého jiný dodavatel prokazuje kvalifikaci. Pokud se taková obchodní společnost zúčastní předmětného zadávacího řízení, přičemž bude vystupovat v pozici účastníka zadávacího řízení nebo v pozici poddodavatele, kterým prokazuje jiný účastník zadávacího řízení (dodavatel) kvalifikaci, zadavatel přistoupí k vyloučení takového účastníka zadávacího řízení postupem dle ust. § 48 odst. 2 písm. a) zákona, tj. z důvodu nesplnění zadávacích podmínek.

Účastník zadávacího řízení pro prokázání splnění uvedené zadávací podmínky předloží ve své nabídce čestné prohlášení - Přílohu č. 5 – Čestné prohlášení o neexistenci střetu zájmu – že on ani jeho případný poddodavatel, kterým prokazuje kvalifikaci, není obchodní společností, ve které veřejný funkcionář uvedený v ust. § 2 odst. 1 písm. c) zákona o střetu zájmů (tj. člen vlády nebo vedoucí jiného ústředního orgánu státní správy, v jehož čele není člen vlády) nebo jím ovládaná osoba vlastní podíl představující alespoň 25 % účasti společníka v obchodní společnosti.

9.4.8. Ostatní přílohy a dokumenty vyplývající z této zadávací dokumentace, zákona nebo dle uvážení účastníka.

9.5. Nabídka pro 2. část zadávacího řízení

Součástí nabídky účastníka pro 2. část veřejné zakázky budou min. níže uvedené dokumenty:

9.5.1. **Příloha č. 1-2 – Technické podmínky dodávky 2. část -** vyplněná o všechny požadované pole;

9.5.2. **Příloha č. 2-2 – Obchodní podmínky – návrh kupní smlouvy – 2. část** – vyplněná o všechny požadované šedé pole;

9.5.3. **Příloha č. 3 – Krycí list nabídky** - vyplněná o požadované informace;

9.5.4. **Doklady prokazující splnění kvalifikace účastníka** dle čl. 4 ZD;

9.5.5. **Seznam poddodavatelů** - možno využít Přílohu č. 4 ZD;

9.5.6. **Technický popis a fotografie nabízeného nákladního automobilu Pick-up** (účastník zadávacího řízení předloží technický popis s uvedením technických údajů (případně katalogový list nebo katalog v českém jazyce) pro nabízený nákladní automobil Pick-up včetně fotografií);

9.5.7. **Příloha č. 5 - Prohlášení o neexistenci střetu zájmů**

Zadavatel stanovuje v souladu s ust. § 4b zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o střetu zájmů"), následující zadávací podmínku a požaduje, aby každý účastník zadávacího řízení prokázal její splnění:

Obchodní společnost, ve které veřejný funkcionář uvedený v ust. § 2 odst. 1 písm. c) zákona o střetu zájmů (tj. člen vlády nebo vedoucí jiného ústředního orgánu státní správy, v jehož čele není člen vlády) nebo jím ovládaná osoba vlastní podíl představující alespoň 25 % účasti společníka v obchodní společnosti, se nesmí zúčastnit tohoto zadávacího řízení jako účastník zadávacího řízení nebo jako poddodavatel, prostřednictvím kterého jiný dodavatel prokazuje kvalifikaci. Pokud se taková obchodní společnost zúčastní předmětného zadávacího řízení, přičemž bude vystupovat v pozici účastníka zadávacího řízení nebo v pozici poddodavatele,

kterým prokazuje jiný účastník zadávacího řízení (dodavatel) kvalifikaci, zadavatel přistoupí k vyloučení takového účastníka zadávacího řízení postupem dle ust. § 48 odst. 2 písm. a) zákona, tj. z důvodu nesplnění zadávacích podmínek.

Účastník zadávacího řízení pro prokázání splnění uvedené zadávací podmínky předloží ve své nabídce čestné prohlášení - Přílohu č. 5 – Čestné prohlášení o neexistenci střetu zájmu – že on ani jeho případný poddodavatel, kterým prokazuje kvalifikaci, není obchodní společností, ve které veřejný funkcionář uvedený v ust. § 2 odst. 1 písm. c) zákona o střetu zájmů (tj. člen vlády nebo vedoucí jiného ústředního orgánu státní správy, v jehož čele není člen vlády) nebo jím ovládaná osoba vlastní podíl představující alespoň 25 % účasti společníka v obchodní společnosti.

9.5.8. Ostatní přílohy a dokumenty vyplývající z této zadávací dokumentace, zákona nebo dle uvážení účastníka.

10. VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE A PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ

10.1. Vysvětlení zadávací dokumentace

Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace je možno doručit písemně jedním ze způsobů uvedených v odst. 3.1.1. ZD, a to nejpozději **7 pracovních dnů** před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

Vysvětlení zadávací dokumentace zadavatel uveřejní na profilu zadavatele, tj. na adrese https://zakazky.eagri.cz/profile_display_1126.html, resp. přímo na stránce dané části veřejné zakázky:

1. **část:** https://zakazky.eagri.cz/contract_display_15753.html
2. **část:** https://zakazky.eagri.cz/contract_display_15754.html

10.2. Prohlídka místa plnění

S ohledem na charakter předmětu veřejné zakázky se prohlídka místa plnění v žádné části veřejné zakázky nekoná.

11. LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDKY, DORUČENÍ A OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK

11.1. Lhůta pro nabídky

Lhůta pro podání nabídek pro obě části: **do 07. 09. 2021 do 10:00 hodin**

11.2. Způsob podání nabídek

Dodavatelé podávají nabídky písemně v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, který je zároveň profilem zadavatele, na adrese:

1. **část:** https://zakazky.eagri.cz/contract_display_15753.html
2. **část:** https://zakazky.eagri.cz/contract_display_15754.html

Velikost jednotlivého souboru vkládaného při podání nabídky do elektronického nástroje E-ZAK nesmí přesáhnout limit stanovený v elektronickém nástroji E-ZAK (cca 25 MB). V jedné nabídce je možné odeslat více souborů. Podrobné informace pro podání elektronické nabídky jsou uvedeny v uživatelské příručce dodavatele dostupné na adrese https://zakazky.eagri.cz/manual_2/ezak-manual-dodavatele-pdf. Za včasné podání nabídky odpovídá účastník.

11.3. Doporučení zadavatele

Zadavatel doporučuje účastníkům, aby při podávání nabídky (vkládání jednotlivých dokumentů) dbali opatrnosti, do které části zadávacího řízení podávají svou elektronickou nabídku.

11.4. Otevírání nabídek
Otevírání nabídek v elektronické podobě v obou částech proběhne bez zbytečného odkladu po uplynutí lhůty pro podání nabídek. Otevírání nabídek proběhne v souladu s § 109 zákona a bude v obou částech neveřejné.

12. ZADÁVACÍ LHŮTA

12.1. Zadávací lhůta
Zadavatel stanovil pro obě části zadávacího řízení zadávací lhůtu v délce **90 kalendářních dnů**. Počátek zadávací lhůty je konec lhůty pro podání nabídek. Po dobu běhu zadávací lhůty nesmí účastníci ze zadávacího řízení odstoupit.

13. PRAVIDLA PRO HODNOCENÍ NABÍDEK

13.1. Kritérium hodnocení
Kritériem hodnocení je zadavatelem stanovena ekonomická výhodnost nabídek dle § 114 zákona. Celková ekonomická výhodnost nabídek bude hodnocena podle **nejnižší nabídkové ceny v Kč bez DPH** u každé jednotlivé části veřejné zakázky.

13.2. Metoda vyhodnocení nabídek
Hodnocení nabídek podle výše nabídkové ceny v Kč bez DPH provede zadavatel seřazením nabídek podle absolutní hodnoty nabídkové ceny vzestupně od nejnižší po nejvyšší nabídkovou cenu v dané části zadávacího řízení.

Jako ekonomicky nejvýhodnější nabídka na veřejnou zakázku bude vybrána nabídka s nejnižší celkovou nabídkovou cenou v Kč bez DPH v dané části zadávacího řízení.

Zadavatel bude při vyhodnocení nabídek v obou částech zadávacího řízení vycházet z údajů uvedených účastníkem v Návrhu kupní smlouvy dané části zadávacího řízení.

13.3. Shodná nabídková cena
V případě, že více účastníků v dané části tohoto zadávacího řízení dosáhne shodné celkové nabídkové ceny v Kč bez DPH, bude pro určení celkového pořadí pro zadavatele rozhodující následující:

1) **Výkon motoru** (vyšší počet kW je výhodnější),
2) **Elektronická nabídka, která byla zadavateli prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK doručena v dřívějším termínu a čase.**

14. PODMÍNKY PRO UZAVŘENÍ SMLOUVY, SKUTEČNÝ MAJITEL A ZAKNIHOVANÉ AKCIE

14.1. Podmínka pro uzavření smlouvy
Na základě výzvy zadavatele předloží vybraný dodavatel před uzavřením smlouvy v dané části zadávacího řízení **originály nebo ověřené kopie dokladů o kvalifikaci** vybraného dodavatele, pokud je již nemá zadavatel k dispozici.

14.2. Skutečný majitel
Je-li vybraný dodavatel právnickou osobou, zadavatel zjistí údaje o jeho skutečném majiteli postupem podle § 122 odst. 4) a 5) zákona.

Zadavatel upozorňuje, že s účinností od 1. června 2021 již není možné uzavřít smlouvu s vybraným dodavatelem, který je českou právnickou osobou, pokud nelze zjistit jeho skutečného majitele z evidence skutečných majitelů. Zadavatel je povinen takového vybraného dodavatele dle § 122 odst. 7 zákona vyloučit ze zadávacího řízení. K zápisu zpřístupněnému v evidenci skutečných majitelů po odeslání oznámení o vyloučení dodavatele se nepřihlíží. Nová právní úprava však nevylučuje, aby ke zpřístupnění údajů o skutečném majiteli došlo v průběhu zadávacího řízení, musí však k němu dojít před okamžikem odeslání oznámení

o vyloučení dodavatele. **Zadavatel doporučuje proto všem účastníkům, kteří jsou českou právnickou osobou, aby ověřili, zda jsou uvedeni v evidenci skutečných majitelů (https://esm.justice.cz/ias/issm/rejstrik).**

14.3. Zaknihované akcie
Zadavatel u vybraného dodavatele v souladu s § 48 odst. 9 zákona ověří, zda má výlučně zaknihované akcie, je-li vybraný dodavatel akciovou společností.

15. VYHRAZENÁ PRÁVA ZADAVATELE

15.1. Vyhrazená práva zadavatele
Zadavatel si vyhrazuje pro obě části zadávacího řízení níže uvedená práva v souvislosti se zadávacím řízením, aniž jsou tímto dotčena příslušná ustanovení zákona:

a) právo zadavatele zrušit zadávací řízení v souladu se zákonem,

b) právo provádět změny či doplnění, zejména opravit chyby nebo opomenutí v této zadávací dokumentaci do doby uplynutí lhůty pro podání nabídek. Pokud to povaha doplnění nebo změny zadávací dokumentace vyžaduje, zadavatel současně přiměřeně prodlouží lhůtu pro podání nabídek,

c) právo ověřit si informace uvedené v nabídkách účastníků zadávacího řízení u třetích osob;

d) zadavatel jako správce osobních údajů informuje subjekty údajů, od nichž obdržel nabídku, že osobní údaje zpracovává výhradně z důvodu a za účelem splnění právních povinností stanovených zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů.

e) zadavatel si v souladu s ustanovením § 53 odst. 5 zákona vyhrazuje právo uveřejnit Oznámení o výběru dodavatele nebo Oznámení o vyloučení účastníka zadávacího řízení na profilu zadavatele. V takovém případě se výše uvedená oznámení uveřejněná na profilu zadavatele považují za doručená všem účastníkům zadávacího řízení okamžikem jejich uveřejnění na profilu zadavatele.

16. PŘÍLOHY ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Příloha č. 1-1 – Technické podmínky dodávky 1. část
Příloha č. 1-2 – Technické podmínky dodávky 2. část
Příloha č. 2-1 – Obchodní podmínky – návrh kupní smlouvy – 1. část
Příloha č. 2-2 – Obchodní podmínky – návrh kupní smlouvy – 2. část
Příloha č. 3 – Krycí list nabídky
Příloha č. 4 – Čestná prohlášení a seznam poddodavatelů
Příloha č. 5 - Čestné prohlášení o neexistenci střetu zájmu

V Ostravě dne 20. 08. 2021

.....
Ing. Jiří Tkáč
generální ředitel

Povodí Odry,
státní podnik 152
701 26 Ostrava, Varenská 49